

Expedient	Assumpte
2024/751-G626 G626_P2 Contractes Preparació, gestió i adjudicació Emissor : Compres i Subvencions Codi : 15250327166443053546	Subministrament d'EPIS 2024-2025 pels serveis tècnics municipals, mitjançant SDA de vestuari

Signat per:

ANNEX 1.1 MODEL INVITACIÓ CONTRACTES ESPECÍFICS

Per la present, us convidem a presentar oferta al Contracte Específic del **Sistema Dinàmic d'adquisició de vestuari de l'Ajuntament de Tarragona**, Lot 4 Equips de Protecció Individual (EPIS), pel subministrament d'articles de protecció individual, EPIS 2024-2025, pels Serveis tècnics municipals i per la Guàrdia Urbana de Tarragona.

Les ofertes les haureu de presentar mitjançant l'eina Sobre Digital accedint al link que us facilitarem a l'adreça electrònica que vau facilitar com a contacte quan us vau presentar a aquest Sistema Dinàmic, abans de la data que s'indica en el Perfil del Contractant.

1.- QUANTITATS, DESCRIPCIÓ I DETALL DELS ARTICLES A SUBMINISTRAR:

Durant tot el termini del contracte, es preveu el subministrament dels següents articles i quantitats:

Calçat	Casc	Armillà	Parca/Anorac	Botes d'aigua	Ulleres	Guants	Llanterna per casc
19 parells	19 u.	23 u.	25 u.	156 parells	14 u.	10 parells	8 u.

Les quantitats previstes són orientatives per a les empreses licitadores i en cap cas serà vinculant ni es podrà considerar un compromís de compra per part de l'Ajuntament. La quantitat d'unitats previstes s'ha fet tenint en compte el personal actualment adscrit al servei i les necessitats de cadascun, i per tant aquesta necessitat pot variar. Igualment, la previsió per cobrir baixes i/o substitucions estarà condicionada a les necessitats que sorgeixin fins a la finalització del contracte.



En tot cas, es requereix el subministrament de les següents unitats abans del 31 de desembre de 2024:

Article	Quantitat
ARMILLES	15
CASC	11
ULLERES	6
GUANTS	4 PARELLS
BOTES D'AIGUA	150 PARELLS

Es preveu el subministrament de les següents unitats a partir de l'1 de gener de 2025 i fins la finalització del contracte:

Article	Quantitat
ARMILLES	8
CASC	8
ULLERES	8
GUANTS	6 PARELLS
BOTES D'AIGUA	6 PARELLS
PARKA	25
SABATES	19 PARELLS
LLANTERNA FRONTAL	8

No es disposa d'informació de les talles necessàries, per tant aquestes es determinaran a les proves de talles.

En el **document adjunt "Especificacions Tècniques"** es detalla la descripció, característiques tècniques, serigrafia i quantitats previstes de cadascuna de les peces a subministrar per l'empresa adjudicatària, en funció de necessitats.

Els articles a subministrar hauran de complir les característiques de composició, confecció, color, disseny i qualitat mínimes que s'especifiquen en el document "Especificacions Tècniques".

Es preveu la serigrafia de la imatge corporativa de l'Ajuntament en determinats articles. La disposició està definida en el document "Annex Disseny serigrafia".

2.- DEFINICIÓ DE TALLES I PROVES

D'acord amb l'exposat, un cop adjudicat el contracte i segons les necessitats, se sol·licitarà a l'empresa adjudicatària, per a cada comanda i fins a la finalització del contracte, les talles necessàries per fer les proves dels articles que se necessitin encarregar.

Els llocs de lliurament per efectuar les proves de talles (7 dies naturals des de l'adjudicació), i els de lliurament definitiu (des de la comanda definitiva: 5 dies naturals i 20 dies naturals pels articles que portin serigrafia) seran:



- ☐ A les dependències de la Guàrdia Urbana, carrer Arquebisbe Pont i Gol, 8 43005 Tarragona, pel que fa a les botes d'aigua.
- ☐ A les dependències de la Secció de Compres, plaça de la Font, 1 43003 Tarragona, pel que fa a la resta d'articles

3.- PRESENTACIÓ DE MOSTRES: No. Però sí cal aportar juntament en el sobre de la seva oferta, obligatòriament, **fotografies, fitxes de característiques tècniques** on s'indiqui la marca, model i **etiqueta CE de tots els productes** pels que se sol·licita oferta.

Les empreses licitadores que no aportin les fitxes sol·licitades s'exclouran del procediment de licitació i no es valoraran. Igualment s'exclouran aquelles licitadores que aportin fitxes que no compleixen amb els requisits tècnics previstos en aquest document.

4.- RESPONSABLES DEL CONTRACTE ESPECÍFIC. Els responsables del contracte seran:

- ☐ el cap de la Guàrdia Urbana, pel que fa al subministrament de 150 parells de botes d'aigua;
- ☐ la cap de secció de Compres, pel que fa als articles destinats als serveis tècnics municipals.

5.- DURADA DEL CONTRACTE ESPECÍFIC: Fins el 31 de desembre de 2025.

6.- PRÒRROGA DEL CONTRACTE ESPECÍFIC: No.

7.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: Despesa màxima prevista: 4.854,20 € sense IVA.

Aquest import comprèn la totalitat de les despeses de subministrament, incloses les despeses de la serigrafia, dels ports, embalatge, transport, recollida d'articles defectuosos o no ajustats a mida, assegurances, taxes i, en general, qualsevol despesa que es derivi de la correcta execució del contracte.

8.- SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE: PER PREU UNITARI, en funció de necessitats

S'estableixen per a cadascun dels articles els següents preus unitaris màxims:

Article	Preu unitari màxim (sense IVA)
Sabata de seguretat	55,00€
Casc de seguretat amb serigrafia	14,50€



Armillla d'alta visibilitat amb serigrafia	7,90€
Botes d'aigua	12,00€
Guants de protecció	4,00€
Ulleres de protecció	5,00€
Parca/anorac d'alta visibilitat amb serigrafia	38,80€
Llanterna frontal per casc	50,00€

Els preus oferts s'expressaran en euros i amb un màxim de dos decimals. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no podrà superar el preu unitari màxim previst. Si els preus oferts per l'empresa licitadora superen el pressupost base de licitació o els preus unitaris, l'oferta serà íntegrament rebutjada.

D'acord amb la previsió de la disposició adicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa adjudicatària en funció dels requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament de Tarragona no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'entitat i aplicant els preus unitaris corresponents.

9.- REVISIÓ DE PREUS: No prevista.

10.- CRITERIS DE VALORACIÓ:

- Criteris de valoració avaluables automàticament fins un màxim de 100 punts

A. Millor oferta econòmica. Fins a 90 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu unitari total més baix que no sigui anormal i que no superi el preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs, i a la resta de empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent:

$$P = \frac{Pu - Ov}{Pu - Oe} \times Pm$$

On:

P= Puntuació

Pu= Preu unitari màxim del contracte

Ov= Oferta que es valora

Oe= Oferta més econòmica



Pm= Puntuació màxima del criteri

B.- Subministrament amb embalatges i/o elements reutilitzables o de materials aptes pel Reciclatge orgànic, biodegradables o compostables. 10 punts.

Es valorarà que l'empresa es comprometi a subministrar tots els elements de vestuari amb embalatges i/o elements reutilitzables (bosses de paper o de roba reciclada) o de materials aptes pel reciclatge orgànic, biodegradables o compostables.

S'atorgaran 10 punts si s'ofereix i 0 punts si no s'ofereix.

S'entendrà que els envasos són adequats pel reciclatge orgànic si respecten la EN 13432, la ISO 17088, ASTM D6400 o la ISO 1806, o equivalents. Els plàstics s'entendran compostables si respecten les previsions de l'EN 14995 o equivalents. Els plàstics s'entendran biodegradables si respecten la ISO 17556, o la ISO 16929, o qualsevol equivalent.

En el document de compromís, l'empresa haurà de determinar la tipologia i característiques tècniques dels embalatges i envasos que s'utilitzaran, de manera que quedi clar que es compleix amb aquest criteri. Tanmateix ho acreditarà si així li és requerit.

11.- CRITERIS OBJECTIUS A VALORAR D'INDOLE SOCIAL PER ALS CASOS DE DESEMPAT: En el supòsit que dues o més proposicions s'igualin com a més avantatjoses segons la ponderació establerta en els criteris d'adjudicació, tindrà preferència en l'adjudicació seguint aquest ordre:

1r.- Les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la seva plantilla un percentatge de treballadors discapacitats superior al 2%.

En cas que varies empreses licitadores de les que hagin empatat tinguin relació laboral amb persones amb discapacitat, tindrà preferència aquella que disposi d'un major nombre de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla (art. 14 7 LCSP).

2n.- Les proposicions presentades per empreses que, no estant obligada per llei, disposi de pla d'igualtat o bé aquella empresa que disposi del distintiu català d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat a què fa referència l'art. 35 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC 6919 de 23.7.2015).

12.- SOBRES A APORTAR

Sobre A. Aquest sobre haurà d'incloure:

- Model de declaració responsable conforme es mantenen vigents les circumstàncies acreditades per haver estat admès al SDA, signada pel representat de l'empresa.

Sobre B. Aquest sobre haurà d'incloure:

- Model de proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament, previst a



l'Annex 4

- Detall de l'oferta presentada indicant preu unitari de cadascun dels articles objecte de licitació.
- **Fitxa tècnica** de cada article a subministrar en les quals figurin detalladament la **descripció** de les diferents peces o elements, així com la **imatge** o imatges de cadascuna de les peces que permeti identificar les característiques que es detallen. No s'admetran com a fitxes tècniques, propagandes, fulletons publicitaris, etc.

Les empreses licitadores que no aportin el detall del preu unitari de cadascun dels articles i/o no aportin totes les fitxes sol·licitades, s'exclouran de la licitació. Igualment s'exclouran aquelles licitadores que aportin fitxes que no compleixen amb els requisits tècnics previstos en el document adjunt "Especificacions tècnics" o ofertin articles que no compleixin la normativa de qualitat i seguretat.

13.- CÀLCUL DE LES OFERTES DESPROPORCIONADES O ANORMALMENT BAIXES: D'acord amb el previst a l'art. 85 RLCAP.

14.- PENALITATS PER DEMORA I ALTRES: Les establertes a la LCSP.

15.- GARANTIA DEFINITIVA: No es precisa l'ingrés de garantia.

16.- TERMINI DE GARANTIA: Les definides per la normativa vigent per a consumidors i usuaris i que figuren als plecs de clàusules d'aquest Sistema Dinàmic (SDA).

17.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: Les que figuren als plecs de clàusules d'aquest Sistema Dinàmic (SDA).

18.- FACTURACIÓ I FORMA DE PAGAMENT: D'acord amb l'establert a la normativa de contractació i els plecs que regulen el SDA, l'adjudicatari podrà presentar factura cada vegada que s'efectuï la recepció, total o parcial d'acord amb les condicions del Plec. Un cop tramitada i aprovada la factura es procedirà al pagament mitjançant transferència bancària al núm. de compte i entitat bancària que hi consti.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament de Tarragona podrà refusar-los i quedarà exempt del pagament del preu. També tindrà dret a recuperar els imports que ja hagués satisfet.

Serà obligació del contractista presentar la factura en el registre administratiu, en temps i forma, en el termini màxim de 30 dies des de la data efectiva d'entrega del bé.

Prèviament a la presentació de factures el proveïdor haurà de tramitar l'alta/modificació de **dades bancàries** de creditors, adjuntant un certificat de titularitat bancària del proveïdor, a través del següent enllaç a la seu electrònica:



https://seu.tarragona.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO&DETALLE=6269000062501662807659&lang=ES

Fins que no estigui informat un núm. de compte a la seva fitxa de tercer per aquest procediment no s'acceptarà la tramitació de cap factura.

Tots els proveïdors que hagin entregat béns o prestat serveis a l'Administració, podran expedir i remetre factures electròniques mitjançant el punt general d'entrada <https://face.gob.es/ca/> i caldrà seguir les instruccions de facturació que estan disponibles al catàleg de tràmits de l'Ajuntament de Tarragona: <https://tramits.tarragona.cat/Empresa/>

19.- DADES PER FACTURACIÓ: Les entitats compreses en l'art. 4 de la Llei 25/2013 hauran de presentar la factura en format electrònic i s'hi indiquen els següents CODIS DIR3 , en funció dels articles a subministrar:

Pels articles destinats als agents de la Guàrdia Urbana (botes d'aigua):

Unitat comptable: GE0000471

Unitat gestora: GE0000441

Unitat tramitadora: GE0000441

Pels articles destinats als Serveis Tècnics (resta d'articles EPI's):

Unitat comptable: GE0000471

Unitat gestora: GE0000471

Unitat tramitadora: GE0000471

20.- SUBCONTRACTACIÓ: Sí, s'admet la subcontractació en els termes de l'article 215 de la Llei de contractes del sector públic.

Cal tenir en compte el previst a la clàusula 28 pel que fa als requisits de la subcontractació i el règim de pagament a subcontractistes, així com les penalitats pel seu incompliment.

21.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: SÍ. Tal i com estableix la Disposició Addicional 33 LCSP en els contractes amb preus unitaris en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

En el cas de preus unitaris, tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) LCSP, la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Es preveu la modificació del contracte motivades per:

- Quan les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment.



- Increment de les persones treballadores que requereixin els elements objecte del contracte.

Abast i límits: El percentatge que representa la modificació sobre el preu del contracte en cap cas podrà superar el 20% del preu inicial del contracte.

Procediment: El responsable del contracte emetrà informe en relació a la modificació proposada on s'indiqui l'objecte, la seva adequació a les causes previstes al plec, la seva valoració econòmica amb la descripció de les partides a què afecta i juntament amb la documentació acreditativa de la consignació la remetrà a la secció de compres, per tal que prèvia la fiscalització de l'expedient la sotmeti a acord de l'òrgan competent. Un cop adoptat l'acord es comunicarà al responsable del contracte i a l'empresa adjudicatària, per tal que procedeixi al reajustament de la garantia, si s'escau i a la formalització del contracte, moment fins el qual no tindrà vigència la modificació.

Tarragona, a la data i les persones que figuren a la signatura electrònica.

