

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE L'OBRA D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE MOODIFICAT DE CONTINUITAT DEL CAMÍ D'ALGERRI A ALBESA I CONNEXIÓ AMB LA CTRA DE MENÀRGUENS (LV-9225), PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

CLÀUSULA 1. Objecte i qualificació i necessitat del contracte

1) Definició de l'objecte del contracte

- Tipus: Obres
- Descripció: És objecte del present plec les obres del Projecte Modificat de continuïtat del Camí d'Algerri a Albesa i connexió a la carretera de Menàrguens (LV-9225) d'Albesa, d'acord amb el Projecte d'obres aprovat pel Ple de l'Ajuntament, en la sessió del dia 12 de desembre de 2024, redactat per l'enginyer tècnic agrícola Sr. Esteve Niubó Mir.
- CPV: El Codi que correspon és 45233140-2 Obres vials
- NO DIVISIÓ PER LOTS: L'objecte del contracte no permet la seva divisió en lots. La realització independent de les diverses prestacions compromeses a l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

2) Qualificació del contracte

El contracte té naturalesa administrativa i es qualifica com a contracte d'obres d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

CLÀUSULA 2. Tramitació, Procediment de Selecció i Adjudicació

- 1) La contractació, es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada.
- 2) La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, i amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.
- 3) Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb millor qualitat-preu deurà atendre's a diversos criteris directament vinculats al contracte, de conformitat amb l'article 145 del LCSP i el que es disposa en el present Plec.



CLÀUSULA 3. Import del Contracte

1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 169.004,04 euros, més 35.490,85 euros, que corresponen a l'IVA, resultant un import total de 204.494,85 euros.

El desglossament del pressupost base de licitació, és el següent:

- Pressupost d'execució material	142.020,20 €
- 13% de despeses generals	18.854,52 €
- 6% de benefici industrial	8.521,21 €
- Suma	169.004,04 €
- IVA 21%	35.040,85 €
- Pressupost d'execució per contracta	204.494,85 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

2) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 169.004,04 euros, iva exclòs.

CLÀUSULA 4. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1532-60902 del vigent pressupost de la Corporació, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

CLÀUSULA 5. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

CLÀUSULA 6. Durada del contracte i possibles pròrrogues

1) Quant a la durada: El contracte tindrà una durada màxima 4 mesos a comptar des de la data de signatura de l'Acta de comprovació del replanteig.

2) El contracte no podrà prorrogar-se.

CLÀUSULA 7. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant.

L'accés als plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent: www.albesa.cat, i a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=ALBESA&idCap=821359&ambit=5&



CLÀUSULA 8. Acreditació de l'Aptitud per contractar

1) Capacitat per contractar

Podran participar en la licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i acreditin degudament la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigida en aquest plec.

En compliment de l'article 65 del LCSP els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies referides a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte i al llarg de tota la durada d'aquest essent condició essencial del contracte que podrà donar lloc a la resolució en cas d'incompliment.

En compliment de l'article 66 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals; i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució dels contractes.

Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'art. 69 LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP).

Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

La durada de les unions temporals d'empresaris ha de ser coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Acreditació

Es demanarà al licitador proposat com adjudicatari que acrediti la seva capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar de les persones físiques espanyoles s'acreditarà amb la presentació del NIF. La capacitat d'obrar de les persones jurídiques s'acreditarà mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin per reglament, d'acord amb les disposicions comunitàries aplicables.

Els altres empresaris estrangers han d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'oficina consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2) Solvència econòmica/financera i tècnica/professional





AJUNTAMENT
D'ALBESA

D'acord amb l'article 74 de la Llei 9/2017, l'adjudicatari haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.

El licitador proposat com adjudicatari, haurà d'acreditar que disposen de la solvència econòmica i financera que s'especifica a continuació:

Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

El volum anual de negocis del licitador, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import almenys igual al valor estimat del contracte. El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica dels empresaris haurà d'acreditar-se, pels mitjans següents:

Una relació de les obres executades d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, l'import del es quals acumulat a l'any de més execució sigui igual o superior al 70% IVA exclòs, del preu del contracte, avalades per certificats de bona execució en la qual s'indiqui l'import, la data i el lloc d'execució, amb indicció que les obres són del mateix grup o subgrup de classificació que corresponen al contracte, les dates i el lloc d'execució i es precisarà que s'han portat normalment a bon terme.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a tres anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis mitjans establerts a les llebres b) a f) de l'article 88.1 de la LCSP.

Classificació

Alternativament, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors es podrà acreditar amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen: Grup G - Subgrup 4 - Categoria b.

Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores

De conformitat amb l'article 159.4.a de la LCSP els licitadors que es presentin a la licitació han d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència. L'empresa no haurà d'aportar els documents i dades que figuren en el RELI, només haurà de presentar una certificació emesa pel registre corresponent, així com, una declaració responsable on es manifesti que les circumstàncies no han sofert variació. Aquest requeriment no es durà a terme si la mesa de contractació ha pogut fer la consulta en algun dels registre d'empreses licitadores o altres registres públics i els documents que constin siguin vigents.

CLÀUSULA 9. Presentació de proposicions

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya a través de l'eina SOBRE DIGITAL, accessible a l'adreça web següent:





AJUNTAMENT
D'ALBESA

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=821359&cap=Ajuntament d'Albesa

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de VINT DIES NATURALS, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina Sobre digital de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Si l'últim dia de termini fos dissabte o festiu, el termini s'entendria prorrogat fins el dia hàbil següent. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en l'eina Sobre digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant el servei de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Albesa.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes i la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (si escau, poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.





AJUNTAMENT
D'ALBESA

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui de xifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau i quedarà fora de la licitació.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

CLÀUSULA 10. Contingut de les proposicions

De conformitat amb l'article 159.4 de la LCSP, les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un ÚNIC SOBRE ELECTRÒNIC, signat pel licitador, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=821359&cap=Ajuntament%20d%27AlbESA

Contingut del sobre. - SOBRE ÚNIC: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I OFERTA ECONÒMICA: DOCUMENTACIÓ PER OPTAR AL CONTRACTE PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE MODIFICAT DE L'OBRA DE CONTINUITAT DEL CAMÍ D'ALGERRI A ALBESA I CONNEXIÓ AMB LA CTRA DE MENÀRGUENS (LV-9225).

Les empreses hauran d'incloure la següent documentació:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, signada electrònicament, d'acord amb el model que consta com ANNEX 1 del present plec de clàusules.
- b) Proposició econòmica i proposicions valorables automàticament, signada electrònicament, d'acord amb el model que consta com l'ANNEX 2.

CLÀUSULA 11. Criteris d'adjudicació i baixes temeràries

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els criteris avaluable mitjançant fórmules o criteris automàtics que tot seguit s'indiquen, **fins a 100 punts**, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

1. Millor oferta econòmica (Fins a 70 punts)

La valoració de les ofertes s'obindrà per aplicació de la fórmula següent: $P=70*(Nmín/N)$ on:

P= Puntuació

Nmín= preu mínim de les ofertes presentades



N= oferta proposada

2. Designació d'un cap d'obra amb titulació acadèmica (Fins a 10 punts)

Al licitador que designi un cap d'obra responsable de l'execució i interlocutor amb els serveis tècnics de l'Ajuntament amb titulació acadèmica, se li atorgarà una puntuació tal com s'indica a continuació:

Titulació acadèmica cap d'obra	Puntuació
Enginyeria Tècnica, Grau en Enginyeria, Grau en Arquitectura Tècnica i Edificació, Grau en Estudis d'Arquitectura, Arquitectura Tècnica o Aparellador. Nivells MECES 2 o EQF 6	5 punts
Enginyeria Superior, Màster en Enginyeria, Arquitectura o Màster en Arquitectura. Nivells MECES 3 o EQF 7.	10 punts

Per a ser valorat, caldrà presentar una declaració responsable signada per l'empresa a on s'identifiqui amb noms i cognoms el cap d'obra proposat, la seva titulació i la seva vinculació amb l'empresa. Caldrà adjuntar còpia de la titulació de la persona proposada en aquest mateix sobre.

3. Certificats ISO (Fins a 10 punts)

ISO 14001 Gestió ambiental	5 punts
ISO 9001 Sistema gestió de la Qualitat	2,5 punts
ISO 45001 Seguretat i salut	2,5 punts

4. Ampliació de garantia (Fins a 10 punts)

Aquest criteri es valorarà fins a un màxim de 10 punts, d'acord amb la següent fórmula:

$$PP = 10 \times Ap / Amín$$

on:

PP = puntuació de la proposició analitzada

Ap = Ampliació del termini proposat per l'oferta analitzada expressada en mesos enters.

AMín = Termini d'ampliació més alt de les proposicions presentades.

La valoració de l'ampliació del termini de garantia proposat pel licitador es realitzarà si la proposta és igual o superior a 6 mesos.

S'ha de tenir present que el termini d'un any és obligatori per tots. La proposta d'ampliació de 6 mesos significa un període de garantia de 18 mesos.

Ofertes amb valor anormals o desproporcionats

S'entendrà desproporcionada l'oferta quan el licitador presenti una oferta que difereixi en un 20% de la mitjana de la valoració global de les ofertes.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat que la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament és o no desproporcionada.

La sol·licitud es farà mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa.



L'empresa disposarà d'un termini de 5 dies per presentar les justificacions per escrit al registre de l'Ajuntament. Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser completa quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

En cas que es justifiqui l'oferta i s'accepti per la mesa, s'ha de constituir una garantia complementària del 5 % addicional sobre el preu d'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2.2 de la Llei. Aquesta garantia complementària té el mateix règim jurídic que la definitiva ordinària.

CLÀUSULA 12. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat. A aquests efectes la Mesa, mitjançant comunicació electrònica, atorgarà un termini de tres (3) dies naturals perquè ho facin, i es considerarà que el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits serà el de finalització del termini de presentació de proposicions.

CLÀUSULA 13. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de cinc dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

CLÀUSULA 14. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

CLÀUSULA 15. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

CLÀUSULA 16. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació/pressupost base de licitació, IVA exclòs.

En el supòsit previst a la Clàusula 11.4 d'aquest plec, s'haurà de constituir una garantia complementària del 5% addicional sobre el preu d'adjudicació.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

CLÀUSULA 17. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 17/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen. Estarà formada per:

PRESIDENT: Antoni Balasch i Parisi, Alcalde





AJUNTAMENT
D'ALBESA

VOCALS : Sra. Maria Prieto Pineda, secretària interventora
Sra. Mònica Jordan Leandro, auxiliar administrativa

SECRETÀRIA : La secretària de l'Ajuntament o persona en qui delegui.

La modificació de la composició de la Mesa es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el perfil del contractant.

CLÀUSULA 18. Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà a les 14 hores del segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, i procedirà a l'obertura del sobre i a l'examen del seu contingut.

- L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica de l'AOC. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.
- A partir del Certificat d'Ofertes presentades que consta a l'expedient de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, es verificarà que els licitadors consten al Registre d'Empreses Licitadores i descarregarà, abans de la sessió de la Mesa de Contractació d'obertura d'arxius, el corresponent certificat acreditatiu.

Prèvia acreditació dels custodis mínims requerits, que seran dos, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura dels ARXIU/SOBRES DIGITALS que s'hagin presentat dins del termini previst i estiguin autoritzats amb paraula clau, dins del qual, s'hauran inclòs tots els documents administratius i relatius a l'oferta econòmica.

Es comprovaran els documents administratius presentats i, en el cas de que s'observin defectes i/o omissions, se'ls comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin i/o esmenin en el termini màxim dels tres dies hàbils següents a la notificació del requeriment, el qual es farà per mitjans electrònics (requeriment des de la Plataforma de serveis de Contractació Pública i/o al correu electrònic corporatiu que hagi identificat a l'efecte). Les ofertes econòmiques d'aquests licitadors s'admetran condicionades a les esmenes requerides en el benentès que si no es completa, esmena i/o rectifica adequadament aquesta documentació, l'oferta econòmica quedarà exclosa de la licitació.

Tot seguit, s'examinarà el document relatiu a l'oferta econòmica presentada (de conformitat amb l'annex 2 del PCAP) i que permeti l'aplicació dels criteris quantificables automàticament.

- No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, excedeixin del pressupost màxim establert pel contracte o variïn substancialment el model de proposició establert.

- Una vegada conegut el contingut de les ofertes econòmiques, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes i proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris d'adjudicació.

CLÀUSULA 19. Presentació de documentació

Es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, abans de l'adjudicació i dins del termini màxim de 7 dies comptadors des de la data d'enviament del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- 1) Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- 2) Presentar els documents següents:



- Declaració responsable que acrediti la vigència de les dades inscrites en el RELI/ROLACE
- Acreditació de la solvència tècnica i professional, si no queda acreditada al RELI.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

CLÀUSULA 20. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desestiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització de contracte, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambos supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà al perfil de contractant.

CLÀUSULA 21. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 7 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

CLÀUSULA 22. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament d'Albesa als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

Facilitar a l'Ajuntament d'Albesa la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

Comunicar a l'Ajuntament de d'Albesa les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui





AJUNTAMENT
D'ALBESA

influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en cas d'admetre's la subcontractació en els termes de l'article 217 LCSP.

CLÀUSULA 23. Condicions especials d'execució

A banda de les altres obligacions que es deriven de l'objecte i causa del contracte i de les altres disposicions legals aplicables, s'estableixen les específiques següents:

1. Obligacions laborals i socials.

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral -conveni col·lectiu sectorial i territorial aplicable, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, per a la qual cosa, si ho demana l'Ajuntament, cal aportar:

- a. Fotocòpia dels TC1 i TC2.
- b. Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.
- c. Certificats d'estar al corrent de les de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que no hagi autorització l'Ajuntament a obtenir-lo, o no pugui fer-ho per impossibilitat tècnica.

En el cas d'existència de subcontractistes, també cal que s'aporti d'ells la documentació que es demana al contractista.

2. Delegació i personal d'obra del contractista

Designar un delegat d'obra, tècnic competent, responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu, i no podrà ser substituït durant el termini d'execució del contracte sense autorització expressa de l'Ajuntament.

3. Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut que acompanya al projecte, en els termes que preveu l'article 7 i següents del R.D. 1627/1997, de 24 d'octubre. Aquest Pla es presentarà en el termini màxim de 7 dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació i haurà de ser aprovat per l'Ajuntament abans de l'inici de les obres.

4. Senyalització de les obres

El contractista haurà de col·locar, a càrrec seu, el cartell informatiu de l'obra i d'instal·lar, també al seu càrrec, els tancaments dels recintes d'obres necessaris, les senyalitzacions provisionals d'obra de circulació necessaris per garantir la mobilitat correcta dels veïns en general, que hauran de ser aprovades per la Direcció de l'obra, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.



5. Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

CLÀUSULA 24. Modificació del contracte

L'Administració podrà modificar les característiques del servei contractat únicament per raons d'interès públic i si concorren les circumstàncies previstes en els articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA 25. Règim de pagament

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes correspongui, a excepció de l'última certificació, als efectes del seu pagament.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra la presentació de la factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en el termes i condicions establertes a l'article 198 i 243 de la LCSP.

Es obligatori l'ús de la factura electrònica, d'acord amb el que estableix l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i de creació del registre comptable de factures en el sector públic, i d'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost d'aquest Ajuntament.

CLÀUSULA 26. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

CLÀUSULA 27. Termini de recepció

L'empresa contractista està obligada a complir el termini d'execució de les obres d'acord amb el termini fixat en l'acord d'adjudicació.

El contractista amb una antelació de deu dies hàbils comunicarà per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

Dins del termini de 7 dies naturals s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament. Igualment, a partir de la recepció, començarà a córrer el termini de garantia, que és d'una any, llevat que s'hagi ofert com a millora un termini major de garantia.

CLÀUSULA 28. Causas de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

CLÀUSULA 29. Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'un any, llevat que s'hagi ofert com a millora un termini major de garantia, a comptar des de la data de recepció.



CLÀUSULA 30. Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

CLAUSULA 31. Incompliments i Penalitats

1. Incompliments que donen lloc a la resolució del contracte.

Les establertes a la clàusula 28 d'aquest plec de clàusules

2. Altres incompliments:

1. L'incompliment de les obligacions que corresponen en virtut del que disposa la LCSP, aquest plec de clàusules administratives, plec de condicions tècniques, el projecte tècnic, la proposició adjudicatària i el document de formalització del contracte de les obres, comportarà la imposició de les penalitzacions establertes en aquest plec a l'empresa que resulti adjudicatària, sense perjudici de l'obligació de rescabalar els danys i perjudicis que s'hagin pogut ocasionar a l'Ajuntament i que haurà d'abonar l'empresa en tot allò que superi a la garantia definitiva.

2. Tipificació de les infraccions: Les infraccions que pugui cometre el contractista durant l'execució de les obres seran classificades com: molt greus, greus i lleus.

a) Seran infraccions molt greus:

- Incomplir, total o parcialment, les prohibicions establertes a la LCSP o ometre actuacions obligatòries en relació a aquesta norma.
- Retard en el termini d'execució definit en el present plec o els indicats pel licitador en la seva oferta, superior a tres dies naturals, sempre que no existeixi una causa de força major.
- Restar per sota dels nivells de qualitat fixats com mínims exigibles d'acord amb el Projecte tècnic, plec de condicions tècniques i la proposició presentada pel contractista, de forma reiterada o no haver corregit els derivats d'una falta greu per aquest concepte en els terminis establerts.
- Utilització de mitjans en mal estat de conservació.
- Incompliment de les obligacions en el casos de subcontractació.
- Incompliment de les obligacions sanitàries i de seguretat i salut.
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
- Reincidència en falta greu o la persistència en la situació infractora sense esmenar-la.

b) Seran infraccions greus:

- Retard en els terminis d'execució definits en el present plec, o els indicats pel licitador en la seva oferta, superior a 1 dia natural, sempre que no existeixi una causa de força major.
- Retards en el lliurament de la informació sol·licitada per l'Ajuntament d'Albesa i la prevista en el present plec.
- Tractament incorrecte als usuaris de l'equipament, així com els membres de la corporació i personal integrant als serveis municipals.
- Altres irregularitats en l'execució de les obres.
- Reiteració en la realització de faltes lleus que hagin estat anteriorment penalitzades.

c) Seran infraccions lleus:

- Totes les no previstes anteriorment, que signifiquin l'incompliment d'alguna manera de les condicions establertes en aquest Plec, i sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

3. Penalitzacions. Al marge dels casos en què pugui produir-se una causa de resolució del contracte i l'Ajuntament s'aculli a aquesta opció, les infraccions es penalitzaran amb una multa dels següents imports:





AJUNTAMENT
D'ALBESA

- a) Infraccions molt greus: resolució del contracte o multes del 10% respecte del preu anual del contracte.
- b) Infraccions greus: multes del 8% respecte del preu anual del contracte.
- c) Infraccions lleus: multes del 5% respecte del preu anual del contracte.

4. A banda de la imposició de penalitzacions a què pugués haver-hi lloc, la demora per part de l'adjudicatari a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments facultarà a l'Ajuntament d'Albesa en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a actuar contra les garanties corresponents.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

CLÀUSULA 32. Subcontractació

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament d'Albesa, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari vigilar l'estricta compliment de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, especialment de l'existència del LLIBRE DE SUBCONTRACTACIÓ en l'obra degudament complimentat i la no superació dels nivells de subcontractació autoritzats, així com del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social exigibles a tots els subcontractistes. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 de la LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 aquest Ajuntament podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i haurà de fer-ho obligatòriament en els contractes en els que l'import de la subcontractació representi un import superior al 30% del preu. Per tal d'assegurar el compliment de l'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin

CLÀUSULA 33. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

CLÀUSULA 34. Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Projecte bàsic executiu de les obres aprovat per l'Ajuntament; per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a





AJUNTAMENT
D'ALBESA

l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

CLÀUSULA 35. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics. S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit garantia de la notificació.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

CLÀUSULA 36. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Haurà d'especificar les persones concretes que executaran l'obra i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

La documentació es presentarà al responsable del contracte dins dels 15 dies naturals següents a la subscripció del contracte. A més a més, es presentarà l'acreditació de l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social del personal, que haurà de reiterar cada dos mesos.

CLÀUSULA 37. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 250.000 €.

CLÀUSULA 38. Recepció les obres

1. La recepció i la liquidació de les obres es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 del TRLCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

Una vegada acabada l'obra, el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense necessitat d'efectuar cap neteja complementària.





AJUNTAMENT
D'ALBESA

S'estableix un termini de recepció de 7 dies naturals, a comptar des de la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

A la recepció de les obres concorrerà el facultatiu designat per l'Ajuntament, encarregat de la direcció de les obres, l'òrgan d'intervenció municipal i el contractista, assistit si ho desitja del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà una Acta que subscriuran els assistents.

CLÀUSULA 39. Responsable del contracte

El responsable del contracte que, per tractar-se d'un contracte d'obres, serà el director facultatiu de l'obra, de conformitat amb l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, qui no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

CLÀUSULA 40. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguí accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

AlbESA, a la data de la signatura electrònica
L'alcalde, Antoni Balasch i Parisi

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX 1 AL PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a **L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE MODIFIAT DE L'OBRA DE CONTINUITAT DEL CAMÍ D'ALGERRI A ALBESA I CONNEXIÓ AMB LA CTRA DE MENÀRGUENS (LV-9225)**, (Exp. Núm. 53/2024), i **DECLARA** sota la seva responsabilitat que aconsegueix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per ser adjudicatari del contracte d'obres; en concret:

- a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 69 de la LCSP.
- b) La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- c) L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.



- d) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- e) Que està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- f) L'empresa disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits en aquest PCAP.
- g) L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.
- h) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.
- i) Que autoritzo a l'Ajuntament d'Albesa per tal que dugui a terme les notificacions de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona/es autoritzada/des per a rebre les notificacions corresponents a: comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la l'Ajuntament d'Albesa per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament d'Albesa pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- j) Autoritzo a l'Ajuntament d'Albesa a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades, inscripció al RELI o ROLECE i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- k) Que en cas de resultar adjudicatari de la present contractació es compromet, en el seu cas, a l'adscripció dels mitjans materials i/o personals necessaris per a la correcta execució dels treballs objecte del contracte.
- l) Que en cas de resultar proposat com adjudicatari s'aportarà la documentació oportuna, essent requisit obligatori per tal de realitzar l'adjudicació del contracte.
- m) Que es troba assabentat de les condicions que resten establertes en el PCAP que regeix aquesta contractació les quals tindran caràcter contractual i les accepto incondicionadament.





AJUNTAMENT
D'ALBESA

- n) Que ha tingut en compte en l'elaboració de la seva oferta les obligacions vigents en matèria de protecció del treball, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.
- o) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.
(lloc i data i signatura electrònica)



ANNEX 2 AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I PROPOSICIONS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), que opta a la contractació relativa a l'execució del Projecte Modificat de **L'OBRA DE CONTINUITAT DEL CAMÍ D'ALGERRI A ALBESA I CONNEXIÓ AMB LA CTRA DE MENÀRGUENS (LV-9225)**, amb expedient número 53/2024, i es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, amb la proposta següent:

1. Oferta econòmica (obligatori):

OFERTA ECONÒMICA			
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ SENSE IVA	PREU OFERTAT AMB BAIXA INCLOSA SENSE IVA	IVA 21%	IMPORT TOTAL
169.004,04			

2. Designació d'un cap d'obra amb titulació acadèmica (optatiu):

MARCAR AMB UNA "X" SEGONS CORRESPONGUI:

Titulació acadèmica cap d'obra	
Enginyeria Tècnica, Grau en Enginyeria, Grau en Arquitectura Tècnica i Edificació, Grau en Estudis d'Arquitectura, Arquitectura Tècnica o Aparellador. Nivells MECES 2 o EQF 6	
Enginyeria Superior, Màster en Enginyeria, Arquitectura o Màster en Arquitectura. Nivells MECES 3 o EQF 7.	

3. Certificats ISO (optatiu)

MARCAR AMB UNA "X" SEGONS CORRESPONGUI:

ISO 14001 Gestió ambiental	
ISO 9001 Sistema gestió de la Qualitat	
ISO 45001 Seguretat i salut	

4. Reducció termini execució (optatiu):

Reducció del termini d'execució del contracte previst a la clàusula 6 del present plec, i d'acord amb els criteris de la clàusula 11:

(Lloc i data i signatura electrònica)

