

Plec de prescripcions tècniques per a la contractació de la gestió integral del Festival Internacional de Música de Cambrils

1. – ANTECEDENTS i CONTEXT

El Festival Internacional de Música de Cambrils és un dels més antics dels que se celebren a Catalunya, va néixer l'any 1974 de la mà del violoncel·lista José Maria Redondo i va comptar ja des dels seus inicis amb el suport de l'Ajuntament de Cambrils.

El Festival Internacional de Música de Cambrils (a partir d'ara FIMC) ha complert 49 edicions i ha tingut al llarg de la seva història diferents organitzacions i escenaris. El festival va néixer de la mà de l'Associació del Festival Internacional de Música amb el Sr. Àngel Recasens al capdavant i la seu principal van ser els Jardins del Parc Samà, tot i comptar amb altres espais com la Cripta de l'Ermita o el Castell de Vilafortuny, entre altres.

L'any 2004 assumeix l'organització el Departament de Cultura de l'Ajuntament de Cambrils.

L'any 2014 l'Ajuntament decideix traslladar la seu principal del Festival al Parc del Pinaret, parc urbà ubicat al centre del municipi, amb la voluntat d'apropar aquest esdeveniment una mica més al municipi i a la seva gent.

Del 2015 al 2023 el FIMC s'ha programat a través de la gestió directa per part d'empreses especialitzades del sector amb les quals s'ha signat un contracte de prestació de serveis.

L'Any 2024, any d'impàs i d'anàlisi per a proposar canvis en l'estructura del festival, la gestió s'ha fet des del Departament de Cultura amb la col·laboració d'una direcció artística i de producció externa i amb un canvi de format com a prova pilot per a la propera licitació del FIMC.

En els seus inicis el festival estava destinat a la música clàssica, catalana i a la dansa. Al llarg del temps i en la seva dilatada història el festival ha anat incorporant nous registres musicals Jazz-Pop-Rock, cançó i la dansa, essent en aquests moments el festival de música més important del sud de Catalunya.

Aquest Festival ha estat concebut amb la voluntat d'oferir un programa de gran qualitat adreçat a un públic molt ampli, tenint en compte les dates de la seva celebració, durant l'estiu, és cada any un esdeveniment de primer ordre en l'activitat cultural i turística de Cambrils i de la Costa Daurada.

El Festival ha ofert en les darreres edicions actuacions amb obres i artistes de reconegut prestigi internacional. Però a partir d'aquesta edició es vol fer un gir en el projecte recuperant un festival que sigui més a prop del públic.

2.- OBJECTE DEL CONTRACTE I ACTIVITATS A DESENVOLUPAR

La gestió integral del Festival Internacional de Música de Cambrils, que inclou la contractació artística, administració, producció, promoció, serveis tècnics per a

l'organització i desenvolupament de Festival, segons els punts 2.1, 2.2 i 2.3 que segueixen, així com de totes aquelles activitats directament relacionades amb la celebració de l'esdeveniment.

El contractista haurà de gestionar, entre d'altres, les següents activitats:

2.1.- Contractació artística.

És responsabilitat de l'empresa la contractació artística per al desenvolupament del Festival, que ha d'incloure un mínim de **10 espectacles** i fins un màxim de **12 espectacles**, de petit, mig o gran format de música.

Es valorarà que la programació que es presenti ha de contemplar la música com a eix de la programació.

De les propostes presentades **es valorarà** la programació a través d'una memòria, el més aproximada possible, de la proposta que es vol executar.

Es valorarà la difusió i comunicació del Festival per tal que aquest arribi al nombre més elevat de públic.

2.2.- Escenaris del Festival.

L'escenari principal del Festival és **el Parc del Pinaret**, on s'hi hauran de programar un mínim de **5 concerts**. La instal·lació de l'escenari i altres estructures necessàries per a l'execució del festival s'hauran de presentar i ser acceptades pels serveis tècnics de l'Ajuntament. En funció del disseny de l'espai per a cada concert pot ser un aforament **màxim de 4900 espectadors**, combinant entrades de peu amb localitats de seient, amb el Pla d'Autoprotecció (PAU) aprovat per l'Ajuntament de Cambrils. En cas de superar aquest aforament caldrà que l'empresa adjudicatària redacti i presenti a l'Ajuntament el PAU corresponent establert per la legislació vigent.

Sempre s'haurà de garantir un espai reservat a persones amb mobilitat reduïda.

Els licitadors hauran de programar **1 concert inicial gratuït** a la façana litoral del Municipi.

Els licitadors hauran de programar altres concerts de petit/mitjà format en les següents localitzacions: **Parc del pescador** (aforament 450 persones assegudes/ 1000 p dretes), **Torre del Llimó** (180 persones assegudes) i podran plantejar a la seva proposició altres possibles espais complementaris on realitzar les actuacions, que requeriran l'aprovació de l'Ajuntament.

L'any 2025, any que es programarà la 50 edició del Festival, l'Ajuntament de Cambrils podrà incloure, fora de la licitació i a càrrec del pressupost municipal algun concert o esdeveniment especial, que s'haurà d'incloure en la difusió del Festival.

2.3.- Producció tècnica del Festival.

L'empresa haurà de gestionar totes les tasques de producció que es detallen tot seguit. Les haurà de realitzar mitjançant la seva pròpia organització o a través de les subcontractacions que consideri oportunes, essent de la seva plena responsabilitat el compliment de quants aspectes legals se'n derivin.

La producció ha de donar les màximes garanties per al desenvolupament d'un festival de qualitat, amb un equipament tècnic i professionals que donin la màxima solvència tècnica i professional per a cada espai.

a) Concerts i assistència tècnica al Festival

S'estableix un mínim de pressupost per a la contractació artística de **150.000 €** (iva inclòs) per cadascuna de les edicions del Festival objecte d'aquest contracte.

El contractista es farà càrrec de la contractació, pagament i gestió de les necessitats dels artistes i espectacles programats. Així com dels Drets d'Autor que se'n derivin (SGAE)

El contractista es farà càrrec de la preparació, producció, control i seguiment de tots els concerts i activitats diverses del Festival, en qualsevol dels espais de la ciutat on es programin i que inclouen, entre altres, les següents tasques:

- L'adequació de l'espai / espais per a la realització del festival.
- Tancament del recinte perimetral del Parc del Pinaret, inclosa de la part de separació entre la zona del festival i la de parc públic. També en el cas del Parc del Pescador, ja que no s'utilitza tot el recinte.
- Muntatge i desmuntatge de tot el material necessari per a l'execució del Festival i que no formi part de l'espai.
- Contractació del equips de generadors elèctrics que siguin necessaris.
- Serveis tècnics, de projecció, il·luminació i so, i tots els necessaris per als concerts, espectacles i activitats que se celebrin i que no estiguin disponibles en cada espai i/o equipament.
- Lloguer de tots el material de producció necessari per dotar els espais de les necessitats: mòduls de camerinos, espais de producció, premsa, espais d'assajos, per al desenvolupament dels espectacles i concerts.
- La seguretat interior i de l'entrada de l'espai.
- La senyalització de seguretat i d'espais dels recintes.
- Els controls d'accessos de públic i aparcaments de vehicles d'artistes.
- Adequació i adaptació de les diferents fitxes tècniques o riders dels artistes amb els equipaments propis.
- Dispositius d'assistència sanitària, segons legislació vigent.
- L'adjudicatari haurà de presentar la documentació tècnica necessària per autoritzar l'espectacle públic de caràcter extraordinari.
- Instal·lació de tots els sanitaris (WC's) necessaris segons els aforaments, tal com estableix la normativa vigent.
- Caldrà instal·lar limitadors de so durant els concerts per evitar al màxim les molèsties als veïns durant els assajos i els concerts.

- Disseny, direcció i planificació d'assajos i proves de so i il·luminació, sempre respectant unes hores de descans al migdia.
- Rebuda, trasllat i allotjament d'artistes i personal tècnic; tant trasllats interns, nacionals i internacionals .
- Serveis de càterring requerits tant per als artistes com per als convidats i premsa, així com totes les dietes i allotjaments dels mateixos i també de tot el personal tècnic i auxiliar, durant la celebració del Festival.
- Serveis de neteja de tots els recintes i espais utilitzats per a l'execució del Festival i les instal·lacions així com el servei de recollida selectiva d'escombraries posterior a cada concert.
- Contractació de l'assegurança per a la suspensió dels espectacles per causes metrològiques o per incompareixença dels artistes contractes.
- Atenció i rebuda de premsa i convidats.

b) Zones de premsa i oficines.

El contractista es farà càrrec de:

- Situació, atenció, muntatge i desmuntatge d'una zona de premsa dotada dels mitjans tècnics necessaris per a la correcta cobertura dels actes, tan pels professionals acreditats com pels que assigni l'Ajuntament de Cambrils.
- De les infraestructures informàtiques i de telecomunicacions que siguin necessàries.

c) Comunicació i Difusió

El contractista es farà càrrec de la:

- Gestió, disseny i edició de la imatge del Festival, d'acord amb les directrius establertes de mutu acord amb l'Ajuntament de Cambrils.
- Adaptació de la web i farciment de continguts, el domini de la qual és propietat de l'ajuntament de Cambrils www.festivaldecambrils.cat , redacció de newsletters, fulletons, díptics, tríptics, flyers, notes de premsa, dossiers de premsa, textos publicitaris, falques de ràdio, anuncis de premsa, fotografies, vídeos i xarxes socials, entre d'altres.
- Gestió de la impressió i distribució de tots els elements de difusió del Festival.
- Contractació, seguiment i valoració d'altres elements de difusió del Festival, com anuncis de premsa, falques de ràdio, espots televisius, entre altres, consensuats amb el gabinet de premsa de l'Ajuntament de Cambrils.
- Subministrament de tot el material necessari per la correcta cobertura informativa dels mitjans, tal com vídeos, textos, webs, entre d'altres.
- Producció i distribució de les acreditacions del Festival, tant per artistes com per premsa i convidats.
- Promoció i distribució de la programació i imatge del Festival tant per la ciutat de Cambrils, com per arreu on es consideri rellevant, incloent tots els recursos humans i el transport necessari.
- Posar a disposició de l'Ajuntament un recull d'imatges i vídeos per a la promoció del FIMC abans de l'inici de cada edició

- Al finalitzar l'edició hauran de lliurar a l'Ajuntament de Cambrils un recull de material fotogràfic i videogràfic que passarà a formar part del fons de l'Arxiu Municipal de l'Ajuntament.
- El contractista haurà de justificar una despesa mínima de 30.000 € (més IVA) en comunicació i difusió per cadascuna de les edicions del Festival. Aquesta justificació s'haurà de detallar a la memòria detallada i compte d'explotació.

3.- Gestió dels Ingressos.

El contractista farà seus els ingressos previstos del Plec de condicions, per la qual cosa tindrà les següents obligacions:

Venda d'entrades. El contractista es farà càrrec de la gestió i sistema de venda d'entrades, i s'haurà de fer càrrec íntegrament de les despeses que es derivin de la venda d'entrades.

Patrocini: El contractista haurà de cercar i donar la cobertura necessària a tots els patrocini o mecenatges obtinguts, i fer-se càrrec de les obligacions assumides amb els mateixos.

Subvencions: El contractista haurà de sol·licitar i tramitar les subvencions convocades per altres ens públics (Generalitat de Catalunya/ Diputació de Tarragona) a les quals es pugi acollir la celebració de cada edició del Festival, i complir totes les obligacions que es derivin de les subvencions concedides.

Altres ingressos: barres de bar, venda de productes publicitaris, etc...

4.- Relacions públiques, protocol i atenció a convidats/des i/o programadors/es.

a) Relacions públiques

El contractista es farà càrrec de les relacions públiques, que cobrirà els següents aspectes: Atenció, trasllats, dietes i allotjaments d'artistes, atenció a convidats Suport i atenció a premsa, càterings per a artistes, preparació, realització i seguiment de la roda de premsa de presentació del Festival en coordinació amb el gabinet de premsa de l'Ajuntament de Cambrils, realització de totes les tasques de logística que puguin sorgir referents a atenció a artistes, premsa, convidats i autoritats.

b) Protocol

D'una banda, el Gabinet d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cambrils i el licitador negociaran els temes relacionats amb el protocol i compromisos institucionals de l'Ajuntament.

c) Relació amb els mitjans de comunicació

El contractista ha de configurar un departament de premsa que cobrirà les necessitats de comunicació que generi el Festival Internacional de Música de Cambrils, tan les que es generin prèviament a la realització del Festival, com durant les dates de la realització del Festival pròpiament dit i el tancament d'aquest.

El contractista haurà de facilitar al Gabinet de Comunicació Institucional de l'Ajuntament de Cambrils el **pla de comunicació i el pla de mitjans** del Festival Internacional de Música de Cambrils per a la seva acceptació. Aquest pas haurà ser previ a la contractació d'espais publicitaris.

3. RELACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I EL CONTRACTISTA. DRETS I OBLIGACIONS

3.1.- Obligacions de l'adjudicatari

a) L'Ajuntament de Cambrils tindrà dret a que l'execució del Festival es realitzi amb estricta subjecció al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives, i a l'oferta presentada per l'adjudicatari en tot el que s'ajusti a aquest plec.

b) L'execució del contracte serà a risc i ventura de l'adjudicatari, el qual, a més de l'aportació municipal, podrà obtenir els següents ingressos:

- Els licitadors podran preveure en la seva proposta altres fonts d'ingressos de caràcter privat relacionats amb la celebració del Festival, amb la condició que l'adjudicatari haurà d'assumir totes les despeses que comporta la seva obtenció.
- Els procedents de patrocinis o mecenatges obtinguts per a la producció del Festival Internacional de Música de Cambrils. L'adjudicatari haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament de Cambrils els convenis que tinguin previst realitzar abans de la seva signatura
- Les subvencions d'altres administracions públiques (Diputació de Tarragona/Generalitat de Catalunya, entre altres)
- Els ingressos generats per la venda de les entrades dels espectacles programats en cada edició.
- Altres ingressos

c) L'adjudicatari haurà d'assumir la producció i execució íntegres de l'edició del Festival Internacional de Música de Cambrils.

D'acord amb l'exposat, l'adjudicatari haurà de realitzar al seu càrrec totes les actuacions previstes en el plec i memòria adjunta del present informe i les altres que siguin necessàries a tal finalitat, entre d'altres, les següents:

- Presentació d'un Projecte-memòria que haurà d'explicar el Projecte artístic, amb la màxima aproximació a la proposta final, amb dates, horaris, justificació de la programació i qui són els caps de cartell, proposta de preus de les entrades.
- La contractació dels artistes i grups, el pagament dels caixets corresponents, i totes les despeses relacionades amb la seva estada, allotjament i manutenció.

- Els pagaments dels drets d'autor, així com dels impostos derivats de l'activitat.
- Habilitar tots els espais cedits per a la realització dels concerts, amb els requisits i mesures de protecció de la seguretat, salut i drets de les persones previstos a la normativa vigent i a la documentació prevista a l'art. 111 i següents del Decret 112/2010, del 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, documentació que haurà d'elaborar l'adjudicatari.
- Correspondrà a l'adjudicatari el compliment de les **mesures de seguretat** de les instal·lacions en tota la durada del festival, adequada a cada un dels espais on es programin els concerts: la vigilància interior i control d'accés, compliment del Pla d'autoprotecció, disposar dels serveis d'higiene i seguretat i dels dispositius d'assistència sanitària, valoració de l'impacte acústic i adopció de mesures per a minimitzar-lo, i contractació de **la pòlissa de responsabilitat civil**, tot d'acord amb el previst al Reglament d'espectacles públic i activitats recreatives.
- Correspondrà a l'adjudicatari presentar **el Certificat de la Memòria de seguretat** signada per l'enginyer titulat conforme es compleixen les condicions de seguretat establertes en la instal·lació d'escenaris i altres estructures que ho requereixin.
- **Contractar tot el personal** que sigui necessari per a la bona execució del Festival. Aquest personal dependrà única i exclusivament de l'adjudicatari a tots els efectes civils, laborals, fiscals i de seguretat social, sense vinculació de cap tipus amb l'Ajuntament de Cambrils. L'adjudicatari haurà de complir amb totes les obligacions laborals, de seguretat social, fiscals i de prevenció de riscos laborals derivades de la contractació de personal per dur a terme la seva activitat.

L'Ajuntament de Cambrils en cap cas serà responsable del pagament d'indemnitzacions, quotes, liquidacions, salaris, honoraris, caixets i qualsevol altra càrrega que es pogués imposar a l'adjudicatari com a conseqüència de les relacions laborals d'aquest amb el seu personal.

Tanmateix, en tots els contractes de serveis professionals que es puguin realitzar amb personal necessari, hauran de donar compliment a la legislació fiscal i comptable vigent.

- Fer front a les indemnitzacions per els danys i perjudicis que es puguin causar com a conseqüència de les activitats i operacions a realitzar en l'execució del contracte. Amb tal finalitat l'adjudicatari haurà d'acreditar la contractació i pagament d'una **pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil** per un capital assegurat mínim de 1.200.000,00 euros per accident, i un import no inferior a 300.000,00 euros per víctima. En aquells concerts que l'aforament autoritzat sigui superior a les 5.000 persones, s'hauran de complir els imports mínims previstos en l'article 80.1.i) del Decret 111/2010. L'adjudicatari no només respondrà dels seus propis actes, sinó també del personal que presti els seus serveis i, si és el cas, de les empreses amb les que subcontracti.

- **Assegurança per suspensió d'espectacles:** Tots els espectacles hauran d'estar degudament assegurats per l'adjudicatari de forma que quedi coberta la possible suspensió de l'espectacle/s per causa de climatologia i incompareixença de l'artista.
- L'adjudicatari serà l'únic responsable de retornar l'import de les entrades quan així procedeixi per raó de la suspensió, i de liquidar totes les obligacions derivades dels seus contractes amb els artistes i els seus representats.
- Un mes abans de l'inici de cada edició del Festival l'adjudicatari aportarà a l'Ajuntament l'original de la pòlissa d'assegurança per la suspensió d'espectacles i el rebut del seu pagament.

d) Fer constar expressament la participació de l'Ajuntament **amb inclusió del logotip de Ajuntament de Cambrils + Cambrils Cultura** en qualsevol acte, anunci, acció publicitària o difusió dels programes, activitats i actuacions del festival, al mateix nivell que l'adjudicatari i fer constar també la participació de les altres administracions públiques que hagin subvencionat l'activitat d'acord amb la seva aportació.

e) Justificar els ingressos i despeses de l'activitat realitzada mitjançant **memòria detallada i compte d'explotació** del Festival al finalitzar cada edició.

L'adjudicatari haurà d'acreditar documentalment en el seu compte d'explotació la totalitat de les despeses efectuades en la resta de punts continguts segons l'oferta presentada.

f) Complir i estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa.

g) L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme l'activitat del Festival, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.

h) L'adjudicatari haurà de disposar i nomenar en el moment de presentar la programació de cada edició una **estructura mínima de personal** composta, com a mínim, per un cap de producció tècnica, un responsable de relacions públiques, un cap de premsa i comunicació, un cap de gestió general, i designar un representant, amb poder suficient, mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació, el qual s'haurà d'identificar expressament a l'oferta.

i) La proposta de la programació definitiva del festival i amb el calendari d'actuacions inclòs, es presentarà prèviament i haurà de ser aprovada per l'Ajuntament.

En cada edició la proposta de programació haurà de mantenir el nivell artístic del festival. **Es valorarà** la inclusió d'artistes vinculats a la ciutat/territori

Sens perjudici de l'anterior, en el moment de presentar-se la memòria econòmica de tancament de cada exercici es presentarà també un avançament de la programació de la propera edició.

Qualsevol canvi o modificació que afecti a la programació, les vendes anticipades i els anuncis públics del contingut de la programació, necessitaran la prèvia comunicació a l'Ajuntament.

j) L'adjudicatari es responsabilitzarà de retornar les instal·lacions i els espais cedits en les mateixes condicions que tenien abans de la cessió dels mateixos.

k) Vetllar per fer un correcte ús de les instal·lacions pel que fa al consum energètic en il·luminació i de subministres (electricitat, aigua, gas, etc).

l) El licitador haurà de donar compliment a al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com a la resta de legislació existent en aquesta matèria.

2.- Obligacions per part de l'Ajuntament

- a) Abonament puntual dels imports de l'aportació municipal a l'adjudicatari en la forma establerta en el contracte.
- b) Assistir a l'adjudicatari en els imprevistos que es puguin presentar a la normal prestació de l'activitat del Festival Internacional de Música.
- c) L'Ajuntament, a través de la Policia Local, redactarà el **pla de mobilitat** i establirà els dispositius de seguretat exterior necessaris per a la realització del festival.
- d) L'Ajuntament posarà a disposició de l'adjudicatari, els següents espais per a la realització dels espectacles/concerts: Parc del Pinaret, parc del pescador, Torre del Llimó, i passeig marítim.
- e) En el cas que durant la vigència d'aquest contracte o la seva pròrroga sorgís un impediment que no permetés disposar dels espais referits en el punt anterior, l'Ajuntament i el contractista acordaran de mutu acord un Espai alternatiu que permeti un aforament i tipus d'espectacle similar al de l'espai que no es pot ocupar.
- f) Facilitar la utilització d'espais de carrer i altres espais singulars del municipi
- g) Durant els dies de muntatge – desmuntatge i de la realització del FIMC es tancarà els recintes destinats a la celebració del Festival, destinant-los exclusivament a aquesta finalitat.

- h) Els espais seran cedits en l'estat en que es troben actualment, i seran a càrrec de l'adjudicatari totes les instal·lacions i gestions necessàries per a l'habilitació d'aquests espais per a la realització del concert.
- i) No obstant, l'Ajuntament col·laborarà amb l'adjudicatari per el bon funcionament de les instal·lacions i d'allò que sigui propi del funcionament de l'espai. (instal·lació elèctrica, aigua, etc...)
- j) L'Ajuntament tramitarà el permís davant de Ports de la Generalitat per a la col·locació de banderoles i tòtems publicitaris a la zona portuària, si és necessari, i autoritzarà la seva instal·lació a la resta de carrers del municipi.
- k) L'Ajuntament col·laborarà en promoure i donar la màxima difusió i informació de l'organització i funcionament dels concerts que formen part del FIMC des del diferents departaments municipals (comunicació, alcaldia, promoció, turisme, cultura, etc...) i amb tots els mitjans que li siguin possibles.

4. CONCLUSIONS

Per tot l'expressat, es considera degudament justificada l'adequació a les necessitats que es pretenen cobrir amb el contracte, així com la idoneïtat de l'objecte i contingut del mateix.

Cambrils, en la data de la signatura electrònica

ANNEX 1 PLANOLS DELS ESPAIS. ANNEX 1 PLANOL DEL PARC DEL PINARET DE CAMBRILS



 AJUNTAMENT DE CAMBRILS Espai Públic i Sostenibilitat	PROJECTE:	FIMC 2024 – PARC DEL PINARET	PLANEL·L	PLANTA GENERAL	DATA:	Febrer de 2024	ESCALA:	1/500	PLANEL·L NÚM.	1
	PROJECTE:	FIMC 2024 – PARC DEL PINARET	PLANEL·L	PLANTA GENERAL	DATA:	Febrer de 2024	ESCALA:	1/500	PLANEL·L NÚM.	1

