
Núm. de l'expedient: 27-CSA-2024

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

L'objecte és la contractació mixta del servei integral d'alimentació a pacients i la concessió del servei de cafeteria per al Consorci Sanitari de l'Anoia.

El contracte objecte d'aquesta licitació és un contracte mixt, que comprèn prestacions pròpies dels contractes de serveis i dels contractes de concessió de servei de les cafeteries i que se sotmetrà al règim dels contractes de serveis en constituir aquesta la prestació amb més importància a l'empara de l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. L'abast de l'objecte es divideix en el següents prestacions:

Servei integral d'alimentació a pacients.

Concessió del servei de cafeteria.

Codis CPV:

55300000-3 Servei de restaurant i de subministrament de menjar

55330000-2 Servei de cafeteria

Naturalesa jurídica del contracte: servei

Compra innovadora: NO ☒

Divisió en lots:

NO ☒ Justificació de les raons per les quals no es divideix l'objecte del contracte en lots, d'acord amb els articles 99 i 116 de la LCSP:

L'objecte del contracte no es divideix en lots, atesa la naturalesa de la prestació a realitzar i el fet que dividir-lo en lots dificultaria, des del punt de vista tècnic l'execució del contracte, ja que requeriria coordinar diverses empreses. Així doncs, essent necessària una òptima coordinació i planificació global dels treballs s'ha d'entendre que la contractació conforma una unitat individual i funcional, i per tant, les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscarbar la correcta execució i l'assignació de recursos públics proporcionats a la finalitat requerida.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: El preu del contracte es determina d'acord amb allò previst, amb caràcter general, a l'article 102 de la LCSP i específicament d'acord un estudi de mercat.

B2. Pressupost base de licitació:

B.2.1 El pressupost base de licitació es determina *per preu unitari màxim*, que podran ser objecte de rebaixa en l'oferta econòmica que presentin els licitadors.

B.2.2 El pressupost base de licitació es determina a *preu unitari* per un import de 5.526.389,577 € (IVA 10% inclòs) i es desglossa d'acord amb allò establert en l'informe justificatiu de la necessitat de contractar.

B3. Valor estimat del contracte (VEC) - Servei d'alimentació a pacients

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (sense iva)	5.023.990,52 €	
IMPORT MODIFICACIONS (sense iva)	1.004.798,10 €	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) (sense IVA)
IMPORT PRÒRROGUES (sense iva)	1.304.439,82 €	7.333.228,44 €

El pressupost base de licitació (sense iva) es correspon a 4 anualitats desglossat en els conceptes següents:

CONCEPTE	UNITATS	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4
ESMORZAR PACIENTS	59.285	153.709,41 €	158.320,69 €	163.070,31 €	167.962,42 €
DINAR PACIENTS	63.525	481.885,40 €	496.341,97 €	511.232,23 €	526.569,19 €
SOPAR PACIENTS	60.075	399.046,99 €	411.018,40 €	423.348,95 €	436.049,42 €
ÀPATS METGES DE GUARDIA	15.123	65.991,27 €	65.991,27 €	65.991,27 €	65.991,27 €
EXTRES PLANTA		90.367,52 €	90.367,52 €	90.367,52 €	90.367,52 €
FACTURACIÓ MANTENIMENT I VAIXELLA		12.500,00 €	12.500,00 €	12.500,00 €	12.500,00 €
CÀTERINGS		5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
TOTAL		1.208.500,59 €	1.239.539,84 €	1.271.510,27 €	1.304.439,82 €

IMPORT UNITARI (IVA NO INCLÒS)				
CONCEPTE	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4
ESMORZAR PACIENTS	2,593 €	2,671 €	2,751 €	2,833 €
DINAR PACIENTS	7,586 €	7,813 €	8,048 €	8,289 €
SOPAR PACIENTS	6,642 €	6,842 €	7,047 €	7,258 €
ÀPATS METGES GUÀRDIA	4,364 €	4,364 €	4,364 €	4,364 €

El mètode aplicat pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha obtingut d'acord amb els criteris establerts a l'article 101 de la LCSP. En concret i per la tramitació d'aquest contracte, el valor estimat del contracte s'ha calculat tenint en compte els preus actuals del mercat, el volum dels contractes successius similars adjudicats pel CSA, els costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, en concret els costos laborals derivats dels convenis col·lectius d'aplicació i les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

B4. CÀNON.- Concessió del servei de cafeteria de públic

En concepte de cànon per la concessió del servei de cafeteria, l'adjudicatari abonarà anualment al CSA, un cànon mínim del 20% sobre l'import diferencial entre la facturació anual del servei de cafeteria de públic i l'import de 310.000 € + IVA (*import previst estimat de facturació anual en la cafeteria de públic*). Si el volum de facturació anual del servei de cafeteria de públic és inferior a l'import de 310.000 € + IVA, el licitador no haurà d'abonar el cànon i l'adjudicatari no rebrà cap compensació econòmica.

C. Existència de crèdit

La contractació que es realitzi haurà de comptar amb la corresponent reserva de crèdit per atendre la despesa que es generi durant la seva vigència.

C.1 Partida pressupostària: D/227.0006

C.2 Expedient d'abast plurianual:

SI ☒

Aprovada en la sessió del Consell Rector del CSA el dia 30 d' octubre de 2024.

Distribució de les Anualitats:

ANY	MESOS	IMPORT	IVA 10%	TOTAL
2025	6	604.250,29 €	60.425,03 €	664.675,32 €
2026	12	1.224.020,21 €	122.402,02 €	1.346.422,24 €
2027	12	1.255.525,06 €	125.552,51 €	1.381.077,56€
2028	12	1.287.975,05 €	128.797,50 €	1.416.772,55 €
2029	6	652.219,91 €	65.221,99 €	717.441,90 €

C.3 Despesa anticipada:

☒ SI

C.4 Tipus facturació

La Facturació del Servei d'alimentació a pacients es realitzarà a mes vençut un cop prestat el servei, prèvia acceptació del CSA.

D. Durada del contracte

Data d'inici estimada: 1 de juliol de 2025

Termini de durada del contracte: 4 anys

Terminis Parcial: NO ☒

Possibilitat de pròrroques i termini:

SI ☒

Núm. pròrroques :1

Durada de cada pròrroga: 12 mesos

E. Variants

Admissió de variants:

NO ☒

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F.1 Procediment

Procediment: Obert **Tramitació:** Ordinaria

Article 156 i ss de la LCSP

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: SI ☒

Accés a dades personals: ☒ Si

Anunci previ ☒ No

Presentació d'ofertes mitjançant eina de sobre digital:

☒ Si

Subhasta electrònica: ☒ No

Data màxima de presentació de propostes: La indicada al Perfil de contractant

F.2 Mostres

Procedeix lliurar MOSTRES: NO ☒

G. Garantia provisional

Procedeix constituir Garantia Provisional:

NO ☒

H. Garantia Definitiva

Procedeix constituir Garantia Definitiva:

SI ☒ 5% de l'import base de licitació (IVA exclòs).

La garantia definitiva es prestarà pels mitjans previstos a la clàusula 20 del PCAP.

I. Garantia Complementària

Procedeix constituir Garantia Complementària:

NO ☒

J. Termini de garantia

Procedeix definir Termini de Garantia:

NO ☒

K. Revisió de preus

Procedeix revisió de Preus: NO ☒

L. Subcontractació i cessió

Procedeix la subcontractació:

☒ SI

En concret els recursos humans que formen part de la Unitat productiva de la cuina.

Les empreses licitadores que tinguin la intenció de subscriure subcontractes ho han d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar d'acord amb la clàusula 38 del PCAP.

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar la següent documentació:

SOBRE A.- Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

SOBRE B.- Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar (sense indicació d'importos econòmics), assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

Nota: En aquest sobre no es podrà incorporar cap menció que anticipi el contingut del sobre C, en especial pel que fa l'oferta econòmica de l'empresa. L'incompliment d'aquesta previsió comportarà l'exclusió del licitador.

SOBRE C.- Caldrà indicar l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar per cadascun de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

Procedeix la cessió:

☒ SI

Els drets i obligacions dimanants del contracte poden ser cedits pel contractista a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació de el contracte, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. Sense perjudici del que estableix l'apartat 2, lletra b) de l'art 214 de la LCSP, no es podrà autoritzar la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

M. Solvència econòmica i financera i tècnica

No és obligatòria la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

Com a alternativa a la solvència econòmica i financera establerta en aquest apartat, el licitador podrà presentar la següent classificació empresarial:

Categoria: 5

Grup: M

Subgrup: M-6

*si s'aporta aquesta classificació empresarial, no és necessari aportar la solvència econòmica i financera que es detalla a continuació

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

Servei de d'alimentació integral a pacients (menús a pacients i serveis addicionals) i concessió del servei de cafeteria

☒ Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes:

- Import igual o superior a 900.000,00 €

La referida solvència econòmica i financera s'acreditarà de la següent manera:

- Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte: declaració responsable acreditativa.

En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de econòmica/financera i tècnica de l'empresari.

Igualment, es reconeixen plens efectes jurídics a les inscripcions de les empreses al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya per acreditar les seves condicions de solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:

Servei de d'alimentació integral a pacients (menús a pacients i serveis addicionals) i concessió del servei d'exploació de la cafeteria

☒ Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

S'haurà d'acreditar que l'import anual acumulat dels serveis l'any de més execució sigui igual o superior al 70 % de l'annualitat mitja del contracte.

Integració de la solvència amb mitjans externs (art. 75 LCSP):

Per acreditar la solvència necessària indicada, el licitador podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb aquestes, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

En cas que l'empresa proposada com a adjudicatària hagi optat per aquesta possibilitat, juntament amb la documentació indicada anteriorment haurà de presentar el compromís de disponibilitat de la solvència i mitjans

d'aquesta entitat signat per ambdues parts, acompanyat de la documentació acreditativa dels elements de solvència compromesos.

N. Criteris d'adjudicació

La valoració de les proposicions presentades pels licitadors es durà a terme d'acord amb els següents criteris i puntuacions:

SERVEI D'ALIMENTACIÓ A PACIENTS I CONCESSIÓ DEL SERVEI D'EXPLOTACIÓ DE LA CAFETERIA

1. VALORACIÓ CRITERIS JUDICI DE VALOR (SOBRE B), MÀXIM 49 PUNTS:

1.1 Millora de l'experiència pacient (fins a 15 punts)

Es valorarà les accions plantejades dintre del servei de restauració, i com aquestes accions contribueixen a incrementar la millora de l'experiència i satisfacció dels pacients en el procés d'alimentació durant l'estada hospitalària.

1.2 Millora de l'experiència cafeteria (fins a 13 punts)

1.1.2 Adequació cafeteria (fins a 8 punts). Es valorarà les accions plantejades per l'adequació de la cafeteria de personal CSA i públic, a partir del disseny arquitectònic, disseny d'instal·lacions i proposta d'equipaments, i com aquestes accions contribueixen a incrementar la millora de l'experiència dels usuaris (personal CSA i públic).

1.1.2 Experiència gastronòmica cafeteria (fins a 5 punts). Es valorarà la proposta gastronòmica de la cafeteria de personal CSA i públic, i com aquesta proposta contribueix a una alimentació saludable i sostenible.

1.3 Pla de qualitat (fins a 6 punts)

Es valorarà els procediments emprats, l'abast, indicadors, auditories externes, nivell de digitalització i l'accessibilitat per les parts implicades, i com aquest pla contribueix a garantir i incrementar la seguretat alimentària i la satisfacció dels usuaris.

1.4 Pla de neteja (fins a 5 punts)

1.4.1 Execució pla de neteja. (fins a 3 punts)

Es valorarà els mètodes i les accions per garantir una correcta execució del pla de neteja de l'equipament i el mobiliari de la cuina i cafeteria, i com aquest contribueix a garantir la seguretat alimentària.

1.4.2 Protocols de treballs. (fins a 2 punts)

Es valorarà els protocols de treball emprats, relació de tasques, freqüències, sistema de notificació i seguiment d'incidències, per la neteja de l'equipament i el mobiliari de la cuina i cafeteria, i com aquest pla contribueixen a garantir la seguretat alimentària.

1.5 Pla de formació (fins a 3 punts)

Es valorarà el tipus de formació oferta (si aquesta és teòrica o pràctica, on-line o presencial, tipus de plataforma emprada si es on-line, al inici del servei o de forma continuada durant la durada del contracte/ dintre o fora de l'horari de treball, etc.) i les temàtiques (gestió de conflictes, bones pràctiques alimentàries, registres del pla d'anàlisis de perills i punts de control crític (en endavant APPCC), manual de dietes

terapèutiques, al·lèrgens i protocols de treball) per contribuir a la motivació de l'equip, un major grau de seguretat alimentària, garantint sempre la qualitat del servei.

1.6 Sostenibilitat (fins a 3 punts)

Es valorarà les propostes que s'aplicaran a les instal·lacions del CSA per tal de minimitzar la quantitat de residus (d'envasos plàstics, embalatges, malbaratament alimentari i altres), disminució del consum d'energia, mobilitat més sostenible, càlcul petjada carboni del servei, compensació d'emissions CO₂ i com aquestes mesures contribueixen a una millora de la sostenibilitat ambiental.

1.7 Capacitat de resposta en cas d'emergència (fins a 2 punts)

Es valorarà com es realitzarà la gestió de les incidències en cas d'emergència (per exemple en cas de tall elèctric, incendi a cuina, nevada...), és a dir, com es planificarà, quins recursos tècnics i humans s'hi destinaran, el flux de comunicació, en quins terminis i quins procediments empraran, i com tots aquest aspectes garantiran la seguretat alimentària.

1.8 Pla de comunicació (fins a 2 punts)

Es valorarà com la informació dietètica i nutritiva en la zona de cafeteria contribueix a crear una cultura d'hàbits alimentaris saludables. Es valorarà que la informació sigui entenedora, amb múltiples missatges de fàcil comprensió, i que aquesta sigui atractiva mitjançant la utilització de pantalles (TV, tòtems, etc.).

A cadascuna de les valoracions dels criteris anteriors s'aplicarà la següent fórmula, i se sumaran els resultats per tal d'obtenir la puntuació total de cada licitador:

$$Pop = P \times VTop / VTmv$$

On:

Pop = puntuació de l'oferta a puntuar

P = puntuació del criteri

VTop = valoració tècnica de l'oferta que es puntua

VTmv = valoració tècnica de l'oferta millor valorada

Aquesta fórmula no s'aplicarà si cap valoració supera el 80% dels punts previstos en cadascun dels criteris i subcriteris susceptibles de judici de valor. En aquest cas, les ofertes obtindran com a puntuació el valor inicialment obtingut en la fase de valoració, sense l'aplicació de la fórmula esmentada.

En la valoració tècnica del Sobre B, els licitadors que no superin el 50% dels punts totals (en valoració de criteris subjectes a un judici de valor), un cop aplicada la fórmula establerta a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions de la Direcció General de Contractació Pública, quedaran exclosos.

2. VALORACIÓ CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT (SOBRE C), MÀXIM 51 PUNTS:

2.1 PREU OFERTA ECONÒMICA DEL SERVEI D'ALIMENTACIÓ A PACIENTS (fins a 30 punts):

Es valorarà el preu de l'oferta econòmica TOTAL del **Servei d'alimentació a pacients** que inclou diferents pensions, els imports unitaris dels quals es detallen a l'apartat 2.1 de l'Annex 2 del PCAP d'Oferta econòmica. Aquest import TOTAL del Servei d'alimentació resultarà de la suma dels preus unitaris de les diferents pensions (esmorzar, dinar i sopar) multiplicat per les quantitats estimades de pensions, i es valorarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_v = Oferta a valorar

O_m = Oferta millor (més econòmica)

IL = Import de la licitació pensions pacients (sense IVA)

VP = Valor de ponderació: 1,3

P = Punts criteri econòmic: 30

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació o els preus unitaris de les pensions de l'apartat 2.1 de l'Annex 2 dels PCAP esmentats quedaran excloses de la licitació.

2.2 – PREU OFERTA ECONÒMICA PRESTACIONS D'EXTRES D'USUARIS I MATERIAL D'UN SOL ÚS (fins a 6 punts):

Es valorarà el preu TOTAL de l'oferta econòmica **de les prestacions extres d'usuaris i material d'un sol ús** que inclou diferent preus de productes, l'import dels quals es detalla en l'apartat 2.2 de l'Annex 2 del PCAP d'Oferta econòmica. Aquest import TOTAL de les prestacions extres d'usuaris i material d'un sol ús resultarà de la suma dels preus unitaris dels diferents productes multiplicat per les quantitats estimades anuals, i es valorarà d'acord amb la següent fórmula de valoració:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_v = Oferta a valorar

O_m = Oferta millor (més econòmica)

IL = Import de la licitació pensions pacients (sense IVA)

VP = Valor de ponderació: 1

P = Punts criteri econòmic: 6 punts

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació o els preus unitaris dels diferents productes de l'apartat 2.2 de l'Annex 2 dels PCAP esmentats quedaran excloses de la licitació.

2.3 – CÀNON DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE CAFETERIA DE PÚBLIC (fins a 4 punts):

Es valorarà la millora del percentatge de cànon per l'explotació de la cafeteria ofert, és a dir, l'increment del mateix que com a mínim haurà de ser del 20% sobre l'import diferencial entre la facturació anual (any natural de gener a desembre) del servei de cafeteria de públic i l'import de 310.000 € + IVA (valor de facturació estimat actual), que el licitador haurà d'indicar en l'ap. 2.3 de l'Annex 2 del PCAP.

Pel càlcul de cànon del 1er any i de l'últim any del contracte es procedirà de la següent manera:

Si el servei s'inicia en el mes de gener de l'any natural, es pagarà el cànon equivalent a una any natural.

En el cas que el servei de la concessió de cafeteria de públic s'iniciï en un mes que no sigui gener, el càlcul del cànon del 1er i de l'últim any es realitzarà aplicant la regla de proporcionalitat pel mesos de l'any natural en que s'ha realitzat el servei de concessió del cafeteria de públic.

Les empreses que, en la seva oferta econòmica ap. 2.3 de l'Annex 2 del PCAP, indiquin un percentatge de cànon per l'explotació de la cafeteria, inferior al 20% o superior al 40% quedaran excloses de la licitació

$$P_v = \frac{O_v}{O_m} \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Oferta més avantatjosa (cànon més alt)

O_v = Oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic: 4

2.4 – MÀQUINES DISPENSADORES D'AIGUA A GRANEL I AMPOLLES (fins a 5 punts)

En el cas que indiqui SÍ que s'ofereix el subministrament i manteniment durant la durada del servei de màquines dispensadores d'aigua a granel i ampolles d'aigua buides d'acord amb el que s'indica a l'ap.7.14 del PPT s'atorgaran 5 punts, i en cas que NO s'ofereixi s'atorgaran 0 punts. El licitador haurà d'indicar aquestes prestacions/serveis en l'apartat 2.4 de l'Annex 2 del PCAP

2.5 – INTEGRACIÓ FUNCIONALITAT PORTAL PACIENT DEL PROGRAMA GESTIÓ DIETES COQUUS A L'APP DE PACIENTS DEL CSA (fins a 2 punts)

En el cas que indiqui SÍ que s'ofereix la integració de la funcionalitat portal pacient del programa gestió dietes Coquus a l'app de pacients del CSA d'acord amb el que s'indica a l'ap.7.15 del PPT s'atorgaran 2 punts, i en cas que NO s'ofereixi s'atorgaran 0 punts. El licitador haurà d'indicar aquestes prestacions/serveis en l'apartat 2.5 de l'Annex 2 del PCAP

2.6 – SUBMINISTRAMENT INICIAL I REPOSICIÓ DURANT LA DURADA DEL SERVEI DE GOTS REUTILITZABLES PELS PACIENTS HOSPITALITZATS (fins a 1 punt)

En el cas que indiqui SÍ que s'ofereix el subministrament inicial i reposició durant la durada del servei de gots reutilitzables pels pacient hospitalitzats d'acord amb el que s'indica a l'ap.7.13 del PPT s'atorgarà 1 punt, i en cas que NO s'ofereixi s'atorgaran 0 punts. El licitador haurà d'indicar aquestes prestacions/serveis en l'apartat 2.6 de l'Annex 2 del PCAP

2.7 – SOSTENIBILITAT. TIPOLOGIA D'EMBALATGES EN LA MATÈRIA PRIMA (fins a 1 punt)

Es valora el tipus d'embalatge dels productes matèria prima tenint en compte les famílies d'aliments: Fruita, hortalisses, productes càrnics i embotits, làctics i derivats.

Mètode de valoració: s'atorgarà a cada article una categoria, d'acord amb el que es detalla a continuació:

- Categoria 0 = Producte envasat, amb embalatge addicional de distribució (caixa de cartró, retractilat)
- Categoria 1 = Producte envasat, sense embalatge addicional de distribució
- Categoria 2 = Granel i/o embalatge reutilitzable-retornable

I es puntuarà de la següent manera:

Per arribar a la puntuació total de l'oferta de cada licitador, es sumaran les categories dels diferents productes oferts. Un cop sumades les categories, l'empresa que obtingui un valor més alta, obtindrà la màxima puntuació, és a dir 1 punt.

La resta d'empreses obtindran la puntuació proporcional al valor obtingut, d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \frac{O_v}{O_m} \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Oferta més avantatjosa (suma categories productes amb valor més alt)

O_v = Oferta a Valorar (suma categories productes de l'oferta a valorar)

P = Punt criteri econòmic: 1

Cal aportar la fitxa tècnica de producte en el sobre C.

El licitador haurà d'indicar aquesta informació en l'apartat 2.7 de l'Annex 2 del PCAP.

2.8 SOSTENIBILITAT. CIRCUIT LOGÍSTIC (fins a 1 punts)

Es valora el circuit logístic de la matèria prima tenint en compte les famílies d'aliments: Fruita, hortalisses, productes càrnics i embotits, làctics i derivats.

Mètode de valoració: s'atorgarà a cada article una categoria, d'acord amb el que es detalla a continuació:

- Categoria 0 = si núm. intermediaris > 1
- Categoria 1 = si núm. intermediaris = 1
- Categoria 2 = si directa sense intermediaris

I es puntuarà de la següent manera:

Per arribar a la puntuació total de l'oferta de cada licitador, es sumaran les categories dels diferents productes oferts. Un cop sumades les categories, l'empresa que obtingui un valor més alta, obtindrà la màxima puntuació, és a dir 1 punt.

La resta d'empreses obtindran la puntuació proporcional al valor obtingut, d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \frac{O_v}{O_m} \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Oferta més avantatjosa (suma categories productes amb valor més alt)

O_v = Oferta a Valorar (suma categories productes de l'oferta a valorar)

P = Punt criteri econòmic: 1

Cal aportar els contractes i/o acords comercials en el sobre C.

El licitador haurà d'indicar aquestes prestacions/serveis en l'apartat 2.8 de l'Annex 2 del PCAP.

2.9 – SOSTENIBILITAT. PETJADA DE CARBONI (fins a 1 punts)

Es valora la presentació d'acreditacions i/o contractes amb entitats externes d'assessoria mediambiental on les empreses licitadores disposin del càlcul de la petjada de carboni del servei (aliments, flota vehicles, etc.) i un pla d'acció de reducció d'emissions.

En el cas que Sí s'acrediti mitjançant alguna certificació de càlcul de petjada (emès per empresa

especialitzada) en alguna de les prestacions relacionades amb l'objecte del contracte (aliments, flota vehicles, etc.) i sempre que el certificat que acrediti el càlcul de la petjada de carboni s'hagi emès en els darrers últims dos anys des de la publicació de la convocatòria d'aquest concurs, en aquest cas s'atorgarà 1 punt, i en cas que NO s'acrediti s'atorgaran 0 punts.

El licitador haurà d'indicar aquestes acreditacions i/o contractes en l'apartat 2.9 de l'Annex 2 del PCAP

Es seleccionarà per a formar part del contracte l'oferta que obtingui una millor puntuació.

Quedaran excloses automàticament de la licitació les empreses on les proposicions econòmiques de les quals superin els preus màxims establerts a l'apartat B del quadre de característiques.

O. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes amb valors anormals o desproporcionats es durà a terme d'acord amb els següents criteris, i produirà els efectes previstos a la Clàusula 15.3 del PCAP.

Es consideraran amb valors desproporcionats o anormals les ofertes quan:

- L'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 10% de la mitjana de les ofertes de tots els licitadors admesos, i en cas que es presenti una sola oferta que aquesta no sigui inferior en més d'un 15 % el preu de licitació.
- Quan l'oferta econòmica sigui inferior en almenys un 5% a la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores i la baixa no superi el 10%, s'analitzaran la resta de circumstàncies de la proposició, en relació únicament als criteris de valoració susceptibles de judici de valor, d'acord amb el següent procediment:
 1. S'obtindrà la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores, excepte d'aquelles que hagin estat excloses per no reunir els requeriments tècnics mínims, si s'escau.
 2. A partir d'aquesta dada, es calcularà la desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
 3. Finalment, s'obtindrà la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

A partir d'aquests paràmetres, es considerarà que una oferta es troba incursa en valor anormal o desproporcionat, quan la puntuació obtinguda en relació als criteris susceptibles de judici de valor estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica sigui inferior en almenys un 5% a la mitjana de totes les ofertes econòmiques presentades.

P. Altra documentació a presentar per les empreses proposades com adjudicatàries

A més de la documentació requerida en la clàusula dinovena del PCAP, l'empresa seleccionada per a celebrar el contracte haurà de presentar la següent documentació:

No s'estableix

Q. Documentació obligatòria a incloure en els sobres

La presentació de proposicions i el contingut dels sobres es regirà per l'establert a les clàusules 12 i 13 del PCAP i en aquest apartat.

Contingut del sobre A (Documentació general)

- a) Document europeu únic de contractació (DEUC). Annex 5 del PCAP.

El Document europeu únic de contractació s'haurà d'omplir d'acord amb les instruccions que figuren en l'Annex I del Reglament (UE) n° 2016/7 de la Comissió europea, de 5 de gener de 2016 i les que clàusula 13 del PCAP.

- b) Annex 6 PCAP_ Declaració en matèria de protecció de dades (només si hi ha accés a dades de caràcter personal).
- c) Annex 7 Declaració responsable Pla d'Igualtat.- Segons el model que s'adjunta, degudament emplenat i signat digitalment

Contingut del sobre B de Documentació relativa als criteris que depenguin d'un judici de valor

SERVEI D'ALIMENTACIÓ A PACIENTS I CONCESSIÓ DEL SERVEI DE CAFETERIA

- 1.1 Millora de l'experiència pacient
- 1.2 Millora de l'experiència cafeteria
 - 1.2.1 Adequació cafeteria
 - 1.2.2 Experiència gastronòmica cafeteria
- 1.3 Pla de qualitat
- 1.4 Pla de neteja
 - 1.4.1 Execució pla de neteja
 - 1.4.2 Protocols de treball
- 1.5 Pla de formació
- 1.6 Sostenibilitat
- 1.7 Capacitat de resposta en cas d'emergència
- 1.8 Pla de comunicació

El contingut del sobre B ha de disposar d'un nombre màxim de 50 pàgines. Aquella informació continguda en les pàgines que superin aquest nombre màxim no es tindran en compte per la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.
--

Contingut del sobre C de Documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica

- a) Annex 2 PCAP_ Oferta econòmica i altres criteris quantificables automàticament
- b) Estudi de viabilitat financera del servei de restauració
- c) Fitxa tècnica de les màquines dispensadores d'aigua i d'ampolles
- d) Fitxa tècnica del got reutilitzable
- e) Fitxa tècnica dels productes per determinar els embalatges
- f) Contractes i/o acords comercials amb els proveïdors per determinar el circuit logístic
- g) Acreditacions i/o contractes amb entitats externes pel càlcul petjada de carboni.

La inclusió d'aspectes subjectes a criteris quantificables automàticament dins l'oferta del sobre B (que inclou aspectes subjectes a valoració sota un judici de valor), suposarà l'exclusió automàtica del licitador en el procediment, i en conseqüència ja no s'obrirà el sobre C (documentació sotmesa a criteris quantificables automàticament).

Els annexos que es detallen a continuació s'haurà de presentar en dos formats: un còpia en format pdf i signada per l'apoderat, i una altre amb igual contingut amb format excel, els documents són:

Annex 2 PCAP_ Oferta econòmica i altres criteris quantificables automàticament.

R. Condicions especials d'execució i obligacions essencials

☒ Les obligacions dels contractistes de respecte als principis ètics següents .

☒ Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

• Obligacions mediambientals social o relativa a l'ocupació

☒ L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

☒ Els mitjans de comunicació, el disseny dels elements instrumentals i la implantació dels tràmits procedimentals emprats per l'empresa contractista en l'execució del contracte han de realitzar-se tenint en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tots.

- **Obligacions relatives a la protecció de les dades**

1. Finalitat a la que poden destinar les dades personals el CSA cedeix al contractista: en la prestació del servei de menús a pacients.
2. El contractista, i els subcontractistes, se sotmeten a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, citada a continuació, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes:
 - Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones i altre normativa d'aplicació
 - Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals
3. Caldrà comunicar qualsevol canvi que es produeixi, mentre duri l'execució del contracte, de la informació facilitada a la declaració referida en el punt anterior.
4. Obligació del contractista de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, i de comunicar qualsevol canvi en les dades facilitades; així com l'obligació dels licitadors d'indicar en les seves ofertes si tenen previst subcontractar els servidors o serveis associats a aquests, amb indicació el nombre o perfil empresarials dels subcontractistes, que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica

- **Obligacions laborals**

És condició especial d'execució del contracte que es compleixi en tot moment el conveni col·lectiu sectorial i territorial que li sigui d'aplicació als treballadors que puguin desenvolupar tasques a l'empara d'aquest contracte.

Serà causa específica de resolució del contracte la falta de pagament dels salaris dels treballadors i de les quotes de la Seguretat Social així com l'incompliment de la resta d'obligacions d'ordre laboral, social i mediambiental per part de l'empresa contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i salut laboral

- **Obligacions relatives a les UTE**

- Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, la formes de responsabilitat serà conjunta entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte, i totes les empreses que conformen la UTE són responsables solidàriament.
- Així mateix, s'estableix determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, siguin executades directament per la mateixa empresa licitadora. i els treballs són els següents: NO aplica.
- En el cas d'una oferta presentada per una UTE els treballs són els següents: NO aplica. nomes podran ser executats per un participant d'aquesta UTE.

- **Obligacions relatives a mesures de seguretat i salut**, que es detallen en l'Annex 7 del PCAP

El contractista ha de complir d'acord amb l'apartat 9.4 de la Instrucció 2/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, de mesures de seguretat i sanitàries que es requereixen per a poder executar el

contracte correctament i que són les que consten a les "Recomanacions per a empreses i persones treballadores sobre actuacions vinculades a les situacions que es puguin produir per l'efecte del coronavirus SARS-CoV-2", aprovades en data 12 d'abril de 2020 pel Consell de Relacions Laborals de Catalunya, que s'adjunten com a annex al present Quadre de Característiques. Aquestes mesures han estat validades pel Servei de Prevenció de riscos laborals del CSA.

S. Modificació del contracte prevista

SI ☒

Les modificacions previstes s'hauran de dur a terme d'acord amb les condicions, abast i límits que es detallen a continuació i d'acord amb el procediment previst a la clàusula 32 del PCAP:

- La modificació no podrà excedir del 20% del preu inicial del contracte, i no pot alterar la naturalesa global del contracte
- En el cas de preus unitaris, la modificació en cap cas pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.
- Relació de modificacions previstes:
 - L'adjudicatari del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació la substitució dels béns adjudicats per d'altres que incorporin avenços o innovacions tecnològiques que millorin les prestacions o característiques dels adjudicats.
 - L'òrgan de contractació, per iniciativa pròpia o de l'adjudicatari pot incloure nous béns del tipus adjudicat o similars a aquest quan concorrin motius d'interès públic o de nova tecnologia o configuració respecte dels adjudicats, la comercialització dels quals s'hagi iniciat amb posterioritat a la data límit de presentació d'ofertes.
 - L'òrgan de contractació per iniciativa pròpia pot requerir a l'adjudicatari per treballs d'obra civil i/o per a la substitució dels equipaments de cuina per obsolescència, necessitats de servei, final de vida útil o impossibilitat de reparació.
 - Quan l'òrgan de contractació necessiti cobrir les incapacitats permanents, baixes definitives o jubilacions del personal propi de cuina del CSA.

D'acord amb allò que disposa la Disposició Addicional primera de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radio tòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, el contracte administratiu objecte d'aquesta licitació podrà ser modificat o resolt per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.

T. Import màxim de les despeses de publicitat que ha d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No s'estableix

U. Programa de treball

NO ☒

Unitat promotora: Direcció Serveis Generals i Infraestructures del CSA

V. Òrgan de contractació i Composició de la Mesa de Contractació

V.1 Òrgan de Contractació

Gerent del Consorci Sanitari de l'Anoia

En virtut de les competències delegades mitjançant acord del Consell Rector en data 31 de gener de 2017 (DOGC Núm. 7330 - 16.3.2017).

V.2 Composició de la mesa de contractació

President:

Alba Alsina Cap de Control de Gestió Econòmica del CSA

Substitut/a: Membre de la Direcció Econòmica del CSA

Representant de l'Assessoria Jurídica:

Anna Esplà. Responsable de l'Àrea Jurídica del CSA

Substitut/a: Lletat de l'Assessoria Jurídica del SCS

Representant del Control Intern:

Meritxell Bros Directora Econòmic-Financera del CSA

Substitut/a: Membre de la Direcció Econòmica del CSA

Secretari/a:

Núria Marimon Membre de l'Àrea Jurídica del CSA

Substitut/a: Membre de la Direcció Econòmica del CSA

El/ la secretari/ària de la Mesa de contractació, actuarà amb veu però sense vot.

Pel que fa a les notificacions i comunicacions en la tramitació de la licitació, aquestes es realitzarem per l'eina e-NOTUM de la Generalitat de Catalunya.

W. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte serà el Sr Lluís Valls, Cap de Medi Ambient i Serveis Direcció d'Enginyeria i Medi Ambient del CSA.

X. Règim de penalitats

A continuació, es detallen les penalitats que es podran imposar al contractista en el supòsits d'incompliment següents:

- Si l'empresa contractista incorregués en **demora** respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el CSA podrà optar, per la imposició de la penalitat següent: 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o **d'incompliment dels compromisos** assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les **condicions especials d'execució** establertes en l'apartat R del quadre de característiques, es podrà acordar la imposició de la penalitat següent: 5% del preu del contracte.
- En cas d'incompliment de les obligacions previstes a la clàusula 30 de PCAP (relativa a altres obligacions del contractista) es podrà acordar la imposició de la penalitat següent: 5% del preu del contracte.
- En cas d'incompliment de les **obligacions essencials** previstes en el PCAP es podrà acordar la imposició de la penalitat següent: 5% del preu del contracte.

- En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 30 del PCAP, l'incompliment lleu suposarà una penalització de fins a un màxim del 2% del preu del contracte. En cas d'incompliment greu, detallats en els PPT, l'òrgan de contractació podrà optar per imposar una penalització de fins a un màxim del 10% del pressupost del contracte o bé resoldre'l.
- En cas d'incompliment de les obligacions tècniques detallades en el Plec de Prescripcions tècniques (en endavant PPT), l'òrgan de contractació podrà optar per imposar les penalitzacions previstes per incompliment de les obligacions tècniques per part de l'adjudicatari.

Els % indicats i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'adjudicatari o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

Així mateix, el CSA es reserva la possibilitat de reclamar indemnització per danys i perjudicis ocasionats per l'adjudicatari o del personal al seu servei, d'acord amb allò previst en l'article 194 de la LCSP .

En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni total de les mateixes podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

Y. Protecció de dades de caràcter Personal

D'acord amb l'establert al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones físiques en relació al tractament de les seves dades personals (en endavant el "Reglament"), l'informem que:

- El responsable del tractament de les seves dades és el Consorci Sanitari de l'Anoia (en endavant "CSA"), amb CIF Q0801091J, i domicili a Igualada, Avinguda Catalunya., núm. 11, 08700 Pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades a través del correu electrònic:

protecciodades@csa.cat

- Les seves dades seran tractades amb la finalitat de gestionar la seva participació en aquest procediment de licitació pública el CSA i d'informar-vos de totes aquelles novetats institucionals que puguin ser del vostre interès, de conformitat a l'establert de al article 6 del Reglament, i la corresponent normativa de desenvolupament. Únicament li demanarem aquelles dades que siguin necessàries per al desenvolupament del procediment de licitació i la seva posterior adjudicació.
- Li recordem l'obligació de tenir el consentiment de totes les persones de les que ens cedeixi les seves dades en el marc d'aquest procediment de licitació.
- Les seves dades es tractaran per part dels professionals del CSA, sotmesos al deure de confidencialitat, així mateix podran ser cedides a l'Administració, sempre que una norma de rang legal ho autoritzi.
- Vostè té dret a accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació de les dades o, si és el cas, sol·licitar la seva supressió, així com limitar el seu tractament, oposar-se i retirar el consentiment del seu ús per a determinades finalitats. Aquests drets els pot exercir a través del correu electrònic protecciodades@csa.cat. Així mateix l'informem del seu dret a presentar una reclamació davant de l'Agència Catalana de Protecció de Dades front qualsevol actuació del CSA que consideri que vulnera els seus drets.
- Quan arran d'aquesta contractació sigui necessari el tractament de dades de caràcter personal per part de l'adjudicatari, cedint el CSA dades de caràcter personal a l'adjudicatari, aquest accés tindrà la consideració d'accés a les dades per compte de tercers en condició d'encarregat de tractament, de conformitat amb el que es disposa al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones i altre normativa d'aplicació. A aquest efecte, l'adjudicatari només tractarà les dades de conformitat amb les instruccions del CSA i no les aplicarà o utilitzarà amb un fi diferent al que

constitueix l'objecte del contracte. A més, l'adjudicatari haurà de subscriure el contracte regulador de l'encàrrec de tractament de dades personals.

Z. 1. Consultes relacionades amb l'expedient

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació que trobaran en el següent enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CSA

L'òrgan de contractació recollirà tots els dubtes i consultes formulades segons el procediment descrit al paràgraf anterior i facilitarà al·l informació sol·licitada almenys 6 dies abans de la data límit fixada per la presentació de les ofertes.

Els licitadors hauran de remetre a l'òrgan de contractació les consultes i/o aclariments amb una antelació mínima de 12 dies a la data límit fixada per a la presentació de les ofertes.

D'acord amb allò que estableix l'article 138.3 de la LCSP en els casos en què el que s'hagi sol·licitat siguin aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació i així ho estableixi el plec de clàusules administratives particulars, les respostes tenen caràcter vinculant.

2. Visita a les instal·lacions

El CSA fixarà un dia de visita informativa a les instal·lacions del seu centre per tal que **els licitadors que presentin oferta** puguin adequar la seva oferta amb major detall, segons les necessitats descrites en aquest PPT. Aquesta es realitzarà durant el període previ a la data màxima de presentació d'ofertes.

Aquesta visita tindrà lloc el dia, l'hora i en el lloc que s'indiqui en el perfil del contractant del CSA.

Caldrà confirmar prèviament l'assistència enviant un e-mail a contractacio@csa.cat. A la finalització de la visita s'emetrà un Certificat d'assistència.

Al finalitzar la visita es lliurarà als licitadors assistents el compromís de confidencialitat que signaran i retornaran al CSA el mateix dia de la visita.

És requeriment imprescindible per poder licitar, realitzar la visita a les instal·lacions descrites en el plec de prescripcions tècniques. La no assistència a la visita, serà motiu d'exclusió de la licitació.