

ANNEX 4. PLEC TÈCNIC DELS SERVEIS DE CONSERGERIA, NETEJA I MANTENIMENT BÀSIC DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals. Normes generals per usos esportius i activitats físiques.

1. MOTIUS I DEFINICIÓ

L'objecte d'aquest reglament és la regulació de l'ús del conjunt d'Instal·lacions Esportives Municipals (a partir d'ara IEM) per usos d'activitats físiques i esportives. Serà d'aplicació exclusiva al conjunt d'instal·lacions esportives de titularitat pública municipal, adscrites al Patronat Municipal d'Esports de Vilafranca del Penedès, ja siguin gestionades de forma directa o indirecta.

Son IEM tots els edificis, terrenys, recintes i dependències de titularitat pública municipal, destinats a la pràctica d'activitats físiques i/o esportives. S'hi inclouen els serveis complementaris, espais reservats per als espectadors i els bens mobles destinats a aquest objecte i adscrits a qualsevol de les IEM.

Les IEM, sigui quina sigui la seva forma de gestió, són d'accés lliure per als/a les ciutadans/ciutadanes sense cap altra limitació que l'autorització prèvia del Patronat Municipal d'Esports, el pagament del preu que correspongui i la de la mateixa naturalesa de la instal·lació i d'aquest reglament.

Totes les persones usuàries de les IEM queden subjectes a aquest reglament i a les normes de rang superior que siguin d'aplicació en relació a l'ús de les IEM.

2. NORMES GENERALS

L'ús prioritari de les IEM serà el d'activitats físiques i esportives i es podran practicar totes aquelles modalitats que tècnicament siguin possibles. Seran els serveis tècnics del Patronat Municipal d'Esports qui decidiran l'idoneïtat de la pràctica concreta d'una modalitat esportiva, fent prevaler la seguretat de les persones i les instal·lacions per sobre de qualsevol altre criteri.

Seràn usos secundaris qualsevol altra utilització no estrictament esportiva que tècnicament sigui viable sense que ocasioni perjudicis en l'ús prioritari de les IEM. Els usos esportius i d'activitats físiques tindran sempre prioritat sobre qualsevol altra tipus d'ús secundari. Els usos de tipus secundari necessitaran de l'autorització expressa del Consell Rector del Patronat Municipal d'Esports, d'un informe positiu dels serveis tècnics del Patronat Municipal d'Esports i es regiran per la "Normativa d'usos no esportius de les IEM". Els usos secundaris promoguts per associacions o grups inscrits en el Registre Municipal d'Entitats i que utilitzen les

IEM de forma continuada per les seves activitats, podran ser autoritzats directament pel President del Patronat Municipal d'Esports.

Dintre dels usos de tipus prioritari es consideraran preferents les següents tipologies d'ús:

- Activitats físiques o esportives, organitzades per l'Ajuntament de Vilafranca
- Activitats físiques de caire educatiu, en horari escolar
- Activitats esportives competitives oficials i institucionalitzades
- Activitats físiques i esportives de qualsevol altra caire.

Es podrà variar aquest ordre de preferència d'ús quan el col·lectiu de persones usuàries o la modalitat practicada necessiti d'una consideració especial, establert per acord del Consell Rector del Patronat Municipal d'Esports. Dintre de cada tipus d'ús es prioritzaran aquells en els que els/les usuaris/usuàries siguin persones amb disminucions o amb situacions socials discriminatòries.

Les persones, associacions o col·lectius usuaris de les IEM no podran realitzar activitats lucratives a les IEM, sense permís explícit del Consell Rector del Patronat Municipal d'Esports. En cas afirmatiu el Patronat Municipal d'Esports podrà aplicar un cànon sobre els ingressos a més a més de l'aplicació dels preus públics vigents.

La gestió de les IEM és responsabilitat del Patronat Municipal d'Esports, qui disposarà, dirigirà i coordinarà recursos tècnics, materials i humans per aquesta gestió i per l'aplicació d'aquest reglament. Les persones, empreses o altres organitzacions en qui delegui o adscrigui aquestes funcions tindran la potestat d'aplicar aquest reglament i les seves decisions, de caire urgent o sota criteris de seguretat en relació a aquest reglament, seran d'obligat compliment

Durant la seva obertura les IEM disposaran de :

- personal amb funcions de consergeria
- condicions de manteniment i neteja adequades per garantir la seguretat de les persones i de la practica física-esportiva que si realitzi
- assegurances que cobreixin la responsabilitat civil de la IEM
- d'un exemplar d'aquest reglament, senyalització referida a les normes bàsiques i formularis per comunicar les observacions, suggeriments o queixes.
- un sistema de comunicació per qualsevol emergència que es pugui produir
- equipament esportiu en condicions d'ús, adequat a les utilitzacions programades

3. AUTORITZACIONS D'ÚS DE LES IEM

3.1 Es considera usuaris/usuàries de les IEM les entitats, les associacions, col·lectius, grups o persones individuals que utilitzin les IEM per a la pràctica d'activitats físiques i/o esportives, que hagin sol·licitat prèviament el seu ús al

Patronat Municipal d'Esports pel circuit administratiu que estigui establert i que hagin obtingut la seva conformitat.

3.2 El Patronat Municipal d'Esports es reserva el dret d'admissió a les IEM en funció del compliment per part de les persones usuàries d'aquest reglament i dels principis bàsics de convivència.

3.3 Cap persona, associació o col·lectiu podrà utilitzar les IEM sense l'autorització expressa del Patronat Municipal d'Esports, a excepció d'aquelles IEM que el Consell del Patronat Municipal d'Esports designi com d'ús públic lliure.

3.4 Les persones, associacions o col·lectius podran sol·licitar l'autorització d'ús de les IEM i fer reserves d'usos a les oficines administratives del Patronat Municipal d'Esports en els horaris establerts per l'atenció al públic i en les mateixes IEM durant tot el seu horari d'obertura. En aquest últim cas, només es podrà sol·licitar l'ús per la mateixa IEM on es fa la sol·licitud i pel mateix dia.

3.5 Les IEM d'ús públic lliure podran utilitzar-se sense autorització ni reserva prèvia, sempre i quan no estiguin programats altres usos. L'ús sense autorització de les IEM d'ús públic lliure es farà sempre sota la responsabilitat exclusiva de les persones usuàries.

3.6 Es podran sol·licitar autoritzacions d'ús puntuals (per un o varis usos sense repeticions periòdiques) o continuades (per usos amb continuïtat periòdica).

3.7 Les autoritzacions per usos continuats es podran sol·licitar per tres períodes:

- De l'inici del curs escolar al segon divendres de juny – Aquest període comprendrà els dies lectius de les escoles vilafranquines, segons s'estableix en el calendari que anualment publica el Departament d'Educació. Això significa que en els períodes de vacances de Nadal, Setmana Santa i festius intersetmanals no lectius, les reserves habituals, s'hauran de confirmar amb 15 dies d'antelació. En cas de no fer-ho en el temps establert, es perdrà la preferència d'ús en les franges i instal·lacions que pertoquin.
- Del segon dissabte de juny al 31 de juliol (estiu).
- De l'1 d'agost a l'inici del curs escolar (pretemporada).

Les sol·licituds pels usos dintre del període de curs escolar caldrà fer-les en els formularis corresponents dintre del període comprès entre la segona quinzena de maig i la fi de la primera quinzena de juny.

Les sol·licituds pels usos dintre del període d'estiu caldrà fer-les en els formularis corresponents dintre del període comprès entre la segona quinzena d'abril i la fi de la primera quinzena de maig.

Les sol·licituds d'instal·lacions pel període de pretemporada, caldrà fer-les en els formularis corresponents abans del 30 de juny.

A partir d'aquestes dates el Patronat Municipal d'Esports elaborarà els calendaris d'usos continuats de cada període en funció de les prioritats establertes per aquest reglament.

Les sol·licituds que arribin fora d'aquests terminis seran ateses en funció de les disponibilitats d'horaris, dates i d'IEM.

- 3.8 Les autoritzacions d'ús continuat tindran com durada màxima un dels tres períodes establerts, llevat d'autoritzacions expresses del Patronat Municipal d'Esports.
- 3.9 Les autoritzacions d'ús continuat no crea cap dret, precedent, avantatge o reserva per anys o usos posteriors a la seva finalització
- 3.10 Les autoritzacions per usos puntuals podran ser sol·licitades en qualsevol moment. Quan la sol·licitud es fa dintre del mateix període que es vol utilitzar la IEM, es resoldrà en el mateix moment de la sol·licitud, si els serveis tècnics del Patronat Municipal d'Esports disposen de tota la informació necessària. Si la sol·licitud es fa per un període posterior, es confirmarà l'autorització en el moment que estiguin definits els usos continuats d'aquell període.
- 3.11 Les autoritzacions d'ús de les IEM podran ser anul·lades temporal o totalment, per decisió unilateral del Patronat Municipal d'Esports i pels motius següents:
- causa d'interès públic
 - tancament de la IEM
 - variació de l'horari o calendari de funcionament de la IEM
 - desaparició de l'entitat, col·lectiu i/o grup d'usuaris/usuàries
 - necessitats discrecionals del Patronat Municipal d'Esports
 - manca de pagament de les tarifes d'utilització o existència de deutes amb el Patronat Municipal d'Esports i/o Ajuntament
 - incompliment o desatenció reiterada d'aquest reglament.
- 3.12 Les entitats que participin en competicions esportives hauran de presentar al Patronat Municipal d'Esports en el formulari corresponent, una sol·licitud prèvia dels equips, horaris, dates de competició i instal·lació proposada per realitzar les competicions, dintre dels mateixos terminis per sol·licitar les autoritzacions d'usos continuats. A partir del conjunt de sol·licituds el Patronat Municipal d'Esports dissenyarà els horaris, dates i instal·lacions de competició, que serviran perquè les entitats sol·licitin els calendaris de competició a les respectives federacions i/o associacions. Les sol·licituds que arribin fora del termini previst, que ometessin aquest pas previ o no respectin la programació del Patronat Municipal d'Esports, només seran ateses en funció de les disponibilitats d'horaris i espais existents.
- 3.13 Les entitats hauran de presentar en suport de paper o digital els calendaris de competició establerts per les Federacions Esportives o Organismes Oficials

en el Patronat Municipal d'Esports, com a mínim 10 dies abans del començament de la competició.

- 3.14 Quan existeixin coincidències en els calendaris de competició entre diferents entitats, aquestes seran advertides pel Patronat Municipal d'Esports. Serà responsabilitat de les entitats afectades resoldre les coincidències i de comunicar prèviament la solució proposada al Patronat Municipal d'Esports, que n'haurà de donar la conformitat. En cas de no existir acord entre les entitats afectades, el Patronat Municipal d'Esports resoldrà unilateralment les coincidències.
- 3.15 El Patronat Municipal d'Esports podrà modificar la programació de competicions atenent a l'article 3.11 d'aquest reglament i per incloure altres competicions puntuals que li siguin sol·licitades. Les associacions o col·lectius afectats per aquests canvis no podran sol·licitar cap tipus de compensació.
- 3.16 Tota autorització d'ús de les IEM es considerarà amb l'exclusiva finalitat de realitzar l'activitat i en el temps establert en l'autorització.
- 3.17 Qualsevol modificació en l'horari d'ús autoritzat s'haurà de sol·licitar al Patronat Municipal d'Esports. Les necessitats de modificacions s'atendran en funció de les disponibilitats d'IEM existents.
- 3.18 Si passats 15 minuts de l'inici de l'horari autoritzat per l'ús d'una IEM, les persones, associació o col·lectiu usuari no s'ha personat en la IEM, aquesta reserva d'ús es perdrà i podrà ser utilitzada per altres persones que ho sol·licitin

4 EL PAGAMENT DE L'ÚS DE LES IEM

- 4.1 Totes les persones usuàries, associacions o col·lectius estan obligades al pagament dels preus públics que s'estableixin per l'ús de les IEM i els seus serveis. El pagament s'haurà de fer efectiu prèviament a l'ús. Serà imprescindible presentar el document acreditatiu del pagament en el moment de fer l'ús de la IEM o a qualsevol persona responsable del Patronat Municipal d'Esports que ho sol·liciti.
- 4.2 En cas de no utilitzar-se la IEM per causes alienes al Patronat Municipal d'Esports no es retornarà l'import satisfet, ni es canviarà l'ús per altra data o horari.
- 4.3 En els usos puntuals, quan les persones, associacions o col·lectius usuaris no facin ús de la reserva feta en una IEM, el Patronat Municipal d'Esports podrà establir sancions i deixar sense efecte altres reserves d'ús de les IEM. El Patronat Municipal d'Esports també podrà actuar en aquest sentit quan l'ús no

reuneixi condicions de quantitat (en relació al numero de persones practicants) i/o qualitat, que assegurin una rendibilitat social.

4.4 En els usos continuats, es podrà anul·lar l'autorització d'ús continuat d'una IEM quan es detecti la no assistència a un horari d'utilització, pel greu deteriorament que ocasiona en la rendibilitat social de les IEM. Es considerarà no assistència, la no presència reiterada de l'equip tècnic o de menys del 25% dels membres del grup o equip, de forma injustificada

4.5 El Consell Rector del Patronat Municipal d'Esports podrà establir reduccions de preus, gratuïtat en l'ús o altres condicions d'accés a les IEM, amb les associacions inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de Vilafranca del Penedès i Centres Educatius del municipi, que vulguin desenvolupar activitats físiques i esportives de caire social i sense afany de lucre en les IEM. Aquestes millores en les condicions d'accés es concretaran en un conveni de contraprestació.

4.6 Les associacions que estableixin aquest tipus de conveni amb el Patronat Municipal d'Esports hauran de complir els següents requisits :

- disposar d'una pòlissa d'assegurança que li cobreixi la responsabilitat civil del conjunt d'activitats que generen en les IEM i de les persones associades que en fan ús.
- que les persones practicants disposin de cobertura d'accidents durant les activitats físiques esportives que realitzen a les IEM
- fer efectiva, prèviament a l'inici de l'ús, una fiança per garantir els possibles desperfectes que ocasioni en les IEM o altres deutes que pugui tenir amb l'Ajuntament de Vilafranca. Durant la celebració de competicions esportives serà l'entitat autoritzada per l'ús qui es farà responsable dels desperfectes que pugui ocasionar els equips "visitants"
- disposar d'equips tècnics amb la formació i quantitat adient per assegurar la qualitat de les seves activitats. Només quan el conveni sigui per l'ús gratuït de les IEM.
- acollir-se al protocol del "Programa de Formació Esportiva de Base" del Patronat Municipal d'Esports. Només quan el conveni sigui per l'ús gratuït de les IEM.
- integrar dintre de les seves activitats les persones que li siguin proposades des del Patronat Municipal d'Esports, amb objectius d'integració, solució de situacions d'exclusió o altres situacions de caire social. Només quan el conveni sigui per l'ús gratuït de les IEM.
- Designar una persona responsable que actuarà com interlocutora amb el Patronat Municipal d'Esports per les qüestions relacionades amb els l'ús de les IEM.

4.7 L'ús de les IEM i els seus serveis no inclou cap tipus d'assegurança d'accidents

5 L'ACCÉS A LES IEM

- 5.1 L'accés del públic a les IEM per presenciar les activitats que s'hi celebrin serà gratuït. Qualsevol acte en que els organitzadors vulguin exigir el pagament d'un import de l'accés, requerirà de l'autorització expressa del Patronat Municipal d'Esports. En cas afirmatiu el Patronat Municipal d'Esports podrà aplicar un cànon sobre els ingressos a més a més de l'aplicació dels preus públics vigents
- 5.2 Com a norma general, no es permetrà l'entrada d'animals a les IEM. El Patronat Municipal d'Esports podrà autoritzar l'accés a aquells animals que formin part d'una activitat concreta. En aquests casos serà necessari un informe positiu del servei tècnic del Patronat Municipal d'Esports i del Servei de Salut de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès. En tot cas s'hauran d'observar les mesures de seguretat i higiene tant per les persones com pel propi animal i restringir l'accés al temps estrictament necessari per la realització de l'activitat.
- 5.3 Els gossos pigall tindran accés a totes aquelles àrees on pugui accedir la seva persona responsable
- 5.4 Pels equips, grups i/o col·lectius amb esportistes menors de 16 anys serà imprescindible la presència d'un/una responsable d'edat superior per accedir a la IEM. Quan els/les esportistes siguin majors de 16 anys hauran de designar una persona que actuarà com a responsable del grup. En ambdós casos haurà d'estar present durant tot el temps d'ús de la IEM fins que tots/totes els/les esportistes abandonin la IEM, i es farà responsable del compliment d'aquest reglament i de qualsevol incidència ocasionada pel grup
- 5.5 L'accés als espais esportius, vestidors i espais auxiliars per esportistes serà exclusiu per les persones practicants, entrenadors/entrenadores, delegats/delegades i arbitres.
- 5.6 Per accedir als espais esportius de les IEM serà imprescindible anar convenientment equipat amb indumentària esportiva i que no pugui perjudicar o malmetre els equipaments.
- 5.7 Durant els entrenaments es podrà accedir als vestidors vint minuts abans de l'hora d'utilització de la IEM. En competicions oficials es respectarà els temps que marquin els reglaments federatius, sempre que es disposin de suficients vestidors. En tot cas l'entitat comunicarà al Patronat Municipal d'Esports els temps necessaris. La durada màxima de la utilització del vestidor es fixa en vint minuts a partir de l'hora de finalització de l'ús de la IEM.
- 5.8 En el cas de vestidors tancats la persona responsable de la consergeria de la IEM entregarà la clau al/a la responsable, de qui n'anotará les dades de contacte. Un cop finalitzat l'ús el/la responsable retornarà les claus al/a la conserge, qui prèvia inspecció del vestidor anotarà les incidències en el full

d'ús de vestidors. El responsable podrà sol·licitar la inspecció prèvia dels vestidors i espais esportiu que utilitzaran. Si no s'efectua aquesta inspecció prèvia no podrà ser motiu de reclamació posterior en cas de detectar-se una incidència. Quan es tracti d'usos per competicions, aquest tràmit s'efectuarà exclusivament amb la persona delegada o responsable de l'entitat local, qui es responsabilitzarà també dels equips visitants

- 5.9 En el cas de vestidors oberts els/les usuaris/usuàries no podran deixar els objectes personals en el vestidor. En aquests casos i sempre que es disposi dels recursos materials adequats, el responsable de la consergeria de la IEM entregarà al responsable del grup o usuaris/usuària individual si ho desitja, la clau d'un armari col·lectiu o individual, prèvia anotació de les seves dades de contacte. Finalitzat l'ús es seguirà el mateix procés que en l'article anterior.
- 5.10 Durant les competicions, el/la responsable o delegat/da de cada equip serà la persona a la que es lliurarà les claus del vestidor de cadascú, i qui se'n farà responsable de les incidències en la instal·lació del seu equip. L'equip local, com entitat organitzadora, es farà responsable dels incidents amb repercussions esportives o sobre la instal·lació que es produeixin durant l'activitat.

6 HORARIS I CALENDARIS D'OBERTURA DE LES IEM

- 6.1 Cada IEM disposarà d'un horari i calendari de funcionament concret pel curs i per la temporada d'estiu, aprovat per el Consell Rector del Patronat Municipal d'Esports
- 6.2 Les persones, associacions o col·lectius que necessitin utilitzar puntualment les IEM fora de l'horari i calendari de funcionament aprovat, hauran de sol·licitar-ho al Patronat Municipal d'Esports, motivant la necessitat de la sol·licitud. El Patronat Municipal d'Esports resoldrà la idoneïtat de la sol·licitud. En el cas de rebre l'autorització els/les usuaris/usuàries hauran d'abonar les tarifes aprovades per aquest concepte.
- 6.3 Els horaris i calendaris de funcionament de les IEM podran ser modificats temporal o totalment pel Patronat Municipal d'Esports. En funció dels casos, el Patronat Municipal d'Esports decidirà sobre la variació dels usos continuats i puntuals programats en altres IEM, per inquirir els/les usuaris/usuàries afectats. Es distribuïran els/les usuaris/usuàries en funció de les prioritats d'ús establertes per aquest reglament.

7 RESPONSABILITATS DEL/DE LES USUARIS/USUÀRIES

- 7.1 Amb l'ús de la IEM l'usuari/usuària accepta el contingut i les obligacions que s'en deriven d'aquest reglament. El seu desconeixement no n'eximeix del seu compliment.
- 7.2 L'usuari/usuària ha de vetllar pel bon ús de les IEM, del seu equipament i pel respecte a la resta d'usuaris/usuàries.
- 7.3 L'usuari/usuària ha de respectar les recomanacions bàsiques de neteja i higiènic-sanitàries.
- 7.4 Qualsevol usuari/usuària que ocasioni desperfectes a les IEM o al seu equipament en serà directament responsable si és usuari individual, i, en el cas de ser usuari col·lectiu, ho serà l'entitat a que pertany. En ambdós casos s'haurà de fer càrrec de les despeses que s'originin.
- 7.5 El material o equipament que s'utilitzi, un cop finalitzat l'ús, haurà de ser dipositat en els magatzems o espais corresponents i en les condicions que indiqui el personal de la IEM.
- 7.6 L'usuari/usuària té la responsabilitat de comunicar al personal de la IEM qualsevol desperfecte o anomalia que hagi detectat durant el seu ús.
- 7.7 Les entitats que utilitzin les IEM seran responsables de qualsevol dany, accident o similar que succeeixi als seus associats o a tercers dintre del desenvolupament de les seves activitats.
- 7.8 En cas d'assistència de públic, persones espectadores o acompanyants, les persones, associacions o col·lectiu usuari serà el responsable de garantir l'ordre i el comportament cívic dels mateixos. En tot cas, es faran responsable de qualsevol incidència provocada per aquestes persones.
- 7.9 Cada usuari/usuària serà l'únic/única responsable dels objectes propis dipositats en qualsevol espai o equipament d'una IEM
- 7.10 Les associacions que utilitzen les IEM amb conveni amb el Patronat Municipal d'Esports, hauran de fer referència a la denominació oficial de la IEM i la titularitat del Patronat Municipal d'Esports en qualsevol tipus d'informació publicitària, incloent la descripció prèvia : "*AMB EL SUPORT DE :*". S'haurà d'atendre als criteris d'imatge gràfica aprovats en cada moment.

8 LIMITACIONS D'ÚS

- 8.1 La responsabilitat immediata de vetllar pel bon ús de les IEM correspon al personal del Patronat Municipal d'Esports, per tant, tot usuari/usuària haurà de seguir les directrius que estableixi, sens perjudici de posteriors reclamacions o aclariments amb la direcció del Patronat Municipal d'Esports.

8.2 El personal del Patronat Municipal d'Esports responsable de la IEM podrà tancar-la o limitar-ne el seu ús per raons de seguretat, climatologia, ... i quan es produeixin circumstàncies que puguin ocasionar danys físics a persones i/o desperfectes a les IEM. Si és necessària la variació dels usos d'altres IEM es tindrà en compte l'especificat en l'article 6.3

8.3 Qualsevol usuari/usuària que manifesti un comportament contrari a aquest reglament, o que no respecti les persones o coses que es troben en aquell moment a les IEM, se l'exigirà que l'abandoni.

8.4 Quan una persona, associació o col·lectiu usuari de les IEM disposi de claus d'accés d'una IEM per cessió del Patronat Municipal d'Esports, només podrà accedir-hi dintre dels horaris d'obertura.

8.5 Els vestidors de cada IEM tenen un ús estrictament esportiu, i no s'hi permet :

- accedir-hi amb materials que no siguin necessaris per equipar-se
- utilitzar-los per guardar-hi objectes, encara que sigui temporalment.
- mantenir reunions, xerrades, celebracions ...

8.6 No es permet l'entrada a les IEM de vehicles. Amb l'objectiu de facilitar els desplaçaments sostenibles s'habilitaran espais per aparcament de bicicletes en l'interior de les IEM, com a conseqüència s'hi permet l'accés de les bicicletes per utilitzar els aparcadors. No es permet la circulació amb bicicletes per l'interior de la instal·lació.

8.7 No es permet la col·locació de qualsevol element aliè a l'equipament de la IEM, o la modificació concreta d'algun equipament, llevat d'autorització expressa.

8.8 Quant a la venda i consum de tabac, s'observaran les següents especificitats :

- No es permet la venda de tabac
- IEM Cobertes: no es permet fumar
- IEM Descobertes: no es permet fumar en cap espai tancat (vestidors, consergeries, magatzems...)

Pel demés s'estarà pel que estableixin altres normes de rang superior.

8.9 Quant a la venda i consum de begudes alcohòliques, s'observaran les següents especificitats :

- no es podrà vendre, introduir ni consumir begudes alcohòliques d'alta graduació
- només es podrà accedir amb begudes a les zones reservades pels espectadors, vestíbuls i zones d'accés. Es permetre l'accés de begudes sense alcohol als espais esportius amb l'únic objectiu de la hidratació dels esportistes
- totes les begudes s'hauran de consumir en envasos de cartró o envasos reciclables de múltiples usos. No es permet sota cap concepte els envasos de vidre o metàl·lics.

Pel demés s'estarà pel que estableixin altres normes de rang superior

- 8.10 No es permesa en cap espai de les IEM la venda, introducció o consum de productes amb closca (pipes, etc.), xiclets o productes similars que puguin malmetre les IEM o els seus equipaments o crear malestar a les persones usuàries o públic
- 8.11 No es permesa la introducció d'elements que puguin resultar perillosos i ofensius per les IEM, les persones usuaris o públic. Durant les competicions serà responsabilitat exclusiva de les persones, associacions o col·lectius usuaris el control d'aquesta directriu.
- 8.12 No es permet guardar o emmagatzemar materials dels/de les usuaris/usuàries i/o entitats a les dependències de les IEM. El Patronat Municipal d'Esports podrà establir convenis amb les associacions inscrites en el Registre Municipal d'Entitats que utilitzin les IEM de forma continuada, per la cessió d'espais en les IEM per utilitzar com a magatzem de material d'ús esportiu. El cost de l'adequació de l'espai serà a càrrec del/de la usuari/usuària. El Patronat Municipal d'Esports no es farà responsable dels objectes dipositats. La decisió de cedir l'espai es prendrà per acord del Consell Rector del Patronat Municipal d'Esports.
- 8.13 No es permesa l'exposició d'elements de publicitat estàtica, permanent o no, a l'interior o exterior de les IEM per part dels/de les usuaris/usuàries de la IEM; llevat d'autorització expressa del Consell Rector del Patronat Municipal d'Esports, que es concretaria en un conveni de contraprestacions basat en el "Reglament d'explotació de la publicitat a les IEM". Per activitats puntuals serà suficient amb la comunicació als serveis tècnics del Patronat Municipal d'Esports. En tot cas es complirà estrictament la normativa vigent per aquests casos.

9 DISPOSICIONS FINALS

- 9.1 Per acord exprés del Consell Rector del Patronat Municipal d'Esports es podran modificar part o la totalitat d'aquest reglament, ja sigui de forma temporal o permanent, així com incloure nous articles que millorin o complementin el present. Pel no previst en aquest reglament s'estarà pel que estableixin altres normes de rang superior.
- 9.2 Quan aquest reglament faci referència a altres Reglaments o Normatives, seran d'aplicació des del moment que siguin vigents
- 9.3 S'estableix un període transitori d'aplicació fins l'1 de setembre de 2004 pel que fa a les variacions que estableix aquest Reglament en relació al que fins l'actualitat estava vigent. A partir d'aquesta data el Reglament serà d'aplicació en la seva totalitat.