



**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA
CONTRACTACIÓ I EXECUCIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DELS EQUIPAMENTS
MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS,
SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA I PROCEDIMENT OBERT**

Expedient núm. 6410/2024

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
1 QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	2
2 PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	5
3 ANNEXES	69



**QUADRE RESUM DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS**

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS		
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	Ple		
SERVEI GESTOR:	Àrea d'Obres, Serveis i Mobilitat		
Data d'inici de l'expedient de contractació: Octubre de 2024			
Perfil de contractant de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès			
Adreça de l'òrgan de contractació: Carretera de Ribes núm. 2 - 08520 Les Franqueses del Vallès			
Correu electrònic de l'òrgan de contractació: contractacio@lesfranqueses.cat			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	6410/2024	Tipus Contracte: de	SERVEIS
Tipus Procediment de	OBERT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	☐ SI ☒ NO
Forma de presentació d'ofertes: ☐ Manual ☒ Electrònica ☐ Manual i Electrònica			
Cap recurs especial: ☒ SI ☐ NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☒ SI ☐ NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: Servei de neteja dels edificis, dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès			
Limitacions: ☐ SI ☒ NO		Nombre màxim de lots per licitador:	
Oferta integradora: ☐ SI ☒ NO		Combinacions de lots:	
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA aplicable:	Pressupost base IVA inclòs:	
2.868.633,09 €	602.412,95 €	3.471.041,04 €	
Aplicació pressupostària: 01.9121.22700, 02.1301.22700, 03.9201.22700, 03.9201.2270010, 03.9202.22700, 03.9231.22700, 03.9311.22700, 04.1511.22700, 04.1523.22700, 05.1641.2270010, 05.4411.22700, 05.4501.22700, 05.92920.22700, 06.3230.22700, 06.3261.22700, 06.3292.22700, 06.3324.22700, 06.3330.22700, 06.3335.22700, 06.3370.22700, 07.3421.22700, 08.2311.22700, 09.2411.22700,			





09.4201.22700, 09.4311.22700, 10.1791.22700, 10.4141.22700, 12.2312.22700,
14.9241.22700, 14.9251.22700, 16.2310.22700, 19.3271.22700, 20.3131.22700

Sistema de determinació del preu: Pluralitat de criteris d'adjudicació

E. VALOR ESTIMAT

Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	2.868.633,09 €
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):	573.726,62 €
Pròrrogues (IVA exclòs):	1.912.422,06 €
TOTAL VALOR ESTIMAT:	5.354.781,77 €

F. RÈGIM DE FINANÇAMENT

Comunitat Autònoma	Ajuntament	Uns altres
%	100%	%

G. ANUALITATS

Exercici	A càrrec de l'Ajuntament	TOTAL
2025		867.761,51 €
2026		1.157.015,35 €
2027		1.157.015,35 €
2028		289.253,84 €
TOTAL		3.471.046,05 €

H. TERMINI D'EXECUCIÓ

3 anys

I. PRÒRROGA

☒ SI ☐ NO

Durada màxima 5 anys:
3+1+1

**J. TERMINI DE
GARANTIA**

1 any

K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

☐ SI ☒ NO

L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

☒ SI ☐ NO

M. REVISIÓ DE PREUS

☐ SI ☒ NO Fórmula: _____

N. GARANTIES

PROVISIONAL: NO

DEFINITIVA : SI

El 5% del preu ofertat. IVA exclòs

COMPLEMENTÀRIA: NO

O. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS

☒ SI ☐ NO

P. SUBROGACIÓ

☒ SI ☐ NO

Q. SUBCONTRACTACIÓ

☒ SI ☐ NO

R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

☒ SI ☐ NO

S. DADES DE FACTURACIÓ



Entitat contractant	AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS		
Òrgan de contractació	PLE	CODI DIR3	L01080863
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	INTERVENCIÓ	CODI DIR3	L01080863
Destinatari de la prestació	ÀREA D'OBRES, SERVEIS I MOBILITAT	CODI DIR3	L01080863





Expedient núm.: 6410/2024

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contracte de Serveis per Regulació Harmonitzada i Procediment Obert

Assumpte: Contracte del servei de neteja dels equipaments municipals de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès

Document signat per: Regidoria d'Obres, Serveis i Mobilitat

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

Aquest Plec té per objecte el servei de neteja dels equipaments municipals de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, conforme a les característiques que figuren en el Plec de Prescripcions tècniques.

Necessitat a satisfer:

La prestació dels serveis ordinaris, extraordinaris i complementaris de neteja dels diferents equipaments municipals de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

El contracte es subjecta a la normativa de contractació pública i té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP). El règim jurídic del contracte es troba constituït per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, així com, en allò que no hi estigui regulat per la LCSP i que tingui caràcter bàsic o quan no hi hagi altre regulació expressa, per les altres normes de dret administratiu que resultin d'aplicació. Supletòriament, en allò que no estigui previst en el cos normatiu exposat, aquest contracte es regeix per les normes de dret privat.



El contracte definit està subjecte a regulació harmonitzada perquè el seu valor estimat, impost sobre el valor afegit exclòs, és igual o superior a 221.000 euros, d'acord amb el què estableixen els articles 19 i 22 de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Atès que el present contracte es troba subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb allò que disposen els articles 22 i 135 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'article 99 de la LCSP preveu la possibilitat de fraccionar el contracte quan es justifiqui degudament a l'expedient. La divisió en lots es pot preveure sempre i quan aquests siguin susceptibles d'aprofitament separat i constitueixin una unitat funcional, o ho exigeixi la naturalesa de l'objecte del contracte.

Pel que fa al contracte objecte d'aquest expedient, no s'escau la divisió en lots, ja que es tracta de la neteja dels edificis municipals i l'execució per separat del servei per diferents empreses trencaria l'homogeneïtat del seu objecte dificultant el control de l'execució del servei per part de l'Ajuntament.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que pertoca d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002, del Parlament Europeu i del Consell, és la següent:

Codi CPV	Descripció
90911200-8	Serveis de neteja d'edificis





CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'aplicació de més d'un criteri de valoració es regirà per allò que estableixen els articles 145 i 156 a 158 de la LCSP.

La tramitació del contracte serà ordinària, de conformitat amb allò que estableix l'article 116 de la LCSP.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament de les Franqueses del Vallès compta amb el Perfil de Contractant, al qual es tindrà accés des de la Plataforma de Serveis Contractació Pública.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP i tenint en compte la durada del contracte, el **Pressupost base de licitació** pels tres anys de contracte és de 2.856.633,09 euros (IVA exclòs).

El Pressupost base anual s'adequa als preus del mercat i es forma a partir dels següents conceptes:

Servei de neteja dels equipaments municipals	Cost anual mitjà
Personal netejador/a	667.015,95 €
Personal especialista	31.523,59 €
Personal encarregat coordinació	40.585,57 €
Vestuari i EPIS	6.143,09 €
Material, productes i consumibles	43.879,23 €



Altres costos	57.057,01 €
Total execució material	846.204,45 €
Despeses generals (7%)	59.234,31 €
Benefici industrial (6%)	50.772,27 €
Preu base sense IVA	952.211,03 €
IVA	200.804,32 €
Preu base anual amb IVA	1.157.015,35 €

D'acord amb la previsió de l'article 130 de la LCSP, s'informa com a documentació annexa a aquest Plec de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla, als efectes d'una exacta informació dels costos laborals, d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

L'estimació dels costos laborals s'ha calculat prenent com a referència el conveni col·lectiu laboral que li és d'aplicació. Els costos salarials s'han calculat a partir de la plantilla de treballadors que ha d'executar el contracte, amb les categories professionals i nombre de personals que s'especifiquen en la documentació annexa a aquest Plec.

El pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

El **Valor Estimat del contracte** és de 5.354.781,77 € euros (IVA exclòs).

En el càlcul del Valor estimat del contracte s'ha tingut en compte, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents i dels costos laborals derivats dels convenis col·lectius sectorials d'aplicació, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial. Així mateix s'han tingut en compte les eventuais pròrrogues del contracte la totalitat de les modificacions previstes a l'alça.

En concret, la composició del Valor estimat del contracte és el següent:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació (3 anys)	2.856.633,09 €





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

Modificacions previstes a l'alça (20%)	573.726,62 €
Pròrrogues eventuais (2 anualitats)	1.912.422,06 €
Valor estimat del contracte (VEC)	5.354.781,77 €

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit.

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, si escau:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2025	07 3421 22700	65.612,08 €
	06 3230 22700	527.501,78 €
	06 3261 22700	12.820,37 €
	06 3292 22700	14.897,08 €
	06 3324 22700	13.162,98 €
	06 3330 22700	68.491,70 €
	06 3335 22700	11.371,63 €
	06 3370 22700	673,36 €
	01 9121 22700	5.176,47 €
	02 1301 22700	16.051,91 €
	03 9201 22700	12.664,58 €
	03 9201 2270010	9.548,08 €
	03 9202 22700	3.341,83 €
	03 9311 22700	4.296,64 €
	03 9231 22700	3.800,45 €
	04 1511 22700	4.774,04 €
	04 1523 22700	477,41 €
	08 2311 22700	21.319,23 €
	09 2411 22700	32.833,10 €
	09 4201 22700	4.296,64 €
	09 4311 22700	281,48 €
	10 4141 22700	1.125,89 €
	10 1791 22700	1.641,32 €
	12 2312 22700	8.179,69 €
	14 9241 22700	477,41 €
	14 9251 22700	477,41 €
	05 4501 22700	10.064,03 €
	05 4411 22700	477,41 €
	05 1641 2270010	1.094,21 €
	05 92920 22700	6.880,81 €
	16 2310 22700	2.751,76 €
	19 3271 22700	917,25 €
	20 3131 22700	281,48 €



Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2026	07 3421 22700	87.482,77 €
	06 3230 22700	703.335,70 €
	06 3261 22700	17.093,82 €
	06 3292 22700	19.862,77 €
	06 3324 22700	17.550,64 €
	06 3330 22700	91.322,27 €
	06 3335 22700	15.162,17 €
	06 3370 22700	897,81 €
	01 9121 22700	6.901,96 €
	02 1301 22700	21.402,55 €
	03 9201 22700	16.886,10 €
	03 9201 2270010	12.730,77 €
	03 9202 22700	4.455,77 €
	03 9311 22700	5.728,85 €
	03 9231 22700	5.067,27 €
	04 1511 22700	6.365,39 €
	04 1523 22700	636,54 €
	08 2311 22700	28.425,64 €
	09 2411 22700	43.777,46 €
	09 4201 22700	5.728,85 €
	09 4311 22700	375,30 €
	10 4141 22700	1.501,19 €
	10 1791 22700	2.188,42 €
	12 2312 22700	10.906,25 €
	14 9241 22700	636,54 €
	14 9251 22700	636,54 €
	05 4501 22700	13.418,71 €
	05 4411 22700	636,54 €
	05 1641 2270010	1.458,95 €
	05 92920 22700	9.174,50 €
	16 2310 22700	3.669,01 €
	19 3271 22700	1.223,00 €
	20 3131 22700	375,30 €

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2027	07 3421 22700	87.482,77 €
	06 3230 22700	703.335,70 €
	06 3261 22700	17.093,82 €
	06 3292 22700	19.862,77 €
	06 3324 22700	17.550,64 €
	06 3330 22700	91.322,27 €
	06 3335 22700	15.162,17 €
	06 3370 22700	897,81 €





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
	01 9121 22700	6.901,96 €
	02 1301 22700	21.402,55 €
	03 9201 22700	16.886,10 €
	03 9201 2270010	12.730,77 €
	03 9202 22700	4.455,77 €
	03 9311 22700	5.728,85 €
	03 9231 22700	5.067,27 €
	04 1511 22700	6.365,39 €
	04 1523 22700	636,54 €
	08 2311 22700	28.425,64 €
	09 2411 22700	43.777,46 €
	09 4201 22700	5.728,85 €
	09 4311 22700	375,30 €
	10 4141 22700	1.501,19 €
	10 1791 22700	2.188,42 €
	12 2312 22700	10.906,25 €
	14 9241 22700	636,54 €
	14 9251 22700	636,54 €
	05 4501 22700	13.418,71 €
	05 4411 22700	636,54 €
	05 1641 2270010	1.458,95 €
	05 92920 22700	9.174,50 €
	16 2310 22700	3.669,01 €
	19 3271 22700	1.223,00 €
	20 3131 22700	375,30 €

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2028	07 3421 22700	21.870,69 €
	06 3230 22700	175.833,93 €
	06 3261 22700	4.273,46 €
	06 3292 22700	4.965,69 €
	06 3324 22700	4.387,66 €
	06 3330 22700	22.830,57 €
	06 3335 22700	3.790,54 €
	06 3370 22700	224,45 €
	01 9121 22700	1.725,49 €
	02 1301 22700	5.350,64 €
	03 9201 22700	4.221,53 €
	03 9201 2270010	3.182,69 €
	03 9202 22700	1.113,94 €
	03 9311 22700	1.432,21 €
	03 9231 22700	1.266,82 €
	04 1511 22700	1.591,35 €



Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
	04 1523 22700	159,14 €
	08 2311 22700	7.106,41 €
	09 2411 22700	10.944,37 €
	09 4201 22700	1.432,21 €
	09 4311 22700	93,83 €
	10 4141 22700	375,30 €
	10 1791 22700	547,11 €
	12 2312 22700	2.726,56 €
	14 9241 22700	159,14 €
	14 9251 22700	159,14 €
	05 4501 22700	3.354,68 €
	05 4411 22700	159,14 €
	05 1641 2270010	364,74 €
	05 92920 22700	2.293,58 €
	16 2310 22700	917,25 €
	19 3271 22700	305,75 €
	20 3131 22700	93,83 €

El contracte s'abonarà amb càrrec a les aplicacions a dalt indicades del Pressupost General de l'Ajuntament, en la qual existeix crèdit suficient que es reté, d'acord amb el què serà informat per la Intervenció municipal complint amb les estipulacions de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Si escau, per a la resta dels exercicis, incloses les possibles pròrrogues, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

D'acord amb el que disposa l'article 103 de Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, prèvia justificació a l'expedient i de conformitat amb el que preveu el Reial Decret al que es refereixen els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, la revisió periòdica i predeterminada de preus només es podrà portar a terme en els





contractes d'obres, en els contractes de subministraments de fabricació d'armament i equipament de les Administracions públiques, en els contractes de subministrament d'energia i en aquells altres contractes en els que el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys. Aquest període es calcularà conforme allò que es disposi en el Reial Decret anteriorment citat.

No es consideraran revisables en cap cas els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial. Els costos de mà d'obra dels contractes diferents als d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les Administracions públiques, es revisaran quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el Reial Decret.

D'acord amb l'article 103 de la LCSP i ateses les característiques d'aquesta licitació, que no s'adeqüen a la revisió de preus que senyala l'article citat anteriorment, aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte

La durada del contracte serà de tres anys, prorrogables per dos anys més.

La pròrroga haurà de ser expressa i per terminis anuals fins a un màxim de dos anys.

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

La durada total del contracte no podrà ser superior a cinc anys.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

Excepcionalment, si vençut el contracte no s'ha formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació com a conseqüència d'esdeveniments imprevisibles produïts durant el procediment d'adjudicació i quan concorrin causes d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte



originari fins que s'iniciï l'execució del nou, sempre que es compleixin els següents requisits:

a) Per un període màxim de nou (9) mesos, a comptar des de la finalització dels quatre (4) anys de durada del contracte.

b) Sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres (3) mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

c) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.





d) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

3.2. En els contractes de serveis, la **solvència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:



a) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

b) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

c) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte.

d) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

4. La inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

5. També podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP. Cada un dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què es fa esment en les clàusules anteriors. A més, han d'indicar en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots ells front l'Administració, així com que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses, tal i com preveu l'article 24 del RGLC. L'agrupació temporal pot estar integrada per empresaris espanyols, estrangers no comunitaris i/o estrangers comunitaris. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

6. Adscripció de mitjans.





Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència o, si escau classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència, els següents mitjans:

Compromís d'adscripció de mitjans personals:

— Veure l'apartat 6 del Plec de prescripcions tècniques.

Compromís d'adscripció de mitjans materials:

— Veure els apartats 4 i 5 del Plec de prescripcions tècniques.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es ferm amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 30

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de la Solvència mitjançant Classificació

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 de la LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

La classificació que correspon a aquesta contractació és la següent:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
U	1	5

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació



10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrites.

Quan empreses que pertanyin a un mateix grup presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte, prèvia declaració al respecte, només es considerarà per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, l'oferta més baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLC.

Es consideraran empreses vinculades aquelles que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del Codi de Comerç.

La presentació de proposicions presumeix, per part del licitador, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

10.2 Presentació electrònica d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic.

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'Eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:





- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les empreses hauran de presentar les proposicions ajustant-se als plecs i documentació que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **trenta cinc dies** des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de preparació i presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi, d'acord amb les previsions establertes a l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

D'acord amb la Disposició Addicional Primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.



Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'Eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'Eina de Sobre Digital, seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb aquesta licitació, les quals han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'Eina del Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'Eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a casa sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula





clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'Eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut).

Es demanarà a les empreses licitadores, abans de l'obertura de sobres, que accedeixin a l'Eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, pel moment d'obertura dels sobres en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'Eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en



l'anunci de licitació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres electrònics, signats pels licitador.

Els sobres electrònics de la present licitació són els següents:

- ***Sobre electrònic «A»:* Documentació Administrativa.**
- ***Sobre electrònic «B»:* Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**
- ***Sobre electrònic «C»:* Documentació la Ponderació de la qual depèn d'un Judici de Valor.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor.

Dins de cada sobre s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE ELECTRÒNIC «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex I del present plec.





En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

SOBRE ELECTRÒNIC «B»
**PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA
AUTOMÀTICA**

a) Proposició econòmica i borsa d'hores

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de neteja dels equipaments municipals de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès per procediment obert anunciat en *el Diari Oficial de la Unió Europea* i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import total, corresponent a l'execució de tres anys de contracte, de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit. L'import anual és de _____ euros i _____ corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

Els preus unitaris, incloent l'IVA, que conformen aquesta proposta són els següents:

	Laborable diürn	Laborable diürn	Festiu diürn	Festiu nocturn
Netejador/a	_____ €/hora	_____ €/hora	_____ €/hora	_____ €/hora
Especialista	_____ €/hora	_____ €/hora	_____ €/hora	_____ €/hora



Aquesta proposició inclou un total de _____ hores anuals en concepte de borsa d'hores de lliure disposició per a la realització de tasques de neteja extraordinàries, complementàries o d'emergència.

A _____, a ____ de _____ de 2024.

Signatura: _____.».

El document haurà d'anar degudament signat per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

SOBRE ELECTRÒNIC «C»

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A través DE JUDICIS DE VALOR

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, d'acord amb l'estructura i contingut de la memòria o projecte tècnic detallat al Plec de prescripcions tècniques.

El document haurà d'anar degudament signat per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

CLÀUSULA ONZENA. Garantia Provisional

En la present licitació es queda dispensada la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106.1 de la LCSP.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.





A. Criteris quantificables automàticament

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

A.1. Proposició econòmica: fins a 50 punts

La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de la següent fórmula de valoració econòmica:

$$PUNTUACIÓB = 50 \times \left(1 - \frac{1}{\sqrt[3]{B^5 + 1}} \right)$$

On B és la baixa econòmica respecte el pressupost base de licitació per la durada completa del contracte (tres anys) en format numèric i arrodonida a dos decimals (ex. baixa de 3,50%, $B = 3,50$).

A.2. Borsa d'hores anuals de lliure disposició: fins a 10 punts

El càlcul de la puntuació es farà d'acord amb la següent fórmula lineal:

$$PUNTUACIÓ = 10 \times \frac{(H_{anuals} - 175)}{175}$$

On H_{anuals} és el nombre d'hores anuals que conformen la borsa d'hores de l'oferta que es valora.

No es valoraran, o es valoraran amb 0 punts, les propostes de borsa d'hores iguals o inferiors a 175 hores anuals. No es valoraran, o es valoraran amb un màxim de 10 punts, les propostes de borsa d'hores que excedeixin les 350 hores anuals.

B. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor

El plec de prescripcions tècniques, i en particular l'Annex III (Estructura i contingut de la memòria tècnica), fa referència explícita als aspectes que es tindran en compte per a la ponderació dels criteris que depenen d'un judici de valor. La puntuació que es pot obtenir per cada criteri, i el paràmetres de ponderació de cadascun d'ells, és la següent:

B.1. Descripció i dimensionament del servei de neteja dels equipaments municipals: fins a 22 punts

Aspecte a valorar	Punts
-------------------	-------



B.1.1. Equip de treball

Fins a 4,00 punts

PARÀMETRES DE PONDERACIÓ

(a) Grau de detall en la descripció de l'equip de treball: fins a 2,50 punts

Insuficient: 0,00 punts

No aporta la relació completa de llocs de treball, ni la categoria laboral, ni la dedicació horària de cada persona treballadora.

Mitjà: fins a 1,00 punt

Aporta informació incompleta sobre la relació de llocs de treball, la categoria laboral i la dedicació horària de cada persona treballadora.

Alt: entre 1,25 i 2,50 punts

Aporta informació completa sobre la relació de llocs de treball, la categoria laboral i la dedicació horària de cada persona treballadora.

(b) Justificació de la suficiència de l'equip de treball: fins a 1,50 punts

Insuficient: 0,00 punts

No justifica la suficiència de l'equip de treball o bé és manifestament insuficient per executar el contracte.

Mitjà: fins a 0,75 punt

Justifica de forma qualitativa la suficiència de l'equip de treball.

Alt: entre 1,00 i 1,50 punts

Justifica de manera quantitativa la suficiència de l'equip de treball. Les hores anuals de servei són assumibles amb el número treballadors/es equivalents que es relacionen a l'oferta.

NOTA: S'entén per treballador equivalent el número d'hores anuals que contempla el conveni laboral vigent per a cada categoria i a jornada completa. Per tant, el número de treballadors equivalents s'obté dividint el número d'hores anuals de servei del conjunt d'una determinada categoria laboral pel número d'hores anuals de conveni corresponents a una contractació a jornada completa d'aquella categoria.

Aspecte a valorar	Punts
B.1.2. Metodologia per planificar i programar les tasques de neteja	<i>Fins a 8,00 punts</i>
PARÀMETRES DE PONDERACIÓ	
(a) Grau de detall en la descripció de la metodologia: fins a 2,50 punts	
<i>Insuficient: 0,00 punts</i>	
No aporta cap descripció metodològica sobre com es dimensionen, planifiquen i programen les tasques de neteja, tant ordinàries com especialistes, de cada equipament.	
<i>Mitjà: fins a 1,00 punt</i>	
Aporta una descripció incompleta de la metodologia que s'utilitza per dimensionar, planificar i programar les tasques de neteja, tant ordinàries com especialistes, de cada equipament.	
<i>Alt: entre 1,25 i 2,50 punts</i>	
Aporta informació completa sobre la metodologia que s'utilitza per dimensionar, planificar i programar les tasques de neteja, tant ordinàries com especialistes, de cada equipament.	
(b) Aportació d'una taula-quadrant del servei setmanal: fins a 2,00 punts	
<i>No conformitat: 0,00 punts</i>	
No aporta cap taula-quadrant del servei setmanal; o bé aquesta és incompleta d'acord amb el contingut que descriu l'annex III del plec de prescripcions tècniques;	





Aspecte a valorar	Punts
B.1.2. Metodologia per planificar i programar les tasques de neteja o bé és incoherent amb la resta de l'oferta. <i>Conformitat: 2,00 punts</i> Aporta una taula-quadrant del servei setmanal d'acord amb el contingut que descriu l'annex III del plec de prescripcions tècniques i aquesta és coherent amb la resta de l'oferta. (c) Nivell de la informatització de la planificació del servei: <i>fins a 1,00 punt</i> <i>Insuficient: 0,00 punts</i> No s'explicita com s'incorporaran les planificacions a la plataforma informàtica del servei o bé només s'incorporarà la planificació genèrica del servei. <i>Mitjà: fins a 0,25 punt</i> S'explica de manera incompleta com s'incorporaran les planificacions a la plataforma informàtica del servei, o bé s'incorporaran fins a un nivell que no permetrà consultar la programació de tasques diàries per a cada equipament. <i>Alt: entre 0,50 i 1,00 punt</i> S'explica com s'incorporaran les planificacions a la plataforma informàtica del servei fins a un nivell de detall que permeti consultar la programació de tasques diàries per a cada equipament, incloses les neteges especialitzades. (d) Increment de les freqüències mínimes: <i>fins a 2,50 punts</i> <i>Insuficient: 0,00 punts</i> No es contemplen increments de freqüències de neteja; o bé no es justifiquen; o bé són irrelevants <i>Mitjà: fins a 1,00 punt</i> Es contemplen increments de freqüència de neteja en tasques puntuals, però poc rellevants i amb poc impacte sobre els resultats globals de neteja. <i>Alt: entre 1,25 i 2,50 punts</i> Es contemplen increments de freqüència de neteja rellevants i es justifiquen adequadament els mitjans humans i materials que es destinaran per dur-los a terme.	<i>Fins a 8,00 punts</i>

Aspecte a valorar	Punts
B.1.3. Tractaments i protocols de neteja <i>PARÀMETRES DE PONDERACIÓ</i> (a) Grau de detall en la descripció dels tractaments de neteja: <i>fins a 2,00 punts</i> <i>Insuficient: 0,00 punts</i> No aporta cap descripció dels tractaments i protocols de neteja, o bé aquesta descripció és molt genèrica sense detallar els diferents tipus d'espais i àmbits funcionals del servei. <i>Mitjà: fins a 0,75 punt</i> Aporta una descripció dels tractaments i protocols de neteja, però aquesta descripció és incompleta o desestructurada; o bé manquen tipus d'espais i àmbits funcionals del servei. <i>Alt: entre 1,00 i 2,00 punts</i> Aporta una descripció completa dels tractaments i protocols de neteja, estructurada segons els diferents tipus d'espais i àmbits funcionals del servei.	<i>Fins a 2,00 punts</i>



Aspecte a valorar	Punts
B.1.4. Mitjans materials	<i>Fins a 8,00 punts</i>
<i>PARÀMETRES DE PONDERACIÓ</i>	
(a) Exhaustivitat de la relació de mitjans materials: <i>fins a 2,00 punts</i>	
<i>Insuficient: 0,00 punts</i>	
No aporta cap relació estructurada dels mitjans materials del servei, o bé aquesta és manifestament incompleta.	
<i>Mitjà: fins a 0,75 punts</i>	
Aporta una relació parcial dels mitjans materials del servei, o bé es presenta de manera desestructurada.	
<i>Alt: entre 1,00 i 2,00 punts</i>	
Aporta una relació completa i estructurada dels mitjans materials del servei.	
(b) Característiques d'ecodisseny dels dosificadors de sabó i dispensadors de paper higiènic i eixugamans: <i>fins a 1,00 punt</i>	
<i>No conformitat: 0,00 punts</i>	
No es contempla o no s'especifica cap característica d'ecodisseny dels dosificadors de sabó i dispensadors de paper.	
<i>Conformitat parcial: fins a 0,50 punts</i>	
Es contemplen característiques d'ecodisseny per allargar la vida útil d'alguna de les tipologies d'aparells (dosificadors de sabó o dispensadors de paper).	
<i>Conformitat alta: entre 0,75 i 1,00 punt</i>	
Es contemplen característiques d'ecodisseny per allargar la vida útil d'alguna de les tipologies d'aparells i per reduir el consum de producte en la seva utilització per part de les persones usuàries.	
(c) Eficiència i etiqueta ambiental dels vehicles del servei: <i>fins a 1,00 punt</i>	
<i>Baixa eficiència: 0,00 punts</i>	
Algun dels vehicles adscrits al servei presenten etiqueta ambiental de categoria C, B o sense etiqueta (encara que la resta presentin una etiqueta superior); o bé no s'especifica l'etiqueta ambiental dels vehicles.	
<i>Eficiència estàndard: 0,25 punts</i>	
Vehicles amb etiqueta ambiental ECO	
<i>Alta eficiència: entre 0,50 i 1,00 punt</i>	
Vehicles amb etiqueta ambiental 0 Emissions.	
Es valorarà amb la puntuació màxima si tots els vehicles adscrits al servei compleixen aquest criteri.	
Es valorarà amb 0,75 punts si hi ha més d'un vehicle, però només es compleix aquest criteri pel vehicle que s'utilitzarà amb més intensitat i la resta de vehicles tenen com a mínim l'etiqueta ECO.	
Es valorarà amb 0,50 punts si hi ha més d'un vehicle, però el vehicle que compleix aquest criteri no correspon al que s'utilitzarà amb més intensitat i la resta de vehicles tenen com a mínim l'etiqueta ECO.	
(d) Criteris ambientals pels productes de neteja: <i>fins a 1,00 punt</i>	
<i>No conformitat: 0,00 punts</i>	
Alguns o la totalitat de productes en que no és obligat el compliment dels criteris ambientals especificats al punt 4.3.1 del plec de prescripcions tècniques (excepte els desinfectants), estan classificats i etiquetats amb alguna les indicacions de perill enumerades a l'epígraf f) del punt esmentat; o bé no s'acredita documentalment.	
<i>Conformitat: 1,00 punt</i>	
Acredita documentalment que la totalitat de productes en que no és obligat el	





Aspecte a valorar	Punts
B.1.4. Mitjans materials	<i>Fins a 8,00 punts</i>
compliment dels criteris ambientals especificats al punt 4.3.1 del plec de prescripcions tècniques (excepte els desinfectants), no estan classificats i etiquetats amb cap de les indicacions de perill enumerades a l'epígraf f) del punt esmentat.	
(e) Criteris ambientals pels envasos dels productes de neteja: <i>fins a 0,50 punts</i>	
<i>No conformitat: 0,00 punts</i>	
No s'especifica si els envasos seran de plàstic 100% reciclat o bé de polipropilè o polietilè, ni s'especifica el grau de reutilització dels envasos més petits.	
<i>Conformitat: 1,00 punt</i>	
Els envasos dels productes de neteja seran de plàstic 100% reciclat, o be de polipropilè o polietilè. I es reutilitzaran els envasos més petits.	
(f) Criteris ambientals pel sabó de mans: <i>fins a 1,00 punts</i>	
<i>No conformitat: 0,00 punts</i>	
No s'acredita o no compleix amb els criteris d'alguna ecoetiqueta de Tipus I com l'Etiqueta Ecològica Europea, el Cigne Nòrdic o equivalent pel que fa a la presència de compostos químics en la formulació del producte.	
<i>Conformitat: 1,00 punt</i>	
S'acredita que amb els criteris d'alguna ecoetiqueta de Tipus I com l'Etiqueta Ecològica Europea, el Cigne Nòrdic o equivalent pel que fa a la presència de compostos químics en la formulació del producte.	
(g) Criteris ambientals pels tèxtils de neteja: <i>fins a 0,50 punts</i>	
<i>No conformitat: 0,00 punts</i>	
No s'acredita si, en cas d'utilitzar draps de cotó, aquests provindran d'un sistema de reutilització.	
<i>Conformitat: 0,50 punt</i>	
Únicament s'utilitzaran draps, tirassos i fregones de microfibres, o bé si s'utilitzen draps de cotó s'acredita que provindran d'un sistema de reutilització.	
(h) Criteris ambientals pels productes de cel·lulosa: <i>fins a 1,00 punt</i>	
<i>No conformitat: 0,00 punts</i>	
No s'acredita o no compleix amb els criteris d'alguna ecoetiqueta de Tipus I com l'Etiqueta Ecològica Europea, el Cigne Nòrdic o equivalent pel que fa a la presència de compostos químics en la formulació del producte.	
<i>Conformitat: 1,00 punt</i>	
S'acredita que amb els criteris d'alguna ecoetiqueta de Tipus I com l'Etiqueta Ecològica Europea, el Cigne Nòrdic o equivalent pel que fa a la presència de compostos químics en la formulació del producte.	

B.2. Organització del servei de neteja: fins a 8 punts



Aspecte a valorar	Punts
B.2.1. Posada en funcionament del servei	<i>Fins a 1,00 punt</i>
<i>PARÀMETRES DE PONDERACIÓ</i>	
(a) Grau de detall del pla de posada en funcionament: <i>fins a 0,50 punts</i>	
<i>Insuficient: 0,00 punts</i>	
No es detalla el pla de posada en funcionament del servei, o bé es fa de manera incompleta i vaga.	
<i>Suficient: 0,50 punts</i>	
Es detalla el pla de posada en funcionament d'una manera completa i concreta.	
(b) Suficiència i cronograma la posada en funcionament: <i>fins a 0,50 punts</i>	
<i>Insuficient: 0,00 punts</i>	
El pla de posada en funcionament no contempla recursos addicionals per garantir la implementació del nou servei i no se'n concreta el cronograma.	
<i>Suficient: 0,50 punts</i>	
El pla de posada en funcionament contempla recursos addicionals per garantir la implementació del nou servei i s'aporta un cronograma amb les actuacions que es duran a terme amb aquesta finalitat.	

Aspecte a valorar	Punts
B.2.2. Coordinació i supervisió interna del servei	<i>Fins a 2,00 punts</i>
<i>PARÀMETRES DE PONDERACIÓ</i>	
(a) Experiència de la persona/es proposades com a encarregades de la coordinació o supervisió interna del servei: <i>fins a 1,00 punts</i>	
<i>Insuficient: 0,00 punts</i>	
No s'acredita l'experiència; o bé aquesta és superior als dos anys en la coordinació i supervisió de contractes de neteja d'equipaments amb un equip de 20 o més persones.	
<i>Suficient: 1,00 punt</i>	
S'acredita una experiència superior als dos anys en la coordinació i supervisió de contractes de neteja d'equipaments amb un equip de 20 o més persones.	
(b) Metodologia i periodicitat de supervisió de la neteja de cada equipament: <i>fins a 1,00 punt</i>	
<i>Insuficient: 0,00 punts</i>	
No es detallen les funcions, ni els mitjans, ni la metodologia de supervisió ni la periodicitat amb que es duran a terme aquestes tasques.	
<i>Mitjà: fins a 0,50 punts</i>	
Es detallen de manera parcial les funcions, els mitjans, la metodologia de supervisió i la periodicitat amb que es duran a terme aquestes tasques, o bé la periodicitat és baixa en relació als objectius de qualitat del contracte.	
<i>Alt: entre 0,75 i 1,00 punt</i>	
Es detallen de manera completa les funcions, els mitjans, la metodologia de supervisió i la periodicitat amb que es duran a terme aquestes tasques, i aquesta periodicitat és coherent amb els objectius de qualitat del contracte.	





Aspecte a valorar	Punts
B.2.3. Gestió del contracte entre l'empresa i l'Ajuntament	<i>Fins a 2,00 punts</i>
<i>PARÀMETRES DE PONDERACIÓ</i>	
(a) Experiència de la persona/es proposades com a encarregades de la coordinació o supervisió interna del servei: <i>fins a 2,00 punts</i>	
<i>Insuficient: 0,00 punts</i>	
No s'acredita l'experiència; o bé aquesta és inferior als dos anys en la gestió de contractes de neteja d'equipaments amb un de més de 500.000,00 euros anuals.	
<i>Suficient: 2,00 punts</i>	
S'acredita una experiència igual o superior als dos anys en la gestió de contractes de neteja d'equipaments amb un de més de 500.000,00 euros anuals.	

Aspecte a valorar	Punts
B.2.4. Cobertura de baixes i absentisme	<i>Fins a 2,00 punts</i>
<i>PARÀMETRES DE PONDERACIÓ</i>	
(a) Procediment de cobertura de les absències: <i>fins a 0,5 punts</i>	
<i>Insuficient: 0,00 punts</i>	
No s'aporta o l'explicació del procediment per cobrir les absències es fa de manera vaga i poc concisa.	
<i>Suficient: 0,50 punt</i>	
L'explicació del procediment per cobrir les absències es fa de manera entenedora i concreta.	
(b) Compromís de temps a partir del qual es substitueixen les baixes amb contractació de personal substitut: <i>fins a 1,50 punts</i>	
<i>Insuficient: 0,00 punts</i>	
No s'adquireixen compromisos de temps de substitució o bé aquests són incompatibles amb els terminis normals de contractació.	
<i>Suficient: fins a 0,75 punts</i>	
S'adquireixen compromisos de temps de substitució, però aquests són inadequats per a garantir la continuïtat de la prestació normal dels serveis (més de 2 dies a partir de la baixa comunicada)	
<i>Alt: entre 1,00 i 1,50 punts</i>	
S'adquireixen compromisos de temps de substitució i aquests són inadequats per a garantir la continuïtat de la prestació normal dels serveis.	

Aspecte a valorar	Punts
B.2.5. Informe trimestral i memòria anual	<i>Fins a 1,00 punt</i>
<i>PARÀMETRES DE PONDERACIÓ</i>	
(a) Capacitat de síntesi de l'informe trimestral i opcions d'integració a la plataforma informàtica: <i>fins a 0,50 punts</i>	
<i>Insuficient: 0,00 punts</i>	
No s'aporta cap model d'informe semestral o bé aquest no és prou sintètic (més de 3 pàgines) ni integrable a la plataforma informàtica de gestió.	
<i>Suficient: 0,50 punts</i>	
El model d'informe aportat és sintètic (3 o menys pàgines) i es justifica com s'integrarà a la plataforma informàtica de gestió.	



Aspecte a valorar	Punts
B.2.5. Informe trimestral i memòria anual	<i>Fins a 1,00 punt</i>
(b) Grau de detall de la memòria anual i proposta de contingut: <i>fins a 0,50 punts</i>	
<i>Insuficient: 0,00 punts</i>	
No s'aporta cap model de memòria anual o bé aquest no és prou detallat a nivell de continguts.	
<i>Suficient: 0,50 punts</i>	
S'aporta un model de memòria anual i bé aquest és prou detallat a nivell de continguts i rellevància dels aspectes inclosos.	

B.3. Control de la qualitat del servei, formació i prevenció de riscos laborals: *fins a 8 punts*

Aspecte a valorar	Punts
B.3.1. Plataforma informàtica per al registre i control del servei	<i>Fins a 2,00 punts</i>
<i>PARÀMETRES DE PONDERACIÓ</i>	
(a) Grau de descripció de la plataforma informàtica i funcionalitats: <i>fins a 2,00 punts</i>	
<i>Insuficient: 0,00 punts</i>	
No aporta cap descripció la plataforma informàtica o bé aquesta és de caràcter genèric.	
<i>Mitjà: fins a 0,75 punt</i>	
Aporta una descripció parcial de la plataforma informàtica sense concretar-ne de manera completa les funcionalitats en relació al contracte.	
<i>Alt: entre 1,00 i 2,00 punts</i>	
Aporta una descripció completa de la plataforma informàtica i en concreta totes les funcionalitats en relació al contracte.	

Aspecte a valorar	Punts
B.3.2. Auditories	<i>Fins a 2,00 punts</i>
<i>PARÀMETRES DE PONDERACIÓ</i>	
(a) Descripció de la metodologia d'auditoria: <i>fins a 1,50 punts</i>	
<i>Insuficient: 0,00 punts</i>	
No aporta cap descripció el sistema d'auditoria interna o bé aquesta és vaga i poc concreta.	
<i>Mitjà: fins a 0,50 punts</i>	
Aporta una descripció parcial del sistema d'auditoria interna.	
<i>Alt: entre 0,75 i 1,50 punts</i>	
Aporta una descripció completa del sistema d'auditoria interna.	
(b) Aspectes addicionals als continguts mínims previstos: <i>fins a 0,50 punts</i>	
<i>No conformitat: 0,00 punts</i>	
No proposa continguts addicionals als mínims previstos.	
<i>Conformitat: 0,50 punts</i>	
Es proposen continguts addicionals com la percepció dels usuaris, la identificació de no conformitats i les propostes de millora.	





Aspecte a valorar	Punts
B.3.3. Pla de millora ambiental	<i>Fins a 1,50 punts</i>
<i>PARÀMETRES DE PONDERACIÓ</i>	
(a) Concreció, aplicació i impacte de les bones pràctiques: <i>fins a 1,00 punt</i>	
<i>No aportat: 0,00 punts</i>	
No aporta bones pràctiques o pla ambiental, o bé aquest és genèric, poc concret i amb impacte irrellevant.	
<i>Satisfactori: fins a 1,00 punt</i>	
Aporta bones pràctiques o pla ambiental, i les mesures que proposa són concretes, aplicables i amb impacte ambiental positiu.	
(b) Comunicació de les bones pràctiques i dels resultats: <i>fins a 0,50 punts</i>	
<i>No aportat: 0,00 punts</i>	
No aporta bones pràctiques o pla ambiental, o bé no concreta com es comunicaran els resultats de les mesures proposades entre els actors implicats.	
<i>Aportat: fins a 0,50 punts</i>	
Aporta bones pràctiques o pla ambiental, i concreta de manera satisfactòria com es comunicaran els resultats de les mesures proposades entre els actors implicats.	

Aspecte a valorar	Punts
B.3.4. Formació del personal de neteja	<i>Fins a 1,00 punt</i>
<i>PARÀMETRES DE PONDERACIÓ</i>	
(a) Metodologies formatives, continguts i càrrega horària formativa per treballador/a: <i>fins a 0,75 punts</i>	
<i>Insuficient: 0,00 punts</i>	
No detalla les metodologies formatives, els continguts i la càrrega horària per treballador/a.	
<i>Mitjà: fins a 0,25 punts</i>	
Grau de detall parcial de les metodologies formatives, els continguts i la càrrega horària per treballador/a.	
<i>Alt: entre 0,50 i 0,75 punts</i>	
Detalla de manera completa les metodologies formatives, els continguts i la càrrega horària per treballador/a.	
(b) Calendari orientatiu de les formacions: <i>fins a 0,25 punts</i>	
<i>No aportat: 0,00 punts</i>	
No aporta cap calendari orientatiu de les accions formatives o és incomplet.	
<i>Aportat: 0,25 punts</i>	
Aporta un aporta calendari orientatiu de les accions formatives per a tota la plantilla de personal.	

Aspecte a valorar	Punts
B.3.5. Pla de prevenció de riscos laborals	<i>Fins a 1,50 punts</i>
<i>PARÀMETRES DE PONDERACIÓ</i>	
(a) Aportació de dades específiques dels principals riscos detectats: <i>fins a 0,50 punts</i>	
<i>No aportat: 0,00 punts</i>	



Aspecte a valorar	Punts
B.3.5. Pla de prevenció de riscos laborals <i>Fins a 1,50 punts</i> No aporta dades específiques dels principals riscos associats a la prestació del servei, o bé aquestes són de caràcter genèric. <i>Aportat: 0,50 punts</i> Aporta dades específiques i concretes dels principals riscos associats a la prestació del servei. (b) Planificació d'actuacions preventives o correctives concretes: <i>fins a 1,00 punt</i> <i>No aportat: 0,00 punts</i> No aporta cap planificació d'actuacions preventives o correctives concretes. <i>Aportat: 0,50 punts</i> Aporta una planificació d'actuacions preventives o correctives concretes.	

B.4. Propostes de millora: fins a 2 punts

Aspecte a valorar	Punts
B.4.1. Incorporació de sistemes de neteja innovadors <i>Fins a 2,00 punts</i> <i>PARÀMETRES DE PONDERACIÓ</i> (a) Idoneïtat i impacte de les millores en l'eficiència i la qualitat de la neteja: <i>fins a 1,50 punts</i> <i>Insuficient: 0,00 punts</i> No proposa sistemes de neteja innovadors; o bé no són idonis i aplicables a la realitat del servei; o bé són irrelevants. <i>Mitjà: fins a 0,50 punts</i> Proposa sistemes de neteja innovadors, però tenen un impacte limitat a tasques de neteja molt concretes i amb poca presència en el conjunt del contracte. <i>Alt: entre 0,75 i 1,50 punts</i> Proposa sistemes de neteja innovadors que es consideren rellevants pel que fa a l'impacte sobre l'eficiència i la qualitat de la neteja. (b) Presentació d'estudis de casos demostratius: <i>fins a 0,50 punts</i> <i>No aportat: 0,00 punts</i> No aporta estudis de casos demostratius per contrastar el valor dels sistemes innovadors proposats i la seva aplicabilitat al contracte. <i>Aportat: 0,50 punts</i> Aporta estudis de casos demostratius útils per contrastar el valor dels sistemes innovadors proposats i la seva aplicabilitat al contracte	

Aquelles propostes que no obtinguin una puntuació mínima del 70% dels 40 punts amb que es valora el projecte (és a dir, un mínim de 28 punts), no passaran a la següent fase, en la qual es valoren els criteris automàtics, i per tant, seran excloses de la licitació.





Les memòries tècniques han de permetre valorar amb rigor i exactitud tots els criteris. Per tant seran fàcilment consultables i s'estructuraran seguint l'ordre dels criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor.

Tota la documentació escrita es facilitarà en format PDF, numerada, amb una taula de continguts i amb marcadors per capítols i subcapítols.

CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants i/o alternatives.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan hi hagin ofertes declarades admeses, llevat que presumeixi de forma fonamentada que la proposició o proposicions no poden ser complertes per fonamentar-se en valors anormals o desproporcionats. Podrà, en canvi, renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment d'adjudicació, de conformitat amb allò que preveu l'article 152 de la LCSP. En aquests dos últims casos es compensarà als licitadors per les despeses en que hagin incorregut.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 de la LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerables en l'Annex V de la LCSP.

En el supòsit que empreses pertanyents a un mateix grup (art 42.1 del Codi de Comerç), presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació d'aquest contracte, es prendrà únicament per a l'aplicació del règim d'apreciació de les ofertes desproporcionades o anormals, l'oferta més baixa.

Per a totes les altres ofertes del grup s'aplicarà allò que prescriu l'article 86.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques.



La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10%* a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.





Quan en aplicació dels paràmetres establerts, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de 5 dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, l'òrgan de contractació actuarà d'acord amb l'article 171.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i



2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, determinant els criteris d'adjudicació específics per al desempat, els quals hauran d'estar vinculats a la finalitat del contracte en qualsevol cas.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.





La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA DISSETENA. Comitè d'Experts

No procedeix en la present licitació.

CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de Proposicions

L'obertura de les proposicions haurà d'efectuar-se en el termini màxim de vint dies comptats des de la data de la finalització del termini per presentar les ofertes.

La Mesa de contractació es constituirà en el termini indicat anteriorment i procedirà a l'obertura dels sobres electrònics «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels sobres electrònics «C», que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

CLÀUSULA DINOVENA. Obertura del sobre electrònic «B»

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura del sobre electrònic «B».



A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («C») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («B»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA VINTENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un cinc per cent (5%) del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, d'acord amb allò que disposa l'article 107.1 de la LCSP.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes, de conformitat amb allò que disposa l'article 107.1 de la LCSP:





a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

La devolució i cancel·lació de la garantia es farà de conformitat amb allò que



prescriuen els articles 111 de la LCSP i de l'article 65 del Reglament General de la Llei de Contractes.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, si bé tenint en compte les sessions ordinàries del Ple municipal previstes.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el Perfil de Contractant en el termini de quinze dies naturals des de l'acte d'adjudicació, d'acord amb la previsió efectuada en l'article 151 de la LCSP.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de quatre mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Si un cop finalitzar aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 de la LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.





El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del tres per cent del Pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el Perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea, d'acord amb allò que disposa l'article 154 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

El contracte s'executarà amb subjecció a allò que s'estableix en les seves clàusules i en els Plecs que el regeixen, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'Administració.

En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà a allò que preveu l'article 208 de la LCSP o altres normes de desenvolupament.

L'execució del contracte es realitzarà pel contractista amb les responsabilitats que estableix l'article 311 de la LCSP.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014:

- Consideracions de tipus laboral.

L'empresa contractista està obligada a complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, i en particular:



a) Amb les condicions laborals reconegudes en els convenis col·lectius, pactes o acords d'empresa o contractes laborals que siguin d'aplicació.

b) Mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte, bé com a conseqüència de la subrogació de treballadors en qualsevol de les seves modalitats, o bé per la definició de les condicions exigides per l'òrgan gestor per la prestació del servei, sense que procedeixi suspensió o extinció dels contractes de treball de la plantilla, llevat les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora i d'acomiadaments disciplinaris.

c) Durant tot el període d'execució del contracte, a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.

d) Tenir a disposició documentació complerta i verificable sobre els treballadors i treballadores empleats, a presentar-la a l'òrgan de contractació d'acord amb el que s'estableix en aquest Plec o quan aquest ho requereixi i a advertir a les persones treballadores sobre la possibilitat d'una inspecció per part de dit òrgan.

- Consideracions de tipus ambiental.

a) L'empresa contractista està obligada a complir amb criteris ambientals per al subministrament, ús i fi de la vida útil de mitjans materials moblis i materials i productes fungibles (punts 4.2.1 i 4.3.1 del plec de prescripcions tècniques) detallats en l'apartat 7 del Plec de prescripcions tècniques.

b) L'empresa contractista també resta obligada a complir amb la implantació de bones pràctiques ambientals en els àmbits de la prevenció i gestió de residus, l'estalvi energètic i el consum d'aigua (apartat 8.4 del Plec de prescripcions tècniques).





Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Drets i Obligacions de les Parts

25.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada, un cop presentada i aprovada la certificació dels serveis efectuats.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és el Ple de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és l'Àrea de Intervenció de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
- c) Que el destinatari és l'Àrea d'Obres i Serveis de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
- d) Que el codi DIR3 és L01080863.
- e) Que l'oficina comptable és L01080863.
- f) Que l'òrgan gestor és L01080863.
- g) Que la unitat tramitadora és L01080863.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de



desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

L'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

25.2. Obligacions laborals, socials, de transparència i de protecció de dades

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament





dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista no implicarà responsabilitat de cap tipus per a l'Administració. Així mateix, el personal de l'empresa contractada no tindrà cap vinculació laboral amb l'Administració, d'acord amb la Disposició Addicional primera del Reial Decret 2/2012, de 13 de juliol, de mesures per a garantir l'estabilitat pressupostària i el foment de la competitivitat.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

L'empresa adjudicatària també haurà de guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini de mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 de la LCSP.

L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals. També s'haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades, data en què serà exigible aquesta norma, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, l'empresa adjudicatària haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte,



l'empresa adjudicatària manifesti que té implantades i/o adoptar abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.

- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest Plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contractista s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest Plec.

- Retornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte de tractament.

- També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest Plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

Altres obligacions associades al contracte:

- Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.





- Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar. En especial, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges.

25.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. Les obligacions establertes en el present plec de prescripcions tècniques particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials i a l'execució del contracte.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.



— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

25.4. Termini de garantia

L'objecte quedarà subjecte a un termini de garantia d'un any, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

25.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

25.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que para això siguin necessaris.





CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial Decret Llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.



f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Modificacions Contractuals Previstes

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el què es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions contractuals previstes hauran de ser conforme a les següents determinacions:

- a) Circumstàncies. Les causes de modificació que es preveuen són les següents:
 - Alta o baixa del servei de neteja d'un centre.
 - Augment o reducció de les freqüències de prestació dels serveis.
 - Ampliació o reducció de les zones a netejar d'un edifici o dependència municipal.
- b) Condicions de la modificació:
 - Es classificaran els espais modificats segons els barems del plec de prescripcions tècniques.
- c) Percentatge del preu d'adjudicació del contracte al qual pugui afectar fins a un màxim del vint per cent del preu inicial.





Pel procediment previst per les modificacions contractuals es requerirà la següent documentació:

- a) La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.
- b) Tràmit d'audiència al contractista.
- c) Informe dels Secretaria o dels Serveis jurídics municipals.
- d) Informe de fiscalització d'Intervenció.
- e) Acord adoptat per l'òrgan de contractació.
- f) Actualització de la garantia i formalització de la modificació del contracte.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el què estableix l'article 153 de la LCSP i el present Plec.

La resolució de modificació del contracte es publicarà en el Perfil de Contractant d'aquesta Administració.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput



dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA TRENTENA. Penalitats per Incompliment

30.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats





diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

30.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quan a obligacions socials, ambientals i laborals.

A més, es tipifiquen les següents faltes:

A) Faltes molt greus:

a) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.

b) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, quan produeixin un perjudici molt greu i no donin lloc a la resolució del contracte.

c) La manca d'inici en el termini estipulat dels serveis contractats en la totalitat o en part de les dependències o instal·lacions que s'han de netejar i que constitueixen l'objecte del present contracte.

d) La paralització o no prestació de la totalitat o part dels serveis en els termes i condicions assenyalats en el contracte.



e) La cessió, traspàs, arrendament o subcontractació del contracte, contravenint les previsions d'aquests Plec o de la Llei.

f) La desobediència molt greu o reiterada a les ordres donades al contractista pel que fa a l'ordenació o forma de prestació del servei, o als requeriments de subministrament de dades previstes en aquest Plec que demani l'Ajuntament per a un millor control del desenvolupament efectiu del servei en tots els seus aspectes.

g) L'incompliment de les obligacions laborals o de seguretat social i higiene en el treball vers el personal adscrit.

h) No estar al corrent de pagament de les quotes de la seguretat social o dels tributs que es meritin amb ocasió o com a conseqüència de la prestació del servei.

i) El falsejament de la documentació del servei demanada per l'Ajuntament.

j) Desobediència a les ordres de l'Ajuntament que tinguin caràcter urgent pel bon ordre i funcionament del servei.

k) La manca de cura, manteniment i conservació del material, elements i instal·lacions que siguin objecte de neteja i que efectuant aquests serveis s'hagi donat lloc a un dany no justificable o quan es posi en perill la prestació del servei o del bon funcionament normal dels serveis municipals.

l) Qualsevol disminució, en hores/any, del personal efectivament adscrit al servei en relació al que s'hagi estipulat en els plecs o en el contracte.

m) Prestació del servei per part de personal aliè al contractista.

n) El retard injustificat en la presentació que l'Ajuntament requereixi a l'adjudicatari.

o) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.

p) La comissió de tres faltes greus en el període d'un any i, en general, qualsevol incompliment greu de les obligacions essencials del contracte.

B) Faltes greus:

a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta molt greu.

b) L'incompliment de les prestacions municipals sobre comunicació de les prestacions.

c) L'incompliment no reiterat dels horaris de la prestació del servei.

d) L'obstrucció de la inspecció municipal.





e) La incorrecció greu amb els usuaris de les dependències i instal·lacions municipals.

f) La comissió de tres faltes lleus en el període d'un any i, en general, qualsevol incompliment que no sigui qualificat com a molt greu de les obligacions essencials del contracte.

C) Faltes lleus:

a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin una falta molt greu o greu.

b) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

c) La falta d'uniformitat o una presentació en un grau de deteriorament mínim del personal adscrit al servei.

L'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del Pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per cent del preu del contracte.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

30.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual



es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de cinc dies hàbils després de formular-se la denúncia.

Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe dels Serveis jurídics municipals, per l'òrgan de contractació.

La resolució emesa posarà fi a la via administrativa.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès es realitzarà en el moment en què tingui coneixement per escrit dels fets.

No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès tingui pendents d'abonar al contractista.

Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament





jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 30.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Compliment del contracte i recepció de la prestació

Un cop finalitzada la vigència del contracte, s'efectuarà la corresponent recepció, en els termes i amb les formalitats establertes a l'article 210 de la LCSP.

El Servei municipal responsable del contracte determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment. Si la prestació no s'ha efectuat correctament, així es farà constar en l'acta corresponent i s'instarà a una nova prestació, de conformitat amb les prerrogatives que s'estableixen a l'article 311 de la LCSP.

L'Ajuntament es reserva el dret de realitzar les comprovacions que estimi convenients sobre la qualitat de la prestació de serveis objecte del contracte.

En cas que no s'estableixi en el contracte un termini especial de recepció de



la prestació, regirà el termini general d'un mes a comptar des de la finalització del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, para constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte, i de confiscació de la garantia definitiva.





- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte en els termes que millor convingui als interessos públics.
- Proposar, si escau, la pròrroga del contracte.
- Proposar i informar respecte de la suspensió de l'execució del contracte.
- Emetre informe en expedients de subcontractació del contracte, així com de cessió del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte seran els serveis tècnics de l'Àrea d'Obres i Serveis de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Confidencialitat i Tractament de dades

35.1 Confidencialitat

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).



Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament de les Franqueses del Vallès).

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

35.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de que les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

CLÀUSULA TRENTA-SENA. Pla de seguretat i salut en el treball

En el cas que l'execució del contracte suposi la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de la Corporació i en funció del risc que comporti, l'adjudicatari estarà obligat a elaborar un Pla de seguretat i salut en el treball.

L'Ajuntament estarà facultat de requerir, en qualsevol moment durant el contracte, el Pla de seguretat i salut en el treball que disposi el contractista pel personal que executa la prestació de serveis objecte de contracte.

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Subrogació del personal

Per tal de contribuir i garantir el principi d'estabilitat en l'ocupació, l'absorció del personal entre les empreses que se succeeixin en la prestació d'aquests serveis, es regirà per les prestacions del conveni que hi sigui d'aplicació.





L'adjudicatari, en conseqüència, està obligat a assumir tot el personal que presta els seus serveis en la contractació actual, subrogant-se en tots els drets, antiguitat, categoria, sense que els seus havers puguin ser minvats, havent d'adscriure'ls a la prestació del servei en aquest terme municipal.

Als efectes esmentats, s'adjunta com annex al present Plec la relació del personal adscrit a l'anterior contracte, que és objecte de subrogació.

En el supòsit que un cop produïda la subrogació, els costos laborals fossin superiors als que es desprenen de la informació facilitada pel contractista anterior a l'òrgan de contractació, el contractista tindrà acció directa contra l'anterior contractista, d'acord amb l'article 130.5 de la LCSP.

Durant la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària no podrà modificar unilateralment el número de treballadors ni la composició de l'estructura del personal. El número de persones que presten el servei no pot ser minvat en cap cas, per la qual cosa l'adjudicatari haurà de tenir en compte les substitucions per vacances, malalties, accidents i similars.

En cas que s'hagin de produir altes o baixes dels llocs de treball, l'adjudicatari haurà de sol·licitar la prèvia conformitat de l'Ajuntament respecte aquests canvis.

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques, i per l'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com els aclariments realitzats per aquest, a petició de la Mesa de Contractació.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública, i principalment, per les disposicions següents:

a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.



b) El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

d) El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009.

e) La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) El Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) L'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del Sector Públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.





CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. Prerogatives de l'Administració i recursos legals dels licitadors

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment. També pot modificar-los per raons d'interès públic i acordar la seva resolució, així com determinar-ne els efectes d'aquesta. Tot això, dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i en el RGLC.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, prèvia emissió de l'informe jurídic pertinent, en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Les qüestions litigioses sorgides en relació a l'adjudicació d'aquest contracte de serveis estan subjectes a recurs especial, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, i es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació dins dels 15 dies hàbils següents a l'enviament de la notificació davant el tribunal Català de Contractes del Sector Públic, o recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà d'haver rebut la notificació, segons allò que determina la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

CLÀUSULA QUARANTENA. Integritat i conflicte d'interessos

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord amb els principis i els valors generals d'actuació, d'acord amb l'article 1.3 i 64 de la LCSP, sobre el principi d'integritat i que defineixen els conflictes d'interessos.



Les empreses licitadores i contractistes de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès han de:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.

2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.

3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.

4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.

5. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui visqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

6. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 de la LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats,





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX I: DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del servei de _____.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

