



Associació de Municipis Catalans per a la Recollida Selectiva Porta a Porta
--

PLEC DE CONDICIONS PER A LA LICITACIÓ D'UN
ACORD MARC PER AL SUBMINISTRAMENT DE
CUBELLS PER A LA RECOLLIDA SELECTIVA PORTA
A PORTA I COMPOSTADORS DOMÈSTICS



ÍNDEX

I. CONDICIONS GENERALS

1. Introducció.....	7
2. Objecte de l'Acord Marc.....	8
3. Descripció del subministrament	8
3.1. Tipus de material a subministrar.....	8
3.1.1. Lot 1.....	9
3.1.2. Lot 2.....	9
3.2. Punts de lliurament.....	9
3.2.1. Lot 1.....	9
3.2.2. Lot 2.....	10
4. Òrgan de contractació de l'Acord Marc.....	10
5. Obligacions de l'adjudicatari.....	10
6. Import de licitació i valor estimat de l'acord marc.....	11
7. Període de vigència.....	14
8. Modificació de l'acord marc.....	14
8.1. Modificacions imprevistes.....	14
8.2. Modificacions previstes.....	14
9. Règim de penalitats.....	15
10. Règim jurídic, règim de recursos i jurisdicció competent.....	16

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA DE L'ACORD MARC

11. Forma, procediment i selecció de l'empresa adjudicatària.....	17
12. Capacitat i solvència.....	17
13. Presentació de les proposicions.....	19
14. Contingut de les proposicions.....	22
14.1. Sobre número 1.....	23
14.2. Sobre número 2.....	25
14.3. Sobre número 3.....	26
14.4. Causes específiques d'exclusió.....	26
15. Selecció de l'empresari/s.....	27
16. Comissió de valoració	28
17. Selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa, documentació acreditativa de l'aptitud per a contractar i garantia definitiva.....	28
18. Adjudicació dels lots.....	30
19. Criteris d'adjudicació.....	31
19.1. Lot1. Cubells per a la recollida selectiva porta a porta.....	31
19.2. Lot 2. Compostadors domèstics.....	31

III. PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

20. Perfeccionament de l'Acord Marc.....	36
21. Formalització de l'Acord Marc.....	36

IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVATS DE L'ACORD MARC

22. Responsable de l'Acord Marc.....	37
23. Subcontractació.....	37
24. Revisió de preus.....	37
25. Confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal.....	37
26. Ús de la llengua catalana.....	38

V. CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

27. Contractes basats i òrgans de contractació.....	38
28. Responsable del contracte.....	38
29. Pagament del preu.....	39
30. Condicions especials d'execució i essencials d'execució.....	39
31. Extinció dels contractes basats en l'Acord Marc.....	40

VI. EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

32. Resolució.....	40
--------------------	----

ANNEXOS

Annex I. Llista d'entitats del sector públic adherides i dades de subministrament

Annex II. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)



Annex III. Model declaració de submissió a la jurisdicció dels tribunals espanyols (*pel cas d'empreses estrangeres*)

Annex IV. Model de proposta avaluable mitjançant criteris automàtics

I. CONDICIONS GENERALS

1- Introducció

L'Associació de Municipis Catalans per a la Recollida Selectiva Porta a Porta (d'ara en endavant Associació PaP o associació) és una associació que es regula per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya relatiu a les persones jurídiques.

Actualment, l'Associació PaP està constituïda per 56 ajuntaments, 1 consorci, 1 mancomunitat, 7 Consells Comarcals que, en conjunt, representen més del 50% dels municipis PaP de Catalunya. Als efectes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'Associació PaP és un poder adjudicador.

Entre els objectius de l'Associació PaP, de conformitat amb els seus Estatuts, hi consta el d'efectuar compres de tot tipus de material (bosses compostables, cubells, etc.) de manera que comporti un estalvi econòmic i procedimental per als membres associats (article 2.6 dels Estatuts).

L'article 2.7 dels Estatuts de l'Associació PaP preveu la competència per a actuar com a central de contractació de serveis i subministraments conforme a la legislació reguladora de la contractació pública. Per tant, als expedients de contractació que aquesta tramiti s'hi podran adherir els seus membres associats així com d'altres entitats públiques que s'adhereixin a l'associació durant la vigència del contracte, en virtut del que disposa l'article 228.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

Atès l'anterior, l'Associació PaP, actuant com a central de compres, impulsa i tramita el procediment de contractació del present **acord marc** per al subministrament de cubells per a la recollida selectiva porta a porta i compostadors domèstics.

Aquest acord marc permetrà a les entitats que en són part i a la resta d'entitats del sector públic de Catalunya que s'adhereixin a l'associació i que s'hi puguin incorporar, l'adquisició de productes a través de la formalització dels contractes basats en l'acord marc. Aquestes entitats no podran contractar el mateix subministrament a través d'altres centrals de contractació.

El present acord marc està constituït per dos lots, cadascun dels quals tindrà un únic adjudicatari.

En aquest acord marc tots els termes dels contractes basats ja apareixen regulats.

2- Objecte de l'Acord Marc

L'objecte de l'acord marc és el subministrament (adquisició i lliurament) de cubells per a la recollida selectiva porta a porta i compostadors domèstics.

L'objecte de l'acord marc s'estructura en 2 lots:

- Lot 1. Subministrament de cubells per a la recollida selectiva porta a porta.
- Lot 2. Compostadors domèstics.

La justificació de l'anterior divisió en lots consta en la memòria justificativa.

No s'estableix cap limitació per a l'adjudicació dels lots, de forma que un licitador podrà licitar per un i/o dos lots i esdevenir adjudicatària d'un i/o dos lots.

L'annex I inclou:

- el llistat d'entitats que són part de l'acord marc i, en conseqüència, qui adquiriran els productes a través de la formalització de contractes basats.
- La previsió d'entitats que s'hi poden incorporar o adherir.
- una estimació del nombre total de cubells i compostadors domèstics a adquirir per cada entitat durant la vigència inicial del contracte i de les seves pròrroques.

Aquesta estimació ha estat calculada en funció de les adquisicions efectuades en els darrers anys. No obstant, aquest nombre no es pot definir amb exactitud perquè dependrà de les necessitats de cada entitat. En el cas que, dins del termini de vigència de l'acord marc, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es tramitarà la corresponent modificació. En el cas que les necessitats reals siguin inferiors a les estimades, l'adjudicatari no podrà reclamar cap compensació ni benefici deixat d'obtenir.

3- Descripció del subministrament

3.1. Tipus de material a subministrar

3.1.1. Lot 1

El material a subministrar són cubells per a la recollida selectiva porta a porta.

Els materials a subministrar s'agrupen en els següents grups:

- Cubells airejats de 7L per la recollida de la fracció orgànica
- Cubells airejats de 10L per la recollida de la fracció orgànica
- Cubells amb tanca de bloqueig de 20L per a la recollida de la fracció orgànica i de la fracció resta
- Cubells amb tanca de bloqueig de 25L per a la recollida de la fracció orgànica
- Cubell amb tanca de bloqueig de 30L per a la recollida multifracció.
- Cubells amb tanca de bloqueig de 40L per a la recollida de la fracció orgànica, envasos, paper, resta, vidre i multifracció.
- TAG RFID UHF (868 MHz).
- Reflectants pels cubells.

El PPT defineix les característiques dels cubells, TAG i reflectants.

3.1.2. Lot 2

El material a subministrar són compostadors domèstics de 300-400L, airejadors i termòmetres.

El PPT defineix les característiques dels compostadors domèstics, dels airejadors i els termòmetres.

3.2. Punts de lliurament

3.2.1. Lot 1

L'adjudicatari haurà de lliurar els cubells per a la recollida selectiva porta a porta, en un termini màxim de 22 dies hàbils des que rebi l'encàrrec.

El lliurament es realitzarà en un únic punt. L'adjudicatari facturarà a la data del subministrament.

3.2.2. Lot 2

L'adjudicatari haurà de lliurar els compostadors domèstics, en un termini màxim de 22 dies hàbils des que rebi l'encàrrec.

El lliurament es realitzarà en un únic punt. L'adjudicatari facturarà a la data del subministrament.

4- Òrgan de contractació de l'Acord Marc

L'òrgan de contractació de l'Acord Marc és el President de l'Associació PaP, amb domicili a la Plaça de la Vila, 1 (08391 Tiana).

L'òrgan de contractació és el competent per licitar i adjudicar l'acord marc, per modificar-lo i per resoldre'l.

El perfil del contractant de l'Associació PaP està allotjat, d'acord amb allò previst als articles 63 i 347 de la LCSP, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=porta+a+port&idCap=9603869&ambit=

També s'hi podrà accedir a través de: <https://portaaporta.cat/ca/seu-electronica.php>.

5- Obligacions de l'adjudicatari

L'adjudicatari de cadascun dels lots s'obliga a:

- Subministrar a totes les entitats que són part de l'acord marc, així com a les que es puguin incorporar en un futur, els productes descrits, en els terminis que consten en el present Plec. Assumir les despeses per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los.
- Designar un/a tècnic/a com a gestor coordinador d'aquest acord marc davant les entitats i la Comissionada Tècnica de l'Associació, que assistirà a les reunions que calgués convocar.
- Substituir a la major brevetat i sense cost per a les entitats els productes defectuosos o que es lliurin en mal estat o en condicions diferents a les acordades (durant el període de conformitat).
- Per garantir que el TAG es llegeix correctament, caldrà que l'adjudicatari faci la comprovació abans del lliurament dels cubells, per verificar que la lectura és correcta. En el cas que hi hagi un error en la codificació dels tags dels cubells, es substituiran de manera immediata sense cap cost per les entitats.

- Facilitar a l'Associació PAP la fitxa de característiques tècniques i els certificats de qualitat corresponents als productes a subministrar.
- Assumir i realitzar el servei d'emmagatzematge, control d'estocs i distribució.
- Lliurar un albarà a cada entitat membre de l'acord marc, on consti la data de lliurament, el nombre de cubells, per a cada tipologia de producte (convenientment signat per ambdues parts).
- Per garantir la traçabilitat del lliurament de les comandes, l'adjudicatari haurà de compartir amb l'Associació PaP telemàticament i a temps real, les dades de les comandes sol·licitades i en el format que l'Associació PaP estableixi.
- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- La reposició dels productes que siguin inadequats - o la seva reparació si aquesta és suficient - durant tot el període de garantia (el període de garantia s'inicia un cop els productes són rebuts de conformitat).

6- Import de licitació i valor estimat de l'Acord Marc

6.1. El pressupost màxim de licitació es fixa en 324.114,77.-€ (IVA inclòs). Es desglossa de la següent forma:

- Lot 1. Cubells per a la recollida selectiva porta a porta
Pressupost màxim de licitació 310.756,37.-€ (IVA inclòs)
- Lot 2. Compostadors domèstics
Pressupost màxim de licitació 13.358,40.-€ (IVA inclòs)

La memòria justificativa dels costos recull el desglossament de les diferents partides que s'inclouen en el pressupost de licitació.

6.2. El valor estimat de l'acord marc, d'acord amb l'article 101 de la LCSP, es fixa en cinc-cents sis mil dos-cents quaranta-dos euros i quaranta-cinc cèntims (506.242,45.-€), IVA exclòs.

Aquest valor estimat és el resultat de computar els següents imports pels següents conceptes:

LOT 1	IMPORT (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació	256.823,45.-€
Pressupost pròrroga 1	44.379,30.-€
Pressupost pròrroga 2	40.134,80.-€
20% corresponent a modificacions previstes	51.364,69.-€
10% d'increment del nombre d'unitats a subministrar (art 301.2 LCSP)	25.682,35.-€
25% increment noves adhesions	64.205,86.-€
TOTAL	482.590,45.-€

LOT 2	IMPORT (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació	11.040,00.-€
Pressupost pròrroga 1	2.520,00.-€
Pressupost pròrroga 2	4.020,00.-€
20% corresponent a modificacions previstes	2.208,00.-€
10% d'increment del nombre d'unitats a subministrar (art 301.2 LCSP)	1.104,00.-€
25% increment noves adhesions	2.760,00.-€
TOTAL	23.652,00.-€

6.3. Els preus unitaris màxims dels productes.

Aquests preus, millorables a la baixa, **IVA exclòs**, són els següents:

6.3.1. Lot 1. Preus unitaris dels cubells

6.3.1.1. Preus unitaris dels cubells per a la recollida selectiva porta a porta

Tipus de cubells	Preu unitari màxim (sense IVA) € (preu dels ports i serigrafia inclosos)
Cubells airejats de 7L per a la recollida de la fracció orgànica	2,30
Cubells airejats de 10L per a la recollida de la fracció orgànica	2,40
Cubells amb tanca de bloqueig de 20L per a la recollida de la fracció orgànica i de la fracció	5,35

resta	
Cubells amb tanca de bloqueig de 25L per a la recollida de la fracció orgànica	6,00
Cubells amb tanca de bloqueig de 30L per a la recollida multifracció, cos blau i tapa groga	7,50
Cubells amb tanca de bloqueig de 40L per a la recollida de la fracció orgànica, envasos, paper, vidre i resta	8,50
Cubells amb tanca de bloqueig de 40L per a la recollida de la multifracció de color blanc	8,50
Cubells amb tanca de bloqueig de 40L per a la recollida de la multifracció de color beix	8,50

6.3.1.2 Preu unitari del TAG RFID UHF (868 MHz) pel cubells:

TAG RFID UHF (868 MHz)	Comanda 2025-2026	Preu unitari màxim (sense IVA) €
Cubells	12.230	1

6.3.1.3 Preu unitari reflectants pels cubells, en el cas que els membres ho sol·licitin.

Reflectants per cubells	preu unitari màxim paquet (sense IVA) €
Paquet de reflectants per cubell (2 reflectants per cubell, sense IVA)	0,60

6.3.2. Lot 2.

6.3.2.1. Preus unitaris dels compostadors domiciliaris amb airejador inclòs

Compostadors domiciliaris amb airejador	Preu unitari màxim (sense IVA) € (preu dels ports inclosos)
Compostador domiciliari amb airejador	60

6.3.2.2. Preus unitaris dels termòmetres

termòmetres	Preu unitari màxim (sense IVA) €
Termòmetre pel compostador	11

6.4. Lot 1. Distribució dels cubells per a la recollida selectiva porta a porta

Els preus dels ports estan inclosos dins del preu unitari del producte.

6.5. Lot 2. Distribució dels compostadors domèstics

Els preus dels ports dels compostadors amb els airejadors estan inclosos dins del preu unitari del producte.

En el cas dels termòmetres, per tal que els ports estiguin inclosos, caldrà que la comanda s'agrupi amb la comanda dels compostadors domèstics. En cas contrari s'haurà de fer comanda mínima d'una caixa.

7- Període de vigència

L'Acord Marc té una vigència inicial de dos anys, a comptar des de la seva formalització.

L'Acord Marc contempla dues pròrrogues, d'un any cada una. Les pròrrogues les acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'adjudicatari, sempre que el seu preavís es produeixi, almenys, amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de vigència inicial del contracte.

Si s'esgotés l'import indicat com a valor estimat del contracte abans que transcorrin l'any de vigència de l'acord marc o durant les seves pròrrogues, aquest es donarà per finalitzat (extinció per compliment). Aquest supòsit no donarà lloc a cap indemnització.

8- Modificació de l'Acord Marc

8.1. Modificacions imprevistes

Cada lot es podrà modificar per les causes imprevistes establertes en l'article 205 i 206 LCSP, en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per modificar cada lot requerirà l'audiència a l'adjudicatari i la seva formalització.

8.2. Modificacions previstes

Cada lot es podrà modificar durant la seva vigència fins un màxim del 20% del preu inicial.

Aquest 20% del preu inicial s'ha calculat sobre el pressupost base de licitació amb la finalitat de fixar el valor estimat del contracte. Un cop adjudicat l'acord marc, aquest 20% del preu inicial es calcularà sobre l'oferta econòmica adjudicatària.

Cada lot es podrà modificar en el/s supòsit/s que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment que es descriurà.

El/s supòsit/s de modificació de l'acord marc són els següents:

- L'augment de les necessitats de les entitats que són part de l'acord marc.
- La substitució dels productes adjudicats per altres que incorporin avenços o innovacions tecnològiques o que millorin les prestacions.
- La inclusió de nous productes, similars als adjudicats, quan concorrin causes tecnològiques o de nova configuració.

La/es modificació/ns no podrà/n alterar la naturalesa global del contracte.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

El procediment per modificar l'acord marc és el següent:

- Informe justificatiu on es manifesti la necessitat de modificar el contracte.
- Informe jurídic manifestant, si escau, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència al contractista.
- Aprovació de la modificació.
- Publicació d'un anunci de modificació al perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la modificació, inclosos els informes i al·legacions del contractista.
- Publicació de la modificació al DOUE.

9- Règim de penyalitats

9.1. Es podran imposar penyalitats pels següents conceptes:

- Si l'adjudicatari es retarda en el compliment dels terminis inclosos en el present Plec per causes que li són imputables.
- Si l'adjudicatari es retarda en la presentació de la documentació, albarans o informes als que es fa referència en la clàusula 5.
- Si l'adjudicatari es retarda en la substitució dels productes lliurats en mal estat, defectuosos o que incompleixen els requeriments tècnics ofertats.
- Si l'adjudicatari incompleix els requeriments tècnics ofertats.

9.2. L'òrgan de contractació incoarà un expedient amb la finalitat d'imposar una penyalització. La tramitació d'aquest expedient incorporarà un tràmit d'audiència al contractista.

9.3. L'import de la penalització per retard és la que s'estableix en l'article 193 de la LCSP. La imposició de penalitzacions per aquest concepte no impedirà la resolució posterior del contracte per aquesta causa, un cop ja s'han imposat les penalitzacions i en cas de reiteració en els retards.

L'import de la penalització per l'incompliment dels requeriments tècnics ofertats serà de 500.-€ per cada lliurament on es constati l'incompliment. Aquesta penalització és independent de l'obligació de substitució que pertoca al contractista. La imposició de penalitzacions per aquest concepte no impedirà la resolució del contracte per aquesta causa, un cop ja s'han imposat les penalitzacions i en cas de reiteració en l'incompliment.

10- Règim jurídic, règim de recursos i jurisdicció competent

10.1. La preparació i adjudicació es regulen per la LCSP. L'execució i extinció de l'acord marc es regeixen pel dret privat, amb les particularitats que s'estableixen als articles 26.3 i 319 de la LCSP.

El desconeixement per part del contractista de les condicions establertes en aquest plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà els licitadors del seu compliment.

10.2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament a la interposició del recurs contenciós administratiu i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

10.3. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les qüestions litigioses que sorgeixen entre les parts en relació amb la preparació, adjudicació i modificacions contractuals.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixen entre les parts en relació amb els efectes i extinció d'aquest contracte.

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA DE L'ACORD MARC

11- Forma, procediment i selecció de l'empresa adjudicatària

La licitació del present acord marc es realitza per procediment obert i tramitació ordinària.

El procediment obert s'adaptarà a allò establert en la LCSP, amb les particularitats establertes en el seu article 317, pels poders adjudicadors no administració pública.

La selecció de l'empresari/s amb qui es celebrarà l'acord marc no s'efectuarà exclusivament en atenció al preu més baix, sinó que a més, s'han de tenir en compte els criteris d'adjudicació que s'especifiquen en el present plec, sense perjudici del dret de l'Associació PaP a declarar desert el procediment.

12- Capacitat i solvència

12.1. Capacitat:

Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i compleixin els requisits per contractar amb el sector públic exigits pels articles 65 i següents de la LCSP, i sense que concorri cap circumstància de les establertes en l'article 71 de la LCSP.

Poden també presentar proposicions les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP. En aquest sentit, no cal la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació de l'acord marc a llur favor. En la proposició presentada s'ha d'indicar els noms i circumstàncies de les empreses que subscriuen la UTE i la participació de cadascuna d'elles i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicataris del contracte.

Aquestes empreses en unió temporal resten obligades solidàriament davant de l'Associació PaP i les entitats i, en l'escriptura pública de constitució, nomenaran un gerent amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es deriven de l'acord marc fins a la seva extinció.

Cadascuna de les empreses que componen l'agrupació ha d'acreditar la seva capacitat i solvència econòmica i financera i tècnica o professional d'acord amb el que s'estableix en la LCSP i en el present document.

La vigència de les unions temporals ha de ser coincident amb la dels contractes basats fins a la seva extinció.

12.2. Solvència:

12.2.1. La **solvència econòmica i financera** s'haurà d'acreditar mitjançant els següents ítems:

- Declaració sobre el volum global de negocis que, referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclosos, haurà de ser igual o superior al valor estimat del lot al que es licita.

S'acreditarà mitjançant còpia dels comptes anuals aprovats i depositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i en cas contrari en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzades pel Registre Mercantil.

12.2.2. La **solvència tècnica** s'haurà d'acreditar mitjançant els següents ítems:

- Relació dels principals subministraments realitzats, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del lot, en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos, quin import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent el valor anual mig del lot.

Aquests subministraments s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i mitjançant certificats emesos pel contractant quan la destinació sigui privada o, mancant aquest últim, mitjançant una declaració responsable de l'empresari. Als certificats o contractes que acreditin aquesta solvència hi ha de figurar l'objecte que es licita i l'import adjudicat/contractat.

(*)El valor anual mig del lot, de conformitat amb l'article 36.6 del RD 1098/2001 es calcula dividint el valor estimat del lot entre el nombre de mesos de vigència inicial del contracte i multiplicant per 12 el quocient resultant.

La solvència de les unions temporals o les agrupacions d'empreses serà la resultant de l'acumulació de la solvència de les empreses agrupades, d'acord amb la normativa vigent.

12.2.3. De conformitat amb els articles 93 i 94 de la LCSP, els licitadors hauran de presentar certificats expedits per organismes independents que acreditin que compleixen determinades **normes de garanties de qualitat i de gestió mediambiental**. Els licitadors hauran de disposar de la **ISO 14001 i la**

ISO 9001 o equivalent. També s'acceptaran altres proves de mesures equivalents que presentin els empresaris.

13- Presentació de les proposicions

13.1. En l'anunci publicat al perfil del contractant hi figura el termini en que s'han de presentar les propostes i l'hora de presentació.

Les empreses licitadores han de presentar les seves ofertes en 3 sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=porta+a+port&idCap=9603869&ambit=

13.2. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Associació PaP demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Comissió de Valoració i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir 72 hores abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació

de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu ja que en cas contrari no es podran obrir els documents. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Associació PaP no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Comissió de Valoració valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Comissió de Valoració acordarà l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: pdf, jpg, excel.

13.3. Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments sobre allò que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que les preguntes s'hagin efectuat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions

13.4. Cada sobre digital ha de contenir la documentació requerida tal i com està especificat en el present plec. La inclusió de documentació objecte del sobre 3 en un sobre que no correspongui suposarà l'exclusió de la licitació.

13.5. D'acord amb l'article 133 de la LCSP, els licitadors poden indicar en la seva oferta els aspectes de caràcter confidencial que s'hi incloguin, en especial, aquells que afectin el secret tècnic o comercial de l'empresa.

Els licitadors podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

En cap cas es podrà estendre el deure de confidencialitat a tota la oferta.

13.6. Totes les empreses estrangeres han de presentar els seus documents traduïts de forma oficial al català o al castellà, de conformitat amb l'article 23 del RGLCAP.

13.7. La proposició s'ha de presentar escrita a màquina i no s'accepten les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Associació PaP consideri fonamental per valorar l'oferta.

14- Contingut de les proposicions

Les proposicions s'han de presentar en tres sobres diferents. Tots els documents de cada sobre han de ser titulats segons el contingut dels mateixos, de manera que permeti identificar de quin document es tracta.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les empreses licitadores mantindran la seva oferta fins que es formalitzi l'acord marc, sempre que no s'excedeixi el termini de sis mesos des de la presentació d'ofertes.

Tota la documentació ha d'estar degudament signada electrònicament pel licitador o el seu representant i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, s'ha de signar pels

representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Els licitadors que presentin oferta a més d'un lot, únicament hauran de presentar un únic Sobre número 1. El sobre 2 i 3 seran específics de cada lot.

14.1. Sobre número 1

En el **Sobre número 1**, relatiu a la "Documentació General", s'han d'incloure els següents documents relacionats amb l'aptitud del licitador per contractar.

a) Índex del contingut del sobre.

b) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex II a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona/es signatària/es del DEUC ostenta la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal, cadascuna d'elles ha de presentar un DEUC i, a més, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, cas en què caldrà que cadascuna acrediti la seva personalitat, capacitat i solvència.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, tel·l 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Comissió de Valoració podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

c) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració expressa de submissió a la jurisdicció dels tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que puguin sorgir en el contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que correspondria al licitant, d'acord amb el model contingut a l'annex III d'aquest plec.

14.2. Sobre número 2

En el **Sobre número 2**, relatiu a la "documentació relativa als criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor", cal incloure la documentació relativa als següents criteris:

14.2.1. Lot 1:

- Una descripció tècnica dels productes. Cal seguir el model de l'annex I del PPT.
- Amb l'objectiu de valorar la qualitat dels productes i d'avaluar que compleixen els requisits mínims establerts en el PPT, durant el termini de presentació de les proposicions, els licitadors de manera obligatòria hauran de lliurar, a la seu de l'Associació PaP:
- Una mostra de cubells airejats de 7L i 10L i de cubells de 20L, 25L, 30 i 40L amb tanca de bloqueig. Pel que fa als cubells de 20L i 40L dels quals es fa comanda per diverses fraccions, no cal presentar un cubell per a cada fracció, sinó només un cubell per mida. En canvi, s'haurà de presentar un retall de plàstic amb els diferents colors RAL sol·licitats.
- Dues mostres de cada TAG RFID UHF (868 MHz) i el seu encapsulament, **una de les mostres dels TAGs hauran d'anar inserides dins els cubells i l'altra mostra sense inserir per poder realitzar la seva correcta valoració (lot 1).**

Aquestes mostres hauran d'anar adequadament embalades de manera que no puguin ser vistes fins al moment de l'obertura del sobre 2.

Els licitadors hauran de tenir en compte que les mostres no podran contenir cap distintiu ni impressió que inclogui informació que ha de ser valorada mitjançant criteris automàtics.

14.2.2. Lot 2:

- Una descripció tècnica del producte. Cal seguir el model de l'annex I del PPT.
- En el cas dels compostadors domèstics no caldrà presentar cap mostra.

14.3. Sobre número 3

En el **Sobre número 3**, relatiu a la “documentació relativa als criteris d’adjudicació quantificables de forma automàtica”, s’inclouen els documents acreditatius del compliment dels criteris d’adjudicació ponderables de forma automàtica.

Cal presentar oferta de conformitat amb el model de l’annex IV.

Cal tenir en compte que:

- Els preus unitaris no podran excedir els preus màxim establerts a la clàusula 6.
- El preu unitari del TAG RFID UHF (868 MHz) no podrà excedir al preu màxim establert a la clàusula 6.
- Els preus dels reflectants no podran excedir els preus màxims establerts a la clàusula 6.
- Els preus dels termòmetres no podran excedir el preu màxim establert a la clàusula 6.
- El termini de lliurament no podrà excedir els 22 dies hàbils des de que les entitats facin la comanda.

Dins del preu ofert s’entendran incloses totes les despeses necessàries per a la correcta realització dels contractes basats i, en especial, les generals i d’empresa del contractista, el seu benefici industrial i tota mena d’arbitris, honoraris, despeses d’autoritzacions i llicències, i tributs que s’originin per motiu del contracte. També s’han d’incloure totes les despeses en concepte de control i autocontrol de qualitat.

14.4.Causes específiques d’exclusió

No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s’exclouran del procediment, si concorre un dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s superi/in el/s preu/s màxim/s establert/s.
- Quan el/s producte/s no compleixi els requeriments mínims establerts en el PPT.
- Quan no s’aportin les mostres dins del termini indicat (el de presentació d’ofertes).
- Quan no es presenti la descripció tècnica dels productes seguint el model de l’annex I del PPT.

- Quan s'inclogui en el sobre 2 informació que ha de ser valorada en el sobre 3.
- La resta de causes que, ateses les circumstàncies que concorrin, duguin aparellada l'exclusió.

15- Selecció de l'empresari/s

En la present licitació la Comissió de valoració qualificarà la documentació administrativa i valorarà les propostes.

La Comissió de valoració examinarà i qualificarà prèviament la validesa formal dels documents continguts en el sobre número 1 determinant si conté tot allò exigint en el present document, si existeixen omissions que en determinin l'exclusió o si existeixen errors que puguin ésser esmenats.

En cas que existeixin errors que puguin ésser esmenats es concedirà un termini màxim de tres dies hàbils per tal que els licitadors puguin esmenar els defectes de la documentació presentada en el sobre número 1. Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Un cop qualificada la documentació esmentada es determinarà quines empreses s'ajusten als criteris d'admissió establerts en la LCSP i quines queden excloses.

Seguidament s'obrirà, en acte intern, el sobre número 2 dels licitadors admesos i es procedirà a la valoració de la documentació continguda en aquest sobre juntament amb les mostres aportades, aixecant-se acta de tot l'actuat.

L'acte d'obertura dels sobres es realitzarà de manera electrònica a través de l'eina Sobre Digital. Atès això, en aplicació de l'article 157.4 de la LCSP que diu: *"En todo caso, la apertura de la oferta económica se realizará en acto público, salvo cuando se prevea que en la licitación puedan emplearse medios electrónicos"*, l'acte d'obertura del sobres 3 es realitzarà en sessió privada.

La comissió podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta a l'òrgan de contractació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per, si és el cas, verificar les consideracions socials i ambientals.

Elaborat l'informe tècnic de valoració de les proposicions, la comissió de valoració elevarà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta o, en el seu cas, la proposta de declarar deserta la licitació.

16- Comissió de valoració

16.1. La comissió de valoració està constituïda per les següents persones:

	COMISSIÓ DE VALORACIÓ	SUPLENTS
PRESIDENT	Carles Salvans. Tècnic de medi ambient de la Mancomunitat la Plana i membre de la comissió tècnica de l'Associació PaP	Laura Arimany. Tècnica de recollida de la Mancomunitat la Plana
SECRETARI	Joan Pujol. Tècnic de Medi Ambient de l'ajuntament d'Argentona i membre de la comissió tècnica de l'Associació PaP	Cristina Fígols. Tècnica de Medi Ambient de l'ajuntament de Sant Celoni
VOCAL	Toni Tubau. Tècnic de residus de l'ajuntament de Tiana	Conxi Ramos. Tècnica de Medi Ambient de l'ajuntament d'Argentona
VOCAL	Olga Llobet. Tècnica de Medi Ambient de l'ajuntament de Tiana i membre de la comissió tècnica de l'Associació PaP	Laia Peidro. Tècnica de Medi Ambient de l'ajuntament de Torrelles de Llobregat

16.2. La comissió pot incorporar a les seves reunions assessors especials amb veu però sense vot.

17- Selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa. Documentació acreditativa de l'aptitud per a contractar i garantia definitiva

L'òrgan de contractació requerirà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'empresa que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per a que, en el termini de deu dies hàbils a comptar des del següent de rebre el corresponent requeriment, presenti la següent documentació:

a) La documentació acreditativa de la informació declarada en el DEUC pel licitador:

1) Acreditació de la capacitat d'obrar d'acord amb la LCSP.

- Quan el licitador sigui una persona jurídica ha de presentar original o còpia autenticada de l'escriptura de constitució, i de modificació, si escau, de l'empresa licitadora, degudament inscrita en el Registre Mercantil o corresponent quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de realitzar mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en el qual constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrit en el corresponent registre oficial.
- Les persones físiques han d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant còpia compulsada del document nacional d'identitat. També és necessària l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
- Quan es tracti d'empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar d'acord amb l'article 84.2 de la LCSP.
- Les empreses estrangeres no comunitàries han d'acreditar la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 84.3 de la LCSP.
- En el cas de les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, caldrà aportar l'escriptura pública de constitució de la mateixa en la que constarà el nomenament d'un gerent amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin de l'acord marc fins a la seva extinció.

2) Cal acreditar, a més, el poder suficient a favor de les persones que hagin signat l'oferta en nom d'una altra persona, aportant el corresponent poder i el DNI de la persona que el tingui atorgat.

3) Els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, estesos pels òrgans oficials competents en el moment que recaigui proposta econòmicament més avantatjosa.

4) La solvència econòmica i financera de conformitat amb la clàusula 12.2.

- 5) La solvència tècnica o professional de conformitat amb la clàusula 12.2.
- 6) Els certificats que acrediten el compliment de les normes de garantia de la qualitat i de les normes de gestió mediambiental.
- 7) En els casos que, de conformitat a l'article 75 de la LCSP, el licitador hagi recorregut a la solvència i mitjans d'altres empreses, la documentació acreditativa de la informació declarada en el DEUC d'aquestes.
- 8) La garantia definitiva, per un import d'un 5% del preu final ofertat, que respondrà dels conceptes previstos a l'article 107.5 i 110 de la LCSP. Es constituirà en les formes previstes per la LCSP, com a garantia general de l'acord marc.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

18- Adjudicació dels lots

En un termini màxim de cinc dies hàbils des de la recepció de la documentació anterior, l'òrgan de contractació de l'Associació PaP acordarà l'adjudicació de cadascun dels lots a l'empresari que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

L'adjudicació ha d'estar motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i publicar-la en el perfil del contractant.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

La notificació de l'esmentat acord es practicarà als licitadors expressant la informació continguda en l'article 151 de la LCSP.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Un cop adjudicat l'acord marc i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos sense que hagin estat interposats, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

19- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

19.1. Lot 1. cubells per a la recollida selectiva porta a porta

19.1.1. La valoració de les diferents propostes es farà amb la puntuació següent:

- Oferta econòmica..... de 0 a 50 punts
- Millora en els terminis de lliurament..... de 0 a 2,5 punts
- Ús de material reciclat..... de 0 a 3,5 punts
- Millores addicionals de 0 a 2,5 punts

B. Criteris de valoració avaluable mitjançant un judici de valor:

- Característiques tècniques de 0 a 41,5 punts

19.1.2.

a) Oferta econòmica. Fins a 50 punts

i. Preus dels productes: Fins a 44 punts

$$\text{Puntuació} = \text{Puntuació màxima} \times [1 - (P - P_{\min})/P_{\min}]$$

on P és el import de l'oferta i P_{min} és el import de l'oferta més baixa

Pel càlcul de la puntuació dels preus dels productes s'aplica la fórmula per a cada un dels productes i es realitza la mitjana ponderada de les puntuacions.

Es pot considerar oferta anormalment baixa, d'acord amb allò indicat en l'article 149 de la LCSP, aquella que sigui inferior en un 20% o més a la mitjana aritmètica de les tarifes ofertades.

En tot cas, la valoració de l'oferta econòmica es fa, exclusivament, sobre el import net ofert, sense incloure l'IVA

ii. Preus del TAG RFID UHF (868 MHz): Fins a 5 punts

L'empresa adjudicatària haurà d'incorporar de fàbrica el TAG RFID UHF (868 MHz) per aquelles entitats membres que ho han sol·licitat, tal com s'especifica a l'annex I.

- Puntuació preus dels TAGs pels cubells. Fins a 5 punts

$$\text{Puntuació} = \text{Puntuació màxima} \times [1 - (P - P_{\min})/P_{\min}]$$

on P és el import de l'oferta i Pmin és el import de l'oferta més baixa

iii. Preus dels reflectants pels cubells. Fins a 1 punt

L'empresa adjudicatària haurà d'incorporar de fàbrica els reflectants per aquells membres que així ho sol·licitin. El preu es basa en un pack de dos reflectants per cubell.

$$\text{Puntuació} = \text{Puntuació màxima} \times [1 - (P - P_{\min})/P_{\min}]$$

on P és el import de l'oferta i Pmin és el import de l'oferta més baixa

b) Millora en els terminis de lliurament. Fins a 2,5 punts

El termini màxim de lliurament s'estableix en 22 dies hàbils des que les entitats fan la comanda.

La puntuació en la millora en els terminis de lliurament s'estableix de la següent manera:

Reducció de 5 dies hàbils el termini de lliurament: 2,5 punts

Reducció de 4 dies hàbils el termini de lliurament: 2 punts

Reducció de 3 dies hàbils el termini de lliurament: 1,5 punts

Reducció de 2 dies hàbils el termini de lliurament: 1 punt

Reducció de 1 dia hàbil el termini de lliurament: 0,5 punts

c) Ús de material reciclat en un mínim del 70% del material utilitzat. Fins 3,5 punt.

S'atorgarà 3,5 punts a l'empresa que certifiqui la utilització del major percentatge de material reciclat, pel cubells airejats de 7L i 10L i els cubells de 20 i 25L.

$$\text{Puntuació} = \text{Puntuació màxima} \times [1 - (\text{ús de material reciclat màxim} - \text{ús de material reciclat} / \text{ús de material reciclat màxim})]$$

Pel càlcul de la puntuació de l'ús de material reciclat s'aplica la fórmula per a cada un dels productes i es realitza la mitjana de les puntuacions.

d) Millores addicionals: Fins a 2,5 punts.

- Es valorarà com a millora que l'empresa adquireixi el compromís de realitzar la impressió personalitzada dels cubells per a cada associat, sense cap cost addicional. Es valorarà amb 2 punts.

- Es valorarà el compromís de l'empresa a tenir peces de recanvi en estoc per l'associat que ho reclami. Es valorarà amb 0,5 punts.

19.1.3. Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor:

a) Característiques tècniques: Fins a 41,5 punts

- Acabats i robustesa del conjunt del sistema i de cada una de les parts que ho integren, valorant la presència d'elements estructurals que ho reforcin. 6 punts
- Gruix de les parets dels cubells. 6 punts
- Resistència i qualitat del sistema de bloqueig de la nansa. 5 punts
- Ergonomia del cubell i angle d'obertura de la tapa per facilitar el buidatge del cubell. 5 punts
- Facilitat de muntatge i desmuntatge de les parts que componen els cubells. 5 punts
- Disseny ergonòmic dels cubells per facilitar la circulació de l'aire i mantenir la bossa elevada en el cas dels cubells airejats i per facilitar l'evacuació de l'aigua de la pluja en el cas de la resta de cubells. 5 punts
- Robustesa i qualitat dels diferents TAG RFID UHF (868 MHz) i del seu encapsulament. 5 punts
- Robustesa i qualitat de l'espai per allotjar el TAG de RFID UHF (868 MHz) implantat en el cubell. 4,5 punts

19.2. Lot 2. Compostadors domèstics

19.2.1. La valoració de les diferents propostes es farà amb la puntuació següent:

- Oferta econòmica..... de 0 a 50 punts

- Millora en els terminis de lliurament..... de 0 a 2,5 punts

- Ús de material reciclat..... de 0 a 3,5 punts

- Millores addicionals de 0 a 2,5 punts

B. Criteris de valoració avaluables mitjançant un judici de valor:

- Característiques tècniques de 0 a 41,5 punts

19.2.2.

a) Oferta econòmica. Fins a 50 punts

i. Preu del producte, compostadors més airejador: Fins a 45 punts

$$\text{Puntuació} = \text{Puntuació màxima} \times [1 - (P - P_{\min})/P_{\min}]$$

on P és el import de l'oferta i Pmin és el import de l'oferta més baixa

Es pot considerar oferta anormalment baixa, d'acord amb allò indicat en l'article 149 de la LCSP, aquella que sigui inferior en un 20% o més a la mitjana aritmètica de les tarifes ofertades.

En tot cas, la valoració de l'oferta econòmica es fa, exclusivament, sobre el import net ofert, sense incloure l'IVA

ii. Preu dels termòmetres pels compostadors. Fins a 5 punt

$$\text{Puntuació} = \text{Puntuació màxima} \times [1 - (P - P_{\min})/P_{\min}]$$

on P és el import de l'oferta i Pmin és el import de l'oferta més baixa

b) Millora en els terminis de lliurament. Fins a 2,5 punts

El termini màxim de lliurament s'estableix en 22 dies hàbils des que les entitats fan la comanda.

La puntuació en la millora en els terminis de lliurament s'estableix de la següent manera:

Reducció de 5 dies hàbils el termini de lliurament: 2,5 punts

Reducció de 4 dies hàbils el termini de lliurament: 2 punts

Reducció de 3 dies hàbils el termini de lliurament: 1,5 punts

Reducció de 2 dies hàbils el termini de lliurement: 1 punt

Reducció de 1 dia hàbil el termini de lliurament: 0,5 punts

c) Ús de material reciclat en un mínim del 70% del material utilitzat. Fins 3,5 punt.

S'atorgarà 3,5 punts a l'empresa que certifiqui la utilització del major percentatge de material reciclat per la fabricació dels compostadors.

Puntuació = Puntuació màxima x [1 – (ús de material reciclat màxim– ús de material reciclat / ús de material reciclat màxim)]

d) Millores addicionals: Fins a 2,5 punts.

Curs quadrimestral online de formació de 3 hores sobre l'ús del compostador per les persones interessades. 0,5 punts per curs a l'any, màxim 1,5 punts per 3 cursos a l'any.

Lliurar una guia del compostatge domèstic per a cada compostador que es lliura. 1 punt

19.2.3. Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor:

a) Característiques tècniques: Fins a 41,5 punts

- Gruix de les parets dels compostadors. 7 punts
- Materials reciclats resistents davant les condicions de treball dels processos de compostatge. 7 punts
- Certificacions que garanteixin la seva operativitat per un mínim de 10 anys. 6,5 punts
- Tapa superior practicable que permeti l'aportació dels residus de forma còmoda, valorant-se elements que ho facilitin. 7 punts
- Superfície d'aireig que permeti la correcta ventilació. 7 punts
- Sistema de maneig simple i còmode de les unitats compostadores per l'extracció del compost. 7 punts

III. PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

20- Perfeccionament de l'Acord Marc

D'acord amb l'article 36.1 de la LCSP, l'Acord Marc es perfecciona amb la seva formalització.

21- Formalització de l'Acord Marc

21.1. L'Acord Marc no es pot formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils, des de la notificació de l'adjudicació de l'acord marc als empresaris que hagin presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa. Un cop transcorregut l'anterior termini, els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi l'acord marc en el termini no superior a cinc dies a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment.

Quan, per causes imputables a l'adjudicatari, no s'arribi a formalitzar l'acord marc en el termini que fixi l'Associació PaP, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

En el supòsit que l'acord marc no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

21.2. Totes les despeses que s'originin són a càrrec de l'empresari a favor de qui es celebri l'acord marc.

21.3. En cap cas el document de formalització pot incloure clàusules que impliquin alteració dels elements de l'acord de celebració de l'acord marc.

21.4. La formalització de l'acord marc, juntament amb l'acord marc, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

L'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

21.5. En cas que ho sol·liciti el contractista, l'Acord Marc pot ser elevat a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

21.6. La formalització de l'Acord Marc s'ha de realitzar al municipi de Tiana a la seu de l'Associació PaP.

21.7. L'acord de celebració de l'Acord Marc no genera cap dret de realització de prestacions concretes. Serà l'adjudicació dels contractes basats de l'Acord Marc on es determinaran els subministraments.

21.8. Un cop formalitzat l'acord marc, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació de l'acord marc, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del l'acord marc.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS QUE ES DERIVEN DE L'ACORD MARC

22- Responsable de l'Acord Marc

L'Associació PaP designa com a responsable de l'Acord Marc, a la comissionada tècnica de l'Associació PaP, que desenvoluparà les funcions establertes en l'article 62 de la LCSP quant a les obligacions compromeses en l'Acord Marc.

23- Subcontractació

L'Associació PaP contempla que hi pugui haver subcontractacions, que es regiran per allò previst en l'article 215 i següents de la LCSP.

24- Revisió de preus

D'acord amb la tipologia de l'acord marc i la seva duració, aquest no estarà subjecte a revisió de preus.

25- Confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal

L'Associació Porta a Porta com a responsable del tractament i en compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades), informa que les dades indicades per les empreses licitadores seran tractades amb la finalitat de gestionar la present licitació, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1. i c del mateix Reglament General de Protecció de Dades, ja que es considera que és necessari per al compliment d'una obligació legal. Únicament seran tractades per aquelles àrees o departaments segons les seves funcions i competències. Les dades no seran cedides a cap tercer, excepte que existeixi una obligació legal. No es preveuen transferències internacionals de dades. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de

conservació de la documentació. Així mateix els interessats poden exercir el dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, així com sol·licitar l'oposició i la limitació del tractament de les seves dades. En cas que l'interessat tingui algun dubte o vulgui més informació pot posar-se en contacte amb la delegada de protecció de dades l'Associació Porta a Porta. També té el dret de presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

La documentació i la informació a la qual es tingui accés amb ocasió de la celebració d'aquest acord marc o l'execució dels contractes basats que se'n derivin, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa de l'acord marc i els seus contractes basats.

26- Ús de la llengua catalana

L'empresari/s-adjudicatari/s ha/n d'emprar el català en les seves relacions amb l'Associació PaP i amb les entitats.

Així mateix, l'empresari/s-adjudicatari/s i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar el català en les comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte de l'Acord Marc i en la redacció dels albarans.

Així mateix, assumeix l'obligació de destinar a l'execució de l'acord marc el personal que resultin adients per assegurar que es pot donar atenció en català.

En tot cas, l'empresari/s-adjudicatari/s i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució de l'acord marc i dels contractes basats a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

V. CONTRACTES BASATS DE L'ACORD MARC

27- Contractes basats i òrgans de contractació

Els òrgans de contractació dels contractes basats són els membres que formen part del present acord marc i els que s'hi puguin adherir.

L'adjudicació del contractes basats es realitzarà pels òrgans de contractació d'aquests membres i es perfeccionen amb la seva formalització.

28- Responsable del contracte

L'òrgan de contractació haurà de nomenar una persona que, d'acord amb l'article 62 de la LCSP, actuï com a responsable del contracte basat, i s'encarregui de la supervisió i de l'execució del contracte i de dictar les

instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació contractada.

29- Pagament del preu

Les entitats són les obligades a efectuar el pagament del preu del contracte basat.

El sistema de facturació serà per comanda, supeditat a què el material hagi estat rebut i aprovat per l'entitat corresponent. A aquests efectes, s'entendrà que el material s'ha rebut de conformitat si l'entitat corresponent no efectua reparaments en el termini de 15 dies naturals des que s'han lliurat les comandes. La comanda s'entendrà lliurada el dia que es faci constar en l'albarà, signat per ambdues parts.

Un cop lliurada la comanda, l'adjudicatari emetrà per a cada entitat i per a cada subministrament una factura, on hi figuraran desglossades les quantitats subministrades, el preu unitari, l'import per a cadascuna de les tipologies subministrades.

L'import base de la factura serà el sumatori de tots els conceptes. A aquest import caldrà sumar-hi el corresponent IVA.

Les factures s'abonaran en el termini dels 30 dies següents des que la factura tingui entrada en el registre de l'entitat corresponent, sempre que s'hagi emès el corresponent albarà de conformitat amb allò exposat.

En els contractes basats s'indicarà la informació que haurà de constar en les factures.

30- Condicions especials d'execució i essencials d'execució

30.1. S'estableix com a condició especial d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

30.2. S'estableix com a condició essencial d'execució:

- L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades i més concretament al Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei

orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

31- Extinció dels contractes basats en l'Acord Marc

Són causes de resolució dels contractes basats les generals previstes en la LCSP així com les previstes per als contractes de subministrament.

VI. EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

32- Resolució

Són causes de resolució del present Acord Marc les establertes als articles 211 i 306 de la LCSP, amb els efectes regulats en els articles 213 i 307 de la LCSP.

És causa específica de resolució l'incompliment de les condicions i requeriments tècnics estipulats en el PPT i ofertats pel contractista atesa la importància que l'Associació PaP atorga a la qualitat. L'òrgan de contractació podrà resoldre l'acord marc a la vista de les proves de qualitat que l'Associació PaP efectuï. L'adjudicatari no podrà reclamar a l'Associació PaP cap tipus d'indemnització.

És causa específica de resolució l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions que deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'Associació PaP pot requerir a l'adjudicatari per al compliment de les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a la clàusula destinada a penalitat.

Tiana, a 2 de desembre de 2024



ANNEX I. LLISTA D'ENTITATS DEL SECTOR PÚBLIC ADHERIDES I DADES DE SUBMINISTRAMENT

Lot 1. Cubells per a la recollida selectiva porta a porta, comanda per 2 anys de contracte

Nom de l'ens local	Núm. Total de cubells de 7L airejats per 2 anys	núm. Total de cubells de 10L airejats per 2 anys	núm. Total de cubells de 20L per l'orgànica per 2 anys	tecnologia del xip 20L	núm. Total de cubells de 20L per la resta per 2 anys	tecnologia del xip 20L	núm. Total de Cubells de 25L per l'orgànica per 2 anys	tecnologia del xip 25L	núm. Total de cubells de 30L per la multifracció cos color blau i tapa groga	tecnologia del xip 30L
Bellpuig		2.903					2.744	TAG RFID		
Besalú	150		150	TAG RFID	150	TAG RFID				
Calaf		90	80	TAG RFID	90	TAG RFID				
Cardedeu		400	200	TAG RFID						
CC de la Selva	3.050		795	TAG RFID	483	TAG RFID	2.850			
CC del Pallars Sobirà	256		340	TAG RFID						
CC del Pla de l'Estany			100	TAG RFID						
Celrà	100		300	TAG RFID						
Consorci de la Ribera de l'Ebre, el Priorat i la Terra Alta		2.269	2.269	TAG RFID					2.269	TAG RFID
L'Arboç		200								
Lliçà de Vall		136					138			
Mancomunitat la Plana		600					1.000	TAG RFID		
Prats de Lluçanès							80	TAG RFID		
Premià de Dalt	150		150	TAG RFID						
Puig-Reig		100	100	TAG RFID						
Rasquera		40					30			
Sant Antoni de Vilamajor		300	300							
Sant Esteve de Palautordera	20		20	TAG RFID						
Santa Eulàlia de Ronçana	40		150	TAG RFID						
Torrelles de Llobregat			600	TAG RFID						
Vacarisses		300					480	TAG RFID		
Vilablareix	200		200	TAG RFID						
TOTAL	3.966	7.338	5.754		723		7.322		2.269	

Nom de l'ens local	núm. Total de cubells de 40L per l'orgànica per 2 anys	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L pels envasos per 2 anys	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L pel paper per 2 anys	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L per la resta per 2 anys	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L per al vidre per 2 anys	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L per la multifracció color beix, RAL 1001	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L per la multifracció color blanc	tecnologia del xip 40L
Bellpuig											2.785	TAG RFID		
Besalú											150	TAG RFID		
Calaf	10	TAG RFID	140	TAG RFID	100	TAG RFID								
Cardedeu							100	TAG RFID						
CC de la Selva			434				247	TAG RFID					6.550	
CC del Pallars Sobirà	34	TAG RFID					340	TAG RFID						
CC del Pla de l'Estany													100	TAG RFID
Celrà	40	TAG RFID	300	TAG RFID	20	TAG RFID	20	TAG RFID						
L'Arboç			200		200									
Mancomunitat la Plana											800	TAG RFID		
Puig-Reig			100	TAG RFID										
Sant Esteve de Palautordera													20	TAG RFID
Santa Eulàlia de Ronçana	2	TAG RFID	4	TAG RFID	2	TAG RFID	2	TAG RFID						
Torrelles de Llobregat													400	TAG RFID
Vacarisses									150	TAG RFID				
Vilablareix			300	TAG RFID										
TOTAL	86		1.478		322		709		150		3.735		7.070	

Lot 1. Cubells per a la recollida selectiva porta a porta. 1r any de pròrroga

Nom de l'ens local	Núm. Total de cubells de 7L airejats	núm. Total de cubells de 10L airejats	núm. Total de cubells de 20L per l'orgànica	tecnologia del xip 20L	núm. Total de cubells de 20L per la resta	tecnologia del xip 20L	núm. Total de Cubells de 25L per l'orgànica	tecnologia del xip 25L
Besalú	75		75	TAG RFID	75	TAG RFID		
Calaf		45	40	TAG RFID	45	TAG RFID		
Cardedeu		200	100	TAG RFID				
CC de la Selva	500		730	TAG RFID	50	TAG RFID	530	
CC Pallars Sobirà	128		170	TAG RFID				
CC del Pla de l'Estany			50	TAG RFID				
Celrà	50		150	TAG RFID				
L'Arboç		200						
Lliçà de Vall		136					138	TAG RFID
Mancomunitat la Plana		300					400	TAG RFID
Olius	10		10	TAG RFID				
Prats de Lluçanès							40	TAG RFID
Premià de Dalt	100		100	TAG RFID				
Puig-reig		50	50	TAG RFID				
Rasquera		20					15	
Sant Antoni de Vilamajor		150	150					
Sant Esteve de Palautordera	10		10	TAG RFID				
Santa Eulàlia de Ronçana	20		75	TAG RFID				
Torrelles de Llobregat			300	TAG RFID				
Vilablareix	100		100	TAG RFID				
TOTAL	993	1.101	2.110		170		1123	

Nom de l'ens local	núm. Total de cubells de 40L per l'orgànica	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L pels envasos	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L pel paper	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L per la resta	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L per la multifracció color beix	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L per la multifracció color blanc	tecnologia del xip 40L
Besalú									75	TAG RFID		
Calaf	5	TAG RFID	70	TAG RFID	50	TAG RFID						
Cardedeu							50	TAG RFID				
CC de la Selva			50				50	TAG RFID				
CC Pallars Sobirà	17	TAG RFID					170	TAG RFID				
CC del Pla de l'Estany											50	TAG RFID
Celrà	20	TAG RFID	150	TAG RFID	10	TAG RFID	10	TAG RFID				
L'Arboç			200		200							
Mancomunitat la Plana									300	TAG RFID		
Olius											30	TAG RFID
Puig-reig			50	TAG RFID								
Sant Esteve de Palautordera											10	TAG RFID
Santa Eulàlia de Ronçana	1	TAG RFID	2	TAG RFID	1	TAG RFID	1	TAG RFID				
Torrelles de Llobregat											200	TAG RFID
Vilablareix			150	TAG RFID								
TOTAL	43		672		261		281		375		290	

Lot 1. Cubells per a la recollida selectiva porta a porta. 2n any de pròrroga

Nom de l'ens local	Núm. Total de cubells de 7L airejats	núm. Total de cubells de 10L airejats	núm. Total de cubells de 20L per l'orgànica	tecnologia del xip 20L	núm. Total de cubells de 20L per la resta	tecnologia del xip 20L	núm. Total de Cubells de 25L per l'orgànica	tecnologia del xip 25L
Besalú	75		75	TAG RFID	75	TAG RFID		
Calaf		45	40	TAG RFID	45	TAG RFID		
Cardedeu		200	100	TAG RFID				
CC de la Selva	500		730	TAG RFID	50	TAG RFID	530	
CC Pallars Sobirà	128		170	TAG RFID				
CC del Pla de l'Estanty			50	TAG RFID				
Celrà	50		150	TAG RFID				
Lliçà de Vall		136					139	TAG RFID
Mancomunitat la Plana		300					400	TAG RFID
Prats de Lluçanès							40	TAG RFID
Premià de Dalt	100		100	TAG RFID				
Puig-reig		50	50	TAG RFID				
Rasquera		20					15	
Sant Antoni de Vilamajor		150	150					
Sant Esteve de Palautordera	10		10	TAG RFID				
Santa Eulàlia de Ronçana	20		75	TAG RFID				
Torrelles de Llobregat			300	TAG RFID				
Vilablareix	100		100	TAG RFID				
TOTAL	983	901	2.100		170		1124	

Nom de l'ens local	núm. Total de cubells de 40L per l'orgànica	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L pels envasos	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L pel paper	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L per la resta	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L per la multifracció color beix	tecnologia del xip 40L	núm. Total de cubells de 40L per la multifracció color blanc	tecnologia del xip 40L
Besalú									75	TAG RFID		
Calaf	5	TAG RFID	70	TAG RFID	50	TAG RFID						
Cardedeu							50	TAG RFID				
CC de la Selva			50				50	TAG RFID				
CC Pallars Sobirà	17	TAG RFID					170	TAG RFID				
CC del Pla de l'Estany											50	TAG RFID
Celrà	20	TAG RFID	150	TAG RFID	10	TAG RFID	10	TAG RFID				
Mancomunitat la Plana									300	TAG RFID		
Puig-reig			50	TAG RFID								
Sant Esteve de Palautordera											10	TAG RFID
Santa Eulàlia de Ronçana	1	TAG RFID	2	TAG RFID	1	TAG RFID	1	TAG RFID				
Torrelles de Llobregat											200	TAG RFID
Vilablareix			150	TAG RFID								
TOTAL	43		472		61		281		375		260	

Lot 1. Cubells per a la recollida selectiva porta a porta. Estimació properes incorporacions

Durant la vigència del contracte s'estima que a prop de 100 municipis catalans implantaran la recollida selectiva porta a porta. De les noves adhesions a l'associació, s'estima un increment aproximat d'un 25% de la comanda prevista.



Lot 2. Compostadors domèstics, comanda per 2 anys de contracte

Nom de l'ens local	núm. Total de compostadors domèstics amb airejadors de 300-400L per 2 anys
Besalú	20
Sant Esteve de Palautordera	10
Santa Eulàlia de Ronçana	60
Torrelles de Llobregat	50
Vacarisses	40
Vilablareix	4
	184

Lot 2. Compostadors domèstics. 1r any de pròrroga

Nom de l'ens local	núm. Total de compostadors domèstics amb airejadors de 300-400L
Besalú	10
Santa Eulàlia de Ronçana	30
Vilablareix	2
	42



Lot 2. Compostadors domèstics. 2n any de pròrroga

Nom de l'ens local	núm. Total de compostadors domèstics amb airejadors de 300-400L
Besalú	10
Santa Eulàlia de Ronçana	30
Torrelles de Llobregat	25
Vilablareix	2
	67

Lot 2. Compostadors domèstics. Estimació properes incorporacions

Durant la vigència del contracte s'estima que a prop de 100 municipis catalans implantaran la recollida selectiva porta a porta. De les noves adhesions a l'associació, s'estima un increment aproximat d'un 25% de la comanda prevista.



ANNEX II. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf

El Document europeu únic de contractació s'haurà d'omplir d'acord amb les instruccions que figuren en l'Annex I del Reglament (UE) n° 2016/7 de la Comissió europea, de 5 de gener de 2016.





III. MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ A LA JURISDICCIÓ DELS TRIBUNALS ESPANYOLS (*pel cas d'empreses estrangeres*)

_____, amb document d'identitat núm. _____, en nom propi / en nom i representació de _____, amb correu electrònic a efectes de rebre notificacions _____, com a licitador de l'Acord Marc per al subministrament de bosses i fundes compostables i cubells, bujols i contenidors per a la recollida selectiva porta a porta i compostadors domèstics,

DECLARO, SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que la persona a la qual represento se sotmet a la jurisdicció dels tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que puguin sorgir en el present contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que correspondria

I, perquè així consti, signo aquesta declaració

_____, _____ de _____ de 202_



ANNEX IV
MODEL DE PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS
AUTOMÀTICS.

LOT 1

_____, amb document d'identitat núm. _____, en nom propi / en nom i representació de _____, amb correu electrònic a efectes de rebre notificacions _____, com a licitador de l'Acord Marc per al subministrament de cubells per a la recollida selectiva porta a porta i/o compostadors domèstics, m'obliga, cas d'adjudicació de l'acord marc al meu favor, a complir la següent proposta:

1. Oferta econòmica:

Cubells per a la recollida selectiva porta a porta

Tipus de cubell	Oferta per preu unitari	IVA
Cubell airejat de 7L per a la fracció orgànica		
Cubell airejat de 10L per a la fracció orgànica		
Cubell amb tanca de bloqueig de 20L per a la fracció orgànica i la fracció resta		
Cubell amb tanca de bloqueig de 25L per a la fracció orgànica		
Cubell amb tanca de bloqueig de 30L per la multifracció 2 colors, cos blau, tapa groga		
Cubell amb tanca de bloqueig de 40L per a la fracció orgànica, envasos, paper, vidre i resta		
Cubell amb tanca de bloqueig de 40L per la multifracció, color beix		
Cubell amb tanca de bloqueig de 40L per la multifracció, color blanc		



	Oferta per preu unitari del pack	IVA
REFLECTANTS PELS CUBELLS (pack de 2 reflectants per cada cubell)		

TAG RFID UHF (868 MHz)	Oferta per preu unitari	IVA
TAG cubells		

2. **Termini de lliurament:** en el termini de [...indicar número...] dies hàbils des que es realitzi la comanda.

3. **Percentatge de material reciclat** utilitzat per la fabricació dels cubells de 7L, 10L, 20L i 25L

Cubells	Percentatge de material reciclat per la fabricació (%)
7L	
10L	
20L	
25L	

4. **Millores addicionals**

- L'adjudicatari es compromet a realitzar la impressió personalitzada dels cubells per a cada associat, sense cap cost addicional.

☐ SÍ ☐ NO

- L'adjudicatari es compromet a tenir peces de recanvi en estoc per l'associat que ho reclami

☐ SÍ ☐ NO

I, perquè així consti, signo aquesta proposta a

_____, _____ de _____ de 2024



ANNEX IV
MODEL DE PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS
AUTOMÀTICS.

LOT 2

_____, amb document d'identitat núm. _____, en nom propi / en nom i representació de _____, amb correu electrònic a efectes de rebre notificacions _____, com a licitador de l'Acord Marc per al subministrament cubells per a la recollida selectiva porta a porta i/o compostadors domèstics, m'obliga, cas d'adjudicació de l'acord marc al meu favor, a complir la següent proposta:

1. Oferta econòmica:

Compostadors domèstics

Compostador domèstic amb airejador	Oferta per preu unitari	IVA
Compostador domèstic modular de 300-400L amb airejador		

Termòmetre compostador	Oferta per preu unitari	IVA
termòmetre		

2. Termini de lliurament: en el termini de [..indicar número...] dies hàbils des que es realitzi la comanda.

3. Ús de material reciclat utilitzat per a la seva fabricació

Compostadors domèstics	Percentatge de material reciclat per la fabricació (%)
Compostador 300-400L	



4. Millores addicionals

- Curs quadrimestral online de 3h de formació sobre l'ús del compostador

Primer quadrimestre de l'any ☐ SÍ ☐ NO

Segon quadrimestre de l'any ☐ SÍ ☐ NO

Tercer quadrimestre de l'any ☐ SÍ ☐ NO

-Lliurar una guia del compostatge domèstic per a cada compostador que es lliura

☐ SÍ ☐ NO

I, perquè així consti, signo aquesta proposta a

_____, ____ de _____ de 2024