

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 1 de 95	SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a	



X2342024000005

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I QUADRE DE
CARACTERÍSTIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI
DEL MANTENIMENT PREVENTIU DE LES SALES DE CALDERES, ACS,
CLIMATITZACIÓ I APARELLS DE PRESSIÓ DE LES INSTAL·LACIONS
ESPORTIVES MUNICIPALS QUE GESTIONA L'EMPRESA MUNICIPAL SAB-
URBÀ, SL. (EXPEDIENT X2342024000005)

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

REF. EXP: X2342024000005



ÍNDEX

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

- 1.- [Objecte del contracte](#)
- 2.- [Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte](#)
- 3.- [Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit](#)
- 4.- [Durada del contracte](#)
- 5.- [Naturalesa i règim jurídic del contracte](#)
- 6.- [Admissió de variants](#)
- 7.- [Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació](#)
- 8.- [Utilització de mitjans electrònics](#)
- 9.- [Aptitud per contractar](#)
- 10.- [Solvència de les empreses licitadores](#)

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 11.- [Presentació de proposicions](#)
- 12.- [Mesa de contractació, custodis i comitè d'experts](#)
- 13.- [Criteris d'adjudicació del contracte](#)
- 14.- [Obertura de proposicions i valoració de les ofertes](#)
- 15.- [Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació](#)
- 16.- [Garantia definitiva](#)
- 17.- [Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte o desistiment](#)
- 18.- [Adjudicació del contracte](#)
- 19.- [Formalització i perfecció del contracte](#)
- 20.- [Retorn de la documentació](#)

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 21.- [Condicions especials d'execució del contracte](#)
- 22.- [Execució i supervisió](#)
- 23.- [Programa de treball](#)
- 24.- [Compliment de terminis i correcta execució del contracte](#)
- 25.- [Responsable del contracte](#)
- 26.- [Resolució d'incidències](#)
- 27.- [Resolució de dubtes tècnics interpretatius](#)

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- 28.- [Abonament a l'empresa contractista](#)
- 29.- [Responsabilitat de l'empresa contractista](#)



- 30.- [Altres obligacions de l'empresa contractista](#)
- 31.- [Informació sobre condicions de subrogació laboral](#)
- 32.- [Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista](#)
- 33.- [Modificació del contracte](#)
- 34.- [Suspensió del contracte](#)

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

- 35.- [Successió i cessió del contracte](#)
- 36.- [Subcontractació](#)
- 37.- [Revisió de preus](#)

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- 38.- [Recepció i liquidació](#)
- 39.- [Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva](#)
- 40.- [Resolució del contracte](#)

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA TRANSPARÈNCIA I PROTECCIÓ DE DADES

- 41.- [Transparència](#), accés a la informació i bon govern
- 42.- [Protecció](#) de dades de caràcter personal

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISSIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

- 43.- [Règim de recursos](#)
- 44.- [Mesures provisionals](#)
- 45.- [Règim d'invalidesa](#)
- 46.- [Jurisdicció competent](#)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

- A. [Objecte, característiques i necessitats a satisfer](#)
- B. [Dades econòmiques](#)
- C. [Existència de crèdit](#)
- D. [Duració del contracte](#)
- E. [Garanties](#)
- F. [Tramitació de l'expedient](#), procediment d'adjudicació i cessió de dades
- G. [Adscripció de mitjans personals o materials](#)
- H. [Informació de les condicions de subrogació laboral](#)
- I. [Criteris de solvència](#)
- J. [Documentació avaluable mitjançant judici de valor](#)



- K. [Criteris d'adjudicació](#)
- L. [Admissió de variants o alternatives](#)
- M. [Mesa de contractació](#), custodis i comitè d'experts
- N. [Paràmetres objectius oferta anormal o desproporcionada](#)
- O. [Programa de treball](#)
- P. [Condicions especials d'execució del contracte](#)
- Q. [Responsable del contracte](#)
- R. [Forma de pagament](#)
- S. [Assegurances](#)
- T. [Import màxim de les despeses de publicitat de licitació del contracte](#)
- U. [Modificacions previstes](#)
- V. [Subcontractació](#)
- W. [Revisió de preus](#)
- X. [Termini de garantia](#)
- Y. [Recurs especial en matèria de contractació](#)
- Z. [Penalitats](#)

ANNEXOS

- I. Model de [declaració responsable](#)
- II. [Model oferta econòmica](#) i d'altres elements de l'oferta quantificables de forma automàtica diferent del preu
- III. [Declaració de confidencialitat](#)
- IV. Model de declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- V. Model de compromís d'Unions d'empresaris constituïdes temporalment (UTE)
- VI. Model de compromís d'integració de la solvència amb mitjans externs
- VII. Model de contracte entre el responsable i l'encarregat del tractament de dades de caràcter personal
- VIII. Model de declaració responsable sobre la previsió de la subcontractació dels servidors
- IX. Model de declaració d'adscripció de mitjans personals o materials



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.- L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a [l'apartat A](#) del quadre de característiques.

2.- Els lots en què es divideix el contracte s'identifiquen a **l'apartat A** del quadre de característiques.

3.- Les condicions específiques que han de regir aquest contracte i que defineixen les seves qualitats es determinen en el Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT), d'acord amb l'article 124 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

4.- L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a [l'apartat A](#) del quadre de característiques.

2.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten a [l'apartat A](#) del quadre de característiques.

3.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

1.- Sistema de determinació del preu

D'acord amb el que estableix l'article 102 LCSP, el sistema utilitzat per a la determinació del preu del contracte és el que consta a [l'apartat B.1](#) del quadre de característiques.

2.- Pressupost base de licitació i preu del contracte

El pressupost base de la licitació és el que es determina a [l'apartat B.2](#) del quadre de característiques, aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu



màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, calculat d'acord amb el que estableix l'art. 101 de la LCSP s'assenyala a [l'apartat B.4](#) del quadre de característiques.

4.- Existència de crèdit

Existeix consignació suficient per a fer front a la despesa que el contracte comporta inclòs l'IVA amb càrrec a la partida del vigent pressupost de l'empresa que s'esmenta a [l'apartat C](#) del quadre de característiques.

Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari, la despesa de caràcter plurianual, es farà constar en aquest [apartat C](#).

4.- DURADA DEL CONTRACTE

1.- La durada del contracte és la que s'estableix a [l'apartat D.1](#) del quadre de característiques, computable des de la data que s'especifiqui en el document de formalització del contracte.

2.- Abans del seu venciment, el contracte podrà prorrogar-se de manera expressa de conformitat amb la previsió establerta en [l'apartat D.2](#) del quadre de característiques, s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el preavís s'efectuï, almenys, amb dos mesos d'antelació respecte a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

3.- Quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que pugui garantir la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per SAB URBÀ,SL produïdes en el procediment d'adjudicació, i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte fins que comenci l'execució del nou contracte i com a màxim per un període de 9 mesos, sempre i quan l'anunci del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació



mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

5.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1.- SAB URBÀ, SL està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) relatives a la contractació que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, així com el que es preveu en el present Plec i en les clàusules del contracte que es formalitzi.

Aquest contracte conté prestacions directes a favor de la ciutadania, per la qual cosa li són aplicables les especialitats establertes a l'article 312 de la LCSP.

2.- El contracte té consideració de contracte privat, de conformitat amb el que disposa l'article 26.1.b) de la LCSP.

Quan als seus efectes i extinció, el contracte queda subjecte en quant als seu efectes i extinció al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. També li seran aplicables les normes que estableix l'article 319.1 de la LCSP en matèria mediambiental, social o laboral, de condicions especials d'execució, de modificació del contracte de cessió i subcontractació; i la causa de resolució del contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205.

3.- Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Plec de clàusules administratives generals de contractació aplicables als contractes de serveis, de subministraments, a altres contractes administratius i als privats, de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca en allò que no s'oposi a la regulació de la LCSP.
- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Les Lleis estatals 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, així com la resta de la normativa general sobre seguretat i salut en el treball, la de protecció mediambiental i la d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes, i la resta de normativa aplicable.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 8 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



- d) Addicionalment, també es regeix per altres normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- e) Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

6.- ADMISSIÓ DE VARIANTS

S'admetran variants o alternatives quan així consti a [l'apartat L](#) del quadre de característiques i respecte dels elements i en les condicions que expressament s'estableixin.

7.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

1. La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts [l'apartat F](#) del quadre de característiques.

8.- UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

1. Perfil de contractant

L'adreça web específica del perfil de contractant de SAB URBÀ,SL és la següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=sab&idCap=28280068&ambit=5&

Les empreses licitadores podran subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de SAB URBÀ. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 9 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



Les empreses que activin l'oferta amb l'eina Sobre Digital, s'inscriuran a la licitació automàticament.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis del perfil de contractant de SAB URBÀ. El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

2. Notificacions i comunicacions electròniques

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en deriven per mitjans exclusivament electrònics.

Així, els licitadors hauran de comunicar les dades per tal que l'òrgan de contractació pugui realitzar les comunicacions i notificacions electròniques en el procés de licitació i, si s'escau, en els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte. Aquesta informació s'inclourà en l'[annex I](#).

L'òrgan de contractació enviarà als correus electrònics i/o número de telèfons mòbils designats l'adreça o URL de l'espai de notificacions electròniques de SAB URBÀ, SL per a accedir a la notificació/comunicació mitjançant qualsevol d'aquests dos sistemes:

- Amb paraula de pas:

El sistema enviarà als telèfons mòbils o als correus electrònics facilitats un missatge amb la paraula de pas, que s'haurà d'introduir per accedir al contingut de la notificació/comunicació.

- Amb certificat digital:

Es podran utilitzar els mitjans d'identificació i signatura electrònica admesos, segons l'establert al Registre Electrònic Municipal. En concret, s'acceptaran les signatures electròniques generades amb qualsevol certificat classificat per l'Agència Catalana de Certificació amb un nivell 3 o superior (Certificats digitals idCAT, DNI electrònic, Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre, AC Camerfirma i qualsevol certificat emès per Catcert), tal i com consta a la Seu Electrònica Municipal.

Les notificacions es realitzaran d'acord amb l'establert a l'article 43 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 10 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



Els terminis a comptar es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part del licitador a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

En cas que els correus electrònics o telèfons mòbils que s'hagin facilitat a efectes de notificació quedin en dessús, els licitadors hauran de comunicar-ho a SAB URBÀ, per tal de realitzar la modificació o revocació corresponent.

Les dades personals s'incorporaran en els fitxers automatitzats de SAB URBÀ únicament per a la resolució d'aquesta tramitació. En compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, podreu exercir-ne el dret d'accés, modificació, cancel·lació i oposició mitjançant sol·licitud expressa adreçada al Registre General de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

3. Presentació d'ofertes

D'acord el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, la presentació d'ofertes es realitzarà igualment per mitjans electrònics a través de l'eina de Sobre Digital accessible des de l'adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=sab&idCap=28280068&ambit=5&

En cas que es tracti d'un dels casos previstos en aquest apartat **3 de la disposició addicional quinzena, en els quals no es pugui** realitzar la presentació d'ofertes per mitjans electrònics, es farà constar a **l'apartat F.3** del quadre de característiques.

4. Contractes

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 11 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



9.- APTITUD PER CONTRACTAR

1.- Estan facultats per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència especificada a [l'apartat I](#) del quadre de característiques.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- Estar inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP), d'acord amb el que estableix la lletra a) de l'apartat 4t de l'article 159 i la disposició final 16a de la LCSP.

A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció al corresponent Registre junt amb la documentació preceptiva per això, sempre que aquesta sol·licitud sigui anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància es realitzarà mitjançant l'aportació de l'avís de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de



presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de formalització del contracte.

2.- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

3.- La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 201/24/UE.

4.- La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

5.- Unions Temporals d'Empreses:

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Perquè en la fase prèvia a l'adjudicació sigui eficaç la unió temporal d'empreses davant SAB URBÀ hauran de presentar tots i cada un dels empresaris, els documents exigits en la **clàusula 11 (Sobre A: Documentació administrativa)**, acompanyant un document de compromís en que s'ha de indicar: els noms i circumstàncies dels que la constitueixen; la participació de cadascun d'ells; l'acceptació del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari i la designació d'un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per a exercir els drets i complir les obligacions que es derivin

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 13 de 95	SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a	



del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobrament i pagament d'una quantia significativa. S'adjunta model de declaració de compromís com a **ANNEX VI** a aquest plec.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'òrgan de contractació i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

6.- En cas que el contracte fos adjudicat a una Agrupació d'Empreses hauran d'acreditar la constitució d'aquesta, en escriptura pública, dins del termini atorgat per la formalització del contracte, i NIF assignat a l'agrupació.

10.- SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

1.- Al tractar-se d'un contracte de serveis, no és exigible la classificació de l'empresa. Tot i això, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte, sempre que així es faci constar a [l'apartat I.2](#) del quadre de característiques i que serà establerta en funció del seu codi CPV, o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits a [l'apartat I.1](#) del quadre de característiques.

2.- Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, mitjançant la presentació del compromís per escrit de les esmentades entitats. S'adjunta model de declaració com a **ANNEX VII** a aquest plec.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

Si la mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.



3.- Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

4- En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en **l'apartat I.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en **l'apartat I.2 del quadre de característiques**. Quan concorrin en la unió empreses nacionals, estrangeres que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangeres que sí ho siguin, les que pertanyin als dos primers grups podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial i aquestes últimes mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits específics de solvència.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les empreses poden licitar en el número de lots que s'assenyala a **l'apartat A** del quadre de característiques.

1.- Termini i forma de presentació de les proposicions

Les empreses licitadores, sempre i quan així faci constar en **l'apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **3 sobres**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Les ofertes rebudes amb posterioritat al termini màxim establert, es consideraran extemporànies.

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 15 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.

La presentació electrònica d'ofertes es realitzarà mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?regCode=viewDetail&keyword=sab&idCap=28280068&ambit=5&

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge d'activació de l'oferta, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC, si s'escau, o declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 16 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

SAB URBÀ demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores hauran d'introduir la/les paraula/es clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes, **i en tot cas abans de l'obertura del primer sobre xifrat.**

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 17 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



finalització. En tot cas l'Òrgan de contractació comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que SAB URBÀ no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. La mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment,



que s’hagin de derivar de la impossibilitat d’accedir al contingut d’algun dels documents de l’oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l’oferta, la mesa podrà acordar l’exclusió de l’empresa.

D’acord amb l’apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, les empreses licitadores, a requeriment de la Mesa de contractació, podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats, en suport físic electrònic **mitjançant un llapis de memòria (Pendrive)**, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l’empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l’oferta, a través de l’eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d’haver enviat documents amb virus a través de l’eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d’ofertes es troben disponibles a l’apartat de “Licitació electrònica” de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l’adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D’altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

CATEGORIA	NOM	EXTENSIÓ FITXER
Compressió de fitxers	GZIP	.gzip
	ZIP	.zip
Documents de text	OASIS 1.2	.odt, .ods, .odp, .odg
	Strict Open XML	.docx, .xlsx, .pptx
	PDF	.pdf
	PDF/A	.pdf
	Comma Separated Values	.csv, .txt
	TXT	.txt
	RTF	.rtf
Documents d’imatge	JPEG	.jpg, .jpeg
	PNG	.png
	SVG	.svg
	TIFF	.tiff

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 19 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



Així mateix, s'admetrà qualsevol dels formats que constin en l'annex de la Norma Técnica de Interoperabilidad de Catálogo de estándares (Resolució de 3 d'octubre de 2012, de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas).

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present plec, així com dels plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants.

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no admissió de totes les propostes per ells subscriïdes.

2.- Informació sobre els plecs

Els plecs i en el seu cas els documents complementaris, podran ser consultats en el perfil de contractant de SAB-URBÀ, mitjançant l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?regCode=viewDetail&keyword=sab&idCap=28280068&ambit=5&

La informació addicional sol·licitada sobre els plecs i documentació complementària s'ha de facilitar, almenys, sis dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, d'acord amb allò establert per l'article 138 de la LCSP, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim dotze dies abans d'aquesta mateixa data.



3.- Contingut de les proposicions

3.1.- SOBRE A (Documentació administrativa)

Aquest sobre A contindrà la documentació següent:

a) Declaració responsable:

Els licitadors han de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a [ANNEX I](#) al present plec, mitjançant la qual declaren la seva capacitat i la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

La declaració responsable s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal i s'inclourà com a plantilla al sobre A en l'eina de Sobre Digital.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable independent. A més, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. S'adjunta model de declaració de compromís com a **ANNEX VI** a aquest plec.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'art. 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar. S'adjunta model de declaració com a **ANNEX VII** a aquest plec.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat LCSP la millor oferta de conformitat amb allò establert a l'article 145, amb caràcter previ a l'adjudicació.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per a contractar amb SAB-URBÀ serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.



- b) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals, d'acord amb el que s'estableix en [l'apartat G](#) del quadre de característiques

Compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi en [l'apartat G](#) del quadre de característiques (model que s'adjunta com **annex IX** i que s'inclourà com a plantilla al sobre A en l'eina de Sobre Digital).

- c) Per empreses estrangeres, declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi (model que s'adjunta com **annex IV** i que s'inclourà com a plantilla al sobre A en l'eina de Sobre Digital).

- d) Declaració responsable sobre la previsió de la subcontractació dels servidors

Els licitadors hauran d'aportar aquest document en cas que l'execució del contracte requereixi el tractament per part del contractista de dades de caràcter personal, d'acord amb el que consta en l'apartat F.4 del quadre de característiques (model que s'adjunta com **annex VIII** i que s'inclourà com a plantilla al sobre A en l'eina de Sobre Digital).

3.2.- SOBRE B: Documentació avaluable mitjançant judici de valor

Aquest sobre contindrà la documentació següent:

- a) Documentació necessària per a l'aplicació dels criteris d'adjudicació ponderables en funció de judici/s de valor/s que consten en [l'apartat K.1](#) del quadre de característiques i, si s'escau, els consignats en [l'apartat J](#) "Documentació avaluable mitjançant judici de valor".

- b) Declaració de confidencialitat:

Les empreses licitadores, podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital, que conté informació confidencial, si s'escau.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 22 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa. S'adjunta un model de declaració com a **annex III**, el qual s'inclourà com a plantilla al sobre B en l'eina de Sobre Digital.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

La inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre C en el sobre B, comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

3.3.- SOBRE C: Documentació avaluable de forma automàtica

a) **Proposició econòmica** signada pel licitador ajustada al model que s'adjunta com a **ANNEX II** i que s'inclourà com a plantilla en l'eina de Sobre Digital. Les proposicions presentades per una UTE han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

No seran admeses les proposicions econòmiques que continguin omissions, errors, contradiccions o esmenes que dificultin o impedeixin conèixer amb exactitud quina és l'oferta econòmica del licitador. La resolució de la Mesa rebutjant la proposició haurà de ser suficientment motivada.

Les ofertes econòmiques/ preus unitaris que presentin els licitadors no podran superar el pressupost base de licitació previst/ els preus unitaris màxims previstos a **l'apartat B.2** del quadre de característiques d'aquest PCAP; en cas que alguna de les ofertes econòmiques/ algun dels preus unitaris oferts sigui superior als imports màxims establerts, l'oferta quedarà exclosa de la licitació del contracte. Serà exigible idèntica claredat i exactitud en les xifres o dades consignades.



NOTA COMUNA PER A TOTS ELS SOBRES:

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses **hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes**, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. **La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.**

12.- MESA DE CONTRACTACIÓ, CUSTODIS I COMITÈ D'EXPERTS

1.- La composició de la Mesa de contractació per a aquest contracte és la que s'assenyala a [l'apartat M.1](#) del quadre de característiques. Tanmateix, en [l'apartat M.2](#) es designaran les persones (custodis), que permetran l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials, accedint a l'eina de Sobre Digital en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament.

13.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta de conformitat amb allò establert a l'article 145 de la LCSP s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a [l'apartat K](#) del quadre de característiques.

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindran preferència en l'adjudicació del contracte els licitadors en que concorrin els criteris addicionals establerts a [l'apartat K.3](#) del quadre de característiques, en cas que se n'hagin establert.

Cal tenir en compte que si no s'estableixen criteris de desempat, l'empat entre les ofertes s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

14.- OBERTURA DE PROPOSICIONS I VALORACIÓ DE LES OFERTES

La Mesa de contractació actuarà de conformitat amb allò previst en el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 24 de 95	SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a	



Els actes d'obertura de les proposicions no seran públics, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics, i el sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

14.1. Obertura de proposicions i valoració de les ofertes

La Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a **l'obertura del sobre A** de les empreses licitadores i qualificarà la declaració responsable i, si s'escau la documentació complementària.

La manca de presentació de qualsevol dels documents que s'han d'incloure en el sobre A serà, per sí mateixa, causa d'exclusió de la licitació. No obstant això, si la Mesa observés defectes o omissions esmenables, ho comunicarà als interessats, i se'ls concedirà un termini de tres dies naturals per a que els licitadors ho esmenin, amb l'advertiment d'exclusió definitiva del licitador si en el termini concedit no procedeix a esmenar la documentació.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es realitzaran per mitjans electrònics a través de l'e-NOTUM.

Els licitadors hauran de presentar la documentació requerida a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital. Així, s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades pels licitadors en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina Sobre Digital en què han d'aportar la documentació corresponent.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la **clàusula 43**.

En cas d'existir criteris d'adjudicació ponderables per judici de valor, la Mesa, un cop adoptat l'acord sobre admissió definitiva dels licitadors, procedirà a **l'obertura del sobre B**.

D'aquesta reunió se n'estendrà una acta, la qual es publicarà en el perfil de contractant.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 25 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



Posteriorment, la Mesa remetrà la documentació als serveis tècnics que corresponguin, als efectes d'emissió del corresponent informe tècnic en un termini no superior a 7 dies naturals. L'informe/s emès/os, juntament amb la documentació, seran elevats a la Mesa de contractació per al corresponent estudi, anàlisi i avaluació.

La Mesa de contractació, en acte no públic, procedirà a manifestar el resultat de la valoració de la documentació inclosa en el sobre B, mitjançant criteris que depenen d'un judici de valor.

A continuació, en la mateixa sessió, es realitzarà **l'obertura del sobre C** i la lectura de la documentació inclosa en aquest, quantificable de forma automàtica.

Amb posterioritat a l'acte d'obertura del sobre C, relatiu als criteris quantificables de forma automàtica, en aquesta mateixa sessió la Mesa procedirà a:

- Prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixen els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.
- Comprovar en el RELI o ROLESCP que l'empresa classificada en primer lloc estigui legalment constituïda, que el poder del que signa la proposició sigui suficient per formular l'oferta, que disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica, o si s'escau, la classificació corresponent i no incorre en prohibició de contractar.
- Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.

D'aquesta reunió se n'estendrà una acta, la qual es publicarà en el perfil de contractant.

14.2. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Realitzada la valoració de les ofertes, en cas que es detectin ofertes que es presumeixin anormalment baixes, la mesa de contractació requerirà a aquests licitadors perquè justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell dels preus, o dels costos, o qualssevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes en un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent notificació, d'acord amb el que estableix l'article 149 de la LCSP.

Aquestes peticions de documentació als licitadors es realitzaran per mitjans electrònics a través de l'e-NOTUM.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 26 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



Els licitadors hauran de presentar la documentació requerida a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital. Així, s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades pels licitadors en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina Sobre Digital en què han d'aportar la documentació corresponent.

La determinació de les ofertes que presentin uns valor anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a [l'apartat N](#) del quadre de característiques.

15. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

15.1.- Classificació de les ofertes

L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals.

Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a [l'apartat K](#) del quadre de característiques o a l'anunci, poden sol·licitar aquells informes tècnics que estimi pertinents.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2.- Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què presenti la documentació següent, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació:

- 1) Documentació **que no figuri inscrita** en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP), o que no hi consti vigent o actualitzada.
- 2) Document acreditatiu de la **constitució de la garantia definitiva**, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula 16**.
- 3) **Les empreses inscrites en el ROLECSP han d'aportar la documentació acreditativa de la solvència tècnica o professional**, d'acord amb les previsions de la **clàusula 10**.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 27 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



Si aquesta documentació es presentés incompleta o contingués defectes esmenables, se li concedirà un termini màxim de 3 dies hàbils per esmenar-la.

Aquestes peticions de documentació als licitadors es realitzaran per mitjans electrònics a través de l'e-NOTUM.

Els licitadors hauran de presentar la documentació requerida a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital. Així, s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades pels licitadors en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina Sobre Digital en què han d'aportar la documentació corresponent.

Si el licitador no ho esmena o ho fa fora de termini, s'entendrà que ha retirat materialment l'oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, en el mateix ordre que hagin quedat classificades les ofertes.

Tanmateix, si en la documentació aportada, tot i que hagués estat presentada dintre de termini, l'Òrgan de contractació hi apreciés possible falsedat, prèvia incoació del corresponent procediment contradictori, podria ser aplicada la causa de prohibició de contractar establerta a l'article 71.1.e) de la LCSP.

16.- GARANTIA DEFINITIVA

1.- No procedeix la constitució de garantia provisional.

2.- El licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb allò establert a l'article 145 de la LCSP, haurà de constituir una garantia definitiva per l'import fixat a [1'apartat E](#) del quadre de característiques.

3.- Les garanties es constituïran en qualsevol de les modalitats següents:

- En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions i requisits disposats reglamentàriament.
- Mitjançant aval, prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment de les condicions i requisits dipositats reglamentàriament. Aquest aval haurà d'estar legitimat davant Notari.



c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions establertes reglamentàriament amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la branca.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

4.- La constitució de la garantia definitiva es podrà realitzar mitjançant la retenció en el preu, d'acord amb el que estableix l'apartat 2 de l'article 108 de la LCSP.

5.- Quant a l'execució, cancel·lació, devolució i embargament s'estarà al que determina la LCSP i normes reglamentàries de desenvolupament.

17.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE O DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de de la formalització del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de la formalització, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

18.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1.- Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula 15**, l'òrgan de contractació, en un termini no superior a 5 dies hàbils, adjudicarà el contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil d contractant.

2.- L'adjudicació del contracte es notificarà per mitjans electrònics a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de SAB URBÀ, en un termini de 15 dies, indicant el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

19.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 29 de 95	SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a	



El contracte es formalitzarà en document administratiu, ajustat a les condicions de la licitació, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. El present Plec, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta de l'adjudicatari quedaran incorporats al contracte com a definidors dels drets i obligacions de les parts.

2.- En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, aquesta clàusula ha d'assenyalar el següent:

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, aquesta clàusula ha d'assenyalar el següent:

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

3.- En els supòsits de que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, es proposarà l'adjudicació a la següent empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació especificada a la clàusula 15 d'aquest plec.

4.- El contingut del contracte serà el que estableixin els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

5.- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit indispensable per poder iniciar-ne l'execució.



6.- La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament.

7.- Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per a la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter confidencial.

8.- Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

20.- RETORN DE LA DOCUMENTACIÓ

1.- D'acord amb el que estableix l'article 87 del RGLCAP, un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a interposar recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.

2.- En aplicació de la taula d'avaluació documental (TAAD 240), un cop la resolució sigui ferma i transcorregut el termini d'un any des de l'adjudicació del contracte sense que els licitadors no adjudicataris exerceixi el dret a recuperar la documentació, SAB-URBÀ podrà destruir-la.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1.- Es podran imposar condicions especials d'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte referides a consideracions econòmiques, de tipus mediambiental, o de tipus social, en els termes establerts a l'article 202 de la LCSP.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 31 de 95	SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a	



SAB URBÀ podrà exigir l'acreditació documental del compliment d'aquestes condicions o en cas d'incompliment justificació de l'empresari que sigui suficient.

2.- Les condicions especials d'execució es concretaran en cada cas a [l'apartat P](#) del quadre de característiques.

L'incompliment de les diferents condicions especials d'execució poden determinar la imposició de penalitats, constituir causa de resolució contractual de conformitat amb l'article 211.f) de la LCSP o Infracció greu determinant de la prohibició de contractar establerta a l'article 71.2.c) de la LCSP. Aquests efectes d'un eventual incompliment de les condicions especials d'execució s'establiran, si s'escau, a [l'apartat P](#) del quadre de característiques.

22.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i el present plec, plec de prescripcions tècniques, oferta presentada i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la **clàusula 25** d'aquest plec.

SAB URBÀ efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment, sense perjudici de l'existència d'un responsable del contracte a què fa referència la **clàusula 25**.

23.- PROGRAMA DE TREBALL. DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA SEGURETAT I SALUT.

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini a [l'apartat O](#) del quadre de característiques.

24.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1.- El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats, en el seu cas, en el programa de treball.

2.- Si, en relació amb el compliment del termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, SAB URBÀ podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, en la mateixa



forma i condicions establertes als articles 193 i 194 de la LCSP per als contractes administratius.

SAB URBÀ tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

3.- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució, de conformitat amb la **clàusula 21** del present plec) es podrà acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establerts a l'article 192 de la LCSP pels contractes administratius, si així consta a **l'apartat 2** del quadre de característiques.

4.- Si SAB URBÀ opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret SAB URBÀ, originats per la demora del contractista.

5.- 5.- Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

6.- En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de SAB URBÀ.

7.- En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 36 d'aquest plec, es podran imposar les penalitats establertes a **l'apartat V.3** del quadre de característiques del contracte, de les quals respondrà la garantia definitiva.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista establertes a **l'apartat V.5** del quadre de característiques del contracte, de les quals respondrà la garantia definitiva.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 33 de 95	SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a	



(La penalitat pot assolir fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat)

25.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

1.- Es designarà un responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

2.- La designació del responsable del contracte s'especificarà en [l'apartat 9](#) del quadre de característiques.

26.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre SAB URBÀ i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori en el que necessàriament s'haurà de concedir audiència al contractista.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



27.- RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a SAB URBÀ,SL el qual no serà vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

28.- ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

1.- L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte expedits per l'òrgan competent i la forma de pagament es farà constar a [l'apartat R](#) del quadre de característiques.

2.- El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en els apartats 4t de l'article 198 de la LCSP.

3.- El contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

4.- 4.- El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

29.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixen per a SAB URBÀ o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de SAB URBÀ.



30.- ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, podrà donar lloc a la imposició de penalitats a què es refereix [l'apartat 2](#) del quadre de característiques.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en la clàusula 32 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- e) El contractista s'obliga a prestar el servei amb subjecció a l'establert a les clàusules del contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació li donés l'òrgan de contractació.
- f) Realitzar totes les actuacions necessàries per al bon funcionament dels treballs objecte del contracte, a més del que determini el responsable del contracte.
- g) Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, vehicles i instruments de treball utilitzats en la prestació de l'objecte del contracte, sense perjudici de les sancions contractuals que se'n poguessin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos. Estarà obligat al rescabament dels danys que

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBÀ SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 36 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa de l'objecte del contracte o per la negligència o per culpa, així com per actuar fraudulentament, tant si els danys són produïts a persones com a béns. El contractista assumirà la total responsabilitat essent considerat a aquests efectes l'únic responsable dels danys.

- h) SAB URBÀ està facultat per sol·licitar a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a fi de comprovar la plena legalitat de l'empresa en relació a la situació fiscal, laboral, administrativa, i tota aquella documentació relativa a la prestació de l'objecte del contracte. El requeriment haurà d'atendre's en el termini que en cada moment assenyali SAB URBÀ.
- i) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil de l'activitat durant tot el període de vigència del contracte, si així es disposa en l'apartat S del quadre de característiques.
- j) Informar, de manera immediata, de totes les reclamacions i denúncies que tingués coneixement i que facin referència a la seva intervenció en el compliment de l'objecte del contracte.
- k) Acceptar, en el cas de força major o en qualsevol altra situació d'emergència pública, la direcció de SAB URBÀ per a la realització de l'objecte del contracte o d'altres tasques diverses a les contractades, mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública.
- l) Complir les obligacions que li pertoquin de caràcter administratiu, relatives a l'inici i l'exercici de l'activitat.
- m) Complir amb les obligacions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
- n) Assistir a les reunions de coordinació i seguiment que puguin convocar la direcció de SAB URBÀ.
- o) En cas de vaga, tancament patronal, o qualsevol altra circumstància que impedeixi el normal desenvolupament del contracte, l'empresa adjudicatària estarà obligada a posar a disposició de SAB URBÀ tots els elements adscrits al contracte, sent les despeses originades pels fets anteriors a càrrec del contractista. El preu es deduirà proporcionalment. A aquests efectes el contractista haurà de donar coneixement i comunicar la notificació de l'inici de la vaga a SAB URBÀ,SL en el mateix dia o el següent a aquell en què els treballadors li hagin comunicat.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 37 de 95	SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a	



Igualment, té l'obligació de remetre immediatament còpia de l'Ordre de l'Administració competent, en la qual es fixin els serveis mínims.

En cas de vaga, el contractista estarà obligat a prestar els serveis mínims, d'acord amb allò que acordi amb el Comitè de Vaga, i en cas de desacord, amb el Decret de Serveis Mínims aprovat per la Generalitat de Catalunya, per l'autoritat laboral competent o d'acord amb el laude arbitral corresponent.

- p) El contractista no podrà repercutir a SAB URBÀ els augments pactats en convenis laborals d'empresa.
- q) Respondre de l'exacte compliment de la totalitat del que ha estat contractat, sense que pugui derivar la responsabilitat als subministradors o treballadors que per a ell efectuïn els treballs objecte del contracte.
- r) Adoptar les mesures de prevenció i precaució necessàries per evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable de les mateixes.
- s) El contractista serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució dels treballs objecte del contracte, per la qual cosa, adoptarà totes aquelles mesures que la pràctica aconselli i la bona execució requereixi, atenent en tot moment les indicacions que formuli el responsable del contracte.
- t) SAB URBÀ, en cas de desobediència a les seves instruccions, manifesta incompetència o negligència greu que comprometi o pertorbi la marxa del contracte, podrà requerir al contractista per a què separi del servei als treballadors responsables de la pertorbació.
- u) El personal que s'adscriu a l'execució del contracte haurà de complir amb el previst a l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i la adolescència davant la violència.

31.- INFORMACIÓ SOBRE CONDICIONS DE SUBROGACIÓ LABORAL

En el supòsit d'aplicació de les previsions contingudes a l'article 130 de LCSP sobre subrogació del personal laboral adscrit al que constitueixi objecte del contracte, es farà constar en [l'apartat H](#) del quadre de característiques el nom de l'actual contractista. Les dades relatives a les condicions dels contractes dels treballadors, necessàries per a l'avaluació dels costos laborals del contracte, seran proporcionades als



licitadors d'acord amb la informació que haurà de facilitar el contractista actual i que figurarà com a documentació complementària al plec de prescripcions tècniques.

En qualsevol cas, **el contractista actual haurà d'aportar els llistats del personal objecte de subrogació**, amb indicació de: Conveni col·lectiu d'aplicació, categoria, tipus de contracte; jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte; salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors objecte de subrogació.

L'incompliment d'aquesta obligació d'informació comportarà la imposició de penalitats, a raó d'un 0,20% del preu total del contracte per dia de retard. Les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

L'actual contractista respondrà dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, inclòs en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas l'esmentada obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, SAB URBÀ, una vegada acreditat la manca de pagament dels salaris procedirà a la retenció de les quantitats degudes a l'anterior contractista per garantir el pagament dels esmentats salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva, en tant no s'acrediti l'abonament d'aquests.

En cas de subrogació, l'adjudicatari està obligat a aquesta des de la data d'inici del contracte, en els contractes del personal que treballava per al contractista anterior en la data de finalització del seu contracte, i sempre només en referència al nombre de personal adscrit per a la realització del contracte.

Els beneficis no derivats de normes generals i concedides a partir d'aquella data seran responsabilitat exclusiva del contractista anterior. L'adjudicatari acomodarà l'esmentat personal a les previsions del projecte de prestació i respectarà els drets i l'antiguitat.

Com annex al plec de prescripcions tècniques es relacionarà, si s'escau, el personal que té l'actual contractista en aquesta data. Les altes i les baixes que es produeixin fins al moment de l'adjudicació definitiva hauran de ser comunicades pel contractista actual i acceptades per SAB URBÀ. L'adjudicatari haurà d'informar a SAB URBÀ de qualsevol alta o baixa de personal que es produeixi durant la vigència del contracte.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 39 de 95	SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a	



32.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de SAB URBÀ del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a SAB URBÀ.

2.- En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3.- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4.- L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant SAB URBÀ, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de SAB URBÀ, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 40 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com SAB URBÀ, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a SAB URBÀ sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

33.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1.- Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic. Les modificacions del contracte es duran a terme en els supòsits i amb l'abast establerts a [l'apartat U](#) del quadre de característiques.

2.- Les modificacions acordades de conformitat amb el que estableix l'apartat anterior seran obligatòries pel contractista i no podran excedir el 20% del preu inicial.

3.- La modificació del contracte no podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial.

4.- Qualsevol altra modificació del contracte no prevista a [l'apartat U](#) del quadre de característiques, només pot operar de conformitat amb l'establert a l'art. 205 de la LCSP (modificacions no previstes en el plec de clàusules administratives particulars: prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles i modificacions no substancials).

En aquests casos les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries pel contractista quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

5.- El contractista no pot alterar les prestacions o serveis contractats sense prèvia aprovació per l'òrgan de contractació amb subjecció a les actuacions següents:

- Proposta tècnica justificativa del responsable del contracte.
- Informe d'existència de crèdit.
- Audiència al contractista.
- Aprovació per l'òrgan de contractació.
- Formalització en document administratiu.

6.- La modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si



s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

7.- En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte (article 309 de la LCSP).

34.- SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

1.- El contracte podrà ser suspès per acord de SAB URBÀ o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a SAB URBÀ amb un mes d'antelació.

2.- En el cas que SAB URBÀ acordi la suspensió del contracte s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent.

3.- L'acta de suspensió, l'hauran de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista, i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

4.- SAB URBÀ ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista, els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

35.- SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

1.- Successió en la persona del contractista (article 98 de la LCSP)

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 42 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2.- Cessió del contracte(article 214 de la LCSP)

Els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedit per l'empresa contractista a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte, quan es compleixin els supòsits següents:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- Que l'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat



competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) Que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

36.- SUBCONTRACTACIÓ

1.- El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

A [l'apartat V](#) del quadre de característiques s'establiran, si s'escau:

a) Aquelles feines crítiques que hagin d'executar-se directament pel contractista, de conformitat amb allò establert a l'article 75.4 de la LCSP, i que per tant no puguin ser objecte de subcontractació.

b) L'obligació del contractista d'indicar en la oferta la part del contracte que tingui previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que s'encomani la seva realització.

2.- La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que estableix l'article 215.2 de la LCSP.

3.- En qualsevol cas, el contractista haurà de comunicar per escrit, **després de l'adjudicació** i com a màxim quan iniciï l'execució del contracte a SAB URBÀ, la intenció de subcontractar, assenyalant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte, representant legal del subcontractista i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, acreditant que el

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 44 de 95	SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a	



mateix no es troba en prohibició de contractar de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

El contractista haurà de notificar per escrit qualsevol modificació de la informació anterior que es produeixi durant l'execució del contracte principal i tota la informació sobre els nous contractistes.

4.- La infracció de les condicions establertes a l'article 215 anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte o a la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f).

Aquesta penalitat es farà constar, si s'escau, a [l'apartat V](#) del quadre de característiques.

5.- Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a SAB URBÀ,SL . El coneixement que SAB URBÀ tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

6.- En cap cas pot concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP.

7.- El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

8.- El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposen els articles 216, 217.

SAB URBÀ comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penes que es preveuen a [l'apartat V](#) del quadre de característiques, responen la



garantia definitiva d'aquestes penalitats. La LCSP estableix l'obligació de fer aquesta comprovació en contractes en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 24 (COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE) d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

9.- Quan així es determini a [l'apartat V](#) del quadre de característiques SAB-URBÀ podrà realitzar pagaments directes a subcontractistes en els termes establerts a la Disposició addicional 51 de la LCSP.

37.- REVISIÓ DE PREUS

La fórmula o sistema de revisió de preus aplicable a aquest contracte, si s'escau, es detalla a [l'apartat W](#) del quadre de característiques.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

38.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

1.- SAB URBÀ determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la



realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

3.- Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

39.- TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

1.- El termini de garantia és l'assenyalat a l'apartat X del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

2.- Si la prestació no s'ajusta a les prescripcions establertes es requerirà al contractista per a l'esmena dels defectes observats, amb caràcter previ a la conformitat o recepció formal dels treballs efectuats.

3.- Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

4.- Un cop s'hagin acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

40.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1.- Les causes i els efectes de resolució del contracte assenyalats als articles 211, 212, 213 i 313 de la LCSP per als contractes administratius seran d'aplicació a aquest contracte privat.

2.- Són causes de resolució del contracte:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre SAB URBÀ i el contractista.



- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de SAB URBÀ per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

3.- L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP, encara que les referències a l'Administració s'han d'entendre realitzades a SAB URBÀ,SL.

4.- En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint un procediment contradictori amb la necessària concessió d'audiència al contractista.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA TRANSPARENCIA I PROTECCIÓ DE DADES

41.- TRANSPARENCIA, ACCÉS A LA INFORMACIÓ I BON GOVERN

- a) L'òrgan de contractació unipersonal, els membres de l'òrgan de contractació col·legiat, el responsable de l'òrgan de contractació, el personal que redacti els documents de

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 48 de 95	SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a	



licitació, així com els membres de l'òrgan col·legiat d'assistència a l'òrgan de contractació que participen en el procediment de contractació en les fases de valoració d'ofertes, proposta d'adjudicació i adjudicació del contracte tenen l'obligació de signar electrònicament una declaració d'absència de conflicte d'interès.

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes, han de presentar la declaració d'absència de conflictes d'interès en el moment en què se li requereixi.

- b) Els membres dels òrgans de govern i personal que intervenen, directament o indirectament, en aquest procediment de contractació estan subjectes al Codi Ètic, de Conducta i Bon Govern, aprovat pel Ple de la Corporació de data 25 de març de 2021; el personal al servei de SAB-URBÀ estarà subjecte al Codi Ètic aplicable a tot el personal, en que s'inclou expressament el concepte de conflicte d'interès i les actuacions que ha de realitzar el personal per a la seva prevenció i gestió. Se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió als compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.
- c) Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions per licitar.
 3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o que puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 5. En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o alguna relació equivalent respecte d'això amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del



contracte es produeix una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

6. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

7. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

d) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

42.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En aquest contracte, no hi ha cessió de dades de caràcter personal per part del contractista durant la seva execució, d'acord amb el que es fa constar en **l'apartat F.4** del quadre de característiques.

De totes formes, el contractista s'obliga al sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

43.- RÈGIM DE RECURSOS

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 50 de 95	SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a	



contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, coneixerà la jurisdicció civil, de conformitat amb el que estableix l'article 27.2a) de la LCSP.

44.- MESURES PROVISIONALS

Atès que el present contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada no es preveu l'adopció de mesures provisionals.

45.- RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

46.- JURISDICCIO COMPETENT

Per a resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a la jurisdicció contenciós administrativa.

Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

Les parts es sotmetran als jutjats i tribunals del domicili de SAB-URBÀ, SL, amb renúncia expressa del contractista al seu fur cas d tenir-ho.



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

Tipus contracte:	Serveis
Núm. expedient:	X2342024000005
Denominació contracte:	Servei de manteniment preventiu de les sales de calderes, ACS, climatització i aparells de pressió de les instal·lacions esportives municipals, que gestiona l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

A. OBJECTE, CARACTERÍSTIQUES I NECESSITATS A SATISFER
Objecte i característiques: L'objecte del contracte és el manteniment de les instal·lacions tèrmiques, d'ACS, aparells de pressió, ventilació i climatització dels equipaments esportius que es descriuen i que gestiona l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL: a) Complex esportiu 11 de setembre, L'11. b) Complex esportiu de Can Salvi. c) Poliesportiu Josep Pla. d) Poliesportiu caserna de la Guàrdia Civil. El contracte preveu el manteniment preventiu, normatiu, conductiu (en endavant, manteniment preventiu i correctiu de les diferents instal·lacions en l'abast determinat en el plec tècnic. Les instal·lacions esportives municipals, en funció de la seva complexitat i serveis, disposen d'uns equips, maquinaries i instal·lacions, que són necessàries per a la prestació del servei. Els àmbits d'actuació de les instal·lacions i equips corresponen a la climatització de l'aigua de les piscines, climatització de l'ambient de tots els recintes, i aigua calenta sanitària. Aquests aparells funcionen durant les 24 hores del dia, algun d'ells a temperatures molt altes que provoquen un desgast no visible (ferro de les canonades d'aigua ACS), d'altres pel contacte amb els productes químics de tractament de l'aigua de les piscines i han de complir amb uns estàndards de funcionament i de manteniment. Tot això requereix d'actuacions preventives que es recullen al pla de manteniment i d'altres no previstes de caràcter curatiu.



Tanmateix, es considera que la realització d'aquest servei és necessària en funció d'allò que determina la normativa vigent sobre les disposicions reglamentàries a complir en les instal·lacions tèrmiques en els edificis (ITE) en relació al codi tècnic de l'edificació, sobre criteris ambientals i eco eficiència en els edificis; i altra normativa en matèria de canvi climàtic i transició energètica, edificació que afecta o poden afectar a les instal·lacions, normativa aplicable als aparells de pressió, a la certificació, manteniment i inspecció periòdica de les instal·lacions d'aparells a pressió i de manteniment, i a les inspeccions i revisions que estan establertes el Reglament de Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis (RITE).

Divisió en lots:

- ☐ Sí. Núm. de lots:
☒ No

No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons:

- a) El present contracte no estarà subjecte a la divisió en lots per raons tècniques d'especialització de les prestacions a realitzar, i perquè la naturalesa de l'actuació no s'entén realitzada de forma independent. En cas de dividir els treballs, caldria exigir una coordinació i planificació global d'aquests per tal d'obtenir una correcta execució de l'objecte del contracte que resulta desproporcionada per les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquest, ja que augmentarien els costos innecessàriament.
- b) Perquè la divisió en lots no va en detriment de la participació de les PIMES, ni per raons quantitatives ni qualitatives. El pressupost del contracte permet la participació de la petita i mitjana empresa.

Codificació del contracte (CPV):

- 45259000-7 Reparació i manteniment d'instal·lacions
- 50000000-5 Serveis de reparació i manteniment
- 50531100-7 Serveis de reparació i manteniment de calderes
- 50531200-8 Serveis de manteniment d'aparells de gas

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1. Determinació del preu

- ☒ Tant alçat: import total segons els treballs programats
☐ Preus unitaris

Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4

Origen: Administració

Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262

Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10

Pàgina 53 de 95

SIGNATURES

1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a



☐ Altres:

B.2. Pressupost base de licitació

En tractar-se d'un contracte de serveis, el preu es pot determinar en gran mesura per la dotació de mitjans humans que cal adscriure al contracte. Així que el pressupost base de licitació s'ha confeccionat principalment d'acord amb l'estudi de costos realitzat en base al cost salarial contemplat per la normativa laboral vigent per al personal del sector de la indústria siderometal·lúrgica a contractar segons l'objecte del servei.

D'acord amb el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica pel qual es regeix el personal vinculat a la tipologia d'aquest contracte, les categories del personal que s'haurà d'adscriure al mateix són:

- Tècnics grup professional 4, tècnics en general
- Operaris grup professional 5, Professionals d'Ofici de 1a.

Grup professional 4	27.988,48€	Salari brut anual 2024 segons conveni Jornada anual 1.750h
Grup professional 5	26.967.31€	
Hora extra GRUP 4	14,66€	
Hora extra Grup 5	14,13€	

Del cost salarial anual per a 2024 s'ha calculat el preu hora tenint en compte la resta de despeses:

Cost 2024	grup 4	grup 5
Salari	27.988,48 €	26.967,31 €
Seguretat Social	9.516,08 €	9.168,89 €
Despeses 13%	4.875,59 €	4.697,71 €
Benefici Industrial 6%	2.250,27 €	2.168,17 €
Total anual	44.630,43 €	43.002,07 €
PREU HORA	25,50 €	24,57 €

Sobre el cost salarial de 2024 data màxima fixada al conveni, s'ha calculat un increment del 3% anual per a la duració del contracte :

2024	2025	2026	2027	2028	2029
25,50 €	26,27 €	27,06 €	27,87 €	28,70 €	29,57 €
24,57 €	25,31 €	26,07 €	26,85 €	27,66 €	28,49 €



El preu mitjà ponderat del cost hora durant la vigència màxima del contracte és:

Pel grup 4: 27,89€
Ple grup 5: 26,87€

El contracte preveu els àmbits següents d'actuacions:

- Manteniment preventiu: Es preveuen un total de 256 hores anuals.
- Revisions tècniques legals: S'ha contemplat una mitjana de 2,5 hores per sala (4 sales) amb una periodicitat trimestral.
- Una ECA cada cinc anys dels aparells generadors de més de 70w. Un total de 92 hores (d'oficial i ajudant). El cost de l'ECA i el seu acompanyament estan inclosos.
 - o 2 calderes de L'11.
 - o Deshumectadora espai de la piscina coberta.
 - o Deshumectadora espai de l'Spa.
 - o Climatitzadora sala cicló indoor.
 - o Caldera vestidors camp de futbol/hoquei.
 - o Caldera vestidors abonats Can Salvi.
 - o Caldera vestidors poliesportiu Josep Pla.
 - o Caldera poliesportiu G. Civil.
- Es contempla una IPIC (ECA tèrmica) dintre de la duració d'aquest contracte.
- Subministrament dels recanvis (filtres de les deshumectadores).
- Bossa d'hores per actuacions de preventiu i reparacions.

El pressupost desglossat per conceptes; subministraments i treballs complementaris és el següent:

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE	import S/IVA	IVA	TOTAL
Manteniment preventiu	7.140,42 €	1.499,49 €	8.639,91 €
Revisions tècniques legals	3.756,58 €	788,88 €	4.545,46 €
Subministrament de recanvis pels equips i instal·lacions a mantenir	5.239,24 €	1.100,24 €	6.339,48 €
Mà d'obra de reparacions	4.800,00 €	1.008,00 €	5.808,00 €
total	20.936,25 €	4.396,61 €	25.332,86 €



Aquest pressupost és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Pressupost contracte 1 any:

Import del contracte (sense IVA)	IVA (21%)	Import del contracte (amb IVA)
20.936,25	4.396,61 €	25.332,86 €

Pròrroques previstes (4):

Import TOTAL (sense IVA)	IVA (21%)	Import TOTAL (amb IVA)
83.744,99 €	17.586,45 €	101.331,43 €

Càlcul del pressupost base de licitació

L'estructura de costos del PBL s'estableix a partir de les dades publicades al Banc d'Espanya en relació als ratís sectorials, concretament les dades econòmiques de les empreses del sector amb activitat CNAE 4322 Fontaneria, instal·lacions de sistemes de calefacció i aire condicionat (Rati Q2), així com el Conveni col·lectiu Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022 -2024 (codi de conveni núm. 08002545011994). En relació a la despesa de personal, es fa la hipòtesi que la mà d'obra directa és del 80% i la indirecta del 20%.

Es selecciona el rati Q2 perquè és una dada unimodal i simètrica (no es considerem els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitja aritmètica i la mitjana dels valors.

XIFRA DE VENDES TOTAL MIDES 2022	Percentatges
CNAE G4322 Fontaneria, instal·lacions de sistemes de calefacció i aire condicionat	(Q2)
R01: valor afegit/xifra neta negocis	40,92%
R02: despesa personal/xifra neta negocis	30,15%
Mà d'obra directa (80%)	24,12%
Mà d'obra indirecta (20%)	6,03%
R14: Immobilitzat material/total actiu	11,48%
R16: xifra de vendes/total actiu	141,45%

Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262
Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10
Pàgina 56 de 95

SIGNATURES

1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a



R20: capital circulant/xifra de vendes	19,76%
R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	6,67%
Interès legal del diner 2021 (LPGE: Llei 11/2020)	3%

Estimació del pressupost base de licitació (PBL)	Estructura de costos	% en base estructura de costos	Estructura PBL
TOTAL COST DE VENDES (b)	B1+B2+B3+B4	70,56%	75.340,34 €
Materials/subministraments (b1)	x b1	8,90%	9.502,96 €
Mà d'obra directa (b2)	R02 X % mà d'obra directa	24,12%	25.754,10 €
Altres despeses d'explotació vinculades al grau d'activitat B3	R14	11,48%	12.257,75 €
B4Resta de Cost de vendes (inclou amortitzacions)	(100-R01)- b1-b2	26,06%	27.825,53 €
COSTOS INDIRECTES _ (c)	_+a-b-f-d	21,94%	23.423,41 €
COST FINANCER (f)	_+F+F2	0,83%	889,22 €
F1	R14/R16*ILD	0,24%	256,26 €
F2	R20*ILD	0,59%	632,96 €
BENEFICI EMPRESARIAL (d)	R03	6,67%	7.121,88 €
TOTAL PBL (a)		100%	106.774,86 €
IVA		21%	22.422,72 €
TOTAL AMB IVA			129.197,58 €

b) Costos directes inclouen els materials i subministraments (b1) i la mà d'obra directa (b2).

c) Costos indirectes inclouen transport, muntatge i mà d'obra indirecta.

f) Cost financer representa el percentatge imputable a la inversió dels actius fixos de l'empresa (f1) i el percentatge imputable a la inversió dels actius corrents, tots dos calculats en termes d'oportunitat.

d) Benefici empresarial correspon al resultat d'explotació vinculat als percentatges sectorials.

B.3. Pròrrogues previstes

Núm. de pròrrogues	Import pròrrogues (sense IVA)	Import pròrrogues (amb IVA)
4	83.744,99 €	101.331,43€



B.4. Valor estimat del contracte (VEC)
El valor estimat del contracte, a efectes de determinar el tipus de procediment d'adjudicació i la publicitat, és de **CENT SIS MIL SET-CENTS SETANTA-QUATRE EUROS AMB VUITANTA-SIS CÈNTIMS (106.774,86 €)**

Import contracte (sense IVA)	Import modificacions (sense IVA)	Import pròrrogues (sense IVA)	Valor estimat contracte (VEC) (sense IVA)
20.936,25 €	2.093,62 €	83.744,99 €	106.774,86 €

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

L'import corresponent al cost del contracte anirà a càrrec de les partides pressupostàries següents:

- 75-342-212 Manteniment i conservació instal·lacions esportives (edificis)
- 76-342-213 Manteniment i conservació instal·lacions esportives (maquinaria)

D. DURACIÓ DEL CONTRACTE

D.1. Termini inicial: 1 any

D.2. Pròrroga:

☒ Sí. Nombre previst de pròrrogues:4
☐ No

Aquest contracte tindrà una durada de 1 any, i la seva vigència es podrà prorrogar expressament per 4 anys (prorrogables anualment). Tots aquests terminis començaran a comptar des de la data que s'estableixi en el document de formalització del contracte

E. GARANTIES

Definitiva, corresponent a un 5% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs)

Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4

Origen: Administració

Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262

Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10

Pàgina 58 de 95

SIGNATURES

1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a



F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CESSIÓ DE DADES

F.1. Forma de tramitació:

☐ Urgent

☒ Ordinària

☐ Mesures de gestió eficient (art. 8 Decret Llei 3/2016, de 31 de maig)

F.2. Procediment d'adjudicació:

Obert simplificat

F.3. Presentació d'oferta electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital:

☒ Sí, mitjançant l'enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=sab&idCap=28280068&ambit=5&

☐ No

F.4. Cessió de dades:

☐ Sí

☒ No

G. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS O MATERIALS (ART. 76.2 LCSP)

☒ Sí

☐ No

D'acord amb el que estableix l'article 76.2 de la LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar i/o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients perquè, d'acord amb els plecs, es pugui realitzar la prestació.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o resolució contractual.

Es requereix adscripció de mitjans personals per les característiques tècniques del contracte i per tal que el servei de manteniment objecte del contracte sigui òptim. D'aquesta manera a través del que a continuació es requereix, es vol garantir que el personal que gestioni el contracte i el personal que revisi i manipuli les instal·lacions tingui els coneixements tècnics necessaris en general (amb les titulacions demanades) i òptims en particular (essent personal adscrit), ja



que amb el temps que un/a mateix/a operari/a dedica a les instal·lacions objecte del contracte aquest/a adquireix el coneixement del funcionament habitual d'aquestes, optimitzant el seu servei a l'hora de revisar les instal·lacions i també (i sobretot) per diagnosticar i solucionar possibles averies.)

- Titulacions que el licitador ha de tenir:

- o Carnet professional d'instal·lacions tèrmiques en edificis (antic calefacció i climatització).
 - o Carnet d'instal·lador de gas (A).
 - o Carnet d'instal·lador elèctric.
- Els carnets hauran d'estar vigents.

Documentació tècnica:

El licitador, en un termini màxim de 1 mes, haurà de presentar el Pla de Manteniment del les instal·lacions detallades, en compliment de la normativa vigent, detallant totes les actuacions, la seva periodificació, el certificats que s'han d'expedir, els llibres de registre que s'han de portar, etc.

H. INFORMACIÓ DE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ LABORAL

No ni ha.

I. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

S'exigeix classificació empresarial:

- ☒ No
☐ Si

I.1. Acreditació de la solvència econòmica financera i tècnica:

Solvència tècnica o professional:

El licitador haurà de justificar la seva solvència tècnica i professional de conformitat a l'article 90 de la LCSP, pels mitjans següents:

- Caldrà tenir experiència en les tasques de manteniment del tipus d'instal·lacions objecte del contracte, realitzats en els últims tres anys, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. L'import haurà de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, és a dir, 14.655,00€ IVA exclòs. Es considera que l'experiència és



important i necessària per poder executar un bon servei, per exemple, per resoldre de manera ràpida i correcta les averies que es puguin produir.

A tals efectes, es demana:

- Certificats de bona execució expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. Es completarà la informació indicant les dates import i el destinatari.
- Una relació dels principals contractes efectuats en el curs dels tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, atenent a tal efecte als codis CPV, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat:
 - 45259000-7 Reparació i manteniment d'instal·lacions
 - 50000000-5 Serveis de reparació i manteniment.
 - 50531100-7 Serveis de reparació i manteniment de calderes
 - 50531200-8 Serveis de manteniment d'aparells de gas
- La realització dels serveis prestats s'ha d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.
- Certificats que el licitador ha de tenir:
 - o Disposar del certificat d'empresa instal·ladora de gas en vigor.
 - o Estar inscrita en el RASIC en l'àmbit corresponent (Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya):
 - o Àmbit d'empreses instal·ladores de gas, REIG.
 - o Àmbit d'empresa instal·ladora - mantenidora d'instal·lacions tèrmiques en edificis: inscripció en el REIMITE-REITE Registre d'empresa instal·ladora mantenidora d'instal·lacions tèrmiques d'edificis, calefacció, ACS i climatització.
 - o Àmbit d'empresa instal·ladora i/o reparadora d'equips a pressió.



En el cas de tractar-se d'una empresa d'altra CCAA, presentar la inscripció en l'organisme corresponent a la seva comunitat.

o Certificat d'inscripció en el DQEL (Registre d'empresa instal·ladora de baixa tensió).

I.2. Classificació empresarial:

Tal i com assenyala l'article 77 de la LCSP, els licitadors estaran exempts dels requisits de classificació dels empresaris.

Classificació empresarial:

Alternativament, la solvència econòmica, financera i tècnica professional es pot acreditar amb la classificació: Grupo P) Subgrupo 3. Mantenimiento y reparación de equipos e instalaciones de calefacción y aire acondicionado Categoría: 1 del Real Decreto 716/2019, de 5 de diciembre.

J. DOCUMENTACIÓ AVALUABLE MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

Caldrà aportar dintre del sobre B, la documentació necessària per a l'aplicació dels criteris d'adjudicació ponderables en funció de judici/s de valor/s i serà on es descriuran en detall els mitjans i la planificació que el licitador proposa per tal de donar compliment a les exigències dels plecs de condicions.

En cap cas s'hauran d'incloure en aquest sobre documents propis del sobre C.

El sobre B haurà d'incloure:

Relació numerada de la documentació inclosa, per l'ordre següent:

PROJECTE TÈCNIC:

- 1. PLANIFICACIÓ DEL SERVEI**
- 2. FORMACIÓ I CAPACITACIÓ DEL PERSONAL PROPI**

K. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

K.1. Criteris de valoració per judici de valor, fins 25 punts

Avaluació de la proposta tècnica. Criteris d'adjudicació no quantificables de manera automàtica. La puntuació màxima del criteri d'avaluació serà fins a 25 punts sobre un total de 100.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 62 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



Els criteris d'adjudicació valoraran l'experiència com a principal criteri de qualitat d'acord amb la disposició addicional quarantasetena de la LCSP que estableix els principis aplicables als contractes de concessió de serveis a l'annex IV sens perjudici de l'aplicació de les disposicions de la llei, en els procediments de licitació de contractes de concessió de serveis que figuren a l'esmentat annex IV, que determina que els òrgans de contractació vetllaran per la necessitat de garantir la qualitat, la continuïtat, l'accessibilitat, l'assequibilitat, la disponibilitat i la exhaustivitat dels serveis als contractes, les necessitats específiques de les diferents categories d'usuaris, inclosos els grups desfavorables i vulnerables, la implicació dels usuaris dels serveis i la innovació en la prestació dels servei.

Així mateix, a l'establir els criteris d'adjudicació dels contractes a que es refereix aquesta disposició addicional, l'òrgan de contractació podrà referir-los a aspectes tals com: l'experiència del personal adscrit al contracte tal i com es reflecteix al PPT, la singularitat de la prestació del servei i el conseqüent risc que suposa per a les persones usuàries, exigeixen l'establiment de criteris qualitatius com aquests.

Caldrà presentar un projecte / programa de treball que tingui en compte les descripcions que a continuació s'assenyalen. L'avaluació de la proposta tècnica considerarà l'adequació de la proposta informada i documentada pel licitador i candidat en relació a allò requerit pel Plec de prescripcions tècniques -PPT- aprovat per SAB-URBÀ.

A. Planificació del servei (fins 20 punts).

Tenint en compte el calendari d'actuacions programades i horaris d'obertura previstos de les instal·lacions.

Es valorarà la proposta que realitzi el licitador d'un programa de treball i planificació del contracte que respongui a les necessitats de l'objecte del mateix, és a dir: Es valorarà la proposta de planificació de la gestió tècnica d'acord amb les necessitats expressades al contracte.

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

L'objectiu es conèixer com l'empresa licitadora proposarà organitzar la gestió del contracte: El personal adscrit al servei per garantir la millor prestació i distribució de les hores d'actuacions programades que requereix el contracte.

El coneixement que l'empresa licitadora tingui del funcionament de les instal·lacions tècniques, quedarà plasmat en aquesta proposta quan concreti la planificació de les tasques a realitzar. Amb aquesta proposta es valorarà també el compliment del conveni, els horaris de treball, etc. Es tracta d'una planificació completa

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 63 de 95	SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a	



del servei.

A l'hora de valorar es tindran en compte el grau de concreció dels diferents apartats, la coherència i adequació dins de la globalitat del projecte tècnic de gestió del manteniment, així com el fet d'acreditar-ho i justificar-ho documentalment, l'abast de la formació proposada, quantitat d'hores/accions formatives i programació al llarg de la durada del contracte.

B. Formació i capacitació (fins 5 punts).

Es valorarà posar a disposició del contracte, un pla de formació i capacitació adreçat al personal de l'empresa municipal, proposat pel licitador per tal que aquest personal adquireixi coneixements i capacitació necessària per una bona operativitat en cas de necessitat. El licitador aportarà un programa que indiqui el nombre d'hores de formació, personal encarregat de la seva impartició i contingut. La formació es realitzarà a les instal·lacions municipals objecte el contracte, i es concretaran un cop adjudicat el contracte.

En aquest apartat es valoraran els conceptes contemplats al pla de formació, la qualificació del personal que l'imparteix i la durada del mateix.

L'objectiu es tenir previstes, organitzades i coordinades les actuacions amb tot el personal que hi treballa els equipaments esportius municipals, de forma coordinada entre el personal propi i el personal objecte del present contracte.

La formació haurà de ser específica sobre les funcions i com actuar dins del pla de manteniment.

Es valorarà fins a un màxim de 5 punts la proposta de formació del licitador adreçada al personal de SAB-URBÀ adscrit a les instal·lacions esportives, el contingut del qual faci referència a les possibles situacions en el manteniment preventiu.

A l'hora de valorar es tindran en compte el grau de concreció dels diferents apartats, la coherència i adequació dins del global del projecte, així com el fet d'acreditar-ho i justificar-ho documentalment.

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

Davant d'una avaria, la rapidesa i eficàcia de resposta coordinada es fonamental pel servei. Per això es important que el personal de l'empresa municipal estigui format en quant als procediments d'actuació en el camp del manteniment de l'empresa per poder recolzar les seves actuacions.



Declaració confidencialitat S'ha d'incloure en el sobre B una declaració en la qual les empreses licitadores especifiquin quins documents i/o dades tècniques són, al seu parer, confidencials. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de document d'accés públic.

K.2. Criteris de valoració automàtica

Criteris quantificables de forma automàtica mitjançant fórmules fins a 75 punts:

1. Oferta econòmica: fins a 40 punts.

Es valorarà l'oferta econòmica general d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On:

Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

Om = Oferta Millor

Ov = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

Aquesta fórmula ajusta proporcionalment les puntuacions assignades amb la proporció entre l'import de les ofertes presentades i el pressupost de licitació. Amb aquesta fórmula lineal la puntuació de les ofertes també depèn directament de l'import de la millor oferta però no de la proporció que separi la millor oferta de la resta d'ofertes, sinó de la proporció que separi cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació. les puntuacions d'aquesta fórmula lineal depenen directament de la rebaixa de la millor oferta respecte el pressupost de licitació, però la distància entre les puntuacions es manté proporcional a la distància que separa l'import de les ofertes.

2. Millores avaluable de forma AUTOMÀTICA: fins a 35 punts.

Es valorarà amb un màxim de 35 punts al licitador que assumeixi, sense cost per a SAB-URBÀ, SL, alguna de les millores proposades; totes elles dins l'àmbit d'actuació del contracte.

A. Oferta de borsa d'hores de lliure disposició (fins a 10 punts).

L'adjudicatari haurà d'adjuntar una proposta d'ampliació de borsa d'hores del servei de manteniment curatiu, sense càrrec per SAB-URBÀ, fins un màxim de 50 hores any.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 65 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



Fórmula: Import en nombre d’hores addicionals. Oferta a valorar x 10 / Millor oferta (oferta més alta).

Justificació de l’elecció dels criteris d’adjudicació i de la seva ponderació:

S’adjudica el 10% de la puntuació a l’ampliació de borsa donat que en tractar-se de sales tècniques de piscines cobertes, es presenten moltes incidències i en conseqüència la necessitat de més hores. Aquest criteri ajudarà a garantir la correcta execució del servei prestat i el contracte.

B. Experiència del personal adscrit al contracte (fins a 10 punts).

Els equipaments esportius disposen de instal·lacions tècniques complexes, que requereixen d’un alt nivell de professionalització per donar resposta eficient en el menor temps possible, sense que els usuaris/es puguin adonar-se, a les avaries tècniques que es produeixen.

D’aquesta forma amb aquest contracte es busca una empresa experta en el sector i que vetlli per disposar de personal amb experiència en la realització de les tasques encomanades.

Es valorarà:

Experiència del tècnic que coordini l’execució del contracte:

Es valorarà fins a un màxim de 3 punts per l’acreditació de l’experiència de la persona que faci la direcció, justificat amb contractes anàlegs al que constitueix l’objecte del present contracte a raó de **0,25 punts per any de contracte**.

En cas de personal adscrit a jornada parcial, la puntuació s’atorgarà de forma proporcional a la jornada.

Experiència dels oficials:

Es valorarà fins a un màxim de 7 punts per l’acreditació de l’experiència de les persones que facin les tasques d’oficial a raó de 0,10 punts per any de contracte en relació a la previsió de personal que el licitador aportarà. Per a obtenir la puntuació corresponent a aquest criteri, es sumará el total d’anys d’experiència de tot el personal que s’adscrigui al contracte.

En cas de personal adscrit a jornada parcial, la puntuació s’atorgarà de forma proporcional a la jornada.

Justificació de l’elecció dels criteri d’adjudicació i de la seva ponderació:

En aquest sentit, l’experiència del personal adscrit al contracte



que vagi a executar el mateix és fonamental en la qualitat i la millora significativa del servei donada la complexitat d'aquest i la necessitat de que l'equip tècnic disposi d'un alt grau de coneixement i experiència que requereix l'execució del programa de manteniment, la qual cosa afecta de forma determinant la qualitat de l'execució del contracte. Està clar que l'experiència del personal pot afectar de manera significativa a la millor execució (art. 145.2.2º de la LCSP) d'aquí la importància dels 10 punts.

C. Descomptes amb els materials i mà d'obra (fins a de 5 punts).

Es valorarà amb un punt cada tram del 5% de descompte sobre el següents materials(preus sense IVA):

Quebraven Cartró 592x592x45mm Gruix 65%
Quebraven Cartró 287x592x45mm Gruix 65%
Bio-Bag 592x592x600mm. 8 bols. sPM10 85%

D. Per disposar de vehicles amb certificat ECO (fins a 5 punts).

Es valorarà amb 1 punt per cada vehicle que tingui la certificació ECO.

E. Per implementar una eina informàtica que gestioni els plans de manteniment relacionats amb l'objecte del contracte (fins a 5 punts)

Millorar la gestió del manteniment del conjunt dels equipaments esportius instal·lant una eina informàtica que millori la gestió del manteniment.

Articulació del procediment en fases

El procediment d'adjudicació s'articularà en dues fases, d'acord amb allò establert per l'article 146.3 LCSP:

En la primera, s'avaluaran els criteris vinculats a la qualitat (criteris avaluables mitjançant judici de valor). Serà necessari obtenir una puntuació mínima de 12,5 punts (equivalent al 50% dels màxims corresponents) per tal d'accedir a la següent fase.

En la segona, s'avaluaran la resta de criteris (els avaluables mitjançant fórmula).

Per a la valoració de les propostes i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'ha d'atendre als següents criteris d'adjudicació que tindran en compte el preu del contracte i aspectes valorables mitjançant judici de valor:



CRITERI	PUNTS
Criteris avaluables de forma AUTOMÀTICA	75 punts
Criteris la ponderació dels quals depenen d'un JUDICI DE VALOR	25 punts
TOTAL	100 punts

K.3. Criteris addicionals en cas d'empat, per ordre decreixent (art. 147 LCSP)

En cas d'empat es realitzarà un sorteig.

L. ADMISSIÓ DE VARIANTS O ALTERNATIVES

Possibilitat:

- ☒ No
☐ Sí

M. MESA DE CONTRACTACIÓ, CUSTODIS

1. Mesa de Contractació

- ☐ No
☒ Sí. La Mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta:

- Sra. Maria Antonia Borbón, Vicepresidenta de SAB URBÀ,SL.

Vocals:

- Sr. Xavier Padilla Barrachina, Gerent de SABURBÀ, SL
- Sr. Miguel Àngel Abril, Conseller de SAB URBÀ,SL.
- Sr. Jordi Morales Cerezo, Cap de manteniment de SAB-URBÀ.SL

Secretària de la Mesa:

- Sra. Begoña Gil Hernández, Secretària de SAB URBÀ,SL

2. Custodis (quòrum mínim de 2):

- Sra. Begoña Gil Hernández, secretària
- Sr. Javier Padilla Barrachina, gerent
- Sra. Silvia Madero León. Dep ADM
- Sra. Mireia Gómez López. DEP. ADM



3. Comitè d'experts:

- ☒ No
☐ Sí, el comitè d'experts estarà constituït per:

N. PARÀMETRES OBJECTIUS OFERTA ANORMAL O DESPROPORCIONADA

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a.Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b.Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c.Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades (aquest límit pot ésser modificat per decisió de cada poder adjudicador).
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de



les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

O. PROGRAMA DE TREBALL

- ☒ Sí
☐ No

P. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- ☐ No
☒ Sí

Descripció:

a) De caràcter social: Compromís de l'empresa adjudicatària, en les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, d'incorporar almenys un percentatge de persones desocupades inscrites en les oficines d'ocupació, prioritzant en la seva contractació les que pertanyin a col·lectius desafavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb risc d'exclusió social.

b) De caràcter mediambiental: Adopció per l'empresa adjudicatària de bones pràctiques ambientals durant l'execució del contracte amb la gestió de residus dels materials canviats, dels procediments i expedients.(expedients sense paper, màquines d'oficina amb baix consum i producte reciclats).

c) Del personal adscrit al servei:

També pel bon servei a nivell del funcionament global de les instal·lacions, l'empresa disposarà d'un/a treballador/a format/da en electricitat.

D'aquesta manera i complint tot allò exposat anteriorment, la plantilla mínima per l'execució d'aquest contracte ha de ser:
-A nivell d'operaris: un/a oficial i un/a ajudant. L'empresa també disposarà d'un/a treballador/a a disposició del servei que estigui format/da i acreditat/da en electricitat.
-A nivell de gestió del contracte: un/a tècnic/a amb titulació mínima d'enginyeria.



Per tot allò exposat, cal aportar la documentació del següent personal adscrit al contracte:

- Un Oficial amb titulació de carnet d'instal·lador/a mantenidor/a d'instal·lacions tèrmiques en els edificis (disponibilitat 24h-365 dies/any).
- Un Ajudant amb la titulació pertinent per poder realitzar tasques de grup 5
- L'Interlocutor/a i responsable del contracte amb els coneixements i titulació mínima d'enginyeria.
- Un electricista amb el certificat de professionalitat d'electricista.

Q. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Les funcions de responsable del contracte seran exercides pel Cap de manteniment de SAB-URBÀ, SL, Sr. Jordi Morales Cerezo.

R. ABONAMENT A L'EMPRESA CONTRACTISTA

- ☐ Únic pagament
☒ Mensual
☐ Altres

Observacions:

L'adjudicatari haurà de fer facturació electrònica i/o registre informàtic, d'acord amb el que estableix el Reglament de les factures electròniques a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca (BOPB de 30/12/2014), en relació amb la llei 25/2013, de 27 de novembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic (BOE 28 de desembre).

La facturació en format electrònic inclourà el màxim detall possible, i haurà de permetre:

- Assignar qualsevol element de cost fix o variable a la partida pressupostària corresponent.
- Generar una factura informativa agrupada per centres de cost que inclogui totes les dependències i NIF'S vinculats amb l'empresa SAB-URBÀ S.L., amb el mateix nivell de detall que les altres.



Dins de cada factura es detallarà el preu/hora i la quantitat de hores treballades, així com la quantitat d'hores treballades imputables a la borsa d'hores acceptada pel contractista.

Els licitadors indicaran en les seves propostes els continguts, nivell de detall, eines de processament, data de presentació factura, i altres.

Les condicions de pagament seran les següents:

- Facturació a mes vençut.

S. ASSEGUANCES
Responsabilitat civil: ☒ Sí ☐ No El contractista està obligat a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000,00€ per sinistre , incloent les garanties de RC Explotació, RC Post-Treballs, RC Patronal amb un límit per víctima mínim de 300.000,00€, RC Subsidiària de Subcontractistes. Aquesta pòlissa s'haurà de subscriure des del mateix moment en que s'iniciï l'execució del contracte, havent-la de presentar a SAB-URBÀ S.L, abans de la data d'inici dels treballs. Al seu venciment presentarà el rebut acreditatiu del pagament de la prima corresponent.

T. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE
No procedeix.

U. MODIFICACIONS PREVISTES
Sota l'empara de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en l'article 204, es preveu la possible modificació del contracte. Les causes previstes i precises de modificació del contracte, no alteraran les condicions essencials de la licitació, i són les següents:



Justificació tècnica:

El contracte es podrà modificar per algun dels següents motius:

- a) Derivats de canvis en els materials o equips d'instal·lacions a emprar per tal d'atendre a nous requeriments en quant a rendiments, eficiència energètica, homogeneïtat de models, etc...
- b) Força major o cas fortuït que fes impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.

Increment màxim total	Increment màxim import
Abast	
Reparacions imprevistes de maquinaria o circuits ACS	2.093,62 €

En cap cas l'import de les modificacions podrà afectar més del 10% del preu del contracte.

No hi haurà limitacions a la baixa.

La no realització de treballs especificats en l'àmbit curatiu del manteniment per no ser necessaris, no genera cap dret a percebre cap mena d'indemnització o compensació al contractista.

V. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de determinats treballs del contracte, de conformitat amb el que es disposa en l'article 215 LCSP.

- 1. Tasques que hagin de ser executades directament per l'empresa contractista:
- 2. Indicació a l'oferta dels subcontractes que tingui previst realitzar l'empresa licitadora:
- 3. Penalitats per infracció de les condicions establertes a l'article 215 de la LCSP i clàusula 36 (SUBCONTRACTACIÓ) del PCAP:



La infracció per l'empresa contractista de les obligacions establertes a l'article 215 de la LCSP, de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 36 d'aquest plec, es podrà sancionar amb les penalitats següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

4. Pagaments directes a subcontractistes:

- ☐ Si
- ☒ No

5. Penalitats derivades de l'incompliment dels pagament a subcontractistes (article 217 de la LCSP):

La manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma, donarà lloc a la imposició d'una penalitat equivalent al 3% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

W. REVISIÓ DE PREUS

Possibilitat:

- ☐ Si
- ☒ No

X. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia és d'un (6) mesos, a comptar des de la data de finalització de la contracte.



Y. RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ

- ☒ Sí
☐ No

Z. PENALITATS

FALTES MOLT GREUS:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions jurídico-laborals de l'empresa amb els seus empleats i treballadors, en especial les referents a les cotitzacions a la Seguretat Social i pagament del salari.
- La no comunicació per escrit a SAB URBÀ del/s subcontracte/s que pretengui celebrar o un cop signat/s, no aportar-lo/s dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció, i en general l'incompliment de tot el que per subcontractacions es determina en el present Plec.
- La reincidència per tres vegades en la comissió d'alguna falta greu que pogués posar en perill la bona prestació del servei.
- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades per l'empresa contractista en el document de cobrament.
- L'abandonament total del servei planificat en una setmana o més, la paralització total en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.



- La resistència als requeriments efectuats per SAB-URBÀ, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de contracte, amb especial atenció als aspectes de seguretat.
- La gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques.

FALTES GREUS

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i al plec de prescripcions tècniques.
- La no presentació dels informes en els terminis indicats en els plecs.
- La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per terceres persones, sense el consentiment o autorització de SAB-URBÀ.
- La resistència als requeriments efectuats per SAB-URBÀ, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
- La utilització de productes, equips, elements, maquinària, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un greu perjudici en l'execució i seguiment del contracte.
- Les males pràctiques que escurcin la vida útil de les instal·lacions i els seus elements.
- La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

FALTES LLEUS

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 76 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



- i/o condicions d’execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L’incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
 - Totes aquelles que s’hagin qualificat com a tal en aquest plec i al plec de prescripcions tècniques.

SANCIONS CONTRACTUALS

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d’incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: multa de fins a un 5 per 100 del preu del contracte
- Faltes greus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.
- Faltes lleus: multa de fins a un 1 per 100 del preu del contracte.

Els imports de les sancions econòmiques que s’imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s’hagin d’abonar a l’empresa contractista. També podran ser carregats sobre la garantia definitiva. En aquest cas, l’empresa adjudicatària, a requeriment de SAB URBÀ i en el termini que aquesta determini, respondrà de l’esmentat import fins conformar la totalitat de la garantia.



ANNEX I

Model de declaració responsable

El/la senyor/a, amb DNI núm. en nom propi o en representació de l'empresa, amb CIF....., licitador/a del contracte, declara sota la seva responsabilitat:

- a) Que compleix les condicions establertes per a participar en aquesta licitació, i que pot acreditar la possessió i validesa dels documents que se li puguin exigir a tal efecte.
- b) Que està facultat/ada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establerts en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

- c) Que **figura inscrit/a** en el registre electrònic d'empreses licitadores següent, i que les dades que hi figuren són vigents:

- ☐ Registre Electrònic d'Empreses licitadores (RELI)
- ☐ Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECSP)

- d) Que és una microempresa, una petita o una mitjana empresa:

- ☐ Sí ☐ No

- e) Que es compromet, cas de ser proposat adjudicatari, a acreditar, davant l'òrgan de contractació, la possessió i validesa dels documents exigits i que conformen la documentació administrativa, que figura en el plec de clàusules administratives particulars que regula aquesta contractació.

- f) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

- g) Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.



- h) Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- i) Que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- j) Que autoritza a l'òrgan de contractació a consultar o obtenir directament dels òrgans administratius en qualsevol moment del procediment contractual, informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, de conformitat amb que estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- k) Que, en cas que el licitador sigui estranger, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- l) Que les dades per a què l'òrgan de contractació realitzi les comunicacions i notificacions electròniques en el procés de licitació i, si s'escau, en els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte són les següents:

Persona autoritzada ⁽¹⁾	
NIF ⁽¹⁾	
Correu electrònic ⁽¹⁾	
Mòbil ⁽²⁾	

(1) Camps obligatoris.
(2) Camp opcional.

- m) Que l'empresa (marcar el que correspongui)
- ☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ☐ Ocupa a 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 79 de 95	SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a	



l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

n) Que l'empresa *(marcar el que correspongui)*

☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores.

☐ Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat

o) Que l'empresa *(marcar el que correspongui)*:

☐ **No pertany** a un grup empresarial.

☐ **Pertany** a un grup empresarial, que està compost per les empreses següents:

I per a que consti signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat



ANNEX II
Model d'oferta econòmica i altres elements de l'oferta
quantificables de forma automàtica diferent del preu

El/la Sr./Sra....., amb DNI núm.
....., en nom propi o en representació de l'entitat
....., amb CIF núm.
.....,

assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen per a la contractació, mitjançant procediment obert, del servei de manteniment preventiu de les sales de calderes, ACS, climatització i aparells de pressió de les instal·lacions esportives municipals, que gestiona l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte pels següents:

OFERTA ECONÒMICA (cal posar les xifres **en lletres i en números**):

PREU DEL CONTRACTE SENSE IVA	IVA	PREU DEL CONTRACTE AMB IVA

ALTRES ELEMENTS DE L'OFERTA QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA
DIFERENT DEL PREU:

A. Oferta de borsa d'hores de lliure disposició (s'haurà d'adjuntar una proposta d'ampliació de borsa d'hores del servei de manteniment curatiu, sense càrrec per SAB-URBÀ, fins a un màxim de 50 hores l'any).

- ☐ No s'assumeix aquesta millora.
- ☐ S'assumeix aquesta millora en un total de _____ hores addicionals anuals.

Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262
Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10
Pàgina 81 de 95

SIGNATURES

1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a



B. Experiència del personal adscrit al contracte.

B.1. Experiència del/de la tècnic/ca que coordini l'execució del contracte.

La persona responsable de la direcció té una experiència de ____ anys (s'adjunten contractes anàlegs al que constitueix l'objecte del contracte)

B.2. Experiència del personal oficial.

El personal que s'adscriurà al contracte disposa de l'experiència que es detalla a continuació:

Nom del treballador/a	Anys d'experiència	Categoria professional

C. Descomptes amb els materials i mà d'obra.

PRODUCTE	PREU UNITARI S/IVA
Quebraven Cartró 592x592x45mm Gruix 65%	
Quebraven Cartró 287x592x45mm Gruix 65%	
Bio-Bag 592x592x600mm. 8 bols. sPM10 85%	

D. Per disposar de vehicles amb certificat ECO.

Nombre de vehicles amb etiquetes ambientals ECO (Matrícula-model-marca)

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 82 de 95		SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a



E. Per implementar una eina informàtica que gestioni els plans de manteniment relacionats amb l'objecte del contracte.

- ☐ No s'assumeix aquesta millora.
- ☐ S'assumeix aquesta millora instal·lant una eina informàtica que millori la gestió del manteniment.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica
(lloc i data)

Signatura del licitador o de l'apoderat

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 83 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



ANNEX III
 Model de declaració de confidencialitat
 de les dades i documents aportats

El/la senyor/a, amb DNI núm. com a apoderat/ada de l'empresa, amb CIF....., licitador/a del contracte, declara sota la seva responsabilitat, en relació amb la confidencialitat dels documents i dades aportats:

Que els documents i dades presentats en el sobre...., que considera de caràcter confidencial⁽¹⁾, són els que a continuació es relacionen:

I per què consti, signo aquesta declaració responsable
(lloc i data)

Signatura del licitador o de l'apoderat

(1) Caldrà justificar la confidencialitat de cadascun dels documents i dades. En cap cas tindrà caràcter confidencial la declaració genèrica de confidencialitat de tots els documents. Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 84 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



ANNEX IV

**Model de declaració de submissió als jutjats i tribunals
espanyols**

El/la senyor/a, amb DNI núm. com
a apoderat/ada de l'empresa, amb
CIF....., licitador/a del contracte,
declara sota la seva responsabilitat, que se sotmetrà als
jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que
puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur
propi.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat



ANNEX V

Model de compromís d'unions d'empresaris constituïdes temporalment (UTE)

Denominació de la UTE:

Els sotasignants:

DNI	Nom representant	NIF empresa	Nom empresa

Manifesten:

a. Que les empreses que composaran aquesta UTE són:

NIF empresa	Nom empresa	Domicili social	% participació UTE

b. Que declararan la voluntat de concórrer formant la unió temporal d'empreses i el compromís de constituir-se formalment en escriptura pública, en cas de resultar adjudicataris del contracte.

c. Que el representant únic amb poders generals, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa, és el Sr./a....., amb DNI....., i domicili

I als efectes oportuns, se signa la present declaració,



ANNEX VI

Model de compromís d'integració de la solvència
amb mitjans externs ⁽¹⁾

El
senyor/a.....
....., amb DNI núm., en nom propi o en
representació de
l'entitat.....
....., amb NIF....., de la qual actua en
qualitat de (*administrador únic, solidari o
mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura
pública atorgada davant el Notari de (*lloc*), senyor
....., en data i número de protocol,
com a empresa licitadora de,

I

El
senyor/a.....
....., amb DNI núm....., en nom i representació
de, amb NIF, de la qual actua en qualitat de
..... (*administrador únic, solidari o mancomunat o
apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura pública
atorgada davant el Notari de (*lloc*), senyor,
en data i número de protocol,

Es comprometen, de conformitat amb el que es disposa a l'article
75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector
Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posa a disposició
l'entitat..... a favor de l'entitat..... són els
següents:
- Que durant tota l'execució del contracte disposaran
efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en
aquest compromís.
- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits
no està sotmesa a cap condició o limitació.
- Que les entitats signatàries seran responsables solidàriament
de l'execució del contracte.

Data i signatura del licitador i de l'altra entitat

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 87 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



(1) Si es recorre a la solvència o mitjans de diverses entitats s'haurà d'emplenar una declaració conforme al model, per cadascuna de les entitats que posa a la disposició del licitador la seva solvència o mitjans



ANNEX VII

Model de contracte entre el responsable i l'encarregat
del tractament de dades de caràcter personal

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita al contractista, encarregat del tractament, per tractar per compte de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de _____.

El tractament consistirà en: _____

Concreció dels tractament a realitzar:

- ☐ Recollida
- ☐ Estructuració
- ☐ Conservació
- ☐ Consulta
- ☐ Difusió
- ☐ Acarament
- ☐ Supressió
- ☐ Comunicació
- ☐ Registre
- ☐ Modificació
- ☐ Extracció
- ☐ Comunicació per transmissió
- ☐ Interconnexió
- ☐ Limitació
- ☐ Destrucció
- ☐ Altres:

2. Identificació de la informació afectada.

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, responsable del tractament, posa a disposició del contractista, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

-
-
-

3. Durada



Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de serveis, incloses les pròrrogues.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 - El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 - Les categories de tractament efectuades per compte de cada responsable.
 - Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a tercers persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons d'interès públic.

e) Subcontractació.

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 90 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



dades personals, tret dels serveis auxiliar necessaris per al normal funcionament dels serveis de l’encarregat sempre que aquests no suposin una transferència internacional de dades.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s’ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 2 setmanes, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l’empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d’encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l’encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l’encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l’encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

- f) Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- g) Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s’hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponent, de les quals se les ha d’informar convenientment.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l’apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals a les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- j) Assistir al responsable del tractament en la resposta a l’exercici dels drets següents:
 - 1.Accés, rectificació, supressió i oposició.
 - 2.Limitació del tractament.
 - 3.Portabilitat de les dades.
 - 4.A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l’elaboració de perfils).



Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament, aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació s'haurà de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud (per valorar la pertinença del seu contingut).

Tanmateix, l'encarregat assistirà al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.

k) En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registre de dades personals afectats.
- Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmesa al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

L'encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades



als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- La naturalesa de la violació de les dades.
 - Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat o es pugui obtenir més informació.
 - Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.
- m) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de la consulta prèvia a l'APDCAT.
- n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
- p) D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 93 de 95	SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a	



Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixin les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

q) Designar, d'acord amb l'article 34 LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

r) Destí de les dades.

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació e les dades personals en virtut dels supòsits previstos en la LOPDGDD.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat i permetre la recollida les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui, si s'escau.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

6. Incompliment i responsabilitats.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 94 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



ANNEX VIII

Model de declaració responsable sobre
la previsió de la subcontractació dels servidors

El/la _____ senyor/a
..... amb
DNI en nom propi o com a apoderat/ada de
l'empresa
.....
..... amb CIF, licitador/a del contracte
....., declara sota la seva responsabilitat, en
relació amb la subcontractació dels servidors o serveis
associats als mateixos:

☐ SI tenen prevista aquesta subcontractació.
En aquest cas, el nom o el perfil empresarial, definit per
referència a les condicions de solvència professional o tècnica
dels subcontractistes als que s'ha encomanat la seva
realització, és el següent:

☐ NO tenen prevista aquesta subcontractació

I per a que consti signo aquesta declaració responsable
(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

DOCUMENT Documento en blanco	ÒRGAN SAB- URBA SL	REFERÈNCIA X2342024000005
Codi Segur de Verificació: fbb9ceab-7b77-47ad-8c3a-05b0e22d24a4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2024_12974262 Data d'impressió: 19/11/2024 08:22:10 Pàgina 95 de 95		
SIGNATURES 1.- Begoña Gil Hernández - (TCAT) - 18/11/2024 - Assessor/a Jurídic/a		



ANNEX IX

Declaració responsable de compromís d'adscripció a l'execució
del contracte de mitjans personals i/o materials

El/la
Sr./Sra.....
., amb DNI núm., en nom propi o en representació de
l'entitat, amb CIF
núm., assabentat/da de les condicions i
requisits que s'exigeixen per a la contractació, mitjançant
procediment obert, del, declaro que
l'entitat que represento es compromet a adscriure a l'execució
del citat contracte, els mitjans estipulats en l'apartat G del
quadre de característiques, en concret:

I per a que consti signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat