



«Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea - Next GenerationEU»

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT DE CANELLERES, EQUIPS EMBARCATS I BÚSTIES D'OBERTURA RESTRINGIDA I SERVEI DE GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ I TECNOLOGIA DE LA IDENTIFICACIÓ D'USUARI PER A LA RECOLLIDA DE RESIDUS DE LA MANCOMUNITAT LA PLANA.

I) DISPOSICIONS GENERALS

- 1) Objecte del contracte
- 2) Necessitat i idoneïtat del contracte
- 3) Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- 4) Termini de durada del contracte
- 5) Règim jurídic del contracte
- 6) Admissió de variants
- 7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 8) Perfil del Contractant
- 9) Mitjans de comunicació electrònics
- 10) Aptitud per contractar
- 11) Solvència de les empreses licitadores

II) DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 12) Presentació de documentació i de proposicions
- 13) Criteris d'adjudicació del contracte
- 14) Obertura de proposicions, valoració i classificació de les ofertes
- 15) Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
- 16) Requeriment de documentació previ a l'adjudicació
- 17) Garantia provisional
- 18) Garantia definitiva
- 19) Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment
- 20) Adjudicació del contracte
- 21) Formalització i perfecció del contracte

III) DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 22) Condicions especials d'execució
- 23) Execució i supervisió del contracte
- 24) Propietat intel·lectual
- 25) Persona responsable del contracte





IV) DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- 26) Règim de pagament
- 27) Assegurances
- 28) Altres obligacions de l'empresa contractista
- 29) Prerrogatives de l'Administració
- 30) Modificació del contracte
- 31) Confidencialitat de la informació
- 32) Clàusula ètica
- 33) Protecció de dades de caràcter personal

V) DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

- 34) Cessió del contracte
- 35) Subcontractació
- 36) Revisió de preus

VI) DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- 37) Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
- 38) Resolució del contracte

VII) RECURSOS

- 39) Règim de recursos
- 40) Règim d'invalidesa
- 41) Jurisdicció competent

ANNEXES

- Annex 1:** Document Europeu únic de contractació (DEUC)
- Annex 2:** Model Declaració responsable complementària al DEUC
- Annex 3:** Model Proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica
- Annex 4:** Model Declaració absència de conflicte d'interès de les persones participants en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació
- Annex 5:** Model Declaració absència de conflicte d'interès per l'empresa contractista i per al beneficiari de la subvenció
- Annex 6:** Model Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)
- Annex 7:** Model Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)
- Annex 8:** Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852



I) DISPOSICIONS GENERALS

1) Objecte del contracte

L'objecte del present plec és la contractació del subministrament i manteniment de canelleres amb lector mòbil, equips embarcats i bústies d'obertura restringida amb control d'usuari i el servei de gestió de la informació i tecnologia de la identificació d'usuari per a la recollida de residus de la Mancomunitat La Plana, finançat amb càrrec als fons MRR-Next Generation EU.

Els codis CPV que corresponen son:

48000000-8 Paquets de programes i sistemes d'informació

50312610-4 Manteniment d'equips de tecnologia de la informació

72267100-0 Manteniment de programari de tecnologies de la informació

30200000-1 Equip i material informàtic divers

No es preveu la divisió en lots del contracte, atès que els elements a subministrar son de la mateixa naturalesa i el manteniment d'aquests l'ha de realitzar la mateixa empresa que els subministri. Aquestes quotes de manteniment responen al processat de dades recopilades pels mateixos subministraments objecte del contracte.

2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, la LCSP) estan acreditats a la memòria de contractació que consta a l'expedient.

Amb la finalitat de complir els objectius europeus de reutilització i reciclatge de residus, la Mancomunitat La Plana ha iniciat les actuacions necessàries per seguir prestant el servei de recollida de residus porta a porta amb cubells amb xip, incorporant més instruments que millorin la qualitat del servei.

Per al finançament de les inversions i actuacions necessàries, es disposa d'una subvenció de l'Agència de Residus de Catalunya, resolució ARC026/2021, en el marc de la convocatòria de subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus municipals.

La subvenció de l'Agència de Residus de Catalunya s'emmarca dins el component 12 "Política Industrial España 2030" del Pla de recuperació transformació i resiliència espanyol. En aquest component s'ha inclòs un subcomponent "Pla de suport a la implementació de l'Estratègia Espanyola d'Economia Circular i la normativa de residus".

La inversió que s'inclou en aquest àmbit ha de contribuir a materialitzar inversions necessàries per a la implementació tant de l'Estratègia Espanyola d'Economia Circular





(EEEC) com de la normativa de residus, amb el finançament de projectes de recollida separada de residus, infraestructures per a la seva gestió, mesures de digitalització i actuacions d'introducció de la circularitat en l'empresa.

Aquesta licitació s'emmarca en el Component 12, inversió 3, que té un termini màxim d'implementació de la inversió a data 1 de març de 2025.

S'hauran de complir les obligacions que, en matèria d'etiquetatge verd i digital, estableix el Component 12 "Política industrial España 2030", inversió 3 del Pla de recuperació, transformació i resiliència espanyol, i s'hauran de realitzar els tests i l'anàlisi a que es refereix l'Ordre HFP/1030/2021. Aquestes obligacions les han de complir les empreses contractistes i subcontractistes.

L'objectiu climàtic corresponent a aquesta actuació és el 042, que es refereix a la gestió de residus domèstics: mesures de prevenció, minimització, separació, reutilització i reciclat.

Les fites i objectius que ha de complir aquesta contractació són les identificades com a objectiu 187 de l'Annex de la decisió d'execució del Consell, relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya.

La Mancomunitat La Plana vetllarà pel compliment dels objectius citats. És per això que realitzarà controls periòdics de compliment dels objectius, amb els informes trimestrals corresponents i penalitzant a l'adjudicatari en cas d'incompliment de terminis establerts en el present Plec. Tanmateix, el mecanisme per al control de l'objectiu es durà a terme garantint el compliment de les finalitats relacionades amb el canvi climàtic, així com garantint el principi de no causar un dany significatiu al medi ambient. Així mateix, es tindran en compte la utilització de diferents mitjans, com son informes de seguiment o les certificacions de les execucions.

3) **Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

3.1 El pressupost màxim de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat màxima de **329.120 €, IVA inclòs**, d'acord amb el següent detall.

Pressupost màxim de licitació (sense IVA)	IVA (21%)	Pressupost màxim de licitació (IVA inclòs)
272.000 €	57.120 €	329.120 €

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.



Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Subministrament	Unitats previstes	Preu unitari màxim sense IVA	21% IVA	Preu unitari màxim IVA inclòs
Equips embarcats pels vehicles de recollida	5	5.893 €	1.237,53 €	7.130,53 €
Canelleres amb lector mòbil	20	1.127 €	236,67 €	1.363,67 €
Bústies d'obertura restringida	35	3.119 €	654,99 €	3.773,99 €

Quotes mensuals de manteniment hardware i software	Unitats previstes	Preu unitari mensual màxim sense IVA	21% d'IVA	Preu unitari mensual màxim IVA inclòs
Quota manteniment gestió de flotes i dades	8	34 €	7,16 €	41,14 €
Quota manteniment gestió dades provinents de braçalet	28	5,50 €	1,15 €	6,65 €
Quota manteniment dades de tancament	35	8,20 €	1,72 €	9,92 €
Quota manteniment del hardware	35	13,33 €	2,79 €	16,13 €

Reparacions i recanvis de les canelleres, equips embarcats i bústies d'obertura restringida	Preu unitari màxim sense IVA	21% d'IVA	Preu unitari màxim IVA inclòs
Preu/hora reparació subministraments	60 €	10,50 €	60,50 €

El preu dels equips embarcats dels vehicles de recollida inclou la seva instal·lació, que haurà de complir amb els requeriments del Plec de prescripcions tècniques del contracte.

Les despeses de transport i descàrrega estaran incloses en el preu i la constatació de la correcta recepció dels subministraments s'efectuarà mitjançant acta de recepció.



Pel que fa al servei de reparacions, es valorarà el preu/hora de mà d'obra per dur a terme les reparacions, que inclouran el transport. El servei de reparacions també inclou el subministrament de recanvis. Atès que no es pot fer una estimació dels recanvis que es requeriran durant l'execució del contracte, es valorarà el descompte sobre el preu del catàleg actualitzat i vigent de l'empresa licitadora, que haurà d'aportar en el moment de presentar oferta i en cada moment previ a subministrar el recanvi. Es fa una estimació de despesa en reparacions i recanvis de 5.000 € anuals, aproximadament.

En cas que cap empresa ofereixi un percentatge de descompte sobre els preus dels recanvis, el preu serà el del catàleg de preus de l'empresa que resulti adjudicatària.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

S'exclourà al licitador l'oferta del qual ultrapassi el pressupost o qualsevol dels preus unitaris tipus de licitació.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions dels subministraments i els preus de mercat. No suposa una obligació de despesa per part de la Mancomunitat La Plana, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

3.2 El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és orientatiu i no vinculant i es xifra en **353.600 €, IVA exclòs**.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent: Aquest valor és la suma de l'import del pressupost màxim de licitació del contracte, més el corresponent a la pròrroga del mateix, increment d'unitats i les possibles modificacions, IVA exclòs.

Valor estimat sense IVA	Increment per unitats (fins a un 10%)	Modificacions previstes	VALOR ESTIMAT
2025-2032	10%	20%	Valor total IVA exclòs
272.000 €	27.200 €	54.400 €	353.600 €



3.3. El preu del contracte és el d'adjudicació, a partir de la millora a la baixa dels preus unitaris màxims establerts i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.4. Aquest expedient **es tramitarà anticipadament**, és a dir, l'adjudicació i formalització del contracte quedaran sotmeses a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del mateix en l'exercici corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 117.2 i DA3.2 de la LCSP i articles 173 i 174.1 i 2 del TRLRHL.

3.5. El contracte es finançarà, en part, amb els **fons procedents del Mecanisme de Recuperació, Transformació i Resiliència**, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

4) Termini de durada del contracte

Es preveuen dos terminis d'execució del contracte, un pel lliurament dels subministraments i un pel manteniment de les quotes d'ús:

- **60 dies naturals** a comptar des de la formalització del contracte pels següents subministraments:
 - i. Equips embarcats pels vehicles de recollida
 - ii. Canelleres amb lector mòbil
 - iii. Bústies d'obertura restringida
- **90 quotes mensuals d'ús i manteniment** o fins a la finalització de la vida útil dels subministraments, en cas que aquesta es produeixi abans, havent-se estimat en 7 anys i mig (**7,5**). La durada serà a comptar des de la signatura de l'acta de recepció, que acreditarà el correcte funcionament de les aplicacions.
- **90 mesos** a comptar des de la formalització del contracte pel servei de reparacions i subministraments de recanvis dels béns objecte del contracte.

El paràgraf tercer de l'article 29.4 de la LCSP disposa que el contracte de serveis de manteniment que es concerta conjuntament amb el de la compra del bé que s'ha de mantenir, quan aquest manteniment només el pugui prestar per raons d'exclusivitat l'empresa que va subministrar el bé esmentat, pot tenir com a termini de durada el de la vida útil del producte adquirit.





Durant el termini de durada de les quotes de manteniments es podran adquirir subministraments anàlegs a l'objecte del contracte en cas de ruptura, fi de la vida útil dels productes subministrats o en cas de noves necessitats del servei de recollida, sempre i quan no es superi el valor estimat màxim del contracte.

El contracte no preveu pròrrogues.

5) Règim jurídic del contracte

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de la Mancomunitat La Plana publicat en el BOPB núm.15, de 17.1.2009, en allò que no contradiu la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Així mateix, es regeix per:

- a) Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- b) Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- c) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- d) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- e) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- f) Resolució ACC/2083/2021, de 2 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus municipals, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència-finançat per la Unió Europea- NextGenerationEU.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el Pla de mesures antifrau aprovat per acord de l'Assemblea General de la Mancomunitat La Plana de data 27 d'abril de 2023.





Supletòriament, son aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, sinó, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

6) Admissió de variants

Els licitadors no podran presentar en la seva oferta variants. Si un licitador presenta variants en la seva proposició, es desestimaran totes les ofertes que aquest hagi presentat.

7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

8) Perfil del Contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3060713?categoria=0>

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscriïdes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

9) Mitjans de comunicació electrònics

9.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

9.2 Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran mitjançant un sistema que garanteixi la





posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC). El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut **deu (10) dies naturals** sense que s'hagi accedit al seu contingut.

9.3 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte, es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública.

En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

10) Aptitud per contractar

10.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència econòmica i financera i professional o tècnica requerida, en els termes establerts en el present plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.





Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

10.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'**escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil**, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/224/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

10.3. Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



10.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència (art.70 de la LCSP).

Les empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

11) Solvència de les empreses licitadores

El licitador haurà de disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera

- Volum anual de negocis del licitador o candidat que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser almenys del valor estimat del contracte, és a dir, de mínim l'import de **353.600 €, IVA exclòs**.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas que el període transcorregut des de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys, el requeriment es podrà referir al període efectiu d'activitat. En el supòsit que aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

b) Solvència tècnica i professional

- Una relació signada dels principals subministraments efectuats per l'interessat d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys, indicant expressament l'import, la data i el destinatari, públic o privat.





Els subministraments efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Per empreses amb una antiguitat computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la seva constitució inferior a 5 anys, no han d'acreditar l'apartat anterior i declararan la seva solvència tècnica segons l'establert a l'article 90 de la LCSP.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

- L'empresa licitadora haurà d'acreditar que l'empresa proveïdora de tot el material tecnològic d'informació, comunicació i control subministrat disposa de la **Certificació de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat de nivell MIG**.

En tractar-se d'un contracte de serveis de manteniment de programari que conté dades personals dels ciutadans dels pobles mancomunats, l'empresa adjudicatària haurà de garantir la confidencialitat d'aquestes dades i acreditar-ne la seguretat.

D'acord amb l'article 77.1.b) de la LCSP, no és exigible la classificació del contractista de conformitat amb la naturalesa del contracte.

II) DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

12) Presentació de documentació i de proposicions

a) La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>



La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un ÚNIC SOBRE, en el termini màxim de **trenta (30) dies naturals** comptats des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des de l'adreça electrònica de la Plataforma de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de seleccionar la licitació a la qual es volen presentar i un cop dins, al menú a la dreta de la pantalla, han d'accedir a l'opció "eLicita Presentació oferta via Sobre Digital".

A l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les empleades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

El Secretari/a de la Mesa demanarà totes les claus passades 24 hores del termini de presentació de les ofertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.html





b) D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

c) Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de a Mancomunitat La Plana. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

d) Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF: extensió .pdf

e) D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

f) Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys quatre dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys vuit dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>

g) A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.





Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable o DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital, que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

h) Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del Plec de prescripcions tècniques particulars, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

i) Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

j) Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima d'1 mes si només es té en compte el preu, o de 3 mesos, si es tenen en compte altres criteris, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Passat aquest termini o aquell superior indicat per cada licitador en la seva proposta, sense que la Mancomunitat La Plana hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, els licitadors admesos al procediment tindran dret a retirar la seva proposta i a que els sigui retornada la garantia provisional, si existeix, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a la Mancomunitat. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec de condicions.

k) Una vegada lliurada o tramesa la documentació no pot ser retirada, llevat que concorri causa justificada.

Contingut dels sobres:

L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.





La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable o DEUC.

No s'acceptaran les que ofertes que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Els sobres contindran la documentació següent:

SOBRE A

a) Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) (Annex 1)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el model del qual s'adjunta com a Annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Les empreses licitadores hauran emplenar la totalitat dels apartats del DEUC, exceptuant la Part V (Reducció del nombre de candidats qualificats).

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 2.14 d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.





Mancomunitat La Plana

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que manifesti que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC i la declaració responsable que s'acompanya com **Annex 2** d'aquest plec.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores cal que emplenin un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telèfon 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre





la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració responsable signada electrònicament de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **Annex 2 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 20 del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica, **signada electrònicament**, que haurà d'ajustar-se al model que consta a l'**Annex 3** del present plec i que també s'adjunta com a plantilla en el sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les que ofertes que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.





Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta l'adjudicació de l'Acord marc sempre que hi hagi una empresa que compleixi les condicions d'adjudicació.

13) Criteris d'adjudicació del contracte

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (100%)	
a. Oferta preus unitaris	FINS A 50 PUNTS
b. Descompte sobre el preu dels recanvis	FINS A 10 PUNTS
c. Reducció del termini de lliurament dels subministraments	FINS A 20 PUNTS
d. Que les bústies d'obertura restringida incorporin pintura antigrafit	10 PUNTS
e. Disposar de la Certificació ISO 27001 de Sistemes de Gestió de Seguretat de la Informació	10 PUNTS
TOTAL	FINS A 100 PUNTS

A) Oferta econòmica sobre els preus unitaris. FINS A 50 PUNTS

L'empresa licitadora haurà de presentar l'oferta econòmica amb el detall de preus unitaris oferts per cada tipus de subministrament i quota de manteniment.

Una vegada feta la suma de tots els preus unitaris de l'oferta del licitador, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

- Pi: punts de l'oferta i
- P: punts del criteri preu
- Oi: preu de l'oferta i
- Om: preu de la millor oferta

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.



Es valorarà l'oferta dels següents preus unitaris:

Subministrament	Preu unitari màxim, sense IVA	IVA (21%)	Preu unitari màxim, IVA inclòs
Equips embarcats pels vehicles de recollida	5.893 €	1.237,53 €	7.130,53 €
Canelleres amb lector mòbil	1.127 €	236,67 €	1.363,67 €
Bústies d'obertura restringida	3.119 €	654,99 €	3.773,99 €
Quotes mensuals de manteniment	Preu unitari mensual màxim, sense IVA	IVA (21%)	Preu unitari mensual màxim, IVA inclòs
Quota manteniment gestió de flotes i dades	34 €	7,16 €	41,14 €
Quota manteniment gestió dades provinents de braçalet	5,50 €	1,15 €	6,65 €
Quota manteniment dades de tancament	8,20 €	1,72 €	9,92 €
Quota manteniment del hardware	13,33 €	2,79 €	16,13 €

Servei de reparacions dels equips embarcats, canelleres i bústies	Preu unitari màxim, sense IVA	21% d'IVA	Preu unitari màxim, IVA inclòs
Preu/hora reparació subministraments	60 €	10,50 €	60,50 €

B) Percentatge de descompte sobre el preu dels recanvis derivats de reparacions.
FINS A 10 PUNTS

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

- Pi: punts de l'oferta i
P: punts del criteri preu
Oi: percentatge de descompte de l'oferta i
Om: percentatge màxim de descompte ofert

Es valorarà fins a 10 punts el percentatge de descompte sobre els preus del catàleg vigent dels recanvis derivats de les reparacions dels subministraments. Aquests subministraments poden ser bateries, carcasses, etc.



El licitador haurà d'aportar el catàleg de productes amb el detall de preus vigents i el preu derivat del descompte corresponent.

C) Reducció del termini d'entrega dels subministraments objecte del contracte: FINS A 20 PUNTS

El termini màxim de lliurament s'estableix en **60 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la data de formalització del contracte administratiu.

La puntuació de la millora en els terminis de lliurament s'estableix de la següent manera:

- Reducció de 5 dies naturals el termini de lliurament: 5 punts
- Reducció de 6 a 10 dies naturals el termini de lliurament: 10 punts
- Reducció d'11 a 15 dies naturals el termini de lliurament: 15 punts
- Reducció de 16 a 20 dies naturals el termini de lliurament: 20 punts

D) Que les bústies d'obertura restringida incorporin pintura antigrafit. 10 PUNTS

Es valorarà amb 10 punts que les bústies incorporin pintura antigrafit en el seu exterior sense cap cost addicional per la Mancomunitat.

E) Disposar de la Certificació ISO 27001 de Sistemes de Gestió de Seguretat de la Informació. 10 PUNTS

Es valorarà amb 10 punts la disposició de la Certificació ISO 27001 de Sistemes de gestió de seguretat de la informació.

14) Obertura de proposicions, valoració i classificació de les ofertes

Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació de la Mancomunitat iniciarà, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex-ante de conflicte d'interès, consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes i els tràmits esmentats anteriorment en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació, tindrà lloc l'obertura de sobres corresponents a les proposicions presentades per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació permanent.





Prèviament a l'obertura de sobres, els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès i se'n deixarà constància en acta.

L'obertura de sobres es farà a través de la plataforma electrònica e-licita. En conseqüència, l'obertura dels sobres no es farà en acte públic, ja que en el procediment de licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, amb el que es permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de les informacions que s'hi continguin.

Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable, el DEUC i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té el Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



14.1 En casos d'EMPAT en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat amb un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
3. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.
4. En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

15) Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es presumeix que l'oferta és anormalment baixa tenint en compte únicament el factor preu, i d'acord amb supòsits previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
En aquest cas cal seguir la tramitació de l'article 149 de la LCSP.

En cas que es justifiqui l'oferta i s'accepti per la Mesa, aquesta podrà determinar que es constitueixi una garantia de fins el 5% sobre el preu d'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2.2n de la Llei.

16) Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de **DEU (10) dies hàbils** comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de presentar la documentació justificativa a què es fa esment a continuació, sempre i quan l'empresa no estigui inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o de l'Administració General de l'Estat





(ROLECE) i la documentació no hi consti actualitzada, extrem que comprovarà la Mesa de Contractació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

S'haurà de presentar la documentació següent:

- a) En cas d'estar inscrit en el RELI/ROLECE, les dades que no figurin en aquests registres o que no constin vigents o actualitzades: S'haurà de presentar la documentació relativa a la capacitat d'obrar de l'empresa i la personalitat jurídica de l'empresari, així com l'acreditació de la representació de les persones signants de les ofertes que no figuri inscrita en aquests registres o no estigui actualitzada en la data de finalització del termini de presentació de proposicions. També s'haurà de presentar l'acreditació de la solvència tècnica/professional/econòmica/financera per al cas que es demani d'una específica en els plecs, així com l'habilitació professional si s'escau.
- b) Garantia definitiva: Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- c) Si s'escau, compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP 2017 en el cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera.
- d) Si s'escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- e) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indicarà en el requeriment.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.





En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en la que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

17) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò disposat en l'article 106.1 de la LCSP.

18) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada i, en tot cas, no abans del transcurs del termini de garantia amb el compliment satisfactori del contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 i 305 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110 de la LCSP.

En el cas que l'oferta de l'adjudicatari hagués estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, es prestarà una garantia complementària d'un 5% del preu ofert per l'empresa adjudicatària.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



19) Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment

L'òrgan de contractació podrà decidir, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació de les empreses licitadores, no adjudicar o no formalitzar el contracte. També podrà desistir, abans de la formalització, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les normes reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte o desistir del procediment d'adjudicació es publicarà al Perfil de Contractant.

20) Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula setzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins el termini de **cinc (5) dies hàbils** següents a la recepció de la documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el Perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, d'acord amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà al perfil de contractant dins el termini de quinze dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

21) Formalització i perfecció del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, el contracte no podrà formalitzar-se fins que hagin transcorregut **deu (10) dies naturals** a partir de l'endemà de la notificació de la resolució d'adjudicació del contracte.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.





En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització es publicarà en el Perfil del contractant en un termini no superior a **quinze (15) dies** des del perfeccionament del mateix.

L'empresa o empreses contractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista als annexes del present plec la qual s'haurà d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix el present plec, i seran aplicables el terminis previstos en els apartats anteriors.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Aquest es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït. A mes a mes, aquest fet, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

III) DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

22) Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa contractista i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, son les que s'estableixen a continuació:

- L'empresa contractista està obligada a responsabilitzar-se de portar a terme una recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte, i haurà de retirar els envasos buits i embalatges per a dipositar-los als contenidors corresponents o, si s'escau, en el punt verd o en un altre sistema de gestió de residus autoritzat.
- S'ha de mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita als plecs, sense que sigui procedent suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.





Atès que el contracte està finançat pels Fons Next Generation, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, es disposen les obligacions següents:

- Serà obligació de l'empresa adjudicatària el correcte compliment dels principis de gestió específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), definits a l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència:
 - Reforç de mecanismes per la prevenció, detecció i correcció dels fraus, corrupció i conflictes d'interès, mitjançant la signatura de la corresponent declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), així com el compliment i aplicació del Pla Antifrau.
 - Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i el Consell de 18 de juny de 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel que es modifica el Reglament (UE) 2019/2088.
- L'empresa contractista i, si s'escau, l'empresa o empreses subcontractistes, han de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:
 - NIF del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
 - Nom o raó social de l'empresa licitadora.
 - Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
 - Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 6 d'aquest plec).
 - Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 7 d'aquest plec).
 - Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Autònoma, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
- Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució



pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Aquestes condicions especials d'execució s'estableixen com a obligacions contractuals essencials i, com a tals, el seu incompliment s'estableix com una clàusula de resolució del contracte d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP.

L'incompliment d'aquestes condicions es tipificarà com a infracció molt greu quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte. Es considerarà infracció greu si no produeix els perjudicis molt greus.

L'incompliment parcial o defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP.

23) Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució del servei han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en els annexes d'aquest plec.

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i, si s'escau, els terminis parcials fixats.

Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, la Mancomunitat La Plana podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

La Mancomunitat La Plana tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini d'almenys l'igual al temps perdut, excepte que el contractista en demani un de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà informació prèvia per part de la Mancomunitat.





En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes i administradors i el justificant de compliment dels pagaments, es podrà interposar una penalitat del 2% del preu del contracte IVA exclòs.

En cas d'incompliment de la resta d'obligacions previstes al Plec de Clàusules Administratives i de Prescripcions tècniques, no considerades com a essencials, es podrà imposar una penalitat de l'1% del preu del contracte, IVA exclòs.

Imposició de penalitats

L'incompliment de qualsevol de les obligacions que s'estableixen als Plecs que regeixen la contractació comportarà que, per part del responsable del contracte, s'estableixi un advertiment a la part adjudicatària per tal que porti a terme la obligació establerta en els plecs en el termini que la Mancomunitat estableixi.

Si el compliment de l'especificació no fos possible i aquest incompliment impedeix la correcta prestació de l'objecte del contracte, la Mancomunitat La Plana podrà resoldre'l amb la pèrdua de la garantia prestada per l'empresa adjudicatària i la imposició de la indemnització dels danys i perjudicis causats, en el seu cas.

Si es reiterés l'incompliment de la mateixa obligació per segona vegada es considerarà una infracció de tipus lleu que comportarà una sanció del 3% del preu del contracte (IVA exclòs).

Si es produís la reiteració d'una infracció que hagi estat sancionada com a lleu es considerarà que aquesta tercera infracció és de tipus greu i comportarà una sanció del 5% del preu del contracte (IVA exclòs).

Si es produís la reiteració d'una infracció que hagi estat sancionada com a greu es considerarà que aquesta quarta infracció és de tipus molt greu i comportarà una sanció del 10% del preu del contracte (IVA exclòs).

En tot cas, l'òrgan de contractació pot optar per la resolució del contracte a partir de la comissió de dues infraccions, ja sigui la mateixa o diferent infracció.

Es considerarà també infracció de tipus molt greu l'incompliment de les millores que per a la puntuació dels criteris d'adjudicació s'hagin fet per l'adjudicatària, així com el no retorn de les dades registrades al software durant el termini de vigència del contracte en un format accessible per part de la Mancomunitat abans de la finalització del contracte. Aquesta infracció comportarà una sanció del 10% del preu del contracte (IVA exclòs).

Aquesta sanció es considerarà acumulable per cada criteri incomplert així com per cada setmana de retard en el rescabament de l'incompliment. En tot cas, el conjunt de les sancions imposades per aquests tipus d'incompliments no podrà excedir el 50% del preu del contracte.



 Mancomunitat La Plana

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució, es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- ❑ Una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- ❑ Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

C) En cas d'incompliment de les obligacions o les fites dels resultats les penalitats, poden arribar al 10% del preu del contracte. Aquesta clàusula comprèn l'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès, la declaració d'acceptació de cessió de dades entre les administracions públiques implicades, així com la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a la Mancomunitat, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

24) Propietat intel·lectual

Els subministraments i serveis que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec seran propietat de la Mancomunitat La Plana.



D'altra banda, l'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat la Mancomunitat La Plana fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions necessàries que el legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra la Mancomunitat La Plana per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant la Mancomunitat La Plana del resultat d'aquestes accions i està obligada, a més, a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin a la Mancomunitat La Plana.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requereix l'autorització prèvia i escrita de la Mancomunitat La Plana.

Tot el hardware serà propietat de la Mancomunitat La Plana en la finalització del contracte. Pel que fa al software, l'empresa adjudicatària haurà de preveure a la finalització del contracte l'entrega de tota la informació generada al llarg del contracte i en format base de dades compatible amb una possible nova plataforma.

D'altra banda, l'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol símbol distintiu o material que li hagi facilitat la Mancomunitat La Plana, fora de les circumstàncies i finalitats d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà a la Mancomunitat La Plana de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels materials i del software utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre aquests.

En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions necessàries que el legitimen per la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra la Mancomunitat La Plana per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant la Mancomunitat del resultat d'aquestes accions i està obligada a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin a la Mancomunitat.



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



25) Persona responsable del contracte

Es designa responsable del contracte a Laura Arimany, responsable de recollida i neteja viària de la Mancomunitat La Plana, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on es determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.
- Supervisar el compliment dels aspectes incorporats en els plecs en relació amb els principis transversals aplicables al PRTR.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb els plecs.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

IV) DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

26) Règim de pagament

El contractista presentarà factures electròniques. El pagament es realitzarà per La Mancomunitat La Plana, en els terminis establerts en l'article 198.4 de la LCSP.

Pel que fa al pagament de les quotes de manteniment, seran pagaments mensuals durant la vida útil dels subministraments, que seran fins a 90 mesos.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Mancomunitat La Plana, depenent de la Intervenció general, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra la presentació de la factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de factura.





Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de La Mancomunitat la Plana: <http://www.mancoplana.cat/>

El codi per a l'Oficina Comptable, Òrgan Gestor i la Unitat Tramitadora, és el L05080035.

Més informació a la web de la Mancomunitat La Plana: <http://www.mancoplana.cat/>

Les factures s'hauran d'ajustar a la normativa sobre facturació electrònica vigent en cada moment. D'altra banda, s'adjuntarà la documentació justificativa d'estar el corrent de les obligacions fiscals i laborals que els sigui requerida per la Mancomunitat La Plana.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

27) Assegurances

L'adjudicatari assumirà plena responsabilitat davant l'Administració i davant de tercers dels danys i perjudicis que els ocasioni com a conseqüència de l'execució del contracte, per si mateix o pels seus empleats. Referent a això, queda obligat a disposar i mantenir actualitzada durant la vigència del contracte una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades per l'empresa contractista.

L'incompliment d'aquesta obligació, que es configura com essencial, constituirà causa de resolució del contracte.

28) Altres obligacions de l'empresa contractista

L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.

Son obligacions de l'adjudicatari les indicades al Plec de Clàusules Administratives particulars, les que resultin de la documentació contractual i normativa aplicable, així com les indicades en el Plec de Prescripcions tècniques i l'oferta de l'adjudicatari.



El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscals, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

En cap cas la realització de les activitats suposarà cap relació laboral entre la Mancomunitat i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.

Obligacions derivades del finançament amb càrrec al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

L'empresa contractista i, si s'escau subcontractista, està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental així com en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital; en matèria social; i en matèria laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular, les que s'estableixen a l'Annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i les obligacions en matèria fiscal.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius, que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix el present plec.

L'empresa contractista i les empreses subcontractistes, si s'escau, han de facilitar la informació que els sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.

L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta a l'Annex 8.

Cal complir amb els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada, quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Mancomunitat La Plana n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya





Per l'incompliment de les obligacions o les fites de resultats, les penalitats poden arribar al 10% del preu del contracte.

29) Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

30) Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions previstes (art. 204 LCSP):

D'acord amb el previst a l'article 204 de la LCSP, el contracte es podrà modificar. Es preveu una modificació de **fins a un màxim del 20%** del preu inicial durant la seva vigència, quan concorrin els supòsits següents:

- Augment de les unitats a subministrar previstes en el PCAP per reposició dels subministraments que esgotin la seva vida útil o augment dels serveis.
- Augment de les quotes de manteniment per adquisició de nous subministraments o per l'extensió de la durada del manteniment dels subministraments efectuats, segons la seva vida útil real.

Atès el deure de compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, així com de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar dany significatiu, es preveu com a causa de modificació del contracte:



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



- L'ordre de l'autoritat responsable per adoptar mesures correctores al respecte.

La modificació acordada per l'òrgan de contractació tindrà caràcter obligatori per al contractista, sempre i quan la quantia no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Les modificacions s'aprovaran per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. La proposta serà justificada i ha de concretar les necessitats a cobrir i la disponibilitat pressupostària.

Les modificacions li seran exigibles un cop li sigui notificat per l'acord d'aprovació, sense que suposi l'establiment de nous preus unitaris.

Les modificacions del contracte s'han de formalitzar conforme el que disposa l'article 153 de la LCSP i s'han de publicar en el perfil del contractant d'acord amb l'establert als articles 207 i 63 de la LCSP.

Modificacions no previstes (art. 205 LCSP)

Així mateix, una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació també pot introduir modificacions sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions acordades per l'òrgan de contractació són obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Quan la modificació no sigui obligatòria per al contractista, aquesta només ha de ser acordada per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit d'aquest; en cas contrari, el contracte es resoldrà de conformitat amb el que estableix la lletra g) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

D'acord amb l'article 301 de la LCSP, en els contractes de subministraments en què el preu es determini mitjançant preus unitaris, es pot incrementar el nombre d'unitats a subministrar fins al percentatge del 10% del preu del contracte, al qual es refereix l'article 205.2.c)3 de la LCSP, sense que calgui tramitar l'expedient de modificació corresponent.

També d'acord amb l'article 309 LCSP i en relació al serveis, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.





31) Confidencialitat de la informació

Els documents presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si s'escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sense perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació, correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa i corregir-la, si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada per aquests com a confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

32) Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració Pública i del seu sector públic que intervenen directe o indirectament en el procediment de contractació pública, estan subjectes al codi ètic i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

33) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de la Mancomunitat La Plana. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingues accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a que haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

El responsable del tractament (Mancomunitat La Plana) podrà sol·licitar en qualsevol moment al contractista una certificació d'acompliment en matèria de protecció de dades.

L'empresa adjudicatària ha de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya





V) DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

34) Cessió del contracte

No es preveu la cessió del contracte.

35) Subcontractació

No es preveu la subcontractació.

36) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus durant la vigència del contracte.

VI) DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

37) Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia dels subministraments serà de 3 anys des de la recepció formal dels mateixos.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en el subministrament, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar la reposició del bé o la reparació d'aquest si és suficient.

Si l'òrgan de contractació considera que el bé no és apte per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'Administració pot rebutjar-lo i deixar-lo a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament del bé o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin complert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Un mes abans de la data de conclusió total del contracte, l'empresa efectuarà el traspàs de dades a la Mancomunitat o a la nova adjudicatària. Aquest traspàs es complementarà amb l'entrega de les dades del darrer mes, que s'efectuarà a la finalització del contracte. En aquest sentit, s'estableix un termini de garantia d'1 mes a comptar des de la data de finalització del contracte per comprovar que el traspàs de les dades s'ha efectuat correctament.



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya





Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als materials subministrats i al traspàs de dades, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

38) Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de penalitats previstes en aquest plec.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

D'altra banda, s'estableixen com a causes de resolució del contracte l'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès –DACI-, l'incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VII) RECURSOS

39) Règim de recursos

Són susceptibles de **recurs especial en matèria de contractació**, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, i es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

El termini d'interposició del recurs especial en matèria de contractació és de **deu (10) dies naturals** i es computa de la manera que estableix l'article 50.1 de la LCSP, de conformitat amb l'article 58 del Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

L'òrgan competent per resoldre el recurs s'ha de pronunciar expressament, en el termini de cinc dies hàbils des de la interposició del recurs, sobre la concurrència d'alguna de les causes d'inadmissibilitat que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, i sobre el manteniment de les mesures cautelars adoptades, inclosos els supòsits de suspensió automàtica.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs ordinari que correspongui de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.





40) Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

41) Jurisdicció competent

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós-administrativa que serà la competent per resoldre totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del present contracte, de conformitat amb l'establert a l'art. 27 de la LCSP.

La tècnica d'administració general,
Laura Arqués Pous



ANNEX 1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Les empreses licitadores poden obtenir el Formulari del DEUC a la Plataforma de Contractació del Sector Públic, en el propi anunci de licitació.

El Formulari del DEUC es publicarà en l'espai de la present licitació en el Perfil del contractant de la Mancomunitat La Plana en format .xml per tal que els licitadors el puguin exportar.

Les instruccions per emplenar el DEUC també estaran disponibles al Perfil del contractant.



ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.....), opta a la contractació relativa al *subministrament i manteniment de canelleres, equips embarcats i bústies d'obertura restringida i servei de la informació i tecnologia de la identificació d'usuari per a la recollida de residus de la Mancomunitat La Plana*, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

(Marqueu el que sigui procedent)

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;



 Mancomunitat La Plana

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ SÍ ☐ NO

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 11 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:





- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ No està subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Mancomunitat La Plana per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Mancomunitat La Plana pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 15 del PCAP.

(Data i signatura electrònica)



ANNEX 3. MODEL PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al subministrament i manteniment de canelleres, equips embarcats i bústies d'obertura restringida i servei de la informació i tecnologia de la identificació d'usuari per a la recollida de residus de la Mancomunitat La Plana, i es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament, amb les condicions següents:

OFERTA ECONÒMICA PREUS UNITARIS

Subministrament	Preu unitari, sense IVA	IVA (21%)	Preu unitari, IVA inclòs
Equips embarcats pels vehicles de recollida			
Canelleres amb lector mòbil			
Bústies d'obertura restringida			
Quotes mensuals de manteniment	Preu unitari mensual, sense IVA	IVA (21%)	Preu unitari mensual, IVA inclòs
Quota manteniment gestió de flotes i dades			
Quota manteniment gestió dades provinents de braçalet			
Quota manteniment dades de tancament			
Quota manteniment del hardware			
Servei de reparacions dels equips embarcats, canelleres i bústies	Preu unitari, sense IVA	IVA (21%)	Preu unitari, IVA inclòs
Preu/hora reparació subministraments			

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.



OFERTA ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

- El percentatge de descompte sobre el preu dels recanvis derivats de reparacions serà de _____. **(Aportar el catàleg de preus actualitzat i vigent)**
- El termini d'entrega dels subministraments objecte del contracte serà de ____ **dies naturals.**
- Les bústies d'obertura restringida incorporen pintura antigrafit: **SÍ / NO**
- Es disposa de la Certificació ISO 27001 de Sistemes de gestió de seguretat de la informació: **SÍ / NO**

(Data i signatura electrònica)

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.





ANNEX 4. MODEL DECLARACIÓ ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DE LES PERSONES PARTICIPANTS EN EL PROCEDIMENT DE PREPARACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Títol o nom de l'expedient que especificarà si és contracte, subvenció o altre de disposició de Fons NGUE

El Sr./Sra:

Amb NIF:

En qualitat de: *participant en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació / membre de la Mesa de Contractació*

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment a dalt referenciat, el/la sotasignat/da, com a participant del procediment, declaro:

PRIMER.- Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 «**Conflicte d'interessos**», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».
2. Que l'article 64 «**Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos**» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, defineix el conflicte d'interès com "qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".
3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que "l'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i la resta de personal al servei de les entitats decisores, executores i instrumentals que participin, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions".





4. Que l'apartat quart de la citada disposició addicional estableix que:

- «S'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les que es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les quals es refereix l'apartat anterior i els participants de cada procediment».

5. Que l'article 23 «**Abstenció**», de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent», sent aquestes:

- a. Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b. Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- c. Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- d. Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e. Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

SEGON.- Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la vista de la informació obrant en el seu poder, no em trobo en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos en l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar el procediment de licitació, ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no es troba en cap causa d'abstenció de l'article 23.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

TERCER.- Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

Codi Segur de Verificació: a4672eca-da77-453d-9033-300ff6a0e94a
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_22488518
Data d'impressió: 11/12/2024 08:57:29
Pàgina 56 de 63

SIGNATURES
1.- Laura Arqués Pous (TCAT), 11/12/2024 08:56



QUART.- Que conec que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrí que és falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Signatura electrònica)



MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.



ANNEX 5. MODEL DECLARACIÓ ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS PER L'EMPRESA CONTRACTISTA I PER AL BENEFICIARI DE LA SUBVENCIÓ

Expedient:
Contracte:
Òrgan de contractació:

[Nom i cognoms], amb DNI **[núm. DNI]**, en nom propi / com a **[condició en què declara]** de **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]**, amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

DECLARO:

PRIMER.- Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte / les bases i la convocatòria que regeixen l'expedient indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE), estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

SEGON.- Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

TERCER.- Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació o l'atorgament de la subvenció, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària/beneficiària de l'expedient.

QUART.- Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

CINQUÈ.- Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.



SISÈ.- Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació / l'òrgan convocant de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

SETÈ.- Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable i la documentació contractual.

[Signatura electrònica]



ANNEX 6. MODEL DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Jo, el sotassinat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, que participa com a contractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component 12 de "Política industrial España 2030", **DECLARO** que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del Pla de Recuperació i Resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
 - El nom del perceptor final dels fons;
 - El nom del contractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
 - Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
 - Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió."
- Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment".

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

[Lloc i data]

[Signatura electrònica i càrrec]





ANNEX 7. MODEL DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Jo, el sotasignat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [nom entitat], amb NIF [NIF entitat] i amb domicili fiscal a [domicili entitat], que participa com a contractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component 12, "Política Industrial España 2030", **MANIFESTO** el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Addicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'Estat.

[Lloc i data]
[Signatura electrònica i càrrec]



ANNEX 8. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient de contractació núm.: (a omplir per l'òrgan de contractació)

Identificació de l'actuació: Subministrament i manteniment de canelleres, equips embarcats i bústies d'obertura restringida i servei de la informació i tecnologia de la identificació d'usuari per a la recollida de residus de la Mancomunitat La Plana.

Component del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat: Component 12. "Política Industrial España 2030". Inversió 3.

Mesura del component PRTR a què pertany l'activitat indicant, si escau, la submesura: 187

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o inversió) o a la submesura del PRTR: Objectiu climàtic 042

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[DNI]**, **[en nom propi / en representació de l'entitat]**, amb NIF **[NIF]** en qualitat de **[càrrec]**, com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental, **declaro que:**

a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si s'escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència:



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



- La mitigació del canvi climàtic perquè es fomentarà l'ús d'energies renovables en consonància amb la Directiva (UE) 2018/2001, en particular utilitzant tecnologies innovadores amb un potencial d'estalvi significatiu, fomentarà l'eficiència energètica en els processos industrials, es fomentarà l'augment de la mobilitat neta o climàticament neutra, es promourà la utilització de materials renovables procedents de fonts sostenibles, l'augment de tecnologies amb menor impacte mediambiental i l'augment de tecnologies de captura i reutilització del CO2.
- L'adaptació al canvi climàtic perquè es fomentarà les solucions tecnològiques que redueixin els efectes adversos al clima de l'activitat econòmica actual.
- La transició a una economia circular perquè es fomentarà la reducció d'ús de matèries primeres, l'augment de l'ús de subproductes, la reutilització de la reciclabilitat dels productes i reducció de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a través del foment de les inversions que redueixin l'emissió de contaminants a l'atmosfera, l'aigua o el sòl i la millora de la gestió dels productes químics.

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència, a la proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya:

- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
- Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
- Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.



- Compensació dels costos indirectes del Règim de Comerç de Drets d'Emissions de la UE (RCDE).
 - Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
 - Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el reacondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
 - Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.
- e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.
- f) Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

[Lloc i data]
[Signatura electrònica]