



ATL

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

DEPARTAMENT DE TERRITORI, HABITATGE I TRANSICIÓ ECOLÒGICA

ENS D'ABASTAMENT D'AIGUA TER LLOBREGAT

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**CONTRACTE DE SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE SUPORT A LA GESTIÓ
ENERGÈTICA D'ATL.**

Núm. d'expedient: EC24/000186

Procediment d'adjudicació: Procediment obert

Informat per l'Assessoria Jurídica de l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat (ATL) en data 2 de desembre de 2024.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

Descripció: L'objecte de la licitació és la contractació d'un servei d'assistència tècnica de suport a la facturació elèctrica i consultoria energètica de la Unitat de Gestió energètica de la Direcció d'Operació d'ATL.

L'objectiu del mateix és reforçar les tasques de gestió i seguiment de la facturació i la redacció d'estudis energètics d'ATL.

Naturalesa jurídica del contracte: Servei

Lots: No

La naturalesa del servei licitat no permet la seva divisió en lots, atès que es tracta d'una mateixa prestació dirigida a una única unitat funcional. Així mateix, una eventual divisió en lots suposaria una manca de coordinació per a l'adequada execució del servei.

Codi CPV: 71300000-1 Serveis d'enginyeria

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu

☐	Tant alçat
☒	Preus unitaris
☐	Honoraris / tarifes

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul

El valor estimat del contracte coincideix amb el pressupost de licitació sense IVA, atès que no es preveuen pròrrogues, modificacions ni eventualitats.

El mètode aplicat pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha obtingut d'acord amb els criteris establerts a l'article 101 de la LCSP. Concretament s'ha tingut en compte totes les despeses que el desenvolupament del servei pugui ocasionar a la part contractada (personal, desplaçaments, dietes, material, oficina tècnica, etc.), sense cap excepció i prenent com a base els preus actuals de mercat, així com el volum dels contractes successius similars adjudicats per ATL.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat**B.3. Pressupost base de licitació (import màxim a ofertar) CINQ-CENTS DOTZE MIL CENT DINOU EUROS AMB VUITANTA-DOS CÈNTIMS (512.119,82 €) IVA inclòs.**

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació:

- a. Pressupost: 423.239,52 €
- b. Import total de l'IVA: 88.880,30 €
- c. Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 512.119,82 €

El pressupost de licitació es desglossa de la següent manera:

- Costos directes (87 %): 368.218,38 €
- Costos indirectes (13 %): 55.021,14 €
- TOTAL (IVA exclòs): 423.239,52 €

JUSTIFICACIÓ DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ: L'import d'execució del servei és el previst en el pressupost del plec de prescripcions tècniques particulars (Clàusula 15) d'aquesta licitació, desglossat per a portar a terme aquest servei.

Els licitadors presentaran l'oferta en PDF conforme al model de l'**Annex 4**.

B.4 Contracte harmonitzat

☐	Sí
☒	No

D'acord amb la Disposició addicional 8ª.1) de la LCSP i el Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.

C. Existència de crèdit**C.1. Partida pressupostària**

62300004 – Assistència tècnica altres

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat**C.2. Expedient d'abast plurianual SI****Acord de Govern:** No procedeix pel tipus d'entitat**Distribució de les anualitats:**

Any	Centre de cost	Compte comptable	Descripció compte comptable	Import (IVA exclòs)
2025	11-03-01-00-DISTR	62300004	Assistència tècnica altres	126.971,86
2026	11-03-01-00-DISTR	62300004	Assistència tècnica altres	169.295,81
2027	11-03-01-00-DISTR	62300004	Assistència tècnica altres	126.971,86
Total, euros				423.239,53

D. Termini de durada del contracte

TRENTA (30) MESOS des de l'acta d'inici del contracte

PRÒRROGA: NO**E. Tramitació de l'expedient****E.1. Tramitació electrònica**

Ordinària

E.2. Presentació de la proposició

☒	3 sobres o arxius electrònics A, B i C
☐	2 sobres o arxius electrònics A i B

E.3 Contracte reservat

☐	Si	☐	Centres Especials d'Ocupació d'Iniciativa Social
☒	No	☐	Empreses d'Inserció Social
		☐	Altres (Especificar)

F. Variants

NO

G. Solvència i classificació empresarial

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

G.1. Classificació empresarial

Al tractar-se d'un contracte de serveis, l'empresari acreditarà el compliment dels requisits específics de solvència que s'exigeixen a continuació.

G.2. Solvència Econòmica i Tècnica

Solvència Econòmica

Article 87 LCSP: Volum anual de negoci de l'empresa licitadora referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys per un import igual o superior de 634.859,28 euros, quantitat que com a màxim suposa una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

L'acreditació de la suficiència d'aquest mitjà de solvència s'ha de fer mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència Tècnica o professional

Article 90.a) LCSP: Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte executats durant els darrers cinc (5) anys(*) que inclogui: import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de què disposi que acrediti la realització de la prestació. L'import anual acumulat que l'empresa ha d'acreditar com executat durant l'any de major execució dels últims cinc (5) anys, en treballs d'igual o similar naturalesa que els de l'objecte del contracte, és com a mínim el corresponent al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte, i que en aquest cas es fixa en la quantitat de 143.393,55 euros.

(*) S'amplia el termini de la solvència tècnica fins a cinc (5) anys per tal de garantir un nivell adequat de competència.

Quan l'empresa licitadora sigui de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys) la seva solvència tècnica s'acreditarà per mitjà d'allò establert a les lletres b) a i) de l'article 90.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable allò establert a la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis. Concretament per aquesta licitació es demana:

Generalitat
de Catalunya



ATL
Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

G.3. Adscripció dedicació de mitjans personal o material a l'execució del contracte

SI

Obligació essencial

X

SI

NO

En aplicació de l'article 76.2 de la LCSP, es configura com a obligació contractual essencial l'adscripció a l'equip d'execució d'aquest contracte, de forma permanent durant la totalitat de la seva vigència de la relació de tècnics, que necessàriament hauran de complir com a mínim amb els requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques (Clàusula 6.2.) d'aquesta licitació i que ocupen les següents posicions:

- Delegat del Contracte – Cap de l'equip i Autor dels Estudis (interlocutor amb ATL).
- Tècnic adjunt al Cap de l'equip.
- Tècnic adjunt al Cap de l'equip.

Aquest compromís quedarà integrat en el contracte d'acord amb l'**Annex 5** i l'haurà de presentar el **proposat com adjudicatari**.

G.4. Altres documents i/o requisits

Els **licitadors** hauran d'acreditar:

Certificacions de Qualitat:

- Certificat ISO 9001 vigent a la data de presentació de l'oferta o certificat equivalent emès per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea i altres proves de mesures equivalents de garantia de la qualitat.

El licitador presentarà còpia del certificat de qualitat vigent i en el cas que la ISO hagi caducat una vegada presentada la oferta s'ha d'acreditar mitjançant el certificat de l'empresa qualificadora, haver sol·licitat la renovació de la certificació i assolit amb èxit l'auditoria corresponent amb anterioritat a la data de pèrdua de vigència.

**ATL**

Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

L'Ente d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat disposa d'un Sistema Integrat de Gestió certificat basat en estàndards internacionals (ISO 9001, ISO 14001-EMAS, ISO 50001, ISO 45001, ISO 22000) el qual reconeix com una eina de gestió útil i eficaç per assolir els objectius de la seva organització en el marc de la millora contínua. ATL està compromesa a garantir l'aplicació dels corresponents sistemes de gestió en: la prestació del servei de subministrament d'aigua, la innocuïtat de l'aigua que distribueix, la seguretat, benestar, consulta i participació dels treballadors i treballadores, l'optimització dels recursos, la protecció del medi ambient, l'acció climàtica, l'eficiència energètica de les instal·lacions i la protecció de la informació i dels sistemes vinculats.

Justificació de l'exigència com a solvència de la certificació ISO 9001 o certificat equivalent:

Que els licitadors disposin de certificat oficial del seu sistema de qualitat ISO 9001 o certificat equivalent, és garantia que el proveïdor compleix amb estàndards internacionals de qualitat en la gestió dels seus processos i serveis. Certifica que tenen sistemes de gestió de qualitat establerts i documentats, per la qual cosa es redueix el risc d'incompliment de les especificacions documentades en la licitació en termes de qualitat dels productes i dels serveis oferts. Tanmateix, la certificació en si implica un procés d'auditoria interna i externa que verifica el compliment dels requisits de la norma, la qual cosa al seu torn proporciona un nivell addicional de transparència en la gestió de qualitat dels proveïdors d'ATL.

- Certificat ISO 14001 vigent a la data de presentació de l'oferta o certificat equivalent emès per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea i altres proves de mesures equivalents de garantia de la gestió mediambiental.

El licitador presentarà còpia del certificat de qualitat vigent i en el cas que la ISO hagi caducat una vegada presentada la oferta s'ha d'acreditar mitjançant el certificat de l'empresa qualificadora, haver sol·licitat la renovació de la certificació i assolit amb èxit l'auditoria corresponent amb anterioritat a la data de pèrdua de vigència.

Justificació de la exigència com a solvència de la certificació ISO 14.001 o certificat equivalent:

La millora mediambiental i la sostenibilitat són principis bàsics de la cultura empresarial d'ATL. Per tal de dur a terme una gestió ambiental correcta en el conjunt d'activitats és imprescindible assumir una sèrie de compromisos, tant per part d'ATL com a organització, com per part de tots els seus integrants. Formen part dels compromisos de en matèria de política ambiental de l'empresa:

- Compliment dels requisits legals vigents en matèria ambiental.
- Minimitzar els aspectes ambientals significatius i prevenir la contaminació.

**ATL**

Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

- Gestió dels equips i noves instal·lacions amb criteris d'eficiència energètica.
- Potenciar la implantació d'instal·lacions d'energia renovable.
- Vetllar per una adequada gestió i utilització dels recursos per a la recerca d'alternatives de millora en els seus processos.
- Minimitzar els residus generats i gestionar-los correctament

De la mateixa manera, ATL té la voluntat d'informar i implicar en aquest compromís a tots els seus treballadors, clients i proveïdors.

Que els licitadors disposin de certificat oficial del seu sistema de qualitat ISO 14001 o certificat equivalent s'alinea directament amb els valors i compromisos que promou ATL, ja que demostra que l'empresa licitant disposa de un sistema de gestió ambiental establert i que compleix amb els requisits legals i reguladors relacionats amb el medi ambient. D'aquesta manera, demostra així la seva voluntat en disminuir els impactes negatius producte de les seves activitats i la correcte gestió dels recursos naturals i energètics usats, per tal de protegir el medi ambient i actuar en busca de la sostenibilitat.

A banda de la documentació específica que s'indiqui en el PCAP, **l'empresa proposada com a adjudicatària** del contracte haurà de presentar:

- Acreditar disposar i mantenir durant tot el període dels treballs la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que haurà de cobrir necessàriament totes les contingències i riscos inherents als treballs, tant del personal destinat als treballs objecte del contracte com dels possibles danys que es puguin originar a tercers, i per un import mínim de 600.000.-€ per sinistre i any i un sublímit per víctima en la R.C. patronal de com a mínim 300.000.-€.
En cas de qualsevol incompliment d'aquest apartat, l'adjudicatari/a serà plenament i íntegra responsable dels riscos no assegurats
- Aportar compromís d'adscripció permanent a l'equip d'execució d'aquest contracte durant la totalitat de la seva vigència. Aquest compromís quedarà integrat en el contracte i es seguirà, per a la seva presentació, el model de l'**Annex 5**.
- Acreditació de la formació i experiència de les persones que formaran part de l'equip tècnic en els termes establerts en el plec de bases tècniques d'aquesta licitació (Clàusula 6.2 del PPTP). Aquesta acreditació constarà del currículum amb tot l'historial professional i dels certificats expedits o visats pels òrgans competents (administracions, col·legis professionals o empreses).
- Aportar una declaració responsable sobre la compatibilitat dels màxims responsables del contracte (Autor del projecte i Tècnic Adjunt a l'Autor) en relació amb les dedicacions d'aquestes persones en altres contractes vigents amb ATL, segons el model de l'**Annex 10**.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat**H. Formats de documents electrònics**

PDF

I. Garantia provisional

- ☒ No se n'exigeix
☐ Se n'exigeix

J. Tractament de dades de caràcter personal

- ☒ No
☐ Sí, respecte dels tractaments següents:

K. Causes d'exclusió de la licitació (entre d'altres)

- No acreditar, quan s'escaigui, la capacitat i/o solvència sol·licitades
- La presentació de la proposició fora de termini
- Que l'oferta, serveis a prestar o els equips tècnics ofertats no compleixin amb els requisits tècnics mínims especificats en aquest plec o al PPT.
- No superar la puntuació mínima exigida per resultar adjudicatari establerta a la lletra N d'aquest quadre de característiques pel que fa als criteris sotmesos a judici de valor.
- La no presentació dels sobres o arxius electrònics de la manera següent:
 - Un sobre o arxiu electrònic A, amb la solvència i la documentació administrativa.
 - Un sobre o arxiu electrònic B i un sobre o arxiu electrònic C, sempre depenent d'allò que s'especifiqui expressament a **l'apartat E.2 del quadre de característiques**, respecte al nombre de sobres a presentar per part de les empreses licitadores.
- La inclusió de la proposició corresponent a criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor o de qualsevol informació referent a aquesta proposició, així com la corresponent als criteris d'adjudicació quantificables automàticament o mitjançant l'aplicació de fórmules en el sobre o arxiu electrònic A, sempre que permeti tenir un coneixement efectiu del seu contingut.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

- La inclusió de la documentació valorable automàticament o mitjançant l'aplicació de fórmules en el sobre o arxiu electrònic B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant dels criteris valorables automàticament o mitjançant l'aplicació de fórmules en el sobre o arxiu electrònic B, sempre que es vulneri el secret de les proposicions o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris d'adjudicació valorables automàticament o mitjançant l'aplicació de fórmules abans de la relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.
- **La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin al formulari normalitzat del document europeu únic de contractació DEUC**

L. Custodis

Secretària de la Mesa, Cap de Compres i Contractació, Tècnic Administratiu de Contractació i Administrativa de Contractació.

M. Comitè d'experts

No es preveu

N. Puntuació mínima a obtenir en la valoració dels criteris sotmesos a un judici de valor

La puntuació mínima exigida serà de 8 punts

O. Criteris d'adjudicació

La proposta d'adjudicació recaurà sobre aquella oferta que ofereixi la millor relació qualitat-preu, entesa com la que obtingui la major puntuació resultant de la suma de la valoració del preu i de la qualitat.

La incorporació a les ofertes de qualsevol informació que permeti deduir l'import de la proposició econòmica serà causa d'exclusió.

Sobre un total de 100 punts, la valoració màxima del **preu** de les ofertes serà de **45** punts i la valoració màxima de la **qualitat** de serà de **55** punts.

La valoració de la qualitat s'obtindrà mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a **judici de valor** i una altra part mitjançant l'aplicació de **criteris automàtics**.

La valoració de les ofertes per criteris qualitatius es concretarà en una puntuació:

$$P = P_{abc}(\text{judicis valor}) + P_{defghi}(\text{automàtics})$$



CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

La valoració es realitzarà entre totes les ofertes admeses, atenent als conceptes i barems dels següents criteris:

Criteris de judicis de valor	Puntuació màx.
a) Metodologia i eines de treball	5
b) Disseny i/o metodologia d'implantació de quadres de gestió	5
c) Millores que s'ofereixen al contracte	5

La puntuació màxima de la qualitat de les ofertes, la valoració de la qual depèn dels **judicis de valor**, (a, b i c), serà de **15** punts. La puntuació mínima exigida per a poder resultar adjudicatari serà de 8 punts.

Pels criteris a), b) i c) es realitzaran diferents valoracions V_i ($i=1,2,3,\dots$).

Fórmula a aplicar a la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor:

La fórmula lineal proposada amb l'aplicació de la qual la millor oferta sempre rep la màxima puntuació i que distribueix proporcionalment les puntuacions en relació a les valoracions prèvies obtingudes per les propostes tècniques, és la següent:

$$P_i = P_{iMàx} \times \frac{V_i}{V_{iMàx}}$$

Notació:

P_i : Puntuació de l'Oferta a Puntuar

$P_{iMàx}$: Puntuació màxima del criteri

V_i : Valoració Tècnica de l'Oferta que es puntua

$V_{iMàx}$: Valoració Tècnica de l'Oferta Millor Valorada

Aquesta valoració i puntuació es realitza en dos passos d'acord a la següent descripció:

Pas 1: Valoració amb valors numèrics que permetin ordenar les ofertes:

Es durà a terme la valoració numèrica dels diferents criteris i/o subcriteris donant lloc a un conjunt de valoracions V_i ($i = 1, 2, 3, \dots$).

Es definirà, per a cada valoració "i", el valor $V_{iMàx}$ que correspondrà a la valoració que obtingui l'oferta millor valorada. La valoració es farà entre els 0 punts i la puntuació del criteri P_i per a cada valoració V_i , és a dir, entre el valor 0 i el valor $P_{iMàx}$ establert en cada cas per a cada valoració "i".

Pas 2: Puntuació de les ofertes:

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

Un cop realitzada la valoració de les ofertes es procedirà a la seva puntuació. Per tal que la puntuació dels diferents criteris mantingui una relació de proporcionalitat entre les diferents ofertes es procedirà de la següent manera. Per a cada oferta la puntuació P_i , associada a la valoració V_i serà:

- a) Si $V_{iMàx} \geq 0,75 \times P_{iMàx}$, és a dir, si al menys una de les ofertes es valorada amb un valor igual o superior al 75 % de $P_{iMàx}$, aleshores per a qualsevol licitador la puntuació P_i , associada a la valoració V_i de la seva oferta serà:

$$P_i = P_{iMàx} \times \frac{V_i}{V_{iMàx}}$$

- b) En cas contrari, si $V_{iMàx} < 0,75 \times P_{iMàx}$, aleshores per a qualsevol licitador la puntuació P_i , associada a la valoració V_i de la seva oferta serà:

$$P_i = V_i$$

La valoració de l'oferta d'acord als criteris a) serà $P_{abc} = \sum P_i$.

A continuació es descriuen els criteris i subcriteris que formen part del judici de valors i els seus requisits i a l'**Annex 11** es descriu la documentació que s'ha de presentar per a la valoració tècnica de les ofertes.

CRITERI DE VALORACIÓ A) Criteris de valoració segons la metodologia i eines de treball.
(de 0 a 5 punts)

Es valorarà amb una puntuació màxima de 5 punts tal com es descriu següidament:

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

El licitador presentarà un breu document descrivint clarament la seva proposta de metodologia de treball aplicada al contracte d'acord amb la descripció detallada dels treballs a realitzar.

El document tindrà un màxim de 8 fulls DIN A4, per les dues cares; mida de lletra: Arial 11 pts i podrà contenir taules i gràfics per a una major comprensió.

Aquest document constarà dels següents apartats:

Metodologia de treball (màxim de 3 punts). El licitador indicarà com afrontarà i organitzarà el desenvolupament del seguiment de la facturació elèctrica, dels estudis d'eficiència energètica així com la redacció dels estudis, quines fases establirà, en quin ordre realitzarà els diferents treballs de camp i els estudis específics, com plantejarà la interacció amb tots els agents que puguin intervenir com ara Caps de planta i/o de xarxa, les diferents administracions, autoritat ambiental, ACA, etc.

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

Procediment metodologia i/o eines de gestió (màxim de 2 punts). En base a les bases establertes a l'apartat anterior el licitador presentarà un procediment, metodologia i/o eines per la gestió dels estudis, aportant les eines de les que disposi l'empresa per la gestió de la documentació, versions, etc.

VALORACIÓ

El criteri de valoració és el descrit a continuació:

- $V = P_{m\grave{a}x}$, si l'aspecte a valorar s'ha exposat MOLT BÉ, és a dir, si els continguts són coherents i s'ajusten a aspectes concrets i particulars del servei a executar.
- $V = 0,75 \times P_{m\grave{a}x}$, si l'aspecte a valorar s'ha exposat NOTABLEMENT, és a dir, si els continguts són coherents i s'ajusten en alguns elements a aspectes concrets i particulars del servei a executar però en d'altres no.
- $V = 0,50 \times P_{m\grave{a}x}$, si l'aspecte a valorar s'ha exposat BÉ, és a dir, és a dir, si els continguts o bé no són coherents o bé no s'ajusten a aspectes concrets i particulars del servei a executar, sinó que es un document genèric que podria servir per a qualsevol servei similar i, per tant, també per a aquest.
- $V = 0,25 \times P_{m\grave{a}x}$, si l'aspecte a valorar s'ha exposat SUFICIENTMENT, és a dir, si els continguts o bé no són coherents o bé no s'ajusten a aspectes concrets i particulars del servei a executar, sinó que es un document genèric que podria servir per a qualsevol servei similar i que a més conté o descriu elements que no pertanyen als treballs descrits com a referència.
- $V = 0$, si l'aspecte a valorar no s'ha exposat, és a dir, si els continguts ni són coherents ni s'ajusten en res a l'objecte del servei a executar.

Específicament, per a cada subcriteri:

Metodologia de treball. Es valorarà la adequació, la versemblança i coherència de les bases establertes i la metodologia amb la naturalesa i problemàtica a resoldre en la redacció dels estudis, així com el grau de coneixement. La valoració serà com a màxim de 3 punts.

Procediment metodologia i/o eines de gestió. Es valorarà la versemblança i coherència de les durades establertes i dels lligams entre activitats. La valoració serà com a màxim de 2 punts.

CRITERI DE VALORACIÓ B) Criteris de valoració segons el disseny i/o metodologia d'implantació de quadres de gestió. (de 0 a 5 punts)

Es valorarà amb una puntuació màxima de 5 punts tal com es descriu seguidament:

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

El licitador presentarà un breu document descrivint clarament la seva proposta de disseny d'un procediment i/o metodologia de treball i implantació de quadres de gestió pel seguiment de la despesa energètica segons pressupost i previsions de futur i determinar la quantitat anual disponible, així com de quadres de gestió trimestrals. Aquest quadre inclourà qualsevol informació rellevant (excessos de potència, indicadors energètics i econòmics, etc.) de forma agrupada per tarifa elèctrica i en funció de la tipologia de servei.

El document tindrà un màxim de 2 fulls DIN A4, per les dues cares; mida de lletra: Arial 11 pts i podrà contenir taules i gràfics per a una major comprensió.

VALORACIÓ

El criteri de valoració és el descrit a continuació:

- $V = P_{màx}$, si l'aspecte a valorar s'ha exposat MOLT BÉ, és a dir, si els continguts són coherents i s'ajusten a aspectes concrets i particulars del servei a executar.
- $V = 0,75 \times P_{màx}$, si l'aspecte a valorar s'ha exposat NOTABLEMENT, és a dir, si els continguts són coherents i s'ajusten en alguns elements a aspectes concrets i particulars del servei a executar però en d'altres no.
- $V = 0,50 \times P_{màx}$, si l'aspecte a valorar s'ha exposat BÉ, és a dir, és a dir, si els continguts o bé no són coherents o bé no s'ajusten a aspectes concrets i particulars del servei a executar, sinó que es un document genèric que podria servir per a qualsevol servei similar i, per tant, també per a aquest.
- $V = 0,25 \times P_{màx}$, si l'aspecte a valorar s'ha exposat SUFICIENTMENT, és a dir, si els continguts o bé no són coherents o bé no s'ajusten a aspectes concrets i particulars del servei a executar, sinó que es un document genèric que podria servir per a qualsevol servei similar i que a més conté o descriu elements que no pertanyen als treballs descrits com a referència.
- $V = 0$, si l'aspecte a valorar no s'ha exposat, és a dir, si els continguts ni són coherents ni s'ajusten en res a l'objecte del servei a executar.

CRITERI DE VALORACIÓ C) Criteris de valoració segons les millores que s'ofereixen al contracte. (de 0 a 5 punts)

Es valorarà amb una puntuació màxima de 5 punts tal com es descriu seguidament:

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

El licitador presentarà un breu document descrivint les millores que s'ofereixen a l'execució del servei objecte del present contracte en relació a la facturació automàtica i la redacció d'estudis d'eficiència energètica.

El document tindrà un màxim de 4 fulls DIN A4, per les dues cares; mida de lletra: Arial 11 pts i podrà contenir taules i gràfics per a una major comprensió.

VALORACIÓ

A nivell genèric, el criteri de valoració és el descrit a continuació:

- $V = P_{màx}$, si l'aspecte a valorar s'ha exposat MOLT BÉ, és a dir, si els continguts són coherents i s'ajusten a aspectes concrets i particulars del servei a executar.
- $V = 0,75 \times P_{màx}$, si l'aspecte a valorar s'ha exposat NOTABLEMENT, és a dir, si els continguts són coherents i s'ajusten en alguns elements a aspectes concrets i particulars del servei a executar però en d'altres no.
- $V = 0,50 \times P_{màx}$, si l'aspecte a valorar s'ha exposat BÉ, és a dir, és a dir, si els continguts o bé no són coherents o bé no s'ajusten a aspectes concrets i particulars del servei a executar, sinó que es un document genèric que podria servir per a qualsevol servei similar i, per tant, també per a aquest.
- $V = 0,25 \times P_{màx}$, si l'aspecte a valorar s'ha exposat SUFICIENTMENT, és a dir, si els continguts o bé no són coherents o bé no s'ajusten a aspectes concrets i particulars del servei a executar, sinó que es un document genèric que podria servir per a qualsevol servei similar i que a més conté o descriu elements que no pertanyen als treballs descrits com a referència.
- $V = 0$, si l'aspecte a valorar no s'ha exposat, és a dir, si els continguts ni són coherents ni s'ajusten en res a l'objecte del servei a executar.

CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE C)

La valoració es realitzarà entre totes les ofertes admeses, atenent als conceptes i barems dels següents criteris:

Criteris automàtics	Puntuació màx.
d) Experiència en contractes de gestió de subministrament d'electricitat Tècnic adjunt al Cap de l'equip	14,50
1. Gestió Núm. de CUPS	3

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

2. Gestió Núm. de CUPS Tarifa 2.X	1,50
3. Gestió Núm. de CUPS Tarifa 3.X	2
4. Gestió Núm. de CUPS Tarifa 6.X	3
5. Consum anual gestionat (GWh)	5
e) Experiència en redacció d'estudis i/o projectes executius / constructius Delegat del Contracte – Cap de l'equip i Autor dels Estudis	14
1. Legislació i marc legal d'aplicació	1
2. Seguiment instal·lacions d'aigua	5
3. Gestió energètica – Auditoria energètica (RD 56/2016)	4
4. Gestió energètica – ISO 50.001:2018	4
f) Implantació i gestió de CAE's	4
g) Disponibilitat eines SIE o similar	4
h) Assegurament de la qualitat – Formació específica ISO 50001:2018	2,50
i) Classificació ambiental del vehicle Tècnic adjunt al Cap de l'equip	1

La puntuació màxima de la qualitat de les ofertes, la valoració dels quals depèn l'aplicació de **criteris automàtics** (d, e, f, g, h i i) serà de 40 punts. En aquest apartat no s'estableix puntuació mínima per a poder resultar adjudicatari/a.

A continuació es descriuen els criteris i subcriteris que formen part dels criteris automàtics:

CRITERI DE VALORACIÓ D) Experiència en contractes de gestió de subministrament d'electricitat Tècnic adjunt al Cap de l'equip. (màx. 14,50 punts)

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

El licitador presentarà el llistat / cartera de CUPS gestionats per part de la figura del Tècnic adjunt al Cap de l'equip amb la següent informació:

Taula resum amb una extensió màxima d'1 plana DIN A4, en format vertical o horitzontal; mida de lletra: Arial 11 pts., format per les següents 6 columnes:

- Columna 1: empresa.
- Columna 2: núm. CUPS totals.
- Columna 3: núm. CUPS tarifa 2.X.
- Columna 4: núm. CUPS tarifa 3.X.
- Columna 5: núm. CUPS tarifa 6.X.
- Columna 6: consum anual gestionat (GWh).

VALORACIÓ

El criteri de valoració és el següent:

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

Criteri	Descripció		Puntuació màxima
D.1	Gestió Núm. de CUPS		3 punts
	$x^* \leq 100$	0,75 punts	Indicar núm.
	$100 < x^* \leq 200$	1,50 punts	
	$200 < x^* \leq 500$	2,25 punts	
	$x^* > 500$	3 punts	
D.2	Gestió Núm. de CUPS Tarifa 2.X		1,50 punts
	$0 < x^* \leq 100$	0,75 punts	Indicar núm.
	$x^* > 100$	1,50 punts	
D.3	Gestió Núm. de CUPS Tarifa 3.X		2 punts
	$0 < x^* \leq 20$	1 punt	Indicar núm.
	$x^* > 20$	2 punts	
D.4	Gestió Núm. de CUPS Tarifa 6.X		3 punts
	$0 < x^* \leq 5$	1 punt	Indicar núm.
	$5 < x^* \leq 10$	2 punts	
	$x^* > 10$	3 punts	
D.5	Consum anual gestionat (GWh)		5 punts
	$0 < x^{**} \leq 100$	1,25 punts	Indicar núm.
	$100 < x^{**} \leq 200$	2,50 punts	
	$200 < x^{**} \leq 250$	3,75 punts	
	$x^{**} > 250$	5 punts	

PUNTUACIÓ MÀXIMA

La puntuació màxima serà de 14,50 punts.

CRITERI DE VALORACIÓ E) Experiència en redacció d'estudis i/o projectes executius / constructius Delegat del Contracte – Cap de l'equip i Autor dels Estudis. (màx. 14 punts)

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

El licitador presentarà el llistat / cartera d'estudis i/o projectes executius / constructius dels següents àmbits:

- E.1. Legislació i marc legal d'aplicació (estudi implantació i regularització).
- E.2. Seguiment d'instal·lacions d'aigua: estacions de bombament d'aigua i/o plantes de tractament d'aigua (seguiment i estudi de millora).
- E.3. Gestió energètica – Auditoria energètica (RD 56/2016).
- E.4. Gestió energètica – ISO 50.001:2018 (implantació i seguiment).

S'haurà de presentar el llistat amb la següent informació:

Taula resum amb una extensió màxima d'1 plana DIN A4, en format vertical o horitzontal; mida de lletra: Arial 11 pts., format per les següents 4 columnes:

- Columna 1: títol dels principals estudis i/o projectes.
- Columna 2: any de redacció.
- Columna 3: nom del Promotor.
- Columna 4: dades tècniques o de qualsevol altre tipus que el licitador consideri oportú per a valorar l'abast i característiques de l'actuació.

Haurà d'aportar els certificats que acreditin l'autoria dels estudis i/o projectes executius / constructius.

Cada estudi i/o projecte executiu / constructiu podrà ser de diferents Promotors i un únic estudi i/o projecte executiu / constructiu podrà ser vàlid per a diferents apartats del Criteri de Valoració, si s'adeqüen al sol·licitat.

VALORACIÓ

El criteri de valoració és el següent:

Criteri	Descripció		Puntuació màxima
E.1	Legislació i marc legal d'aplicació (estudi implantació i regularització)		1 punt
	$1 < \chi^{***} \leq 5$	0,50 punts	<i>Indicar núm.</i>
	$\chi^{***} > 5$	1 punt	
E.2	Seguiment d'instal·lacions d'aigua: estacions de bombament d'aigua i/o plantes de tractament d'aigua (seguiment i estudi de millora)		5 punts
	$1 < \chi^{***} \leq 10$	2,50 punts	<i>Indicar núm.</i>
	$\chi^{***} > 10$	5 punts	
E.3	Gestió energètica – Auditoria energètica (RD 56/2016)		4 punts
	$1 < \chi^{***} \leq 10$	2 punts	<i>Indicar núm.</i>
	$\chi^{***} > 8$	4 punts	
E.4	Gestió energètica – ISO 50.001:2018 (implantació i seguiment)		4 punts
	$1 < \chi^{***} \leq 8$	2 punts	<i>Indicar núm.</i>
	$\chi^{***} > 8$	4 punts	

PUNTUACIÓ MÀXIMA

La puntuació màxima serà de 14 punts.

CRITERI DE VALORACIÓ F) Implantació i gestió de CAE's. (màx. 4 punts)

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

El licitador enumerarà les actuacions d'eficiència energètica realitzades i/o gestionades que hagin derivat en una presentació d'un CAE (Certificat d'Estalvi Energètic).

En cas d'haver enumerat actuacions, haurà d'acreditar-ho mitjançant l'entrega d'una còpia dels certificats emesos (sempre i quan es recepti la protecció de dades de les empreses).

VALORACIÓ

El criteri de valoració és el següent:

Criteri	Descripció	Puntuació màxima
F	Implantació i gestió de CAE (Certificat d'Estalvi Energètic)	4 punts
	5 < CAE ≤ 50	1 punts
	50 < CAE ≤ 100	2 punts
	100 < CAEE ≤ 200	3 punts
	CAE > 200	4 punts
		<i>Indicar núm.</i>

PUNTUACIÓ MÀXIMA

La puntuació màxima serà de 4 punts.

CRITERI DE VALORACIÓ G) Disponibilitat eina SIE o similar. (màx. 4 punts)

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

El licitador indicarà l'eina de seguiment energètic SIE (Sistema Informació Energètica) o similar proposada per a la facturació elèctrica.

VALORACIÓ

El criteri de valoració és el següent:

Criteri	Descripció	Puntuació màxima
G	Disponibilitat de l'empresa d'alguna eina SIE (Sistema Informació Energètica) o similar	4 punts

PUNTUACIÓ MÀXIMA

La puntuació màxima serà de 4 punts.

CRITERI DE VALORACIÓ H) Assegurament de la qualitat – Formació. (màx. 2,50 punts)

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

El licitador indicarà la formació específica, d'algun membre de l'equip de treball, en la norma ISO 50001:2018.

En cas de disposar de la formació mencionada, haurà d'acreditar la documentació necessària (titulacions, cursos, formacions específiques, etc.).

VALORACIÓ

El criteri de valoració és el següent:

Criteri	Descripció	Puntuació màxima
H	Formació específica, d'algun membre de l'equip de treball, en ISO 50001:2018	2,50 punts

PUNTUACIÓ MÀXIMA

La puntuació màxima serà de 2,50 punts.

CRITERI DE VALORACIÓ I) Classificació ambiental del vehicle. (màx. 1 punt)

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

El licitador indicarà la classificació ambiental del vehicle que utilitzarà durant les visites de camp a realitzar en compliment del contracte, segons la classificació de la DGT, per part de la figura del Tècnic adjunt al Cap de l'equip.

El proposat com adjudicatari, en cas d'haver proposat l'ús d'un vehicle amb classificació ambiental, i portarà el distintiu adherit a l'angle inferior dret del parabrises per a una fàcil i ràpida identificació. L'incompliment d'aquest compromís comportarà el règim de penalitats detallat l'apartat Y del present document.

VALORACIÓ

El criteri de valoració és el següent:

Criteri	Descripció	Puntuació màxima
I	Classificació ambiental del vehicle obligatori Tècnic adjunt	1 punt

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

	al Cap de l'equip		
	ECO	0,50 punts	
	Emissions 0	1 punt	

PUNTUACIÓ MÀXIMA

La puntuació màxima serà d'1 punt.

La valoració s'obtindrà mitjançant l'aplicació de criteris automàtics objectius especificats a l'**Annex 4** d'aquest document, que hauran de fer servir els licitadors per a la presentació de les seves propostes.

Preu:

La valoració màxima del preu de les ofertes serà de 45 punts sobre un total de 100, i es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent **fórmula**:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v : Puntuació de l'oferta a Valorar

P : Punts criteri econòmic ($P = 45$)

O_v : Oferta a Valorar

O_m : Oferta Millor

IL : Import de Licitació

VP : Valor de Ponderació ($VP = 1$)

La fórmula seleccionada per a la determinació de la puntuació de l'oferta econòmica i el valor de ponderació s'ha establert d'acord amb la Directriu 1/2020.

Els licitadors presentaran la seva oferta econòmica seguint el model indicat a l'**Annex 4** d'aquest document tenint en compte que en cas de produir-se un error en el càlcul per a l'obtenció del preu ofert del contracte amb l'IVA inclòs, els valors que prevaldran seran els dels preus oferts sense IVA.

P. Límits i paràmetres per a la determinació d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats

En aplicació del que preveu l'article 149.2 de la LCSP, es consideraran presumptes ofertes anormalment baixes en el seu conjunt, els casos següents:

**ATL**

Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

- 1) Quan la baixa ofertada pel licitador expressada en % respecte al tipus, sigui superior en més de 5 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les baixes, també expressada en % respecte el tipus de licitació, sempre que el nombre d'ofertes sigui superior a 2.

La mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes, llevat dels següents supòsits:

- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.
 - Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix.
- 2) Quan el nombre d'ofertes sigui igual o inferior a 2 es consideraran presumptes ofertes anormalment baixes quan sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 20 unitats.

Q. Limitació de l'adjudicació a un nombre determinat de lots

No aplica

R. Garantia definitiva

5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs

S. Responsable del contracte

El responsable del contracte per part d'ATL serà el Sr. Albert Ollé Aldeguer, Tècnic de Gestió energètica, assistit pel departament al que està adscrit/a, unitat amb potestats per comunicar-se de forma directa i presentar requeriments amb el Delegat de l'empresa Adjudicatària i a tot el seu equip col·laborador.

T. Identificació dels òrgans que intervenen en el contracte

T.1. Òrgan de contractació: Director de l'Ente d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat

T.2. Responsable de la comptabilitat pública: Directora Econòmica Financera de l'Ente d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat

T.3. Destinatari de la facturació: Director de l'Ente d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat

U. Supòsits, circumstàncies i condicions previstes com a causa de modificació del contracte

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

No aplica

V. Cessió i Subcontractació

V.1 Cessió

Atenent a l'article 214 de la LCSP, **no** es permet la cessió del contracte per entendre que la naturalesa de la prestació contractada és de caràcter intel·lectual i, per tant, el contingut de la proposició i les qualitats tècniques del personal que forma part de l'equip contractat van ser motius determinants de la seva adjudicació.

V.2 Subcontractació

Possibilitat: Si

Límit: Si

La figura del Delegat/da del Contracte/Cap de l'equip constitueix un element essencial per a la bona execució de l'objecte del contracte, i per tant, s'entén que caldrà executar-se de forma personalíssima per part de l'adjudicatari amb la finalitat de no desvirtuar la prestació contractual. Per aquest motiu, atès que la figura del Delegat/da del Contracte/Cap de l'equip serà el responsable de bona part de la prestació principal del servei no pot ser objecte de subcontractació, de conformitat a l'establert a l'article 215.2 e) LCSP.

S'exigeix: No

V.3 Subrogació personal

No

W. Revisió de preus

Possibilitat: No

X. Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia d'UN (1) ANY a comptar des de la data de la recepció dels treballs.

Y. Penalitats

**ATL**

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

Sens perjudici de poder aplicar, ateses les circumstàncies de cada cas, la facultat resolutòria del contracte, ATL en aplicació de l'article 193.3 de la LCSP, estableix les següents penalitats per demora en l'execució del contracte per incompliment del termini total d'execució dels treballs, que suposarien un import màxim del 10% sobre el preu del contracte per una demora de 30 dies: Penalitats diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa adjudicatària o, si escau per no poder-se deduir dels pagaments esmentats, sobre la garantia constituïda.

Atenent a l'article 194 de la LCSP, en cas d'incompliment parcial o en el cas de compliment defectuós o demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat específica, o en cas que l'aplicació de les penalitats previstes no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà a l'empresa adjudicatària del servei una indemnització per danys i perjudicis.

En cas d'incompliment del compromís adquirit en relació a la classificació ambiental del vehicle que utilitzarà durant les visites de camp a realitzar en compliment del contracte, segons la classificació de la DGT:

- Penalitat de 50,00 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, per cada incompliment.

Altres penalitats:

1.- En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució de tipus ambiental, econòmic o social fins a un màxim del 10% del preu del contracte, cadascuna.

2.- En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trenta-tresena a) d'aquest plec: fins a un màxim del 10 % del preu del contracte, cadascuna.

3.- En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 41.13 d'aquest plec, es podran imposar la penalitat, de la qual respondrà la garantia definitiva, fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament.

4.- En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les

**ATL**

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament.

Z. Condicions especials d'execució

Són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació i en tot cas:

- Reduir les impressions el màxim possible d'acord amb les necessitats i lliurar tots els documents generats preferentment en format electrònic.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

ÍNDEX DE CLÀUSULES

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.	Objecte del contracte
Segona.	Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera.	Dades econòmiques del contracte
Quarta.	Existència de crèdit
Cinquena.	Termini de durada del contracte
Sisena.	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Setena:	Variants
Vuitena:	Comunicacions i notificacions electròniques
Novena.	Certificats digitals
Desena.	Aptitud per contractar i condicions especials de compatibilitat
Onzena.	Capacitat d'obrar i habilitació professional, si escau
Dotzena.	Classificació i solvència

II. CLÀUSULES ESPECIALS DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

Tretzena.	Requisits i condicions de les proposicions
Catorzena.	Forma de presentació de proposicions
Quinzena.	Lloc i termini de presentació de proposicions
Setzena.	Contingut dels sobres
Dissetena.	Mesa de contractació i custodis
Divuitena.	Comitè d'experts
Dinovenena.	Valoració de les proposicions
Vintena.	Avaluació global de les ofertes
Vint-i-unena.	Criteris de desempat
Vint-i-dosena.	Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
Vint-i-tresena.	Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment
Vint-i-quatzena.	Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Vint-i-cinquena.	Garantia definitiva
Vint-i-sisena.	Adjudicació del contracte i publicitat de les adjudicacions

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

Vint-i-setena. Document de formalització i publicació al perfil del contractant

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-vuitena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Vint-i-novena. Control de l'execució del contracte i condicions especials d'execució
Trentena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Trenta-unena. Abonaments a l'empresa contractista
Trenta-dosena. Responsabilitat
Trenta-tresena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Trenta-quatrena. Prerrogatives de l'Administració
Trenta-cinquena. Modificació del contracte
Trenta-sisena. Suspensió del contracte
Trenta-setena. Clàusula ètica
Trenta-vuitena Tractament de dades dels licitadors

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS

Trenta-novena. Successió en la persona de l'empresa contractista
Quarantena. Cessió dels contractes
Quaranta-unena. Subcontractació
Quaranta-dosena. Revisió de preus

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quaranta-tresena. Recepció i compliment del contracte
Quaranta-quatrena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Quaranta-cinquena. Resolució dels contractes: causes i efectes

VIII. CESSIÓ DE PROPIETAT INTELECTUAL, RÈGIM JURÍDIC I RÈGIM D'IMPUGNACIÓ D'ACTES

Quarantena-sisena. Propietat intel·lectual dels treballs
Quaranta-setena. Règim jurídic del contacte
Quaranta-vuitena. Règim de recursos i mesures provisionals
Quaranta-novena. Codi de Conducta d'ATL
Cinquantena. Jurisdicció competent



ATL

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

ANNEXOS

Annex 1. Model de formulari normalitzat del Document Europeu Únic de contractació

Annex 2. Declaració de confidencialitat

Annex 3. Tractament de dades de caràcter personal

Annex 4. Proposició econòmica i criteris automàtics

Annex 5. Altres Obligacions

Annex 6. Documentació a presentar per tal de complir amb les obligacions de coordinació empresarial en matèria de riscos laborals .

Annex 7. Confidencialitat

Annex 8. Declaració grup empresarial

Annex 9. Declaració submissió als jutjats i tribunals espanyols

Annex 10. Compatibilitat màxims responsables del contracte

Annex 11. Documentació per a la valoració tècnica de les ofertes – judicis de valor

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització de les prestacions descrites a **l'apartat A del quadre de característiques**, en els termes i condicions establerts en el plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT) i en aquest plec de clàusules administratives (en endavant, PCA). El PPT i el PCA tenen caràcter contractual i regeixen la contractació i la realització del contracte. En conseqüència, han de ser signats per l'empresa adjudicatària en prova de conformitat en el moment de formalització del contracte.

1.2 D'acord amb el seu objecte i característiques, el contracte es troba dividit en els lots que s'identifiquen a **l'apartat A del quadre de característiques**.

En cas que el contracte no es divideixi en lots, la justificació de la impossibilitat d'aquesta divisió es troba a l'expedient.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a **l'apartat A del quadre de característiques**.

2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el PPT.

3. Dades econòmiques del contracte

3.1 El sistema de determinació del preu del contracte és el que s'indica a **l'apartat B.1 del quadre de característiques**, establert d'acord amb allò previst per l'article 309 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a **l'apartat B.2 del quadre de característiques**. El valor estimat del contracte inclou, en el seu cas, els conceptes a què fa referència l'article 101 de la LCSP.

3.3 El pressupost base de licitació es determina a **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (Impost sobre el Valor Afegit inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

màxim que poden ofertar les persones naturals o jurídiques que concorrin a la licitació del contracte.

Quan l'objecte del contracte es divideixi en lots, el pressupost base de licitació de cadascun dels lots s'indica també a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.4 En tots els casos, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que ha de suportar l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat contractant s'indica com a partida independent, llevat que en aquest PCA s'estableixi una altra cosa.

3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu s'inclouen els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

4. Existència de crèdit

4.1 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de les prestacions objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

4.2 En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent. En aquest supòsit, s'ha de donar compliment a allò establert a l'article 67.2.d) del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant, Reglament).

4.3 La distribució de les anualitats per al supòsit en què el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual és la que consta a l'**apartat C.2 del quadre de característiques**, tenint en compte que les quantitats que figuren resten afectades pel coeficient d'adjudicació.

5. Termini de durada del contracte

5.1 El termini de durada del contracte i, en el seu cas, el nombre de pròrroques són els que s'estableixen a l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi en el seu cas. Tots aquests terminis, totals o parcials, comencen a comptar des de l'autorització per a la iniciació dels serveis per part de l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat. Aquesta data ha de constar en el contracte.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

Les pròrroques, en cas que s'hagin previst en **l'apartat D del quadre de característiques**, s'han d'acordar per l'òrgan de contractació i són obligatòries per a l'empresa contractista, sempre que s'hagi efectuat el preavís amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el PPT s'estableixi un altre termini. La pròrroga no es pot produir, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

5.2 D'acord amb allò previst per l'article 29 de la LCSP els contractes de serveis de prestació successiva tindran un termini màxim de durada de cinc anys, incloent les possibles pròrroques. Excepcionalment es podrà establir un termini de durada superior per motius relacionats amb la recuperació de les possibles inversions en els termes previstos per l'article 29.4 de la LCSP.

Així mateix, el contracte de serveis de manteniment que es concerta conjuntament amb el de la compra del bé que s'ha de mantenir, quan aquest manteniment només el pugui prestar per raons d'exclusivitat l'empresa que va subministrar el bé esmentat, pot tenir com a termini de durada el de la vida útil del producte adquirit.

Els contractes de serveis que siguin complementaris d'altres contractes d'obres o de subministrament poden tenir un termini de vigència superior al que s'estableix a l'article 29.4 de la LCSP, que, en cap cas, no ha d'excedir el termini de durada del contracte principal, excepte en els contractes que compreguin treballs relacionats amb la liquidació del contracte principal, el termini final del qual només excedirà el d'aquest en el temps necessari per realitzar-los.

6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient és la que es disposa a **l'apartat E.1 del quadre de característiques**.

Aquest contracte s'adjudica per procediment obert, d'acord amb allò previst als articles 131 i següents i 156 a 158 de la LCSP.

7. Variants

S'admetran variants quan així consti a **l'apartat F del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que es determinin.

8. Comunicacions i notificacions electròniques

8.1 Les notificacions i les comunicacions que s'hagin de dur a terme durant la tramitació del procediment d'adjudicació del contracte a què es refereix aquest PCA s'efectuaran per mitjans electrònics exclusivament. Tanmateix, es pot utilitzar la comunicació oral per a comunicacions que no es refereixin a elements essencials del procediment de contractació, com són els plecs i les ofertes, sempre que el contingut de la comunicació oral estigui documentat suficientment

mitjançant, per exemple, arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les notificacions i les comunicacions es trametran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat al Document Europeu Únic de Contractació (en endavant, DEUC).

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es trametin en el marc del procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, les persones designades podran accedir mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat en el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

8.3 Per tal de rebre tota la informació relativa a la licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/45441541?categoria=0>

Aquesta subscripció permet rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'anuncis electrònics, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

8.4 A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objecte de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedient de contractació del seu interès. Per

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "perfil del licitador" de la plataforma de serveis de contractació pública i disposar del certificat digital requerit.

9. Certificats digitals

És suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de la proposició.

Els certificats estrangers comunitaris que s'acceptaran són aquells certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels estats membres".

10. Aptitud per contractar i condicions especials de compatibilitat

10.1 Estan facultades per participar en aquest procediment d'adjudicació i per subscriure el contracte corresponent en cas de resultar-ne adjudicatàries les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les causes de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP; que disposin de la solvència que es requereix en **l'apartat G del quadre de característiques** i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte, quan s'estableixi en **l'apartat G.4 del quadre de característiques**.

A més, quan perquè així ho determini la normativa sectorial, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Tanmateix, les empreses incurses en una causa de prohibició de contractar diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts a l'article 71.1.a) de la LCSP, no han de quedar excloses del procediment si acrediten, de conformitat amb l'art. 72.5 LCSP, d'una banda, el pagament o el compromís de pagament de les multes o de les indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre que hagin estat declarades responsables del seu pagament en

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

la sentència o resolució, i, d'altra banda, l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

En el cas que d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la LCSP, es reservi la participació en aquesta licitació a centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció i a d'altres i així s'estableix **en l'apartat E3 del quadre de característiques**, hauran d'estar degudament inscrits en el Registre corresponent.

10.2 En el marc d'allò que estableix l'Acord de Govern d'1 de juliol de 2014, modificat per l'Acord de Govern de 9 de maig de 2017, d'aprovació de principis i conductes recomanables en la contractació pública, les empreses licitadores han de respectar i adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta que es recullen a la clàusula 37 d'aquest plec.

10.3 L'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Ens i han de nomenar una persona representant o apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. A l'efecte de la licitació, les empreses licitadores que vulguin concórrer integrades en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten empreses adjudicatàries del contracte.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador". Així mateix, d'acord amb el que es disposa a l'article 69.7 de la LCSP, els empresaris que estiguin interessats a formar les unions temporals d'empreses es poden donar d'alta en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, que ha d'especificar aquesta circumstància. Si ja hi estan inscrits, únicament han de comunicar a aquest Registre, en la forma que s'estableixi per reglament, el seu interès en el sentit indicat.

El caràcter de centre especial d'ocupació d'iniciativa social i empresa d'inserció ha de concórrer en tots els integrants de la unió d'empreses.

10.4 Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en la data final de presentació de les ofertes i s'han de mantenir fins el moment de la formalització del contracte.

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

10.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la tramitació del procediment de contractació poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10.6 Els contractes de serveis que tinguin per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de l'execució de qualsevol contracte, com també la coordinació en matèria de seguretat i salut en el treball no poden adjudicar-se a les mateixes empreses adjudicatàries dels corresponents contractes, ni a les empreses vinculades a aquestes.

10.7 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud amb relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

11. Capacitat d'obrar i habilitació professional, si escau

11.1 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

També han d'aportar el NIF de l'empresa i la corresponent habilitació empresarial o professional quan s'exigeixi en **l'apartat G.4 del quadre de Característiques**.

11.2 La capacitat d'obrar de les persones naturals s'acredita amb la presentació del document nacional d'identitat o passaport i, també, de la corresponent habilitació empresarial o professional quan s'exigeixi en **l'apartat G.4 del quadre de Característiques**.

11.3 La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb la inscripció en els registres professionals o mercantils adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE. Quan la legislació de l'Estat en què estiguin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, cal que compleixin aquest requisit per tenir la capacitat d'obrar.

11.4 La capacitat d'obrar dels empresaris estrangers d'estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'informe en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe que

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, és a dir tenen un valor estimat igual o superior a 221.000 euros, o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

11.5 En cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (Unió Temporal d'Empreses), cadascuna ha d'acreditar la seva capacitat, com també que no incorren en cap prohibició de contractar.

12. Classificació i solvència

12.1 Les empreses licitadores han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a **l'apartat G del quadre de característiques, bé mitjançant els mitjans d'acreditació de la solvència que es determinen a l'apartat G.2 del quadre de característiques**, o bé mitjançant la classificació establerta a **l'apartat G.1 del quadre de característiques**.

Les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades **a l'apartat G del quadre de característiques**, se les autoritzarà per acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri adequat.

12.2 Per acreditar la solvència necessària, l'empresa licitadora pot basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que existeixin, sempre que demostrï que, durant tota la durada d'execució del contracte, disposa efectivament d'aquesta solvència i d'aquests mitjans. En aquest cas, abans d'adjudicar el contracte, aquestes empreses han de justificar que compleixen els requisits de solvència exigits per al contracte i que no incorren en prohibició de contractar. Si la mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li ha d'exigir que la substitueixi.

Així mateix, s'ha de demostrar que disposaran dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit d'ambdues entitats.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa i les entitats esmentades són responsables solidàriament de l'execució del contracte.

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

12.3 Quan així es determini en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**, els licitadors han d'assumir el compromís d'adscriure o de dedicar els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte i, en especial, han d'especificar en la seva proposició els noms i la qualificació del personal responsable d'executar la prestació.

Aquest compromís d'adscripció o de dedicació té el caràcter d'obligació contractual essencial quan així consti al mateix **apartat G.3 del quadre de característiques**.

12.4 En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han de disposar i, si s'escau, d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposa l'**apartat G del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les empreses integrants.

Per als contractes en què és possible la classificació de manera alternativa, en el cas d'UTE, les empreses licitadores poden acumular les seves classificacions per reunir els grups i subgrups indicats a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per als casos en què figuri la classificació i concorrin en la unió empreses nacionals, estrangeres que no siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea i estrangeres que sí ho siguin, les que pertanyin als dos primers grups poden acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial i aquestes últimes mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

II. CLÀUSULES ESPECIALS DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

13. Requisits i condicions de les proposicions

13.1 Les empreses poden licitar en tots els lots en què, si és el cas, es divideix l'objecte del contracte.

13.2 Les empreses licitadores només poden presentar una única proposició. Així mateix, no poden subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres empreses si ho han fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

La contravenció del previst en aquesta clàusula comporta la inadmissió de totes les proposicions presentades.

13.3 Les proposicions són secretes i la seva presentació presumeix l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present Plec, així com del PPT, com també l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que consten en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

membre de la Unió Europea. Així mateix, amb la presentació de la proposició es presumeix que es declara que l'empresa reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

13.4 Les empreses interessades poden examinar les condicions en els serveis competents esmentats als anuncis de licitació inserits, si s'escau, al Diari Oficial de la Unió Europea i, també, al perfil del contractant <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/45441541?categoria=0>

13.5 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, així com aclariments sobre els plecs i demés documentació complementària a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

La informació addicional serà facilitada almenys 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. En els expedients qualificats d'urgents i sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, el termini de 6 dies serà de 4 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

Els aclariments seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/45441541?categoria=0>). Aquests aclariments tenen caràcter vinculant.

14. Forma de presentació de proposicions

14.1 Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en tres sobres o arxius electrònics, quan així es determini en l'**apartat E.2 del quadre de característiques**, en aquells casos en què el plec estableixi, de manera conjunta, criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

En aquest cas, la presentació s'efectuarà de la manera següent:

- En el sobre o arxiu electrònic **-A-** s'ha d'incloure la solvència i la documentació administrativa.
- En el sobre o arxiu electrònic **-B-** s'ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.
- En el sobre o arxiu electrònic **-C-** s'ha d'incloure la documentació relativa a l'oferta i als criteris d'adjudicació quantificables automàticament o mitjançant l'aplicació de fórmules.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

14.2 La no presentació de sobres o arxius electrònics per part de les empreses licitadores conforme al que s'acaba d'especificar en els apartats anteriors d'aquesta clàusula comporta la seva exclusió, tal com consta a l'**apartat K del quadre de característiques**.

14.3 Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé han de ser autèntics de conformitat amb la legislació vigent o bé han d'anar signats electrònicament. En cas que només es disposi del document signat en paper, és necessari fer la digitalització segura del document original en paper (còpia autèntica en format electrònic feta per un empleat públic competent). Presentar un document escanejat, sense signatura electrònica, equival a presentar-ne una còpia simple (fotocòpia).

14.4 Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

15. Lloc i termini de presentació de proposicions

15.1 Els sobres o arxius electrònics s'han de presentar com a màxim fins les 13 hores 00 minuts 00 segons de la data límit assenyalada a l'anunci publicat al perfil del contractant de la plataforma de serveis de contractació pública (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/45441541?categoria=0>) i, si s'escau, al Diari Oficial de la Unió Europea.

Les proposicions presentades fora de termini no han de ser admeses sota cap concepte.

15.2 Les proposicions s'han de presentar electrònicament mitjançant l'eina *Sobre Digital* accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/45441541?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de *Sobre Digital*, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de *Sobre Digital*, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de *Sobre Digital*, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar aquest correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'únic accés per presentar les ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital*.

Un cop dins de l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres o arxius

**ATL**

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

electrònics corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre o arxiu electrònic amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (pot ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun d'ells), atès que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de *Sobre Digital* no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

L'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de *Sobre Digital*, que accedeixin a l'eina web de *Sobre Digital* per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establerts.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina del *Sobre Digital* es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres o arxius electrònics, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació que formarà part de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. La qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes que es publicarà al perfil del contractant i a la plataforma de serveis de contractació pública via esmena. Aquest canvi de data es comunicarà a les empreses que haguessin activat l'oferta mitjançant correu electrònic.

La tramesa de les ofertes mitjançant l'eina *Sobre Digital* es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després d'aquest termini, fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

15.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

A sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos, les empreses licitadores hauran de presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de *Sobre Digital*. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de *Sobre Digital*, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

15.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

15.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "licitació electrònica" de la plataforma de serveis de contractació pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

15.6 Els formats de documents electrònics admissibles són els que s'assenyalen en l'**apartat H del quadre de característiques**.

16. Contingut dels sobres

16.1. Sobre o arxiu electrònic A –documentació general–

Contingut del sobre o arxiu electrònic A: DOCUMENTACIÓ GENERAL

Les empreses licitadores han de presentar la documentació següent:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el DEUC, el qual s'adjunta com **annex 1 d'aquest plec**, mitjançant el qual declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació; com també, que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

**ATL**

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, com també les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC quina és la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o tingui intenció de subcontractar.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores han de presentar un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o en el registre oficial de licitadors o empreses classificades del sector públic només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot demanar a les empreses licitadores, en qualsevol moment del procediment, que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la seva vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya, en el registre oficial de licitadors o empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració unions temporals d'empreses

En cas que **diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (UTE)**, declaració indicant el nom i les circumstàncies de les empreses licitadores que la subscriguin, la participació de cada una d'elles i la persona o entitat que durant la vigència del contracte exercirà la plena representació de totes davant l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat.

També cal que presentin el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar-ne empreses adjudicatàries. L'esmentat document ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió.

A més, en el cas que es tracti de serveis relacionats amb obres incloses dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de presentar una memòria en la qual s'han d'indicar els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar, si escau, a l'execució del contracte i, també, s'han d'especificar les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica que justifiquen la constitució de la Unió.

c) Garantia provisional

Les empreses licitadores han de presentar el resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, quan així es determini en **l'apartat I del quadre de característiques** i per l'import

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

que expressament s'hi fixi, que en qualsevol cas no pot ser superior al 3% del pressupost del contracte.

d) Grup empresarial

Declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen les empreses, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup, o en el seu cas, declaració de no pertànyer a cap grup empresarial

e) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de compromís d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte, quan així es requereixi a **l'apartat G.3 del quadre de característiques**, que tindrà la condició d'obligació contractual essencial quan així es determini al **mateix apartat G.3 del quadre de característiques**.

f) Declaració de confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar la declaració de confidencialitat d'acord amb el model que s'adjunta com **annex 2 en aquest plec** que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics.

En cas de no complimentar aquesta declaració de confidencialitat, s'entén que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspon a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar, en el seu cas, si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

g) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

h) Tractament de dades de caràcter personal

En cas que l'execució del contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, per així constar a l'**apartat J del quadre de característiques**, l'empresa licitadora ha de presentar les declaracions que consten en l'**annex 3 d'aquest plec**, de compromís de signatura de l'acord d'encàrrec de tractament i la declaració responsable conforme reuneix les garanties suficients per aplicar les mesures de seguretat que correspongui.

i) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi a l'**apartat G.4 del quadre de característiques**.

j) Contractes reservats

En el cas que d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la LCSP, es reservi la participació en aquesta licitació a centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció i d'altres i així s'estableixi en l'**apartat E3 del quadre de característiques**, el licitador haurà de declarar que es troba degudament inscrit en el Registre corresponent.

16.2 La inclusió de la proposició corresponent a criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor o de qualsevol informació referent a aquesta proposició, així com de la proposició dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules en el sobre o arxiu electrònic A, sempre que permet i tenir un coneixement efectiu del seu contingut, comporta l'exclusió de l'empresa licitadora, tal com s'estableix en l'apartat K del quadre de característiques del contracte.

16.3 Sobre o arxiu electrònic B i, si escau, C

CONTINGUT DEL SOBRE o ARXIU ELECTRÒNIC B i, si escau, C

a) En cas que, d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat E.2 del quadre de característiques**, les empreses licitadores hagin de presentar les seves proposicions en tres sobres o arxius electrònics, en el **sobre o arxiu electrònic B** s'ha d'incloure tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, i en el **sobre o arxiu electrònic C** s'ha d'incorporar la proposició econòmica i, si escau, la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

La inclusió en el sobre o arxiu electrònic B de l'oferta econòmica o de qualsevol informació de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica per aplicació de fórmules i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les proposicions o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva o sotmesos a judici de valor abans de la relativa als criteris de valoració sotmesos a judici de valor.

b) La **proposició econòmica** s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 4 d'aquest plec** i amb la plantilla (en TCQ o Excel) que es facilita al sobre corresponent d'aquesta licitació inclòs en l'eina de *Sobre Digital*, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec.

d) No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ente d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat consideri fonamental per valorar les ofertes.

e) La discrepància entre l'import presentat en lletres i l'import presentat en xifres es resoldrà donant validesa al primer.

f) La proposició econòmica no pot superar l'import expressat en **l'apartat B.3 del quadre de característiques** del contracte.

g) S'admetran variants quan així s'estableixi a **l'apartat F del quadre de característiques**.

h) A través de l'eina de *Sobre Digital* les empreses han de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de la proposició, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

i) Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants legals de totes les empreses que componen la unió temporal d'empreses. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

j) Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina del *Sobre Digital*. Aquesta còpia s'ha de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina *Sobre Digital*.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

17. Mesa de contractació i custodis

17.1 La mesa de contractació és la que consta en la Resolució de 29 de desembre de 2023 de la Direcció d'ATL, per la qual s'estableix, amb caràcter permanent, la composició de la Mesa de contractació de l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat. Aquesta resolució està publicada al perfil del contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/45441541?categoria=0>

17.2 Els custodis en aquest procediment d'adjudicació són les persones que s'assenyalen en **l'apartat L del quadre de característiques**, que són les persones que permeten l'obertura del sobres un cop apliquen les seves credencials.

17.3 La mesa de contractació ha de verificar que la presentació de les proposicions ha estat l'exigida en aquest PCA, especialment pel que fa a la documentació general que ha de contenir el sobre A i, en particular, que el DEUC està degudament formalitzat, i ha d'excloure aquelles empreses que hagin presentat la seva proposició fora de termini i, per al cas dels procediments de licitació dividits en lots, aquelles que no hagin estat presentades de conformitat amb els sobres assenyalats **a l'apartat E.2 del quadre de característiques**.

La mesa de contractació qualificarà la documentació continguda en el sobre o arxiu electrònic A i, en cas d'observar defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de comunicar a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin, davant la pròpia mesa de contractació, en el termini de **3 dies hàbils**.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, i d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la mesa pot sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran del termini de **5 dies naturals** sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

La sol·licitud d'aclariments o esmenes es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment s'han de comunicar a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la plataforma de serveis de contractació pública.

17.4 Els actes d'admissió o d'exclusió adoptats per la mesa en relació amb l'obertura del sobre A són susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 48 d'aquest plec.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

18. Comitè d'experts

El comitè d'experts que haurà d'efectuar la valoració dels criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor quan procedeixi per tenir atribuïda una ponderació superior que la que correspon als criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules i així es determini en **l'apartat M del quadre de característiques** està integrat pels membres que s'assenyalen en aquest apartat del quadre de característiques.

19. Valoració de les proposicions

19.1 La mesa, una vegada qualificada la documentació general i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a la licitació, les excloses i les causes d'exclusió.

En cas que, d'acord amb el que s'estableix **a l'apartat E.2 del quadre de característiques**, les empreses licitadores hagin de presentar les seves proposicions en tres sobres o arxius electrònics, en els dies, llocs i hores indicats a l'anunci de la licitació publicat al perfil del contractant de l'òrgan de contractació (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/45441541?categoria=0>) i, en el seu cas, al DOUE, ha de tenir lloc el respecte acte d'obertura dels sobres o arxius electrònics B i, posteriorment, en acte públic, dels sobres o arxius electrònics C presentats per les empreses. Amb caràcter previ a l'obertura del sobre o arxiu electrònic C es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte del criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

Un cop acabada l'obertura dels sobres o arxius electrònics, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la mesa de contractació totes les observacions que considerin oportunes, les quals han de quedar reflectides a l'acta.

19.2 La mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les proposicions quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comporti una modificació o concreció de la proposició, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de *Sobre Digital*, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la plataforma de serveis de contractació pública.

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

19.3. La mesa pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació i, necessàriament, el del comitè d'experts quan sigui preceptiu i així s'hagi establert a **l'apartat M del quadre de característiques**. També pot sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no han de ser objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

19.4 La mesa de contractació ha d'excloure aquelles proposicions que han inclòs la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules en el sobre o arxiu electrònic B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant de la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules en el sobre o arxiu electrònic B, sempre que es vulgui el secret de les proposicions o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules abans de la relativa als criteris de d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

La mesa exclourà les proposicions de les empreses licitadores que no hagin superat la puntuació mínima establerta, en el seu cas, en **l'apartat N del quadre de característiques**, pel que fa als criteris que depenen d'un judici de valor.

De la mateixa manera han de ser excloses, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concorden amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixen del pressupost de licitació, les que modifiquen substancialment el model de proposició establert en aquest plec, així com aquelles que contenen un error manifest en relació amb l'import de la proposició. Igualment, ha de ser excloses aquelles proposicions en les quals l'empresa licitadora reconeix l'error o inconsistència de la mateixa que la fan inviable i també les que incorren en el supòsit d'oferta anormalment baixa o desproporcionada i que no queda justificada la seva viabilitat.

L'existència d'errors en les proposicions de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les proposicions.

19.5 Els actes d'exclusió i d'admissió de les empreses licitadores adoptats per la mesa en relació amb l'obertura dels sobres o arxius electrònics B i C són susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 48 d'aquest plec.

20. Avaluació global de les ofertes

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

El mètode per determinar l'oferta amb la millor relació qualitat-preu és la suma dels diferents punts assignats als diferents criteris d'adjudicació que es detallen a **l'apartat O del quadre de característiques**.

21. Criteris de desempat

21.1 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació de proposicions, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

21.2 Aquests criteris de desempat són acumulatius, de manera que, en cas d'empat des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació, té preferència, en el seu cas, l'empresa que compleixi amb major nombre de criteris d'adjudicació addicional.

21.3 En cas de persistir la situació d'empat en la puntuació un cop aplicats els criteris esmentats, el desempat es resoldrà per sorteig.

21.4 Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

22. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

22.1 La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat P del quadre de característiques**.

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

22.2 En el supòsit que alguna de les proposicions incorri en presumpció d'anormalitat, la mesa de contractació ha de sol·licitar a les empreses licitadores que les hagin presentat que justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivells dels preus o dels costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'eventual anormalitat de la proposició. Amb aquesta finalitat, la mesa requerirà a l'empresa licitadora per escrit per tal que presentin les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora té un termini màxim de **10 dies hàbils**, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit, les quals es poden referir a:

- L'estalvi que permet els serveis prestats;
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per prestar els serveis;
- La innovació i originalitat dels serveis proposats per l'empresa licitadora;
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria medi ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE, no poden ser justificables preus per sota del mercat;
- El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació;
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

22.3 Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de *Sobre Digital*, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai d'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

22.4 Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no pot ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment de selecció.

Si, pel contrari, es reben en el termini esmentat les justificacions, la mesa de contractació ha de sotmetre a l'òrgan de contractació la documentació corresponent per tal que aquest pugui decidir, o bé la seva acceptació i es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació del contracte, o bé el seu rebuig.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

22.5 L'òrgan de contractació rebutjarà les proposicions incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades, des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'article 201 de la LCSP.

22.6 Admeses les justificacions per l'òrgan de contractació, s'han d'avaluar totes les ofertes de totes les empreses licitadores admeses d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar l'oferta amb millor relació qualitat – preu.

23. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment

23.1 L'òrgan de contractació pot, per raons d'interès públic degudament justificades, i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, prendre la decisió de no adjudicar o no celebrar el contracte. També pot desistir quan s'aprecii una infracció no esmenable de les

normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

23.2 En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què haguessin incorregut, d'acord amb allò establert a l'article 152.2 de la LCSP.

23.3 La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant, sense perjudici de la resta de comunicacions que resultin legalment exigibles.

24. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

24.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la mesa de contractació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació pot apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

24.2 Cas que en l'**apartat Q del Quadre de Característiques** s'hagi previst la limitació de l'adjudicació a un nombre determinat de lots, una empresa no pot ser adjudicatària de més lots que els determinats en aquesta lletra. En el supòsit que una empresa presenti la millor oferta des del punt de vista de la millor relació qualitat-preu en més lots que els determinats, el criteri de prelación en l'adjudicació que se li ha d'aplicar és de major a menor import de pressupost base de licitació dels lots afectats.

**ATL**

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

24.3 D'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, s'ha de requerir a l'empresa licitadora que ha presentat la millor oferta des del punt de vista de la millor relació qualitat-preu perquè, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent dia en què ha rebut el requeriment –el qual s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la plataforma de serveis de contractació pública– presenti la documentació que es relaciona a continuació:

Empreses no inscrites en el RELIC o en ROLECE o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu ha d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'ha d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec.

- Documents acreditatius de la representació i la personalitat jurídica de les persones conforme puguin comparèixer i signar proposicions en nom d'un altre i fotocòpia del DNI o del passaport legitimat notarialment o compulsat per l'òrgan administratiu corresponent. En cas de tractar-se d'un poder, aquest ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptura d'apoderament.

- Documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del Reglament, així com el document d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

Per tal que l'empresa acreditada que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la seguretat social, cal que porti la documentació següent en aquells casos en què no hagi estat possible la seva obtenció per part de l'Administració:

1. En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques:

- Si l'empresa proposada com a empresa adjudicatària és subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i està obligada a pagar aquest impost ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'article 82.1 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 4 de març, ha d'aportar una declaració responsable en què ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.



ATL

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

2. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i les obligacions amb la seguretat social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del Reglament.

- Certificat específic al qual es refereix **l'apartat f) de l'art. 43.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària**, emès a aquests efectes per l'Agència Tributària.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- En el cas que l'empresa hagi justificat la solvència mitjançant el concurs d'altres entitats (article 75 de la LCSP "Integració de la solvència amb mitjans externs"), haurà d'acreditar fefaentment que disposa d'aquests recursos abans de l'adjudicació del contracte.
- En cas que les prestacions objecte del contracte es corresponguin amb les de l'activitat pròpia de qui contracta o quan les prestacions que es contracten s'hagin de prestar de forma continuada en els centres de treball de qui contracta: Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.

Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

En el cas que es tracti de personal en què no li és d'aplicació la contractació laboral ordinària sinó el règim especial de la Seguretat Social dels Treballadors per Compte Propi o autònom, s'haurà de presentar, en relació amb aquest personal, un compromís de col·laboració amb l'empresa adjudicatària en l'execució d'aquest contracte, així com, l'acreditació del pagament de les quotes d'autònoms a la Tresoreria de la Seguretat Social.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat G4 del quadre de característiques**.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat Z del quadre de característiques del contracte**.

- Les empreses de 50 o més treballadors, han de presentar la inscripció del Pla d'Igualtat en el Registre Laboral corresponent d'acord amb l'art. 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat de dones i homes

O bé presentar la documentació acreditativa d'haver sol·licitat la inscripció del Pla d'Igualtat en el Registre laboral corresponent i no hagin rebut notificació de cap decisió sobre la mateixa transcorreguts tres mesos des de la sol·licitud, a fi de no resultar en prohibició de contractar.

Les empreses de menys de 50 treballadors han de presentar declaració responsable de no tenir aquesta obligació atès el número de treballadors de l'empresa.

Empreses inscrites en el registre electrònic d'empreses licitadores (RELIC) o en el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent:

- Si escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP. (**Lletra G.3 del quadre de característiques**)
- En el cas que l'empresa hagi justificat la solvència mitjançant el concurs d'altres entitats (article 75 de la LCSP "Integració de la solvència amb mitjans externs"), haurà d'acreditar fefaentment que disposa d'aquests recursos abans de l'adjudicació del contracte.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 25 d'aquest plec (excepte que la garantia es constitueixi mitjançant retenció sobre el preu) .

**ATL**

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

- En cas que l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres entitats per acreditar la solvència, compromís per escrit de les entitats a les quals recorre l'empresa licitadora conforme posen a disposició d'aquesta els recursos necessaris per a l'execució del contracte.
- Si no estan vigents al RELIC o ROLECE hauran de presentar el certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat; el certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat específic al qual es refereix **l'apartat f) de l'art. 43.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària**, emès a aquests efectes per l'Agència Tributària.
- En cas que les prestacions objecte del contracte es corresponguin amb les de l'activitat pròpia de qui contracta o quan les prestacions que es contracten s'hagin de prestar de forma continuada en els centres de treball de qui contracta: Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada .
En el cas que es tracti de personal en què no li és d'aplicació la contractació laboral ordinària sinó el règim especial de la Seguretat Social dels Treballadors per Compte Propi o autònom, s'haurà de presentar, en relació amb aquest personal, un compromís de col·laboració amb l'empresa adjudicatària en l'execució d'aquest contracte, així com, l'acreditació del pagament de les quotes d'autònoms a la Tresoreria de la Seguretat Social.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a **l'apartat G.4 del quadre de característiques**.
- Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar **l'escriptura pública de constitució de la unió temporal** en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat Z del quadre de característiques** del contracte.



ATL

Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

- Les empreses de 50 o més treballadors, han de presentar la inscripció del Pla d'Igualtat en el Registre Laboral corresponent d'acord amb l'art. 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat de dones i homes

O bé presentar la documentació acreditativa d'haver sol·licitat la inscripció del Pla d'Igualtat en el Registre laboral corresponent i no hagin rebut notificació de cap decisió sobre la mateixa transcorreguts tres mesos des de la sol·licitud, a fi de no resultar en prohibició de contractar.

Les empreses de menys de 50 treballadors han de presentar declaració responsable de no tenir aquesta obligació atès el número de treballadors de l'empresa.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de *Sobre Digital*, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció amb l'enllaç per què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

24.4 La mesa s'ha de reunir per qualificar la documentació presentada per l'empresa proposada com adjudicatària.

Si la mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia mesa de contractació en el termini màxim de 3 dies hàbils.

La sol·licitud d'esmena es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de *Sobre Digital*, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la plataforma de serveis de contractació pública.

24.5 En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que doni la mesa de contractació, s'entén que l'empresa licitadora ha retirat la seva proposició i s'ha de procedir requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les proposicions. Aquest fet comportarà l'exigibilitat de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si hagués estat constituïda, sens perjudici de les conseqüències previstes en seu de prohibició de contractar a l'article 71.2.a) de la LCSP.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

24.6 D'acord amb l'article 150.3 de la LCSP l'adjudicació s'ha de produir dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació esmentada.

25. Garantia definitiva

25.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en **l'apartat R del quadre de característiques**.

25.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria Generalitat o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials de Girona, Tarragona i Lleida.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que han de dipositar-se en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) La garantia es pot constituir també mitjançant retenció en el preu del contracte. La sol·licitud de la retenció en el preu s'ha de fer per escrit, identificant clarament el títol, el número d'expedient i l'import de la garantia definitiva. La retenció de l'import de la garantia es farà efectiu a càrrec de l'abonament de la primera obligació reconeguda a favor de l'empresa contractista relativa a l'execució del contracte. En el cas que aquest import fos insuficient, es farà a càrrec de les successives obligacions.

25.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat R del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

25.4 D'acord amb allò previst a l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués resultat inicialment anormal o desproporcionada però s'hagués justificat la viabilitat de la proposició econòmica, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més de la garantia definitiva, es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte, si la determinació del preu del contracte és a tant alçat, o de fins al 5% del pressupost base de licitació, si la determinació del preu del contracte és a preus unitaris, de manera que la garantia pugui ser per un 10% del preu del contracte o del pressupost base de licitació segons el cas.

25.5 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

25.6 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

25.7 Quan a conseqüència de la modificació del contracte el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'ha d'ajustar la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el nou preu modificat del contracte, en el termini de 15 dies des de la data en què es notifiqui a l'empresa adjudicatària l'acord de modificació. A aquest efecte, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió d'aquest, de conformitat amb el que s'assenyala al capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

25.8 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució. En el cas que l'empresa adjudicatària no ajusti o reposi la garantia corresponent en els supòsits esmentats en aquest apartat i en els dos anteriors, l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat pot resoldre el contracte.

26. Adjudicació del contracte i publicitat de les adjudicacions

26.1 L'adjudicació del contracte ha de ser motivada i s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, així com també s'ha de publicar en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'ha de formalitzar el contracte.

A aquest efecte, s'enviarà a l'adreça de correu electrònic i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

26.2. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà al perfil del contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

27. Document de formalització i publicació al perfil del contractant

27.1 L'empresa adjudicatària està obligada a la formalització del contracte en document administratiu, que en cap cas pot implicar alteració dels termes en què s'ha fet l'adjudicació, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

27.2 En el cas de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació conforme disposa l'article 44.2 de la LCSP, la formalització del contracte no pot realitzar-se abans que transcorrin 15 dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió, l'òrgan de contractació ha de requerir a l'empresa adjudicatària perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a 5 dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment.

27.3 En els casos en què no sigui possible la interposició del recurs especial en matèria de contractació, el termini per a la formalització del contracte no pot superar el termini de 15 dies hàbils a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

27.4 El contingut del contracte ha de ser l'establert en l'article 35 de la LCSP i en l'article 71 del Reglament.

27.5 En cas que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa, el contracte s'adjudicarà a l'empresa licitadora o empreses licitadores següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves proposicions, sempre que sigui possible i la nova empresa adjudicatària presti la seva conformitat. En aquest cas, la nova empresa adjudicatària té un termini de 10 dies hàbils per presentar la documentació.

27.6 Si el contracte no es pot formalitzar per causes imputables a l'empresa contractista, se li exigirà el pagament de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si hagués estat constituïda. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

**ATL**

Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

27.7 En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Ente d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat, s'ha d'indemnitzar l'empresa contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

27.8 El contracte es perfecciona amb la seva formalització i aquesta és requisit imprescindible per poder iniciar la seva execució.

27.9 La formalització del contracte s'ha de publicar en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació i, si escau, en el DOUE.

27.10 Un cop formalitzat el contracte es comunicarà al registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import de l'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i, posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter confidencial.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

28. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

28.1 El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que, per a la seva interpretació, l'òrgan de contractació doni a l'empresa contractista.

28.2 L'empresa contractista resta obligada al compliment del termini total d'execució del contracte, com també, si escau, els terminis parcials. El termini total i els terminis parcials són els fixats en el programa de treballs que ha d'aprovar l'òrgan de contractació en el seu cas.

28.3 Si en arribar qualsevol termini total o parcial, l'empresa contractista incorre en demora per causes que se li puguin imputar, l'Ente d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat pot optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 195 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats diàries de 0,60 euros per cada 1000,00 euros del preu del contracte.

28.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos, o incompliment de les condicions en virtut de les quals l'empresa contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental, social, ètic o de qualsevol altre ordre, de conformitat amb allò establert en l'article 200 de la LCSP, es pot acordar la



ATL

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

imposició de les corresponents penalitats **indicades a la lletra Y del quadre de característiques** en els termes i condicions establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trenta-tresena a) d'aquest plec, s'imposaran les penalitats previstes a la **lletra Y del quadre de característiques**.

28.5 En cas que el contractista, per causes que li siguin imputables, incompleixi parcialment l'execució de les prestacions objecte del contracte, l'Ens pot optar, en funció de les circumstàncies concurrents, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats que s'estableixin en l'**apartat Y del quadre de característiques**.

28.6 Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista s'ha d'estar al que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

28.7 En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Ens.

28.8 En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats que s'indiquen a la **lletra Y del quadre de característiques** d'aquest PCAP.

28.9 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula quaranta-una d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, previstes a la **lletra Y del quadre de característiques**.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, previstes a la **lletra Y del quadre de característiques**.

28.10 La quantia de cadascuna de les penalitats imposades no podrà superar el 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes podrà superar el 50% del preu del contracte

28.11 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

28.12 L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Ens originats per l'incompliment parcial, el compliment defectuós o la demora en l'execució del contracte.

29. Control en l'execució del contracte i condicions especials d'execució

Control en l'execució del contracte

29.1 L'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat pot dictar instruccions a l'empresa contractista per a la correcta interpretació de les clàusules del contracte i el seu correcte compliment.

29.2 Amb independència de les funcions que corresponen a la unitat encarregada de fer el seguiment i l'execució ordinària del contracte, correspon al responsable del contracte, que és l'assenyalat **en l'apartat S del quadre de característiques del contracte**, d'acord amb allò establert per l'article 62 de la LCSP, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i donar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació. Així mateix, li correspon adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats i emetre informe en què es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista. Així mateix, la persona responsable del seguiment de l'execució del contracte també ha de fer el control del compliment de les clàusules d'ús de català que es preveuen en aquest plec i, amb anterioritat a la finalització del contracte, ha d'emetre la certificació corresponent que n'acrediti, si s'escau, aquest compliment i un informe d'avaluació final de la contractació que ha de servir per valorar els resultats aconseguits en relació amb els objectius previstos i ha d'avaluar els aspectes pressupostaris i tècnics del contracte. Així mateix, ha de vetllar pel compliment de l'obligació de l'empresa contractada relativa al fet que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i donades d'alta a la Seguretat Social.

29.3 Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Condicions especials d'execució

29.4 Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a la **lletra Z del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec

30. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

30.1 Les incidències que puguin sorgir entre l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, s'han tramitar mitjançant expedient contradictori que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del Reglament.

**ATL**

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

30.2 Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no ha de determinar la paralització del contracte.

30.3 Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i no vinculant.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

31. Abonaments a l'empresa contractista

31.1 El pagament a l'empresa contractista s'ha efectuar en els terminis i condicions establerts en l'article 198 de la LCSP i en la forma que es determini en el PPT. L'import dels serveis executats d'acord amb el PPT s'ha d'acreditar per mitjà dels documents emesos per l'òrgan competent que acreditin la realització total o parcial de la prestació objecte del contracte. En el cas de contractes de tracte successiu, el pagament del preu es farà en cadascun dels venciments que s'haguessin pactat.

31.2 Les empreses adjudicatàries tenen l'obligació de lliurar la factura per mitjans electrònics dels treballs realitzats.

La remissió de factures electròniques s'ha d'efectuar mitjançant sistemes que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques s'ha de garantir mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure necessàriament el núm. de contracte i les dades que s'indiquen a la notificació d'adjudicació del contracte..
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAeS), ETSI TS 101 903, o les evolucions d'aquest format.
- El lliurament de les factures s'ha d'efectuar a través del servei e.FACT, punt general d'entrada de les factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Cal tenir en compte que és imprescindible que figuri el número del contracte, que es facilitarà a la notificació d'adjudicació del contracte, en el camp "FileReference". El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web de l'AOC a l'apartat d'e.FACT (consulteu l'estat). Per consultar l'estat d'una factura s'ha d'informar dels següents camps: número de factura, NIF/CIF de l'emissor, CIF del receptor i import de la factura (IVA inclòs).

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

31.3 L'empresa contractista pot realitzar els treballs amb major celeritat de la fixada pel termini o terminis contractuals. Tanmateix, no té dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del que s'ha executat o dels documents expedits que acreditin la realització del contracte, major quantitat de la consignada en l'annualitat corresponent afectada pel coeficient d'adjudicació.

31.4 L'empresa contractista té dret a percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte quan així es prevegi en el PPT i en les condicions que s'assenyalin. En tot cas s'han d'assegurar els pagaments mitjançant la prestació de la corresponent garantia.

31.5 L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

31.6 Les identificacions de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de compatibilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que han de constar en la factura corresponent, són les que figuren en **l'apartat T del quadre de característiques** del plec i al contracte.

32. Responsabilitat

32.1 L'empresa contractista ha d'executar el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ente d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat, dins dels límits assenyalats a les lleis.

32.2 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels serveis que desenvolupa i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixen per a l'Ente o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

32.3 La responsabilitat s'ha d'extingir d'acord amb el que disposa l'article 311 de la LCSP.

33. Altres obligacions de l'empresa contractista.

Són també obligacions de l'empresa contractista les següents:



ATL

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixin el dret de la Unió Europea, el dret nacional i els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular, les establertes a l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 28.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.

d) Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la lletra Y del quadre de característiques d'aquest plec.

e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del PPT.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana. Amb aquesta finalitat l'empresa adjudicatària ha d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

f) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desplegament.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Ens contractant responsable del tractament de dades personals té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals tractades per l'Ens contractant, la qual haurà d'anotar-ho al registre d'incidències.

A més, si el contracte comporta el tractament de dades personals per part de l'empresa adjudicatària segons consta a **l'apartat J del quadre de característiques**, l'empresa contractista, d'acord amb la disposició addicional 25 de la LCSP, té la consideració d'encarregat del tractament, en els termes de l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679. A aquest efecte, l'empresa contractista ha de signar l'acord d'encàrrec de tractament corresponent respecte dels tractaments esmentats en **l'apartat J del quadre de característiques**.

És **condició especial** d'aquest contracte el compliment del contractista de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades. Aquesta condició té la consideració **d'obligació essencial** i en cas d'incompliment s'aplicarà el previst a l'art. 211.1.f) (causa de resolució del contracte) i l'art. 71.2.d) LCSP (prohibició de contractar).

g) L'empresa adjudicatària ha de presentar un programa de treballs quan així es determini en el PPT. En aquest cas, el programa de treball acceptat per l'Ens té caràcter contractual.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

- h) L'empresa adjudicatària està obligada a guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estigui n relacionats amb l'objecte del contracte.
- i) L'empresa adjudicatària ha de complir les condicions especials d'execució que s'estableixin a l'**apartat Z del quadre de característiques** d'aquest PCAP i, si escau, les altres obligacions contractuals que s'estableixin a l'**annex 5**.
- j) L'empresa contractista ha de visar els treballs objecte del contracte, quan així s'exigeixi per la normativa aplicable o els estatuts i els reglaments col·legials.
- k) L'empresa adjudicatària ha de facilitar tota la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- l) L'empresa adjudicatària ha de constituir l'assegurança corresponent en els termes i condicions que s'estableixin en el seu cas a l'**annex 5 d'aquest plec**.

34. Prerogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista com a conseqüència de l'execució del contracte, suspendre la seva execució, acordar la seva resolució i els seus efectes.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

L'exercici de les prerogatives de l'administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

35. Modificació del contracte

35.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, com també en els supòsits establerts en l'article 205. En ambdós supòsits de conformitat amb els articles 203 a 207 de la LCSP.

En particular, es considera que concorren raons d'interès públic quan la modificació derivi de mesures d'estabilitat pressupostària, tal com estableix la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

35.2 El contracte, específicament, es modificarà en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en **l'apartat U del quadre de característiques**. Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista.

En cap cas la modificació pot superar el 20% del preu inicial del contracte i tampoc pot alterar la naturalesa global del contracte. S'entén que s'altera la naturalesa global del contracte inicial si se substitueixen els serveis que es van adquirir per d'altres diferents o es modifica el tipus de contracte. En canvi, es considera que no s'altera la naturalesa global en cas que se substitueixin serveis de forma puntual.

Aquestes modificacions no poden suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

35.3 En cas que el preu del contracte es determini mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificació les variacions que, durant l'execució del contracte, es puguin acordar respecte del nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

35.4 Les modificacions no previstes en el contracte només es podran efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP i es tramitin de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte s'ha de resoldre per aplicació de la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

35.5 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

35.6 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

36. Suspensió del contracte

El contracte es pot suspendre per acord de l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat o perquè l'empresa contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Ens amb un mes d'antelació.

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

En tot cas, l'Ente ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del Reglament, l'ha de signar una persona representant de l'òrgan de contractació i de l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de 2 dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Ente ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, d'acord amb el que disposa l'article 208.2 de la LCSP. El rescabament per danys i perjudicis només abasta els conceptes que s'indiquin en el precepte esmentat.

37. Clàusula ètica

37.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

37.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

37.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

37.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de **condicions especials d'execució del contracte**.

37.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 37.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 37.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 37.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

38. Tractament de dades dels licitadors

En compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que l'ENS D'ABASTAMENT D'AIGUA TER LLOBREGAT és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades persones podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans.

Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o pre-contractuals en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitat que es poden derivar.

Per a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:

- per carta a la seu de l'Ens: C/ Sant Martí de l'Erm, 2, 08970 Sant Joan Despí, Barcelona
- per correu electrònic a dpo@atl.cat

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpo@atl.cat.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS

39 Successió en la persona de l'empresa contractista

39.1 En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i al solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir la societat de la qual provenen el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

39.2 En cas que l'empresa contractista sigui una unió temporal d'empreses, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes de les empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o la classificació exigida.

39.3 Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

39.4 Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'haurà d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

40 Cessió dels contractes

Si així es preveu **l'apartat V.1 del quadre de característiques**, els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 LCSP.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

41 Subcontractació

41.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte, d'acord amb el que es preveu a **l'apartat V.2 del quadre de característiques** i pel percentatge que expressament es determini en aquest mateix apartat. En cap cas la limitació de la subcontractació podrà suposar que es produeixi una restricció efectiva de la competència

41.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin 20 dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'autoritzi expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que s'exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat notifica dins d'aquest termini la seva opció.

41.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, les dades de contacte i del representant o representants legal de l'empresa subcontractista justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa de prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

Si l'empresa té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

41.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

41.5 La formalització de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP.

**ATL**Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

41.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP, anteriorment esmentat, per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

41.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant de l'empresa contractista principal, qui assumeix, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Ente d'abastament d'Aigua Ter Llobregat, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'Ente tingui dels subcontractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Ente contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El contractista principal té responsabilitat exclusiva en matèria de dades en raó de l'article 215.4 LCSP

41.8 En cap cas poden concertar-se per l'empresa contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats, l'empresa contractista les haurà de substituir.

41.9 L'empresa contractista ha d'informar es representants de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

41.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

41.11 És una obligació de l'empresa contractista, quan subcontracti amb altres, comprovar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social de les persones treballadores de les empreses amb les quals subcontracti, així com notificar el compliment d'aquesta obligació a l'Ente contractant.

41.12 El pagament a empreses subcontractistes i empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

41.13 L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del

Generalitat
de Catalunya

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de **condició especial d'execució**, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la lletra **Y** del quadre de característiques d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la lletra **Y** d'aquest quadre de característiques d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

En el cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada i, a més, en aquells amb un valor estimat que sigui igual o superior a dos milions d'euros, quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministrado

41.14 En el cas que d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la LCSP, es reservi la participació en aquesta licitació a centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció i altres i així s'estableixi **en l'apartat E3 del quadre de característiques**, el centre especial o empresa d'inserció que resulti adjudicatària, només pot subcontractar una part del contracte amb altres entitats que compleixin les condicions que la legislació vigent estableix per als centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció.

42 Revisió de preus

42.1 La revisió de preus del contracte procedeix en els termes i condicions establerts en els articles 103 i 104 de la LCSP.

En tot cas, la procedència o no de la revisió de preus i la fórmula de revisió es detalla a **l'apartat W del quadre de característiques**.

42.2. L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

43 Recepció i compliment del contracte

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà de conformitat amb els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del Reglament.

L'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat ha de determinar si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, pot rebutjar-la de manera que ha de quedar exempta de l'obligació de pagament o ha de tenir dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte han de comprovar el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

44. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a **l'apartat X del quadre de característiques** i ha de començar a computar-se a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els serveis o en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'han acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, s'ha de procedir a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP i sens perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 de la LCSP pel que fa als contractes de serveis que tenen per objecte l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra.

45. Resolució dels contractes: causes i efectes

45.1 Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 198.6, 211 a 213 i 313 de la LCSP:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

**ATL**

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec a l'**annex5**.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP

VIII. CESSIÓ DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL, RÈGIM JURÍDIC I RÈGIM D'IMPUGNACIÓ D'ACTES

46. Propietat intel·lectual dels treballs

Els contractes de serveis que tinguin per objecte el desenvolupament i la posada a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial comporten la cessió en exclusiva de tots els drets d'explotació a l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat contractant amb una durada indefinida i amb abast mundial, sense límit d'idioma.

**ATL**

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

47. Règim jurídic del contracte

47.1 Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest PCA i pel PPT que s'adjunta, les clàusules dels quals es consideren parts integrants del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reial Decret-Llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.
- c) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en tot allò que no hagi estat derogat per la Llei 9/2017 o s'oposi a aquesta Llei.
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- e) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques .
- f) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el cas que no se'n tingui, les normes de dret privat.
- g) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament.

En el cas de contractes reservats a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció i altres, les parts a més queden sotmeses a la normativa següent:

- a) Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social; al Reial decret 1368/1985, de 17 de juliol, que regula la relació laboral de caràcter especial dels minusvàlids que treballin en Centres Especials de Treball, al Reial decret 2273/1985, de 4 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament dels Centres Especials de Treball definits en l'article 42 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social del minusvàlid; l'Ordre de

**ATL**

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

12 de juny de 1992, per la qual es crea el Registre de Centres Especials de Treball; Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les empreses d'inserció sociolaboral i també al Decret 277/2003, de 4 de novembre, de funcionament i competència del Registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya.

b) Llei 44/2007, de 13 de desembre, per la regulació del règim de les empreses d'inserció.

47.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o normes altres que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

48. Règim de recursos i mesures provisionals

48.1 En els casos de **contractes de serveis susceptibles de la interposició del recurs especial en matèria de contractació**, d'acord amb allò previst per l'article 44.1 de la LCSP podran ser objecte de recurs amb relació als contractes regulats per aquest PCAP les actuacions previstes a l'article 44.2 de la LCSP, és a dir: els anuncis del licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest tipus de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedeix la interposició del recurs administratiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

48.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

48.3 Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo poden sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

49. Codi de Conducta d'ATL

L'Ens d'Abastament d'Aigua Ter Llobregat (ATL) es regeix pel Codi de Conducta aprovat pel Consell d'Administració d'ATL de 15 d'abril de 2020.

El Codi de Conducta d'ATL té per finalitat establir els valors ètics, principis i pautes de conducta que han de respectar els membres del Consell d'Administració, els directius, treballadors i professionals de l'empresa en el desenvolupament de les seves funcions com a membres o representants de la mateixa. Així mateix, entre els seus objectius figura el de promoure que els seus proveïdors, contractistes i col·laboradors adoptin principis d'actuació i valors alineats amb aquest Codi.

El Contractista o proveïdor ha de conèixer el Codi de Conducta d'ATL publicat a la web amb el link: https://www.atl.cat/ca/govern-obert-i-transparencia_616", tenint en compte que el seu compliment li serà exigint si aconsegueix la condició de proveïdor o contractista.

50. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació i l'adjudicació d'aquest contracte, i també les sorgides sobre la interpretació, la modificació, el compliment, els efectes i l'extinció.



ATL

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

Responsable Contractació

Cap de Compres i Contractació



Generalitat
de Catalunya



ATL

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

ANNEX 1

MODEL DE FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin al formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) determinarà l'exclusió de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per contractar amb el sector públic

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat**ANNEX 2****DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT**

El/la Sr./Sra., amb DNI núm. , en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara sota la seva responsabilitat que:

☐

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....

☐

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I perquè consti, signo aquesta declaració.

(lloc i data)

Signatura

En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial.

**ATL**

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

ANNEX 3

TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL (A presentar pel licitador si hi ha tractament dades personals)

El/la Sr./Sra., amb DNI núm., en nom prop i o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que està assabentat/ada que tindrà la condició d'encarregat del tractament en cas de resultar-ne adjudicatària del contracte i es compromet a signar, en nom propi o en nom i representació de l'empresa (nom), l'acord d'encàrrec de tractament de dades personal corresponent.

Així mateix, declara que l'empresa:

- Ofereix garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE", i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Que respecta la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades.

I, perquè consti, signo aquest document

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat**ANNEX 4****MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS (CAL PRESENTAR UN MODEL D'OFERTA ECONÒMICA PEL TERMINI TOTAL)**

El/la Sr./Sra., en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número es compromet en nom propi / en nom i representació de l'empresa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat **total del contracte** de:€ (xifra en lletres i en números), de les quals€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

(Faci's servir el model de pressupost desglossat que s'inclou el Plec de prescripcions tècniques i es facilita al sobre digital corresponent)

Núm.	FIGURA	ADSCRPCIÓ CONTRACTE (mesos)	DEDICACIÓ (%)	COST HORA (€/h)	ADSCRPCIÓ CONTRACTE (hores)	IMPORT (€)
(P1)	Delegat del Contracte Cap de l'equip i Autor dels Estudis	30	10,00 %	€/h	528 h	€
(P2)	Tècnic adjunt al Cap de l'equip	30	100,00 %	€/h	5.280 h	€
(P2)	Tècnic adjunt al Cap de l'equip	30	75,00 %	€/h	3.960 h	€
TOTAL PRESSUPOST (IVA exclòs)						€
IVA						€
TOTAL PRESSUPOST (IVA inclòs)						€

** Resultat de multiplicar Cost hora (€/h) x Adscripció contracte (hores)*

La valoració màxima de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris automàtics tindrà un valor de 40 punts:

Criteri	Descripció		Puntuació màxima
D.1	Gestió Núm. de CUPS		3 punts
	$x^* \leq 100$	0,75 punts	Indicar núm.
	$100 < x^* \leq 200$	1,50 punts	
	$200 < x^* \leq 500$	2,25 punts	
	$x^* > 500$	3 punts	
D.2	Gestió Núm. de CUPS Tarifa 2.X		1,50 punts
	$0 < x^* \leq 100$	0,75 punts	Indicar núm.
	$x^* > 100$	1,50 punts	
D.3	Gestió Núm. de CUPS Tarifa 3.X		2 punts
	$0 < x^* \leq 20$	1 punt	Indicar núm.
	$x^* > 20$	2 punts	

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

D.4	Gestió Núm. de CUPS Tarifa 6.X		3 punts
	$0 < x^* \leq 5$	1 punts	<i>Indicar núm.</i>
	$5 < x^* \leq 10$	2 punts	
	$x^* > 10$	3 punts	
D.5	Consum anual gestionat (GWh)		5 punts
	$0 < x^{**} \leq 100$	1,25 punts	<i>Indicar núm.</i>
	$100 < x^{**} \leq 200$	2,50 punts	
	$200 < x^{**} \leq 250$	3,75 punts	
	$x^{**} > 250$	5 punts	
E.1	Legislació i marc legal d'aplicació (estudi implantació i regularització)		1 punt
	$1 < x^{***} \leq 5$	0,50 punts	<i>Indicar núm.</i>
	$x^{***} > 5$	1 punt	
E.2	Seguiment d'instal·lacions d'aigua: estacions de bombament d'aigua i/o plantes de tractament d'aigua (seguiment i estudi de millora)		5 punts
	$1 < x^{***} \leq 10$	2,50 punts	<i>Indicar núm.</i>
	$x^{***} > 10$	5 punts	
E.3	Gestió energètica – Auditoria energètica (RD 56/2016)		4 punts
	$1 < x^{***} \leq 10$	2 punts	<i>Indicar núm.</i>
	$x^{***} > 8$	4 punts	
E.4	Gestió energètica – ISO 50.001:2018 (implantació i seguiment)		4 punts
	$1 < x^{***} \leq 8$	2 punts	<i>Indicar núm.</i>
	$x^{***} > 8$	4 punts	
F	Implantació i gestió de CAE (Certificat d'Estalvi Energètic)		4 punts
	$5 < CAE \leq 50$	1 punts	<i>Indicar núm.</i>
	$50 < CAE \leq 100$	2 punts	
	$100 < CAE \leq 200$	3 punts	
	$CAE > 200$	4 punts	
G	Disponibilitat de l'empresa d'alguna eina SIE (Sistema Informació Energètica) o similar		4 punts
H	Formació específica, d'algun membre de l'equip de treball, en ISO 50001:2018		2,50 punts
I	Classificació ambiental del vehicle Tècnic adjunt al Cap de l'equip		1 punt
	ECO	0,50 punts	
	Emissions 0	1 punt	

Núm. D.1 – D.4. Essent “x” el valor de número de CUPS gestionats.

El **licitador** presentarà el llistat / cartera de CUPS gestionats amb la següent informació:

Taula resum amb una extensió màxima d'1 plana DIN A4, en format vertical o horitzontal; mida de lletra: Arial 11 pts., format per les següents 6 columnes:

- Columna 1: empresa.
- Columna 2: núm. CUPS totals.
- Columna 3: núm. CUPS tarifa 2.X.
- Columna 4: núm. CUPS tarifa 3.X.
- Columna 5: núm. CUPS tarifa 6.X.
- Columna 6: consum anual gestionat (GWh).

El **licitador** haurà d'aportar els certificats corresponents que acreditin aquesta gestió.

Núm. E.1 – E.4. Essent “x” el valor de número d'estudis i/o projectes executius / constructius.

El **licitador** presentarà el llistat / cartera d'estudis i/o projectes executius / constructius amb la següent informació:

**ATL**

Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

Taula resum amb una extensió màxima d'1 plana DIN A4, en format vertical o horitzontal; mida de lletra: Arial 11 pts., format per les següents 4 columnes:

- Columna 1: títol dels principals estudis i/o projectes.
- Columna 2: any de redacció.
- Columna 3: nom del Promotor.
- Columna 4: dades tècniques o de qualsevol altre tipus que el licitador consideri oportú per a valorar l'abast i característiques de l'actuació.

El **licitador** haurà d'aportar els certificats que acreditin l'autoria dels estudis i/o projectes executius / constructius.

Cada estudi i/o projecte executiu / constructiu podrà ser de diferents Promotors i un únic estudi i/o projecte executiu / constructiu podrà ser vàlid per a diferents apartats del Criteri de Valoració, si s'adeqüen al sol·licitat.

Núm. F. Essent "x**" el valor de número de CAE's gestionats / implantats. El **licitador**, en cas d'haver enumerat actuacions, haurà d'acreditar-ho mitjançant l'entrega d'una còpia dels certificats emesos (sempre i quan es recepti la protecció de dades de les empreses).

Núm. H. El **licitador**, en cas de disposar de la formació mencionada, haurà d'acreditar la documentació necessària (titulacions, cursos, formacions específiques, etc.).

Núm. I. El licitador indicarà la classificació ambiental del vehicle que utilitzarà durant les visites de camp a realitzar en compliment del contracte, segons la classificació de la DGT. El **licitador proposat com adjudicatari**, en cas d'haver proposat l'ús d'un vehicle amb classificació ambiental portarà el distintiu adherit a l'angle inferior dret del parabrises per a una fàcil i ràpida identificació. L'incompliment d'aquest compromís comportarà el règim de penalitats detallat a la lletra Y del quadre de característiques del PCAP

I perquè consti, signo aquesta oferta.

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

ANNEX 5

ALTRES OBLIGACIONS

El/la Sr/Sra, amb residència a, carrer número, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/a/ària del contracte SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE SUPORT A LA GESTIÓ ENERGÈTICA D'ATL, amb número de clau d'expedient, en nom propi / en nom i representació de l'empresa, i amb NIF,

Es compromet:

1. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS

Obligació essencial (SI)

A l'adscripció permanent de l'equip d'execució del contracte, durant la totalitat de la seva vigència, de la relació de tècnics*, que necessàriament ha de complir com a mínim amb el requisits establerts en el PPTP (Clàusula 6.2.) d'aquesta licitació, i que ocupen les següents posicions:

Posicions amb adscripció permanent (**)
Delegat del Contracte, Cap de l'equip
Tècnic adjunt al Cap de l'equip
Tècnic adjunt al Cap de l'equip

(*) L'empresa proposada com adjudicatària haurà d'acreditar la formació i experiència de les persones que formaran part de l'equip tècnic en els termes establerts en el plec de bases tècniques d'aquesta licitació. Aquesta acreditació constarà, com a mínim, del currículum amb tot l'historial professional.

*(**) Es considera obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment comportaria la resolució del contracte, el compromís adscripció permanent a l'equip d'execució d'aquest contracte, durant la totalitat de la seva vigència, de l'equip tècnic que l'adjudicatari s'ha compromès a adscriure a l'execució dels treballs, que necessàriament ha de complir amb els requisits establerts en el PPTP d'aquesta licitació.*

Malgrat això, si per motius sobrevinguts i imprevistos al moment de formular la proposta el contractista sol·licita la seva substitució, ATL podrà autoritzar expressament aquest canvi, sempre que: el contractista justifiqui degudament la causa excepcional que l'impedeix mantenir l'adscripció al que es va comprometre i que la persona o persones proposades tinguin una qualificació i perfil professional equivalents als ofertats. En qualsevol cas, és ATL qui ha de valorar si concorren aquestes circumstàncies i resoldrà motivadament sobre l'acceptació de la substitució o bé la resolució del contracte per incompliment d'aquesta obligació essencial.

2. ALTRES OBLIGACIONS

**ATL**

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

El licitador proposat com adjudicatari coneix i accepta que és condició especial d'aquest contracte el compliment del contractista de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades. Aquesta condició té la consideració d'obligació essencial i en cas d'incompliment s'aplicarà el previst a l'art. 211.1.f) (causa de resolució del contracte) i l'art. 71.2.d) LCSP (prohibició de contractar).

3. ASSEGURANCES

- L'adjudicatari ha de mantenir durant tot el període dels treballs la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que haurà de cobrir necessàriament totes les contingències i riscos inherents als treballs, tant del personal destinat als treballs objecte del contracte com dels possibles danys que es puguin originar a tercers, i per un import mínim de 600.000.-€ per sinistre i any i un sublímit per víctima en la R.C. patronal de com a mínim 300.000.-€.

En cas de qualsevol incompliment d'aquest apartat, l'adjudicatari/a serà plenament i íntegra responsable dels riscos no assegurats.

S'haurà de presentar l'assegurança de Responsabilitat Civil, per part de l'empresa adjudicatària

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

ANNEX 6

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER TAL DE COMPLIR AMB LES OBLIGACIONS DE COORDINACIÓ EMPRESARIAL EN MATÈRIA DE RISCOS LABORALS

Amb la finalitat de donar compliment pel que fa als requeriments que es deriven de la Llei 31/1995 "Llei de Prevenció de Riscos Laborals" i el Reial Decret 171/2004 "Desenvolupament de l'article 24 de la Llei 31/95 en matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials" l'adjudicatari haurà de presentar obligatòriament la documentació en matèria de prevenció de riscos laborals aplicable als treballs que habitualment realitza la seva empresa a ATL.

Aquesta documentació es sol·licitarà mitjançant l'aplicació SmartOSH de gestió integral de la prevenció de riscos en el moment que es disposi del contracte corresponent.

Generalitat
de Catalunya

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

ANNEX 7

CONFIDENCIALITAT

Així mateix, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la que se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva naturalesa tingui que ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des de que tingui coneixement de la mateixa. (133.2 LCSP 9/2017).

Generalitat
de Catalunya



ATL

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

ANNEX 8

DECLARACIÓ GRUP EMPRESARIAL

El/la Sr./Sra., amb DNI núm....., en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara sota la seva responsabilitat que:

- L'empresa a la que represento pertany al grup empresarial (denominació del grup)..... i en formen part les següents empreses (afegir el llistat d'empreses):
.....

O

- L'empresa a la que represento no pertany a cap grup empresarial

(ELIMINAR EL PUNT QUE NO CORRESPONGUI)

I perquè consti, signo aquesta declaració.

(lloc i data)

Signatura

**ATL**

Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

ANNEX 9

DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS (empreses estrangeres)

El/la Sr./Sra., amb DNI núm..... , en nom propi o com a (càrrec)..... de l'empresa (nom)....., en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara sota la seva responsabilitat que:

- L'empresa a la que represento es sotmetrà, en cas de resultar adjudicatària, als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

I perquè consti, signo aquesta declaració.

(lloc i data)

Signatura

**ATL**Ens d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat**ANNEX 10****DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA COMPATIBILITAT DELS MÀXIMS
RESPONSABLES DEL CONTRACTE**

El/la Sr/Sra, amb residència a, carrer
..... número, declara que, assabentat/ada de les condicions
i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/a/ària del contracte SERVEI
D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE SUPORT A LA GESTIÓ ENERGÈTICA D'ATL, amb número de
clau d'expedient, en nom propi / en nom i representació de l'empresa
....., i amb NIF,

DECLARA

Que les dedicacions proposades per a l'execució del servei d'assistència tècnica de suport a la
gestió energètica d'ATL per a les figures essencials del contracte resulten compatibles amb les
dedicacions d'aquestes persones en contractes vigents amb ATL o d'altres entitats tal i com es
pot comprovar en el document adjunt on es quantifiquen les dedicacions de l'/les esmentada/es
figura/es essencial/s amb altres serveis de similar tipologia ja contrets amb altres entitat:

Autor del projecte:

Tècnic Adjunt a l'Autor:

.....

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable, a data de la signatura digital.

ANNEX 11

DOCUMENTACIÓ PER A LA VALORACIÓ TÈCNICA DE LES OFERTES – JUDICIS DE VALOR

A continuació es detalla la documentació tècnica que els licitadors hauran de presentar per a valorar i puntuar tècnicament les seves ofertes. Els criteris de puntuació i valoració s'inclouen al PCAP.

En aquesta licitació cal lliurar la documentació que més endavant es detalla relacionada amb les següents apartats:

A. Metodologia i eines de treball

- a.1) Metodologia de treball
- a.2) Procediment metodologia i/o eines de gestió

B. Disseny i/o metodologia d'implantació de quadres de gestió

C. Millores que s'ofereixen al contracte

A. METODOLOGIA I EINES DE TREBALL

a.1) Metodologia de treball

Documentació a presentar:

Descripció tècnica de la proposta de metodologia de treball aplicada al contracte d'acord amb la descripció detallada dels treballs a realitzar. S'exposarà com afrontarà i organitzarà el desenvolupament del seguiment de la facturació elèctrica, dels estudis d'eficiència energètica així com la redacció dels estudis, quines fases establirà, en quin ordre realitzarà els diferents treballs de camp i els estudis específics, com plantejarà la interacció amb tots els agents que puguin intervenir com ara Caps de planta i/o de xarxa, les diferents administracions, autoritat ambiental, ACA, etc.

a.2) Procediment metodologia i/o eines de gestió

Documentació a presentar:

Descripció tècnica, tenint en compte la metodologia de treball exposada anteriorment, del procediment, la metodologia i/o eines per la gestió dels estudis, aportant les eines de les que disposi l'empresa per la gestió de la documentació, versions, etc.

**ATL**

Ente d'Abastament
d'Aigua Ter-Llobregat

Extensió màxima de la proposta (apartats a.1 i a.2 de forma conjunta):

- No superior a vuit (8) fulles DIN A4, per les dues cares, en format vertical o horitzontal, incloent-hi gràfics, taules, quadres, figures, etc. Els textos es redactaran amb mida de font mínima 11 i tipografia Arial.

B. DISSENY I/O METODOLOGIA D'IMPLANTACIÓ DE QUADRES DE GESTIÓ

Documentació a presentar:

Descripció tècnica de la proposta de disseny d'un procediment i/o metodologia de treball i implantació de quadres de gestió pel seguiment de la despesa energètica segons pressupost i previsions de futur i determinar la quantitat anual disponible, així com de quadres de gestió trimestrals. Aquest quadre inclourà qualsevol informació rellevant (excessos de potència, indicadors energètics i econòmics, etc.) de forma agrupada per tarifa elèctrica i en funció de la tipologia de servei.

Extensió màxima de la proposta:

- No superior a dues (2) fulles DIN A4, per les dues cares, en format vertical o horitzontal, incloent-hi gràfics, taules, quadres, figures, etc. Els textos es redactaran amb mida de font mínima 11 i tipografia Arial.

C. MILLORES QUE S'OFEREIXEN AL CONTRACTE

Documentació a presentar:

Descripció tècnica de les millores que s'ofereixen a l'execució del servei objecte del present contracte en relació a la facturació automàtica i la redacció d'estudis d'eficiència energètica.

Extensió màxima de la proposta:

- No superior a quatre (4) fulles DIN A4, per les dues cares, en format vertical o horitzontal, incloent-hi gràfics, taules, quadres, figures, etc. Els textos es redactaran amb mida de font mínima 11 i tipografia Arial.