

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000194-2024
Codi Segur de Verificació: c87664a4-4b02-4e34-839a-f59af8ba4f17 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2797980 Data d'impressió: 29/11/2024 10:21:42 Pàgina 1 de 8		
SIGNATURES 1.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta.), 19/11/2024 14:36:19		



**SERVEIS DE CARACTERITZACIONS DE LA
FRACCIÓ RESTA DE LA RECOLLIDA
MUNICIPAL**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE CARACTERITZACIONS DE LA FRACCIÓ RESTA DE LA RECOLLIDA MUNICIPAL

Í N D E X

Clàusula 1. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE 3

Clàusula 2. DIVISIÓ PER LOTS..... 3

Clàusula 3. LOCALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS..... 3

Clàusula 4. CARACTERÍSTIQUES DELS SERVEIS 3

Clàusula 5. CONSIDERACIONS GENERALS..... 6

Clàusula 6. CONTROL I SEGUIMENT DEL CONTRACTE..... 7

Clàusula 7. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETAT DELS DIFERENTS PLECS 8

- Annex I. Tipologia de municipis a caracteritzar de la fracció resta.
- Annex II.I Fitxa de les caracteritzacions de la fracció resta a realitzar.
- Annex II.II Taula resum del tipus de caracteritzacions de la fracció resta a realitzar.



Clàusula 1. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la realització de les caracteritzacions de la fracció resta procedent de la recollida dels municipis inclosos en el servei de valorització de resta del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci.

L'abast del contracte inclou la el següent:

- a) La realització de les caracteritzacions objecte del contracte.
- b) L'elaboració dels informes de resultats posteriors a les caracteritzacions.

Clàusula 2. DIVISIÓ PER LOTS

El contracte no es divideix en lots.

Clàusula 3. LOCALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

Les caracteritzacions s'han de fer a les instal·lacions següents:

INSTAL·LACIÓ	ADREÇA
Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental.	Camí Ral, s/n Granollers (08401)
Centre Integral de Valorització de Residus del Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme.	Carrer de la Teixidora, 83 Mataró (08302)

Clàusula 4. CARACTERÍSTIQUES DELS SERVEIS

El contractista ha de realitzar tantes caracteritzacions com el municipi en qüestió en requereixi amb una freqüència mínima de dos cops l'any. El Consorci indicarà els períodes en que aquestes s'han de realitzar. A tals efectes i, a partir de les dades d'entrada a cadascuna de les dues instal·lacions en el trimestre anterior, el Consorci decidirà a quina de les dues instal·lacions es realitzarà la caracterització de cada municipi.

Els municipis objecte del contracte per realitzar les caracteritzacions són els següents:

1. Bigues i Riells.
2. Canovelles.
3. Granollers.
4. Sant Antoni de Vilamajor.
5. Llinars del Vallès.
6. Tagamanent.
7. Les Franqueses del Vallès.
8. Vallromanes.
9. Sant Fost de Campsentelles.
10. Santa Maria de Martorelles.
11. Montornès del Vallès.
12. Parets del Vallès.
13. Vilanova del Vallès.
14. Martorelles.
15. Mollet del Vallès.
16. Vilalba Sasserra.
17. Sant Esteve de Palautordera.
18. Castellterçol.
19. Sant Quirze Safaja.
20. Lliçà de Vall.
21. Castellcir.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000194-2024
Codi Segur de Verificació: c87664a4-4b02-4e34-839a-f59af8ba4f17 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2797980 Data d'impressió: 29/11/2024 10:21:42 Pàgina 4 de 8		
SIGNATURES 1.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta.), 19/11/2024 14:36:19		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



22. Granera.
23. L'Ametlla del Vallès.
24. Vallgorguina.
25. Montmeló.
26. Santa Eulàlia de Ronçana.
27. Gualba.
28. Sant Celoni.
29. Cardedeu.
30. La Garriga.
31. Caldes de Montbui.
32. Sant Antoni de Vilamajor.
33. La Llagosta.
34. Santa Maria de Palautordera.
35. La Roca del Vallès.
36. Lliçà de Munt.
37. Campins.
38. Fogars.
39. Montseny.
40. Sant Feliu de Codines.
41. Sant Pere de Vilamajor.

No obstant, se'n podrien incorporar de nous o en podrien marxar alguns al llarg del contracte.

4.1 Metodologia

El responsable del contracte del Consorci facilitarà al contractista, amb una antelació mínima de 15 dies naturals a la realització de la primera caracterització, el calendari de caracteritzacions a realitzar.

El contractista ha de poder assumir, com a mínim, la realització de dues caracteritzacions diàries en una mateixa instal·lació.

L'horari d'execució de les caracteritzacions in situ és de dilluns a divendres en horari de 06:00 hores a 18:00 hores.

La metodologia a seguir per a la presa de mostres de les caracteritzacions és la que indiqui el protocol de caracterització de la FORM de l'Agència de Residus de Catalunya, però adaptat a la caracterització de la fracció resta dels residus municipals.

Actualment aquesta metodologia es pot trobar a l'enllaç següent: http://www.arc-cat.net/ca/publicacions/pdf/municipals/form/protocol_caracteritzacio.pdf

En cas de que l'Agència de Residus modifiqui aquests procediments, el contractista haurà de seguir els vigents en cada moment.

En qualsevol cas, la metodologia emprada pel contractista ha de quedar definida en l'informe final que aquest lliuri al Consorci.

4.2 Paràmetres a caracteritzar

Els paràmetres a caracteritzar són els següents:

- a) FORM
 - I. Malbaratament.
 - II. Fracció vegetal assimilable.
 - III. FORM restant.
- b) Poda



- c) Vidre (contenidor verd)
- d) Paper i cartró (contenidor blau)
- e) Envasos (contenidor groc)
- f) Residus voluminosos
- g) Deixalleries
 - I. Ferralla
 - II. Fusta
 - III. Tèxtil
 - IV. RAEES
 - V. Altres
- h) Pèrdues

Per a cada paràmetre a caracteritzar s'ha d'especificar el pes en quilograms i el percentatge que representa. A tals efectes, veure l'annex II.I i l'annex II.II.

4.3 Freqüència

Es realitzaran dues caracteritzacions per a cada municipi o circuit a l'any, com a mínim.

4.4 Presentació de resultats

Els resultats s'han de lliurar amb el contingut i de la manera següent:

- 1. Fitxes de caracterització com la que s'adjunta a l'annex II.I d'aquest Plec. S'ha de realitzar una fitxa per cada municipi i/o circuit establert.
- 2. Taula resum de les caracteritzacions en format Excel. La taula ha d'incloure la mitja ponderada de la fracció FORM en format Excel.

La mitja ponderada s'ha de fer a partir de les tones de gestionades per a cada municipi. Aquesta dada serà facilitada pel Consorci. La taula ha de contenir com a mínim la informació de la taula adjunta a l'annex II.II d'aquest Plec.

- 3. Informe de resultats. L'informe ha de contenir, com a mínim, la informació següent:
 - a) Introducció.
 - b) Metodologia i especificacions.
 - c) Taula conjunta de resultats.
 - d) Taula conjunta de resultats amb mitjana ponderada.
 - e) Fitxa conjunta de resultats.
 - f) Fitxes de caracteritzacions.
 - g) Estudi de dades.
 - i. Per tipologia de municipis (rural a, rural b, semi-urbà, urbà a i urbà b). Veure annex I.



- ii. Per tipologia de recollida de residus (porta a porta, càrrega lateral, càrrega posterior).
- h) En cas que es sol·liciti, fitxes de les caracteritzacions amb humitats corregides.
- i) Taula conjunta de resultats amb mitjana ponderada.
- j) Informe de conclusions.

Els resultats s'han de presentar d'acord amb el format de l'annex II.I i l'annex II.II d'aquest plec.

Totes les dades s'han de lliurar en format Excel als correus electrònics que el Consorci li ho indiqui. Una vegada el responsable del contracte doni el vistiplau signant el document, el contractista ha de fer arribar els documents a les mateixes adreces.

Els resultats i l'informe s'han de lliurar en el termini màxim d'un mes des de la data de realització de la caracterització.

Clàusula 5. CONSIDERACIONS GENERALS

5.1 Personal del servei

El contractista és l'únic responsable respecte el seu personal, tan organitzativament per a la correcta execució del contracte, com pel que fa a tots els aspectes laborals dels treballadors.

El personal necessari pel correcte compliment del contracte ha de ser cobert per personal del mateix contractista amb qualificació i experiència professional suficient.

Durant el contracte, el personal ha d'anar a càrrec del contractista, sense que aquests -tan el contractista com el seu personal- puguin reclamar al Consorci cap tipus d'indemnització o de compensació.

El contractista ha d'executar el contracte al seu risc i ventura, i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que causin a terceres persones com a conseqüència de la realització de l'execució del contracte.

El contractista ha de tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil, d'acord amb les especificacions del PCAP, als efectes de cobrir les possibles responsabilitats derivades de l'execució del contracte, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tot el període d'execució del contracte.

El contractista és responsable que les tasques i condicions tècniques que conformen l'objecte del contracte es realitzin correctament, mitjançant personal responsable i capacitat per a la realització dels treballs.

5.2 Imatge del servei

El contractista és responsable de la cortesia dels seus treballadors i posarà remei, immediatament, a qualsevol mal comportament dels operaris adscrits als serveis.

Pel que fa als vehicles que facin el servei de mostres, aquests han de:

- a) Complir amb la normativa vigent d'emissions sonores.
- b) Estar sotmesos a una estricta neteja i ordre.
- c) Disposar de matrícules, llegendes i números d'identificació que siguin visibles.

5.3 Mitjans materials

Els mitjans materials necessaris per a dur a terme les operacions objecte del contracte han de ser propietat del contractista o arrendats a tercers per a la seva disposició.



El contractista ha de disposar dels mitjans materials suficients per tal de garantir la prestació dels serveis, fins i tot, en cas d'algun imprevist.

Els materials i béns que siguin destinats per a la correcta prestació de les actuacions objecte del contracte, aniran a compte i càrrec exclusiu del contractista.
No anirà a càrrec del contractista la maquinaria pesada per al quarteig de residus.

5.4 Obligacions mediambientals

El contractista ha de ser especialment curós a l'hora d'integrar criteris ambientals en la prestació del contracte. Els criteris ambientals s'han d'integrar tant en la feina de gestió com en la feina de camp.

En els processos relacionats amb el contracte, el contractista ha de tenir en compte el menor impacte ambiental possible prioritzant la utilització dels mitjans electrònics de comunicació per gestionar la informació i minimitzant els impactes ambientals en el desenvolupament del contracte.

Finalitzada la caracterització, l'adjudicatari ha d'assegurar la correcta gestió dels residus caracteritzats. Aquests s'han de gestionar de conformitat amb la normativa ambiental vigent i s'han de tractar mitjançant gestor autoritzat. El Consorci podrà demanar en qualsevol moment la documentació justificativa d'aquesta correcta gestió de residus.

5.5 Seguretat i salut

El contractista ha de complir tota la normativa vigent en matèria de seguretat, salut i higiene respecte els seus treballadors.

Respecte els treballs que s'hagin de realitzar a les instal·lacions del Consorci, el contractista ha d'enviar al Consorci tota la documentació sobre la coordinació d'empreses en matèria de riscos laborals que es sol·liciti en els terminis especificats, si s'escau. Qualsevol canvi en aquesta documentació, cal fer-la arribar al responsable del contracte del Consorci abans de l'inici de les tasques in situ.

El contractista també ha de fer complir les normes d'accés i d'ús de les instal·lacions del Consorci al seu personal.

5.6 Protecció de dades i confidencialitat

Amb relació a la protecció de dades i confidencialitat, el contractista ha de comprometre's al següent:

- a) Tractar la informació i les dades a les quals pugui tenir accés exclusivament per portar a terme l'objecte del contracte.
- b) No utilitzar les dades proporcionades pel Consorci per altres finalitats que no siguin les de l'objecte del contracte.
- c) No comunicar les dades proporcionades pel Consorci a terceres persones o externes al Consorci.
- d) Comptar amb les mesures de seguretat requerides per la normativa vigent pel que fa als mitjans d'emmagatzematge i els sistemes d'informació dels quals disposi.

Clàusula 6. CONTROL I SEGUIMENT DEL CONTRACTE

El contractista ha de designar una persona encarregada del contracte com a única interlocutora amb el Consorci i, com a mínim, amb les funcions següents:

- a) Seguiment del funcionament dels serveis i resposta davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000194-2024
Codi Segur de Verificació: c87664a4-4b02-4e34-839a-f59af8ba4f17 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2797980 Data d'impressió: 29/11/2024 10:21:42 Pàgina 8 de 8		
SIGNATURES 1.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta.), 19/11/2024 14:36:19		



- b) Revisió de l'organització per l'execució del contracte, de la distribució dels recursos i l'estat de l'execució del contracte amb el responsable del contracte designat pel Consorci.
- c) Representació del contractista quan sigui necessària la seva presència.
- d) Organització de la prestació del contracte i posar en pràctica les indicacions rebudes pel Consorci.
- e) Col·laboració i treball amb el Consorci per a la resolució dels problemes que es plantegin.
- f) Revisió del nivell de resposta aconseguit per l'empresa contractista en el cas del sorgiment de problemes que afectin el servei objecte del contracte.
- g) Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en el servei.
- h) Assistència a totes les reunions de seguiment i control dels treballs en què sigui convocat pel Consorci.
- i) Compartir la informació sobre els resultats obtinguts amb el Consorci.
- j) Assegurar els mecanismes de control i comunicació amb el Consorci.
- k) Organitzar, planificar, informar, encarregar les tasques als treballadors i supervisar els treballs.

El contractista ha de facilitar al Consorci el nom de la persona encarregada del contracte, un telèfon i una adreça de correu electrònic de contacte.

El Consorci es dirigirà exclusivament a la persona encarregada del contracte per coordinar les tasques a realitzar.

Clàusula 7. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETAT DELS DIFERENTS PLECS

Les omissions que s'hagin pogut produir en aquest Plec de prescripcions tècniques no eximeixen al contractista de la correcta execució del contracte segons el bon ofici i el costum de l'objecte del contracte.

Aquest plec es complementa amb el Plec de clàusules administratives particulars i, els dos junts, regeixen el contracte dels serveis de caracteritzacions de la fracció resta de la recollida municipal.

Document signat electrònicament.

