

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER L'OBRA TITULADA PROJECTE DE LA CONNEXIÓ D'EMERGÈNCIA ENTRE LA CAPTACIÓ DEL CARDENER I LES ETAP'S DE LLERA I TORREGASSA. FASE 2. T.T.M.M. OLIUS I LLADURS.

1. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres corresponents al projecte:

Objecte	L'OBRA TITULADA PROJECTE DE CONNEXIÓ D'EMERGÈNCIA ENTRE LA CAPTACIÓ DEL CARDENER I LES ETAPS DE LLERA I TORREGASSA. FASE 2. T.T.M.M. OLIUS I LLADURS.
Autors del projecte	Joan Gurrera Lluch Sílvia Capdevila Torrodà
Pressupost	743.299,98 € + IVA 899.392,98 € (IVA inclòs)

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte és:

L'objectiu que persegueix la redacció del present projecte, és la definició, justificació i valoració de les obres corresponents a la fase 2 de la connexió d'emergència entre la captació del Cardener i les ETAPS de Llera i Torregassa,

Amb l'execució de la fase 2 s'assolirà l'objectiu de resoldre la manca de garantia de recurs, atès que la captació a la zona occidental de la Mancomunitat està servida per una única captació (Riulacó), que ja ha presentat episodis de sequera arribant al límit del servei, doncs està sotmesa a llargs períodes d'estiatge i és extremadament sensible a la pluviometria local. També servirà per millorar la garantia de continuïtat del servei i reduir el risc de desabastament.

El contracte definit té la qualificació de **contracte administratiu d'obres**, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

1.2. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

45240000-1 – Treballs de construcció d'obres hidràuliques

1.3 La justificació de la no divisió en lots

L'objecte del contracte no es divideix en lots, tal i com consta a l'informe de necessitat que considera que als efectes d'una eficient coordinació i, en conseqüència, una millor execució, no és convenient una divisió per lots en l'adjudicació del present contracte.

2. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula desena.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta Mancomunitat compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://www.maas.cat>.

3. El pressupost d'execució material, el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte.

Es denomina Pressupost d'Execució Material al resultat obtingut per la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades.

A la vista del Pressupost recollit en el projecte d'obres (consultar-lo per més informació):

El pressupost base de licitació és de 743.299,98 euros més IVA 21% 156.093,00 ascendint a un total de 899.392,98 euros (IVA 21% inclòs).

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantitat de 743.299,98 euros (IVA exclòs).

4. El crèdit pressupostari

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec del pressupost 2024 de La Mancomunitat d'abastament d'aigua del Solsonès, en el qual existeix crèdit suficient que es reté.

5. La revisió de preus

No tindrà lloc la revisió de preus.

6. El termini d'execució del contracte

El termini d'execució del contracte serà de SIS (6) mesos

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. A propòsit d'aquesta, dins del termini que es consignï en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

7. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o quan s'escaigui en el Registre Oficial de la Comunitat Autònoma. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o el Registre Oficial de la Comunitat Autònoma acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

2. La **solvència de l'empresari**: L'empresari acreditarà la seva solvència mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte. Si els plecs no concretessin els requisits de solvència econòmica i financera o els requisits de solvència tècnica o professional, l'acreditació de la solvència s'efectuarà conforme als criteris, requisits i mitjans recollits en el segon incís de l'apartat 3 de l'article 87 de la LCSP, que tindran caràcter supletori del que referent a aquests hagi estat omès o no concretat en els plecs.

Als efectes d'aquest contracte, per tenir un valor estimat superior a 500.000,00 euros, és preceptiva la classificació empresarial, d'acord amb el que estableix l'article 77.1 a) de la LCSP, els licitadors podran acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica mitjançant la següent classificació:

Grup: E

Subgrup: 1
Categoria: 3

Disposar de la classificació en el subgrup corresponent amb categoria igual o superior, constituirà l'acreditació suficient de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de l'empresari; acreditant-se mitjançant l'aportació del certificat del registre oficial de licitadors corresponent. Per tal de determinar l'acumulació de la unió temporal s'estarà al que disposa l'article 69.6 de la LCSP. Pel que fa a l'adscripció de mitjans, els licitadors, a més d'acreditar la seva classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència:

Delegat/da d'obra	Titulació de grau o màster en enginyeria, titulació tècnica o superior en enginyeria amb competències professionals reconegudes per a desenvolupar la funció de delegat d'obra.
Cap d'obra	Titulació de grau o màster en enginyeria, titulació tècnica o superior en enginyeria, amb competències professionals reconegudes per a desenvolupar la funció de cap d'obra.

8. Presentació de sol·licituds i documentació administrativa

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna. Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya que posa a disposició dels candidats i entitats per a tal fi. La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

D'acord amb la Disposició Addicional Setzena de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la petjada electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofert Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya que posa a disposició dels candidats i entitats per a tal fi. Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya. L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques. Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics, signats pel licitador. La denominació dels sobres és la següent:

SOBRE A

Documentació administrativa (Annex 1 i 2)

Documentació sotmesa a judici de valor (Annex 3)

SOBRE B

Oferta econòmica (Annex 4)

Documentació ponderable de manera automàtica. (Annex 5)

10. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

- **Valoració de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris sotmesos a judici de valor. (Màxim 10 punts)**

La puntuació màxima de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris sotmesos judici de valorar serà de 10 punts.

La valoració es realitzarà, de manera comparada entre totes les ofertes admeses, atenent als conceptes i barems següents:

- **Descripció de l'execució de les obres (Màxim 4 punts).**

Presentació	Es presentarà un arxiu en format (pdf) amb una extensió no superior a 3 planes DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.
Contingut	S'inclourà una descripció tècnica de les obres a executar i de les fases constructives en les quals es poden organitzar, incloent les principals actuacions i activitats a realitzar en cadascuna d'elles.
Valoració	Es valorarà el grau de coneixement de les obres a executar i la coherència en la seva organització.

- **Condicionants per a l'execució de les obres (Màxim 6 punts)**

Presentació	Es presentarà un arxiu en format (pdf) amb una extensió no superior a 3 planes DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.
Contingut	S'inclourà una descripció dels condicionants (administratius, tècnics, gestió, etc) propis o externs a les obres que podrien afectar el seu normal desenvolupament, indicant aquelles activitats o gestions que,

	tenint un rendiment excepcionalment baix, puguin afectar al termini d'execució dels treballs.
Valoració	Es valorarà que la identificació de les activitats o gestions que condicionen l'execució de les obres i que, pel seu rendiment baix, poden afectar al termini d'execució de les mateixes, sigui completa i concreta a l'àmbit de l'obra a executar.

La incorporació de qualsevol informació que permeti deduir, directament o indirecta, l'import de la proposició econòmica per a l'execució de les obres serà motiu d'exclusió.

En cas que la documentació presentada superi l'extensió màxima fixada, es valorarà el contingut de l'oferta fins aquesta extensió màxima.

En cas que la documentació presentada no respecti la mida mínima de la lletra, es restaran 0,5 punts a la valoració de l'apartat corresponent.

Un cop obtingudes les valoracions tècniques de cada oferta per cada criteri o subcriteri tècnic si s'escau, es calcularà la puntuació tècnica de cada oferta per cada criteri tècnic o subcriteri tècnic, aplicant la següent fórmula d'homogeneïtzació:

$$Pop = P \times V_{Top} / V_{Tmv}$$

On:

Pop: Puntuació de l'oferta a puntuar

P: Puntuació del criteri o subcriteri

V_{Top}: Valoració de l'oferta a puntuar

V_{Tmv}: Valoració de l'oferta millor valorada

La puntuació tècnica total de cada oferta serà la suma de les puntuacions així obtingudes per cada criteri o subcriteri tècnic. S'estableix un llindar mínim per cada criteri i subcriteri, si s'escau, del 50% de la seva puntuació màxima.

Aquest llindar s'estableix a l'efecte que si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula d'homogeneïtzació, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula d'homogeneïtzació, de manera que s'asseguri un llindar mínim de valoració tècnica per poder rebre la màxima puntuació possible.

En concret:

- Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració i cap queda exclosa de la licitació.
- Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes i cap queda exclosa de la fase de puntuació, ni tampoc de la licitació.

○ **Valoració de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris automàtics objectius. (Màxim 40 punts).**

1. Ampliació del termini de garantia (màxim 20 punts)

2 anys	5 punts
3 anys	10 punts
4 anys	15 punts
5 anys	20 punts

La valoració es realitzarà atenent als conceptes i criteris especificats en l'**Annex 5** d'aquest document, document que hauran de fer servir els licitadors per a la presentació de les seves propostes.

S'inclou la valoració de l'ampliació del termini de garantia de les obres, **establert en un any**, per entendre que és un criteri qualitatiu relacionat amb l'objecte del contracte pels motius que s'exposen a continuació:

Tenint en compte que la garantia definitiva ha de respondre de la inexistència de vicis o defectes de les obres durant el termini de garantia i que durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia el contractista és responsable de tots els defectes que es puguin advertir en els treballs, és d'especial rellevància que en aquests contractes que tenen per objecte obres en l'àmbit hidràulic, com és el cas que ens ocupa, el termini de garantia sigui el més extens possible de manera que resulti un incentiu per a la bona execució i, alhora, es disposi d'un període de temps més ampli per a detectar possibles defectes a esmenar.

2. Valoració de l'experiència del delegat/da d'obra (màxim 5 punts)

2 anys	1 punts
4 anys	3 punts
6 anys	5 punts

S'inclou la valoració de l'experiència del delegat/da d'obra mitjançant la valoració de la seva experiència en el nombre d'obres similars on ha participat com a delegat/da per entendre que és un criteri qualitatiu relacionat amb l'objecte del contracte pels motius que s'exposen a continuació, entenent com a obres les obres de xarxes d'abastament i sanejament d'un import mínim de 100.000,00 € (més IVA).

La valoració de l'experiència del delegat/da, com a criteri d'adjudicació de la present licitació, té la seva fonamentació en la importància de l'expertesa d'aquesta figura, en tot allò que afecti l'execució de l'obra i al desenvolupament del contracte, havent de comptar amb poder de decisió dins l'empresa i formació tècnica suficient per desenvolupar aquest càrrec.

El delegat/da d'obra ha de supervisar les tasques del cap d'obra pel què fa a la coordinació de tots els agents intervinents en l'execució de les obres, tant els propis del contractista principal com els subcontractistes, si escau.

També ha de supervisar les funcions executives del cap d'obra en el marc de l'execució del contracte, que són les següents:

- Gestió dels recursos humans i materials necessaris per a l'execució de les obres.
- Gestió tècnica, administrativa i econòmica del desenvolupament de les obres.
- Compliment i donar ordres a tots els agents que intervenen a l'obra.
- Planificació dels treballs.
- Interlocutor del contractista en les reunions d'obra amb la Direcció d'obra, el Coordinador de Seguretat i Salut i amb l'EPEL.
- És el responsable del compliment de les ordres de la Direcció d'obra, del Coordinador de Seguretat i Salut i de l'EPEL.

El delegat/da d'obra ha de tenir una formació tècnica que li permeti dur a terme la gestió tècnica i econòmica del contracte.

Part d'aquesta formació només la proporciona l'experiència en obres similars, als efectes d'una bona gestió del present contracte. Durant l'execució del contracte una eventual

substitució d'aquest perfil humà requeriria que el nou perfil tingués un perfil d'aptitud i experiència com a mínim equivalent a l'ofert.

L'experiència d'aquesta figura en obres similars a l'objecte de la licitació, en aquest cas és una garantia de resolució de les vicissituds que poden concórrer durant la seva execució, atenent a les seves característiques particulars, amb capacitat de reacció, de solució i coordinació avalada per dita experiència.

És evident que el delegat/da d'obra que el contractista ha de posar a disposició del contracte durant la seva execució, s'encaixa com un eix central en el desenvolupament dels treballs que ha de vetllar per una correcta coordinació de tots els agents que hi intervenen i pel correcte desenvolupament del contracte. Per tot l'anterior, es considera que l'experiència del delegat/da d'obra proposat per part dels licitadors per l'execució del contracte és un element directament relacionat amb la "qualitat" professional i per tant amb l'oferta i les obres, directament relacionada amb l'objecte del contracte, en tant que pot afectar de manera significativa en la seva execució, motiu pel qual resta plenament justificada la seva valoració com a criteri d'adjudicació del contracte.

3. Valoració de l'experiència com a cap d'obra (màxim 5 punts)

2 anys	1 punts
4 anys	3 punts
6 anys	5 punts

4. Número de funcions assignades a les dones dins de l'equip (màxim 5 punts)

Cap	0 punts
Una o més d'una	5 punts

S'inclou la valoració, mitjançant criteri objectiu, del número de funcions assignades a dones dins l'equip per entendre que és un criteri qualitatiu relacionat amb l'objecte del contracte pels motius que s'exposen a continuació:

El sector de la construcció, i especialment el de l'obra pública, ha estat dominat des dels seus orígens pel sector masculí, atenent a diferents motivacions socioculturals que en

l'actualitat ja no es poden justificar sota cap punt de vista. És només al llarg dels darrers 20 anys que la incorporació de les dones a aquest sector s'ha començat a visualitzar, tot i que de forma lenta, progressiva i encara lluny dels llocs de responsabilitat directiva d'una forma natural i estable.

Malgrat aquesta dominància del gènere masculí no es pot dir que el sector de la construcció hagi assolit un nivell d'excel·lència en tots els seus aspectes. De fet, aquesta circumstància suposa, en molts casos, una certa càrrega d'hàbits adquirits que cal anar superant per aconseguir que l'obra executada permeti garantir l'assoliment dels objectius de l'obra pública en termini, preu i qualitat.

Sens dubte, les noves tecnologies i les noves metodologies de treball col·laboratives poden donar un gran impuls en aquest procés de millora progressiva, però la incorporació decidida de la dona també esdevé una finestra d'oportunitats en aquest sentit doncs ha de permetre aportar una visió alternativa i desacomplexada, una nova mirada als problemes que es presenten en l'àmbit de la construcció i una sensibilitat diferent a l'hora d'abordar la integració mediambiental de l'obra pública.

Per altra banda, són ben conegudes les seves capacitats organitzatives i de lideratge, l'aportació de rigor i ordre, la socialització de les solucions aportades i la seva innatitud al treball en equip. És per tot això que la contribució de la dona enginyera en el camp de la construcció, i especialment en les responsabilitats directives o de lideratge, han de ser considerades com un element de valor que convé potenciar des de les administracions públiques, no ja per l'indubtable valor social que això representa, sinó especialment pels beneficis directes que aportaran a la qualitat del producte final.

5. Valoració de la posada a disposició per part del contractista d'una Entitat Certificadora Independent (ECI) (màxim 5 punts)

Si/No

Que durant l'execució de les obres acrediti el correcte desenvolupament dels programes de punts de control d'inspecció de la instal·lació per entendre que és un criteri qualitatiu relacionat amb l'objecte del contracte pels motius que s'exposen a continuació: Disposar d'aquest servei durant l'execució de les obres aporta un valor afegit al fet de facilitar el registre i traçabilitat de la instal·lació executada des de l'origen mateix dels materials i equips subministrats, les condicions d'execució i el seu registre documental correcte per part d'un agent extern, imparcial als propis interessos del licitador. Aquest servei ha de repercutir en

una millora del procés d'execució i de l'obra executada.

○ **Criteris econòmics (Màxim 50 punts).**

La valoració màxima del preu de les ofertes serà de 50 punts sobre un total de 100, i es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = (1 - (O_v - O_m) / (1 \times O_L)) \times 50$$

On:

P_v: Puntuació oferta a valorar d'execució d'obra

O_v: Oferta d'execució d'obra a valorar (€)

O_m: Oferta d'execució d'obra amb preu més baix (€)

O_L: Import de licitació d'execució d'obra (€)

Els valors de les puntuacions i les valoracions s'expressaran amb 2 decimals. Els licitadors presentaran la seva oferta econòmica seguint el model indicat a l'Annex 4 d'aquest document. En cas de produir-se un error en el càlcul per a l'obtenció del preu ofert del contracte amb l'IVA inclòs, els valors que prevaldran seran els dels preus oferts sense IVA.

11. Ofertes anormalment baixes

En aplicació del que preveu l'article 149.2 de la LCSP, es consideraran presumptes ofertes anormalment baixes en el seu conjunt, en els casos següents:

- Amb caràcter general, quan la baixa del preu ofert sobre el pressupost de licitació d'execució de les obres sigui superior en més de 2 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les baixes.
- En aquells casos en els quals el nombre d'ofertes admeses sigui igual o inferior a 2, quan la baixa del preu ofert sobre el pressupost de licitació d'execució de les obres sigui superior en més de 2 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les baixes o superior a 15 unitats percentuals.

La mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes, llevat dels següents supòsits:

- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.
-

- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix.

Si, per aplicació d'aquests criteris, s'identifiquen presumptes ofertes anormalment baixes en el seu conjunt, la justificació de les mateixes per part dels licitadors prevista a l'article 149.4 de la LCSP es farà, exclusivament, atenent als següents conceptes:

- L'estalvi que permeti els serveis prestats.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que es disposa per a prestar els serveis. La innovació i originalitat de les solucions proposades per a prestar els serveis.
- El respecte a les obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, justificant que els preus no estan per sota de mercat i que no incompleixen allò establert a l'article 201 de la LCSP.
- La possible obtenció d'ajuts públics.

12. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris establerts a l'article 147 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

13. La mesa de contractació i l'obertura de proposicions

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà integrada per:

- Daniel Rovira Ciuró, President de la Mancomunitat d'abastament d'aigua del Solsonès, que actuarà com a President de la Mesa.
- Oscar Campos Planes ,Secretari de la Corporació, que actuarà com a vocal.
- Jordi Codina Tristany operador de telecontrol de la Corporació, que actuarà com a vocal.
- Alexandre Freixes Jalmar, Director tècnic de la Mancomunitat que actuarà com a vocal.
- Anna Caballol Cervilla, Tècnica d'Administració General de la MAAS, que actuarà com a secretària de la Mesa.

Per altra banda, es designen com a custodis, que són les persones que permeten l'obertura dels sobres un cop apliquen les seves credencials, accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, el Sr. Oscar Campos Planes, secretari de la Corporació ,

la Sra. Anna Caballol Cervilla i com a suplents el Sr. Alexandre Freixes i Jalmar i el Sr. Daniel Rovira Ciuró, respectivament

La Mesa de Contractació es constituirà a partir del següent dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'hagin d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobres.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa sol·licitarà als serveis tècnics la valoració d'aquestes que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

A la vista de la valoració dels criteris la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, o al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de Catalunya, que l'empresa es troba degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder suficient per a formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent, i no es troba incursa en cap prohibició per a contractar.

D'acord amb el que es disposa a l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o a les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta per tal que, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, **constitueixi la garantia definitiva.**

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofertat, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP. La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del

termini de garantia i compliment satisfactori del contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'article 110 LCSP, i transcorreguts sis mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

14. La garantia definitiva

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior. La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte. Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorreguts sis mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110. L'acreditació de la constitució de la

garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

15. Adjudicació dels contractes

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies. L'adjudicació d'aquest contracte queda condicionada a l'aprovació definitiva del projecte i al'acta de replantejament.

16. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració. La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

17. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Condicions de tipus ambiental

El contractista haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

Així mateix, el contractista vetllarà per la reducció i minimització de residus i del consum de recursos (aigua, electricitat, matèries primeres, etc.), adaptant el seu sistema de treball per a

millorar la seva eficiència i respectar el compliment de la legislació mediambiental, principalment en matèria de residus, emissions i abocaments, preveient qualsevol tipus de molèstia a l'entorn.

El contractista haurà de minimitzar, fins on sigui possible tècnica i econòmicament, l'emissió de sorolls i vibracions en la realització d'activitats de l'objecte del contracte.

En tot cas, haurà de poder acreditar, quan li sigui requerit, el compliment d'aquestes condicions especials d'execució, així com la legislació vigent en aquest àmbit.

18. Drets i obligacions de les parts

Abonaments al contractista

A l'efecte del pagament, l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que compreguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems prevists a l'apartat segon de la Disposició Additional Trenta-dosena de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica. El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert a l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sens perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

CODI DIR3: L05250005

19. Pla de Seguretat i Salut

En compliment de l'establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret, i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

20. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert a l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit de la Mancomunitat.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades

Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
 - Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
-

- El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable comarcal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

Programa de treball

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball **en el termini màxim de trenta dies**, comptats des de la formalització del contracte. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball dins dels quinze dies següents a la seva presentació, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

Al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides a l'article 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

La direcció d'obra podrà acordar no donar curs a les certificacions d'obra fins que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

21. Recepció i Termini de garantia

Una vegada acabada l'obra, el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una antelació de quaranta-cinc dies hàbils comunicarà per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de

que pugui realitzar la seva recepció.

La direcció d'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació, almenys, respecte de la data prevista per a la terminació.

A la seva terminació, a la recepció de les obres hi concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, l'òrgan interventor comarcal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà una acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general, el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia que serà d'un any.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat a l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats fossin deguts a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini a tal efecte, durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

22. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

Són a compte del contractista les despeses relatives als cartells publicitaris que s'hagin d'incorporar.

23. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que a tal efecte siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, a costa seva, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 LCSP.

24. La subcontractació

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a la Mancomunitat d'abastament d'aigua del Solsonès per part de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni mancades de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per a executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta a la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió, en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació,

d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal, que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de la Mancomunitat d'abastament d'aigua del Solsonès, de conformitat estricta als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que en cap cas el coneixement per part de la Mancomunitat d'abastament d'aigua del Solsonès sobre l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal. f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin, com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a la Mancomunitat d'abastament d'aigua del Solsonès el contractista haurà d'aportar el justificant de pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat.

25. Les modificacions contractuals previstes

No es preveuen modificacions contractuals.

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions derivades d'aquest, si es produeixen les condicions exigides a l'article 98 LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

26. La cessió

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 LCSP:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte.

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent de trobar-se degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no trobar-se incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

27. Les penalitats per incompliment

Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini, total o parcial, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

L'incompliment serà causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

L'import d'aquestes penalitats coercitives és del 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni al Consell Comarcal o a tercers amb dret a repetir contra aquest.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que, si escau, hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals, es seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable del servei i informe jurídic, pel Sr. President o Conseller en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que la Mancomunitat d'abastament d'aigua del Solsonès tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es

podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

28. La resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte, que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) LCSP les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sens perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

29. Director facultatiu de l'obra

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient, responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director Facultatiu assumirà, les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria,

El responsable del contracte serà el Director Tècnic de la Mancomunitat d'abastament d'aigua del Solsonès i li correspondrà les previstes a l'article 62 LCSP i, en concret, les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per tal de constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
 - Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i
-

mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

—Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sens perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

—Donar al contractista les instruccions oportunes per tal d'assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que esdevinguin inútils posteriorment, en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sens perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

—Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

—Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

De conformitat amb el que es disposa a l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Direcció tècnica de la Mancomunitat d'abastament d'aigua del Solsonès.

30. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal, en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert a la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades). Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Mancomunitat d'abastament d'aigua del Solsonès).

31. Unitat encarregada del seguiment i l'execució del contracte

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte seran els Serveis Tècnics de la Mancomunitat d'abastament d'aigua del Solsonès. Les facultats del responsable del contracte seran exercides pel Director Facultatiu que es nomenarà a l'inici de les obres.

32. Tractament de Dades

En compliment del que es disposa a la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquesta Mancomunitat d'abastament d'aigua del Solsonès amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Responsable del tractament Mancomunitat d'abastament d'aigua del Solsonès.

Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: administracio@maas.cat

Finalitat Principal: Gestió i tramitació dels contractes del sector públic

Temps de conservació: Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric

Legitimació: Relació contractual

Drets Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica (<https://www.maas.cat>) o bé de forma presencial a les instal·lacions de la Mancomunitat d'abastament d'aigua del Solsonès

Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència

(http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar).

33. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per a tot allò en ell no previst, serà d'aplicació la Llei

9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les

Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual, de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____,
núm. _____, _____ amb NIF núm. _____, en representació de
l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la
licitació _____ davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de l'obra titulada _____.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. [Solament en cas d'empreses estrangeres].
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és i el tel mòbil.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

ANNEX 2 DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA VIABILITAT TÈCNICA, ECONÒMICA, FUNCIONAL I TEMPORAL DELS TREBALLS OFERTS

El/la Sr/Sra , amb residènciaa
..... , carrer número , i amb NIF ,
declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser
adjudicatari/a/ària del contracte Execució de les obres de _____ , en
nom propi / en nom i representació de l'empresa, _____

DECLARA

Que l'oferta presentada resulta viable en els aspectes tècnics, econòmics, funcionals i
temporals segons les especificacions i objectius del projecte constructiu.

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable a (data)

ANNEX 3: CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

ANNEX 4: CRITERIS ECONÒMICS (PRESENTACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA).

El/la Sr/Sra, amb residència
a, carrer número, i amb
NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits
que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte Execució de les obres de
....., es compromet (en nom propi / en nom i representació de
l'empresa) a executar els treballs amb estricta subjecció als requisits i
condicions estipulats en els plecs reguladors de la licitació i la resta de normativa vigent, per
un preu de

PREU

Preu base:

IVA:

Total licitació:

EN XIFRES:

I per a què consti, signo aquesta oferta de preu i termini a

(data)

ANNEX 5: CRITERIS PONDERABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (MÀXIM 40 PUNTS).

1. Termini i abast de garantia de les obres (puntuació màxima 20 punts).

2 anys	5 punts	
3 anys	10 punts	
4 anys	15 punts	
5 anys	20 punts	

2. Participació del Delegat d'obra com a delegat d'obra (puntuació màxima 5 punts).

2 anys	1 punts	
4 anys	3 punts	
6 anys	5 punts	

- *És necessari acreditar l'experiència fefaentment mitjançant certificat de serveis prestats amb bona execució.*

3. Participació del cap d'obra com a cap d'obra (puntuació màxima 5 punts).

2 anys	1 punts	
4 anys	3 punts	
6 anys	5 punts	

- *És necessari acreditar l'experiència fefaentment mitjançant certificat de serveis prestats amb bona execució.*

4. Funcions de l'equip assignades a dones (màxim 5 punts)

Cap	0 punts	
Una o més d'una	5 punts	

5. Valoració de la posada a disposició per part del contractista d'una Entitat Certificadora Independent (ECI) (màxim 5 punts)

Si	
No	

El licitador/a justificarà les funcions assignades a dones dins l'equip, sense indicar noms i cognoms.

I per a què consti, signo aquesta proposició tècnica a (data)
