PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE NETEJA A L'HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON (HUVH), VALL D'HEBRON INSTITUT DE RECERCA (VHIR), L'INSTITUT DE DIAGNÒSTIC PER LA IMATGE (IDI) I VALL D'HEBRON INSTITUT D'ONCOLOGIA (VHIO)

Juliol 2024

Vall d'Hebron Hospital
Vall d'Hebron Barcelona Hospital Campus
Generalitat de Catalunya Departament de Salut
Institut Català de la Salut

SUMARI

1. OBJECTE DEL CONCURS 6

2. ÀMBIT I NATURALESA DE LA PRESTACIÓ 6

2.1. Àmbit d'actuació 6

2.2. Naturalesa de les diferents zones d'actuació de l'HUVH 8
Zones de risc alt 8
Zones de risc mitjà 9
Zones de risc baix 10

2.3. Amidament d'aquestes diferents àrees 10

2.4. Els programes de neteja 11
2.4.1. Introducció 11
2.4.2. Normes generals amb relació a aquests programes 12
2.4.3. Programes de neteja d'interiors 16
Programes relatius a quiròfans 16
Programes relatius a blocs quirúrgics 18
Programes relatius a unitats d'hospitalització de risc alt i habitacions d'aïllament 20
Programes relatius a zones de risc mitjà excente cuines 22
Procediments de neteja de les àrees de risc baix 24
2.4.4. Procediments de neteges a fons setmanals, semestrals i anuals 26
2.4.5. Programa relatiu la neteja de cuines 26
2.4.6. Progama relatiu a la neteja i desinfecció de la zona de necròpsies i àrea de càmares de conservació d'exitus 30
2.4.7. Programes relatius a la neteja i desinfecció dels espais del VHIO 30
2.4.8. Programes relatius a la neteja i desinfecció dels espais del VHIR 30

2.5. Prestacions complementàries subjectes al contracte de neteja 30
2.5.1. Gestió de residus 30
2.5.2. Gestió de roba hospitalària 32
2.5.3. Prestació de subministrament de paper i sabó 32
2.5.4. Prestació d'altres elements 33
2.5.5. Prestació de les neteges exteriors de l'hospital 33
2.5.6. Prestació de neteges d'obres 34
2.5.7. Prestació de neteges de vehicles d'atenció domiciliària 34

2.6. Horaris i cobertura de la prestació del sevei 35

2.7. Altres requeriments relatius a la prestació 36

3. SEGUIMENT DE LA PRESTACIÓ I EXIGÈNCIES DE LA QUALITAT DEL SERVEI..... 38

3.1. Criteris generals de control de la qualitat..... 38

3.2. Procediments generals..... 39
3.2.1. Interlocució entre el contractista i l'HUVH..... 39
3.2.2. Atribucions de l'HUVH..... 40
3.2.3. Treballs fora de contracte..... 40
3.2.4. Obligacions documentals..... 40
3.2.5. Informació sobre la prestació..... 41
3.2.6. Recursos materials..... 41
3.2.7. Utilització de Locals..... 42
3.2.8. Compliment de la normativa legal..... 42

3.3. Principis i operativa de seguiment..... 42
3.3.1. La inspecció visual de l'estat de neteja de les estances..... 42
3.3.2. Mostreigs en superfícies ambientals..... 43
3.3.3. Valoració d'altres aspectes de la prestació..... 43
3.3.4. Sistemàtica de seguiment de la qualitat..... 44

4. CONDICIONS DE LA NOVA CONTRACTACIÓ..... 47

4.1. Durada de la contractació..... 47

4.2. Subrogació inicial amb relació a la plantilla..... 47

4.3. Gestió de recursos humans..... 47
4.3.1. Assignació de recursos a les zones diferents de l'Hospital i/o tasques diferents de neteja..... 48
4.3.2. Formació i incentivació de la plantilla..... 48
4.3.3. Progressiva adequació de la plantilla..... 49
4.3.4. Gestió de situacions singulars..... 49

4.4. Inversions en maquinària i tecnologia..... 50

4.5. Sistema informàtic..... 50

4.6. Mecanismes de coordinació entre l'Empresa i l'Hospital..... 51

4.7. Protecció de dades..... 52

5. MODALITATS DE RETRIBUCIÓ DE LA PRESTACIÓ 53

5.1. Introducció 53

5.2. Prestació contractual definitiva i contingut dels preus 53

5.3. Revisió de quantitats 57

5.4. Millores tecnològiques i modificació dels programes 57
5.4.1. Millores tecnològiques o de procediments 57
5.4.2. Modificacions de programes 57

6. CONTINGUT I PRESENTACIÓ DE LES OFERTES 58

6.1. Contingut i presentació de les ofertes 58

7. PRÒRROGUES, SANCIONS I RESOLUCIÓ DE LA CONTRACTACIÓ 68

7.1. Sancions 68
7.1.1. Seran motiu de sanció 68
7.1.2. Sancions administratives 69
7.1.3. Resolució del contracte 69

8. ANNEXES

Annex 1: Hores d'activitat per zones de l'HUVH 70

Annex 2: Plànols i superfícies de l'HUVH 73
Plànols de l'HUVH
Fitxes de superfícies de l'HUVH

Annex 3: Procediments de neteja i desinfecció HUVH i VHIO 78
Procediment de neteja del bloc quirúrgic
Procediment de neteja de les àrees de risc especial
Procediment de neteja de les habitacions amb ambient protector
Procediment de neteja d'hemodiàlisi
Procediment de neteja d'habitacions de pacients amb precaució per a evitar la transmissió d'infeccions
Procediment de neteja de les àrees de risc mitjà (risc intermedi)
Procediment de neteja de les àrees de risc baix
Procediment de neteja del Laboratori de reproducció assistida de l'Hospital Infantil i Hospital de la Dona.
Procediment de neteja dela sala de necròpsies i cambres de conservació d'èxitus
Procediment de neteja dels tendals exteriors de l'Edifici VHIR.

Condicions tècniques específiques per a la neteja de la Unitat de Cirurgia Experimental del VHIR.
Freqüències de neteja i desinfecció dels espais VHIO.

Annex 4: Dades sobre l'abast de les prestacions complementaries 150
Gestió de roba
Gestió de residus – subministrament de bosses
Subministrament de paper i sabó

Annex 5: Llistat de personal subrogable i situació laboral 152
Plantilla i retribucions
Acords vigents al marge del conveni provincial de neteja

1. OBJECTE DEL CONCURS

L'objecte del concurs és la prestació integral del servei de neteja de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron (HUVH).

La prestació integral del servei de neteja inclou:

- Neteja d'interiors, llevat dels casos puntuals de zones, espais o elements, la neteja de les quals sigui responsabilitat d'altri; i neteja d'exteriors.
- Prestacions complementàries afins a la neteja interior o referides als exteriors de l'Hospital.

Si bé aquest procediment s'estructura en un únic lot amb un únic adjudicatari, es tracta d'una contractació conjunta de les entitats que ocupen l'espai físic del complex hospitalari Vall d'Hebron. L'acord de contractació conjunta és el que regeix la distribució del cost del contracte entre les diferents entitats que hi estan adherides, i s'exposa en el següent quadre:

ENTITAT		%
HUVH	HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON	95,36%
VHIR	VALL D'HEBRON INSTITUT DE RECERCA	2,62%
VHIO	VALL D'HEBRON INSTITUT ONCOLÒGIC	1,05%
IDI	INSTITUT DE DIAGNÒSTIC PER LA IMATGE	0,97%
TOTAL		**100,00%**

2. ÀMBIT I NATURALESA DE LA PRESTACIÓ

2.1. Àmbit d'actuació

L'Hospital Universitari Vall d'Hebron està format per quatre grans Àrees que es descriuen a continuació:

- **Hospital General (HG):**
  - 1A: Hospitalització – Bloc quirúrgic
  - 1B: Consultes – Proves
  - 1C: Consultes – Proves
  - U1: Urgències
  - 17: Mòdul Consultes

- **Hospital Infantil i Hospital de la Dona (HI i HD):**
  - 2: Hospital Infantil
  - 3: Hospital de la Dona

- U2 i U3: Urgències Infantil i Urgències de la Dona

- **Hospital de Traumatologia i Rehabilitació i Unitat de Cremats (HTR i C):**
  - 4: Edifici principal
  - U4: Urgències

- **Serveis Centrals (SC):**
  - 5A: Edifici de Microbiologia, inclou els Laboratoris Clínics
  - Mòdul blau
  - Edifici d'Anatomia Patològica (inclou cambres frigorífiques mortuori) i quiròfan necroquirúrgic
  - 7: Edifici Pavelló Docent
  - 8: CEMCAT
  - 11: Edifici de l'antiga Escola d'Infermeria
  - 16: Edifici d'Entrada
  - 14: Genètica Clínica i Malalties Minoritàries
  - Mòdul Fusteria
  - Mòdul de Seguretat
  - Mòdul Rosa
  - Urbanització
  - Edifici Mediterrania
  - Edifici Collserola (VHIR)
  - Nou Edifici VHIR

L'Hospital Universitari Vall d'Hebron també disposa dels següents espais ubicats fora del Campus:

- Al Parc Sanitari Pere Virgili (PSPV):
  - Unitat de Cirurgia Sense Ingrès (UCSI) i Gimnàs Rehabilitació ubicats a l'Edifici Tramuntana.
  - Edifici Garbí VH.
- Centre de Salut Internacional i Malalties Transmissibles Vall d'Hebron - Drassanes

L'abast del contracte inclou totes les plantes edificades, patis interiors i anglesos, cobertes i terrats, galeries de servei, moll de descàrrega, espais lliures vinculats, així com tots els elements mobles continguts i, en general, tots els espais, coberts o a l'aire lliure, ocupats o sense ocupació i tots els paraments i/o elements existents en el moment de l'adjudicació del concurs, o els que resultin d'ampliacions i/o modificacions que puguin realitzar-se dels elements esmentats.

Amb les següents **exclusions:**

- Les àrees utilitzades per el Banc de Sang i Teixits.

- Els elements de comandament de les instal·lacions tècniques, interior de quadres elèctrics, interior d'armaris de comunicacions i interior d'equips elèctrics, electrònics o electromèdics –però no les seves envolvents o carcasses.

- Les cafeteries de públic, els menjadors i cafeteries de personal, les cuines de personal i les àrees comercials.

Per la pròpia dinàmica assistencial i pel desenvolupament del programa d'obres, és previsible una certa modificació en el temps dels espais a cobrir pel servei de neteja, per la qual cosa es preveu el corresponent mecanisme de correcció i adaptació.

2.2. Naturalesa de les diferents zones d'actuació.

Pel que fa a la neteja, es distingiran tres tipus diferents de zona, d'acord amb els riscs que poden suposar amb relació als pacients determinats nivells de contaminació ambiental, en les zones següents:

- zones de risc alt (risc especial)
- zones de risc mitjà (risc intermedi)
- zones de risc baix

La qualitat de neteja que s'exigirà en cada cas serà aquella que es defineix en el capítol *Seguiment de la prestació i exigències de la qualitat del servei.*

- ***Zones de risc alt (o risc especial)***

Es consideren zones de risc alt les àrees esmentades a continuació, agrupades entre si mateixes, a efectes de programes, de neteja, de la seva possible organització, amidament, preus, etc., en les quatre famílies següents:

Z1. Els quiròfans

Z2. La resta de les àrees quirúrgiques i ascensor interior i les centrals i les subcentrals d'esterilització, a excepció de passadissos bruts, despatxos mèdics, vestuaris, etc., considerats com a risc mitjà.

Z3. Càmares de fluxe laminar de Farmàcia
CEE ginecologia UCSI (PSPV)
CCEE Fibrosi quística (Àrea infantil)
Hemodinàmica
Hemodiàlisi
Laboratoris d'Anatomia Patológica
Laboratoris Clínics
Laboratoris de Microbiologia
Medicina Preventiva: Àrea de vacunes
Rehabilitació de sol pèlvic UCSI (PSPV)

REA 4 annex Hospital General
Sala dental UCSi (PSPV)
Sala de cures UCSI (PSPV)
UCC i UPCC
Unitat de cures intensives
Unitat de Cremats
Unitat d'Endoscopies
Unitat de malalties infeccioses
Unitat de nounats
Unitats de trasplantament i/o de teràpia intensiva
Unitats de sèptics
Unitat de sagnants
Urgències especialitats oftalmolgia Consultes 2 i 32

S'exeptuen els passadissos, despatxos mèdics, vestuaris, etc., considerats de risc mitjà

Z4. Les habitacions de pacients amb precaucions per evitar la transmissió d'infeccions (aïllament), fixes i/o temporals, habitacions amb ambient protector i sales de cures d'urgències.

- ***Zones de risc mitjà (risc intermedi)***

Es consideren zones de risc mitjà, les àrees següents, reagrupades en 3 famílies que a continuació es detallen:

Z5. El conjunt de les àrees següents:
- ◊ Les diferents àrees d'hospitalització i/o de serveis mèdics.
- ◊ Les sales d'exploració, diagnòstic o tractament, com radiologia, radioteràpia, medicina nuclear, etc.
- ◊ Les sales de visita i d'exploració de consultes externes.
- ◊ Les àrees de laboratoris i anàlisis clíniques.
- ◊ La farmàcia i la farmacologia clínica.
- ◊ Els passadissos, despatxos mèdics, vestuaris, etc de les unitats de risc alt.
- ◊ Àrea de rehabilitació, fisioteràpia, teràpia ocupacional, paràlisi cerebral i ergometria

Z6. Urgències, llevat d'aquelles àrees com quiròfans, etc., de risc alt esmentades a l'apartat anterior.

Z7. La cuina de l'Hospital.

- ***Zones de risc baix***

Es consideren zones de risc baix les àrees següents:

Z8. Els vestíbuls d'entrada, vestíbuls de planta i passadissos principals de circulació; les sales d'espera; la zona pública d'admissió; els magatzems intermedis de residus i roba bruta.

Z9. Les àrees comercials o serveis aliens com entitats bancàries, botigues, quioscos, floristeria, etc. Exclòs en aquest concurs.

Z10. Els nuclis de circulació vertical: ascensors i escales.

Z11. Les àrees de despatxos mèdics i de gestió i administració en general i els corresponents espais annexos com sales de visita i/o reunió, els magatzems administratius, etc. la consergeria, la zona d'oficina d'admissió, les àrees d'audiovisuals, informàtica, arxius públics i capelles.

Z12. Les aules, sales de sessions i sales d'actes

Z13. Els menjadors i cuines del personal. Actualment externalitzat i exclòs en aquest concurs.

Z14. Els vestuaris, els lavabos i els wàters situats en qualsevol de les zones de risc baix d'aquest apartat.

Z15. Les llenceries; els tallers i àrees operatives de manteniment; els magatzems.

Z16. Les sales de màquines (de calderes, de bombes, gasos, ascensors, etc.), les terrasses i els patis accessibles directament i utilitzables.

Z17. Les galeries de servei, les terrasses i patis no accessibles directament, els terrats, les eixides d'instal·lacions.

Z18. Les àrees d'hostalatge.

Z19. Zones exteriors (aparcament i carrers).

2.3. Amidament d'aquestes diferents àrees

S'adjunta a l'annex 2 d'aquest document la informació següent:

- Un plànol general de situació dels diferents edificis de l'HUVH, objecte de la prestació de neteja. En aquest plànol s'especifiquen els perímetres dels tres hospitals assistencials amb l'amplada de 8 m.

- Plànols, amb l'escala corresponent, per a cada una de les plantes d'aquests edificis, on queden remarcats els tres tipus de zona de risc alt/mitjà/baix objecte de neteja

- Quadre resum de m^2 de zones de risc, descriptius de cada planta.

La situació i els amidaments reflectits en aquesta documentació es refereix al moment de la licitació. Qualsevol que sigui la seva omissió o alteració no es podrà fer servir com a referència per a la reclamació de quantitats, que es regularan al llarg de la contractació, d'acord amb el que es descriu en el capítol *Revisió de quantitats*, apartat 5.3.2.

En tot cas, haurà de ser comprovat, sota la seva responsabilitat per cada licitador a través de la visita a les instal·lacions de l'HUVH imprescindible per ofertar. A la finalització de la visita es lliurarà un certificat d'assistència, que hauran d'adjuntat al **SOBRE 1** de l'oferta.

2.4. Els programes de neteja

2.4.1. Introducció

L'empresa adjudicatària haurà de seguir els protocols específics de neteja elaborats pel Servei d'Hoteleria i validats pel Servei de Medicina Preventiva de l'Hospital, així com els procediments elaborats pel VHIR (Annex 3). Els programes que es defineixen a continuació per a cada família o grup de famílies, tenen per objecte precisar les necessitats mínimes de neteja, per la qual cosa s'indica:

- els elements sobre els quals s'ha de realitzar la neteja
- la naturalesa dels tractaments
- la seva naturalesa mínima

Serviran de base comuna per a la licitació i de referència per a possibles programes alternatius. En efecte, es valoraran molt positivament (vegeu apartat 6.1.) les propostes de programes alternatius de part dels licitadors, sempre que:

- millorin l'eficàcia general de la prestació, i per tant la relació qualitat/preu

- estiguin perfectament documentades i protegides per tecnologies, experiències, etc. que siguin contrastables

- siguin solucions dissenyades per a la realitat concreta i quotidiana de l'HUVH.

2.4.2. Normes generals amb relació a aquests programes

Independentment del que està previst en els apartats següents 2.4.3 a 2.4.6 i en els protocols específics que disposi l'HUVH per al desenvolupament de la prestació, es respectaran les normes de caràcter general següents:

1. Es netejarà sempre que es constati brutícia, bé pel personal de neteja que estaria assignat de manera fixa en una zona concreta, bé pel personal itinerant sol·licitat a aquest efecte per l'Hospital.

2. En cap cas, llevat de les àrees agrupades en les famílies Z15 (excepte llenceries), Z16, Z17 i Z19 es podran utilitzar escombres, plomers i altres estris o equips susceptibles d'aixecar pols. Tampoc es podran utilitzar productes de fumigació ni ambientadors polvoritzats o en esprai.

3. Per a les feines de neteja s'utilitzaran, llevat d'acords específics en contra:

   - baietes humides, mopes siliconades, fregones de doble galleda. En cap cas s'utilitzarà material de l'Hospital (draps, tovalloles...) per netejar.

   - Els productes de neteja i desinfecció que s'especifiquen en els Procediments de neteja i desinfecció de les diferents àrees de risc, autoritzats per Medicina Preventiva. En aquest sentit, l'Empresa s'assegurarà que el seu personal coneix i respecta les condicions tècniques d'utilització de tots aquests productes, especialment les condicions de barreges, temperatures, etc. Per això, l'oferta de la prestació del servei de neteja, inclourà l'especificació de tots els productes a utilitzar, amb la determinació del nom, estat (sòlid o líquid), fórmula qualitativa, estabilitat, caducitat, etc.

     L'empresa adjudicatària només podrà utilitzar productes registrats com a desinfectats d'àmbients clínics i quirúrgics por l'Agència Espanyola de Medicaments i Productes Sanitaris.

     Totes les ampolles que es portin als carros de neteja hauran d'anar correctament identificades i etiquetades.

   - L'Hospital té implantat un sistema d'ús de mopes i baietes de microfibres d'un sol ús per habitació, i serà obligatori la utilització d'aquest mètode de treball. El subministrament del material i la neteja diària d'aquest, serà a càrrec de l'empresa adjudicatària, la qual haurà de proporcionar els mitjans materials i de personal necessaris per la correcta neteja de mopes i baietes. Diàriament s'hauran de tractar els textils emprats en la neteja per tal de garantir la desinfecció d'aquests, someten-los a una temperatura mínima de 60ºC durant 30 minuts amb aigua i detergent en una rentadora industrial.
     Serà obligació de l'empresa fer el seguiment de la correcta desinfecció d'aquest material, realitzant controls microbiològics periòdics, amb una periodicitat mínima anual o a sol·licitud de l'Hospital quan es donin situacions que ho requereixin.

També serà l'encarregada de formar al personal en aquest sistema de neteja i de supervisar i verificar que aquest sistema sigui emprat correctament.

El producte a emprar amb aquest mètode serà el que indiqui en tot moment el Servei de Medicina Preventiva.

- En casos excepcionals, que per la seves característiques ho requereixin, s'utilitzarà el mètode de doble galleda per fregar els terres. Aquest mètode consisteix en:

  ◊ una galleda vermella ha de contenir aigua freda i desinfectant amb la dosificació recomanada pel fabricant i d'acord amb el Servei de Medicina Preventiva i Higiene Hospitalària.

  ◊ Una galleda blava ha de contenir només aigua freda per esbandir la fregadora

- Com a norma general, es renovarà la mopa:

  ◊ en cada habitació.
  ◊ en cada quiròfan
  ◊ cada 70 m^2 com a màxim en àrees àmplies de risc alt (com per exemple passadissos de bloc quirúrgic)
  ◊ es aconsellable no trepitjar el terra fins que estigui sec, si aquesta norma no es pot complir per la pressió assistencial, el personal de neteja finalitzarà les tasques de fregat, passant un feltre net per eliminar l'excés d'humitat.

4. Amb la finalitat de no arrossegar brutícia cap a superfícies més netes, les tasques de neteja hauran de fer-se sempre, i molt especialment en àrees quirúrgiques, de la manera següent:

   - de dalt a baix
   - de dins del recinte cap a fora
   - de net cap a brut
   - amb baietes específiques seguint el codi de colors establert a l'Hospital: vermell per banys; blau per als mobles i superfícies horitzontals de la resta d'espais.
   - el material per als quiròfans i blocs quirúrgics serà específic per aquestes àrees.

5. Diàriament després del procés de neteja, es netejaran els estris i aparells utilitzats, fregadora, etc. amb una solució de detergent clorat a la dosificació d'ús habitual, durant 10 minuts (segons les especificacions dels procediments de neteja i desinfecció); per últim seran escorreguts i col·locats en una posició que faciliti el seu secat.

6. Per tot això l'empresa licitadora especificarà tots el medis mecànics de què disposa per cadascuna de les quatre àrees de l'Hospital, així com les característiques tècniques de cadascun i maneres d'utilització. Serà condició indispensable que en l'esmentada relació s'inclogui una màquina per a bombejar aigua i una per a neteja amb raig de vapor a baixa

pressió. S'utilitzarà raig de vapor a pressió baixa en les zones i superfícies acordades amb l'Hospital Vall d'Hebron.

7. Equips de protecció individual (EPI): Es considera com equipament mínim, sense detriment de la legislació vigent, el següent:

   - Guants de goma per la neteja general (d'ún sol ús en cas de pacients aïllats i zones d'alt risc).
   - Mascareta i ulleres per a la neteja de zones altes.
   - Per la neteja habitual dels pacients aïllats i altres zones d'alt risc s'utilitzaran les mesures de barrera recomanades per l'equip d'infermeria.

8. Al marge dels programes de neteja definits més endavant en els apartats 2.4.3 a 2.4.6, també seran objecte de prestació les tasques següents:

   - La neteja a fons sistemàtica d'àrees, després de feines importants de pintura, d'obres o de manteniment en general. Aquesta neteja de fons inclourà la cristal·lització dels terres corresponent.

   - Qualsevol tasca de neteja necessària com a conseqüència d'una avaria, vessament de líquids, emergència, etc. o de la proximitat i/o contaminació d'una obra

   - El subministrament, col·locació i revisió diària del paper higiènic, paper eixugamans i sabó líquid, de tal manera que estigui assegurada en tot moment la seva disponibilitat.

   - La col·locació i revisió diària de la solució alcohòlica dels dispensadors instal·lats a les entrades principals de l'Hospital.

   - El desmuntatge de les cortines rentables (de bany, de finestres, d'entre llits d'habitacions, etc.) la seva substitució per cortina neta subministrada per llenceria i el seu transport de llenceria a planta i de planta a llenceria.

   - Les cortines tipus estor, screen o gradulux es netejaran amb les eines necessàries i amb una freqüència suficient per evitar l'acumulació de pols. Aquesta neteja es realitzarà in situ, sense que sigui necessari el seu desmontatge.

   - L'empresa adjudicatària disposarà pels dies de pluja, de catifes o sistemes equivalents que seran col·locats en tots els accessos de l'Hospital facilitant l'assecat del calçat evitant el risc d'accidents. En cap cas serà permès l'ús d'altres absorbents per a tal fi. També hauran de senyalitzar adequadament el perill de terra mullat i col·locar els paraiguers.

   - La confecció dels llits dels metges de guàrdia que serà diària i segons les directrius dels responsables de l'esmentada zona.

   - La proposta de neteja ha d'incloure façanes, vidrieres, teulades, cobertes i elements exteriors, exceptuant els estructurals, amb periodicitat de manteniment.

Serà condició indispensable que s'incloguin els estris, així com els coneixements i disposicions necessàries, per a la neteja exterior de les façanes de vidre i finestres no practicables, amb seguretat i amb periodicitat mínima anual.

- L'empresa adjudicatària oferirà en totes les tasques, la flexibilitat necessària per adaptar-se al funcionament del servei diari de l'Hospital.
- L'empresa adjudicatària realitzarà la neteja de les torres tècniques anualment.
- La neteja mensual dels túnels de tot l'Hospital.
- Amb la finalitat de prevenir accidents, el personal de neteja haurà de senyalitzar el perill a les zones que quedin mullades, un cop realitzada la neteja.
- El personal de neteja haurà de comunicar avaries i temes de manteniment de les àrees de vestidors i lavabos públics al Servei d'Hoteleria, seguint un protocol concret proposat per l'Hospital.
- El personal de neteja haurà de mantenir en vigor uns registres de la seva activitat per informació al públic (fitxes d'activitat en vestidors de personal i lavabos públics).
- Qualsevol tasca de neteja derivada de l'aparició de brots endèmics i/o epidèmics arreu de l'Hospital.
- Qualsevol tasca de neteja derivada de la presència de plagues d'animals (coloms, gats, puces, insectes voladors, etc.) a les zones de l'Hospital.
- La retirada de papers enganxats a les parets interiors i exteriors, fora dels espais destinats a l'efecte, durant el torn de nit.
- El personal de neteja destinat a zones d'alt risc ha de conèixer les normes següents:
    - normes de vestimenta i circulació en àrees de risc alt, que aplicarà igual que el personal sanitari,
    - dosificació i aplicació dels desinfectants,
    - tècnica de neteja i desinfecció i us de materials,
    - no s'han de ventilar mai aquestes àrees deixant obertes les portes ni obrint les finestres més properes. Això alteraria les constants de pressió, ventilació, temperatura i qualitat de l'aire, establertes pels Serveis Tècnics.
- El personal de neteja haurà de comunicar les incidències que impedeixin o dificulten la realització de la neteja diària seguint el circuit establert en el Procediment d'actuació per a la gestió d'incidències i traspàs de la informació.

2.4.3. Programes de neteja d'interiors.

A continuació es defineixen de manera general els programes segons les zones a netejar. Els procediment actuals de neteja i desinfecció elaborats pel Servei d'Hoteleria i validats pel Servei de Medicina Preventiva de l'HUVH queden especificat a l'annex 3 de present plec.

✓ ***Programes relatius a quiròfans***

La neteja de quiròfans, inclosa quiròfans d'urgències, està composta de:

- una neteja entre intervencions
- una neteja postintervenció contaminant
- una neteja final de jornada
- una neteja setmanal, mensual i una altra trimestral
- En el cas del bloc quirúrgic de l'HTR i C s'haurà de realitzar una neteja inicial de jornada, que consistirà en desinfecció de superfícies.

En totes aquestes s'utilitzarà un desifectant d'alt nivell, autoritzat pel Servei de Medicina Preventiva.

- **Neteja entre intervencions**

Estarà composta de la successió d'operacions següents:

- retirar amb la mopa els residus que es troben al terra
- col·locar aquests residus procedents del terra com també d'altres procedències en bosses de plàstic i contenidors, d'acord amb la normativa vigent en cada moment pels diferents tipus de residus (vegeu apartat 2.5.1 "gestió de residus"). Treure les bosses al passadís brut, perquè les treguin posteriorment
- netejar amb mopa les parets, superfícies verticals, llums o qualsevol element que hagués rebut esquitxades de líquid orgànic o sang.
- Buidar els cubells i eliminar les taques amb detergent i desinfectant.
- fregar el terra en tota la superfície

Aquesta neteja es farà immediatament després que el personal sanitari hagi deixat lliure el quiròfan; es farà amb molta cura, però també ràpidament, perquè no s'endarrereixi la intervenció següent.

- **Neteja postintervenció contaminant**

Llevat dels casos de força major, aquestes intervencions es programaran per al final del dia. La neteja posterior a aquest tipus d'intervenció suposarà:

- la retirada prèvia, de part del personal sanitari, d'instrumentals i tèxtils
- la retirada, de part del personal de neteja, de qualsevol residu com l'assenyalat en el cas de la neteja entre intervencions
- el tancament del quiròfan d'acord amb el que s'especifica en el Procediment de neteja i desinfecció del Bloc quirúrgic
- un procés de neteja similar al procés final de la jornada, que s'exposa a l'apartat següent, (excepció feta de la retirada de residus que ja s'haurà fet)
- La neteja de les reixetes d'aspiració.

- **Neteja final de dia**

Es farà quan es finalitzi l'última intervenció del dia o una vegada cada 12 hores en el cas dels quiròfans d'urgència o quiròfans utilitzats en diferents torns

Consistirà en el que segueix:

- retirar els residus de la intervenció anterior, com queda definit per a la neteja entre intervencions
- netejar zones de sostre i parets que haguessin rebut esquitxos de sang o líquids orgànics o on s'hi vegi brutícia
- netejar i desinfectar de manera sistemàtica les superfícies horitzontals i verticals exteriors dels elements següents:
  - ◊ taules quirúrgiques a fons, aixecant o obrint els elements necessaris per assegurar una correcta neteja;
  - ◊ taules d'instrumental d'anestèsia i auxiliars, desplaçant els objectes que no siguin aparells electromèdics;
  - ◊ tot tipus d'aparells d'electromedicina que anteriorment hagin estat desendollats
  - ◊ Ordinadors desendollats o els que tenen protector i que estiguin en stand-by
  - ◊ Camilla "tranfer", tant la seva superficie horitzontal com les potes i rodes.

◊ llums i columnes d'equipaments prèviament buidades de part del personal assistèncial;

◊ armaris, tamborets, escales, lliteres;

◊ carros de gases i ampolles, etc.

insistint en tots aquests casos en les rodes o elements de contacte amb el terra

◊ netejar les portes d'entrada/sortida, com també els interruptors, endolls o qualsevol element de contacte habitual amb les mans; i

◊ fregar tot el terra

- **Neteja complementàries setmanals i mensuals**

A aquesta neteja final del dia, s'afegirà amb freqüència setmanal, la neteja sistemàtica de:

- les reixetes d'aspiració. Es farà abans de la neteja dels sostres i de les parets. Inclourà el desmuntatge i el muntatge posterior de la reixeta sempre que no sigui necessari un estri aliè a l'ofici; en cas contrari, es procedirà de forma coordinada amb els serveis de manteniment (via programació avançada d'actuacions).

  Per a aquesta tasca de neteja de reixetes, es valorarà molt positivament sistemàtiques de substitució de reixetes brutes per reixetes netes, amb el seu rentat posterior industrial.

- la totalitat de les superfícies de parets

- mensualment es farà una neteja a fons del conjunt de les instal·lacions del quiròfan, l'interior d'armaris i les prestatgeries, prèviament buidats pel personal sanitari d'acord a una programació prevista i pactada amb l'HUVH.

- **Utilització de quiròfans fora de la jornada habitual**

En aquests casos d'urgències o trasplantament, amb intervencions posteriors a la neteja final de la jornada, es procedirà després de la intervenció, de la manera següent:

- una neteja entre les intervencions, si aquesta ha finalitzat entre els intervals de les 2 hores abans de l'inici de la jornada normal següent.

- una neteja final de la jornada en cas contrari.

✓ ***Programes relatius a blocs quirúrgics***

Aquest apartat s'aplica igualment a blocs d'urgència, però exclou els mateixos quiròfans tractats a l'apartat anterior.

La neteja d'aquests blocs ha d'incloure:

- una neteja final de jornada,
- un manteniment intermedi d'elements més sensibles,
- unes neteges específiques de fons periòdiques.

- **La neteja final de jornada**

Ha d'incloure, en particular, les operacions següents fetes segons les normes previstes a l'apartat 3.3 una vegada l'hagi deixat lliure el personal sanitari del torn que finalitza:

- retirada dels residu dipositats al passadís brut en bosses tancades.
- neteja dels rentamans quirúrgics: neteja dels lavabos i sanitaris de l'àrea vestuaris; neteja de lavabos, piques, abocadors, etc. de l'àrea de servei (després de l'últim ús). Després d'aquesta neteja, s'haurà de tirar un raig de detergent clorat.
- neteja de superfícies horitzontals de mobles i equipaments,
- neteja de superfícies verticals d'aquests mateixos elements i de parets, portes vidres, etc. en què s'hagués observat taques o brutícia,
- neteja sistemàtica dels terres.

- **La neteja intermèdia de manteniment**

A la meitat de la jornada d'ús del bloc quirúrgic (o amb una periodicitat d'aproximadament 4 hores si s'usa contínuament) s'haurà de fer una neteja que consisteix en:

- retirada de residus,
- neteja de rentamans quirúrgics, lavabos i sanitaris de l'àrea vestuaris; lavabos i piques de l'àrea de servei,
- neteja de qualsevol taca o brutícia produïda en l'anterior període d'ús,
- neteja de terres de les zones més sensibles acordades a cada cas amb el Servei de Medicina Preventiva.

- **Les neteges de fons específiques periòdiques**

Com a complement d'aquestes neteges diàries sistemàtiques, s'han de fer unes neteges sistemàtiques de fons dels elements i amb les freqüències que es defineixen a continuació, respectant sempre les normes o principis generals indicats per als quiròfans:

- reixetes d'aspiració d'aire, conjunt de superfícies exteriors de mobles i equipaments; portes, interruptors, endolls, telèfons, etc.: **setmanalment,**
- vidres interiors, difusors d'impuls d'aire, parets i prestatgeries que el personal sanitari hagi buidat prèviament: **quinzenalment,**
- sostres i interiors dels mobles que el personal sanitari hagi buidat: prèviament: **mensualment,**

✓ ***Programes relatius a unitats d'hospitalització de risc alt i habitacions d'aïllament***

Totes aquestes àrees han de ser objecte de:

a) un procés neteja diària com a mínim, de neteja i desinfecció amb desinfectant d'alt nivell.

b) una neteja de manteniment intermèdia,

c) una neteja d'habitacions quan es doni l'alta a un pacient,

d) una neteja específica de fons periòdica,

Quan es fan les neteges a i b anteriors, i si les habitacions d'aïllament són ocupades per un pacient immunodeficient, mai s'han d'obrir les finestres.

En la resta d'Unitats d'hospitalització, aquests programes s'aplicaran a qualsevol habitació en què s'hagin indicat Precaució d'Aïllament.

L'ordre de la neteja de les habitacions serà: primer les habitacions ocupades per pacients immunocompromesos, després les habitacions convencionals i finalment les habitacions per a pacients a qui s'indiquin precaucions d'aïllament.

En les habitacions d'aïllament s'hauran de seguir estrictament els protocols de neteja que Medicina Preventiva estableixi per cada tipus de microorganismes.

- **Neteges diàries, de manteniment i de fons:**

Aquestes neteges es refereixen al conjunt de la Unitat d'Hospitalització d'alt risc, especialment habitacions, control d'infermeria, magatzems (llenceria, farmàcia, etc.) sales d'estar, lavabos/vestuaris/offices, etc., passadissos específics de la unitat i habitacions que s'utilitzin permanentment o puntualment com a habitacions d'aïllament.

A cada una d'aquestes àrees, s'ha de fer una neteja diària, de manteniment i un altra de fons amb els mateixos principis generals exposats a l'apartat anterior de blocs quirúrgics. Amb les particularitats o complements que es detallen a continuació:

- neteja diària semblant a la neteja "final de jornada" anterior, però feta al matí, en els períodes acordats amb l'HUVH, d'una banda, per a les habitacions i, de l'altra, per a la resta de la unitat,

- neteja de manteniment feta a la tarda, igualment en els períodes acordats amb l'HUVH i extensiva al conjunt de superfícies horitzontals i terres en el cas de les habitacions,

- neteja específica periòdica de les reixetes, parets, vidres, sostres, mobles, etc. semblants al que es preveu a les àrees del bloc quirúrgic, incloent-hi, tanmateix:

- reposició quinzenal de cortines (de finestres o de separació de llits) que no s'haguessin netejat recentment amb motiu de l'alta d'un pacient. Despenjar-les, penjar-les o substituir-les per unes de netes forma part integrant de la prestació, i així mateix, la neteja de les guies de les cortines.

- neteja diària sistemàtica de capçals dels llits,

- neteja quinzenal dels elements singulars requerits conjuntament pel serveis de Medicina Preventiva i d'Infermeria corresponents.

- Neteja diària, de dilluns a divendres en horari de matí, i segons necessitats, de les incubadores del Servei de Nounats seguint la planificació del Servei.

- **Neteja d'habitacions quan es dóna l'alta a un pacient**

A cada alta, s'ha de netejar l'habitació d'una manera sistemàtica i de la manera següent:

- Retirada del material que no és propi de l'habitació: primer el material sanitari a càrrec del personal sanitari; a continuació, qualsevol altre material i residus a càrrec del personal de neteja (bossa de residus específica per a cada habitació i per a cada tipus de residus).

- Neteja general sistemàtica i particularment als següents components:

  ◊ reixetes d'aspiració d'aire, parets, portes i vidres;

  ◊ superfícies horitzontals i verticals, tant exteriors com interiors de mobles, armaris, tauletes, etc.

  ◊ llits, matalassos, butaques, cortines, cadires, cadires de rodes, neveres buides, microones, TV, telèfon, etc.;

  ◊ lavabos, tapes, alça wc, dutxes, aixetes (amb els corresponents tractaments de lleixiu a desguassos i forats)

◊ i, per acabar, els terres.

- Verificació final.

Amb la finalitat de no enderrerir els nous ingressos, les esmentades neteges es realitzaran en estreta coordinació amb les necessitats de cada unitat determinades per la supervisora d'infermeria corresponent. A tal fi, tot el personal tindrà com a prioritat la neteja d'habitacions d'alta.

S'ha de procurar, d'altra banda, que hi coincideixin amb les neteges de fons específiques periòdiques citades anteriorment.

En una habitació ocupada per pacients a que s'hagin indicat precaució d'aïllament, només s'utilitzaran baietes d'ús exclusiu per a aquesta habitació, i es seguirà estrictament els protocols de neteja que estableixi Medicina Preventiva per cada tipus de microorganismes.

✓ ***Programes relatius a zones de risc mitjà excepte cuines***

Aquestes àrees s'han de netejar, d'una forma general, diàriament, i aquesta neteja s'ha de completar amb algunes neteges de manteniment i unes neteges sistemàtiques periòdiques o quan es doni l'alta a un pacient en el cas de les habitacions. Aquestes neteges s'han de fer d'acord amb les normes generals exposades a l'apartat 2.4.2, amb detergents aniònics i desinfectants clorats.

- **Neteja diària:**

Ha d'abastar per al conjunt de dependències, sales, habitacions, passadissos, etc. incloses en aquestes zones, al marge de la recollida de residus, els elements següents:

- Superfícies horitzontals, i aquelles superfícies verticals tacades o amb brutícia aparent, del conjunt del mobiliari o equipament, com:

◊ taules, tauletes de nit, taules auxiliars,

◊ butaques, cadires, cadires de rodes, tamborets,

◊ armaris i prestatges

◊ llits i capçals

◊ suports de sèrum o altres equips

◊ neveres

◊ televisors

◊ Ordinadors desendollats o bé amb protector que estiguin en stand-by

◊ Els lavabos, sanitaris, miralls i exteriors dels netejatascons.

◊ Les parets, portes i vidres que estiguin tacats, fent especial atenció als interruptors, poms, manetes, endolls, telèfons, etc. de contacte usual amb les mans.

◊ Els terres,

◊ Els equips o elements mòbils com lliteres, cadires de rodes, pals de sèrum, etc.

- **Neteja de manteniment:**

Com a complement d'aquest neteja diària, s'ha de fer:

- una neteja de manteniment al control d'infermeria i office que ha d'incloure la recollida de residus, la neteja de taules, del terra i de les taques de qualsevol naturalesa que s'hagin produït des de l'última neteja diària,

- una segona neteja de lavabos i sanitaris, incloent-hi els terres tant de les habitacions com de la resta de la zona. Una segona neteja, a més, dels magatzems intermedis de residus i/o de la roba bruta,

- un manteniment, després de cada servei, de dutxes i banys assistits de pacients situats a cada unitat.

- **Neteja d'habitacions quan es dóna l'alta als pacients o quinzenal**

Quan es dóna l'alta a un pacient i com, a mínim cada quinze dies, s'ha de fer, a part de la neteja diària, una neteja sistemàtica de:

- exterior i interior, si cal, del conjunt del mobiliari i equipament citat anteriorment,

- part interior de vidres i finestres,

- part exterior de vidres i finestra si és una finestra practicable,

- cortines de separació de malalts, de finestres, de dutxes, etc.

- portes, reixetes, elements de contacte usual amb les mans.

- Les esmentades neteges d'alta s'han de fer amb estreta coordinació amb les necessitats de cada planta a fi de no endarrerir els possibles ingressos nous.

- **Neteja d'altres àrees**

Per a les distintes dependències de risc mitjà que no siguin habitacions, s'ha de fer igual que en les neteges sistemàtiques de mobiliari, vidres, cortines, portes, tal com s'ha indicat en els anteriors apartats però amb les freqüències següents:

- mobiliari, portes i altres elements d'ús o contacte continu: diàriament
- vidres i finestres: quinzenalment
- terres: diàriament
- Neveres (prèviament descongelada i buidada pel personal de l'Hospital): segons necessitats amb coordinació amb la supervisor/a.

✓ ***Programa*** **de neteja i desinfecció de les zones de baix risc.**

Es defineix el Procediment de neteja les zones de baix risc a l'annex 3, el qual és d'aplicació a les àrees considerades de risc baix de l'hospital: zones públiques, despatxos administratius i mèdics, ascensors, escales, sales d'actes, vestuaris, llenceries, sales de màquines, galeries, terrats, magatzems, habitacions de metges de guàrdia.

Es resumeixen en el quadre de doble entrada adjunt què s'indica:

- Verticalment, els principals tipus d'elements objecte d'un tractament de neteja i si distingeixen, si cal, els tarctaments diferenciats requerits.
- Horitzontalment, les distintes zones de Z8 a Z20 de risc baix definides al Procediment de neteja i desinfecció (annex 3)

Les zones on s'efectuen tasques de neteja hauran d'estar senyalades amb l'identificatiu de "perill".

FREQÜÈNCIA DE NETEJA DELS DIVERSOS ELEMENTS EXISTENTS A LES ZONES DE BAIX RISC

Naturalesa dels elements	Z8 Zones públiques	Z8 Magatzems de residus	Z10 Circulació vertical	Z11 Àrees administratives	Z12 Sales d'actes	Z14 Vestuaris i Lavabos	Z15 Llenceries, tallers i magatzems	Z16 Sales Màquines	Z17 Galeries i terrats	Z20 Dormitoris metges
Mobiliari, elements de decoració, telèfons, ordinadors,etc	D	-	D	S	DU	M	D	-	-	D
Portes, interruptors, comandaments, i generalment elements en contacte amb les mans	S	T	D	S	DU	D	D	M	M	D
Vidres i finestres:										
Cares exteriors	S	-	Q	M	M	M	Q	T	-	Q
Cara exterior de portes i finestres practicables	S	-	Q	M	M	M	Q	T	-	Q
Persianes o cortines interiors	M	-	M	MA	T	T	-	-	-	MA
Cara interior de persianes exteriors en finestres practicables	T	-	T	SEM	SEM	SEM	-	-	-	SEM
Zones de parets i superfícies verticals tacades	D	Q	D	S	DU	D	S	S	-	D
Conjunt de parets i superfícies verticals rentables; xarxes de canalització visibles, excepció conduccions elèctriques	T	SEM	A(1)	A	SN	MA	T	A	A(2)	A
Difusors d'aire i entorns tacats dels mateixos	A	-	A	A	SN	A	A	-	-	A
Conjunt de sostre rentable	A	-	SN	SN	SN	A	D	-	-	A
Wàters, lavabos, dutxes, aparells sanitaris i els seus accessoris, com miralls i superfícies vertiucals directament afectades	P	-	P	D	DU	2D	D	-	-	D
Terres:										
Neteja de la pols: mopa, aspiració o escombrada	P	-	P	S	DU	2D	(3)	-	T	D
Fregat (manual o mecànic)	D	D	D	S	DU	D	2S (3)	S	-	D
Cristal·litzat	M	-	M	T	SN	T	SN	-	-	T
Papereres i/o cubells o contenidors de residus (buidat i neteja posterior)	P	-	-	D	DU	2D	D	S	-	D

(1) tret el cas dels ascensors, amb neteja diària de parets
(2) per galeries de serveis
(3)neteja d epols i fregat diari de llenceria

A: anual
D: diari
2D o 2S: 2 cops al dia o a la setmana
DA o MA: dies o mesos alterns
DU: després d'utilització
M: mensual
S: setmanal
SEM: semestral
SN: segons necessitat
P: permanent
Q: quinzenal
T: trimestral

Com a excepció a les freqüències anteriorment descrites:

- Les àrees administratives i àrees de treball amb ús de 24 hores diàries com són les zones d'Admissions, mostradors d'Urgències o espais de treball ubicades en zones d'Hospitalització, la neteja serà diària.
- La zona técnica on es troba instal·lada la maquinària de climatització del bloc quirúrgic de l'Hospital General (planta 5a) la neteja serà amb peridicitat quincenal.
- Les zones tancades o pendents d'obres són susceptibles d'utilitzar-se com a magatzem, en aquests casos s'haurà de mantenir l'espai net, realitzant neteges amb periodicitat quinzenal.

2.4.4. Programes de neteges a fons setmanals, semestrals i anuals.

S'estableix un calendari de neteges anuals del conjunt d'arees de l'hospital pactat amb el Servei d'Hoteleria i supervisores, a excepció de les següents unitats en què les neteges a fons es realitzen setmanalment i semestralment:

Àrees aseptiques de Farmàcia de l'HUVH: D'acord al procediment intern de la Unitat es realitzen neteges setmanals de les superficies horitzontals i verticals accesibles (a excepció del'interior de la campana de la cambra de fluxe laminar). Semestralment a les neteges esmentades s'afegeixen els interiors del mobiliari- previament buidat pel personal sanitari-. El procediment es coordina amb la supervisora.

Unitat d'Hematologia Hospital General: Habitacions amb ambient protector: Es realitzen neteges setmanals del conjunt de les cambres coordinat amb la supervisora.

Unitat d'Oncologia Pediàtrica (Àrea infantil): habitacions amb ambient protector: Setmanalment es realitza una neteja a fons de les zones comuns i càmares d'aïllaments d'acord amb un calendari pactat amb la responsable de la unitat.

Unitat de Psiquatria (planta 6ª i 1a. planta Hospital General): Es realitza una neteja a fons de les unitats semestralment.

A la Unitat d'Urgències (UI) de l'Hospital General es realitzen neteges a fons quatrimestrals de cada una de les àrees de la Unitat d'acord a un calendari anual pactat amb el Servei d'Hoteleria i les supervisores de la Unitat.

Es valorarà molt positivament que l'empresa millori les freqüències anuals del conjunt d'àrees de l'hospital.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a emplentar els registres de neteja que les Unitats tinguin establerts.

2.4.5. Programes relatius a la neteja de cuines

La prestació de neteja de les cuines de l'Hospital General i Hospital de Traumatologia i Rehabitació i Cremats ha d'incloure un conjunt d'actuacions de neteja final de jornada diàries, unes neteges de final de jornada periòdiques i unes neteges programades setmanals.

- ❖ Neteges final de jornada diaries:
  - ✓ Rodes dels carros
  - ✓ Piques rentamans
  - ✓ Ascensors
  - ✓ Conjunt de terres de l'àrea

- Les neteges a fons periòdiques (de dilluns a divendres) tenen una freqüència setmanal, quinzenal, mensual, semestral, anual i sota demanda de 22:00 hores fins a 05:00 del mati

- Les neteges setmanals programades (de dilluns a divendres) es realitzen en horari de 6:00 a 9:00 del mati i de 19:00 a 21:00 hores

FREQUÈNCIES DE NETEGES PERIÒDIQUES DE LA CUINA ÀREA GENERAL DE 22:00H A 5:00H							
ELEMENTS A NETEJAR	**2 dies setmanals**	**Setmanal**	**Quinzenal**	**Mensual**	**Semestral**	**Anual**	**Sota demanda**
Fregat mecànic zona del moll		S					
Superfícies dels despatxos		S					
Vidres de fàcil accés laboratori		S					
Vidres de fàcil accés túnel de rentat		S					
Fregat de la solera de les fregidores		S					
Neteja del terra càmera de brossa	2S						
Túnel de rentat. Terra/reixeta vell i nou TM		S					
Neteja càmara de brosa		S					
Rajoles superiors laboratoris			Q				
Rajoles superiors cuina			Q				
Rajoles fregidores			Q				
Exterior campana túnel de rentat			Q				
Rentat interior de:			Q				
Campanes de marmites			Q				
Campanes de planxes			Q				
Campanes de fregidores			Q				
Rentat exterior de:			Q				
Campanes de marmites			Q				
Campanes de planxes			Q				
Campanes de fregidores			Q				
Rentat interior i exterior de campanes de forns			Q				
Filtres de campanes			Q				
Zones altes (canonades)			Q				
Reixetes de:			Q				
Planxes			Q				
Túnel de rentat. Terra/reixeta vell i nou TM			Q				
Marmites			Q				
Zona de la plonge			Q				
Sostres cadena emplatat			Q				
Neteja gàbia cartonatge			Q				
Sostres fregidores				M			
Sostres dels forns					SEM		
Sostres de la zona de rentat					SEM		
Sostres de passadís i laboratoris					SEM		
Sostre nou						A	
Lluminàries							SD

2D: dos dies setmanals
S: setmanal
Q: quinzenal
M: mensual
SEM: semestral
A: anual
SD: sota demanda

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una proposta de planificació de les tasques a fons periòdiques i de les setmanals programades.

	NETEGES SETMANALS CUINA HOSPITAL GENERAL					
	EQUIPAMENT / UTILLATGE	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
Tasques matí de 6:00h a 9:00h	Cubells negres/marrons	X				
	Superfícies despatxos			X		
	Càmara de brossa	X				
	Rodes dels carros	X	X	X	X	X
	Taules de treball de tots els laboratoris		X			
	Taula de treball de la plonge			X		
	Taula de treball fregidores				X	
	Taula de treball de cocció					X
	Acers inoxidables túnel vell		X		X	
	Acers inoxidables túnel nou			X		X
	Armaris passants (2)	X				
Tasques tarda de 19:00h a 21:00h	Taules acer inoxidable	X				
	Abatidors (2)		X			X
	Exterior dels forns					X
	Cadena d'emplatat/cadena de rentat		X		X	
	Rodes dels carros bany maria			X		

NETEJGES SETMANALS DE CUINA DE L'HOSPITAL DE TRAUMATOLOGIA						
ZONES	EQUIPAMENT/ UTILLATGE	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Moll de recepció	Terra del moll	x		x		x
Despatx de dietistes	Taules/superficies		x			
Despatx de gobernantes	Taules/superficies		x			
Tots els despatxos	Terres	x	x	x	x	x
Emplatats	Piques rentamans	x	x	x	x	x
	Ascensors	x	x	x	x	x
	Portes entrada cuina (la de plàstic i la de ferro)			x		
Genèric	Terra del moll	x	x	x	x	x
	Portes de fuesta d'accés a despatxos i magatzems			x		

NETEGES PERIÒDIQUES QUINZENALS, BIMESTRALS I SEMESTRALS CUINA DE L'HOSPITAL DE TRAUMATOLOGIA		
ZONES	**EQUIPAMENT/ UTILLATGE**	**FREQUÈNCIA**
Moll de recepció	Porta entrada cuina	Quinzenal
Magatzem d'aliments	Cortina	Setmanal
Emplatats	Campanes d'extracció	Trimestral
Zona de refrigeració	Extractors finestres	Trimestral
Genèric	Finestres	Bimensual
	Moquieteres	Bimensual
	Parets	Setmanal
	Rajoles	Setmanal
	Vidres	Setmanal

Per a totes aquestes neteges, i al marge dels procediments que proposi l'Empresa i l'Hospital accepti per millorar l'eficàcia de la prestació, s'han d'utilitzar:

- ✓ En la neteja de forns o altres equips de cuina, els desengreixants i /o productes recomanats pels fabricants corresponents, a efecte d'una conservació millor.
- ✓ De forma general, i sempre que sigui possible, detergents i desengreixants utilitzats segons les indicacions dels fabricants i lleixiu com a desinfectant; així com desincrustant, d'una altra banda, si calgués.
- ✓ Aigua calenta de pressió i posterior raig de lleixiu per a les reixetes del desguàs
- ✓ Per a la neteja de terres fregat mecànic.
- ✓ Banys desengreixants per netejar els filtres de les campanes.
- ✓ A la cuina no pot quedar cap material/ producte que s'hagi utilitzat per la prestació del servei.

Les àrees dels despatxos de les cuines de l'Hospital, s'hauran de netejar el terra diàriament.

No s'inclou la prestació de neteja de cassoles o qualsevol tipus d'utensilis de cuina mòbils no citats expressament en aquest document.

En cas de vagues o conflictes laborals en què s'haguessin de determinar els serveis mínims, s'haurien d'incloure les àrees de cuina i les altres àrees previstes en la normativa de serveis mínims que la Generalitat de Catalunya dictés, encara que aquestes àrees no es considerin d'alt risc en aquest Plec de condicions.

2.4.6. Programa relatiu a la neteja i desinfecció de la Sala de Necròpsies i de les Cambres de Conservació d'èxitus.

Per realizar la neteja i desinfecció de totes les superfícies de la Sala de Necròpsies i de les Cambres de Conservació d'Èxitus es seguirà l'establert en el *Procediment de neteja i desinfecció de la Sala de Necròpsies i de les Cambres de Conservació d'Èxitus* (Annex 3).

L'empresa adjudicatària haurà d'elaborar un registre de neteja de les cambres d'èxitus i de les neveres i congeladors de restes gestacionals fetus i arcons amb restes anatòmiques així com un calendari del programa de neteja de les cambres de conservació d'èxitus d'acord amb la freqüència establerte en el Procediment.

2.4.7. Programes relatius a la neteja i desinfecció dels espais del VHIO.

La prestació de neteja i desinfecció dels espais ocupats pel VHIO han de complir amb les freqüències que es detallen en l'Annex 3.

2.4.8. Programes relatius a la neteja i desinfecció dels espais del VHIR.

La prestació de neteja i desinfecció dels espais ocupats pel VHIR han de complir amb els protocols i freqüències establerts per l'Hospital i els protocols dels seus espais específics detallats a l'annex 3.

Com a excepció a les freqüències descrites al PPT, els vidres dels espais del VHIR tindran una freqüència bimensual.

2.5. Prestacions complementàries subjectes al contracte de neteja

Són igualment objecte d'aquest contracte, algunes prestacions complementàries afins a la neteja en sí, bé per les interferències que hi tenen, bé pels recursos que s'han d'utilitzar. Són les que es descriuen a continuació.

2.5.1. Gestió de residus

Sempre forma part de la prestació de neteja la gestió intracentre de residus des dels punts de generació o punt intermedi, depenen del grup de residus, fins el magatzem final. Respecte d'això, s'ha de seguir tant la normativa vigent com les normes específiques de l'HUVH per a cada grup:

- Grup I: residus assimilables a residus urbans. Inclou la recollida selectiva de paper, plàstic, vidre, toners, etc. que l'Hospital determini, que seran recollit per separat amb contenidors especials per a tal efecte.
- Grup II: residus sanitaris no específics
- Grup III: residus sanitaris específics (material tallant, punxant i biològic)

- Grup IV: residus sanitaris específics (citostàtics i citotòxics, productes químics, Filtres HEPA, medicaments, ..)

a. El transport dels residus dels grups I, II des dels punts d'origen o generació fins als magatzems intermedis i fins al magatzem final i/o compactadora exterior.

El transport dels contenidors dels residus dels grups III i IV des dels magatzems intermedis fins al punt de segregació final. Aquest residu el personal sanitari el diposita als contenidors especials, els tanca i trasllada fins els magatzems intermedis abans que el personal de neteja en faci la retirada.

b. La retirada dels residus de GI i GII produïts des del punt que es generin fins als magatzems intermedis i des dels magatzems intermedis i/o zones de brut fins al magatzem final de residus, s'ha de fer amb la freqüència següent:

Zones de risc baix. Una vegada al dia, com a mínim.

Zones de risc mitjà. Dues vegades al dia, com a mínim.

Zones de risc alt. Tres vegades al dia, quan calgui segons el parer de l'Hospital. A les àrees quirúrgiques s'ha d'actuar tal com s'indica en el punt 2.4.3.

En tot cas, l'empresa adjudicatària farà aquest transport amb la freqüència suficient perquè sempre estiguin garantides les condicions higièniques requerides per l'Hospital.

Sempre que hi hagi una emergència, l'Empresa adjudicatària actuarà amb la major celeritat possible.

La retirada dels residus de GIII i GIV produïts des dels magatzems intermedis fins al punt de segregació final s'ha de fer un cop al dia, com a mínim.

c. La substitució dels contenidors dels magatzems intermedis transportats al magatzem final pels contenidors nets (grup II) i contenidors nous (grups III i IV).

d. La neteja i desinfecció diària dels contenidors dels grups I i II i dels magatzems intermedis i del magatzems finals de residus.

e. El subministrament de bosses de plàstic per a tots el cubells, papereres i contenidors de residus de grup I i II.

El tipus de bosses seran les acreditades per la Direcció General de Salut Pública del Departament de Sanitat i Seguretat Social o altres organismes competents acceptats per l'Hospital. Han de tenir les mides adequades als recipients i han de seguir el codi de colors establert per l'Hospital segons els tipus de residus i d'acord amb la normativa vigent.

f. L'empresa adjudicatària haurà de fer la previsió de necessitats dels contenidors de residus III i IV de volums entre 30 i 60 litres, i garrafes de químics i gestionar la comanda a l'operador logístic

de l'Hospital garantint que en tot moment disposarà de l'estoc necessari per fer les reposicions diàries.

També haurà de gestionar l'etiquetatge dels contenidors i garrafes de residus III, IV i químics. Aquesta gestió consisteix en la impressió de les etiquetes de cada unitat o servei de l'Hospital (identificades per codi GFH), i la col·locació d'aquestes a tots els contenidors i garrafes en el punt de generació.

Queda exclòs de la prestació la gestió de residus grup III i IV de l'edifici Collserola, Mòdul VHIR i Nou Edifici VHIR.

2.5.2. Gestió de roba hospitalària

Sempre han de formar part de la prestació de neteja:

a. Recollida de la roba bruta:
   a. La recollida i el transport de les bosses de roba bruta des dels punts de reagrupament fins als molls de càrrega exteriors corresponents que l'Hospital indiqui.
   b. En cap de setmana i festius la recollida i transport de la roba bruta generada als vestuaris de l'Hospital. A l'Edifici Garbí la recollida de la roba que es generi als vestuaris serà de dilluns a diumenge.

b. Distribució de la roba neta:
   a. El transport dels contenidors/carretons de roba neta de l'hospital des de la llenceria o punt que l'Hospital indiqui fins les diferents unitats o serveis; la substitució dels esmentats contenidors/carretons per altres de plens procedents de la llenceria.
   b. En caps de setmana i festius la distribució puntual a demanda a les unitats o serveis de roba neta a petició del personal de llenceria.

Queda exclòs de la prestació la gestió de roba hospitalària de tots els espais VHIR, excepte l'Estabulari.

2.5.3. Prestació de subministrament de paper i sabó

Forma part de la prestació de neteja.

El subministrament i col·locació de rotllos de paper higiènic, paper eixugamans i sabó de mans a tot l'Hospital.

També forma part de la prestació el subministrament dels dispensadors de paper i sabó, necessaris per substituir els que s'avarien i per instal·lar de nous en les Unitats que hagin estat remodelades.

Tots aquests materials han de tenir les especificacions definides a l'annex 4 referent a prestacions complementàries.

També forma part de la prestació la col·locació de la solució alcohòlica dels dispensadors instal·lats a les entrades principals de l'Hospital. El subministrament de la solució alcohòlica serà càrrec de l'Hospital però l'adjudicatari haurà de fer la previsió de necessitats d'aquest material per tal de garantir l'estoc.

2.5.4. Prestació d'altres elements

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar catifes per les portes d'accès a l'Hospital que quedaran en propietat de l'HUVH al final del període inicial de l'adjudicació. Quinzenalment, o quan es detecti brutícia, hauran de substituir-se i/o netejar-se.

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar les bosses de plàstic per a tots els paraigüers de les entrades principals de l'Hospital.

L'empresa adjudicatària prestarà el servei de papereres higièniques per tots els lavabos i vestuaris públics i de personal. La freqüència de canvi serà el necessari per mantenir el correcte estat d'higiene i de funcionament.

2.5.5. Prestació de les neteges exteriors de l'Hospital

Forma part de la prestació de neteja la neteja d'exteriors de l'Hospital. L'empresa adjudicatària ha de vetllar perquè la imatge exterior de l'Hospital també gaudeixi d'un aspecte de netedat i ordre. Per això realitzarà la neteja de les entrades i sortides de l'hospital, voltants dels edificis, aparcaments i vials, dins del recinte de l'HUVH.

Aquesta neteja ha d'incloure:

◊ Buidada diària de les papereres i dels cendrers col·locats en el perímetre de l'Hospital.

◊ Retirada diària de residus de les zones enjardinades (papers, envasos, plàstics, restes de menjar, etc. No s'hi inclouen, no obstant això, els residus provinents de les feines de jardineria la retirada dels quals ha de fer l'Empresa corresponent).

◊ Escombrada de carrers i voreres del recinte, manualment, mecànicament o mixt segons les possibilitats de cada via, i amb les freqüències indicades a continuació:

- dues vegades al dia com a mínim a vies i voreres d'entrades principals a l'Hospital (entrades del públic).
- diàriament a vies i voreres pavimentades de trànsit mitjà.
- a dies alterns, vies i voreres auxiliars.

◊ Escombrada setmanal d'aparcaments.

◊ Manteniment diari dels aparcaments per recollir els residus més visibles com papers aïllats (de mida més gran que la d'un paquet de cigarretes), pots, ampolles, grups de residus més petits, etc.

◊ Escombrades i/o neteges a fons, de zones afectades per tempestes o circumstàncies climàtiques excepcionals.

◊ Neteja mensual de claraboies, cel oberts i embornals.

◊ Neteja periòdica, i segons necessitat, de les canonades de les reixetes de desguassos dels terres, coordinat amb el Servei de Manteniment de l'Hospital.

◊ Neteja de pintades i graffitis de totes les parets de les diferents zones i àrees de l'Hospital.

És objecte d'aquest contracte la mecanització de la neteja d'exteriors. Es per això que aquest aspecte formarà part dels criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

2.5.6. Prestació de Neteges d'obres

Forma part de la prestació de neteja, la neteja de les zones adjacents durant l'obra, i la neteja al final d'obra, seguint sempre les indicacions específiques de cada treball.

L'objectiu de la neteja **durant l'obra** és garantir que la pols no s'escampi per l'entorn i àrees adjacents. Per això es farà una neteja mínima diària a les zones adjacents i una vigilància específica de les mateixes al llarg de la jornada de treball, per detectar la necessitat de més neteges.

La neteja de **final d'obra** tindrà com a objectiu garantir que tant les superfícies com les instal·lacions i els mobiliaris estiguin nets i lliure de pols. Aquestes neteges de final d'obra han de garantir la desinfecció dels espais i seguir els criteris de repòs entre neteges.

2.5.7. Prestació de Neteges de vehicles d'atenció domiciliària

Forma part de la prestació la neteja integral dels vehicles d'atenció domiciliària de l'Hospital.

L'objectiu de la neteja dels vehicles és garantir la neteja i desinfecció d'aquests. Per això es farà una neteja mínima setmanal consistent en:

1. Retirada de les restes de brossa que hi hagin dins del vehicle amb aspirador.
2. Aspirat de l'interior del vehicle (terres, seients i superfícies de contacte).
3. Neteja de la tapisseria amb solució desinfectant. Es deixarà assecar a l'aire.
4. Neteja dels vidres
5. Neteja de l'exterior del vehicle.

2.6. Horaris i cobertura de la prestació del servei

Els horaris que l'Adjudicatari preveu per desenvolupar les tasques de netejar les diverses zones de l'hospital s'han d'ajustar a les hores d'activitat de les zones esmentades per no entorpir el seu funcionament.

Aquests horaris s'han d'acordar, per tant, amb l'Hospital, en el marc de la planificació operativa definida a l'apartat 4.6. En aquest sentit cal remarcar que els períodes de descans del personal dins de la jornada de treball (esmorzar, berenar i temps de cafè) estaran distribuïts de manera que mai s'interrompeixi el servei de neteja en l'Hospital.

S'ha de tenir en compte que la neteja de les habitacions dels malalts que marxen d'alta és un punt clau i, per tant, sempre serà prioritari. Així el temps màxim d'espera per la neteja convencional a l'alta d'un pacient serà de 20 minuts, i el temps màxim d'espera per la neteja a fons a l'alta d'un pacient serà d'1 hora. Es valorarà molt positivament que l'empresa ofereixi una organització que optimitzi el temps d'espera i un sistema per tal de seguir la traçabilitat i registre d'aquestes neteges.

D'altra banda, les freqüències de tractaments expressades a les pàgines anteriors no distingeixen entre dies laborables, dissabtes, diumenges o altres festius. L'execució de les tasques de neteja s'ha d'ajustar realment als nivells d'activitat de cada zona corresponents a dissabtes, diumenges o altres festius.

Així mateix, es presentarà en document annex a l'oferta, amb exacta determinació de l'horari i destinació del personal i les seves tasques a realitzar, amb especificacions de rotacions, dies de neteja general, etc. L'esmentada planificació es posarà en coneixement del responsable d'Hoteleria per obtenir el seu consentiment.

És requisit indipensable la presència, tots els dies de l'any, en torns diürns i torn nocturn, d'una persona responsable amb capacitat resolutiva, organitzativa i interlocutora tant en situacions de normal funcionament, com en front d'eventualitats per cadascuna de les tres Àrees assistencials. Per l'Àrea de Serveis Centrals de l'Hospital, s'ha de tenir present que encara que hi hagin zones no assistencials les quals no precisen d'una presència continuada de neteja, l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un telèfon per tal de cobrir les possibles incidències en horari de nit, caps de setmana o festius.

Per la neteja específica del quiròfan d'autòpsies en caps de setmanes i festius, l'empresa adjudicatària disposarà d'una persona localitzable mitjançant telèfon mòbil. Aquest servei quedarà inclòs en aquest concurs, i no generarà cap cost addicional.

A nivell orientatiu, les hores i dies usuals d'activitat per zones de l'HUVH s'especifiquen a l'Annex 1.

2.7. Altres requeriments relatius a la prestació

Aquest Plec exposa en els apartats 2.4 a 2.6 els requeriments pel que fa només al servei de neteja o bé a les prestacions complementàries.

No obstant això, com a activitat integrant de l'àrea d'hoteleria, el servei de neteja ha de vetllar amb especial interès per assegurar una correcta prestació del mateix. Per això s'estableixen els següents preceptes:

a) Es presentaran diversos models de carros per a la recollida de residus i deixalles de les diferents plantes d'hospitalització i serveis; un cop aprovat el model per part de l'Hospital i la quantitat necessària, l'empresa adjudicatària els disposarà a l'inici de la prestació.

b) Es presentaran diversos models de carros de neteja; un cop aprovat el model per part de l'Hospital i la quantitat necessària, l'empresa adjudicatària els disposarà a l'inici de la prestació.

c) La maquinària, els equips i l'utillatge destinats a tasques de neteja han de ser, igualment, acordats i homologats per l'Hospital; aquest equipament ha d'estar amb un ordre perfecte i amb un bon estat de manteniment i neteja. En finalitzar la tasca, l'equipament s'ha de deixar sistemàticament en les zones acordades amb l'Hospital. Sense autorització expressa, per a la prestació del servei de neteja no s'utilitzaran estris, materials, productes i robes de l'Hospital.

També serà objecte d'aquest plec, la consolidació de l'us de sistemes automatitzats de desinfecció ambiental i descontaminació de superfícies amb evidència d'efectivitat científica, i es valorarà en l'apartat de maquinària, les propostes de les empreses. Serà imprescindible que, a més de les característiques tècniques del sistema proposat, presentin un calendari d'implantació.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un sistema informàtic, el detall dels requisits mínims d'aquest programa es troben a l'apartat 4.5. d'aquest *Plec Tècnic.*

Es vetllarà particularment, el tracte i la imatge respecte als usuaris de l'hospital respectant les següents normes:

- Tot el personal del servei de neteja ha d'anar equipat amb uniformes acordats i homologats per l'Hospital, amb una netedat perfecta i provistos de la targeta d'identificació personal que proporciona l'Hospital. Aquest uniforme, que inclou guants i calçat, ha d'anar a càrrec de l'Empresa adjudicatària (la dotació es farà efectiva segons el que s'estableixi als acords laborals, i com a mínim, un cop a l'any).

- El personal operatiu i especialment el personal de comandament de l'Empresa han de tractar respectuosament el pacients, els familiars i el personal de l'Hospital. En cas que alguna persona sigui objecte de queixes reiterades respecte a aquest tema, l'Hospital podrà sol·licitar-ne la substitució, la qual anirà a càrrec de l'Empresa.

- L'Empresa ha de respondre, en tots els casos, les reclamacions que el personal de l'Hospital pugui formular, mitjançant un canal específic per a aquest fi i d'acord amb les normes acordades amb l'Hospital durant l'etapa d'implementació de la nova contractació.

- Cal que les zones, els vestuaris i els magatzems que l'HUVH posi a disposició de l'Empresa contractada estiguin amb ordre perfecte i bon estat de neteja. L'equipament intern d'aquestes zones (armaris, taquilles, etc.) o la millora de l'equipament existent seran responsabilitat de l'Empresa i aniran a càrrec seu. També hi aniran el manteniment dels equips i de les instal·lacions generals corresponents, i com a mínim la seva pintura amb una freqüència anual.

L'Empresa adjudicatària haurà d'elaborar els protocols de neteja de les diferents àrees de l'hospital indicant els productes, freqüències, característiques de treball, etc. de cadascuna. Aquest document es lliurarà a la direcció del centre i a cadascun dels treballadors. L'incompliment d'aquesta clàusula es considerarà falta greu.

L'Empresa adjudicatària haurà d'informar al personal de neteja sobre els productes a utilitzar en les diferents tasques, dosificacions, riscos, elements de seguretat a emprar i mesures en cas d'accident. Aquesta informació es farà palesa en un document lliurat a la direcció i signat per cada treballador.

L'Empresa adjudicatària no pot utilitzar, canviar, modificar cap producte si abans no ha rebut el vistiplau de la direcció del centre. Una infracció a aquesta clàusula serà considerada falta molt greu.

L'Empresa adjudicatària haurà de tenir una assegurança de responsabilitat civil d'import 1.500.000 € per l'activitat que dur a terme còpia de la qual haurà de lliurar als responsables designats per Hospital Vall d'Hebron. Aquesta assegurança es requereix per tal de cobrir els riscos associats de les tasques de neteja i prestacions complementàries incloses dins del present contracte.

3. SEGUIMENT DE LA PRESTACIÓ I EXIGÈNCIES DE LA QUALITAT DEL SERVEI

3.1. Criteris generals de control de la qualitat

La qualitat de la prestació objecte d'aquest plec s'estableix, mitjançant les valoracions següents:

- Inspecció visual de l'estat de neteja després del tractament.
- Resultats dels controls microbiològics (nombre i tipus d'unitats formadores de colònies en una placa Rodac –o similar- que s'hagi aplicat a una superficie netejada). Aquests control es realitzaran amb caràcter extraordinari.
- Estimació per part de l'Hospital d'aspectes que no es relacionen amb la qualitat final de la neteja sinó que es relacionen amb altres aspectes del servei com els relatius a l'ordre operatiu o a la imatge general.

Per fer aquestes valoracions i d'acord amb els mecanismes que es descriuen més endavant, per part de l'Hospital hi intervenen les persones següents:

- El responsable designat pel Servei d'Hoteleria de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron, com a interlocutor màxim en relació amb la gestió general del servei de neteja (en defecte d'aquest hi intervindrà la persona o persones en qui delegui).
- El responsable (o en defecte d'aquest, les persones en qui delegui) designat pel Servei de Medicina Preventiva i/o Higiene Hospitalària, com a interlocutor tècnic de neteja, especialment en relació al que segueix:
  - La redacció de protocols específics de neteja en coordinació amb el responsable d'Hoteleria.
  - La programació i supervisió dels controls microbiològics duts a terme pel Servei de Medicina Preventiva i/o Higiene Hospitalària o per recursos aliens homologats i contractats per l'Hospital.
  - El seguiment tècnic de la qualitat del servei de neteja en coordinació amb els altres interlocutors.

L'empresa adjudicatària evidenciarà tenir en plantilla tècnics en neteja i higienització, els quals estaran obligats a contactar periòdicament amb el Servei de Medicina Preventiva amb l'objecte de rebre recomanacions o correccions puntuals de realització de treball que, conseqüentment, es duran a terme de la manera indicada. Aquests tècnics seran els responsables de qualitat del servei i hauran de tenir la formació universitària en l'àrea de biologia, caldrà l'aportació del currículum profesional. L'empresa licitadora haurà d'indicar en número de tècnics i la dedicació d'aquesta figura a l'Hospital.

Amb la finalitat d'avaluar la qualitat del servei es tindran en compte els següents indicadors:

- Estructura del servei de neteja:
    - Dotació de la plantilla de treballadors suficient.
    - Plans de formació continuada de la plantilla de l'empresa de neteja.
    - Programes de conscienciació dels treballadors sobre la importància del treball que realitzen.

- Procediments i protocols de neteja:
    - Existència de protocols específics per a cada una de les tasques de neteja (on constin els productes de neteja utilitzats, així com les dosis aplicades).
    - Ús de dosificadors automàtics de detergents i/o desinfectants.
    - Mètodes de treball que redueixin al mínim el risc de contaminació creuada.
    - Disponibilitat, en cada carro de neteja, del material i productes per l'aplicació en zones d'alt risc i habitacions amb pacients a qui s'hagi indicat precaucions d'aïllament.

- Resultats de la neteja:
    - Compliment de les freqüències marcades en els protocols.
    - Inspecció visual de l'estat de neteja després del tractament.
    - Resultats de les anàlisis microbiològiques dels mostreigs en superfícies ambientals.

- D'altres indicadors que, en el transcurs de l'execució del contracte, l'Hospital considerès oportuns realitzar.

L'Empresa respondrà als requeriments de la Direcció i, de forma específica, facilitarà tota la documentació que li sol·liciti que per valorar el compliment dels indicadors esmentats i acudirà a les reunions a què sigui convocada; els acords d'aquestes reunions constaran en acta.

En les zones de risc alt i mitjà, l'Empresa registrarà cada activitat de neteja en una *Fitxa de servei realitzat* on constin l'àrea o zona netejada, la persona que l'ha realitzat, el tipus de neteja i altres informacions rellevants; aquest registre estarà a disposició de la Direcció.

Periòdicament es realitzaran reunions de seguiment de la qualitat de la neteja amb el Servei d'Hoteleria i els responsables del Servei de Medicina Preventiva a les que hi hauran d'assistir els responsables assignats de l'empresa en temes tècnics de neteja i higienització.

3.2. Procediments generals

*3.2.1. **Interlocució entre el contractista i l'HUVH***

Per a coordinar les relacions de treball entre l'HUVH i el contractista, ambdues parts designaran representacions amb autoritat suficient, els quals seran els interlocutors habituals per a totes les qüestions que es suscitin en el dia a dia i resoldran les accions a realitzar i la seva implementació tècnica i funcional.

Per exercir les funcions de seguiment, control, inspecció i administració del contracte, l'HUVH estarà representat per la persona en que expressament es delegui.

3.2.2. ***Atribucions de l'HUVH***

L'HUVH exercirà en tot moment les funcions de seguiment, inspecció i control de la prestació del servei de neteja, prenent les mesures que consideri oportunes per al correcte compliment de les obligacions a que s'haurà sotmès el contractista com a conseqüència del present *Plec de prescripcions tècniques*, així com del contracte que se'n deriva.

L'HUVH podrà supervisar fins i tot l'assistència del personal al treball, i la seva eficàcia.

3.2.3. ***Treballs fora de contracte***

L'HUVH no reconeixerà cap treball realitzat fora dels procediments indicats en el present *Plec de prescripcions tècniques* o de les normes complementàries que s'estableixin, o que no compti amb la seva prèvia conformitat, encara que hagi estat demanada per qualsevol persona relacionada amb ell, a qualsevol nivell de responsabilitat. l'Hospital no es farà càrrec de cap despesa produïda com a conseqüència d'una intervenció no autoritzada, reservant-se la facultat de reclamar si s'escaigués compensació pels danys o perjudicis que poguessin derivar-se'n.

3.2.4. ***Obligacions documentals***

El contractista posarà a disposició de l'Hospital la documentació que s'indica a continuació:

1. Característiques tècniques dels equips de neteja, el qual comprendrà entre d'altres la següent informació:

    * Relació de mitjans auxiliars de neteja, amb fitxes de característiques de tots i cadascun dels equips; fabricant, subministrador, marca, model, tipus, sèrie, número de fabricació, característiques de funcionament, paràmetres típics, any d'adquisició, etc., així com la seva assignació a espais o funcions concretes.

2. Prestació del servei de neteja, que recollirà:

    * La prestació del servei, amb les anomalies, interrupcions del servei, o qualsevol altre incidència que pugui produir-se, amb indicació de les causes i les mesures que s'hagin pres en conseqüència.

    * Registre del compliment del *Programa de neteja*, d'acord amb la periodicitat de cada operació i indicant per a les intervencions les dates previstes i les efectives.

    * Registre del compliment de les operacions de neteja no sistemàtiques que es realitzaran pel contractista a partir de l'emissió d'un *ordre de neteja.*

3.2.5. ***Informació sobre la prestació***

Independentment del que s'estableix als paràgrafs 3.3 i 4.6 del present *Plec de Prescripcions Tècniques*, i per al seguiment dia a dia per l'Hospital de la prestació del servei de neteja, l'Hospital podrà sol·licitar al adjudicatari la següent documentació:

1. *Setmanalment*: un full resum sintètic dels treballs de la setmana, on s'indicaran totes les intervencions realitzades, els recursos humans esmerçats, els materials empleats i les incidències de tots tipus que s'hagin produït.

   També hauran de lliurar les neteges a fons, programades o no, realitzades durant la setmana.

2. *Mensualment*:
   - Un informe mensual amb la descripció pormenoritzada de totes les intervencions realitzades, on s'indicaran les feines realitzades, els recursos humans esmerçats, els materials empleats, el compliment del *Programa sistemàtic de neteja*, el personal que ha treballat i la seva dedicació horària.
   - Un informe particularitzat sobre incidències significatives i problemes detectats.
   - Relació dels llocs de treball indicant la persona assignada a cada lloc de treball i horari. Aquest es lliurarà durant els primers cinc dies del mes. Al finalitzar el mes s'haurà de lliurar la mateixa relació amb les incidències produïdes: baixa, permisos, vacances, etc. amb el nom de la persona que ha substituït les incidències.
   - Quadre de seguiment diari de les neteges de les habitacions altes.
   - Quadre control d'absentisme.

3. *Anualment i sempre que ho demani l'Hospital*: resum de la documentació més rellevant descrita en aquest apartat.

3.2.6. ***Recursos materials***

Els materials, eines i equips utilitzats per a la neteja hauran d'ésser els indicats al present *Plec de Condicions Tècniques,* o –alternativament– els presentats pels licitadors en la concurrència d'ofertes i explícitament acceptats per l'Hospital en l'adjudicació. En el cas que fos necessari o simplement convenient introduir variacions a l'especificat, els licitadors presentarà a l'Hospital informació tècnica suficient (catàlegs, mostres, formulacions, certificats de garantia o d'homologació, etc.) del material o elements substitutius que es proposa emprar, no podent-se procedir a la seva utilització sense la seva prèvia acceptació.

3.2.7. ***Utilització de locals***

L'HUVH posarà a disposició de l'adjudicatari, durant la vigència del contracte, les següents facilitats:

a) Locals per a vestidors del personal, magatzem i despatxos.
b) Energia elèctrica, aigua, aire, combustible, gasos medicinals, gasos frigorífics i productes de tractament d'aigües, en la mesura que siguin necessaris per a la prestació del servei i sense permetre en cap cas un ús abusiu o inadequat d'aquests elements.
c) Línia telefònica interior i cercapersones pels encarregats de cada Àrea.

L'adjudicatari no adquireix cap dret sobre els locals, els quals seran lliurats a l'HUVH en condicions correctes d'equipament, conservació i neteja a la resolució del contracte. En qualsevol cas l'empresa adjudicatària queda sotmesa als sistemes i procediments de control que pugui establir l'HUVH sobre els esmentats locals, venint obligada a facilitar l'accés de personal inspector del centre quan així li sigui requerit per aquest.

3.2.8. ***Compliment de la normativa legal***

En el desenvolupament dels treballs serà responsabilitat de l'adjudicatari sense perjudici de la superior fiscalització de l'Hospital el compliment de la normativa legal de caràcter tècnic, administratiu i de seguretat i salut laboral actualment vigent, així com la que es dicti durant el transcurs del contracte. D'altra banda seran també d'aplicació obligatòria les normatives que estableixi el centre per raons de funcionalitat i/o asèpsia, essent obligatòria la utilització per part del contractista dels protocols o precaucions que s'assenyalin (vestuaris especials, màscares, dosímetres, etc.).

Mensualment l'empresa presentarà els TC_1 i TC_2 i certificat d'estar al corrent de pagament de la Seguretat Social.

A l'inici del contracte es presentarà l'assegurança de responsabilitat civil contractada i anualment còpia de la renovació.

Semestralment es realitzaran reunions de coordinació empresarial a les que hi hauran d'assistir els responsables de l'empresa en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals i s'haurà d'aportar la documentació corresponent.

3.3. Principis i operativa de seguiment

3.3.1. ***La inspecció visual de l'estat de neteja de les estances***

Es realitzaran inspeccions visuals periòdiques de les diferents àrees de risc. Aquestes inspeccions seran realitzades pels tècnics designats pel Servei d'Hoteleria juntament amb els responsables de qualitat de l'empresa de neteja. Les freqüències d'aquestes inspeccions les establirà el Servei d'Hoteleria.

En cada habitació es valorarà si l'estat de neteja de cada un dels seus elements (ambient general, equipament sanitari, estructures, i altres objectes), és *acceptable*, cal corregir deficiències o és *inacceptable* (puntuació entre 0-6) i es calcularà un quocient entre el nombre d'elements acceptables i el total d'elements revisats (índex de l'habitació); en cada planta es revisarà més d'una habitació, i es calcularà la mitjana dels índexs de les habitacions estudiades (índex global de la planta).

3.3.2. ***Mostreigs en superfícies ambientals.***

Per valorar l'efectivitat dels procediments de neteja, i com a mesura complementària a les inspeccions visuals i a les altres activitats de control de qualitat, l'Hospital podrà dur a terme mostreigs en superfícies (aplicació a una o més superfícies de plaques o làmines amb un medi per a cultiu microbiològic). El resultats d'aquests estudis es valoraran segons l'experiència prèvia en àrees comparables; com a norma general, la neteja d'una superfície es considera òptima si en una làmina d'agar de 5 cm^2 que s'hi hagi aplicat hi creixen menys de 5 unitats formadores de colònies i dubtosa quan n'hi creixen més de 10 o hi creixen fongs.

Atès el caràcter normalment puntual d'aquestes medicions, els seus resultats no s'utilitzaran per a una avaluació mensual de neteja. En cas que el resultat d'alguna prova fos dolent o no tolerable, l'Empresa haurà d'atendre's a les conseqüències següents:

- Obligació per part de l'Empresa de fer de manera immediata una nova neteja, a fons, i al seu càrrec, de la dependència o de les dependències que hagin obtingut resultats insatisfactoris.
- Realització d'una nova sèrie de plaques de control, el cost de les quals serà retingut a l'Empresa en la seva facturació, sempre que la causa d'aquests resultats sigui responsabilitat de l'Empresa.
- Aplicació, si fos necessari, de les sancions previstes en l'apartat 7.2 d'aquest plec.

3.3.3. ***Valoració d'altres aspectes de la prestació***

En la valoració global de la qualitat de la prestació, es tindrà en compte, també, la valoració específica del compliment dels requisits assenyalats més endavant, quant a l'execució de la tasca, a la imatge del servei que arribi als usuaris i al personal de l'Hospital. Cal destacar aquells requisits que facin referència a:

- El rigor i la fiabilitat de la programació de treballs sotmesa mensualment al *responsable general* i acordada amb ell.

- El compliment de la programació: horaris, personal, etc.

- La disponibilitat i l'eficiència dels comandaments de l'Empresa, nomenats com a interlocutors amb l'HUVH per qualsevol assumpte que faci referència al desenvolupament de la prestació.

- La disponibilitat de recursos en casos d'emergència.

- L'estat de neteja i/o presentació dels equips, de les eines i del personal operatiu.

- El tracte per part del personal de l'Empresa contractada envers els responsables de zona i els usuaris de l'HUVH.

- El compliment de les prestacions complementàries.

Aquesta valoració es farà mensualment per part del *responsable general,* dependent de les incidències que pugui haver hagut durant el mes en relació amb aquests criteris. Per això, es valorarà per separat cada un dels set criteris citats, amb una escala de 6 a 1 punts, d'òptim a molt dolent. La puntuació mensual serà la mitjana de les 7 puntuacions anteriors.

La puntuació mensual dels set criteris representarà un 15% en l'avaluació global mensual de la prestació, en front al 85% atribuït a les inspeccions visuals, segons s'especifica més endavant al final de l'apartat 3.3.4.

*3.3.4. **Sistemàtica de seguiment de la qualitat***

*** Principis generals**

El seguiment de la qualitat del servei de neteja té els objectius següents:

- Valorar la qualitat de la prestació d'acord amb els programes i requisits previstos.
- Constatar les possibles deficiències per sol·licitar i acordar, si és necessari, de manera immediata, les mesures correctores corresponents.
- Permetre una aplicació raonada, si fos necessari, de les accions legals pertinents.

Per això, es faran les inspeccions visuals definides en l'apartat 3.3, mitjançant una sèrie d'observacions periòdiques, la freqüència de les quals establirà l'Hospital. Aquestes observacions periòdiques podran ser de dos tipus:

- "Observacions aleatòries" destinades a donar una imatge estadísticament representativa de la prestació.
- "Observacions dirigides" destinades a corregir suposats defectes repetitius o no solucionats, (no comptabilitzables directament a efectes estadístics).

Aquestes observacions es faran conjuntament amb el responsable corresponent de l'Empresa, o persona en qui delegui, i seran objecte d'un informe, que servirà, a la vegada, de base per a l'avaluació mensual de la prestació.

*** Observacions aleatòries**

Les observacions aleatòries es faran sobre "àrees d'observació" sortejades directament entre el conjunt "d'àrees d'observació" en què s'haurà dividit tot l'Hospital en el període d'implementació de la nova contractació.

Per accentuar el nombre d'observacions sobre zones de major importància, l'Hospital assignarà a cada àrea física d'observació, un factor K de repetició, de manera que apareixerà K vegades l'àrea de sorteig (per exemple: K podria tenir valors de 8, 3 i 1, segons la zona de què es tracti).

El nombre d'àrees que seran objecte d'aquest seguiment i també l'hora en què es duran a terme seran decisió exclusiva de l'Hospital. No obstant això, l'Hospital procurarà:

- Estendre el seguiment a un nombre raonable d'àrees, a fi d'obtenir una representativitat satisfactòria mensual.

- Variar les hores d'observació a fi de garantir l'aleatorietat.

L'Hospital haurà de comunicar a l'empresa les dades dels procediments utilitzats per a la programació i el desenvolupament de les observacions aleatòries, sobre les bases abans mencionades, durant el període d'implementació de la nova contractació.

*** Observacions dirigides**

Les observacions dirigides s'adrecen a àrees on segons l'opinió de l'Hospital hi haurien problemes no resolts mitjançant el diàleg diari entre usuaris i operaris, o bé problemes detectats per observacions aleatòries de dies anteriors.

L'HUVH tindrà la potestat exclusiva d'incloure àrees d'aquest tipus en les rutes de seguiment. No obstant això, només es podran incloure després d'haver comunicat a l'empresa l'existència d'aquests possibles problemes i d'haver transcorregut el temps fixat per a la seva subsanació. Un cop passat aquest termini, l'HUVH tindrà dret a computar el resultat de l'observació dirigida com a observació aleatòria, en la valoració estadística de la prestació.

Formarà part de la prestació la introducció del sistema d'anàlisi d'ATP (Adenosine TriPhosphate) en inspeccions in situ i a l'atzar d'algunes superfícies més sensibles en zones de risc alt i mig. Aquests anàlisis els realitzaran periòdicament el responsable del Servei d'Hoteleria amb el responsable que designi l'empresa adjudicatària en les "observacions aleatòries". El resultat d'aquestestes inspeccions generaran un informe que serà lliurat als responsables del Servei d'Hoteleria i Servei de Medicina Preventiva. El Servei de Medicina Preventiva establirà els valors acceptables per cada zona de risc, i si el resultat de la mostra és inferior al valor acceptable definit, l'empresa adjudicatària haurà de prendre les mesures correctores necessàries i tornar a prendre mostres posteriorment.
L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar el material necessari per aquest sistema (luminòmetre i torundes). A nivell orientatiu mensualment s'haurà de realitzar un mostreig mínim de 30 torundes.

*** Informe de seguiment i valoració mensual**

En acabar la sèrie d'observacions de tot un dia i com a conseqüència d'ambdós tipus d'observació, l'Hospital elaborarà un informe de seguiment, i comunicarà a l'Empresa, en el qual s'especificarà:

- La identificació de les àrees.

- Les persones assistents i l'hora d'observació.
- El resultat de cada una de les proves i el tipus de proves de què es tracta:

    a) Observació aleatòria o dirigida
    b) Valoració global segons l'apartat 3.3.1.
    c) Deficiències eventuals que calgui corregir
    d) Mesures concretes sol·licitades per l'HUVH
    e) Observacions eventuals que facin referència a l'equip responsable del treball

- La puntuació mitjana d'aquest informe és la mitjana aritmètica de les puntuacions anteriors.

Sobre la base d'aquests informes de dia, l'Hospital determinarà la valoració mensual global de la prestació. Aquesta valoració mensual es farà amb la suma dels dos termes següents:

- La mitjana de les puntuacions atribuïdes a cada una de les àrees que han estat objecte de les inspeccions visuals del mes, segons l'apartat 3.3.1, afectada per un coeficient de ponderació de 0,85.

- La puntuació relativa a altres aspectes de la prestació, segons l'apartat 3.3.3, afectada per un coeficient de 0,15.

4. CONDICIONS DE LA NOVA CONTRACTACIÓ

A part d'això i d'acord amb el que s'exposa en el plec de clàusules administratives particulars per a la contractació dels serveis de neteja, la nova contractació es regeix per les condicions que es descriuen a continuació.

4.1. Durada de la contractació

La durada del contracte serà des de la seva adjudicació fins el 31 de desembre de 2.026, amb possibilitat de dues pròrrogues d'un any.

4.2. Subrogació inicial en relació a la plantilla

Actualment a l'HUVH existeixen quatre plantilles de personal totalment definides, amb particularitat diferents.

L'Empresa adjudicatària se subrogarà en totes les obligacions que l'Empresa contractista cessant tingui amb relació a aquestes plantilles adscrita al servei de neteja.

Per a això, s'adjunta en l'annex 5 per cadasquna de les quatre àrees:

- Les llistes de persones amb tipus de contracte, antiguitat i categoria.
- S'adjuntaran tots els acords existents i/o pactats entre el col·lectiu d'operaris i l'Empresa subrogadora actual, al marge del Conveni provincial del sector de la neteja.

L'Empresa adjudicatària cessant haurà comunicat a l'Hospital aquest conjunt de dades mitjançant una certificació notarial. Alhora l'Empresa adjudicatària tindrà l'obligació de facilitar per via notarial la mateixa informació en finalitzar el contracte.

4.3. Gestió de recursos humans

La gestió de les plantilles serà responsabilitat de l'Empresa adjudicatària, i per portar-la a terme, haurà de proveir-se de les figures d'encarregats generals, caps de servei, etc., no subrogables al finalitzar la contractació, que seran els responsables de coordinar, a tots els encarregats i d'organitzar els treballs de neteja, tant diaris, com periòdics o extraordinaris; amb l'objecte de donar resposta a curt i mitjà termini a les necessitats de neteja de l'Hospital en condicions de màxima eficàcia.

Aquesta responsabilitat es refereix sobretot als aspectes següents:

*4.3.1. **Assignació de recursos a diferents zones de l'hospital i/o a diferents tasques de neteja***

L'Empresa adjudicatària estudiarà i proposarà a l'HUVH i actualitzarà permanentment, organitzacions de treball i distribucions de personal, que puguin donar resposta, en condicions òptimes a les necessitats de neteja de l'HUVH.

Per això, l'Empresa adjudicatària lliurarà a l'Hospital la informació següent:

- Una descripció dels llocs de treball, amb indicació de les zones de neteja, tècniques de treball, tasques, torns, horaris, dies d'actuació previstos, i tot el que faci referència a operacions repetitives, de freqüència diària o setmanal.

- Una descripció de les operacions especials de neteja i/o amb una periodicitat superior a la setmanal.

- Una descripció dels llocs de treball disponibles per prevenir qualsevol actuació no programable.

Aquestes distribucions dels llocs de treball hauran de ser aprovades per l'HUVH abans de la seva implantació. També hauran de ser revisades i optimitzades, de manera sistemàtica, en el marc de les reunions de planificació operativa, segons s'especifica en l'apartat 4.6.

*4.3.2. **Formació i incentivació de la plantilla***

L'empresa contractada haurà de presentar, el Pla de formació específic dels treballadors adscrits al servei de neteja de l'HUVH. Aquest pla abastarà:

- La formació de tipus general, o tècnica específica com és la matèria de riscos laborals, per a un desenvolupament més eficaç de les tasques, o una actuació coincident amb els requisits qualitatius marcats per l'Hospital.

- El contingut mínim de la formació serà:
  - Neteja i desinfecció hospitalària
  - Indicacions i ús dels desinfectants.
  - Precaucions d'aïllament per evitar la transmissió d'infeccions.

  A les unitats d'alt risc (com quiròfans, unitats de cures intensives i habitacions per a pacients amb precaucions d'aïllament o amb ambient protector) només s'hi assignarà personal que hagi rebut formació específica sobre els procediments de neteja i l'ús dels desinfectants en aquestes zones.

- Els programes i cursos de formació coresponents seran definits en coordinació amb els serveis de Medicina Preventiva i/o Higiene Hospitalària i aprovats per l'Hospital.

- En cas que els sistemes d'incentivació entre l'Empresa adjudicatària i els treballadors puguin suposar un compromís definitiu o puguin ser objecte de subrogació en finalitzar la contrata, hauran de ser prèviament consensuats amb l'HUVH.

- La formació ha de contemplar també tots els aspectes de riscos laborals.

L'Hospital enten la formació com un procés continu per la qual cosa a l'inici de cada any es presentarà la programació d'activitats formatives que ha d'abastar al personal fix i també al que presti els seus serveis de manera temporal (substitucions, eventualitats, etc.) en el nostre centre.

El pla de formació presentat pels licitadors serà puntuable als criteris sotmesos a judici de valor.

*4.3.3. **Progressiva adequació de la plantilla***

La progressiva adequació de la plantilla tindrà per objecte el seu ajust a les necessitats qualitatives i quantitatives derivades de l'organització prevista per a l'execució dels programes de neteja (incloses les cobertures per absentisme, vacances, torns festius i dies de lleure), i la seva progressiva evolució cap a configuracions òptimes de plantilla a les quals es referiran les ofertes dels licitadors, segons el que es preveu en l'apartat 6.1.

Per dur a terme l'adequació de la plantilla caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'HUVH en els casos següents:

- Per qualsevol augment o decrement de la plantilla fixa.

- Per qualsevol substitució de caràcter definitiu de la plantilla fixa.

- Per qualsevol canvi de categoria laboral o qualsevol altra disposició que suposi un increment de la massa salarial global, susceptible de subrogació.

En cas d'infringir aquestes normes, l'Empresa adjudicatària serà considerada com a única responsable de les conseqüències que del fet es puguin derivar.

A fi que els acords sociolaborals entre l'Empresa i el treballador tinguin validesa i efectivitat es considerarà necessari el previ consentiment escrit de l'HUVH. En cas contrari, els acords es consideraran nuls de ple dret, i per tant no tindran cap tipus de validesa. A més, l'HUVH es reserva el dret d'emprendre les accions judicials que consideri oportunes.

*4.3.4. **Gestió de situacions singulars***

Tindran aquesta particularitat les situacions següents:

- Les que facin referència a l'absentisme laboral temporal. L'Empresa serà l'única responsable de la seva gestió i haurà de cobrir, el mateix dia i en el mateix torn, els llocs previstos en la planificació de tasques acordada amb l'Hospital, excepte en casos en què hi hagi una nova proposta i un nou acord d'organització.

- Les que facin referència a aturades laborals. En aquest cas l'Empresa tindrà les obligacions següents:

- Cobrir els serveis mínims fixats per la Generalitat de Catalunya a proposta de l'HUVH. En aquests serveis mínims, s'inclouran les àrees de cuina o altres àrees que es contemplin en la normativa corresponent, encara que no s'hagin considerat d'alt risc segons aquest plec.

- Consensuar els possibles acords laborals amb l'HUVH com a solució al conflicte.

- Organitzar programes de neteja intensiva en finalitzar l'aturada laboral amb l'objectiu de recuperar l'estat de neteja normal en un termini mínim.

Durant el període de vaga, la retribució de la prestació serà directament proporcional a les hores treballades realment amb relació a les hores de treball previstes.

4.4. Inversions en maquinària i tecnologia

Serà també iniciativa i responsabilitat de l'Empresa adjudicatària introduir maquinària, equips auxiliars, eines, i de forma general qualsevol avenç tecnològic susceptible de millorar la qualitat, productivitat o els resultats de la prestació.

Es podrà dur a terme en fases distintes:

- A l'inici de la nova contractació, d'acord amb el pla corresponent previst per l'adjudicatari en la seva proposta (vegeu el capítol 6).

- Durant les possibles pròrrogues, com a conseqüència del procés de millora contínua, prèvia aprovació de l'Hospital, i d'acord amb l'informe elaborat per l'Empresa en què exposa els objectius, les solucions proposades i el balanç dels avantatges i dels inconvenients de les millores proposades.

Aquestes inversions aniran a càrrec de l'Empresa adjudicatària en tots els casos.

A la conclusió del contracte, les inversions realitzades que romanen de manera definitiva a l'Hospital restaran al patrimoni d'aquest.

4.5. Sistema informàtic

L'empresa proposarà i implementarà un sistema informàtic per a poder fer seguiment diària de les tasques, en el compliment dels programes de neteja, les incidències en el servei, controls de qualitat, etc.

Serà imprescindible que hi hagi un sistema de control de les altes d'hospitalització realitzades i de control d'avís de neteja als blocs quirúrgics de l'hospital, així com un sistema de control de qualitat. Tots ells amb gestió de dades i realització d'informes.

Aquest programa haurà de ser compatible amb els sistemes d'informació de l'Hospital, la propia empresa adjudicatària instal·larà accés a tots els ordinadors necessàris.

Si l'aplicació ha d'estar allotjada als servidors de l'HUVH, el proveïdor aportarà tantes llicències de software base necessàries (sistema operatiu, sistema gestor de base de dades), com el hardware necessari. En quant al hardware, o bé serà un servidor dedicat, una ampliació del hardware actual de l'HUVH en l'entorn de virtualització.

Serà imprescindible adjuntar un calendari d'implantació. Aquest programa serà valorat en els criteris sotmesos a judici de valor.

4.6. Mecanismes de coordinació entre l'empresa i l'Hospital

La voluntat de l'Hospital de potenciar l'eficiència del servei de neteja, al llarg del temps, requereix la sistematització d'uns mecanismes de coordinació entre ambdues parts.

Aquesta coordinació es durà a terme de la manera següent:

1. *In situ*, quant a l'operativa diària en cada planta i servei, mitjançant el diàleg entre els operaris i/o caps d'equip per part de l'Empresa, i el personal d'infermeria o personal usuari responsable de zona per part de l'HUVH.

   L'Empresa posa a disposició del personal de l'HUVH un servei de "reclamacions i urgències", de caràcter permanent, a fi de poder comunicar les necessitats d'actuació puntuals i urgents.

2. A través dels mecanismes de seguiment de la prestació definits en l'apartat 3.3.4.

3. Mensualment a través d'unes sessions de revisió i actualització de la planificació dels treballs, a nivell dels dos màxims responsables del servei de l'Empresa i de l'Hospital.

   En aquestes sessions, es revisarà, especialment, la distribució de llocs, especificada en l'apartat 4.3.1, en funció del balanç de funcionament durant l'última temporada, de circumstàncies noves, de propostes de millora, etc.

4.7. Protecció de dades

L'empresa adjudicatària es compromet a complir i fer complir el deure de secret professional i de confidencialitat establerts en l'article 10 de la Llei Orgànica de Protecció de dades de caràcter personal i observarà, en tot moment i en relació a les dades que li puguin ser facilitades per l'Hospital, les disposicions específiques derivades de l'esmentada normativa.

En conseqüència, tot el personal de l'empresa adjudicatària que pugui tenir accès a documentació i dades de l'òrgan contractant, està subjecte al més estricte secret en relació a les matixes.

L'obligació de secret subsistirà fins i tot després de l'extinció del vincle contractual.

5. MODALITATS DE RETRIBUCIÓ DE LA PRESTACIÓ

5.1. Introducció

Els apartats anteriors d'aquest plec consideren les opcions següents:

- La neteja interna i externa de totes les àrees descrites.
- Unes prestacions complementàries que han de presentar els licitadors.
- Uns programes de neteja alternatius proposats pels licitadors, amb l'objectiu de millorar l'eficàcia i el cost de la prestació.
- Una possible continuïtat en el servei a causa de pròrrogues que podria suposar una revisió de preus i/o de quantitats en zones diverses.
- Un seguiment de la qualitat de la prestació que, en cas de resultats negatius, pugui incidir directament en el contracte.
- Unes possibles millores tecnològiques o modificacions de programes contractuals al llarg del temps.

Les variacions en la retribució del servei, en funció d'aquests paràmetres, seran regulades segons el *Plec de Clàusules Administratives*, referides als temes que siguin complementaris d'aquest *Plec de Condicions Tècniques.*

5.2. Prestació contractual definitiva i contingut dels preus

La prestació contractual definitiva serà aquella que acordi l'Òrgan de Contractació d'acord amb les propostes de l'Empresa adjudicatària relatives al programa bàsic, a possibles programes alternatius i a les prestacions complementàries.

Es definirà expressament en el contracte d'adjudicació i es referirà a la realitat actual de l'Hospital.

El preu total de la prestació serà aquell que resulti de la suma de preus parcials oferts per l'adjudicatari en el quadre de preus especificats en el capítol 6 d'aquest plec.

Aquests preus parcials i totals inclouran tot tipus de conceptes, amb l'única excepció d'aquells que s'especifiquin clarament en la proposta econòmica de l'adjudicatari i en el contracte definitiu.

S'hi inclouran en primer lloc:

1. Tots els costos que facin referència al personal: hores normals, hores extraordinàries, absentisme laboral, vacances, càrregues socials, costos derivats de l'actualització de la plantilla, formació del personal, uniformes, etc.

2. La repercussió de qualsevol inversió en la compra o lloguer d'eines, maquinària, equips auxiliars, etc.

3. El cost dels diferents productes de neteja i del subministrament de bosses, paper, sabó líquid, etc, quan aquests subministraments hagin estat objecte de contractació.

4. El manteniment d'equips i zones específiques utilitzades per a la prestació del servei de neteja.

5. Les mesures de protecció de l'entorn i de seguretat que siguin necessàries per a les operacions de neteja, especialment quant a les neteges especials o a fons: dispositius d'aïllament de les àrees d'operació, dispositius de desviament del públic, etc.

6. Qualsevol cost indirecte o un altre cost per a l'Empresa, concretament pel que fa a costos d'estructura, despeses generals, etc, i també allò que faci referència al marge de beneficis.

7. Qualsevol tipus d'impostos aplicables en cada moment, d'acord amb la legislació vigent, especialment pel que fa referència a l'IVA.

8. L'assegurança de responsabilitat civil d'un mínim de 1.500.000 euros en cas que hi pugui haver qualsevol dany causat a l'HUVH o a tercers, com a conseqüència del servei, personal, vehicles, equips, etc., utilitzats per l'Empresa; també cal fer-hi constar l'assegurança de vehicles.

9. El cost d'accions especials de neteja o afins a ella que no estiguin previstes en els programes i preus anteriors, com per exemple la neteja de grafits de les façanes, mesures preventives de neteja, etc.

   Aquestes accions especials es duran a terme:

   - Per encàrrec específic de l'Hospital i amb l'aprovació del pressupost presentat per l'Empresa adjudicatària.

   - Per l'Empresa adjudicatària o per subcontratistes especialitzats autoritzats per l'HUVH.

En la proposta econòmica s'haurà d'especificar el preu/m^2 per cada zona d'alt, mig i baix risc del centre, seguint els quadres que es descriuen a l'apartat 6.

L'import màxim de l'expedient, pròrrogues incloses, serà el següent:

	ANY 2025		ANY 2026	
	IMPORT ANUAL s/IVA	**IMPORT ANUAL a/ IVA**	**IMPORT ANUAL s/IVA**	**IMPORT ANUAL a/ IVA**
HUVH	14.864.513,19 €	17.871.014,28 €	15.161.803,46 €	18.228.434,56 €
H. General	7.641.414,46 €	9.196.523,28 €	7.794.242,75 €	9.380.453,75 €
Tipus IVA 21%	*7.190.612,52 €*	*8.700.641,15 €*	*7.334.424,77 €*	*8.874.653,97 €*
Tipus IVA 10%	*450.801,94 €*	*495.882,13 €*	*459.817,98 €*	*505.799,78 €*
9H. Infantil i H. de la Dona	3.437.498,45 €	4.136.585,72 €	3.506.248,42 €	4.219.317,44 €
Tipus IVA 21%	*3.230.340,30 €*	*3.908.711,76 €*	*3.294.947,10 €*	*3.986.886,00 €*
Tipus IVA 10%	*207.158,15 €*	*227.876,96 €*	*211.301,31 €*	*232.431,44 €*
H. Traumatologia, Rehab i Cremats	2.193.882,92 €	2.636.555,75 €	2.237.760,58 €	2.689.286,87 €
Tipus IVA 21%	*2.029.859,43 €*	*2.456.129,91 €*	*2.070.456,62 €*	*2.505.252,51 €*
Tipus IVA 10%	*164.023,46 €*	*180.425,84 €*	*167.303,96 €*	*184.034,36 €*
Serveis Centrals	990.460,76 €	1.177.669,31 €	1.010.269,98 €	1.201.222,70 €
Tipus IVA 21%	*801.477,01 €*	*969.787,19 €*	*817.506,55 €*	*989.182,93 €*
Tipus IVA 10%	*188.983,75 €*	*207.882,12 €*	*192.763,42 €*	*212.039,77 €*
Parc Sanitari Pere Virgili	517.814,43 €	622.715,18 €	528.170,72 €	635.169,49 €
Tipus IVA 21%	*482.902,81 €*	*584.312,40 €*	*492.560,87 €*	*595.998,65 €*
Tipus IVA 10%	*34.911,62 €*	*38.402,78 €*	*35.609,85 €*	*39.170,84 €*
Centre de Salut Internacional i Malalties Transmissibles VH – Drassanes	83.442,17 €	100.965,02 €	85.111,01 €	102.984,33 €
Tipus IVA 21%	*83.442,17 €*	*100.965,02 €*	*85.111,01 €*	*102.984,33 €*
VHIR	408.400,01 €	492.199,17 €	416.568,01 €	502.043,15 €
Tipus IVA 21%	*390.537,85€*	*472.550,79 €*	*398.348,60€*	*482.001,81€*
Tipus IVA 10%	*17.862,16€*	*19.648,38 €*	*18.219,40€*	*20.041,34€*
IDI	151.201,53 €	182.953,85 €	154.225,56 €	186.612,93 €
Tipus IVA 21%	*151.201,53 €*	*183.953,85 €*	*154.225,56 €*	*186.612,93 €*
VHIO	163.671,76 €	198.042,83 €	166.945,19 €	202.003,68 €
Tipus IVA 21%	*163.671,76 €*	*198.042,83 €*	*166.945,19 €*	*202.003,68 €*
TOTAL ANY 2025	**15.587.786,49 €**	**18.744.210,13 €**		
TOTAL ANY 2026	**15.899.542,21 €**	**19.119.094,33 €**	**15.899.542,21 €**	**19.119.094,33 €**
TOTAL ANY 2027 (pròrroga)	**16.138.035,35 €**	**19.405.880,74 €**	**16.138.035,35 €**	**19.405.880,74 €**
TOTAL ANY 2028 (pròrroga)	**16.138.035,35 €**	**19.405.880,74 €**	**16.138.035,35 €**	**19.405.880,74 €**
TOTAL EXPEDIENT	**63.763.399,40 €**	**76.675.065,94 €**	**63.763.399,39 €**	**76.675.065,93 €**

Els subtotals dels imports de l'HUVH són orientatius i no imports màxims. El preu màxim de licitació serà la suma dels subtotals.

Els imports resultants s'han calculat en funció d'una previsió de necessitats i inclou les partides que corresponen a les quatre entitats que participen en aquest acord de contractació. L'import total previst, s'ha distribuït entre les quatre entitats, en base al percentatge de metres quadrats que utilitza cadascuna de les entitats i al tipus d'activitats que es desenvolupen dins de les seves instal·lacions, amb els següents percentatges que s'exposen en el següent quadre:

ANY 2025

ENTITAT	%	Import sense iva	Import amb iva
HUVH	95,36	14.864.513,19 €	17.871.014,28 €
VHIR	2,62	408.400,01 €	492.199,17 €
VHIO	1,05	163.671,76 €	198.042,83 €
IDI	0,97	151.201,53 €	182.953,85 €
TOTAL	100,00	15.587.786,49 €	18.744.210,13 €

Si durant la vigència del contracte la imputació de superfície de cadascuna de les entitats es veiés modificada, es variaran en la mateixa proporció els percentatges de participació en la despesa total de l'expedient.

L'import del contracte serà abonat en pagaments mensuals a cadascuna de les entitats incloses en aquest contracte (HUVH, VHIR, IDI i VHIO). Si durant la vigència del contracte els percentatges de les diferents entitats es veiessin modificats per la imputació de superfície, es calcularan els nous imports.

Pel que respecta a la facturació per a l'HUVH, s'haurà de detallar pel següents espais:

- Hospital General
- Hospital Infantil i Hospital de la Dona
- Hospital de Traumatologia, Rehabilitació i Cremats
- Serveis Centrals
- Parc Sanitari Pere Virgili (espais d'UCSI, Servei de Rehabilitació i Edifici Garbí)
- Centre d'Atenció de Malalties Transmissibles i Infecciosses VH - Drassanes

La facturació es presentarà en format electrònic, d'acord amb el previst legalment al respecte.

Referent a l'IVA a aplicar será el que correspongui legalment en cada moment. Actualment, del 10% pel que fa a la neteja d'exteriors i gestió intracentre de residus, i del 21% pel que fa a la neteja d'interiors i altres prestacions.

5.3. Revisió de quantitats

Els preus del contracte amb l'empresa adjudicatària referent a la prestació de la neteja d'interiors, es podran modificar amb motiu de canvis significatius a la superfície que s'hagi de netejar o en la configuració de l'HUVH.

Aquestes possibles modificacions seran a petició de l'Hospital, i poden ser per ampliació o tancament parcial d'una zona, així com per la reconversió d'un tipus de zona a un altra.

5.4. Millores tecnològiques i modificació de programes

*5.4.1. **Millores tecnològiques o de procediments.***

L'Hospital espera de l'Empresa adjudicatària la seva col·laboració per a una millora contínua dels processos de neteja al llarg del contracte. Valorarà per tant molt positivament, tant en la proposta inicial de l'Empresa com en el desenvolupament posterior del servei, els esforços de mecanització i altres millores de procediment que redueixin, amb la mateixa qualitat, el cost real de la prestació.

Es valoraran molt positivament aquelles millores proposades per l'empresa adjudicatària que permeti reorganitzacions o millores en els espais i funcionament del centre i la racionalització de la seva neteja.

Aquestes millores seran proposades i consensuades amb l'Hospital pactant de manera conjunta l'execució, terminis, necessitats, etc.

*5.4.2. **Modificacions de programes***

Anualment, d'altra banda, l'Hospital té la facultat de modificar els programes de neteja contractuals, per ajustar-los als seus objectius i/o de disponibilitats econòmiques.

Aquestes modificacions obeiran les regles següents:

- L'Hospital les ha d'anunciar amb un mínim d'un mes d'antelació respecte de la data desitjada perquè entrin en vigor, preferentment, l'1 de gener de cada any.

- No poden implicar alteracions de més del 10% d'un any sobre l'anterior.

- Són de compliment obligatori per part de l'Empresa.

- Les modificacions pressupostàries corresponents s'han de determinar de comú acord, sobre la base dels desglossaments dels preus de l'oferta econòmica i acords mutus complementaris, especialment, els que es puguin derivar d'una reducció consecutiva de la plantilla de personal fix.

6. CONTINGUT I PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

6.1. Contingut i presentació de les ofertes

Els licitadors han de presentar les seves ofertes en tres sobres. La documentació que hauran d'aportar en cadascun dels sobres és la següent:

SOBRE 1: Documentació personal tal com figura al Plec de Clàusules Administratives.

Aportació d'acreditació del compliment de la normativa següent:

- Certificació vigent ISO 9001 del Sistema de Gestió de la Qualitat.
- Certificació vigent ISO 14001 de Sistema de Gestió Ambiental.
- Certificació vigent OSHAS del Sistema de Gestió de Prevenció de Riscos.

També hauran d'aportar el certificat de la visita obligatòria a l'Hospital.

SOBRE 2 BIS: L'oferta tècnica ha de contenir, més enllà del previst al plec de condicions administratives, les precisions exposades a continuació.

En tots els apartats de l'oferta tècnica, l'empresa haurà d'especificar clarament el projecte, organització o millora que aplicarà a cadasquna de les quatre àrees de l'Hospital. Si l'aplicació és per totes les àrees igual també haurà d'estar clarament definit.

1. Projecte tècnic proposat:

En aquest apartat ha incloure:

- Descripció del programa de neteja que es proposi per a la correcta execució del servei, amb les freqüències de neteja segons les zones de risc, els productes químics amb especificació de zones d'aplicació, descripció del sistema de dispensació de productes així com les seves característiques, fitxes de seguretat i tècniques.
- Pla d'optimització dels recursos per garantir la màxima eficiència de la neteja d'habitacions a l'alta de pacient, amb la descripció de l'operativa de treball i personal assignat.
- Pla d'optimització dels recursos i millora de freqüències per a la neteja a fons, amb la descripció de l'operativa de treball i personal assignat.
- Descripció de les tasques i distribució dels llocs de treball del personal de neteja.
    - Descripció de les tasques del personal tenint en compte els procediment establerts per l'Hospital.
    - Distribució diària dels llocs de treball proposats, completant la següent tabla en la qual s'haurà de reflectir tots els llocs de treball per àrees de l'Hospital tenint en compte les neteges bàsiques diàries (quiròfans, hospitalització, consultes externes...), les prestacions complementàries (residus, roba, exteriors...), actuacions específiques (vidres, neteges rotatives de fons, neteja de terres, etc.),

tasques programables amb periodicitats diàries, setmanals, quinzenal, mensual... i tasques no programables (altes, emergències).

Per tal de distribuir la neteja d'exteriors de l'Hospital s'haurà de tenir en compte que la plantilla a subrogar (annex 5) de l'HG, HI i HD i HTR i C està dimensionada per netejar els perímetres d'aquests hospitals amb l'amplada de 8 metres (plànol annex 2), i la plantilla de SC per la resta de neteja d'exteriors.

HOSPITAL GENERAL						
Llocs de treball*	Laborable			Cap de setmana o festiu		
	Torn matí	Torn tarda	Torn nit	Torn matí	Torn tarda	Torn nit
Relació dels llocs de treball (exemple: planta 11, planta 10, quiròfan...)						
Total llocs de treball						
Total hores de servei						

HOSPITAL INFANTIL I HOSPITAL DE LA DONA						
Llocs de treball*	Laborable			Cap de setmana o festiu		
	Torn matí	Torn tarda	Torn nit	Torn matí	Torn tarda	Torn nit
Relació dels llocs de treball (exemple: planta 12, planta 10, quiròfan...)						
Total llocs de treball						
Total hores de servei						

HOSPITAL DE TRAUMATOLOGIA, REHABILITACIÓ I CREMATS						
Llocs de treball*	Laborable			Cap de setmana o festiu		
	Torn matí	Torn tarda	Torn nit	Torn matí	Torn tarda	Torn nit
Relació dels llocs de treball (exemple: planta 5, planta 5, quiròfan...)						
Total llocs de treball						
Total hores de servei						

SERVEIS CENTRALS						
Llocs de treball*	Laborable			Cap de setmana o festiu		
	Torn matí	Torn tarda	Torn nit	Torn matí	Torn tarda	Torn nit
Relació dels llocs de treball (exemple: Microbiologia: planta planta 4, planta 3, Anatomia Patologica, ...)						
Total llocs de treball						
Total hores de servei						

VALL HEBRON INSTITUT DE RECERCA						
Llocs de treball*	Laborable			Cap de setmana o festiu		
	Torn matí	Torn tarda	Torn nit	Torn matí	Torn tarda	Torn nit
Relació dels llocs de treball (exemple: Nou edifici VHIR: planta coberta, planta 2, Edifici Collseroral...)						
Total llocs de treball						
Total hores de servei						

* Caldrà especificar quantes hores equival cadasqun dels llocs descrits

- Distribució d'hores de servei diari segons torn i categories professionals segons el següent quadre:

Hores de presència diària segons els torns i categories		HG	HI i HD	HTR i C	SC	VHIR
Categoria: Especialista						
Laborable	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Dissabte	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Diumenge/Festiu	Matí					
	Tarda					
	Nit					

Categoria: Peó especialitzat						
Laborable	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Dissabte	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Diumenge/Festiu	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Categoria: Netejador						
Laborable	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Dissabte	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Diumenge/Festiu	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Total hores diàries:						
Total hores anuals *:						

* Per calcular les hores anuals es tindrà en compte 248 dies laborables, 52 dissabtes, 52 diumenges i 13 festius.

- Distribució de la plantilla per àrees i torns:

Distribució diària treballadors		HG	HI i HD	HTR i C	SC	VHIR
Categoria: Especialista						
Laborable	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Dissabte	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Diumenge/Festiu	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Categoria: Peó especialitzat						
Laborable	Matí					
	Tarda					

	Nit					
Dissabte	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Diumenge/Festiu	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Categoria: Netejador						
Laborable	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Dissabte	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Diumenge/Festiu	Matí					
	Tarda					
	Nit					

2. **Organització proposada**: En aquesta organització s'hauran de tenir en compte que els espais IDI i VHIO formen part dels quatre centres de l'HUVH (HG, HI i HD, HTR i C, SC) i els espais VHIR tenen la seva pròpia organització que els licitadors hauran de reflectir en una columna específica.
   - Descripció de l'equip de l'empresa a l'HUVH.
     - Organigrama de l'equip proposat.
     - Fitxa dels llocs de treball dels càrrecs a l'HUVH amb la descripció de l'organització, funcions i hores de dedicació.
   - Descripció de les tasques i horaris dels encarregats.
     - Fitxa dels llocs de treball amb descripció detallada de les tasques.
     - Horaris dels encarregats en dies laborables, caps de setmana i festius. A tal efecte l'empresa haurà d'emplenar el següent quadre resum:

Hores de presència diària segons els torns		HG	HI i HD	HTR i C	SC	VHIR
Laborable	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Dissabte	Matí					
	Tarda					
	Nit					
Festius	Matí					

	Tarda					
	Nit					

- Pla d'actuació en cas de situacions extraordinàries.
  - Descripció del pla d'actuació en cas de situacions extraordinàries. S'haurà de descriure el plantejament en situació de necessitat especial i/o excepcional, referent al personal assignat, mitjans materials i temps de resposta.

3. Pla de qualitat:

- Descripció del pla de qualitat amb especificació del control i seguiment de la correcta execució del servei.
- Descripció del sistemes de control de dades de qualitat i seguiment de les accions correctores.
- Descripció del pla de formació del personal del servei i personal de nova incorporació. Per tal de puntuar aquest aspecte, s'haurà de facilitar el pla de formació anual.

4. Sistema informàtic:

- Descripció del sistema informàtic que s'utilitzarà com a eina de treball en els aspectes requerits a l'aparta 4.5. del PPT.

5. Maquinària:

- Descripció de la maquinària necessària per l'execució del servei, així com la maquinària que permeti l'automatització i la millora del funcionament global del servei.

6. Millores proposades:

- Propostes que contribueixin a millorar la imatge del servei en zones comuns.
- Propostes que contribueixin a optimitzar la gestió del reciclatge.
- Propostes de participació en projectes encaminats a la sostenibilitat mediambiental, i proposta d'utilització de productes de neteja amb certificat d'etiqueta ecològica.

En totes les millores proposades serà imprescidible que l'empresa licitadora aporti el cronograma d'implantació i la valoració econòmica. Les empreses hauran d'especificar quines millores passaran a ser propietat de l'HUVH una vegada finalitzat el contracte (incloses les possibles pròrrogues). Les millores mai representaran un cost per l'Hospital.

SOBRE 3: L'oferta econòmica ha de contenir la descripció detallada per la prestació del servei segons els següents quadres:

	ANY 2025		ANY 2026	
	IMPORT ANUAL s/IVA	**IMPORT ANUAL a/IVA**	**IMPORT ANUAL s/IVA**	**IMPORT ANUAL a/ IVA**
HUVH				
H. General *Tipus IVA 21%* *Tipus IVA 10%*				
H. Infantil i H. de la Dona *Tipus IVA 21%* *Tipus IVA 10%*				
H. Traumatologia, Rehab i Cremats *Tipus IVA 21%* *Tipus IVA 10%*				
Serveis Centrals *Tipus IVA 21%* *Tipus IVA 10%*				
Parc Sanitari Pere Virgili *Tipus IVA 21%* *Tipus IVA 10%*				
Centre de Salut Internacional i Malalties Transmissibles VH – Drassanes *Tipus IVA 21%*				
VHIR *Tipus IVA 21%* *Tipus IVA 10%*				
IDI *Tipus IVA 21%*				
VHIO *Tipus IVA 21%*				
TOTAL				

	IMPORT ANUAL s/IVA	**IMPORT ANUAL a/ IVA**
TOTAL ANY 2025		
TOTAL ANY 2026		
TOTAL LICITACIÓ		

Els licitadors també hauan de presentar obligatòriament els següents desglossaments seguint els models que es detallen a continuació pels anys 2025 i 2026:

Naturalesa de la prestació	Oferta econòmica en euros	
	Import anual sense IVA	Import anual IVA inclòs
Neteja interior:		
Prestacions obligatòries:		
- Residus (2.5.1)		
- Roba (2.5.2)		

- Bosses, paper i sabó (2.5.3)		
- Exteriors (2.5.5)		
TOTAL HOSPITAL GENERAL		
Neteja interior:		
Prestacions obligatòries:		
- Residus (2.5.1)		
- Roba (2.5.2)		
- Bosses, paper i sabó (2.5.3)		
- Exteriors (2.5.5)		
TOTAL HOSP. INFANTIL I H. DE LA DONA		
Neteja interior:		
Prestacions obligatòries:		
- Residus (2.5.1)		
- Roba (2.5.2)		
- Bosses, paper i sabó (2.5.3)		
- Exteriors (2.5.5)		
TOTAL HOSP. TRAUMATOLOGIA, REHABILITACIÓ I CREMATS		
Neteja interior:		
Prestacions obligatòries:		
- Residus (2.5.1)		
- Roba (2.5.2)		
- Bosses, paper i sabó (2.5.3)		
- Exteriors (2.5.5)		
TOTAL SERVEIS CENTRALS		
Neteja interior:		
Prestacions obligatòries:		
- Residus (2.5.1)		
- Roba (2.5.2)		
- Bosses, paper i sabó (2.5.3)		
- Exteriors (2.5.5)		
TOTAL VALL D'HEBRON INSTITUT DE RECERCA		
TOTAL ANUAL		

Desglossament del cost del servei per tipus de zones (any - IVA inclòs)				
	m^2	pressupost		Preu resultant m^2/any en €
		% total	import €	
Zones de risc alt Z1 a Z4 Zones de risc mitjà Z5, i Z6 Zones Z7 cuines Zones Z8 a Z18 de risc baix Zona Z19 exteriors i vials				
TOTAL HOSPITAL GENERAL		**100 %**		

Zones de risc alt Z1 a Z4 Zones de risc mitjà Z5, i Z6 Zones Z8 a Z18 de risc baix Zona Z19 exteriors i vials				
TOTAL H. INFANTIL I H. DE LA DONA		**100 %**		
Zones de risc alt Z1 a Z4 Zones de risc mitjà Z5, i Z6 Zones Z7 cuines Zones Z8 a Z18 de risc baix Zona Z19 exteriors i vials				
TOTAL H. TRAUMATOLOGIA, REHAB. I C		**100 %**		
Zones de risc alt Z1 a Z4 Zones de risc mitjà Z5, i Z6 Zones Z8 a Z18 de risc baix Zona Z19 exteriors i vials				
TOTAL SERVEIS CENTRALS		**100 %**		
Zones de risc alt Z1 a Z4 Zones de risc mitjà Z5, i Z6 Zones Z8 a Z18 de risc baix Zona Z19 exteriors i vials				
TOTAL VHIR		**100 %**		
TOTAL ANUAL				

Desglosament percentual del cost del total de la prestació per conceptes (any)					
	HG	HI i HD	HTR i C	SC	VHIR
Personal directe tot inclòs					
Consums de productes de neteja					
Inversió i manteniment d'equips i maquinària					
Estructura de comandament					
Despeses generals, finançament, benefici, etc.					
IVA i altres imports					
TOTAL	100%	100%	100%	100%	100%

Preu hora operari segons categoria professional sense IVA:					
	HG	HI i HD	HTR i C	SC	VHIR
Especialista:					
- Laborable horari diürn					
- Laborable horari nocturn					
- Festiu horari diürn					
- Festiu horari nocturn					
Peó especialitzat:					
- Laborable horari diürn					
- Laborable horari nocturn					
- Festiu horari diürn					
- Festiu horari nocturn					
Netejador:					
- Laborable horari diürn					
- Laborable horari nocturn					
- Festiu horari diürn					
- Festiu horari nocturn					

7. SANCIONS RESOLUCIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

7.1. Sancions

7.1.1. ***Seran motiu de sanció els punts següents:***

1. Té la consideració de falta molt greu:
   - 2 resultats no tolerables en el sentit de l'apartat 3.4.2
   - 4 i/o un terç de resultats dolents
   - 5 i/o dos terços de resultats tolerables.
   - la repetició de resultats incorrectes en els controls microbiològics
   - no estar al corrent de pagament de les quotes de la seguretat social, ni presentar el certificat d'estar al corrent.
   - no presentar els botlletins TC1 i TC2
   - no estar al corrent de pagament de la pòlisa d'assegurança

2. Tenen la consideració de falta greu els supòsits següents de mesura dins d'una dependència de risc alt o mitjà:
   - resultats incorrectes en els control microbiològics
   - l'existència d'un resultat no tolerable en el sentit de l'apartat 3.4.2,
   - l'existència de 2 i/o 20% de resultats dolents
   - l'existència de 3 i/o la meitat de resultats només tolerable.
   - no informar a l'hospital del canvi de productes de neteja
   - no mantenir informat al personal de com utilitzar els productes de neteja
   - no dotar al personal dels medis adequats de protecció
   - no subministrar bosses, paper i/o sabó
   - No elaborar els protcols de neteja descrits a l'apartat 2.7.

3. Té la consideració de falta lleu:
   - un resultat dolent,
   - no donar formació al personal
   - no tenir degudament uniformat al personal
   - 2 i/o un terç de resultats només tolerables.

4. Per a cada tipus de falta i independentment de les possibles conseqüències en la rescissió del contracte, s'hi hauran d'aplicar les sancions següents:
   - per cada falta lleu: 0,50 % de la base de la facturació de l'àrea afectada (HG, HI i HD, HTR i C...)
   - per cada falta greu: 1 % de la base de la facturació de l'àrea afectada (HG, HI i HD, HTR i C...)
   - per cada falta molt greu: 1,5% de la base de la facturació de l'àrea afectada (HG, HI i HD, HTR i C...)

Essent en qualsevol cas limitat l'import total de sancions mensuals, al dos per cent de la facturació mensual, per cada un dels grups de faltes lleus, greus i molt greus (6% en total en el supòsit extrem, evidentment molt greu i pràcticament impossible) i deduït de la facturació del mes següent.

7.1.2. ***Sancions administratives***

Són d'aplicació les disposicions previstes en el *Plec de Clàusules Administratives*.

7.1.3. ***Resolució del contracte***

Independentment d'allò previst en el plec de condicions particulars administratives, es consideren com a causa d'acabament del contracte els supòsits següents:

- Avaluacions mensuals de la prestació inferiors a 3,0 (tres) de forma reiterada, tres vegades durant els últims 8 mesos o inferiors a 2, dues vegades durant els últims 6 mesos.

- Que hi hagi hagut de 3 faltes molt greus a 5 faltes greus en la mesura de les colònies durant un període de tres mesos.

8. ANNEXES

Annex 1: Hores d'activitat per zones de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

A nivell orientatiu, l'horari d'activitat de l'Hospital és la següent:

HOSPITAL GENERAL (HG)

ZONA		DIES	HORES
Hospitalització		7 dies a la setmana	24 hores
Quiròfans programats		Dilluns a divendres	8:00 a 22:00 h
URPA P		Dilluns a divendres	7:15 a 21:00 h
Quiròfan urgències		7 dies a la setmana	24 hores
URPA S		7 dies a la setmana	24 hores
Servei d'Urgències		7 dies a la setmana	24 hores
Consultes Externes		Dilluns a divendres	8:00 a 15:00 h (algún gabinet a la tarda)
Hemodiàlisi		Dilluns a divendres	8:00 a 20: 00 h
Hospital de Dia			
	H. Dia Oncologia	Dilluns a divendres	8:00 a 19:00 h
		Dissabtes	8:00 a 15:00
	H. Dia Hematologia	Dilluns a divendres	07:30 a 22:00
		Dis/Diu/F	8:00 a 15:00 h
	H. Dia Cardiologia	Dilluns a divendres	7:30 a 21:30 h
Hospital de dia polivalente		Dilluns a divendres	7:30 a 21:30 h
		Dissabtes	8:00 a15:00 h
		Diumenges i Festius	8:00 a 12:00 h
Extraccions de sang		Dilluns a divendres	7:00 15:00 h
Farmàcia		Dilluns a divendres	6:00 a 21:00 h
		Diss/Diu/F	7:00 a 20:00 h
Endoscòpies		Dilluns a divendres	8:00 a 22:00 h
Broncoscòpies		Dilluns a divendres	8:00 a16:00 h
Rehabilitació		Dilluns a divendres	9:00 a 17:00 h
Cuina		7 dies a la setmana	7:00 a 23:00 h

HOSPITAL INFANTIL I DE LA DONA (HI i D)

ZONA		DIES	HORES
Hospitalització		7 dies a la setmana	24 hores
Quiròfans programats			
	QF planta semisoterrani	Dilluns a divendres	7:15 a 15:00 h
	QF planta 3a.	Dilluns a divendres	7:15 a 15:00 h
REA PB		7 dies a la setmana	24 hores
CMA	dones 3a. PI	Dilluns a divendres	7:30 a 21:00 h
CMA	nens 3a. PI	Dilluns a divendres	7:30 a 19:00 h
Quiròfan urgències		7 dies a la setmana	24 hores
Servei d'Urgències		7 dies a la setmana	24 hores
Consultes Externes		Dilluns a divendres	8:00 a 17:00 h
Hemodiàlisi		Dilluns a divendres	8:00 a 15:00 h (D/Diu/ F guàrdia a qualsevol hora)
Hospital de Dia		Dilluns a divendres	8:00 a 19:00 h
Hospital de dia oncologia pediàtrica		Dilluns a divendres	8:00 a 19:00 h
		Dissabte	8:00 a 15:00
Farmàcia		Dilluns a divendres	8:00 a 21:00 h
		Diss/ Diu/F	8:00 a 15:00 h

HOSPITAL TRAUMATOLOGIA I REHABILITACIÓ I CREMATS (HTR i C)

ZONA		DIES	HORES
Hospitalització		7 dies a la setmana	24 hores
Quiròfan	Hosp		
	QF planta baixa	Dilluns a divendres	8:00 a 22:00 h
	QF planta 2a.	Dilluns a divendres	8:00 a 15:00 h
Quiròfan urgències		7 dies a la setmana	24 hores
REA pl.baixa		7 dies a la setmana	24 hores
REA 2a. Planta		Dilluns a divendres	8:00 a 15:00 h (alguns dies fins a les 17:30 hores)
Servei d'Urgències		7 dies a la setmana	24 hores
Consultes Externes		Dilluns a divendres	8:00 a 17:00 h (algun espai fins a les 20:00 h)
Hospital de dia		Dilluns a divendres	9:00 a 17:00 h
Rehabilitació		Dilluns a divendres	8:00 a 17:00 h
		Dissabtes	8:00 a 15:00 h
Teràpia Ocupacional PB		Dilluns a divendres	8:00 a 17:00 h
Farmàcia		Dilluns a divendres	8:00 a 21:00 h
		Diss/Diu/ F	8:00 a 15:00
Cuina		7 dies a la setmana	7:00 a 22:00 h

SERVEIS CENTRALS

ZONA		DIES	HORES
Laboratoris Clínics		7 dies a la setmana	24 h
Laboratoris Anatomia Patològica		Dilluns a divendres	7:00 a 22:00 h
		Diss/Diu/ F	8:00 a 20:00 h
Laboratoris Microbiologia		Dilluns a divendres	7:00 a 22:00 h
		Diss/Diu/ F	8:00 a 22:00 h (3 boxes)
		Diss/Diu/ F	22:00 a 8:00 (Laboratori de virus i bacteries)
Consultes Externes		Dilluns a divendres	8:00 a 17:00

PARC SANITARI PERE VIRGILI

ZONA		DIES	HORES
Unitat de Cirurgia Sense Ingrès			
	Quiròfans	Dilluns a divendres	8:00 a 15:00 h (dijous alterns de 15:00 a 21:00 hores)
	REA	Dilluns a divendres	8:00 a 21:30 h
	Gavinets i C. Externes/exploracions	Dilluns a divendres	8:00 a 20:00 h
Rehabilitació		Dilluns a divendres	7:30 a 21:30 h
EDIFICI GARBÍ			
	Hospitalització	7 dies a la setmana	24 hores
	Hospital de dia	Dilluns a divendres	8:00 a 15:00 h

Centre de Salut Internacional i Malalties Transmissibles Drassanes

ZONA		DIES	HORES
Centre		de dilluns a divendres	8:00 h a 21:00 h

A nivell orientatiu, l'horari d'activitat del VHIR és la següent:

VHIR: EDIFICI COLLSEROLA

ZONA	DIES	HORES
Laboratoris	Dilluns a divendres	de 7:30 a 21:00h
Sales cultius	Dilluns a divendres	de 7:30 a 21:00h
Espais administratius	Dilluns a divendres	de 7:30 a 18:00h

VHIR: NOU EDIFICI

ZONA	DIES	HORES
Laboratoris	Dilluns a divendres	de 7:30 a 21:00h
Sales cultius	Dilluns a divendres	de 7:30 a 21:00h
Espais administratius	Dilluns a divendres	de 7:30 a 18:00h
Area quirugica	Dilluns a divendres	de 7:30 a 19:00h

VHIR: MÒDUL VHIR

ZONA	DIES	HORES
Espais administratius	Dilluns a divendres	de 7:30 a 18:00h

VHIR: HOSPITAL DE LA DONA (PLANTA 13 I 14)

ZONA	DIES	HORES
Espais administratius	Dilluns a divendres	de 7:30 a 18:00h
Consultes	Dilluns a divendres	de 7:30 a 18:00h

VHIR: MEDITERRANIA

ZONA	DIES	HORES
Espais administratius	Dilluns a divendres	de 7:30 a 18:00h

Annex 2: Plànols i superfícies.

Plànols

Fitxes de superfícies HUVH

HOSPITAL GENERAL (m^2)					
	Alt risc	Mig risc	Baix risc	Terrat	TOTAL
Planta 12			131,54	1.609,88	1.741,42
Planta 11			662,92	1.069,79	1.732,71
Planta 10		1.355,77	1.102,43	990,94	3.449,14
Planta 9	814,37	1.991,52	936,43	35,26	3.777,58
Planta 8	423,00	1.661,00	1.483,00	89,00	3.656,00
Planta 7	274,23	2.054,6	1.304,42		3.633,25
Planta 6	945,11	1.512,78	1.048,54		3.506,43
Planta 5	769,46	1.682,53	3.552,06	164,16	6.168,21
Planta 4	2.518,81	2.773,33	972,31		6.264,44
Planta 3	868,37	4.297,53	1.077,59		6.243,49
Planta 2	315,83	4.352,36	1.006,58	1.186,58	6.861.35
Planta 1	58,29	5.173,01	1.517,07	1.580,11	8.329,14
Planta baixa	57,01	2.430,31	4.266,19	1.397,68	8.151,19
Planta semisoterrani	57,01	2.614,18	3.302,61	208,39	6.182,19
Planta galeries			1.690,32	636,52	2.326,84
MÒDUL C		572,02	564,42		1.136,44
TOTAL	**7.101,49**	**32.470,94**	**24.618,43**	**8.968,31**	**66.298,47**

HOSPITAL TRAUMATOLOGIA, REHABILITACIÓ I CREMATS (m^2)					
	Alt risc	Mig risc	Baix risc	Terrat	TOTAL
Planta coberta			303,92	1.825,69	2.129,61
Planta 7			42,55	506,55	549,10
Planta 5	27,45	166,67	2.067,31		2.261,43
Planta 4		1.543,52	674,07		2.217,69
Planta 3		1.100,75	514,91		1.615,66
Planta 2	370,53	1.314,99	603,60		2289,12
Planta 1	516,83	1.161,56	940,78	2.564,28	5.183,45
Planta baixa	1.277,73	1.975,99	2.656,49		5.910,21
Planta semisoterrani	1.937,69	1.762,51	1.461,92		5.162,12

Planta soterrani		748,90	3.963,36		4.712,26
Planta galeries			2.140,90		2.140,90
TOTAL	**4.123,03**	**9.774,89**	**15.369,81**	**4.896,52**	**34.171,55**

HOSPITAL INFANTIL I HOSPITAL DE LA DONA (m^2)					
	Alt risc	Mig risc	Baix risc	Terrat	TOTAL
Planta coberta			392,06	380,94	773,00
Planta 14					
Planta 13					
Planta 12			408,07		408,07
Planta 11			773,15		773,15
Planta 10		295,19	446,79		741,98
Planta 9		303,34	462,46		765,80
Planta 8		305,43	436,55		741,98
Planta 7		266,66	491,09		757,75
Planta 6		211,69	559,02		770,71
Planta 5	19,47	242,45	472,20		734,22
Planta 4		240,78	524.42		765,20
Planta 3	556,88	230,31	702,05	1.683,69	3.172,93
Planta 2	299,06	1.660,38	1.606,57		3.566,01
Planta 1	334,83	770,93	1044,40		2.150,16
Planta baixa	5,54	1156,00	2923,26		4.084,80
Planta semisoterrani	2.492,62	2.975,58	3.610,64	121,46	9.200,30
Planta soterrani	565,23	1.574,55	6.214,40	98,99	8.453,17
Planta galeries			5.827,26		5.827,26
TOTAL	**4.273,63**	**10.233,29**	**26.369,97**	**2.285,08**	**43.686,49**

SERVEIS CENTRALS (m^2)					
	Alt risc	Mig risc	Baix risc	Terrat	TOTAL
MÒDUL MALAT. MINORITÀRIES		102,13	435,40		537,53
M. LABORATORIS	549,00		386,88		935,88
MÒDUL FUSTERIA			512,06		512,06
PAVELLÓ ENTRADA		187,35	751,28		938,63
MICROBIOLOGIA	2.758,8		3.642,83	1.010,24	7.411,87
ANAT. PATOLOGICA	548,13	208,01	2.064,79		2.820,93
ESC. D'INFERMERIA	80,07	1.785,11	5994,91	819,33	8681,82
PAVELLÓ DOCENT			2.688,00		2.688,00
CENTRAL TÈRMICA			720,38		720,38
CENTRAL ELECT.			1.875,92		1.875,92
CEMCAT		704,19	1.143,98	90,59	1.938,76
PSPV	811,16	965,26	1090,04		2866,81
SERV.INFORMÀTICA			779,64		779,64
MÒDUL SEGURETAT			92.50		92,50
MÒDUL ROSA		17,25	589,34		643,89
TOTAL	**4747,16**	**3969,3**	**22675,45**	**1.920,16**	**33444,62**

CENTRE D'ATENCIÓ DE MALALTIES TRANSMISSIBLES I INFECCIOSES VALLD'HEBRON-DRASSAES (m2)				
	Alt risc	Mig Risc	Baix Risc	TOTAL
TOTAL	**52,17**	**171,72**	**750,66**	**974,55**

EDIFICI GARBÍ (m2)				
EDIFICI GARBÍ	Alt Risc	Mig Risc	Baix Risc	TOTAL
TOTAL	**87,66**	**1247,72**	**2691,78**	**4027,16**

La Cuina de l'Àrea General ocupa 1.650,12 m^2 i la cuina de l'Àrea de Traumatologia i Rehabilitació són 642,55 m^2.

Els exteriors i vials de l'HUVH és de 53.800 m^2.

Fitxes de superfícies VHIR

Vall d'Hebron Institut de Recerca (VHIR) (m2)				
	Alt risc	Mig risc	Baix risc	TOTAL
Nou Edifici				
Planta soterrani	425,68	612,63	2.525,29	**3.563,60**
Planta baixa			2.827,93	**2.827,93**
Planta 1		785,06	1.760,90	**2.545,96**
Planta 2		890,82	1.559,69	**2.450,51**
Coberta			772,00	**772,00**
Collserola				
Planta baixa		120,06	552,20	**672,26**
Planta 1		471,25	201,40	**672,65**
Planta 2		472,75	192,97	**665,72**
Mediterrania				
Planta baixa			214,50	**214,50**
Mòdul VHIR				
Planta baixa			149,00	**149,00**
Planta 1			159,12	**159,12**
Hospital de la dona				
Planta 13		242,80	389,05	**631,85**
Planta 14		63,27	274,35	**337,62**
TOTAL	**425,68**	**3.658,64**	**11.578,40**	**15.662,72**

*La superfície de l'entorn VHIR és de 5.461,46 m2.

Fitxes de superfícies IDI

Institut de Diagnòstic per la Imatge (IDI) (m2)				
	Alt risc	Mig risc	Baix risc	TOTAL
Hospital General				
Planta soterrani		567,45		**567,45**
Planta semi-soterrani		184.89		**184,89**
Planta baixa		101,93		**101,93**
Planta primera		70,48		**70,48**
Hospital Infantil i de la dona				

Planta soterrani		708,56		**708,56**
H. Traumatologia, Rehab. i C.				
Planta semi-soterrani		311,55		**311,55**
Edifici Garbí				
Planta baixa		42,01	8,44	**50,45**
TOTAL		**1986,87**	**8,44**	**1995,31**

Fitxes de superfícies VHIO

Vall d'Hebron Institut d'Oncologia (VHIO) (m2)				
	Alt risc	Mig risc	Baix risc	TOTAL
Hospital General				
Planta baixa	41,08	1.285,38		**1.326,46**
Planta 2		72,42		**72,42**
Hospital infantil i de la dona				
Planta 1		48,83	98,36	**147,19**
Planta 12			188,76	**188,76**
Planta 14			282,48	**282,48**
Edifici Antiga Escola d'Infermeria				
Planta 7			37,05	**37,05**
Mòdul Blau				
Planta baixa			88,93	**88,93**
Anatomia Patològica			22,01	**22,01**
TOTAL	**41,08**	**1.406,63**	**717,59**	**2.165,3**

Annex 3: Procediments de neteja i desinfecció HUVH i VHIO

Procediment de neteja i desinfecció del bloc quirúrgic.

1.Objectiu

Neteja i desinfecció de totes les superfícies de l'àrea quirúrgica i les zones annexes als quiròfans.

Evitar els riscos associats a la utilització de desinfectants. Evitar la exposició dels treballadors/es a agents químics perillosos. Evitar l'exposició accidental a agents biològics durant la neteja i desinfecció de les superfícies.

2.Àmbit d'aplicació

Aquest procediment és d'aplicació als blocs quirúrgics de:
Hospital General, inclós el quiròfan d'arritmies
Hospital Infantil i de la dona
Hospital de Traumatologia,Rehabilitació i U. de Cremats
UCSI del PSPV

3. Activitats

Aspectes generals

Unes pràctiques que s'han de seguir sempre són:

- Netejar amb guants de protecció
- Netejar sempre que estigui brut
- Netejar de net a brut, de dalt a baix i de dins a fora
- Abans d'iniciar la neteja cal recollir la matèria orgànica (sang i altres fluids) amb un paper o drap d'un sol ú.Per a aquesta neteja s'utilitzarà el detergent-desinfectant clorat Taski Sprint H-100® a una dosificació de 5000 ppm. (Dosificació: TASKI®Sprint H-100 diluït al 5% (5000 ppm de clor) equivalent a 2 pulsacions de 30 mL del producte en un envàs d'1 L d'aigua).
- Fer servir per a cada malalt i/o espai materials nets i productes desinfectants líquids sobre baieta.
- Independentment del sistema de neteja, s'ha d'evitar la producció de pols i d'aerosols
- Aplicar el producte sobre les superfícies en forma líquida i evitar els atomitzadors
- Netejar les superfícies amb el producte a la dilució d'ús i no eixugar-les
- No entrar el carro de neteja dins les habitacions
- L'eliminació de residus s'ha de realitzar d'acord amb el Decret 27/1999, de 9 de febrer, de la gestió dels residus sanitaris
- En finalitzar la neteja d'una habitació cal treure els guants, fer higiene de mans i col·locar uns nous guants per la neteja d'una altre habitació

3.1 Normes generals

Per entrar a la zona quirúrgica és necessari posar-se la mascareta, el pijama, el barret cobrint tot el cabell, i les polaines rebutjables . L'operari/a s'ha de rentar les mans amb freqüència.

- El personal de neteja haurà d'estar perfectament format en els procediments de neteja i desinfecció d'aquesta zona de risc, i capacitat per a aplicar el protocol.
- Entre intervencions les neteges es faran eficientment però amb rapidesa, per a no endarrerir la intervenció següent.
- Les neteges es realitzaran, com sempre, de dins a fora i de dalt a baix.
- Les superfícies netejades amb Surfanios Premium® no han d'assecar-se durant 15 minuts, ja que la màxima acció del desinfectant radica en la evaporació d'aquest.

3.2 Sistema microfibra

3.2.1 Recursos materials:

S'utilitza el producte desinfectant Surfanios Premium ® al 0,25% (2,5 mL/l) equivalent a 12,5 mL en un volum de 5 l d'aigua a la zona quirúrgica. Aquesta concentració s'aconsegueix gràcies a la utilització de dosificadors manuals a les zones de brut.

- Carro de neteja dividit en zones:
  - Àrea quirúrgica
  - Zones annexes a l'àrea quirúrgica i d'accés als quiròfans.

- El carro de neteja consta de:
  - Mopa coberta
  - Suport de mopa de microfibra
  - Haragà i recollidor
  - Calaix per desar mopes de microfibra
  - Cubells per desar baietes de microfibra
  - Fregall
  - Guants
  - Senyalització de terra moll
  - Productes: Antical i Surfanios Premium®

3.2.2 Procediment

Preparació de les mopes i baietes

(1). Col·locar les mopes a la safata blava
(2). Col·locar les baietes plegades en un cubell petit.
(3). Fer la dilució amb Surfanios Premium ®.

Surfanios Preium ® 0,25% = 2,5 mL/L agua

25 mopes	4 litres aigua	10 mL Surfanios Premium ®
20 baietes	1 litre aigua	2,5 mL Surfanios Premium ®

(4). Abocar la dilució d'aigua i desinfectant sobre les mopes i baietes, per tal que quedin impregnades amb la dilució de desinfectant corresponent.

3.2.3 Procediment de neteja

La neteja dels quiròfans (incloent el d'urgències) es composa de:
(1). Una neteja entre intervencions
(2). Una neteja de manteniment dels intermedis
(3). Una neteja post intervenció contaminant
(4). Una neteja final de jornada

3.2.3.1. Neteja entre intervencions

Immediatament després que el personal sanitari hagi deixat lliure el quiròfan es procedirà a realitzar la neteja entre intervencions, que consisteix en:

- Retirada de residus i buidat dels cubells.
- Retirar amb la mopa els residus que es troben al terra.
- Netejar les parets, superfícies verticals, mobiliari, taula quirúrgica, llums o qualsevol element que hagués rebut esquitxades de líquid orgànic o sang amb la baieta blava impregnada amb la dilució desinfectant utilitzant les 8 cares útils de la baieta.
- Fregar el terra en tota la superfície amb la mopa de microfibra humidificada amb la dilució desinfectant.
- Senyalitzar amb la senyal de terra moll.

3.2.3.2. Neteja de manteniment dels intermedis

A la meitat de jornada d'ús del bloc quirúrgic s'haurà de fer una neteja que consisteix en:

- Retirada de residus

- Neteja de rentamans quirúrgics, lavabos i sanitaris de l'àrea de vestuaris; lavabos i piques de l'àrea de servei
- Neteja de qualsevol taca o brutícia produïda en l'anterior període d'ús
- Neteja dels terres

3.2.3.3. Neteja postintervenció contaminada o bruta

Llevat dels casos de força major, aquestes intervencions es programaran per al final del dia. La neteja posterior a aquest tipus d'intervenció suposarà:

- La retirada prèvia, per part del personal sanitari, d'instrumentals, cables i aparells tècnics i tèxtil
- Retirar amb la mopa els residus que es troben al terra
- Un procés anàleg a la neteja de final de jornada

3.2.3.4. Neteja postintervenció quirúrgica a pacient amb infecció, sospita infecció o contacte d'infecció per coronavirus SARS-CoV-19.

Llevat dels casos de força major, aquestes intervencions s'hauran programat en un quiròfan específic (vegeu el protocol "Intervenció quirúrgica a pacient amb infecció, sospita d'infecció o contactes per coronavirus SARS-CoV-2").

Si durant la intervenció el quiròfan ha estat en pressió neutra respecte al passadís, abans de la neteja caldrà tancar les portes, restablir el sistema de ventilació, i deixar passar un temps suficient per tal que hi hagi una renovació de l'aire del quiròfan. Aquest temps dependrà del quiròfan:

- Quiròfan 23 d'Obstetrícia: 1 hora
- Quiròfans 1.3 i 1.4 de l'Hospital del Nen: 30 minuts
- Quiròfan 5 de l'H. de Traumatologia: 30 minuts
- Quiròfan 22 de H. de Traumatologia: 30 minuts
- Quiròfan 19 de l'Hospital General: 30 minuts
- Quiròfan 3 de l'UCSI: 30 minuts.

La neteja posterior a aquest tipus d'intervenció suposarà:

- La retirada prèvia, per part del personal sanitari, d'instrumentals, cables i aparells tècnics i tèxtil
- Retirar amb la mopa els residus que es troben al terra
- Un procés anàleg a la neteja de final de jornada

Per a aquesta neteja s'utilitzarà el detergent-desinfectant clorat Taski Sprint H-100®.
Dosificació: TASKI Sprint H-100® 1,6% (16 mL/l; 1600 ppm) equivalent a 6 pulsacions (180 mL) en una galleda de10 l d'aigua.

Per a la neteja d'un quiròfan on s'hagi intervingut un pacient amb infecció o sospita d'infecció per coronavirus SARS-CoV-19, l'equip de protecció individual del personal de neteja inclourà una bata impermeable, protector ocular i una mascareta resistent a fluids.

3.2.3.4. Neteja final del dia

Es realitzarà quan es finalitzi la última intervenció del dia o una vegada cada 12 hores en el cas dels quiròfans d'urgència. Consistirà en:

3.2.3.4.1. Neteja del quiròfan

- Retirar els residus de la intervenció anterior.
- Netejar les zones de sostre i parets que haguessin rebut esquitxos de sang o líquids orgànics.
- Netejar i desinfectar les superfícies horitzontals i verticals exteriors dels elements següents:
  - taules quirúrgiques (desmuntant-les) i d'instrumentals
  - transfers
  - llums
  - columnes d'equipament
  - armaris
  - tamborets
  - lliteres
  - carros de gasos i ampolles
  - resta de mobiliari
  - portes i poms
  - finestra de guillotina

Els elements no elèctrics i que no siguin instrumental mèdic han de ser desplaçats per a poder ser netejats per sota.
A més també s'han de netejar les portes, interruptors i d'altres elements de contacte habitual amb les mans.
Fregar el terra.
Senyalitzar amb la senyal de terra moll.

3.2.3.4.2. Neteja dels Intermedis

- Buidat de papereres i retirada del llençol brut del terra.
- Mopejar el terra.
- Netejar les superfícies i treure les taques que hi puguin haver.
- Neteja de la pica, i tots els elements que hi siguin presents.
- Cobrir la pica per tal d'indicar que està neta.

- Finestra

3.2.3.4.3. Neteja del les zones comunes: Recovery, sala de descans i passadís.

- Mopejar el terra
- Netejar el mobiliari
- Netejar les superfícies horitzontals i verticals (en cas d'haver-hi taques o esquitxos) i les lliteres
- Fregar el terra
- Senyalitzar amb el senyal de terra moll

3.2.3.4.4. Neteja de vestuaris, magatzem i control

Per netejar aquesta zona s'utilitza el carro de les zones annexes que es exclusiu.
La neteja d'aquesta zona consisteix en:

- Retirar les bosses d'escombraries i les bosses de roba bruta
- Mopejar el terra
- Netejar el mobiliari amb la baieta blava
- Netejar les superfícies horitzontals i verticals (en cas d'haver-hi taques o esquitxades)
- Netejar els lavabos amb la baieta vermella sempre tenint en compte que la neteja es de net a brut i de dalt a baix, deixant el wc pel final. Abocar un raig de lleixiu al desguàs del WC
- Fregar el terra
- Senyalitzar el terra moll amb el senyal corresponent

Procediment de neteja i desinfecció dels espais de risc especial

1. Objectiu

Neteja i desinfecció d'espais considerats de risc especial.

Evitar els riscos associats a la utilització de desinfectants. Evitar la exposició dels treballadors/es a agents químics perillosos. Evitar l'exposició accidental a agents biològics durant la neteja i desinfecció de les superfícies.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest procediment és d'aplicació a les següents unitats:

- UCC i UPCC
- REA 4a. annex Hospital general
- Unitat de cures intensives
- Unitat de Cremats
- Unitat d'Endoscòpies
- Hemodinàmica
- Unitat de malalties infeccioses
- Unitat de nounats
- Unitats de trasplantament i/o de teràpia intensiva
- Unitats de sèptics
- Unitat de sagnants
- CEE ginecologia UCSI(PSPV)
- Sala dental UCSI (PSPV)
- Rehabilitació de sol pèlvic UCSI (PSPV)
- Sala de cures UCSI (PSPV)
- CCEE Fibrosi quística (àrea infantil)
- Laboratoris clínics
- Anatomia patològica
- Microbiologia
- Consultes 2 i 3 d'urgències d'oftalmologia

3. Activitats

Aspectes generals

Unes pràctiques que s'han de seguir sempre són:

- Netejar amb guants d'un sol ús (nitril)
- Netejar sempre que estigui brut
- Netejar de net a brut, de dalt a baix i de dins a fora
- Abans d'iniciar la neteja cal recollir la matèria orgànica (sang i altres fluids) amb un paper o drap d'un sol ús
- Fer servir per a cada malalt i/o espai materials nets i productes desinfectants líquids sobre baieta
- Independentment del sistema de neteja, s'ha d'evitar la producció de pols i d'aerosols

- Aplicar el producte sobre les superfícies en forma líquida i evitar els atomitzadors
- Netejar les superfícies amb el producte a la dilució d'ús i no eixugar-les
- No entrar el carro de neteja dins les habitacions
- L'eliminació de residus s'ha de realitzar d'acord amb el Decret 27/1999, de 9 de febrer, de la gestió dels residus sanitaris
- En finalitzar la neteja d'una habitació cal treure'ns els guants, fer higiene de mans i col·locar uns nous guants per la neteja d'una altre habitació

A l'hospital s'estan emprant actualment dos sistemes de neteja: el sistema tradicional (terres del bany de les CCEE de ginecologia (sol pèlvic) i el sistema amb microfibra a la resta de zones.

Recursos humans:

- Operari de neteja
- Encarregats
- Supervisor
- Responsable de qualitat

a. Productes

S'utilitzen els següents productes:

- Taski Sprint H-100® 1,6% (16 ml/L ; 1424ppm) equivalent a 80ml en un volum de 5L d'aigua. Aquesta concentració s'aconsegueix utilitzant dispensadors automàtics ubicats a les zones de brut.
- Sanit Desinfect® a una concentració del 6,5% (65ml/L) equivalent a 325ml en un volum de 5L d'aigua, per a la neteja de la Unitat d'Endoscòpies.
- Surfanios Premium® a una concentració del 0,25% (2,5 ml/L) equivalent a 12,5 ml en un volum de 5L d'aigua, per a la neteja de les següents unitats: REA 4ª planta annex Hospital General, Hemodinàmica Hospital General, Unitat de UCC i UPCC i a la Unitat de cures intensives de Semicrítics de la 5ª planta Annex.
- Antical.
- Anyoxide 1000® pel desguàs de les piques de la UCI nounats, UCI pediàtrica i U. Cremats

b. Sistema de neteja tradicional

i. Recursos materials

Material exclusiu d'aquesta zona:

- 2 cubells de 10 litres per a la neteja del terra.
- 3 cubells de 5 litres per a la neteja de superfícies.
- Baietes amb el codi de colors: vermell- lavabo, blau - superfícies bany, groc - resta de superfícies.
- Mopa coberta amb fliselina.
- Haragà i recollidor.
- Motxo.
- Fregall

- Productes
- Bosses d'escombraries.
- Senyalització de terra mullat.

ii. Procediment

1. Neteja d'habitacions:

(1). Retirada de residus. Es canvien les bosses d'escombraries per unes netes.
(2). Mopejar el terra utilitzant la mopa coberta amb fliselina humida amb detergent i aigua.
(3). Neteja de les superfícies del mobiliari: cadires, butaques, tauletes, llit i les lluminàries i barres tècniques (*), utilitzant la baieta groga per a les superfícies de l'habitació i les diferents cares netes de la baieta. Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent (interruptors, poms de portes, telèfons, timbres, baranes, accessoris de llit, teclats d'ordinadors, etc.). Neteja i desinfecció de portes i parets que presentin taques.
(4). Fregar el terra amb el sistema de doble galleda. Aquesta tècnica consisteix en la utilització d'un cubell amb aigua clara per esbandir el motxo i un altre amb el desinfectant per fregar el terra. L'objectiu d'aquest sistema és mantenir el cubell amb el desinfectant el més net possible ja que la brutícia inactiva el desinfectant. Renovar el contingut de les galledes per cada habitació.
(5). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(6). Senyalitzar el terra moll amb el senyal corresponent.
(7). Freqüències mínimes:
(8). Neteja de superfícies i terra: dues vegades al dia i sempre que estigui brut
(9). Recollida de residus: dues vegada al dia

(*) Les lluminàries i barres tècniques s'han de netejar quan el pacient vagi a fer-se una proba o bé si es troba aixecat o fora de l'habitació

2. Neteja de banys:

(1). Retirada de les bosses de residus i substituir per unes netes.
(2). Neteja del sanitari (WC) seguint el codi de colors corresponent, utilitzant la reixeta vermella. Utilitzar un raig de lleixiu al desguàs del WC.
(3). Neteja del rentamans, mirall i superfícies horitzontals, seguint el codi de colors corresponent, utilitzant la reixeta blava.
(4). Neteja de superfícies verticals que presentin taques.. Renovar el contingut de les galledes per cada habitació.
(5). Utilitzar les diferents cares netes de les baietes.
(6). Fregar el terra amb el sistema de doble galleda. Aquesta tècnica consisteix en la utilització d'un cubell amb aigua clara per esbandir el motxo i un altre amb el Taski Sprint H100® per fregar el terra. L'objectiu d'aquest sistema és mantenir el cubell amb Taski Sprint H100® el més net possible ja que la brutícia inactiva el desinfectant. Senyalitzar el terra moll amb el senyal corresponent.
(7). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(8). Senyalitzar el terra moll amb el senyal corresponent.
(9). Freqüències mínimes:

– Neteja de superfícies, banys i terra: dues vegades al dia i sempre que estigui brut

– Recollida de residus: dues vegades al dia.

3. Neteja després d'una alta

(1). Retirada de residus
(2). Netejar el bany, seguint el procediment descrit anteriorment.
(3). Mopejat del terra utilitzant la mopa coberta amb fliselina humida amb detergent i aigua.
(4). Neteja de les superfícies i interiors del mobiliari: cadires, butaques, tauletes, armariets, llit en la seva totalitat , lluminàries, barres tècniques, elements de contacte usual amb les mans, elements de les parets, superfícies horitzontals. Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent (interruptors, poms de portes, telèfons, timbres, baranes, accessoris de llit, teclats, d'ordinadors, etc.) Utilitzar les diferents cares netes de la baieta.
(5). Neteja i desinfecció portes i parets que presentin taques .
(6). Neteja dels matalassos
(7). Neteja de la papereres i canvi de bosses per unes netes.
(8). Fregat del terra utilitzant la tècnica de la doble galleda.
(9). S'ha deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(10). Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(11). Registrar al quadre d'altes el número i hora de la neteja de l'alta de l'habitació.

c. Sistema microfibra

Neteja i desinfecció de la UCI Pediàtrica

S'utilitzarà el sistema de neteja amb microfibra: 1 mopa exclusiva pel terra de cada box i baietes suficients per utilitzar les 8 cares (1 baieta exclusiva si el pacient està en aïllament) .

- Les mopes del terra s'impregnaran amb el detergent clorat Taski Sprint H-100® a una concentració de 1,6% (16 ml/L ; 1424 ppm) equivalent a 80 ml en un volum de 5L d'aigua. Aquestes mopes estaran ja impregnades en un contenidor tancat.
- La solució a emprar per a les baietes serà detergent clorat Taski Sprint H-100® a una concentració del 1,6% (16 ml/L; 1424ppm) equivalent a 80ml en un volum de 5L d'aigua. La impregnació es realitza mitjançant un dosificador automàtic. La dilució per a les baietes estarà en el recipient tancat que porta el carro específic per a la UCI pediàtrica. Les baietes s'impregnaran amb el desinfectant clorat just en el moment que es vagi a netejar cada habitació.

La neteja de les piques i aixetes es farà seguint el mateix procediment que per la UCI de nounats (punt 4.3.) amb el producte que s'utilitza en aquesta unitat (Taski Sprint H-100®).

Setmanalment abocar el producte desinfectant Anyoxide 1000® en el desguàs de totes les piques. Es deixarà actuar durant 15 minuts i posteriorment s'esbandirà.

<u>Unitat de Cremats de l'Hospital de Traumatologia:</u>

Neteja de la banyera de la Unitat de Cremats

- Finalitzada la neteja del pacient, el personal sanitari procedeix a arrossegar la matèria orgànica visible i ruixar la banyera amb la mànega del sistema de dispersió del producte desinfectant. Aquest ruixat ha d'incloure l'orifici de sobreeiximent ("rebose") de la banyera.
- Després d'aquesta neteja, el personal sanitari desmunta l'estructura metàl·lica on recolza el pacient i la llitera plastificada amb cinturons de lona, utilitzats per a ajustar l'estructura a la base metàl·lica i es col·loca al fons de la banyera.
- A continuació el personal de neteja realitza la neteja i desinfecció de les superfícies internes de la banyera: les parets i la base de la banyera s'han de fregar amb un raspall de filaments fins impregnat amb el producte desinfectant Taski Sprint H100® a una concentració del 1,6% (16 ml/L) equivalent a 80ml en un volum de 5L d'aigua. Després s'ha d'esbandir amb aigua amb la dutxa de la banyera.
- El suport del pacient i els accessoris també s'han de netejar amb un raspall de filaments fins impregnat amb el mateix producte desinfectant. La neteja del suport i dels accessoris s'ha de fer cada vegada que es netegi un pacient.
- Un cop s'hagin fregat les superfícies de la banyera, es deixarà que el desinfectant actuï durant 15 minuts, després dels quals s'esbandiran amb aigua freda, es passarà una baieta per totes les estructures i es deixaran assecar a l'aire.
- Les estructures de plàstic no es tornaran a muntar fins que estiguin seques.
- Finalment, el personal sanitari deixarà la banyera en posició elevada i el personal de neteja abocarà el producte desinfectant Anioxyde 1000 ® en el desguàs.
- Es netejarà i desinfectarà també la barra de sèrums i la llitera situada al costat de la banyera.

Retirada de residus de la Unitat de Cremats

- El contenidor metàl·lic de residus de la Unitat de Cremats es recollirà quan estigui al 75% de la seva capacitat.

Aplicació del producte desinfectant Anyoxide 100 ® en les piques del Control d'infermeria, Quiròfan i habitacions de la 11 a la 16 i en la pica del bany assistit.

Setmanalment abocar el producte desinfectant Anyoxide 1000® en el desguàs de totes les piques. Es deixarà actuar durant 15 minuts i posteriorment s'esbandirà.

Neteja i desinfecció a la resta d'Unitats

i. Recursos materials

Carro de neteja amb sistema de microfibra que consta de:

- Mopa recoberta amb fliselina
- Suport de mopa de microfibra per fregar (*)
- Recollidor(*)
- Cubell de mopes de microfibra impregnades amb solució desinfectant (*)
- Cubell (*) de baietes per netejar les superfícies impregnades amb solució desinfectant, seguint el codi de colors següent:

- Baieta blava: superfícies de l'habitació.
- Baieta vermella: superfícies del bany.
- Compartiment per a les mopes brutes (*)
- Compartiment per a les baietes brutes (*)
- Senyalització de terra moll (*)

*Els materials indicats amb un asterisc no es podran traslladar a un altre servei.

ii. Preparació de les mopes i baietes

1. Col·locar les mopes en la safata blava:
2. Col·locar les baietes plegades en un cubell petit.
3. Fer la dil·lució amb Taski Sprint H100® o Surfanios Premium® segons la Unitat:

Taski Sprint H100® 1,6% = 16ml/L agua

25 mopes	5 litres aigua	80ml Taski Sprint H100®
20 baietes	1 litre aigua	16ml Taski Sprint H100®

Surfanios Premium® 0,25% = 2,5ml/L agua

25 mopes	5 litres aigua	12,5ml Surfanios Premium®
20 baietes	1 litre aigua	2,5ml Surfanios Premium®

4. Abocar la dilució d'aigua i desinfectant sobre les mopes i baietes.

d. Procediment

3.3.1 Neteja de l'habitació:

(1). Retirar les bosses de residus. Es canvien les bosses per unes netes.
(2). Mopejar el terra amb la mopa recoberta amb fliselina humida i fer la recollida de residus amb el recollidor.
(3). Neteja i desinfecció de les superfícies del mobiliari: llit, cadires, butaques, tauletes, taulells, llit i les lluminàries i barres tècniques (*).Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent (interruptors, poms de portes, telèfons, timbres, baranes, accessoris de llit, teclats d' ordinadors, etc...) i de portes i parets que presentin taques.
- Utilitzar la baieta blava impregnada amb solució desinfectant.
- Utilitzar les diferents cares netes de la baieta

- Començar per les superfícies més netes, sempre netejant de dalt a baix i de dins a fora.
- Un cop utilitzada la baieta tirar-la al cubell de baietes brutes per ser rentades posteriorment.

(4). Fregar el terra amb la mopa de microfibra.
- Utilitzar una mopa de microfibra impregnada amb solució desinfectant.
- Introduir la mopa dins del suport i fregar el terra de dins de l'habitació cap enfora sense retrocedir.
- Si hi ha incrustacions al terra, ruixar amb la solució desinfectant abans de fregar perquè s'estovi.
- Un cop fregat el terra tirar la mopa al cubell de mopes brutes per ser rentades posteriorment.
- Es canviarà de mopa de fregar en cada habitació. Una mopa per habitació.

(5). Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(6). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(7). Freqüències mínimes:
- Neteja de superfícies i terra: dues vegades al dia i sempre que estigui brut
- Recollida de residus: dues vegada al dia

(*) Les lluminàries i barres tècniques s'han de netejar quan el pacient vagi a fer-se una proba o bé si es troba aixecat o fora de l'habitació

3.3.2 Neteja del bany:

(1). Retirar les bosses d'escombraries. Es canvien les bosses d'escombraries per unes netes.
(2). Netejar i desinfectar les superfícies del bany amb la baieta corresponent impregnada amb solució desinfectant:
- Utilitzar la baieta vermella impregnada amb solució desinfectant.
- Utilitzar les diferents cares netes de la baieta.
- Començar per les superfícies més netes, sempre netejant de dalt a baix i de dins a fora.
- Un cop utilitzada la baieta tirar-la al cubell de baietes brutes per ser rentades posteriorment.

(3). Netejar el sanitari (WC) utilitzant la baieta corresponent. Utilitzar un raig de lleixiu al desguàs del WC.
(4). Fregar el terra amb la mopa de microfibra:
- Utilitzar una mopa de microfibra impregnada amb solució desinfectant.
- Introduir la mopa dins del suport i fregar el terra de dins cap en fora.
- Si hi ha incrustacions al terra, ruixar amb desinfectant abans de fregar perquè s'estovi.
- Un cop fregat el terra tirar la mopa al cubell de mopes brutes per ser rentades posteriorment.
- Es canviarà de mopa de fregar per a cada de bany de les diferents habitacions. Una mopa per bany.

(5). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(6). Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(7). Freqüències mínimes:

- Neteja de superfícies, banys i terra: dues vegades al dia i sempre que estigui brut
- Recollida de residus: dues vegades al dia

3.3.3 Neteja després d'una alta:

(1). Retirar les bosses de residus.
(2). Netejar el bany seguint el mateix procediment descrit anteriorment.
(3). Mopejar el terra amb la mopa amb la fliselina humida i fer la recollida de residus amb el recollidor.
(4). Neteja i desinfecció de les superfícies i interiors del mobiliari: cadires, butaques, tauletes, armariets, llit en la seva totalitat , lluminàries, barres tècniques, elements de contacte usual amb les mans, elements de les parets, superfícies horitzontals. Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent (interruptors, poms de portes, telèfons, timbres, baranes, accessoris de llit, teclats, d'ordinadors, etc.) Utilitzar les diferents cares netes de la baieta.
(5). Neteja i desinfecció de portes i parets que presentin taques .
(6). Neteja dels matalassos
(7). Neteja de la paperera i col·locació de bossa neta.
(8). Fregar el terra amb la mopa de microfibra seguint el procediment descrit anteriorment.
(9). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(10). Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(11). Registrar al quadre d'altes el número i hora de la neteja de l'alta de l'habitació.

Procediment de neteja de la unitat de nounats (uci, semicrítics i boxes). Àrea

4.1 Recursos humans

Nomes podrà realitzar la neteja d'aquesta àrea, personal que hagi rebut formació específica de neteja i desinfecció d'aquesta àrea.

4.2 Recursos materials

S'utilitzarà el sistema de neteja amb microfibra: 1 mopa exclusiva pel terra de cada box i baietes suficients per utilitzar les 8 cares en dos pacients i (1 baieta exclusiva si el pacient està en aïllament)

- Les mopes, amb el producte desinfectant Taski Sprint H100® a una concentració del 1,6% (16 ml/L) equivalent a 80 ml en un volum de 5L d'aigua. La dilució es prepara al magatzem de neteja mitjançant un dispensador automàtic. Les mopes s'impregnen dins de la unitat de nounats.
- La dilució a emprar per a les baietes serà també amb el producte desinfectant Taski Sprint H100® a una concentració del 1,6% (16 ml/L) equivalent a 80 ml en un volum de 5L d'aigua. La dilució es prepara al magatzem de neteja mitjançant un dispensador automàtic. Les baietes s'impregnen dins de la unitat de nounats.

4.3 Aspectes generals

Higiene de les mans: realitzar la higiene de mans, abans i després de cada col·locació de guants.

Ús de guants: cal realitzar canvi de guants entre boxes (20, 21, 22, 23, 24, 26,27, 28, 29), i en cada pacient amb precaucions d'aïllament, igualment en cada box de Nounats de la planta segona).

Ús de baietes de microfibra: s'utilitzarà com a màxim 1 baieta per cada dos llocs de nadó. Cal assegurar que s'utilitzi 1 cara nova per a cada superfície. Si el pacient està aïllat s'utilitzarà una baieta exclusiva per cada espai amb pacient aïllat.

4.4 Neteja diària dels boxes:

(1). Retirada de residus. Es canvien les bosses d'escombraries grans i petites per unes netes.
(2). Mopejar el terra utilitzant la mopa coberta amb fliselina humida amb detergent i aigua.
(3). Neteja i desinfecció de les superfícies del mobiliari: cadires, butaques, suports de les incubadores (peus i rodes), tauleta de l'ordinador i prestatges inferiors, utilitzant les diferents cares netes de la baieta. Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent amb les mans (interruptors, poms de portes, tiradors de neveres, etc.). Neteja i desinfecció de portes, parets i vidres que presentin taques.
(4). Neteja de pica seguint el procediment establert. Neteja del mobiliari, superfícies horitzontals i verticals, prestatges de les finestres i superfícies externes dels calaixos- , amb especial atenció a les zones de contacte habitual amb les mans, com son els tiradors. Utilitzar antical un cop a la setmana o quan sigui necessari per eliminar restes de cal o prevenir la seva aparició.
(5). Fregar el terra amb el sistema microfibra.
(6). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(7). Senyalitzar el terra moll amb el senyal corresponent.
(8). Freqüències mínimes:
- Neteja i desinfecció de superfícies i terra: tres vegades al dia i sempre que estigui brut (s'inclouran també els tiradors de les neveres que es troben a l'habitació del pixis a la 2a. planta i a la zona d'aïllats, que s'han de netejar dos cops al dia i sempre que estiguin bruts).
- Recollida de residus: tres vegada al dia.

Procediment per a la neteja de piques i aixetes per tal de minimitzar el risc de microorganismes

Pas 1. Neteja de l'àrea circumdant

Totes les aixetes i àrees circumdants han d'estar lliures de residus i ordenades.

- Posar-se els guants d'un sol ús
- Amb una baieta de microfibra d'un sol ús impregnada amb el desinfectant de la unitat (Taski Sprint H100®) a la concentració habitual (1,6%), netejar el contenidor de paper per l'assecat de mans i després el dosificador de sabó, principalment la part inferior del dispensador, per finalitzar amb la sortida del sabó.
- Netejar les superfícies de darrera de l'aigüera (exposades a esquitxos), de dalt a baix.
- Si la cara exterior de la pica es accessible, netejar-la de dalt a baix.

- Deixar que el desinfectant s'evapori.
- Rebutjar la baieta que s'ha utilitzat .

Pas 2. Neteja de la pica

- Utilitzant una baieta d'un sol ús impregnada amb el desinfectant de la unitat (Taski Sprint H100®) a la concentració habitual (1,6%), netejar primer l'aixeta pel seu extrem de sortida; després la seva base i al final netejar els mànecs de l'aixeta
- Si la pica té embornal, netejar la part més accessible de l'embornal per eliminar la pols visible.
- Netejar l'interior de la pica des de la vora superior.
- Deixar que el desinfectant s'evapori.
- Retirar la baieta que s'ha utilitzat.
- Tapar el desguàs de la pica, emplenar els fons de la pica amb desinfectant clorat (Taski Sprint H-100®), a la dilució habitual (1,6%), i posteriorment buidar la pica.
- Rebutjar els guants de forma apropiada en la bossa de residus i realitzar higiene de mans després de rentar cada pica.

Setmanalment abocar el producte desinfectant Anyoxide 1000® en el desguàs de totes les piques. Es deixarà actuar durant 15 minuts i posteriorment s'esbandirà.

Mesures específiques pels Boxes aïllament (boxes 26, 27, 28 i 29):

- Utilització de baieta d'ús exclusiu per a cada box.
- Utilitzar la vestimenta i seguir les mateixes precaucions d'aïllament que el personal sanitari. Eliminar la vestimenta i guants utilitzats en l'interior de la habitació.
- Fer higiene de mans, sempre abans i després de sortir de la habitació.
- Utilització de una baieta exclusiva per la zona de control.

4.5 Neteja d'alta/pacient

(1). Retirada de bosses de residus.
(2). Mopejat del terra utilitzant la mopa coberta amb fliselina humida amb detergent i aigua.
(3). Neteja i desinfecció dels alts, les lluminàries, les superfícies horitzontals, verticals, i del mobiliari: cadires, butaques, suport de incubadores i bressols (potes i rodes) taula de l'ordinador i prestatges inferiors, i cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent amb les mans (interruptors, poms de portes, baranes, torre tècnica (torre, teclat, monitor). Utilitzar les diferents cares netes de la baieta.
(4). Neteja de suports i papereres grans i petites i substitució de bosses, per unes de netes.
(5). Fregat del terra utilitzant el sistema microfibra.
(6). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(7). Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(8). Registrar al quadre d'altes l'hora de la neteja.

4.6 Neteja de box

Es seguirà el mateix procediment establert a la neteja d'alta / pacient (4.5.) i a més es netejaran les reixetes d'impulsió i expulsió, parets, vidres interiors i calaixos i prestatgeries buides.

4.7 Neteja del control d'infermeria i preparació

(1). Retirada de bosses de residus i substituir per unes netes.
(2). Mopejar el terra utilitzant la mopa coberta amb fliselina humida amb detergent i aigua.
(3). Neteja i desinfecció de les superfícies del mobiliari, horitzontals i verticals. Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent amb les mans (interruptors, poms de portes, telèfons, teclats ordinadors, tiradors de la neveres, baranes, tub pneumàtic, etc.). Neteja i desinfecció de portes i parets que presentin taques.
(4). Neteja de piques i aixetes.
(5). Fregar el terra amb el sistema microfibra.
(6). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(7). Senyalitzar el terra moll amb el senyal corresponent.
(8). Freqüències mínimes:
- Neteja de superfícies i terra: una vegada al dia i sempre que estigui brut (s'inclouran també els tiradors de la nevera que s'han de netejar dos cops al dia i sempre que estiguin bruts).
- Recollida de residus: dues vegada al dia.

4.8 Neteja de la zona de brut

(1). Retirada de bosses de residus i substituir per unes netes.
(2). Mopejar el terra utilitzant la mopa coberta amb fliselina humida amb detergent i aigua.
(3). Neteja i desinfecció de les superfícies horitzontals i verticals i del mobiliari. Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent amb les mans (interruptors, poms de portes, tiradors del mobiliari...) Neteja i desinfecció de portes i parets que presentin taques .
(4). Neteja de la pica, aixeta i de l'abocador.
(5). Fregar el terra amb el sistema microfibra.
(6). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(7). Senyalitzar el terra moll amb el senyal corresponent.
(8). Freqüències mínimes:
- Neteja de superfícies horitzontals i terra: dues vegades al dia i sempre que estigui brut .
- Neteja de superfícies verticals: 1 vegada al dia i sempre que presentin taques
- Recollida de residus: dues vegada al dia.

4.9 Neteja del lactari

(1). Retirada de residus i substituir bosses per unes netes.
(2). Mopejar el terra utilitzant la mopa coberta amb fliselina humida amb detergent i aigua.
(3). Neteja i desinfecció de les butaques, tauletes i portes d'armari. Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent amb les mans (interruptors, poms de portes...). Neteja i desinfecció de portes i parets que presentin taques.
(4). Neteja de la pica i de l'aixeta.

(5). Fregar el terra amb el sistema microfibra.
(6). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(7). Senyalitzar el terra moll amb el senyal corresponent.
(8). Freqüències mínimes:
- Neteja de superfícies i terra: dues vegades al dia i sempre que estigui brut.
- Recollida de residus: dues vegada al dia.

4.10 Neteja de banys i vestuaris

(1). Retirada de residus i substituir bosses per unes netes.
(2). Neteja i desinfecció del rentamans, mirall i superfícies horitzontals utilitzant les cares netes de la baieta.
(3). Neteja i desinfecció del sanitari (WC) seguint el codi de colors corresponent, utilitzant les cares netes de la baieta sempre de dalt a baix i de net a brut. Utilitzar un raig de lleixiu diluït (100ml/l) al desguàs del WC.
(4). Neteja i desinfecció de superfícies verticals que presentin taques.
(5). Fregar el terra amb el sistema microfibra.
(6). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(7). Senyalitzar el terra moll amb el senyal corresponent.
(8). Freqüències mínimes:
- Neteja de superfícies i terra: dues vegades al dia i sempre que estigui brut.
- Recollida de residus: dues vegada al dia.

Neteja i desinfecció de les habitacions amb ambient protector

1. Objectiu

Neteja i desinfecció d'espais considerats de risc especial.

Evitar els riscos associats a la utilització de desinfectants. Evitar la exposició dels treballadors/es a agents químics perillosos. Evitar l'exposició accidental a agents biològics durant la neteja i desinfecció de les superfícies.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest procediment és d'aplicació a:

- Habitacions amb ambient protector i habitacions per pacients d'alt risc d'infecció del servei d'Hematologia de l'Àrea General.
- Unitat de trasplantament de progenitors hemopoètics (TPH) , habitacions amb ambient protector d' Oncohematologia pediàtrica, de l'àrea Materno-infantil
- Habitacions amb ambient protector del servei de nefrologia pediàtrica de l'àrea Materno-infantil
- Habitacions amb ambient protector de la UCI pediàtrica de l'àrea Materno-infantil
- Unitat de Cremats Àrea de Traumatologia

3. Activitats

Aspectes generals

Unes pràctiques que s'han de seguir sempre són:

- Netejar amb guants de protecció
- Netejar sempre que estigui brut
- Netejar de net a brut, de dalt a baix i de dins a fora
- Abans d'iniciar la neteja cal recollir la matèria orgànica (sang i altres fluids) amb un paper o drap d'un sol ús.
- Fer servir per a cada malalt i/o espai materials nets i productes desinfectants líquids sobre baieta
- Independentment del sistema de neteja, s'ha d'evitar la producció de pols i d'aerosols
- Aplicar el producte sobre les superfícies en forma líquida i evitar els atomitzadors
- Netejar les superfícies amb el producte a la dilució d'ús i no eixugar-les
- No entrar el carro de neteja dins les habitacions
- L'eliminació de residus s'ha de realitzar d'acord amb el Decret 27/1999, de 9 de febrer, de la gestió dels residus sanitaris
- En finalitzar la neteja d'una habitació cal treure els guants, fer higiene de mans i col·locar uns nous guants per la neteja d'una altre habitació

A l'hospital s'utilitza actualment el sistema microfibra

- Habitacions amb ambient protector i habitacions per pacients d'alt risc d'infecció del servei d'Hematologia de l'Àrea General
- Unitat de trasplantament de progenitors hemopoètics (TPH) , habitacions amb ambient protector d' Oncohematologia pediàtrica, de l'àrea Materno-infantil
- Habitacions amb ambient protector del servei de nefrologia pediàtrica de l'àrea Materno-infantil
- Habitacions amb ambient protector de la UCI pediàtrica de l'àrea Materno-infantil
- Unitat de Cremats Àrea de Traumatologia

Recursos humans

- Operari de neteja
- Encarregats
- Supervisor
- Responsable de qualitat

3.1 Neteja amb sistema microfibra

3.1.1 Recursos materials

- Garrafa de Taski Sprint H100® a una concentració del 1.6% (16ml/L) equivalent a 80 ml en un volum de 5L d'aigua. Aquesta concentració s'aconsegueix a través d'un dispensador automàtic ubicat a la zona de brut.
- Anyoxide 1000® pel desguàs de les piques de banys i precàmares de les habitacions 114 i 115 d'oncologia pediàtrica i del control d'infermeria de la UTPH i d'Oncohematologia pediàtrica.

- A la zona de brut de l'àrea d'ambient protector hi ha el material necessari per dur a terme la neteja que consisteix en:
  - Un recollidor i un haragan exclusiu i retolat per a cada habitació o zona del personal sanitari.
  - Un suport de microfibra exclusiu per la zona d'ambient protector.
  - Un cubell amb mopes de microfibra impregnades amb solució desinfectant
  - Un cubell de baietes per netejar les superfícies impregnades amb solució desinfectant seguint el codi de colors següent:
    - Baieta blava: superfícies de l'habitació
    - Baieta vermella: superfícies del bany

3.1.2 Preparació de les mopes i baietes

(1). Col·locar les mopes en la safata blava.
(2). Col·locar les baietes plegades en un cubell petit.
(3). Fer la dilució de Taski Sprint H100®.

Taski Sprint H100® 1,6% = 16 ml/L agua

25 mopes	5 litres aigua	80 ml Taski Sprint H100®
20 baietes	1 litres aigua	16 ml Taski Sprint H100®

(4). Abocar la dilució d'aigua i desinfectant sobre les mopes i baietes.

3.1.3 Procediment

3.1.3.1 Neteja diària

(1). Abans d'entrar a l'habitació amb ambient protector l'operari/a s'ha de fer higiene de les mans i vestir amb una bata d'un sol ús, mascareta, guants, pijama i gorro segons indiqui el/la supervisor/a de la zona.
(2). En finalitzar la neteja d'una habitació cal treure els guants, fer higiene de mans i col·locar uns nous guants per la neteja d'una altra habitació.
(3). Retirar les bosses d'escombraries de les zones comuns. Es canvien les bosses d'escombraries per unes netes.
(4). Retirar els residus de gran volum que hi puguin haver (guants, gots...) amb l'ajuda de l'haragà exclusiu per cada habitació o zona del personal sanitari.
(5). Netejar les superfícies de les zones comunes amb la baieta blava de microfibra d'un sol ús impregnada amb dilució desinfectant.
(6). Fregar el terra amb la mopa de microfibra utilitzant una mopa exclusiva per l'habitació impregnada amb solució desinfectant.
(7). Retirar les brosses d'escombraries de les habitacions, deixant per les últimes les aïllades i no utilitzant cap material de neteja d'una habitació per a altra. Es canvien les bosses d'escombraries per unes netes.
(8). Retirar els residus de gran volum que hi puguin haver (guants, gots...).

(9). Netejar les superfícies del mobiliari de les habitacions: cadires, butaques, tauletes, llit i les lluminàries i barres tècniques utilitzant la baieta de microfibra blava d'un sol ús. Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent (interruptors, poms de portes, telèfons, timbres, baranes, accessoris de llit, teclats d' ordinadors, etc.). Neteja i desinfecció de portes i parets que presentin taques. Tenint en compte les següents consideracions:
- Utilitzar les diferents cares netes de la baieta
- Començar per les superfícies més netes, sempre netejant de dalt a baix i de dins a fora.
- Un cop utilitzada la baieta tirar-la al cubell de baietes brutes per ser rentades posteriorment.

(10). Neteja del bany: Netejar el rentamans, mirall i superfícies horitzontals utilitzant totes les cares netes de la baieta vermella impregnada amb solució desinfectant. Netejar també les frontisses de la porta del bany, ja que és un punt crític d'acumulació de borrissol. Sempre tenint en compte les següents consideracions:
- Utilitzar les diferents cares netes de la baieta.
- Començar per les superfícies més netes, sempre netejant de dalt a baix i de dins a fora.
- Un cop utilitzada la baieta tirar-la al cubell de baietes brutes per ser rentades posteriorment

(11). Neteja del WC utilitzant les cares netes de la baieta de microfibra vermella impregnada amb solució desinfectant. Abocar un raig de lleixiu al desguàs del WC.

(12). Fregar el terra amb una mopa de microfibra exclusiva per a cada habitació
- Introduir la mopa dins del suport i fregar el terra de dins de l'habitació cap en fora sense retrocedir.
- Si hi ha incrustacions al terra, ruixar amb desinfectant abans de fregar perquè s'estovi.
- Un cop fregat el terra tirar la mopa al cubell de mopes brutes per ser rentades posteriorment.
- Es canviarà de mopa de fregar en cada habitació. Una mopa per habitació.

(13). Neteja el suport de microfibra en finalitzar amb una baieta de microfibra neta impregnada amb solució desinfectant. D'aquesta manera es desinfecta el suport per poder-lo utilitzar a les diferents habitacions, tenint en compte que s'utilitza una mopa neta impregnada en solució desinfectant per a cada habitació.

(14). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.

(15). Freqüències mínimes:
- Neteja de superfícies, banys i terra: dues vegades al dia i sempre que estigui brut
- Recollida de residus: dues vegades al dia

(*) Les lluminàries i barres tècniques s'han de netejar quan el pacient vagi a fer-se una prova o bé si es troba aixecat.

3.1.3.2 Neteja després d'una alta

(1). Abans d'entrar a la cambra d'aïllament l'operari/a s'ha de vestir amb una bata d'un sol ús, guants, pijama i gorro segons indiqui el/la supervisor/a de la zona.

(2). Retirar les bosses d'escombraries de l'habitació i bany.

(3). Retirar els residus de gran volum que hi puguin haver (guants, gots...).

(4). Netejar les superfícies de l'habitació amb la baieta blava de microfibra impregnada amb solució desinfectant.

(5). Netejar també les superfícies de l'interior de les calaixeres, d'armaris i tauleta. Netejar els llits incloent el matalàs per ambdós costats. Netejar les parets i alts, incloent la porta mòbil

de vidre d'accés a l'habitació i l'interior del mecanisme d'obertura de la porta automàtica en coordinació amb el personal responsable i el servei de Manteniment.

(6). Fregar el terra amb la mopa de microfibra impregnada amb solució desinfectant específica per a l'habitació.

(7). Netejar les superfícies del bany utilitzant la baieta de microfibra vermella impregnada amb solució desinfectant, sempre utilitzant les cares netes de la baieta, començant per les superfícies del bany, i netejant el WC l'últim. Netejar les superfícies verticals en la seva totalitat. Utilitzar un raig de lleixiu al desguàs del WC.

(8). Fregar el terra amb mopa de microfibra exclusiva per a l'habitació.

(9). Neteja de les papereres.

(10). Neteja de la reixeta d'extracció de l'aire, marc i frontisses de la porta del bany.

(11). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.

(12). Registrar al quadre d'altes el número i hora de la neteja de l'alta de l'habitació.

3.1.3.3 Neteja setmanal

(1). Abans d'entrar a la cambra d'aïllament l'operari/a s'ha de vestir amb una bata d'un sol ús, polaines, guants, pijama i gorro segons indiqui el/la supervisor/a de la zona.

(2). Netejar les superfícies verticals de zones comuns o que tinguin difícil accés: alts d'armaris, reixetes de ventilació, part superior de les portes automàtiques de les habitacions.

(3). Repàs de tots els vidres per la cara interna incloent la porta automàtica de vidre de cada habitació.

(4). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.

(5). Netejar els dipòsits de cal de l'aixeta del lavabo. Utilitzar el producte antical si hi hagués incrustacions calcàries i netejar amb el fregall d'ús exclusiu. Neteja de la reixeta de ventilació.

3.1.3.4 Aplicació del producte desinfectant Anyoxide 1000® en les piques dels banys i precàmares de les habitacions 114 i 115 d'Onchohematologia pediàtrica i del control d'infermeria de la UTPH i d'Oncohematologia pediàtrica.

Setmanalment abocar el producte desinfectant Anyoxide 1000® en el desguàs de totes les piques. Es deixarà actuar durant 15 minuts i posteriorment s'esbandirà.

3.2 Neteja d'habitacions amb precaucions per a evitar la transmissió de *Clostridium difficile*

- Aquestes habitacions estaran senyalitzades amb un identificador de color vermell, enganxat al rètol d'aïllament.
- Es segueixen els mateixos procediments que per a la neteja d'habitacions i banys diària i d'alta amb les següents consideracions:

<u>Neteja diària</u>
Neteja acurada prèvia amb aigua i detergent
Desinfecció Taski Sprint H-100®
Dosificació: Taski Sprint H-100® 1,6% (16 ml/L; 1424 ppm) equivalent a 80ml en un volum de 5L d'aigua.

Neteja terminal quan el pacient canviï d'habitació i a l'alta
Neteja acurada prèvia amb aigua i detergent
Desinfecció amb lleixiu
Dosificació: Taski Sprint H-100® 5% (50 ml/L; 4450 ppm) equivalent a 250ml en un volum de 5L d'aigua.

Neteja dels banys: abocar un raig de lleixiu al desguàs del WC, lavabo i reixeta de la dutxa.

Procediment de neteja i desinfecció de la Unitat d'Hemodiàlisi

1.Objectiu

Neteja i desinfecció de les unitats d'hemodiàlisi.

2.Àmbit d'aplicació

Aquest procediment és d'aplicació a les següents unitats:

- Unitats d'hemodiàlisi de l'Hospital General i de l' Hospital de la dona i el nen.

3. Activitats

Aspectes generals

Unes pràctiques que s'han de seguir sempre són:

- Netejar amb guants de protecció
- Netejar sempre que estigui brut
- Netejar de net a brut, de dalt a baix i de dins a fora
- Abans d'iniciar la neteja cal recollir la matèria orgànica (sang i altres fluids) amb un paper o drap d'un sol ús. Per a aquesta neteja s'utilitzarà el detergent-desinfectant clorat Taski Sprint H-100® a una dosificació de 5000 ppm. (Dosificació: TASKI®Sprint H-100 diluït al 5% (5000 ppm de clor) equivalent a 2 pulsacions de 30 mL del producte en un envàs d'1 L d'aigua.
- Fer servir per a cada malalt i/o espai materials nets i productes desinfectants líquids sobre baieta.
- Independentment del sistema de neteja, s'ha d'evitar la producció de pols i d'aerosols
- Aplicar el producte sobre les superfícies en forma líquida i evitar els atomitzadors
- Netejar les superfícies amb el producte a la dilució d'ús i no eixugar-les
- No entrar el carro de neteja dins les habitacions
- L'eliminació de residus s'ha de realitzar d'acord amb el Decret 27/1999, de 9 de febrer, de la gestió dels residus sanitaris
- En finalitzar la neteja d'una habitació cal treure els guants, fer higiene de mans i col·locar uns nous guants per la neteja d'una altre habitació.

3.1 Recursos humans

- Operari de neteja
- Encarregats
- Supervisor
- Responsable de qualitat

3.2 Recursos materials

- S 'utilitza el producte desinfectant Surfanios Premium ® a una concentració del 0,25% (2,5 mL/l) equivalent a 12,5 mL en un volum de 5L d'aigua. Aquesta concentració s'aconsegueix gràcies a la utilització de dosificadors automàtics ubicats a les zones de brut de la planta.
- Carro de neteja amb sistema de microfibra que consta de:
  - Mopa recoberta amb fliselina
  - Suport de mopa de microfibra per fregar.
  - Haragà i recollidor.
  - Bosses d'escombraries
  - Fregall
  - Cubell de mopes de microfibra impregnades amb solució desinfectant
  - Cubell de baietes per netejar les superfícies impregnades amb solució desinfectant, seguint el codi de colors següent:
    - Baieta blava: superfícies de l'habitació
    - Baieta vermella: superfícies del bany
    - Compartiment per a les mopes brutes
    - Compartiment per a les baietes brutes
    - Motxo i cubell per recollir vessaments
    - Senyalització de terra moll

3.3 Procediment

3.3.1 Preparació de les mopes i baietes

(1). Col·locar les mopes en la safata blava.

(2). Col·locar les baietes plegades en un cubell petit.

(3). Fer la dil·lució amb Surfanios Premium ®.

Surfanios Preium ® 0,25% = 2,5mL/L agua

25 mopes	4 litres aigua	10 mL Surfanios Premium ®
20 baietes	1 litres aigua	2,5 mL Surfanios Premium ®

(4). Abocar la dilució d'aigua i desinfectant sobre les mopes i baietes.

Normes generals per a la neteja de les Unitats d'hemodiàlisi

Hospital General

- En la Unitat d'hemodiàlisi de l'Àrea General , amb dues zones (A i B), no es poden barrejar els residus de les dues zones i s'han de deixar a la zona de brut de cada sala.
- El carro de la neteja és exclusiu de cada zona. No pot sortir al vestíbul.
- El material de neteja es exclusiu de cada zona i no es pot barrejar.
- En el cas de pacients en aïllament s'han de seguir les normes generals i el procediment de neteja específic per pacients amb precaucions per evitar la transmissió d'infeccions.
- Es podrà deixar un cubell, fregona, baieta i cubell a la zona bruta per a poder retirar restes orgàniques o de sang.
- No es pot entrar a les sales d'hemodiàlisi a no ser que el personal sanitari ho demani.

Hospital de la dona i el nen

- En la Unitat d'hemodiàlisi de l'hospital de la dona i el nen, amb dues zones, una d'elles per pacients aïllats, no es poden barrejar els residus i s'han de deixar en la zona de brut de la planta.
- El carro de la neteja és exclusiu d'aquesta zona. No pot sortir al vestíbul
- El material de neteja es exclusiu de cada zona i no es pot barrejar.
- Per la neteja de la sala per pacients en aïllament s'han de seguir les normes generals i el procediment de neteja específic per pacients amb precaucions per evitar la transmissió d'infeccions.
- Es podrà deixar un cubell, fregona, baieta i cubell a la zona bruta per a poder retirar restes orgàniques o de sang.
- No es pot entrar a les sales d'hemodiàlisi a no ser que el personal sanitari ho demani.

3.3.2. Neteja de zones d'hemodiàlisi i zones administratives

(1). Retirar les bosses d'escombraries. Es canvien les bosses d'escombraries per unes netes.
(2). Retirar els residus de gran volum que hi puguin haver (guants, gots...)
(3). Mopejar el terra amb la mopa recoberta amb fliselina humida i fer la recollida de residus amb el recollidor.
(4). Neteja i desinfecció de les superfícies del mobiliari: cadires, butaques, tauletes, llit i les lluminàries i barres tècniques (*).Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent (interruptors, poms de portes, telèfons, timbres, baranes, accessoris de llit, teclats d' ordinadors, etc.) i de portes i parets que presentin taques.
(5). Neteja dels matalasos
(6). Neteja de la paperera:
  - Utilitzar la baieta blava impregnada amb solució desinfectant.
  - Utilitzar les diferents cares netes de la baieta

- Començar per les superfícies més netes, sempre netejant de dalt a baix i de dins a fora.
- Un cop utilitzada la baieta tirar-la al cubell de baietes brutes per ser rentades posteriorment.

(7). Fregar el terra amb la mopa de microfibra.
(8). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(9). Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(10). Freqüències mínimes:

- Neteja de superfícies i terra: després de cada sessió i sempre que estigui brut .
- Recollida de residus: dues vegada al dia.

En el cas de vessament de sang al terra

Per a aquesta neteja s'utilitzarà el detergent-desinfectant clorat Taski Sprint H-100® a una dosificació de 5000 ppm. (Dosificació: TASKI®Sprint H-100 diluït al 5% (5000 ppm de clor) equivalent a 2 pulsacions de 30 mL del producte en un envàs d'1 L d'aigua

- Si el vessament és poc important: netejar amb una baieta o fliselina d'un sol ús amb lleixiu
- Si el vessament és important:
  - Recollir la sang amb l'haragà i el recollidor (aquest ja porta una bossa incorporada). Netejar posteriorment l'haragà amb lleixiu
  - Netejar la sang amb motxo (exclusiu per a aquests incidents) amb lleixiu. Netejar posteriorment el motxo amb lleixiu.

3.3.3. Neteja de banys

(1). Retirada de residus. Es canvien les bosses d'escombraries per unes netes.
(2). Neteja del sanitari (WC) seguint el codi de colors corresponent, utilitzant la baieta vermella. Utilitzar un raig de lleixiu al forat del WC, lavabo i reixeta de la dutxa.
(3). Neteja del rentamans, mirall i superfícies horitzontals, seguint el codi de colors corresponent, utilitzant la baieta vermella.
(4). Neteja de superfícies verticals que presentin taques.
(5). Fregar el terra amb la mopa de microfibra.
(6). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(7). Senyalitzar el terra moll amb el senyal corresponent.
(8). Freqüències mínimes:

- Neteja de superfícies, banys i terra: dues vegades al dia i sempre que estigui brut
- Recollida de residus: dues vegades al dia.

3.3.4. Neteja dels boxes de la zona B de la Unitat d'hemodiàlisi de l'Hospital General

- Es segueixen els mateixos procediments que per a la neteja de la zona A, amb les següents consideracions:

3.3.4.1 Neteja posterior a hemodiàlisis a pacient amb infecció, sospita infecció o contacte d'infecció per coronavirus SARS-CoV-19:

Neteja prèvia del control d'infermeria
Neteja acurada prèvia amb aigua i detergent

- Desinfecció Surfanios Premium ® .

- Dosificació: Surfanios Premium. ® a una concentració del 0,25% (2,5 mL/l) equivalent a 12,5 mL en un volum de 5L d'aigua
- S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.

Procediment de neteja i desinfecció d'habitacions de pacients amb precaucions per a evitar la transmissió d'infeccions

1.Objectiu

Neteja i desinfecció d'espais de risc especial.

Evitar els riscos associats a la utilització de desinfectants. Evitar la exposició dels treballadors/es a agents químics perillosos. Evitar l'exposició accidental a agents biològics durant la neteja i desinfecció de les superfícies.

2.Àmbit d'aplicació

Aquest procediment és d'aplicació a les habitacions de pacients amb precaucions per a evitar la transmissió d'infeccions

3.Activitats

Aspectes generals

Unes pràctiques que s'han de seguir sempre són:

- Netejar amb guants de d'un sol ús (nitril)
- Netejar sempre que estigui brut
- Netejar de net a brut, de dalt a baix i de dins a fora
- Abans d'iniciar la neteja cal recollir la matèria orgànica (sang i altres fluids) amb un paper o drap d'un sol ús.
- Fer servir per a cada malalt i/o espai materials nets i productes desinfectants líquids sobre baieta.
- Independentment del sistema de neteja, s'ha d'evitar la producció de pols i d'aerosols
- Aplicar el producte sobre les superfícies en forma líquida i evitar els atomitzadors
- Netejar les superfícies amb el producte a la dilució d'ús i no eixugar-les
- No entrar el carro de neteja dins les habitacions
- L'eliminació de residus s'ha de realitzar d'acord amb el Decret 27/1999, de 9 de febrer, de la gestió dels residus sanitaris
- En finalitzar la neteja d'una habitació cal treure els guants, fer higiene de mans i col·locar uns nous guants per la neteja d'una altre habitació.

Habitacions de pacients amb precaucions per a evitar la transmissió d'infeccions (aïllament)

- Davant de pacients en aïllament, el personal de neteja haurà d'aplicar les mateixes mesures de protecció que el personal sanitari, tant pel que fa al vestuari com a l'eliminació dels residus.
- Les persones que netegen les habitacions de pacients que requereixen precaucions basades en la transmissió cal que estiguin especialment formades.
- Amb la finalitat de minimitzar la dispersió de microorganismes és recomanable que aquestes habitacions les netegi, a tot el centre, sempre la mateixa persona.
- Cal emprar material de neteja d'un sol ús, no reutilitzable.

- En funció del motiu de les precaucions, cal que el personal de prevenció d'infeccions estableixi el nombre de neteges diàries necessàries per reduir la contaminació de les superfícies que es toquen més freqüentment.
- Si no hi ha cap indicació expressa, no cal fer diferència en la neteja posterior a l'alta en les habitacions que hagin allotjat pacients que durant la seva estada hagin requerit mesures de precaució basades en la transmissió.
- En general no és necessari esperar un temps després de l'alta per començar la neteja.
- En habitacions sense pressió negativa, on hi ha hagut un malalt amb precaucions d'aïllament per evitar la transmissió d'infeccions per l'aire, després de l'alta encara hi ha risc de transmissió de la infecció. Si no es pot esperar una hora, el personal de neteja haurà d'anar protegit com si encara hi hagués el pacient. Cal ventilar l'habitació mentre s'està fent la neteja.
- La higiene de les mans i dels guants que fa servir el personal de neteja és la millor manera d'evitar la dispersió de microorganismes d'una habitació a una altra. Cada vegada que es treguin els guants, cal fer una higiene de mans abans de fer una altra activitat.
- Quan ens trobem davant d'un brot l'entorn del qual és sospitós d'actuar de reservori, cal monitorar la metodologia a fi d'assegurar que tots els passos del procés de neteja es duen a terme adequadament. Algunes publicacions indiquen que quan la neteja està involucrada en un brot és més a causa de la metodologia que del desinfectant emprat.

A l' hospital s'està emprant el sistema amb microfibra.

b. Sistema microfibra

i. Recursos materials

- S 'utilitza el producte desinfectant Taski Sprint H100® a una concentració del 1,6% (16 ml/L) equivalent a 80 ml en un volum de 5 L d'aigua, per a la neteja de superfícies i terres de les habitacions de pacients amb precaucions per evitar la transmissió d'infeccions.
- S'utilitza el producte desinfectant Surfanios Premium® a una concentració del 0.25% (2,5 ml/L) equivalent a 12,5 ml en un volum de 5L d'aigua, per a la neteja de les habitacions de pacients amb precaucions per evitar la transmissió d'infeccions de les següents unitats: REA 4ª planta annex Hospital General, Hemodinàmica Hospital General, a la Unitat de UCC i UPCC, a la Unitat de cures intensives de Semicrítics de la 5ª planta Annex, i a la Unitat de Pneumologia de la 7ª planta senars de l'Hospital General.

  Aquesta concentració s'aconsegueix gràcies a la utilització de dosificadors automàtics ubicats a les zones de brut.

- Carro de neteja amb sistema de microfibra que consta de:
  - Mopa recoberta amb fliselina
  - Suport de mopa de microfibra per fregar.
  - Recollidor.
  - Cubell de mopes de microfibra impregnades amb solució desinfectant.

- Cubell de baietes per netejar les superfícies impregnades amb solució desinfectant, seguint el codi de colors següent:
  - Baieta blava: superfícies de l'habitació.
  - Baieta vermella: superfícies del bany.
  - Compartiment per a les mopes brutes.
  - Compartiment per a les baietes brutes.
  - Senyalització de terra moll.
- El material utilitzat en aquestes zones és exclusiu del Servei.

- Utilitzar els EPI's necessaris segons les indicacions dels pictogrames que hi ha a la porta.

ii. Preparació de les mopes i baietes

(1). Col·locar les mopes en la safata blava:
(2). Col·locar les baietes plegades en un cubell petit.
(3). Fer la dilució amb Taski Sprint H100® o de Surfanios Premium® segons la unitat:

Taski Sprint H100® 1,6% = 16ml/L agua

25 mopes	5 litros agua	80ml Taski Sprint H100®
20 baietes	1 litro agua	16ml Taski Sprint H100®

Surfanios Premium® 0,25% = 2,5ml/L agua

25 mopes	5 litros agua	12,5 ml Surfanios Premium®
20 baietes	1 litro agua	2,5ml Surfanios Premium®

(4). Abocar la dilució d'aigua i desinfectant sobre les mopes i baietes

c. Procediment

i. Neteja d'habitacions

(1). Retirar les bosses d'escombraries. Es canvien les bosses d'escombraries per unes netes.
(2). Mopejar el terra amb la mopa recoberta amb fliselina humida i fer la recollida de residus amb el recollidor.
(3). Neteja i desinfecció de les superfícies del mobiliari: cadires, butaques, tauletes, llit i les lluminàries i barres tècniques(*). Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent (interruptors, poms de portes, telèfons, timbres, baranes, accessoris de llit, teclats d' ordinadors, etc.) i de portes i parets que presentin taques.
- Utilitzar la baieta blava impregnada amb solució desinfectant.
- Utilitzar les diferents cares netes de la baieta
- Començar per les superfícies més netes, sempre netejant de dalt a baix i de dins a fora.

- Un cop utilitzada la baieta tirar-la al cubell de baietes brutes per ser rentades posteriorment.

(4). Fregar el terra amb la mopa de microfibra.

- Utilitzar una mopa de microfibra impregnada amb solució desinfectant.
- Introduir la mopa dins del suport i fregar el terra de dins de l'habitació cap en fora sense retrocedir.
- Si hi ha incrustacions al terra, ruixar amb desinfectant abans de fregar perquè s'estovi.
- Un cop fregat el terra tirar la mopa al cubell de mopes brutes per ser rentades posteriorment.
- Es canviarà de mopa de fregar en cada habitació. Una mopa per habitació.

(5) S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(6) Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(7) Freqüències mínimes:

Neteja de superfícies i terra: dues vegades al dia i sempre que estigui brut
Recollida de residus: dues vegades al dia

(*) Les lluminàries i barres tècniques s'han de netejar quan el pacient vagi a fer-se una proba o bé si es troba aixecat o fora de l'habitació

ii. Neteja del bany

(1). Retirar les bosses d'escombraries. Es canvien les bosses d'escombraries per unes netes.
(2). Netejar i desinfectar les superfícies del bany amb la baieta corresponent impregnada amb solució desinfectant:

- Utilitzar la baieta vermella impregnada amb solució desinfectant.
- Utilitzar les diferents cares netes de la baieta.
- Començar per les superfícies més netes, sempre netejant de dalt a baix i de dins a fora.
- Un cop utilitzada la baieta tirar-la al cubell de baietes brutes per ser rentades posteriorment.

(3). Netejar el sanitari (WC) utilitzant la baieta corresponent. Abocar un raig de lleixiu al desguàs del WC.
(4). Fregar el terra amb la mopa de microfibra:

- Utilitzar una mopa de microfibra impregnada amb solució desinfectant.
- Introduir la mopa dins del suport i fregar el terra de dins cap en fora se retrocedir.
- Si hi ha incrustacions al terra, ruixar amb desinfectant abans de fregar perquè s'estovi.
- Un cop fregat el terra tirar la mopa al cubell de mopes brutes per ser rentades posteriorment.
- Es canviarà de mopa de fregar per a cada de bany de les diferents habitacions. Una mopa per bany.

(5). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(6). Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(7). Freqüències mínimes:

Neteja de superfícies, banys i terra: dues vegades al dia i sempre que estigui brut
Recollida de residus: dues vegades al dia

Una vegada finalitzada la neteja de l'habitació i bany, treure's els EPI's a l'interior de l'habitació i retirar els residus. En sortir fer higiene de mans.

iii. Neteja d'alta

(1) Retirar les bosses d'escombraries. Es canvien les bosses d'escombraries per unes netes.
(2) Netejar el bany seguint el mateix procediment descrit anteriorment.
(3) Mopejar el terra amb la mopa amb la fliselina humida i fer la recollida de residus amb el recollidor.
(4) Neteja i desinfecció de les superfícies i interiors del mobiliari: cadires, butaques, tauletes, armariets, llit en la seva totalitat , lluminàries, barres tècniques, elements de contacte usual amb les mans, elements de les parets, superfícies horitzontals. Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent (interruptors, poms de portes, telèfons, timbres, baranes, accessoris de llit, teclats, d'ordinadors, etc.) Utilitzar les diferents cares netes de la baieta.
(5) Neteja i desinfecció de portes i parets que presentin taques .
(6) Neteja dels matalassos
(7) Neteja de la paperera.
(8) Fregar el terra amb la mopa de microfibra seguint el procediment descrit anteriorment.
(9) S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(10) Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(11) Registrar al quadre d'altes el número i hora de la neteja de l'alta de l'habitació.

d. En cas d'aïllament per norovirus, enterovirus, o coronavirus

- Aquestes habitacions estaran senyalitzades amb un identificador de color vermell, enganxat al rètol d'aïllament.
- Es segueixen els mateixos procediments que per a la neteja d'habitacions i banys diària i d'alta amb les següents consideracions:

Neteja diària i neteja terminal quan el pacient canviï d'habitació i a l'alta
Desinfecció Taski Sprint H-100 ®
Dosificació: Taski Sprint H-100® 1,6% (16 ml/L; 1424 ppm) equivalent a 80ml en un volum de 5L d'aigua.

Neteja dels banys: abocar un raig de lleixiu al desguàs del WC, lavabo i reixeta de la dutxa.

e. En cas d'aïllament per *Clostridium difficile*

- Aquestes habitacions estaran senyalitzades amb un identificador de color vermell, enganxat al rètol d'aïllament.
- Es segueixen els mateixos procediments que per a la neteja d'habitacions i banys diària i d'alta amb les següents consideracions:

Neteja diària
Neteja acurada prèvia amb aigua i detergent
Desinfecció Taski Sprint H-100 ®
Dosificació: Taski Sprint H-100® 1,6% (16 ml/L; 1424 ppm) equivalent a 80ml en un volum de 5L d'aigua.

Neteja terminal quan el pacient canviï d'habitació i a l'alta
Neteja acurada prèvia amb aigua i detergent
Desinfecció amb lleixiu
Dosificació: Taski Sprint H-100® 5% (50ml/L; 4450 ppm) equivalent a 250ml en volum de 5L d'aigua.

Neteja dels banys: abocar un raig de lleixiu al desguàs del WC, lavabo i reixeta de la dutxa.

Neteja i desinfecció de les zones de risc intermedi

1.Objectiu

Neteja i desinfecció de totes les superfícies horitzontals i verticals, terra, lavabos i WC de les àrees considerades de risc mitjà.

Evitar els riscos associats a la utilització de desinfectants. Evitar la exposició dels treballadors/es a agents químics perillosos. Evitar l'exposició accidental a agents biològics durant la neteja i desinfecció de les superfícies.

2.Àmbit d'aplicació

- Aquest procediment és d'aplicació a les àrees:
- Hospitalització
- Sales d'exploració
- Consultes externes
- Urgències

3.Activitats

Aspectes generals

Unes pràctiques que s'han de seguir sempre són:

- Netejar amb guants de protecció
- Netejar sempre que estigui brut
- Netejar de net a brut, de dalt a baix i de dins a fora
- Abans d'iniciar la neteja cal recollir la matèria orgànica (sang i altres fluids) amb un paper o drap d'un sol ús
- Fer servir per a cada malalt i/o espai materials nets i productes desinfectants líquids sobre baieta

- Independentment del sistema de neteja, s'ha d'evitar la producció de pols i d'aerosols
- Aplicar el producte sobre les superfícies en forma líquida i evitar els atomitzadors
- Netejar les superfícies amb el producte a la dilució d'ús i no eixugar-les
- No entrar el carro de neteja dins les habitacions
- L'eliminació de residus s'ha de realitzar d'acord amb el Decret 27/1999, de 9 de febrer, de la gestió dels residus sanitaris
- En finalitzar la neteja d'una habitació i abans d'entrar en una altra cal friccionar els guants amb el mateix producte desinfectant que es fa servir per desinfectar el bany. Fer higiene de mans al treure els guants

A l' hospital s'estan emprant actualment dos sistemes de neteja: el sistema tradicional i el sistema amb microfibra

Recursos humans:

- Operari de neteja
- Encarregats
- Supervisor
- Responsable de qualitat

3.1 Productes

A les diferents unitats s'utilitzen els següents productes desinfectants:

- Taski Sprint H-100® a una concentració de 1,6% (16ml/L ; 1424 ppm) equivalent a 80ml en un volum de 5L d'aigua, per a la neteja de superfícies i terres. Aquesta concentració s'aconsegueix gràcies a la utilització de dosificadors automàtics ubicats a les zones de brut.
- Surfanios Premium® a una concentració del 0,25% (2,5 ml/l) equivalent a 12,5 ml en un volum de 5L d'aigua, per a la neteja de la Unitat de Pneumologia de la 7ª planta senars de l'Hospital General. Aquesta concentració s'aconsegueix gràcies a la utilització de dosificadors automàtics ubicats a les zones de brut.

3.2 Sistema de neteja tradicional

3.2.1 Recursos materials

Material exclusiu d'aquesta zona:

- 2 cubells de 10 litres per a la neteja del terra
- 3 cubells de 5 litres per a la neteja de superfícies
- Baietes amb el codi de colors: vermell- lavabo, blau - superfícies bany, groc - resta de superfícies.
- Mopa coberta amb fliselina.
- Haragà i recollidor.
- Motxo.
- Fregall
- Productes

- Bosses d'escombreries.
- Senyalització de terra mullat.

3.2.2 Procediment

3.1.2.1. Neteja d'habitacions:

(1). Retirar els residus. Es canvien les bosses d'escombraries per unes netes.
(2). Mopejar el terra utilitzant la mopa coberta amb fliselina humida.
(3). Neteja de les superfícies del mobiliari: cadires, butaques, tauletes, llit i les lluminàries i barres tècniques (*), utilitzant la baieta groga per a les superfícies de l'habitació i les diferents cares netes de la baieta. Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent (interruptors, poms de portes, telèfons, timbres, baranes, accessoris de llit, teclats d' ordinadors, etc.). Neteja i desinfecció de portes i parets que presentin taques .
(4). Fregar el terra amb el sistema de doble galleda. Aquesta tècnica consisteix en la utilització d'un cubell amb aigua clara per esbandir el motxo i un altre amb Taski Sprint H-100® a una concentració de 1,6% (16ml/l ; 1424 ppm) equivalent a 3 pulsacions (96 ml) en una galleda de 6L d'aigua. L'objectiu d'aquest sistema és mantenir el cubell amb Taski Sprint H-100® el més net possible ja que la brutícia inactiva el desinfectant. Renovar el contingut de les galledes per cada habitació.
(5). Abans d'iniciar la neteja cal recollir la matèria orgànica (sang i altres fluids) amb un paper o drap d'un sol ús.
(6). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(7). Senyalitzar el terra moll amb el senyal corresponent.
(8). Freqüències mínimes:
  - Neteja de superfícies i terra: un cop al dia i sempre que estigui brut
  - Recollida de residus: dues vegada al dia i sempre que estigui brut

(*) Les lluminàries i barres tècniques s'han de netejar quan el pacient vagi a fer-se una proba o bé si es troba aixecat o fora de l'habitació

3.1.2.2. Neteja de banys i vestuaris:

(1). Retirar els residus.
(2). Neteja del rentamans, mirall i superfícies horitzontals, seguint el codi de colors corresponent, utilitzant la baieta blava.
(3). Neteja de superfícies verticals que presentin taques.
(4). Netejar del sanitari (WC) seguint el codi de colors corresponent, utilitzant la reixeta vermella. Utilitzar un raig de lleixiu al desguàs del WC.
(5). Utilitzar les diferents cares netes de les baietes.
(6). Utilitzar l'antical i si hi haguessin incrustacions calcàries netejant a continuació amb el fregall.
(7). Fregar el terra amb el sistema de doble galleda. Aquesta tècnica consisteix en la utilització d'un cubell amb aigua clara per esbandir el motxo i un altre amb Taski Sprint H-100® per fregar el terra. L'objectiu d'aquest sistema és mantenir el cubell amb Taski Sprint H-100® el més net possible ja que la brutícia inactiva el desinfectant. Renovar el contingut de les galledes per cada habitació.
(8). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.

(9). Senyalitzar el terra moll amb el senyal corresponent.
(10). Freqüències mínimes:
- Neteja de superfícies, banys i terra: dues vegades al dia i sempre que estigui brut
- Recollida de residus: dues vegades al dia

3.1.2.3. Neteja després d'una alta

(1). Retirada de residus. Es canvien les bosses d'escombraries per unes netes.
(2). Netejar el bany seguint el procediment descrit anteriorment.
(3). Mopejat del terra utilitzant la mopa coberta amb fliselina humida amb detergent i aigua.
(4). Neteja de les superfícies i interiors del mobiliari: cadires, butaques, tauletes, armariets, llit en la seva totalitat , lluminàries, barres tècniques, elements de contacte usual amb les mans, elements de les parets, superfícies horitzontals. Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent (interruptors, poms de portes, telèfons, timbres, baranes, accessoris de llit, teclats, d'ordinadors, etc.) Utilitzar les diferents cares netes de la baieta.
(5). Neteja i desinfecció portes i parets que presentin taques.
(6). Neteja dels matalassos.
(7). Neteja de la paperera.
(8). Fregat del terra utilitzant la tècnica de la doble galleda.
(9). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(10). Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(11). Registrar al quadre d'altes el número i hora de la neteja de l'alta de l'habitació.

3.3 Sistema de neteja amb microfibra

3.2.1 Recursos materials

Carro de neteja amb sistema de microfibra que consta de:
- Mopa recoberta amb fliselina
- Suport de mopa de microfibra per fregar
- Recollidor
- Cubell de mopes de microfibra impregnades amb solució desinfectant

Cubell de baietes per netejar les superfícies impregnades amb solució desinfectant, seguint el codi de colors següent:
- Baieta blava: superfícies de l'habitació
- Baieta vermella: superfícies del bany
- Compartiment per a les mopes brutes

Compartiment per a les baietes brutes
Senyalització de terra moll

3.2.2. Preparació de les mopes i baietes

1. Col·locar les mopes en la safata blava:
2. Col·locar les baietes plegades en un cubell petit.
3. Fer la dil·lució amb Taski Sprint H-100® o Srufanios Premium® :

Taski Sprint H-100® 1,6% = 16ml/L agua

25 mopes	5 litres aigua	80 mL Taski Sprint H-100®
20 baietes	1 litre aigua	16 mL Taski Sprint H-100®

Surfanios Premium® 0,25% = 2,5ml/L agua

25 mopes	5 litres aigua	12,5 ml Surfanios Premium®
20 baietes	1 litre aigua	2,5 ml Surfanios Premium®

5. Abocar la dilució d'aigua i desinfectant sobre les mopes i baietes.

3.2.3.Procediment

3.2.3.1. Neteja d'habitacions:

(1). Retirar les bosses d'escombraries. Es canvien les bosses d'escombraries per unes netes.
(2). Mopejar el terra amb la mopa recoberta amb fliselina humida i fer la recollida de residus amb el recollidor.
(3). Neteja i desinfecció de les superfícies del mobiliari: cadires, butaques, tauletes, llit i les lluminàries i barres tècniques(*). Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent (interruptors, poms de portes, telèfons, timbres, baranes, accessoris de llit, teclats d' ordinadors, etc.) i de portes i parets que presentin taques.
- Utilitzar la baieta blava impregnada amb solució desinfectant.
- Utilitzar les diferents cares netes de la baieta.
- Començar per les superfícies més netes, sempre netejant de dalt a baix i de dins a fora.
- Un cop utilitzada la baieta tirar-la al cubell de baietes brutes per ser rentades posteriorment.

(4). Fregar el terra amb la mopa de microfibra.
- Utilitzar una mopa de microfibra impregnada amb solució desinfectant.
- Introduir la mopa dins del suport i fregar el terra de dins de l'habitació cap en fora sense retrocedir.
- Si hi ha incrustacions al terra, ruixar amb desinfectant abans de fregar perquè s'estovi.
- Un cop fregat el terra tirar la mopa al cubell de mopes brutes per ser rentades posteriorment.
- Es canviarà de mopa de fregar en cada habitació. Una mopa per habitació.
- S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.

(5). Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(6). Freqüències mínimes:
- Neteja de superfícies i terra: un cop al dia i sempre que estigui brut.
- Recollida de residus: dues vegada al dia.

(*) Les lluminàries i barres tècniques s'han de netejar quan el pacient vagi a fer-se una proba o bé si es troba aixecat o fora de l'habitació.

3.2.3.2. Neteja del banys:

(1). Retirar les bosses d'escombraries. Es canvien les bosses d'escombraries per unes netes.
(2). Netejar i desinfectar les superfícies del bany amb la baieta corresponent impregnada amb solució desinfectant:
- Utilitzar la baieta vermella impregnada amb solució desinfectant.
- Utilitzar les diferents cares netes de la baieta.
- Començar per les superfícies més netes, sempre netejant de dalt a baix i de dins a fora.
- Un cop utilitzada la baieta tirar-la al cubell de baietes brutes per ser rentades posteriorment.

(3). Netejar el sanitari (WC) utilitzant la baieta corresponent. Utilitzar un raig de lleixiu al desguàs del WC.
(4). Fregar el terra amb la mopa de microfibra:
- Utilitzar una mopa de microfibra impregnada amb solució desinfectant.
- Introduir la mopa dins del suport i fregar el terra de dins cap en fora se retrocedir.
- Si hi ha incrustacions al terra, ruixar amb desinfectant abans de fregar perquè s'estovi.
- Un cop fregat el terra tirar la mopa al cubell de mopes brutes per ser rentades posteriorment.
- Es canviarà de mopa de fregar per a cada de bany de les diferents habitacions. Una mopa per bany.

(5). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(6). Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(7). Freqüències mínimes:
- Neteja de superfícies, banys i terra: dues vegades al dia i sempre que estigui brut.
- Recollida de residus: dues vegades al dia.

3.3.3.3. Neteja després d'una alta:

(1). Retirar les bosses d'escombraries. Es canvien les bosses d'escombraries per unes netes.
(2). Netejar el bany seguint el mateix procediment descrit anteriorment.
(3). Mopejar el terra amb la mopa amb la fliselina humida i fer la recollida de residus amb el recollidor.
(4). Neteja i desinfecció de les superfícies i interiors del mobiliari: cadires, butaques, tauletes, armariets, llit en la seva totalitat , lluminàries, barres tècniques, elements de contacte usual amb les mans, elements de les parets, superfícies horitzontals. Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent (interruptors, poms de portes, telèfons, timbres, baranes, accessoris de llit, teclats, d'ordinadors, etc.). Utilitzar les diferents cares netes de la baieta.
(5). Neteja i desinfecció de portes i parets que presentin taques .
(6). Neteja dels matalassos
(7). Neteja de la paperera.
(8). Fregar el terra amb la mopa de microfibra seguint el procediment descrit anteriorment.
(9). S'ha de deixar actuar el desinfectant durant 15 minuts.
(10). Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(11). Registrar al quadre d'altes el número i hora de la neteja de l'alta de l'habitació.

Procediment de neteja i desinfecció de les zones de baix risc

1. Objectiu

Neteja i desinfecció de totes les superfícies horitzontals i verticals, terra, lavabos i WC de les àrees de risc baix. Evitar els riscos associats a la utilització de desinfectants. Evitar la exposició dels treballadors/es a agents químics perillosos. Evitar l'exposició accidental a agents biològics durant la neteja i desinfecció de les superfícies.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest procediment és d'aplicació a les àrees considerades de risc baix de l'hospital:

- Zones públiques
- Despatxos administratius i mèdics
- Ascensors
- Escales
- Sales d'actes
- Vestuaris
- Llenceries
- Sales de màquines
- Galeries
- Terrats
- Magatzems
- Habitacions de metges de guàrdia

3. Activitats

Aspectes generals

Unes pràctiques que s'han de seguir sempre són:

- Netejar amb guants de protecció
- Netejar sempre que estigui brut
- Netejar de net a brut, de dalt a baix i de dins a fora
- Abans d'iniciar la neteja cal recollir la matèria orgànica (sang i altres fluids) amb un paper o drap d'un sol ús
- Fer servir per a cada malalt i/o espai materials nets i productes desinfectants líquids sobre baieta.
- Independentment del sistema de neteja, s'ha d'evitar la producció de pols i d'aerosols
- Aplicar el producte sobre les superfícies en forma líquida i evitar els atomitzadors
- Netejar les superfícies amb el producte a la dilució d'ús i no eixugar-les
- No entrar el carro de neteja dins les habitacions
- L'eliminació de residus s'ha de realitzar d'acord amb el Decret 27/1999, de 9 de febrer, de la gestió dels residus sanitaris

- En finalitzar la neteja d'una habitació i abans d'entrar en una altra cal friccionar els guants amb el mateix producte desinfectant que es fa servir per desinfectar el bany. Fer higiene de mans en treure'ns els guants.

3.1 Recursos humans

- Operari de neteja
- Encarregats
- Supervisor
- Responsable de qualitat

3.2 Recursos materials

- S'utilitza el producte desinfectant clorat Taski Sprint H-100 ® a una concentració del 1,6%, (16 ml/L; 1424 ppm) equivalent a 3 pulsacions (96 ml) en una galleda de 6L d'aigua.
- El carro de neteja consta de:
  - Haragà i recollidor
  - Sistema de doble galleda i codi de colors:
    - Vermell: WC
    - Blau: piques i mobiliari bany
    - Groc: mobiliari i àrees administratives
  - Senyalització de terra moll

3.3 Procediment

(1). Retirar les bosses d'escombraries.
(2). Mopejar el terra amb la mopa recoberta amb fliselina humida i fer la recollida de residus amb el recollidor.
(3). Netejar el mobiliari i les parets i portes que presentin taques amb la baieta corresponent impregnada amb solució desinfectant. Utilitzar les diferents cares netes de la baieta. Començar per les superfícies més netes, sempre netejant de dalt a baix i de dins a fora. Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte freqüent (interruptors, poms de portes, telèfons, timbres, teclats d' ordinador, etc).
(4). Fregar el terra amb el sistema de doble galleda. Aquesta tècnica consisteix en la utilització d'un cubell amb aigua clara per esbandir el motxo i un altre amb solució desinfectant per fregar el terra. L'objectiu d'aquest sistema és mantenir el cubell amb desinfectant el més net possible ja que la brutícia inactiva el desinfectant.
(5). Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(6). Freqüències mínimes:
  - Habitacions dels metges de guàrdia, àrees de treball de 24/h al dia, vestíbuls, llenceries i vestuaris: neteja diària- i sempre que estigui brut- de les superfícies i del terra.
  - Despatxos mèdics i administratius: neteja setmanal de les superfícies i del terra d'acord amb el calendari establert:
  - Resta d'espais: neteja de les superfícies i del terra segons necessitats:.
  - Recollida de residus:
  - Dues vegades al dia: les àrees de treball de 24 h, vestíbuls, llenceries i vestuaris
  - Un cop al dia: resta d'espais

3.4 Neteja de banys

(1). Retirar les bosses d'escombraries.
(2). Netejar i desinfectar les superfícies del bany amb la baieta corresponent impregnada amb solució desinfectant sempre utilitzant el codi de colors. Utilitzar les diferents cares netes de la baieta. Començar per les superfícies més netes, sempre netejant de dalt a baix i de dins a fora.
(3). Netejar el sanitari (WC) utilitzant la baieta corresponent. Utilitzar un raig de lleixiu al desguàs del WC.
(4). Fregar el terra amb el sistema de doble galleda.
(5). Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(6). Freqüències:
- Neteja i desinfecció de les superfícies i del terra: dues vegades al dia i sempre que estigui brut.
- Recollida de residus: dues vegades al dia.

Procediment de neteja i desinfecció del Laboratori de reproducció assistida

1.Objectiu

Neteja i desinfecció de totes les superfícies de la zona estèril i espais annexes de la Unitat de reproducció assistida de l'àrea maternoinfantil.

2.Àmbit d'aplicació

Aquest procediment és d'aplicació la Unitat de reproducció assistida de l'àrea maternoinfantil

3.Activitats

3.1. Normes Generals

- El Personal de neteja que accedeixi al laboratori no ha de portar productes cosmètics o d'higiene amb olors fortes **ni que continguin alcohol en la seva composició** (principalment **cremes,** colonies o parfums)
- Per entrar a la Unitat és necessari posar-se, el pijama, el barret que cobreixi tot el cabell, i les polaines rebutjables .
- Seguir el protocol de la unitat abans d'entrar a la zona estèril: Rentar-se les mans amb aigua i sabó.
- Netejar amb guants de protecció.
- Les neteges es realitzaran de net a brut, de dalt a baix i de dins a fora.
- L'eliminació de residus s'ha de realitzar d'acord amb el Decret 27/1999, de 9 de febrer, de la gestió dels residus sanitaris.
- En finalitzar la neteja de la zona estèril cal treure's els guants, fer higiene de mans i col·locar uns nous guants per la neteja dels altres espais. Fer higiene de mans al treure els guants.
- No entrar el carro de neteja dins dels espais de la Unitat.
- L'activitat de la Unitat és de dilluns a diumenge.

3.2. Neteja amb sistema microfibra

3.2.1. Recursos materials:

-Sutiliza el sistema de neteja amb microfibra

- S'utilitza el Producte 7X® de MP Biomedicals (7X PF), a una solució de l'1% equivalent a 10ml de producte en 1 litre d'aigua, pel mobiliari, superfícies verticals i horitzontals de la Unitat. Les superfícies netejades amb 7X® s'han d'esbandir posteriorment.
- Anti-cal per al rentamans i les piques en les neteges a fons
- Carro de neteja amb sistema microfibra que consta de:

  - Mopa coberta amb fliselina
  - Suport de mopa de microfibra per fregar
  - Haragà i recollidor
  - Calaix de mopes de microfibra impregandes amb la solució
  - Cubells de baietes impregnades amb la solució per netejar les superficies
  - Compartiment per a les mopes brutes
  - Guants
  - Senyalització de terra moll

3.2.2. Procediment de neteja

La neteja de la Unitat es composa de:

1. Una neteja al final de jornada
2. Una neteja a fons els períodes de tancament de la unitat: setmana santa- vacances d'estiu i vacances de Nadal

3. Neteja de manteniment durant els períodes de tancament de la Unitat (Finals de juliol a principis de setembre i Vacances de Nadal**)**

3.2.2.1.Neteja al final de jornada

Es realizarà quan es finalitzi la darrera intervenció del dia. Consistirà en:

Neteja de la sala de treball principal (antic Quiròfan):

-Retirada de residus i buidat dels cubells.

-Netejar zones del sostre i parets que tinguin taques o puguin haver rebut esquitxos

-Retirar amb la mopa els residus que es troben al terra.

-Netejar les superfícies horitzontals i verticals exteriors dels elements següents: mobiliari, camilla, llums, armaris, tamborets, carros, portes, vidres interiors i a més, interruptors, poms, telèfons, teclats ordinadors i d'altres elements de contacte habitual amb les mans amb la baieta blava impregnada amb la dilució, utilitzant les 8 cares útils de la baieta. Cal esbandir posteriorment.

-Neteja del rentamans quirúrgic.

- Fregar el terra en tota la superfície amb la mopa de microfibra humidificada amb la dilució.

-Senyalitzar amb la senyal de terra moll a l'entrada de la sala.

Els elements no elèctrics i que no siguin instrumental mèdic s'han de desplaçar per a poder ser netejats per sota

Neteja de la sala prèvia a la de treball:

- Retirada de residus i buidat dels cubells.

-Netejar les superfícies horitzontals i verticals exteriors dels elements següents: mobiliari, llums, armaris, portes, vidres interiors i a més, interruptors, poms, telèfons, teclats ordinadors i d'altres elements de contacte habitual amb les mans amb la baieta blava impregnada amb la dilució, utilitzant les 8 cares útils de la baieta. Cal esbandir posteriorment.

-Fregar el terra en tota la superfície amb la mopa de microfibra humidificada amb la dilució.

-Senyalitzar amb la senyal de terra moll.

Neteja dels espais annexes

-Retirada de residus.

- Netejar les superfícies horitzontals i verticals exteriors del mobiliari, llums, armaris, portes, vidres interiors i a més, interruptors, poms i d'altres elements de contacte habitual amb les mans amb la baieta blava impregnada amb la dilució, utilitzant les 8 cares útils de la baieta. Cal esbandir .
- Fregar el terra en tota la superfície amb la mopa de microfibra humidificada amb la dilució.
- Neteja del rentamans.
- Senyalitzar amb la senyal de terra moll.

3.2.2.2. Neteja a fons durant els períodes de tancament de la Unitat:

- Setmana santa

-A Finals de juliol i a principis de setembre

-Vacances de Nadal

Es procedirà igual que en la neteja de final de jornada de la sala de treball principal, la sala prèvia a la de treball i espais annexes de la Unitat a més de:

- Neteja de sostres, reixetes i parets

- Neteja de les superfícies interiors del mobiliari- prèviament buidat pel personal de la Unitat

3.2.2.3 Neteja de manteniment durant els períodes de tancament de la Unitat (Finals de juliol a principis de setembre i Vacances de Nadal)

- Es realitzarà una neteja del terra i superfícies un cop a la setmana, atès que els tècnis van dos cops per setmana a la Unitat a omplir els tancs de nitròger líquid.

Procediment de neteja i desinfecció la Sala de Necròpsies i de les Cambres de conservació d'èxitus

Objectiu

- Neteja i desinfecció de totes les superfícies de la Sala de Necròpsies.
- Neteja i desinfecció de les Cambres de Conservació d'èxitus.
- Evitar els riscos associats a la utilització de desinfectants. Evitar la exposició dels treballadors/es a agents químics perillosos. Evitar l'exposició accidental a agents biològics durant la neteja i desinfecció de les superfícies.

Àmbit d'aplicació

Aquest procediment és d'aplicació a la Sala de Necròpsies i a les Cambres de Conservació d'èxitus

Activitats

3.1. Neteja i desinfecció de la Sala de necròpsies

Aspectes generals

Unes pràctiques que s'han de seguir sempre són:

- Netejar amb guants de protecció
- Netejar sempre que estigui brut
- Netejar de net a brut, de dalt a baix i de dins a fora
- Abans d'iniciar la neteja cal recollir la matèria orgànica (sang i altres fluids) amb un paper o drap d'un sol ús. Per a aquesta neteja s'utilitzarà el detergent-desinfectant clorat Taski Sprint H-100® a una dosificació de 5000 ppm. (Dosificació: TASKI® Sprint H-100 diluït al 5% (5000 ppm de clor) equivalent a 2 pulsacions de 30 mL del producte en un envàs d'1 L d'aigua).
- Fer servir per a cada espai materials nets i productes desinfectants líquids sobre baieta.
- Independentment del sistema de neteja, s'ha d'evitar la producció de pols i d'aerosols
- Aplicar el producte sobre les superfícies en forma líquida i evitar els atomitzadors
- Netejar les superfícies amb el producte a la dilució d'ús i no eixugar-les
- L'eliminació de residus s'ha de realitzar d'acord amb el Decret 27/1999, de 9 de febrer, de la gestió dels residus sanitaris
- En finalitzar la neteja de la sala cal treure's els guants, fer higiene de mans.

3.1.1. Normes generals

Per entrar a la sala d'autòpsies és necessari posar-se la mascareta i les polaines rebutjables . L'operari/a s'ha de rentar les mans amb freqüència.

- El personal de neteja haurà d'estar perfectament format en els procediments de neteja i desinfecció d'aquesta zona de risc, i capacitat per a aplicar el protocol.
- Les neteges es realitzaran, com sempre, de dins a fora i de dalt a baix.

- Les superfícies netejades amb Taski Sprint H100® no han d'assecar-se, per deixar actuar el desinfectant.

3.1.2. Recursos materials

S'utilitza el producte desinfectant Taski Sprint H100 ® al 1,6% (16 ml/L) equivalent a 80ml en un volum de 5L d'aigua a la zona quirúrgica. Aquesta concentració s'aconsegueix gràcies a la utilització de dosificadors automàtics a les zones de brut.

- Material exclusiu d'aquesta zona:
  - 2 Cubells de 10 litres per a la neteja del terra
  - 3 cubell de 5 litres per a la neteja de superfícies
  - Baietes amb el codi de colors:-vermell-lavabo, blau-superfícies bany, groc-superfícies
  - Mopa coberta amb fliselina
  - Suport de mopa de microfibra
  - Haragà i recollidor
  - Motxo
  - Fregall
  - Guants
  - Productes:
    Taski Sprint H100®
    Anticalç
  - Senyalització de terra moll

3.1.3. Procediment

3.1.3.1. La neteja de la Sala de Necròpsies es composa de:

Neteja final de jornada

- Retirar els residus i buidar els cubells.
- Retirar amb la mopa els residus que es troben al terra.
- Netejar les zones de sostre i parets que haguessin rebut esquitxos de sang o líquids orgànics.
- Netejar i desinfectar les superfícies horitzontals i verticals exteriors dels elements següents:
  - taules quirúrgiques (desmuntant-les) i d'instrumentals
  - llums
  - armaris
  - tamborets
  - resta de mobiliari
  - portes i poms
  - interruptors

Els elements no elèctrics i que no siguin instrumental mèdic han de ser desplaçats per a poder ser netejats per sota.
Senyalitzar amb la senyal de terra moll.

3.1.3.2. Neteja després de necròpsia a èxitus amb infecció o sospita d'infecció per coronavirus SARS-CoV-19

La neteja posterior a aquest tipus d'intervenció suposarà:

- La retirada prèvia, per part del personal sanitari, d'instrumentals, cables i aparells tècnics i tèxtil
- Retirar amb la mopa els residus que es troben al terra
- Un procés anàleg a la neteja de final de jornada

Per a aquesta neteja s'utilitzarà el detergent-desinfectant clorat Taski Sprint H-100®.
Dosificació: TASKI Sprint H-100® 1,6% (16 ml/L; 1424 ppm) equivalent a 6 pulsacions en una galleda de10L d'aigua.

Per a la neteja de la sala on s'hagi realitzat una necròpsia a èxitus amb infecció o sospita d'infecció per coronavirus SARS-CoV-19, l'equip de protecció individual del personal de neteja inclourà una bata impermeable, protector ocular i una mascareta resistent a fluids.

3.1.3.3. Neteja de vestuaris

La neteja del vestuari es composa de:

Neteja final de jornada que consisteix en:

- Retirar les bosses d'escombraries i les bosses de roba bruta
- Mopejar el terra
- Netejar el mobiliari amb la baieta blava
- Netejar les superfícies horitzontals i verticals (en cas d'haver-hi taques o esquitxades)
- Netejar els lavabos amb la baieta vermella sempre tenint en compte que la neteja es de net a brut i de dalt a baix, deixant el wc pel final. Abocar un raig de lleixiu al desguàs del WC
- Fregar el terra
- Senyalitzar el terra moll amb el senyal corresponent

En cas de realització de necròpsia a èxitus amb infecció, o sospita d'infecció per coronavirus SARS-Cov-19
s'utilitzarà el detergent-desinfectant clorat Taski Sprint H-100®.
Dosificació: TASKI Sprint H-100® 1,6% (16 mL/l; 1424 ppm) equivalent a 6 pulsacions en una galleda de10L d'aigua.

Després d'una necròpsia a èxitus amb infecció o sospita d'infecció per coronavirus SARS-CoV-19, l'equip de protecció individual del personal de neteja inclourà una bata impermeable, protector ocular i una mascareta resistent a fluids.

3.1.3.4. Neteja del despatx

La neteja del despatx es realitza un cop per setmana i consisteix en:

- Retirar les bosses d'escombraries
- Mopejar el terra
- Netejar el mobiliari amb la baieta blava

- Netejar les superfícies horitzontals i verticals
- Fregar el terra
- Senyalitzar amb el senyal de terra moll

En cas de realització de necròpsia a èxitus amb infecció o sospita d' infecció per coronavirus SARS-Cov-19 s'haurà de netejar el despatx al finalitzar la necropsia i s' utilitzarà el detergent-desinfectant clorat Taski Sprint H-100®.
Dosificació: TASKI Sprint H-100® 1,6% (16 ml/L; 1424 ppm) equivalent a 6 pulsacions en una galleda de10 l d'aigua.

Després d'una necròpsia a èxitus amb infecció o sospita d'infecció per coronavirus SARS-CoV-19, l'equip de protecció individual del personal de neteja inclourà una bata impermeable, protector ocular i una mascareta resistent a fluids.

3.1.3.5. Neteja a fons de les neveres i congeladors amb fetus i dels arcons amb restes anatòmiques

La neteja del congelador i de l'arcó es realitzaran en coordinació amb la supervisora d'Anatomia Patològica.

El procediment de neteja a fons ha de realitzar-se seguint les següents consideracions:

- Les neveres, congeladors i arcons han d'estar buits i descongelats.
- Netejar i desinfectar les superfícies internes de les neveres, congeladors i arcons. S'utilitzarà el producte desinfectant Taski Sprint H100®
- Netejar i desinfectar les safates interiors de les neveres i congeladors, utilitzant la baieta del color corresponent, tenint cura de desinfectar totes les superfícies de les mateixes.
- En el cas dels arcons utilitzar una mopa per netejar les zones que no siguin accessibles amb la baieta.
- Netejar i desinfectar les superfícies externes.
- Registrar la neteja a fons al registre corresponent indicant la data, i hora de realització (figura 2 i 3). Aquest registre estarà penjat a les dependències de la sala de necròpsies per tal que estigui disponible en tot moment.

3.2. Neteja i desinfecció de les cambres de conservació d'èxitus

3.2.1. Normes generals

Independentment del protocol, el personal de neteja ha de seguir les següents normes generals:

- Amb la finalitat de no arrossegar brutícia cap a superfícies més netes, les tasques de neteja hauran de fer-se sempre de la manera següent:
  - de dalt a baix.
  - de dins del recinte cap a fora.
  - de net cap a brut.
- Es netejarà sempre que es constati brutícia.
- Netejar sempre amb guants de goma.
- No es poden utilitzar productes en forma d'esprais o polvorització ambiental.

- Netejar les superfícies amb draps humits amb la dosificació de producte adequada i deixar assecar sense eixugar ni esbandir.
- No barrejar productes diferents, poden produir gasos tòxics.
- No crear corrents d'aire ni per ventilar ni per accelerar l'assecat, a menys que s'indiqui específicament.
- En acabar el torn, el material es netejarà i desinfectarà adequadament.
- Si el personal de neteja es talla o bé es punxa, ho notificarà immediatament al seu Responsable.

3.2.2. Recursos materials

S'utilitzen els productes:
Taski Sprint H-100®. Dosificació: TASKI Sprint H-100® 1,6% (16 ml/L; 1424 ppm) equivalent a 6 pulsacions en una galleda de 10L d'aigua. Aquesta concentració s'aconsegueix gràcies a la utilització de dosificadors automàtics a les zones de brut, i s'utilitza per a la desinfecció diària de les dependències i de les superfícies exteriors de les cambres de conservació.
Dekal: Producte desincrustant apte per a tot tipus de superfícies resistents a l'aigua. S'utilitza per eliminar restes d'incrustacions de cal i/o per prevenir la seva aparició a les aixetes, rajoles, piques, etc... S'aplica sobre la baieta o el fregall directament a la zona a tractar i posteriorment s'esbandeix amb aigua.

- Material exclusiu d'aquesta zona:
  - 2 Cubells de 10 litres per a la neteja del terra
  - 3 cubell de 5 litres per a la neteja de superfícies
  - Baietes amb el codi de colors:-vermell-lavabo, blau-superfícies bany, groc-superfícies
  - Mopa coberta amb fliselina
  - Suport de mopa de microfibra
  - Haragà i recollidor
  - Motxo
  - Fregall
  - Guants
  - Productes:
    Taski Sprint H-100 ®
    Antical
  - Senyalització de terra moll

3.2.3 Procediment

La neteja de les cambres de conservació d'èxitus es composa de:

3.2.3.1. Neteja diària que consisteix en

- Retirada de residus: treure la bossa tancada i col·locar-la en el carro de transport, sense arrossegar.

- Neteja del terra amb la mopa amb cel·lulosa, per tal d'eliminar la brutícia i la pols, i recollir la brutícia amb el recollidor.
- Neteja i desinfecció de superfícies horitzontals i mobiliari amb la baieta blava impregnada amb solució desinfectant de
- Taski Sprint H-100®.
- Cal garantir la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte habitual amb les mans, tals com interruptors, timbres, telèfons, poms de les portes, etc...
- Neteja i desinfecció de la pica i de l'aixeta, utilitzant la baieta blava impregnada. S'utilitzarà el producte desincrustant per eliminar les restes de cal.
- Neteja de les superfícies externes de les cambres de conservació, tenint especial cura de les zones que puguin estar tacades o que siguin de contacte habitual.
- Neteja de les superfícies verticals que presentin taques, esquitxades de sang o líquid orgànic: taques a les parets, a les portes.
- Fregat del terra amb el sistema de doble cubell.
- Senyalitzar amb el senyal de precaució de "Terra moll".

3.2.3.2. Neteja a fons

Les neteges a fons es realitzaran cada 2 mesos, sempre que el funcionament del Servei ho permeti, ja que és necessari que les cambres de conservació estiguin completament buides per poder-les netejar a fons. En aquest sentit, és important la col·laboració entre els dos serveis per tal de programar i coordinar la neteja conjuntament.

La programació es farà constar al calendari anual especificant que la neteja es durà a terme cada 2 mesos

El procediment de neteja a fons ha de realitzar-se seguint les següents consideracions:

- Netejar i desinfectar les superfícies internes de les cambres de conservació: sostre, parets i terra de la cambra, amb un mullador de cotó amb mànec extensible impregnat en solució desinfectant. S'utilitzarà el producte desinfectant Taski Sprint H-100®.
- Esbandit de les superfícies interiors de les cambres amb una mànega d'aigua a pressió.
- Neteja i desinfecció de la safata interior de la cambra, utilitzant la baieta del color corresponent, tenint cura de desinfectar totes les superfícies de la mateixa. Aquestes safates es podran netejar a l'exterior de les cambres per tal de facilitar la tasca, sempre que el personal sanitari les hagi extret.
- Neteja i desinfecció de portes i parets que presentin taques.
- Fregat del terra amb el sistema de doble cubell.
- Senyalització amb el senyal de terra moll.
- Registrar la neteja a fons al registre corresponent indicant la data, i hora de realització (figura 1). Aquest registre estarà penjat a les dependències de les cambres de conservació per tal que estigui disponible en tot moment.

3.2.3.3. Neteja de les cambres ocupades per un cas d'infecció o sospita d'infecció per coronavirus SARS-CoV-19

La neteja posterior a aquesta intervenció es realitzarà seguint el procediment de la neteja a fons (3.2.3.2.).

Per a aquesta neteja s'utilitzarà el detergent-desinfectant clorat Taski Sprint H-100®.
Dosificació: TASKI Sprint H-100® 1,6% (16 mL/l; 1424 ppm) equivalent a 6 pulsacions (180 mL) en una galleda de10 l d'aigua

Després d'una necròpsia a èxitus amb infecció o sospita d'infecció per coronavirus SARS-CoV-19 l'equip de protecció individual del personal de neteja inclourà una bata impermeable, protector ocular i una mascareta resistent a fluids.

Procediment de neteja dels tendalls exteriors de l'edifici del VHIR

1. Objectiu

Neteja dels tendalls exteriors del nou edifici VHIR. Evitar els riscos associats a la utilització de desinfectants. Evitar la exposició dels treballadors/es a agents químics perillosos.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest procediment és d'aplicació a les àrees considerades de risc baix del VHIR:

- Espai Exterior Nou Edifici VHIR

3. Activitats

Aspectes generals

Unes pràctiques que s'han de seguir sempre són:

- Netejar amb guants de protecció
- Netejar sempre que estigui brut
- Netejar de dalt a baix
- Independentment del sistema de neteja, s'ha d'evitar la producció de pols i d'aerosols
- Netejar les superfícies sense productes químics, empreant únicament una hidronetejadora a pressió.

3.5 Recursos humans

- Operari de neteja
- Encarregats
- Supervisor
- Responsable de qualitat

3.6 Recursos materials

- Hidronetejadora d'alta pressió
- Plataforma elevadora
- Equips de protecció individual per treballs en alçada

3.7 Procediment

(1). Bloquejar el pas per la zona on s'ha de netejar.

(2). Netejar els tendals amb la maquina hidronetejadora a pressió, desde la part interior de la façana amb una pressió no massa excessiva que pugui malmetre el material, utilitzant únicament aigua, sense cap producte.
(3). Retirar tota l'aigua acumulada en el terre exterior.
(4). Senyalització de terra moll amb el senyal corresponent.
(5). Freqüències mínimes 1 cop l'any, preferiblement en epoca d'estiu.

Condicions tècniques especifiques per a la neteja de la Unitat de Cirurgia Experimental del VHIR

1. Objectiu

Neteja de la zona de la Unitat de Cirurgia Experimental del nou edifici VHIR. Evitar els riscos associats a la utilització de desinfectants. Evitar la exposició dels treballadors/es a agents químics perillosos.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest procediment és d'aplicació a les àrees considerades de risc Baix, mitg i alt:

- Unitat de Cirurgia Experimental Nou Edifici VHIR: centre dedicat a l'estabulació d'animals i quiròfans de recerca, llevat de les zones i espais especificats en el plec de condicions tècniques que per les seves característiques seran responsabilitat del personal de la ESU: zona d'estabulació de grans animals: conills, porcs, ovelles.

3. Activitats

3.1 Zones de risc

Pel que fa a la neteja l'ESU es considerarà Zona de Risc Baix, Mitjà i Alt. La qualitat de la neteja serà les que es defineix en el capítol III.

3.2 Amidament de l' ESU

L'ESU del VHIR consta de 26 sales amb una superfície total útil de 680,20 metres quadrats, dels quals queden exclosos de la neteja diària, la corralina d'ovelles i les corralines de porcs. Per tant, la neteja de la ESU constarà de 20 sales amb una superfície total útil de 573,50 metres quadrats.

Puntualment (períodes sense animals estabulats: inici estiu i hivern) es podrà destinar personal de neteja implicat en la neteja de la ESU per donar un suport a la neteja de la zona d'estabulació quan es realitzin les neteges a fons.

3.3 Àmbit i naturalesa de la prestació

Independentment del que està previst en l'apartat següent i en els protocols específics que disposi el VHIR per al desenvolupament de la prestació, es respectaran les normes de caràcter general següents:

1.- Es netejarà sempre que es constati brutícia, tant pel personal de neteja que estarà assignat de manera fixa o bé pel personal "itinerant" sol·licitat a aquest efecte pels interlocutors autoritzats per la Direcció del VHIR.

2.- En cap cas, es podran utilitzar escombres, plomers i altres estris o equips susceptibles d'aixecar pols. Tampoc es podrà recórrer a fumigació sense l'autorització prèvia de la Direcció del VHIR o, en cas de ser necessari per el Servei de Medicina Preventiva de l'Hospital Universitari Vall Hebron ni a ambientadors polvoritzats o en esprai.

3.- En cap cas s'utilitzarà maquinària automàtica, per evitar que el soroll afecti als animals d' investigació, sense l'autorització expressa de la Responsable de la ESU del VHIR.

4.- Per a les feines de neteja, s'utilitzaran –llevat d'acords específics en contra–:

- Baietes humides, mopes siliconades o mopes amb fiselines d'un sol ús i pals de fregar de doble galleda.
- Detergents aniònics, abrasius clorats en pols, associació d'aldehids usats com a desinfectants de qualsevol zona de risc alt, i lleixiu a 50 grams de clor actiu per litre com a desinfectant d'altres.
- En aquest sentit, l'Empresa adjudicatària s'assegurarà que el seu personal coneix i respecta les condicions tècniques d'utilització de tots aquests productes, especialment les condicions de barreges, temperatures, etc. Per això, l' oferta de la prestació del servei de neteja, inclourà l'especificació de tots els productes a utilitzar, amb la determinació del nom, estat (sòlid o líquid), fórmula qualitativa, estabilitat, caducitat, etc.

    - Mètode de doble galleda per al fregat dels terres:
        - una de les galledes ha de contenir aigua freda, detergent i desinfectant amb les dosificacions recomanades pel fabricant.
        - L'altra galleda ha de contenir només aigua freda per esbandir el pal de fregar.

    - Com a norma general, es renovarà el contingut de les galledes:
        - en cada habitació/sala/laboratori.
        - en cada quiròfan
        - cada 70 m^2 com a màxim en àrees àmplies.

5.- Amb la finalitat de no arrossegar brutícia cap a superfícies més netes, les tasques de neteja hauran de fer-se sempre, de la manera següent:

- de dalt a baix
- de dins del recinte cap a fora
- de net cap a brut
- amb galledes i baietes específiques i en la pràctica de doble galleda de colors diferents, segons el tipus d'elements que s'han de netejar: vermell per als wàters; groc per als lavabos i rajoles; blau per als mobles i superfícies horitzontals

6.- Diàriament després del procés de neteja, es netejaran les galledes, les baietes, fregona, etc manualment: amb aigua i detergent i després d'esbandir-los se submergiran en una solució d'hipoclorit a 0,1% durant 10 minuts. Per últim seran escorreguts i assecats.

7.- Al marge dels programes de neteja definits més endavant, també seran objecte de prestació les tasques següents:

- La neteja a fons sistemàtica d'àrees, després de feines importants de pintura, d'obres o de manteniment en general. El servei serà efectuat pel personal del servei de neteja assignat a l'ESU dins de l'horari laboral assignat.
- Qualsevol tasca de neteja necessària com a conseqüència d'una avaria, vessament de líquids, emergència, etc. o de la proximitat i/o contaminació d'una obra.
- La col·locació dels rotllos de paper en la totalitat dels lavabos de l'ESU, la reposició dels distribuïdors de sabó líquid i, si escau, de paper eixugamans, de tal manera que estigui assegurada en tot moment la seva disponibilitat.

3.3.1. Programa Específic de Neteja

El circuit de neteja es farà sempre de net cap a brut seguint la numeració i ordre següent:

Núm. Ordre	Sales
1.	1 QCC y QQC: Estabulació conill
2.	Qx4 - QMC: Sala de manipulació (quiròfan) de conills
3.	S Qx1 – QE 01: Quirófan / Sala de formació
4.	Qx2 – QE 02: Quirófan
5.	M Qx3 – QE 03: Quirófan hibrido
6.	Qx3.1 – Sala de control – 2,98 + Sala tècnica – 5,55
7.	M P3 – Passadís Prequiròfan (inclou picas: QPA01, 02 Y 03)
8.	S QAP: Vestíbul entrada
9.	P QDT 01: Despatxo administració
10.	S QV 01: Vestuari
11.	U QV 02: Vestuari
12.	D QDT 01: Despatxo tècnic
13.	D QST 01 Y 02: Sala teòrica
14.	S QL: Laboratorio
15.	S QME, QMM: Magatzem equipaments y material fungible
16.	P Q3D: Magatzem de instrumental y material conejo
17.	Q QN: Zona de neteja
18.	Q QPO: Sala de dates
19.	V 12- QMA: Magatzem de pinso
20.	D QVC: Vestuari corraline
21.	Z QR: Càmara freda
22.	C QAA: Entrada animales y material fungible / retirada residus
23.	P1: Passadís central net (inclou pica: QPC01 y 02)
24.	P2 – QCE: Passadis corralines
25.	E1 – QPO 02: Estabulació Postoperatori ovelles (puntualment)
26.	E2 – QPO 01: Estabulació Postoperatori porc (puntualment)

27. C E4 – QCO: Estabulació ovella (puntualment) + setmanalment vidre interior

28. C E5 – QCM: Estabulació minipg (puntualment) + setmanalment vidre interior
E6 – QCM: Estabulació porc - (puntualment) + setmanalment vidre interior

Aquestes sales s'han de netejar, d'una forma general, diàriament, i aquesta neteja s'ha de completar amb algunes neteges complementàries de manteniment i d'altres sistemàtiques periòdiques.

Aquestes neteges s'han de fer d'acord amb les normes generals exposades a l'apartat 5.2. del Plec tècnic, amb detergents aniònics i desinfectants clorats.

Quedarà exclosa de la neteja diària a zona d'estabulació dels grans animals. A excepció de les neteges a fons anuals i neteja setmanal de la parta interior de los vidres.

Concretament, el programa de neteja es resumeix en el quadre de doble entrada on s'indica:

- Verticalment, els principals tipus d'elements objecte d'un tractament de neteja i si distingeixen, si cal, els tractaments diferencials requerits,

- Horitzontalment, les distintes zones de neteja

- En el creuament de les dues línies, la freqüència sobre l'element, de la zona corresponent, d'acord amb els codis següents:

• D	Neteja diària.
• S	Neteja setmanal.
• 2D o 2S	Neteja dues vegades al dia o dues vegades a la setmana
• DA o MA	Neteja dies o mesos alterns
• BM	Neteja bimensual
• DU	Neteja després d'ús de l'àrea corresponent
• SN	Neteja segons la necessitat acordada amb la Direcció del Centre. Es refereix a casos "a priori" difícils de preveure, atesa la varietat dels paràmetres que incideixen en l'embrutiment.

Per a totes aquestes neteges, els procediments generals són aquells definits a l'apartat 2.3 del present Annex, utilitzant sempre que sigui factible, a més dels detergents corresponents, el lleixiu com a desinfectant (productos definidos por Medicina preventiva del Hospital)

FREQÜÈNCIA DE NETEJA DELS DIVERSOS ELEMENTS EXISTENTS A L'ESU (ZONES DE RISC BAIXO)

01- QAP: Vestíbulo entrada
02- QDT 01: Despacho administración
03- QV 01: Vestuario
04- QV 02: Vestuario
05- QDT 01: Despacho técnico
06- QST 01 Y 02: Sala teórica
11- QPO: Sala de datos
15- QAA: Entrada animales y material fungible / retirada residus

Naturalesa dels elements	**Freqüència**
Mobiliari, elements de decoració, telèfons, ordinadors, etc.	D
Portes, interruptors, comandaments, i elements generalment en contacte amb les mans	D
Vidres i finestres:	
Cares interior i exteriors	S
Cara interior i exterior de portes	S
Cortines interiors	M
Zones de superfícies horitzontals: "poiates")	D
Zones de parets i superfícies verticals tancades	M
Conjunt de parets i superfícies verticals rentables; xarxes de canalització visibles, excepte conduccions elèctriques	S
Difusors d'aire i entorns tacats dels mateixos Reixes d'impulsió i d'extracció	M (1)
Conjunt de sostre rentable	
Sostres continus	S
Sostres discontinu	M
Vàters, lavabos, dutxes, aparells sanitaris en general i els seus accessoris, com miralls i superfícies verticals directament afectades	D
Terres:	
Neteja de la pols amb mopa	D
Fregat	D
Papereres i/o cubells o contenidors de residus (buidat i neteja posterior)	D

(1) Es farà abans de la neteja dels sostres i de les parets. Inclourà el desmuntatge i el muntatge posterior de la reixeta sempre que no sigui necessari un estri aliè a l'ofici; en cas contrari, es procedirà de forma coordinada amb els serveis de manteniment (via programació avançada d'actuacions).

FREQÜÈNCIA DE NETEJA DELS DIVERSOS ELEMENTS EXISTENTS A L'ESU (ZONES DE RISC BAIX – ZONES DE ESTABULACIO ANIMAL) E1 – QPO 02: Estabulación Postoperatorio oveja E2 – QPO 01: Estabulación Postoperatorio cerdo	
Naturalesa dels elements	**Freqüència**
Portes, interruptors, comandaments, i elements generalment en contacte amb les mans	D
Vidres i finestres:	
Conjunt de parets i superfícies verticals rentables; xarxes de canalització visibles, excepte conduccions elèctriques	SN
Difusors d'aire i entorns tacats dels mateixos Reixes d'impulsió i d'extracció	M (1)
Conjunt de sostre rentable	
Sostres continus	SN
Sostres discontinu	SN
(1) Es farà abans de la neteja dels sostres i de les parets. Inclourà el desmuntatge i el muntatge posterior de la reixeta sempre que no sigui necessari un estri aliè a l'ofici; en cas contrari, es procedirà de forma coordinada amb els serveis de manteniment (via programació avançada d'actuacions).	

FREQÜÈNCIA DE NETEJA DELS DIVERSOS ELEMENTS EXISTENTS A L'ESU (ZONES DE RISC BAIXO – ZONAS DE ESTABULACIO ANIMAL) E4 – QCO: Estabulación oveja E5 – QCM: Estabulación minipg E6 – QCM: Estabulación cerdo	
Naturalesa dels elements	**Freqüència**
Portes, interruptors, comandaments, i elements generalment en contacte amb les mans (exterior)	D
Vidre exterior, en caso de manxes visibles a diari	S (2)
Vidre interior	S
Vidres i finestres:	
Conjunt de parets i superfícies verticals rentables; xarxes de canalització visibles, excepte conduccions elèctriques	SN
Difusors d'aire i entorns tacats dels mateixos Reixes d'impulsió i d'extracció	M (1)
Conjunt de sostre rentable	
Sostres continus	SN
Sostres discontinu	SN

FREQÜÈNCIA DE NETEJA DELS DIVERSOS ELEMENTS EXISTENTS A L'ESU (ZONES DE RISC BAIXO – ZONAS DE ESTABULACIO ANIMAL)

E4 – QCO: Estabulación oveja
E5 – QCM: Estabulación minipg
E6 – QCM: Estabulación cerdo

Naturalesa dels elements	Freqüència
(1) Es farà abans de la neteja dels sostres i de les parets. Inclourà el desmuntatge i el muntatge posterior de la reixeta sempre que no sigui necessari un estri aliè a l'ofici; en cas contrari, es procedirà de forma coordinada amb els serveis de manteniment (via programació avançada d'actuacions) i con personal de la ESU (2) Per les sales de conill, porc i ovella el personal de l'empresa adjudicatària disposarà de l'ajut del personal de la ESU el qual li apartarà les prestatgeries amb rodes on hi ha els animals estabulats, per facilitar la seva neteja.	

FREQÜÈNCIA DE NETEJA DELS DIVERSOS ELEMENTS EXISTENTS A L'ESU (ZONES DE RISC MITJA)

P1 – Pasillo central limpio (inclui picas: QPC01 y 02)
P2 – QCE: Pasillo corralinas
7- QL: Laboratorio
8- QME, QMM: Almacén de aparatos y material fungible
9- Q3D (QMI): Almacén de instrumental y material conejo
10- QN: Zona de lavado
12- QMA: Almacén de pienso
13- QVC: Vestuario corralina
14- QR: Cámara fría (setmanal – S)

Naturalesa dels elements	Freqüència
Mobiliari, elements de decoració, telèfons, ordinadors, etc.	D
Portes, interruptors, comandaments, i elements generalment en contacte amb les mans	D
Vidres i finestres:	
Cares interior i exteriors	S
Cara interior i exterior de portes	S
Cortines interiors	M
Zones de superfícies horitzontals: "poiates")	D
Zones de parets i superfícies verticals tancades	M
Conjunt de parets i superfícies verticals rentables; xarxes de canalització visibles, excepte conduccions elèctriques	S

FREQÜÈNCIA DE NETEJA DELS DIVERSOS ELEMENTS EXISTENTS A L'ESU (ZONES DE RISC MITJA)

P1 – Pasillo central limpio (inclui picas: QPC01 y 02)
P2 – QCE: Pasillo corralinas
7- QL: Laboratorio
8- QME, QMM: Almacén de aparatos y material fungible
9- Q3D (QMI): Almacén de instrumental y material conejo
10- QN: Zona de lavado
12- QMA: Almacén de pienso
13- QVC: Vestuario corralina
14- QR: Cámara fría (setmanal – S)

Naturalesa dels elements	**Freqüència**
Difusors d'aire i entorns tacats dels mateixos Reixes d'impulsió i d'extracció	M (1)
Conjunt de sostre rentable	
Sostres continus	S
Sostres discontinu	M
Vàters, lavabos, dutxes, aparells sanitaris en general i els seus accessoris, com miralls i superfícies verticals directament afectades	D
Terres:	
Neteja de la pols amb mopa	D
Fregat	D
Papereres i/o cubells o contenidors de residus (buidat i neteja posterior)	D

(1) Es farà abans de la neteja dels sostres i de les parets. Inclourà el desmuntatge i el muntatge posterior de la reixeta sempre que no sigui necessari un estri aliè a l'ofici; en cas contrari, es procedirà de forma coordinada amb els serveis de manteniment (via programació avançada d'actuacions).

NETEJA DELS DIVERSOS ELEMENTS EXISTENTS A L'ESU (ZONES DE RISC ALT)

Qx2 – QE 02: Quirófano
Qx3 – QE 03: Quirófano hibrido
Qx3.1 – Sala de control + Sala técnica
Qx1 – QE 01: Quirófano / Sala de formación
Qx4 - QMC: Sala de manipulación (quirófano) de conejo
P3 – Pasillo pre-quirófano (incluí picas: QPA01, 02 Y 03)
E3 – QCC y QQC: Estabulación conejo

La neteja de quiròfans, està composta de:

- una neteja final de jornada
- una neteja setmanal, mensual i una altra trimestral

En totes aquestes s'utilitzarà un desifectant d'alt nivell, autoritzat pel Servei de Medicina Preventiva.

- Neteja final de dia

Es farà quan es finalitzi l'última intervenció del dia

Consistirà en el que segueix:

- retirar els residus
- netejar zones de sostre i parets que haguessin rebut esquitxos de sang o líquids orgànics o on s'hi vegi brutícia
- netejar i desinfectar de manera sistemàtica les superfícies horitzontals i verticals exteriors dels elements següents:
    - Taules quirúrgiques a fons, aixecant o obrint els elements necessaris per assegurar una correcta neteja;
    - Taules d'instrumental d'anestèsia i auxiliars, desplaçant els objectes que no siguin aparells electromèdics;
    - Tot tipus d'aparells d'electromedicina que anteriorment hagin estat desendollats
    - Ordinadors desendollats o els que tenen protector i que estiguin en stand-by
    - Camilla "transfer", tant la seva superficie horitzontal com les potes i rodes.
    - Llums i columnes d'equipaments prèviament buidades de part del personal assistèncial;
    - Armaris, tamborets, escales, lliteres;
    - Carros de gases i ampolles, etc.Insistint en tots aquests casos en les rodes o elements de contacte amb el terra
    - Netejar les portes d'entrada/sortida, com també els interruptors, endolls o qualsevol element de contacte habitual amb les mans; i
    - Fregar tot el terra

- **Neteja complementària de manteniment**

La neteja complementària de manteniment ha d'incloure la recollida de residus, la neteja de taules, del terra i de les taques de qualsevol naturalesa, que s'hagin produït des de l'última neteja diària.

A aquesta neteja final, s'afegirà amb freqüència **mensual** (últim divendres del mes), i recull la neteja sistemàtica de:

- Les reixetes d'extracció i els difusors d'impulsió. S'haurà de fer abans de la neteja dels sostres i de les parets. Inclourà el desmuntatge i el muntatge posterior de la reixeta sempre que no sigui necessari un estri aliè a l'ofici; en cas contrari, es procedirà de forma coordinada amb el responsable de la Unitat (via programació avançada d'actuacions). Per a aquesta tasca de neteja de reixetes, es valorarà molt positivament sistemàtiques de substitució de reixetes brutes per reixetes netes, amb el seu rentat posterior industrial.

- La totalitat de les superfícies de parets

- Les lluminàries actuant-hi de manera coordinada amb el Responsable de la Unitat

- L'interior d'armaris, les prestatgeries i interiors dels mobles, prèviament buidades pel persona (semestralment)

- **Resultats de la neteja:**

– Compliment de les freqüències marcades en els protocols.
– Inspecció visual de l'estat de neteja després del tractament.
– Resultats de les anàlisis microbiològiques dels mostreigs en superfícies ambientals. Realizacion con mètodes fisicos de validaciones de limpieza una vez al año y presentar los resultados (luminometro, por ejemplo).

3.4 Gestió de residus

Sempre formarà part de la prestació de neteja:

a. El transport de qualsevol tipus de residus des dels punts de reagrupament que la Direcció del VHIR indiqui fins als magatzems intermedis corresponents. Respecte d'això, s'ha de seguir tant la normativa vigent com les normes específiques que l'Hospital Universitari Vall d'Hebron té definides per a cada grup:

  – Grup I: residus assimilables a residus urbans. Els residus del grup s'hauran de retirar del centre fins a l'abocador públic corresponent o bé fer gestió amb l'entitat municipal corresponent.
  – Grup II: residus sanitaris no específics..
  – Els residus dels Grups III-IV de la Unitat són manipulats per un empresa subcontractada.

b. El transport dels contenidors amb aquests residus, des dels magatzems intermedis fins al magatzem final

c. El canvi dels contenidors intermedis que s'han portat al magatzem final pels contenidors nets; la neteja dels contenidors intermedis, referits als residus dels grups I i II.

La retirada dels residus produïts des del punt que es generin fins als magatzems intermedis s'ha de fer amb la freqüència diària.

Sempre que hi hagi una emergència, l'Empresa adjudicatària actuarà com més ràpidament millor.

3.5 Gestió de roba hospitalària

Sempre han de formar part de la prestació de neteja la recollida i el transport de les bosses de roba bruta des dels punts de reagrupament fins als magatzems intermedis corresponents que la Direcció de l'Institut de Recerca indiqui.

3.6 La col·locació de paper i sabó

La col·locació de rotlles de paper als lavabos i la col·locació de sabó i paper eixugamans en les zones següents:

Núm. Ordre	Àrees
1.	Zona de neteja
2.	Prequiròfan
3.	Vestuaris/lavabos

3.7 Altres requeriments relatius a la prestació

S'estableixen les normes següents:

- El personal del servei de neteja accedirà a la ESU a través del vestuari on disposa de armariets.
- El personal del servei de neteja haurà de vestir-se adequadament segons les zones i en funció del que disposi el procediment intern de treball que el VHIR disposi.
- La maquinària, els equips i l'utillatge destinats a tasques de neteja han de ser, igualment, acordats i homologats; aquest equipament ha d'estar amb un ordre perfecte i amb un bon estat de manteniment i neteja. En finalitzar la tasca, l'equipament s'ha de deixar sistemàticament en les zones acordades per la Responsable de la ESU.
- El personal operatiu i especialment el personal de comandament de l'Empresa han de tractar respectuosament el personal de la ESU i els usuaris. En cas que alguna persona sigui objecte de queixes reiterades respecte a aquest tema, la Direcció del VHIR podrà sol·licitar-ne la substitució, la qual anirà a càrrec de l'Empresa.
- L'Empresa ha de respondre, en tots els casos, les reclamacions que el personal de la ESU pugui formular, mitjançant un canal específic per a aquest fi i d'acord amb les normes acordades amb la Direcció del VHIR durant l'etapa d'implementació de la nova contractació.
- Cal que les zones, els vestuaris i els magatzems que la Direcció del VHIR posi a disposició de l'Empresa adjudicatària estiguin amb ordre perfecte i bon estat de neteja. L'equipament intern d'aquestes zones (armaris, taquilles, etc.) o la millora de l'equipament existent serà responsabilitat de l'Empresa i anirà a càrrec seu. També hi aniran el manteniment dels equips, i com a mínim la seva pintura amb una freqüència anual.
- L'empresa adjudicatària subministrarà els productes de neteja i les bosses de residus.L'empresa adjudicatària no pot utilitzar, canviar, modificar cap producte si abans no ha rebut el vist i plau de la Direcció del VHIR.

FREQÜÈNCIES DE NETEJA I DESINFECCIÓ DELS ESPAIS DEL VHIO

RISC MITJA UITM

ZONES	SERVEI	FREQUÈNCIES									
		D	DI	DIM	DIJ	DIV	S	M	T	S	Anual
UITM P0 AG | Consulta 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG | Consulta 2	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG | Consulta 3	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG | Consulta 4	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG | Consulta 5	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG | Consulta 6	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG | Banys públics	Neteja de paviment i elements banys	2x	2x	2x	2x	2x					
UITM P0 AG | Sala de Proves	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG | Sala Tecnica	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG | Sala de Preparacions	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
UITM P0 AG | Zona Bruta - Campana	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG | Hospital de dia 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	2X	2X	2X	2X	2X					
	Alts mobiliari						X				
UITM P0 AG | Hospital de dia 2	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	2X	2X	2X	2X	2X					
	Alts mobiliari						X				

RISC BAIX UITM

SALES	SERVEI	EQUÈNCIES					S	M	T	S	A
		D	DI	DIM	DIJ	DIV	S	M	T	S	Anual
UITM P0 AG | Sala d'espera	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG | Recepció y Secretària	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG | Sala de Metges	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
UITM P0 AG | Suport d'enfermeria	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
UITM P0 AG | Sala de Neteja	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG | Bany Despatx	Neteja de paviment i elements banys	2X	2X	2X	2X	2X					
UITM P0 AG | Banys infermeria	Neteja de paviment i elements banys	2X	2X	2X	2X	2X					
UITM P0 AG | Office	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
	Neteja Nevera i Microones							X			
UITM P0 AG | Magatzem Material 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X			X						
UITM P0 AG | Magatzem Material 2	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X			X						
UITM P0 AG | Sala de Reunions 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG | Sala de Reunions 2	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG | Despatx 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X			X						
UITM P0 AG | Sala de Operationals	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
UITM P0 AG | Control d'Enfermeria	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
UITM P0 AG | Oficina d'Assaigs Clínics 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
UITM P0 AG | Oficina d'Assaigs Clínics 2	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
UITM P0 AG | Sala Residus	Neteja de paviment	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG | Rack informàtic	Neteja de paviment							X			
UITM P0 AG	Neteja exterior del equips frigorifics						X				
UITM P0 AG	Reposició dispensadors banys (paper higiènic, mans, sabó..)	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG	Buidar papereres de les sales de treball	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG	Neteja Nevera i Microones							X			
UITM P0 AG	Recollida i deposició contenidors higièniques dels banys						2X				4 unitats
UITM P0 AG	Neteja de portes						X				
UITM P0 AG	Neteja de elements de PCI						X				
UITM P0 AG	Neteja de vidres interiors, mampares i marcs							X			
UITM P0 AG	Neteja de vidres exteriors i marcs								X		
UITM P0 AG	Neteja d'elements de climatització com reixes de ventilació, difusors, etc								X		
UITM P0 AG	Neteja de sostres										X
UITM P0 AG	Neteges Extraordinàries	A demanda									
UITM P0 AG	Neteja Anual										X
UITM P0 AG	Reposició contenidors de residus tipus III, IV	X	X	X	X	X					
UITM P0 AG	Recollides de residus tipus I, II	2x	2x	2x	2x	2x					
UITM P0 AG	Recollides de residus tipus III, IV	X	X	X	X	X					

RISC ALT FARMACIA

SALES	SERVEI	FREQUÈNCIES									
		D	DI	DIM	DIJ	DIV	S	M	T	S	Anual
FARMACIA P0 AG | Sala Cuentapastillas	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG | Sala de Monitorització	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG | Sala Blanca - Sala de Treball	Neteja de paviment i mobiliari	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG | Sala Blanca- Presala	Neteja de paviment i mobiliari	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG | Sala Blanca - Campanes	Neteja de paviment i mobiliari	X	X	X	X	X					

RISC MITJÀ FARMACIA

ZONES	SERVEI	FREQUÈNCIES									
		D	DI	DIM	DIJ	DIV	S	M	T	S	Anual
FARMACIA P0 AG | Consulta	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG | Sala de dispensació Farmàcia	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
	Prestatgeries	Sempre que la unitat doni el vist i plau en netejarà a fons cada 6 mesos									
FARMACIA P0 AG | Magatzem 1 Farmacia (Medicació Sala Blanca)	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X			X						
	Prestatgeries	Sempre que la unitat doni el vist i plau en netejarà a fons cada 6 mesos									
FARMACIA P0 AG | Magatzem 2 Farmacia (Medicació Sala Blanca)	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X			X						
	Prestatgeries	Sempre que la unitat doni el vist i plau en netejarà a fons cada 6 mesos									
FARMACIA P0 AG | Camara freda	Paviment						X				

RISC BAIX FARMACIA

ZONES	SERVEI	EQUÈNCIES					S	M	T	S	A
		D	DI	DIM	DIJ	DIV	S	M	T	S	Anual
FARMACIA P0 AG | Sala d'espera	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG | Taulell 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG | Taulell 2	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG | Sala de Treball 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
FARMACIA P0 AG | Sala de Farmacèutics	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
FARMACIA P0 AG | Despatx	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari		X		X						
FARMACIA P0 AG | Sala de Reunions	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG | Arxiu Mòvil	Neteja de paviment		X			X					
FARMACIA P0 AG | Office	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG | Vestuari	Neteja de paviment i elements banys	2X	2X	2X	2X	2X					
FARMACIA P0 AG | Banys públics	Neteja de paviment i elements banys	2X	2X	2X	2X	2X					
FARMACIA P0 AG | Passadís	Neteja de paviment	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG	Neteja Nevera i Microones							X			
FARMACIA P0 AG	Reposició dispensadors banys (paper higiènic, mans, sabó..)	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG	Buidar papeperes dels banys	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG	Buidar papereres de les sales de treball	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG	Recollida i deposició contenidors higièniques dels banys						2X				3 unitats
FARMACIA P0 AG	Neteja punts de contacte i desinfecció	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG	Neteja de portes						X				
FARMACIA P0 AG	Neteja de elements de PCI						X				
FARMACIA P0 AG	Neteja de vidres interiors, mampares i marcs							X			
FARMACIA P0 AG	Neteja de vidres exteriors i marcs								X		
FARMACIA P0 AG	Neteja d'elements de climatització com reixes de ventilació, difusors, etc								X		
FARMACIA P0 AG	Neteja de sostres										X
FARMACIA P0 AG	Neteges Extraordinàries	A demanda									
FARMACIA P0 AG	Neteja Anual										X
FARMACIA P0 AG	Reposició contenidors de residus tipus III, IV	X	X	X	X	X					
FARMACIA P0 AG	Recollides de residus tipus I, II	2x	2x	2x	2x	2x					
FARMACIA P0 AG	Recollides de residus tipus III, IV	X	X	X	X	X					

RISC BAIX DIRECCIÓ ONCOLOGICA

ZONES	SERVEI	FREQUÈNCIES									
		D	DI	DIM	DIJ	DIV	S	M	T	S	Anual
DIRECCIÓ ONCOLOGICA P0 | Sala de Treball	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
DIRECCIÓ ONCOLOGICA P0 | Despatx Direcció	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
DIRECCIÓ ONCOLOGICA P0 | Despatxos	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
DIRECCIÓ ONCOLOGICA P0 | Office	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
DIRECCIÓ ONCOLOGICA P0	Buidar papereres de les sales de treball	X	X	X	X	X					
DIRECCIÓ ONCOLOGICA P0	Neteja Nevera i Microones							X			
DIRECCIÓ ONCOLOGICA P0	Neteja punts de contacte i desinfecció	X	X	X	X	X					
DIRECCIÓ ONCOLOGICA P0	Neteja de portes						X				
DIRECCIÓ ONCOLOGICA P0	Neteja de elements de PCI						X				
DIRECCIÓ ONCOLOGICA P0	Neteja de vidres interiors, mampares i marcs							X			
DIRECCIÓ ONCOLOGICA P0	Neteja de vidres exteriors i marcs								X		
DIRECCIÓ ONCOLOGICA P0	Neteja d'elements de climatització com reixes de ventilació, difusors, etc								X		
DIRECCIÓ ONCOLOGICA P0	Neteja de sostres										X
DIRECCIÓ ONCOLOGICA P0	Neteges Extraordinàries	A demanda									
DIRECCIÓ ONCOLOGICA P0	Neteja Anual										X

RISC MITJA AG P2

ZONES	SERVEI	FREQUÈNCIES									
		D	DI	DIM	DIJ	DIV	S	M	T	S	Anual
AREA GENERAL P2 | Hospital de día - Box 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	2X	2X	2X	2X	2X					
	Alts mobiliari						X				
AREA GENERAL P2 | Hospital de día - Box 2	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	2X	2X	2X	2X	2X					
	Alts mobiliari						X				
AREA GENERAL P2 | Sala Treball Infermeria	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
AREA GENERAL P2 | Sala de Proves	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
AREA GENERAL P2 | Despatx Coordinació	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
AREA GENERAL P2	Neteja exterior del equips frigorifics							X			
AREA GENERAL P2	Buidar papereres de les sales de treball	X	X	X	X	X					
AREA GENERAL P2	Neteja de portes						X				
AREA GENERAL P2	Neteja de elements de PCI						X				
AREA GENERAL P2	Neteja punts de contacte i desinfecció	X	X	X	X	X					
AREA GENERAL P2	Neteja de vidres interiors, mampares i marcs							X			
AREA GENERAL P2	Neteja de vidres exteriors i marcs								X		
AREA GENERAL P2	Neteja d'elements de climatització com reixes de ventilació, difusors, etc								X		
AREA GENERAL P2	Neteja de sostres										X
AREA GENERAL P2	Neteges Extraordinàries	A demanda									
AREA GENERAL P2	Neteja Anual										X
AREA GENERAL P2	Reposició contenidors de residus tipus III, IV	X	X	X	X	X					
AREA GENERAL P2	Recollides de residus tipus I, II	2x	2x	2x	2x	2x					
AREA GENERAL P2	Recollides de residus tipus III, IV	X	X	X	X	X					

RISC MITJÀ - HMI P1

ZONES	SERVEI	EQUÈNCIES					S	M	T	S	A
		D	DI	DIM	DIJ	DIV	S	M	T	S	Anual
MATERNO INFANTIL P1 | Hospital de día - Box 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	2X	2X	2X	2X	2X					
	Alts mobiliari						X				
MATERNO INFANTIL P1 | Hospital de día - Box 2	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	2X	2X	2X	2X	2X					
	Alts mobiliari						X				

RISC BAIX - HM I P1

ZONES	SERVEI	FREQUÈNCIES									
		D	DI	DIM	DIJ	DIV	S	M	T	S	Anual
MATERNO INFANTIL P1 | Sala de Treball	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
MATERNO INFANTIL P1 | Sala Tecnica	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
MATERNO INFANTIL P1 | Consulta 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
MATERNO INFANTIL P1 | Consulta 10	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
MATERNO INFANTIL P1 | Consulta 11	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
MATERNO INFANTIL P1 | Magatzem	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari						X				

RISC BAIX - HM I P14

ZONES	SERVEI	FREQUÈNCIES									
		D	DI	DIM	DIJ	DIV	S	M	T	S	Anual
MATERNO INFANTIL P14 | Recepcion/Administracion	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
MATERNO INFANTIL P14 | Passadís	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
MATERNO INFANTIL P14 | Ascensores	Repas d'imprentes i exteriors	X	X	X	X	X					
MATERNO INFANTIL P14 | Banys	Neteja de paviment i elements banys	2X	2X	2X	2X	2X					
MATERNO INFANTIL P14 | Sala de treball 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
MATERNO INFANTIL P14 | Sala de treball 2	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
MATERNO INFANTIL P14 | Sala de treball 3	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
MATERNO INFANTIL P14 | Despatx 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
MATERNO INFANTIL P14 | Sala Kits	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
MATERNO INFANTIL P14 | Magatzem	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari		X		X						
MATERNO INFANTIL P14 | Arxiu	Neteja de paviment		X		X						
MATERNO INFANTIL P14	Neteja exterior del equips frigorifics							X			
MATERNO INFANTIL P14	Buidar papereres de les sales de treball	X	X	X	X	X					
MATERNO INFANTIL P14	Neteja de portes						X				
MATERNO INFANTIL P14	Neteja de elements de PCI						X				
MATERNO INFANTIL P14	Neteja de vidres interiors, mampares i marcs							X			
MATERNO INFANTIL P14	Neteja de vidres exteriors i marcs								X		
MATERNO INFANTIL P14	Neteja d'elements de climatització com reixes de ventilació, difusors, etc								X		
MATERNO INFANTIL P14	Neteja de sostres										X
MATERNO INFANTIL P14	Neteges Extraordinàries	A demanda									
MATERNO INFANTIL P14	Neteja Anual										X
MATERNO INFANTIL P14	Reposició contenidors de residus tipus III, IV	X	X	X	X	X					
MATERNO INFANTIL P14	Recollides de residus tipus I, II	2x	2x	2x	2x	2x					
MATERNO INFANTIL P14	Recollides de residus tipus III, IV	X	X	X	X	X					

RISC BAIX - HMIP12

ZONES	SERVEI	FREQUÈNCIES									
		D	DI	DIM	DU	DIV	S	M	T	S	Anual
MATERNO INFANTIL P12 | Despatx 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X							
MATERNO INFANTIL P12 | Despatx 2	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari		X		X						
MATERNO INFANTIL P12 | Despatx 3	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X							
MATERNO INFANTIL P12 | Sala de treball 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
MATERNO INFANTIL P12 | Sala de treball 2	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
MATERNO INFANTIL P12 2 | Tutores-Residents	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
MATERNO INFANTIL P12 | Recepció/Administració	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
MATERNO INFANTIL P12 | Sala de Reunions	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
MATERNO INFANTIL P12 | Banys	Neteja de paviment i elements banys	2x	2x	2x	2x	2x					
MATERNO INFANTIL P12 | Passadís	Neteja de paviment	X	X	X	X	X					
MATERNO INFANTIL P12	Buidar papereres dels banys	2x	2x	2x	2x	2x					
MATERNO INFANTIL P12	Reposició dispensadors banys (paper higiències, mans, sabó..)	X	X	X	X	X					
MATERNO INFANTIL P12	Buidar papereres de les sales de treball	X	X	X	X	X					
MATERNO INFANTIL P12	Neteja Nevera i Microones							X			
MATERNO INFANTIL P12	Recollida i deposició contenidors higièniques dels banys						2X				
MATERNO INFANTIL P12	Neteja de portes						X				
MATERNO INFANTIL P12	Neteja de elements de PCI						X				
MATERNO INFANTIL P12	Neteja de vidres interiors, mampares i marcs							X			
MATERNO INFANTIL P12	Neteja de vidres exteriors i marcs								X		
MATERNO INFANTIL P12	Neteja d'elements de climatització com reixes de ventilació, difusors, etc								X		
MATERNO INFANTIL P12	Neteja de sostres										X
MATERNO INFANTIL P12	Neteges Extraordinàries	A demanda									
MATERNO INFANTIL P12	Neteja Anual										X

RISC BAIX - MODULARS BLAUS

ZONES	SERVEI	FREQUÈNCIES									
		D	DI	DIM	DU	DIV	S	M	T	S	Anual
MODULARS BLAUS P0| Sala de Treball 1	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
MODULARS BLAUS P0| Sala de Treball 2	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
MODULARS BLAUS P0| Bany	Neteja de paviment i elements banys	X	X	X	X	X					
MODULARS BLAUS P0 | Passadís	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
MODULARS BLAUS P0	Buidar papereres de les sales de treball	X	X	X	X	X					
MODULARS BLAUS P0	Recollida i deposició contenidors higièniques dels banys							X	1 unitat		
MODULARS BLAUS P0	Reposició dispensadors banys (paper higiènic, mans, sabó..)	X	X	X	X	X					
MODULARS BLAUS P0	Neteja Nevera i Microones							X			
MODULARS BLAUS P0	Neteja de portes						X				
MODULARS BLAUS P0	Neteja de elements de PCI						X				
MODULARS BLAUS P0	Neteja de vidres interiors, mampares i marcs							X			
MODULARS BLAUS P0	Neteja de vidres exteriors i marcs								X		
MODULARS BLAUS P0	Neteja d'elements de climatització com reixes de ventilació, difusors, etc								X		
MODULARS BLAUS P0	Neteja de sostres										X
MODULARS BLAUS P0	Neteges Extraordinàries	A demanda									
MODULARS BLAUS P0	Neteja Anual										X

RISC BAIX - ESCOLA D'ENFERMERIA

ZONES	SERVEI	FREQUÈNCIES									
		D	DI	DIM	DIJ	DIV	S	M	T	S	Anual
ESCOLA ENFERMERIA P7 | Sala de Treball	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X		X		X					
ESCOLA ENFERMERIA P7	Neteja Nevera i Microones						X				
ESCOLA ENFERMERIA P7	Buidar papereres de les sales de treball	X	X	X	X	X					
ESCOLA ENFERMERIA P7	Neteja de portes						X				
ESCOLA ENFERMERIA P7	Neteja de elements de PCI						X				
ESCOLA ENFERMERIA P7	Neteja de vidres interiors, mampares i marcs							X			
ESCOLA ENFERMERIA P7	Neteja de vidres exteriors i marcs								X		
ESCOLA ENFERMERIA P7	Neteja d'elements de climatització com reixes de ventilació, difusors, etc								X		
ESCOLA ENFERMERIA P7	Neteja de sostres										X
ESCOLA ENFERMERIA P7	Neteges Extraordinàries	A demanda									
ESCOLA ENFERMERIA P7	Neteja Anual										X

RISC BAIX ANATOMIA PATOLOGICA

ZONES	SERVEI	FREQUÈNCIES									
		D	DI	DIM	DIJ	DIV	S	M	T	S	Anual
ANATOMIA PATOLOGICA P1 | Sala de Treball	Neteja de paviment i neteja i desinfecció del mobiliari	X	X	X	X	X					
ANATOMIA PATOLOGICA P1	Buidar papereres de les sales de treball	X	X	X	X	X					
ANATOMIA PATOLOGICA P1	Neteja de portes						X				
ANATOMIA PATOLOGICA P1	Neteja de elements de PCI						X				
ANATOMIA PATOLOGICA P1	Neteja de vidres interiors, mampares i marcs							X			
ANATOMIA PATOLOGICA P1	Neteja de vidres exteriors i marcs								X		
ANATOMIA PATOLOGICA P1	Neteja d'elements de climatització com reixes de ventilació, difusors, etc								X		
ANATOMIA PATOLOGICA P1	Neteja de sostres										X
ANATOMIA PATOLOGICA P1	Neteges Extraordinàries	A demanda									
ANATOMIA PATOLOGICA P1	Neteja Anual										X

Annex 4 : Dades sobre l'abast de les prestacions complementàries.

Gestió de roba.

A modus d'informació orientativa addicional us fem saber què l'Hospital per a la gestió de la roba bruta i neta utilitza aproximadament:

	HG	HI i HD	HTR i C	SC	VHIR
Gàbies per recollir la roba bruta	50	15	19	4	0
Carros pel transport de roba neta	50	30	35	8	0

El transport de la roba bruta es durà a terme mitjançant gàbies en horaris, feqüències (de tres a sis cops al dia, variant en funció de l'acumulació de roba a les diferents unitats) i circuit per a tal efecte assignats.

El transport de la roba neta es durà a terme mitjançant els carros que disposa l'Hospital en horaris, freqüències (dos cops al dia màxim) i circuits per a tal efecte assignats.

Gestió de residus – subministrament de bosses.

Per a la gestió de residus el consum anual aproximat de bosses de plàstic és el següent:

	HG	HI i HD	HTR i C	SC	VHIR
Bosses blanques biodegradable, 85x105 cm, galga 200 – Brossa orgànica cuina	18.000		3.200		
Bosses grogues 85x105 galga 140 Cuina	13.500				
Bosses grogues, 80x120 cm – Reciclatge plàstic	46.500	12.750	14.100	12.600	3.250
Bosses negres, 80x105 cm, galga 130	57.500	18.750	15.000	28.350	1.450
Bosses negres, 54x60 cm, galga 110	141.250	-	24.375	55.500	1.450
Bosses blanques residus grup II, 80x100 cm, galga 220	716.250	141.000	244.500	66.900	16.200
Bosses blanques, 76x80 cm, galga 150	-	218.400	23.625	-	
Bosses blanques, 54x60 cm, galga 150	1.353.750	377.500	82.500	98.750	
Bosses blaves 80 x 120 cm – Reciclatge paper	32.250	9.000	12.150	17.400	

Així mateix el consum anual de bosses trasparents pels paraiguers de l'Hospital és el següent:

	HG	HI i HD	HTR i C	SC	VHIR

Bosses trasparent paraiguers	21.600	11.300	4.100	2.100	500

Subministrament de paper i sabó.

El consum anual de paper eixugamans, paper higiènic i sabó és el següent:

	HG	HI i HD	HTR i C	SC	VHIR
Bobina paper eixugamans 70mm 300 M	28.530	22.356	11.556	7.884	3.998
Higiènic Industrial 45mm 300M / 76 mm 250 M	37.080	16.884	8.928	7.488	3.012
Paper zigzag Z200 1C	24.180	-	-	1.020	3.000
Sabó de mans 1,3 L	2.472	1.308	1.092	764	500
Sabó de mans antibacterià cuina 1,3 L	152	-	32	-	-

Pel que fa al subministrament de paper la qualitat no podrà ser inferior al descrit al quadre. Respecte del sabó de mans serà sempre el que l'Hospital indiqui.

A les cuines de l'Hospital s'haurà de subministrar sabó de mans antibacterià, sense perfums, lliure de triclosán i parabens. Amb àcid làctic i preferiblement textura en escuma. Dermatològicament testat en pells sensibles.

Tant el paper, com el sabó subministrat hauran de ser compatibles amb els dispensadors existents a l'Hospital.

Paperes higièniques lavabos i vestuaris.

Actualment el servei de les paperes higièniques de lavabos i vestuaris de l'Hospital és de les quantitats següents:

	HG	HI i HD	HTR i C	SC	VHIR
Número de canvis mensuals contenidors higiènics lavabos i vestuaris	186	135	128	96	43

Annex 5: ***Llistat de personal subrogable i situació laboral.***

a) Hospital General HUVH:

Plantilla i retribucions.

Acords vigents al marge del conveni provincial de neteja.

b) Hospital Infantil i Hospital de la Dona HUVH:

Plantilla i retribucions.

Acords vigents al marge del conveni provincial de neteja.

c) Hospital de Traumatologia, Rehabilitació i Cremats HUVH:

Plantilla i retribucions.

Acords vigents al marge del conveni provincial de neteja.

d) Serveis Centrals HUVH:

Plantilla i retribucions.

Acords vigents al marge del conveni provincial de neteja.

e) VHIR:

Plantilla i retribucions.

Mercè Martin
Cap d'Unitat de Neteja i Altres Serveis Externs
Direcció de Recursos Econòmics