



Expedient núm.: 508/2024

Plec de Clàusules Administratives Particulars

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE D'OBRES D'ARRANJAMENT DE LA COBERTA DEL PAVELLÓ POLIVALENT PER FILTRACIONS D'AIGUA, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres d'arranjament de la coberta del Pavelló Polivalent per existència de filtracions d'aigua.

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte és:

Antecedents:

Amb data 9 d'agost de 2017 es van adjudicar les obres de Construcció del Pavelló Polivalent, a l'empresa Jaén Vallés, SL.

El projecte, la direcció d'obra i la direcció d'execució d'obra es van dur a terme per part dels arquitectes Liberto Jornet Iranzo, Inés Sanz Rodríguez, Manel Cervera Ferré i Jordi Sales Moliner.

L'adjudicació de les obres es va fer mitjançant un procediment obert i per un import de 993.133,55 €, a l'empresa Jaén Vallés, SL, que va ser l'empresa que millor oferta va presentar, tenint en compte, a banda de l'oferta econòmica, diversos criteris d'adjudicació (millores).

L'empresa adjudicatària va constituir una garantia definitiva per un import de 41.038,58 €, mitjançant transferència bancària equivalent al 5 per 100 de l'import de l'adjudicació.

Amb data 1 de setembre de 2017 es va formalitzar el contracte, en virtut del qual l'adjudicatari es comprometia a executar les obres amb estricta subjecció als preus, plecs de condicions i altres documents contractuals.

En data 26 de setembre de 2017 es va signar l'acta de comprovació de replanteig i, per tant, es van iniciar les obres.

El termini ofertat per l'empresa per dur a terme les obres va ser de 8 mesos.

Aquestes obres es van demorar per diferents motius i finalment, amb data 30 de setembre de 2019, la Direcció Facultativa presentà el certificat final d'obra, formalitzant l'acta de recepció de l'obra per part de l'Ajuntament, en data 16 d'octubre de 2019.

Amb data 4 de desembre de 2019, s'emet informe tècnic en el que s'informa que filtra aigua per diferents punts de la coberta del Pavelló Polivalent.

Es van dur a terme diferents arranjaments per part de l'empresa adjudicatària, sense resultat satisfactori.

Amb data 30 de setembre de 2021, la Direcció Facultativa va emetre un informe, en el que indicava que seria convenient dur a terme una reparació de més entitat, per solucionar els problemes de les filtracions.





Amb data 30 de maig de 2023, la Direcció Facultativa de les obres consistents va emetre informe, acompanyat d'una valoració i plànols detallats, en el que posava en coneixement de l'òrgan de contractació que, durant el termini de garantia, s'havien detectat les deficiències següents a l'obra i que s'havien d'arranjar per garantir l'estanqueïtat de l'edifici:

1. Goteres a la coberta en general.
2. Filtracions al mur de contenció.
3. Parallamps (no dona la resistència a terra).
4. Remats (filtracions portes emergència i porta corredissa) i repàs de segellats.
5. part inclinada façana piscina i en general remats entre el mur i la façana de
6. Focus llum soterrats (no son estancs).

Aquests arranjaments s'han valorat en 65.609,02 euros.

En el mateix informe, també s'especificava que els defectes observats es devien a deficiències en l'execució de l'obra per part de l'empresa Construccions Jaén Vallés, SL i no a l'ús del construït ni a deficiències en el projecte tècnic, per la qual cosa, de conformitat amb el que es disposava en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i altres documents contractuals, l'empresa constructora havia de dur a terme les següents reparacions del construït en el termini de 3 mesos.

En data 28 de juny de 2024, mitjançant resolució d'alcaldia número 2024-0679, es declarà l'incompliment de l'obligació del contractista de reparar els defectes deguts a deficiències en l'execució de l'obra, observats en el termini de garantia. En la mateixa resolució, s'acordà que part de l'Administració s'executés subsidiàriament l'obra i que es confisqués la garantia definitiva dipositada, per l'import de 41.038,58 euros.

Amb data 1 d'agost de 2024, mitjançant resolució d'alcaldia número 2024-0846, es va acordar que s'executés la garantia definitiva dipositada per l'empresa adjudicatària, mitjançant transferència bancària, per l'import de 41.038,58 euros.

Necessitat i idoneïtat:

És necessari dur a terme les obres d'arranjament de la coberta del Pavelló Polivalent per filtracions d'aigua, amb caràcter d'urgència, per evitar agreujar el deteriorament del revestiment i per evitar que es puguin produir afectacions a l'estructura.

Per portar a terme les obres de reparació esmentades s'ha de tramitar l'expedient de licitació corresponent per a l'execució de dites obres.

Amb data 28/11/2024 mitjançant resolució d'Alcaldia número 1344/2024 es va aprovar la documentació tècnica que va redactar la Direcció Facultativa per procedir a la licitació i execució de les obres de reparació de la coberta del Pavelló Polivalent per filtracions d'aigua i que és la següent:

- 1) Informe tècnic de la Direcció facultativa de l'obra de data 30/05/2024
- 2) Valoració cost obres reparacions Pavelló Polivalent de data 30/05/2024
- 3) Annex plànols de data 30/05/2024

Per a tot allò que no consti en aquesta documentació tècnica s'haurà de remetre com a document de referència al Projecte tècnic de construcció del Pavelló Polivalent, aprovat per acord de Ple de 12 de maig de 2017

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell





2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

D'acord amb l'informe elaborat pels Serveis tècnics municipals de data 28 de novembre de 2024, el present contracte no es divideix en lots.

1.3 Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte (CPV)

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

CPV:

Codi CPV	Descripció
45261910-6	Reparació de teulades
45261213-0	Treballs de col·locació de cobertes metàl·liques
45316100-6	Instal·lació d'aparells d'enllumenat exterior
45262330-3	Treballs de reparació d'obres de formigó

CPA:

Codi CPA	Nom
24.33.30	Panells sandvitx de xapa d'acer revestida
43.99.90	Treballs especials de construcció n.c.o.p

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat sumari, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

S'ha escollit el procediment obert simplificat sumari per raó de la quantia, per ser el procediment més transparent i el que pot atraure una major concurrència competitiva, procurant complir amb els principis enunciats a l'article 1.1 de la LCSP. Les avantatges d'aquest procediment són les següents:

- a) Alta competitivitat pel número il·limitat de licitadors.
- b) Tota la documentació dels licitadors es rep al mateix temps per a la seva avaluació, pel que s'estalvia temps.
- c) Els criteris de selecció i adjudicació s'indiquen amb antelació a l'anunci de licitació.
- d) La velocitat del procediment.
- e) Les reclamacions de mesures correctives són menys freqüents, pel fet de que les accions i les decisions del PA es refereixen només a un procediment de "procés únic".
- f) És més fàcil defensar la decisió centrant-se únicament en l'adjudicació.

L'adjudicació del contracte es portarà a terme utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.





CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lasenia

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte

A la vista del pressupost recollit en la documentació tècnica següent:

- 1) Informe tècnic de la Direcció facultativa de l'obra de data 30/05/2024
- 2) Valoració cost obres reparacions Pavelló Polivalent de data 30/05/2024
- 3) Annex plànols de data 30/05/2024

(Per a tot allò que no consti en aquesta documentació tècnica s'haurà de remetre com a document de referència al Projecte tècnic de construcció del Pavelló Polivalent, aprovat per acord de Ple de 12 de maig de 2017)

Pressupost base de licitació

D'acord a l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació s'ha de calcular i desglossar en costos directes i indirectes, tenint en compte, que en els contractes que el cost dels salaris de les persones empleades per l'execució del contracte formi part del preu total del contracte, s'haurà d'indicar de forma desglossada els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència, si és el cas.

En base a les indicacions de l'esmentat article, d'acord amb la documentació tècnica corresponent, el desglossament del pressupost base de licitació és el següent:

1	COBERTA GENERAL	30.901,10	€
2	FILTRACIONS MUR DE CONTENCIÓ	170,00	€
3	PARALLAMPS	708,54	€
4	REMATS ENTRE MUR I FACADA DE	1.023,36	€
5	LLUMS FACANA ENCASTATS AL	2.342,46	€
6	ARRANJAMENT PORTES	477,79	€
Presupost d'Execució Material		35.623,25	€
PEM (Actualitzat segons barems col.legials)		44.671,55	€
Seguretat i salut 2‰		893,43	€
Subtotal		45.564,98	€
DESPESES GENERALS 13‰		5.923,45	€
BENEFICI INDUSTRIAL 6‰		2.733,90	€
Base imposable		54.222,33	€
I.V.A. 21‰		11.386,69	€
Total Pressupost Contracta		65.609,02	euros





Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 54.222,33 € (IVA exclòs).

El valor estimat del contracte s'ha determinat calculant l'import total, sense incloure l'impost sobre el valor afegit, pagador segons les estimacions.

En el càlcul es té en compte, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

Així mateix, es té en compte qualsevol forma d'opció eventual i les pròrrogues eventuais del contracte.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit i repercussions econòmiques del contracte

Vista la incidència de qualsevol tipus de contractació sobre les despeses e ingressos de l'entitat, és essencial, la valoració de l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera de la mateixa d'acord amb l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i sostenibilitat Financera.

1. Principi d'estabilitat pressupostària:

El principi d'estabilitat pressupostària, entès com la capacitat o necessitat de finançament en termes pressupostaris SEC-10, és la diferència entre els Capítols 1 a 7 del Pressupost d'Ingressos i els Capítols 1 a 7 del Pressupost de Despeses.

La despesa prevista es troba recollida al pressupost inicial de l'exercici 2024 i en consonància amb els resultats recollits a l'informe d'avaluació del compliment de l'estabilitat pressupostària de l'aprovació del pressupost, compleix amb el principi d'estabilitat.

Exercici	Aplicació pressupostària
2024	342.212

**Garantia d'obra executada per resolució d'alcaldia 2024-0846, per un import de 41.038,58 euros, la resta (24.570,44€) es finançarà amb recursos propis.*

El contracte no produirà despeses en els pressupostos futurs de l'Ajuntament, ans al contrari, coadjuvarà a la reducció de les despeses de manteniment de la infraestructura.

2. Principi de sostenibilitat financera:

El principi de sostenibilitat financera, entès com la capacitat de finançament dels compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial, engloba tant el deute financer, como el deute comercial.

Deute financer:

L'Ajuntament de la Sénia no ha precisat de la concertació d'una operació de préstec a l'exercici 2024 ni anteriorment per finançar aquest contracte, atès que aquest es finança amb recursos propis i amb la requisita de la garantia de l'obra de construcció del pavelló polivalent.





Deute Comercial:

En relació amb el deute comercial, els compromisos de despesa generats per aquesta contractació no produiran l'incompliment del període mig de pagament a proveïdors.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

D'acord amb l'article 103 de la LCSP, per aquest contracte no procedeix la revisió de preus. No obstant, si es donen les circumstàncies adequades en aquest contracte, es tindran en compte les mesures de revisió de preus del Reial decret llei 3/2022, d'1 de març, així com l'acord de govern GOV/60/2022, de 5 d'abril, per a l'aplicació a Catalunya de les mesures excepcionals en matèria de revisió de preus en els contractes públics d'obres.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'execució i emplaçament

El **termini d'execució de les obres serà de 3 mesos**, a comptar des de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, d'acord amb l'article 237 LCSP.

L'emplaçament d'execució de les obres serà el descrit en la documentació tècnica que regeix la licitació.

L'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consigni en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obra procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

Possibilitat de pròrroques: No es preveuen pròrroques per aquest contracte.

CLÀUSULA VUITENA. Aptitud per contractar i criteris de solvència

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar i compleixin amb els criteris de solvència.

8.1 Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;





- Tenir la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així ho determini la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'Annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.350.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.





8.3 També poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses** que es constitueixin temporalment a aquest efecte (**UTE**), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

8.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

8.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

8.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

8.7. Solvència de les empreses licitadores

8.7.A Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 159.6 de LCSP, pel tipus de tramitació no es requereix la seva acreditació documental, tanmateix les empreses licitadores hauran de complir amb els següents criteris de solvència:

La justificació de la solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar amb l'aportació del següent:

a) Volum anual de negocis, dels 3 últims exercicis conclosos. Almenys en una de les tres anualitats, el volum mínim anual exigit serà el d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seu comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en els registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

8.7.B Solvència tècnica i professional

D'acord amb l'article 159.6 de LCSP, pel tipus de tramitació no es requereix la seva acreditació documental, tanmateix les empreses licitadores hauran de complir amb els següents criteris de solvència:





- Haver executat obres del mateix tipus o naturalesa als que correspon l'objecte del contracte, en el curs dels cinc últims anys. L'import acumulat d'aquestes obres, en l'any de major execució, haurà de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte.

De conformitat amb el que disposa l'article 88.2 de la LCSP, al tractar-se d'un contracte d'obres no subjecte a regulació harmonitzada, les empreses de nova creació, és a dir, empreses amb una antiguitat inferior a 5 anys, no caldrà que compleixin el requisit de l'execució d'un determinat nombre d'obres, sinó que hauran de complir amb un o varis dels mitjans establerts en l'article 88.1 lletres b) a f).

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

a) La present licitació té caràcter electrònic.

b) Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformen les seves ofertes en el **termini de 10 dies hàbils** comptats a partir del següent de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible des del següent enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?regCode=searchCn&idCap=13294428&pagingPage=0

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació es l'accés exclusiu de que disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.





Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració podrà demanar a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. La responsabilitat d'introduir les paraules clau és de l'empresa licitadora, i ha de ser aquesta qui independentment, si l'Ajuntament ho demana, introdueixi la paraula clau quan pertorqui segons la plataforma.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas a l'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

c) Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, es obligació de les





empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, es valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que es la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

d)Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xml?set-locale=ca_ES

e)D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

f)Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demes documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 6 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

g)Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per





consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

h) Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al número de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

D'acord amb l'article 159 de LCSP, les proposicions per prendre part en la licitació es faran de forma electrònica mitjançant l'eina del Sobre Digital.

Els documents s'inclouran en un sobre únic i hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

El format dels documents electrònics admissible és el PDF i han d'estar signats electrònicament.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic, signat pel licitador.

SOBRE ÚNIC: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

Dins del sobre s'haurà d'incloure la següent documentació:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, signada electrònicament, **d'acord amb l'Annex 1.**

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de disposar de la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, indicant els noms i DNI dels empresaris que la subscriguin, així com la participació de cada un d'ells en termes percentuals. El document haurà d'estar signat electrònicament pels representants de cada una de les empreses components de la UTE.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de





presentar una altra Declaració responsable per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

c) Proposta econòmica, el pressupost ofert haurà d'anar signat electrònicament i s'ha de presentar, obligatòriament, **d'acord amb l'Annex 2**.

c) Document relatiu a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica. El document ofert haurà d'anar signat electrònicament, i s'ha de presentar, obligatòriament, **d'acord amb l'Annex 3**.

En el cas que la documentació requerida en els apartats a) b) i c) no es presenti en el sobre electrònic, correctament i de la forma especificada, l'oferta presentada serà exclosa del procediment.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús de la signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la Declaració responsable.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la Declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses





licitadores afectades.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació

Els criteris de valoració seran els que es relacionen a continuació:

1. Oferta econòmica	Fins a 75 punts
2. Ampliació termini garantia	Fins a 25 punts
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	100 punts

1. OFERTA ECONÒMICA (fins a 75 punts):

Preu: 75 punts (obtindrà la màxima puntuació aquella empresa que ofereixi un preu més baix, en aplicació de la següent fórmula.)

Per obtenir la puntuació, es procedirà a avaluar l'oferta presentada de manera que a l'oferta més econòmica, quan no sigui anormalment baixa, se li assignarà la màxima puntuació (75 punts), i les altres ofertes seran puntuades proporcionalment en base a l'oferta més econòmica.

En cas de no presentar cap baixa econòmica, se li assignarà una puntuació de 0 punts pel que fa al criteri d'adjudicació número 1.

Si un/a o més licitadors/res excedeixen en l'oferta econòmica del preu màxim (que serà el del pressupost de licitació), l'oferta econòmica no serà puntuada.

La fórmula de valoració i puntuació és la següent:

$$P = 75 \times Ofm / Of$$

P = puntuació obtinguda per l'oferta valorada

Ofm = preu de l'oferta més econòmica

Of = preu de l'oferta valorada

2. AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA (fins a 25 punts):

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi la major ampliació del termini de garantia, expressada en anys enters (XMAX), se li assignarà la màxima puntuació (25 punts) i es determinarà la puntuació de les propostes restants (PXi) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major.

$$PXi = (Xi / XMAX) \times P$$

L'increment voluntari del termini de garantia per part de l'empresa licitadora, repercuteix en l'increment de la qualitat i la durabilitat de l'actuació objecte d'execució.

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants

No es tindran en compte variants per aquest contracte.





CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan, en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels paràmetres següents:

1. Si concorre un sol licitador, es considerarà anormalment baixa quan compleixi els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació.
- b) Que la puntuació que li correspon a la resta dels criteris d'adjudicació diferents al preu sigui superior al 75% de la puntuació total establerta per a aquests al plec.

2. Si concorren dues empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior a més d'un 20% a l'altra oferta.
- b) Que la puntuació que correspongui a la resta dels criteris d'adjudicació diferents al preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior en un 10% a la mitjana aritmètica de totes les ofertes econòmiques presentades.
- b) Que la puntuació que correspongui a la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Rebudes les justificacions, la Mesa i/o unitat tècnica sol·licitarà un informe tècnic, generalment al tècnic que hagi elaborat el plec de prescripcions tècniques o el projecte, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació i/o la unitat tècnica, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o





la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, es resoldrà aplicant els criteris de l'article 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de proposicions

L'òrgan de contractació designarà una **unitat tècnica** encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es portarà a terme per part de la unitat tècnica mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Contractació – Perfil del contractant - garantint que l'obertura no es faci fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà per la unitat tècnica d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula desena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació del contracte

En un termini no superior a 5 dies des de la finalització del termini per presentar proposicions, s'adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA SETZENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151 de la LCSP.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.





Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA DISSETENA. Condicions especials d'execució del contracte i obligacions contractuals essencials

Les condicions especials d'execució d'obligat compliment són les següents:

D'acord amb l'article 202.2 LCSP, s'estableix l'obligació del compliment de la condició especial d'execució mediambiental següent:

Realitzar una recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte, (petris, obra de fàbrica i formigó, metalls, fustes, plàstics, vidre, productes potencialment perillosos, altres no perillosos). Així mateix haurà de retirar els embalatges i envasos buits, per a depositar-los en els contenidors corresponents o, en el seu cas, en el punt net u altre sistema de gestió de residus autoritzat.

L'acreditació del seu compliment es durà a terme amb el certificat del centre de gestió de residus autoritzat, del punt net o una declaració responsable signada acreditant el seu dipòsit en els contenidors corresponents.

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre i l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- d) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- e) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- g) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- h) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits





a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- i) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- k) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- l) Complir amb el conveni col·lectiu sectorial i territorial aplicable.
- m) L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes als apartats anteriors per part dels licitadors o contractistes s'han previst en aquest plec com a causa, segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública, d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte per infracció molt greu del contractista, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Les obligacions contractuals essencials seran les següents:

S'estableixen com a obligacions contractuals essencials les condicions especials d'execució següents:

- El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte suficients mitjans personals i materials per al correcte desenvolupament del contracte.
- Desperfectes: Els desperfectes o trencaments en l'espai públic on es treballa o que s'ocupa s'hauran de substituir o reparar.
- Planificació: L'empresa contractada haurà de presentar una planificació de les obres abans que s'iniciïn. Aquest calendari s'haurà d'actualitzar quan es consideri oportú i s'haurà d'informar a la Direcció d'Obra, amb prou antelació, de qualsevol canvi rellevant.

CLÀUSULA DIVUITENA. Drets i obligacions de les parts

18.1 Abonaments al contractista

La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment la certificació que comprendrà l'obra executada durant aquest període de temps. Aquesta certificació s'ha d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin d'acord amb l'article 240 de la LCSP.

El pagament per l'import de la certificació mensual que ha emès el director de l'obra a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida i d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013,





de 27 de desembre, d'impuls ala Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Es podran realitzar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per operacions preparatòries realitzades, com instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i les garanties establertes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

En cas de contractes d'obres a tant alçat o amb preu tancat, l'empresa adjudicatària del contracte, en el termini que s'estableixi en el plec de prescripcions tècniques, ha de presentar el projecte de construcció de les variants o millores ofertes, per a la seva preceptiva supervisió i aprovació. En cap cas el preu o el termini de l'adjudicació patirà variació com a conseqüència de l'aprovació d'aquest projecte.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat: L01430445

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.





18.2. Pla de Seguretat i Salut

En compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o la salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

18.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

18.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent





i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. El compliment del termini d'execució de l'obra.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'ajuntament podrà requerir la documentació administrativa que consideri oportuna.

18.5. Programa de treball

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball en el termini màxim de trenta dies, comptats des de la formalització del contracte. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball dins dels quinze dies següents a la seva presentació, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

Al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides en l'article 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

L'adreça d'obra podrà acordar no donar curs a les certificacions d'obra fins que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

18.6. Recepció i termini de garantia

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una antelació de quaranta-cinc dies hàbils comunicarà per escrit a la Direcció de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

La Direcció de l'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació, almenys, respecte de la data prevista per a la terminació.

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la Direcció de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà una acta que subscriuran tots els assistents.

Recepcionades les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el





funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

18.7. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

18.8. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així li faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu cost, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

CLÀUSULA DINOVENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:





- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINTENA. Modificacions contractuals previstes

No es preveuen modificacions per aquest contracte.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.





Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Penalitats per incompliment

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació. El fet de no complir amb aquests terminis serà motiu de resolució del contracte i imposició de penalitats

23. 1 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- a) Quan la persona contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament de la Sénia pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Ajuntament de la Sénia.

- b) En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.





c) En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

El total de les quanties no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

23.2. Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per l'alcalde/a o regidor/a en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es portarà a terme en el moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 23.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres





realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Director facultatiu de l'obra i responsable del contracte

El director facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

Al tractar-se d'un contracte d'obres, les facultats del responsable del contracte seran exercides pel Director facultatiu, d'acord amb els articles 237 a 246 de la LCSP.

Al responsable del contracte li correspondran les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte, prendre les decisions corresponents i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre l'informe de l'article 195 LCSP sobre la demora del termini d'execució del contracte.

La persona responsable del contracte actuarà amb independència de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, que serà el Departament de Contractació de l'Ajuntament, conjuntament amb els Serveis Tècnics Municipals.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el departament de Contractació, conjuntament amb els Serveis tècnics municipals.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Confidencialitat i tractament de dades

27.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter





Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

27.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de que les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica
Responsable	Ajuntament de la Sénia Adreça Postal: C.Tortosa 1, 43560 La Sénia Telèfon: 977713000 Correu electrònic d'informació: lasenia@lasenia.cat
Finalitat Principal	Gestionar i tramitar el procediment administratiu dels contractes administratius gestionats per l'Ajuntament
Legitimació	- RGPD 679/2016. 6.1.e) Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament. - RGPD 679/2016 Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament - Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic, en una obligació legal. - Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. - Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local - Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic - Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. - Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària. Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. - Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera - Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions





Destinatari	Licitadors, proveïdors i contractistes
Categories de destinataris (cessions de dades)	Administració tributària Bancs i entitats financeres
Drets	Accés, rectificació, oposició, supressió, limitació del tractament i portabilitat de les dades
Informació Addicional	No estan previstes transferències internacionals de dades

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





ANNEX 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb CIF de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de(lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte obert simplificat per a les obres d'arranjament de la coberta del Pavelló Poliesportiu per filtracions d'aigua (exp. 1894/2024)

- Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar, l'habilitació empresarial o professional i la solvència econòmica i financera així com la solvència tècnica o professional o, si s'escau, la classificació empresarial, requerida en el Plec de clàusules administratives particulars i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en els articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

- Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

- Que (indicar SÍ/NO) està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- Que l'empresa (indicar SÍ/NO) recorrerà a solvència externa, i que en cas afirmatiu, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en el seu cas, declara comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

- Que la plantilla de l'empresa (indicar SÍ/NO), consta de 50 treballadors o més.

- Que la plantilla de l'empresa (indicar SÍ/NO) està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

- Que l'empresa disposa (indicar SÍ/NO) del corresponent pla d'igualtat entre les dones i els homes.

- Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

- Que en cas de ser una empresa estrangera d'Estats no membres de la Unió Europea,





declaro que disposo d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

- Que en relació al tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Que la informació i documents aportats en el sobre únic electrònic són de contingut absolutament cert.

- Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques i la persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques és:

Nom i Cognoms:

NIF:

Adreça de correu electrònic:

- Que com a signant d'aquesta declaració té capacitat suficient, en la representació amb la qual actua, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica





ANNEX 2 – OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra..... amb residència a....., al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte obert simplificat de les obres d'arranjament de la coberta del Pavelló Poliesportiu per filtracions d'aigua (exp. 1894/2024), es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats segons detall:

	PROPOSTA ECONÒMICA
Base imposable	
21% IVA	
Total (IVA inclòs)	

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

Signatura electrònica





ANNEX 3 - ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ QUE S'HAGIN DE QUANTIFICAR DE FORMA AUTOMÀTICA

En/Na....., amb DNI número en nom propi, o com a representant de l'empresa amb NIF domicili social a número del municipi de (Província) amb Codi Postal, i adreça electrònica a efectes de rebre els avisos de les notificacions, telèfon

Assabentat/da de l'expedient per a la licitació del contracte obert simplificat de les obres d'arranjament de la coberta del Pavelló Poliesportiu per filtracions d'aigua (exp. 1894/2024), anunciat en el Perfil de contractant.

Assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació faig constar que em comprometo a oferir:

CONCEPTE	No	Si	ANYS D'AMPLIACIÓ
Ampliació termini garantia			

* Marqueu amb una X l'opció corresponent i en cas de marcar SI introduïu el número d' anys d'ampliació que oferiu

.

I per què consti, signo aquesta oferta

Signatura electrònica

