



# PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER AL SERVEI DE NETEGES TECNIQUES DEL CENTRE OPERATIU DE MARTORELL DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Setembre 2024

## Índex

	Pàg.
<b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PER AL SERVEI DE NETEGES TECNiques DEL CENTRE OPERATIU DE MARTORELL DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.....</b>	<b>1</b>
<b>1 Objecte del plec .....</b>	<b>3</b>
<b>2 Àmbit d'actuació.....</b>	<b>3</b>
<b>3 Abast del servei .....</b>	<b>3</b>
3.1 <i>Normativa aplicable .....</i>	<i>3</i>
3.2 <i>Normalització .....</i>	<i>3</i>
3.3 <i>Eines, materials i mitjans.....</i>	<i>3</i>
3.4 <i>Ubicació.....</i>	<i>4</i>
<b>4 Planificació, terminis i execució .....</b>	<b>4</b>
4.1 <i>Terminis d'execució .....</i>	<i>4</i>
4.2 <i>Execució.....</i>	<i>5</i>
<b>5 Metodologia de treball .....</b>	<b>5</b>
<b>6 Gestió del servei.....</b>	<b>6</b>
<b>7 Requeriments tècnics particulars.....</b>	<b>6</b>
7.1 <i>Prescripcions contra materials perillosos .....</i>	<i>6</i>
<b>8 Inspecció i recepció .....</b>	<b>6</b>
8.1 <i>Consideracions generals .....</i>	<i>6</i>
8.2 <i>Inspecció durant el servei .....</i>	<i>7</i>
8.2.1 <i>Accés als llocs de treball .....</i>	<i>7</i>
8.2.2 <i>Vigilància de materials i treball .....</i>	<i>7</i>
<b>9 Transport.....</b>	<b>8</b>
<b>10 Entorn tècnic.....</b>	<b>8</b>
<b>11 Coordinació d'Activitats Empresarials .....</b>	<b>8</b>
<b>12 Documentació a lliurar pel licitador .....</b>	<b>8</b>
<b>13 Documentació a lliurar per l'adjudicatari.....</b>	<b>9</b>
<b>14 Format i idioma documental .....</b>	<b>9</b>
<b>15 Annexes.....</b>	<b>9</b>

## 1 Objecte del plec

L'actual plec de prescripcions tècniques té per objecte definir el servei de neteges tècniques de les instal·lacions següents: Cabina de pintura, taller de vagon, fossat de rentat de vagon, fossat de rentat de trens, fossat de bufat i aspirat de trens del Centre Operatiu de Martorell (COM) propietat de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC).

## 2 Àmbit d'actuació

Instal·lacions sobre el que es podrien executar treballs de neteges tècniques:

- Cabina de pintura.
- Taller de vagon.
- Fossat de rentat de vagon.
- Fossat de rentat de trens.
- Fossat de bufat i aspirat de trens.

## 3 Abast del servei

L'abast del servei inclou les següents actuacions separades en dos lots definides a la taula següent: Veure annex 2 (Abast PPT neteges tècniques instal·lacions COM)

### 3.1 Normativa aplicable

S'adoptarà com a marc normatiu de referencia:

- Reial decret 1215/1997: disposicions mínimes de seguretat i salut referents a la utilització dels equips de treball per part dels treballadors.
- Reial decret 1435/1992: requeriments de seguretat i salut.
- Reial decret 56/1995: requeriments essencials de màquines i components de seguretat.
- Reial decret 486/1997: ordre i neteja.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals
- Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.
- UNE-HD 60364-1. Instal·lacions elèctriques de baixa tensió.

Si en algun aspecte no fos possible seguir estrictament les normes o alguna d'aquestes entrés en contradicció amb alguna de les prescripcions particulars establertes en el present plec, l'adjudicatari haurà d'indicar a FGC aquesta circumstancia, havent FGC d'autoritzar l'alternativa proposada.

### 3.2 Normalització

Com a unitats de mesura s'utilitzaran sempre les del Sistema Internacional definides a la fitxa UIC 800.00.0.

### 3.3 Eines, materials i mitjans

El subministrament de la matèria prima per a efectuar el servei serà a càrrec i compte de l'adjudicatari, així com els EPI, eines i maquinària necessària per a la seva execució.

Se exclou de aquet punt el filtres necessaris per fer la substitució a la cabina de pintura, que seran subministrats per FGC.

L'alimentació elèctrica i pneumàtica a les instal·lacions de FGC així com les maniobres requerides amb el material mòbil, serà a compte i càrrec de FGC.

### **3.4 Ubicació**

Els treballs s'efectuaran a les instal·lacions d'FGC del Centre Operatiu de Martorell (COM).

Per a determinar els espais que l'adjudicatari necessiti a les instal·lacions d'FGC per dur a terme els treballs, FGC es reserva el dret de decidir el lloc i horaris de treball, prèvia coordinació corresponent, per tal de garantir la compatibilitat amb els propis treballs previstos per FGC. L'adjudicatari haurà de vetllar per mantenir les zones de treball netes, recollides i sense residus ni ferralla de per mig. La maquinària haurà de quedar ben emmagatzemada així com el material de provisió que aquest necessiti per a l'execució dels treballs.

Un cop finalitzats els treballs, l'adjudicatari haurà d'assegurar que l'espai de treball queda en òptimes condicions, net, recollit i en el mateix estat que quan aquest el va ocupar. La maquinària emprada, eines i estris necessaris hauran de ser retirats, així com les restes de ferralla i altres residus que s'hagin pogut generar durant l'execució dels treballs.

En cas de no ser retirada per l'adjudicatari i retirada per FGC, aquest traslladarà els costos a l'adjudicatari els que deduirà del volum total de facturació del contracte.

L'adjudicatari haurà de vetllar per disposar a FGC de la matèria prima necessària per a les actuacions previstes a curt termini, no sent els espais d'FGC objecte d'emmagatzematge de la mateixa per a tot el servei. L'adjudicatari haurà de vetllar per tenir els acopis en bones condicions i nets de restes de palets, plàstics, matèria prima,... En cas de no estar en bones condicions i suposar per FGC costos de neteja, recol·locació, ordre i neteja,... aquests seran traslladats a l'adjudicatari els que se'n deduiran del volum total de facturació del contracte.

## **4 Planificació, terminis i execució**

Un cop formalitzat el contracte, l'adjudicatari i FGC posaran de comú acord la planificació de les feines a realitzar durant el període d'abast del contracte, basat en el proposta de FGC que es port veure al annex 2, aquesta proposta no es vinculant i es pot modificar a conveniència de FGC sempre i quan no excedeixi las intervencions pactades en contracte.

L'adjudicatari serà qui haurà de fer-se càrrec del manteniment de la seva maquinària i programar amb temps les necessitats que li suposin les avaries o manteniments necessaris en els seus equips. Dins dels terminis del servei a efectuar, es contempla que l'adjudicatari realitzarà amb el seu personal i mitjans la càrrega a origen, transport, descàrrega a destí i entrega d'equips, maquinària, eines, consumibles, etc... La necessitat de reposició i/o reparació de maquinària, equips o EPI de l'adjudicatari, no podrà suposar mai un retard en els terminis establerts per FGC.

### **4.1 Terminis d'execució**

Atenent a la naturalesa i característiques de les prestacions que es pretenen contractar en el marc d'aquest procediment, s'estableix un termini de d'execució del contracte de 2 anys a comptar des de la data estimada d'inici de vigència de l'1 de juny de 2025 fins al 31 de maig de l'any 2027.

L'inici de la prestació del servei es preveu en la data concreta indicada, no obstant, si per motius derivats de la tramitació del procediment s'hagués d'iniciar amb posterioritat, la data d'inici serà la que correspongui a l'establerta en la formalització del contracte, essent la vigència del contracte, en tot cas, de 2 anys.

Arribada la data de finalització de la seva vigència, el contracte es podrà prorrogar fins 1 any més.

La pròrroga serà potestativa per FGC. En el cas de que l'òrgan de contractació acordi prorrogar el contracte, aquesta serà obligatòria pel contractista. En cas de que l'adjudicatari no formalitzi la pròrroga en el termini previst a l'efecte, haurà de rescabalar a FGC per aquest fet amb un import equivalent al 20% del preu de la pròrroga.

En cas d'incompliment dels terminis d'execució per part de l'adjudicatari, aquest ho haurà de justificar prèviament i amb antelació a FGC, si bé FGC es reserva el dret d'acceptar o desestimar les al·legacions de l'adjudicatari, el que es podrà traduir en les penalitzacions corresponents contemplades al contracte.

- Si qualsevol de les neteges programades no es realitza de forma satisfactòria, el licitador estarà obligat a tornar-la a realitzar sense cost associat i sense afectació a la resta de neteges planificades en contracte.

## 4.2 Execució

Les actuacions inclouen el conjunt d'activitats programades amb una determinada periodicitat encaminades a preservar i assegurar el correcte estat de neteja i funcionament de les instal·lacions descrites en el annex 2 de aquest plec de preinscripcions tècniques. Els serveis inclouen la ma d'obra necessària per a la realització de les neteges i canvis de filtres, així com els materials necessaris per a la seva execució (els filtres necessaris per a la cabina de pintura correran a càrrec de FGC) i els mitjans tècnics i mecànics adients. Tanmateix es garantiran per part del contractista els elements apropiats de seguretat i protecció d'acord amb la normativa vigent.

Es preveu un temps mig de vuit (8) hores aproximadament per executar els treballs de neteja a cada instal·lació. La periodicitat de les feines a realitzar per instal·lació es pot veure al annex 2. Es disposarà d'una partida alçada a justificar de fins a 1 neteja més, per any i per instal·lació, per qualsevol contingència apareguda durant les feines diàries de taller.

Aquesta partida alçada a justificar serà de referència i no serà obligatori exhaurir-la total ni parcialment si no es requereix per part d'FGC.

L'adjudicatari haurà d'estar en disposició d'iniciar els treballs de neteja a les 48 hores hàbils, després de la formalització del contracte.

## 5 Metodologia de treball

### a. Pla d'autocontrol de la qualitat

El licitador proposarà un pla d'autocontrol que permeti assegurar la qualitat en el servei i l'acompliment de la normativa aplicable.

### b. Pla d'actuació mediambiental

El licitador presentarà un pla d'actuació mediambiental. Aquest pla haurà d'incloure com a mínim un pla de contingència davant de possibles incidències derivades del servei contractat.

El licitador haurà de lliurar a FGC la documentació referent a la gestió responsable dels residus segons la normativa vigent.

### **c. Equip humà adscrit**

El licitador haurà d'assegurar que el personal que ha de prestar els serveis estigui degudament qualificat per a atendre l'execució i resolució de tots els treballs. Disposarà així mateix de la formació necessària, inclosa la que afecta a la prevenció de riscos. FGC pot sol·licitar en qualsevol moment aquesta qualificació.

### **d. Àmbit i experiència**

El licitador haurà d'acreditar i evidenciar conforme l'activitat empresarial principal està especialitzada en la neteja tècnica de instal·lacions, així com en treballs similars equiparables al servei en licitació. El licitador haurà d'acreditar experiència demostrable, amb evidències en treballs similars al servei licitat durant mínim els darrers 3 anys.

L'adjudicatari ha de garantir la qualitat dels treballs i que els materials siguin els adequats, i no introduirà variacions, a no ser que siguin acordades amb FGC.

## **6 Gestió del servei**

L'empresa adjudicatària haurà de designar un responsable del servei que serà l'interlocutor davant de FGC pel correcte desenvolupament del mateix. FGC designarà un interlocutor amb l'empresa adjudicatària.

## **7 Requeriments tècnics particulars**

A la finalització de cada intervenció de neteja, l'adjudicatari haurà de lliurar en un màxim de 5 dies laborables els documents de les neteges realitzades de cada instal·lació indicant de manera fotogràfica el abans i el després de la intervenció.

L'adjudicatari haurà de lliurar a FGC els corresponents procediments i/o documents de revisió posterior als treballs.

Els productes emprats seran el més respectuosos possibles amb el medi ambient.

### **7.1 Prescripcions contra materials peril·losos**

En el conjunt d'actuacions, l'adjudicatari haurà de contemplar conforme els materials emprats compleixen els estàndards europeus i no incorporarà cap material considerat perillós.

## **8 Inspecció i recepció**

### **8.1 Consideracions generals**

Per a l'acceptació per part de FGC dels serveis efectuats, haurà de realitzar-se una inspecció visual i funcional durant els treballs, que resultarà satisfactòria.

En aquells casos en què els resultats fossin negatius, l'adjudicatari està obligat a efectuar les modificacions oportunes, amb la finalitat de que la rehabilitació dels components sigui satisfactòria en la seva totalitat.

## **8.2 Inspecció durant el servei**

### **8.2.1 Accés als llocs de treball**

Els representants autoritzats de FGC tindran accés sempre a aquelles parts de les plantes de l'adjudicatari que tinguin relació amb el servei contractat.

L'adjudicatari donarà als representants de FGC tota classe de facilitats per permetre la necessària inspecció.

Si es necessari, l'adjudicatari facilitarà el subministrament de fitxes tècniques, fitxes de seguretat, protocols de proves, diagrames i tota classe de dades que poden ser necessaris per a la deguda inspecció i comprovació dels productes, proves i assajos.

La presència dels representants de FGC a la planta no eximirà de cap manera la responsabilitat de l'adjudicatari respecte a l'acompliment dels plecs de condicions, contracte, ni a la qualitat.

L'adjudicatari donarà a conèixer a FGC les fàbriques o tallers on es desenvoluparan els diferents treballs quan aquests no s'executin a les instal·lacions d'FGC. Aquest es compromet a donar accés als llocs on es desenvolupin les activitats, a les persones o representants de FGC designats per realitzar la supervisió, posant a la seva disposició els mitjans necessaris pel compliment de la seva missió sense cost, com la utilització d'un espai d'oficines, connectivitat a internet, personal, material, mitjans d'assaig, etc.

FGC es reserva el dret de supervisar tots els treballs en les seves pròpies dependències, en les dependències de l'adjudicatari i dels subministradors, i per tant aquests últims es troben sotmesos a les mateixes obligacions que s'han indicat per l'adjudicatari.

L'adjudicatari informarà a FGC de l'avanç dels treballs i de qualsevol esdeveniment que pogués desviar la programació de lliurament.

### **8.2.2 Vigilància de materials i treball**

FGC refusarà tots els materials i mà d'obra que no estiguin d'acord amb les especificacions.

Si FGC tingués raonable evidència que s'han executat treballs defectuosos o que s'han utilitzat materials en mal estat o de característiques inadequades i estimés convenient realitzar un examen dels mateixos, l'adjudicatari ha de proporcionar els recursos i mà d'obra necessaris a l'efecte, en la forma que FGC determini.

El rebuig de qualsevol material no podrà suposar mai un retard en els terminis establerts.

Serà per compte de l'adjudicatari la custòdia i vigilància dels equips que aquest disposi a les instal·lacions de FGC. Qualsevol anomalia o manca de material que es pugui detectar, FGC no se'n farà càrrec de la seva reposició i/o reparació.

La necessitat de reposició i/o reparació de maquinària, equips, matèria prima i EPI, no podrà suposar mai un retard en els terminis de lliurament establerts per FGC.

Les avaries provocades a l'equipament cedit per FGC i que vinguin motivades per un ús indegut, seran a compte i càrrec de l'adjudicatari, no suposant mai un retard en els terminis de lliurament establerts per FGC.

Serà per compte de l'adjudicatari la custòdia i vigilància de la matèria prima i equips que aquest necessiti a les seves instal·lacions per dur a terme els treballs contractats.

## 9 Transport

L'adjudicatari es farà càrrec de tots els costos derivats de camions, grues, personal associat a la descàrrega, gestions i/o costos duaners,... que se'n puguin derivar de les actuacions no contemplades com a manteniment preventiu i/o correctiu habituals. L'adjudicatari també es farà càrrec dels permisos i tràmits necessaris per al trasllat dels components fora de les instal·lacions d'FGC i retornar-los un cop finalitzades les actuacions en cas de necessitat.

L'adjudicatari es farà càrrec de la gestió i execució del transport de les eines, materials, matèria prima, etc... que consideri per executar els treballs que hagi de dur a terme a les instal·lacions d'FGC durant la càrrega, descàrrega, proves, actuacions en garantia,....

La càrrega, descàrrega, embalatge i transport entre FGC i les instal·lacions de l'adjudicatari de tots els components, serà a càrrec i compte de l'adjudicatari, així com tots els tràmits necessaris que així ho requereixi i d'altres costos que se'n puguin derivar.

Les instal·lacions d'FGC on està previst desenvolupar els treballs serà:  
Ferrocarriils de la Generalitat de Catalunya  
Centre Operatiu de Martorell (COM)  
Carrer Montserrat s/n  
08760 Martorell

En cas de variació per qualsevol motiu de necessitat es coordinarà entre l'adjudicatari i FGC, fet que no generarà cap mena de plusvàlua a FGC.

## 10 Entorn tècnic

Tota la maquinària, eines i EPI hauran d'acomplir amb la RD 1215/97 i disposar del marcat CE corresponent.

La alimentació elèctrica que hi ha a les instal·lacions dl COM actualment es trifàsica de 230 V 50 Hz sense neutre. A futur es preveu la disposició de 380 V. L'adjudicatari haurà de tenir disponibilitat de maquinària en qualsevol dels casos.

## 11 Coordinació d'Activitats Empresarials

Un cop formalitzat el contracte i signat, s'haurà de celebrar la reunió de coordinació d'activitats empresarials (CAE) corresponent entre FGC i l'adjudicatari per a formalitzar tota la documentació necessària. L'adjudicatari haurà de facilitar i gestionar tota aquella documentació, permisos, certificacions, etc.... requerit per FGC abans de la data d'inici dels treballs.

## 12 Documentació a lliurar pel licitador

La proposta tècnica presentada inclourà tota la documentació necessària per la seva avaluació:

- Document en format de resposta "*Clause by clause & Comments*" a tot el plec tècnic.
- Llista de les normes i, en el seu cas, especificacions pròpies utilitzades.
- Pla d'autocontrol per assegurar la qualitat.
- Pla d'actuació mediambiental.



- Proposta de document de registre d'intervenció de manteniment preventiu i d'informe de correctiu.

### **13 Documentació a lliurar per l'adjudicatari**

L'adjudicatari haurà de subministrar la següent documentació:

- Fitxes de registre d'intervenció de neteja(1 fitxa per instal·lació).
- Fitxes/informes de registre d'intervenció de neteja (1 fitxa per instal·lació).
- Documentació referent a la gestió responsable dels residus segons la normativa vigent (1 lliurament per actuació).
- Normes tècniques i normativa d'aplicació (1 lliurament inicial + lliurament si hi ha canvi normatiu).
- Certificació i marcat CE de la maquinària que es farà servir a les instal·lacions de FGC, així com certificació RD 1215 corresponent (1 lliurament inicial + lliurament en cas de canvi de maquinària).
- Document digital de plantilla de registre de neteges e informe de neteja de cada instal·lació a disposició d'FGC (1 lliurament únic per cada instal·lació ).
- Document referent a la no utilització de materials i components considerats perillosos (1 únic lliurament per servei).

### **14 Format i idioma documental**

Tots els documents tècnics i/o administratius associats a aquest contracte estaran redactats en idioma català. En el seu defecte en l'idioma castellà.

S'entregarà en format digital, formats editables: \*.doc, \*.xls i \*.jpg (per a imatges) o equivalents. Es generarà una versió completa de la mateixa (en format \*.pdf), a més dels seus components individuals.

Tota la documentació escrita es lliurarà en format \*.doc o \*.pdf indexat amb referències creuades al propi índex de cada document.

En el cas d'esquemes i plànols es lliuraran en format \*.dwg o en el seu defecte \*.pdf indexat amb referències creuades.

En quant a documentació CAD s'estableixen com a preferents els formats nadius de Solid Works o CATIA, admeten en el seu defecte formats d'intercanvi estàndard com \*.igs o \*.step, en el cas del CAD 3D i \*.dwg o \*.dxf si es tracta de CAD 2D.

### **15 Annexes**

Annex 1: Model format de resposta "*Clause by Clause & Comments*"

Annex 2: Abast PPT neteges tècniques instal·lacions COM.