

SECRETARIA GENERAL

Expedient: 2024/9456

Assumpte: Servei d'assistència tècnica de redacció del projecte basic i executiu d'un nou edifici destinat a dependències municipals situat al c. la Rutlla núm. 15-19.



**Ajuntament de
Calonge i Sant Antoni**

**CONTRACTE DE SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA REDACCIÓ DEL
PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU D'UN EQUIPAMENT DE SERVEIS
ADMINISTRATIUS MUNICIPALS AL CARRER LA RUTLLA NÚM. 15-19**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

1. INTRODUCCIÓ.

L'objecte d'aquest Plec de Prescripcions (d'ara endavant PPT), que formarà part del contracte, és el d'establir les condicions tècniques per a la realització dels treballs de redacció del projecte d'obres de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, així com la regulació de les relacions entre les persones físiques o jurídiques que intervenen durant la seva realització i concretar la presentació dels diferents documents per tal que el contingut de l'encàrrec, un cop quedi garantida i assegurada la seva qualitat, coherència i homogeneïtat, pugui ésser rebut i acceptat per l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

D'altra banda, també estableixen unes condicions generals que seran d'aplicació en tots els treballs de redacció que l'Ajuntament de Calonge, encarregui o contracti des del moment de la seva acceptació o signatura fins al seu acabament o resolució.

2. PERSONES FÍSQUES O JURÍDIQUES QUE INTERVENEN DURANT LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS.

Durant l'execució del contracte intervindran els següents agents:

El personal tècnic de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, representant de l'òrgan de contractació davant l'Adjudicatari.

Responsable del contracte: personal tècnic de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni amb les competències de revisió i validació de l'execució del contracte legalment atribuïdes.

Adjudicatari Projectista, persona / equip responsable de l'elaboració i redacció del Projecte.

3. CONDICIONS GENERALS

Durant la realització del treball, l'Adjudicatari es mantindrà en contacte amb el personal tècnic corresponent de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, recaptant d'aquest l'aprovació de les solucions bàsiques adoptades.

L'Adjudicatari realitzarà una acta de cada reunió que es realitzi. Aquestes actes les remetrà signades a l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, per tal d'obtenir el vistiplau del personal tècnic responsable del seguiment del projecte.

El projecte serà redactat de manera que permeti a persones diferents a l'autor, la seva compleció en cas que es tracti de projectes bàsics, i la direcció i execució de les obres en cas de projectes executius, les quals formaran un conjunt.

En cap cas podran servir les normes contingudes en aquest Plec de Prescripcions Tècniques per a justificar l'omissió d'estudis o descripcions que a judici dels/les Tècnics/ques de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, i la normativa vigent, han d'integrar el projecte.

4. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS TÈCNIQUES DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari serà responsable de la qualitat dels treballs de redacció del projecte, haurà d'estar permanent adscrit als treballs de redacció durant tot el termini contractat i

ser coneixedor i impulsor del desenvolupament de les tasques contemplades en aquest Plec.

L'Adjudicatari atendrà qualsevol requeriment del Responsable del contracte de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni quan sigui necessària la seva actuació i presència, així com en altres actes derivats de les obligacions contractuals, sempre en ordre a l'execució i bona marxa dels treballs.

L'Adjudicatari es responsabilitzarà de l'exactitud de les dades per ell subministrades i serà el responsable davant l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni i de tercers de les conseqüències derivades per omissions i errors, per utilització de mitjans inadequats o per subministrar resultats o dades incorrectes i restarà obligat a solucionar els efectes derivats del punt anterior.

En relació amb el compliment del contracte que regula el present plec, l'adjudicatari queda obligat a realitzar els treballs segons les instruccions rebudes de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, tenint en compte que una vegada entregat el projecte, estarà obligat a atendre les consultes referents a la seva redacció.

5. LLENGUA DELS TREBALLS

L'Adjudicatari haurà de lliurar la documentació mínima que s'estableix en el present PPT. Com a mínim, una còpia de cada document haurà d'estar redactada en català.

6. PROPIETAT DELS TREBALLS

L'Adjudicatari lliurarà a l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni tota la informació elaborada i recopilada durant el desenvolupament dels treballs, i per tant li cedeix, amb caràcter exclusiu, tots els drets d'explotació sobre els treballs que s'elaborin com a objecte de l'encàrrec o contracte, sense límit de temps, ni d'àmbit territorial o d'idioma.

L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni es reserva el dret de prendre, reproduir, muntar i editar, i de qualsevol manera, explotar directament o mitjançant acords amb tercers, productes gràfics o audiovisuals preparats a partir dels documents que formen els treballs.

L'Adjudicatari no podrà divulgar en forma parcial o total, directa o extractada el contingut dels treballs, inclosos els plànols, ni fer ús publicitari d'aquest encàrrec o contracte, sense prèvia autorització.

L'Adjudicatari es comprometrà a mantenir la confidencialitat de la informació a que tingui accés durant el desenvolupament de la seva prestació, no podent utilitzar ni publicar, ni per ell ni per tercers, ni exposar o comercialitzar qualsevol informació i coneixement que tingués en la realització dels treballs de redacció del projecte, al marge de l'Ajuntament de Calonge o en perjudici dels seus interessos.

7. INCOMPLIMENT DEL PLEC

L'incompliment de qualsevol punt d'aquest PPT permetrà a l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni l'aplicació de les sancions econòmiques que consideri convenientes, fins i tot la resolució del contracte.

En tot cas, l'Adjudicatari haurà de respondre dels danys, perjudicis o conseqüències que es derivin de l'incompliment, per la seva part, d'aquest PPT

8. OBJECTE DEL CONTRACTE

8.1. DEFINICIÓ DE L'ENCÀRREC

L'objecte del present contracte consisteix en la prestació dels següents serveis:

1. Redacció del projecte bàsic que ha de permetre desenvolupar una proposta d'equipament municipal destinat a allotjar diferents unitats de l'Ajuntament en els terrenys que conformen les finques situades en els números 15, 17 i 19 del carrer de la Rutlla.
2. Redacció del projecte executiu de la part de la proposta que correspongui a la finca situada al número 15, així com la urbanització dels espais exteriors i de les terrasses que derivin de la proposta final en aquest solar.

Les superfícies generals de la proposta són les següents:

- Superfície de l'àmbit d'actuació:	670,00m ²
- Superfície útil interior de l'equipament:	753,55m ²
- Superfície construïda rehabilitació:	232,55m ²
- Superfície construïda obra nova:	782,00m ²
- Superfície espais exteriors:	281,45m ²
- Superfície edifici núm. 15:	240,00m ²
▪ Planta baixa:	139,00m ²
▪ Planta primera:	118,00m ²
- Superfície d'enderroc:	295,00m ²
▪ Rutlla 17:	120,00m ²
▪ Rutlla 19:	105,00m ²
▪ Rutlla 15:	70,00m ²

El pressupost d'execució material del contracte d'obres del conjunt edificat en els tres solars s'ha estimat en 1.917.978,48 € (IVA inclòs). Aquesta previsió de pressupost inclou l'execució de totes les obres, l'equipament necessari per a la posada en funcionament de l'edifici i la urbanització de la plaça d'accés que dona al carrer Rutlla i dels espais lliures d'edificació. Aquest pressupost correspon al conjunt als treballs sobre els que s'ha de realitzar un projecte bàsic.

Pel que fa al projecte executiu, aquest plec preveu que només sigui objecte de desenvolupament fins a aquest estadi la proposta que afecta l'edificació i el solar situat al número 15 del carrer de la Rutlla. En aquest cas s'ha estimat que el pressupost d'execució material del contracte d'obres d'aquesta fase és de 640.399,12€ (IVA inclòs).

Per a la redacció del projecte d'execució s'atendrà a les determinacions de la normativa sectorial que li és d'aplicació així com als requeriments de la unitat d'Urbanisme i Obres de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

El projecte haurà de contenir la documentació requerida en el present PPT, la que determina la legislació vigent (LCSP i CTE), seguint les directrius de la unitat d'Urbanisme i Obres de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

8.2. OBLIGACIONS, VARIACIONS I MODIFICACIONS.

Es consideren incloses en l'objecte del contracte totes les variacions, correccions, modificacions i possibles canvis que l'adjudicatari es vegi obligat a realitzar en el tràmit d'informació a càrrec dels diferents departaments o unitats que han de supervisar el projecte, la normativa tècnica que resulti d'aplicació, així com l'adequació als requeriments tècnics i funcionals continguts en el present plec.

L'adjudicatari es compromet a assessorar l'Ajuntament durant tota la tramitació administrativa fins a l'aprovació definitiva del projecte, a informar les al·legacions que durant el període d'informació pública es presentin, a introduir les modificacions que resultin d'aquest període i a redactar, si s'escau, el projecte modificat, renunciant a qualsevol minuta complementària a la realització d'aquest treball.

9. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL PROJECTE.

CARACTERÍSTIQUES DE L'ÀMBIT DEL PROJECTE

El projecte s'ha de desenvolupar en els terrenys corresponents a tres finques emplaçades en el nucli de Calonge. Les tres finques estan situades en el costat nord del carrer de la Rutlla, concretament en els números 15, 17 i 19.

Carrer de la Rutlla número 15.

Un dels solars està situat al carrer de la Rutlla número 15. Correspon a la finca amb referència cadastral 6346306EG0364N0001GD. Es tracta d'un terreny amb una superfície aproximada de 338 metres quadrats, en forma de rectangle. Els límits són al nord un terreny de jardí que correspon a la resta de la finca inicial, amb una recta de 13 metres; a l'est la mitgera de la finca situada al número 17, amb una recta de 27 metres; al sud el límit amb el carrer de la Rutlla, amb una longitud de 12,22 metres i el límit oest la mitgera amb l'edifici veí situat al número 13, amb una recta de longitud 27,28 metres. En aquest solar hi trobem una edificació aïllada enretirada del límit amb el carrer 5 metres. Es tracta d'una construcció de planta baixa i una planta pis amb una ocupació en planta de forma gairebé quadrada, essent el seu costat més allargat el que correspon a les façanes est i oest, amb una longitud d'11,70 metres, i el més curt la façana que dona al carrer de la Rutlla que té una longitud de 10 metres. La superfície construïda total és de 240 metres quadrats.

L'edifici disposa d'un tancament d'obra de fàbrica parcialment de maçoneria i parcialment de ceràmica. La coberta terminal és inclinada a dues aigües amb un acabat de teula àrab. Els tancaments practicables són metàl·lics en planta baixa i de fusta a les plantes pis, amb presència de persianes de llibret petit. Interiorment l'estructura vertical és de murs de càrrega d'obra de fàbrica ceràmica de 15 centímetres, tot i que en planta baixa hi ha una part que presenta un pilars metàl·lics tipus HEB i una jàssera metàl·lica executada amb el mateix tipus de perfil. L'estructura horitzontal està formada per un forjat de la planta primera de perfils metàl·lics tipus IPN d'ala estreta amb revoltos conformats amb maó ceràmic massís. L'estructura de la coberta està formada per taulons de fusta amb un suport d'encadellat ceràmic. L'estat general de l'edificació és correcta, tot i que alguns elements com ara els tancaments, la coberta a la zona de recollida d'aigües i les persianes estan en mal estat, el que ha ocasionat filtracions en diversos espais de la planta primera. El conjunt disposa d'una

sèrie d'edificacions auxiliars annexes al volum principal, situades a la zona del pati posterior. En tots els casos es tracta de construccions amb murs d'obra de fàbrica ceràmica, amb coberta formada per una estructura mixta de perfils metàl·lics i taulers ceràmics. L'estat general d'aquestes construccions és dolenta, principalment pel que fa als elements de coberta.

Les façanes principal i posterior presenten una composició formada per obertures ordenades d'acord amb tres eixos verticals. La façana al carrer de la Rutlla el conjunt està emmarcat per pilastres d'estil dòric, tot i que des del nivell de terra fins al nivell de la planta baixa aquesta decoració està alterada per un recobriment de pedra natural calcària buixardada.

Carrer de la Rutlla número 17.

Correspon a la finca amb referència cadastral 6346305EG0364N0001YD. Es tracta d'un terreny amb una superfície aproximada de 185 metres quadrats, en forma de rectangle. Els límits són al nord un terreny de jardí que correspon a la resta de la finca inicial, amb una recta de 7,25 metres; a l'est la mitgera de la finca situada al número 19, amb una recta de 27 metres; al sud el límit amb el carrer de la Rutlla, amb una longitud de 7,25 metres i el límit oest la mitgera amb l'edifici veí situat al número 15, amb una recta de longitud 27metres. En aquest solar hi trobem una edificació entre mitgeres de planta baixa i una planta pis, amb una fondària edificada de 9,75 metres.

L'edifici disposa d'un tancament d'obra de fàbrica parcialment de maçoneria i parcialment ceràmica. La coberta terminal és inclinada a dues aigües amb un acabat de teula àrab. Els tancaments practicables són metàl·lics en planta baixa i de fusta a les plantes pis, amb persianes enrotllables. No és possible establir les característiques constructives interiors ja que aquest edifici no és propietat de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni i en aquests moments no és possible accedir-hi per tal de comprovar aquests aspectes. L'estat general de l'edificació és bona. La superfície construïda total s'estima que és de 130 metres quadrats.

Carrer de la Rutlla 19

Correspon a la finca amb referència cadastral 6346304EG0364N0001BD. Es tracta d'un terreny amb una superfície aproximada de 172 metres quadrats, en forma de rectangle. Els límits són al nord el jardí de la finca situada en el número 17, amb una recta de 5,75 metres de longitud; a l'est la paret mitgera amb la finca situada al número 21 del carrer de la Rutlla, amb una recta de 29 metres; al nord la façana al carrer de la Rutlla, que té una longitud de 6 metres i a l'oest la mitgera amb la finca situada al número 17 amb una recta de 29 metres. En aquest solar hi trobem una edificació entre mitgeres de tipus industrial amb una fondària edificada de 18 metres.

L'edifici disposa d'un tancament d'obra de fàbrica parcialment de maçoneria i parcialment ceràmica. La coberta terminal és inclinada a dues aigües amb un acabat de planxes de fibrociment. Els tancaments practicables són de fusta. Pel que fa a l'estructura horitzontal aquesta està formada per taulons de fusta. L'accés a l'edificació es realitza per mitjà d'una portalada central de quatre metres d'amplada. L'estat de conservació de l'edificació és en general bo, tot i que elements com els tancaments i la coberta estan deteriorades.

D'acord amb el planejament vigent les finques situades als números 15 i 19 estan classificades de sòl urbà consolidat, i van ser objecte de cessió per mitjà del desenvolupament del polígon d'actuació urbanística discontinuo PAU18 Casernes. Aquestes finques estan qualificades de sistema d'equipaments comunitaris públic, clau

2, 3, 4, Sanitari-assistencial, Administratiu-proveïment, Cultural, Social i Religiós. D'acord amb el Catàleg de béns protegits l'edifici situat en el número 15 disposa del grau de protecció d'element singular, amb la fitxa B-51.

La finca situada al número 17 forma part de les cessions de sistemes previstes en el polígon d'actuació urbanística discontinuo PAU 19 El Clot de la Dona Morta. Aquest terreny està qualificat com a sistema d'equipaments comunitaris públics, clau 2, 3, 4, Sanitari-assistencial, Administratiu-proveïment, Cultural, Social i Religiós.

CONDICIONS ESPECÍFIQUES PEL QUE FA L'ENTORN EDIFICAT I A LES CONSTRUCCIONS EXISTENTS.

L'àmbit del projecte està situat al nucli Calonge, més concretament, a la façana nord del carrer de la Rutlla. Aquest carrer conformà el creixement de la vila al segle XVIII, tant cap a l'est, concretament Pere Caner concreta el seu desenvolupament fins a cal Carreter l'any 1766, així com la seva extensió vers la traça de la carretera de la Ganga, actual avinguda Sant Jordi. El carrer Rutlla ha experimentat una transformació considerable, en bona mesura motivada per l'aparició de construccions modernes durant les darreres dècades del segle XX, que en alguns casos van suposar l'enderroc de construccions històriques. No obstant això a la seva traça hi podem trobar construccions que recollides al Catàleg de béns protegits, testimonien la seva antiguitat i la importància com a eix vertebrador del nucli de Calonge.

B-22 Can Canots. Carrer de la Rutlla núm. 1. S. XIX.

B-23 Can Jofre. Carrer de la Rutlla núm. 2. S. XVI-XVII

B-28 Can Vilaseca. Carrer de la Rutlla núm. 21. 1840-1849

B-29 Can Pibernat – Can Rotllan. Carrer de la Rutlla 16, 18. 1880

B-50 Casa número 7 del carrer de la Rutlla 1972

B-51 Casa número 15 del carrer de la Rutlla 1935

El POUM de Calonge i Sant Antoni preveu un conjunt d'actuacions pel que fa al nucli antic del municipi. Aquestes actuacions donen continuïtat a una estratègia que ja es va iniciar prèviament a la redacció del POUM i que passa per refermar la presència del Castell de Calonge com a element central del nucli, juntament amb l'Església de Sant Martí. D'altra banda, aquesta estratègia es veu complementada per la implantació e d'altres equipaments culturals i administratius que permetin la seva dinamització. Aquesta opció d'implantar equipaments i serveis municipals en aquest àmbit, ha sigut possible gràcies al fet que el consistori ha adquirit o ha aconseguir la cessió d'edificis de propietat privada. Aquest és el cas del Teatre Fontova, de l'escola d'adults, de la seu de Serveis Socials, i més recentment l'edifici del Cercle Calongí i el Centre Cultural de Vi i la Gastronomia. En aquest sentit, amb coherència amb aquesta dinàmica, el POUM qualifica diverses finques del nucli com a sistema d'equipaments públics o sistema d'espais lliures. Aquest és el cas dels terrenys que conformen l'àmbit del projecte.

Des d'un punt de vista del patrimoni arquitectònic i històric, el nucli de Calonge ha mantingut un elevat grau d'integritat, ja sigui per la pròpia estructura morfològica dels seus carrers, com pel fet d'haver conservat bona part de les construccions originàries, sense que aquestes hagin sofert una alteració substancial de les seves característiques constructives i compositives. És cert que el carrer de la Rutlla es situa en un àmbit d'eixample urbana, no obstant això la seva proximitat al nucli històric fa que mantingui la condició d'espai de transició entre el teixit més modern, que conformen les edificacions més enllà de la Plaça Concòrdia, i el conglomerat de la vila més vella, que s'inicia al carrer Angel Guimerà.

El projecte, més enllà d'integrar el programa funcional i donar resposta a les necessitats específiques de representativitat pròpies d'un equipament administratiu d'aquestes característiques, haurà de contemplar aspectes que deriven de l'entorn específic:

- El manteniment de l'estructura morfològica de l'eixampla històrica de Calonge.
- L'equilibri entre la necessitat de connectivitat i esponjament del teixit urbà i el manteniment del seu caràcter, principalment en termes de paisatge urbà.

PROGRAMA

El conjunt haurà de mantenir un seguit de característiques. Algunes d'aquestes són inherents a tot equipament públic, d'altres són les específiques de la funció i destí que se li vol atorgar:

L'edifici resultant del projecte ha d'esdevenir un equipament municipal de caràcter administratiu destinat a acollir diferents unitats funcionals de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni que actualment es troben disgregades en diferents espais municipals. A banda d'aquest fet, el projecte també ha de contemplar els següents trets:

- Tenint en compte que una de les tres finques encara no és propietat municipal i que per tant no és possible connectar la finca situada al número 15 del carrer de la Rutlla amb aquella situada al número 19. L'equipament en el seu conjunt s'ha de desenvolupar per parts, de forma que no sigui indispensable l'obtenció de la finca situada al número 17 per a poder donar ús als immobles que actualment són propietat municipal. Per aquest motiu el plec preveu la redacció d'un projecte bàsic que englobi les tres finques, i un projecte executiu que desenvolupi únicament les determinacions a l'àmbit de la finca situada al número 15 del carrer de la Rutlla.
- L'equipament ha de preveure una futura connexió del carrer Rutlla amb l'actual aparcament situat al carrer Anselm Clavé, amb l'objectiu que aquesta connexió eviti l'accés de vehicles a aquesta zona d'aparcament pel carrer Anselm Clavé o la utilització del passatge situat al número 13 del carrer de la Rutlla.
- El projecte ha de preveure el manteniment de la tipologia pel que fa a l'edifici situat al número 15 del carrer de la Rutlla, d'acord amb les determinacions de la fitxa B-51 del Catàleg de Béns Protegits.

L'edifici s'ha de concebre com un equipament administratiu que a banda dels espais de treball ha de permetre l'accés i l'atenció al públic. Com a mínim l'equipament, un cop finalitzat en totes les seves fases, ha de permetre el trasllat de dues unitats organitzatives de l'Ajuntament i l'arxiu municipal. Aquesta dada és especialment significativa ja que obliga a establir un conjunt de servies comuns, però a l'hora ha de permetre que les dues unitats i l'arxiu puguin funcionar de forma autònoma, amb espais d'atenció particular.

D'altra banda, el projecte ha de contemplar la definició d'espais comuns de treball que permetin la màxima obertura i flexibilitat, la qual cosa obliga a definir zones segregades per a la realització de vídeo-trucades, reunions, trucades telefòniques, etc...

Per tal de garantir la gestió eficient de l'edifici construït, la proposta final ha d'evitar replicar els elements comuns, com ara ascensors, nuclis d'escala, espais d'instal·lacions, quadres generals, connexions als serveis, etc.. L'equipament ha de preveure instal·lacions suficientment flexibles per a admetre l'execució en fases i el funcionament autònom de les unitats, però un cop finalitzada l'actuació els diferents sistemes han de funcionar de forma unitària.

Pel que fa a l'execució de les fases i als sistemes i solucions constructives el projecte ha de preveure que cadascuna de les fases siguin plenament operatives i que l'execució d'una fase posterior, interfereixi el més mínim en el funcionament de la part de l'equipament construïda amb anterioritat.

SUPERFÍCIES – PROGRAMA FUNCIONAL

La previsió és la construcció d'un edifici amb una superfície construïda aproximada de 1.124,55 metres quadrats, una superfície útil de 753,55 metres quadrats i 281,45 metres quadrats de superfícies exteriors. Per a la definició del programa s'ha fet una estimació de superfícies i usos que és orientativa, i que en funció de la proposta final caldrà ajustar. La proposta d'aquest plec estima una distribució de les unitats funcionals per a diferents plantes i zones. No obstant això, el projecte haurà de contemplar una proposta que harmonitzi la distribució de les unitats en funció de les diferents etapes de desplegament de l'obra, de les condicions físiques dels solars i de les construccions preexistents que hagin de ser objecte de conservació total o parcial. La següent relació de superfícies diferencia amb gris aquelles que no corresponen al desenvolupament del projecte executiu.

PLANTA BAIXA

GENERAL

Vestíbul	9,15
Distribuïdor	5,8
Escala	6
Ascensor	3,3
Instal·lacions	2,15
TOTAL GENERAL	26,4

UNITAT 1

Recepció - espera	10,5
Distribuïdor - zona fotocopiadora	17,15
Espai obert de treball (14 pers.)	65
Lavabo adaptat públic	5
Despatx direcció	15,5
Office (General)	13,35
Lavabo personal (General)	3
Rentador	3
Sala de reunions - formació (12 pers.)	2,7
TOTAL UNITAT 1	135,2

ARXIU

Connexió amb N° 15	5,25
Escala	6
Instal·lacions	2,15
Lavabo adaptat públic	5
Vestíbul	9
Sala d'exposició	25
Sala de consulta	25
Espai de treball (2 pers.)	25
Dipòsit	50
TOTAL ARXIU	143,4

GENERAL	
Previsió accés/sortida aparcament	166,85

PLANTA +1

GENERAL

Escala	5,1
Ascensor	3,3
TOTAL GENERAL	8,4

UNITAT 2

Recepció - espera	6,15
Espai obert de treball 1 (6 pers.)	22,8
Espai obert de treball 2 (6 pers.)	24,8
Lavabo personal	2
Distribuïdor 1	2,75
Zona fotocopiadora	2
Zona office	2,5
Distribuïdor 2	2,7
Despatx direcció	14,7
TOTAL UNITAT 2	80,4

ARXIU

Connexió amb N° 15	5,25
Escala	6
Lavabo personal	5
Distribuïdor	5
Office	2,5
Dipòsit	136,5
TOTAL ARXIU	160,25

PLANTA +2

GENERAL

Escala	7
Ascensor	3,3
Instal·lacions 1	1,9
Instal·lacions 2	1,85
TOTAL GENERAL	14,05

UNITAT 2

Distribuïdor	3,5
Espai obert de treball (2 pers.)	9,3
Sala de reunions - formació (12 pers.)	13,4
TOTAL UNITAT 2	26,2

ARXIU

Connexió amb N° 15	5,25
Escala	6
Espai de treball/taller	35
Distribuïdor	5

Dipòsit	104
Instal·lacions	4
TOTAL ARXIU	159,25

ESPAIS EXTERIORS

Plaça d'accés carrer	
Rutlla	60,65
Pati interior 1	9,4
Pati interior 2	20,1
Ampliació plaça d'accés Rutlla	9,7
Pati edificació contigua	5,25
Terrassa	97
Balcó	6
Terrassa	79,35
TOTAL SUPERFÍCIE URBANITZACIÓ ESPAIS EXT.	281,45

10. DEFINICIÓ DE TREBALLS.

10.1. PROJECTE BÀSIC.

Anàlisi prèvia i detecció de necessitats.

Aquesta fase del contracte consisteix en la recopilació de totes les dades necessàries que han de permetre la intervenció a l'àmbit del projecte. L'adjudicatari haurà de realitzar una inspecció completa de les construccions existents per tal de detectar aquelles parts que requereixen actuacions de restauració o rehabilitació; així com aquelles zones que han de ser objecte d'enderroc. Aquest anàlisi s'ha de fer extensiu a les instal·lacions i serveis existents:

- Anàlisi de les característiques generals dels edificis.
- Aixecament gràfic del conjunt de construccions.
- Anàlisi tècnic-constructiu de l'estat real dels elements constructius i de les instal·lacions que componen les edificacions, determinant les lesions, principals mancances (aquesta part dels treballs inclou la definició d'un plànol de cales i la seva posterior execució en fase de projecte).
- Anàlisi històric i artístic de les edificacions amb concreció dels elements que han de ser objecte de conservació o que puguin tenir interès.

Aquesta part dels treballs ha de culminar amb un document que de forma gràfica i escrita determini les principals necessitats d'intervenció dels edificis i les mancances detectades tan pel que fa a aspectes constructius, com pel que fa a instal·lacions i serveis. Aquesta part dels treballs forma part de la redacció del projecte bàsic, es considerarà per tant que l'adjudicatari haurà finalitzat aquesta fase un cop els serveis tècnics municipals hagin emès un informe favorable del projecte bàsic.

Definició del programa funcional i usos.

Estudi de les necessitats per tal d'establir un programa funcional i d'usos de l'edifici: tipus de peces, relacions entre elles, circulacions, articulació entre els espais, necessitats d'il·luminació, climatització, evacuació, formes d'utilitzar els diferents espais, potencialitats. Aquesta fase ha de permetre definir en planta un programa

funcional i d'usos del conjunt edificat final que sigui plenament compatible amb els seus valors patrimonials i que permeti el desenvolupament de l'obra per fases, condicionades a l'obtenció de la totalitat dels terrenys. Per aquests treballs l'adjudicatari haurà de comptar amb la plena col·laboració de la Unitat d'urbanisme i obres i d'aquelles persones que per la seva vinculació futura a l'equipament puguin assessorar i establir directrius sobre la proposta.

Aquesta fase ha de permetre concretar les qualitats finals de l'edificació, els paràmetres de sostenibilitat que ha d'assolir, així com les limitacions normatives que poden ser determinants a raó de l'ús i de les activitats que es preveu desenvolupar a l'equipament. La fase culmina amb un document gràfic i escrit que descriu el programa funcional i d'ús de l'edifici i les condicions exigibles que han de reunir els espais pel que fa a instal·lacions, serveis, mobiliari, equipament i acabats. Aquesta part dels treballs forma part de la redacció del projecte bàsic, es considerarà per tant que l'adjudicatari haurà finalitzat aquesta fase un cop els serveis tècnics municipals hagin emès un informe favorable del projecte bàsic.

Projecte bàsic

En aquesta fase es definiran de manera precisa les característiques generals de l'obra mitjançant l'adopció i justificació de solucions concretes.

Documentació:

Memòria:

Inclourà les dades sobre els agents que intervenen, els antecedents i condicionants del projecte, la descripció de l'edifici, el programa, el compliment de les normatives d'aplicació, generals i locals. El detall dels paràmetres a considerar pel càlcul del sistema estructural i les característiques dels materials que el componen.

Expressarà la justificació de que l'edifici compleix les previsions normatives sobre Accessibilitat i Seguretat contra incendis.

Inclourà la descripció i qualitat dels diferents sistemes constructius que conformen les actuacions que es preveu realitzar així com els acabats previstos. (envolupant, compartimentació interior, sistema de condicionament i instal·lacions)

Pressupost:

Inclourà la valoració econòmica amb un desplegament de les partides per tal de garantir la qualitat i el cost final.

Documentació gràfica (Plànols en format DIN A1 – DIN A3):

- Situació i emplaçament de l'edifici.
- Definició de la geometria precisa de plantes, alçats, cobertes i seccions: a escala, acotats i amb detall.
- Definició de superfícies: útils, construïda, parcials i totals, etc.
- Justificació de les exigències derivades de la normativa, especialment pel que fa l'ús, accessibilitat i protecció contra incendis.
- Previsió d'espais i passos per a l'estructura i les instal·lacions.

Es considerarà que l'adjudicatari haurà finalitzat els treballs corresponents a aquesta fase quan els serveis tècnics municipals hagin emès un informe favorable del projecte bàsic.

10.2. PROJECTE EXECUTIU.

En aquesta fase caldrà desenvolupar detalladament els aspectes relacionats amb la proposta d'intervenció del projecte bàsic, limitant l'àmbit d'actuació a la finca situada al número 15 del carrer de la Rutlla. Aquests treballs hauran de contenir la determinació completa de detalls i especificacions de tots els materials, elements, sistemes constructius, equips, instal·lacions i serveis.

Documentació:

Memòria Constructiva:

Descripció detallada dels diferents sistemes i solucions constructives dels edificis i dels espais lliures que, de forma transversal, garanteixen les diferents prestacions del conjunt.

Per a cada sistema: Justificació del compliment de les exigències que li siguin d'aplicació d'acord amb el CTE. Hipòtesis de càlcul i dimensionat.

Plec de condicions: Plec de clàusules administratives i Plec de condicions Tècniques particulars.

Amidaments: Per fases, partides, agrupades en capítols, incloses les prescripcions tècniques per a la seva execució.

Pressupost: Pressupost detallat per fases, partides i capítols, amb quadre de preus i expressió final del PEM i PEC.

Termini d'execució dels treballs i cronograma detallat de l'obra per fases, on figurin els principals treballs / partides d'obra i la seva execució durant la durada total de les obres, amb fixació expressa del moment d'inici i finalització.

Apartat de possibles millores que es podrien tenir en compte en el procediment de contractació de l'obra, amb descripció detallada i valoració econòmica de cadascuna d'elles.

Classificació del contractista, segons normativa vigent en matèria de contractació pública, referida a l'obra del projecte redactat.

Pressupost del control de qualitat.

Pressupost de l'Estudi de Seguretat i Salut.

Documentació gràfica(Plànols en format DIN A1 – DIN A3):

Definició detallada mitjançant plantes, seccions i detalls -a escala adequada- per a la descripció gràfica i dimensional dels diferents sistemes que componen l'edifici i la definició en detall de l'obra.

- Coherència i integració entre els diferents sistemes.
- Treballs previs, enderroc i replanteig general

- Sustentació de l'edifici i adequació del terreny
- Sistema estructural
- Sistema envolupant i d'acabats exteriors
- Sistemes de compartimentació interior i d'acabats interiors
- Sistemes de condicionament, instal·lacions, transport i serveis
- Equipament. Mobiliari, equipament tècnic, senyalística.
- Urbanització – jardineria.

Pla de control de qualitat.

Instruccions d'ús i manteniment.

Certificat energètic (fase de projecte).

Qualificació energètica de l'edifici en fase de projecte, especificant el consum anual d'energia primària no renovable i les emissions de CO₂- Certificat d'eficiència energètica del projecte.

Es considerarà que l'adjudicatari haurà finalitzat els treballs corresponents a aquesta fase quan l'òrgan de contractació hagi aprovat definitivament el projecte executiu.

Instal·lacions i serveis.

Càlcul, justificació del compliment de les exigències reglamentàries de les diferents instal·lacions de l'edifici. Definició gràfica de la disposició i traçat de les instal·lacions.

- Instal·lació de subministrament d'aigua
- Instal·lació de recollida i evacuació d'aigües
- Instal·lacions tèrmiques: calefacció, refrigeració, ventilació i producció d'ACS
- Instal·lació solar tèrmica
- Sistema de ventilació no tèrmic
- Instal·lació de subministrament de combustibles
- Instal·lació de seguretat, control d'accés i aforament de persones.
- Instal·lació elèctrica
- Instal·lació solar fotovoltaica
- Instal·lació d'il·luminació
- Instal·lacions de protecció contra incendis
- Instal·lacions de veu i dades.
- Instal·lacions de transport.
- Recollida, evacuació i tractament de residus
- Instal·lació de protecció contra el llamp
- Altres instal·lacions específiques que es derivin de les necessitats i ús de l'edifici. Il·luminació. So. Imatge.
- Domòtica – control de les instal·lacions de clima, calefacció, producció d'energia.

Documentació gràfica(Plànols en format DIN A1 – DIN A3):

Definició detallada mitjançant plantes, seccions i detalls -a escala adequada- per a la descripció gràfica i dimensional les diferents instal·lacions i serveis de l'edifici.

Aquest apartat, a banda de la definició de les instal·lacions haurà d'incorporar els estudis necessaris que permetin fer una simulació acurada del funcionament de l'edifici des del punt de vista de la calefacció, la ventilació, la climatització i la producció i

consum d'aigua calenta sanitària. Aquesta simulació ha de certificar la correcta definició de les solucions constructives i arquitectòniques, així com del funcionament òptim de les instal·lacions i sistemes destinats a garantir el confort interior de l'equipament. La simulació ha de permetre analitzar l'edifici en fase de projecte i haurà de preveure la seva monitorització al llarg de la seva vida útil.

Interiorisme, senyalística i mobiliari

El projecte haurà de contemplar tots aquells aspectes complementaris a aquells definits en el projecte executiu que permetin la posada en funcionament de l'equipament: la concreció dels elements de mobiliari interior i exterior, l'equipament tècnic necessari, els electrodomèstics, els elements necessaris per a dotar l'espai d'una decoració i il·luminació coherent i respectuosa amb el conjunt arquitectònic i amb els usos proposats; la senyalització interior i exterior del conjunt, d'acord amb el programa establert.

El document final ha de concretar un pressupost que reculli el cost final del subministrament i col·locació si s'escau de tots els elements.

D'altra banda el projecte d'interiorisme ha de contenir una memòria justificativa de la proposta i de les solucions adoptades, tal pel que fa a la coherència respecte a l'edifici com pel que fa als reglaments normatius que són d'aplicació.

El document s'ha de completar amb la documentació gràfica necessària per a la comprensió de la proposta. Documentació gràfica (Plànols en format DIN A1 – DIN A3): Definició detallada mitjançant plantes, seccions i detalls -a escala adequada- per a la descripció gràfica i dimensional dels diferents elements que configuren el sistema d'acabats, el mobiliari, el sistema de senyalització.

- Plànols de distribució i col·locació d'elements.
- Plànols de detall.
- Manual d'implantació de la senyalització interior.

Es considerarà que l'adjudicatari haurà finalitzat els treballs corresponents a aquesta fase quan l'òrgan de contractació hagi aprovat definitivament el projecte executiu.

Estudi de seguretat i salut

Estudi dels processos constructius de l'obra i documentació escrita que inclogui la identificació i relació dels riscos. Mesures tècniques preventives i proteccions previstes en projecte per a evitar-los i/o minimitzar-los. Elaboració d'un pressupost.

Es considerarà que l'adjudicatari haurà finalitzat els treballs corresponents a aquesta fase quan l'òrgan de contractació hagi aprovat definitivament el projecte executiu.

Estudi de gestió de residus

Estimació de la quantitat i tipologia dels residus que es generaran a l'obra. Estudi i concreció de les mesures previstes per a la seva minimització, operacions de reutilització, deposició, etc..

Identificació de les instal·lacions previstes per a l'emmagatzematge en obra, la seva situació dins de l'obra, la manipulació, la separació i, si s'escau, altres operacions de gestió de residus.

Quantificació i qualificació dels residus generats en obra, amb especificació dels residus perillosos utilitzats.

Cost previst de la gestió dels residus de construcció i enderroc.

Es considerarà que l'adjudicatari haurà finalitzat els treballs corresponents a aquesta fase quan els serveis tècnics municipals hagin emès l'informe favorable per a l'aprovació definitiva del projecte executiu.

Altres:

La documentació necessària per a les consultes a organismes o entitats que hagin d'emetre informes vinculants o consultius del projecte, així com la documentació que aquests puguin requerir.

11. GESTIÓ I AUTORIA DELS TREBALLS.

11.1. GESTIÓ DELS TREBALLS.

La gestió, el seguiment, el control i l'acceptació dels treballs objecte del contracte corresponen a l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

Per poder dur a terme les tasques de seguiment, supervisió i control, els serveis tècnics de l'Ajuntament tindran accés, en qualsevol moment, a les dades i documents que l'adjudicatari estigui elaborant, sigui quin sigui l'estat de desenvolupament en què es trobin. A aquests efectes, l'adjudicatari facilitarà la revisió dels treballs en curs als tècnics designats per l'Ajuntament.

En cas d'incompliment del contracte, ultra tot allò que determina la legislació vigent en matèria de contractació, l'Ajuntament es reserva el dret de redactar, amb mitjans propis o mitjançant tercers, qualsevol part de l'objecte del contracte. Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari facilitarà les dades pertinents amb l'antelació necessària perquè es puguin dur a terme els referits treballs sense que cap dels terminis contractuals es vegin afectats.

11.2. SIGNATURA I DATES

Tots els treballs i fases d'aquest plec hauran d'estar degudament signats electrònicament per l'adjudicatari.

El projecte haurà d'estar signat per l'adjudicatari en qualitat d'autor/-a del projecte.

Es dataran tots els documents objecte del contracte que calgui presentar davant de l'òrgan de contractació, expressant el lloc, mes i any de redacció.

12. DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS.

12.1. PROGRAMA DE TREBALLS I TERMINIS

L'adjudicatari s'obliga a complir els terminis parcials i totals per al compliment del contracte que es recullen en el present PPT i que servirà de base per establir les penalitzacions que s'expressin en el contracte.

L'adjudicatari haurà de complir els següents terminis d'execució per a cadascuna de les fases del contracte:

Projecte bàsic	2 mesos des de l'endemà signatura del contracte
Projecte executiu.	2 mesos des de la notificació de l'informe favorable del projecte bàsic

12.2. INICI DELS TREBALLS

Es considerarà com a data inicial dels treballs la que figuri, a tal efecte, en el PCAP . L'Ajuntament convocarà a l'adjudicatari a una reunió inicial en què es marcaran els estàndards de redacció, es determinaran les concrecions i/o particularitats del seu seguiment i del seu control de qualitat, aixecant-se acta de la reunió.

12.3. ACLARIMENTS I INFORMACIONS COMPLEMENTÀRIES.

En el decurs de la redacció i execució dels treballs d'aquest plec, l'adjudicatari podrà sol·licitar tota mena d'aclariments i informacions complementàries i fer paleses les consideracions que cregui oportunes. L'Ajuntament procurarà atendre, en la mesura que sigui possible, les esmentades sol·licituds, sense que la manca o el retard en la resposta es pugui considerar en cap moment com a causa motivada de defectes, mancances o retards en els treballs finals, donat que és obligació de l'adjudicatari desenvolupar-lo sense més aportacions per part de l'Ajuntament que les que figuren en aquest plec. En aquests moments l'Ajuntament disposa de la següent documentació:

- Aixecament topogràfic de les finques situades als números 15 i 19 del carrer de la Rutlla. (DWG)
- Reportatge fotogràfic de l'edifici situat al número 15 del carrer de la Rutlla. (JPG)
- Reportatge fotogràfic de l'edifici situat al número 19 del carrer de la Rutlla.(JPG)
- Aixecament de l'edifici situat al número 15. Plantes i secció longitudinal. (DWG)

12.4. SEGUIMENT I CONTROL

Als efectes de seguiment i control dels treballs, l'Ajuntament podrà requerir l'adjudicatari, quan ho consideri necessari, per examinar els treballs i/o rebre les explicacions que se sol·licitin sobre la marxa de les tasques en curs, o qualsevol altra qüestió. L'adjudicatari, per si mateix i/o mitjançant els tècnics dependents o col·laboradors facilitarà al respecte la informació requerida.

D'altra banda, l'Ajuntament estarà facultat per recollir la informació i/o realitzar les comprovacions que s'escaiguin dels documents de projecte acabats o en elaboració. L'adjudicatari, per si mateix i/o mitjançant els tècnics dependents o col·laboradors, queda obligat a prestar l'assistència que li sigui requerida per a aquest fi.

12.5. APROVACIÓ DEL PROJECTE

L'adjudicatari presentarà en el termini establert el projecte bàsic i executiu. Els treballs seran objecte d'informe per part dels serveis tècnics municipals, els quals requeriran, si s'escau, els informes interns o externs que considerin oportuns.

Si es detectessin deficiències esmenables en la documentació lliurada, com ara insuficiències tècniques, errors materials, omissions o infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables, es farà constar en l'informe tècnic i s'atorgarà a l'adjudicatari el termini de deu dies per esmenar-les.

12.6. DEFICIÈNCIES REITERADES

Si un cop comunicades les deficiències a esmenar, l'adjudicatari incompleix reiteradament la seva obligació de corregir-les, els serveis tècnics municipals posaran en coneixement aquesta circumstància a l'òrgan de contractació perquè prengui les mesures que consideri pertinents, entre les quals s'inclouen la imposició de sancions o, si l'incompliment és molt greu, la resolució del contracte.

13. DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PER L'AJUNTAMENT A L'ADJUDICATARI

L'Ajuntament lliurarà a l'adjudicatari, en el moment de la signatura del contracte:

- Una còpia del planejament vigent.
- Les dades dels serveis existents gestionats per l'Ajuntament.
- La informació gràfica i escrita existent corresponents a les diferents actuacions realitzades a les edificacions de l'àmbit del projecte.
- Estudi geotècnic (aquest document serà entregat a l'adjudicatari com a molt tard, abans d'iniciar la fase de redacció del projecte executiu).

14. NORMATIVA APLICABLE.

Seràn de necessari compliment totes les normatives sectorials i disposicions legals vigents en els diversos àmbits que siguin d'aplicació al procés de realització dels treballs.

15. PRESSUPOST DEL CONTRACTE.

El preu màxim de la contractació es fixa en cinquanta-vuit mil euros IVA inclòs (58.000€ IVA inclòs) . Per a la determinació de l'import s'han tingut en compte les taules retributives establertes al Conveni col·lectiu general del sector d'oficines i despatxos, adaptades a les especificats de l'encàrrec, tenint en compte la titulació de les persones que hauran de desenvolupar el conjunt de treballs necessaris per a la redacció del projecte, les prestacions laborals, els costos directes, els costos indirectes, les despeses generals, el benefici industrial i l'IVA. La justificació de l'import final queda detallada a l'annex 2 del present PPT.

Es consideraran inclosos en aquest pressupost i seran a càrrec dels adjudicataris, no donant lloc a cap increment de preu d'adjudicació, els següents supòsits:

- Els treballs de topogràfica necessaris per a determinar amb exactitud les cotes i els límits exactes de l'actuació.
- Les taxes i despeses vinculades a la tramitació del projecte: Obtenció del certificat energètic en fase de projecte.
- Les despeses derivades del visat en els col·legis professionals corresponents.
- Els costos derivats de qualsevol tipus d'errada o imprevist tant de realització del projecte com de totes les tasques que comporta.
- Qualsevol increment de cost que es derivi de l'errònia estimació del pressupost del contracte ofert.

- La incorporació de les prescripcions que, per completar i aclarir les característiques de l'actuació, puguin fer els serveis tècnics municipals, així com altres organismes competents, abans de la seva aprovació definitiva.
- El cost de desplaçament per assistir a reunions, visites...

Els percentatges atribuïts a cada fase (forma de pagament del contracte) són els següents:

Projecte bàsic	55%	31.900,00€ (IVA inclòs)
Projecte d'execució	45%	26.100,00€ (IVA inclòs)

16. CONTINGUT DELS DOCUMENTS I PROJECTES

El projecte haurà d'ajustar-se en quan a contingut i determinacions a allò establert a l'apartat 10 d'aquest plec. Tots els documents hauran d'adequar-se a la següent legislació:

- Llei 9/2017 de 8 de novembre , de 14 de novembre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'edificació.
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.

17. NOMBRE DE CÒPIES I PRESENTACIÓ

L'adjudicatari haurà d'entregar, per seu electrònica, la documentació en format PDF, en un sol document de 30Mb, com a màxim. En funció de la necessitat de tramitar expedients per a altres administracions, així com permetre la seva publicació, l'adjudicatari haurà d'ajustar la mida de l'arxiu als requeriments de les diverses plataformes.

A més, l'adjudicatari entregará la següent documentació:

- Una còpia digital física del projecte, que a banda dels arxius esmentats en format PDF, contindrà la documentació gràfica del projecte en format DWG o editable així com els arxius que defineixen els gruixos de línies, la documentació escrita en format editable i el pressupost en format TCQ. Pel que fa als arxius DWG, a banda dels documents gràfics del projecte caldrà presentar un arxiu que contingui les presentacions en espai paper amb les zones on hi figurin autors i logotips de l'empresa en blanc. L'objectiu d'aquest tipus d'arxiu és facilitar l'edició futura de plànols d'obra o plànols de l'estat finalitzat.
- Un arxiu PDF per a una presentació en format DINA2 del projecte, que ha de permetre imprimir dos plafons informatius de la proposta. Aquesta presentació

haurà de complir les condicions de composició i tipografia establertes a l'annex 3.

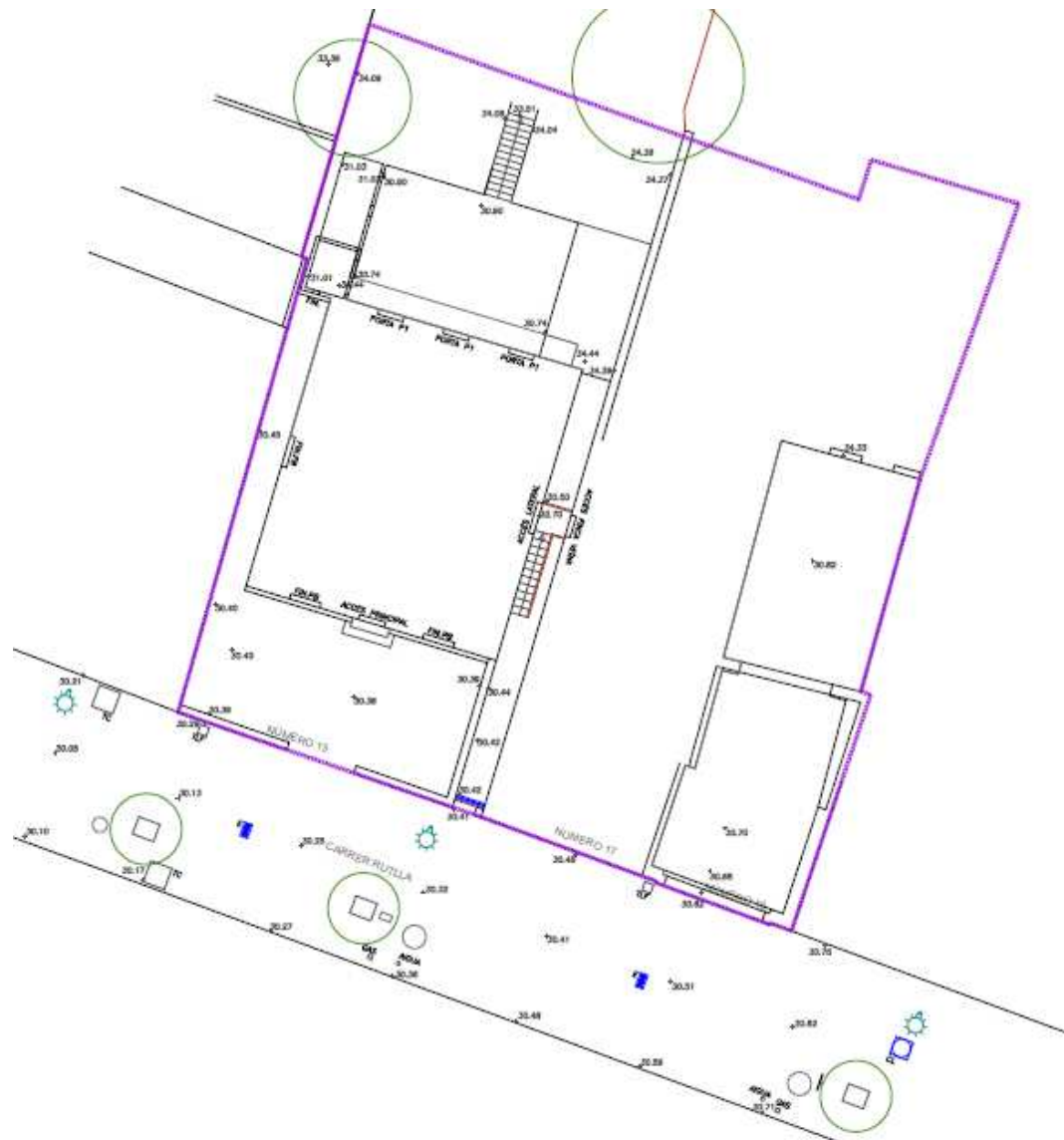
- Una presentació per a ser visualitzada en pantalla digital i per a ser penjada a la web municipal, on es descriguin de forma gràfica i escrita els aspectes més rellevants de la proposta. Aquesta presentació haurà d'estar en format ppsx o ppt o similar.
- Una presentació en format DIN A3 en paper, enquadernada on constin els següents continguts:
 - Una memòria bàsica del projecte, amb la descripció de les actuacions, el pressupost de l'obra i el resum dels principals capítols d'aquesta.
 - Tots els plànols i documents gràfics del projecte.

Calonge i Sant Antoni i Sant Antoni, a la data de la signatura electrònica

Erik Solés Brull
Arquitecte municipal

Xavier Guerra López
Cap de la Unitat d'Urbanisme i Obres

ANNEX 1 – DELIMITACIÓ DE L'ÀMBIT DEL PROJECTE





ANNEX 2 – FORMAT DELS PLAFONS INFORMATIUS

0,15		0,21		0,15		0,21	
NOM DEL PROJECTE (Arial 0,012)				NOM DEL PROJECTE (Arial 0,012)			
Autors: _____				Autors: _____			
Promotor: _____				Promotor: _____			
Encomenat: _____				Encomenat: _____			
Superfície construïda: _____				Superfície construïda: _____			
Presupost: _____				Presupost: _____			
Emplaçament: _____				Emplaçament: _____			
Text descriptiu: _____				Text descriptiu: _____			
DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE - SUPERFÍCIES - PROGRAMA (Arial 0,004)				DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE - SUPERFÍCIES - PROGRAMA (Arial 0,004)			
PLÀNOL SITUACIÓ E: 1 / 20000				INFORMACIÓ GRÀFICA - PLANTES - SECCIONS - DETALLS - INFOGRAFIES			
PLÀNOL EMPLAÇAMENT				INFORMACIÓ GRÀFICA - PLANTES - SECCIONS - DETALLS - INFOGRAFIES			
INFORMACIÓ GRÀFICA - PLANTES - SECCIONS - DETALLS - INFOGRAFIES				INFORMACIÓ GRÀFICA - PLANTES - SECCIONS - DETALLS - INFOGRAFIES			
0,38		0,42		0,38		0,42	