



Expedient núm.: 2154/2024

Procediment: Contractació del servei de vigilància, salvament i socorrisme aquàtic a les instal·lacions de la piscina municipal

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1. Introducció

Es redacta la present memòria per licitar el contracte del servei de vigilància, salvament i socorrisme aquàtic als usuaris de les instal·lacions de la piscina municipal d'Alcover, situades a l'av. Miquel Martí i Pol, s/n.

2. Informe de suficiència de mitjans.

L'Ajuntament d'Alcover no disposa de mitjans propis especialitzats per dur a terme la prestació d'aquest servei.

3. Objecte del contracte i justificació de la seva necessitat.

L'objecte del contracte, tal com s'indica en la introducció, és la contractació del servei de vigilància, salvament i socorrisme aquàtic als usuaris de les instal·lacions de la piscina municipal d'Alcover, situades a l'av. Miquel Martí i Pol, s/n.

La justificació del contracte ve donada per l'especificitat del servei, i pel venciment en data a 31 d'octubre 2024 del contracte anterior, el qual era idoni per a garantir la cobertura i la seva correcta execució.

4. Divisió en lots del contracte.

No es considera adequada la divisió en lots del contracte atenent les característiques del servei objecte d'aquest expedient i la necessitat de prestació única i per la seva correcta coordinació.

5. Codi CPV

La codificació que correspon, d'acord el Reglament (CE) n°213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) n°2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics. La codificació és: CPV 92600000-7 Serveis esportius.

6. Durada del contracte.

La durada del contracte serà de 2 anys, amb la possibilitat una pròrroga d'1 any.

7. Pressupost base de licitació.

Tenint present les hores anuals d'obertura de les instal·lacions de la piscina municipal:





HORES ANUALS SOCORRISME PISCINA COBERTA								
MES	FEINER	FEINER ESP.	FEINER ESP.14H	DS.	DS. ESP.	DG.	TANCAT	TOTAL HORES
Febr.	20	0	0	4	0	4	0	344
Març	21	0	0	4	1	5	0	367
Abr.	19	1	0	4	0	4	2	342
Maig	21	0	0	5	0	4	1	366
Juny	19	1	0	4	0	5	1	346
Jul.	23	0	0	4	0	4	0	377,5
Ag.	11	0	0	3	0	3	14	187
Set.	21	0	0	4	0	4	1	359
Oct.	21	1	0	4	0	3	1	368
Nov.	20	0	0	4	0	5	1	348
Des.	18	0	0	3	0	4	6	307
Gen.	21	0	0	4	0	4	2	359
Hores anuals totals								4070,50

HORES ANUALS SOCORRISME PISCINA ESTIU (del 23 de juny a l'11 de setembre)					
MES	FEINER	DS.	DG.	FESTIUS	TOTAL HORES
Juny	5	1	1	1	72
Jul.	23	4	4	0	279
Ag.	20	4	5	2	279
Set.	8	1	1	1	99
Hores anuals totals					729

Hores totals anuals de socorrisme de les dues piscines: 4799,50

En funció del preu unitari: 12,85 €/hora (IVA no inclòs)

El Pressupost base de Licitació en el temps de durada del contracte és:

123.347,15 € + 25.902,90 (21% IVA) = 149.250,05 €

Valor estimat del contracte: **185.020,73 €**

8. Determinació de la unitat encarregada del seguiment de l'execució ordinària del contracte i responsable d'aquest.

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el coordinador o la coordinadora de les instal·lacions de la piscina municipal.





9. Revisió de preus.

No procedeix la revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'article 103 de la LCSP.

10. Subrogació de personal.

Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball (Article 130).

SUBROGACIÓ PERSONAL Conveni col·lectiu: 99015105012005						
Pers.	Categoria	Antiguitat	Tipus de contracte	Venciment cte.	% dedicació	Sou brut
PISCINA COBERTA						
1	Socorrista	26/04/2017	indefinit		97,5 % (39 h/set)	16979,10 €
1	Socorrista	17/09/2012	indefinit		100 % (40 h/set)	16877,07 €
1	Socorrista	16/09/2023	indefinit		17,5 % (7 h/set)	3706,88 €
PISCINA DESCOBERTA						
1	Socorrista	01/07/2023	fix discontinu		100 % (40h/set)	3700,00 €
1	Socorrista	22/06/2024	fix discontinu		45 % (18h/set)	1935,00 €

11. Criteris de valoració.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Sobre B. Aplicació no automàticaFINS A UN MÀXIM DE 45 PUNTS

Els següents criteris s'hauran de presentar d'acord amb el detall relacionat al final d'aquest apartat.

1.1. Metodologia, pla i protocol del servei de socorrisme

En aquest apartat es valorarà la **metodologia** de treball de les sessions de socorrisme així com la **forma de prestació** del servei i **actuacions** que ha d'efectuar el personal dins de la instal·lació, tant a nivell informatiu, organitzatiu com executiu de les diferents tasques que hi siguin encomanades.

Valoració: 23 punts

1.2. Sistema de gestió de queixes, suggeriments i enquestes de satisfacció de les persones usuàries.

Valoració: 2 punts

1.3. Millores

Qualsevol millora valorada i que tingui relació directa amb la prestació del servei: Cursos de formació per millorar la prestació del servei, control de persones usuàries en la làmina d'aigua, pla de comunicació, etc.

Aquestes millores, que hauran d'estar quantificades econòmicament, podran ser o no





acceptades per l'òrgan de contractació. Si una millora no és acceptada no es tindrà en compte en la valoració final d'aquest apartat.

Les millores seran acceptades per l'òrgan de contractació, en el cas que les millores ofertes no s'adaptin a les necessitats o criteris no es valoraran.

Valoració: 20 punts

Normes per a la presentació d'aquest apartat:

La mida màxima de la documentació a presentar es detalla a continuació (la informació que consti a partir d'aquests límits no serà valorada). Lletra: Verdana, 10, interlineat senzill (1,0)

MEDI AQUÀTIC

Punts Pàgines max.

1.1. Socorrisme.....23.....20

Metodologia servei (protocol, objectius).....	10.....10
Pla comunicació incidències (persones usuàries, accidents, etc).....	4.....2
Protocol benvinguda	3.....2
Pla manteniment (infermeria).....	2.....2
Pla de formació.....	2.....2
Protocol substitucions personal.....	2.....2

1.2. Sistema de gestió de queixes , suggeriments i enquestes de satisfacció de les persones usuàries.....2.....6

1.3. MILLORES.....20.....8

SOBRE C. Aplicació automàtica..... FINS A UN MÀXIM DE 55 PUNTS

1.1. Reposició del material necessari de la farmaciola de cada piscina per tal de donar compliment a l'article 13 del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic. El material és el següent:

- Gases estèrils, en bosses individuals.
- Dosificadors de sabó líquid neutre.
- Tovallols d'un sol ús.
- Esparadrap de roba i antial·lèrgic.
- Benes de mides diferents.
- Tisoires i pinces estèrils.
- Tiretes de diferents mides.
- Termòmetre.
- Gases amb vaselina, per a cremades i ferides.
- Antisèptic.
- Guants d'un sol ús.
- Llanterna de butxaca per a exploració clínica.
- Ambú (Respirador manual) amb mascaretes de tres mides

Valoració: 5 punts

1.2. Organització d'1 festa aquàtica anual, d'acord amb les indicacions de l'Ajuntament





d'Alcover.

Valoració: 5 punts

1.3. Aportació DEA

Valoració: 5 punts

1.4. Dotar la piscina descoberta d'un socorrisme dos dies d'estiu fins a les 12 de la nit, per tal de poder obrir les instal·lacions fins aquest horari.

Valoració: 5 punts

1.5. Disposar de la certificació sobre la gestió de la qualitat: ISO 9001:2015

Valoració: 5 punts

2. Oferta econòmica

Valoració: fins a 30 punts

$$30 \times (1 - ((OV - OE) / OE)) = \text{Puntuació}$$

(OV=Oferta valorada; OE=oferta més econòmica)

12. Procediment d'adjudicació i tramitació.

Procediment obert amb tramitació ordinària.

13. Solvència econòmica i financera.

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

Criteri mínim 1: El volum anual de negocis del licitador candidat o licitadora candidata referit a l'any de major volum dels 3 darrers últims anys conclusos haurà de ser al menys 1,5 vegades el valor anual mitjà del contracte.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari o empresària estigués inscrit/a en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris o les empresàries individuals no inscrits/es en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o, en el seu defecte, mitjançant les declaracions fiscals presentades de les que es pugi comprovar aquest extrem.

14. Solvència tècnica i professional.

La solvència tècnica i professional de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:





Criteri mínim 1: Es demana que el licitador o licitadora tingui experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, en el curs dels darrers tres anys.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígit dels seus respectius codis CPV.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.

Mitjà d'acreditació: L'experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte en el curs dels últims 3 anys, s'acreditarà mitjançant una relació dels serveis realitzats de característiques similars a l'objecte del contracte que inclogui objecte, imports, dates i destinatari, públic o privat.

Quan el destinatari/a sigui una entitat del sector públic, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant un certificat o bé declaració de l'empresari privat.

Criteri mínim 2: Titulació acadèmica i professional

L'equip de personal tècnic esportiu que proposi l'empresari - empresària per prestar el servei, d'acord amb l'establert al plec tècnic, haurà d'estar en possessió del Títol de tècnic superior en salvament aquàtic o titulació equivalent homologada. Així mateix, el personal haurà d'estar en possessió del certificat del Curs de Suport Vital Bàsic, de Desfibril·lació Automàtica i estar en possessió o en tràmit del certificat d'inscripció al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya.

Mitja d'acreditació: Declaració on consti la relació de personal i professionals designats vinculats al contracte, detallant les titulacions, el Curs de Suport Vital Bàsic i de Desfibril·lació Automàtica, i el número de Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya o en tràmit. També hi haurà de constar expressament compromís de comunicar a l'Ajuntament d'Alcover qualsevol canvi de personal, el qual haurà d'estar en possessió de la titulació requerida.

L'Ajuntament d'Alcover podrà demanar, en qualsevol moment, acreditació documental de la titulació detallada.

Criteri mínim 3. Detall de la plantilla mitja anual de l'empresa durant els tres darrers anys.

Mitja d'acreditació: Declaració de la plantilla mitja anual de l'empresa durant els





tres darrers anys, on hi consti, tant el **nombre global de personal** com el nombre particular de personal amb discapacitat en la mateixa, fent constar la seva situació laboral (eventuals o fixos).

15. Imposició de penalitats.

Les penalitzacions pels incompliments de les obligacions contractualment pactades seran imposades atenent el següent, tenint en compte la correcta prestació de servei:

-La no presentació en el lloc de treball sense previ avís a l'Ajuntament d'Alcover implicarà l'aplicació d'una sanció de **60,00 €** per cada hora d'incompliment.

-La utilització de socorristes de substitució sense les titulacions corresponents comportarà una sanció de **120 €**.

-L'ocupació en tasques diferents a les pròpies dels serveis contractats durant la prestació del servei contractat, implicarà la implantació 'una sanció de **60 €**.

-Abandonar el lloc de treball injustificadament i sense avís comportarà una sanció de **120 €**.

-L'acumulació de tres avisos per escrit per incompliments de la resta normativa, comportarà una sanció de **90 €**.

-La no presentació, en el termini establert de les fitxes valoratives comportarà una sanció de **60 €** per fitxa no presentada.

-La no presentació del document signat per cada treballador - treballadora conforme ha rebut la normativa de l'Ajuntament d'Alcover, comportarà una sanció de **60 €** per treballador - treballadora.

-No passar el control d'accés i/o no signar el full de control diari, comportarà una sanció de **60 €**.

16. Resolució del Contracte.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits assenyalats en el Plec de clàusules administratives particulars i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Alcover, a data de la signatura electrònica.

M. Rosa Pérez López
Secretària interventora

