

Àrea / Unitat Àrea de Desenvolupament Econòmic Activitat Econòmica ANA		
Codi de verificació  6K2S1J1O19144A0M0AJO		
Document COM18I00J6	Expedient 27706/2024	Data 08-08-2024

Persona interessada de l'expedient  
Ajuntament del Prat de Llobregat

Assumpte  
Plec de prescripcions tècniques - Exp.  
27706/2024 - Servei de dinamització i  
coordinació tècnica del Consell Cooperatiu  
Municipal del Prat de Llobregat.

Adreça de l'activitat

## PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ I COORDINACIÓ TÈCNICA DEL CONSELL COOPERATIU MUNICIPAL DEL PRAT DE LLOBREGAT

### Clàusula 1.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de dinamització i coordinació tècnica del Consell Cooperatiu Municipal del Prat de Llobregat.

El servei inclou el seguiment general de totes les sessions, d'acord amb la coordinació dels tècnics municipals de referència i la dinamització de l'espai específic del Consell a la plataforma de participació Ciutadana Participa311 El Prat.

### Clàusula 2.- Descripció del servei i característiques tècniques

L'execució d'aquest contracte comporta per part de l'empresa o persona contractista la coordinació amb els responsables municipals de l'organització del Consell Cooperatiu per a:

- Oferir suport tècnic per al disseny, la implementació i el retorn de les sessions del Consell Cooperatiu.
- Preparació de les sessions plenàries: dinàmiques i documentació necessària
- Generar una dinàmica de funcionament al voltant del Pla de Treball del Consell i la plataforma de participació ciutadana Participa311 El Prat
- Analitzar el funcionament del Consell i detectar possibles millores

Les tasques a desenvolupar són les següents:

- Coordinació amb el personal referent de l'ajuntament dels objectius i necessitats concretes de cada sessió
- Preparació de les sessions plenàries: dinàmiques, documentació necessària, confirmació d'assistents
- Facilitació i assistència presencial a les tres sessions plenàries anuals del Consell, d'una durada aproximada de 2 hores cadascuna. Es preveu que es celebrin 3 sessions a l'any
- Avaluació de cada sessió plenària
- Memòria anual resum de les 3 sessions fetes i propostes de millora

- Retorn: informe de cada sessió i dinamització de l'espai específic del Consell a la plataforma de participació ciutadana Participa311 El Prat

### **Clàusula 3.- Mitjans materials i requeriments tècnics del Servei**

L'empresa contractista haurà de disposar d'eines informàtiques suficients per poder relacionar-se amb l'organització de l'Ajuntament i poder crear i compartir informació necessària per l'organització.

### **Clàusula 4.- Calendari i horari de prestació del Servei**

Cada any es convocaran 3 sessions plenàries del Consell Cooperatiu d'una durada aproximada de 2h per sessió.

La quantitat d'hores total de desenvolupament del servei es quantifica en 130 hores.

L'empresa contractista mantindrà un registre de l'horari dedicat al projecte, que estarà disponible per a la consulta dels tècnics municipals en qualsevol moment.

### **Clàusula 5.- Recursos humans adscrits al Servei**

La prestació del servei requereix la dedicació mínima d'una persona tècnica, que haurà d'acreditar un grau en les branques de Ciències de la Salut o Ciències Socials i jurídiques.

La prestació del servei inclou la presència física durant tot el període de duració del contracte, així com la substitució de la mateixa en cas d'absència per qualsevol contingència.

La supervisió i control del personal adscrit al servei serà per compte de l'empresa adjudicatària.

### **Clàusula 6.- Avaluació i seguiment**

Es farà una reunió trimestral de seguiment amb el/la/les tècnic/a/ques municipals. L'empresa contractista està obligada a assistir a aquestes reunions de seguiment i a donar suport a les reunions de coordinació de l'organització de l'activitat.

L'empresa contractista, a la fi del servei, lliurarà una memòria i avaluació de l'activitat desenvolupada.

El Prat de Llobregat