



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ
DELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU,
DIRECCIÓ D'OBRA, DIRECCIÓ EXECUTIVA D'OBRA I COORDINACIÓ
DE SEURETAT I SALUT DE L'AMPLIACIÓ DEL CENTRE RICARD
FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL
PENEDÈS**

EXPEDIENT CSSV 33-24

ÍNDIX

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2.	AMPLIACIÓ CENTRE RICARD FORTUNY	3
3.	LOT 1: SERVEIS REDACCIÓ PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, DIRECCIÓ D'OBRA	6
3.1.	DOCUMENTACIÓ A LLIURAR AMB EL PROJECTE	8
4.	LOT 2: DIRECCIÓ EXECUTIVA D'OBRA.....	9
5.	LOT 3: COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT	10
6.	PERSONES	11
7.	PLANIFICACIÓ, DURADA I COST	13
8.	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	14
9.	FACTURACIÓ	14
10.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE	15

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present Plec de Prescripcions Tècniques té com a objectiu la contractació, mitjançant procediment obert, dels serveis de redacció del projecte bàsic i executiu, direcció d'obra, direcció executiva d'obra i coordinació de seguretat i salut de l'ampliació del Centre Ricard Fortuny (en endavant, el centre) del Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès (en endavant, CSSV).

El contracte es divideix en 3 lots:

- Lot 1 Serveis redacció projecte bàsic i executiu, direcció d'obra
- Lot 2 Direcció executiva d'obra
- Lot 3 Coordinació de seguretat i salut

2. AMPLIACIÓ CENTRE RICARD FORTUNY

El Centre Ricard Fortuny del Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès, construït l'any 2005, ara ja fa casi bé 20 anys, a dia d'avui es troba en la necessitat d'incrementar els espais d'habitacions per millorar les condicions dels usuaris i dels treballadors.

Actualment, el centre té 10.813 m² i es vol construir una ampliació d'aquest amb dos annexes volats de quatre plantes cadascun, amb una superfície total de 1.290 m² aproximadament.

La superfície de la parcel·la és:

Ref. cadastral:	1775101
Carrer:	Moli rovira sud, tr nº1504. Vilafranca del Penedès
Qualificació urbanística:	18/r/4.5.12 molí d'en rovira sud
Superfície de la parcel·la (m2)	8.316,00

La superfície ampliable és:

Superfície total de la parcel·la (m2):	8.316,00
Edificabilitat neta màxima	1,20
Superfície edificable (m2):	9.979,20
Superfície construïda sobre rasant (m2):	8.682,17
Superfície construïda ampliable (m2):	1.297,03

Aquest és el màxim d'edificabilitat que permet l'edifici segons la normativa actual. Paral·lelament a aquest procés de licitació s'inicia tramitació d'un Pla especial del centre Ricard Fortuny, que permeti disposar d'un marge superior de superfície construïble, tant per l'ampliació objecte d'aquest plec, com per futures ampliacions que es puguin plantejar. L'increment dels metres quadrats ampliables estarà subjecte a l'aprovació del Pla especial.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, DIRECCIÓ D'OBRA, DIRECCIÓ EXECUTIVA D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE L'AMPLIACIÓ DEL CENTRE RICARD FORTUNY, DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDES

L'espai per construir aquests dos annexes és a la part posterior de l'edifici, al nord-oest de l'edificació existent, a l'alçada del control d'infermeria de les unitats actuals.

El CSSV es planteja en aquesta ampliació **crear quatre habitacions dobles per planta, a raó de setze habitacions per annex, trenta-dues habitacions en total.**

L'accés a les diferents plantes dels annexes seria per les unitats actuals. Aquest accés afectarà a zones de treball existents en la zona de darrera del mostrador d'infermeria. **Per tant, la proposta haurà de plantejar la remodelació de l'espai afectat** segons indicacions especificades en el pla funcional adjunt al present plec. La nova construcció també provocarà una disminució important de l'entrada de llum a l'edifici. També per aquest punt, el licitador haurà de incorporar en la seva proposta una possible solució a aquesta pèrdua de llum solar.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, DIRECCIÓ D'OBRA, DIRECCIÓ EXECUTIVA D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE L'AMPLIACIÓ DEL CENTRE RICARD FORTUNY, DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDES

En cada planta dels dos annexes hi haurà 4 habitacions dobles amb els seus corresponents banys. A continuació s'adjunta imatge habitació tipus a títol d'exemple.

La mida de l'habitació sense bany ni rebedor ha de ser d'un mínim de 17 m². Les mides de l'habitació hauran de ser suficients per permetre:

- col·locar dos llits individuals d'1 metre per 2,12 metres
- deixar un espai entre els dos llits de mínim 1,5 metres
- deixar un espai entre llit i paret de mínim 1 metre
- col·locar per cada llit, una tauleta de nit i una butaca
- col·locar dos armaris encastats de mínim 1,18 metres x 0,55 cms

Les mides d'accés a l'habitació, de l'habitació, del bany i del rebedor, han de permetre a l'usuari mobilitzar-se amb ajudes tècniques (cadira de rodes, caminador) així com ha de permetre al professional realitzar les mobilitzacions necessàries a la persona usuària amb l'equipament necessari, com ara amb les grues.

Els requeriments tècnics que precisen les habitacions estan especificats en el Pla Funcional que s'adjunta com Annex I.

3. LOT 1: SERVEIS REDACCIÓ PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, DIRECCIÓ D'OBRA

L'objecte del contracte inclou la redacció de la diferent documentació necessària (Projecte bàsic i executiu) per poder ampliar el Centre. També està inclòs en l'objecte del contracte tramitar i obtenir tots els permisos i llicències necessàries; així com la direcció d'obra que serà necessària per la fase d'execució de les obres. La redacció del projecte haurà d'incloure tant la construcció de l'obra nova com la remodelació dels espais existents i la seva integració. També estarà inclòs en l'objecte del contracte els càlculs estructurals que siguin necessaris per poder redactar el projecte bàsic i executiu i per poder realitzar l'obra.

L'objecte del projecte no està limitat a l'àmbit concret de l'ampliació de l'edifici, sinó que també contemplarà les afectacions i adaptacions de les infraestructures i instal·lacions de l'edifici; com accessos, vies d'evacuació, aparells de transport vertical, infraestructures tècniques... per l'afectació funcional.

La construcció dels annexes serà a partir de la primera planta. L'empresa adjudicatària haurà de tenir en compte en la seva proposta l'afectació que representa la construcció dels dos annexes per l'entrada i sortida de vehicles de transport sanitari i de vehicles de mercaderies, tant a nivell de maniobres d'entrada i sortida com d'alçada dels vehicles. S'haurà de valorar l'habilitació d'una nova entrada/sortida per aquests vehicles en la part posterior de l'edifici.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, DIRECCIÓ D'OBRA, DIRECCIÓ EXECUTIVA D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE L'AMPLIACIÓ DEL CENTRE RICARD FORTUNY, DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDES

Atès que el Centre seguirà funcionant durant el període d'obres, s'haurà de planificar detalladament les interferències i garantir la continuïtat del servei en tot moment.

El projecte haurà d'incloure un cronograma amb la previsió de la durada de l'obra així com l'abast (número de visites) de la Direcció d'Obra. En l'objecte del contracte estan previstes, com a mínim, una visita per setmana de la Direcció d'Obra des de l'inici fins a la finalització de l'obra. A més a més, estan previstes visites puntuals necessàries per resoldre temes urgents. S'ha de tenir en compte que es preveu una durada de l'obra de 14 mesos. No obstant això, es realitzaran totes les visites d'obra necessàries pel correcte funcionament i execució de l'obra. Serà obligatori que l'empresa adjudicatària realitzi un estudi geotècnic. Aquest estudi tindrà un cost estimat de 5.000 euros (sense IVA) i estarà inclòs en el preu del contracte.

Els treballs a càrrec de l'empresa adjudicatària seran:

- **Redacció Projecte**

- Redacció del projecte bàsic i executiu (enginyeria de detall);
- Estat d'amidaments, pressupost, pressupost O i informes tècnics necessaris;
- Estudi Bàsic de Seguretat i Salut;
- Estudi de gestió de residus;
- Programa de Control de Qualitat;
- Gestions necessàries amb l'administració per tal de tramitar tots els visats, permisos, autoritzacions i llicències.

- **Direcció d'Obra**

L'objectiu de la Direcció d'Obra serà la Direcció Tècnica legalment exigible i necessària per la construcció de l'edifici projectat, control econòmic i assegurament de la qualitat i normatives, així com emetre els certificats finals d'obra i exigir els documents emesos per tercers, necessaris per complimentar els requeriments legals previs a l'obertura. S'inclou el següent abast de les tasques (l'listat no exclouent) de la Direcció d'Obra:

- Direcció d'Obra d'Arquitectura, realitzada i firmada per Arquitecte amb especialització sanitària, i habilitació legal per a això. L'especialització sanitària s'acreditarà amb l'experiència en la redacció i direcció d'obra de projectes en centres hospitalaris. En l'oferta tècnica, s'haurà de presentar l'experiència en la redacció i direcció d'obra de projectes en centres hospitalaris.
- Direcció d'Obra d'Enginyeria, realitzada i firmada per Enginyer Industrial amb especialització sanitària, i habilitació legal per a això.
- Informe Mensual de Seguiment de la Direcció d'Obra, en el que es farà una enumeració i revisió de les principals qüestions tractades, així com dels aspectes

més rellevants amb relació a la qualitat, cost i termini. Verificació compliment del cronograma.

- Realització i Seguiment de la Llista de Repassos i Defectes de construcció.
- Recopilació de la documentació final d'obra – “As Built” i Llibre de l'Edifici, d'acord a la normativa vigent.
- Revisió i Validació de la Certificació d'Obra amb caràcter mensual, Emissió del Certificat Final d'Obra, així Acta de Recepció Provisional i/o Definitiva.
- Elaboració i signatura de l'acta de comprovació de replanteig.
- Realització de totes les gestions necessàries per la revisió i aprovació de les modificacions realitzades en fase d'obra respecte del disseny de projecte.
- Anàlisi i aprovació de les propostes de materials a realitzar pel contractista, contrastant-les amb els requisits definits a projecte.
- Canalitzar les comunicacions entre els diferents agents de l'obra.
- Assumir de direcció tècnica de la instal·lació signat per tècnic competent.
- Acompanyament i seguiment de la legalització.

Per la realització del projecte es tindrà en compte la normativa vigent que sigui d'aplicació en el moment de la seva redacció.

Les variacions, adaptacions, modificacions i possibles canvis a considerar sobre el previst en l'anàlisi de la documentació lliurada pel CSSV o per l'empresa adjudicatària es consideraran també incloses en l'objecte del contracte.

3.1. DOCUMENTACIÓ A LLIURAR AMB EL PROJECTE

Existirà un document que aglutinarà tots els documents exigits al projecte, correctament indexat i amb marcadors d'estructura de forma que permetin un accés ràpid a cada un d'ells. Tots els documents mantindran una mateixa estructura i tipologia, de forma que el document final estigui perfectament cohesionat.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar el lliurament final que inclourà (no exclouent):

- Expedient que recollirà la totalitat dels càlculs i operacions realitzades per l'elaboració del projecte, plànols de comprovació d'amidaments, actes de les reunions celebrades i qualsevol altra documentació que el CSSV o l'adjudicatari consideri necessàries;
- Tota la documentació sol·licitada en l'apartat 3 del present plec;
- Documentació necessària per la tramitació de les llicències i permisos corresponents;

Tots els plànols corresponents en format digital que inclouran, entre d'altres, plànols de situació, emplaçament, descriptius d'espais, usos i distribució (amb plànols d'estructura,

forjats, de distribució, cobertes, seccions i alçats; amb detalls constructius, façanes, fusteria interior i exterior, tancaments,...). Hauran d'anar acotats de forma clara i precisa. També s'inclourà una representació gràfica ("render") a través de software. L'objectiu és disposar del projecte en forma digital i realista, amb els detalls dels acabats, tants interiors com exteriors.

4. LOT 2: DIRECCIÓ EXECUTIVA D'OBRA

L'objecte del contracte inclou la direcció executiva d'obra.

En l'oferta tècnica, s'ha de tenir en compte l'abast (número de visites) de la Direcció Executiva d'Obra. En l'objecte del contracte estan previstes, com a mínim, una visita per setmana de la Direcció Executiva d'Obra des de l'inici fins a la finalització de l'obra. A més a més, estan previstes visites puntuals necessàries per resoldre temes urgents. S'ha de tenir en compte que es preveu una durada de l'obra de 14 mesos. No obstant això, es realitzaran totes les visites executives d'obra necessàries pel correcte funcionament i execució de l'obra.

Els treballs a càrrec de l'empresa adjudicatària seran:

- **Direcció Executiva d'Obra**

L'objectiu de la Direcció Executiva d'Obra serà la Direcció Executiva d'Obra legalment exigible i necessària per la construcció de l'edifici projectat. S'inclou el següent abast de les tasques (l'listat no excloent) de la Direcció Executiva d'Obra:

- Direcció Executiva d'Obra, realitzada i firmada per un Tècnic legalment habilitat.
- D'acord amb l'article 13.1 de la LOE, *"el director de l'execució de l'obra és l'agent que, formant part de la direcció facultativa, assumeix la funció tècnica de dirigir l'execució material de l'obra i de controlar qualitativa i quantitativament la construcció i la qualitat de l'edificat"*.
- D'acord amb l'article 13.2, són obligacions de la Direcció Executiva d'Obra:
 - Verificar la recepció en obra dels productes de construcció, ordenant la realització d'assajos i proves precises.
 - Dirigir l'execució material de l'obra comprovant els replantejos, els materials, la correcta execució i disposició dels elements constructius i de les instal·lacions, d'acord amb el projecte i amb les instruccions del director d'obra.
 - Consignar en el Llibre d'Ordres i Assistències les instruccions precises.
 - Subscriure l'acta de replanteig o de començament d'obra i el certificat final d'obra, així com elaborar i subscriure les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades.

- Col·laborar amb els restants agents en l'elaboració de la documentació de l'obra executada, aportant els resultats del control realitzat.

5. LOT 3: COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT

L'objecte del contracte inclou la coordinació de seguretat i salut.

En l'oferta tècnica, s'ha de tenir en compte l'abast (número de visites) de la Coordinació de Seguretat i Salut. En l'objecte del contracte estan previstes, com a mínim, una visita per setmana de la Coordinació de Seguretat i Salut des de l'inici fins a la finalització de l'obra. A més a més, estan previstes visites puntuals necessàries per resoldre temes urgents. S'ha de tenir en compte que es preveu una durada de l'obra de 14 mesos. No obstant això, es realitzaran totes les visites necessàries pel correcte funcionament i execució de l'obra.

Els treballs a càrrec de l'empresa adjudicatària seran:

- **Coordinació de Seguretat i Salut**

- Coordinació de Seguretat i Salut, realitzada i firmada per un Tècnic legalment habilitat.
- El coordinador de seguretat i salut supervisarà l'aplicació dels principis de prevenció, coordinarà les activitats dels treballadors, prendrà les decisions tècniques d'organització i planificació, entre d'altres.
- Les funcions bàsiques del Coordinador de Seguretat i Salut en fase d'execució seran les contemplades a l'art. 9 del R.D.1627/1997, aquestes funcions hauran de cobrir les obligacions derivades del promotor de complir i fer complir els art. 8 i 11 i disposició addicional 1ª del R.D. 171/2004, i en tot moment el Coordinador de Seguretat i Salut exercirà la seva actuació professional amb el fi d'evitar la falta de presència, dedicació o activitat en l'obra.
- El Coordinador desenvoluparà al llarg de l'execució de l'obra les següents funcions (segons R.D.1627/97):
 - Coordinar l'aplicació dels principis generals de prevenció i de seguretat:
 - Prendre les decisions tècniques i d'organització amb la finalitat de planificar els diferents treballs o fases de treball que hagin de desenvolupar-se simultàniament o successivament.
 - Estimar la durada requerida per a l'execució d'aquests diferents treballs o fases de treball.
 - Coordinar les activitats de l'obra per garantir que els contractistes i, en el seu

cas, els subcontractistes i els treballadors autònoms apliquin de manera coherent i responsable els principis de l'acció preventiva que es descriuen a l'article 15 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995, durant l'execució de l'obra i, particularment, a les tasques o activitats a les que fa referència l'article 10 del RD 1627/1997.

- Organitzar la coordinació d'activitats empresarials prevista a l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995 i la disposició addicional 1ª del R.D. 171/2004.
 - Coordinar les accions i funcions de control de l'aplicació correcta dels mètodes de treball.
 - Adoptar les mesures necessàries perquè solament les persones autoritzades puguin accedir a l'obra.
- Informes setmanals i informes necessaris per garantir una bona Coordinació de Seguretat i Salut.

6. PERSONES

En relació al Lot 1, en l'oferta tècnica (Sobre B), els licitadors presentaran la proposta de personal adscrits al servei objecte del Lot 1, l'organigrama de l'equip tècnic que redactarà el projecte encarregat, incloent funcions, dedicació i currículum vitae de cada un d'ells.

Com a mínim, l'equip redactor del projecte arquitectònic haurà de comptar amb:

- Un arquitecte, que serà l'autor del projecte i qui el signarà, a més d'altres professionals que siguin necessaris. L'arquitecte autor haurà de disposar d'una experiència professional mínima de 7 anys en redacció i execució de projectes en l'entorn hospitalari, i una dedicació mínima al projecte del 51% de la seva jornada. El CSSV al ser un centre sociosanitari, està en funcionament 24 hores al dia, tots els dies de l'any. La construcció de l'ampliació del centre implicarà fer-la en paral·lel al funcionament normal del centre, ja que no es pot aturar l'activitat. L'experiència en entorn hospitalari és crucial per entendre el funcionament del centre així com poder satisfer les necessitats del CSSV, complint amb la normativa vigent, ja que les característiques i especificitats que requereix un centre hospitalari no són les mateixes que d'un bloc de pisos o la creació d'una casa.

Com a mínim, l'equip de la direcció d'obra haurà de comptar amb:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, DIRECCIÓ D'OBRA, DIRECCIÓ EXECUTIVA D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE L'AMPLIACIÓ DEL CENTRE RICARD FORTUNY, DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDES

- Un arquitecte i un enginyer, a més de la resta de personal que l'adjudicatari consideri necessari.

Com a mínim, l'equip d'enginyeria, que estarà durant tot l'encàrrec, haurà de comptar amb:

- Un enginyer superior o grau en enginyeria. El director d'enginyeria haurà de disposar d'una experiència professional mínima de 7 anys en redacció i execució de projectes en l'entorn hospitalari, i una dedicació mínima al projecte del 51% de la seva jornada.

En tant que s'utilitzarà metodologia BIM, tant en fase de projecte com d'execució de l'obra, l'equip tècnic haurà d'incloure:

- Un BIM Manager. El BIM Manager realitzarà les tasques relatives a la implantació de la metodologia BIM, implicant la creació de processos i fluxos de treball, coordinació d'equips, control de canvis, verificació del modelatge:
 - o Implantació del sistema BIM en fase de redacció de projecte i execució de l'obra i coordinació de l'equip de maneig BIM.
 - o Revisió i definició dels estàndards que ha de complir el sistema, com l'elecció del software i formats compatibles.
 - o Control de canvis i actualitzacions del model BIM durant l'execució de l'obra, control d'accés a la informació i versions anteriors.
 - o Lliurament de tota la documentació final d'obra amb el model "as built" de l'obra, acabant en formats compatibles als utilitzats per l'hospital. Es lliurarà en format editable i en PDF. El format editable haurà d'incloure tots els arxius necessaris per una correcta visualització del conjunt, com per exemple biblioteques, imatges... i qualsevol altre arxiu necessari.

Al llarg de tota la vigència del contracte, el personal que haurà de formar part de l'equip tècnic de l'adjudicatari serà el presentat en la seva proposta. La vigència inclou tant la redacció dels projecte bàsic i executiu com la direcció d'obra.

En relació al Lot 2, en l'oferta tècnica (Sobre B), els licitadors presentaran la proposta de personal adscrits al servei objecte del Lot 2, incloent funcions i currículum vitae de cada un d'ells.

Com a mínim, la direcció executiva d'obra haurà de comptar amb:

- D'acord amb l'apartat a) de l'article 2.1 de la LOE i d'acord amb l'apartat a) de l'article 13.2 de la LOE, la titulació acadèmica i professional habilitant serà la d'arquitecte tècnic.

- Mínim 5 anys d'experiència demostrable en obres d'instal·lacions generals d'edificis tipus sector terciari; amb capacitat de divisió, per activitat i sentit de la responsabilitat.

Al llarg de tota la vigència del contracte, el personal que haurà de formar part de l'equip tècnic de l'adjudicatari serà el presentat en la seva proposta. La vigència inclou tant la direcció executiva d'obra com la coordinació de seguretat i salut.

En relació al Lot 3, en l'oferta tècnica (Sobre B), els licitadors presentaran la proposta de personal adscrits al servei objecte del Lot 3, incloent funcions, dedicació i currículum vitae de cada un d'ells.

Com a mínim, la Coordinació de Seguretat i Salut haurà de comptar amb:

- Titulat competent segons Real Decret 1627/97 i LOE (Arquitecte, Arquitecte Tècnic) que acrediti condició de Tècnic nivell superior en PRL o tenir formació específica en Coordinació de Seguretat i Salut.
- Mínim 5 anys d'experiència en la coordinació de seguretat i salut d'obres en fase d'execució.

Al llarg de tota la vigència del contracte, el personal que haurà de formar part de l'equip tècnic de l'adjudicatari serà el presentat en la seva proposta. La vigència inclou tant la direcció executiva d'obra com la coordinació de seguretat i salut.

7. PLANIFICACIÓ, DURADA I COST

Els preus que s'han obtingut, tant per calcular l'import de la redacció del Projecte bàsic i executiu com per l'import de la direcció d'obra, direcció executiva d'obra i la coordinació de seguretat i salut, han sigut amb un PEM (Pressupost d'Execució Material) de 2.490.360,00 euros. Aquest PEM serà l'import màxim obligatori que s'ha de tenir en compte per calcular l'import de l'obra a executar.

El termini màxim d'execució dels treballs encarregats de redacció del Projecte bàsic i executiu és de 28 setmanes des de l'endemà de la formalització del contracte.

El projecte bàsic però, s'haurà d'entregar en un termini màxim de 12 setmanes des de l'endemà de la formalització del contracte. Cal destacar que en el cost del projecte bàsic estan incloses les llicències ambientals, permisos d'obra, etc. Per aquest motiu, el cost d'elaboració del projecte bàsic és més elevat que el cost d'elaboració del projecte executiu.

El projecte executiu s'haurà d'entregar en un termini màxim de 16 setmanes des de l'endemà de l'entrega del projecte bàsic.

La durada dels treballs de direcció d'obra, la direcció executiva d'obra i la coordinació de seguretat i salut es correspondran amb el termini de durada de les obres a executar, que a priori no es poden estimar amb exactitud ja que dependrà del projecte executiu elaborat.

8. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa contractada assumeix complir totes les disposicions legals vigents en matèria de prevenció de riscos laborals en les relacions i activitats amb el Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès.

Respecte al pla d'emergència i autoprotecció del Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès, el Centre Ricard Fortuny, l'empresa contractada s'haurà d'implicar i participar en la mida que indiqui el pla corresponent, per garantir la pròpia seguretat i la dels altres persones que puguin aquí romandre. Així com preservar la integritat dels bens i patrimoni del centre.

L'empresa contractada emetrà una declaració empresarial conforme compleix amb la llei 31/1995 de PRL i totes la reglamentació que se li deriva, com a salvaguarda de la seguretat i salut de totes les seves persones treballadores i la seguretat de tots els usuaris, treballadors i de les instal·lacions del Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès. Conseqüentment, comunicarà i actualitzarà tot canvi que afecti al Consorci, així com, lliurarà actualitzada la corresponent documentació anteriorment sol·licitada.

9. FACTURACIÓ

En relació a la redacció i elaboració del Projecte, l'import serà abonat, prèvia presentació de la corresponent factura electrònica per part de l'empresa adjudicatària, en els termes i terminis previstos a la normativa vigent, de la següent manera:

- Projecte bàsic:
 - 50% a l'inici del servei.
 - 50% al finalitzar el servei.
- Projecte executiu:
 - 50% a l'inici del servei.
 - 50% al finalitzar el servei.

En relació a la Direcció d'Obra, la Direcció Executiva d'Obra i la Coordinació de Seguretat i Salut, l'import serà abonat, prèvia presentació de la corresponent factura electrònica per part de l'empresa adjudicatària, en els termes i terminis previstos a la normativa vigent, de la següent manera:

- 20% a l'inici del servei.
- S'emetrà factura mensual segons l'avenç de l'obra, fins assolir el 100% de l'import total.

En relació a l'Estudi Geotècnic, l'import serà abonat, prèvia presentació de la corresponent factura electrònica per part de l'empresa adjudicatària, a l'inici del servei.

En el cas d'haver-se realitzat el projecte, però per qualsevol aspecte, l'obra no s'arribés a executar, el CSSV no restaria obligat al pagament d'aquelles feines no realitzades.

10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària designarà un responsable que serà la persona de contacte amb el CSSV. El personal responsable per part de l'empresa adjudicatària estarà permanentment localitzable mentre l'obra estigui operativa.

L'empresa adjudicatària s'haurà d'adreçar a la Direcció Assistencial del CSSV com enllaç amb el CSSV.