

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES sobre la necessitat de contractar el SERVEI DE TRANSPORT DE CONCENTRACIÓ, MUNTATGE I DESMUNTATGE I TRANSPORT DE DISPERSIÓ DE L'EXPOSICIÓ DE CARLOS MOTTA DEL MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

Referència: Exposició "CARLOS MOTTA"

Lloc: Museu d'Art Contemporani de Barcelona (MACBA). Plaça dels Àngels, 1. 08001 Barcelona

Dates d'exposició: Prevista 20.02.2025 – 26.10.2025

1) REQUERIMENTS BÀSICS:

- **Data màxima de sortida de les obres dels prestadors ANNEX 1 :** Setmana del 13 de gener de 2025.
- **Data màxima d'arribada de les obres al MACBA:** Setmana del 20 de gener de 2025.
- **Data màxima de sortida de les obres des del MACBA:** Setmana del 17 de novembre de 2025.
- **Lloc d'origen i retorn de les obres:** Adreces dels diferents prestadors segons document ANNEX 1.
- **Companyia de transports:** caldrà pressupostar indicant els agents emprats als diferent països, respectant les exigències dels prestadors al respecte en cas que així s'indiqui al llistat d'obres annex.

En particular, caldrà tenir en compte que:

- Cada vehicle haurà de ser conduït sempre per 2 conductors.

- **Equip de treball:** Es requereix l'equip que compti amb l'experiència establerta en aquest Plec de prescripcions tècniques.
- **Jornades:** Es marcaran segons la planificació acordada per ambdues parts en dies laborables (de dilluns a divendres). Tot i que inicialment no està previst el treball en cap de setmana ni festius, en cas de ser imprescindible per necessitats del servei, es programarà de mutu acord entre el MACBA i l'empresa adjudicatària.
- **La facturació per part de l'empresa es farà de la següent manera:** L'empresa facturarà el 100% del cost al MACBA.
- **Criteris ambientals:** És d'aplicació a l'execució del contracte la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals a les exposicions de l'Ajuntament de Barcelona, derivada del Decret d'Alcaldia sobre Contractació Pública Responsable amb Criteris Socials i Ambientals de 20 de novembre de 2013.
- **Correus:** Es cotitzarà a tots els prestadors que s'indiqui al ANNEX 1. L'oferta ha de contemplar els següents conceptes tant pel desembalatge com pel reembalatge al MACBA:

a. Viatge en avió i/o en tren.

b. L'hotel pel correu haurà de tenir un mínim de 3*, estar situat cèntric proper al

MACBA i amb esmorzar inclòs.

- c. Recollida i retorn del correu a l'aeroport si aquest acompanya l'obra.
- d. Les dietes seran de 60 Euros per dia en efectiu, a lliurar per l'adjudicatari a l'arribada del correu, tret dels casos que s'especifiqui una quantitat diferent al llistat annex.
- e. Tot el programa, el pla d'arribada dels correus i qualsevol d'aquests conceptes ha d'estar aprovat prèviament pel MACBA.
- f. Indicar si està calculat amb tarifa *Bussines* o econòmic.
- g. Correus europeus: contemplar 2 nits d'hotel i 3 dies de dietes.

2) TREBALLS A REALITZAR

2.1. Concentració, gestió de correus, desembalatge i muntatge:

- Presa de mides de les obres, prèvia a la recollida.
- Construcció de les caixes necessàries per al transport, d'acord amb les indicacions de l'ANNEX 1.
- Realitzar l'embalatge en origen. Si les obres es troben embalades caldrà seguir un d'aquests dos procediments:
 - **Prestador- Institució:** Recollir l'obra sempre i quan vagi amb un Informe d'Estat de Conservació amb data d'emissió de l'informe de no més de 10 dies i, en el cas de que falti aquest informe, es farà una anotació a l'albarà. Sempre que es reculli embalat caldrà també indicar a l'albarà que l'obra surt sense comprovar contingut.
 - **Prestador- Galeria o Particular:** Desembalar l'obra i tornar a embalar segons criteris de l'empresa adjudicatària.
- Fer la càrrega en origen.
- Fer el transport.
- Gestió de correus pel desembalatge segon criteris indicats al punt 1.
- Fer les gestions, si fos necessari, per accedir al MACBA creuant la Plaça dels Àngels.
- Lliurar les obres al MACBA en la data prevista.
- Fer la descàrrega al MACBA.
- Fer el desembalatge i el muntatge amb 1 cap d'equip i 3 operaris especialitzats en 12 jornades de 8 hores del 30 de gener al 14 de febrer de 2025 i 1 cap d'equip i 1 operari especialitzat durant 3 jornades del 17 al 19 de febrer de 2025.
- Fer el muntatge de les instal·lacions audiovisuals a les sales d'exposicions del MACBA amb 2 operaris especialitzats durant 10 jornades de 8 hores del 3 al 14 de febrer de 2025.
- Retirada del MACBA de les caixes buides.
- Emmagatzematge de les caixes buides a les instal·lacions de l'adjudicatari durant el període d'exposició al MACBA.
- Retirada i gestió de residus produïts pel desembalatge i muntatge de les obres.

2.2 Desmuntatge i reembalatge de l'exposició al MACBA:

- Gestió de correus pel re-embalatge segon criteris indicats al punt 1.
- Retornar les caixes buides al MACBA.
- Fer el desmuntatge de l'exposició amb 1 cap d'equip i 2 operaris especialitzats en 5 jornades de 8 hores del 27 al 31 d'octubre de 2025.
- Fer el desmuntatge de les instal·lacions audiovisuals a les sales d'exposicions del MACBA amb 2 operaris especialitzats durant 4 jornades de 8 hores del 27 al 30 d'octubre de 2025.
- Retirada i gestió de residus produïts pel desmuntatge i reembalatge de les obres.

2.3. Dispersió:

- Carregar les obres al MACBA
- Fer les gestions de duanes de sortida i arribada, si s'escau
- Fer el transport a les adreces dels prestadors
- Lliurar les obres a les seus dels prestadors en la data prevista.

2.4 Despeses derivades de la gestió de permisos d'exportació:

El servei ha de contemplar totes les despeses derivades de la tramitació, gestió i coordinació de permisos d'exportació, impostos, escortes de seguretat privada o qualsevol altre que sigui necessari per tal que el transport es faci efectiu.

3) CONDICIONS D'EXECUCIÓ:

3.1 Transport, logística i accessos al museu

- a. Tots els vehicles emprats pel transport han de tenir capacitat adequada a les mesures i al pes de les obres,** suspensió pneumàtica, xassís isotèrmic i semi-armat amb un sistema d'alarma connectat en tots els accessos (zona de la cabina i de càrrega), detecció d'incendis així com sistemes d'extinció, termòstat amb un sistema de control d'humitat, plataforma elevadora i telèfon mòbil. En algun cas es podria demanar camió- ploma.

La flota mínima que s'ha d'adscriure a l'execució del contracte, així com les capacitats funcionals mínimes de cadascun d'ells, són les següents:

- Flota mínima de vehicles:
 - Dos (2) vehicles fins a 3.500kg per poder accedir al museu.
 - Dos (2) camions de menys de 10 metres de llargada.
- b.** L'empresa de transports procurarà, en tots els casos, realitzar el trasllat de les obres per la ruta més directa possible.
- c.** En el cas de transports combinats, l'empresa licitadora de transports haurà d'indicar la ruta exacta d'aquests.
- d. En cas que els camions hagin de fer una aturada nocturna, aquesta haurà de fer-se sempre a magatzems de seguretat** prèvia notificació al MACBA, amb les següents característiques:
 - a.** Magatzem amb cambra de seguretat per obres d'art en territori europeu. Els requeriments mínims de la cambra de seguretat seran els següents:
 - i. Control de seguretat amb circuit de videovigilància i alarma connectada i controlada 24 hores des d'una central receptora.
 - ii. Climatització de temperatura i humitat amb sistema mecànic de control.
 - iii. Sistema de detecció i extinció d'incendis.
 - iv. Accés controlat amb porta de seguretat blindada.
 - e.** Els calendaris de retirada i retorn de caixes seran susceptibles de canvis segons calendaris de reembalatge i s'hauran d'ajustar als transports sol·licitats pel MACBA.
 - f.** Les despeses que es poguessin generar de d'incompliment del pla de viatge prèviament aprovat pel MACBA repercutiran en l'empresa adjudicatària del transport.
 - g.** La entrega i recollida de les obres a les instal·lacions del MACBA s'ha de realitzar de

dilluns a dijous de 09:00 h. a 16:00 h. i els divendres de 09:00 h a 13:00 h.

3.2 Desembalatge, muntatge, desmuntatge i reembalatge i manipulació d'obres

- a. Qualsevol moviment necessari de les obres serà assumit per l'empresa de transports adjudicatària tant durant el desembalatge i el muntatge així com durant el desmuntatge i reembalatge.
- b. Tota l'obertura i/o tancament dels embalatges de les obres d'art, serà sempre prèviament autoritzada pel Registre responsable de l'exposició.
- c. L'empresa de transports assumirà el cost d'haver de fer la feina fora del seu horari habitual i en dies festius, així com els retards i canvis de nòlits / vols de les companyies aèries. Seran exceptuats els casos en què aquest canvi en la previsió hagi estat provocat pel MACBA, i sempre que es pugui justificar per escrit.
- d. L'empresa adjudicatària assumirà totes les despeses derivades de l'execució de l'objecte de contracte, incloent materials, desplaçaments, dietes i pernoctes de personal desplaçat, si s'escau.
- e. L'empresa adjudicatària s'encarregarà de la correcta gestió segregada dels residus generats per la seva activitat.
- f. **Si pel motiu que sigui les obres en el moment de la seva recollida o del seu lliurament, tenen algun canvi o desperfecte, caldrà fer una anotació a l'albarà, fer una fotografia i caldrà notificar-ho al MACBA en un termini màxim de 48h.**

3.3 Maquinària i materials

a. Per al muntatge i desmuntatge serà necessari que l'empresa adjudicatària posi a disposició del contracte els següents mitjans materials :

Maquinària:

- Plataforma elevadora, tipus tisora, per a 2 tècnics, per poder treballar a 8 metres d'alçada.

Materials:

- Material necessari per la correcta realització de cadascun dels treballs: taules, focus, materials d'embalatge, allargadors de cable, així com altres mitjans mecànics si fossin precisos.
- Materials fungibles de muntatge necessaris: tacs, claus, guants blancs de cotó, guants blancs de goma, cinta doble cara per a cartel·les, plàstic transparent per a la separació d'espais durant el muntatge i desmuntatge, etc.
- Materials fungibles de reembalatge necessaris: *glassine*, *tissue*, paper de ceba i de seda, *bullpack*, cartró, palets, etc.

3.4 Equip de treball

El personal adscrit a l'execució del contracte ha de ser el següent:

- Pel desembalatge i muntatge es requereix un equip mínim de quatre (4) persones format per: un (1) cap d'equip i tres (3) operaris especialitzats.
- Pels treballs de preparació, moviment, muntatge, desmuntatge i posada en funcionament dels equips tècnics audiovisuals de l'exposició, sempre sota supervisió de la persona coordinadora tècnica audiovisual del museu, es requereix un equip mínim de dos (2) operaris especialitzats en instal·lacions audiovisuals.
- Pel reembalatge i desmuntatge es requereix un equip mínim de tres (3) persones format per: un (1) cap d'equip i tres (2) operaris especialitzats.
- A més a més, s'haurà de disposar d'un (1) Coordinador Responsable del projecte a oficines i d'un (1) recurs preventiu.

El personal destinat al servei ha de comptar amb l'experiència professional i/o formació mínima que s'exigeix en aquest plec.

El personal destinat al servei ha de comptar amb les següents certificacions:

- Un mínim de dues (2) persones de l'equip han de disposar del certificat de formació corresponent per manipular màquines del tipus plataforma elevadora.
- Un mínim de dues (2) persones de l'equip, que poden ser les mateixes del punt anterior, han de disposar del certificat de formació corresponent per manipular màquines de tipus toro.
- A més de l'equip adscrit al servei per al muntatge i desmuntatge de sales, també s'haurà d'adscriure un mínim de quatre (4) persones que disposin del carnet de conducció de tipus C.
- El recurs preventiu haurà de disposar del nivell bàsic de seguretat i salut laboral amb un mínim de 50 hores, en compliment del que estableix l'article 35 del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.

3.4.1 Coordinador responsable del servei

- L'adjudicatari designarà una persona que vetllarà per la coordinació dels diferents professionals que intervinguin en el procés i la correcta execució dels treballs, així com l'adequada adscripció dels mitjans tècnics. Aquesta funció haurà de recaure en una sola persona, qui centralitzarà la interlocució amb el MACBA i haurà d'estar localitzable en tot moment per qualsevol incidència que es pugui produir.
- Aquest coordinador Responsable haurà de haver gestionat un mínim de 5 serveis de transport per a exposicions internacionals d'art contemporani amb 100 o més obres d'art.

Les seves obligacions seran les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'òrgan de contractació canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrat de l'equip de treball vinculat al contracte, per una banda, i el responsable del contracte

del MACBA de l'altra banda, en tot allò relatiu a les preguntes derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i comunicar als treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries amb relació amb les prestacions del servei contractat.
- Supervisar adequadament l'activitat desenvolupada per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que tenen assignades, així com controlar l'assistència del personal al seu lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances/ descansos del personal vinculat al contracte, i coordinar-se adequadament amb l'empresa contractista per no alterar el bon funcionament del servei.
- El Coordinador responsable del servei designat haurà gestionat un mínim de 5 serveis de transport per a exposicions internacionals d'art amb 100 o més obres d'art.

3.4.2 Cap d'equip

- L'adjudicatari assignarà un cap d'equip qualificat amb una experiència mínima demostrable de 5 anys en embalatge, desembalatge, manipulació i muntatge/desmuntatge d'obres d'art per exposicions internacionals d'art amb 100 o més obres d'art.

3.4.3 Operaris qualificats

- L'adjudicatari assignarà els operaris tècnics qualificats amb experiència mínima demostrable de 3 anys en embalatge, desembalatge, manipulació i muntatge/desmuntatge d'obres d'art per exposicions internacionals d'art amb 100 o més obres d'art.
- Aquest operaris seran els responsables de realitzar la manipulació de les obres d'art, descàrrega, l'estiba i la descàrrega de les obres d'art en els mitjans de transport adscrits al servei que garanteixin la seva integritat i seguint les instruccions del registre de l'exposició.

3.5 Seguiment pressupostari i contracte

- El seguiment del pressupost es farà en format de full de càlcul.**
- En cas de donar-se una desviació respecte al cost de del servei adjudicat per contracte, l'empresa haurà de notificar-ho per escrit al MACBA explicant i/o justificant-ne el motiu. Només s'efectuarà el servei, prèvia confirmació per escrit del MACBA.
- És d'obligat compliment conèixer el pressupost de tots els agents per tal d'elaborar l'oferta econòmica inicial.
- Fins que no s'hagi adjudicat el contracte i el MACBA no hagi donat la seva autorització, l'ADJUDICATARI no es posarà en contacte directe amb els prestadors sota cap concepte.**

3.6 Canvis de personal i mitjans tècnics adscrits al servei

L'empresa adjudicatària haurà de respondre en un termini de 36 hores als canvis de personal i mitjans tècnics per requeriments dels artistes, dels prestadors o dels comissaris de l'exposició que li siguin comunicats pel MACBA.

Barcelona, a la data de signatura.

La coordinadora de registre d'exposicions,

El cap de Registre,