

Expedient núm.: 1875/2024

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte del servei de neteja viària del mercat municipal

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert simplificat

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE
D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització dels treballs de neteja del mercat els 52 caps de setmana anuals.

El mercat de Calaf es celebra cada dissabte, i en alguns casos divendres si el dissabte és festiu i així ho creu convenient l'àrea de Mercat de l'Ajuntament de Calaf.

1.2 Necessitat a satisfer i idoneïtat del contracte:

Les necessitats administratives que cal satisfer són les contingudes en el plec de prescripcions tècniques (Codi CSV: 3DP435CYQF6TZYYQF6GMFFMRG) i en l'informe tècnic de data 26 de novembre de 2024 (Codi CSV: DWJ9N6D9DT4HEAWDNACGKPKRR).

Aquestes necessitats són d'interès públic i general i que entren dins l'àmbit de competències de l'Ajuntament, de conformitat amb el que disposa article 84.2.a) de l'Estatut d'autonomia en relació a la conservació i manteniment dels béns de domini públic i a la protecció de la salubritat.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans necessaris i suficients per a dur a terme l'objecte del contracte.

Per a la satisfacció d'aquestes necessitats el contracte de serveis és l'idoni, de conformitat amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte no serà dividit en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic i el faria ineficient.

1.4 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb el codi següent:

Codi CPV	Descripció
90611000-3	Serveis de neteja de carrers



CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma de tramitació és ordinària, i anticipada, d'acord amb la disposició addicional tercera de la LCSP.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://www.calaf.cat/ajuntament-102/serveis-102/perfil-de-contractant.html>.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

De conformitat amb el que disposa l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació ascendeix a un import de:

Pressupost base de licitació anual	23.966,94€
IVA	5.033,06€
Total	29.000,00€

Pressupost base de licitació pels 2 anys de contracte	47.933,88€
IVA	10.066,12€
Total	58.000,00€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació anual que ascendeix a la quantia de 23.966,94 € (IVA exclòs).

El preu del contracte és el preu d'adjudicació, és a dir, el preu que proposi l'adjudicatari del contracte, i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

De conformitat amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, ascendeix a la quantia de 95.867,76 € (IVA exclòs).



PERÍODE	IMPORT (IVA exclòs)	IVA 21%	TOTAL (IVA inclòs)
2025 (gener a desembre)	23.966,94 €	5.033,06 €	29.000,00 €
2026 (gener a desembre)	23.966,94 €	5.033,06 €	29.000,00 €
2027 (gener a desembre)	23.966,94 €	5.033,06 €	29.000,00 €
2028 (gener a desembre)	23.966,94 €	5.033,06 €	29.000,00 €
TOTAL	95.867,76 €	20.132,24 €	116.000,00 €

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries previstes pels pressupostos següents:

Per l'any 2025:

20.000,00 € Partida 15310 / 21000 Reparacions, manteniment i conservació
9.000,00 € Partida 17100 / 22799 Serveis professional externs de jardineria

Per l'any 2026:

20.000,00 € Partida 15310 / 21000 Reparacions, manteniment i conservació
9.000,00 € Partida 17100 / 22799 Serveis professional externs de jardineria

Per l'any 2027:

20.000,00 € Partida 15310 / 21000 Reparacions, manteniment i conservació
9.000,00 € Partida 17100 / 22799 Serveis professional externs de jardineria

Per l'any 2028:

20.000,00 € Partida 15310 / 21000 Reparacions, manteniment i conservació
9.000,00 € Partida 17100 / 22799 Serveis professional externs de jardineria

La licitació restarà condicionada a l'aprovació definitiva del pressupost municipal 2025.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No es preveu cap revisió de preus

CLÀUSULA SETENA. Termini d'execució (durada del contracte) i emplaçament

El contracte tindrà una durada de dos (2) anys, a comptar a partir de la data de formalització del contracte o en la que es determini en el document.



Possibilitat de pròrroga:

Es preveu una (1) pròrroga de dos (2) anys.

En tot cas, la durada màxima del contracte és de quatre (4) anys.

Data prevista d'inici: 1 de gener de 2025 a 31 de desembre de 2026 (2 anys).

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria pel contractista, sempre que la previsi amb almenys dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

En cas de finalització de la vigència del contracte, l'empresa contractista haurà de prestar el servei fins que s'hagi adjudicat de nou el contracte durant un termini màxim de 9 mesos.

Lloc d'execució del contracte: diferents carrers del municipi, descrits en la documentació tècnica.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE o RELI).

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE o RELI) acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

D'acord amb l'article 159 i la disposició transitòria tercera de la LCSP, per participar en el procediment de licitació obert simplificat les empreses han d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o figurar en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. La no inscripció comporta l'exclusió en la licitació.

A aquests efectes, també es considera admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà



lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Documentació a presentar:

- Certificat d'inscripció o sol·licitud d'inscripció al RELI o altres Registre Oficials de Licitadors
- Annex II vigència de dades del RELI o altres registres oficials.

2. La solvència de l'empresari:

2.1) La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels mitjans següents (tots dos, obligatòriament):

a) Volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys del valor estimat del contracte, que és de 95.867,76 € (IVA exclòs).

b) Pòlissa de responsabilitat civil. L'empresa contractista haurà de tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, d'import no inferior a 300.000 euros, que haurà de tenir cobertura per a la reparació dels danys que per acció u omissió es puguin causar en els béns o les persones.

Forma acreditació: mitjançant còpia de la pòlissa i de l'últim rebut de pagament.

En el cas de ser proposat com a adjudicatari, compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte, fins a la recepció definitiva.

L'acreditació serà a través d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i, a través del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els cassos en què procedeixi (article 87.1.b) i 3.b) LCSP).

2.2. En els contractes de serveis, la solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat pel mitjà següent:

Relació de treballs efectuats dins els últims tres anys (Annex III), que siguin del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte.

Caldrà presentar almenys un certificat de bona execució, en relació als serveis més importants, per un import mínim de (23.966,94 € IVA exclòs), quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest i a falta de certificat d'aquest, mitjançant una declaració del licitador, acompanyada de document original signat electrònicament o còpia autèntica del document emes o còpia escanejada signada per licitador que acrediti de manera fefaent les dades indicades en la relació responsable.

Tant en la relació com en els certificats a presentar, cal indicar objecte, import, dates, lloc d'execució i destinatari públic o privat.



Aquesta documentació caldrà aportar-la en el moment de presentació de la licitació, serà causa d'exclusió la no presentació dels requisits de solvència tècnica.

En els contractes el valor estimat dels quals sigui inferior a 500.000 euros, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis mitjans a que es refereixen a l'article 90 de la LCSP, de la lletra b) a i) sense que en cap cas sigui aplicable allò que s'ha fixat en la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

D'acord amb la normativa vigent en matèria de contractes del sector públic no procedeix l'exigència de classificació, en ésser el valor estimat del contracte inferior a 500.000 €.

3. Acreditació de la solvència mitjançant la seva inscripció al RELI o ROLECE

Donat que aquesta licitació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat, de conformitat amb el previst a l'article 159.4.a) de la LCSP serà requisit indispensable que tots els licitadors que es presentin a aquesta licitació estiguin inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma o presentin la sol·licitud d'inscripció.

En el cas que les dades que constin inscrites al RELI o ROLECE no estiguin degudament actualitzades, els licitadors ho hauran de fer constar a la declaració responsable presentada (Annex II) i hauran de presentar la documentació en el moment de presentar la seva oferta.

La informació detallada en el Registre Oficial de Licitadors ha d'estar actualitzada.

A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a fer-ho, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

No obstant això, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns respecte la clàusula vuitena (solvència econòmica i financera, solvència tècnica i del RELI o altres registres oficials) a les empreses licitadores i l'empresa disposarà de tres (3) dies naturals, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, per aportar la documentació.

Transcorregut el termini atorgat sense que s'hagi rebut la informació i la documentació justificativa sol·licitada, la Mesa ho posarà en coneixement de l'òrgan de Contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.



Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes per **Presentació Telemàtica**, accessible al perfil del contractant de l'ajuntament, en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de quinze (15) dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, fins les 10:00:00 h. Exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes per **Presentació Telemàtica**, que posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les ofertes rebudes amb posterioritat, és a dir, a les 14:00:01 en endavant es consideraran extemporànies.

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.

9.2.1 Ampliació del termini de presentació d'ofertes per problemes operatius de la



plataforma

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

9.3. Informació als licitadors

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per consultes o sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació, del Perfil del contractant.

El termini per consultes i aclariments s'iniciarà amb la data de publicació de la licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Calaf, i finalitzarà cinc (5) dies naturals abans de l'acabament del termini de presentació d'ofertes. Les respostes a cada una de les consultes es realitzaran mitjançant publicació en el perfil del contractant, fins al moment en què restin tres (3) dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.

Aquests preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat.

9.4 Contingut de les proposicions

Opció: Solament criteris avaluable de forma automàtica

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu/sobre electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu/sobre electrònic i la llegenda «Proposició per licitar el contracte del servei de neteja viària del mercat municipal».

La denominació de l'arxiu/sobre és la següent:

**SOBRE ÚNIC ELECTRÒNIC
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA,
PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA
AUTOMÀTICA**

a) Documentació administrativa

a.1) Declaració responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'**Annex I** del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat i la capacitat, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

També s'ha d'incloure l'autorització per tal que l'Ajuntament de Calaf pugui recollir les dades d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions. Segons model de



l'Annex II.

a.2) Certificat d'inscripció o sol·licitud d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o altres registres oficials, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou i de que no han experimentat variació, segons l'Annex III.

a.3) Documentació on s'acrediti la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional:

- Relació de treballs efectuats dins els últims tres anys (Annex IV), que siguin del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte
- Certificat de bona execució per un import mínim de 23.966,94 € (IVA exclòs) (almenys un certificat).

b) Proposició econòmica i altres criteris automàtics (Annex V).

Es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notifikacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per al contracte del servei de neteja viària del mercat municipal per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte, pels imports indicats a continuació.

Concepte	Subtotal (sense IVA)	21% IVA	Total (amb IVA)
Contracte del servei de neteja viària del mercat municipal			

Altres criteris automàtics:

Bossa d'hores anuals a disposar per l'Ajuntament:

Bossa d'hores anuals ofertades

No es valoraran les propostes de bossa inferiors a 60 hores anuals o superiors a 300 hores anuals, si la xifra és inferior o superior és puntuarà en 0 punts.

Ampliació nombre de neteges amb aigua a pressió anuals

Nombre neteges ofertat	Puntuació	Oferta (marcar amb una X, una sola opció)
11 serveis	0	
12 serveis	5	
13 serveis	10	



14 serveis	15	
------------	----	--

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

c) Previsió de subcontractació (si escau) [S'haurà d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització].

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

La màxima puntuació a obtenir serà de 100 punts i tots els punts s'avaluaran de forma automàtica.

Es proposen com a criteris d'adjudicació del contracte els següents:

A. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

1) Proposició econòmica: 60 punts.

Es donarà la puntuació màxima (60 punts) a l'oferta econòmica amb un preu més baix, sense que aquesta incorri en valors anormals o desproporcionats. La resta d'ofertes es puntuaran mitjançant l'aplicació de la fórmula matemàtica que s'indica a continuació, amb la finalitat de distribuir els punts de manera proporcional.

$$P = 60 \times (\text{oferta més baixa} / \text{oferta licitador})$$

No s'acceptarà cap proposta que sigui superior al preu de licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació anual que ascendeix a la quantia de 23.966,94 € (IVA exclòs).

2) Bossa d'hores anuals a disposar per l'Ajuntament fins a 25 punts.

S'estableix un nombre d'hores anuals de servei de lliure disposició per atendre imprevistos, sense cost per l'Ajuntament, i en l'edifici del municipi que determini l'Ajuntament.

Es valorarà donant la màxima puntuació a l'oferta que presenti el major número d'hores, puntuant de forma proporcional.

$$BH = 25 \times B / B1$$

On

B= oferta d'hores a valorar

B1= oferta d'hores més elevada

BH= bossa d'hores



No es valoraran les propostes de bossa inferiors a 60 hores anuals o superiors a 300 hores anuals, si la xifra és inferior o superior és puntuarà en 0 punts.

3) Ampliació nombre de neteges amb aigua a pressió anuals: 15 punts.

A raó de 5 punts per servei de neteja ampliat, fins un màxim de 3 serveis:

Nombre neteges ofertat	Puntuació
11 serveis	0
12 serveis	5
13 serveis	10
14 serveis	15

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc (5) dies hàbils des de l'enviament de la comunicació, perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- Quan hi hagi una sola oferta i aquesta sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.
- Quan hi hagi dues empreses licitadores, es considerarà desproporcionada o temerària la que la seva oferta sigui més barata que l'altra en més d'un 20%.
- Quan hi hagi tres empreses licitadores, es consideraran desproporcionades o temeràries les que la seva oferta sigui més barata que la mitjana aritmètica de les ofertes en més d'un 10%. No obstant, s'exclourà per al càlcul de la mitjana l'oferta de quantia més elevada quan aquesta sigui superior a la mitjana aritmètica de les ofertes en més d'un 10%. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a un 25%.
- Quan hi hagi més de tres ofertes, es consideraran desproporcionades o temeràries les que la seva oferta sigui més barata que la mitjana aritmètica de les ofertes en més d'un 10%. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitjana en més del 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana aritmètica es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.



Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser acomplerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al tècnic que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

-Tenir en plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa a nivell econòmic.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

- De mantenir-se l'empat es farà un sorteig que es durà a terme en un acte públic prèvia convocatòria.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.



La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

En cas de no poder assistir algun membre titular de la Mesa, el president suplent, els vocals suplents i el secretari suplents podrà recaure en qualsevol persona funcionària de la Corporació. En tots els casos, esdevindran suplents sense necessitat de designació prèvia i expressa.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà a partir de la data de finalització de les proposicions. Serà el mateix dia de finalització de presentació a les 12:00:00 hores.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat tècnica a través de l'eina de Presentació Telemàtica, del perfil del contractant, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment d'obertura de sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Solament criteris avaluable de forma automàtica

La Mesa de contractació procedirà a l'obertura del SOBRE ÚNIC ELECTRÒNIC, que conté la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica, de les empreses presentades.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

Per a realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest PCAP.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes



sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme per notificació electrònica, en la direcció de correu electrònic que es detalli en la declaració responsable, i hauran de presentar les respostes en el termini de tres (3) dies naturals a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, els següents aclariments.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicatari del contracte, a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

15.1 La impossibilitat d'accedir al contingut de l'oferta

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

15.2 Discrepàncies entre els valors inclosos en els camps de la plataforma i els valors inclosos en l'oferta

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació de l'oferta, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de documentació



En aquest acte, la Mesa de Contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set (7) dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè realitzi l'aportació del compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP, capacitat i solvència econòmica i financera, tècnica i professional, així com les condicions especials d'execució de la clàusula vintena.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva i la documentació requerida, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per aportar la documentació justificativa i constituir la citada garantia definitiva.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica en la direcció de correu electrònic que es detalli en la declaració responsable.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia, i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut sis (6) mesos des de la data de finalització del contracte o bé transcorregut el termini de garantia addicional en el cas d'haver-la ofertat, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva



devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva i la documentació requerida, en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, a comptar des de la data de presentació de la documentació, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de quinze (15) dies.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, conforme aquest procediment ha quedat desert, es publicarà

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies, després del seu perfeccionament, en el Perfil del Contractant. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del



contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'adjudicatari haurà d'executar el contracte d'acord amb les següents condicions:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica, de recursos i d'equip adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- Tenir contractada i mantenir vigent durant tot el període contractual més el de garantia l'assegurança de responsabilitat civil i de cobertura de riscos professionals per un import per l'import detallat a la clàusula vuitena.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
- Garantir la prestació del servei, destinant la infraestructura i recursos necessaris i suficients, així com ajudes tècniques en els casos que sigui necessari.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.
- És condició especial d'execució que l'empresa contractista garanteixi la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.

Així com, l'empresa haurà d'estar al dia amb les retribucions pactades amb els treballadors, les cotitzacions i les liquidacions pertinents.

El contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'Ajuntament està facultat per sol·licitar l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària per poder comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, jurídic, etc., requeriment que s'haurà d'entendre en el termini que en cada moment s'assenyali per part de l'Ajuntament.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i obligacions de les parts

21.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada, i acta de recepció quan escaigui.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret



1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

Codi expedient	1875/2024
DIR3 Codi d'entitat	L01080312
DIR3 Òrgan de tramitació	L01080312
DIR3 Oficina comptable	L01080312
DIR3 Òrgan proponent	L01080312

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

21.2 Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.



L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

21.3 Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

21.4 Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de sis mesos, a comptar



des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

21.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

21.6 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

Únicament es podrà subcontractar la realització de prestacions accessòries del contracte, com les corresponents a treballs puntuals d'especialistes en casos que sigui necessari, tasques de seguiment i avaluació del servei o altres que calgui realitzar, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions contractuals previstes i no previstes

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte per causes justificades fins un màxim d'un 20% sobre el preu del contracte (IVA exclòs).

Les modificacions el contractes no previstes només es podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.



Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa contractista com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del contracte

No es preveu la cessió del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per incompliment

En el cas d'incompliment de l'empresa contractista per causes que li siguin imputables, l'òrgan de contractació podrà optar, atenent a les circumstàncies del cas i en la forma i condicions establertes en els articles 192 a 194 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les següents penalitats:

26.1 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideraran infraccions molt greus les següents:

1. Incompliment reiterat o molt greu de les ordres donades per l'Ajuntament.
2. Reiteració: en el cas de dos faltes greus en el període de dos mesos o de quatre en el període d'un any.
3. Manca d'assegurança de responsabilitat civil, o no estar al corrent del seu pagament.
4. L'incompliment molt greu de normes en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i en matèria mediambiental.
5. Fraus o negligència en l'execució del contracte.
6. Compliment defectuós de la prestació objecte del contracte.
7. Incompliment de les condicions especials d'execució (clàusula 20).



- Es consideren faltes greus les següents:

1. L'incompliment de les ordres donades per l'Ajuntament.
2. No facilitar a l'Ajuntament la documentació que aquest li sol·liciti.
3. L'incompliment greu de normes en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i en matèria mediambiental.
4. La no presentació mensual dels Tc1 i Tc2 dels treballadors de l'obra.

- Es consideraran infraccions lleus tots aquells incompliments de les obligacions previstes en el present plec que no estiguin tipificades com a molt greus o greus.

Les faltes es sancionaran d'acord amb els següents imports:

- Faltes lleus multa de fins a 3.000,00 €.
- Faltes greus multa de 3.000, 01 € a 15.000,00 €.
- Faltes molt greus multa de 15.000,01€ a 60.000,00 € o resolució del contracte.

Aquests incompliments podran ser causa de resolució del contracte amb pèrdua de garantia, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

26.2 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total fixat, així com als terminis parcials assenyalats per la seva execució successiva, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia, cas d'existir, o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 1€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, per cada dia de demora en el termini d'execució.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

La reiteració de l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la gravetat del mateix. En tot cas, la imposició de les penalitats no eximeix el contractista de la seva obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

26.3 Penalitats per incompliments en matèria de subcontractació



L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula vint-i-dosena en matèria de contractació, comportarà:

- 1) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import subcontractat.
- 2) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

26.4 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de cinc (5) dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 a 213 i 245 a 246 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.



CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del seguiment i execució.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà de l'àrea de Serveis Tècnics de l'Ajuntament de Calaf.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

30.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).



30.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Calaf, document signat electrònicament.

L'alcaldeessa.



QUADERN D'ANNEXOS



ANNEX I

Expedient núm.: 1875/2024

Annex: Model de Declaració Responsable

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte del servei de neteja viària del mercat municipal

Procediment i forma d'adjudicació: procediment obert simplificat

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de
l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva
participació en la licitació del contracte del servei de neteja viària del mercat municipal,
per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant davant l'Ajuntament
de Calaf.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en el contracte del servei de neteja viària del mercat municipal.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte del servei de neteja viària del mercat municipal, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador *[solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

QUART. Que el perfil d'empresa és el següent:

- ☐ **Microempresa.** Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.



- ☐ **Petita empresa.** Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.
- ☐ **Mitjana empresa.** Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.
- ☐ **Gran empresa.** 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.

CINQUÈ. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- ☐ SÍ
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

SISÈ. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. Les empreses de més de 50 treballadors, han de complir l'obligació de comptar amb un Pla d'igualtat, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat de dones i hores.

- ☐ SÍ
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

SETÈ. Que l'empresa ha creat en els darrers anys oportunitats d'ocupació per a persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari.

- ☐ SÍ
- ☐ NO

VUITÈ. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

NOVÈ. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

DESÈ. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ *Si té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:(indiqueu noms circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal*



en cas de resultar adjudicatari)

.....
.....
.....
.....

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

ONZÈ. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona 1

Persona/es autoritzada/es*	DNI
Correu electrònic professional*	Mòbil Professional

Persona 2

Persona/es autoritzada/es*	DNI
Correu electrònic professional*	Mòbil Professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Calaf per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Calaf pugui facilitar-les per les notificacions i comunicacions electròniques.

DOTZÈ. Que executaré el contracte pel preu proposat a l'oferta econòmica que s'adjunta en aquesta declaració, tot indicant en una partida independent l'IVA i/o l'IRPF, en el termini i condicions de lliurament o execució que, si escau, s'hi indiqui.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(signatura i segell del contractista o del seu representant)



ANNEX II

Expedient núm.: 1875/2024

Annex: Model autorització recollida de dades

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte del servei de neteja viària del mercat municipal

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert simplificat

MODEL D'AUTORITZACIÓ PER RECOLLIR DADES A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA I A LA SEGURETAT SOCIAL D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES SEVES OBLIGACIONS

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb
DNI núm.....en nom propi (o en representació de
l'empresa....., amb CIF núm.),
com a licitador en el procediment de contractació administrativa del servei de neteja viària
del mercat municipal.

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE CALAF

A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Seguretat Social la
Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la
Seguretat Social.

I per què així consti, signo aquesta autorització

..... de de

Aquesta autorització s'atorga exclusivament per al procediment esmentat anteriorment.



ANNEX III

Expedient núm.: 1875/2024

Annex: Model de declaració responsable vigència de dades del RELI/ROLECE o altres registres oficials i autorització per consulta

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte del servei de neteja viària del mercat municipal

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert simplificat

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE VIGÈNCIA DE DADES DEL RELI/ROLECE O ALTRES REGISTRE OFICIALS I AUTORITZACIÓ PER CONSULTA

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de
l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva
participació en la licitació del contracte del servei de neteja viària del mercat municipal, per
procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant davant l'Ajuntament de
Calaf.

DECLARA SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que les dades que consten al:

- ☐ Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI)
i/o en el
- ☐ Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)
- ☐ NO han estat ALTERADES en cap de les seves circumstàncies, per tant són plenament
vigents i es corresponen amb el certificat del Registre.

SEGON. Que les dades d'aquesta empresa anotades al:

- ☐ Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI)
i/o en el
- ☐ Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades de l'Estat (ROLECE)
- ☐ SI han estat MODIFICADES, segons s'acredita mitjançant els documents que
s'adjunten, i es mantenen la resta de dades sense cap alteració respecte el contingut del
certificat del Registre.

Dades que es mantenen plenament vigents sense cap alteració:

—
—

Dades que s'han modificat. S'adjunta la documentació següent:

—
—

TERCER. Que s'autoritza a l'Ajuntament de Calaf a consultar les dades que consten al
(Registre Electrònic de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de
Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o al que correspongui.

I per deixar-ne constància, signo el present document.

(signatura i segell del contractista o del seu representant)



ANNEX IV

Expedient núm.: 1875/2024

Annex: Model relació de treballs executats

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte del servei de neteja viària del mercat municipal

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert simplificat

MODEL DE DECLARACIÓ DE RELACIÓ DE TREBALLS EXECUTATS

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de
l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de les
condicions, requisits i obligacions per optar a l'adjudicació del contracte del servei de
neteja viària del mercat municipal, anunciat en el Perfil de contractant, detallo a
continuació la relació dels treballs similars executats durant els últims tres (3) anys:

DESTINATARI SECTOR PÚBLIC/ SECTOR PRIVAT	OBJECTE CONTRACTE	UBICACIÓ EXECUCIÓ	ANY EXECUCIÓ	IMPORT (IVA exclòs)

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,



ANNEX V

Expedient núm.: 1875/2024

Annex: Model de proposició econòmica i altres criteris automàtics

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte del servei de neteja viària del mercat municipal

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert simplificat

SOBRE ÚNIC

DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de
l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient
per al contracte del servei de neteja viària del mercat municipal, per procediment obert
simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix
de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-
me a dur a terme l'objecte del contracte, pels imports indicats a continuació.

Concepte	Subtotal (sense IVA)	21% IVA	Total (amb IVA)
Contracte del servei de neteja viària del mercat municipal			

Altres criteris automàtics:

Bossa d'hores anuals a disposar per l'Ajuntament:

Bossa d'hores anuals ofertades

No es valoraran les propostes de bossa inferiors a 60 hores anuals o superiors a 300 hores anuals, si la xifra és inferior o superior és puntuarà en 0 punts.



Ampliació nombre de neteges amb aigua a pressió anuals:

Nombre neteges ofertat	Puntuació	Oferta (marcar amb una X, una sola opció)
11 serveis	0	
12 serveis	5	
13 serveis	10	
14 serveis	15	

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.

