



Ajuntament de  
Sant Gregori

Expedient núm.: X2024002645 - X2024002645

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PEL SUBMINISTRAMENT D'UN SOFTWARE DE GESTIÓ D'INCIDÈNCIES DEL CENTRE DE CONTROL I PROGRAMARI DE GESTIÓ POLICIAL I SERVEI DE MANTENIMENT, MILLORA I ASSISTÈNCIA A L'USUARI PER AL COS DE LA GUARDIA MUNICIPAL DE SANT GREGORI.**

**1.- Objecte del contracte**

L'objecte del present contracte és l'adquisició dels sistemes següents que hauran d'estar totalment integrats:

- El subministrament d'un software de gestió d'incidències al centre de control de la Guardia Municipal que permeti registrar incidències i poder assignar-les gràficament en un mapa de la població amb localització de patrulles, i novetats i accés a la situació real de cadascuna de les incidències pendents.
- El subministrament d'un software de gestió policial per al cos de la Guardia Municipal de Sant Gregori.
- El servei de manteniment, actualització i millora dels programaris de gestió d'incidències i de gestió policial i assistència tècnica d'atenció a l'usuari.

D'acord amb les característiques tècniques que consten en el Plec de prescripcions tècniques.

**Justificació de exclusivitat:**

El cost de Guardia Municipal de Sant Gregori es va implantar el 2021. Des de llavors, s'ha estat buscant un Dispositiu de Recursos per Agents que s'adeqüi més a les seves necessitats. S'adjunta la justificació del cos de guàrdia municipal de l'ajuntament de Sant Gregori:

"Resulta imprescindible la contractació de l'aplicació informàtica per a la gestió i registre d'incidències, expedients, serveis i recursos humans de la Guàrdia Municipal de Sant Gregori per tal de poder garantir el funcionament i la organització dels recursos materials i humans de la Guàrdia Municipal.

Així doncs, es tracta d'un servei necessari per a l'interès públic per tal de poder garantir la organització integral del funcionament de la Guàrdia Municipal de Sant Gregori i prestar el servei públic encomanat de cara a garantir la seguretat i l'ordre públic de la ciutadania de Sant Gregori.

Es tracta d'un programa informàtic amb mòdul de registre d'incidències i serveis, persones, vehicles, comerços i activitats diverses, alarmes, accidents de trànsit, gestió de dipòsits de vehicles, talls de via pública, guals, vehicles abandonats, citacions judicials, atestats, detinguts, expedients administratius, tinença d'animals, registre i

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

[www.santgregori.cat](http://www.santgregori.cat)





## Ajuntament de Sant Gregori

emmagatzematge de documents, armes i vestuari, gestió de recursos humans, quadrants de servei, còmput hores de treballs extraordinaris, segons la següent descripció:

- L'aplicació permet el registre àgil de totes les incidències i serveis que prestin els efectius de la Guàrdia Municipal, de forma ràpida i en un nombre indeterminat de terminals simultàniament.
- El mòdul de serveis permet incloure, de forma individual, tot tipus d'arxius de text, vídeo o fotografia que es poder afegir directament, sense altres finestres de gestió que alenteixin el procés. Els arxius d'imatge es poden visualitzar directament a la finestra de gestió de la incidència.
- El sistema és capaç de situar i mostrar de forma gràfica en un mapa de la població, la situació exacta de les direccions a les que s'hagin d'adreçar les patrulles en servei, de forma que l'operador de sala pot orientar-les ràpidament i reduir al màxim el seu temps de resposta.
- El sistema és capaç de generar informes estadístics complets sobre totes les incidències registrades i pot situar les dades obtingudes a un mapa per facilitar la planificació i gestió de recursos.
- El sistema permet establir una jerarquia de permisos d'accés i registrar i identificar automàticament la identitat dels operadors que realitzen qualsevol modificació al programa o la informació que contingui.
- El programa disposa d'un mòdul de registre d'expedients administratius que pugui vincular-se immediatament a les incidències registrades i al que es pot incorporar de forma individualitzada qualsevol informació rellevant, així com arxius de text, imatge o so.
- Disposa d'un mòdul de gestió i registre d'expedients per accidents de trànsit, que inclou totes les dades necessàries per emetre els informes que es sol·licitin.
- El mòdul d'accidents inclou un croquitzador de fàcil operació, que permet als agents realitzar esbossos dels accidents per incloure'ls als seus informes.
- El sistema inclou un mòdul de gestió d'entrada i sortida de vehicles als dipòsits municipals que és capaç de registrar totes les dades relacionades amb aquests, els seus titulars i conductors i que pot gestionar, a més, les operacions de pagament de sancions i taxes relacionades amb la seva retirada de la via pública.
- El programa disposa d'un mòdul de gestió remota del servei de grua municipal, que permet realitzar fotografies dels vehicles a retirar i enviar-les en temps real als operadors de sala perquè siguin aquests els que validin l'operació.



## Ajuntament de Sant Gregori

- El programa també disposa d'un mòdul de registre d'atestats i entrada i sortida de detinguts, que permet realitzar qualsevol consulta o recerca segons diferents paràmetres.
- El programa disposa, així mateix, d'un mòdul de gestió de citacions judicials, que permet igualment el seu registre i consulta segons diversos criteris de recerca.
- El programa disposa de la possibilitat de ser gestionat de forma remota des de qualsevol terminal electrònic, ja siguin ordinadors portàtils, telèfons intel·ligents o tabletas electròniques, i mitjançant el sistema operatiu Windows o Android indistintament.
- També inclou un sistema d'alarma de gestió remota que sigui de ràpida activació per part de l'usuari i que transmeti la senyal d'emergència immediatament als operadors en servei.
- L'aplicació permet als usuaris (tots els treballadors de la guàrdia municipal) mitjançant accés personal amb contrasenya, gestionar les seves peticions de permisos i llicències, consultar l'estat de les sol·licituds i connectar directament amb el mòdul "Quadrant de servei" en temps real.
- Eines per a l'administrador de l'aplicació: configuració menús desplegable, perfils d'usuaris i control d'accessos.
- Llicència per a tots els terminals fixes o mòbils que la Prefectura determini.
- Servei d'allotjament i manteniment de les bases de dades en servidors de Microsoft Azure.
- Manteniment i actualitzacions del programa.
- És l'únic programari que ofereix suport d'ajuda remota a tots els usuaris/es del cos de Guàrdia Municipal tots els dies de l'any d'9:00 h a 23:00h. També un servei telefònic per urgències les 24 hores.

Tecnològicament és el més avançat en quant a solucions de mobilitat, ja que és l'únic programari que disposa d'app amb publicació oficial per a dispositius amb sistemes Android, iPhone i Windows.

La seva arquitectura *cloud* és única, ja que està basada en microserveis que garanteixen la màxima eficiència i rendiment del programari.

L'esmentat servei podrà garantir la correcta organització dels mitjans materials i humans i la planificació dels serveis de la guàrdia municipal.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans materials i humans per a la posada en marxa de l'esmentat programari de forma immediata i urgent, motiu pel qual, s'ha de tramitar l'oportuna contractació."

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

[www.santgregori.cat](http://www.santgregori.cat)



## Ajuntament de Sant Gregori

L'empresa DRAGCLIC, S.L., amb NIF B65001893, és la única propietària legal del programari DRAG; dipositat amb número B-5932-05 al Registre de la Propietat Intel·lectual de la Generalitat de Catalunya. El nom de la marca DRAG (Dispositiu de Recursos per Agents) es troba registrada a l'Oficina Española de Patentes y Marcas amb el número 2.705.020. I en definitiva, l'empresa DRAGCLIC, S.L. produeix, comercialitza i distribueix el software DRAG de forma exclusiva, sense subcontractació amb tercers.

Per començar a treballar amb aquest programari cal adquirir les llicències per a 3 agents (en possibilitat de l'incorporar-ne més, per la necessitat del servei), i per tal d'optimitzar el seu funcionament i conèixer les actualitzacions, cal realitzar una formació i una integració amb els actuals programaris de l'ajuntament de Sant Gregori, concretament el de gestió i padró, amb l'empresa DRAGCLIC, SL, que és propietària del codi font del programari i en té els drets de la propietat intel·lectual.

El Codi CPV que correspon és 48218000 – Paquets de software de gestió de llicències.

### Resum informació ens licitador:

- Entitat: Ajuntament de Sant Gregori
- Domicili: Avda. Girona, 33
- Localitat i codi postal: Sant Gregori 17150
- Telèfon: 972428300
- Camps identificadors (DIR3) per facturació:
  - Òrgan de contractació: L01171637 Ajuntament de Sant Gregori
  - Unitat tramitadora: L01171637 Ajuntament de Sant Gregori
  - Oficina comptable: L01171637 Ajuntament de Sant Gregori

Perfil de contractant:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/santgregori](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/santgregori)

### 2.- Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### 3.- Naturalesa jurídica

El present contracte de subministrament té naturalesa administrativa, de conformitat amb el previst als articles 25 LCSP.

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

[www.santgregori.cat](http://www.santgregori.cat)



Ajuntament de  
Sant Gregori

No resta subjecte a regulació harmonitzada en funció del a seva quantia per aplicació de l'article 21 LCSP.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, així com la resta de normativa legal aplicable.

4.- Preu del contracte

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de 18.278,40 € (DIVUIT MIL DOS-CENTS SETANTA-VUIT COMA QUARANTA), més 3.838,46 € (TRES MIL VUIT-CENTS TRENTA-VUIT COMA QUARANTA-SIS CÈNTIMS) d'IVA. Resultat un import màxim total **22.116,86 € (VINT-I-DOS MIL CENT SETZE COMA VUITANTA-SIS CÈNTIMS)** IVA inclòs.

S'ha tingut en compte la posada en marxa i la integració a la DGT una vegada, per el seu subministrament que es calcula que es pagarà el primer any. La resta d'anys, s'ha tingut en compte el seu manteniment considerant que el primer es preveu començar el gener 2025. Veiem en més detall a continuació:

| Taula 6 PEL                                |                 |                 |                 |                 |
|--------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| COSTOS DIRECTES TOTALS                     | IMPORT ANY 2025 | IMPORT ANY 2026 | IMPORT ANY 2027 | IMPORT ANY 2028 |
| Posada en marxa                            | 816,00 €        | - €             | - €             | - €             |
| Posada en marxa integració coneguda (DGT)  | 696,00 €        | - €             | - €             | - €             |
| Programari Afia per 5 agents (275,00€/mes) | 2.988,00 €      | 3.300,00 €      | 3.300,00 €      | 3.300,00 €      |
| 50 lectures mensuals DNIs (20,00 €/mes)    | 240,00 €        | 240,00 €        | 240,00 €        | 240,00 €        |
| Total costos directes                      | 4.740,00 €      | 3.540,00 €      | 3.540,00 €      | 3.540,00 €      |
| COSTOS INDIRECTES                          |                 |                 |                 |                 |
| Total costos indirectes                    | - €             | - €             | - €             | - €             |
| TOTAL COSTOS (DICI IND)                    | 4.740,00 €      | 3.540,00 €      | 3.540,00 €      | 3.540,00 €      |
| Despeses generals (13%)                    | 616,20 €        | 460,20 €        | 460,20 €        | 460,20 €        |
| Benefici industrial (6%)                   | 284,40 €        | 212,40 €        | 212,40 €        | 212,40 €        |
| TOTAL COSTOS                               | 5.640,60 €      | 4.212,60 €      | 4.212,60 €      | 4.212,60 €      |
| IVA (21%)                                  | 1.184,53 €      | 884,65 €        | 884,65 €        | 884,65 €        |
| PEL (amb IVA)                              | 6.825,13 €      | 5.097,25 €      | 5.097,25 €      | 5.097,25 €      |
| Taula 7 VEC                                |                 |                 |                 |                 |
| Total 4 anys                               | Modificacions   | VEC             |                 |                 |
| 22.116,86 €                                | 2.211,69 €      | 24.328,55 €     |                 |                 |

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

www.santgregori.cat



Ajuntament de  
Sant Gregori

El valor estimat del contracte és de **24.328,55 € (VINT-I-QUATRE MIL TRES-CENTS VINT-I-VUIT COMA CINQUANTA-CINC CÈNTIMS)** IVA inclòs.

Inclou les prorrogues i les modificacions previstes.

No cap la revisió de preus.

#### 5.- Existència de crèdit

La despesa total derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01.132.2200501 material guàrdia municipal.

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit adequat i suficient.

#### 6.- Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de 48 mesos. El termini començarà a comptar des de la data fixada en el document contractual. En tot cas, la data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

El lliurament es realitzarà al local de la Guardia Municipal de Sant Gregori pel subministrador.

#### 7.- Procediment i forma d'adjudicació

La contractació no està subjecta a regulació harmonitzada i es durà a terme mitjançant procediment Negociat sense publicitat en virtut d'allò que estableixen els articles 168 i concordants de la LCSP.

El termini de presentació de propostes, per a l'únic licitador possible, serà de 15 dies naturals, i la presentació d'ofertes es realitzarà de manera telemàtica a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En virtut del que preveuen els articles 168 a) 2n i 170 del la LCSP, el contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat a l'únic empresari al que per raons tècniques, es pot encomanar l'execució d'aquest contracte.

Aquest procediment de conformitat amb l'article 170 LCSP es tramitarà amb subjecció a les normes que es preveuen a l'article 169, excepte el que es refereix a la publicitat

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

[www.santgregori.cat](http://www.santgregori.cat)



## Ajuntament de Sant Gregori

prèvia. Atès que concorren les circumstàncies excepcionals, previstes a l'article 168 a) 2n abans esmentat, " (...)al no existir competència per raons tècniques (...)", que resulten especificades a la clàusula primera on justifica l'exclusivitat per raons tècniques, que habiliten l'aplicació del procediment negociat sense publicitat per a l'adjudicació d'aquest contracte, es proposa com a única empresa capacitada per la seva execució a:

- DRAGCLIC, S.L., amb NIF: B65001893

c/ Pi i Gibert, 18 local 2 08930 Sant Adrià del Besos

Per tant, es convida a l'única empresa possible per subministrar l'objecte del contracte, a participar en el procediment de contractació negociat sense publicitat, i tanmateix a iniciar la negociació en aquells extrems en que aquesta resulta possible, que són el preu, i les prestacions tècniques del programa.

### 8.- Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al Perfil del contractant al qual es pot accedir des dels següents llocs:

Seu electrònica: <https://www.seu-e.cat/ca/web/santgregori/seu-electronica>

Apartat perfil:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/santgregori](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/santgregori)

### 9.- Notificacions electròniques

D'acord amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les notificacions es duran a terme de manera electrònica mitjançant el servei de bústia de notificacions de la seu electrònica de l'Ajuntament a través d'un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

Per aquest motiu, els licitadors faran constar la **designació** de la/es persona/es autoritzada/es a rebre l'avís informant que hi ha una notificació i, per tant, hauran d'indicar el correu electrònic i número de telèfon mòbil on volen rebre-les, segons model annex I.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/santgregori](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/santgregori)

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

[www.santgregori.cat](http://www.santgregori.cat)





Ajuntament de  
Sant Gregori

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

#### 10.- Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Atès que concorren les circumstàncies excepcionals, previstes a l'article 168 a) 2º abans esmentat, que resulten especificades en els plecs tècnics justifiquen l'exclusivitat per raons tècniques, que habiliten l'aplicació del procediment negociat sense publicitat per a l'adjudicació d'aquest contracte, es proposa com a única empresa capacitada per a la seva execució a:

DRAGCLIC, S.L., amb NIF: B65001893

c/ Pi i Gibert, 18 local 2 08930 Sant Adrià del Besos

#### 11.- Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en el termini de **15 dies naturals**, en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 9 del present plec.

La seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant.

#### 12.- Presentació de documentació

Presentació telemàtica de l'oferta integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya:

– **Sobre «únic»: Documentació Administrativa i aspectes a negociar**

El sobre únic contindrà els següents documents.

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

[www.santgregori.cat](http://www.santgregori.cat)



## Ajuntament de Sant Gregori

- 1) Per concórrer a la licitació d'aquest contracte els licitadors **APORTARAN UNA DECLARACIÓ RESPONSABLE** (segons models annex I) del representant de l'empresa o de la persona física licitant, en la qual declari que ell mateix o l'empresa a la qual representa, reuneix els requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració, també haurà de fer esment de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries (Estat i Generalitat) i amb la Seguretat Social, així com que no incorre en cap prohibició per contractar previstos a l'article 71.3 LCSP.
- a) Oferta econòmica i aspectes a negociar: oferta Econòmica i altres criteris segons el model de l'annex II

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Sant Gregori qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial, segons Annex IV al PCAP.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

### 13.- Criteris d'adjudicació

Els criteris de negociació de la present contractació són:

- L'oferta econòmica: que estiguin inclosos en el manteniment i suport, les possibles extensions de funcionalitats que es desenvolupin, així com si es creen nous mòduls addicionals dins de les actualitzacions periòdiques del programari.
- Hores de formació.
- Ampliació de llicències noves d'usuaris anuals sense cost, fins a un màxim 3 llicències.

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

[www.santgregori.cat](http://www.santgregori.cat)



## Ajuntament de Sant Gregori

Una vegada finalitzada la negociació, l'oferta final serà el resultat de les negociacions fixades en les actes de negociació.

Per tal de procedir a la valoració de les ofertes presentades, aquestes han de reunir totes les condicions establertes en el present plec, i en cas contrari es rebutjaran i quedaran excloses de la present licitació.

\*Aquestes millores són opcionals, el licitador pot oferir-los o no, en cas que no les ofereixi no obtindrà la puntuació prevista en cada apartat corresponent i s'aplicarà l'establert al present plec de clàusules.

### 14.- Responsable del contracte

El responsable del contracte, encarregat de:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Proposar la modificació del contracte
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats i sancions.
- Proposar la pròrroga del contracte
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

El responsable del contracte serà la TAG de recursos humans de l'Ajuntament de Sant Gregori.

### 15.- Mesa de contractació

D'acord amb el que estableix l'article 326 de la llei 9/2017 no es constitueix Mesa de contractació, atès que estem en un supòsit de l'article 168.2 de la LCSP.

### 16.- Ofertes anormalment baixes

No procedeix d'acord amb les característiques del procediment de contractació.

### 17.- Variants

No s'admeten variants.

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

[www.santgregori.cat](http://www.santgregori.cat)



Ajuntament de  
Sant Gregori

### 18.- Garanties provisional i definitiva

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 159 LCSP

Definitiva 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, a dipositar per l'adjudicatari abans de formalitzar.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP

### 19.- Subcontractació

El contractista no podrà subcontractar la realització del contracte degut a l'essència de l'objecte del contracte.

### 20.- Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, per la qual cosa tant l'adjudicatari com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els seran d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

El contracte es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu, i en donarà fe el secretari general de la Corporació.

La formalització del contracte s'haurà de dur a terme en un termini màxim de 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, de conformitat amb l'article 153 de la LCSP.

### 21.- Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Gregori, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Sant Gregori la informació establerta per la Llei

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

[www.santgregori.cat](http://www.santgregori.cat)



## Ajuntament de Sant Gregori

19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a l'Ajuntament de Sant Gregori les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista queda obligat a complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

### 22.- Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.
- L'empresa contractista ha d'assumir durant tota la prestació l'obligació d'aplicar a la plantilla que executarà el contracte les condicions laborals establertes pel darrer conveni col·lectiu del sector aplicable al lloc i sector o branca d'activitat que s'enquadra i desenvolupa la prestació contractual.

### 23.- Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma revista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

[www.santgregori.cat](http://www.santgregori.cat)

|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2024002645                                                                       |
| Codi Segur de Verificació: 456134c0-40e3-4ad3-97fd-b18b101fe57a<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171637_2024_28920367<br>Data d'impressió: 25/11/2024 10:24:37<br>Pàgina 13 de 21 |                       | SIGNATURES<br>1.- Mariona Valls Cunillera (TCAT) (Secretària - Interventora), 25/11/2024 10:23 |



## Ajuntament de Sant Gregori

Supòsit de la modificació de les condicions:

- Per increment de llicències necessàries.
- Per incorporació de nous mòduls.
- Incorporació de llicència de nous usuaris.

Límits i condicions dels supòsits de modificació: La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en un augment del 20,00% del pressupost base de licitació, IVA exclòs

### 24.- Termini de garantia

Tot i que es tracta d'un contracte que les seves prestacions abasten les operacions de manteniment efectuades fins al termini de la vigència del contracte, el contracte pot tenir efectes amb posterioritat a aquest termini per la gestió d'incidències comunicades durant la vigència del contracte.

Ateses aquestes circumstàncies, la garantia es podrà retornar transcorreguts tres mesos de la finalització del contracte o de les possibles pròrrogues, llevat que per part del responsable del contracte s'informi desfavorablement a causa de l'existència de tramitacions pendents que afectin a incidències ocorregudes durant la vigència del contracte.

### 25.- Facturació

El contractista facturarà la implantació una vegada realitzada l'acta de recepció formal. La factura del suport i manteniment del sistema implantat a partir de l'acta de recepció i, s'emetrà mensualment. Totes les factures s'emetraran en format electrònic d'acord amb el reglament municipal de factures electròniques i la normativa d'aplicació.

### 26.- Causes de resolució

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits establerts en l'apartat de règim de penalitats d'aquesta memòria i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i serà causa específica de resolució del contracte la comissió d'infraccions o faltes molt greus previstes en la memòria.

En els supòsits de resolució, els serveis competents de la corporació formularan una proposta fonamentada que serà resolta per l'òrgan de contractació prèvia audiència del contractista, mitjançant el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

Quan a l'aplicació de les causes de resolució s'aplicarà allò disposat a l'article 212 de la LCSP i pels seus efectes al que es disposa en l'article 213 de l'esmentada Llei.

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

[www.santgregori.cat](http://www.santgregori.cat)



## Ajuntament de Sant Gregori

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, li serà confiscada la garantia i aquest a més haurà d'indemnitzar a l'administració dels danys i perjudicis ocasionats pel que fa a l'import que excedeixi de la garantia confiscada.

### 27.- Penalitats

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia s'haurà d'ajustar allò previst amb l'article 192 de la LCSP.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte o aplicació de les penalitats prescrites per les disposicions vigents.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

### 28.- Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

[www.santgregori.cat](http://www.santgregori.cat)

|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2024002645                                                                       |
| Codi Segur de Verificació: 456134c0-40e3-4ad3-97fd-b18b101fe57a<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171637_2024_28920367<br>Data d'impressió: 25/11/2024 10:24:37<br>Pàgina 15 de 21 |                       | SIGNATURES<br>1.- Mariona Valls Cunillera (TCAT) (Secretària - Interventora), 25/11/2024 10:23 |



Ajuntament de  
Sant Gregori

coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

## 29.- Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en tot allò que no contradigui a l'esmentat Reglament.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

Que no hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

[www.santgregori.cat](http://www.santgregori.cat)



Ajuntament de  
Sant Gregori

Procediment Negociat sense  
publicitat

ANNEX 1

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PEL SUBMINISTRAMENT D'UN SOFTWARE DE GESTIÓ D'INCIDÈNCIES DEL CENTRE DE CONTROL I PROGRAMARI DE GESTIÓ POLICIAL I SERVEI DE MANTENIMENT, MILLORA I ASSISTÈNCIA A L'USUARI PER AL COS DE LA GUARDIA MUNICIPAL DE SANT GREGORI.**

Model de DECLARACIÓ RESPONSABLE per al compliment de normativa nacional

**SOBRE ÚNIC**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm , (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa **CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PEL SUBMINISTRAMENT D'UN SOFTWARE DE GESTIÓ D'INCIDÈNCIES DEL CENTRE DE CONTROL I PROGRAMARI DE GESTIÓ POLICIAL I SERVEI DE MANTENIMENT, MILLORA I ASSISTÈNCIA A L'USUARI PER AL COS DE LA GUARDIA MUNICIPAL DE SANT GREGORI** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

[www.santgregori.cat](http://www.santgregori.cat)



## Ajuntament de Sant Gregori

recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ                      ☐ NO                      ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ                      ☐ NO                      ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ                      ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:



## Ajuntament de Sant Gregori

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|----------------------------|------|---------------------------------|--------------------|
|                            |      |                                 |                    |
|                            |      |                                 |                    |

### *\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Gregori per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament pugui facilitar-les al servei-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 18) del PCAP.

*(Data i signatura)."*



Ajuntament de  
Sant Gregori

ANNEX 2

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Oferta econòmica

El Sr./La Sra..... amb NIF núm ....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol /o document..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm.....(persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm ....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a **CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PEL SUBMINISTRAMENT D'UN SOFTWARE DE GESTIÓ D'INCIDÈNCIES DEL CENTRE DE CONTROL I PROGRAMARI DE GESTIÓ POLICIAL I SERVEI DE MANTENIMENT, MILLORA I ASSISTÈNCIA A L'USUARI PER AL COS DE LA GUARDIA MUNICIPAL DE SANT GREGORI**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars*, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %, és de .....€.

| Pressupost màxim Contracte – 4 anys- IVA exclòs | Oferta Contracte 4 anys- IVA exclòs | % IVA | Oferta Pressupost anual IVA inclòs |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------|-------|------------------------------------|
|                                                 |                                     |       |                                    |

(Data i signatura)





Ajuntament de  
Sant Gregori

ANNEX III.

Aspectes de la negociació

El/La Sr./a. , amb DNI, actuant en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (o en nom propi), amb CIF , i amb domicili fiscal en, assabentat de la  
convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Gregori per a l'adjudicació del  
contracte \_\_\_\_\_, mitjançant procediment negociat sense publicitat, i  
anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte, amb  
subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques  
particulars que regeixen la licitació, oferta els següents aspectes d'acord amb la  
clàusula 13 d'aquest plec:

| Àmbit | Oferta |
|-------|--------|
|       |        |
|       |        |
|       |        |
|       |        |

ANNEX IV.

Model de Declaració responsable de l'allotjament de dades

A presentar amb la documentació prèvia a l'adjudicació, tal i com s'indica a la Clàusula  
12 Presentació de documentació. El Sr./La Sra..... amb NIF  
núm , en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de , i segons  
escriptura pública autoritzada davant Notari ..... de ....(població)....., en data  
..... i amb número de protocol .../o document , NIF núm. ...., domiciliada a  
....(població)..... carrer ....., núm , (persona de contacte.....,  
adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm....  
.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació  
relativa al **CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT  
PEL SUBMINISTRAMENT D'UN SOFTWARE DE GESTIÓ D'INCIDÈNCIES DEL  
CENTRE DE CONTROL I PROGRAMARI DE GESTIÓ POLICIAL I SERVEI DE  
MANTENIMENT, MILLORA I ASSISTÈNCIA A L'USUARI PER AL COS DE LA  
GUARDIA MUNICIPAL DE SANT GREGORI**, declara:

Av. Girona, 33 \* 17150 – Sant Gregori \* Tel. 972 428 300 \* Fax: 972 429 079 \* NIF: P1717300F

[www.santgregori.cat](http://www.santgregori.cat)



Codi Segur de Verificació: 456134c0-40e3-4ad3-97fd-b18b101fe57a  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01171637\_2024\_28920367  
Data d'impressió: 25/11/2024 10:24:37  
Pàgina 21 de 21

SIGNATURES  
1.- Mariona Valls Cunillera (TCAT) (Secretària - Interventora), 25/11/2024 10:23



## Ajuntament de Sant Gregori

- Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:
- Estaran ubicats a .....
- Els serveis associats als servidors es prestaran des de.....
- Que en relació als servidors on figuraran les dades:
  - ☐ NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.
  - ☐ Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:
    - Nom i dades fiscals del subcontractista:
    - Perfil empresarial del subcontractista:
    - Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:
- Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.
- Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració.

(signatura electrònica)