



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL LLOGUER D'AUTOBUSOS I AUTOCARS AMB CONDUCTORS, PRINCIPALMENT PER FRUITURISME

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA -- PROCEDIMENT: OBERT SIMPLIFICAT ORDINARI

CLÀUSULA 1. Objecte i qualificació

1. L'objecte del contracte és la contractació d'un servei de transport col·lectiu discrecional amb autobusos per a les activitats turístiques que s'organitzen pel *Fruiturisme*, així com, en general, per a qualsevol altra activitat organitzada per l'Ajuntament que necessiti del trasllat o transport de les persones usuàries.
2. Les omissions en el plec de prescripcions tècniques o les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs del servei no eximeixen al contractista de l'execució dels esmentats detalls, que s'hauran de realitzar segons el bon ofici, i sense cost adicional per a l'Ajuntament.
3. El contracte definit té la qualificació de contracte de serveis, tal com es defineix a l'article 17 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant, "la Llei").
4. La codificació del contracte, conforme al Reglament (CE) número 213/2008 de la Comissió, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) és 60172000-4 (lloguer d'autobusos i autocars amb conductors).
5. El responsable del contracte és la tècnica de turisme, que pot ser substituïda per l'Alcaldia, i a qui corresponen les funcions que li assigna l'article 62.1 de la Llei 9/2017.
6. Aquest contracte es troba subjecte al recurs especial en matèria de contractació, tal com preveu l'article 44.1.a) de la Llei, atès que supera el topall dels 100.000 euros.

CLÀUSULA 2. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte és el procediment obert simplificat "sumari", regulat a l'article 159, punt 6, de la Llei.

CLÀUSULA 3. Divisió en lots

No es divideix, tal com es justifica a la provisió d'inici.

CLÀUSULA 4. Període d'execució

La durada del contracte de serveis es fixa en 1 any.

CLÀUSULA 5. Pròrroga

1. S'estableix la possibilitat de pròrroques successives, fins a una durada total de 5 anys.
2. La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte (article 29.2.2n de la Llei).

CLÀUSULA 6. Pressupost base de licitació i màxim del contracte

1. El preu màxim del contracte es fixa en **27.500,00** euros anuals. El preu màxim anterior queda desglossat en **25.000,00** euros anuals més **2.500,00** euros anuals d'IVA.
2. En cap cas no es pot considerar l'import anterior com a vinculant per a l'Ajuntament, atès que aquest és un contracte de serveis en el qual l'empresari s'obliga a executar-lo de

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració, d'acord amb la disposició addicional 33a.1 de la Llei 9/2017.

3. El valor estimat del contracte és el següent:

	1 anualitat	2a anualitat possible	3a anualitat possible	4a anualitat possible	5a anualitat possible	Valor estimat
Lot únic	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	125.000,00

4. En cas de pròrroga, l'import màxim del contracte és el de l'inicial més les pròrrogues autoritzades, de forma acumulativa. En aquest cas, cal reajustar la garantia, i ampliar-la en l'import necessari.

CLÀUSULA 7. Existència de crèdit i aprovació de la despesa pluriennal

- El preu s'abona amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 326-223, 338-223, 341-223, 432-223, 920-223 i, si escau, d'altres del pressupost municipal del 2025 i següents. Aquestes aplicacions poden variar en exercicis futurs.
- Aquest contracte comporta despesa pluriennal, la distribució de la qual s'ha de fer en funció de les comandes de serveis. La realització de les despeses se subordina al crèdit que per cada exercici s'autoritza en els respectius exercicis.

CLÀUSULA 8. Presentació d'ofertes

- Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.
- Les ofertes s'han de presentar electrònicament a l'òrgan de contractació dins del termini de **15 dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació de **l'anunci de licitació al perfil del contractant**.
- Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.
- Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la plataforma, aquest termini s'ha de prorrogar o, si el termini ja ha vençut, rehabilitar, per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.
- Les proposicions extemporànies han de ser excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, han d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa, si n'hi ha, o l'òrgan de contractació, en cas contrari, han de decidir.
- Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol mena de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així doncs, és obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir-ne al contingut.

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

- En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa o, si no n'hi ha, l'òrgan de contractació, ha de valorar, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.
- La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la Llei.
- La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest plec.
- El contingut i la denominació dels sobres consta a l'annex.

CLÀUSULA 9. Solvència mínima

- Els licitadors han d'acreditar la solvència mínima mitjançant les dades inscrites al ROLECE o al RELI, tal com estableix l'article 159.4 a) de la Llei 9/2017, sens perjudici que aportin o acompanyin la justificació de les dades que no hi constin. Els imports mínims que hi ha de constar són els següents:

Solvència econòmica i financera (article 87 de la Llei).

S'ha d'acreditar mitjançant el volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels 3 últims disponibles, en els termes de l'article 87.1 a) de la Llei, i per l'import mínim que s'indica:

Lot	Valor anual mitjà del contracte	Solvència mínima (1,5 vegades el valor anual)
Únic	25.000,00	37.500,00

El volum anual de negocis s'ha d'acreditar mitjançant els comptes anuals, en els termes de l'article 11.4.a).2n del Reglament general de l'antiga Llei de contractes de les administracions públiques, aprovada per Reial decret 1098/2001.

Solvència tècnica i professional (art. 90 de la Llei)

Relació de, com a mínim, 3 contractes de serveis com a prestador de serveis de lloguer d'autobusos i autocars amb conductor, com a màxim, els últims 3 anys, justificada amb certificats del fedatari públic corresponent:

Lot	Anualitat mitjana del contracte	Solvència mínima (0,7 vegades l'anualitat mitjana)
Únic	25.000,00	17.500,00

- Declaració amb la indicació dels vehicles dels quals disposarà per l'execució dels serveis, a la qual s'ha d'adjuntar l'autorització en vigor per al transport de viatgers per carretera VD emès pel Departament competent i s'haurà de consultar aquesta autorització, abans de l'adjudicació, al Registre d'Empreses i Activitats del Transport. Els vehicles hauran de comptar amb l'homologació Euro VI d'emissions de vehicles pesats.
- Per a les empreses de nova creació, i s'entén per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar, exclusivament, a través de la indicació del personal tècnic i dels títols acadèmics del responsable o responsables dels serveis, així com dels tècnics que se n'encarreguen directament. En aquest servei

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

concret, s'ha de considerar que les empreses de nova creació compleixen el requisit de solvència tècnica i professional quan acreditin que tenen els mitjans descrits a l'apartat 2.

4. El contractista ha de disposar de l'autorització en vigor per al transport de viatgers per carretera VD emès pel Departament competent i s'haurà de consultar aquesta autorització, abans de l'adjudicació, al Registre d'Empreses i Activitats del Transport.

CLÀUSULA 10. Criteris d'adjudicació i ofertes presumptament anormals

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor relació qualitat-preu s'ha d'atendre als criteris següents:

- a) Per la disponibilitat de vehicles adaptats que s'ofereixen per prestar el servei: fins a 30 punts:

Nombre de vehicles adaptats que s'ofereixen	Punts
1	7,50
2	15,00
3	22,50
4	30,00

- b) Per la realització del servei, durant tota la durada del contracte, per vehicles amb menor emissió de CO₂: fins a 25 punts

– Si disposa d'etiqueta verda o C: 5 punts per cada vehicle, fins a un màxim de 25
– Si disposa d'etiqueta ECO: 7,5 punts per cada vehicle, fins a un màxim de 25
– Si disposa d'etiqueta 0 emissions o blava: 10 punts per cada vehicle, fins a un màxim de 25

- c) Millor oferta econòmica: fins a 23 punts

S'ha de valorar en la forma següent:

$$P = 23 \times \frac{N_{\text{màx}}}{N}$$

P= Puntuació

N_{màx} = Percentatge més baix del benefici de les ofertes presentades

N= Oferta proposada

- d) Antiguitat dels vehicles des de la data de primera matriculació: fins a 20 punts

Anys antiguitat des de la data de primera matriculació (mitjana d'edat dels vehicles oferts)	Punts
0 anys a 5 anys	20
5 anys i 1 dia a 8 anys	15
8 anys i 1 dia a 10 anys	10
10 anys i 1 dia a 12 anys	5
Més de 12 anys i 1 dia	0



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Per calcular la puntuació es tindrà en compte l'edat mitjana dels vehicles oferts.

L'empresa adjudicatària ha de disposar, com a mínim, de 5 vehicles amb les característiques ofertes, atès que els caps de setmana del moment de la floració (febrer-març) es poden necessitar, simultàniament, aquests 5 vehicles. No pot canviar els vehicles titulars ni els suplents sense autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia, i s'ha d'acreditar que aquests vehicles compleixen les mateixes condicions dels inicialment presentats.

En cas que en un moment donat es necessitessin més vehicles, podran ser d'una antiguitat superior.

Inici còmput d'antiguitat: a l'1 de desembre de 2024. Als efectes de valoració de l'antiguitat es computarà l'antiguitat dels vehicles titulars comptada des de la primera matriculació.

- e) **Per la realització gratuïta d'un trajecte de *Fruiturisme* d'anada i tornada, a favor de col·lectius vulnerables, organitzat per l'Ajuntament: 2 punts.**
2. **El criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades o ja contenen topalls. Per aquest motiu, es presumeix que l'oferta és anormalment baixa quan el benefici industrial acaba tenint un valor de 0 o negatiu**
¹ La naturalesa dels altres criteris i la poca entitat que tenen en la configuració de la prestació, els exclouen del càlcul de la presumpció d'anormalitat.
3. En cas que alguna oferta es presumeixi que és anormalment baixa, cal seguir la tramitació de l'article 149 de la Llei. En cas que es justifiqui l'oferta i s'accepti per l'òrgan de contractació, s'ha de constituir una garantia complementària del 5 % addicional sobre el preu de *licitació*, d'acord amb els articles 107.2.2n i 107.3 de la Llei. Aquesta garantia complementària té el mateix règim jurídic que la definitiva ordinària.

CLÀUSULA 11. Mesa de contractació

La mesa de contractació tindrà la composició següent, en aplicació de la disposició addicional 3a.7 de la Llei 9/2017:

President titular: Joan Masolet Chimeno, funcionari de carrera
President suplent 1: Joan Sedó Solé, funcionari de carrera
President suplent 2: Jordi Alba Teixidó, funcionari de carrera
Presidenta suplent 3: Bea Obis Aguilar, funcionària interina

Vocal 1 titular: Cristian Cimadevilla Magrí, secretari titular, funcionari de carrera
Vocal 1 suplent 1: Eva Camí Agustí, secretària accidental
Vocal 1 suplent 2: Joan Masolet Chimeno, secretari accidental

¹ Es pot accedir també a la base de dades de ràtios sectorials de les societats financeres del Banc d'Espanya. Es pot consultar de forma lliure pel codi CNAE el sector econòmic que interressi i extreure'n les dades. Un cop extretes el càlcul és més fàcil perquè directament s'obté una ràtio, R03 Resultat econòmic brut / Xifra neta de negocis. El benefici industrial s'obté agafant directament la dada del quartil Q2 (https://app.bde.es/rss_www/)



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Vocal 2 titular: David Montalà i Palau, interventor titular, funcionari interí
Vocal 2 suplent 2: Eva Camí Agustí, interventora accidental
Vocal 2 suplent 3: Joan Masolet Chimenó, interventor accidental

Vocal 3 titular: Victòria Ribes Morrerres, funcionària de carrera
Vocal 3 suplent: Mònica Camí Tufet, funcionària de carrera

Secretària titular: Eva Camí Agustí, funcionària de carrera
Secretària suplent: Mònica Camí Tufet, funcionària de carrera

No es pot ocupar, simultàniament, la secretaria i la intervenció amb caràcter accidental.

La inclusió de funcionaris interins a la mesa es deu al fet que no n'hi ha més de carrera.

CLÀUSULA 12. Obertura d'ofertes i adjudicació

1. L'Alcaldia ha de determinar, una vegada exhaurit el termini de presentació d'ofertes, la data i hora d'obertura de les proposicions.
2. Les reunions de la mesa de contractació no són públiques, atès que la licitació es fa utilitzant mitjans electrònics (art. 157.4 de la Llei).
3. En cas d'impossibilitat motivada per virus, documents corruptes, o altres circumstàncies que siguin imputables a les empreses licitadores, les ofertes també es poden considerar retirades, si no hi ha possibilitat d'esmena.
4. Si la documentació administrativa no fos correcta, ha de donar un termini de 3 dies a l'empresari perquè la corregeixi (art. 141.2.2n de la Llei).
5. La mesa de contractació ha de proposar l'adjudicació a l'òrgan de contractació, i la Secretaria ha de requerir l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta (art. 150.2 de la Llei) per tal que, dins el termini de **7 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:
 - a. la documentació administrativa no aportada inicialment, tant l'empresa licitadora com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sens perjudici del que estableix l'article 140.3.2n de la Llei;
 - b. la documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2; i
 - c. d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta.

6. **En els casos anteriors en què s'entén que s'ha retirat l'oferta, s'exigeix de l'empresa licitadora corresponent l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.**
7. En el supòsit que assenyala el paràgraf anterior, s'ha de sol·licitar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
8. L'adjudicació s'ha d'efectuar dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de la documentació (art. 150.3 de la Llei), la qual cal notificar a les empreses licitadores i publicar al perfil del contractant de l'Ajuntament en el termini de **15 dies** (art. 151.1 de la Llei), al qual es pot accedir fent clic a l'enllaç corresponent des del web <https://www.seu-e.cat/web/aitona>

CLÀUSULA 13. Garantia definitiva

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

1. Qui resulti adjudicatari del contracte ha de constituir una garantia equivalent al 5% del pressupost base de licitació, exclòs l'impost sobre el valor afegit, atès que es licita en funció de preus unitaris (article 107.3 de la Llei).
2. Aquesta garantia respon als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei.
3. En cas de pròrroga o modificació, cal reajustar-ne l'import.

CLÀUSULA 14. Formalització del contracte

1. La formalització del contracte en document administratiu no es pot efectuar fins que transcorrin 15 dies hàbils següents a comptar des de la data que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors, d'acord amb l'article 153.3.1r de la Llei 9/2017.
2. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació han de requerir l'adjudicatari que formalitzi el contracte en un termini no superior a **5 dies** a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte. De la mateixa manera ha de procedir quan l'òrgan competent per resoldre el recurs hagi aixecat la suspensió.
3. Aquest document constitueix títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.
4. El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, però corren del seu càrrec les corresponents despeses.

CLÀUSULA 15. Drets i obligacions de l'adjudicatari

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són drets o obligacions específics del contractista els següents:

A) Abonaments al contractista

L'adjudicatari ha de facturar els serveis que presti d'acord amb els preus unitaris que consten al plec de prescripcions tècniques, amb el percentatge de rebaixa que hagi ofert.

D'acord amb la disposició addicional 32 de la Llei 9/2017 es fa constar que la unitat encarregada de la comptabilitat pública és la Intervenció, l'òrgan de contractació és l'Alcaldia, i el destinatari que cal fer constar a la factura és el titular d'aquest últim òrgan.

Les condicions de pagament són les de l'article 198 de la Llei.

B) Obligacions del contractista

A banda de les altres obligacions que es deriven de l'objecte i causa del contracte i de les altres disposicions legals aplicables, s'estableixen les específiques següents:

- Obligacions que constitueixen condicions especials d'execució, l'incompliment de qualsevol de les quals pot comportar la resolució del contracte:

- 1) Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria salarial i laboral -conveni col·lectiu aplicable-, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, per a la qual cosa caldrà presentar, si ho demana l'Ajuntament:
 - a. Còpia dels RLC (abans TC1 - Rebut de liquidació de cotitzacions) i RNT (abans el TC2 - Relació Nominal de Treballadors).
 - b. Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat

SIGNATURES

1.- MARIA ROSA PUJOL ESTEVE (R: P2504600D) (L'alcaldeessa, Rosa Pujol Esteve), 09/12/2024 14:44

**Ajuntament d'Aitona**

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

- c. Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que no hagi autoritzat l'Ajuntament a obtenir-lo, o no pugui fer-ho per impossibilitat tècnica.

En el cas d'existència de subcontractistes, també cal que s'aporti d'ells la documentació que es demana al contractista.

- 2) Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades (article 122.2.3r de la Llei 9/2017).
- 3) Fer efectius els drets reconeguts en la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat;
- 4) El contractista ha de remetre a l'ens públic contractant, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, ha d'aportar, a sol·licitud de l'ens públic contractant, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la Llei 9/2017 i a la Llei 3/2004, en allò que li sigui aplicable
- 5) Disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.
- 6) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte, **com també els addicionals als quals s'ha compromès en l'oferta (adaptació dels vehicles i antiguitat mitjana).**

• Obligacions que no són condicions especials d'execució:

- 7) L'empresa transportista està obligada a complir tots els requisits establerts a la normativa vigent en matèria de transport per carretera, així com les formalitats i els requisits exigibles per les Administracions públiques que hi tinguin competència.
- 8) Designar una persona que faci d'enllaç permanent amb l'Ajuntament.
- 9) Complir amb els següents principis d'actuació en compliment de l'article 55.2 de la Llei 19/2014: l'adjudicatari ha d'adequar la seua activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'ha d'abstenir de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

CLÀUSULA 16. Cessió (art. 214 de la Llei)

1. El contractista pot cedir els drets i les obligacions que dimanen del contracte a un tercer sempre que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.
2. Perquè els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers, cal:
 - a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorga sempre que es donin els requisits previstos a les lletres següents. El termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització és de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.
 - b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
 - d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.
3. El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent

CLÀUSULA 17. Revisió de preus

No hi haurà revisió de preus.

CLÀUSULA 18. Termini de garantia

Per la naturalesa del contracte, no s'estableix termini de garantia.

CLÀUSULA 19. Incompliments

1. Constitueixen **incompliments lleus** del contractista les següents:

- a. No identificar els treballadors i els mitjans de l'empresa a través dels signes distintius corresponents, com ara uniformitat o retolacions, de forma tal que es produeixi confusió de plantilles.
- b. Incomplir qualsevol de les obligacions contractuals establertes en aquest plec de clàusules particulars, al de prescripcions tècniques o a l'oferta que no causin un detriment important i que no siguin considerades com a greus o molt greus.
- c. Demorar de manera injustificada l'aportació d'informes o documents, en general, que sol·liciti l'Ajuntament per controlar el funcionament del servei.

2. Constitueixen **incompliments greus** del contractista les següents:

- a. Introduir canvis en les rutes sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- b. Incomplir les directrius que es reserva l'Ajuntament en relació amb el funcionament del servei o impedir que pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- c. Dur a terme accions o omissions en el funcionament del servei que el pertorbin o n'alterin greument la qualitat, o cometre una negligència o compliment defectuós inexcusable de les obligacions contractuals.
- d. Tractar de manera ofensiva els usuaris, excepte que aquest tractament tingui les característiques per classificar-lo com a molt greu.
- e. No evitar l'entrada o, si escau, no expulsar les persones amb actituds incíviques, violentes, conflictives, o amb falta de respecte al personal o bé als altres usuaris del servei.
- f. No informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25 % del volum general de l'empresa.
- g. En general, incomplir greument els deures i les obligacions amb l'usuari i/o Ajuntament, així com cometre tres faltes lleus en el transcurs d'un mes de funcionament.
- h. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució que no estigui tipificada altrament.

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat





Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

3. Constitueixen **incompliments molt greus** els incompliments que ocasionin una pertorbació important del funcionament del servei i/o lesionin els interessos dels usuaris, en especial:

- No disposar de l'autorització en vigor per al transport de viatgers per carretera VD emès pel Departament competent, o altra que sigui preceptiva.
- Adscriure al servei vehicles sense la ITV o l'assegurança en vigor.
- Adscriure al servei vehicles que superin l'antiguitat màxima oferta en la plica, excepte quan se superin els 5 autocars alhora.
- Prestar el servei amb vehicles bruts.
- Incomplir els descansos dels treballadors adscrits al servei.
- Contractar personal sense l'habilitació necessària per la conducció d'autocars o sense el certificat d'inexistència d'antecedents penals per delictes sexuals, quan els autocars siguin utilitzats per persones menors d'edat.
- No donar inici al servei en les dates previstes, interrompre'l durant un termini superior a 24 hores o abandonar-lo sense causa justificada a criteri de l'ens local.
- Incomplir els horaris de manera sistemàtica en la prestació del servei que hi ocasioni perjudici o distorsió.
- No disposar dels mitjans personals, materials, o dels elements necessaris per gestionar el servei, o incomplir els que hagués compromès en l'oferta, com ara el personal discapacitat.
- No remetre, quan li sigui requerida, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament; o bé no aportar el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts.
- Incomplir les obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals o de contaminació acústica, encara que sigui per omissió.
- En cas de subrogació en els contractes de treball, incomplir les normes que conté l'article 130 de la Llei 9/2017.
- L'incompliment dels principis ètics i de transparència fixats a la clàusula 15.
- Acumular o reiterar tres faltes greus en el transcurs de 3 setmanes de funcionament.

CLÀUSULA 20. Penalitats

- Els incompliments lleus s'han de sancionar amb penalitats de fins a un 5 % del preu del servei.
- Els incompliments greus s'han de sancionar amb penalitats d'entre un 5% i un 7,5 % del preu del servei i, addicionalment, poden donar lloc a la intervenció del servei en els supòsits previstos al plec.
- Els incompliments molt greus són sancionades amb penalitats d'entre un 7,5 % i un 10 % del preu del servei o es pot resoldre del contracte.
- El contractista és, en tot cas, responsable de les infraccions que hagin tingut l'origen en accions o omissions imputables al seu personal.
- En cap cas l'import de les penalitats pot ser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir amb la seva infracció. Amb independència de la penalitat corresponent, el contractista ha d'indemnitzar l'Ajuntament:
 - Sempre que aquest darrer hagi de suplir les funcions del contractista per mitjans propis o aliens.
 - Per la manca total, deficient o incompleta prestació del servei per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació.

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

- Per a les faltes molt greus, quan la sanció proposada sigui la resolució del contracte, cal seguir el procediment previst en l'article 109 del RGLCAP, amb el compliment dels requisits que hi figuren.
- En els supòsits que la penalitat no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista una indemnització per danys i perjudicis.
- Les penalitats que figuren en aquest apartat s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, que serà immediatament executiu.

CLÀUSULA 21. Execució defectuosa i demora (articles 192 a 194 de la Llei)

- Per al cas de compliment defectuós de la prestació objecte d'aquest contracte, incloses les millores que, si s'escau, hagi d'executar a càrrec seu el contractista es poden imposar penalitats, que han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no pot ser superior al 10 per cent del pressupost del contracte, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 % del preu del contracte.
- Per a valorar la gravetat de l'incompliment, es prendrà com a base el seu import econòmic, i es multiplicarà per 2.
- Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, incorri en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats que es fixen en els topalls següents, atès que la manca de prestació del servei pot malmetre el bon nom de la marca Fruiturisme (aquesta justificació dona compliment al mandat de l'article 193.3.2n de la Llei):

Endarreriment	Penalitat sobre l'import de cada nòmina enviada tard
≤ 12 minuts	20% sobre l'import del desplaçament
De >12 i ≤24 minuts	40% sobre l'import del desplaçament
De >24 i ≤36 minuts	60% sobre l'import del desplaçament
De >36 i ≤48 minuts	80% sobre l'import del desplaçament
>48 minuts	100% sobre l'import del desplaçament

- Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per a procedir a la seua resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.
- L'Administració té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.
- En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis, i el contractista l'ha de satisfer.
- Les penalitats que preveu aquesta clàusula s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

CLÀUSULA 22. Resolució del contracte

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS	EXPEDIENT X2024000648
Codi Segur de Verificació: eb263bcf-b8cc-4a34-bc7f-c31fbc0064bb Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_5113619 Data d'impressió: 10/12/2024 08:58:05 Pàgina 12 de 14	SIGNATURES 1.- MARIA ROSA PUJOL ESTEVE (R: P2504600D) (L'alcaldesa, Rosa Pujol Esteve), 09/12/2024 14:44	



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

1. La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei; i s'ha d'acordar per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.
2. Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, aquest haurà d'indemnitzar l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats (art. 213.3 de la Llei).

CLÀUSULA 23. Règim jurídic del contracte

El contracte es regeix, principalment:

- Pels preceptes bàsics de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant, la Llei).
- Pel Decret llei 3/2016, en allò que no s'oposi als preceptes bàsics de l'anterior.
- Pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no contradigui les anteriors.
- Pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RGLCAP), aprovat Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no contradigui les anteriors.
- Pels preceptes no bàsics de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant, la Llei).
- Per les bases d'execució del pressupost vigents en cada moment.
- Per aquest plec de clàusules i pel de prescripcions tècniques, aclarits per les respostes vinculants fetes públiques al perfil del contractant.
- Per les restants normes de dret administratiu, amb caràcter supletori; en particular, a la normativa estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- En defecte d'aquest últim, per les normes del dret privat.

L'alcaldesa, Rosa Pujol Esteve

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

ANNEX. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA

« _____, amb DNI _____, en representació de l'entitat _____, amb CIF _____, assabentat/da de l'expedient per a la contractació del servei de transport col·lectiu discrecional amb autobusos,

1r. DECLARO RESPONSABLEMENT:

1r Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació (*només afectat les persones jurídiques*), així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

2n Que disposa de la classificació corresponent, si escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions establertes pel plec de conformitat amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

3r Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la Llei 9/2017.

SÍ ☐ NO ☐ Autoritzo l'Ajuntament d'Aitona per comprovar el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, tant en el moment de l'adjudicació, com durant la vigència del contracte.

4t Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

5è La designació dels següents mitjans per efectuar les notificacions:

Correu electrònic: _____

Telèfon mòbil: _____

2n. Formulo la següent oferta econòmica:

Em comprometo a prestar el servei de transport amb les condicions següents:

1.- Amb __ vehicles adaptats (*si no s'indica res, s'entén que no se n'ofereix cap*).

2.- Amb __ vehicles amb etiqueta verda o C, __ amb etiqueta Eco i __ amb etiqueta blava o 0 emissions.

3.- Amb un benefici industrial del __, __ % (*el màxim és el 10 %, i la fórmula de càlcul del preu es determina al plec de prescripcions tècniques; si no s'indica res, s'entén que és del 0 %*).

4.- Amb un mínim de 5 vehicles, amb l'antiguitat següent, des de la data de primera matriculació:

Anys antiguitat des de la data de primera matriculació	Marqueu l'antiguitat que oferiu
0 anys a 5 anys	
5 anys i 1 dia a 8 anys	
8 anys i 1 dia a 10 anys	
10 anys i 1 dia a 12 anys	
Més de 12 anys i 1 dia	

_____, el _____ de _____ de 2024.

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS	EXPEDIENT X2024000648
Codi Segur de Verificació: eb263bcf-b8cc-4a34-bc7f-c31fbe0064bb Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_5113619 Data d'impressió: 10/12/2024 08:58:05 Pàgina 14 de 14	SIGNATURES 1.- MARIA ROSA PUJOL ESTEVE (R: P2504600D) (L'alcaldesa, Rosa Pujol Esteve), 09/12/2024 14:44	



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Signatura del licitador,

Signat.: _____».

NOTA 1: En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la Llei 9/2017, cadascuna d'aquestes també ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 76.

NOTA 2: En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant ha d'aportar una declaració responsable en la qual ha de figurar la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació.

Adicionalment a la declaració o declaracions a què es refereix el paràgraf anterior, els empresaris que siguin part de la unió temporal han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'apartat 3 de l'article 69 de la Llei 9/2017.

NOTA 3: les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'hagi d'executar a Espanya, han d'aportar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat