


CODI DE VERIFICACIÓ	 484Y 085Z 6O71 3F0C 0UNX				
EXPEDIENT NÚM.	COM/2024/39	DOCUMENT NÚM.	COM18I00Z2	DATA	23-10-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les persones				
UNITAT	Comunicació				
ASSUMPTE	Licitació contractació d'una central de mitjans per a la gestió i inserció de la publicitat institucional de l'Ajuntament de Sabadell				

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REFERENT A LA CONTRACTACIÓ D'UNA CENTRAL DE MITJANS PER A LA GESTIÓ I INSERCIÓ DE LA PUBLICITAT INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT DE SABADELL.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest contracte té per objecte la prestació dels serveis d'assessorament estratègic, planificació, mediació en les negociacions, compra, gestió i difusió dels anuncis en les actuacions de publicitat que es difonguin en els mitjans de comunicació i suports publicitaris generalistes, convencionals i no convencionals, que tenen per objecte la difusió de les activitats i actuacions de l'Ajuntament de Sabadell que tindran lloc a la ciutat.

L'objecte del contracte correspon al codi CPV següent:

79341200-8 Serveis de gestió publicitària

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

Mitjançant aquest plec es pretén fixar les condicions per a la contractació d'una agència de mitjans que s'encarregui del servei de gestió i inserció de la publicitat institucional de l'Ajuntament de Sabadell en diferents mitjans de comunicació generalistes.

La justificació d'aquest contracte es basa en la obligació del govern municipal de garantir a la ciutadania el dret a una informació de qualitat i rigorosa facilitant la màxima informació a través de diferents canals de comunicació.

Aquesta contractació inclou la inserció de publicitat en mitjans de comunicació generalistes (premsa escrita, premsa, digital, ràdio i televisió) i també en xarxes socials (Facebook, Twitter, Instagram i Youtube).

En aquest contracte també s'inclou la publicitat de la sindicatura de greuges de l'Ajuntament de Sabadell, en relació a les seves xarxes socials i la seva pàgina web, així com també possibles actes de publicitat exterior que es puguin realitzar per aquesta institució.

No s'inclou la publicitat institucional als mitjans de comunicació locals (TV Sabadell, Diari de Sabadell, Ràdio Sabadell, iSabadell).

3. TIPUS DE CONTRACTACIÓ

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat.

El contracte s'adjudicarà a l'empresa licitadora que major puntuació obtingui d'acord amb els criteris d'adjudicació descrits a l'informe tècnic.

4. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà d'un any a comptar des de la data de formalització, amb possibilitat de pròrroga per una anualitat més.

5. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT DE SEGUIMENT

La unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el Servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sabadell.

El responsable del contracte és la Cap de Servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sabadell.

L'empresa adjudicatària haurà de participar en les reunions de coordinació convocades pel Servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sabadell mitjançant el representant designat a l'efecte per tal de fer el seguiment del servei contractat.

6. CONDICIONS I ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES

6.1. Condicions tècniques

Les condicions tècniques relatives als serveis descrits en l'objecte d'aquest PPT, tindran caràcter de mínim, podent ser millorades per l'empresa adjudicatària en els contractes successius que se'n derivin.

L'empresa adjudicatària haurà de gestionar la planificació de campanyes als diferents mitjans així com la seva execució i tancament. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

Els serveis a contractar que es consideren inclosos en aquesta contractació seran els següents:

A) Servei d'estratègia de mitjans. L'estratègia haurà de justificar-se mitjançant una pre-avaluació on es presentaran les dades d'abastament estimades (cobertura, impactes, rendibilitat, etc.) mètriques per valorar la consecució dels objectius, a banda d'estar construïdes amb coherència i sentit, treballant envers objectius i del públic objectiu.

B) Recomanació en la planificació de cada campanya de difusió. El Servei de Comunicació elaborarà el pla de comunicació de cada campanya institucional. El Servei de Comunicació definirà els mitjans, els formats i els calendaris d'insercions. El Servei de Comunicació tindrà en compte les recomanacions de l'empresa adjudicatària per seleccionar els mitjans idonis per complir els objectius de cada campanya de difusió.

CODI DE VERIFICACIÓ	 484Y 085Z 6071 3F0C 0UNX				
EXPEDIENT NÚM.	COM/2024/39	DOCUMENT NÚM.	COM18I00Z2	DATA	23-10-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les persones				
UNITAT	Comunicació				
ASSUMPTE	Licitació contractació d'una central de mitjans per a la gestió i inserció de la publicitat institucional de l'Ajuntament de Sabadell				

C) Servei de planificació de mitjans de cada campanya de difusió. Elaboració del pla de comunicació de cada campanya institucional amb el detall dels suports, formats i calendaris responent a l'estratègia plantejada i justificant la selecció dels suports amb dades quantitatives (audiència, impactes, rendibilitat, afinitat, etc.) i qualitatives (qualitat del suport, espais preferents, horaris d'emissió, contingut o rellevància dels suports, etc.) necessàries.

Entenem per mitjans les categories de mitjans de comunicació que responen a: la televisió, la ràdio, els mitjans impresos, els mitjans digitals, cinema i el mitjà exterior.

Entenem per suport cadascun dels títols que integren els mitjans: les diferents capçaleres al mitjà imprès, les diferents emissores de televisió i ràdio, els diferents webs o mitjans digitals i els diferents exclusivistes/comercialitzadors de mitjans exterior (com tanques, autobusos, opis, etc.).

D) Servei de negociació i intermediació en la contractació d'espais publicitaris.

L'empresa adjudicatària haurà de negociar amb els mitjans els millors preus i descomptes en les insercions publicitàries aplicant, com a mínim, els descomptes i preus unitaris detallats a l'oferta econòmica. Sens perjudici que puguin aplicar un descompte superior i preus unitaris inferiors com a resultat de la negociació en cada moment i en cadascuna de les campanyes.

L'Ajuntament de Sabadell es reserva el dret de negociar i contractar directament els serveis objecte d'aquest contracte amb els diferents mitjans, de manera excepcional i motivada, atenent a circumstàncies o fets puntuals i/o imprevistos que no poden formar part d'una planificació prèvia, sense que aquesta negociació i/o contractació generi cap despesa en concepte de servei d'agència, a través dels procediments estipulats per la LCSP.

Aportació de les tarifes: L'empresa adjudicatària, un cop resulti guanyadora, haurà de facilitar les tarifes dels mitjans i suports publicitaris de l'any 2025 d'aquells suports relacionats a l'oferta econòmica.

E) Contractació i gestió de la publicitat institucional. L'empresa adjudicatària haurà de fer tots els tràmits que siguin necessaris per gestionar la compra, el lliurament i el seguiment de les insercions en els mitjans de comunicació.

El Servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sabadell facilitarà a l'adjudicatari el disseny final de la publicitat institucional que s'hagi de difondre a través dels mitjans previstos.

En cas de les emissores de ràdio, depenent de les característiques de cada campanya de difusió i seguint les indicacions del Servei de Comunicació, l'adjudicatari encarregarà l'emissió de la publicitat institucional i la producció de la falca de ràdio que s'emetrà o únicament l'emissió de la publicitat institucional. En el cas que s'encarregui l'emissió de publicitat i també la producció de la falca de ràdio, es pot donar el cas que el percentatge de descompte només s'apliqui en la tarifa publicitària i que l'import de producció de la falca de ràdio tingui un cost fix establert pel mitjà radiofònic al qual no s'aplica cap descompte. En el cas que només s'encarregui l'emissió de la publicitat, el Servei de Comunicació facilitarà a l'adjudicatari una falca de ràdio ja produïda.

En cas de les televisions, depenent de les característiques de cada campanya de difusió i seguint les indicacions del Servei de Comunicació, l'adjudicatari encarregarà l'emissió de la publicitat institucional i la producció del suport audiovisual que s'emetrà o únicament l'emissió de la publicitat institucional. En el cas que s'encarregui l'emissió de publicitat i també la producció audiovisual, es pot donar el cas que el percentatge del descompte només s'apliqui en la tarifa publicitària i que l'import de producció del suport audiovisual tingui un cost fix establert pel mitjà televisiu al qual no s'aplica cap descompte. En el cas que només s'encarregui l'emissió de la publicitat, el Servei de Comunicació facilitarà a l'adjudicatari el suport audiovisual ja produït.

F) Designació d'un responsable de comunicació específic per la Sindicatura de Greuges de Sabadell.


La institució de la Sindicatura de Greuges de Sabadell és un òrgan Unipersonal, independent i a partidista, complementari de l'administració municipal.

Té la funció de defensar els drets fonamentals i les llibertats públiques dels ciutadans i ciutadanes de Sabadell, així com de les persones que es trobin a la ciutat encara que no en siguin residents.

L'adjudicatari haurà de designar un interlocutor específic i diferent al de l'Ajuntament per portar a terme la publicitat de la Sindicatura de Greuges de Sabadell, és necessària la designació d'aquesta figura per tal de garantir la independència de la institució amb l'Ajuntament de Sabadell.

Aquest responsable haurà d'elaborar i executar el pla de comunicació de la Sindicatura municipal de Greuges, que comprèn l'optimització inicial i gestió estratègica del perfil a X (antic Twitter), Instagram i de Facebook; la supervisió de les xarxes; l'elaboració d'un màxim de quatre notes de premsa; i la maquetació del butlletí bimestral de la Sindicatura. Així com la planificació d'una campanya exterior de publicitat per acostar la institució als barris de Sabadell.

G) Control i seguiment de la publicitat institucional.

CODI DE VERIFICACIÓ	 484Y 085Z 6071 3F0C 0UNX				
EXPEDIENT NÚM.	COM/2024/39	DOCUMENT NÚM.	COM18I00Z2	DATA	23-10-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les persones				
UNITAT	Comunicació				
ASSUMPTE	Licitació contractació d'una central de mitjans per a la gestió i inserció de la publicitat institucional de l'Ajuntament de Sabadell				

L'adjudicatari haurà de vetllar per la bona reproducció de les insercions.

L'adjudicatari haurà de disposar de les audiències i de les tarifes actualitzades dels mitjans de comunicació (tarifes provincials, autonòmiques i estatals) i presentar periòdicament informes del seguiment de la publicitat contractada per l'Ajuntament de Sabadell durant la vigència del contracte que facin una valoració de resultats atenent la seva aparició, ubicació i qualitat en els diferents suports i mitjans, informant i actuant en cas d'incidències.

També haurà de presentar els comprovants de les insercions publicitàries. Les insercions seran justificades mitjançant l'entrega dels següents suports que l'adjudicatari haurà d'enviar per correu electrònic al tècnic designat a tal efecte per part del Servei de Comunicació en un període màxim d'una setmana, a comptar des del darrer dia de la campanya:

- Aportació de suports físics escanejats, si es tracta de premsa impresa.
- De mitjans certificats oficial d'emissió de les diferents cadenes de ràdio.
- Certificats de les impressions, en el cas de la difusió a diaris digitals online.

H) **Avaluació Anual**

A més dels informes de seguiment mensuals, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar una memòria anual on consti el retorn de la inversió realitzada de cada campanya i la redacció d'una sèrie de recomanacions aplicables a la futura contractació de publicitat institucional.

Les empreses licitadores hauran de tenir contractades les fonts d'informació amb el software corresponent per tal de desenvolupar el servei de seguiment i control. Les fonts requerides són:

- OJD i PGD: per a les tirades i difusions dels mitjans impresos
- EGM: per a les audiències
- COMSCORE: per a les audiències dels mitjans digitals
- AUDITSA: per al control de campanyes de ràdio
- Kantar media: per a les audiències de televisió

Si durant la vigència del contracte alguna de les fonts desaparegués, s'hauria de substituir per la font equivalent acreditada pel mercat.

El Servei de Comunicació traslladarà a l'empresa adjudicatària la necessitat de contractació d'espais publicitaris de cadascuna de les campanyes i el calendari previst

d'insercions d'acord amb el pla de comunicació de cada campanya institucional elaborat pel Servei de Comunicació.

L'adjudicatari haurà de garantir la inserció de la publicitat institucional d'acord amb els terminis establerts per cada mitjà per al tancament de les reserves de la data de publicació i de la data de lliurament dels originals. L'adjudicatari haurà de comunicar aquests terminis de tancament de reserves i lliurament d'originals a l'inici del contracte a aquest Servei de Comunicació. Tanmateix, el Servei de Comunicació es reserva la possibilitat de reduir els terminis habituals de tancament de reserves i de lliurament d'originals de forma excepcional si alguna campanya informativa ho requereix donada les seves característiques.

6.2. Forma d'intermediació

L'Ajuntament de Sabadell contractarà la inserció de serveis de publicitat i promoció a través de l'empresa adjudicatària del contracte, la qual facturarà el cost del suport més el servei d'agència corresponent. El cost del suport serà el preu net màxim o el descompte mínim sobre la tarifa vigent d'aquest, segons l'oferta econòmica presentada.

L'Ajuntament de Sabadell es reserva el dret de negociar i contractar directament els serveis objecte d'aquests contracte amb els diferents mitjans, de manera excepcional i motivada, atenent circumstàncies o fet puntuals i/o imprevistos que no poden formar part d'una planificació prèvia, sense que aquesta negociació i/o contractació generi cap despesa en concepte de servei d'agència, a través dels procediments estipulats per la LCSP.


Aportació de les tarifes: L'empresa adjudicatària, un cop resulti guanyadora, haurà de facilitar les tarifes dels mitjans i suports publicitaris de l'any 2025 d'aquells suports relacionats a l'oferta econòmica.

7. SUPERVISIÓ, CONTROL, CONDICIONS I EXCEPCIONALITAT

L'Ajuntament, en l'exercici del seu poder de direcció, de control i d'inspecció del contracte, mantindrà reunions presencials i/o telemàtiques (de periodicitat mensual, tot i que, excepcionalment, es podria augmentar la freqüència sempre que sigui necessari) amb la persona interlocutora de l'empresa adjudicatària. L'objecte d'aquestes reunions serà la de mantenir el diàleg obert i la coordinació necessària entre l'Ajuntament i l'adjudicatari així com també realitzar el seguiment de l'execució de l'objecte del contracte i facilitar l'intercanvi d'informacions. Com a interlocutor per part de l'Ajuntament de Sabadell, s'assignarà un tècnic del Servei de Comunicació que donarà les instruccions i directrius. En relació a d'interlocució amb la Sindicatura es designarà directament per l'oficina de la Sindicatura de Greuges.

L'empresa adjudicatària realitzarà una memòria de tancament al finalitzar el contracte amb les dades totals d'assoliment per a cadascuna de les accions publicitàries o comunicatives que s'hagin portat a terme.

L'empresa adjudicatària no podrà fer servir ni per ella mateixa ni per tercers, dades relacionades amb els treballs contractats, ni publicar total o parcialment el seu contingut.

CODI DE VERIFICACIÓ	 484Y 085Z 6O71 3F0C 0UNX				
EXPEDIENT NÚM.	COM/2024/39	DOCUMENT NÚM.	COM18I00Z2	DATA	23-10-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les persones				
UNITAT	Comunicació				
ASSUMPTE	Licitació contractació d'una central de mitjans per a la gestió i inserció de la publicitat institucional de l'Ajuntament de Sabadell				

8. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter essencial del contracte.
- L'empresa adjudicatària designarà una persona qualificada per a la interlocució, coordinació i seguiment del contracte amb l'Ajuntament de Sabadell.
- L'empresa adjudicatària està obligada a guardar secret respecte les dades o informació prèvia que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

9. CESSIÓ DELS DRETS DE REPRODUCCIÓ, DISTRIBUCIÓ I COMUNICACIÓ PÚBLICA

La totalitat dels treballs realitzats són propietat de l'Ajuntament de Sabadell.

Les empreses contractistes es comprometen a preservar la confidencialitat sobre els fets, informacions, documents i d'altres elements que se li facilitin amb motiu de la seva feina.

Així mateix, no podran fer ús o divulgació, de manera total o parcial, directa o extractada, sense la corresponent autorització expressa de l'òrgan de contractació.

Les empreses contractistes assumiran l'obligació de respondre i indemnitzar contra tota responsabilitat de qualsevol naturalesa originada o relacionada amb reclamacions que l'Ajuntament de Sabadell pugui rebre sobre els danys a tercers per la mala instal·lació dels elements gràfics en l'espai públic. També sobre el fet que l'explotació dels treballs, peces, icones, materials i en general qualsevol creació produïda per a l'objecte d'aquesta contractació, infringeixin drets de propietat intel·lectual i/o industrial de tercers.

Així mateix es comprometen a preservar la confidencialitat sobre els fets, informacions, documents i d'altres elements que se li facilitin amb motiu de la seva feina. Les empreses contractistes no podran fer ús o divulgació, de manera total o parcial, directa o extractada, sense la corresponent autorització expressa de l'òrgan de contractació.

10. FORMA DE PAGAMENT

El pagament del preu es satisfarà amb caràcter mensual, segons els serveis prestats, i amb posteritat a la presentació de la factura perceptiva per part de l'empresa

contractada. La factura ha de ser degudament conformada pels serveis tècnics municipals.

Aquestes factures hauran de contenir el detall dels serveis prestats en els períodes a què es refereixi i s'hauran de conformar pel tècnic competent del Servei de Comunicació qui haurà d'acreditar que el servei s'ha prestat de forma efectiva i adequada d'acord amb les condicions contractuals establertes.

Cada factura haurà d'incloure una relació on consti la descripció dels serveis realitzats en el període a què faci referència, amb l'especificació detallada de:

- Nom de la campanya o anunci
- Nom del mitjà de comunicació
- Data de publicació i/o emissió
- Import de la producció, si s'escau, de la cunya radiofònica o suport audiovisual
- Import de la inserció
- Preu brut de la inserció segons tarifa vigent del mitjà
- Descompte aplicat o preu unitari aplicat en la inserció


11. VOLUM DE CONTRACTACIÓ

Per tal que les empreses puguin calcular adequadament les seves ofertes, d'acord amb la despesa futura prevista, s'estimen aproximadament els següents volums de contractació durant la vigència d'aquest contracte:

Mitjà de comunicació	Import estimat (IVA inclòs)
La Ciutat	5.300,00 €
El Periódico de Catalunya	7.800,00 €
Vallesos	1.300,00 €
El Petit Sabadell	2.000,00 €
Grup Godó (RAC 1, La Vanguardia...)	8.300,00 €
Nació	680,00 €
Grup Prisa (Cadena Ser, El País, Cadena Dial, Los 40...)	5.900,00 €
Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuais	3.000,00 €
Xarxes socials Ajuntament Sabadell	1.210,00 €
Xarxes socials Sindicatura de Greuges de Sabadell i pàgina web	2.200,00 €
Exterior	2.310,00 €
TOTAL	40.000,00 €

Tot i aquesta previsió aproximada, l'Ajuntament es reserva la possibilitat d'introduir els canvis i modificacions que consideri oportuns. El servei de comunicació, conjuntament amb el departament d'Eines comunicatives aprovarà, mitjà a mitjà i suport a suport, la relació d'insercions publicitàries a realitzar, a fi i efecte que corresponguin als objectius comunicatius del consistori.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'haurà d'omplir el model de proposició econòmica que es troba a l'Annex IV del Plec de prescripcions tècniques. Les empreses licitadores hauran d'adjuntar la relació de les tarifes vigents corresponents als mitjans de comunicació que es

CODI DE VERIFICACIÓ	 484Y 085Z 6O71 3F0C 0UNX				
EXPEDIENT NÚM.	COM/2024/39	DOCUMENT NÚM.	COM18I00Z2	DATA	23-10-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les persones				
UNITAT	Comunicació				
ASSUMPTE	Licitació contractació d'una central de mitjans per a la gestió i inserció de la publicitat institucional de l'Ajuntament de Sabadell				

relacionen en l'Annex I d'aquest Plec (tarifes provincials, autonòmiques i estatals). La puntuació de cadascun dels mitjans de difusió s'estableix de la següent manera:

Premsa escrita

Concepte	Puntuació
Percentatge descompte per insercions a El Periódico de Catalunya	4
Percentatge descompte per insercions a Els Vallesos	4
Percentatge descompte per insercions a La Vanguardia	4
Percentatge descompte per insercions a El País	4
Subtotal	16

Ràdio

Concepte	Puntuació
Percentatge descompte per falca de 20-30 segons a Cadena SER Catalunya	5
Percentatge descompte per falca de 20-30 segons a RAC1	5
Subtotal	10

Revistes i suplementes

Concepte	Puntuació
Percentatge descompte per insercions a El Periódico de Catalunya	2
Percentatge descompte per insercions a Els Vallesos	2
Percentatge descompte per insercions a La Vanguardia	2
Percentatge descompte per insercions a El País	2
Subtotal	8

Exteriors

Concepte	Puntuació
Percentatge descompte per inserció publicitat a mupis FGC	4
Percentatge descompte per inserció publicitat a mupis TMB	4
Subtotal	8


Digital i xarxes socials

Concepte	Puntuació
Percentatge descompte per baner a elperiodico.cat	3
Percentatge descompte per baner a lavanguardia.com	3
Percentatge descompte per baner a elpais.com	3

Percentatge descompte per baner a naciodigital.cat	3
Percentatge descompte per baner a vallesos.cat	3
Percentatge descompte per baner a laciutat.cat	3
Percentatge descompte per baner a petsabadell.cat	3
Percentatge descompte per insercions a Facebook	3
Percentatge descompte per insercions a Instagram	3
Percentatge descompte per insercions a Twitter	3
Percentatge descompte per insercions a Youtube	3
Subtotal	33

Televisió

Concepte	Puntuació
Percentatge descompte per insercions a Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals	5
Subtotal	5

CODI DE VERIFICACIÓ	 484Y 085Z 6O71 3F0C 0UNX				
EXPEDIENT NÚM.	COM/2024/39	DOCUMENT NÚM.	COM18I00Z2	DATA	23-10-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les persones				
UNITAT	Comunicació				
ASSUMPTE	Licitació contractació d'una central de mitjans per a la gestió i inserció de la publicitat institucional de l'Ajuntament de Sabadell				

ANNEX I- LLISTAT ORIENTATIU DE MITJANS DE COMUNICACIÓ I MIDES

Premsa escrita

- El Periódico de Catalunya
 - Pàgina sencera
 - Mitja pàgina
 - Robapàgines
 - ¼ de pàgina

- La Vanguardia
 - Pàgina sencera
 - Mitja pàgina
 - Robapàgines
 - ¼ de pàgina

- El País
 - Pàgina sencera
 - Mitja pàgina
 - Robapàgines
 - ¼ de pàgina

- Els Vallesos
 - Pàgina sencera
 - Mitja pàgina
 - Robapàgines
 - ¼ de pàgina

Ràdio (falques de 20-30 segons)

- Grup Prisa (Ràdio Barcelona, Cadena Dial, 40 Principales...)
- Grup Godó (RAC1, RAC 105)

Revistes i suplementes

- Publireportatge Què fem? La Vanguardia

Digitals (bànners)



- elperiodico.cat
- lavanguardia.com
- elpais.com
- naciodigital.cat
- vallesos.cat
- laciutat.cat
- petitsabadell.cat

Xarxes socials

- Facebook (Anunci amb text i imatge)
- Twitter (Anunci amb text i imatge)
- Instagram (Anunci amb text i imatge)
- Youtube (Anunci de vídeo)

OPIS i Mupis exteriors

Pàgina Web i butlletí Sindicatura de Greuges

- Elaboració d'un màxim de quatre notes de premsa
- Maquetació del butlletí bimestral de la Sindicatura

Televisió

- Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals