

**Plec de clàusules administratives particulars**

**Procediment Obert sotmès a regulació harmonitzada**

**Títol: Subministrament i instal·lació d'un sistema d'observació oceanogràfica mitjançant estacions flotants instrumentalitzades per a la mesura de variables físiques i ambientals per a la Direcció General de Política Marítima i Pesca Sostenible (DGPMPS).**

**Tramitació:** Ordinària

**Expedient:** AG-2025-12

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

### A. Objecte del contracte.

**A.1 Descripció:** Subministrament i instal·lació d'un sistema d'observació oceanogràfica mitjançant estacions flotants instrumentalitzades per a la mesura de variables físiques i ambientals per a la Direcció General de Política Marítima i Pesca Sostenible (DGPMPs).

**A.2 Lots:** No procedeix ja que dificultaria la seva correcta execució d'acord amb l'establert a l'article 99.3 a) de la LCSP.

*La justificació de la no divisió en lots es troba a l'apartat 4 de l'Informe justificatiu.*

**A.3 CPV:** 38290000-4 Instruments i aparells de geodèsia, hidrografia, oceanografia e hidrologia.

### B. Dades econòmiques.

**B.1 Determinació del preu:** A tant alçat.

**B.2 Pressupost base de licitació:** 1.494.216,90 €, dels quals 1.234.890,00 € es corresponen al preu del contracte i 259.326,90 € al 21% de l'IVA.

El càlcul del pressupost s'ha realitzat en els termes que consten a l'apartat 6 de l'informe justificatiu de l'expedient.

**B.3 Valor estimat del contracte (VEC):** 1.234.890,00 € (IVA exclòs), atès que no es preveuen pròrrogues ni modificacions.

### C. Aplicació pressupostària.

Centre gestor: AG05  
Aplicació: D/620.0001 Inversions en maquinària i utilitatge  
Programa: 612  
Fons: CLIMÀTIC

### D. Termini/durada i lloc de lliurament.

**D.1 Termini d'execució:** 10 mesos a partir de la data de formalització del contracte fins a la instal·lació i correcte funcionament dels bens objecte del contracte, com a màxim fins el 31 de desembre de 2025.

El lliurament es realitzarà a Barcelona, en un dels principals ports marítims que designarà responsable del contracte.

**D.2 Pròrroga:** No es preveu.

## **E. Solvència dels licitadors.**

### **E.1 Econòmica i financera**

D'acord amb el que preveu l'article 87.a) de la LCSP, les empreses licitadores han d'haver generat una xifra global de negoci referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa per un import mínim anual igual o superior al 75% del valor estimat del contracte (926.167,50 €).

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquests requisits de solvència en el Formulari Normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), indicat en l'annex 1 d'aquest plec (dins del sobre A).

#### **Acreditació de la solvència econòmica i financera.**

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment dels requisits de solvència en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot requerir a totes les empreses licitadores aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

L'acreditació del criteri de solvència econòmica es realitzarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre i, en cas contrari, pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrita. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o, en el cas de no estar obligats, podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negocis global de l'empresa en cada anualitat.

En tot cas, la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), sempre que les dades estiguin vigents, acreditarà davant l'òrgan de contractació els requisits de solvència econòmica i financera, sempre i quan compleixi la solvència sol·licitada.

### **E.2 Tècnica o professional**

En relació amb l'article 89 de la LCSP, les empreses licitadores han d'acreditar la seva solvència tècnica o professional mitjançant la relació dels subministraments dels tres anys naturals anteriors a la data final de presentació d'ofertes, d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte; en l'any de major execució cal acreditar un import igual o superior al 75% del valor estimat del contracte (926.167,50 €).

Aquesta relació inclourà, per a cadascun dels subministraments declarats, una breu descripció de l'objecte contractat, la identitat del destinatari, públic o privat, l'import del contracte i el període d'execució.

El detall dels subministraments s'ha de presentar agrupat per anys, per tenir en compte el de major execució en subministraments d'igual o similar naturalesa.

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquests requisits de solvència en el Formulari Normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), indicat en l'annex 1 d'aquest plec (dins del sobre A).

#### **Acreditació documental de la solvència tècnica o professional:**

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment dels requisits de solvència en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot requerir a totes les empreses licitadores aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

L'empresa que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa i que resulti proposada com a adjudicatària del contracte haurà d'aportar, en resposta al requeriment de documentació previ a l'adjudicació previst en l'article 150.2 de la LCSP, els documents acreditatius següents:

- Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat de la documentació acreditativa de què disposi, que acrediti la realització de la prestació.

#### **E.3 Adscripció de mitjans**

No escau

#### **E.4 Habilitacions professionals**

No es requereixen.

### **F. Criteris de valoració.**

#### **F.1 Sobres a presentar.**

**Tres sobres: sobre A**, amb la documentació general; **sobre B** amb la documentació corresponent a la valoració dels criteris subjectius i **sobre C** amb la documentació corresponent als criteris objectius.

En el sobre C s'inclourà la proposta econòmica, en els termes de l'apartat F.3 i d'acord amb el model de l'annex 2.

## **F.2 Criteris subjectes a judici de valor (Sobre B) – Fins a 30 punts**

**F.2.1** Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta tècnica en la qual es valorarà el contingut següent:

**1. Qualitat de l'equipament (fins a 5 punts)**

Justificació del criteri: Es valorarà la millora de les prestacions i característiques dels equipaments respecte als mínims establerts al plec tècnic. Per això es tindrà en compte l'autonomia dels dispositius, la capacitat de memòria dels correntòmetres i perfiladors i la possibilitat de recuperació en cas d'incident tant de la boia fixa com la d'onatge.

**2. Facilitat d'accés i ús (fins a 5 punts)**

Justificació del criteri: Es valorarà la facilitat d'accés, ús i organització dels equips o dispositius per a millorar les condicions de treball dels operaris de manteniment, afavorint la seva eficiència i comoditat en l'execució de les seves tasques.

**3. Impacte ambiental i consums (fins a 5 punts)**

Justificació del criteri: Es valoraran els aspectes relacionats amb el consum d'energia, la generació de residus i la seva classificació, incloent mesures per minimitzar l'impacte ambiental dels equips o dispositius.

**4. Innovació i avenç tecnològic (fins a 5 punts)**

Justificació del criteri: Es valorarà si les boies incorporen alguna característica tecnològica innovadora, que optimitzi l'ús dels equips per aconseguir els objectius del contracte. Les aplicacions del programari no es consideraran innovació.

**5. Compatibilitat i adaptabilitat (fins a 5 punts)**

Justificació del criteri: Es valorarà la compatibilitat dels equips amb altres sistemes existents i la seva capacitat d'adaptar-se a futurs requisits tecnològics o operatius, incloent la facilitat de manteniment i actualització.

**6. Suport tècnic i servei postvenda (fins a 5 punts)**

Justificació del criteri: Es valorarà la qualitat i la disponibilitat del suport tècnic en relació amb el servei postvenda que ofereixi el fabricant o proveïdor a partir de la garantia oferta, i la possibilitat d'extensió de les llicències del programari i/o dels mòduls de firmware preinstal·lats.

## **F.2.2 Procediment de valoració de les ofertes**

Es valorarà la proposició tècnica en relació amb els criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb la puntuació establerta per a cada criteri en aquest Plec.

Posteriorment, s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i, si escau, s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

$P$  = Puntuació del criteri

$VT_{op}$  = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

$VT_{mv}$  = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

La fórmula s'aplicarà a cada criteri per separat, i després obtenir la puntuació total.

No obstant això, s'estableix per a cada criteri un llindar mínim del 70%, per sota del qual, si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula, de manera que s'asseguri un llindar mínim de valoració tècnica per poder rebre la màxima puntuació possible.

Les ofertes que, en la valoració final dels criteris subjectius o sotmesos a judici de valor, obtinguin menys de 15,00 punts totals dels 30,00 punts possibles seran descartades i no se'ls valoraran els criteris sotmesos a fórmules d'apreciació automàtica, pel que quedaran fora de la licitació.

### **F.2.3 Documentació que cal incloure, dins el sobre B per valorar oferta**

Per tal de valorar els criteris de valoració subjectiva citats, cal presentar dins el sobre B un únic document, amb els criteris clarament identificats. Aquest document haurà de complir amb les especificacions següents:

- Límit de pàgines: màxim 10 pàgines (excloent la portada i els annexos).
- Estructura del document: cada criteri ha d'estar enumerat i el títol de cada apartat en negreta.
- Format del text: lletra Arial, mida 11, interlineat 1,15.

Nota important: no es valoraran aquells documents que sobrepassin el màxim de pàgines establert.

Així mateix, caldrà incorporar dins el sobre B per valorar l'oferta:

- un informe que inclogui els plànols de detall de les parts de la boia i una proposta de distribució interior dels equips i sensors de mesurament,
- la fitxa tècnica del producte,
- les certificacions corresponents a les normes de qualitat al·legades,
- informes de proves i assajos tècnics,
- manuals d'usuari,
- descripció d'ergonomia i disseny d'ús,
- informes o certificacions ambientals,
- declaració de llicències i termes d'ús,
- proves de compatibilitat i capacitat d'actualització,
- descripció tècnica de la innovació proposada,

- descripció del suport tècnic ofert, etc.

En resum, la documentació ha de ser completa, específica i ha de proporcionar evidències clares de com cada criteri es compleix segons els requeriments establerts al plec de condicions.

### **F.3 Criteris de valoració objectius o avaluable de forma automàtica (Sobre C) – Fins a 70 punts.**

#### **F.3.1 Millor oferta econòmica (fins a 60 punts)**

Per a la valoració objectiva de les ofertes econòmiques, s'aplicarà la fórmula següent que estableix la *Directriu 1/2020, de 24 de juliol de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica*, aplicant un Valor de ponderació (VP) de 1,60. Aquest VP s'estableix d'acord amb el pes de puntuació de l'oferta econòmica té respecte al total de la valoració (100%):

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de ponderació

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segons decimal.

El licitador presentarà la seva oferta econòmica a tant alçat.

Quedaran excloses les empreses que no presentin una oferta econòmica i les que superin el pressupost base de licitació.

#### **F.3.2 Ampliació del termini de garantia dels equips (fins a 10 punts)**

S'atorgarà **0,50 punts per cada mes de garantia addicional** que s'ofereixi, a partir del final de garantia legal, que per aquest tipus de subministrament és d'un any.

El contractista ha d'adjuntar en la seva oferta una declaració que detalli les cobertures de la garantia relacionada amb el subministrament.

### **F.4 Paràmetres per determinar les ofertes anormals**

S'entendrà que una oferta està incursa en presumpció de anormalitat, als efectes de l'article 149 de la LSCP, quan es donin de forma simultània les següents condicions:

- Respecte als criteris subjectius, s'entendrà que una oferta està incursa en

presumpció d'anormalitat, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan la suma de les puntuacions obtingudes en els criteris de valoració subjectiva, abans d'aplicar la fórmula aritmètica de repartiment de punts dels criteris, sigui superior en més d'un 30% a la mitjana aritmètica de la puntuació total obtinguda per tots els licitadors admesos en els criteris de valoració subjectiva.

- Respecte als criteris objectius, s'entendrà que una oferta està incursa en presumpció d'anormalitat, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan l'oferta econòmica sigui inferior a la mitjana aritmètica dels valors de les ofertes econòmiques (IVA exclòs) de totes les empreses licitadores admeses en més d'un 15%.

En cas que només es presenti una oferta, es considerarà incursa en presumpció de anormalitat, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 20 % al pressupost de licitació.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes incurses inicialment en presumpció de baixa anormal si la Mesa de contractació comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret espanyol, en el conveni col·lectiu sectorial vigent o en les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

## **G. Mesa de Contractació.**

### **President:**

- Marc Egist Ripoll Muñoz, subdirector general de Gestió Econòmica, Contractació i Subvencions.
- Maria Eugènia Tudela Edo, cap del Servei de Contractació i Convenis (suplent).

### **Vocals:**

- Maria Eugènia Tudela Edo, cap del Servei de Contractació i Convenis, que actuarà com a vocal sempre que no actuï com a presidenta suplent.
- Fernanda García Rodríguez, Interventora delegada, vocal.
- Pilar Álvarez Fuente, supervisora de Comptabilitat i Control, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Neus Domínguez Vila, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.



- Alejandro Gaya Moreno, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Sonia del Rey Peñalver, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Iván Garzón Hurtado, advocat de la Generalitat adjunt, vocal.
- Laura Abelló Figueras, advocada de la Generalitat, vocal suplent en representació de l'Assessoria Jurídica.
- Rosario Allué Puyuelo, subdirectora general de Política Marítima, vocal.
- Joan Ylla Boix, cap del Servei de Control i Acció Marítims, vocal suplent.

**Secretari:**

- Xavier Zaragoza Cirera, responsable de Contractació, que serà substituït en cas d'absència per un/a tècnic/a del Servei de Contractació i Convenis.

## **H. Condicions especials execució i obligacions contractuals essencials.**

**H.1** Per donar compliment a l'article 202 de la LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució, de caràcter mediambiental, que durant la fabricació, emmagatzematge, transport i funcionament del subministrament objecte d'aquest contracte, s'apliquin criteris que afavoreixin la màxima reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle i la promoció del reciclat de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.

Aquesta obligació no té caràcter d'obligació essencial.

El responsable del contracte verificarà el seu compliment del que deixarà constància a l'expedient.

**H.2** L'empresa adjudicatària haurà de lliurar una miniatura de les boies detallades en aquest contracte en una escala aproximada 1:20.

També té la consideració de condició especial d'execució del contracte, el compliment de totes les obligacions i compromisos previstos en la clàusula 19.4 d'aquest plec, en la mesura que afectin a la fase d'execució.

**H.3** A més de les previstes genèricament en l'articulat de la LCSP, s'integraran en el contracte amb el caràcter d'obligacions essencials, als efectes previstos en l'article 211.1, lletra f) de la LCSP, les següents:

- El compliment per part del contractista i, en el seu cas, de les empreses subcontractistes, de les obligacions d'ús del català establertes en la clàusula administrativa 19.3 d'aquest plec.

- El compliment del que disposa la clàusula 23 d'aquest plec. Serà causa de resolució del contracte tant la falta de comunicació de la subcontractació com la subcontractació per excés sobre la inicialment prevista.
- El compliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte (clàusula 26, segon paràgraf, d'aquest plec).

#### I. Programa de treball.

Als efectes del que estableix la prescripció tècnica 1.3, punt 1, **el contractista** haurà de presentar, en el termini màxim de 2 mesos a partir de la data de formalització del contracte, una memòria detallada que contindrà, entre d'altres, un programa de treball amb la descripció de les tasques d'instal·lació, l'equip tècnic (persones i eines que s'utilitzaran per l'execució del contracte), i el termini de finalització.

#### J. Abonament al contractista.

L'import es facturarà mitjançant l'emissió de tres factures:

- La primera factura s'emetrà en el termini de dos mesos després de l'adjudicació del contracte. Es generarà en concepte de lliurament de la boia d'onatge i inclourà la memòria de detall que estableix el punt 1.3 del plec de prescripcions tècniques particulars. Representarà el 25% de l'import total del contracte.
- La segona factura s'emetrà després del lliurament de les quatre boies meteo-oceanogràfiques i una vegada superada la prova FAT amb èxit. La suma total d'aquesta factura equivaldrà al 50% de l'import total del contracte.
- La tercera factura s'emetrà després de la instal·lació i posada en marxa de les boies, una vegada superada la prova SAT amb èxit. El total d'aquesta factura serà del 25% restant de l'import total del contracte.

#### K. Factura Electrònica.

L'empresa contractista haurà d'incloure en les factures electròniques que emeti els següents codis de tramitació:

- Codi d'expedient: **AG-2025-12**
- NIF contractant: **S0811001G**
- Oficina comptable (codi DIR3): Intervenció General - **A09018876**
- Òrgan gestor (codi DIR3): Secretaria General - **A09006045**
- Unitat administrativa (codi DIR3): Direcció de Serveis - **A09006114**

**L. Modificació del contracte.**

|                                      |
|--------------------------------------|
| <b>L.1 Circumstàncies</b>            |
| No es contemplen                     |
| <b>L.2 Objecte de la modificació</b> |
| No es contemplen.                    |

**M. Cessió del contracte.**

Els drets i obligacions dimanats del contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que es compleixin els requisits i tràmits previstos en l'article 214 de la LCSP.

**N. Subcontractació.**

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació d'acord amb el que preveu l'article 215 de la LCSP.

No obstant això, d'acord amb el previst en la lletra e) de l'apartat 2 de l'article 215 de la LCSP, s'estableixen les següents tasques crítiques que hauran de ser executades directament pel contractista principal i no podran ser objecte de subcontractació:

- La fabricació de tota l'estructura de les boies oceanogràfiques, tant el flotador com la part emergida.
- La instal·lació dels equips electrònics i sensors de mesurament, així com la instal·lació del programari necessari.
- La instal·lació de les boies meteo-oceanogràfiques en les ubicacions descrites en el plec de prescripcions tècniques particulars.

El licitador haurà d'indicar en la seva oferta (**sobre C**) si subcontractarà indicant l'import i el nom de l'empresa que subcontracta.

**O. Recepció del contracte.**

En els termes de l'article 210.2 de la LCSP.

**P. Garantia definitiva.**

**Import:** 5% del l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

**Retenció en el preu del contracte (opcional per al licitador proposat com a adjudicatari):**

SI    X            NO

**Q. Termini de garantia**

3    mesos, sense perjudici de la major garantia tècnica inclosa a l'oferta.

**R. Penalitats**

Les penalitats per la demora en el compliment total o dels terminis parcials són les establertes a l'article 193 de la LCSP.

Segons l'article 192 de la LCSP, el compliment defectuós i l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides en el contracte, així com en l'oferta presentada pel contractista podran ser objecte de penalitats per un import no superior al 10% del preu del contracte, segons llur gravetat, sense que en cap cas el seu total superi el 50% del preu del contracte.

**S. Cessió i tractament de dades de caràcter personal.**

Aquest contracte no suposa la cessió de dades ni el tractament de dades de caràcter personal per compte del responsable del contracte.

## **I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Primera. Objecte del contracte**

**1.1** L'objecte del contracte és la prestació del subministrament que es descriu en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**, i que es desenvolupa en el plec de prescripcions tècniques particulars incorporat a l'expedient.

**1.2** Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

**1.3** La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

### **Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que aquest contracte pretén satisfer, així com la seva idoneïtat per a aquest objectiu, s'exposen a l'informe justificatiu que s'incorpora a l'expedient.

### **Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.3** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

**3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C del quadre de característiques**. En cas que la despesa tingui caràcter pluriennal es fa constar l'Acord de Govern que el va autoritzar.

### **Quarta. Durada o termini d'execució del contracte**

**4.1** La durada del contracte o el termini d'execució del contracte, si escau, és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

**4.2** Els contractes de durada es podran prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D.2 del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que li ho notifiqui amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del contracte.

**4.3** Si els plecs d'aquesta contractació requereixen la prèvia aprovació per part de l'Administració del programa de treball, els terminis parcials i final fixats en aquest document tindran caràcter contractual i el Departament podrà exigir al contractista les responsabilitats derivades del seu incompliment.

**4.4** L'ampliació de termini prevista a l'art. 29.3 de la LCSP requereix la prèvia autorització de l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. Quan l'ampliació de termini suposi que l'execució finalitzarà en un exercici pressupostari diferent de l'inicialment previst, prèviament a l'autorització l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, podrà tramitar-ne el pagament prèvia presentació per part del contractista d'una garantia en els mateixos termes que regula l'art. 198.3 de la LCSP pel pagament de bestretes per operacions preparatòries; alternativament caldrà incorporar a l'expedient la corresponent retenció de crèdit al càrrec a l'exercici següent.

### **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

**5.1** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per la resta de normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

## **Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

A l'empara del que disposa l'art. 119 de la LCSP i segons la resolució motivada que, si escau, s'incorporarà a l'expedient, podrà ser objecte de tramitació urgent si així consta a la caràtula d'aquest plec.

El procediment d'adjudicació serà, en tot cas, el procediment obert regulat a l'art. 156 i següents de la LCSP, sotmès en el seu cas a regulació harmonitzada, en els termes de l'article 22 de la LCSP.

## **Setena. Mitjans de comunicació electrònics**

**7.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. El còmput dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuarà a comptar de les dates assenyalades en aquesta Disposició Addicional.

**7.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, integrat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als números telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula desena d'aquest plec. Un cop rebut/s el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també números de telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a través l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

**7.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura> o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

## **Vuitena. Aptitud per contractar**

**8.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions de capacitat requerides en els arts. 65 i ss. de la LCSP i que no estiguin afectades

per cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració contemplades en els arts. 71 i ss. de la mateixa Llei; hauran d'acreditar també les condicions de solvència econòmica i financera, tècnica o professional i en els termes previstos en aquest plec i, si escau, quan sigui legalment exigible, l'habilitació empresarial o professional corresponent.

**8.2** Els interessats, per tal que puguin ser admesos a la licitació, hauran de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a model en **l'annex 1**, degudament complimentada i signada pel mateix licitador o per la persona que el representi.

### **Novena. Solvència de les empreses licitadores**

**9.1** L'/es empresa/es que sigui/n proposada/es com a adjudicatària/es ha/n d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat E.1 i E.2 del quadre de característiques** a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

**9.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials que s'indiquen en **l'apartat E.3 del quadre de característiques**.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Desena. Presentació de documentació i de proposicions**

**10.1** Els licitadors hauran de presentar la seva proposició en dos o tres sobres, segons s'indiqui en **l'apartat F.1 del quadre de característiques**.

El **sobre A** contindrà la declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec (annex 1), degudament complimentada i signada pel licitador o la persona que el representi. Es rebutjaran les declaracions que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes que comprèn la declaració i seran exclosos de la licitació els licitadors que les hagin presentat. Per tal que es puguin efectuar les notificacions als licitadors, serà imprescindible que complimentin la informació corresponent prevista en la declaració responsable. No es practicaran altres notificacions que les electròniques, tal i com preveu la LCSP.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec (annex 1) separat en el qual figuri, si escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més de la declaració responsable, aquestes empreses han d'aportar un document privat on s'indiqui el nom de les empreses que la formen, el percentatge de participació de cadascuna d'elles en la unió temporal i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar finalment adjudicatàries del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integraran la unió. Les empreses que

pretenguin constituir una UTE podran acumular les respectives solvències, així com integrar-les amb el recurs a les capacitats de terceres empreses.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar una declaració responsable, separada per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri.

En el cas que l'empresa licitadora tingui la intenció de subscriure subcontractes amb empreses a les quals no recorri per a integrar la seva solvència, caldrà que reculli en la declaració responsable de l'annex 1, almenys, la identitat del/s subcontractista/es, sens perjudici de la informació a incorporar dins de l'oferta.

El **sobre B** contindrà, si escau, la documentació requerida en aquest plec corresponent a la part de l'oferta objecte de valoració en aplicació de criteris subjectes a judici de valor, contemplats en el **apartat F.2 del quadre de característiques**. En cap cas es podrà presentar en aquest sobre cap element o aspecte de l'oferta que permeti tenir coneixement del que el licitador ha d'incorporar en el sobre C; en aquest cas serà exclòs el licitador que hagi presentat aquesta oferta. Únicament caldrà presentar aquest sobre si en l'apartat F.2 esmentat s'han contemplat criteris subjectes a judici de valor.

En el **sobre C** el licitador haurà de presentar l'oferta econòmica complimentada segons el model que s'adjunta a aquest plec (**annex 2**) i haurà d'incloure també tots aquells aspectes que hauran de ser valorats d'acord amb els criteris objectius que consten en l'**apartat F.3 del quadre de característiques**. En cas que el licitador no hagi concretat tots els elements que han de ser objecte de valoració, només es tindran en compte els que s'hagin concretat i serà causa d'exclusió del licitador qualsevol error en la redacció o esmena que faci impossible determinar quina és l'oferta efectuada.

**10.2** En cas que en el quadre de característiques únicament es contemplin criteris objectius per a la valoració de l'oferta, els licitadors presentaran llurs ofertes i les respectives declaracions responsables en dos sobres (**A i B**, respectivament).

**10.3 Les empreses licitadores presentaran la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital accessible a l'adreça web esmentada en la clàusula 7.3 anterior.**

La presentació de l'oferta en format paper a través del Registre general del DARPA o mitjançant correu electrònic comportarà l'exclusió del licitador afectat, si no concorren causes tècniques acreditades que resultin imputables al funcionament de l'eina Sobre Digital i que hagin impedit la presentació de l'oferta en les darreres 24 hores del termini de presentació d'ofertes.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'alta de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el missatge de correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que s'hi conté en aquest missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per a introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la/es paraula/es clau, no es podrà accedir al contingut dels sobres xifrats. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/es paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

La manca d'introducció de la/es paraula/es clau per part de l'empresa licitadora, arribada la data i hora previstes per a l'obertura d'ofertes, significarà la retirada de la proposició per part del licitador afectat, si no concorren causes tècniques acreditades que resultin imputables al funcionament de l'eina Sobre Digital i que li hagin impedit la introducció a temps de la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

**10.4** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà, a més, hauran d'incloure a la declaració responsable (annex1) la manifestació de sotmetre's a la jurisdicció dels tribunals espanyols per a qualsevol qüestió litigiosa que es pugui plantejar.

**10.5** Totes les empreses interessades en rebre informació de totes les novetats que es publiquin al perfil de contractant del DARPA a Internet (<http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura>) en relació amb l'expedient de contractació (arribin o no a presentar formalment una oferta), han de subscriure's o donar-se d'alta en el servei d'avisos corresponent, segons l'opció que la pròpia plataforma a Internet els oferirà des del mateix moment en què el DARPA hi publiqui l'anunci de licitació, l'anunci previ o la informació sobre la futura licitació d'un contracte.

Les empreses subscrites al servei d'avisos del perfil de contractant del DARPA rebran telemàticament un avís immediat sobre qualsevol novetat que hi hagi estat publicada en relació amb l'expedient determinat al qual s'hagin subscrit.

A més, les empreses interessades podran formular telemàticament dubtes i preguntes al servei gestor de la contractació o a la unitat promotora del contracte a través del perfil de contractant del DARPA, que seran contestades a la major brevetat possible a través del propi perfil de contractant, de manera que les preguntes, un cop contestades, hi seran visibles, juntament amb les corresponents respostes. Als efectes de l'art. 138.3 de la LCSP, les respostes que el DARPA publiqui en el seu perfil de contractant tindran caràcter vinculant, sempre que es garanteixi la igualtat de tracte entre els licitadors i la concurrència al procediment de licitació.

## **Onzena. Mesa de contractació**

**11.1** La Mesa de contractació en relació amb aquest expedient estarà integrada pels membres titulars i suplents que es relacionen en l'**apartat G del quadre de característiques**. La participació en les reunions de la Mesa dels suplents en lloc dels titulars designats no requerirà cap tramitació ni justificació addicional; tampoc no serà necessària la presència dels mateixos membres que han integrat la Mesa en la primera reunió en les successives reunions que es puguin celebrar.

**11.2** Prèvia la constitució de la Mesa, es procedirà a l'obertura del sobre A, comprovant que els termes de la declaració responsable han estat correctament complimentats (segons el model de l'annex1) i que, d'acord amb els termes d'aquesta declaració es pot considerar que el licitador reuneix les condicions d'aptitud per a contractar.

Quan la Mesa aprecii defectes susceptibles d'esmena en la documentació presentada dins del sobre A, donarà als licitadors un termini de tres dies perquè la corregeixin.

La Mesa podrà demanar als licitadors aclariments sobre la documentació general aportada o requerir-los perquè en presentin de complementària.

La Mesa podrà requerir als licitadors que presentin els documents justificatius corresponents quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració. Amb la qualificació de les declaracions responsables presentades i, en el seu cas, de la documentació justificativa requerida la Mesa determinarà quins són els licitadors admesos.

**11.3** La Mesa, un cop determinades les empreses admeses a la licitació, procedirà a l'obertura dels sobres que contenen les ofertes de les empreses respectant escrupolosament l'ordre i les garanties fixades a la mateixa LCSP. Si així ho considera necessari podrà sol·licitar un informe tècnic que li permeti valorar la oferta efectuada pels licitadors.

En cas que la informació aportada pels licitadors no permeti efectuar la valoració corresponent per aplicació dels criteris fixats, l'informe de valoració ho justificarà convenientment, sense que en cap cas es pugui demanar cap altra documentació als licitadors. Sense perjudici d'això, a instància dels serveis tècnics, es podrà requerir el/s licitador/s per tal que davant la Mesa de Contractació exposin els aclariments que es considerin convenients en relació als aspectes concrets que li/els siguin sol·licitats.

**11.4** La Mesa de Contractació donarà a conèixer la valoració relativa als criteris d'adjudicació subjectes a un judici de valor i, tot seguit, procedirà a l'obertura del sobre C, fent públiques les ofertes presentades pels diferents licitadors en relació amb els criteris d'adjudicació avaluable de forma objectiva o automàtica.

**11.5** En cas que en la valoració de les ofertes s'hagin previst únicament criteris objectius (F.3 del quadre de característiques), la Mesa de Contractació celebrarà un sol acte d'obertura.

**11.6** La Mesa acordarà, si escau, l'exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec de clàusules administratives particulars i classificarà les ofertes segons la valoració total obtinguda per cadascuna.

Els serveis administratius efectuaran la tramitació i comprovacions previstes a la LCSP i faran el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació previst en l'art. 150.2 de la LCSP a l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, que estarà obligada a aportar la documentació acreditativa dels extrems que hagin estat objecte de la declaració responsable inicial, i posteriorment la Mesa elevarà la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació.

**11.7** Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera

47/95 motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació apreciï possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

**11.8** Si el licitador que hagués obtingut la puntuació més elevada no aportés en el termini de deu dies hàbils la documentació que li fos requerida, s'entendrà que ha retirat la oferta, la Mesa efectuarà les comprovacions corresponents i requerirà la documentació al licitador classificat en segon lloc, i així successivament en cas que els diferents licitadors no aportessin la documentació.

**11.9** En el supòsit contemplat en el número anterior, l'òrgan de contractació iniciarà les actuacions necessàries per tal de requerir al/s licitador/s el pagament, en concepte de penalitat, del 3% del pressupost de licitació.

**11.10** Quan la Mesa consideri justificadament que l'oferta presentada per un licitador no pot ser acceptada com a conseqüència de baixes desproporcionades o anormals, després d'haver seguit el procediment corresponent, en proposarà el rebuig a l'òrgan de contractació. La resolució de l'òrgan de contractació determinarà la continuació de la tramitació fins a proposar l'adjudicació del contracte.

**11.11** La proposta efectuada per la Mesa de Contractació haurà de contenir tots els elements, justificacions i arguments en què s'hagi basat per a proposar l'exclusió d'algun licitador, quan s'escaigui, i per a proposar l'adjudicació a favor d'una oferta concreta, assenyalant les característiques i avantatges d'aquesta sobre les altres.

## **Dotzena. Adjudicació del contracte**

**12.1** En el termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida, l'òrgan de contractació resoldrà l'adjudicació del contracte o, si escau, la renúncia o desistiment en els termes previstos a l'art. 152 de la LCSP. La resolució d'adjudicació concretarà la data màxima en què s'haurà d'haver formalitzat el contracte. En cas que arribat aquest termini el contracte no s'hagués formalitzat per causa imputable al licitador, s'entendrà retirada l'oferta i es requerirà al licitador classificat en següent lloc perquè constitueixi la garantia definitiva, sense perjudici d'iniciar el procediment previst en la clàusula 11.8 anterior.

**12.2** Els serveis administratius de l'òrgan de contractació portaran a terme a través del perfil de contractant les notificacions i complimentaran la publicitat d'aquest acte requerides per la LCSP.

**12.3** En el cas en què l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar el contracte pel qual s'hagi efectuat la corresponent convocatòria els licitadors podran sol·licitar la compensació per les despeses en què haguessin pogut incórrer. En qualsevol cas, aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en el Registre del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació en el termini dels quinze dies hàbils següents a la notificació.

Juntament amb la sol·licitud hauran d'acreditar documentalment la realització de les despeses que justifiquin la compensació sol·licitada. Previ informe justificatiu, l'òrgan de contractació estimarà o rebutjarà la sol·licitud presentada i, si escau, autoritzarà el pagament de la compensació corresponent.

En cap cas les compensacions podran ultrapassar els següents imports:

- Pressupost = o < 50.000,00 €.....Fins a 100,00 €
- Pressupost > 50.000,00 € .....Fins a 150,00 €

### **Tretzena. Garantia definitiva**

Els serveis de l'òrgan de contractació requeriran al licitador classificat en primer lloc la constitució d'una garantia definitiva a favor del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació per import equivalent al 5%, IVA exclòs, de la seva oferta. Aquesta garantia es constituirà a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya en qualsevol de les formes admeses per l'art. 108 de la LCSP.

En els supòsits en què el primer classificat hagi efectuat una oferta inicialment considerada desproporcionada o anormal, o per les circumstàncies especials esmentades a l'art. 107 de la LCSP, l'import de la garantia podrà ser incrementat fins a un 5% adicional en cas que, a proposta de la Mesa de contractació, així ho hagi acordat l'òrgan de contractació.

La garantia es podrà formalitzar, a instància del licitador, mitjançant retenció en el preu sempre que l'execució del subministrament s'hagi d'iniciar immediatament després d'haver-lo formalitzat i així s'hagi contemplat en l'**apartat P del quadre de característiques**.

Quan s'admeti la retenció en el preu, s'instrumentarà comptablement a càrrec de la primera factura i, en cas necessari, de la segona factura, fins a cobrir l'import requerit. En cap cas es podrà autoritzar la retenció en el preu com a garantia definitiva quan s'hagi estimat que no es podrà assolir l'import corresponent a la garantia amb les dues primeres factures.

### **Catorzena. Formalització del contracte**

En el termini fixat a la resolució d'adjudicació del contracte, el licitador adjudicatari haurà de formalitzar el contracte que haurà estat prèviament redactat pels serveis administratius del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació. En cas que l'adjudicatari consideri que el document que ha de signar conté alguna clàusula que és contrària al que disposa la LCSP, que contravé el plec de clàusules administratives particulars o de prescripcions tècniques particulars de l'expedient o el contingut de l'oferta presentada, haurà de formular per escrit les observacions corresponents que s'hauran de resoldre en el termini dels cinc dies següents, resolució que concretarà els termes en què s'haurà de formalitzar el contracte, sense que en cap cas es pugui superar el termini màxim inicialment concedit per a la formalització del contracte ni alterar els termes de l'adjudicació.

Els serveis administratius de l'òrgan de contractació donaran compliment als requisits de publicitat i transparència que exigeix la LCSP en relació amb la formalització del contracte a través del perfil de contractant i, en el seu cas, del DOUE.

### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

#### Quinzena. Execució i supervisió dels subministraments.

El responsable del contracte podrà requerir el contractista per tal que porti a terme el/s subministrament/s objecte del contracte en els termes previstos en els plecs i, si escau, en l'oferta corresponent. Aquests requeriments s'efectuaran per escrit i se n'incorporarà una còpia acreditativa de la recepció per part del contractista a l'expedient.

En cas que el contractista manifesti la seva oposició a les instruccions del responsable del contracte, presentarà l'escrit corresponent en què exposi els arguments i raons que l'emparen i es tramitarà el corresponent expedient en els termes previstos a l'art. 97 esmentat en el pacte anterior.

En el termini dels dos mesos següents a la formalització del contracte el contractista haurà de presentar el corresponent programa de treball si així es contempla a l'**apartat I del quadre de característiques**. En tot cas aquest programa s'haurà d'ajustar a les previsions contemplades pel contractista i que hagin pogut ser objecte de valoració entre els criteris d'adjudicació. En tot cas el contractista, encara que no hagi de presentar cap programa de treball, haurà de donar estricta compliment a les previsions contemplades en la seva oferta.

#### Setzena. Compliment del contracte

**16.1** En els contractes que tinguin una durada determinada, el responsable del contracte vetllarà per tal que el subministrament es lliuri adequadament durant tot el període previst. En tot cas el contractista exposarà per escrit, si escau, les raons per les quals s'hagi produït algun incompliment puntual que, en cap cas podrà ser facturat com a lliurament de subministraments.

**16.2** Serà considerada infracció greu i es sancionarà fins al 10% del preu del contracte la facturació de prestacions no executades. En cap cas es tramitarà el pagament d'aquestes factures i si ja s'hagués tramitat el contractista estarà obligat a presentar l'abonament corresponent per les prestacions no executades. Les sancions imposades es podran fer efectives amb retenció sobre els pagaments pendents o, si escau, sobre la garantia definitiva.

**16.3** En els contractes de termini, el responsable del contracte haurà d'efectuar el seguiment de les prestacions per tal que es doni compliment al termini previst; en cas que l'execució de les prestacions permeti considerar que no es donarà compliment a aquell termini, requerirà el contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a assolir el compliment dins del termini. Es considerarà infracció greu l'incompliment del termini malgrat el requeriment efectuat pel responsable del contracte.

**16.4** L'ampliació del termini d'execució dels contractes requerirà la prèvia justificació per part del contractista de les causes que li han impedit donar compliment al termini inicial i l'informe favorable del responsable del contracte.

**16.5** El contractista estarà sotmès al règim de penalitats específiques previst en l'**apartat R del quadre de característiques** d'aquest plec, pels incompliments de les seves obligacions contractuals.

**16.6** Qualsevol altre incompliment de les condicions d'execució del contracte caldrà que el responsable del contracte el comuniqui per escrit al contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a donar satisfacció al requeriment. En cas de disconformitat per part del contractista ho comunicarà a l'òrgan de contractació que resoldrà prèvia la tramitació de l'expedient corresponent.

**16.7** En cas que el contractista s'oposés a donar compliment a aquesta resolució i interposés el recurs administratiu corresponent, es podrà suspendre l'execució del contracte fins que no s'hagi resolt aquest recurs. En aquest cas, en el termini de cinc dies següents a la interposició del recurs es formalitzarà una acta, signada pel contractista i pel responsable del contracte, en què es reflectirà l'estat d'execució del/s subministrament/s en base a la qual es farà efectiva la liquidació del contracte en cas que sigui necessari.

**16.8** En cas que l'atorgament d'aquesta ampliació del termini impedis que l'òrgan de contractació certifiqués el subministrament corresponent abans del tancament de l'exercici, es requerirà el contractista per tal que garanteixi la prestació mitjançant la presentació d'un aval bancari a favor del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya per l'import corresponent. Prèvia la presentació d'aquesta garantia, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini del contracte i autoritzar el pagament del contracte dins de l'exercici corrent. En cas que la prestació del contracte no finalitzi en el termini ampliat, el DACC executarà la garantia en qüestió per l'import equivalent a la prestació pendent, sens perjudici d'executar la garantia definitiva constituïda.

**16.9** Les ampliacions de termini que afectin exercicis posteriors i que no s'emparin en les garanties previstes en el número anterior requeriran la prèvia aprovació de la despesa anticipada per l'import corresponent.

#### **Dissetena. Condicions especials d'execució**

**17.1** El contractista i, si escau, el/s subcontractista/es estarà obligat a donar compliment a les condicions especials d'execució que es contemplen en **l'apartat H del quadre de característiques**; no es contemplaran altres condicions que les que es comprenen en els arts. 202.2 i 217 de la LCSP.

Cada incompliment d'aquestes condicions especials podrà ser penalitzat, de manera proporcional a la seva gravetat, amb una penalitat l'import de la qual no serà superior al 10% del preu del contracte. Aquest import es podrà fer efectiu amb retenció sobre l'import dels pagaments pendents o sobre la mateixa garantia definitiva i en tot cas se seguirà el procediment establert a l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'incompliment reiterat podrà donar lloc a la imposició de penalitats successives fins arribar a l'import del 50% del preu del contracte. Si en haver-se imposat successives sancions s'assoleix aquest import, l'òrgan de contractació iniciarà el corresponent expedient per a resoldre el contracte.

#### IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

##### Divuitena. Abonaments al contractista

**18.1** El pagament dels subministraments prestats al contractista es podrà efectuar, segons el que prevegi l'**apartat J del quadre de característiques**, mitjançant pagaments parcials a compte del preu total o bé mitjançant un pagament únic en finalitzar l'execució del contracte; les certificacions en què el responsable del contracte proposi el pagament parcial o total reflectiran els subministraments realitzats amb referència al plec de prescripcions tècniques particulars.

**18.2** El responsable del contracte haurà de tramitar la certificació corresponent en el termini dels cinc dies següents a la presentació de la factura per part del contractista sempre que estigui conforme amb el seu contingut i respongui als subministraments realment executats. En cas contrari, el responsable del contracte haurà de retornar la factura al contractista en el mateix termini amb un informe motivat de les raons per les quals considera que no en procedeix el pagament.

**18.3** Tots els pagaments, parcials i únic, tindran la consideració d'abonaments a compte de la liquidació final del contracte.

**18.4** El contractista haurà de trametre la factura electrònica a través de la plataforma e.FACT, d'acord amb el que disposa l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre. Les dades identificatives que el contractista haurà de fer constar en introduir la factura en el sistema són les que consten en l'**apartat K del quadre de característiques**.

No obstant, per a aquells subjectes que, d'acord amb l'art. 4 de la Llei 25/2013, de 27 de setembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, no estiguin obligats a l'ús de la factura electrònica, podran presentar-les davant d'un registre administratiu, en els termes previstos en l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

**18.5** Si, després d'haver proposat el pagament, el responsable del contracte observa que no s'ha donat compliment a les prescripcions del contracte i que els bens no es troben en estat de ser rebuts, es farà constar així en l'acta de recepció i es donaran per escrit al contractista les instruccions necessàries perquè repari els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el que s'hagi pactat, d'acord amb l'article 304 de la LCSP.

En cas de disconformitat, el contractista ho haurà de comunicar a l'òrgan de contractació en el termini de deu dies naturals, que, previ informe del responsable del contracte, haurà de resoldre en un segon termini de deu dies.

##### Dinovenena. Altres obligacions del contractista

**19.1** L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

**19.2** Les empreses contractistes i, si n'hi ha, les subcontractistes, queden subjectes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i a les disposicions que la desenvolupen; així com, en l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, a la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran i a la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi; en virtut de les quals hauran de complir les obligacions següents, que tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
- L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han de fer servir el català en les relacions, actuacions, documentació i instruments de comunicació amb les persones destinatàries de les prestacions objecte del contracte.
- Quan l'execució del contracte suposi que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'assegurar-se que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
- L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

**19.3** L'execució del contracte no implica el tractament de dades personals. No obstant això, en cas que el personal de l'empresa contractista **accedeixi a dades personals incidentalment**, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'empresa contractista està obligada a guardar secret de les dades personals que accedeixi accidentalment i ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

#### **19.4 Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:**

**19.4.1.** Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

**19.4.2** Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa

tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

**19.4.3** Totes aquestes obligacions i compromisos, en la mesura que afectin a la fase d'execució, tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

**19.4.4** Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula ètica seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) anteriors s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) anterior l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) anterior l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

**19.5** El contractista està obligat a facilitar, a requeriment del responsable del contracte, la informació requerida per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

**19.6** L'empresa contractista haurà de complir les obligacions aplicables a l'objecte del contracte en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió Europea, en la normativa vigent a l'Estat espanyol, en els convenis col·lectius i en les disposicions de Dret internacional en aquestes matèries que vinculin l'Estat espanyol. L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de les penalitats a què es refereix l'art. 192 de la LCSP.

## **Vintena. Modificació del contracte**

**20.1** A més de les modificacions legals del contracte previstes a l'art. 205 de la LCSP, el contracte podrà ser modificat quan concorrin les circumstàncies detallades en l'**apartat L.1 del quadre de característiques**, les modificacions només podran afectar els aspectes i àmbits que es concreten, si escau, en l'**apartat L.2 del quadre de característiques**.

**20.2** Els preus que s'hagin d'aplicar a les noves prestacions, en tot cas hauran de respectar el sistema de determinació del preu fixat en l'**apartat B.1 del quadre de característiques** d'aquest plec.

**20.3** La proposta de modificació serà redactada pel responsable del contracte proposant-ne l'autorització a l'òrgan de contractació previ informe de l'Assessoria Jurídica. En cas que la modificació comporti increment de la despesa, caldrà aportar a l'expedient la corresponent reserva de crèdit. Es donarà audiència al contractista i prèvia fiscalització de l'expedient es proposarà l'aprovació de la modificació a l'òrgan de contractació.

**20.4** Un cop aprovada la modificació i prèviament a la formalització de la modificació, l'òrgan de contractació haurà de donar compliment als requisits de publicitat contemplats a l'art. 207 de la LCSP.

#### **Vint-i-unena. Suspensió del contracte**

**21.1** A proposta del responsable del contracte, l'òrgan de contractació podrà suspendre la realització de les prestacions objecte del contracte. En la mateixa resolució, que haurà de concretar els motius pels quals suspèn l'execució del contracte, fixarà la data en què s'ha de procedir a aixecar l'acta a què fa referència l'art. 208 de la LCSP.

**21.2** En cas de no haver-se aixecat la suspensió en procedir al tancament de l'exercici, caldrà incorporar a l'expedient la reserva de crèdit corresponent amb càrrec a exercicis futurs o procedir a la resolució del contracte.

**21.3** El contractista podrà sol·licitar i haurà d'acreditar, en el seu cas, els diferents conceptes pels que l'art. 208 de la LCSP reconeix que té dret a ser indemnitzat.

### **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO**

#### **Vint-i-dosena. Cessió del contracte**

**22.1** En cas que així es prevegi a l'**apartat M del quadre de característiques**, el contractista podrà cedir aquest contracte a un tercer sempre que prèviament s'hagi donat compliment als requisits que contempla l'art. 214.2 de la LCSP.

**22.2** El contractista cedent sol·licitarà la cessió mitjançant escrit adreçat a l'òrgan de contractació en què, a més d'acreditar el compliment dels requisits abans esmentats, identificarà el cessionari proposat i n'acreditarà l'aptitud per a contractar d'acord amb la solvència que es va requerir en fase de licitació i atenent l'estat d'execució dels treballs.

#### **Vint-i-tresena. Subcontractació**

**23.1** Els licitadors hauran de concretar en llur ofertes les prestacions objecte d'aquest contracte que pretenen subcontractar amb tercers fent constar tota la informació que esmenta l'art. 215.2 de la LCSP. Durant l'execució del contracte, el contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la celebració dels subcontractes en els termes que assenyala la mateixa disposició.

**23.2** La comunicació a què fa referència l'apartat anterior serà informada pel responsable del contracte, que en farà la valoració i, si escau, exposarà la motivació per la qual considera que

s'ha de denegar l'autorització. Aquest informe s'haurà d'emetre en el termini de set dies naturals.

**23.3** L'incompliment de les obligacions de comunicació dels subcontractes o la falsedat de les dades proporcionades serà considerada infracció greu i podrà ser sancionada amb penalitats de fins al 50% de l'import del subcontracte. En cas que l'Administració no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la unitat proposant del contracte que en faci una valoració estimada.

En els supòsits del paràgraf anterior, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte, a proposta del responsable del contracte.

**23.4** Si escau, l'**apartat N del quadre de característiques** contemplarà les prestacions o serveis que l'òrgan de contractació considera que no poden ser objecte de subcontractació. La unitat proposant de la contractació haurà d'haver concretat a l'informe justificatiu de la contractació la motivació suficient per a no admetre aquesta possibilitat.

**23.5** Es considerarà obligació essencial el compliment del que disposa aquesta clàusula i, per tant, serà causa de resolució del contracte tant la falta de comunicació de la subcontractació com la subcontractació per excés sobre la inicialment prevista.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Vint-i-quatrena. Recepció i liquidació**

**24.1** En el termini assenyalat en l'**apartat O del quadre de característiques**, es procedirà a formalitzar l'acta de recepció o conformitat que serà signada pel responsable del contracte i pel contractista o persona que el representi. S'entendrà que aquest termini està suspès i no es procedirà a formalitzar l'acta de recepció si el contractista no hagués donat compliment satisfactori als requeriments prèviament efectuats pel responsable del contracte per a assegurar el correcte compliment de les obligacions contractuals previstos a la clàusula 17.

**24.2** En el termini de trenta dies a comptar des de la formalització de l'acta de recepció, el responsable del contracte en prepararà la liquidació i la notificarà al contractista que disposarà de quinze dies naturals per a formular les observacions que consideri convenientes que, juntament amb l'informe corresponent del responsable del contracte, s'elevaran a l'òrgan de contractació.

**24.3** Formaran part de la liquidació la valoració dels treballs realment executats pel contractista prenent com a base les condicions econòmiques fixades en el contracte i les quantitats que el contractista hagi percebut a compte. També formaran part de la liquidació les indemnitzacions i penalitats que li poguessin correspondre.

**24.4** D'acord amb el que disposa l'art. 301 de la LCSP, quan la forma de determinació del preu sigui per preus unitaris (unitats d'execució) la liquidació podrà comprendre les unitats realitzades per excés sobre les inicialment previstes sempre que la despesa final no suposi un increment superior al 10% del preu del contracte.

**24.5** Es proposarà l'aprovació de la liquidació a l'òrgan de contractació i es notificarà la resolució al contractista per tal que emeti, si escau, la factura corresponent.

#### **Vint-i-cinquena. Termini de garantia**

El termini de garantia, que començarà a comptar des de la data de l'acta de recepció, serà el que es fixa a l'**apartat Q del quadre de característiques**. Durant aquest període de temps la garantia definitiva constituïda a favor del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 110 de la LCSP.

#### **Vint-i-sisena. Resolució del contracte: causes i efectes**

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats genèricament en els articles 211 a 213, 306 i 307 de la LCSP, sens perjudici de les restants causes de resolució que vinguin establertes en les clàusules d'aquest plec.

També és causa de resolució del contracte l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, la qual es considera com a obligació essencial.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català previstes en la clàusula 19.3 d'aquest plec. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. DISPOSICIONS RELATIVES AL RÈGIM DE RECURSOS**

### **Vint-i-setena. Règim de recursos**

#### **27.1 Règim general:**

Les qüestions i dubtes que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la modificació i la resolució del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra el d'adjudicació del contracte (en aquest darrer cas només quan el contracte no sigui susceptible del recurs especial previst en l'article 44 i següents de la LCSP), es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les mesures provisionals que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

### **27.2 Recurs especial en matèria de contractació:**

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, en els contractes de subministrament amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu. Seran objecte de recurs els actes establerts en l'article 44.2 de la LCSP.

La interposició del recurs especial és potestativa abans d'interposar el recurs contenciós administratiu. Contra els actes administratius esmentats en el paràgraf anterior no resultarà procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

Podrà interposar el recurs especial en matèria de contractació tota persona física o jurídica els drets o interessos legítims de la qual s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.

### **27.3 Adopció de mesures cautelars:**

En els procediments per a l'adjudicació dels contractes de subministrament amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per decisions adoptades per l'Administració, podran sol·licitar, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, l'adopció de mesures cautelars, d'acord amb l'article 49 de la LCSP.

La resolució dictada sobre l'adopció de mesures cautelars no serà susceptible de cap recurs, sens perjudici dels recursos que siguin procedents contra les resolucions que es dictin en el procediment principal.

Les mesures provisionals que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

### **Vint-i-vuitena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

## **ANNEX 1**

### **MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)**

El sobre A contindrà el document europeu únic de contractació (DEUC), degudament complimentat i signat pel legal representant o apoderat de l'empresa.

El formulari del DEUC s'adjunta dins de l'aplicació Sobre Digital, que es troba ubicada en l'espai virtual de licitació, a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible dins la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura> o a través del web del Departament  
<http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>

Es rebutjaran les declaracions (DEUC) que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes objecte de declaració segons el model de formulari publicat; sens perjudici del requeriment d'esmena, d'aclariment o de presentació de documents complementaris als aportats dins del sobre A previst en la clàusula 11.2 d'aquest plec, a criteri de la Mesa de contractació.

## **ANNEX 2**

### **MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRE CRITERI DE VALORACIÓ OBJECTIU.**

El/la Sr./Sra....., amb residència a ....., al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari del contracte de **subministrament i instal·lació d'un sistema d'observació oceanogràfica mitjançant estacions flotants instrumentalitzades per a la mesura de variables físiques i ambientals per a la Direcció General de Política Marítima i Pesca Sostenible (expedient AG-2025-12)**, es compromet, com a legal representant / apoderat de l'empresa....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (en el seu cas, com a licitador/a en nom i interès propis), a executar el contracte, amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques particulars de l'expedient, per la quantitat total següent (*import només en xifres*):

..... €, dels quals ..... € corresponen al preu del contracte i ..... € corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA).

➤ **Altres criteris objectius:**

| <b>Ampliació del termini de la garantia tècnica (fins a 10 punts)</b>                                                   | <b>Mesos de garantia addicional dels equips</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| S'atorguen 0,5 punts per cada mes de garantia addicional que s'ofereixi a partir del final de la garantia legal (1 any) |                                                 |

I, perquè consti, signa aquesta oferta.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

---

#### **Informació sobre protecció de dades**

**Identificació del tractament:** Contractes.

**Responsable del tractament:** Direcció de Serveis. **Finalitat:** Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

**Legitimació:** Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

**Destinataris:** Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

**Drets de les persones interessades:** Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

**Informació addicional:** Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>

### **ANNEX 3**

#### **DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT**

El/la Sr./Sra..... , amb NIF/NIE/passaport  
núm..... , en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació  
d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF.....,  
declara sota la seva responsabilitat, en relació amb l'expedient **AG-2025-12** que:

☐

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter  
confidencial:

.....

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels  
documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....

☐

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I perquè consti, signo aquesta oferta,

*(Signatura de l'apoderat, licitador o legal representant)*

***(En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora no  
declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de  
contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas  
si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de  
confidencial)***