



Expedient: 2024/4364V
Ref. Addic.:
UO Responsable: D. Central de Contractació
Assumpte: Servei de Dinamització Juvenil de Badalona
Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)
Interessat/da:
Representant:

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA:

Objecte del contracte: Contractació del servei de Dinamització Juvenil de Badalona

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que l'Ajuntament no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació empresarial que podran aportar els licitadors per acreditar la seva solvència.
- Els requisits de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.
- Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- Les condicions especials d'execució del contracte.
- El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personals segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuais pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hagin de preveure en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).
- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació



de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.

- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, quan escaigui.

A aquests efectes s'expedeix la memòria següent:

1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte: Servei de Dinamització Juvenil de Badalona

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de dinamització juvenil de Badalona, el qual es materialitza en la realització dels següents serveis, d'acord amb allò previst al plec de prescripcions tècniques:

- Equipament Juvenil Badiu Jove
- Programa d'Informació i Dinamització Juvenil als Centres d'Educació Secundària (PIDCES)
- Espais Joves: Espai Jove Supernova i Espai Jove Morera
- Estudiem de Nit
- Pla d'estratègies comunicatives i xarxes socials

1.2. L'objecte del contracte de serveis està compost de les prestacions i subprestacions:

Que es detallen i descriuen a la prescripció segona del Plec de prescripcions tècniques.

1.3. De conformitat amb l'article 126.3 de la LCSP en l'elaboració del plec de prescripcions tècniques s'han tingut en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny universal o disseny per a totes les persones.

1.4. Codi CPV dels serveis:

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre



els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

- 98000000-3. Altres serveis comunitaris, socials o personals.
- 80310000-0. Serveis d'ensenyament per a la joventut
- 85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament
- 85322000-2- Programes d'acció municipal

2. Subcontractació

2.1. Prestacions que s'han de reservar la seva execució al contractista principal:

De l'objecte del contracte les prestacions estructurals no seran susceptibles de subcontractació i les haurà d'executar el contractista principal amb mitjans propis.

Prestacions estructurals:

- Equipament juvenil Badiu Jove:
 - 1 Director/a de programes- Direcció Badiu Jove
 - 2 informadors/es juvenils- Gestió Servei d'Informació Juvenil
- Programa d'Informació i Dinamització als Centres d'Ensenyament Secundari-PIDCES:
 - 1 Coordinador/a projecte- Coordinació PIDCES
 - 3 Animadors/es socioculturals PIDCES- Gestió PIDCES
- Espai Jove Supernova:
 - 1 Animador/a sociocultural- Coordinació Espai Jove
 - 1 Animador/a sociocultural- Gestió Espai Jove
- Espai Jove Morera:
 - 1 Animador/a sociocultural- Gestió Espai Jove
 - 1 Animador/a sociocultural- Gestió Espai Jove
- Estudiem de Nit:
 - 4 controladors/es de sala- Gestió Estudiem de nit
- Pla d'estratègies comunicatives i xarxes socials
 - Tècnic/a nivell B- Gestió xarxes socials



Les tasques estructurals abans relacionades són tasques crítiques i no es poden subcontractar, atès que el personal adscrit formarà part de la borsa de subrogació i desenvoluparà les tasques que són intrínseques al propi servei.

La resta de prestacions i subprestacions (com el servei d'espais d'acompanyament especialitzat i altres prestacions que, a títol orientatiu i no limitatiu, són: talleristes, formadors puntuals, ponents, etc) seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.

3. Motivació de la no divisió en lots del contracte

Aquest contracte és de lot únic i no es considera convenient la divisió en lots del seu objecte atès el que preveu l'article 99.3 de la LCSP.

Per la seva especificitat i la necessària coordinació i complementarietat de la totalitat de les tasques que formen part de l'objecte del contracte, no és possible la divisió en lots per garantir la correcta execució de les prestacions objecte del contracte des d'un punt de vista tècnic.

Aquest servei està concebut de manera que tots els programes, projectes i actuacions que el configuren siguin vasos comunicants que treballen conjuntament i en constant coordinació, amb un eix conductor comú alhora de dissenyar totes les accions destinades a la dinamització juvenil des de diferents espais de forma transversal.

Els diferents serveis a prestar, s'han d'entendre com una única acció, que requereix una única figura de coordinació com empresa adjudicatària del contracte, que es responsabilitzarà, coordinarà i organitzarà el desenvolupament de totes les tasques especificades en aquesta memòria.

Tal com està concebut el servei, l'equip professional s'interrelaciona en tot moment en la planificació i execució dels programes i actuacions que es desenvolupen, la qual cosa permet dotar d'una major eficiència i coordinació del servei.

Així mateix, els i les joves usuaris/àries també participen i es nodreixen dels diferents recursos i accions i poden utilitzar els mateixos d'una manera integral, permetent traçar itineraris d'acompanyament dins el mateix servei d'una forma més efectiva.

En cas contrari, es dificultaria la correcta execució del servei, ja que desvirtuaria l'objectiu principal del seu funcionament. Així doncs, una coordinació entre diferents contractistes, podria afectar l'execució adequada del contracte.



4. Idoneïtat del contracte

4.1. L'Ajuntament és competent en matèria de joventut de conformitat amb la legislació següent:

Entre les competències pròpies del Departament de Joventut es troba la potenciació del desenvolupament de programes i accions que tinguin com a denominador comú la millora de les condicions de vida i d'emancipació dels i les joves. En aquesta línia i segons s'indica al Pla Director de Joventut de Badalona 2017-2021, (que manté la seva executivitat fins a l'aprovació d'un nou Pla local de Joventut 2025-2029, actualment en preparació) és missió d'aquest departament detectar necessitats, orientar polítiques transversals i actuar directament amb els i les joves donant suport, dinamitzant, assessorant i posant a l'abast recursos i serveis per tal de donar-los eines que facilitin les condicions necessàries perquè puguin desenvolupar el seu propi projecte de vida en diferents àmbits, en aquest cas concretament, en l'àmbit de l'educació en el lleure, afavorint la integració dels i les joves en el teixit participatiu de la ciutat mitjançant la potenciació d'una oferta d'activitats variada i profitosa.

Tanmateix, l'article 25.1 l) i m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en endavant LRBRL, d'acord amb la modificació operada per Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'administració local (en endavant LRSAL), estableixen que els ajuntaments exerciran com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, entre d'altres i per la qüestió que ens ocupa, «la promoció de l'ocupació del temps de lleure» i «promoció de la cultura» respectivament.

4.2. Es tramita ara aquest expedient de contractació de serveis perquè és voluntat de l'equip de govern municipal continuar potenciant les polítiques juvenils del territori i els contractes que fins ara les regien han finalitzat o estan a punt de finalitzar.

5. Necessitats a satisfer amb el contracte

Els objectius del servei estan centrats en donar resposta, des de l'Administració Local, al conjunt de demandes i necessitats del col·lectiu juvenil de la ciutat a través de la realització de diferents programes i actuacions socioeducatives i socioculturals que possibilitin a aquest col·lectiu el desenvolupament dels processos individuals d'emancipació i autonomia, l'assoliment de la igualtat d'oportunitats, la reducció de les desigualtats, una major participació en la construcció de la identitat badalonina i l'enfortiment dels vincles entre l'Ajuntament i els propis joves per tal d'incrementar l'eficiència dels recursos emprats. A més

Pàgina 5 de 37



a més, des de la perspectiva d'una intervenció territorial, el servei té l'objectiu de potenciar les estructures juvenils dels barris, incidint en els processos individuals i grupals d'emancipació social dels i les joves, estimulants el seu compromís i participació en la construcció de la ciutat, així com la interrogació i la responsabilitat sobre la seva realitat i la del seu entorn per a poder-la transformar com a ciutadans actius.

Els objectius concrets d'aquest contracte de serveis són:

- Donar resposta a les demandes i necessitats dels diferents col·lectius de joves de la ciutat a través de la realització de diferents programes i actuacions.
- Garantir la igualtat d'oportunitats del col·lectiu juvenil de la ciutat a través de la implementació i desenvolupament dels programes que componen el servei.
- Possibilitar un procés més favorable en l'emancipació i l'autonomia del jovent a partir de la informació, l'assessorament i l'acompanyament.
- Donar a conèixer als joves de la ciutat els recursos i serveis dels que disposen a nivell local, autonòmic, estatal i europeu.
- Donar instruments per a la socialització dels joves, treballant hàbits, aptituds i actituds que facilitin la seva autonomia i emancipació.
- Assolir que el/la jove sigui protagonista principal en el desenvolupament del seu projecte vital.
- Donar suport i assessorament a les iniciatives i projectes dirigits a la població jove i adolescent.
- Crear un espai de participació obert a totes les entitats i joves de la ciutat on poder crear i dissenyar projectes i actuacions d'interès general.
- Fomentar la participació activa del jovent en la construcció d'una idea cohesionada de ciutat.
- Potenciar i incrementar la consolidació i la creació d'estructures participatives al territori.
- Potenciar activitats i espais juvenils del territori que afavoreixin el desenvolupament personal i maduratiu dels i les joves i els ajudi al ple assoliment de la identitat ciutadana.
- Implicar en la Política de joventut les entitats i grups juvenils existents en el territori, establint sistemes de coordinació, seguiment i derivació amb aquests i l'administració.
- Potenciar el treball transversal entre els diferents programes que componen el servei.
- Enfortir els vincles entre l'Administració i els propis joves.
- Establir canals de comunicació i col·laboració amb les entitats, serveis, institucions i altres agents del territori.
- Facilitar espais de trobada i relació, per tal d'afavorir la integració social.
- Potenciar l'equipament juvenil "Badiu Jove" com a espai vertebrador de les polítiques juvenils del municipi.
- Realitzar accions de conscienciació i sensibilització sobre temes que afecten al



col·lectiu juvenil.

- Dissenyar, programar i executar una programació d'activitats anuals orientada al sector jove a realitzar en espais o locals públics del municipi.
- Implementar el caràcter preventiu de la Política de Joventut mitjançant la creació d'espais d'interrelació i formació, i el desenvolupament i consolidació dels canals de col·laboració amb les entitats juvenils i els professionals que treballen amb joves des de diferents àmbits.

6. Insuficiència de mitjans personals per a dur a terme el contracte de serveis

Aquest Ajuntament no disposa de recursos humans ni tècnics propis amb dedicació exclusiva, per realitzar el servei que constitueix l'objecte d'aquest contracte. Per tant, cal externalitzar la seva realització.

7. Requisits d'aptitud dels licitadors

7.1. Capacitat:

a) Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

b) D'acord amb el que es preveu en l'article 140.4 de la LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no estar incurs en prohibicions per contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

7.2. Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

L'empresa que resulti adjudicatària del contracte haurà de presentar:

a) De conformitat amb l'article 87.1 a) de la LCSP:



- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles d'import igual o superior a 500.000 €.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Es considera que aquest és un requisit proporcionat per a poder contrastar suficientment la capacitat de l'empresa per atendre les obligacions adquirides amb el contracte i afavorir que es presentin les petites i mitjanes empreses.

Els licitadors acreditaran la solvència econòmica i financera d'aquest informe pels següents mitjans: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el supòsit que l'empresari individual no estigués obligat a legalitzar els seus llibres en el Registre Mercantil, haurà d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant una declaració signada amb els justificants de les seves operacions durant aquell any.

b) Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar, d'acord amb l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor modificat per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, que, en aquelles intervencions que poden ser susceptibles de contacte amb menors, disposa de les certificacions negatives legalment establertes per a l'accés i exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors que acrediten que les persones que treballaran en la prestació del servei de dinamització juvenil, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat e indemnitat sexual (agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució, explotació sexual i corrupció de menors, tracta d'éssers humans).

Aquest requisit de solvència s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació oficial dels certificats de delictes de naturalesa sexual corresponents a cada treballador/a.

7.3. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

La solvència tècnica o professional que s'estableix és la següent:

L'empresa que resulti adjudicatària ha de tenir experiència contrastada en la gestió de programes per a joves, equipaments i espais juvenils, així com en el disseny i implementació



de diferents actuacions i projectes de dinamització juvenil.

Per a justificar aquesta solvència, l'empresa que resulti adjudicatària del contracte haurà de presentar:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

- Una relació de 3 serveis o treballs de similar naturalesa com els que constitueixen l'objecte del contracte en el transcurs dels últims tres anys, indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat, per un import mínim de 90.000 euros cadascun.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Es considera que amb aquest requisit es pot contrastar fàcilment la capacitat i expertesa de l'empresa en la gestió de programes en l'àmbit de la joventut, així com d'equipaments per a joves.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

b) De conformitat amb l'article 90.1.e) de la LCSP:

- Títols acadèmics i professionals del responsable de l'empresa de l'execució del contracte, als efectes d'acreditar que aquest té una experiència mínima de tres anys i formació específica de la branca de Ciències Socials o la branca de Ciències de la Salut, concretament de qualsevol dels següents graus:

Ciències Socials:

- Grau en Antropologia Social i Cultural
- Grau en Ciències Socials
- Grau en Educació Infantil
- Grau en Educació Primària
- Grau en Educació Social
- Grau en Mestre d'Educació Infantil



- Grau en Mestre d'Educació Primària
- Grau en Pedagogia
- Grau en Sociologia
- Grau en Treball Social

Ciències de la Salut:

- Grau en Psicologia

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Aquest requisit pot ajudar a garantir que el responsable de l'empresa de l'execució del contracte té els coneixements mínims suficients i la formació adequada per a desenvolupar el servei de forma efectiva.

Aquest requisit de solvència s'acreditarà mitjançant la presentació de la titulació universitària corresponent.

c) D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, ha de tenir l'experiència següent:

1 perfil de coordinació de projecte de l'empresa amb titulació dins de la branca de Ciències Socials o la branca de Ciències de la Salut i 3 anys d'experiència mínima gestionant projectes de similar naturalesa.

Titulacions requerides:

Ciències Socials:

- Grau en Antropologia Social i Cultural
- Grau en Ciències Socials
- Grau en Educació Infantil
- Grau en Educació Primària
- Grau en Educació Social
- Grau en Mestre d'Educació Infantil
- Grau en Mestre d'Educació Primària



- Grau en Pedagogia
 - Grau en Sociologia
 - Grau en Treball Social
- Ciències de la Salut:
- Grau en Psicologia

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Aquest requisit pot ajudar a garantir que les persones de l'empresa encarregades de l'interlocució del contracte tenen els coneixements suficients i la formació adequada per a desenvolupar el servei de forma efectiva.

Aquest requisit de solvència s'acreditarà mitjançant la presentació de la titulació universitària corresponent.

8. Termini d'execució o durada del contracte i eventuais pròrroques

Durada del contracte: 3 anys, a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització, més una possible pròrroga per un període de màxim 1 any.

El període d'execució està previst de l'1 de maig del 2025 al 30 de d'abril del 2028, més una possible pròrroga per un període de màxim 1 any.

9. Elecció del procediment de licitació

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis, d'acord amb el previst als articles 25 i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP). Es proposa que la licitació es tramiti pel procediment obert perquè és el procediment per defecte de conformitat amb l'article 156 de la LCSP, i l'objecte del contracte és cert i no cal procediment amb negociació per acabar-lo de definir. A més, es tracta d'un procediment obert sotmès a regulació harmonitzada atès el seu valor estimat, és per això que no s'han establert els paràmetres per a les empreses de nova creació al punt d'aquesta memòria relatiu als requisits de solvència mínims.

10. Aspectes econòmics del contracte

10.1. Valor estimat del contracte:



El valor estimat del contracte és de 2.117.068,24 € i compren la seva durada inicial (3 anys), i una pròrroga d'1 any i supòsits de modificació fins el 20%

Es preveuen possibles modificacions per les següents causes:

- Increment de les activitats ofertades derivat d'un augment d'usuaris/es
- Obertura d'un nou espai jove per atendre necessitats

10.2. Pressupost base de licitació i preu del contracte:

El pressupost base de licitació és de 1.738.500,01 € (IVA inclòs), a raó de 1.580.454,55 € el valor base del contracte i 158.045,46 € l'IVA al tipus 10%.

El pressupost base, expressat en valor anual, és de 346.845,71 € (IVA exclòs) i de 381.530,28 € (IVA inclòs) per l'any 2025, 522.834,51 € (IVA exclòs) i de 575.117,96 € (IVA inclòs) per l'any 2026, 531.264,58 € (IVA exclòs) i de 584.391,03 € (IVA inclòs) per l'any 2027 i 179.509,76 € (IVA exclòs) i de 197.460,74 € (IVA inclòs) per l'any 2028.

L'elecció del mètode de càlcul de l'esmentat import no s'ha efectuat amb intenció de sostreure el contracte de les normes d'adjudicació que corresponguin.

El sistema de determinació de preus d'aquest contracte és el de preus unitaris, d'acord amb la regulació de l'article 102.4 de la LCSP.

La quantitat indicada com a PBL constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació. En aquest sentit, els licitadors hauran de presentar la seva oferta amb un pressupost desglossat expressat en preus unitaris per les despeses de personal i el servei d'espais d'acompanyament especialitzat i amb un pressupost desglossat expressat en valor anual per les despeses d'activitats, tenint en compte les necessitats d'aquesta contractació per a cadascuna de les anualitats compreses dins la vigència del contracte.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte.

Pel que fa a la proposta d'estructura dels costos previstos per aquest servei s'han determinat en base als preus actuals consultats de mercat, altres contractes similars i convenis aplicables.

Només s'inclouen els costos indispensables pel desenvolupament de les activitats i els directament associats al servei retribuït en aquesta prestació.

10.1.a) Pressupost base licitació (3 anys durada inicial):



Concepte	Import
Total costos Directes	1.328.113,07 €
Costos de personal	953.497,07 €
Serveis assessorament especialitzat	276.480,00 €
Costos de materials i equips adscrits a l'execució del contracte	98.136 €
Total costos indirectes	252.341,48 €
Despeses generals	172.654,70 €
Benefici industrial	79.686,78 €
Base imposable	1.580.454,55 €
IVA al tipus del 10 %	158.045,46 €
TOTAL	1.738.500,01 €

10.1. b) Preu base licitació anual:

Aquest pressupost preveu les necessitats per any de prestació de serveis i, per tant, amb caràcter anual i segons projectes:

	2025	2026	2027	2028	Total
BADIU JOVE	53.757,61	82.143,40	83.983,69	28.413,32	248.298,02 €
PIDCES	66.687,09	101.891,82	104.189,80	35.247,40	308.016,11 €
ESPAI JOVE SUPERNOVA	35.582,66	50.001,08	51.129,18	17.297,55	154.010,47 €
ESPAI JOVE MORERA	31.100,64	47.516,97	48.588,10	16.439,13	143.644,84 €
ESTUDIEM DE NIT	4.127,73	8.443,70	8.631,93	4.412,77	25.616,13 €
PLA ESTRATÈGIES COMUNICATIVES I XARXES SOCIALS	16.028,91	24.487,76	25.046,12	8.348,71	73.911,50 €
Despeses de personal	207.284,64 €	314.484,73 €	321.568,82 €	110.158,88 €	953.497,07 €
Servei d'espais d'acompanyament especialitzat (Badiu Jove)	61.440,00 €	92.160,00 €	92.160,00 €	30.720,00 €	276.480,00 €
Activitats Badiu Jove	15.333,34 €	23.000,00 €	23.000,00 €	7.666,66 €	69.000,00 €
Activitats PIDCES	3.409,00 €	3.712,00 €	3.712,00 €	303,00 €	11.136,00 €
Activitats Espai Jove Supernova	2.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	1.000,00 €	9.000,00 €
Activitats Espai Jove Morera	2.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	1.000,00 €	9.000,00 €
Altres despeses directes	84.182,34 €	124.872,00 €	124.872,00 €	40.689,66 €	374.616,00 €
TOTAL DESPESES DIRECTES	291.466,98 €	439.356,73 €	446.440,82 €	150.848,54 €	1.328.113,07 €
Despeses generals 13%	37.890,71 €	57.116,37 €	58.037,31 €	19.610,31 €	172.654,70 €
Benefici 6%	17.488,02 €	26.361,40 €	26.786,45 €	9.050,91 €	79.686,78 €
TOTAL DESPESES INDIRECTES	55.378,73 €	83.477,78 €	84.823,76 €	28.661,22 €	252.341,48 €
TOTA PREU BASE	346.845,71 €	522.834,51 €	531.264,58 €	179.509,76 €	1.580.454,55 €
IVA 10%	34.684,57 €	52.283,45 €	53.126,46 €	17.950,98 €	158.045,46 €
TOTAL IVA INCLÒS	381.530,28 €	575.117,96 €	584.391,03 €	197.460,74 €	1.738.500,01 €

10.2. Relació de costos anual:

S'ha previst un increment anual del conveni col·lectiu del 2,25% aplicable des del mes de setembre de cada anualitat, tenint en compte els últims increments aplicats en els darrers



anys. Per tant, totes les despeses de personal per cada anualitat incorporen un complement salarial degut a l'increment previst del 2,25% que, segons últimes actualitzacions del conveni col·lectiu, és aplicable des del mes de setembre de cada any. Per tant, equival a la regularització salarial del període setembre-desembre a partir de l'entrada en vigor de l'increment estimat del conveni col·lectiu.

BADIU JOVE

ANY 2025 (MAIG-DESEMBRE)

Categoria professional	Funcions	Sou brut (de maig a desembre)	Previsió increment conveni (2,25%)	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals de maig a desembre	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Director/a de programes	Direcció Badiu Jove	16.355,78 €	184,00 €	5.458,13 €	659,07 €	1.130	2.945,41 €	1.359,42 €	23,86 €	26.961,80
2 informadors/es juvenils	Gestió SIJ	22.450,44 €	252,57 €	7.491,99 €	905,64 €	1.808	4.043,08 €	1.866,04 €	20,47 €	37.009,76

ANY 2026

Categoria professional	Funcions	Sou brut	Previsió increment conveni (2,25%)	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Director/a de programes	Direcció Badiu Jove	25.085,68 €	188,14 €	8.340,36 €	1.012,25 €	1.695	4.501,44 €	2.077,59 €	24,31 €	41.205,45
2 informadors/es juvenils	Gestió SIJ	34.433,37 €	258,25 €	11.448,23 €	1.377,13 €	2.712	6.177,21 €	2.851,02 €	20,85 €	56.545,20

ANY 2027

Categoria professional	Funcions	Sou brut	Previsió increment conveni (2,25%)	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Director/a de programes	Direcció Badiu Jove	25.650,11 €	192,38 €	8.528,02 €	1.025,09 €	1.695	4.601,43 €	2.123,74 €	24,85 €	42.120,75
2 informadors/es juvenils	Gestió SIJ	35.208,12 €	264,06 €	11.705,82 €	1.410,10 €	2.712	6.316,45 €	2.915,29 €	21,32 €	57.819,84

ANY 2028 (GENER-ABRIL)



Categoria professional	Funcions	Sou brut (de gener a abril)	Previsió increment conveni (2,25%)*	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals de gener a abril	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Director/a de programes	Direcció Badiu Jove	8.742,41 €		2.885,00 €	346,79 €	565	1.556,65 €	718,45 €	25,22 €	14.249,30
2 informadors/es juvenils	Gestió SIJ	12.000,10 €		3.960,03 €	478,99 €	904	2.137,09 €	986,35 €	21,64 €	19.562,56

* No es preveu increment degut a la data de finalització prevista per abril 2028, prèvia a l'entrada en vigor de la previsió d'increment del conveni col·lectiu (previsió mes de setembre)

SERVEI D'ESPais D'ACOMPANYAMENT ESPECIALITZAT

Concepte	Hores setmanals	Hores anuals de maig a desembre 2025	Hores anuals 2026	Hores anuals 2027	Hores anuals de gener a abril 2028	Preu/hora màxim	Total 2025	Total 2026	Total 2027	Total 2028
Servei d'espais d'acompanyament especialitzat	64	2048	3072	3072	1024	35,70 €	73.113,60	109.670,40	109.670,40	36.556,80

DESPESES ACTIVITATS BADIU JOVE

Concepte	Accions estimades de maig a desembre 2025	Accions estimades 2026	Accions estimades 2027	Accions estimades de gener a abril 2028	Import màxim 2025	Import màxim 2026	Import màxim 2027	Import màxim 2028
Accions formatives de dinamització (inclou formadors, talleristes, jornades...i tot el material de suport necessari)	80	120	120	40	18.246,67	27.370,00	27.370,00	9.123,33

PIDCES

ANY 2025 (MAIG-DESEMBRE)

Categoria professional	Funcions	Sou brut (de maig a desembre)	Previsió increment conveni (2,25%)	SS Empresa	Baixes i absentismes (3%)	Hores anuals de maig a desembre	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Coordinador/a projecte	Coordinació PIDCES	14.461,95 €	162,70 €	4.826,13 €	585,35 €	1055	2.604,70 €	1.202,17 €	22,60 €	23.843,00
3 Animadores socioculturals PIDCES	Gestió PIDCES	33.675,66 €	378,85 €	11.237,99 €	1.358,45 €	2712	6.064,62 €	2.799,06 €	20,47 €	55.514,64

ANY 2026



Ajuntament de Badalona

Categoria professional	Funcions	Sou brut	Previsió increment conveni (2,25%)	SS Empresa	Baixes i absentismes (3%)	Hores anuals	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Coordinador/a projecte	Coordinació PIDCES	22.181,02 €	166,36 €	7.374,64 €	894,35 €	1582	3.980,13 €	1.836,98 €	23,03 €	36.433,46
3 Animadores socioculturals PIDCES	Gestió PIDCES	51.650,05 €	387,38 €	17.172,35 €	2.065,68 €	4068	9.265,81 €	4.276,53 €	20,85 €	84.817,80

ANY 2027

Categoria professional	Funcions	Sou brut	Previsió increment conveni (2,25%)	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Coordinador/a projecte	Coordinació PIDCES	22.680,09 €	170,10 €	7.540,56 €	916,89 €	1582	4.069,99 €	1.878,46 €	23,55 €	37.256,10
3 Animadores socioculturals PIDCES	Gestió PIDCES	52.812,18 €	396,09 €	17.558,73 €	2.115,16 €	4068	9.474,68 €	4.372,93 €	21,32 €	86.729,76

ANY 2028 (GENER-ABRIL)

Categoria professional	Funcions	Sou brut (de gener a abril)	Previsió increment conveni (2,25%)*	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals de gener a abril	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Coordinador/a projecte	Coordinació PIDCES	7.730,13 €		2.550,94 €	307,64 €	527	1.376,53 €	635,32 €	23,91 €	12.600,57
3 Animadores socioculturals PIDCES	Gestió PIDCES	18.000,15 €		5.940,05 €	718,49 €	1356	3.205,63 €	1.479,52 €	21,64 €	29.343,84

*No es preveu increment degut a la data de finalització prevista per abril 2028, previ a l'entrada en vigor de la previsió d'increment del conveni col·lectiu (previsió mes de setembre)

DESPESES ACTIVITATS PIDCES

Concepte	Accions estimades de maig a desembre 2025	Accions estimades 2026	Accions estimades 2027	Accions estimades de gener a abril 2028	Import màxim 2025	Import màxim 2026	Import màxim 2027	Import màxim 2028
Jornada d'alumnes (contractació ponència/formadors i material dinàmiques formatives)	1	1	1	0	952,00 €	952,00 €	952,00 €	0,00 €
Trobada d'alumnes (allotjament, manutenció, transport, material per activitats, difusió...)	1	1	1	0	2.380,00 €	2.380,00 €	2.380,00 €	0,00 €
Campanyes i tallers de sensibilització (material per activitats i dinàmiques...)	203	304	304	101	724,71 €	1.085,28 €	1.085,28 €	360,57 €
					4.056,71 €	4.417,28 €	4.417,28 €	360,57 €

ESPAI JOVE SUPERNOVA



Ajuntament de Badalona

ANY 2025 (MAIG-DESEMBRE)

Categoria professional	Funcions	Sou brut (de maig a desembre)	Previsió increment conveni (2,25%)	SS Empresa 33%	Baixes i absentismes	Hores anuals de maig a desembre	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Coordinador/a projecte	Coordinació Espai Jove	14.461,95 €	162,70 €	4.826,13 €	581,55 €	904	2.604,20 €	1.201,94 €	26,37 €	23.838,48
Animador/a sociocultural	Gestió Espai Jove	11.225,22 €	126,28 €	3.746,00 €	452,81 €	904	2.021,54 €	933,02 €	20,47 €	18.504,88

ANY 2026

Categoria professional	Funcions	Sou brut	Previsió increment conveni (2,25%)	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Coordinador/a projecte	Coordinació Espai Jove	19.012,30 €	145,59 €	6.322,10 €	762,59 €	1356	3.411,54 €	1.574,56 €	23,03 €	31.228,68
Animador/a sociocultural	Gestió Espai Jove	17.216,68 €	129,13 €	5.724,12 €	688,56 €	1356	3.088,60 €	1.425,51 €	20,85 €	28.272,60

ANY 2027

Categoria professional	Funcions	Sou brut	Previsió increment conveni (2,25%)	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Coordinador/a projecte	Coordinació Espai Jove	19.440,08 €	145,80 €	6.463,34 €	785,91 €	1356	3.488,57 €	1.610,11 €	23,55 €	31.933,80
Animador/a sociocultural	Gestió Espai Jove	17.604,06 €	132,03 €	5.852,91 €	705,05 €	1356	3.158,23 €	1.457,64 €	21,32 €	28.909,92

ANY 2028 (GENER-ABRIL)

Categoria professional	Funcions	Sou brut (de gener a abril)	Previsió increment conveni (2,25%)*	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals de gener a abril	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Coordinador/a projecte	Coordinació Espai Jove	6.625,83 €		2.186,52 €	265,63 €	452	1.180,14 €	544,68 €	23,90 €	10.802,80
Animador/a sociocultural	Gestió Espai Jove	6.000,05 €		1.980,02 €	239,49 €	452	1.068,54 €	493,17 €	21,64 €	9.781,28

*No es preveu increment degut a la data de finalització prevista per abril 2028, previ a l'entrada en vigor de la previsió d'increment del conveni col·lectiu (previsió mes de setembre)

DESPESES ACTIVITATS ESPAI JOVE SUPERNOVA

Concepte	Accions estimades de maig a desembre 2025	Accions estimades 2026	Accions estimades 2027	Accions estimades de gener a abril 2028	Import màxim 2025	Import màxim 2026	Import màxim 2027	Import màxim 2028
Activitats/accions formatives de dinamització (inclou talleristes/formadors...i tot el material de suport necessari)	20	30	30	10	2.380,00 €	3.570,00 €	3.570,00 €	1.190,00 €

ESPAI JOVE MORERA

ANY 2025 (MAIG-DESEMBRE)

Pàgina 17 de 37

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377662720304061 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Categoria professional	Funcions	Sou brut (de maig a desembre)	Previsió increment conveni (2,25%)	SS Empresa 33%	Baixes i absentismes	Hores anuals de maig a desembre	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
2 Animador/a sociocultural	Gestió Espai Jove	22.450,44 €	252,57 €	7.491,99 €	905,64 €	1808	4.043,08 €	1.866,04 €	20,47 €	37.009,76

ANY 2026

Categoria professional	Funcions	Sou brut	Previsió increment conveni (2,25%)	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
2 Animador/a sociocultural	Gestió Espai Jove	34.433,37 €	258,26 €	11.448,24 €	1.377,11 €	2712	6.177,21 €	2.851,02 €	20,85 €	56.545,20

ANY 2027

Categoria professional	Funcions	Sou brut	Previsió increment conveni (2,25%)	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
2 Animador/a sociocultural	Gestió Espai Jove	35.208,12 €	264,06 €	11.705,82 €	1.410,10 €	2712	6.316,45 €	2.915,29 €	21,32 €	57.819,84

ANY 2028 (GENER-ABRIL)

Categoria professional	Funcions	Sou brut (de gener a abril)	Previsió increment conveni (2,25%)*	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals de gener a abril	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
2 Animador/a sociocultural	Gestió Espai Jove	12.000,10 €		3.960,03 €	478,99 €	904	2.137,09 €	986,35 €	21,64 €	19.562,56

*No es preveu increment degut a la data de finalització prevista per abril 2028, previ a l'entrada en vigor de la previsió d'increment del conveni col·lectiu (previsió mes de setembre)

DESPESES ACTIVITATS ESPAI JOVE MORERA

Concepte	Accions estimades de maig a desembre 2025	Accions estimades 2026	Accions estimades 2027	Accions estimades de gener a abril 2028	Import màxim 2025	Import màxim 2026	Import màxim 2027	Import màxim 2028
Activitats/accions formatives de dinamització (inclou talleristes/formadors...i tot el material de suport necessari)	20	30	30	10	2.380,00 €	3.570,00 €	3.570,00 €	1.190,00 €

ESTUDIEM DE NIT

ANY 2025 (MAIG-DESEMBRE)



Categoria professional	Funcions	Sou brut (de maig a desembre)	Previsió increment conveni (2,25%)*	SS Empresa 33%	Baixes i absentismes	Hores anuals de maig a desembre	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
4 controladors/es de sala	Gestió Estudiem de nit	3.013,51 €		994,46 €	119,77 €	320	536,61 €	247,66 €	15,35 €	4.912,00

*No es necessita preveure cap compensació salarial en el període setembre-desembre ja que els períodes de l'Estudiem de Nit són el mes de gener i el mes de juny.

ANY 2026

Categoria professional	Funcions	Sou brut	Previsió increment conveni (2,25%)*	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
4 controladors/es de sala	Gestió Estudiem de nit	6.162,63 €		2.033,67 €	247,41 €	640	1.097,68 €	506,62 €	15,70 €	10.048,00

*No es necessita preveure cap compensació salarial en el període setembre-desembre ja que els períodes de l'Estudiem de Nit són el mes de gener i el mes de juny.

ANY 2027

Categoria professional	Funcions	Sou brut	Previsió increment conveni (2,25%)*	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
4 controladors/es de sala	Gestió Estudiem de nit	6.301,28 €		2.079,42 €	251,22 €	640	1.122,15 €	517,92 €	16,05 €	10.272,00

*No es necessita preveure cap compensació salarial en el període setembre-desembre ja que els períodes de l'Estudiem de Nit són el mes de gener i el mes de juny.

ANY 2028 (GENER-ABRIL)

Categoria professional	Funcions	Sou brut (de gener a abril)	Previsió increment conveni (2,25%)*	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals de gener a abril	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
4 controladors/es de sala	Gestió Estudiem de nit	3.221,53 €		1.063,10 €	128,14 €	320	573,66 €	264,77 €	16,41 €	5.251,20

*No es necessita preveure cap compensació salarial en el període setembre-desembre ja que els períodes de l'Estudiem de Nit són el mes de gener i el mes de juny.

PLA ESTRATÈGIES COMUNICATIVES I XARXES SOCIALS

ANY 2025 (MAIG-DESEMBRE)



Categoria professional	Funcions	Sou brut (de maig a desembre)	Previsió increment conveni (2,25%)	SS Empresa 33%	Baixes i absentismes	Hores anuals de maig a desembre	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Tècnic/a nivell B	Gestió xarxes socials	11.569,56 €	130,16 €	3.860,91 €	468,28 €	904	2.083,76 €	961,73 €	21,10 €	19.074,40

ANY 2026

Categoria professional	Funcions	Sou brut	Previsió increment conveni (2,25%)	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Tècnic/a nivell B	Gestió xarxes socials	17.744,81 €	133,09 €	5.899,71 €	710,17 €	1356	3.183,41 €	1.469,27 €	21,49 €	29.140,44

ANY 2027

Categoria professional	Funcions	Sou brut	Previsió increment conveni (2,25%)	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Tècnic/a nivell B	Gestió xarxes socials	18.144,07 €	136,08 €	6.032,45 €	733,52 €	1356	3.256,00 €	1.502,77 €	21,98 €	29.804,88

ANY 2028 (GENER-ABRIL)

Categoria professional	Funcions	Sou brut (de gener a abril)	Previsió increment conveni (2,25%)*	SS Empresa	Baixes i absentismes	Hores anuals de gener a abril	Despeses d'estructura (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu/hora màxim	Total
Tècnic/a nivell B	Gestió xarxes socials	6.093,38 €		2.010,82 €	244,51 €	452	1.085,33 €	500,92 €	21,98 €	9.934,96

*No es preveu increment degut a la data de finalització prevista per abril 2028, previ a l'entrada en vigor de la previsió d'increment del conveni col·lectiu (previsió mes de setembre)

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha efectuat de conformitat amb l'estudi de costos que s'annexa a aquesta memòria.

L'estimació dels costos salarials de tot el personal adscrit a tots els projectes, s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni número 79002295012003)- RESOLUCIÓ EMO/1528/2015 de 25 de juny de 2015, incorporant els acords parcials fins la última modificació i resolució vigent (RESOLUCIÓ EMT/459/2024), publicada al DOGC el dia 1 de febrer de 2024, que inclou els increments acordats a partir del mes de setembre de 2024. Aquesta indicació no perjudica el conveni que li sigui d'aplicació.

L'estimació dels costos salarials preveu un increment del 2,25% per cada anualitat, agafant com a referència una mitjana dels increments que s'han produït en els últims anys en el conveni col·lectiu d'aplicació.



El pressupost base de licitació és desglossa en el quadre d'anualitats següents:

Any	Mesos	Preu Base	IVA (10%)	Total IVA inclòs
2025	8	346.845,71 €	34.684,57 €	381.530,28 €
2026	12	522.834,51 €	52.283,45 €	575.117,96 €
2027	12	531.264,58 €	53.126,46 €	584.391,03 €
2028	4	179.509,76 €	17.950,98 €	197.460,74 €
Total	36	1.580.454,55 €	158.045,46 €	1.738.500,01 €

10.2. Valor Estimat del Contracte:

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	1.580.454,55 €
Pròrroques del contracte	536.613,69 €
Possible modificació fins al 20%	316.090,91 €
Total	2.433.159,15 €

10.3. Afectació als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

Es tracta d'un contracte de nova creació que inclou prestacions anteriors (Equipament Juvenil Badiu Jove, Programa d'Informació i Dinamització Juvenil PIDCES, Espais Joves, Estudiem de nit) de varis contractes independents, però amb una nova configuració i altres prestacions noves (Servei d'espais d'acompanyament especialitzat, Pla d'estratègies comunicatives i xarxes socials), ajustant-lo a les necessitats actuals, motiu pel qual suposa un augment del pressupost en 323.737,51 €, respecte a l'anualitat 2026, el qual s'atendrà amb finançament propi.

10.4. Finançament:

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és :



- 2024- 11153000/3265/22799

Com sigui que es preveu l'entrada en vigor del contracte al 2025, no s'ha expedit document comptable de retenció de crèdit.

La despesa que se'n derivi d'aquest contracte, el procediment d'adjudicació del qual es tramita de forma anticipada, per a les futures anualitats que compregui la seva execució restarà sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a aquelles anualitats per atendre el seu pagament.

11. Abonament del preu i requisits de facturació

El pagament del preu del contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà amb periodicitat mensual, a mes vençut, contra les factures que -de forma electrònica d'acord amb les previsions de la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic- presenti el contractista, sempre i quan aquestes reuneixin els requisits reglamentaris i siguin conformades o validades pel responsable del contracte.

Les factures que es presentin, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP, hauran d'incloure necessària i expressament, la identificació de les dades següents:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, que és la Intervenció General.
- L'òrgan de contractació.
- La unitat orgànica destinatària de la factura (responsables del seguiment de l'execució del contracte), que és el Departament de Joventut.

12. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració, alguns avaluable de forma automàtica o reglada (amb una ponderació màxima de 51 punts) i d'altres avaluable segons criteris que depenen d'un judici de valor (amb una ponderació màxima de 49 punts).

12.1. Criteris de valoració automàtica o mitjançant formules matemàtiques:



1) Avaluables de forma automàtica (De 0 punts a un màxim de 51 punts):

a) Millora en el preu (De 0 punts fins a un màxim de 41 punts)

$$\frac{\text{Oferta més baixa}}{\text{Oferta a valorar}} \times 41$$

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

El procediment contractual d'aplicació, estableix que els paràmetres per a la valoració d'ofertes sempre s'haurà de contemplar un criteri econòmic valorable automàticament, mitjançant l'aplicació de fórmules, per tal de garantir la millor relació preu i qualitat, millorar les prestacions del servei i afavorir la competitivitat amb les empreses.

b) Haver redactat i executat projectes en l'àmbit de la joventut, tant per part del responsable com de l'equip tècnic de l'empresa, concretament en la gestió de programes per a joves, així com en el disseny i implementació de diferents actuacions i projectes de dinamització juvenil per al sector públic a partir del quart any, respecte al mínim (3 anys) que requereix la solvència (de 0 fins a un màxim de 10 punts)

1er any addicional: 2 punts

2n any addicional: 3 punts

A partir del 3er any addicional: 5 punts

Els projectes s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per l'òrgan competent o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador acompanyada dels documents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació dels serveis on s'indicarà: projecte, data i període d'execució, objecte del projecte i personal intervinent en la seva realització.

Criteris relatius a la identificació de propostes que poden contenir inicialment valors anormals o desproporcionats:

Es prendrà en consideració només el criteri de millora en el preu, l'altre criteri no és quantificable econòmicament.



Segons preveu l'article 85 del RD 1098/2001, es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els supòsits següents:

1. Quan, concorren un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior a més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.
5. Excepcionalment, i atenent a fi del contracte i circumstàncies del mercat, l'òrgan de contractació podrà motivadament reduir en un terç al corresponent plec de clàusules administratives particulars els percentatges establerts en els apartats anteriors.
6. Per a la valoració de les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

Criteris en cas d'empat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb diversitat funcional superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb diversitat funcional en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb diversitat funcional a la seva plantilla.



En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

12.2. Criteris de valoració mitjançant judici de valor:

2) Que depenen d'un judici de valor (De 0 punts fins a un màxim de 49 punts):

Qualitat i valor tècnic del projecte (De 0 fins a un màxim de 49 punts).

Els licitadors hauran de presentar un projecte relatiu al Servei de Dinamització Juvenil amb una extensió màxima de 24 pàgines (font: Arial 11) i amb els apartats seguint el mateix ordre que tot seguit s'indiquen, per a facilitar-ne la seva valoració. En aquest projecte hauran d'explicar les activitats i/o actuacions que proposen realitzar, sempre dins les exigències mínimes establertes en el PPTP, valorant-se especialment els següents aspectes:

- **Conceptualització de la informació i la dinamització en el marc de les polítiques de joventut** actuals a aplicar en el context objecte del contracte, en correspondència i sintonia amb el Pla Local de Joventut de Badalona, el qual consta publicat a la pàgina web de l'Ajuntament de Badalona. S'atorgarà la màxima puntuació a aquelles propostes que incloguin una definició més concreta, clara i fonamentada i es tindrà en compte la vinculació de la proposta de conceptualització a les polítiques municipals i perfil d'usuaris/es del territori. Màxim de 2 pàgines.

- Excel·lent (Nivell òptim de concreció i coherència aportant la proposta de millora més òptima respecte al plec): 5 punts
- Suficient (Informació bàsica i general aportant millores respecte al plec): 2,50 punts
- Insuficient (Informació deficient o irrellevant sense aportar millores respecte el plec): 0 punts

- **Incidència en el procés d'emancipació juvenil:** Desenvolupament de programes i accions que tinguin com a denominador comú la millora de les condicions de vida i d'emancipació dels i les joves en tots els àmbits. S'atorgarà la màxima puntuació a aquelles propostes que incloguin una diagnosi detallada sobre les necessitats dels i les joves usuàries, el coneixement dels recursos i protocols de derivació existents a nivell de ciutat en els àmbits d'intervenció en relació a l'emancipació (formació, ocupació, habitatge, salut, participació, mobilitat...) i que es vinculi amb una proposta detallada de programes i accions per cada àmbit definit. Màxim de 2 pàgines.

- Excel·lent (Nivell òptim de concreció i coherència aportant la proposta de millora més òptima respecte al plec): 5 punts
- Suficient (Informació bàsica i general aportant millores respecte al plec): 2,50 punts

Pàgina 25 de 37



- Insuficient (Informació deficient o irrellevant sense aportar millores respecte el plec): 0 punts

- **Planificació global:** objectius concrets, metodologia i avaluació. S'atorgarà la màxima puntuació a aquelles propostes que incloguin uns objectius més ambiciosos respecte al mínim establert al plec de condicions i que explicitin una metodologia innovadora per la prestació del servei amb uns indicadors que permetin avaluar-ne el funcionament i mesures correctives. Es valorarà la màxima concreció i coneixement dels serveis existents i que la proposta complementi i es coordini amb l'oferta municipal. Màxim de 4 pàgines.

- Excel·lent (Nivell òptim de concreció i coherència aportant la proposta de millora més òptima respecte al plec): 5 punts

- Suficient (Informació bàsica i general aportant millores respecte al plec): 2,50 punts

- Insuficient (Informació deficient o irrellevant sense aportar millores respecte el plec): 0 punts

- **Programació ordinària i organització del servei** (exemples: cronograma, tipus d'activitats, espai de trobada). S'atorgarà la màxima puntuació a aquelles propostes millor estructurades, exhaustives i detallades, coherents amb els objectius i accions plantejades, amb una proposta d'activitats viable i adaptada a les característiques de l'equipament i els usos que es realitzen i que respongui a un cronograma clar i a una calendarització concreta adaptada a les necessitats del servei. Màxim de 4 pàgines.

- Excel·lent (Nivell òptim de concreció i coherència aportant la proposta de millora més òptima respecte al plec): 5 punts

- Suficient (Informació bàsica i general aportant millores respecte al plec): 2,50 punts

- Insuficient (Informació deficient o irrellevant sense aportar millores respecte el plec): 0 punts

- **Proposta d'activitats extraordinàries.** S'atorgarà la màxima puntuació a aquelles propostes que incloguin accions que reforcin i complementin a aquelles que ja es realitzen habitualment als espais objecte d'aquest contracte i li donin singularitat, alhora que impulsin actuacions que tenen lloc en moments destacats del calendari (exemples: estiu, nadal, oci nocturn). Es valorarà també que la proposta sigui inclusiva de diferents col·lectius i/o sectors de població i variada en àmbits temàtics, així com el fet de que incorpori aspectes innovadors, com per exemple la interculturalitat i la sostenibilitat. Màxim de 2 pàgines.

- Excel·lent (Nivell òptim de concreció i coherència aportant la proposta de millora més òptima respecte al plec): 4 punts

- Suficient (Informació bàsica i general aportant millores respecte al plec): 2 punts

- Insuficient (Informació deficient o irrellevant sense aportar millores respecte el plec): 0 punts



- **Qualitat participativa dels joves:** foment d'espais i propostes que entenguin la participació juvenil empoderant al jove com a protagonista en les polítiques de joventut, potenciant la seva capacitat i els espais necessaris per dissenyar, implementar i avaluar les actuacions. Es tracta d'impulsar als joves en el coneixement de l'entorn més proper i la participació dins el propi municipi, per tal de que els joves s'impliquin i participin dels recursos que se'ls ofereix. S'atorgarà la màxima puntuació a aquelles propostes que plantegin estratègies concretes de foment de la participació vinculades a accions temporitzades, així com una metodologia concreta d'implicació dels i les joves en el servei. Es valorarà el coneixement i vinculació de la proposta amb el teixit comunitari i associatiu del territori. Màxim de 2 pàgines.

- Excel·lent (Nivell òptim de concreció i coherència aportant la proposta de millora més òptima respecte al plec): 5 punts
- Suficient (Informació bàsica i general aportant millores respecte al plec): 2,50 punts
- Insuficient (Informació deficient o irrellevant sense aportar millores respecte el plec): 0 punts

- **Planificació d'intervenció educativa.** S'atorgarà la màxima puntuació a aquelles propostes que millor defineixin en què consistirà la dinamització de l'espai i que millor fomentin la participació activa dels i les joves en aquest, així com quin serà el plantejament per a fer el seguiment de casos i les interrelacions entre serveis. Màxim de 2 pàgines.

- Excel·lent (Nivell òptim de concreció i coherència aportant la proposta de millora més òptima respecte al plec): 5 punts
- Suficient (Informació bàsica i general aportant millores respecte al plec): 2,50 punts
- Insuficient (Informació deficient o irrellevant sense aportar millores respecte el plec): 0 punts

- **Qualitat socioeducativa:** es valorarà la bona planificació a l'hora de plantejar aquelles activitats amb un impacte social que es basi en una pràctica educativa no reglada, però intencionada, en el temps lliure dels joves, en la participació activa i real, en el compromís amb l'entorn i en el canvi substancial de la realitat, plantejant accions que responguin a tot un procés d'aprenentatge i d'inserció social crítica en el qual el/la jove és el seu protagonista. S'atorgarà la màxima puntuació a aquelles propostes que incloguin una calendarització concreta d'accions de lleure i de dinamització dins d'un àmbit no formal, coherent amb els ritmes i calendaris del servei. Es valorarà la concreció de les accions proposades (objectius, agents implicats, col·lectius destinataris). Màxim de 2 pàgines.

- Excel·lent (Nivell òptim de concreció i coherència aportant la proposta de millora més òptima respecte al plec): 5 punts
- Suficient (Informació bàsica i general aportant millores respecte al plec): 2,50 punts
- Insuficient (Informació deficient o irrellevant sense aportar millores respecte el plec): 0 punts



- **Coneixement del territori i treball en xarxa.** S'atorgarà la màxima puntuació a aquelles propostes millor estructurades en quant al diagnòstic de l'entorn i el barri, així com de la població destinatària per la detecció d'entitats i/o grups susceptibles de participar en la utilització de l'espai i en la generació d'activitats conjuntes, amb criteris exhaustius i ben definits per classificar les demandes respecte als usos i les cessions i coordinació detallada amb serveis singulars del territori. Màxim de 2 pàgines.

- Excel·lent (Nivell òptim de concreció i coherència aportant la proposta de millora més òptima respecte al plec): 5 punts
- Suficient (Informació bàsica i general aportant millores respecte al plec): 2,50 punts
- Insuficient (Informació deficient o irrellevant sense aportar millores respecte el plec): 0 punts

- **Sistemes de seguiment i control.** S'atorgarà la màxima puntuació a aquelles propostes que presentin un sistema d'avaluació i seguiment acurat per a garantir la qualitat de l'execució del servei (exemples: indicadors d'avaluació, protocols d'incidències, sistemes de coordinació interna i externa). Màxim de 2 pàgines.

- Excel·lent (Nivell òptim de concreció i coherència aportant la proposta de millora més òptima respecte al plec): 5 punts
- Suficient (Informació bàsica i general aportant millores respecte al plec): 2,50 punts
- Insuficient (Informació deficient o irrellevant sense aportar millores respecte el plec): 0 punts

Els criteris d'avaluació d'aquests apartats són els que s'indiquen a continuació:

Es considera com a INSUFICIENT una proposta que:

- No inclou algun dels requeriments mínims de contingut de l'apartat.
- La solució que aporta no és tècnicament viable.
- La proposta no s'adequa a les exigències del plec de prescripcions tècniques.
- No s'ajusta a la realitat.
- La solució comporta risc per als mateixos treballadors i/o usuaris.
- Existeixen incoherències en la proposta que afecten a qüestions essencials i que no permeten l'execució de la proposta.
- La/Les solució/ons tècnica/ques proposada/es s'estima/en no alineades amb les necessitats requerides i/o improcedent/s per part dels serveis tècnics municipals d'acord amb la seva experiència i/o coneixement de la realitat existent.
- Manquen descripcions i/o detalls essencials per poder executar segons el procediment proposat.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació.
- Existeixen incoherències rellevants en la proposta tècnica.



Es considera com a SUFICIENT una proposta que:

- Aporta els calendaris de treball i horaris quan així es requereixi a l'apartat corresponent però sense aprofundir en detalls, procediments d'execució o de forma detallada.
- Enumera i identifica l'actuació proposada però manquen descripcions i/o detalls per definir completament la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Manquen descripcions i/o detalls per definir la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Hi ha conceptes, característiques i/o realitats de rellevància que no s'han tingut en compte en la descripció de l'estat actual.
- Existeixen contradiccions en la proposta que no afecten a qüestions essencials i permeten l'execució de la proposta.
- La justificació de la necessitat no ha tingut en compte qüestions tècniques de rellevància o ha identificat erròniament alguns supòsits que no impliquen que la millora no es pugui executar.
- No està ben justificada la necessitat d'execució d'una part de la proposta.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació.

Es considerarà com a EXCEL·LENT una proposta que:

- La descripció de l'estat actual està completament alienada a la realitat existent i permet la correcta identificació dels elements i/o àrees objecte de la millora. S'inclouen plànols addicionals i/o qualsevol altra informació amb el detall de l'àmbit d'actuació per tal d'identificar correctament l'espai i/o element sobre el qual es proposa l'actuació.
- La documentació aportada permet la total comprensió de la proposta.
- Identifica i descriu les mancances, defectes i/o problemes existents i justifica la necessitat pel total de la proposta.
- La proposta està tècnicament alineada amb les exigències del plec de prescripcions tècniques.

Cal significar que els licitadors amb la redacció d'aquest projecte no s'hauran de pronunciar sobre aquells aspectes de l'oferta que puguin ser valorats d'acord amb els criteris de valoració avaluable automàticament a què s'ha fet referència en l'apartat 1) d'aquesta clàusula.

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

Es considera que aquests criteris són els més adients per valorar les ofertes en atenció a les necessitats i als objectius que es volen assolir en el marc dels diferents serveis vinculats a l'objecte d'aquest contracte.



13. Designació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el Departament de Joventut, al qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el Cap del Servei de Joventut, al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).



14. Condicions especials d'execució caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre tipus

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP s'estableix com a condició d'especial execució d'aquest contracte la següent:

- El contractista haurà d'afavorir la formació en el lloc de treball de tot el personal adscrit en l'execució del contracte en el decurs de tota la seva vigència, pròrroga inclosa, si aquesta s'acorda.

Per tal d'acreditar l'acompliment d'aquesta condició d'especial execució, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un pla de formació d'aplicació per l'any en curs de què es tracti dins la vigència del contracte.

Tipologia de formacions:

- Xarxes socials
- Gènere i Igualtat
- Orientació acadèmica
- Recursos per a l'emancipació, informació i dinamització juvenil
- Prevenció salut: salut mental, bullying, addiccions....

O qualsevol altra tipologia d'utilitat per a les tasques que s'hauran de desenvolupar.

Justificació: La formació continua del personal adscrit al contracte garanteix que els treballadors estiguin al dia amb les últimes tendències i coneixements en àrees rellevants per al servei

Aquesta condició serà exigida igualment a tots els subcontractistes que participin en la seva execució.

L'incompliment o el compliment defectuós d'aquesta condició es tipificarà com un incompliment lleu del contracte, tal i com es preveu a l'apartat 17.2 d'aquest document.

15. Obligacions essencials del contracte

Són obligacions essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Fer ús de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb

Pàgina 31 de 37



l'article 122.3 de la LCSP.

- L'empresa adjudicatària haurà de presentar a l'inici del contracte una previsió de programació anual quantificada de les activitats previstes a tots els equipaments/programes que ho requereixin i que serà validada pel departament gestor.
- Realitzar i complir mensualment en la seva totalitat les hores destinades al servei d'espais d'acompanyament especialitzat, tant en tasques directes com indirectes, mentre aquests estiguin en funcionament (es preveu la possibilitat que, durant la vigència del contracte, aquests espais d'acompanyament es reconfigurin. El contractista està obligat a l'adaptació que estableixi l'ajuntament per atendre les necessitats del servei).
- Aportar els mitjans materials necessaris per a la correcta realització del contracte, dotant al seu personal del material no inventariable, títols de transport, ordinadors, equipament informàtic, software, telèfons, direccions de correu electrònic i altres de naturalesa anàloga.
- L'empresa adjudicatària haurà de presentar un protocol detallat d'actuació per a la protecció de la salut, com a part integral de la seva proposta, amb l'objectiu de minimitzar la incidència i possibles contagis entre tots els treballadors i treballadores del Servei de Dinamització Juvenil de Badalona davant de possibles situacions de malaltia.
- L'empresa adjudicatària ha d'assegurar en cas de força major, de situació d'emergència o eventualitat derivada d'alguna crisi sanitària, o d'altres de similars característiques, que no permeti el desenvolupament de les activitats de forma presencial, aquelles s'adaptaran per què puguin realitzar-se en format virtual i des de qualsevol dispositiu amb accés a internet a través de les plataformes telemàtiques adients proporcionades per l'empresa.
- L'empresa adjudicatària ha d'implementar un sistema d'autocontrol i seguiment d'objectius i fites per als seus treballadors, que inclogui una avaluació quantitativa i qualitativa amb una periodicitat mínima mensual i una memòria anual.
- Tots els estudis i documents elaborats, si escau, en execució del contracte seran propietat de l'Ajuntament de Badalona que podrà reproduir-los, publicar-los i divulgar-los total o parcialment sense que pugui oposar-se a això l'adjudicatari autor dels treballs. L'adjudicatari no podrà fer cap ús o divulgació dels estudis i documents elaborats amb motiu de l'execució d'aquest contracte, bé sigui en forma total o parcial, directa o extractada, sense autorització expressa de l'Ajuntament. Els contractes de serveis que tinguin per objecte el desenvolupament i la posada a la disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, portaran aparellada, llevat de pacte exprés en contra, la cessió d'aquest a l'Ajuntament.

16. **Supòsits de modificació de contracte que s'han preveure en els plecs**



No es preveuen modificacions de contracte.

17. Règim de penalitats del contracte

17.1. Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

17.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Es consideraran incompliment molt greu del contracte:

- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- L'incompliment d'algunes de les obligacions previstes en la LCSP.
- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.



- El incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.
- No aplicar correctament les mesures de seguretat necessàries per al desenvolupament de les activitats.
- Qualsevol acció negligent del personal que desenvolupi l'activitat, i que posi en perill la integritat dels participants.

Es consideraran incompliment greu del contracte:

- L'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest document, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- El compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.
- Disposar de recursos i material en mal estat, que posi en perill la integritat física dels participants.
- No informar al personal municipal que sigui responsable del seguiment del contracte, de qualsevol problema derivat del tracte amb els joves.
- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.
- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.

Es consideraran incompliment lleu del contracte:

- El compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'especial execució del contracte establertes en aquest document.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.



- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

18. Cessió de dades al contractista en ocasió del contracte

No hi ha cessió de dades.

19. Informació sobre la subrogació de personal

En relació al Servei d'Informació i Dinamització Juvenil de Badalona (2019/18111F), dividit en 4 lots:

LOT 1: Programa d'Informació i Dinamització Juvenil als Centres d'Educació Secundària (PIDCES)

En data 25 de novembre de 2019, la mesa de contractació declara desert aquest lot atès que la proposta d'adscripció de mitjans no correspon amb que s'exigeix als plecs reguladors d'aquest contracte. Es proposa un negociat sense publicitat que no es tira endavant per la crisi sanitària COVID-19.

LOT 2: Programa de Dinamització i Informació Juvenil de ciutat, ubicat al Badiu Jove (c. Ausiàs marc, 61)

Actualment en actiu la segona pròrroga, que finalitza el proper 5 de març de 2025.

LOT 3: Programa de Dinamització Juvenil del barri de Lloreda. Espai Jove Supernova de Lloreda, ubicat a l'Avinguda Catalunya número 52-54

Finalitzat des del 5 de març de 2022.

LOT 4: Programa de Dinamització Juvenil del barri de Morera. Espai Jove Morera, ubicat al carrer Prat de la Riba número 93

Finalitzat des del 5 de març de 2022.

En relació al Servei d'Informació i Dinamització Juvenil de Badalona (2022/24110Z), dividit en 3 lots:

LOT 1: Programa d'Informació i Dinamització Juvenil als Centres d'Educació

Pàgina 35 de 37



Secundària (PIDCES)

El contracte d'aquest lot va finalitzar en data 2 de desembre de 2023.

LOT 2: Programa de Dinamització Juvenil del barri de Lloreda. Espai Jove Supernova de Lloreda, ubicat a l'Avinguda Catalunya número 52-54.

En data 6 de juliol de 2022, la mesa de contractació declara desert aquest lot per manca de presentació de proposicions. Es proposa un negociat sense publicitat que no es tira endavant atès que es comprometia la bona coordinació i organització d'aquest en el futur si s'adjudicaven els lots amb tants decalatges de temps respecte als diferents serveis.

LOT 3: Programa de Dinamització Juvenil del barri de Morera. Espai Jove Morera, ubicat al carrer Prat de la Riba número 93

En data 6 de juliol de 2022, la mesa de contractació declara desert aquest lot per manca de presentació de proposicions. Es proposa un negociat sense publicitat que no es tira endavant atès que es comprometia la bona coordinació i organització d'aquest en el futur si s'adjudicaven els lots amb tants decalatges de temps respecte als diferents serveis.

El personal que integrava els lots 3 i 4 del Servei d'Informació i Dinamització Juvenil de Badalona (finalitzat el 5 de març de 2022) no s'han cedit o adscrit a altres serveis de l'Ajuntament i, com a conseqüència, no conserven dret de subrogació.

Així doncs, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP i el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni número 79002295012003)-RESOLUCIÓ EMO/1528/2015 de 25 de juny de 2015, incorporant els acords parcials fins la última modificació i resolució vigent (RESOLUCIÓ EMT/1797/2023), publicada al DOGC el dia 23 de maig de 2023, les dades del personal a subrogar són:

Id. Treballador	Categoria professional	Antiguitat	Modalitat de contracte	Venciment del contracte	Jornada laboral	Centre de treball	Salari brut anual
***7311**	NIVELL (grup II)	A9/03/2020	189	NO EN TÉ	37,5 h	BADIU JOVE	22.479,72 €



***7039**	INFORMADOR	1/09/2021	289	NO EN TÉ	30 h	BADIU JOVE	13.706,28 €
***0078**	INFORMADOR	8/02/2022	289	NO EN TÉ	15 h	BADIU JOVE	6.853,14 €
***5489**	NIVELL A (grup III)	6/07/2023	200	NO EN TÉ	6 h	BADIU JOVE	3.616,20 €
***7810**	COORDINADORA	5/12/2022	200	NO EN TÉ	35 h	BADIU JOVE (PIDCESS)	20.982,60€
***0471**	ANIMADORA	13/09/2023	200	NO EN TÉ	31 h	BADIU JOVE (PIDCESS)	16.834,08 €
***6377**	ANIMADORA	1/12/2023	200	NO EN TÉ	31 h	BADIU JOVE (PIDCESS)	16.834,08€
***2427**	ANIMADORA	6/03/2023	200	NO EN TÉ	16 h	BADIU JOVE (PIDCESS)	8.699,76 €

20. Garantia del contracte

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de pressupost base de licitació.

Signatures
