

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS  
REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, AMB  
TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE  
ADMINISTRATIU D'OBRES PER L'INSTAL·LACIÓ D'UN ASCENSOR  
ADAPTAT AL CASAL MUNICIPAL DE MASPUJOLS.**

**INDEX**

|                                                                                      |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. OBJECTE.....                                                                      | 4  |
| 2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE .....                       | 4  |
| 3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.....                                                   | 4  |
| 4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ.....                                          | 5  |
| 5. PERFIL DEL CONTRACTANT .....                                                      | 5  |
| 6. DADES ECONOMIQUES DEL CONTRACTE.....                                              | 5  |
| 7. DURADA DEL CONTRACTE .....                                                        | 7  |
| 8. CONDICIONS DELS LICITADORS.....                                                   | 8  |
| 9. SOLVÈNCIA.....                                                                    | 8  |
| 10. REGISTRE DE LICITADORS .....                                                     | 9  |
| 11. GARANTIES.....                                                                   | 9  |
| 12. ADMISSIÓ DE VARIANTS .....                                                       | 9  |
| 13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS .....                                 | 9  |
| 14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ .....                                                     | 13 |
| 15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES .....                                                | 15 |
| 16. OBERTURA D'OFERTES.....                                                          | 15 |
| 17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES .....                                                 | 16 |
| 18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I<br>DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT | 18 |
| 19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE .....                                                  | 18 |
| 20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....                                                 | 18 |
| 21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ .....                                            | 19 |



Ajuntament de Maspujols



|                                                                                            |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....                                                  | 19 |
| 23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....                                                 | 19 |
| 24. EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA....                           | 20 |
| 25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.....                                                           | 20 |
| 26. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....                                | 20 |
| 27. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL<br>CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS |    |

21

|                                                                   |    |
|-------------------------------------------------------------------|----|
| 28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS .....                                 | 22 |
| 29. PAGAMENT.....                                                 | 22 |
| 30. REVISIÓ DE PREUS .....                                        | 22 |
| 31. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA .....                            | 23 |
| 32. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....                                | 25 |
| 33. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.....                                  | 26 |
| 34. CESSIÓ DEL CONTRACTE .....                                    | 26 |
| 35. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE.....                            | 26 |
| 36. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ .....                                   | 28 |
| 37. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....                                  | 29 |
| 38. REGIM DE RECURSOS.....                                        | 29 |
| 39. TRIBUNALS COMPETENTS.....                                     | 29 |
| ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE .....                            | 30 |
| ANNEX 2.1 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA (DIVISIÓ EN LOTS) ..... | 31 |
| ANNEX 2.2 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA (NO DIVISIÓ EN LOTS)    | 32 |

## 1. OBJECTE

El present contracte té per objecte l'execució de les obres incloses en la modificació del projecte bàsic i d'execució per a la instal·lació d'un ascensor adaptat al casal municipal de Maspujols, redactat per l'arquitecte al servei del municipi, Josep Canela i Salvat, aprovat definitivament per decret de data 26 de novembre de 2024.

L'objecte del present projecte es la millora d'accessibilitat en un edifici d'equipament municipal cultural i social per instal·lar-hi un ascensor que permeti accedir a les diverses plantes on s'ubica el casal municipal i cultural en unes condicions correctes d'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda.

També es considera, en els mateixos termes de definició i valoració, la part d'obra civil necessària per ajustar la instal·lació i el bon funcionament de l'ascensor, a les diferents plantes on donarà servei, es a dir, a l'entorn immediat d'accés que disposa aquest.

Aquestes dues actuacions es realitzaran per tal de donar compliment al Decret 135/1995, del 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, i aprovació del Codi d'Accessibilitat.

L'edifici del Casal de Maspujols, és una construcció entre mitgeres relativament nova, i es pot dir que fa cantonada entre les escales que van des de el carrer de Baix fins la plaça de l'Església i la gran façana del carrer de Baix, té una superfície construïda d'uns 975,00 m2, repartits en tres plantes o dues plantes, segons l'espai, que queden comunicades per un nucli vertical d'accés, amb escales. També hi ha un petit soterrani a sota de l'escenari de la sala polivalent.

A la planta baixa hi ha la sala polivalent, que es tanca al carrer de Baix i només i té la sortida d'emergència, el cos de les guixetes o taquilles i el sota escenari a mig nivell, a part d'espais servidors com els serveis. Aquesta planta, en la part que dona al local polivalent disposa d'entresol destinat a magatzem i sales parroquials. La planta primera és la que s'ha dedicat al local social o bar, i que resa oberta pràcticament tots els dies de l'any, amb servei de restauració inclòs. A sobre de la primera planta, la coberta, que és la prolongació de la plaça de l'Església i funciona com espai públic i mirador. A la plaça i desplaçat en el lateral, seguin l'alineació de cases, hi ha un petit local que fa de Centre de dia i funciona independentment del Casal.

Tal i com s'ha comentat, es tracta d'un projecte de millora d'accessibilitat d'un edifici públic existent per adequar-lo a unes condicions correctes d'accessibilitat, i donar compliment als requisits d'un itinerari accessible per a persones amb mobilitat reduïda en l'edifici, que en l'actualitat no es dona compliment.



Actualment les comunicacions entre planta baixa i planta primera i coberta es resolen mitjançant unes escales exteriors a les quals s'accedeix des de el carrer de Baix i de la plaça de l'església.

L'edifici es presenta en un enclavament amb desnivells topogràfics notables entre tots els carrers que volten l'edifici, que lligat a que l'edifici en l'actualitat no disposa d'ascensor, dificulta l'accés i l'ús per a molts veïns del municipi amb mobilitat reduïda.

Per això, amb el present projecte es pretén facilitar l'accessibilitat i l'ús d'aquest edifici per als veïns del municipi i dotar sobretot d'accessibilitat al casal parroquial i el casal d'avis que s'emplaça a la planta primera d'aquest edifici.

El codi CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és:

5313100-5 Instal·lació d'ascensors

El termini d'execució fa inadequada la divisió en lots del contracte ja que la naturalesa del seu objecte implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions.

La divisió en lots podria impossibilitar la coordinació necessària entre diferents industrials compromentent l'acompliment dels ajustats terminis de l'obra objecte d'aquest contracte.

Per aquest motiu aquest contracte **no es dividirà en lots**.

## **2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten en la memòria del Projecte Tècnic.

## **3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC**

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu d'obres tipificat a l'art. 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

C/ La Botiga, 1 · 43382 Maspujols · Tel. 977815086 · Fax. 977815856 · NIF P-4308200-G  
aj.maspujols@altanet.org · www.maspujols.altanet.org · Entitat local 01430810

- a. Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

#### **4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ**

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat sumari, en aplicació de l'article 159.6 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

#### **5. PERFIL DEL CONTRACTANT**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

<https://www.seu-e.cat/ca/web/maspujols/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions/relacio-de-contractes/licitacions-en-tramit-perfil-de-contractant>

#### **6. DADES ECONOMIQUES DEL CONTRACTE**



Ajuntament de Maspujols

## **Determinació del preu**



Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Maspujols. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE E5B82CFD9E02473D93CD81CC7617558B i data d'emissió 02/12/2024 a les 13:13:40

---

C/ La Botiga, 1 · 43382 Maspujols · Tel. 977815086 · Fax. 977815856 · NIF P-4308200-G  
aj.maspujols@altanet.org · www.maspujols.altanet.org · Entitat local 01430810

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:  
Jose Antonio Rodríguez Mateo - DNI \*\* (TCAT) el dia 02/12/2024 a les 12:25:46

El sistema per a la determinació del preu del contracte és preus unitaris referits als diferents components de la prestació o a les unitats de la prestació que es lliurin o s'executin.

### **Pressupost base de licitació**

El pressupost base de licitació de la contractació és de IVA inclòs, amb el desglossament següent:

|                                      |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| Pressupost d'Execució Material (PEM) | 54.706,76 €        |
| Despeses generals (13%)              | 7.111,88 €         |
| Benefici Industrial (6%)             | 3.282,41 €         |
| Suma                                 | 10.394,29 €        |
| Total                                | 65.101,05 €        |
| 21% IVA                              | 13.671,22 €        |
| <b>Pressupost de Contracta</b>       | <b>78.772,27 €</b> |

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

### **Preu**

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte. En qualsevol cas es troben inclosos dins del preu les despeses relatives a la taxa de la llicència municipal d'obres i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, així com d'altres tributs que puguin substituir-los.



El preu del contracte anirà amb càrrec al pressupost i a l'aplicació pressupostària següent:

| Any  | Partida pressupostària | Import net | % IVA | Import IVA | Import Total |
|------|------------------------|------------|-------|------------|--------------|
| 2024 | 337 623.01             | 65.101,05  | 21%   | 13.671,22€ | 78.772,27 €  |

### **Valor estimat del contracte**

El valor estimat del contracte s'estima en 65.101, 05, atenent al següent detall:

- Import global estimat total –65.101,05 €
- Import de les pròrrogues – 0,00 €
- Import de les modificacions – 0,00 €

### **7. DURADA DEL CONTRACTE**

El termini de durada del contracte és de **quatre mesos**. Tots aquests terminis comencen acomptar des de la data de l'acta de la comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte, excepte casos excepcionals justificats.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

### **8. CONDICIONS DELS LICITADORS**

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la





Ajuntament de Maspujols



LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

## **9. SOLVÈNCIA**

D'acord amb allò establert a l'art. 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica financera i tècnica professional.

## **10. REGISTRE DE LICITADORS**

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), en la data final de presentació d'ofertes.

Atesa la *Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat de 24.09.2018 en relació a l'aplicació del requisit d'inscripció en el ROLECE de l'article 159 LCSP*, en la qual es posa de manifest la dificultat d'efectuar la inscripció en aquest registre per acumulació de sol·licituds, fet que pot suposar una limitació de la concurrència al procediment, amb caràcter excepcional per aquesta licitació, no resulta exigible la inscripció dels licitadors en el RELI/ROLECE i es podrà acudir a les condicions d'acreditació dels requisits d'aptitud per a contractar que estableix la llei amb caràcter general, **sempre que s'acrediti haver enviat la petició d'inscripció al RELI/ROLECE amb data anterior a la de finalització del termini de presentació d'ofertes.**

La inscripció en el ROLECE o RELI acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

## **11. GARANTIES**

No es requereix la constitució de garantia.

## **12. ADMISSIÓ DE VARIANTS**

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

## **13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS**

### **Presentació de documentació**

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant

C/ La Botiga, 1 · 43382 Maspujols · Tel. 977815086 · Fax. 977815856 · NIF P-4308200-G  
aj.maspujols@altanet.org · www.maspujols.altanet.org · Entitat local 01430810



<https://www.seu-e.cat/ca/web/maspujols/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions/relacio-de-contractes/licitacions-en-tramit-perfil-de-contractant>

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *SobreDigital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

[http://economia.gencat.cat/ca/70\\_ambits\\_actuacio/contractacio\\_publica/junta\\_consulti\\_va\\_de\\_contractacio\\_administrativa/contractacio\\_electronica/sobre-digital-2.0/](http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consulti_va_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/)

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de *Sobre Digital*, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de *Sobre Digital*, han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en el seu DEUC o declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen

C/ La Botiga, 1 · 43382 Maspujols · Tel. 977815086 · Fax. 977815856 · NIF P-4308200-G  
aj.maspujols@altanet.org · www.maspujols.altanet.org · Entitat local 01430810



Ajuntament de Maspujols



el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

### **Preparació dels documents:**

S'hauran d'aportar els documents en format **PDF**. Preferiblement convertir els documents PDF a format PDF/A.

El fitxer ha de ser **com a màxim de 20 MB**, per la qual cosa es recomana reduir la grandària/resolució de les imatges abans d'incloure-les en documents.

En el cas de documents més grans de 20 MB es recomana dividir-los en fitxers més petits, per exemple, trossejant-los per grups de pàgines. En el cas de fraccionar un document que hagi d'anar signat, han de signar-se totes les fraccions del mateix. Totes les parts d'un document s'hauran d'anomenar igual, afegint un sufix que indiqui quina part és i el nombre total de parts. Així per exemple si dividim un document anomenat "Propostatecnica.pdf" la seva descomposició serà: "Propostatecnica\_1de3.pdf"; "propostatecnica\_2de3.pdf"; "propostatecnica\_3de3.pdf".

La modalitat de signatura electrònica admesa en els sistemes de transmissió i recepció electrònica de proposicions i recepció electrònica de sol·licituds de participació, és la **signatura electrònica avançada** basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel que es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Recordem que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a tots els representants, apoderats o personal de la seva empresa implicats en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça:

<https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios-electronicos-de-confianza.aspx>

Altrament, els licitadors han de verificar amb antelació suficient, abans de la signaturai enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.



Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per l'òrgan de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de l'exclusió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

### **Termini de presentació:**

El termini de presentació d'ofertes és de **10 dies hàbils** des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 hores.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

### **Contingut de les proposicions:**

#### **SOBRE ÚNIC- Documentació administrativa i documentació dels criterisavaluables de forma automàtica**

Inclourà:

- Declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 1**, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.
- (si és el cas) Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.
- Tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor d'acord amb la clàusula 14 i la proposta econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 2** i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.

En cas que es prevegi limitació al nombre de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador, s'haurà d'indicar en l'oferta econòmica el lot preferent d'adjudicació.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.





Ajuntament de Maspujols



En cas que es prevegi limitació al nombre de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador, s'haurà d'indicar en l'oferta econòmica el lot preferent d'adjudicació.

### **Confidencialitat**

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els Documents valorables mitjançant un judici de valor.

### **14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat preu.

Tenint en compte el que estableix l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la licitació per a l'adjudicació de les obres objecte de contracte, es realitzarà de conformitat amb els criteris següents:

---

C/ La Botiga, 1 · 43382 Maspujols · Tel. 977815086 · Fax. 977815856 · NIF P-4308200-G  
aj.maspujols@altanet.org · www.maspujols.altanet.org · Entitat local 01430810



| CRITERIS                             | MÀXIM PUNTUACIÓ | MODE               |
|--------------------------------------|-----------------|--------------------|
| A. Oferta econòmica                  | 51              | Fórmula automàtica |
| B. Millores en l'execució de l'obra  | 30              | Fórmula automàtica |
| C. Minora en el termini d'execució   | 10              | Fórmula automàtica |
| C. Augment en el termini de garantia | 9               | Fórmula automàtica |

Puntuació total màxima: 100 punts

Criteris avaluables de forma automàtica: 100 %

Els criteris objectius que serviran de base per a l'adjudicació, són els següents:

#### A. OFERTA ECONÒMICA, fins a 51 punts

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació. El licitador que iguali el pressupost de licitació, obtindrà zero punts.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, 51 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

**Puntuació de cada oferta =  $\frac{\text{Puntuació màxima} \cdot \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$**

Seràn excloses de forma automàtica les que ofereixin un import superior a l'import de licitació establert en aquest plec

#### B. MILLORES EN L'EXECUCIÓ DE L'OBRA, fins a 30 punts

S'assignaran 30 punts al licitador que es comprometi a realitzar de manera íntegra i sense cost per l'Ajuntament totes les millores detallades al document annex al PCAP "MILLORES".

En tot cas, existeix la possibilitat de no ofertar totes les millores descrites al document annex. S'assignarà la següent puntuació proporcional en funció de les millores proposades:

|                                 |                    |
|---------------------------------|--------------------|
| 1. Millora 1: jardineres (dues) | 18,00 punts        |
| 2. Millora 2: papereres (tres)  | 12,00 punts        |
| <b>TOTAL SI ES FAN TOTES</b>    | <b>30,00 punts</b> |

### C. MINORA EN EL TEMPS D'EXECUCIÓ, màxim 10,00 punts

Per tal de no donar lloc a dubtes interpretatius, s'haurà d'indicar el termini total proposat i no la reducció del mateix. El termini s'indicarà en setmanes. No s'acceptarà la proposta de reducció de termini que no sigui en setmanes.

Pel que fa a la proposta de reducció de termini, es computarà d'acord amb l'apartat següent:

El termini mínim creïble s'ha estimat en 17 setmanes (4 mesos) i la reducció màxima serà de 2 setmanes respecte amb el previst al Projecte. Aquesta reducció implicarà que es destinaran més equips de treball, és a dir que es puguin executar al mateix temps obres en diferents parts de l'àmbit. Caldrà acreditar la previsió amb l'entrega d'un calendari d'obra.

La puntuació per les propostes de termini de cadascun dels licitadors, s'atorgarà d'acord amb la fórmula adjunta:

$$PD = 17 \times \text{reducció i} / \text{reducció millor}$$

|                 |                                                                                                                                                                 |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PD              | Puntuació resultant per a la proposta de reducció de termini de cada empresa                                                                                    |
| reducció i      | Reducció de termini o diferència entre el termini de projecte (17 setmanes) respecte el termini que proposi cada empresa, ha de ser en setmanes.                |
| reducció millor | Major reducció o major diferència entre el termini del projecte (17 setmanes) respecte al termini proposat d'entre totes les presentades i acceptades (Tmillor) |

El còmput de la puntuació total serà la suma de les puntuacions obtingudes per cada licitador en cap a apartat.

### D. AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA, fins a 9 punts

La garantia obligatòria és d'un any. Es puntuarà amb 3 punts per cada any d'ampliació del termini de garantia obligatòria, fins un màxim de 9 punts, segons segueix:

$$Pc = 3 \times NG \text{ (amb un màxim de 3)}$$

|    |                                                                                                                   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pc | Puntuació resultant per a la proposta d'ampliació el termini de garantia, per sobre de l'any legalment establert. |
| NG | Número d'anys de l'ampliació del termini de garantia (entre 1 i 3), sense comptar l'any legalment establert.      |



Ajuntament de Maspujols



El còmput de la puntuació total serà la suma de les puntuacions obtingudes per cada licitador en capa apartat.

Punts totals: **Punts totals= A + B + C + D**

## 15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

## 16. OBERTURA D'OFERTES

Es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a

M<sup>a</sup> José García Bonillo, i Pilar Pallarés Lleixà (suplent)

Rosa Maria Espanyol Barriach, i José Antonio Rodríguez Mateo (suplent)

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

Es garantirà que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no es celebrarà acte públic d'obertura

C/ La Botiga, 1 · 43382 Maspujols · Tel. 977815086 · Fax. 977815856 · NIF P-4308200-G  
aj.maspujols@altanet.org · www.maspujols.altanet.org · Entitat local 01430810



Ajuntament de Maspujols

d'aquestes.



La unitat tècnica encarregada de l'obertura i la valoració de les proposicions és:

José Antonio Rodríguez Mateo (alcalde) i Josep Canela i Salvat (arquitecte al servei del municipi)

Obertes les ofertes es procedirà a la seva valoració que s'efectuarà per la unitat tècnica d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula 14 del plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació es requerirà al licitador proposat per tal que en el termini de 7 dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació corresponent aporti:

1. sol·licitud d'inscripció al ROLECE/RELI (només per a licitadors no inscrits)
2. acreditació de la capacitat d'obrar, de la personalitat jurídica i de la representació, si és el cas.
3. participació o no en grup empresarial.
4. acreditació del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, llevat que s'hagi indicat en la declaració responsable la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació consulti la informació a la base de dades corresponent.

Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels documents següents:

- a) certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als arts. 13 a 16 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
  - b) alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.
5. la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP (si és el cas).
  6. qualsevol altra documentació exigida en els plecs

Les empreses que hagin presentat declaració responsable d'inscripció en el RELI o ROLECE estaran exemptes de presentar la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar així com els certificats de l'Agència Tributària i Seguretat Social si aquests estan vigents d'acord amb l'art. 16.3 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. En aquest cas, la unitat tècnica efectuarà la corresponent comprovació d'acord amb les previsions de l'art. 159.4.f en relació amb el 139.1 LCSP.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte, el candidat proposat com a adjudicatari no porti la documentació requerida, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

### **Resolució d'empat de les proposicions:**

En cas d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

1.- La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran



Ajuntament de Maspujols



d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

## **17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.



Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtéindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, prèviament a la comprovació en el RELI/ROLECE i al requeriment de la documentació d'acord la clàusula anterior, l'òrgan de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, l'òrgan de contractació requerirà l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini decidirà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

## **18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.



També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

## **19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat per la unitat tècnica.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors.

## **20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació o bé mitjançant formalització en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

## **21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

- L'empresa adjudicatària es compromet a que en cas de resultar adjudicatària haurà de complir al llarg de tota l'execució contractual totes les disposicions legals, reglamentàries i convencionals en vigor en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut al treball que li siguin aplicables a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte.
- Dita normativa serà d'inexcusable aplicació inclús en el cas de que l'aplicació del TTIP (Tractat Transatlàntic de Comerç e Inversió) permetés a les empreses la conculcació del dret a vaga, a la negociació col·lectiva o a un salari mínim.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 27 del present plec.

## **22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.**

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.



Ajuntament de Maspujols



Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

### **23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

El director facultatiu de l'obra serà la persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

### **24. EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA**

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

---

C/ La Botiga, 1 · 43382 Maspujols · Tel. 977815086 · Fax. 977815856 · NIF P-4308200-G  
aj.maspujols@altanet.org · www.maspujols.altanet.org · Entitat local 01430810

Quan les instruccions siguin de caràcter verbal, han de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia el contractista és responsable de tots els defectes que es puguin advertir en la construcció.

## **25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

## **26. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS**

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

## **27. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS**

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats que es detallen a continuació, en els següents casos:

### **a) Per incompliment de les condicions especials d'execució**

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins un 5% o fins un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.
- Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la recepció



Ajuntament de Maspujols

de les obres.



### **b) Per compliment defectuós.**

S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

- Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.
- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins un 5% o fins un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.
- En qualsevol cas, la imposició de penalitzacions no eximeix al contractista de l'obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació del defectes.

### **c) Per incomplir criteris d'adjudicació.**

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o al moment de la recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.
- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins un 5% o fins un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

### **d) Per demora.**

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses



les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la sevaexecució amb imposició de noves penalitats

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimidació prèvia per part de l'Administració.

#### **e) L'incompliment de les obligacions essencials**

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte podrà donar lloc a la resolució del contracte per aplicació de l'article 211. f) de la LCSP.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats que preveuen els dos articles anteriors s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si





Ajuntament de Maspujols



s'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

## **28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS**

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

## **29. PAGAMENT**

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

El director facultatiu de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que correspongui.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de certificacions d'obra expedides d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP .

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures

electròniques. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que el codi

DIR és L014300810

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes



Ajuntament de Maspujols



i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

### **30. REVISIÓ DE PREUS**

Els preus dels contractes només podrà ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'art. 103 i següents de la LCSP.

Únicament procedirà la revisió de preus quan el període de recuperació de la inversió del contracte sigui igual o superior a 5 anys.

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

### **31. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

Són obligacions del contractista:

1. El compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals mentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 27 d'aquest plec.

2. El compliment estricte de les tasques descrites en el projecte executiu, sota el control de l'equip directiu nomenat per la corporació.
3. Fer-se càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

4. Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
5. El compliment amb la legislació vigent en tot allò especialment vinculat a l'activitat que desenvolupa l'empresa contractista i a l'execució de la prestació.
6. Responsabilitzar-se de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
7. El compliment de les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
8. Facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
9. Portar el llibre d'Ordres, incidències i subcontractació prèviament diligenciats, de conformitat amb el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.
10. Assumir les despeses següents:
  - a) Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
  - b) Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes o particulars.
  - c) Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin.
  - d) De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.



Ajuntament de Maspujols



11. La instal·lació pel seu compte dels senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició.

## 12. Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

13. En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veiés obligat a pagar per incompliments de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

14. El compliment de tot allò que estableix la normativa de protecció de dades, en particular allò que disposa el Reglamento (UE) 2016/679 del

---

C/ La Botiga, 1 · 43382 Maspujols · Tel. 977815086 · Fax. 977815856 · NIF P-4308200-G  
aj.maspujols@altanet.org · www.maspujols.altanet.org · Entitat local 01430810



Ajuntament de Maspujols



Parlamento Europeo i del Consell de 27 d'abril de 2016 -Reglament general de protecció de dades- i la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

### **32. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

No estan previstes les modificacions del present contracte.

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

D'acord amb l'establert en la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

### **33. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE**

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Un cop acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 LCSP.

### **34. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **35. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE**



L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, llevat que d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) la prestació o part de la mateixa ha d'executar-se directament pel contractista principal.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 28 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte fronta l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP. El



Ajuntament de Maspujols



coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 28 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

### **36. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ**

En el mes següent al de la finalització de l'obra s'ha de procedir, mitjançant acte formal, a la seva recepció. D'aquest acte s'ha d'aixecar una acta, per quintuplicat, la qual ha de ser signada pels assistents en la recepció, i amb la qual comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i el director facultatiu ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o bé declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.

Un cop recepcionades les obres s'ha de procedir a l'amidament general amb l'assistència del contractista. El director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, farà l'amidament de les obres realment executades, d'acord amb el projecte. Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini que preveu aquesta Llei.

En el cas d'obres amb un valor estimat que superi els dotze milions d'euros en què les operacions de liquidació i mesurament siguin especialment complexes, els plecs poden preveure que el termini de tres mesos per aprovar la certificació final al qual es refereix el paràgraf anterior pot ser ampliat, sempre que no superi en cap cas els cinc mesos.

### **37. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 245 LCSP, i amés:

- el fet que l'adjudicatari resulti sancionat per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 246 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva,



Ajuntament de Maspujols



es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

### **38. REGIM DE RECURSOS**

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

### **39. TRIBUNALS COMPETENTS**

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa de la demarcació de Tarragona.

## ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm. ...., en nom propi/com a  
representant de la societat ..... , amb domicili a  
..... (carrer,  
número,  
localitat i província), telèfon ..... i d'identificació fiscal número .....

### Adreça de notificació:

Que, a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques d'acord amb el  
quedisponeix la Llei 9/2017 (LCSP):

Nom i Cognoms (persona autoritzada accés notificacions): .....

NIF (persona autoritzada accés notificacions): .....

Adreça de correu electrònic: .....

Número de telèfon mòbil: .....

## DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

☐ Que l'empresa .....consta inscrita en el **Registre  
Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) /  
Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat  
(ROLECE)** i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat  
modificada i resten vigents, acreditant-se:

- a) La capacitat d'obrar i representació
- b) Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
- c) La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les  
prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

I em comprometo a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents  
mitjans personals i materials de conformitat amb el Plec de clàusules:

Mitjans personals: .....

Mitjans materials: .....



☐ Que l'empresa ..... ha presentat sol·licitud d'inscripció al **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)** i que compleix amb els requisits exigits en la present licitació i, en concret amb els següents:

3. Capacitat d'obrar i representació.

☐ Persona física: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.

☐ Persona jurídica: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació. Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ..., i es va inscriure en el Registre mercantil de ... .

Les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten a la mateixa escriptura pública/l'escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ....

☐ Persona jurídica estrangera: que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

4. Que dispo/la societat a la qual represento disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte

5. Que no em trobo/la societat a la qual represento no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 LCSP.

6. Obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Que estic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que estic/la societat està al corrent del compliment de les





Ajuntament de Maspujols



obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

Per aquest motiu:

☐ Autoritzo a l'Ajuntament de Maspujols a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries/obligacions tributàries de la societat, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

☐ NO autoritzo a l'Ajuntament de Maspujols a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions/obligacions de la societat.

7. Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de .....(*indicar el percentatge*) de persones treballadores amb discapacitat/ o a adoptat les mesures de ..... (*indicar la mesura*) de conformitat amb l'art. 2 del RD. 364/2005, de 8 d'abril.

**8. Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.**

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Montferri, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)

## ANNEX 2. - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

....., major d'edat, amb domicili a  
..... (carrer, número, localitat i província), amb DNI  
núm.

....., en nom propi (o bé, en nom de ..... (si  
actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant,  
l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de  
l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives particulars  
reguladores del procediment obert simplificat sumari, de tramitació ordinària,  
per a l'adjudicació del contracte administratiu per a l'execució de les obres  
incloses en el projecte ".....", accepta  
íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats  
documents, es compromet a complir-les estrictament, ofereix realitzar l'objecte  
contractual de referència per la quantitat de.....€ ( en lletres  
i números) d' IVA.

### Criteris per adjudicar el contracte:

Els criteris objectius que serviran de base per a l'adjudicació, són els següents:

#### 1.- OFERTA ECONÒMICA, fins a 51 punts

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de  
licitació. El licitador que iguali el pressupost de licitació, obtindrà zero punts.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, 51 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de  
l'aplicació de la següent fórmula:

**Puntuació de cada oferta =  $\frac{\text{Puntuació màxima} \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$**

Serán excloses de forma automàtica les que ofereixin un import superior a  
l'import de licitació establert en aquest plec



Ajuntament de Maspujols



## 2.- MILLORES EN L'EXECUCIÓ DE L'OBRA, fins a 30 punts

S'assignaran 30 punts al licitador que es comprometi a realitzar de manera íntegra i sense cost per l'Ajuntament totes les millores detallades al document annex al PCAP "MILLORES".

En tot cas, existeix la possibilitat de no ofertar totes les millores descrites al document annex. S'assignarà la següent puntuació proporcional en funció de les millores proposades:

|                                        |                    |
|----------------------------------------|--------------------|
| <b>1. Millora 1: jardineres (dues)</b> | <b>18,00 punts</b> |
| <b>2. Millora 2: papereres (tres)</b>  | <b>12,00 punts</b> |
| <b>TOTAL SI ES FAN TOTES</b>           | <b>30,00 punts</b> |

## 3.-MINORA EN EL TEMPS D'EXECUCIÓ, màxim 10,00 punts

Per tal de no donar lloc a dubtes interpretatius, s'haurà d'indicar el termini total proposat i no la reducció del mateix. El termini s'indicarà en setmanes. No s'acceptarà la proposta de reducció de termini que no sigui en setmanes.

Pel que fa a la proposta de reducció de termini, es computarà d'acord amb l'apartat següent:

El termini mínim creïble s'ha estimat en 17 setmanes (4 mesos) i la reducció màxima serà de 2 setmanes respecte amb el previst al Projecte. Aquesta reducció implicarà que es destinaran més equips de treball, és a dir que es puguin executar al mateix temps obres en diferents parts de l'àmbit. Caldrà acreditar la previsió amb l'entrega d'un calendari d'obra.

La puntuació per les propostes de termini de cadascun dels licitadors, s'atorgarà d'acord amb la fórmula adjunta:

$$PD = 17 \times \text{reducció } i / \text{reducció millor}$$

|                 |                                                                                                                                                                 |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PD              | Puntuació resultant per a la proposta de reducció de termini de cada empresa                                                                                    |
| reducció i      | Reducció de termini o diferència entre el termini de projecte (17 setmanes) respecte el termini que proposi cada empresa, ha de ser en setmanes.                |
| reducció millor | Major reducció o major diferència entre el termini del projecte (17 setmanes) respecte al termini proposat d'entre totes les presentades i acceptades (Tmillor) |

El còmput de la puntuació total serà la suma de les puntuacions obtingudes per cada



Ajuntament de Maspujols



licitador en cada apartat.

#### 4.-AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA, fins a 9 punts

La garantia obligatòria és d'un any. Es puntuarà amb 3 punts per cada any d'ampliació del termini de garantia obligatòria, fins un màxim de 9 punts, segons segueix:

$$P_c = 3 \times N_G \text{ (amb un màxim de 3)}$$

|                |                                                                                                                   |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P <sub>c</sub> | Puntuació resultant per a la proposta d'ampliació el termini de garantia, per sobre de l'any legalment establert. |
| N <sub>G</sub> | Número d'anys de l'ampliació del termini de garantia (entre 1 i 3), sense comptar l'any legalment establert.      |

El còmput de la puntuació total serà la suma de les puntuacions obtingudes per cada licitador en cada apartat.

Punts totals: **Punts totals= A + B + C + D**

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)