



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE BAR – RESTAURANT DEL PAVELLÓ - PISCINES MUNICIPALS I DEL MANTENIMENT, CONTROL D'ACCÉS I NETEJA DEL PAVELLÓ I PISCINES MUNICIPALS D'ALCOLETGE.

Primera.- Objecte i termini

2.1.El concurs té per objecte la contractació el servei d'explotació del BAR – RESTAURANT DEL PAVELLÓ – PISCINES MUNICIPALS I DEL MANTENIMENT, CONTROL D'ACCÉS I NETEJA del PAVELLÓ i les PISCINES MUNICIPALS D'ALCOLETGE situat a la plaça dels Països Catalans, de propietat municipal, en els termes expressament descrits en **aquest plec de clàusules administratives i el corresponent plec de prescripcions tècniques.**

2.2. L' explotació del servei es realitzarà mitjançant la modalitat de **concessió de serveis** per la que l'empresari gestionarà el servei **al seu propi risc i ventura, i aportarà els mitjans personals i materials necessaris per al seu desenvolupament**, en els termes descrits en aquest plec de clàusules i el corresponent PPT. La regulació del contracte es conté en l'**art. 15 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i disposicions concordants.**

2.3. **La durada de la concessió serà de CINC (5) ANYS**, a comptar des del dia de la formalització del contracte administratiu. Aquest termini **podrà prorrogar-se anualment, per mutu acord de pers parts, i fins un màxim de CINC (5) ANYS més**, de manera que la durada màxima del contracte serà de **DEU (10) ANYS.**

2.4. Elements bàsics que integren el servei:

1. Servei de consergeria, obertura i tancament de les instal·lacions i control d'accés a les instal·lacions del pavelló municipal i les piscines municipals d'Alcoletge, incloent l'espai de Sala Infantil i Juvenil, durant tot el període / horari del seu respectiu funcionament.
2. Atenció al públic en les instal·lacions objecte d'aquest contracte: Atenció als usuaris i facilitació d'informació bàsica, atenció de queixes, reclamacions i incidències i trasllat d'aquesta informació a l'Ajuntament d'Alcoletge.
3. Neteja del pavelló municipal d'Alcoletge, que inclou l'escenari, la pista, graderies, escales, vestidors, lavabos, plaça del Països Catalans, rampes i escales d'accés al pavelló, en els termes descrits en PCAP i PPT.
4. Neteja dels vestidors, lavabos i de les piscines municipals (neteja fons) d'acord amb el PCAP i PPT.
5. Reposar material subministrat per l'Ajuntament en els lavabos i vestidors dels equipaments objecte del contracte (paper, sabó, bosses escombraries, etc).
6. Emissió / recaptació de tiquets i entrades a les piscines municipals (s'exclouen abonaments de temporada) i lliurament dels imports rebuts a la tresoreria municipal, en termes descrits en PCAP i PPT.
7. Control del correcte ús de les instal·lacions i equipaments municipals objecte del contracte, fent complir la normativa d'ús de les instal·lacions i comunicant qualsevol incident al respecte a l'Ajuntament d'Alcoletge.
8. Regar plantes i arbustos de l'entorn de piscines i retirar cartells i propaganda obsolets.
9. Recollida selectiva d'escombraries i buidatge de papereres al pavelló poliesportiu, plaça Països Catalans i piscines municipals, en termes descrits en PCAP i PPT.

10. Tasques d'informació d'incidències detectades en la gestió del pavelló municipal i piscines municipals d'Alcoletge.
11. Servei de bar-restaurant del pavelló i piscines municipals, en els termes i condicions descrits en el PCAP, amb adquisició de tots els materials, equips, subministraments, reposicions, reparacions que siguin necessaris al seu càrrec, en els termes descrits en PCAP i PPT.
12. Qualsevol altre definit en els PCAP i PPT.

Segona.- Caràcter del servei

2.1. Per al desenvolupament de la concessió, es cedirà al concessionari i mentre duri el període de vigència de la concessió, l'ús de les instal·lacions de les piscines i del pavelló municipals en els termes descrits en el PCAP i en el PPT, que ostenten tanmateix les condicions de bens de domini públic adscrits a un servei públic municipal, prestat i utilitzat per un tercer, el concessionari.

2.2. El servei s'ha de dotar del personal necessari i degudament qualificat per tal que la seva prestació es faci en les degudes condicions i evitar als usuaris qualsevol incomoditat.

Tercera.- Horari

3.1. El servei s'haurà de prestar ininterrompudament durant tot el termini de la concessió, llevat autorització de l'Ajuntament per cessar temporalment la prestació durant el termini que es fixi, sens perjudici de les compensacions que, en el seu cas, resultin procedents per a l'adjudicatari.

3.2. Les instal·lacions hauran d'estar obertes al públic i als usuaris tots els dies de la setmana i tot l'any, coincidint amb el funcionament del pavelló i desenvolupament de les seves activitats i, els dies i hores establerts durant la temporada d'estiu, pel que fa a les piscines municipals, amb les particularitats següents:

1. El concessionari haurà de garantir, en tot cas, **que l'horari d'obertura i tancament del bar s'ajusti a l'horari de les activitats** que es duguin a terme al recinte del pavelló i piscines i que estiguin degudament autoritzades per l'Ajuntament. En tot cas aquestes activitats hauran de respectar els horaris establerts oficialment per la normativa autonomia reguladora de la matèria en cada moment.
2. **Garantit el compliment del que es preveu en el punt anterior** el concessionari **podrà exercir l'activitat de bar d'acord amb els horaris d'obertura i de tancament establerts per la normativa vigent** en cada moment.
3. Actualment i a l'empara de l'Ordre INT/358/2011, de 19 de setembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives, i al seu Reglament, els horaris establerts per les activitats de restauració de restaurant, bar, restaurant bar i saló de banquetes, els horaris generals d'obertura i tancament són els següents:
 - **Horari d'obertura:** A partir de les 6.00 h. llevat que la normativa específica o l'autorització corresponent estableixi un altre horari.
 - **Horari de tancament:** Fins a les 2.30 hores com a màxim, llevat que la normativa específica o l'autorització corresponent estableixi un altre horari.
 - Hi ha, tanmateix, la possibilitat de **perllongar l'horari de tancament per un període de 30 minuts la nit del divendres a la matinada del dissabte i la nit del dissabte a la matinada del diumenge i la nit de la vigília dels festius a la matinada dels festius.**
 - Tanmateix caldrà tenir en compte els horaris especials establerts en aquesta ordre en períodes de vacances i festivitats determinades.

En tot cas, si es produís durant la vigència de la concessió qualsevol modificació normativa en matèria de regulació d'horaris serà la normativa vigent en cada moment, la que resulti d'aplicació.

- Observacions: Sempre que es garanteixi la integritat de la prestació dels serveis bàsics de consergeria, obertura, tancament, control d'accessos i neteja de les instal·lacions vinculades a aquest contracte, el licitador – comunicant-ho prèviament a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 48 h. podrà decidir mantenir tancat el servei de bar-restaurant del pavelló i piscines municipals.

4. Particularitats:

- 4.1. La prestació del servei de bar, en els termes i condicions fixades a l'empara d'aquest plec, inclourà els dies en què es celebrin les festes locals.
- 4.2. Exclusions específiques:

En cas que l'Ajuntament d' Alcoletge autoritzi, a diferents entitats associatives del municipi, la realització de celebracions que hagin de tenir lloc al recinte del pavelló i/o de les piscines municipal i que **no podran superar, en tot cas el nombre de 5 celebracions / any**; el concessionari no prestarà el servei de bar concedit. En aquest cas, dites entitats podran habilitar un servei de bar provisional per tal de finançar les seves activitats sense emprar les instal·lacions de bar específiques afectes a la concessió.

Les entitats a què es refereix el paràgraf anterior hauran de complir, en tot cas, les obligacions fixades per la normativa vigent per dur a terme l'activitat de què es tracti i, alhora, seran responsables de deixar les instal·lacions cedides en òptimes condicions d'ús i neteja no essent, per tant, aquesta responsabilitat atribuïble al concessionari del servei.

Aquestes obligacions de neteja afectaran a totes les zones del pavelló i/o piscines utilitzades, ja siguin vestidors, serveis, pista poliesportiva i altres que s'hagin d'emprar o emprat per a la celebració, havent-se de deixar, al menys, en les condicions en què foren temporalment cedides a l'entitat.

A aquests efectes es durà a terme una inspecció conjunta entre els responsables municipals, el concessionari i un responsable de l'entitat, de forma prèvia i posterior al desenvolupament de l'activitat que s'hagi de dur a terme; als efectes d'evitar discrepàncies sobre l'estat general de les instal·lacions.

Les exclusions a què es refereixen els paràgrafs anteriors s'entenen **sens perjudici que l'adopció de pactes o acords alternatius i puntuals entre les entitats i el concessionari**, sempre que es garanteixi el compliment de les obligacions generals fixades per la Corporació i amb el previ coneixement d'aquesta.

En qualsevol cas les obligacions previstes per a les entitats associatives en aquest plec, únicament seran d'aplicació en cas que les autoritzacions municipals que se'ls atorguin impliquin l'obligació que el concessionari del servei, deixi de prestar aquest dia/dies el servei de BAR – RESTAURANT DEL PAVELLÓ I PISCINES MUNICIPALS.

En cas contrari, el concessionari mantindrà intactes les seves obligacions de manteniment, neteja, vigilància, previstes en aquest plec de totes aquestes instal·lacions.

Quarta.- Conservació

4.1. La conservació de les instal·lacions, així com el manteniment en constant i perfecte estat de funcionament, neteja, higiene i vigilància, són a càrrec del contractista, per tot el temps que duri la concessió, i ha de **fer a les seves expenses les reparacions i els treballs de manteniment necessaris que es refereixin al bar que dona servei al pavelló i a les piscines municipals**, qualsevol que en sigui la causa i l'abast; a **excepció d'aquelles que puguin tenir un caràcter estructural, així com aquelles que es refereixin als sistemes de climatització i instal·lació elèctrica, les quals aniran a càrrec de l'Ajuntament**.

4.2. Això s'entén sens perjudici de les obligacions de neteja fixades en la clàusula anterior, pel que fa a les activitats i celebracions que es duiguin a terme al pavelló i/o piscines per part de les entitats associatives del municipi, sempre i quant d'aquestes se'n deriva l'obligació del concessionari de tancar el bar-restaurant del pavelló i piscines municipals, en els termes descrits a la clàusula setena.

Cinquena.- Obligacions del concessionari

5.1. El concessionari té, a més de les obligacions generals que estableixen els articles 235 i 250.5 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny i de les que es derivin del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, les **obligacions següents**:

- a) **Prestar el servei de forma ininterrompuda** durant el període fixat per la concessió i amb el compliment dels horaris i altres condicions fixades en aquest plec de clàusules, amb total diligència i el decòrum necessari respecte dels usuaris.
- b) **Mantenir les instal·lacions i els béns de titularitat municipal que s'utilitzin** en la prestació del servei i, en el seu cas, les obres i o instal·lacions que s'hi realitzin durant la vigència de la concessió, **en perfecte estat de conservació i ús** durant el període de vigència de la mateixa assumint, al seu càrrec, les **reparacions i els treballs de manteniment necessaris que es refereixin al bar que dona servei al pavelló i piscines municipals**, necessàries per tal de garantir el correcte funcionament del servei, en els termes expressament descrits en el plec de clàusules.
- c) Encarregar-se de les **tasques de neteja íntegra del pavelló poliesportiu**, la qual cosa inclou la neteja dels lavabos i vestidors del pavelló, de l'escenari i de la pista poliesportiva, a més del recinte pròpiament dit del bar del pavelló. Als efectes de la reposició de material per garantir aquestes tasques, el concessionari haurà de comunicar-ho, prèviament als responsables municipals.

En tot cas la neteja d'aquestes zones haurà de garantir, com a mínim, el següent:

1. Diàriament:

- Escombrar i fregar el terra del pavelló, dels vestidors, dels lavabos, de l'escenari i del bar del pavelló. En tot cas s'haurà de garantir que la pista del pavelló es trobi en perfecte estat d'ús en funció de l'activitat esportiva que s'hi hagi de portar a terme en cada moment.
- Netejar i desinfectar integralment els sanitaris del pavelló i del bar.
- Netejar i desinfectar aixetes i miralls dels lavabos i vestidors del pavelló i del bar.
- Reposar diàriament paper higiènic, paper de mans i sabó de mans als lavabos del pavelló i el bar del pavelló. Tanmateix, l'adquisició d'aquest material, anirà a càrrec de la Corporació Municipal, a excepció d'aquell material exclusivament destinat al bar del pavelló, que serà a càrrec del concessionari.
- Netejar empremtes a vidres i portes.
- Netejar la zona enrajolada de la plaça dels Països Catalans i les escales i rampes d'accés a dita zona i al pavelló.

2. Setmanalment:

- Netejar les rajoles dels lavabos i dels vestidors del pavelló, amb detergent bactericida.
- Netejar portes i marcs del pavelló.
- Netejar rajoles i mobiliari del bar amb bactericida.
- Netejar el vestuari de l'àrbitre, situat a la part inferior de la Llar d'Infants Municipal (escombrat i fregat del terra, neteja de vidres i/o miralls i desinfecció de sanitaris i dutxa i neteja del pols elements de mobiliari)
- Netejar la sala infantil annexa al bar del pavelló (escombrat i fregat del terra, neteja de vidres i/o miralls i desinfecció de sanitaris i neteja del pols dels elements de mobiliari).

3. Puntualment:

- Netejar els vestidors situats al recinte de les piscines municipals quan sigui necessari el seu ús amb motiu del desenvolupament d'activitats esportives al municipi autoritzades per la Corporació (escombrat i fregat del terra, neteja de vidres i/o miralls i desinfecció de sanitaris i dutxa i neteja del pols elements de mobiliari). Aquesta neteja es farà **a demanda per part de la Corporació Municipal, informant el concessionari amb una antelació mínima de 24 hores.**

4. Anualment:

- Pintar el bar del pavelló prèvia proposta del concessionari en quant al color que es prevegui emprar, que haurà de ser autoritzada per la Corporació municipal.

- d) Encarregar-se de **l'obertura i tancament del pavelló municipal i instal·lacions annexes que se li confiïn**, atenent a l'horari de les **activitats projectades i autoritzades per l'Ajuntament**, tenint cura que no hi quedi ningú a dintre i que tots els llums i els aparells de refrigeració i calefacció estiguin tancats i connectades les alarmes. A aquests efectes tindrà la **custòdia de les claus** de totes les dependències esmentades. Això s'entén sens perjudici que l'Ajuntament, de forma expressa autoritzi, puntualment, que aquestes tasques les assumeixi alguna entitat per raó de les activitats que hi organitzi o bé estableixi que aquestes obligacions es duguin a terme pel personal municipal. A aquests efectes es facilitarà al concessionari un document annex amb el quadrant de les **activitats ordinàries que es realitzen al pavelló corresponent cada temporada** que podrà ser objecte d'actualització periòdica i, per a cada exercici, informant al concessionari de les variacions.

A aquests efectes el contractista, per mitjà del seu servei propi d'informació haurà de garantir que atindrà qualsevol requeriment en relació a les instal·lacions del pavelló i / o piscines municipals, dins el termini màxim de 12 hores.

A banda d'aquestes previsions haurà d'atendre les obligacions derivades d'altres activitats que es puguin organitzar durant els mesos de juliol i agost (partits, competicions, campionats, esplais d'estiu, etc) i també les activitats de cap de setmana que, durant tot l'any, es puguin organitzar, amb la conformitat de l'Ajuntament.

Observacions: Això s'entén sens perjudici que, amb motiu de l'ús del pavelló durant el període escolar pels centres escolars del municipi, es pugui assignar – per part de l'Ajuntament - les tasques d'obertura i tancament del pavelló al personal municipal o al personal responsable del centre educatiu.

- e) Als efectes previstos en l'apartat anterior es preveu expressament que serà responsabilitat del titular de la concessió, obrir i tancar les portes, les llums i els sistemes de climatització, els dies de la **FESTA MAJOR i els dies en què es celebren qualsevol ACTES LÚDICS O FESTIUS, FESTIVALS** que s'hagin de celebrar al **PAVELLÓ POLIESPORTIU i/o PISCINES MUNICIPALS**, amb antelació suficient per tal

de garantir que els actes es realitzin en l'horari previst. Tots aquests actes hauran d'ésser autoritzat per l'Ajuntament.

Això s'entén sens perjudici d'aquells actes que promoguin entitats associatives o culturals del municipi en què l'Ajuntament podrà acordar que les tasques indicades en aquest apartat siguin encomanades als responsables d'aquestes entitats.

En el seu cas l'Ajuntament, per a la millor gestió dels serveis, podrà determinar que algunes d'aquestes funcions siguin realitzades, exclusivament, pels serveis municipals.

- f) En relació a la neteja del pavelló poliesportiu posterior a la celebració d'actes lúdics o festius s'especifica que, en cas que el titular de la concessió gestioni el bar – restaurant i no resti obligat al seu tancament temporal per l'autorització atorgada a altres entitats del municipi, haurà de dur a terme dita neteja en les condicions ordinàriament establertes d'acord amb el PCAP i PPT. Al contrari, en cas que no pugui obrir el bar – restaurant del pavelló i piscines, pel contingut de les autoritzacions donades per l'Ajuntament, la neteja serà a càrrec de l'Ajuntament d'Alcoletge i/ o altres entitats, segons els acords adoptats.
- g) També serà responsabilitat del concessionari, les tasques d'obrir i tancar les instal·lacions de la **SALA INFANTIL I JUVENIL** annexa al pavelló, així com tenir custòdia i cura de les claus i facilitar l'accés de les persones que, en el seu cas, s'encarreguin de la neteja de dita sala.
- h) Encarregar-se de la **gestió de les piscines municipals durant la temporada d'estiu**. Aquesta gestió implicarà, específicament, assumir les obligacions següents:
 - 1. **Obertura i tancament del recinte de les piscines municipals**, d'acord amb l'horari establert per la Corporació Municipal, tenint cura que no hi quedi ningú a dintre i que tots els llums estiguin tancats i connectades les alarmes. Això s'entén sens perjudici que, de forma expressa, l'Ajuntament acordi que aquestes tasques siguin assumides ja sigui pel personal de salvament i socorrisme o per personal municipal. L'Ajuntament serà el responsable de determinar els dies i hores d'obertura i tancament del recinte de les piscines municipals, al qual haurà de donar cobertura l'adjudicatari del contracte.
 - 2. **Expedir els tiquets mensuals i entrades diàries al recinte de les piscines municipals per a la temporada d'estiu**. A aquests efectes l'Ajuntament d'Alcoletge determinarà els mecanismes d'expedició i habilitarà els mitjans necessaris per a dita expedició (equips informàtics, etc.). L'expedició i recaptació de la resta d'abonaments es gestionen per l'Ajuntament d'Alcoletge.
 - 3. **Recaptació dels imports corresponents a tiquets mensuals i entrades diàries al recinte de les piscines municipals**. A aquests efectes l'adjudicatari presentarà setmanalment el llistat corresponent als abonament, tiquets i entrades emeses, amb el detall que es fixi per l'Ajuntament, fent efectives les liquidacions que corresponguin, descomptats els imports atribuïts al concessionari. Aquestes liquidacions també seran de caràcter setmanal.
 - 4. **Control d'accés dels usuaris a les piscines municipals** durant el període del seu funcionament. A aquestes efectes s'encarregarà del **control dels abonaments, tiquets i entrades**. L'adjudicatari haurà de vetllar, particularment, perquè **no accedeixin ni a les piscines ni al bar de les piscines persones que no tinguin el corresponent abonament, tiquet d'accés o entrada**. En cas que es constatin irregularitats en el control d'accés a aquests recintes, d'ofici o per denúncia de particular, aquests fets es consideraran un incompliment de les obligacions del concessionari la qual cosa implicarà la imposició de les sancions que corresponguin. Als efectes indicats en aquest paràgraf, l'Ajuntament podrà establir aquells mitjans mecànics que

estimi pertinents per al control d'accés al recinte, essent l'adjudicatari del contracte, responsable de vetllar pel seu correcte funcionament.

5. Encarregar-se de la gestió de la campanya Mulla't o qualsevol altra campanya de tipus solidari a la qual l'Ajuntament s'hi hagi adherit, la qual cosa inclourà la gestió d'accés, venda de tiquets, venda de productes de la campanya, liquidació de la recaptació a l'Ajuntament, etc.
6. **Control sobre la correcta utilització de les instal·lacions de les piscines municipals** per part dels seus usuaris, durant el període de funcionament, segons les normes i instruccions facilitades per la Corporació Municipals, fent-se responsable del seu compliment puntual.
7. **Realitzar les tasques de neteja íntegra del recinte de les piscines municipals, la qual cosa inclourà:**

a) Dos cops al dia:

- Escombrar i fregar el terra del vestidors i lavabos de les piscines municipals.
- Netejar i desinfectar integralment els sanitaris existents al recinte de les piscines municipals.

b) Diàriament (1 cop al dia):

- Netejar i desinfectar aixetes i miralls dels lavabos i vestidors del recinte de les piscines municipals.
- Netejar i desinfectar diàriament els plats de dutxa dels vestidors de les piscines municipals.
- Netejar diàriament la zona enrajolada de l'entorn de les piscines i l'àrea de la marquesina.
- Netejar diàriament les taules i cadires situades a la zona de la marquesina del recinte de les piscines.
- Netejar íntegrament les dependències destinades al socorrista/es municipals (escombrat i fregat de terra, buidatge de papereres i deixalles, neteja de la pols dels elements de mobiliari).
- Reposar diàriament paper higiènic, paper de mans i sabó de mans als lavabos del recinte de les piscines municipals. Tanmateix, l'adquisició d'aquest material, anirà a càrrec de la Corporació Municipal, per la qual cosa el titular de la concessió haurà de comunicar prèviament la necessitat de reposar aquest material.
- Netejar l'entorn del recinte de les piscines, retirant restes de fulles, papers, buidant papereres, etc.
- Passar el neteja – fons a les piscines al seu tancament. Tanmateix i en cas que puntualment l'aparell neteja fons no sigui operatiu, el concessionari serà responsable de netejar les piscines manualment.
- Netejar manualment la piscina o piscines on no sigui possible passar el neteja – fons, per les dimensions de les mateixes.
- Regar les plantes i arbustos de l'entorn de les piscines municipals.
- Retirar puntualment els cartells informatius i de propaganda d'actes finalitzats que s'ubiquin a les

columnes i altres espais de l'entorn del pavelló i de les piscines municipals.

c) Setmanalment (1 cop a la setmana):

- Netejar les rajoles dels lavabos i dels vestidors del recinte de les piscines municipals, amb detergent bactericida.
 - Netejar íntegrament portes i marcs del recinte de les piscines.
- i) Instal·lar al recinte del bar del pavelló – piscines, els elements necessaris per a la prestació de primers auxilis, en cas d'accident, en l'establiment.
- j) Encarregar-se de la recollida d'escombraries originada a les instal·lacions afectes al servei, d'acord amb la següent classificació:
- 1) Habilitar un contenidor per a vidre. La deposició final es farà als contenidors de recollida selectiva municipal.
 - 2) Habilitar un contenidor per a envasos de plàstic i llaunes. La deposició final es farà als contenidors de recollida selectiva municipal.
 - 3) Habilitar un contenidor per a matèria orgànica. La deposició serà diària amb bossa compostable o biodegradable i es farà als contenidors de recollida municipal.
 - 4) Un contenidor per a la resta de brossa en general. La deposició serà diària amb bosses d'escombraries en els contenidors municipals de brossa general.
 - 5) Un bidó per a l'oli vegetal usat. La recollida es durà a terme per part d'un gestor autoritzat.
 - 6) Els embalatges de cartró es plegaran i dipositaran en contenidor selectiu de recollida municipal.
- k) Adquirir al seu càrrec i facilitar als usuaris del pavelló i les piscines municipals, en concret i, com a mínim, **un diari d'àmbit provincial**.
- l) Assumir al seu càrrec totes les despeses derivades de l'eventual contractació de serveis de wifi, fibra òptica, televisió de pagament o qualsevol altra de tipus similar, així com els drets d'autor que es puguin derivar de tota la gestió que es dugui a terme al bar – restaurant afectes a la concessió i de les possibles responsabilitats i/o sancions per usos eventualment irregulars d'aquestes plataformes i/o xarxes.
- m) **Adquirir els materials, estris i elements necessaris per posar en marxa el bar-restaurant del pavelló – piscines municipals;** particularment tot el **parament del servei de bar** (plats, gots, coberts, safates, etc.), **així com les taules i cadires a ubicar** l'interior del local per al funcionament del bar-restaurant del pavelló – piscines municipals, a l'empara de les condicions fixades en la concessió i per tal de garantir el seu correcte funcionament; llevat d'aquells que li siguin específicament cedits per l'Ajuntament en els termes contemplats en aquest plec.
- També caldrà que adquireixi les taules i cadires per tal de prestar el servei de bar a la plaça dels Països Catalans, confrontant amb el recinte del pavelló i les piscines, així com a l'espai destinat a bar ubicat a l'interior de les piscines municipals.
- En tot cas, la instal·lació de tot el mobiliari (interior i exterior) haurà de comptar amb el vistiplau de la Corporació, en quant als tipus, colors, materials i procedència d'aquest equipament.
- n) Disposar de contenidors higiènic-sanitaris als lavabos de dones del recinte del bar del pavelló.

- o) Efectuar les **reparacions ordinàries o reposició d'instal·lacions, equipament, estris i material propis del bar – restaurant que dona servei al pavelló i a les piscines municipals, ens els termes descrits en el plec de clàusules.** A tals efectes, es realitzarà prèviament a l'inici de la concessió el corresponent inventari.
- p) **Estar al corrent de pagament de totes les obligacions tributàries,** tant respecte de l'Ajuntament com d'altres administracions públiques i, també, en matèria de **seguretat social.**
- q) L'adjudicatari haurà de justificar abans de la signatura del contracte, **l'alta a l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.**
- r) Abonar el **cànon que estableixi l'acord municipal d'adjudicació.**
- s) **Sufragar directament tota classe de tributs** que gravin la concessió administrativa, la formalització del seu atorgament, en cas que procedeixi, inclòs l'IVA si es el cas, així com les despeses de subministraments i serveis i totes les altres que originin les instal·lacions i la corresponent explotació del servei, amb les exclusions que específicament s'estableixin en aquest plec de clàusules.
- t) Assumir les **despeses de telefonia del bar – restaurant del pavelló i piscines municipals.**
- u) **Complir rigorosament les normes de la legislació** laboral, fiscal i sanitària i de policia en general.
- v) Aportar al seu càrrec tot el personal necessari per a l'adequada i eficaç prestació del servei, incloent baixes, vacances, substitucions i altres incidències. A aquest efecte l'adjudicatari assumirà totes les obligacions en matèria laboral i de seguretat social relacionades amb aquest personal que, en cap cas, tindrà relació laboral ni administrativa amb l'Ajuntament d'Alcoletge. A aquests efectes l'adjudicatari estarà obligat a facilitar la relació de personal destinat al servei per a cada tasca, als efectes d'identificació i comunicació i informar, puntualment, dels canvis que es puguin produir durant la vigència del contracte.
- w) Complir rigorosament la normativa general i específica vigent, concretament en quant a emissions sonores i en matèria d'il·luminació.
- x) Permetre que en qualsevol moment l'Ajuntament i el personal funcionari i tècnic competent puguin inspeccionar les instal·lacions vinculades a la concessió, com també l'explotació del subsegüent servei, en exercici de les facultats de control i inspecció.
- y) Informar a l'Ajuntament del funcionament del servei. A aquests efectes el concessionari haurà d'informar detalladament i tan bon punt en tingui coneixement de qualsevol desperfecte, avaria o incident que es produeixi en el pavelló o en les piscines municipals, als efectes que es puguin adoptar les mesures pertinents.
- z) Designar un interlocutor directe amb l'Ajuntament per tal de dur a terme un seguiment en quant a l'execució del contracte, facilitant telèfon mòbil de contacte i establint reunions periòdiques amb el responsable/s que es designin per part de l'Ajuntament.
- aa) No fer obres en els immobles afectats al servei concedit, sense el permís o autorització de l'Ajuntament. Les obres d'adequació de les instal·lacions a la normativa sectorial que pugui sorgir seran a càrrec de l'Ajuntament d'Alcoletge.
- bb) El concessionari estarà obligat a admetre al gaudi del servei a tota persona que ho demani, sense discriminació, sempre que es compleixin els requisits fixats per al gaudiment del servei. Tanmateix, en cas que alguna persona o persones incompleixin les normes de comportament i actuacions socialment establertes, podrà exercir el dret d'admissió. Tot això s'entén sens perjudici de l'obligació de comunicar qualsevol incident que es produeixi a la Corporació Municipal.

- cc) Rescabalar els danys i indemnitzar dels perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a terceres persones com a conseqüència de la concessió administrativa atorgada i de l'incompliment de les seves obligacions directes.
- dd) El concessionari haurà de contractar, als efectes previstos en aquest plec de clàusules i al seu càrrec, la corresponent pòlissa de responsabilitat civil, que cobreixi els riscos d'explotació i productes, **amb un capital mínim assegurat en els termes previstos en aquest PCAP**. Així mateix en cas que el concessionari contracti personal haurà de disposar de també de la corresponent cobertura de patronal.
- ee) El concessionari podrà contractar, tanmateix, aquelles pòlisses que cobreixen els possibles danys que afectin els bens o equipaments vinculats a la concessió i que no siguin de titularitat municipal.
- ff) El concessionari podrà programar activitats culturals i lúdiques prèvia autorització de l'Ajuntament.
- gg) Restarà prohibit qualsevol mena de joc o activitats amb diners, així com a la venda de begudes alcohòliques i el subministrament de tabac a menors d'edat, d'acord amb el que preveu la normativa d'aplicació en cada moment.
- hh) Restaurarà prohibida, tanmateix, la instal·lació de màquines escurabutxaques i/o qualsevol altra adreçada, exclusivament, a persones majors d'edat.
- ii) El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els medis personals o materials suficients per a la seva realització essent, aquesta obligació, una obligació de tipus essencial.
- jj) El contractista haurà de garantir que tot el personal adscrit al funcionament del servei objecte de concessió, vesteixi amb la indumentària i decòrum apropiat a un espai públic. Preferiblement utilitzaran uniforme adequat per a les tasques pròpies d'un local d'oci i restauració ubicat en instal·lacions municipals.
- kk) El contractista haurà de tenir a disposició dels usuaris el preceptiu llibre de reclamacions, que podrà ser revisat – en tot moment - per l'Ajuntament
- ll) **Prestar el servei per si mateix, amb prohibició de cedir-lo, arrendar-lo o traspasar-lo a tercers, llevat que hi hagi autorització expressa** de l'Ajuntament en els termes previstos a la LCSP i en aquestes clàusules. S'entendrà que **no hi ha cessió ni traspàs amb el canvi de forma jurídica societària de l'adjudicatari**, sempre i quan es mantingui la prestació per part del mateix en les mateixes condicions contractades i compti amb l'autorització indicada.
- mm) Les altres obligacions derivades de la prestació del servei i aquelles que siguin conseqüència de l'exercici de les potestats atribuïdes a l'Ajuntament.
- nn) Deixar lliure el servei i a disposició de l'Administració concedent, una vegada acomplert el termini de vigència de la concessió. A aquests efectes el concessionari retornarà, a l'Ajuntament, les instal·lacions i béns de titularitat municipal afectes a la concessió, en les mateixes condicions en què li foren lliurats. Això s'entén sens perjudici de les facultats de reversió que es contemplen en aquest plec.
- oo) **RISC I VENTURA: L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista i aquest únicament tindrà dret a què es restableixi l'equilibri econòmic-financer** del contracte en els casos i amb els procediments que preveu la llei per concurrència de causes de força major.

OBSERVACIONS:

- **El control del sistema de cloració i de l'estat de l'aigua a les piscines municipals correspon al personal de la Corporació.**

- **Els serveis de socorrista també són a càrrec de la Corporació.**
- **Els materials i equips necessàries per a la neteja del pavelló i/o piscines serà subministrat i anirà a càrrec de la Corporació.**

5.2.- La concessió solament tindrà efectes entre l'Ajuntament i el titular, però no alterarà les situacions jurídiques privades entre el concessionari i tercers, ni podrà ser invocada per l'execució o disminució de la responsabilitat en què hagin estat inclosos els titulars de la concessió.

5.3.- L'Ajuntament, a la vista del desenvolupament del servei i havent donat audiència al concessionari, podrà precisar els detalls de totes o algunes de les obligacions del concessionari fixades en aquesta clàusula.

Sisena.- Drets del concessionari

El contractista té a més dels drets que estableix l'art. 250 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny i de les que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, els drets següents:

- a) **Podrà utilitzar totes les instal·lacions i els béns de titularitat municipal que siguin necessaris per a la prestació del servei**, d'acord amb el contingut d'aquest plec de clàusules.

Als efectes indicats en aquesta clàusula es preveu, expressament, que el concessionari podrà instal·lar, al seu càrrec, taules i cadires per situar-los a la plaça dels Països Catalans i al recinte de les piscines, per a dur a terme el servei de bar – cafeteria – restaurant del pavelló i de les piscines. , respectant en tot cas les condicions fixades en aquest plec al respecte.

Igualment podrà utilitzar la sala infantil així com la pista del pavelló sempre prèvia petició formal i autorització expressa de l'Ajuntament. En cas que no s'hagi obtingut resposta expressa de l'Ajuntament es considerarà que el silenci és negatiu, o sigui, contrari a l'autorització d'ús de dites instal·lacions.

En cas de les piscines, es podran utilitzar per a l'ús de bar – cafeteria – restaurant però únicament en temporada d'estiu i sempre que hi hagi servei de socorrista; servei que en cas que sigui fora de l'horari d'obertura i funcionament de les piscines haurà d'assumir directament el concessionari.

- b) **Ser respectat per terceres persones** en la seva condició de concessionari, amb el suport de l'autoritat municipal, per acabar amb qualsevol pertorbació en el normal desenvolupament del servei concedit.
- c) **Proposar a l'Ajuntament totes les modificacions** que consideri indispensables per millorar la prestació del servei i que no estiguin previstes inicialment.
- d) **Podrà exigir una acta de comprovació o inventari** de les instal·lacions i del material que l'Ajuntament li lliura amb indicació de totes les dades necessàries per determinar-ne les característiques i instal·lacions. Aquesta acta la signaran l'alcalde/essa de la Corporació i el concessionari i en donarà fe la secretària de l'Ajuntament.

- e) **Percebre íntegrament els ingressos que s'obtinguin com a conseqüència de la prestació del servei de bar - restaurant del pavelló i piscines municipals d'Alcoletge.** A aquests efectes el concessionari podrà oferir servei de bar – cafeteria – restaurant, amb elaboració d'entrepans, menús i servei de carta; establint les tarifes corresponents sota el principi de lliure mercat.
- f) **Percebre una aportació per temporada corresponent a 9.000 €, derivada de la recaptació municipal pels abonaments, tiquets i entrades a les piscines que s'expedeixin** en cada temporada, d'acord amb els imports aprovats per OOFF vigents i que consten en document annex.

Les liquidacions definitives a favor del concessionari es faran en els termes i en les dates previstes en aquest PCAP i PPT.

- g) **Obtenir, en el seu cas, les compensacions econòmiques** per mantenir l'equilibri financer de la concessió, en els casos en què procedeixi i, particularment, en els següents:
1. En cas que s'introdueixin modificacions en el servei que vinguin imposades per la Corporació i que impliquin directa o indirectament un augment de despeses o una disminució d'ingressos pel concessionari, sempre que resulti suficientment justificada i contrastada.
 2. En cas que la Corporació assumeixi, per raons d'interès públic, la gestió directa del servei sense culpa o negligència per part del concessionari, en funció del perjudici que això li suposi, sempre que resulti suficientment justificat i contrastat.
 3. En cas que es produeixi, per raons justificades, el rescat o supressió de la concessió, en funció del perjudici que això li suposi, sempre que resulti suficientment justificat i contrastat.
- h) **Realitzar o introduir millores en les instal·lacions** municipals vinculades a la prestació del servei que puguin revertir en la seva optimització, prèvia autorització per part de l'Ajuntament. A títol indicatiu i en cas que el concessionari proposi l'adquisició, al seu càrrec, d'elements de mobiliari per tal d'instal·lar-los al pavelló i/o piscines municipals es tindrà en compte, a l'hora d'atorgar – si s'escau – la corresponent autorització municipal, que aquests elements tinguin les mateixes o similars característiques, en el seu cas, que els existents prèviament, per tal de garantir una estètica uniforme dels locals.

Setena.- Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament té, com a administració concedent, a més de les obligacions que es deriven de les establertes en les altres clàusules d'aquest plec i les que estableixen els articles 237 i 249 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, les obligacions següents:

- a) **Lliurar i posar a disposició del concessionari l'edifici i les instal·lacions** afectes a la concessió del servei per a la seva correcta prestació, entregant-les en correcte estat de manteniment i neteja. Per donar compliment a aquesta obligació la Corporació durà a terme una neteja integral de les instal·lacions afectes a la concessió, específicament dels espais de bar, lavabos i vestuaris tant del pavelló com de les piscines municipals.
- b) **Atorgar al concessionari la protecció adequada** per tal que pugui prestar el servei adequadament.
- c) **Assumir, íntegrament al seu càrrec, les despeses ordinàries** que a continuació s'indiquen:
 - **Despeses ordinàries de manteniment del pavelló i del recinte de les piscines** municipal com són consum d'energia elèctrica, en els termes descrits en aquest plec de clàusules, servei wifi al pavelló i les piscines municipals, si s'escau, consum de gas, consum d'aigua potable, estris i productes de neteja i desinfecció destinats al pavelló i les piscines municipals, productes per al tractament de les piscines i altres de la mateixa naturalesa.
 - **Exclusions:** El concessionari assumirà, en tot cas, les despeses vinculades a estris i productes de neteja i desinfecció que afectin el bar – restaurant del pavelló i piscines, així com el manteniment de les despeses de telefonia, internet o wifi de les instal·lacions del referit bar – restaurant; tal i com s'ha establert en aquest plec. També assumirà aquelles altres despeses que, per serveis addicionals, decideixi implantar el concessionari (televisió de pagament, despeses de drets d'autor que es derivin de la gestió realitzada pel concessionari, etc.)
 - **Despeses del servei de socorrista a les piscines municipals.**
- d) **Assumir, íntegrament al seu càrrec, les despeses** derivades de les revisions, reparacions o reformes estructurals que afectin al pavelló o les piscines municipals, així com al bar que dona servei a aquests equipaments i també així com aquelles que afectin els sistemes de climatització i instal·lació elèctrica.
- e) Assumir íntegrament al seu càrrec les despeses de revisió, reparació, reposició dels equips necessaris per al correcte funcionament i neteja de les instal·lacions afectes al servei (màquina escombradora, aparell neteja fons, etc.)
- f) Fer-se càrrec de les **inversions, tant de noves com de reposició que es refereixin al pavelló i les piscines municipals**, a excepció d'aquelles directament vinculades al bar del pavelló – piscines, que seran a càrrec del concessionari, llevat que s'entenguin a càrrec de l'Ajuntament en els termes especificats en aquest plec.
- g) Despeses de reparació i/o reposició d'altres bens vinculats a la gestió del servei que siguin de propietat municipal.

Mantenir l'equilibri econòmic de la concessió i/o indemnitzar al concessionari del servei d'acord amb els criteris fixats a l'empara del que es preveuen en aquestes clàusules i en els termes de la LCSP i altra normativa concordant.

Vuitena.- Drets i Potestats de l'Ajuntament.

L'Ajuntament té, com a **administració concedent, els drets i les potestats** que es derivin de les establertes en les clàusules d'aquest plec i les que estableixen els articles 238 i 248 del

Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny i, en particular, els següents:

- a) **Interpretar** i aplicar el contingut d'aquest plec de clàusules i del contracte administratiu pel qual s'adjudiqui la concessió i resoldre els dubtes que es derivin de la seva aplicació, modificar-lo per raó de l'interès públic acordar-e la seva resolució i determinar-ne els seus efectes. Tot això sens perjudici del tràmit d'audiència que s'hagi de concedir al concessionari, d'acord amb la legalitat vigent i, en el seu cas, de les compensacions que li siguin d'aplicació
- b) **Fiscalitzar** la gestió realitzada pel concessionari així com el correcte funcionament del servei, per la qual cosa tant el personal i tècnics designats per la Corporació com els membres de l'equip de govern municipal, podran inspeccionar els locals, les instal·lacions, i els bens o materials emprats per a la prestació del mateix, sol·licitar la documentació tècnica i administrativa relacionada amb la gestió del servei i, alhora, donar les instruccions necessàries per mantenir i/o restablir l'adequada prestació del servei, segons els criteris fixats per la Corporació Municipal i sempre en correspondència amb aquest plec de clàusules. A aquests efectes es duran a terme, com a mínim, DUES VISITES D'INSPECCIÓ ANUAL per tal de valorar el compliment de les clàusules de la concessió, sense obligació de formular avis previ al concessionari en quant a la seva realització.
- c) **Imposar al concessionari les correccions** que siguin necessàries arran de les infraccions que pugui cometre en relació a l'execució de la concessió administrativa.
- d) **Imposar al concessionari les sancions** que procedeixi per l'incompliment de les obligacions que li corresponguin, dins els límits permesos per la normativa vigent.
- e) **Modificar el contracte per raons d'interès públic.**
- f) **Assumir temporalment l'execució directa del servei**, en els casos en què el concessionari no ho faci o no pugui fer-ho, ja sigui per circumstàncies imputables o no al mateix.
- g) **Rescatar el servei.**
- h) **Suprimir el servei.**
- i) Aquelles **altres** establertes a l'empara de la normativa vigent.

ANNEXOS

1, RELACIÓ DE LES ACTIVITATS DEL PAVELLÓ TEMPORADA 2024-2025

Diligència.- La poso jo, la secretària de la Corporació, per fer constar que aquest PPT ha estat aprovat en sessió plenària de 07/11/2024.
La secretària. Ma. Jesús Pena Navarra.