

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS (PPTP) DEL CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORAL ALIÉ D A LA PLANTA DE SERVEI D'INCINERACIÓ DE RESIDUS URBANS (SIRUSA)

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT	Servei de prevenció de riscos laborals aliè a la planta d'incineració de residus urbans
NÚM. EXPEDIENT	30/2024
PODER ADJUDICADOR	Servei d'Incineració dels Residus Urbans, S.A. (SIRUSA)
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	Gerència
PROCEDIMENT	Obert simplificat sumari

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS (PPTP) DEL CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORAL ALIÉ D A LA PLANTA DE SERVEI D'INCINERACIÓ DE RESIDUS URBANS (SIRUSA)

ÍNDIX

1. Introducció	3
2. Objecte	3
3. Funcions per executar correctament el contracte.....	3
4. Condicions tècniques.....	5
5. Finalitat i objectius a assolir	6
6. Requeriment tècnics generals obligatoris de la prestació i/o rendiment o exigències funcionals de la prestació.....	15
6.1. Normativa vigent d'obligat compliment.....	15
6.2. Documentació acreditativa	15
6.3. Descripció mitjans tècnics	16
6.4. Descripció mitjans personals.....	16
7. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions del contracte.....	16
8. Condicions del lliurament/execució del contracte	17
9. Documentació tècnica a aportar pels licitadors	17

1. Introducció

El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (a partir d'ara, PPTP), estableix les condicions tècniques del servei de prevenció de riscos laborals aliè de la planta de servei d'incineració de residus urbans (SIRUSA).

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en Lots.

2. Objecte

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) té per objecte descriure els treballs a desenvolupar per la contractació per part de SIRUSA del servei de prevenció de riscos laborals aliè de la planta servei d'incineració de residus urbans

Amb la realització de l'objecte contractual referit, l'òrgan de contractació pretén cobrir les següents necessitats i/o funcionalitats:

- Prevenció de riscos aliè

3. Funcions per executar correctament el contracte

Les funcions que ha d'assumir el contractista són les següents:

Aquest PPTP conté els serveis i les disciplines a contractar, per realitzar els serveis de prevenció de riscos laborals de forma aliena a la planta de SIRUSA.

El abast del contracte contempla la contractació dels servies de:

- Seguretat en el treball
- Higiene industrial
- Ergonomia
- Psicologia aplicada
- **Vigilància de la salut**

Durant els dos primers mesos, s'estima una dedicació completa d'un tècnic/a jornada completa per a la realització de totes les avaluacions de risc de tots els llocs de treball de SIRUSA.

S'estima una dedicació de 300 h/any el primer any i 192 h/any els següents, a realitzar en 4 hores presencials a la setmana per al segon i tercer any que duri el contracte del Servei de Prevenció Aliè en Seguretat Industrial, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia Aplicada. El tècnic/a assignat haurà d'estar a l'empresa, on se li facilitarà un espai per poder treballar.

S' estimen les següents dedicacions per als 3 anys de contracte del Servei de Vigilància de la Salut en el treball.

- Revisions mèdiques: 60 uds/any

- Vacunes: 40 uds/any

La durada d'aquest contracte tindrà una durada de tres (3) anys, sense possibilitat de pròrroga.

4. Condicions tècniques

L'entitat adjudicatària del contracte aportarà el personal necessari per portar a les tasques descrites. Per a això comptarà amb personal que tingui capacitat i formació adequada, d'acord amb la normativa vigent, i experiència suficient per a la realització de les tasques que tingui assignades.

a) Aplicació informàtica

- L'empresa adjudicatària del contracte haurà de disposar o posar a disposició de SIRUSA una aplicació informàtica, amb accés via internet, perquè SIRUSA pugui gestionar tot el sistema preventiu de l'empresa. Aquesta aplicació permetrà com a mínim:

-Realització, visualització, descàrrega de les avaluacions de risc, mesuraments higiènics, informes tècnics, Instruccions Tècniques de Seguretat, etc.

-Seguiment de la planificació de l'activitat preventiva, indicant les persones responsables en termes, pressupostos, i que el propi programa s'encarregui de recordar als usuaris les tasques pendents.

-Visualització de tots els riscos associats a cada lloc de treball i les preventives de tots els informes que s'introdueixin

-Realització d'informes d'investigació d'accidents amb l'aplicació, així com introduir els comunicats d'accident segons el model DELTA-COMPTA. També ha de permetre realitzar els informes estadístics de sinistralitat.

-Gestió del pla de formació: donar d'alta els cursos, afegir assistents, així com arxivar tota la documentació derivada de la formació (registres de formació, diplomes, manuals) i avisar el responsable per recordar que formació s'ha de fer de forma periòdica.

-Gestió de la realització dels reconeixements mèdics: permetre indicar els protocols mèdics i la periodicitat associada a cada lloc de treball/treballador/a. permetre arxivar els certificats mèdics d'aptitud en la mateixa aplicació i avisar el responsable per recordar que treballadors/es han de tornar a fer la revisió mèdica.

-Gestió dels equips de protecció individual (EPI) utilitzats per cada lloc de treball de l'empresa i poder arxivar en l'aplicació tota la documentació generada i avisar el responsable per recordar que equips de protecció s'han de canviar/revisar.

-Portal de l'empleat. Accés, descàrrega i consulta de la informació rellevant de prevenció de riscos laborals. Cada persona treballadora, amb un usuari i contrasenya podrà tenir accés a la documentació de PRL generada. Dins de cada perfil d'usuari de cada treballador, hi haurà tota la formació específica del seu lloc de treball, segons l'avaluació de riscos. Aquesta formació estarà

disponible en qualsevol moment, perquè realitzar la formació. Un cop cursada la formació, es generarà un document d'aprofitament del curs.

-Disposar d'accés a una aplicació als treballadors de SIRUSA informació sobre la Salut Mental, on expliquin i informin de la cura del benestar emocional i la salut mental.

-Disposar d' accés a una aplicació als treballadors de SIRUSA sobre la Tele rehabilitació, on s' informi de les pautes de prevenció i tractament rehabilitador de lesions musclo esquelètiques.

-Disposar d' accés a una aplicació als treballadors de SIRUSA per a la prevenció i tractament de mals hàbits nutricionals.

b) Aplicació -learning

L' empresa adjudicatària haurà de disposar d' un portal web, amb accés via internet, perquè SIRUSA pugui donar formació als treballadors en aquells casos que no sigui possible fer-la presencial. Aquest portal permetrà almenys fer la formació en castellà, català i anglès. L' empresa adjudicatària donarà d' alta els empleats i enviarà l' usuari i contrasenya als empleats que hagin de realitzar les formacions. El portal podrà ser gestionat pel responsable del Departament de PRL de SIRUSA per gestionar/resoldre incidències.

L' empresa adjudicatària haurà de presentar el catàleg de formacions disponible i que s' adapti a SIRUSA, així mateix podran realitzar-se formacions específiques per a diferents casos que ho requereixi. Disposar de la plataforma de formació oberta, perquè el Departament de PRL de SIRUSA, pugui elaborar la informació / formació necessària envers els treballadors. La facturació de la formació no serà per persona/unitat de formació sinó pel temps que un tècnic de l'empresa empri per a la gestió d'aquestes formacions.

5. Finalitat i objectius a assolir

Les finalitats i objectius a assolir mitjançant al realització d'aquest contracte són els següents:

Les prestacions d'aquest servei seran les establertes en la normativa vigent i especialment les exposades a continuació:

-Completar i actualitzar el Pla de prevenció, el qual es troba integrat en el Manual SIG, seguint les estipulacions de la legislació vigent a cada moment en matèria de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial i Ergonomia i Psicosociologia aplicada i Vigilància de La Salut, cada vegada que canviïn les

condicions. Es mantindrà actualitzat segons les altes i baixes de treballadors, es realitzarà una revisió anual mínima en cas de no notificar-se cap canvi.

- Assistència tècnica per a la implantació, coordinació, actualització de disseny, seguiment de l'activitat preventiva necessària per a l'empleno de la normativa aplicable en matèria de prevenció de riscos laborals, així com en els procediments interns de gestió contribuint a la integració de la prevenció en tots els àmbits de l'empresa.

- Planificació de l'Activitat preventiva amb establiment de mesures i activitats de control de riscos per a eliminar i si és el cas reduir els riscos, informació, formació, consulta i participació dels treballadors i treballadores, actuacions preventives necessàries enfront de canvis i successos. Elaboració dels procediments necessaris i derivats d'actualitzacions en les condicions, No Conformitats, acords amb els diferents Comitès de Seguretat i salut o Delegats de Prevenció, resultats de l'anàlisi de sinistralitat i d'acord amb els criteris interns de SIRUSA. El document de la Planificació d'Activitats Preventives, es lliurarà en un format .xlsx. Es lliurarà un document de planificació extra per cada estudi, avaluació, o informe que ho requereixi.

- Seguiment i control sistemàtic i continu i en camp de l'activitat preventiva a desenvolupar, valorant l'efectivitat de la integració de la prevenció, amb assumpció directa de responsabilitat sobre el desenvolupament i execució de les activitats contractades, comprovant les possibles actualitzacions de les Instruccions Tècniques de Seguretat.

- Assessorament tècnic en relació amb maquinària, eines i equips de treball i amb els Equips de Protecció Col·lectiva i Individual que es requereixin, facilitant la documentació necessària per a la formació i informació dels treballadors/as en el seu ús i manteniment, declaracions de conformitat, certificacions, etc.

- Determinació de les mesures de seguretat precises per a la totalitat de la maquinària, eines i equips de treball de SIRUSA. Es realitzaran informes de compliment al RD12/15 quan sigui necessari.

- Visites de sensibilització/inspecció amb caràcter formatiu, per a reforçar els àmbits de la prevenció i la seguretat en el personal i assegurar el compliment d'aquesta.

- Serà responsable, col·laborarà i assessorarà en l'elaboració de procediments per a l'adquisició de maquinària, eines, equips de treball, de protecció col·lectiva i individual, de productes i substàncies químiques, així com de les actuacions preventives necessàries.

- Assessorament en el seguiment i control de les activitats de coordinació empresarial, d'acord amb l'article 24 de la Llei 31/1995 i Reial decret 171/2004 de desenvolupament de l'esmentat article.

- Es responsabilitzarà de l'assessorament en la Recerca d'Accidents Laborals segons normativa vigent, juntament amb el Departament de Prevenció de SIRUSA, així com en l'elaboració de Dictàmens pericials en el cas de requerir-se.

- Avaluació inicial i revisions de les avaluacions de riscos de les instal·lacions i dels llocs de treball cada

vegada que canviïn les condicions de treball o hi hagi alguna modificació en aquestes.

- Realització d'Informes Tècnics, estudis higiènics, mesuraments, mesures, preses de mostres i anàlisis que resultin necessaris, en les especialitats de Seguretat Industrial, Higiene Industrial, i Ergonomia i Psicosociologia Aplicada, segons les especificacions del present Plec.

El termini del lliurament dels informes i avaluacions de riscos no excedirà dels 45 dies des de l'última presa de dades.

- Elaboració i col·laboració amb el departament de Prevenció de SIRUSA de plans d'emergència i mesures d'emergència en compliment de l'article 20 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i altra normativa que sigui aplicable, així com segons necessitats de la instal·lació. La formació haurà d'incloure a tots els treballadors de SIRUSA.

- Planificació i seguiment dels simulacres que siguin necessaris, juntament amb el Departament de Prevenció de SIRUSA. La planificació haurà de ser completament personalitzada i es planificarà amb mesos d'antelació. Posterior a cada simulacre, es realitzarà una formació de les coses que hagin sortit malament o siguin millorables. A part dels simulacres oficials, es realitzaran altres simulacres amb caràcter formatiu perquè el personal sàpiga actuar en diferents situacions. Els simulacres podran ser tant a nivell de seguretat com combinats amb Medi Ambient, relacionats amb màquines de gran tonatge, camions, etc.

- Senyalització, seguiment i control de la senyalització de les instal·lacions, depenent de les avaluacions de riscos, d'informes interns i mesures d'emergències adoptades. S'hauran de mantenir actualitzades les senyalitzacions dins del Pla d'Emergències de SIRUSA.

- Col·laboració en la identificació de necessitats formatives en matèria de seguretat en el treball, les quals seran incorporades als plans de formació generals de SIRUSA, amb caràcter anual.

Assessorament legal a petició del Departament de Prevenció de SIRUSA.

- Formació inicial als treballadors de nova incorporació, dels riscos dels seus llocs de treball (art. 18, 19 i 20 de la Llei de PRL). Sempre que sigui possible es realitzarà en les oficines de SIRUSA, o en les oficines del SPA.

- Formació específica que es consideri en matèria de prevenció de riscos laborals. La formació serà sempre personalitzada per a cada lloc de treball i el formador haurà assistit prèviament per a veure les instal·lacions i poder i poder realitzar una formació de qualitat.

La formació s'haurà de fer en els torns dels empleats, podent ser en jornada de demà o tarda. L'SPA s'adaptarà a les jornades laborals dels empleats de SIRUSA.

- Assistència Tècnica per a l'elaboració de tota la documentació Tècnic-Legal preceptiva en matèria de Prevenció de Riscos Laborals. Seguiment, control, actualització i manteniment d'aquesta.

Elaboració de procediments i Instruccions, per a elaborar i codificar la documentació exigida en

l'article 23 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals. Elaboració de procediments que permetin controlar i mesurar periòdicament el rendiment de la prevenció de riscos laborals, auditories internes, revisions periòdiques del sistema de la gestió de la prevenció, etc.

-Suport i assistència al Comitè de Seguretat i Salut de SIRUSA, quan així se sol·liciti a l'adjudicatari.

-Assessoria i assistència jurídica en l'àmbit administratiu sancionador, relacionada amb les especialitats preventives contractades:

- Escrits de contestació davant requeriments de l'Autoritat laboral.

- Gestió i tramitació d'expedients sancionadors: recursos administratius pertinents.

- Assistència, segons requeriments, a organismes oficials.

- Lliurament de la memòria anual de les activitats preventives realitzades pel SPA i lliurament de la programació anual, durant el primer mes de l'any següent.

-Plataforma electrònica de magatzematge de la informació. L'adjudicatari haurà de tenir una plataforma informàtica en la qual estarà la documentació generada, podent el servei de prevenció de SIRUSA, consultar les últimes versions en tot moment.

Tots els treballs a realitzar descrits anteriorment ho han estat amb caràcter general i de mínims; els licitadors podran proposar uns altres que ajustats a les necessitats i conforme a la normativa tècnica-legal d'aplicació, permetin millorar el servei a prestar a SIRUSA. Qualsevol treball a desenvolupar per l'adjudicatari serà degudament planificat i es realitzarà prèvia conformitat del Departament de PRL de SIRUSA.

SIRUSA establirà les reunions de seguiment que consideri necessàries, com a mínim de 2 reunions/any per al seguiment de la planificació de les mesures preventives.

- Estudi d'Agents Químics

L'estudi d'agents químics haurà d'avaluar l'exposició a agents químics en aquells llocs de treball i periodicitat que els apliqui, sent els agents químics a avaluar pols (fracció inhalable i fracció respirable) i metalls (As, Cd, Cr, Cu, Co, Mn, Ni, Pb, Tl, Sb, V, Sn i Zn), quant a les exposicions diàries.

Es prendrà una mostra en cada lloc de treball (5 llocs de treball en total) i per agent químic (un total de 8 mostres, a causa de l'agrupació d'agents químics), per a avaluar l'exposició diària, duent-se a terme un total de 60 determinacions analítiques. D'aquesta manera s'avaluarà l'exposició diària (ED) a aquests agents químics en tots els llocs considerats.

Es realitzaran 2 estudis complets, durant la durada de la licitació.

- **Estudi d'Agents Biològics**

L'estudi d'agents biològics haurà d'avaluar l'exposició a agents biològics en les instal·lacions de SIRUSA Tarragona, en aquells llocs de treball i periodicitat que els apliqui, sent els agents biològics a analitzar:

- Bacteris aerobis totals
- Fongs ambientals a 25 °C
- Fongs potencialment patògens a 37 °C

Els mostrejos es duran a terme d'aire ambient, realitzant-se un total de tres preses de mostres de cada agent, en cadascuna de les cinc zones que s'han de mostrejar.

Es realitzaran 2 estudis complets, durant la durada de la licitació.

- **Estudi de Soroll ambiental**

L'estudi de soroll es realitzarà de tots els llocs de SIRUSA que tenim definits en l'avaluació de riscos.

El Reial decret 286/2006 de 10 de març, sobre la protecció de la salut i la seguretat dels treballadors contra els riscos relacionats amb l'exposició al soroll, especifica una sèrie d'accions a desenvolupar per a reduir el soroll en les empreses i, en funció del risc suportat pels treballadors, adoptar una sèrie de mesures mínimes de prevenció.

Es realitzaran 2 estudis complets, durant la durada de la licitació.

- **Estudi d'il·luminació**

L'estudi de soroll es realitzarà de tots els llocs de SIRUSA que tenim definits en l'avaluació de riscos.

Els llocs avaluats són tots aquells susceptibles de ser ocupats per treballadors exceptuant aquells que per directa apreciació professional es determini que no és necessari mesurar el nivell d'il·luminació.

- Tots els llocs de treball amb PVD.
- Tots els llocs de treball exteriors que impliquin un treball de control, manteniment, reparació i/o neteja.
- Escales d'accés a diferents nivells, vies de pas, etc.

Es realitzaran 2 estudis complets, durant la durada de la licitació

- **Estudi d'avaluació de riscos psicosocials**

Un estudi psicosocial en l'àmbit laboral té com a objectiu identificar i avaluar els factors psicosocials que poden influir en la salut i el benestar dels treballadors. Aquests factors poden ser tant positius com negatius i abasten aspectes del lloc de treball, l'entorn laboral, les relacions interpersonals, i l'organització del treball.

L'estudi psicosocial es realitzarà de tots els llocs de SIRUSA que tenim definits en l'avaluació de riscos.

Es realitzaran 1 estudi complet, durant la durada de la licitació

- **Estudi d'avaluació de riscos ergonòmics específics**

Un estudi ergonòmic se centra en analitzar i optimitzar les condicions de treball per a millorar l'eficiència, seguretat i benestar dels treballadors.

L'estudi de riscos ergonòmics es realitzarà en els següents llocs de treball:

- Operador de grua
- Cap de torn
- Llocs d'administració

Es realitzaran 1 estudi complet, durant la durada de la licitació

- **Vigilància de la salut**

Dins de l'avaluació i planificació de l'activitat preventiva prevista en l'article 16 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, l'especialitat de Vigilància de la Salut comprendrà totes les actuacions contemplades en l'article 37 del Reial decret 37/1997 pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, en les condicions fixades en l'article 22 de la citada llei.

Les activitats de vigilància de la salut es distribuïran en dos apartats:

a) **Vigilància de la salut col·lectiva**

-Anàlisi d'Avaluacions de Riscos generals i específiques i condicions particulars, per a determinar protocols mèdics aplicables per a la realització del Reconeixement mèdic. Aquestes seran actualitzades anualment o quan es produeixin canvis significatius.

-Programes d'especial seguiment i control per a treballadors/as especialment sensibles.

b) **Activitats**

-Anàlisis dels resultats de la vigilància de la salut dels treballadors i treballadores i de l'avaluació dels riscos, amb criteris epidemiològics i en col·laboració amb el Departament de PRL de SIRUSA, a fi

d'investigar i analitzar les possibles relacions entre l'exposició als riscos professionals i els perjudicis per a la salut i proposar mesures encaminades a millorar les condicions i medi ambient del treball.

-Programa anual de Promoció de la Salut a incloure en la planificació de l'activitat preventiva.

-Programa per a assegurar que els treballadors i treballadores reben i entenen els resultats dels seus reconeixements mèdics.

c) Documentació a presentar anualment

- Programa específic de Vigilància de la Salut

- Informe de llocs amb reconeixement mèdic obligatori

- Resultats de les Aptituds i restriccions

- Informe detallat sobre la formació impartida als treballadors/as

- Anàlisi Epidemiològica

- Informe sobre els riscos dels llocs de treball que puguin afectar les treballadores en situació d'embaràs o part recent i/o període de lactància i als treballadors i treballadores especialment sensibles

- Informe sobre les mesures preventives recomanades

- Memòria de l'Activitat desenvolupada

d) Vigilància de la salut individual

- Exàmens de salut periòdics

Programació i realització dels exàmens de salut amb caràcter anual realitzats per les Unitats Bàsiques de Salut (O.B.S), o en espai facilitat en el centre de treball, o en el centre mèdic habilitat a aquest efecte . Els Reconeixements mèdics estaran condicionats pels protocols dels llocs de treball i inclouran com a mínim, una analítica bàsica a més del contingut a continuació detallat.

General

- Antecedents laborals

- Antecedents i hàbits personals

- Dades antropomètriques

- Tensió arterial

- Exploració física, segons llocs de treball

Específic

- Enquesta per risc

- Descripció de les tasques del lloc, exposició a riscos, mesures preventives

- Exploracions específiques segons protocols
- Proves complementàries, en funció dels riscos i exploracions realitzades amb informe mèdic individual
- Prova sanguínia de l'antigen prostàtic específic (PSA) en majors de 45 anys.
- Marcadors de Níquel o Crom en l'orina, en els treballadors estan exposats segons la seva Avaluació de Riscos Laborals.
- Electrocardiogrames específics en majors de 45 anys o quan sigui necessari segons el lloc de treball.
- Anàlisi de sang i orina, amb mínims de:
 - Hemograma
 - Bioquímica bàsica (creatinina, glucosa, colesterol total, HDL i LDL, triglicèrids, àcid úric, GOT, GPT, GGT)
 - Específica d'anticossos d'Hepatitis A, B i Tètanus
 - Anàlisi d'orina

Tipus:

- D'incorporació d'un nou treballador, abans de l'inici de l'activitat.
- Assignació d'un treballador a una nova tasca amb nous riscos
- Després de la incorporació després d'una absència prolongada (Incapacitat Laboral ja sigui per Contingències Comunes, Malaltia Professional o per Accident de Treball) d'un treballador per motius de salut. Es realitzarà l'examen de salut en tots aquells casos en els quals la baixa laboral tingui una durada superior a 6 mesos, o període inferior si es considera necessari, a criteri mèdic, en funció a la patologia o als riscos presents en el lloc de treball o a la situació del treballador.
- Treballadors i treballadores especialment sensibles predeterminats (embarassades, en situació de part recent, minusvàlids i altres en funció del seu estat de sensibilitat psicofísica)
- Treballadors i treballadores menors.
- Periòdics, en funció dels riscos i el nivell d'exposició (periodicitat mínima anual)
- L'adjudicatari haurà de disposar de centre mèdic propi habilitat, que compleixi amb les determinacions que fixa la normativa aplicable pel que fa a recursos materials i humans, d'acord amb l'article 18.2 del reglament dels serveis de prevenció, aprovat per RD 39/97, de 17 de gener. El personal encarregat de la vigilància de la salut (metge i DUE) estarà en possessió de les acreditacions pertinents en medicina del treball.

Les revisions mèdiques podran realitzar-se en centres mèdics propis de l'adjudicatari, centres col·laboradors o unitats mòbils habilitades.

e) Informació dels resultats

- Individuals al treballador: contenint la valoració de cada prova, així com el judici diagnòstic i

recomanacions. S'assegurarà que el treballador ha rebut i entès els resultats. El termini del lliurament dels resultats als treballadors no podrà excedir els 30 dies, i serà mitjançant plataforma electrònica perquè cada persona individualment pugui veure els seus resultats mitjançant un usuari i clau que se'ls facilitarà. Aquest termini podrà millorar-se mitjançant l'apartat de puntuació del Plec de Clàusules Administratives.

-S'haurà d'emetre un informe complementari en els següents casos:

- Aptitud laboral "Apte amb restriccions" per al lloc avaluat. Haurà de realitzar-se una descripció detallada de les tasques inherents al lloc de treball en el qual ha vingut prestant els seus serveis el treballador, indicant-se quals d'elles no poden ser exercides per afectar el seu estat de salut, així com les limitacions a considerar en el desenvolupament d'aquestes tasques a fi de procedir a l'adaptació del lloc. No es permetrà un Apte amb restriccions sense especificar aquestes restriccions o simplement a espera de rebre documentació, haurà d'estar especificat i justificat en cada cas.
- Aptitud laboral "No apte" per al lloc avaluat. Davant un possible canvi de lloc, haurà d'assessorar sobre el lloc de treball més indicat tenint en compte el seu estat de salut.

f) Campanya de vacunació

Administració de vacunes (tètanus, hepatitis, etc.) que es considerin necessàries d'acord amb el que s'estableix en el punt 3 de l'article 8 del RD 664/1997, sobre la protecció dels treballadors i treballadores contra els riscos relacionats amb l'exposició a agents biològics durant el treball.

g) Altres serveis

L'adjudicatari identificarà qualsevol altre servei que, si és el cas exigeixi la legislació vigent i es realitzarà baix pressupost previ a aquesta realització. Així mateix, és objecte del present plec, el treball administratiu que correspon al seguiment de les visites dels tècnics de prevenció al Centre de Treball, el seguiment de la vigilància de la salut individual i la recepció i comprovació de la documentació relativa a l'avaluació dels llocs de treball, entre altres. SIRUSA establirà les reunions de seguiment que consideri necessàries, com a mínim 1 reunió/any per al seguiment de la vigilància de la salut col·lectiva, i les que es consideri oportunes en la resta dels casos.

6. Requeriment tècnics generals obligatoris de la prestació i/o rendiment o exigències funcionals de la prestació

El contractista disposarà dels suficients mitjans tècnics, materials qualitatius i personals per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte.

Els tècnics assignats tindran una experiència mínima en entorns industrials de 3 anys i hauran de tenir la titulació de tècnic superior de prevenció de riscos laborals en les especialitats d' Higiene Industrial, Seguretat, Ergonomia i Psicosociologia.

L'empresa adjudicatària posarà a disposició de SRIUSA un tècnic/a que actuarà com a interlocutor principal entre el Departament de Prevenció, i l'adjudicatària i informarà de les tasques de prevenció desenvolupades per l'adjudicatària

L' horari i temps de dedicació del servei com a Servei de Prevenció Aliè, serà el necessari segons la normativa vigent i les possibles situacions que es produeixin.

En general les activitats seran en jornada laboral diürna. Les que per raons específiques s' hagin de realitzar de nit, en cap de setmana o altres conceptes seran al mateix preu sense diferenciació.

S'inclourà una planificació de l'activitat en totes les Prestacions objecte del concurs (calendari i horaris de treball).

Indistintament dels plans, informes, avaluacions i reconeixements mèdics recollits en aquest plec que s' aniran lliurant al llarg de l' any, s' haurà de presentar un informe trimestral de seguiment del servei on quedaran reflectides totes les actuacions realitzades en aquest període de temps.

L'adjudicatari aportarà tots els mitjans materials necessaris per a la prestació del servei en les condicions descrites. Així com també els EPI's anteriorment esmentats per poder realitzar la revisió dels equips a planta.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari el manteniment i bon estat dels seus equips de treball, així com garantir que compleixen amb les corresponents normatives europees i de seguretat i salut.

L'adjudicatari no podrà subcontractar les prestacions previstes en el objecte del contracte.

6.1. Normativa vigent d'obligat compliment

L'entitat que es presenti i realitzi els treballs ho realitzarà complint la llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals i el Real Decret 39/1997 del 17 de gener, on estableix el reglament del Serveis de Prevenció aliè.

6.2. Documentació acreditativa

L'entitat que es presenti i realitzi els treballs, ha d'estar acreditada per realitzar el servei de prevenció de riscos laborals en àmbit nacional.

6.3. Descripció mitjans tècnics

L'adjudicatari aportarà tots els mitjans materials necessaris per a la prestació del servei en les condicions descrites. Així com també els EPI's anteriorment esmentats per poder realitzar la revisió dels equips a planta.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari el manteniment i bon estat dels seus equips de treball, així com garantir que compleixen amb les corresponents normatives europees i de seguretat i salut.

6.4. Descripció mitjans personals

L'adjudicatari disposarà dels mitjans humans necessaris per a la prestació del servei, amb l'experiència i capacitat suficients, i complirà amb els seus empleats la legislació laboral, de seguretat i salut, així com els convenis vigents que els siguin d'aplicació.

En cas de baixa i/o vacances u altres absències, el personal serà substituït per altre personal d'igual qualificació.

El personal que realitzi la prestació d'aquest servei, estarà legalment contractat i donat d'alta a la Seguretat Social, i estarà en tot moment al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social i Accidents de Treball.

7. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions del contracte

L'òrgan de contractació designarà una persona que assumirà el control i la coordinació de l'execució contractual amb el contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec.

El contractista ha de designar una persona responsable a qui encarregar la gestió de l'execució del contracte i que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest PPTP, tractant directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest PPTP amb la persona interlocutora designada per l'òrgan de contractació.

Als efectes anteriors, s'avaluarà el seguiment i el control del compliment de cada requeriment tècnic de la següent manera:

- A l'inici de la prestació del servei, l'adjudicatari presentarà una proposta organitzativa i de realització de les visites, revisions mèdiques i estudis a realitzar.
- Aquesta proposta serà acceptada per SIRUSA i l'adjudicatari, i revisable en cas de variacions d'alguna de les necessitats.

8. Condicions del lliurament/execució del contracte

El contractista no podrà utilitzar per si, ni facilitar a tercers, cap dada dels treballs realitzats ni publicar, totalment o parcial, el seu contingut. Així mateix haurà d'observar reserva absoluta de la informació obtinguda. Serà responsable, en tot cas, dels danys i perjudicis que es deriven de l'incompliment d'aquesta obligació.

Un cop el equip tècnic arribi a les instal·lacions, es farà el registre de les dades personals a porteria i se li entregarà la targeta de visita, la qual haurà de portar damunt en tot moment.

9. Documentació tècnica a aportar pels licitadors

Les especificacions tècniques proposades pel licitador en la seva oferta esdevindran condicions d'obligat compliment al llarg de l'execució del contracte si aquesta esdevé l'adjudicatària. A fi d'acreditar el compliment de cada especificació tècnica exigida en aquest plec, el licitador haurà d'aportar la documentació següent:

- L'entitat que es presenti i realitzi els treballs, **haurà d'acreditar una experiència dels tècnics assignats a SIRUSA, amb un mínim de 2 anys, en plantes de valorització de residus urbans.**

El present PPTP s'incorpora a l'expedient de contractació de conformitat amb els articles 116 i 124 de la LCSP i l'article 68 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (que resulta aplicable en tot el que no sigui contrari amb la LCSP).

El responsable del contracte

Document signat electrònicament.