



INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RESERVES I DE MEDIACIÓ DE LES ACTIVITATS EDUCATIVES I VISITES GUIADES, DE DIFERENTS MONUMENTS, TITULARITAT DE L'AGÈNCIA CATALANA DEL PATRIMONI CULTURAL

1. Antecedents, exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

L'Agència Catalana del Patrimoni Cultural (ACPC) és una entitat de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia, creada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres que té per missió gestionar el patrimoni cultural de la Generalitat de Catalunya.

Segons els Estatuts de l'ACPC, les seves funcions principals són fomentar l'ús del patrimoni cultural i dels equipaments prestant especial atenció a l'educació, el turisme cultural, i la creació de vincles amb la comunitat; dinamitzar el patrimoni cultural mitjançant la cooperació entre agents públics i privats; facilitar la participació de la ciutadania en la gestió i la promoció del patrimoni cultural; i la transferència de coneixement en tots els àmbits del patrimoni cultural.

Els recursos, museus, monuments i jaciments, que formen part de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural disposen d'una proposta d'activitats que any rere any sol·liciten els centres educatius i d'altres públics, amb una oferta didàctica formada per visites guiades i activitats didàctiques a través d'una metodologia basada en l'experimentació, en la qual les persones participants poden reviure la història en primera persona. L'oferta educativa i les propostes en educació no formal, permeten l'ús dels recursos patrimonials en formats i metodologies de treball molt més obertes, atractives i flexibles. En aquest sentit, l'objectiu de l'ACPC és donar a conèixer el nostre passat i els nostres monuments, mitjançant la creació i consolidació de recursos educatius i activitats universals que generin un alt valor afegit en tot tipus de públics.

A fi de poder oferir i executar correctament aquests serveis es requereix de contractació externa. La tipologia d'activitats i les seves característiques de variabilitat, estacionalitat i diversitat de públics objectius no poden ser ateses pel personal de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

L'especialització de la gestió dels serveis de mediació entre els continguts i els visitants s'ha reorientat en els darrers anys cap a la contractació d'empreses que disposin de la experiència necessària i el personal més adequat per a oferir aquests servei amb la qualitat que els monuments, de caràcter nacional requereixen.

D'altra banda existeixen empreses especialitzades en la prestació d'aquestes serveis, i la seva contractació significa una optimització de la seva prestació.

Aquesta contractació amb tercers s'ha de fer amb respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte que es preveuen a la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, de contractes del sector públic (LCSP).

2. Objecte

L'objecte d'aquest contracte és la realització de les visites guiades i activitats educatives, així com la gestió de l'agenda de reserves, de diferents monuments i jaciments de l'ACPC, concretament d'aquests equipaments:

Monuments:

- Cartoixa d'Escaladei, Morera de Montsant.
- Castell de Miravet, Miravet.



- Castell i Monestir d'Escornalbou, Riudecanyes.
- Reial Monestir de Santes Creus, Aiguamúrcia.
- Convent de Sant Bartomeu de Bellpuig, Bellpuig.

Jaciments:

- Castellet de Banyoles, Tivissa (jaciment obert permanentment).
- Coll del Moro, Gandesa (tancat, es pot visitar prèvia reserva).
- Molí de l'Espígol, Tornabous (tancat, es pot visitar prèvia reserva).

El servei és titularitat de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural i, per tant, restarà sota la direcció i control de la mateixa.

La codificació de la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és 92500000-6 (serveis de biblioteques, arxius, museus i altres serveis culturals).

3. Justificació de no divisió en lots.

Als efectes del que disposa l'article 99.3 LCSP, no es considera procedent la divisió en lots de l'objecte del contracte.

Per la seves característiques, les prestacions a executar no es consideren susceptibles de realització i aprofitament individual i funcional de manera que puguin ser executades de forma independent. Altrament, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució de les prestacions que resultaria desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen amb l'execució del contracte.

En definitiva:

- a) La realització conjunta, en el cas d'aquests monuments i jaciments, de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte no ha de suposar una dificultat per a l'execució correcta i coordinada del contracte.
- b) La contractació conjunta de la producció, la coordinació i l'execució resulta més eficient i eficaç tant per l'Agència com per l'empresa adjudicatària. La no divisió per lots afavoreix un contractació més òptima a nivell de jornada laboral del personal a contractar per la prestació del servei.
- c) Des del punt de vista de la gestió econòmica, aquests monuments i jaciments, formen part d'un mateix centre gestor de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

4. Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, és de **175.106,44 €, IVA inclòs**, dels quals 144.716,07 € corresponen al preu del contracte i 30.390,37 € a l'IVA (21%). Aquest pressupost està calculat per 12 mesos de servei, previstos de l'1 de gener de 2025 al 31 de desembre de 2025.



Concepte	Cost anual del servei (IVA exclòs)	IVA 21%	Pressupost de licitació per 12 mesos de servei (IVA inclòs)
Coordinació, revisió, millora, avaluació d'activitats, materials (1)	55.549,35 €	11.665,36 €	67.214,72 €
Execució d'activitats (2)	89.166,72 €	18.725,01 €	107.891,73 €
Total	144.716,07 €	30.390,37 €	175.106,44 €

El sistema de determinació del preu és a tant alçat. El pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos com ara materials, despeses financeres, costos laborals, transports i desplaçaments, taxes i tributs o qualsevol altres que es puguin establir o modificar durant la vigència del contracte, sense que es puguin repercutir com a partida complementària.

Tenint en compte els treballs a realitzar, les característiques del contracte i l'experiència d'anteriors serveis de característiques similars contractats per l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, el càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes¹, i altres despeses eventuales calculades per a la seva determinació.

D'altra banda i per aquest contracte resulta importat l'estimació de costos del personal necessari per a complimentar els serveis objecte del contracte. El càlcul del cost s'ha fet prenent de referència el III Conveni Col·lectiu del Sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya. RESOLUCIÓ TSF/514/2019, de 26 de febrer, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del sector el lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003). Les taules salarials per l'any 2024 es troben a la RESOLUCIÓ EMT/459/2024, d'1 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord de revisió salarial per als anys 2023 i 2024 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003).

El pressupost s'ha calculat de la manera següent:

(1) En relació als serveis de coordinació, revisió, millora i avaluació d'activitats, els costos per un any s'han calculat de la manera següent:

○ Coordinació*:

			25,0%				32,0%	20%	15%	
	Hores/any conveni	Salari/any conveni	Increment sou en funció salari conveni	Salari/any conveni + increment	Hores any plec	Salari/any plec	Seguretat Social	Formació, riscos laborals, permisos i gestió del contracte	Marge empresarial	TOTAL (IVA EXCLÒS)
Coordinador/a	1637	22.456,48 €	5.614,12 €	28.070,60 €	1637	28.070,60 €	8.982,59 €	5.614,12 €	4.210,59 €	46.877,90 €

* Segons conveni: Grup professional II (Personal de Gestió i coordinació). Lloc de treball: Tècnic/ica de gestió: Nivell A.

¹ 1-Costos directes: aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

2-Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com els comercials i d'administració.



- Revisió i millora dels guions i material educatius i avaluació qualitativa de les activitats (tasques que du a terme el mediador/a):

	Hores necessàries	Cost / hora	
Revisió i millora dels guions i material educatiu i elaboració dels guions de fins a 2 noves visites anuals	177	29,49 €	5.220,41 €
Avaluació qualitativa de les activitats	75	29,49 €	2.212,04 €
Import materials no fungibles			1.239,00 €
Total (IVA exclòs)			7.432,45 €

(2) En relació a l'execució de les activitats, els costos per un any s'han calculat de la manera següent:

- El cost/hora del mediador/a* en activitats s'ha determinat d'acord amb el càlcul següent:

	Hores/any conveni	Salari/any conveni	25,0% Increment sou en funció salari conveni	Salari/any conveni + increment	Hores any plec	Salari/any plec	32,0% Seguretat Social	25% Formació, riscos laborals, permisos i gestió del contracte i coordinació empresarial	15% Marge empresarial	Cost mediador/a 1637 hores (IVA EXCLÒS)
Mediador/a	1637	22.456,48 €	5.614,12 €	28.070,60 €	1637	28.070,60 €	8.982,59 €	7.017,65 €	4.210,59 €	48.281,43 €

* Segons conveni: Grup professional III (Personal d'intervenció). Lloc de treball: Tècnica/a d'atenció especialitzada Nivell A.

Cost hora mediador/a (IVA exclòs)	29,49 €
-----------------------------------	----------------

- Per determinar el cost per a cada activitat, s'ha tingut en compte la durada de l'activitat, el temps de preparació, el número de guies que es requereixen per a cada tipologia d'activitat, el preu hora previst i el cost de desplaçament. Tenint en compte el numero d'activitats previstes per un any i la quantitat d'hores totals previstes, resulta el següent càlcul desglossat:

		Número de guies necessaris	Temps activitat	Temps preparació i finalització	TOTAL Hores	Cost treball (IVA exclòs)	Cost desplaçament (IVA exclòs)	Cost per activitat (IVA exclòs)	Número activitats previstes	Hores activitats previstes	Cost per activitats previstes (IVA exclòs)
Tipus A	Activitat 1h	1	1	1	2	58,99 €	12,00 €	70,99 €	962	1924	68.290,17 €
Tipus B	Activitat 1:30h	1	1,5	1	2,5	73,73 €	12,00 €	85,73 €	90	225	7.716,12 €
Tipus C	Activitat 2h	1	2	1	3	88,48 €	12,00 €	100,48 €	53	159	5.325,52 €
Tipus I	Activitat 1:30h amb idiomes	1	1,5	1	2,5	73,73 €	12,00 €	85,73 €	35	87,5	3.000,71 €
Tipus D	Activitat 3h	1	3	1	4	117,98 €	12,00 €	129,98 €	20	80	2.599,51 €
Tipus E	Activitat 1:30h a l'escola + desplaçament + dieta	1	1,5	1	2,5	73,73 €	38,00 €	111,73 €	20	50	2.234,69 €
TOTAL									1180	2475,5	89.166,72 €

En tot cas quedaran excloses les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació i el cost màxim previst per a cada activitat.

En el cas que les activitats executades siguin inferiors a les activitats previstes, l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural **no està obligada a exhaurir l'import d'adjudicació**, és a dir, no restaran obligats a



exhaurir l'import adjudicat, **sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos i realment executats.**

5. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat així com l'import total que podria ser retribuït al contractista, és el següent: **520.977,85 €**

Anualitat	Períodes	Import (IVA exclòs)	Modificació (20%)	VEC
Contracte inicial	01/01/2025-31/12/2025	144.716,07 €	28.943,21 €	173.659,28 €
1a pròrroga	01/01/2026-31/12/2026	144.716,07 €		173.659,28 €
2a pròrroga	01/01/2027-31/12/2027	144.716,07 €		173.659,28 €
Total				520.977,85 €

6. Imputació al pressupost de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

La despesa corresponent a l'exercici 2025 es farà efectiva amb càrrec a la partida, D/227008900/4430/0000, Monuments i Jaciments (757503).

7.- Durada del contracte. Pròrrogues.

La durada inicial del contracte és preveu de 12 mesos a comptar des de l'1 de gener de 2025, o data de formalització del contracte si és posterior, fins el 31 de desembre de 2025.

Finalitzat el termini de vigència inicial del contracte, aquest es podrà prorrogar. Seran possibles 2 pròrrogues anuals, finalitzant la vigència del contracte com a molt tard, pròrrogues incloses, el 31 de desembre de 2027.

D'acord amb el que disposa l'art. 29 LCSP, les pròrrogues les acordarà l'òrgan de contractació i seran obligatòries per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte

8. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar.

Considerant l'objecte del contracte i totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat - preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica:

- A) Criteris subjectes a judici de valor.....**50 punts.**
- B) Criteris de valoració automàtica.....**50 punts.**



A) Criteris que obeeixen a un judici de valor: fins a 50 punts (Sobre B).

Proposició tècnica o memòria descriptiva detallada de l'organització del servei: fins a un màxim de 50 punts.

1.- Proposta organitzativa del model de gestió del servei (fins a 10 punts):

- Organigrama: descripció i objectius i planificació de l'equip de les guies i mediadores. **Fins a 5 punts.**
- Planificació operativa. **Fins a 1 punt.**
- Elements de suport a la prestació del servei. **Fins a 1 punt.**
- Planificació de la coordinació. **Fins a 3 punts.**

2.- Perfils de les persones integrants de l'organigrama (fins a 13 punts):

- Trobar-se en possessió de cursos acreditats d'especialització en educació patrimonial i didàctica del patrimoni, i màsters o postgraus sobre gestió de Patrimoni Cultural. **Fins a 2 punts.**
- Experiència en educació patrimonial en altres institucions culturals: experiència en mediació. **Fins a 4 punts**
- Experiència en educació patrimonial en altres institucions culturals: experiència en disseny d'activitats educatives i familiars. **Fins a 2 punts**
- Coneixements especialitzats dels monuments i jaciments a treballar, a través de publicacions o altres projectes. **Fins a 2 punts.**
- Experiència en l'ús del programa Euromus. **Fins a 2 punts**
- Es valorarà que la persona mediadora tingui coneixement de la llengua de signes espanyola o catalana i experiència d'haver prestat serveis amb diferents col·lectius amb discapacitat intel·lectual. **Fins a 1 punt**

3.- Proposta d'implantació i del tractament de les dades, del sistema d'avaluació de l'ACdPC, a aplicar durant i després de la realització de les activitats dirigit a persones docents, alumnat i públic en general sobre la qualitat de la visita i el seu aprofitament. El sistema d'avaluació es pot consultar a la pàgina web de l'Àrea de Monuments i Jaciments. **Fins a 10 punts.**

4.- Proposta d'un model de memòria de seguiment del servei en finalitzar cada any; amb els apartats corresponents dels temes tractats i la seva explicació i necessitat. **Fins a 7 punts.**

5.- Millores sense cost per a l'administració en l'atenció a persones amb mobilitat reduïda o d'avançada edat. **Fins a 10 punts.**

B) Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica o mitjançant aplicació de fórmules matemàtiques: Fins a 50 punts (Sobre C).

2.1 Oferta econòmica: fins a un màxim de 40 punts.



Es valoraran les ofertes econòmiques presentades pels licitadors mitjançant el model d'oferta econòmica previst als plecs:

- L'oferta més econòmica rebrà la puntuació màxima de 40 punts.
- La resta d'ofertes rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica d'acord amb el càlcul següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

<p>Pv = Puntuació de l'oferta a valorar P = Punts criteri econòmica: 40 punts Om = Oferta millor (IVA exclòs) Ov = Oferta a valorar (IVA exclòs) IL = Import licitació (IVA exclòs) VP = Valor de ponderació: 1</p>

2.2 Idiomes: fins a un màxim de 10 punts

Es valorarà el coneixement d'altres llengües que no siguin el català, castellà, anglès o francès d'acord amb el següent barem:

- Alemany 0,5 punts per treballador/a adscrit/a a l'execució del contracte fins a un màxim de 2,5 punts.
- Italià 0,5 punts per treballador/a adscrit/a a l'execució del contracte fins a un màxim de 2,5 punts.
- Holandès 0,5 punts per treballador/a adscrit/a a l'execució del contracte fins a un màxim de 2,5 punts.
- Altres idiomes (caldrà indicar quins) 0,5 punts per treballador/a adscrit/a a l'execució del contracte fins a un màxim de 2,5 punt.

L'acreditació s'haurà de fer mitjançant aportació de les titulacions oficials que acreditin nivell B1 o equivalent.

9. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses.

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en la contractació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que siguin idèntiques o similars a les de l'objecte del contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:



a) **Volum anual de negocis** en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al 50% del pressupost de licitació (IVA exclòs).

Mitjà per acreditar la solvència: aportació dels certificats i documents següents: comptes anuals o declaració responsable de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

L'òrgan de contractació, a més dels documents als quals es refereix el paràgraf anterior, pot admetre de forma justificada altres mitjans de prova de la solvència diferents dels indicats. I quan per una raó vàlida, l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar les referències que sol·licita l'òrgan de contractació, se l'autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que el poder adjudicador consideri apropiat.

Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:

- Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. **Caldrà acreditar un mínim de dos serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte** i s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Per determinar els serveis que són similars als de l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels respectius codis CPV, tal i com disposa l'article 90.1.a) de la LCSP.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrin que durant la vigència del contracte disposaran efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

Per tractar-se de contracte no subjecte a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenen per tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans a que es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

Classificació empresarial

No s'exigeix classificació empresarial.

10. Modificació.

Possibilitat de modificar-se sense necessitat d'iniciar un nou procediment de contractació per serveis i subministraments addicionals, consistents en increment del nombre d'activitats a realitzar per part de l'empresa adjudicatària respecte del mínim establert als plecs tècnics. L'increment del preu resultant de la modificació del contracte no excedirà del 20% del valor estimat del contracte.

11. Garanties.



Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional.

El contractista que resulti adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

12. Termini de garantia.

S'estableix un termini de garantia de tres (3) mesos a comptar de la finalització del contracte, prèvia certificació de la correcta execució del contracte per part de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

13. Règim específic de penalitats

Les penalitats específiques previstes a la LCSP i les que resulten de l'incompliment de les clàusules ètiques.

La cap de l'Àrea de Monuments i Jaciments
Agència Catalana del Patrimoni Cultural

Carme Bergés Saura