

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE D'OBRES I SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'EXECUCIÓ, DIRECCIÓ FACULTATIVA I L'EXECUCIÓ DE L'OBRA DE CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI DE 8 HABITATGES DE LLOGUER DE PROTECCIÓ PÚBLICA DE CARÀCTER SOCIAL I ASSEQUIBLE, EN EL CARRER DE VICENTE FERRER Nº 2 bis i 4 DEL PRAT DE LLOBREGAT, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA, FINANÇAT PELS FONS NEXT GENERATION EU.

ÍNDEX DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE D'OBRES I SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'EXECUCIÓ, DIRECCIÓ FACULTATIVA I L'EXECUCIÓ DE L'OBRA DE CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI DE 8 HABITATGES DE LLOGUER DE PROTECCIÓ PÚBLICA DE CARÀCTER SOCIAL I ASSEQUIBLE, EN EL CARRER DE VICENTE FERRER Nº 2 bis i 4 DEL PRAT DE LLOBREGAT.

1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ	6
1.1) DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE.....	6
1.1.1) Objecte específic	6
1.1.2) Les característiques de l'/les edificació/ns a projectar i programa.....	7
1.2) NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	7
1.3) PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.....	8
1.4) EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	9
1.5) VALOR ESTIMAT	9
1.6) DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES.....	9
1.7) TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	10
1.8) PERFIL DEL CONTRACTANT	10
1.8.1) Mitjans de comunicació electrònics.....	11
1.8.2) Informació addicional als interessats	11
1.8.3) Eina sobre digital	11
1.9) PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS	13
1.9.1) Desenvolupament del procediment.....	15
1.9.2) La Mesa de contractació.....	16
1.9.3) Contingut dels sobres	17
1.10) CONDICIONS MÍNIMES I MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA I ALTRES REQUERIMENTS.	24
1.10.1) Aptitud per a contractar	24
1.10.2) Solvència requerida	24
1.11) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	28
1.12) CRITERIS DE DESEMPAT	35
1.13) TERMINIS PER A L'ADJUDICACIÓ	36

1.14) VARIANTS	36
1.15) OFERTES ANORMALMENT BAIXES	36
1.16) GARANTIA PROVISIONAL	37
1.17) GARANTIA DEFINITIVA	37
1.18) PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ PER LA LICITADORA PROPOSADA COM A ADJUDICATÀRIA	38
1.19) FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	39
2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ	40
2.1) DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	40
2.3) MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	43
2.3.1) Modificacions previstes.....	43
2.3.2) Modificacions no previstes.....	46
2.4) RÈGIM DE PAGAMENT	46
2.5) REVISIÓ DE PREUS	48
2.6) PENALITATS	48
2.7) CAUSES DE RESOLUCIÓ.....	50
2.7.1) Causes	50
2.7.2) Aplicació i efectes generals de les causes de resolució	52
2.8) TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES OBRES I LIQUIDACIÓ	52
2.9) TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE.....	53
2.10) CESSIÓ	53
2.11) SUBCONTRACTACIÓ	55
2.12) CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ	57
2.13 RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	57
2.14) NOTIFICACIONS I US DE MITJANS ELECTRÒNICS	59
2.15) OBLIGACIONS MEDIAMBIENTALS, LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS DEL CONTRACTISTA.....	59
2.16) ASSEGURANCES	60
2.17) LLOC DE PRESTACIÓ/REALITZACIÓ/LLIURAMENT OBJECTE DEL CONTRACTE.....	60
2.18) RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	60
2.19) PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	60
3. DADES ESPECÍFIQUES	63_Toc132634202

3.1) CONDICIONS TÈCNIQUES AMBIENTALS ESPECÍFIQUES DE L'OBRA.....	63
3.2) SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE	64
3.3) COMPROVACIONS EN EL MOMENT DE LA RECEPCIÓ DE LA QUALITAT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE	65
3.4) FACULTAT DE L'ENS LOCAL SOBRE MANTENIMENT D'ESTÀNDARDS DE QUALITAT EN L'EXECUCIÓ DE LA OBRA	65
3.5) PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL	66
3.6) INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL	66
3.7) PROPIETAT DELS TREBALLS	66
3.8) CLÀUSULA ÈTICA.....	66
3.9) RECURSOS LEGALS DE LES EMPRESES LICITADORES	67
3.9.1) Recurs especial en matèria de contractació.....	67
3.9.2) Arbitratge	68
3.9.3) Mesures cautelars.....	68
3.9.4) Règim d'invalidesa	68
3.9.5) Jurisdicció competent.....	68
3.10) INFORMACIÓ I CONSULTES.....	68
3.11) DELEGACIÓ I PERSONAL D'OBRA DEL CONTRACTISTA	69
3.12) DESPESES CONSEQÜÈNCIA D'ASSAIGS I ANÀLISI DE MATERIALS I UNITATS D'OBRA	69
3.13) PLA DE SEURETAT I SALUT	70
3.14) ACTA DE COMPROVACIÓ DE REPLANTEIG I D'INICI DE LES OBRES	70
3.15) LEGALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS	71
3.16) PERMISOS I L·LICÈNCIES.....	71
3.17) GESTIÓ DELS RESIDUS.....	71
3.18) SENYALITZACIÓ DE LES OBRES	72
3.19) ALTRES OBLIGACIONS.....	72
3.20) RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	73
ANNEX 1. DEUC	75
ANNEX 2. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL	75

ANNEX 3. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RD 14/2019 DE 31 D'OCTUBRE 2019	78
ANNEX 4. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS.....	79
ANNEX 5	80
ANNEX 6. MODELS D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS.....	81
ANNEX 7. MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR).....	84
ANNEX 8. MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)	86
ANNEX 9. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852	87
ANNEX 10. MODEL DE CARTELL INFORMATIU DE SENYALITZACIÓ D'OBRES...	89

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE D'OBRES I SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'EXECUCIÓ, DIRECCIÓ FACULTATIVA I L'EXECUCIÓ DE L'OBRA DE CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI DE 8 HABITATGES DE LLOGUER DE PROTECCIÓ PÚBLICA DE CARÀCTER SOCIAL I ASSEQUIBLE, EN EL CARRER DE VICENTE FERRER Nº 2 bis i 4 DEL PRAT DE LLOBREGAT.

1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

1.1) DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1.1) Objecte específic

És objecte del present Plec regular les prescripcions que han de regir la licitació per a la contractació promoguda per Prat Espais, empresa municipal d'Habitatge i Aparcament del Prat de Llobregat, del contracte mixt d'obres i serveis, consistent en la redacció del projecte executiu d'obres i l'execució de les obres per a la construcció d'un edifici de 8 habitatges qualificats d'Habitatge de Protecció Oficial (HPO), en regim de lloguer, en un sòl de titularitat de Prat Espais situat en el carrer Vicente Ferrer, nº 2 bis i 4 del Prat de Llobregat, d'acord amb els termes exposats al present Plec, al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), així com a la resta de la documentació que forma part d'aquest procediment i segons les condicions tècniques de l'oferta de l'adjudicatari.

El contracte es tipifica com a contracte d'obres, règim que es troba regulat en els articles 231 a 246 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes de Sector Públic. La inclusió en el seu objecte de la prestació de redacció del projecte executiu d'obres, no implica que la seva tramitació sigui a través d'un concurs de projectes. Igualment tampoc és d'aplicació les disposicions previstes en la Llei d'Arquitectura en referència al model de contractació, concurs i jurat ja que el contracte per a la redacció del projecte té un valor estimat inferior a 60.000 euros (article 12.1.c LLEI 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura).

Els Codis CPV que corresponen són:

- 71242000-6 Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos
- 71000000-8 Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció
- 45210000-2 Treballs de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil
- 45211300-2 Treballs de construcció d'habitatges

El contracte tindrà per objecte específic els següents serveis i prestacions:

- a) La redacció del projecte executiu d'obra d'un edifici de 8 habitatges protegits. La construcció de l'obra es licitarà amb el projecte bàsic i una previsió de pressupost.

- b) Per a la redacció del projecte executiu s'haurà de disposar de l'estudi geotècnic i de l'aixecament topogràfic del solar, de l'avantprojecte i del projecte bàsic. Tota aquesta documentació la proporcionarà Prat Espais a l'adjudicatari.
- c) La prestació de serveis consistent en la direcció de les obres de construcció de l'edificació identificada a l'apartat a) anterior.
- d) L'execució de les obres de construcció de l'edificació identificada a l'apartat a) anterior.
- e) L'atenció a la postvenda, durant el termini de vigència de les responsabilitats derivades de la LOE. La postvenda suposarà la supervisió dels defectes i reparacions que escaigui efectuar des de la recepció definitiva i fins que hagin transcorregut 3 anys des d'aquesta data d'acord amb allò previst a la Llei 38/1999, 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació (en endavant, LOE) .
- f) La qualificació dels habitatges com a habitatges de protecció oficial. Per a fer-ho, l'adjudicatària estarà obligada a presentar la documentació necessària per a la seva qualificació definitiva, un cop finalitzada. Igualment, caldrà justificar la obtenció de la qualificació definitiva amb protecció oficial dels habitatges que resultin de l'edifici a executar.

Aquest objecte específic del contracte i les seves prestacions es concreta **al punt 1 del quadre de característiques**.

1.1.2) Les característiques de l'edificació a projectar i programa

El programa de la edificació a projectar i executar es descriu en el PPT dels plecs, en el projecte bàsic adjunt, i haurà de respectar-se en totes les propostes que es formulin en fase de licitació així com, en el seu cas, en els treballs que es desenvolupin en fase d'execució del contracte.

1.2) NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, de la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

L'obligació principal del contracte objecte de la present licitació és la redacció del projecte i l'execució de les obres per a la construcció d'habitatges qualificats d'HPO destinats exclusivament a lloguer, per la qual cosa la seva adjudicació queda subjecte a les regles aplicables als contractes d'obres (ex. art. 18.2.a) i, més concretament, per l'establert als arts. 231 i ss. de la LCSP. En aquest sentit, d'acord amb el que estableix

l'article 231.2 de la LCSP, l'execució d'aquestes obres quedarà condicionada a la supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte d'obres per l'òrgan de contractació.

La present contractació conjunta de l'elaboració del projecte i l'execució de les obres es justifica pel següent motiu, d'acord amb l'article 234.1 de la LCSP: motius d'ordre tècnic, lligats al destí o a les tècniques d'execució de l'obra, que obliguin necessàriament a vincular a l'empresari als estudis de les obres.

Igualment, d'acord amb l'article 52 bis del RD-Llei 36/2020 es poden tramitar conjuntament el projecte i l'execució de les obres que es financin amb fons precedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

1.3) PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació de la present contractació amb l'IVA inclòs es fixa en la quantitat **d'un milió cent setanta-nou mil sis-cents trenta-set euros amb noranta-tres cèntims d'euro (1.179.637,93 €)** que es desglossarà separant la part corresponent al servei de projecte, al servei de la direcció d'obres i a la prestació d'execució de l'obra i l'IVA al tipus vigent al **punt 2 del quadre de característiques annex**.

El detall del pressupost base de licitació per costos es fixa en el **punt 2 del quadre de característiques annex** sens perjudici del que es disposa al present plec pel que fa a la revisió del preu.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% pels serveis d'arquitectura i del 10% pels serveis de construcció i ascendeix a la quantitat de **cent catorze mil setanta-nou euros amb vuitanta-un cèntims d'euro (114.079,81 €)**.

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. En aquest sentit, el preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP. La participació en la present licitació comporta l'acceptació expressa del preu esmentat com a retribució total per a l'objecte del contracte, sense que sigui admissible cap variació. El preu porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP. El pressupost inclou també tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent són a càrrec de l'adjudicatària, així com els tributs de qualsevol tipus.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa (incloses les despeses de visat i d'altres despeses col·legials) que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que hagi d'assumir l'adjudicatària com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el present plec i la legislació vigent.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost de licitació.

1.4) EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Es sotmet l'adjudicació del contracte a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han finançar el contracte de conformitat amb el punt 2 de la Disposició addicional tercera de la LCSP.

A aquests efectes l'execució del contracte està prevista a partir de setembre de 2024. Prat Espais ha sol·licitat a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya una subvenció al programa d'ajuts a la construcció d'habitatges en arrendament social en edificis energèticament eficients que preveu el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) finançat per la Unió Europea next Generation, així com també ha sol·licitat el crèdit necessari al Institut Català de Finances a la línia d'accés a ajuts en forma de bonificació dels interessos d'operacions de préstec per al finançament de promocions d'habitatges finançades pel PRTR.

La despesa pluriennal es concreta en el **punt 3 del Quadre de característiques annex**.

El contracte es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

1.5) VALOR ESTIMAT

El **valor estimat del contracte**, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, IVA exclòs, i el mètode de càlcul per a determinar el seu import consta en el **punt 4 del quadre de característiques**.

1.6) DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

La durada del contracte, a comptar des de la seva formalització, es concreta en el **punt 5 del quadre de característiques**.

El contractista haurà de satisfer les prestacions en els terminis que s'indiquen:

1. Haurà de redactar el projecte executiu, visar-lo i presentar-lo en l'administració atorgant de la llicència d'obres amb un informe subscrit per la direcció facultativa de les obres sobre l'adequació al projecte autoritzat, en el termini màxim de 4 mesos des de la contractació dels serveis i el lliurament del projecte bàsic.
2. Haurà d'iniciar obres en el termini màxim de 5 dies naturals des del visat del projecte.
3. Haurà de finalitzar l'obra (que s'entendrà produïda amb la recepció definitiva sense defectes), en el termini màxim de 18 mesos des de la concessió de la llicència d'obres i el seu inici.
4. Haurà d'assumir la postvenda durant els terminis legals de garantia de la LOE, que suposarà atendre les peticions de revisió dels possibles danys i desperfectes de l'obra en funció del termini màxim d'execució de les obres, des de la recepció definitiva, fins que hagin transcorregut 3 anys des d'aquesta data.

El termini del punt primer està justificat pel compliment dels terminis màxims establerts per les bases i convocatòria de les subvencions a la promoció d'habitatge protegit de lloguer finançats pels fons NG-UE del PRTR. En el cas que aquests terminis es modifiquin i siguin més amplis, Prat Espais podrà estudiar i acceptar dilacions justificades pel contractista en aquests terminis.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin el termini d'execució del contracte previst a la licitació. Aquest termini inclou les possibles pèrdues de dies de treball per pluges o inclemències meteorològiques de caràcter ordinari.

El **contracte no serà prorrogable**. Els terminis d'execució de les prestacions que són objecte de l'encàrrec, redacció del projecte d'execució, de la direcció d'obres i altres actuacions, a més de l'estimació de la durada de les obres de construcció i, si escau, altres terminis parcials d'execució de l'objecte del contracte es recullen en el **punt 5 del quadre de característiques annex**.

1.7) TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada ni és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP, tal com es concreta en el **punt 6 del quadre de característiques annex**.

1.8) PERFIL DEL CONTRACTANT

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28805150?categoria=0>

1.8.1) Mitjans de comunicació electrònics

Les notificacions i comunicacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant els procediments previstos per la Plataforma de Serveis de Contractació Pública o per un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

1.8.2) Informació addicional als interessats

Així mateix, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària com a màxim 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, amb la condició de que l'hagin demanat com a mínim 8 dies hàbils/naturals abans de que finalitzi el termini de presentació de les proposicions o les sol·licituds de participació. Aquesta informació addicional es compartirà i serà accessible a tots interessats a través de la plataforma de contractació.

1.8.3) Eina sobre digital

L'eina de Sobre Digital serà accessible en el perfil de contractant. Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant .

La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Un cop accedeixin a través de l'enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció a l'eina de Sobre Digital, seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, i han de ser les mateixes que les que es designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant la bústia de notificacions de la seu electrònica de Prat Espais SLU.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores hauran de preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, en cas de resultar seleccionades.

A partir del moment en què el sobre corresponent s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de sobre digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes. Igualment publicarà a la Plataforma de serveis de contractació pública l'esmena corresponent i comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la

seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

1.9) PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil de Contractant de Prat Espais SLU i també la resta de publicacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació vigent.

Si l'últim dia és festiu a la ciutat del Prat de Llobregat, el termini s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa participant del contingut de la totalitat de clàusules i condicions dels Plecs i de la resta de documentació que regeixen la licitació, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització al Jurat, a la mesa i a l'Òrgan de Contractació per consultar les dades que recullen el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Les ofertes hauran de tenir una validesa de sis mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions amb total indemnitat per a les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin

retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb el previst al present Plec.

Cada licitador només podrà presentar una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que s'hagin presentat amb la participació del licitador infractor.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de Prat Espais SLU. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que Prat Espais no pugui accedir al contingut d'aquests, i/o dels danys que aquests virus puguin causar al sistema informàtic de Prat Espais SLU.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, estigui en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, i estar signada electrònicament.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

1.9.1) Desenvolupament del procediment

La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici

de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts pel present plec i resta de normativa aplicable.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 2.14 d'aquest plec.

1.9.2) Òrgan de contractació i Mesa de contractació

L'Òrgan de contractació per la present licitació és la Gerència de la empresa municipal Prat Espais.

La mesa de contractació està integrada pels membres següents:

- **Presidència:** Director d'Habitatge de Prat Espais, SLU. o persona en qui delegui.
- **Vocal:** Tècnic jurídic de Prat Espais, SLU. o persona en qui delegui.
- **Vocal:** Cap de Rehabilitació de Prat Espais, SLU. o persona en qui delegui.
- **Vocal:** Cap d'administració de Prat Espais, SLU. o persona en qui delegui.
- **Secretaria de la Mesa de Contractació,** Responsable de contractació de Prat Espais, SLU.

Tots els membres de la Mesa podran ser substituïts per decisió de l'òrgan de contractació. Tots els membres de la Mesa tindran veu i vot, a excepció del/ la secretari/a que només tindrà veu. Tots els membres poden actuar representats en cas d'absència.

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'Annex 6 d'aquest plec a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

Les persones que han estat designades com a custodis dels sobres digitals són: Gerard Tous, Estela Moreno i Marta López, que seran les persones que permetran l'obertura del sobre corresponent.

1.9.3) Contingut dels sobres

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que de Document europeu únic de contractació (DEUC).

Les empreses licitadores han de presentar el DEUC, que declara el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable o el DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració responsable o DEUC;
- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració responsable o el DEUC.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en el DEUC la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en la licitació. S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 1.8 d'aquest plec. Es recomana designar més d'una persona autoritzada.

En la part IV del DEUC, Criteris de Selecció, s'haurà de contestar exclusivament si

els operadors econòmics compleixen o no tots els criteris de selecció necessaris emplenant les caselles Sí o NO. EN CAP CAS S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

En cas que les empreses licitadores tinguin prevista la subcontractació d'una o varies empreses per a l'execució del contracte, hauran d'indicar aquesta circumstància en el DEUC. Així mateix caldrà que es presenti un DEUC per cada empresa subcontractada acreditatiu de la seva capacitat, degudament signat pel representant d'aquesta empresa.

De conformitat amb els articles 75 i 140 de la LCSP, en el cas que una empresa recorri a la capacitat d'altres empreses (no licitadores) per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, haurà d'indicar aquesta situació en el DEUC (part 11, secció C) i presentar un altre DEUC per separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

De conformitat amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP, les empreses licitadores que vulguin concórrer a la licitació integrades en una unió temporal (UTE), hauran d'acreditar cadascuna la seva personalitat, capacitat i solvència, presentar un DEUC separat, i hauran de presentar document acreditatiu del nomenament d'un/a representant o apoderat/da únic/a amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte, així com indicació dels noms i circumstàncies de les empreses que la subscriuen, la participació de cadascuna d'elles i el compromís de constituir-se formalment en UTE, en cas d'esdevenir adjudicatàries i fins a l'extinció del contracte.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

No obstant això, quan les empreses estiguin inscrites en el Registre Electronic d'Empreses Licitadores (RELI), en el Registre Oficial de Licitadors i Empresas Classificades del sector públic (ROLECE) o figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no estaran obligades a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits. Només estaran obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

- b) Declaració responsable del compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional d'acord amb el model que consta com **annex 2 d'aquest Plec**.

- c) Declaració de submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres, si s'escau.

Les empreses estrangeres, siguin o no de la Unió Europea, hauran de presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o indirectament es derivin del contracte, amb renúncia expressa al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

- d) Declaració responsable, si s'escau, del representant legal de l'empresa conforme a la documentació que consta en el Registre de Licitadors corresponent manté la seva vigència.

- e) Garantia provisional (no aplica)

- f) Per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera es podrà utilitzar qualsevol dels mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

- g) Per a l'acreditació de la solvència tècnica es podrà utilitzar qualsevol dels mitjans previstos a l'article 88 de la LCSP. Específicament es podrà realitzar aportant els documents següents:

- Certificat de bona execució de l'administració/entitat privada que hagi contractat la redacció del projecte o altre document acreditatiu.
- Certificat de bona execució de l'administració/entitat privada que hagi contractat la direcció d'obres corresponent o altre document acreditatiu.
- Certificat de bona execució de l'administració/entitat privada que hagi contractat l'execució de les d'obres corresponent o altre document acreditatiu.
- Els certificats de bona execució per a l'acreditació de l'experiència expedita pel client o destinatari, hauran de contenir com a mínim les següents dades:
 - Nom i funcions
 - Nom del client
 - Objecte dels treballs.
 - Import del projecte.
 - Import de les obres.
 - Any d'execució.
 - Superfície d'actuació.

Els certificats que es presentin hauran d'acreditar l'experiència del professional o professionals que s'adscriuran a l'execució del contracte, no podent presentar certificats de persones que no s'adscriguin al mateix.

- En cas que algun dels projectes al·legats l'hagi signat més d'un tècnic, es valorarà igualment de forma completa si només el presenta un d'ells, ja sigui individualment o com a tècnic proposat per una persona jurídica.
- En el cas anterior, si més d'un dels tècnics signadors es presenta individualment o com a tècnic proposat per una persona jurídica, tots ells podran obtenir la màxima puntuació.
- Currículum professional
- Detall i acreditació de premis de reconegut prestigi, tan nacionals i internacionals, obtinguts.
- Altres que el licitador/a consideri oportuns relacionats amb l'objecte del contracte.

h) Altra documentació

En tot cas, l'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC/declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

En cas d'optar per la presentació d'una declaració responsable per l'acreditació del compliment dels requisits previstos en l'article 140 de la LCSP, aquesta s'haurà de presentar degudament signada i ajustar-se al model que s'adjunta com a **annex núm. 1 d'aquest Plec**.

L'empresa licitadora haurà de manifestar en la declaració responsable referida en el paràgraf anterior, que no té moviments financers ni operacions de similar naturalesa en paradisos fiscals.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18 del present Plec.

En compliment de l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o mesa de contractació, poden demanar a les candidates o licitadores que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

En haver-se establert diversos criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i també quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B únicament la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

El sobre ha de contenir els documents que tot seguit es relacionen:

Memòria tècnica explicativa de la proposta de organització, planificació i gestió de la obra que haurà de contenir, com a mínim, el següent guió de continguts:

- Implantació i organització de l'obra (coneixement de l'entorn, zones d'abassegament de materials, casetes del personal de l'obra, delimitació i tancaments de l'àmbit de les obres, mobilitat interna dins de l'àmbit de l'obra, etc. Per a la zona d'abassegament o de muntatge industrial s'haurà d'acreditar la disponibilitat de terrenys o de naus industrials i que la proposta s'adequa al planejament vigent).
- Dificultats del procés constructiu i solucions constructives que ajudin a minimitzar-les.
- Organització, responsabilitats i presencialitat de l'equip tècnic d'obra.
- Afectacions a la mobilitat viària de l'entorn de l'obra.
- Altres afectacions a l'entorn de l'obra. Mesures de minimització de l'impacte de les obres al seu entorn i veïnatge.
- Concordança i coherència entre les solucions constructives, el procés constructiu i l'organització de l'obra d'acord amb la planificació o cronograma d'execució (diagrama de barres temps-activitat respecte els capítols d'obra).

La memòria s'haurà de presentar com arxiu pdf format per un màxim de 15 planes DIN A4, que podrà tenir adjunts fins a un màxim de 4 DIN A3 per detallar documentació gràfica, plànols de implantació, organigrames, diagrames o planificació dels treballs que inclogui la totalitat de l'execució de l'objecte del contracte.

La planificació s'haurà de presentar mitjançant un diagrama de barres obtingut a partir d'un estudi temps-activitat (s'accepten formats tipus MS Project, o similars equivalents).

La memòria no contindrà cap referència a l'oferiment de termini de garantia addicional de les obres que els licitadors poden oferir sense cost addicional per Prat Espais, ni a

cap dels elements valorats en el sobre C. L'ofertament d'aquestes millores hauran de ser indicades única i exclusivament en el document model de "Proposició econòmica" i la seva documentació adjunta.

La memòria tampoc contindrà cap referència a l'import ofert pel licitador. En tots els casos anteriors es tracta d'una informació que forma part del sobre C. Si s'observa a la documentació presentada qualsevol de les casuístiques anteriorment indicades, serà causa d'exclusió del licitador respecte el procediment.

Altres consideracions:

S'estableix una **puntuació mínima igual o superior a 4 punts** a obtenir en aquest apartat de criteris de valoració mitjançant judici de valor. En el cas que no s'obtingui, **els licitadors seran exclosos del procediment**.

SOBRE C

En haver-se establert diversos criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i també quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica assenyalats a la clàusula 1.11) d'aquest Plec:

- a) La proposició econòmica**, segons model, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a l'adjudicació d'un contracte d'obres i serveis per a la redacció del projecte d'execució, la direcció facultativa i l'execució de les obres de construcció d'un contracte d'obres i serveis per a la realització d'un projecte, execució de la obra i direcció facultativa de l'execució de l'obra d'un edifici d'habitatges en règim de protecció oficial de lloguer al solar situat al carrer de Vicente Ferrer núm. 2bis i 4, del Prat de Llobregat, exp. núm. _____ presentada per: _____, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i (al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars), que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

(Data i signatura)."

La proposició econòmica haurà de formular-se per l'import total i així mateix desglossar-se de forma separada la part corresponent al servei de projecció de l'obra i de la direcció facultativa, i la part de l'execució de l'obra.

b) La documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.

- Per acreditar l'ampliació del termini de garantia de les obres s'haurà d'incloure:
 - L'oferiment d'aquestes millores poden ser indicades en el document model de "Proposició econòmica".
 - Si escau, altra documentació complementària
- Per a acreditar la reducció del termini d'execució de l'obra i la seva posada en funcionament s'haurà d'incloure:
 - Calendari gràfic (tipus Pert o Gantt) de totes les fases d'execució de la promoció o contracte d'acord amb l'apartat 2 del Plec de Prescripcions Tècniques. Específicament de la fase de projecció i d'execució d'obra.
 - Si escau, memòria complementària (extensió màxima 2 A4)
- Per acreditar la millora en el comportament energètic de l'edifici s'haurà d'incloure:
 - Memòria escrita (extensió màxima 1 A4), quantificant i justificant la reducció de demanda d'energia primària no renovable.
 - Si escau, altra documentació complementària
- Per acreditar l'experiència professional, tant d'arquitectura com de construcció, s'haurà d'incloure:
 - Memòria escrita (extensió màxima 2 A4) enumerant l'experiència en redacció de projectes, Direcció d'obra i Construcció.
 - Per a l'acreditació de l'experiència es podrà fer pels mateixos mitjans previstos pels plec d'acreditació de la solvència tècnica. Punt 1.9.3 Sobre A g).
- Per a la valoració dels criteris automàtics de millores per la introducció d'elements d'innovació i smart items, millores en l'origen dels materials, millores en la utilització de material ecològics millores de caràcter prestacional, millores

de salut, millores en relació a la illa de calor millores en relació a la inclusió de la industrialització, millores de mobilitat, s'haurà d'aportar la documentació següent:

- Memòria escrita (extensió màxima 8 A4) amb definició de les mesures de millora i que caldrà llistar, acreditar i justificar. Es poden prendre com a exemples les estratègies i objectius de tipus opcional que es detallen en el document annex als plecs “DOCUMENT DE REQUISITS I CRITERIS D'AMBIENTALITZACIÓ, INDUSTRIALITZACIÓ I SALUT”. No es valoraran les propostes de millora que ja figurin com a exemples les estratègies i objectius de tipus obligatori.
- Si escau, altra documentació complementària.

1.10) CONDICIONS MÍNIMES I MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA I ALTRES REQUERIMENTS.

Les empreses licitadores hauran de complir les condicions següents:

1.10.1) Aptitud per a contractar

No s'exigeix condició específica de capacitat, més enllà de les condicions generals de capacitat per a contractar.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

1.10.2) Solvència requerida

Les licitadores hauran de reunir i acreditar tots els requisits de solvència indicats en aquest Plec.

1.10.2.1) Solvència econòmica i financera

- Requisits: Quedarà acreditada aportant, l'autor del projecte, justificació de disposar de l'assegurança d'indemnització per riscos professionals amb un capital per risc assegurat mínim de 1.200.000 €.
- Justificació: el requisit de solvència s'estableix conforme l'establert en l'article 87.1 b) de la LCSP atès que es considera apropiat com a criteri referit a la solvència econòmica del contractista.
- Pel que fa a la resta de professionals que integraran l'equip, hauran d'acreditar cadascun d'ells el compliment d'aquest mateix requisit, una vegada adjudicat el contracte configurant-se, per tant, en una condició d'execució respecte el mateix.

1.10.2.2) Solvència professional o tècnica

Valors o requisits mínims:

No s'exigeix condició específica de capacitat, més enllà de les condicions generals de capacitat per a contractar.

Per a determinar la solvència, s'exigeix la classificació, més condicions de solvència addicional (per a la prestació d'execució de les obres, segons es detalla a continuació), i condicions de solvència sense classificació (per a la prestació de redacció del projecte, segons es detalla a continuació)

Quant a la redacció dels projectes bàsic i executiu. Composició i solvència de l'equip pluridisciplinar:

De conformitat amb l'establert en l'art. 76.2 de la LCSP s'exigirà que els licitadors es comprometin a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

a) Autor del projecte:

- Titulació: Arquitecte superior o equivalent.
-  Requisits: haver finalitzat la redacció, com Autor/a, d'un mínim d'un projecte d'obra d'habitatge o d'edificació, amb prefabricació i industrialització, dins els darrers 5 anys. No és necessari que estigui .
- Mitjans d'acreditació: S'aportarà certificat emès pel promotor, l'administració competent o el col·legi professional que acrediti la denominació de l'obra projectada, la data de finalització de la redacció i que aquesta reuneix els requisits exigits.
- Justificació: segons l'establert en l'art. 90.1.h) LCSP.

b) Resta de l'equip:

- Tècnic/a 1: responsable àrea estructures: Titulació: arquitectura superior, enginyer/a industrial, enginyer/a tècnic industrial, enginyer/a tècnic obres

públiques, enginyer/a de camins canals i ports o qualsevol altre facultatiu que legalment tingui capacitat de fer els treballs.

- Tècnic/a 2: responsable àrea d'instal·lacions: Titulació: enginyer/a industrial, enginyer/a tècnic/a industrial, enginyer tècnic, enginyer tècnic obres públiques, enginyer de l'edificació, enginyer de camins canals i ports o qualsevol altre facultatiu que legalment tingui capacitat de fer els treballs.
- Requisits: haver participat en la redacció d'un mínim d'un projecte d'obra d'habitatge o d'edificació, amb prefabricació i industrialització, dins els darrers 5 anys.
- Mitjans d'acreditació: declaració responsable del tècnic col·laborador.
- Justificació: segons l'establert en l'art. 90.1.h) LCSP.

L'equip pluridisciplinar haurà d'estar format per tres tècnics diferents. L'autor del projecte serà el responsable últim de la totalitat del projecte i de coordinar els diversos intervinents per assolir una solució unitària, coherent i tècnicament satisfactòria.

Per aquest plec s'entendrà com projecte prefabricat o industrialitzat aquell que un mínim del 30% del seu PEM estigui executat amb sistemes prefabricats o industrialitzats.

Quant a l'execució de les obres de construcció de la promoció:

- Disposar de la següent classificació empresarial (segons punt 1.10.3 d'aquests plecs.
- Haver finalitzat l'execució, d'un mínim de 1 obra desenvolupada amb prefabricació i industrialització, de caràcter residencial, dins els darrers 5 anys.
- Mitjans d'acreditació: Certificats de bona execució els quals han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.
- Justificació: segons l'establert en l'art. 88.1.lletres a i b LCSP.

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, senyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referencia a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que es vagi a encarregar l'execució.

No s'exigeix la concreció de solvència prevista a l'article 76.1 LCSP, però sí la que és exigible de conformitat amb l'article 76.2 LCSP, tal com consta a l'apartat "Sistema de determinació de la solvència", amb caràcter d'obligació essencial.

1.10.3) Classificació empresarial

Per participar en la licitació del present contracte, donat que el seu valor estimat és igual o superior a 500.000.-€, les empreses han d'acreditar els compliment de les següents condicions:

- ❑ **Estar classificat en el/s grup/s, subgrups i categoria/es que tot seguit s'assenyalen:**

Disposar de la següent classificació empresarial (segons article 77.1 lletra a) de la LCSP i el règim establert per a la classificació d'empreses contractistes d'obres i categories de classificació, en el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques (RD 1098/2001 de 12 d'octubre):

Grup C; edificacions, Subgrup 2; estructures de fàbrica o formigó. Categoria 4; quantia superior a 840 euros i inferior a 2.400.000 euros.

- ❑ **Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:**

Inscripció en el Registre d'empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.

- ❑ **Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents: 1 arquitecte redactor de projecte, 1 arquitecte director d'obra, 1 tècnic cap d'obra (aparellador, enginyer, o similar) i 1 encarregat d'obra**

No poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat d'alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Adscriure, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres

entitats si aquestes executen les obres per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'inscripció o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'apartat anterior. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Si escau, altres requisits d'aptitud per a contractar i de solvència es concreten en **l'apartat 7 del Quadre de característiques annex.**

1.11) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells i la concreció que s'indica en **el punt 8 del quadre de característiques.**

1.11.1) Criteris avaluable de forma automàtica	Fins a 88 punts
1. Preu ofertat per la contractació Es valoraran les baixes sobre el preu base la licitació. S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de contractació de la licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional. Per puntuació proporcional s'aplicarà la fórmula següent:	Fins a 24 punts

$Punts = 24 \times [1 - ((Pval - Pmin) \div Pref)]$ On: - Pref serà el tipus de sortida del preu base, sense IVA. - Pval serà el preu ofert pel licitador a l'oferta que es valora, sense IVA. - Pmin serà el preu ofert per un licitador, més petit entre els concurrents, sense IVA. Anormalitat: atès que s'estableix com criteri d'adjudicació l'oferta econòmica, per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP.	
2. Ampliació del termini de garantia de les obres, d'acord amb el barem següent: Fins a 3 anys addicionals: 1 punt/any de 4 a 5 anys addicionals: 2 punts/any	Fins a 10 punts
3. Reducció del termini d'execució de l'obra i la seva posada en funcionament. Es valorarà la reducció dels terminis globals de projecció i d'execució de l'obra i de l'inici de l'explotació dels habitatges. S'assignaran 0 punts a les ofertes que igualin el termini base de la licitació. En les propostes que presentin reducció de termini es valorarà: - Per cada setmana de reducció en la planificació abans de l'inici d'obres 2 punts. - Per cada setmana de reducció en l'execució de les obres 1 punt.	Fins a 8 punts
4. Millora en el comportament energètic de l'edifici Es valorarà la reducció del consum d'energies primàries no renovables respecte dels requeriments energètics determinats a efectes dels ajuts del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència exigits a la present licitació, a l'apartat 3.1 del present Plec, que estableix un consum d'energia primària no renovable inferior a 25,6 Kwh/m². S'assignarà: • Per cada reducció del 5 Kwh/m² any de consum d'energies primàries no renovables: 2 punts	Fins a 8 punts

5. Es valorarà l'experiència professional de l'empresa licitadora responsable de la prestació del servei objecte de licitació més enllà de la solvència mínima exigida: a) Experiència en redacció de projectes. Relació de projectes plurifamiliars aprovats visats d'obra nova, de característiques anàlogues, per imports iguals o superior a 800.000 euros PEC (sense IVA) en els darrers 10 anys. • Dos projectes d'habitatge.....1 punt • Tres o més projectes d'habitatge, 2 punts • Tres o més projectes residencials amb sistemes constructius prefabricats o industrialitzats en com a mínim el 30% del seu PEM. 3 Punts	Fins a 5 punts
b) Experiència en direccions d'obra (DO) de característiques anàlogues, per imports iguals o superior a 800.000 euros PEC (sense IVA) en els últims 5 anys. • Dos DO d'habitatge....., 1 punt • Tres o més DO d'habitatge....., 2 punts	Fins a 2 punts
c) Experiència en execució d'obres, de característiques anàlogues, per imports iguals o superior a 800.000 euros PEC (sense IVA) en els últims 5 anys. • Dos obres executades d'habitatge, 2 punts • Tres o més obres d'habitatge....., 4 punts • Dos o més projectes residencials amb sistemes constructius prefabricats o industrialitzats en com a mínim el 30% del seu PEM. 4 Punts	Fins a 8 punts
6. Millores per la introducció d'elements d'innovació i smart items: Per la introducció d'elements com els sensors smart que detectin el comportament dels usuaris. Aquesta informació pot servir per a implementar millores de consum energètic, eficiència, seguretat o manteniment de l'edifici. • Introducció de dos elements no obligatoris, 1 punt • Tres o més elements no obligatoris....., 2 punts	Fins a 2 punts
7. Millores en l'origen dels materials:	Fins a 4 punts

Per la utilització de materials reciclats tant en la construcció com en el mobiliari, instal·lacions i equipaments de l'edifici. 1 punt per cada 7 materials reciclats detallats.	
8. Millores en la utilització de material ecològics: Per la utilització tant de construcció com en el mobiliari instal·lacions i equipaments de l'edifici, de materials amb etiqueta ecològica. Que podran ser etiqueta tipus I d'acord amb la UNE-EN ISO 14024 o tipus III d'acord amb la UNE 150.025/2005 INE. 1 punt per cada 7 materials amb etiqueta.	Fins a 4 punts
9. Millores de caràcter prestacional, construcció industrialitzada i modular: - Per executar fora de l'emplaçament de l'obra, és a dir, fabricar o construir "offsite" al menys 2 tipus d'elements estructurals de la construcció (façana / coberta / estructura / nuclis d'instal·lacions...) (SI/NO), 3 punts. - Construcció modular 3D completa....., 5 punts.	Fins a 5 punts
10. Millores de salut: Per la introducció d'elements o estratègies que millorin les condicions saludables de l'edifici. Introducció de 5 o més elements no obligatoris, 1 punt	Fins a 1 punts
11. Millores en relació a la illa de calor: Per la inclusió en el disseny de l'edifici de paràmetres que contribueixin a la reducció de l'illa de calor (amb cobertes verdes, materials clars, permeables, etc...) (SI/NO).	Fins a 1 punts
12. Grau d'industrialització. (puntuació màxima 5 punts): Proporció de l'obra a executar amb tècniques i de construcció industrial (offsite) front a la executada in situ. Es valorarà el Pla d'industrialització de l'obra detallant els sistemes i el volum industrialitzat en PEM, aportat a la Memòria Tècnica. Es considera grau d'industrialització bàsic el mínim fixat del 30% de PEM. 2 punts per un 30% del PEM amb sistemes industrialitzats. 4 punts per un 70% del PEM amb sistemes industrialitzats. 5 punts per una execució amb sistemes industrialitzats modulars.	Fins a 5 punts
13. Millores de mobilitat: Per la incorporació a l'edifici d'espais que facilitin zones d'aparcament per la implantació de transports tous com bicicleta i patinet (SI/NO).	Fins a 1 punt

Per acreditar aquests criteris s'haurà d'incloure la documentació que es detalla a la clàusula 1.9.1)	

1.11.2) Criteris que depenen d'un judici de valor	Fins 12 punts
Memòria tècnica explicativa de la proposta que haurà de contenir, com a mínim, el següent guió de continguts, els quals es puntuaran tal i com es detalla a continuació em els punts 1 i 2 d'aquest quadre. La memòria s'haurà de presentar com arxiu pdf format per un màxim de 15 planes DIN A4, que podrà tenir adjunts fins a un màxim de 4 DIN A3 per detallar documentació gràfica, plànols de implantació, organigrames, diagrames o planificació dels treballs que inclogui la totalitat de l'execució de l'objecte del contracte. La planificació s'haurà de presentar mitjançant un diagrama de barres obtingut a partir d'un estudi temps-activitat (s'accepten formats tipus MS Project, o similars equivalents). La memòria no contindrà cap referència a l'oferiment de termini de garantia addicional de les obres que els licitadors poden oferir sense cost addicional per Prat Espais. L'oferiment d'aquestes millores hauran de ser indicades única i exclusivament en el document model Annex 5 "Oferta econòmica" i la seva documentació adjunta. La memòria tampoc contindrà cap referència a l'import ofert pel licitador. En tots els casos anteriors es tracta d'una informació que forma part del sobre 3. Si s'observa a la documentació presentada qualsevol de les casuístiques anteriorment indicades, serà causa d'exclusió del licitador respecte el procediment.	
1. Procés constructiu i organització de l'obra. Anàlisi de les possibles dificultats i punts crítics de l'obra, així com les mesures correctores per solucionar-les i/o minimitzar-les: a. Implantació i organització de l'obra (zones d'abassegament de materials, casetes del personal de l'obra, delimitació i tancaments de	Fins a 8 punts

l'àmbit de les obres, mobilitat interna dins de l'àmbit de l'obra, etc. Per a la zona d'abassegament o de muntatge industrial s'haurà d'acreditar la disponibilitat de terrenys o de naus industrials i que la proposta s'adequa al planejament vigent) (4 punts). b. Dificultats del procés constructiu i solucions constructives que ajudin a minimitzar-les (1 punt). c. Organització, responsabilitats i presencialitat de l'equip tècnic d'obra (1 punt). d. Afectacions a la mobilitat viària de l'entorn de l'obra (1 punt). e. Altres afectacions a l'entorn de l'obra. Mesures de minimització de l'impacte de les obres al seu entorn i veïnatge (1 punt). Les propostes presentades es valoraran aplicant els següents criteris: • Proposta totalment adequada, ben plantejada, justificada i coherent, detallada de forma clara, que suposa millores substancials i innovadores en la construcció, que aporta valor afegit o que es consideri que és millor que la resta de propostes en aquest apartat. Fins al 100% de la puntuació. • Proposta ben plantejada, adequada, justificada i coherent, detallada de forma clara, que suposa assolir millores substancials respecte la normativa vigent o del procés constructiu. Fins al 80% de la puntuació. • Proposta bàsica, justificada i coherent, amb millores no substancials o amb benefici limitat. Fins al 60% de la puntuació. • Proposta bàsica, no justificada i/o no coherent, poc rellevant, poc aplicable, amb benefici limitat, detallada de forma insuficient o poc clara. Fins al 30% de la puntuació. • No aporta o aporta amb informació no rellevant. 0 punts	
2. Planificació de l'obra. Concordança i coherència entre les solucions constructives, el procés constructiu i l'organització de l'obra d'acord amb la planificació o cronograma d'execució (diagrama de barres temps-activitat respecte els capítols d'obra).	Fins a 4 punts

Paràmetres valorables. A nivell general, i per a cadascun dels apartats anteriors, es valorarà: - La qualitat i coherència de la proposició presentada d'acord amb l'avantprojecte. - La concreció de la informació indicada a la memòria tècnica. - Oferir una proposta de qualitat en el subministrament dels materials i/o dels sistemes constructius previstos a l'avantprojecte i projecte bàsic. D'acord amb l'anterior, s'avaluarà cadascun dels apartats i subapartats de la memòria a presentar pels licitadors, conforme amb el següent escalat de puntuació: • Proposta totalment adequada, ben plantejada, justificada i coherent, detallada de forma clara i completa, que suposa millores substancials i innovadores en la construcció, que aporta valor afegit o que es consideri que és millor que la resta de propostes en aquest apartat. Fins al 100% de la puntuació. • Proposta ben plantejada, adequada, justificada i coherent, detallada de forma clara, que suposa assolir millores substancials respecte la normativa vigent o del procés constructiu. Fins al 80% de la puntuació. • Proposta bàsica, justificada i coherent, amb millores no substancials o amb benefici limitat. Fins al 60% de la puntuació. • Proposta bàsica, no justificada i/o no coherent o incompleta, poc rellevant, poc aplicable, amb benefici limitat, detallada de forma insuficient o poc clara. Fins al 30% de la puntuació. • No aporta o aporta amb informació no rellevant. 0 punts	
Per acreditar aquests criteris s'haurà d'incloure la documentació que es detalla a la clàusula 1.9.1 Altres consideracions: S'estableix una puntuació mínima igual o superior a 4 punts a obtenir en aquest apartat de criteris de valoració mitjançant judici de valor. En el cas que no s'obtingui, els licitadors seran exclosos del procediment.	

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

En tot cas, Prat Espais es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

Pràctica de la valoració de les ofertes

Donat que s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

Seràn **exclosos de la licitació**, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

1.12) CRITERIS DE DESEMPAT

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- Els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147 de la LCSP
- Percentatge major de treballadors en plantilla amb discapacitat o en situació d'exclusió social.
- Menor percentatge de temporalitat en plantilla.
- Major percentatge de dones en plantilla.
- Sorteig

Els criteris de desempat igualment es concreten al **punt 9 del Quadre de característiques annex**.

1.13) TERMINIS PER A L'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles i identificant la més avantatjosa.

El licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, abans de l'adjudicació, haurà de constituir la garantia definitiva.

1.14) VARIANTS

Els licitadors podran presentar en les seves ofertes de manera clarament diferenciada les variants que puguin ser més convenients per a la realització de l'objecte del contracte, de conformitat amb les prescripcions següents únicament podrà afectar a canvis i millores que no modifiquin o evolucionin el projecte bàsic en el grau que comportin una nova tramitació de sol·licitud de llicència de obres.

Dins les prescripcions generals establertes, l'admissió de variants, els supòsits, condicions d'execució i la forma de valoració d'acord amb els criteris de valoració generals, també es concreten al **punt 10 del Quadre de característiques annex**.

1.15) OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Per a determinar que una proposició no pot ser admesa per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats en relació a l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris següents:

- Si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.
- Així mateix, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.
- Si és d'aplicació per incórrer en baixa econòmica superior als límits definits a l'article 85 del RD 1098/2001.

Les ofertes que es puguin considerar desproporcionadament baixes als efectes del que s'estableix en les anteriors previsions, seran objecte de procediment contradictori segons s'estableix a l'article 149.4 de la LCSP als efectes de determinar-ne la seva viabilitat.

Els criteris per determinar que una proposició és anormalment baixa es concreta al **punt 11 del quadre de característiques annex**.

1.16) GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP i el punt 12 del quadre de característiques .

1.17) GARANTIA DEFINITIVA I COMPLEMENTÀRIA

La garantia definitiva a constituir per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el preu del contracte vigent en cada moment.

De conformitat amb allò establert per l'article 111 de la LCSP la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia/atenció a la postvenda i acomplert satisfactòriament el contracte, o resultat aquest per causes no imputables al contractista .

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada, d'acord l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, per a totes les tipologies de contracte.

Això implica que la garantia no es podrà retornar fins que la despesa del contracte no hagi estat validada per l'òrgan competent de la Unió Europea, el que pot implicar el retorn de la garantia en terminis molt superiors als previstos en la Llei de Contractes del Sector Públic.

A més, es constituirà una garantia complementària, conforme a l'art. 107.2 LCSP, ateses les característiques del contracte, mitjançant una retenció del TRES (3) % a cadascuna de les certificacions. n cada factura.

Aquesta fiança respondrà del mateixos conceptes que la garantia definitiva i estarà vigent fins a la recepció de les obres.

L'import de la garantia i la forma de prestació es concreten en el **punt 13 del quadre de característiques annex**.

1.18) PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ PER LA LICITADORA PROPOSADA COM A ADJUDICATÀRIA

L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la capacitat d'obrar i la personalitat jurídica, així com de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats de la licitadora sigui validada per l'assessoria jurídica o la secretaria de l'administració contractant.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 d'aquest Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) de protecció de dades del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a Prat Espais qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.
- f) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest Plec que es detalla al **punt 14) del Quadre de característiques annex**.

La licitadora proposada com a adjudicatària, en cas que estigui inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.19) FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

La formalització del contracte s'ha de publicar a al perfil del contractant en el termini màxim de 15 dies des de la formalització.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte finançat amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència susceptible de recurs especial i en el qual la selecció del contractista es realitza per mitjans electrònics, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 10 dies naturals a partir de l'endemà de la notificació de la resolució d'adjudicació del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 58 del Reial decret llei 36/2020.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**annex 6** d'aquest plec, i **els annexos 7 a 9** que s'han d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després.

2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

El contracte s'executarà amb estricta subjecció al que estableixin les seves clàusules, els plecs i l'avantprojecte que consta a l'expedient. En tot moment el contractista actuarà

d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'òrgan de contractació, i respectant en tot moment la normativa sectorial i col·legial aplicable.

En aquest sentit, haurà de respectar les directrius a seguir establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques en l'elaboració del projecte bàsic i executiu, respectant en tot moment les previsions la normativa vigent aplicable i en especial, les previsions de la normativa urbanística.

En aquest sentit, consta un avantprojecte i un projecte bàsic que estableix les directrius a seguir en l'elaboració del projecte executiu que haurà d'elaborar l'adjudicatari, respectant en tot moment les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats als plecs que regeixen la licitació, i a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

La contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el municipi, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a Prat Espais la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a Prat Espais les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- Facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- Altres: l'empresa contractista haurà de lliurar, a la finalització de les obres, la documentació que s'indica:
 1. Projecte amb plànols *as built*
 2. Certificat final d'obra
 3. Certificats de garantia, homologacions i legalitzacions
 4. Especificacions tècniques dels materials, equips, recanvis i relació de les empreses fabricants o subministradores.
 5. Manuals d'instruccions i procediment de funcionament i manteniment.
 6. Document de l'estat de les dimensions i característiques de l'obra executada que defineixi el detall de l'obra en el moment de l'execució, per incorporar-la a l'inventari.
 7. Llibre d'ordres i assistències.
 8. Llibre d'incidències.
 9. Llibre de subcontractació.
 10. Projecte, annexos i modificacions degudament autoritzats.

En el marc de les obligacions del contractista, seran exigibles totes aquelles que derivin de l'aplicació dels articles 231 a 246 de la LCSP. Específicament i en relació als serveis de redacció de projecte i direcció d'obra que també formen part de l'objecte del contracte, seran igualment exigibles les obligacions i previsions que contingudes als articles 308 a 315 LCSP. En particular, seran aplicables a les desviacions de pressupost les previsions contingudes als articles 314 i 315 LCSP, havent de respondre el contractista de les omissions o defectes del projecte en els termes dels preceptes esmentats.

D'altra banda, l'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– han de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal de la contractista i, si s'escau, de les subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 7 d'aquest plec).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 8 d'aquest plec).

- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Per a satisfer aquesta obligació, en el moment de formalitzar el contracte la contractista, en cas de ser persona jurídica, haurà d'aportar l'acta notaria de declaració del titular real de la persona jurídica, prevista a la Llei 10/2010, de Prevenció i blanqueig de capitals.>

La concreció i altres condicions especials d'execució que tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte.

Altres obligacions i drets es concreten en el **punt 15 del quadre de característiques annex**.

2.2) CONDICIONS ESPECIAL D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució que tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte es concreten en el **punt 16 del quadre de característiques annex**.

2.3) MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

2.3.1) Modificacions previstes

1. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP. Es preveuen las següents causes específiques de modificació:

- La detecció de vicis ocults.
- La prolongació dels terminis en la tramitació i la contractació amb les companyies de subministrament elèctric més enllà dels terminis raonables previstos al projecte, sotmesos a mecanismes d'aprovació que excedeixen l'àmbit d'influència de les obres i el seu promotor.

- Les obres doten a l'edifici d'una nova escomesa elèctrica que cal tramitar amb la companyia subministradora i contractar amb la companyia distribuïdora. La transició entre l'escomesa elèctrica vella i l'escomesa elèctrica nova pot provocar un període de temps de falta de tensió a l'edifici, que queda cobert amb la instal·lació d'un grup electrogen de lloguer o una xarxa elèctrica en paral·lel dotada de transformadors de lloguer previstos al projecte per una forquilla de temps raonable. La prolongació dels terminis en la tramitació i la contractació amb les companyies de subministrament elèctric, més enllà dels terminis raonables previstos al projecte, podria provocar allargar els períodes de lloguer d'aquests aparells i posposar els treballs posteriors a l'escomesa definitiva.
- Incrementos sobre els amidaments reflectits a projecte per possibles errors en els càlculs inicials o augment de superfícies en fase d'obra.
- La necessitat de substituir o incorporar nous elements no contemplats, a conseqüència d'indicacions o noves normatives o per assegurar el bon funcionament de les instal·lacions.
- La necessitat d'instal·lar mitjans auxiliars no previstos, per evitar l'afectació greu als usuaris de l'edifici o als sistemes crítics de l'edifici en cas de haver-se de portar a terme dins dels horaris de funcionament habitual dels edificis si per raons tècniques o de seguretat, no es poden fer fora d'horari laboral.
- Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, amb relació a l'article 10 de l'Ordre HPF 1030/2021 un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte per les causes següents:
 - o La necessitat d'aplicar mesures correctores per possibles incompliments sobre el tractament mínim del 70% dels residus de l'obra.
 - o La necessitat d'aplicar mesures correctores per possibles incompliments de l'objectiu de reducció del 30% de demanda d'energia primària.
- Serà causa de modificació del contracte l'ordre de l'autoritat responsable per prendre mesures correctores, tant en matèria de DNSH, com en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital.
- Increment del ritme d'execució de l'obra necessari pel compliment dels terminis de les subvencions.

2. L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes la present Plec, es fixa en el percentatge especificat en l'apartat de modificacions de la lletra B) del quadre-resum de característiques del present Plec. Les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a aquest percentatge les modificacions que, en el seu cas calgui realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el present Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

3. El procediment per modificar el contracte serà:

- a. Informe justificatiu de la Direcció Facultativa i informe justificatiu del Director d'Habitatges de PRAT ESPAIS responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
 - b. Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
 - c. Tràmit d'audiència al contractista i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
 - d. Aprovació tècnica del Projecte Modificat.
 - e. Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent a proposta del responsable de contracte amb validació pressupostària, i notificació al contractista i publicació de la modificació al Perfil de contractant en el termini de CINC (5) dies naturals des de l'adjudicació de la modificació.
 - f. Reajustament de la garantia definitiva per part del contractista per tal que guardi relació amb el nou preu modificat, dins del termini de QUINZE (15) dies naturals comptadors des de la data de notificació de l'adjudicació de la modificació al contractista.
 - g. Formalització de la modificació del contracte entre PRAT ESPAIS i el contractista.
4. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, el contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense què per cap motiu pugui disminuir el ritme dels treballs ni suspendre'ls.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir. No tindran la consideració de modificacions:

- L'excés d'amidament/mesuraments, entenent per tal, la variació que durant la correcta execució de l'obra es produeixi exclusivament en el número d'unitats realment

executades sobre les previstes en els amidaments/mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments/amidaments serà recollit en la certificació final de l'obra.

- La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament, sempre que no suposin increment del preu global del contracte ni afectin a unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi del 3% del pressupost primitiu del mateix.

2.3.2) Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte (o, en el seu cas, la seva modificació) i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

2.4) RÈGIM DE PAGAMENT

El règim de pagaments a l'empresa contractista en relació als serveis **de redacció de projecte executiu** seguirà les previsions que s'indiquen en aquest apartat:

- El 10% de l'import pressupostat per aquest concepte en la oferta que resulti adjudicatària, s'abonarà a la formalització del contracte, en concepte de provisió de fons.

- El 40% de l'import pressupostat per aquest concepte en la oferta que resulti adjudicatària, s'abonarà al lliurament pels redactors del projecte executiu.
- El 50% de l'import pressupostat per aquest concepte en la oferta que resulti adjudicatària, s'abonarà a la emissió d'informe favorable per part dels serveis tècnics de Prat Espais en relació al projecte executiu.

El règim de pagaments a l'empresa contractista en relació als serveis d'assumpció de la **direcció de les obres i atenció de la postvenda** seguirà les previsions que s'indiquen en aquest apartat:

- El 10% de l'import pressupostat per aquest concepte en la oferta que resulti adjudicatària, s'abonarà a la formalització del contracte, en concepte de provisió de fons.
- El 70% de l'import pressupostat per aquest concepte en la oferta que resulti adjudicatària, s'abonarà al llarg del desenvolupament de la obra, en la mateixa proporció en la qual es certifiqui la obra executada.

D'aquesta manera, el contractista presentarà factures mensuals/trimestrals. La direcció facultativa de l'obra presentarà al responsable del contracte mensualment les certificacions d'obra als efectes de la seva aprovació i pagament. Aquestes certificacions s'han de presentar durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

- El 10% de l'import pressupostat en el moment en el que es produeixi la recepció de la obra sense reserves per part de l'administració contractant.
- El 10% restant, en el moment d'entregar-se tota la documentació preceptiva a càrrec de l'adjudicatària, d'acord amb les prescripcions legals i les específicament aplicables a aquest contracte, establertes al present PCAP i al PPT.

El règim de pagaments a l'empresa contractista en relació a la retribució que es pressuposti per a l'**execució de la obra** seguirà les previsions que s'indiquen en aquests apartats:

- El 10% de l'import pressupostat per aquest concepte en la oferta que resulti adjudicatària, s'abonarà a la formalització del contracte, en concepte de provisió de fons.
- El 80% de l'import pressupostat per aquest concepte en l'oferta que resulti adjudicatària s'abonarà al llarg del desenvolupament de la obra, en la mateixa proporció en la qual es certifiqui la obra executada.

D'aquesta manera, la contractista presentarà factures mensuals/trimestrals. La direcció facultativa de l'obra presentarà al responsable del contracte mensualment les certificacions d'obra als efectes de la seva aprovació i pagament. Aquestes certificacions s'han de presentar durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

- El 5% de l'import pressupostat en el moment en el que es produeixi la recepció de la obra sense reserves per part de l'administració contractant.
- El 5% restant, en el moment d'entregar-se tota la documentació preceptiva a càrrec de l'adjudicatària, d'acord amb les prescripcions legals i les específicament aplicables a aquest contracte, establertes al present PCAP i al PPT.

El pagament es realitzarà per Prat Espais en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar per registre electrònic a Prat Espais i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

2.5) REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

2.6) PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a executar el contracte amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars, el projecte que serveix de base al contracte i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres.

En aquest sentit, l'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats tant per a la redacció dels projectes i obtenció de les llicències i qualificacions administratives d'HPO com les que es determinen, si s'escau, en el programa de treball en relació a l'execució de les obres amb el pressupost determinat en l'encàrrec, projecte bàsic i plecs, que únicament podrà modificar el promotor.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració té la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis és produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li ha de concedir un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

En els anteriors supòsits, quan el municipi opti per la no resolució del contracte, i que són les següents:

a) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment en el termini d'execució de tal manera que suposi l'inici de la obra en una data posterior a 4 mesos després de signar el contracte d'adjudicació, s'imposaran les penalitats equivalents al 50% de la subvenció a la promoció, si fos el cas de perdre's per aquest motiu, establerta en 303.310 euros.
- Per l'incompliment en el termini d'execució de tal manera que suposi l'acabament de la obra en una data posterior a la prevista, 4 mesos per redactar projecte + 18 mesos d'execució d'obra, s'imposaran les penalitats equivalents al 50% de la subvenció a la promoció, si fos el cas de perdre's per aquest motiu, establerta en 303.310 euros.

b) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

- Per l'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 2.15 d'aquest plec, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.
- Per d'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès –DACI– (annex 6 d'aquest plec), o per a l'incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 7 d'aquest plec), així com per la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (Annex 8 d'aquest plec, s'imposaran penalitats de fins al 5% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al municipi, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) CAUSES DE RESOLUCIÓ

2.7.1) Causes

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- Pel que fa a la fase d'execució del projecte i de direcció de l'obra seran d'aplicació les causes previstes a l'article 313 de la LCSP.
- Pel que fa a la fase d'execució d'obra, seran d'aplicació les causes previstes a l'article 245 de la LCSP.

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions principals següents:
 1. L'incompliment de l'obligació essencial consistent en l'adscripció de mitjans i personal, i el seu compromís a la redacció i execució de la promoció segons els aspectes tècnics i pressupostaris establerts en el projecte bàsic o per Prat Espais.
 2. L'incompliment, per causes imputables a la contractista, dels terminis total o parcials d'execució de les prestacions de serveis i obres estipulats en aquest Plec i Quadre de característiques annex, quan la demora excedeixi de 6 mesos.
 3. La inadequació de les obres o instal·lacions al projecte supervisat d'acord amb les especificacions contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques, amb les variacions autoritzades.
 4. L'incompliment de les prescripcions previstes en el Plec de Prescripcions Tècniques i Quadre de característiques annex que pugui comprometre la seguretat de l'edificació, en tots els àmbits tècnics i legals, entre d'altres, el constructiu, urbanístic, laboral, mediambiental.
 5. La cessió del contracte sense respectar els requeriments previstos en el present Plec i Quadre de característiques annex.
 6. L'extinció de la personalitat jurídica de la contractista, amb l'advertiment que la subrogació legal en les seves funcions per part d'una altra institució, organisme, entitat o persona només comportarà la transmissió del dret de superfície si és consentida de manera expressa per la titular del sol, d'acord amb la clàusula 2.10) del present plec.
 7. Variació dels professionals integrants de l'equip redactor del projecte, direcció d'obra o cap d'obra sense comunicació a Prat Espais.
 8. Incompliments tipificats com a molt greus, al marge de imposicions de penalitats econòmiques.
- L'incompliment, en el seu cas, de les obligacions qualificades com a essencials en el contracte d'acord amb les previsions del present plec.
- L'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès –DACI– (annex 6 d'aquest plec), així com l'incompliment de l'acceptació

de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 7 d'aquest plec), i/o la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 8 d'aquest plec).

Les causes previstes als números 1 a 8 poden operar com a condició resolutòria expressa. Tanmateix, l'ens local podrà configurar altres causes com a condició resolutòria expressa.

La configuració d'altres causes de resolució i si es configuren com a condició resolutòria expressa, així com les tipificacions dels incompliments es concreten en el **punt 20 del Quadre de característiques annex**.

2.7.2) Aplicació i efectes generals de les causes de resolució

Les causes de resolució s'aplicaran i tindran els efectes previstos als articles 212 i 213 de la LCSP, pel que fa a la fase de redacció del projecte i direcció de les obres els previstos a l'article 313 de la LCSP i pel que fa a la fase d'execució d'obra en cas que la dita resolució tingui lloc en un moment en el qual encara no hagi acabat la fase de construcció de l'obra, els previstos a l'article 246 de la LCSP i articles concordants del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).

L'incompliment de les obligacions derivades del contracte per part de l'ens local originarà la resolució del contracte únicament en els supòsits i amb els efectes determinats legalment.

Si l'extinció del contracte es produeix com a conseqüència de l'incompliment dels terminis previstos per a l'execució de les obres, l'adjudicatària s'obliga a aplicar al seu càrrec les mesures que els Serveis Tècnics municipals determinin, per tal de garantir la plena seguretat de les construccions i evitar danys a tercers o al propi titular del sol. Això serà sens perjudici de les obligacions i responsabilitats que corresponguin a l'adjudicatària, d'acord amb aquestes condicions i la legislació aplicable.

2.8) TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES OBRES I LIQUIDACIÓ

La prestació que és objecte del contracte, caldrà entregar-la en els terminis parcials establerts a la clàusula 1.6 i punt 5 del quadre de característiques annex.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 LCSP i 311.3 de la LCSP pel que fa a la fase de projecció i direcció de l'obra

i 243 pel que fa a la fase d'execució de l'obra i l'article 204 pel que fa a la fase de projecte i direcció de l'obra i l'article 163 a 169 pel que fa a la fase d'execució de l'obra del RGLCAP.

El termini especial de recepció serà :

- Un mes pel que fa a la fase de projecció
- Un mes pel que fa a la direcció d'obra
- Un mes pel que fa a la fase d'execució d'obra

A comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar per a cada fase mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

Es fixa un termini de garantia de tres anys sens perjudici del que s'estableix a l'article 311 i l'article 244 en relació als vicis de construcció para cadascuna de les fases de projecció, direcció facultativa i execució de l'obra objecte del contracte.

Tots els terminis indicats es comptaran des de la data de la recepció definitiva sense defectes de les prestacions de serveis contractades i de l'obra efectuada amb plena conformitat de les prestacions contractades.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, el contractista haurà d'esmenar-los seguint les instruccions de la direcció facultativa i amb sotmetiment al criteri tècnic que determini l'administració contractant, a través dels seus tècnics (que podran ser diferents de la direcció facultativa de la obra), sense cap limitació quantitativa. En cas d'incompliment d'aquesta obligació, l'administració podrà procedir a l'execució subsidiària, amb càrrec a la garantia definitiva constituïda en el marc del contracte.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

En tot cas, caldrà donar plena satisfacció als terminis de garantia que s'estableixen a la LOE i resta de normativa de desplegament, que sigui aplicable a l'obra.

2.10) CESSIÓ

La contractista únicament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de l'ens local, complint amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

La cessionària del contracte haurà de complir, en qualsevol cas, les condicions de solvència econòmica, tècnica, financera i de gestió que exigeix el Plec de Clàusules Administratives i que en el seu cas, es desprenguin de la resta de documentació del contracte. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'admissió o no admissió de la cessió del contracte per l'empresa contractista a una tercera persona es preveu en **el punt 23 del quadre de característiques**

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova

entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2.11) SUBCONTRACTACIÓ

Sempre de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP i amb subjecció a allò disposat a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció, sense perjudici de la seva responsabilitat última com a entitat contractista, aquesta podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte amb les següents limitacions i excepcions:

- No es podrà subcontractar cap de les prestacions que integren pròpiament les del redactor del projecte ni les de direcció d'obra. No obstant els treballs o documents que per la seva especialitat requereixin, per a la seva elaboració i validació, d'un professional no integrant de l'equip redactor, podran ser objecte de subcontractació.
- Capítol de fonamentació, amb un límit màxim del 40% de treballs subcontractats.
- Capítol d'estructures, amb un límit màxim del 30% de treballs subcontractats.
- Per a la subcontractació de les partides d'instal·lacions subjectes a reglaments de seguretat industrial les empreses responsables de la seva execució hauran d'estar inscrites al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial (RASIC), o equivalent, com empresa instal·ladora-mantenidora autoritzada per part de l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma on tingui la seva seu social, que l'autoritzi per l'exercici d'aquesta activitat, en les especialitats de: electricitat-baixa tensió, aigua, instal·lacions tèrmiques, d'aparells elevadors i d'instal·lacions de protecció contra incendis.

Per tal que una empresa pugui intervenir en el procés de subcontractació en el sector de la construcció, i de forma anàloga en el sector de serveis, com a contractista o subcontractista, haurà de:

- a. Disposar d'una organització productiva pròpia, comptar amb els mitjans materials i personals necessaris i utilitzar-los per al desenvolupament de l'activitat contractada.
- b. Assumir els riscos, obligacions i responsabilitats pròpies del desenvolupament de l'activitat empresarial.
- c. Exercir directament les facultats d'organització i direcció sobre el treball desenvolupat pels seus treballadors en l'obra i en el cas dels treballadors autònoms

executar el treball amb autonomia i responsabilitat pròpia i fora de l'àmbit d'organització i direcció de l'empresa que l'hagi contractat.

Així mateix, les empreses hauran de disposar d'un nivell de solvència equiparable al que correspondria a la classificació que es precisa.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit al municipi, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista, així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la, de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, suposarà incompliment d'una obligació essencial, i podrà donar lloc a la resolució del contracte o a la imposició de penalitats, d'acord amb allò establert a la clàusula 2.6 d'aquest plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 2.15 d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquests contractistes, així com els seus responsables tècnics, hauran de satisfer a més tots els requeriments i compromisos assumits al respecte per la contractista en la seva proposició. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Els subcontractes són en tot cas contractes de naturalesa privada.

La contractista es compromet a reconèixer i incloure dins la documentació contractual que subscrigui directament o amb terceres empreses o persones que executin la prestació una clàusula contractual per la qual es reconegui el dret a favor de Prat Espais a exercitar les accions derivades del règim de garanties de la Llei d'ordenació de l'edificació i de la resta de legislació vigent d'aplicació, amb l'acceptació formal expressa

i plena d'aquests tercers i a exigir la inclusió de l'esmentada clàusula i corresponent acceptació a la documentació contractual que s'atorgui a cada nivell de subcontractació.

2.12) CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13 RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte té caràcter privat i es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i l'avantprojecte d'obres que consta a l'expedient, les clàusules i determinacions dels quals es consideren part integrant del contracte, així com també per la resta de normativa legal aplicable.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- i) Llei 9/2022, de 14 de juny, de Qualitat de l'Arquitectura.
- j) Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura de Catalunya.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Així mateix, en ser un contracte finançat amb el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència també es regeix:

- a) Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- b) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- c) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i

- d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- d) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
 - e) RESOLUCIO DSO/150/2022, de 18 de maig, per la qual s'aproven les condicions d'accés per a la selecció de propostes d'actuacions per al finançament del Programa d'ajuts a la construcció d'habitatges en arrendament social en edificis energèticament eficients que preveu el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea-NextGenerationEU.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per aquesta entitat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2.14) NOTIFICACIONS I US DE MITJANS ELECTRÒNICS

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) OBLIGACIONS MEDIAMBIENTALS, LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS DEL CONTRACTISTA

La contractista restarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria mediambiental, social o laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, tant en l'àmbit nacional com de la Unió Europea.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penes a què es refereix la clàusula 2.15 d'aquest Plec.

2.16) ASSEGURANCES

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil segons es concreta en el **punt 25 del quadre de característiques annex**.

2.17) LLOC DE PRESTACIÓ/REALITZACIÓ/LLIURAMENT OBJECTE DEL CONTRACTE

El lloc fixat per a la prestació i realització dels serveis i obres objecte del contracte és la finca urbana situada en el carrer de Vicente Ferrer, nº 2bis i 4 del Prat de Llobregat.

2.18) RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la Gerent i al Director d'Habitatge de Prat Espais, de forma col·legiada, sense perjudici de les atribucions que ostenti la direcció facultativa.

Les instruccions donades pel responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. En compliment d'allò que disposen les normatives vigents en protecció de dades personals, el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (RGDP) es deixa constància del següents extrems:

a. PRAT ESPAIS, SLU és el Responsable del tractament de les dades personals de l'Interessat i l'informa que aquestes dades seran tractades de conformitat amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril (GDPR) i la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre (LOPDGDD), per la qual cosa se li facilita la següent informació del tractament:

- **Fi del tractament:** Gestionar la documentació requerida per a participar en el procediment de licitació.
- **Base legítima:** La base legal per al tractament de les seves dades és l'interès públic, així com la seva participació en aquest procediment com a part del mateix i l'interès legítim al respecte de les persones que actuen en representació o com persones de contacte del licitador
- **Criteris de conservació de les dades:** es conservaran durant no més temps del necessari per a mantenir la fi del tractament i quan ja no sigui necessari per a tal fi, es bloquejaran durant el temps establert per la llei amb la finalitat d'atendre requeriments de l'administració pública. Transcorregut aquest, es suprimiran amb mesures de seguretat adequades per a garantir la pseudonimització de les dades o la destrucció total d'aquestes.
- **Comunicació de les dades:** no es comunicaran les dades a tercers, excepte obligació legal. Així, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (RGDP), les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de PRAT ESPAIS, SLU., amb la finalitat de gestionar la contractació de l'empresa. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.
- **Drets que assisteixen a l'Interessat:**

- Dret d'accés, rectificació, portabilitat i supressió de les seves dades i a la limitació o oposició al seu tractament.
- Dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat de control (apdcat.gencat.cat) si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent.
- o Dades de contacte per a exercir els seus drets:

PRAT ESPAIS, SLU, Av. ONZE DE SETEMBRE, 82 - 08820 EL PRAT DE LLOBREGAT (Barcelona). Email: info@pratespais.com

Dades de contacte del DPO: - EMAIL: dpo@pratespais.com

b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha informat als seus treballadors de la comunicació d'aquesta documentació a PRAT ESPAIS, SLU amb la finalitat de licitar en el present procediment, conforme al que estableix el RGPD.

c. La documentació serà presentada pels licitadors per via telemàtica mitjançant la plataforma de contractació que contingui dades de caràcter personal i serà tractada per PRAT ESPAIS, SLU per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractes del sector públic que sigui d'aplicació a PRAT ESPAIS, SLU. Els destinataris d'aquesta informació serà PRAT ESPAIS, SLU, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a PRAT ESPAIS, SLU a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

2. La documentació o informació que es desprengui o a la qual tingui accés el contractista amb ocasió de la prestació de les obligacions derivades del contracte, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir el contractista.

3. Tractament de dades. En el present contracte NO ES PREVEU LA CESSIÓ DE DADES per part de PRAT ESPAIS, SLU a l'adjudicatari.

El tractament de dades personals que realitzi l'adjudicatari serà a compte i sota la responsabilitat del propi adjudicatari, que ostentarà la condició de responsable del tractament. Per això, serà l'únic responsable de que el tractament de dades es realitzi de conformitat al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

Així mateix, els licitadors hauran d'aportar una declaració responsable de conformitat amb el model que s'adjunta com a **annex núm.3**, en el que han de manifestar on estaran ubicats els servidors que utilitzarà per l'execució del contracte de licitació, així com des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

L'incompliment per part dels contractistes de les obligacions en matèria de protecció de dades personals tindrà el caràcter d'incompliment molt greu, a més a més de la corresponent penalització prevista en els plecs, implicarà una indemnització de com a mínim equivalent a la sanció que pot recaure sobre el Consell.

3. DADES ESPECÍFIQUES

3.1) CONDICIONS TÈNIQUES AMBIENTALS ESPECÍFIQUES DE L'OBRA

La contractista, a efectes del compliment dels objectius mediambientals, haurà de complir els següents requeriments :

- a) L'edifici haurà de gaudir, com a mínim, de certificació energètica A i tota la resta de requeriments tècnics per a satisfer les exigències del Real Decreto 853/2021 i la resolució DSO/1503/2022, de 18 de maig. L'incompliment d'aquests requeriments es considerarà incompliment essencial als efectes del present contracte.
- b) L'edifici haurà de complir els requisits que s'estableixen en la normativa aplicable per obtenir els ajuts que preveu el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i entre d'altres, els que s'indica a continuació:
 - Els edificis de nova construcció o rehabilitats hauran de disposar d'un consum d'energia primària no renovable inferior als valors límits inclosos a la taula 60.1, segons la classificació climàtica del Codi Tècnic de l'Edificació. En qualsevol cas sempre **inferior a 25,6Kwh/m²**, i que s'haurà de dissenyar i construir per a complir amb l'objectiu del projecte bàsic d'un consum d'energia primària no renovable de 6,5 kwh/m².

- Compromís amb el compliment dels objectius "mediambientals" definits en el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient –DNSH- (article 9 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088), especialment amb els requisits del Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre, en matèria de generació de residus i reutilització dels mateixos (relatius a l'objectiu d'economia circular).
- c) Altres condicions i requeriments ambientals dins dels àmbits d'eficiència energètica i sostenibilitat, en els diferents vectors ambientals (energia, aigua, materials, residus i verd i biodiversitat) salut i industrialització que es concreten en **el punt 27 del quadre de característiques**.

3.2) SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

En quant als serveis d'arquitectura (com redacció del projecte executiu o la direcció d'obra) el preu de les prestacions és a tant alçat i irreduïble.

El sistema de retribució a tant alçat, configurant-se com de preu tancat, es regula a l'article 241 de la LCSP, i té per efecte que el preu ofert per l'adjudicatari es mantindrà invariable no essent abonables les modificacions del contracte que siguin necessàries per corregir errors o omissions en la redacció del projecte. No obstant, aquesta disposició no impedeix el dret del contractista a que se li abonin les modificacions del contracte que s'acordin d'acord amb el previst a l'article 205 de la LCSP, en relació a la resta de supòsits de l'article 107 del LCSP.

En relació a l'apartat anterior, s'estipula específicament que:

- a. Les desviacions a l'alça de les unitats d'obra executades (increments d'amidaments) de qualsevol partida seran assumides pel contractista íntegrament.
- b. Les unitat d'obra no executades no meritran preu.

Això sense perjudici de les revisions de preus que puguin derivar-se de conjuntures excepcionals i es trobin previstes normativament.

En quant a les obres a executar:

1. El preu per a la prestació d'execució de les obres no podrà ser superior al pressupost per contracte previst al projecte bàsic annex als plecs, si bé podran autoritzar-se increments fins el 10% respecte el citat pressupost d'execució per raons tècniques degudament justificades. Si l'increment supera aquest percentatge Prat Espais podrà desistir de l'execució de l'obra. En aquest cas el contractista només tindrà dret al pagament del preu de redacció del projecte.

2. Les unitats d'obra, el preu de les quals s'abonarà d'acord amb el sistema de retribució a tant alçat, hauran d'estar prèviament definides en el projecte i haver-se replantejat abans de la licitació. A tal efecte, l'òrgan de contractació haurà de garantir als interessats l'accés al terreny en el qual s'ubicaran les obres perquè puguin realitzar sobre el mateix les comprovacions que considerin oportunes amb suficient antelació a la data límit de presentació de les ofertes.
3. L'obra certificada es valorarà conforme als preus del projecte tècnic i les certificacions tindran sempre caràcter provisional. L'obra certificada serà conformada pel tècnic que Prat Espais designi com a responsable del seguiment de les obres.

El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que consta en aquesta clàusula i s'ha determinat a tant alçat, amb el desglossament que consta a la clàusula 1.3) del PCAP i 2.2 de PPT.

El **preu del contracte** és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.3) COMPROVACIONS EN EL MOMENT DE LA RECEPCIÓ DE LA QUALITAT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, i l'article 311 de la LCSP pel que fa a la fase de projecció i direcció de l'obra i article 203 i 204 del RGLCAP i article 243 de la LCSP i articles 163 a 169 del RGLCAP pel que fa a la fase d'execució d'obra. En aquell moment es faran les comprovacions oportunes per a determinar el compliment del contracte.

En tot cas, caldrà respectar allò previst a la clàusula 2.8) del present PCAP.

3.4) FACULTAT DE PRAT ESPAIS SOBRE MANTENIMENT D'ESTÀNDARDS DE QUALITAT EN L'EXECUCIÓ DE LA OBRA

La contractista en cadascuna de les fases del contracte, projecció, direcció facultativa i execució d'obres haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriu a l'execució de les prestacions de serveis i de l'obra haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'ens local n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

La contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que executin el contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.5) PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL

No és procedent.

3.6) INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

En no tractar-se d'una obra de manteniment, no resulta d'aplicació la obligació de subrogació establerta a l'article 27 del Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.

En cas que es produeixi la substitució del contractista per qualsevol motiu, el contractista sortint haurà d'informar de les condicions dels treballadors als efectes de donar compliment al que s'estableix a l'article 130 LCSP i resta de normativa vigent aplicable.

3.7) PROPIETAT DELS TREBALLS

La contractista cedeix expressament a l'administració contractant tots els drets de propietat intel·lectual que puguin ser legalment objecte de cessió, incloent els d'exploació i transformació i no podrà fer cap ús o divulgació dels resultats ni documents elaborats amb motiu de l'execució del contracte, ni parcial ni totalment, ni de manera directa ni per extractes, sense l'autorització expressa prèvia de l'òrgan de contractació.

3.8) CLÀUSULA ÈTICA

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual, així com al Pla antifrau que, en el seu cas, tingui aprovat l'administració contractant.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa aplicable a la present licitació imposin al contractista en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

3.9) RECURSOS LEGALS DE LES EMPRESES LICITADORES

3.9.1) Recurs especial en matèria de contractació

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3.9.2) Arbitratge

Sens perjudici del que s'estableix a l'apartat anterior, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

3.9.3) Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

3.9.4) Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

3.9.5) Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

3.10) INFORMACIÓ I CONSULTES

Així mateix, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària com a màxim 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, amb la condició de que l'hagin demanat com a mínim 8 dies hàbils/naturals abans de que finalitzi el termini de presentació de les proposicions o les sol·licituds de participació.

Les comunicacions i els intercanvis d'informació que s'hagin d'efectuar es duran a terme a través de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics que permetin tenir constància de la tramitació i de la recepció, de les dates en què respectivament aquestes s'han produït, del contingut íntegre de les comunicacions, i s'identifiqui fefaentment les

persones remitent i destinatària. L'acreditació d'aquests extrems s'incorporarà a l'expedient.

Específicament, l'òrgan de contractació o el Jurat, si es el cas, podrà utilitzar els anteriors mitjans per a la reparació o la correcció dels defectes i les omissions esmenables en la documentació presentada per les empreses licitadores en les seves proposicions. Així mateix, es podran utilitzar per recaptar de les empreses licitadores aclariments sobre els certificats o documents aportats, o per requerir-les per a la presentació d'altra documentació complementària.

3.11) DELEGACIÓ I PERSONAL D'OBRA DEL CONTRACTISTA

El Delegat d'obra i personal de direcció designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu el Plec General, haurà de tenir la capacitat i competència tècnica necessària i legal per assumir les següents funcions:

Direcció facultativa de l'obra

1. La direcció de l'obra comporta la comprovació i la vigilància de la seva correcta execució, amb totes les facultats que la normativa general li confereix per a aquesta finalitat. També comportarà la responsabilitat de la vigilància sobre la seguretat i salut durant l'execució de l'obra, si l'administració contractant no designa un tècnic específicament competent en aquesta matèria.
2. La persona o persones titulars de la direcció facultativa són responsables de la direcció de l'obra, amb independència que comptin amb col·laboradors, i assumeixen davant l'administració contractant la responsabilitat final de l'execució del projecte, amb tots els requeriments implícits en el paràgraf anterior.

Cap d'obra

1. El contractista disposarà d'un interlocutor tècnic que el representarà davant Prat Espais.
2. El cap d'obra o (delegat d'obra) que es requereix per a l'execució de les obres és de UN (1) tècnic de grau mig o superior amb competències i dedicació acords a la naturalesa del contracte.
3. L'encarregat de les obres tindrà dedicació exclusiva per a les obres objecte del present contracte.

3.12) DESPESES CONSEQÜÈNCIA D'ASSAIGS I ANÀLISI DE MATERIALS I UNITATS D'OBRA

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes pel municipi. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista sense límit o bé

fins el límit de l'ú per cent (1%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

3.13) PLA DE SEGURETAT I SALUT

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció (en endavant, RD 1627/1997). Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En cas que s'estableixi la divisió de l'objecte del contracte en lots s'exigirà un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, per cadascun dels lots.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i del municipi.

El contractista haurà de presentar 5 exemplars, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Cap de servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

3.14) ACTA DE COMPROVACIÓ DE REPLANTEIG I D'INICI DE LES OBRES

Dins un termini no superior a 5 dies de la data d'aprovació del projecte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'ens local signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

3.15) LEGALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

3.16) PERMISOS I LLICÈNCIES

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatària i al seu càrrec, inclosa l'obtenció de les cèdules de qualificació provisional i definitiva dels habitatges que resultin de l'edifici. En particular, l'adjudicatari resta obligat a la obtenció de les llicències i permisos que s'indica:

1. Cèdula de qualificació provisional i definitiva dels habitatges.
2. Llicència de primera ocupació.

La llicència d'obres, actualment sol·licitada, la proporcionarà Prat Espais.

3.17) GESTIÓ DELS RESIDUS

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los al gestor de residus autoritzat que li indiqui el municipi, assumint, si escau, els costos de gestió, inclòs l'import del dipòsit per garantir el destí correcte dels residus, en cas que aquest no sigui retornat, i les despeses derivades

de la constitució d'aquest dipòsit, de conformitat amb el que disposa la normativa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.

3.18) SENYALITZACIÓ DE LES OBRES

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques i les normes que s'adjunten a l'**annex 10** d'aquest Plec sobre publicitat de les obres.

3.19) ALTRES OBLIGACIONS

- a) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix les funcions de responsable del contracte.
- b) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
- c) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- e) Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.
- f) L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.
- g) L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte, en cas que així s'indiqui en el document de formalització, per estar les obres finançades amb càrrec al PRTR.

- h) L'empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, per tal de satisfer en tot moment les previsions de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- i) L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a annex 9.
- j) L'empresa contractista ha de complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.
- k) Cal satisfer l'obligació establerta en l'article 140 del Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, relatiu a la disponibilitat dels documents, en cas que en el document de formalització s'indiqui que es tracta d'un contracte finançat amb fons REACT-UE, o amb fons FEDER.

3.20) RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte elaborat i aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

En aquest sentit i en relació a l'obra executada, l'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

En relació a la prestació vinculada als serveis de redacció de projecte i direcció de les obres, l'empresa contractista també respondrà d'acord amb allò previst als articles 314 i 315 de la LCSP.

En tot cas, la contractista respondrà en relació a les prestacions executades, d'acord amb les previsions de la Llei d'Ordenació de l'Edificació i resta de normativa aplicable.

El Prat de Llobregat, 29 de novembre de 2.024.

Estela Moreno Pérez
Responsable de contractació

Vist-i-plau
Laia Grau Balagueró
GERENT

ANNEX 1. DEUC

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

ANNEX 2. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

- ☐ ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
- ☐ ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
--	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al municipi per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ens local pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

(Data i signatura)."

ANNEX 3. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RD 14/2019 DE 31 D'OCTUBRE 2019

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

MANIFESTA

Que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

ANNEX 4. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Responsable del tractament de les dades personals: PRAT ESPAIS, SLU
(info@pratespais.com)

Finalitat: Gestionar la documentació requerida per a participar en el procediment de licitació.

Legitimació: La base legal per al tractament de les seves dades és l'interès públic, així com la seva participació en aquest procediment com a part del mateix i l'interès legítim al respecte de les persones que actuen en representació o com persones de contacte del licitador.

Criteris de conservació de les dades: es conservaran durant no més temps del necessari per a mantenir la fi del tractament i quan ja no sigui necessari per a tal fi, es bloquejaran durant el temps establert per la llei amb la finalitat d'atendre requeriments de l'administració pública. Transcorregut aquest, es suprimiran amb mesures de seguretat adequades per a garantir la pseudonimització de les dades o la destrucció total d'aquestes.

Destinataris: no es comunicaran les dades a tercers, excepte obligació legal. Així, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (RGDP), les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de PRAT ESPAIS, SLU., amb la finalitat de gestionar la contractació de l'empresa. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les propostions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la portabilitat, supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Pot exercir aquests drets dirigint-se a la direcció postal del responsable i/o mitjançant correu electrònic a la direcció dpo@pratespais.com. Així mateix, pot presentar reclamació davant l'APDCAT a través de la seva pàgina web (apdcat.gencat.cat).

Informació addicional: <https://www.pratespais.com/ca/avis-legal>

ANNEX 5 (NO APLICA)

ANNEX 6. MODELS D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS

[En els contractes finançats amb el Pla de recuperació, transformació i resiliència:]¹

Model declaració d'absència de conflicte d'interès

Expedient:

Contracte

A l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/s de sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer.

Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».

3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

¹ Annex IV.A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; i Annex I de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

4. Que l'apartat 4 de la citada disposició addicional cent dotzena estableix que:

- «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les que es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».
- «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».²

5. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

"a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon.

² Els punts 3 i 4 de l'apartat primer d'aquest Annex només seran d'aplicació a l'òrgan de contractació unipersonal i membres de l'òrgan col·legiat, així com els membres de l'òrgan col·legiat d'assistència a l'òrgan de contractació que participin en els procediments de contractació en les fases de valoració d'ofertes, proposta d'adjudicació i adjudicació del contracte.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer.

Que es comprometi/n a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.

Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Data i signatura, nom complet i DNI)

Model de declaració de confirmació d'absència de conflictes d'interès dels beneficiaris

Contracte/subvenció:

Jo, el sotasignat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [nom entitat], amb NIF [NIF entitat] i amb domicili fiscal a [domicili entitat], amb la condició de beneficiària d'ajuts / adjudicatària del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component [núm. de component i nom del projecte o subprojecte], manifesto el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.

Addicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del Pla, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

Signat electrònicament a [localitat de l'òrgan] per [càrrec]

ANNEX 7. MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)³

Jo, el sotasignat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [nom entitat], amb NIF [NIF entitat] i amb domicili fiscal a [domicili entitat], beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component, ".....", declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
 - i. El nom del perceptor final dels fons;
 - ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
 - iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
 - iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió".
- Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23,

³ Annex IV.B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment”.

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]

ANNEX 8.MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)⁴

Jo, el sotasignat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [nom entitat], amb NIF [NIF entitat] i amb domicili fiscal a [domicili entitat], en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component, ".....", manifesto el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Addicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]

⁴ Annex IV.C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

ANNEX 9. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient de contractació núm.: [a omplir per l'òrgan de contractació]

Identificació de l'actuació (objecte del contracte que es licita): (a omplir per l'òrgan de contractació)

Component del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat (segons el PRTR): (a omplir per l'òrgan de contractació)

Mesura del component PRTR a què pertany l'activitat indicant, si escau, la submesura (segons el PRTR): (a omplir per l'òrgan de contractació)

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o inversió) o a la submesura del PRTR (si la mesura no disposa d'etiqueta assignada que reconegui contribució climàtica i mediambiental, cal indicar "sense etiqueta"): (a omplir per l'òrgan de contractació)

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, **[en nom propi / en representació de l'entitat]**, amb NIF **[núm. NIF]** en qualitat de **[càrrec]**, com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental **declaro que:**⁵

a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:⁶

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència. (L'administració pública ha de completar les condicions que vulgui destacar

⁵Article 5 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

⁶Article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o "taxonomia") de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles.

de la mesura, segons els apartats 3, 6 i 8 del document del component dins del Pla de recuperació, transformació i resiliència.)

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable. (Completar per l'AP amb la normativa destacada)

Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.

- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
- Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
- Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
- Compensació dels costos indirectes del RCDE.
- Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que

aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.

- Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

[Lloc i data]

[Signatura]

ANNEX. 10. PUBLICITAT DE LES OBRES DE LES ACTUACIONS FINANÇADES A CÀRREC DEL PROGRAMA 6 DELS FONDS NEXT GENERATION

Per donar compliment a les exigències de promoció, publicitat i informació de les actuacions finançades a càrrec del Programa 6 dels Fons Next Generation, que s'estableixen en el Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre, i en la Resolució TER/1029/2023, de 27 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió, cal que les actuacions, en funció de la fase de construcció en la que es trobin, disposin d'un cartell informatiu temporal o permanent.

Durant el període d'execució de l'obra, el beneficiari haurà de col·locar un cartell temporal, en el mateix enclavament de les actuacions i en un lloc ben visible per al públic, que compleixi amb els requisits mínims dels exemples establerts en les pàgines 2 i 3 d'aquest annex, segons l'actuació sigui fruit d'una col·laboració publico-privada, o bé sigui una promoció pública, i en funció de la titularitat de sòl.

Un cop finalitzades les obres de l'actuació, aquesta disposarà d'una placa permanent que ha d'estar instal·lada en un termini de tres mesos a partir de la conclusió de l'obra i, per un període de com a mínim 4 anys, que compleixi amb els requisits mínims dels exemples establerts en les pàgines 4 i 5 d'aquest annex, segons l'actuació sigui fruit d'una col·laboració publico-privada, o bé sigui una promoció pública, i en funció de la titularitat de sòl.

CARTELL TEMPORAL D'OBRA - BENEFICIARI TITULAR DEL SÒL

Aquest exemple mostra la identificació Next Generation Catalunya quan s'utilitza en un rètol de senyalització d'obres durant l'execució dels treballs, en el cas d'una actuació de Promoció Pública, quan el beneficiari sigui el titular del sòl, i no pertanyi a la Generalitat ni al seu sector públic.

Els cartell temporal ha d'incloure els elements següents:

- ☐ El títol de l'obra;
- ☐ L'objectiu principal de l'obra;
- ☐ Els logotips.

Exemple de rètol: mida 300 x 315 cm.

La marca Next Generation ha d'anar a la part inferior dreta precedida de l'emblema de la Unió Europea, i del logotip del "Gobierno de España" i del "Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència".

El disseny i la mida del rètol d'obres han de ser seguir el que determini la imatge pròpia del beneficiari.

Identificació de
l'òrgan beneficiari

Títol de l'obra en construcció

Objectiu de l'obra

Informació relativa al projecte

Breu explicació, objectius.

Aspectes opcionals com poden ser el termini, el pressupost,
la ubicació i/o altres informacions destacades.

Altres logotips d'entitats promotores, si s'escauLogotip executor de l'obra, si s'escau

Finançat per
la Unió Europea
Next GenerationGOBIERNO
DE ESPAÑAPla de Recuperació,
Transformació
i ResiliènciaNext Generation
CatalunyaGeneralitat
de Catalunya

CARTELL PERMANENT - BENEFICIARI TITULAR DEL SÒL

Aquest exemple mostra la identificació Next Generation Catalunya quan s'utilitza en una placa permanent en finalitzar l'operació, en el cas d'una actuació de Promoció Pública, quan el beneficiari sigui el titular del sòl, i no pertanyi a la Generalitat ni al seu sector públic.

La placa permanent ha d'incloure els elements següents:

- ☐ El nom de l'operació;
- ☐ L'objectiu principal de l'operació;
- ☐ Els logotips.

La mida de la placa ha de ser com a mínim 250 x 250 mm. En el cas que es necessiti una mida més gran per qüestions de visibilitat la mida pot ser de 458 x 458 mm, mantenint les mateixes proporcions que apareixen a l'exemple.

La marca Next Generation ha d'anar a la part inferior dreta precedida de l'emblema de la Unió Europea, i del logotip del "Gobierno de España" i del "Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència".

Identificació de
l'òrgan beneficiari

Nom de l'actuació

Objectiu principal de l'operació


Finançat per
la Unió Europea
Next Generation EU


GOBIERNO
DE ESPAÑA


Pla de Recuperació,
Transformació
i Resiliència


Next Generation
Catalunya


Generalitat
de Catalunya