



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contracte de Serveis

Procediment obert simplificat abreujat – Article 159.6 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Núm. Expedient: AG-2025-34

Títol: Servei d'execució del Programa "Agermanament de centres escolars i pagesia".

Tramitació: Ordinària.



QUADRE DE CARACTERISTIQUES

A. Objecte del contracte.

A.1 Descripció: Servei d'execució del Programa "Agermanament de centres escolars i pagesia".

A.2 Lots: Sí. Donada la diferenciació de les actuacions a realitzar, s'ha dividit el present contracte en els següents lots:

- Lot 1: Servei d'acompanyament educatiu i formació al professorat.
- Lot 2: Servei d'assessorament a la pagesia i al menjador.

Lot 1: Servei d'acompanyament educatiu i formació al professorat: L'objecte del Lot 1 és formar i assessorar el personal docent dels centres escolars en la implementació de la guia didàctica del programa als centres escolars, involucrant a l'alumnat de quinze grups classe.

Lot 2: Servei d'assessorament a la pagesia i al menjador: L'objecte del Lot 2 és formar i assessorar a productors/es i les empreses gestores dels menjadors dels centres escolars participants al programa en l'establiment d'acords i compromisos recíprocs, de benefici mutu, per a l'abastiment alimentari ajustant la producció de la pagesia al consum del menjador.

Els licitadors poden presentar oferta per a tots els lots de l'expedient, i no hi ha limitació de lots dels quals podrà ser adjudicatari un mateix licitador.

A.3 CPV: 80510000-2 Serveis de formació especialitzada.

B. Dades econòmiques.

B.1 Determinació del preu: El càlcul del pressupost de licitació s'ha realitzat en base a costos unitaris, tal i com es reflecteix i justifica en l'apartat 5.3 de l'Informe justificatiu. L'oferta econòmica es presentarà a tant alçat.

B.2 Pressupost de licitació: 34.906,35 € (28.848,22 € corresponents al preu del contracte i 6.058,13 € corresponents al 21% d'IVA).

Nº lot	Descripció	Import base €	IVA €	Import total €	Pròrroga 2025	Valor estimat €
1	Servei d'acompanyament educatiu i formació al professorat.	20.402,46	4.284,52	24.686,98	20.402,46	40.804,92
2	Servei d'assessorament a la pagesia i al menjador.	8.445,76	1.773,61	10.219,37	8.445,76	16.891,52

B.3 Despesa pluriennal: No.



B.4 Valor estimat: 57.696,44 € (IVA exclòs).

Nº lot	Descripció	Import base (IVA exclòs) €	Pròrroga (IVA exclòs) 2026	Valor estimat €
1	Servei d'acompanyament educatiu i formació al professorat.	20.402,46	20.402,46	40.804,92
2	Servei d'assessorament a la pagesia i al menjador.	8.445,76	8.445,76	16.891,52
TOTAL		28.848,22	28.848,22	57.696,44

C. Partida pressupostària.

AG06/D/226008900/6130/0000.

D. Termini d'execució.

D.1 Termini màxim d'execució: El termini d'execució del contracte és des de la data de formalització del contracte i finalitzant, en tot cas, el 31 de desembre de 2025.

D.2 Pròrroga: Es preveu la possibilitat d'una pròrroga per un any.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresa si el preavis de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte. La pròrroga, en cas d'executar-se per part de l'òrgan de contractació, s'iniciarà l'1 de gener de 2026 i finalitzarà el 31 de desembre de 2026.

E. Criteris de solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Segons el tipus de procediment, els licitadors estan exempts d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional (art. 159.6, lletra b) LCSP).

F. Adscripció de mitjans personals i materials (art. 76.2 LCSP):

F.1. Les empreses licitadores s'han de comprometre a destinar a l'execució del contracte, com a mínim, els següents mitjans personals:

LOT 1.

- Un/a tècnic/a en educació ambiental i participació, amb experiència professional com a mínim d'1 any a mitja jornada en coordinació i/o dinamització de programes o xarxes d'educació ambiental i/o processos participatius de foment de la sostenibilitat en els que s'hagin desenvolupant tasques divulgatives, de comunicació, gestió o coordinació, dinamització o assessorament adreçats a diferents destinataris



(professorat o, si escau, altres agents de la comunitat educativa, tècnics municipals o públic adult en general), i **experiència de mínim 20 hores impartides** com a formador/a en educació per la sostenibilitat.

LOT 2

- Un/a Tècnic/a per a la gestió de cuina i abastiment agroecològic, amb **experiència professional de com a mínim 6 mesos i amb una dedicació mínima de 15 h/mes**, en el sector de la restauració col·lectiva desenvolupant tasques de gerent, responsable de compres o personal de cuina o bé com a formador i/o assessor/a d'empreses de restauració col·lectiva sempre i quan estiguin centrats en el foment d'una alimentació sana i sostenible, i **experiència de mínim 6 mesos i amb una dedicació mínima de 15 h/mes** en projectes de foment de l'alimentació sostenible en general o de transformació dels menjadors escolars en particular.

L'empresa proposada com a adjudicatària del contracte, en qualsevol dels lots, haurà d'aportar, en el tràmit d'acreditació documental previ a l'adjudicació previst en l'art. 150.2 de la LCSP:

1. Una declaració responsable, signada pel legal representat o apoderat de l'entitat licitadora, en la qual s'identificaran (nom complet i NIF) les persones que es destinaran a l'execució del contracte el lot en què es liciti, i el seu rol en l'equip de treball, juntament amb la Relació nominal de treballadors (antic document TC2), resolució de reconeixement d'alta o informe de treballadors en alta a la Seguretat Social (ITA) on constin les persones que es destinaran a l'execució del contracte, que acreditin el seu vincle laboral amb l'entitat licitadora.

En cas de no tenir contractades encara les persones físiques que s'ocuparan de l'execució del contracte, s'haurà de presentar una declaració responsable signada pel legal representant de l'empresa, indicant nom i cognoms de les persones adscrites a l'execució del contracte, juntament amb una declaració de compromís a l'execució del contracte, signada per cadascuna de les persones que realitzaran el servei. A més, s'haurà d'acreditar la afiliació i l'alta de totes elles amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

Per tal d'acreditar el vincle jurídic, professional o laboral amb l'entitat licitadora, també es podran presentar contractes laborals o mercantils o documents que acreditin la vinculació de les anteriors persones amb l'entitat licitadora, admetent-se l'acreditació de la condició d'accionista, administrador o apoderat, entre d'altres.

2. Una declaració responsable, signada pel representant o apoderat de l'empresa, amb la relació del personal que es compromet a adscriure a l'execució del contracte, juntament amb la còpia dels títols, currículums i còpia del NIF del personal que es compromet a adscriure a l'execució del contracte.

En la relació esmentada, haurà d'incloure les següents dades del personal:

LOT 1



1. Per a l'experiència professional en coordinació i/o dinamització de programes o xarxes d'educació ambiental i/o processos participatius de foment de la sostenibilitat:

- Nom i cognoms.
- Nom del projecte o programa.
- Dedicació (hores/mes).
- Empresa/organització contractant.
- Empresa/organització client.
- Descripció/Tasques desenvolupades.
- Període temporal.
- Durada en número de mesos.

2. Per a l'experiència professional com a formador/a en educació per la sostenibilitat:

- Noms i cognoms
- Nom de la formació (títol)
- Descripció
- Empresa / organització contractant
- Empresa/organització client
- Destinatari
- Període temporal
- Durada (en hores)

És possible que el tècnic dugui a terme les funcions de coordinació i dinamització i les de formació simultàniament en el mateix lloc de treball. En aquest cas, s'haurà d'indicar per tal d'acreditar-se ambdós requisits alhora.

LOT 2

1. Per a l'experiència professional en el sector de la restauració col·lectiva desenvolupant tasques de gerent, responsable de compres o personal de cuina o bé com a formador i/o assessor/a d'empreses de restauració col·lectiva:

- Nom i cognoms
- Nom del projecte o programa
- Dedicació (hores/mes)
- Empresa/organització contractant
- Empresa/organització client
- Descripció/Tasques desenvolupades
- Període temporal
- Durada en número de mesos

2. Per a l'experiència professional en projectes de foment de l'alimentació sostenible en general o de transformació dels menjadors escolars en particular:

- Nom i cognoms
- Nom del projecte o programa
- Dedicació (hores/mes)
- Empresa/organització contractant
- Empresa/organització client
- Descripció/Tasques desenvolupades
- Període temporal



- Durada en número de mesos

Es poden acumular els mesos de diferents projectes per a obtenir el mínim requerit. En el cas que un projecte compleixi ambdós requisits (restauració col·lectiva i foment de l'alimentació sostenible) servirà per acreditar ambdós requisits alhora. S'exclou projectes centrats únicament en dinamització de sessions formatives acreditades com a experiència com a formador/a en el següent requeriment.

El compromís d'adscripció de mitjans té caràcter d'obligació essencial i, en cas d'incompliment, pot comportar la resolució del contracte, sens perjudici de la possibilitat alternativa d'imposar penalitats, a l'empara de l'art. 192.1 de la LCSP.

G. Criteris de valoració objectius (avaluables de forma automàtica) – (Annex 2).

Els licitadors hauran de presentar llurs ofertes en un únic sobre.

G.1 Criteris d'adjudicació objectius (avaluables de forma automàtica). LOTS 1 i 2. 100 punts.

Millor oferta econòmica global (fins a 40 punts):

Per a la valoració de l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent (Directiu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

En aquesta fórmula se li assignarà el valor 1 al valor de ponderació (VP).

La puntuació final s'arrodonirà al segon decimal.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix, que no superi el pressupost de licitació, i la resta d'empreses licitadores obtindran la puntuació percentual corresponent en aplicació de la fórmula anterior.

Quedaran excloses les empreses que no presentin una oferta econòmica i les que superin l'import de licitació.

G.2 LOT 1. Servei d'acompanyament educatiu i formació al professorat.

G.2.1 Formació addicional de la persona tècnica responsable de dur a terme el Projecte: fins a 20 punts.



Les formacions addicionals a valorar han de ser reglades i específicament relacionades amb el tipus de tasques o competències necessàries per al desenvolupament del contracte (gestió i coordinació de projectes, educació i comunicació ambiental, certificat d'aptitud pedagògica, foment de la participació o altres assimilables) o relacionades amb la temàtica (agroecologia, sobirania alimentària, economia social i solidària, etc).

Es valoraran les formacions del tècnic adscrit sota els següents criteris:

- o Es valorarà els doctorats, màsters o postgraus universitaris, relacionats amb l'objecte del contracte, amb 5 punts cada un: fins un màxim de 10 punts.
- o Es valoraran cursos, que hauran d'estar reconeguts per un organisme públic oficial i tenir una durada mínima de 5 hores, amb 2 punts cada un: fins un màxim de 10 punts. Aquests cursos hauran de d'estar relacionats amb els següents àmbits:
 - Alimentació sostenible o la producció i/o transformació d'aliments (horticultura, permacultura, agricultura ecològica, sostenibilitat en la restauració, dinamització local agroecològica, o altres assimilables).
 - Aspectes metodològics o competències clau per al desenvolupament de les tasques d'acompanyament i formatives descrites com per exemple educació i/o comunicació ambiental, formació de formadors, facilitació de grups, metodologies participatives, dinamització comunitària o altres assimilables.

Per a la valoració d'aquest criteri, l'empresa licitadora haurà de presentar, dins de l'oferta, un llistat/quadre de formacions que contingui la següent informació:

- o Noms i cognoms de la persona tècnica referent.
- o Tipus de formació (doctorat, màster, postgrau o curs de mínim 5 hores).
- o Entitat que ha impartit la formació o organisme públic oficial que reconeix el curs.
- o Nom de la formació o títol.
- o Descripció de la formació.
- o Durada de la formació en hores.

Totes les formacions s'hauran d'acreditar amb el corresponent títol o certificat d'assistència o aprofitament en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació.

G.2.2 Experiència dels mitjans personals de l'empresa licitadora en accions educatives en finques agrícoles i ramaderes: fins a 30 punts.

Es valorarà l'experiència en tallers i accions educatives dutes a terme directament en finques agrícoles o ramaderes d'un mínim de 2 hores de durada promogudes per projectes o empreses que desenvolupin o hagin desenvolupat accions de foment del coneixement del sector primari dirigides tant al sector escolar com a la ciutadania en general:

- o Accions dirigides a l'alumnat de centres escolars: 2 punts per a cada acció.
- o Accions dirigides a ciutadania en general: 1 punts per a cada acció.



L'empresa licitadora haurà de presentar, dins de l'oferta, un llistat/quadre d'experiència en la prestació de serveis iguals o similars a l'objecte del contracte que contingui la següent informació:

- o Nom i cognoms de la persona tècnica referent.
- o Òrgan de Contractació del servei, empresa o entitat contractant.
- o Productor de l'explotació agrària o ramadera.
- o Destinataris de l'acció (escolar, ciutadania en general).
- o Descripció del servei.
- o Durada del servei en hores.

Per cada prestació s'haurà d'aportar, en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació, el corresponent certificat de bona execució emès per l'òrgan de contractació, l'empresa o l'entitat contractant.

G.2.3 Oferta de personal adicional: fins a 10 punts.

Per cada persona adicional que es destini a impartir els tallers a les finques agràries que superi el mínim del personal requerit al Plec de Prescripcions Tècniques, que treballi de forma simultània durant el període d'execució del contracte, s'atorgaran 5 punts per persona, amb un màxim de 10 punts, que equivalen a 2 persones més. Les persones adicionales proposades hauran de disposar de la mateixa formació i experiència prevista als plecs.

L'empresa licitadora haurà d'indicar el número de persones adicionales que es destinaran en el model d'oferta econòmica i altres criteris objectius de l'Annex 2.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent al personal adicional en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació, així com la documentació acreditativa de la formació i experiència del personal mínim d'adscripció obligatòria.

G.3 LOT 2. Servei d'assessorament a la pagesia i al menjador.

G.3.1 Formació adicional de la persona tècnica responsable de dur a terme el Projecte: fins a 20 punts.

Les formacions adicionales a valorar han de ser reglades i específicament relacionades amb el tipus de tasques o competències necessàries per al desenvolupament del contracte.

Es valoraran les formacions del tècnic adscrit sota els següents criteris:

- o Formacions reglades específicament relacionades amb el tipus de tasques o competències necessàries per al desenvolupament del contracte (gestió i coordinació de projectes, restauració col·lectiva, sostenibilitat i transició en la restauració, distribució sostenible, economia circular i sostenibilitat o assimilables) o relacionades amb la temàtica (agroecologia, sobirania alimentària, economia social i solidària, etc.).



- Es valorarà els doctorats, màster o postgraus universitaris, relacionats amb l'objecte del contracte, amb 5 punts cada un: fins un màxim de 10 punts.
- Es valoraran cursos reconeguts per un organisme oficial i d'una durada d'un mínim de 5 hores, amb 2 punts cada un: fins un màxim de 10 punts. Aquests cursos hauran de d'estar relacionats amb els següents àmbits:
 - Alimentació sostenible o la producció i/o transformació d'aliments (horticultura, permacultura, agricultura ecològica, cuina sostenible, sostenibilitat en cuina de col·lectivitats, dinamització local agroecològica o altres assimilables).
 - Aspectes metodològics o competències clau per al desenvolupament de les tasques d'acompanyament i formatives descrites com per exemple gestió econòmica, formació de formadors, facilitació de grups, metodologies participatives, dinamització comunitària o altres assimilables.

L'empresa licitadora haurà de presentar, dins de l'oferta, un llistat/quadre de formacions que contingui la següent informació:

- Noms i cognoms de la persona tècnica referent.
- Tipus de formació (doctorat, màster, postgrau o curs de mínim 5 hores).
- Entitat que ha impartit la formació.
- Nom de la formació o títol.
- Descripció de la formació.
- Durada de la formació en hores.

Totes les formacions relacionades s'hauran d'acreditar, en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació, del corresponent títol o certificat d'assistència o aprofitament.

G.3.2 Experiència dels mitjans personals en gestió i abastiment de cuines escolars amb producció local, ecològica i de temporada, directament amb la pagesia: fins a 30 punts.

Es valorarà l'experiència i la capacitat de l'equip humà de l'empresa licitadora en prestacions de serveis consistents en el manteniment de relacions comercials directes i estables en el temps amb productors agraris o ramaders.

Es puntuarà cada productor segons el mètode producció:

- 2 punts per producció ecològica.
- 1 punt per a producció integrada.
- 0,5 punts per producció convencional.

Per obtenir la màxima puntuació cal incloure com a mínim 2 productes d'origen animal, peix inclòs. En cap cas, es donarà més de 30 punts pel total de l'experiència acreditada.

L'empresa licitadora haurà de presentar, dins de l'oferta, una declaració responsable amb un llistat/quadre de productors agraris o ramaders amb els que hagi treballat i que contingui la següent informació:



- Nom i cognoms del productor.
- Producte més comprat.
- Mètode de producció: ecològica/integrada/convencional.
- Kilograms anuals de producte comprat.

G.3.3 Experiència de la persona tècnica responsable del projecte en projectes de foment de l'alimentació sostenible i/o de l'agroecologia per sobre de la requerida com a adscripció obligatòria de mitjans en l'apartat F.1. : fins a 10 punts.

Es fa referència a l'experiència professional en programes, projectes o processos centrats específicament en l'alimentació sostenible en els que s'hagin desenvolupant tasques divulgatives, de comunicació, gestió o coordinació, dinamització o assessorament adreçats a diferents destinataris.

Alguns exemples serien (amb caràcter enunciatiu i no limitatiu):

- Dinamització i acompanyament a centres educatius per al foment de l'alimentació sostenible en espais educatius (menjador, hort, aula, barri, etc.).
- Elaboració de continguts o recursos didàctics o conceptualització de campanyes de comunicació sobre alimentació sostenible (guies, oferta d'activitats, etc.).
- Dinamització de processos participatius relacionats amb l'agroecologia i la sobirania alimentària (dinamització local agroecològica, etc.).
- Gestió o dinamització de cuines comunitàries o col·lectives o d'altres projectes comunitaris que integrin l'alimentació sana i sostenible.

També es podrà aportar l'experiència professional en projectes agroalimentaris professionals de producció i/o de distribució agroecològica i/o de circuit curt que contribueixin a avançar cap a un model alimentari més sa, just i sostenible. Es fa referència a iniciatives socials i/o empresarials compromeses socialment i ambientalment que promoguin el dret a una alimentació adequada, la relocalització, la transició ecològica, lluita contra el canvi climàtic, el respecte pel territori i la cultura pagesa.

Queden excloses les experiències de voluntariat en projectes d'economies comunitàries (cooperatives de consum, horts, etc.), projectes relacionats amb l'alimentació però que no integrin la salut i la sostenibilitat entre els seus objectius i projectes formatius.

Es puntuaran projectes a partir de 3 mesos de durada addicionals als 6 mesos requerits en l'adscripció de mitjans sempre i quan la dedicació hagi estat d'un mínim de 15 hores mensuals. Si la durada del projecte és superior, es computaran els punts per cada 3 mesos (la fracció inferior a 3 mesos no es computarà).

Els projectes de divulgació i promoció específicament relacionats amb l'alimentació sostenible tindran una puntuació d'**1 punt per cada 3 mesos addicionals als 6 mesos requerits en l'adscripció de mitjans (fins a un màxim de 5 punts).**



L'experiència professional en projectes agroalimentaris professionals es valoraran a raó d'**1 punt per a cada any d'experiència professional. (fins a un màxim 5 punts).**

L'empresa licitadora haurà de presentar, dins de l'oferta, un quadre amb la següent informació:

- Empresa.
- Projecte.
- Tasques realitzades.
- Client (si és el cas).
- Durada (en mesos).
- Dedicació mensual (en hores setmanals respecte la jornada laboral completa).

G.4 Paràmetres per a determinar les ofertes anormals.

A) De manera general, es considerarà una oferta incursa en baixa anormal, als efectes de l'article 149.4 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les següents variables 1 i 3 i que, al mateix temps, l'oferta econòmica (preu) sigui inferior a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques admeses en un percentatge superior al 10%:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
2. La desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris d'adjudicació que no són preu.
3. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys, en els criteris d'adjudicació que no són preu.

Quan concorrin a licitació tres o més empreses, per al còmput de la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques prevista en la lletra A), s'ha d'excloure l'oferta econòmica que sigui superior en més de 15 unitats percentuals a la primera mitjana calculada. En aquest cas, s'haurà de calcular una segona mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

B) Quan concorrin a la licitació dues empreses, es considerarà que una oferta es troba incursa en baixa anormal si es compleixen aquests dos supòsits:

1. L'oferta econòmica d'una de les empreses és inferior en més d'un 20% a l'oferta econòmica de l'altra empresa.
2. El sumatori de les puntuacions diferents del preu d'una de les empreses és superior en més d'un 20% al sumatori de les puntuacions diferents del preu de l'altra empresa.

C) Quan concorri a la licitació una única empresa, es considerarà que la seva



oferta es troba incursa en baixa anormal quan la seva oferta econòmica sigui inferior en un 35% al pressupost de licitació aprovat.

H. Mesa de contractació.

No es constituirà.

I. Condicions especials d'execució (art. 202 LCSP).

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, són condicions especials d'execució amb caràcter d'obligacions essencials del contracte:

- A. Que l'empresa adjudicatària, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, incorpori la perspectiva de gènere i eviti els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- B. La prioritització per part de l'empresa adjudicatària, sempre que la tasca ho permeti, de la realització de reunions virtuals per a la coordinació i seguiment del projecte, amb l'objectiu d'optimitzar els recursos, reduir les despeses de temps i econòmiques que impliquen els desplaçaments i, especialment, l'impacte ambiental vinculat a la mobilitat.
- C. L'empresa adjudicatària realitzarà els desplaçaments necessaris per a l'execució del contracte prioritàriament en transport públic o amb vehicles de baixes emissions: elèctric, híbrid o de gas (bifuel de gasolina).
- D. L'empresa adjudicatària utilitzarà mitjans telemàtics com a format de realització de les formacions i farà el lliurament de documents preferentment en formatat electrònic. En cas de ser necessari realitzar alguna impressió serà preferentment en paper 100% reciclat i amb un procés de fabricació lliure de clor, i a doble cara.

Adicionalment, d'acord amb la clàusula 18.6.3 del plec de clàusules administratives particulars, les obligacions i compromisos que es comprenen en la clàusula 18.6.3 del mateix plec tindran caràcter de condició especial d'execució en la mesura que afectin la fase d'execució del contracte.

J. Obligacions essencials del contracte.

D'acord amb l'article 211.1, lletra f) de la LCSP, es tipifiquen com a obligacions essencials, l'incompliment de les quals serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de l'obligació contractual principal, les següents:

J.1 El compliment per part del contractista i, en el seu cas, de les empreses subcontractistes, de les obligacions d'ús del català establertes en la clàusula administrativa 18.4 d'aquest plec.

J.2 Les obligacions derivades del compromís d'adscripció de mitjans.



J.3 Les condicions especials d'execució previstes a l'apartat I d'aquest quadre de característiques.

K. Programa de treball

Sí, d'acord amb l'establert a la clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques particulars.

L. Modificació del contracte

L.1 Circumstàncies

No es preveuen, sens perjudici de les causes legals de modificació del contracte previstes en l'article 205 de la LCSP.

L.2 Objecte de la modificació.

No es preveu.

M. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions derivats del contracte podran ser cedits a un tercer segons el que disposa l'article 214 de la LCSP.

N. Subcontractació

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP, amb l'obligació d'indicar en la oferta presentada (sobre únic) la part del contracte que es preveu subcontractar, assenyalant el seu import i percentatge relatiu dins del preu del contracte i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals s'hagi previst encarregar la seva realització.

O. Recepció del contracte

En els termes de l'art. 210.2 de la LCSP.

P. Abonaments al contractista

El pagament es farà contra factura única, un cop presentats els justificants de les tasques realitzades i prèvia certificació de la Direcció General d'Indústries i Qualitat Agroalimentàries.



Q. Factura electrònica

L'empresa contractista haurà d'incloure en les factures electròniques que emeti els següents codis de tramitació:

- Codi expedient: **AG-2025-34- (núm. lot)**
- NIF contractant: **S0811001G**
- Oficina comptable (codi DIR3): Intervenció General - **A09018876**
- Òrgan gestor (codi DIR3): Secretaria General - **A09006045**
- Unitat administrativa (codi DIR3): Direcció de Serveis - **A09006114**

R. Penalitats

Es relacionen, a continuació, les infraccions tipificades per a la prestació del servei objecte de contractació:

Incompliments molt greus

- Retards superiors a 3 setmanes respecte els terminis que s'acordin pel lliurament de treballs d'ús intern.
- Difusió pública d'informació relacionada amb el servei sense l'autorització expressa del Departament.
- Falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Desobediència reiterada de les ordres del Departament. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- Incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i tributàries.
- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en els transcurso de tres mesos de prestació de servei.
- Ús d'elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

Incompliments greus

- Retards entre 2 i 3 setmanes respecte els terminis que s'acordin pel lliurament de treballs d'ús intern.
- La no assistència a més d'1 reunió de seguiment sense causa justificada.
- Retard en la resolució d'incidències.
- Irregularitats no admissibles en la prestació del servei que, per exemple, suposin una situació de perill físic o una discriminació de qualsevol tipus a les persones destinatàries del servei.
- Incompliment d'aspectes oferts per l'empresa adjudicatària en l'oferta, i que no estiguin tipificats com a cap altra infracció.
- La no incorporació de la perspectiva de gènere en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte.
- La manca de mitjans telemàtics com a format de realització de les formacions així com del format electrònic com a forma de lliurament de documentació.
- Reiteració en més d'una falta lleu.



Incompliments lleus

- Retards en el lliurament de treballs interns que no siguin tipificats com a incompliments greus o molt greus.
- L'oblit o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva classificació com a greu.
- La no assistència a una reunió de seguiment en 1 any sense causa justificada.
- Retard en la comunicació de les incidències rellevants del servei al Departament.
- La manca d'oferta virtual per a qualsevol reunió per a la coordinació i seguiment del projecte, sempre que la tasca ho permeti.
- La no valoració o priorització del transport públic en els desplaçaments necessaris per a l'execució del contracte.
- Es consideraran infraccions lleus totes les altres no previstes anteriorment que d'alguna forma afectin negativament el servei.

Les penalitats a imposar podran ser les següents:

- a) Penalitats econòmiques, que s'han d'imposar en qualsevol cas i que poden portar aparellada qualsevol de les altres sancions que s'apliquen.
- b) Resolució del contracte, en cas que l'obligació incomplerta estigui qualificada com a essencial en el PCAP o el seu incompliment estigui previst com a causa de resolució en l'art. 211.1 LCSP.

Les penalitats corresponents a cada classe d'incompliment es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- El grau de malícia del causant de l'incompliment.
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.

Les penalitats econòmiques a imposar tindran tres graus, que es corresponen respectivament amb els incompliments lleus, greus i molt greus. S'estableixen els límits següents:

- a) Per cada incompliment amb qualificació de molt greu, de 4.000,00 € a 1.000,00 €.
- b) Per cada incompliment amb qualificació de greu, de 999,00 € a 500,00 €.
- c) Per cada incompliment amb qualificació de lleu, de 499,00 € a 100,00 €.

Les penalitats econòmiques no són substitutives de danys i perjudicis.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, aquestes penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.



D'acord amb l'article 193 de la LCSP, en les penalitats referents a la demora en el termini total d'execució del contracte per causes imputables al mateix contractista, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en la proporció 0,6 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats de demora assoleixin un 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En qualsevol cas, per a la imposició de penalitats, l'òrgan de contractació requerirà amb caràcter previ un informe del responsable del contracte per part del DARP i donarà tràmit d'audiència al contractista.

S. Cessió de dades personals per al seu tractament pel contractista.

L'execució del contracte implica la cessió a l'adjudicatari de dades personals dels responsables dels Programes Escolars en els centres educatius. Aquestes dades són els correus electrònics corporatius del personal docent amb qui s'executarà el projecte, del responsable del menjador de l'escola i de l'empresa gestora de la cuina de l'escola.

El nivell de protecció o de risc del tractament de dades és el nivell baix.

La cessió de dades té com a finalitat que el proveïdor pugui comunicar al director del centre educatiu i/o responsable dels Programes Escolars les dades necessàries per una correcta execució de l'actuació prevista en el contracte.



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte.

1.1 L'objecte del contracte és la prestació del servei que es descriu en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen, en el seu cas, en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que aquest contracte pretén satisfer, així com la seva idoneïtat per a aquest objectiu, s'exposen en l'informe justificatiu que s'incorpora a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

En cas que la despesa tingui caràcter pluriennal, es fa constar l'Acord de Govern que la va autoritzar.

3.3 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.4 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

3.5 El mètode de càlcul del valor estimat del contracte (VEC) és el que es contempla en l'**apartat B.4 del quadre de característiques**, entre els previstos en l'art. 101 de la LCSP. En l'informe justificatiu es detalla l'anàlisi dels diferents costos directes i indirectes considerats per la unitat proposant.



Quarta. Termini d'execució del contracte.

4.1 El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

4.2 Si els plecs d'aquesta contractació requereixen la prèvia aprovació per part de l'Administració d'un programa de treball, els terminis parcials i final fixats en aquest document tindran caràcter contractual i el Departament podrà exigir al contractista les responsabilitats derivades del seu incompliment.

4.3 L'ampliació de termini prevista a l'art. 29.3 de la LCSP requereix la prèvia autorització de l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte. Quan l'ampliació de termini suposi que l'execució finalitzarà en un exercici pressupostari diferent de l'inicialment previst, prèviament a l'autorització l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, podrà tramitar-ne el pagament prèvia presentació per part del contractista d'una garantia en els mateixos termes que regula l'art. 198.3 de la LCSP per al pagament de bestretes per operacions preparatòries. En aquest cas, caldrà incorporar a l'expedient la corresponent reserva de crèdit a càrrec de l'exercici següent.

Cinquena. Règim jurídic del contracte.

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques particulars, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP).
- b) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques; en tot allò no modificat ni derogat per disposicions posteriors (d'ara endavant, RGLCAP).
- c) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació segons l'objecte. Supletòriament, resulten d'aplicació al contracte les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

El procediment d'adjudicació serà el procediment obert simplificat abreujat regulat en l'art. 159.6 de la LCSP, i es tramitarà de forma ordinària.

Setena. Mitjans de comunicació electrònics.

7.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. Els còmputos dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuaran a comptar de les dates assenyalades en aquesta disposició Addicional.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula desena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persona/es designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que, a tal efecte, es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura>) o a través del web del Departament (<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/contractacio/>). Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les comunicacions que l'òrgan de contractació hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Vuitena. Aptitud per contractar.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions de capacitat requerides en els arts. 65 i següents de la LCSP i que no estiguin afectades per cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració contemplades en els arts. 71 i següents de la mateixa Llei. A més d'aquests requisits, les empreses licitadores hauran de declarar que disposen de solvència econòmica i financera i tècnica o professional suficients i adequades per a executar aquest contracte, així com de l'habilitació professional o inscripció registral requerides, si s'escau, en aquest plec.



Novena. Solvència de les empreses licitadores.

Les empreses licitadores, igual que l'empresa proposada com a adjudicatària, estaran exemptes d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb el que estableix l'art. 159.6, lletra b) de la LCSP.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions: oferta telemàtica.

10.1 Els licitadors hauran de presentar llurs ofertes en **un únic sobre**. Les proposicions es presentaran íntegrament **en suport electrònic i per via telemàtica** a través del perfil de contractant del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació a Internet (plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura>)).

La presentació telemàtica de l'oferta requerirà que l'empresa disposi d'un certificat de signatura electrònica reconeguda, que utilitzarà per a subscriure l'oferta econòmica, així com tots aquells documents que hagin de ser presentats amb la signatura del legal representant o apoderat de l'empresa, per tal de garantir la seva originalitat, autenticitat i integritat. Pel que fa a la documentació que no requereixi ser signada, podrà ser presentada en qualsevol format o programa informàtic que sigui considerat estàndard en el moment de la tramitació de l'expedient de contractació.

Els licitadors formularan una declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec (**Annex 1**), degudament complimentada i signada pel licitador o la persona que el representi. Es rebutjaran les declaracions que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes que comprèn la declaració i seran exclosos de la licitació els licitadors que les hagin presentat, sens perjudici, quan resulti procedent, del dret d'esmena.

Per tal que es puguin efectuar les notificacions als licitadors serà imprescindible que complintin la informació corresponent prevista en la declaració responsable. No es practicaran altres notificacions que les electròniques, tal i com preveu la LCSP.

El licitador haurà de presentar l'oferta econòmica i altres criteris no econòmics complimentada segons el model que s'adjunta a aquest plec (**Annex 2**) i tots aquells documents o informacions que hagin de ser valorats d'acord amb els criteris objectius que consten en l'**apartat G del quadre de característiques**. En cas que el licitador no hagi concretat tots els elements que han de ser objecte de valoració, només es tindran en compte els que hagi concretat. Serà causa d'exclusió del licitador qualsevol error de reDARPió que faci impossible determinar quina és l'oferta efectuada.

10.2 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà. A més, hauran de declarar responsablement que es sotmeten a la jurisdicció dels tribunals espanyols per a qualsevol qüestió litigiosa que es pugui plantejar.



10.3 El termini per a la presentació de proposicions, concedit pel Servei gestor de l'expedient, no podrà ser inferior a deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. No obstant això, quan es tracti de compres corrents de béns disponibles en el mercat el termini concedit serà de cinc dies hàbils.

Onzena. Valoració de les ofertes i proposta d'adjudicació.

11.1 Les ofertes es valoraran, en tot cas, d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (avaluació objectiva) previstos en l'**apartat G.1** del quadre de característiques.

11.2 El Servei gestor (la Mesa de contractació, en cas d'haver estat constituïda, segons l'**apartat H** del quadre de característiques), previ informe de la unitat promotora de l'expedient, classificarà les ofertes segons la valoració total obtinguda per cadascuna. El Servei gestor efectuarà la tramitació i comprovacions pertinents i posteriorment elevarà la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació.

Als efectes previstos en l'art. 71.1, lletra d) de la LCSP, el Servei gestor comprovarà que l'empresa més ben valorada estigui al corrent de compliment de les seves obligacions tributàries i de Seguretat Social. Així mateix, en cas que el licitador proposat no consti inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP), requerirà l'aportació prèvia a l'adjudicació de l'escriptura pública o document de constitució, degudament inscrita en el registre mercantil o registre competent, així com de l'escriptura pública o document de nomenament o atorgament de poders a favor de la persona signatària de l'oferta i una còpia del NIF d'aquesta.

Així mateix, el Servei gestor de l'expedient requerirà l'empresa que hagi presentat l'oferta més ben valorada perquè porti la documentació acreditativa dels mitjans personals i materials compromesos en virtut de l'**apartat F** del quadre de característiques d'aquest plec.

Tota la documentació obligatòria segons el present apartat haurà de ser aportada en el termini màxim de set dies hàbils, a comptar des de la recepció del requeriment per l'empresa.

11.3 En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, d'acord amb el procediment previst en l'art. 149 de la LCSP, la Mesa de Contractació (en cas d'haver estat constituïda) o l'òrgan de contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, la Mesa (en cas d'haver estat constituïda), o l'òrgan de contractació, requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents, i posteriorment, proposarà l'acceptació o rebuig, en remissió als criteris d'oferta anormal que figuren a l'**apartat G del quadre de característiques**.

L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Quan el Servei gestor (la Mesa de contractació, en cas d'haver estat constituïda) consideri que l'oferta presentada per un licitador no pot ser acceptada com a conseqüència de baixes desproporcionades o anormals, seguirà el procediment previst en l'art. 149 de la LCSP i en proposarà a l'òrgan de contractació l'acceptació o rebuig.



11.4 La proposta formulada pel Servei gestor haurà de contenir tots els elements, justificacions i arguments en què s'hagi basat per a proposar l'exclusió d'algun licitador, quan s'escaigui i per a proposar l'adjudicació a favor d'una oferta concreta, assenyalant les característiques i avantatges d'aquesta sobre les altres.

Dotzena. Adjudicació i formalització del contracte.

12.1 Prèvia fiscalització del compromís de la despesa, en un termini no superior a cinc dies es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com adjudicatari, procedint, un cop adjudicat, a la seva formalització. La formalització del contracte podrà efectuar-se mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació o mitjançant la signatura del corresponent contracte, a requeriment del Servei gestor de l'expedient.

La resolució d'adjudicació concretarà la data màxima en què s'haurà d'haver formalitzat el contracte; en cas que arribat aquest termini el contracte no s'hagués formalitzat per causa imputable al licitador s'estendrà retirada la oferta i es requerirà al licitador classificat en següent lloc, sense perjudici d'iniciar el procediment previst en el número 153.4 de la LCSP.

12.2 El Servei gestor de l'expedient portarà a terme, a través del perfil de contractant, la publicitat d'aquest acte requerida per la LCSP, sens perjudici de la notificació personal per mitjans electrònics.

12.3 En el cas en què l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar el contracte pel qual s'hagi efectuat la corresponent convocatòria, els licitadors podran sol·licitar a l'òrgan de contractació la compensació per les despeses en què haguessin pogut incórrer. En qualsevol cas, aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en el termini dels quinze dies hàbils següents a la recepció de la notificació.

Juntament amb l'anterior sol·licitud, hauran d'acreditar documentalment la realització de les despeses que justifiquin la compensació sol·licitada. Previ informe justificatiu de la unitat promotora, l'òrgan de contractació estimarà o rebutjarà la sol·licitud presentada i, si s'escau, autoritzarà el pagament de la compensació corresponent.

En cap cas les compensacions podran ultrapassar els següents imports:

- Valor estimat contracte $\leq 15.000,00 \text{ €}$ $\rightarrow 100,00 \text{ €}$
- " " $> 15.000,00 \text{ €}$ i $< 60.000,00 \text{ €}$ $\rightarrow 200,00 \text{ €}$

Tretzena. Garantia.

No es requerirà la constitució de garantia provisional ni definitiva al proposat adjudicatari, d'acord amb l'article 159.6 f) de LCSP.



III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Catorzena. Condicions especials d'execució.

El contractista i, si escau, el/s subcontractista/es estarà/an obligat/s a donar compliment a les condicions especials d'execució que es contemplen en l'**apartat I del quadre de característiques**; previstes a l'empara dels arts. 202.2 i 217 de la LCSP, amb els efectes establerts en el mateix apartat i, en el seu cas, en l'**apartat R** del quadre de característiques.

Quinzena. Execució i supervisió del servei.

El responsable del contracte podrà requerir el contractista per tal que executi les prestacions del contracte en els termes previstos en aquest plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques particulars i, si s'escau, en l'oferta corresponent, deixant-ne constància en l'expedient de contractació.

En cas que el contractista manifesti la seva oposició al requeriment del responsable del contracte, presentarà l'escrit corresponent en què exposi els arguments i raons que l'emparen. En aquest cas, es tramitarà el corresponent expedient en els termes previstos en l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En el termini dels quinze dies següents a la formalització del contracte, el contractista haurà de presentar el corresponent programa de treball, si així es contempla en l'**apartat K del quadre de característiques**. Aquest programa haurà d'ajustar-se a les previsions contemplades pel contractista i que hagin estat objecte de valoració en aplicació dels criteris d'adjudicació. En tot cas, el contractista, encara que no hagi de presentar cap programa de treball, haurà de donar estricta compliment a les previsions contemplades en la seva oferta.

Setzena. Compliment del contracte. Aplicació de penalitats.

16.1 L'empresa adjudicatària és responsable de que el servei objecte del contracte es presti dins del termini previst, al lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec. Resta exempta de responsabilitat en els casos en què el servei no hagi estat possible de realitzar per causes de força major que es puguin justificar.

16.2 Els incompliments parcials de l'objecte del contracte imputables al contractista podran ser sancionats fins al 5% del preu del contracte en la primera ocasió i fins al 10% del preu del contracte com a conseqüència dels successius incompliments.

16.3 Serà considerada infracció greu i es sancionarà fins al 10% del preu del contracte la facturació de prestacions no executades. En cap cas es tramitarà el pagament d'aquestes factures i, si ja s'hagués tramitat, el contractista estarà obligat a presentar l'abonament corresponent per les prestacions no executades. Les sancions imposades es podran fer efectives amb retenció sobre els pagaments pendents.

16.4 El responsable del contracte podrà efectuar el seguiment de l'execució per tal que finalitzi en el termini previst. En cas que l'estat d'execució dels treballs permeti preveure que no es donarà compliment a aquell termini, el responsable del contracte requerirà el contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a assolir el compliment dins del termini global previst. Es considerarà infracció greu i podrà ser sancionat d'acord amb la clàusula 16.2 l'incompliment del termini malgrat el requeriment efectuat pel responsable del contracte.



16.5 Qualsevol altre incompliment de les condicions d'execució del contracte haurà de ser comunicat al contractista per escrit pel responsable del contracte, per tal que aquell adopti les mesures necessàries per a donar satisfacció al requeriment. En cas de disconformitat per part del contractista, la comunicarà a l'òrgan de contractació, que resoldrà prèvia tramitació de l'expedient corresponent.

16.6 En cas que el contractista s'oposi a donar compliment a aquesta resolució i interposi el recurs administratiu corresponent, es podrà suspendre l'execució del contracte fins que no s'hagi resolt aquest recurs. En aquest cas, en el termini de cinc dies següents a la interposició del recurs, es formalitzarà una acta signada pel contractista i pel responsable del contracte, en què es reflectirà l'estat d'execució del contracte i en base a la qual es farà efectiva la liquidació del contracte en cas que sigui necessari.

16.7 L'ampliació del termini d'execució requerirà la prèvia justificació per part del contractista de les causes que li han impedit donar compliment al termini inicial i l'informe favorable del responsable del contracte.

16.8 En cas que l'atorgament d'aquesta ampliació del termini d'execució impedeixi que l'òrgan de contractació certifiqui la recepció final de la prestació abans del tancament de l'exercici, es requerirà prèviament al contractista per tal que garanteixi la prestació mitjançant la presentació d'un aval bancari a favor del DARP per l'import equivalent al valor de la prestació pendent. Prèvia presentació d'aquesta garantia, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini del contracte i autoritzar el pagament del contracte dins de l'exercici corrent. En cas que la prestació del contracte no finalitzi en el termini ampliat, el DARP executarà la garantia en qüestió per l'import equivalent a la prestació pendent, sens perjudici d'executar la garantia definitiva constituïda.

16.9 Les ampliacions de termini que afectin exercicis posteriors i que no s'emparin en les garanties previstes en el número anterior requeriran la prèvia aprovació de la despesa anticipada per l'import corresponent.

16.10 A més de les penalitats previstes en altres clàusules d'aquest plec, l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, podrà imposar al contractista les penalitats previstes en l'**apartat R** del quadre de característiques d'aquest plec pel retard o incompliment dels terminis parcials o final previstos en el contracte o en el programa de treball, així com les previstes per l'article 192 de la LCSP per l'incompliment de l'adscripció de mitjans a què fa referència l'art. 76.2 de la LCSP, per l'incompliment o compliment defectuós de les prestacions previstes, en tot cas, amb audiència al contractista.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Dissetena. Abonaments al contractista.

17.1 El pagament al contractista del servei executat es podrà efectuar, segons el que prevegi l'**apartat P del quadre de característiques**, mitjançant pagaments parcials a compte del preu total o bé mitjançant un pagament únic en finalitzar la prestació del contracte. Les certificacions en què el responsable del contracte proposi el pagament parcial o total reflectiran la part del servei executada, amb referència al plec de prescripcions tècniques particulars.



17.2 El responsable del contracte haurà de tramitar la certificació corresponent en el termini dels cinc dies següents a la presentació de la factura per part del contractista, sempre que estigui conforme amb el seu contingut i respongui al servei realment executat. En cas contrari, el responsable del contracte haurà de retornar la factura al contractista en el mateix termini amb un informe motivat de les raons per les quals considera que no en procedeix el pagament.

17.3 Tots els pagaments, parcials i únic, tindran la consideració d'abonaments a compte de la liquidació final del contracte.

17.4 El contractista haurà d'emetre la factura electrònica a través de la plataforma e-FACT, d'acord amb el que disposa l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre. Les dades identificatives que el contractista haurà de fer constar en introduir la factura en el sistema són les que consten en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

17.5 Si, després d'haver proposat el pagament, el responsable del contracte observa que no s'ha donat compliment a les prescripcions del contracte ordenarà per escrit al contractista que porti a terme els treballs concrets que consideri necessaris, atorgant-li un termini addicional per tal que doni compliment a aquest requeriment.

En cas de disconformitat del contractista, en el termini de deu dies naturals ho haurà de manifestar a l'òrgan de contractació que, previ informe del responsable del contracte, haurà de resoldre en un segon termini de deu dies.

Divuitena. Altres obligacions del contractista.

18.1 L'empresa contractista té l'obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

18.2 L'execució de l'objecte del contracte no implica el tractament de dades personals. No obstant això, en cas que el personal de l'empresa contractista **accedeixi a dades personals incidentalment**, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'empresa contractista està obligada a guardar secret de les dades personals que accedeixi accidentalment i ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident

La informació a la qual l'empresa adjudicatària tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte, que correspongui a fitxers de dades personals dels quals l'Administració contractant sigui responsable, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.



El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant 5 anys des del coneixement de la informació referida, llevat que el contracte establis un termini superior.

18.3 L'incompliment per part del contractista de les obligacions contingudes als apartats 18.1 i 18.2, que tenen la condició d'obligacions essencials, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

18.4 Les empreses contractistes i, si n'hi ha, les subcontractistes, queden subjectes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i a les disposicions que la desenvolupen; així com, en l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, a la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran i a la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi; en virtut de les quals hauran de complir les obligacions següents, que tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
- L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han de fer servir el català en les relacions, actuacions, documentació i instruments de comunicació amb les persones destinatàries de les prestacions objecte del contracte.
- Quan l'execució del contracte suposi que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'assegurar-se que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
- L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

18.5 L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei contractat, mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

18.6 Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:

18.6.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del



procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

18.6.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

18.6.3 Totes aquestes obligacions i compromisos, en la mesura que afectin a la fase d'execució, tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

18.6.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 18.6.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que



es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 18.6.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 18.6.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

18.7 El contractista està obligat a facilitar, a requeriment del responsable del contracte, la informació requerida per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

18.8 L'empresa contractista haurà de complir les obligacions aplicables a l'objecte del contracte en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió Europea, en la normativa vigent a l'Estat espanyol, en els convenis col·lectius i en les disposicions de Dret internacional en aquestes matèries que vinculin l'Estat espanyol. L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de les penalitats a què es refereix l'art. 192 de la LCSP.

Dinovena. Modificació del contracte.

19.1 A més de les causes legals de modificació previstes en l'art. 205 de la LCSP, el contracte podrà ser modificat quan concorrin les circumstàncies detallades en l'**apartat L.1 del quadre de característiques** d'aquest plec. Les modificacions previstes només podran afectar als aspectes i àmbits que es concreten, si s'escau, en l'**apartat L.2 del quadre de característiques**.

19.2 Els preus que s'hagin d'aplicar a les prestacions resultants de la modificació, en tot cas hauran de respectar el sistema de determinació del preu fixat en l'**apartat B.1 del quadre de característiques** d'aquest plec.

19.3 La proposta de modificació serà redactada pel responsable del contracte, proposant-ne l'autorització a l'òrgan de contractació, previ informe de l'Assessoria Jurídica. En cas que la modificació comporti increment de la despesa, caldrà aportar a l'expedient la corresponent reserva de crèdit. Es donarà audiència al contractista i prèvia fiscalització de l'expedient es proposarà l'aprovació de la modificació a l'òrgan de contractació.

19.4 Un cop aprovada la modificació i prèviament a la seva formalització, l'òrgan de contractació haurà de donar compliment als requisits de publicitat contemplats en l'art. 207 de la LCSP.



Vintena. Suspensió del contracte.

20.1 A proposta del responsable del contracte, l'òrgan de contractació podrà suspendre l'execució del contracte. En la mateixa resolució, que haurà de concretar els motius pels quals suspèn l'execució del contracte, fixarà la data en què s'ha de procedir a aixecar l'acta a què fa referència l'art. 208 de la LCSP.

20.2 En cas de no haver-se aixecat la suspensió en procedir al tancament de l'exercici, caldrà incorporar a l'expedient la reserva de crèdit corresponent amb càrrec a exercicis futurs o procedir a la resolució del contracte.

20.3 En el cas que l'òrgan de contractació suspengui l'execució del contracte, el contractista tindrà dret a sol·licitar i, si s'escau, haurà d'acreditar els diferents conceptes pels quals l'art. 208 de la LCSP reconeix que té dret a ser indemnitzat.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO

Vint-i-unena. Cessió del contracte.

21.1 En cas que així es prevegi en l'**apartat M del quadre de característiques**, el contractista podrà cedir aquest contracte a un tercer, sempre que prèviament s'hagi donat compliment als requisits que contempla l'art. 214.2 de la LCSP.

21.2 El contractista sol·licitarà que se l'autoritzi a cedir el contracte mitjançant un escrit adreçat a l'òrgan de contractació en què, a més d'acreditar el compliment dels requisits de l'art. 214.2 de la LCSP, identificarà el cessionari proposat i n'acreditarà l'aptitud per a contractar, d'acord amb la solvència que es va requerir en fase de licitació i atenent l'estat d'execució dels treballs.

Vint-i-dosena. Subcontractació.

22.1 Els licitadors hauran de concretar en llurs ofertes les prestacions objecte d'aquest contracte que pretenen subcontractar a tercers, fent constar tota la informació que esmenta l'art. 215.2 de la LCSP. El contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la celebració dels subcontractes en els termes que assenyala la mateixa disposició.

22.2 La comunicació a què fa referència l'apartat anterior serà informada pel responsable del contracte, que en farà la valoració i, si s'escau, exposarà la motivació per la qual considera que s'ha de denegar l'autorització. Aquest informe s'haurà d'emetre en el termini de set dies naturals.

22.3 L'incompliment de l'obligació de comunicació dels subcontractes o la falsedat de les dades proporcionades serà considerada infracció greu i podrà ser sancionada amb penalitats de fins al 50% de l'import del subcontracte. En cas que l'Administració no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la unitat proposant del contracte que en faci una valoració estimada.

22.4 Si escau, l'**apartat N del quadre de característiques** contemplarà les prestacions o parts del servei que l'òrgan de contractació considera que no poden ser objecte de subcontractació. La unitat proposant de la contractació haurà d'haver concretat en l'informe justificatiu de la contractació la motivació suficient per a no admetre aquesta possibilitat.



22.5 Es considerarà obligació essencial el compliment del que disposa aquesta clàusula i, per tant, serà causa de resolució del contracte tant la falta de comunicació de la subcontractació, com la subcontractació per excés sobre la inicialment prevista.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-tresena. Recepció i liquidació.

23.1 En el termini assenyalat en l'**apartat O del quadre de característiques**, es procedirà a formalitzar l'acta de recepció o conformitat, que serà signada pel responsable del contracte i pel contractista o persona que el representi. S'entendrà que aquest termini està suspès i no es procedirà a formalitzar l'acta de recepció si el contractista no hagués donat compliment satisfactori als requeriments prèviament efectuats pel responsable del contracte per a assegurar el correcte compliment de les obligacions contractuals, previstos en la clàusula 16.

23.2 En el termini de trenta dies a comptar des de la formalització de l'acta de recepció, el responsable del contracte en prepararà la liquidació i la notificarà al contractista, que disposarà de quinze dies naturals per a formular les observacions que consideri convenientes que, juntament amb l'informe corresponent del responsable del contracte, s'elevaran a l'òrgan de contractació.

23.3 Formaran part de la liquidació la valoració dels treballs realment executats pel contractista, prenent com a base les condicions econòmiques fixades en el contracte i les quantitats que el contractista hagi percebut a compte. També formaran part de la liquidació les indemnitzacions i penalitats que li poguessin correspondre.

23.4 Un cop aprovada la liquidació per l'òrgan de contractació, es notificarà la resolució al contractista per tal que emeti, si s'escau, la factura corresponent.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES AL RÈGIM DE RECURSOS

Vint-i-quatrena. Règim de recursos

24.1 Règim general:

Les qüestions i dubtes que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la modificació i la resolució del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra el d'adjudicació del contracte (en aquest darrer cas només quan el contracte no sigui susceptible del recurs especial previst en l'article 44 i següents de la LCSP), es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

24.2 Recurs especial en matèria de contractació:



D'acord amb l'article 44 de la LCSP, en els contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu. Seran objecte de recurs els actes establerts en l'article 44.2 de la LCSP.

La interposició del recurs especial és potestativa abans d'interposar el recurs contenciós administratiu. Contra els actes administratius esmentats en el paràgraf anterior no resultarà procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

Podrà interposar el recurs especial en matèria de contractació tota persona física o jurídica els drets o interessos legítims de la qual s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.

24.3 Adopció de mesures provisionals:

En els procediments per a l'adjudicació dels contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per decisions adoptades per l'Administració, podran sol·licitar, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, l'adopció de mesures provisionals, d'acord amb l'article 49 de la LCSP.

La resolució dictada sobre l'adopció de mesures provisionals no serà susceptible de cap recurs, sens perjudici dels recursos que siguin procedents contra les resolucions que es dictin en el procediment principal.

Les mesures provisionals que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

Vint-i-cinquena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr./Sra., amb residència a, al carrer, número....., i amb NIF/NIE o passaport, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte del **servei d'execució del Programa "Agermanament de centres escolars i pagesia, (AG-2025-34)**, com a legal representant / apoderat de l'empresa, amb NIF, segons escriptura pública de data, amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis),

DECLARA:

- Que el signatari ostenta la representació legal o apoderament de l'empresa que presenta l'oferta.
- Que l'empresa a què representa disposa de les autoritzacions administratives i, en el seu cas, de les habilitacions professionals i inscripcions registrals necessàries per a exercir l'activitat objecte del contracte que es licita.
- Que es compromet a adscriure els mitjans personals i materials previstos en l'apartat F del Quadre de Característiques i que, en cas de ser proposada com a adjudicatària la seva empresa, aportarà la documentació acreditativa que li sigui requerida.
- Que pertany a un grup empresarial. Indicar SI/NO.

SI	NO
☐	☐

En cas afirmatiu, indicar la denominació del grup empresarial així com les empreses que l'integren

- Que l'empresa a què representa no està afectada per cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració contemplades en l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Que demana que les notificacions electròniques en relació amb aquesta licitació li siguin adreçades pel sistema e-Notum a les següents dades de contacte:
 - Persona/es física/ques de contacte (nom i cognoms i NIF):
 - Telèfon mòbil:
 - Correu electrònic:
- Que se sotmet a la jurisdicció pròpia dels jutjats i tribunals espanyols amb renúncia expressa, si fos el cas, al seu fur propi.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)



Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS OBJECTIUS. LOT 1.

El/la Sr./Sra....., amb residència a al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **servei d'execució del Programa "Agermanament de centres escolars i pagesia, (AG-2025-34) LOT 1: Servei d'acompanyament educatiu i formació al professorat**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa amb CIF segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis), a executar-lo, amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de (import només en xifres):

.....€, dels quals€ corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% d'IVA).

Pel que fa a la resta de criteris de valoració objectiva, es formula l'oferta següent (marcar amb una creu les opcions que s'incloguin en l'oferta):

A. Formació addicional de la persona tècnica responsable

La persona tècnica responsable que s'adscriurà disposa de doctorats/màsters/postgraus universitaris, relacionats amb l'objecte del contracte, o de cursos d'un mínim de 5 hores, relacionats amb els àmbits indicats en l'apartat G.2.1 del quadre de característiques:

☐ Sí.*

☐ NO.

** En el sobre únic, l'empresa licitadora aportarà un llistat/quadre de formacions que contingui el nom i cognoms de la persona tècnica referent, el tipus de formació (doctorat, màster, postgrau o curs de mínim 5 hores), l'entitat que ha impartit la formació, el nom de la formació o títol, la descripció de la formació i la durada de la formació en hores.*

B. Experiència dels mitjans personals de l'empresa licitadora en accions educatives en finques agrícoles i ramaderes

L'empresa licitadora disposa d'un equip humà amb experiència en tallers i accions educatives dutes a terme directament en finques agrícoles o ramaderes d'un mínim de 2 hores de durada promogudes per projectes o empreses que desenvolupin o hagin desenvolupat accions de foment del coneixement del sector primari dirigides tant al sector escolar com a la ciutadania en general:



☐ SÍ.*

☐ NO.

** En el sobre únic, l'empresa licitadora haurà de presentar un llistat/quadre d'experiència en la prestació de serveis iguals o similars a l'objecte del contracte que contingui nom i cognoms de la persona tècnica referent, l'òrgan de Contractació del servei, empresa o entitat contractant, el productor de l'explotació agrària o ramadera, els destinataris de l'acció (escolar, ciutadania en general), la descripció del servei i la durada del servei en hores.*

C. Oferta de personal adicional

L'empresa licitadora adscriurà personal adicional que es destini a impartir els tallers en a les finques agràries que superi el mínim del personal requerit al Plec de Prescripcions Tècniques, que treballi de forma simultània durant el període d'execució del contracte, que disposin de la mateixa formació i experiència prevista als plecs:

☐ SÍ. Número de persones adicionales:

☐ NO.

I, perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.



Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS OBJECTIUS. LOT 2.

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **servei d'execució del Programa "Agermanament de centres escolars i pagesia, (AG-2025-34) LOT 2: Servei d'assessorament a la pagesia i al menjador**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa amb CIF segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis), a executar-lo, amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de (*import només en xifres*):

.....€, dels quals€ corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% d'IVA).

Pel que fa a la resta de criteris de valoració objectiva, es formula l'oferta següent (*marcar amb una creu les opcions que s'incloguin en l'oferta*):

A. Formació addicional de la persona tècnica responsable

La persona tècnica responsable que s'adscriurà disposa de doctorats/màsters/postgraus universitaris, relacionats amb l'objecte del contracte, o de cursos de un mínim de 5 hores, relacionats amb els àmbits indicats en l'apartat G.3.1 del quadre de característiques:

☐ SÍ.*

☐ NO.

** En el sobre únic, l'empresa licitadora aportarà un llistat/quadre de formacions que contingui el nom i cognoms de la persona tècnica referent, el tipus de formació (doctorat, màster, postgrau o curs de mínim 5 hores), l'entitat que ha impartit la formació, el nom de la formació o títol, la descripció de la formació i la durada de la formació en hores.*

B. Experiència dels mitjans personals de l'empresa licitadora en gestió i abastiment de cuines escolars amb producció local, ecològica i de temporada, directament amb la pagesia

L'empresa licitadora disposa d'un equip humà amb l'experiència i la capacitat en prestacions de serveis consistents en el manteniment de relacions comercials directes i estables en el temps amb productors agraris o ramaders:

☐ SÍ.*

☐ NO.



** En el sobre únic, l'empresa licitadora haurà de presentar una declaració responsable amb un llistat/quadre de productors agraris o ramaders amb els que hagi treballat i que contingui la següent informació:*

- o Nom i cognoms del productor.*
- o Producte més comprat.*
- o Mètode de producció: ecològica/integrada/convencional.*
- o Kilograms anuals de producte comprat.*

C. Experiència de la persona tècnica responsable del projecte en projectes de foment de l'alimentació sostenible i/o de l'agroecologia.

La persona tècnica responsable del projecte disposa d'experiència professional en programes, projectes o processos centrats específicament en l'alimentació sostenible en els que s'hagin desenvolupant tasques divulgatives, de comunicació, gestió o coordinació, dinamització o assessorament adreçats a diferents destinataris:

☐ SÍ. *

☐ NO.

** En el sobre únic, l'empresa licitadora haurà de presentar un quadre amb la següent informació:*

- o Empresa.*
- o Projecte.*
- o Tasques realitzades.*
- o Client (si és el cas).*
- o Durada (en mesos).*
- o Dedicació mensual (en hores setmanals respecte la jornada laboral completa).*

I, perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.



Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 3

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra. , amb NIF/NIE/Passaport
núm. , en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació
d'aquesta empresa, amb residència al carrer. número., i amb NIF.....,
declara sota la seva responsabilitat, en relació amb l'expedient de contractació AG-2025-34,
lot que:

☐

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter
confidencial:

.....

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un
dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....

☐

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I perquè consti, signo aquesta declaració,

(Signatura de l'apoderat, licitador o legal representant)

*(En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora no declara
cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de contractació,
tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas si algun o alguns
dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial).*

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.



Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 4

COMPROMÍS DE SIGNATURA DE L'ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El/la Sr./Sra., amb NIF, NIE o passaport número....., en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que està assabentat/ada que tindrà la condició d'encarregat del tractament en cas de resultar adjudicatari/a del contracte relatiu al **servei d'execució del Programa "Agermanament de centres escolars i pagesia", expedient AG-2025-34, LOT (núm. lot)** i es compromet a signar, en nom propi o en nom i representació de l'empresa(nom), amb NIF....., l'acord d'encàrrec de tractament de dades personal corresponent.

Així mateix, declara que la seva empresa té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I, perquè consti, signo aquest document

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 5:

MODEL D'ACORD D'ENCÀRREC DE TRATAMENT DE DADES PERSONALS

Acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal entre el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i XXX (nom de la persona física o jurídica)

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), (càrrec).

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), amb DNI (núm.), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa), en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol (núm.), autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. (nom i cognoms), en (data), inscrita al Registre Mercantil de (localitat), en (data), en el full (núm.), (foli), (volum), (inscripció).

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. [Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el codi del contracte. Exemple: Ambdues parts han signat un contracte per xxxxxx, amb codi de referència XXXX].

II. Atès que l'execució de l'esmentat contracte per part de l'empresa/entitat adjudicatària comporta tractar dades personals de les quals és responsable la [identificació de la unitat responsable del tractament], l'empresa/entitat té la consideració d'encarregat del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que l'empresa/entitat adjudicatària disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació esmentada de protecció de dades.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació a l'esmentat contracte, en els termes que estableix els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita [identificació de l'empresa o entitat], en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de



[identificació responsable], responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de [servei].

El tractament consistirà en [descripció del tractament i de les activitats concretes].

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades [identificació tractament/s]:

- o [identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s].
- o [identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/s].

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest acord d'encàrrec de tractament queda vinculada a la vigència del contracte/conveni subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i entre les quals les següents:

a. Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b. Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex).

c) Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

d). Subcontractació:

(Cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal),

L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit al responsable, identificant l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de [dies].

e). Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 34, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD i en l'atenció de peticions, inspeccions i auditories realitzades pel responsable, autoritat de control o altre organisme autoritzat.



f) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable

g). [Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat]

Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La reDARPIó i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

h). Informar el responsable, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest acord d'encàrrec, d'acord amb l'article 33 del RGPD.

i). [Suprimir/Retornar al responsable/Retornar a l'encarregat que el responsable designi] les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació de serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

j). Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.-Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

- a. Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b. Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c. I altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable:

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com l'assistència per atendre les peticions, inspeccions i auditories de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'Acord

Qualsevol modificació del tractament de dades previst en el present acord farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions



Generalitat de Catalunya
Departament d'Agricultura,
Ramaderia, Pesca i Alimentació
Direcció de Serveis

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:
[Adreça postal i correu electrònic del responsable unitat promotora]

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:
[Adreça postal i correu electrònic de l'encarregat]
En prova de conformitat, ambdues parts signen el present acord

(nom i cognoms)

(nom i cognoms)

Responsable

Encarregat



ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.NO.01: Normativa
 - MO.NO.02: Procediments
 - MO.NO.03: Procediments d'autorització
- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
 - MO.CN.05: Formació i conscienciació
- Protecció de dades en el disseny i per defecte:
 - MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
 - MG.PD.07: Desenvolupament segur
 - MG.PD.08: Proves
- Gestió d'accessos dels usuaris:
 - MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
 - MG.GA.10: Identificació i autenticació
 - MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
 - MG.GA.12: Accés local i remot
- Gestió de serveis externs:
 - MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei
- Protecció d'instal·lacions i infraestructures:
 - MP.II.16: Condicionament dels locals
 - MP.II.17: Control d'accés físic
 - MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports
- Monitorització de l'activitat i incidències:
 - P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
 - MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
 - MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents
- Protecció d'actius:
 - MP.PA.22: Inventari d'actius
 - MP.PA.23: Fitxers temporals
 - MP.PA.24: Protecció d'equips
 - MP.PA.25: Manteniment d'equipament
 - MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
 - MP.PA.27: Devolució d'actius
- Protecció de la informació:
 - MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
 - MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
 - MP.PI.30: Còpies de seguretat
- Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:
 - MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
 - MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
 - MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
 - MP.PP.36: Trasl·lat de documentació
 - MP.PP.37: Criteris d'arxiu
 - MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències



- MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats