

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRÀ EN LA CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI PER A LA FORMACIÓ ESPECIALITZADA EN EXPERIÈNCIES
ENOTURÍSTIQUES I GASTRONÒMIQUES DIRIGIDA AL SECTOR TURÍSTIC, DE
L'ACTUACIÓ DE COHESIÓ ENTRE DESTINACIONS "CATALUNYA, TERRA DE
SABORS", EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I
RESILIÈNCIA, FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA AMB ELS FONS NEXT
GENERATION EU**

Número d'expedient: EMO-2025-14

Aquest contracte està finançat amb el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), finançat per la UE – Next Generation UE, projecte C14 Plan de modernización y competitividad del sector turístico, de la política palanca V. Modernización y digitalización del tejido industrial y de la pyme, recuperación del turismo e impulso a una España nación emprendedora, iniciativa I01 Transformación del modelo turístico hacia la sostenibilidad.

El contingut d'aquestes prescripcions tècniques deriva del projecte estatal Pla Territorial de Sostenibilitat Turística i, en concret, de l'Actuació de Cohesió entre Destinacions (ACD) "Catalunya, terra de sabors", aprovat dins el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea en el marc dels fons Next Generation EU, per a la consecució dels objectius definits al Component 14 "Pla de modernització i competitivitat del sector turístic", Inversió 1 "Transformació del model cap a la sostenibilitat".

Aquest contracte es troba dins de l'actuació número 31 "Formació continuada en el sector turístic" s'incardina dins de l'eix 4 "Competitivitat", i no s'hi associa cap etiqueta climàtica/digital.

1. CONTEXT

El 21 de juliol de 2020 el Consell Europeu va aprovar la creació del programa Next Generation EU, per estimular la recuperació econòmica i la reparació dels danys causats per la pandèmia de COVID19 i construir l'Europa de la nova generació, impulsant la transició ecològica, digital i resiliència dels països membres de la Unió Europea.

Un dels instruments financers que contempla el programa Next Generation EU és el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR), element central per donar suport a les reformes i inversions empreses pels països de la UE. L'objectiu és mitigar l'impacte econòmic i social de la pandèmia de coronavirus i fer que les economies i societats europees siguin més sostenibles i resilients i estiguin més ben preparades per als reptes i les oportunitats de les transicions ecològica i digital.

L'arquitectura europea d'aquest fons preveu que cada estat membre dissenyi un pla nacional de recuperació i resiliència que inclogui les reformes i les actuacions d'inversió necessaris per assolir els objectius que promou el programa Next Generation EU.

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU



Doc. original signat per:
Cristina Lagé Manich
08/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 11/12/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NYFV8DMRBVABJGYWV6E3GIMXTWMXLYR

Data creació còpia:
11/12/2024 09:28:32

Pàgina 1 de 14



El Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) presentat per l'Estat espanyol a la Comissió, aprovat pel Consell de la UE el 13 de juliol de 2021, recull el conjunt d'inversions que es realitzaran, i el programa de reformes estructurals i legislatives previstes. El Pla s'articula mitjançant 10 polítiques palanca, i aquestes, al seu torn, en 30 components; el component número 14 és el "Pla de modernització i competitivitat del sector turístic", dotat amb 3.400 M€.

"El Pla de modernització i competitivitat del sector turístic" es desplega en 5 eixos, el primer dels quals és la transformació del model turístic per a la sostenibilitat. Dins d'aquest eix, es preveu el desenvolupament de diverses accions, la més rellevant de les quals és el Programa de plans de sostenibilitat turística a les destinacions, programa que preveu la recuperació integral de les destinacions pioneres i la transformació estratègica de les destinacions urbanes i d'interior.

Aquest Programa es regeix per l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions, aprovada per la Conferència Sectorial de Turisme el 28 de juliol de 2021 i revisada el 29 de març del 2022, com a full de ruta per guiar la selecció i el finançament dels projectes destinats a donar suport a la transformació de les nostres destinacions en pols d'innovació turística i fer-les més resilients. Alhora, avança cap a una major cohesió territorial, no només relacionant l'oferta i les destinacions de cada territori, sinó també creant connexions entre les destinacions de diverses regions.

L'Estratègia esmentada inclou:

- el Programa ordinari de sostenibilitat turística en destinacions, que es convoca anualment i es cofinança amb els pressupostos de totes tres administracions actuant: estatal, autonòmica i local;
- el Programa extraordinari de sostenibilitat turística en destinacions 2021-2023, amb més ambició transformadora i que es finança totalment amb fons europeus. Aquest Programa extraordinari està dotat econòmicament per als tres exercicis amb 1.858 M€, dels quals 719 M€ s'apliquen l'any 2022 entre totes les comunitats autònomes, de resultes de processos bilaterals de negociació.

D'acord amb l'Estratègia i amb els plans extraordinaris, cada any s'elabora el corresponent Pla territorial de sostenibilitat turística en destinacions, que es configura com un mecanisme d'actuació cooperada entre l'Administració General de l'Estat, les comunitats autònomes i els ens locals, amb l'objectiu d'avançar en la transformació de les destinacions turístiques en un model participat de governança.

Els plans territorials articulen la seva intervenció mitjançant dos instruments:

- plans de sostenibilitat turística en destinació (PSTD), el disseny i l'execució dels quals correspon als ens locals de cadascuna de les destinacions, amb una durada màxima de tres anualitats.
- actuacions de cohesió entre destinacions (ACD), que representen intervencions de caràcter horitzontal i d'àmbit supralocal, i que contribueixen a completar i relacionar o cohesionar entre si les actuacions en destinació de cada comunitat autònoma.

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU



Doc. original signat per:
Cristina Lagé Manich
08/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/12/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NYFV8DMRBVABJGYWV6E3GIMXTWMXLYR

Data creació còpia:
11/12/2024 09:28:32

Pàgina 2 de 14



De conformitat amb el que disposa el punt 8.1.2 del Document de l'Estratègia, les Actuacions de Cohesió entre Destinacions (ACD) representen intervencions de caràcter horitzontal i d'àmbit supralocal que contribueixen a completar, relacionar o cohesionar entre si les actuacions en destí de cada comunitat autònoma. Les ACD estan orientades a generar o reforçar sinèrgies entre els PSTD d'una mateixa comunitat autònoma o amb comunitats autònomes limítrofes, o bé, a completar, relacionar transversalment o cohesionar entre si les intervencions a la destinació, generant dinàmiques d'agregació de producte i contribuint a que aquests es reforcen mútuament.

L'ACD "Catalunya, Terra de sabors", s'emmarca en el Pla Nacional de Turisme Enogastronòmic i pretén definir un model de turisme enogastronòmic regeneratiu, slow i innovador, que permeti promoure Catalunya com a destí turístic amb identitat estructurant una oferta de valor que sigui atractiva, competitiva i es basi en el model 4D (desestacionalització, diversificació, descongestió i despesa) i 4S (segura, saludable, singular i sostenible).

L'entitat coordinadora de l'ACD "Catalunya, Terra de sabors" és la Direcció General de Turisme de la Generalitat de Catalunya. L'ACD compta amb un pressupost global de 6.910.067 euros i s'estructura en un total de 26 programes, dels quals 2 es troben localitzats a la província de Barcelona, 2 a la província de Lleida, 2 a la província de Tarragona i 1 a la província de Girona. La resta s'apliquen a tot el territori de Catalunya i s'executaran directament des del Departament d'Empresa i Treball (mitjançant la Direcció General de Turisme) o des de l'Agència Catalana de Turisme.

Un dels programes de l'ACD que gestionarà la Direcció General de Turisme és "Formació continuada en el sector turístic", emmarcat en l'eix d'actuació 4 "Competitivitat" i objecte d'aquests plecs.

2. FITES I OBJECTIUS

El Component 14 del PRTR té com objectiu la reducció de la pressió del turisme sobre el territori, millorant la coexistència de l'activitat turística amb el medi i permetent un desenvolupament turístic que incorpori el respecte al medi ambient i la seva capacitat de càrrega com a principi fonamental.

En aquest sentit, les fites i objectius de l'ACD són les mesures de progressió vers la consecució de la inversió 1.2 del Component 14. Les fites constitueixen assoliments qualitius i els objectius constitueixen assoliments quantitius.

Les fites i objectius crítics consten a la Decisió d'Execució del Consell, relativa a l'aprovació de l'avaluació del PRTR d'Espanya, per mitjà de la que s'estableix per al C14.11, una sèrie de fites i objectius vinculants denominats CID (Council Implementing Decision), per a la inversió 1.2 del Component 14 (Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, submesura 2, Plans de sostenibilitat turística en destinació) inclou els següents objectius pels plans i per l'ACD de l'any 2022, i, per tant, les fites i objectius crítics d'aquest contracte són:

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU



Doc. original signat per:
Cristina Lagé Manich
08/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/12/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NYFV8DMRBVABJGYWV6E3GIMXTWMXLYR

Data creació còpia:
11/12/2024 09:28:32

Pàgina 3 de 14



- **Objectiu nº 218 del CID:** Quart trimestre de 2022. Publicació en el BOE de l'adjudicació a les entitats locals de l'ajuda per l'aplicació dels Plans Territorials de Sostenibilitat Turística, per un import de 1.173.000.000 d'euros (valor de referència: 31 de desembre de 2021), dels quals, el 35% es destinarà a mesures de transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica/electromobilitat en les destinacions.
- **Fita nº 220 del CID:** Quart trimestre de 2024: les Comissions de seguiment s'asseguraran que totes les destinacions beneficiàries aconseguixin com a mínim el següent percentatge d'execució de cada Pla de Sostenibilitat Turística i cada Acció de Cohesió en Destinació. En el cas de les destinacions adjudicatàries el 2022, execució del 30%.
- **Fita nº 221 del CID:** Segon trimestre 2026. Finalització de tots els projectes inclosos als "Plans Territorials de Sostenibilitat Turística en Destinacions" i adjudicats d'acord amb els objectius 211, 213, el 35% dels fons dels quals es destinaran a finançar mesures que aborden la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica/electromobilitat a les destinacions.

El compliment de les fites i objectius previstos a la Decisió d'Execució del Consell és obligatori perquè cada comunitat autònoma i entitat local pugui retenir finalment els fons transferits.

El mecanisme de verificació establert per aquesta fita és el document de síntesis que justifiqui degudament com s'ha acomplert la fita (incloent els elements rellevants de la fita, tal i com s'enumeren a la descripció de la fita i la de la mesura corresponent a l'annex del CID) de forma satisfactòria. Aquest document inclourà com annex les següents proves documentals:

- a. Llista de projectes adjudicats i beneficiaris.
- b. Informe de progrés de cada projecte, incloent el seu nivell d'execució (en %)

En aquest sentit, serà obligació del contractista facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del Component 14.I1. Tanmateix, l'òrgan responsable del contracte realitzarà les autoavaluacions corresponents de l'Annex III de l'Odre HFP/1030/2021 anualment.

Tanmateix, els objectius no crítics, concrets d'aquest contracte, s'enumeren a la prescripció 5.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació, per part del contractista, del servei de formació especialitzada en experiències enoturístiques i gastronòmiques, dirigida a empreses i entitats del sector turístic, de l'ACD "Catalunya, terra de Sabors".

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU



Doc. original signat per:
Cristina Lagé Manich
08/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/12/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NYFV8DMRBVABJGYWV6E3GIMXTWMXLRY

Data creació còpia:
11/12/2024 09:28:32

Pàgina 4 de 14

4. ABAST DEL CONTRACTE

4.1.1. Redacció i elaboració del pla docent

L'empresa que resulti contractista d'aquest procediment haurà de complir amb l'obligació de desenvolupar el pla docent d'acord amb les característiques següents, a partir llistat de cursos adjunt com **annex 1 del PPT**, que ha de conformar el pla formatiu del contracte.

La Direcció General de Turisme ha elaborat el llistat de cursos adjunt com **annex 1 del PPT**, tenint en compte els cursos que ja s'han realitzat prèviament en el sector, assegurant-se així que reflecteix les necessitats i interessos dels/les participants. S'han recopilat les experiències i els temes abordats en sessions formatives prèvies, per oferir una visió clara i completa de les oportunitats formatives disponibles. A més, s'ha deixat oberta la possibilitat perquè l'empresa contractista, per mitjà de l'entrega del pla docent, pugui modificar i/o adaptar els cursos proposats a l'**annex 1 del PPT**, amb els cursos que consideri més adients, d'acord amb la realitat formativa actual. D'aquesta manera, garantim que la formació sigui no només rellevant, sinó també adaptada a les necessitats canviants del sector i dels professionals.

No obstant les adaptacions del llistat de formació que pugui presentar l'empresa contractista amb el seu pla docent, s'haurà de cenyir a les 424 hores totals de formació indicades per aquest contracte.

Aquest pla docent haurà de ser presentat a la Direcció General de Turisme per part de l'empresa contractista, **en un termini màxim de 1 mes natural, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, i prèviament a l'inici de les formacions.**

Els requisits mínims que ha de contenir aquest pla docent per la oferta formativa dels 55 cursos, són els següents:

- Ampliació i detall del llistat de cursos que consten en el pla formatiu, on es detalla:
 - o Definició ampliada dels continguts.
 - o Metodologia docent que incentivi la participació activa de l'estudiant.
 - o Mètode d'avaluació.
- Planificació anual i programació de les formacions: ordre segons les característiques i les relacions entre els continguts dels diferents cursos. Recomanació de distribució horària i freqüència de les sessions.
- Organització de l'equip per acomplir amb el servei.
 - o Cronograma anual.
 - o Pla de treball.
 - o Organigrama.

Els cursos estan ideats perquè la seva durada siguin de 5 a 56 hores formatives, si bé l'empresa contractista pot recomanar que algun curs o taller sigui de major durada.

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU



Doc. original signat per:
Cristina Lagé Manich
08/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/12/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NYFV8DMRBVABJGYWV6E3GIMXTWMXLRY

Data creació còpia:
11/12/2024 09:28:32

Pàgina 5 de 14



Seguint la recomanació que faci el pla docent del contractista, es crearan nous cursos i/o s'ampliaran els cursos ja existents, amb la possibilitat de fer una redistribució de 40 hores, ja compreses dins de l'oferta formativa que es planteja a l'**annex 1**.

En aquest sentit, el contractista detallarà i justificarà la distribució d'aquestes 40 hores en els paràmetres indicats, i ho comunicarà a la Direcció General de Turisme quan presenti el corresponent pla docent.

El pla docent del contractista serà revisat i pot ser modificat per les persones responsables de la Direcció General de Turisme abans de començar a impartir la docència i al llarg de tot el contracte.

4.1.2. Tasques a desenvolupar per part del contractista

La formació es durà a terme durant l'any 2025. En aquest sentit, es faran dues edicions de les formacions:

- La primera edició, es durà a terme durant els mesos de abril, maig i juny de 2025.
- La segona edició, es durà a terme durant els mesos de setembre, octubre i novembre de 2025.

L'oferta formativa es detalla a l'**annex 1** d'aquest mateix document. En total s'han de realitzar **424 hores de formació**. Tanmateix, per tal de realitzar la formació, es comptabilitzarà i es tindrà en compte que el personal adscrit al contracte necessitarà **360 hores que aniran dirigides al disseny, coordinació i organització de les formacions (d'aquestes 360 hores, 160 hores aniran dirigides a la confecció del pla docent)**. Finalment, s'han comptabilitzat 2.332 hores per a la preparació de les formacions. En aquest sentit, en cas que la persona coordinadora necessites més de 360 hores per realitzar les seves tasques, podria optar a utilitzar hores reservades inicialment a la preparació.

Les formacions es desenvoluparan per mitjà d'un sistema de formació híbrid-online, tot i que algunes d'elles, es contempla que resultin presencials a les instal·lacions dels establiments agroalimentaris inscrits a la formació. En aquest sentit, en el llistat de l'**annex 1 del PPT** es fa una proposta de metodologia docent, en la que es recomana incloure unes hores de presencialitat a l'establiment (és a dir, l'empresa contractista es desplaçarà a dur a terme la formació als establiments turístics inscrits a les formacions), degut a la tipologia de formació concreta de la que es tracta.

Tanmateix, per part de l'empresa contractista contractista, també es podran modificar el número d'hores online, per hores de presencialitat a l'establiment, si així ho considera adequat, d'acord a cada una de les formacions concretes.

El contractista ha de dur a terme les següents tasques:

- Disseny, planificació i coordinació: el contractista ha de dissenyar i planificar el desenvolupament de les formacions i de les activitats formatives a partir del que s'estableixi en el llistat que consta a l'**annex 1 del PPT**, i continguts de cada curs o taller, ha de definir el model i criteris d'avaluació i el professorat per cadascuna de

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA
MINISTERIO
DE INDUSTRIA, COMERCIO
Y TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU



Doc. original signat per:
Cristina Lagé Manich
08/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/12/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NYFV8DMRBVABJGYWV6E3GIMXTWMXLYR

Data creació còpia:
11/12/2024 09:28:32

Pàgina 6 de 14



les formacions, i ha de prendre les mesures pertinents per garantir l'homogeneïtat de la formació impartida en els diferents tallers o cursos, o edicions.

- Impartir la docència: el contractista ha de garantir el normal desenvolupament de les activitats formatives, duent a terme les sessions corresponents amb una gran diligència, expertesa i professionalitat.
- Seguiment i control: el contractista haurà d'establir un mecanisme de control mitjançant indicadors que permeti saber la satisfacció, el grau de seguiment dels cursos i el grau d'aplicabilitat a la feina o dia a dia de les persones assistents. De la informació que en resulti, la Direcció General de Turisme podrà determinar si alguna de les formacions es d'especial interès per tornar-les a repetir de cara a futures edicions.
- Avaluació: dins del model d'avaluació que el contractista elabori per a cada formació, haurà d'avaluar les tasques o treballs que en facin els/les alumnes i els hi haurà de lliurar una retroacció. L'avaluació es durà a terme seguint uns criteris d'avaluació concretats prèviament. Una vegada duta a terme l'avaluació, el contractista haurà de lliurar a l'alumne la certificació d'apte o no apte per la formació en qüestió.

4.1.3. Persones destinatàries

La formació es centra en l'enoturisme i en la gastronomia. Així doncs, estan dirigits a treballadors/es, empreses i entitats del sector turístic.

En el cas que un dels cursos estigui destinat a un col·lectiu en concret o es requereixi un coneixement previ sobre la matèria, es detallarà en la informació de la formació.

Pels cursos que per les seves característiques es divideixin en dues parts, serà necessari haver cursat i ser acreditat com a apte en la primera fase per a poder cursar la segona.

En el cas que es determini que un taller o curs s'estructuri en dos nivells, el contractista ha de proporcionar un sistema d'autoavaluació per a les persones que vulguin dur a terme el nivell 1 per tal de poder assistir directament al nivell 2.

4.1.4. Programa formatiu i avaluació

L'avaluació per a obtenir l'acreditació d'apte o no apte per a cadascun dels programes haurà de ser concretada per l'empresa contractista, a partir dels criteris següents:

- Establir un mínim d'assistència al curs.
- Presentació i avaluació dels projectes.
- Participació en les classes.

El contractista s'encarregarà de l'elaboració dels certificats pels estudiants que siguin acreditats com a apte a les formacions, amb el següent contingut:

- Nom de l'alumne/a i DNI/NIE.
- Títol del curs i nombre d'hores.
- Logotip del contractista.
- Logotip del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.
- Logotips Next Generation

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU



Doc. original signat per:
Cristina Lagé Manich
08/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/12/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NYFV8DMRBVABJGYWV6E3GIMXTWMXL9R

Data creació còpia:
11/12/2024 09:28:32

Pàgina 7 de 14

5. FINALITATS I OBJECTIUS QUE S'HAN D'ASSOLIR

En primer lloc, tenim els objectius crítics, que són aquells la consecució dels quals és imprescindible per al compliment de les fites i objectius establertes per a la Decisió d'Execució del Consell, relativa a l'aprovació de l'avaluació del PRTR d'Espanya, per mitjà de la que s'estableix per al C14.11, una sèrie de fites i objectius vinculants denominats CID (Council Implementing Decision), per a la inversió 1.2 del Component 14 (Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, submesura 2, Plans de sostenibilitat turística en destinació). El principal objectiu crític del present contracte és, tal i com s'estableix a la prescripció 2 d'aquest PPT, que el segon trimestre del 2026, el present contracte s'hagi executat. Aquest objectiu, es complirà amb la realització de les 424 hores de formació.

En segon lloc, les finalitats i objectius concrets no crítics, que s'han d'assolir mitjançant la realització d'aquest contracte, són els següents:

- 1- El seguiment de la realització efectiva d'un mínim de 55 cursos especialitzats en enoturisme i gastronomia, i dirigits a empreses i entitats del sector turístic.
- 2- Formar als professionals turístics dels àmbits de l'enoturisme i de la gastronomia, en aspectes diversos com la gestió, comercialització, promoció, màrqueting, tecnologia, etc., per l'aplicació en la seva activitat empresarial.
- 3- Posar a l'abast del sector turístic una formació especialitzada en enoturisme i gastronomia.
- 4- Dotar al sector enogastronomic de coneixements i eines per adaptar l'oferta a les noves tendències de mercat, pautes de consum i perfils de turistes.
- 5- Avançar cap a una especialització i professionalització de l'activitat enogastronòmica.
- 6- Contribuir a la competitivitat i a la qualitat de l'activitat turística a través de l'impuls de plans i programes formatius.

6. REQUERIMENTS TÈCNICS I/O OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

El contractista haurà de disposar dels suficients els mitjans personals, tècnics i materials qualitatius per al correcte desenvolupament de l'activitat formativa.

6.1. Mitjans personals per a la prestació dels serveis

En quant a dits **mitjans personals** adscrits a l'execució del contracte, caldrà que el contractista, i disposi d'un equip de treball compost, **com a mínim**, per les següents persones i perfils professionals:

- **7 Docents/s**, són les persones responsables d'impartir les accions formatives i fer-ne seguiment. Els requisits mínims de titulació i experiència són:
 - o Titulació universitària (grau, llicenciatura i/o diplomatura)
 - o Experiència professional de com a mínim 1 any en activitats relacionades amb la formació.
 - o Nivell C1 o superior de llengua catalana o equivalent.

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU



Doc. original signat per:
Cristina Lagé Manich
08/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/12/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NYFV8DMRBVABJGYWV6E3GIMXTWMXLYR

Data creació còpia:
11/12/2024 09:28:32

Pàgina 8 de 14

- **1 Tècnic/a coordinadora/a**, és la persona responsable que realitzarà totes les accions de coordinació de les activitats formatives.
 - o Titulació universitària (grau, llicenciatura i/o diplomatura).
 - o Experiència professional de com a mínim 1 any en la coordinació de projectes de programes formatius.
 - o Nivell C1 o superior de llengua catalana o equivalent.

6.2. Mitjans materials per a la prestació dels serveis

En quant **als mitjans materials** adscrits a la a l'execució del contracte:

- Pel que fa als cursos pels que es proposa la modalitat *streaming*, l'empresa contractista haurà de disposar d'una plataforma d'aprenentatge dissenyada per proporcionar als educadors, administradors i estudiants un sistema integrat funcional i segur per crear ambients d'aprenentatge personalitzats. En aquest sentit, aquesta plataforma ha de permetre als participants interactuar amb recursos i activitats. Tanmateix, també ha de permetre connectar-se en directe, fer exàmens i/o entregues de treballs.
- Pel que fa als cursos pels que es proposa la modalitat *streaming/presencial*, l'empresa contractista es desplaçarà a l'empresa agroalimentària inscrit a la formació, per tal de realitzar la classe pràctica individualitzada presencial.

Atès que el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) que finança aquesta licitació i l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, estableix que cap de les mesures que es prenen dins el pla poden anar contra el principi de no ocasionar un dany significatiu al medi ambient, s'ha seleccionat fer un model d'aprenentatge *streaming* i amb una mínima presencialitat, per tal que l'empresa contractista acosti al màxim les accions formatives als participants.

6.3. Obligacions del contractista:

- L'empresa que resulti contractista d'aquest procediment haurà de complir amb l'obligació de desenvolupar el pla docent d'acord amb les característiques següents, a partir llistat de cursos adjunt com **annex 1 del PPT**, que ha de conformar el pla formatiu del contracte.
- El contractista ha de facilitar l'estructura online per a fer efectiva amb total normalitat la formació.
- Pel que fa a les formacions que requereixen presencialitat, el contractista desenvoluparà les tasques requerides *in situ* a les explotacions agroalimentàries. L'empresa haurà de garantir la disponibilitat dels mitjans tecnològics requerits per a desenvolupar totes les tasques de formació en línia previstes pel contracte.
- La formació ha de tenir un caràcter pràctic i aplicat a la realitat de la indústria turística, treballant per competències i projectes.

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU



Doc. original signat per:
Cristina Lagé Manich
08/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/12/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NYFV8DMRBVABJGYWV6E3GIMXTWMXLRY

Data creació còpia:
11/12/2024 09:28:32

Pàgina 9 de 14



- El contractista i la Direcció General de Turisme hauran d'establir una periodicitat de reunions de coordinació i avaluació del desenvolupament de la formació, tal com es determina a l'apartat 6 d'aquest mateix plec de prescripcions tècniques.
- El contractista serà responsable, amb la supervisió i conformitat del responsable del contracte designat per la Direcció General de Turisme, de portar a terme les tasques de planificar, impartir, fer un seguiment i avaluar les activitats formatives, d'acord amb les bases que s'estableixen com a programa formatiu i el que recull aquest mateix plec de prescripcions tècniques.

La prestació regulada en aquest plec ha d'ajustar-se, almenys, als requisits tècnics següents, sens perjudici dels paràmetres que s'han de valorar mitjançant els criteris d'adjudicació establerts:

- Realitzar l'objecte del contracte amb la necessària continuïtat, ajustant-se estrictament a les condicions i a les disposicions legals que li són aplicables, així com a les instruccions, directrius i indicacions de la DGT.
- L'empresa contractista aportarà tota la documentació relacionada amb el servei realitzat, en el format que es determini, per tal que el responsable pugui fer el seguiment corresponent del contracte. L'empresa contractista aplicarà la metodologia acordada i més adequada per la seva execució.
- Presentar informes que recullin els treballs duts a terme per tal d'efectuar el seguiment funcional i tecnològic del contracte.
- Ser responsable de la qualitat tècnica en la prestació del servei.
- L'empresa contractista presentarà una planificació detallada de l'assoliment de les fites previstes. Aquesta planificació serà acordada i tancada durant la fase d'elaboració del pla d'actuació global que contemplarà totes les accions necessàries per tal de realitzar el projecte i assolir els objectius previstos.
- El lliurament de resultats a la direcció del projecte s'haurà de fer amb antelació respecte a la reunió del o dels grups de treball i seguiment de les diferents actuacions i iniciatives.
- Sotmetre's als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i facilitar l'exercici del dret d'aquests òrgans a accedir a la informació sobre el contracte.
- Presentar tota aquella documentació que li pugui ser requerida per part dels òrgans anteriors, del responsable del contracte o de l'òrgan de contractació per acreditar els requisits, fites i objectius establerts a la convocatòria i a la normativa reguladora del PRTR així com qualsevol documentació que li sigui requerida per justificar la realització de les actuacions objecte d'aquest contracte per part d'aquests o d'altres òrgans de control.
- Conservar la documentació justificativa i demés documentació corresponent a aquest contracte i, en especial, al seu finançament així com els registres i documents en format electrònic durant el termini exigible legalment i a complir les normes sobre conservació de la documentació aplicables al contracte, d'acord amb el que disposa l'article 132 del reglament financer de la UE.

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU



Doc. original signat per:
Cristina Lagé Manich
08/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 11/12/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NYFV8DMRBVABJGYWV6E3GIMXTWMXLYR

Data creació còpia:
11/12/2024 09:28:32

Pàgina 10 de 14

Tanmateix, les reunions de seguiment del contracte es podran realitzar tant a les oficines de la Direcció General de Turisme (Carrer d'Aragó, 244, 08007 Barcelona), com de manera telemàtica.

6.4. Obligacions del contractista, en relació amb el Pla de Recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea amb Fons Next Generation.

Ha de complir amb les següents:

- Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre. En aquest sentit, en totes les mesures d'informació i comunicació, així com en la totalitat dels documents, s'haurà de reconèixer el suport del PRTR i la Unió Europea en l'operació, incloent els logotips segons el criteris establerts. També hi hauran de constar els logotips de la Generalitat de Catalunya i de Next Generation-Catalunya, tal com es pot consultar a continuació:
<https://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/descarregues/dpt/COLOR/Economia-i-Hisenda/NextGenerationCatalunya.pdf>
El responsable del contracte indicarà al contractista els logotips o informació que sigui necessària en aquest sentit.
- D'altra banda, l'empresa contractista – i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes – ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:
 - o NIF del contractista o subcontractistes.
 - o Nom o raó social
 - o Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
 - o Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**annex corresponent del** plec de clàusules administratives particulars (PCAP)).
 - o Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**annex corresponent del** PCAP).
 - o Reforç de mecanismes per la prevenció, detecció i correcció dels fraus, corrupció i conflictes d'interès (declaració d'absència de conflicte d'interès, **annex corresponent del** PCAP així com el compliment i aplicació del Pla Antifrau.
 - o Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU



Doc. original signat per:
Cristina Lagé Manich
08/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/12/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NYFV8DMRBVABJGYWV6E3GIMXTWMXLRY

Data creació còpia:
11/12/2024 09:28:32

Pàgina 11 de 14

Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

- En compliment amb el que disposa el PRTR i el Reglament 2021/241 de 12 de febrer, i la seva normativa de desenvolupament, tots els projectes d'inversió que es duiguin a terme en el marc d'aquests ajuts han de respectar l'anomenat principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (principi DNSH per les seves sigles en anglès, «Do No Significant Harm») i les condicions de l'etiquetatge climàtic i digital, amb la signatura de la corresponent declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (**annex corresponent** del PCAP).
- L'empresa contractista haurà de presentar els informes de seguiment que es considerin oportuns i requerits pel responsable del contracte, per tal d'executar el corresponent control en relació a les fites i objectius citats en els presents plecs.

7. FORMES DE SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DE LES CONDICIONS

L'òrgan de contractació designarà una persona (**responsable del contracte**), que assumeixi el control i la coordinació de l'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec. En aquest sentit, es especialment rellevant que en cas d'haver-hi **canvis i modificacions en l'equip de treball aportat pel contractista, aquests hauran de ser comunicats a la persona responsable del contracte** i, en tot cas, el contractista haurà d'acreditar i garantir que es cobreixen tots els àmbits d'expertesa requerits.

L'empresa contractista ha de designar una persona responsable de la gestió de l'execució del contracte, que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, i tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb el responsable del contracte.

Ambdues persones responsables s'han de reunir amb una **periodicitat mínima mensual** per tal de supervisar, controlar i tractar qualsevol aspecte vinculat amb el desenvolupament del contracte, a fi d'assegurar que s'està executant de conformitat amb aquest plec.

Als efectes anteriors, s'ha d'avaluar el seguiment i el control del compliment de cada requeriment tècnic amb, com a mínim, els següents indicadors:

- **Assistència als cursos de formació:** Percentatge d'assistència dels participants a les sessions de formació programades.
- **Avaluacions de competències tècniques:** Resultats de les avaluacions de competències tècniques realitzades regularment durant el període de formació.

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU



Doc. original signat per:
Cristina Lagé Manich
08/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/12/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NYFV8DMRBVABJGYWV6E3GIMXTWMXLRY

Data creació còpia:
11/12/2024 09:28:32

Pàgina 12 de 14



- **Tasques completades amb èxit:** Nombre de tasques o projectes tècnics completats amb èxit pels participants.
- **Retroalimentació dels professors:** Valoracions dels professors sobre el progrés i el compliment dels requeriments tècnics dels participants.
- **Qualitat del treball realitzat:** Avaluació de la qualitat del treball realitzat pels participants en comparació amb els estàndards tècnics establerts.
- **Rendiment en proves o exàmens:** resultats de proves o exàmens tècnics que mesuren el coneixement i la competència dels participants.
- **Feedback dels participants:** resposta dels participants sobre la seva percepció de la qualitat i la utilitat de la formació rebuda.
- **Incidència d'errors o problemes tècnics:** Nombre d'errors o problemes tècnics detectats i la seva incidència en relació amb el total de tasques realitzades.

8. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució del contracte s'iniciarà en data 1 de març de 2025, o des de la data de formalització del contracte, fins el 31 de desembre de 2025.

Concretament, es faran dues edicions de les formacions:

- La primera edició, es durà a terme durant els mesos de abril, maig i juny de 2025.
- La segona edició, es durà a terme durant els mesos de setembre, octubre i novembre de 2025.

9. MECANISMES PER AL CONTROL DE LES FITES I ELS OBJECTIUS

La Direcció General de Turisme vetllarà pel compliment de les fites i objectius crítics citats a l'apartat 2 del PPT. És per això que realitzarà controls periòdics de compliment de les fites i els objectius, amb els informes trimestrals corresponents i penalitzant a l'adjudicatari en cas d'incompliment de terminis establerts en el present plec.

Tanmateix, els mecanismes per al control de les fites i els objectius es duran a terme per mitjà de la publicació en el BOE de l'adjudicació a les Entitats Locals d'ajuda per l'aplicació de l'Actuació de Cohesió en destins, en els termes detallats en cada objectiu concret, garantint el compliment de les finalitats relacionades amb el canvi climàtic, així com garantint el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient. Així mateix, es tindran en compte la utilització de diferents mitjans per tal de realitzar el control de les fites i els objectius, com són: informes de la comissió de seguiment, les diferents certificacions de les execucions, així com la finalització del projecte dins del termini fixat.

10. FORMA DE PAGAMENT

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU



Doc.original signat per:
Cristina Lagé Manich
08/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/12/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NYFV8DMRBVABJGYWV6E3GIMXTWMXLRY

Data creació còpia:
11/12/2024 09:28:32

Pàgina 13 de 14



Es realitzarà mitjançant factures parcials corresponents a les diferents formacions i tasques associades a aquestes, a mesura que es vagin executant, prèvia certificació de la correcta execució dels treballs encomanats una vegada finalitzada la tasca.

Els pagaments es realitzaran **al finalitzar cada una de les dues edicions**.

Per tal que l'Administració pugui fer efectiu el pagament, el contractista ha d'haver finalitzat les formacions i/o tasques de planificació corresponents, i haver presentat les corresponents evidències documentals.

El contractista presentarà la corresponent factura, i el responsable del contracte haurà de certificar la correcta execució.

Directora general de Turisme

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU



Doc.original signat per:
Cristina Lagé Manich
08/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/12/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NYFV8DMRBVABJGYVW6E3GIMXTWMXLJR

Data creació còpia:
11/12/2024 09:28:32

Pàgina 14 de 14