

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A LA IMPARTICIÓ DE TRES CURSOS DE CERTIFICAT PROFESSIONAL DINS LA PROGRAMACIÓ 2024 DEL CIFO L'HOSPITALET MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

SOC-2024-329

FINALITAT:

El present Plec de Prescripcions Tècniques té per objecte regular les condicions per a la contractació d'empreses per a la impartició de cursos de formació professional per a l'ocupació conduents a l'obtenció de certificats professionals, promoguts per el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, que es desenvoluparan conforme les condicions que s'especifiquen en el present document i a les de cada curs concret tal i com s'estableix en l'annex 1.

CONDICIONS TÈCNIQUES DE L'EXECUCIÓ

1. Objecte

L'objecte és contractar la realització de cursos de formació professional per a l'ocupació, amb inici l'any 2024 i finalització l'any 2025, en el Centre d'Innovació i Formació Ocupacional (CIFO) L'Hospitalet del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, ubicat a L'Hospitalet de Llobregat.

D'acord a la següent distribució

LOTS	Codi	Denominació del curs	Hores	Cost total sense IVA	IVA	Cost total curs
1 Producció en cinema i audiovisuals	CSE-HOS0012024	Assistència a la producció en cinema i audiovisuals	490	29.890,00	0	29.890,00
2 Muntatge i postproducció d'audiovisuals	CSE-HOS0022024	Muntatge i postproducció d'audiovisuals	510	31.110,00	0	31.110,00
3 Encunyat (Troquelado)	CSE-HOS0042024	Encunyat (Troquelado)	330	30.667,19	2.212,81	32.880,00
		TOTAL		91.667,19	2.212,81	93.880,00

2.- Objectiu

L'objectiu és afavorir la integració de factors tècnics innovadors en els continguts dels programes formatius relacionats amb les especialitats que emparen els Certificats professionals que figuren en l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques.

És per això que les empreses licitadores hauran d'acomplir imprescindiblement la solvència tècnica prevista en el Plec de clàusules administratives de la present contractació.

3.- Requeriments dels prestadors del servei de formació

Els prestadors del servei de formació hauran d'acreditar un dels dos requeriments següents:

- a) Ser centres de formació especialitzats en la impartició dels certificats professionals del lot o lots als quals lliciten.
- b) Ser empreses que segons el lots acreditin:
 - Per als lots 1 i 2, vinculació al sector Audiovisual i que hagi desenvolupat serveis professionals directament vinculats a la producció de productes audiovisuals, la realització de productes audiovisuals, i/o l'edició i la postproducció audiovisual i haver impartit en els darrers cinc anys un mínim d'un curs conduent a l'obtenció del certificat professional del lot o lots als que llicita.
 - Per al lot 3, vinculació al sector de les Arts Gràfiques que hagi desenvolupat serveis professionals directament vinculats a la transformació i conversió en indústries gràfiques i haver impartit en els darrers cinc anys un mínim d'un curs conduent a l'obtenció del certificat professional del lot o lots als que llicita.

4.-Programa formatiu de cada curs (teòric-pràctic)

L'objecte del contracte es divideix en 3 lots definits en l'annex 1 i configurats amb criteris d'especialitat professional segons les àrees Professionals que inclouen els Certificats Professionals. Cada lot conté un curs. Cada curs es troba desenvolupat en un programa formatiu. Conseqüentment, la primera part d'aquestes prescripcions és comuna a tots els lots, mentre que l'annex 1 preveu la part específica de cada lot.

El programa de cada especialitat, els continguts específics i les condicions de realització, estan descrits en els Certificats Professionals que figuren en l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques, per la qual cosa caldrà seguir allò que hi ve indicat a més de les normes vigents administratives, professionals i les directrius de cada centre.

5- Tractament de dades personals

L'empresa adjudicatària i el personal encarregat de la realització de les tasques guardaran secret professional sobre totes les informacions, documents i assumptes als quals tingui accés o coneixement durant la vigència d'aquest contracte, estant obligats a no fer públiques o alienar les dades que coneguïn com a conseqüència o amb ocasió de la seva execució, fins i tot després de finalitzar el termini contractual.

La documentació generada com a conseqüència del desenvolupament dels cursos, en la qual hi hagi dades de caràcter personal, tant en suport paper i/o digital, unitats de memòria, programes informàtics, o d'altres seran propietat del SOC a través dels CIFO.

La informació i documentació obtingudes pel contractista amb ocasió de l'execució del contracte, que són propietat de l'organisme autònom SOC, hauran de ser diligentment conservades pel contractista des de que les rebi i només podran ser utilitzades a efectes del compliment del contracte, quedant prohibit qualsevol altre ús, la conservació de còpies i la cessió, total o parcial a tercers.

Si l'empresa adjudicatària aporta equips informàtics, un cop finalitzades les tasques i abans de retirar aquests equips, l'adjudicatari haurà d'esborrar tota còpia utilitzada, o derivada de l'execució del contracte, mitjançant el formateig del disc dur.

La destrucció, en el seu cas, de la documentació de suport que no es consideri indispensable es realitzarà en màquina destructora de paper o qualsevol altre mitjà que garanteixi la seva il·legibilitat, en el lloc on es realitzen les tasques.

Una vegada extingit el contracte, la informació i documentació obtingudes hauran de ser posades a disposició del CIFO, quedant el contractista obligat a conservar pista d'auditoria suficient de les que quedessin en el seu poder, als efectes previstos en la normativa europea de justificació de fons estructurals.

L'adjudicatari es compromet a no usar la informació i dades proporcionades per l'Administració per a qualsevol altre ús no previst en el present Plec. En particular, no proporcionarà, sense autorització escrita del SOC, còpia dels documents o dades a tercers.

6.-Requisits dels/les formadors/es

L'adjudicatari haurà de proporcionar per a cada lot contractat l'equip tècnic qualificat per a impartir-los, que hauran de complir i acreditar els requisits que consten en el programa

corresponent del curs que configura els lots. Correspon al director del CIFO L'Hospitalet acreditar que es compleixen els requisits i emetre el certificat corresponent abans de l'inici de l'execució del contracte.

Els formadors hauran de complir amb les especificacions del programa del curs de referència respecte al nivell acadèmic, a l'experiència professional i al nivell pedagògic.

En el cas de Certificats professionals, l'acreditació de la competència docent ve regulada pel corresponents Reials Decrets reguladors dels CP, en concret:

- Reial Decreto 1374/2009: CP Assistència a la producció cinematogràfica i d'obres audiovisuals
- Reial Decret 725/2011: CP Muntatge i postproducció d'audiovisuals
- Reial Decret 712/2011: Encunyat

Per acreditar la competència docent requerida, el formador/a o persona experta haurà d'estar en possessió del certificat professional d' "Habilitació per a la Docència en graus A,B i C del Sistema de Formació Professional" o formació equivalent en metodologia didàctica de formació professional per a adults.

Del requisit establert en el paràgraf anterior estaran exempts:

a) Qui estigui en possessió de les titulacions universitàries oficials de llicenciat en Pedagogia, Psicopedagogia o de Mestre en qualsevol de les seves especialitats, d'un títol universitari de graduat en l'àmbit de la Psicologia o de la Pedagogia, o d'un títol universitari oficial de postgrau en els esmentats àmbits.

b) Qui tingui una titulació universitària oficial diferent de les indicades en l'apartat anterior i a més es trobi en possessió del Certificat d'Aptitud Pedagògica o dels títols professionals d'Especialització Didàctica i el Certificat de Qualificació Pedagògica. Així mateix estaran exempts qui acreditin la possessió del Màster Universitari habilitant per a l'exercici de les Professions regulades de Professor d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Escoles Oficials d'Idiomes.

c) Qui tingui una titulació universitària oficial diferent de les indicades en l'apartat anterior i a més es trobi en possessió del títol d'Especialització didàctica expedit pel Ministeri d'Educació o equivalent.

d) Qui acrediti una experiència docent contrastada d'almenys 600 hores en els últims deu anys en formació professional per a l'ocupació o del sistema educatiu.

7.- Coordinació del lot

Els CIFO, com a coneixedors del projecte i de les metodologies de formació ocupacional, tindran les competències de gestors de les programacions en totes les seves variables, a més coordinaran i faran el seguiment tècnic dels diferents aspectes que intervenen en

aquest projecte, en el desenvolupament de la programació de cursos, així com en la interlocució amb les empreses adjudicatàries.

Per tal de dur a terme un adequat desenvolupament de la programació, l'empresa haurà d'assignar un coordinador per a cada lot de formació adjudicat com a interlocutor únic i vàlid amb els responsables dels CIFO. Aquest/a coordinador/a haurà de tenir un perfil professional adequat i la capacitat executiva en la presa de decisions, per tal de garantir el bon funcionament del curs, l'assoliment dels objectius competencials definits en el programa formatiu i les gestions administratives oportunes.

Aquest coordinador/a serà el contacte permanent amb el centre i participarà en les activitats que s'estableixin de comú acord amb la direcció dels CIFO (presentació de curs, participació en la cerca de solucions a problemes que puguin sorgir, en la selecció d'alumnes, o altres que s'acordin) i en reunions que siguin requerides pel CIFO.

8.- Obligacions de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària es compromet a complir amb el desenvolupament de la programació de cada curs d'acord amb les condicions establertes en les Prescripcions tècniques. En aquesta programació l'empresa adjudicatària proposarà a la direcció del CIFO les competències innovadores que no figurin en els programes dels cursos.

Per a la realització del curs, l'empresa contractada seguirà i farà seguir la normativa del centre, utilitzarà la metodologia de programació i avaluació d'acord amb els principis de formació i qualificació professional per adults i usará les fitxes i sistemes de qualitat que existeixin en els CIFO.

D'altra banda, si per circumstàncies alienes, algun docent no pot impartir les sessions programades l'empresa adjudicatària garantirà la seva substitució, en un termini màxim de 24 hores, per un docent amb el mateix perfil, amb el vistiplau de la direcció del CIFO que n'emetrà el corresponent certificat de compliment de requisits mencionat en el punt 6.

L'empresa adjudicatària haurà de comunicar per escrit qualsevol incidència que afecti al correcte desenvolupament del curs.

L'empresa adjudicatària comunicarà per escrit a la direcció del centre, comportaments incorrectes o incompliments dels alumnes. L'equip de direcció analitzarà les causes per tal d'adoptar les mesures oportunes.

L'empresa adjudicatària, per tal de garantir la qualitat de la formació, seguirà els requisits d'allò que figura en els programes de curss, implementant les innovacions proposades en fase de concurs en el programa del curs i en les fitxes d'avaluació de competències, seguint les directrius que el centre li doni.

L'empresa adjudicatària, en els cursos de Certificat professional en què es programi el mòdul de pràctiques professionals no laborals, realitzarà la cerca de les empreses on els alumnes puguin realitzar aquest mòdul i donarà el suport necessari per a la formalització dels convenis. De la mateixa manera, farà el seguiment i l'avaluació del mòdul d'acord amb el que estableixi el CIFO. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària designarà entre els/les formadors/es dels mòduls formatius impartits un/a tutor/a que serà el/la responsable d'acordar el pla de treball i de realitzar el seguiment i l'avaluació dels alumnes i es comprometrà a emprar les eines i/o plataformes de gestió i/o seguiment que convingui el CIFO per aquest mòdul.

9.- Instal·lacions

El cursos dels Lots 1 i 2 es duran a terme en les instal·lacions del CIFO les quals acompliran les condicions i característiques indicades en el programa del curs o cursos previstos.

El curs del lot 3 es realitzarà en les instal·lacions de l'empresa adjudicatària.

10.- Prevenció de riscos laborals

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i aportarà, un cop signat el contracte, la documentació que en cada cas es demani, seguint les instruccions que sobre coordinació d'activitats industrials apareixen en el plec de clàusules administratives.

11.- Equipaments i materials

S'utilitzaran les pròpies del centre i les que l'empresa adjudicatària hagi proposat en fase de concurs per a ser valorades com a millora, si és el cas.

En el cas del lot tres: Encunyat (*Troquelado*) els equipament i materials estan especificats en el punt 6 de la descripció del lot 3 en l'annex 1 d'aquest plec.

Per tal que el personal responsable del CIFO pugui verificar el bon ús dels equipaments i materials, el compliment de la normativa i de tot allò a que es va comprometre, l'empresa

adjudicatària facilitarà en tot moment la informació sobre el material i mitjans utilitzats pels docents.

A la finalització de cada curs, l'equip tècnic del CIFO i l'empresa adjudicatària revisaran les instal·lacions, equips i maquinària que el centre hagi posat a la seva disposició, els quals han de quedar en les mateixes condicions de conservació i funcionament. Cas d'haver qualsevol avaria o altres imputables a l'activitat del curs, la reparació anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària

11.1.- Mitjans didàctics

L'empresa adjudicatària acordarà amb l'equip tècnic del CIFO el contingut de la documentació ajustada al programa, així com el material i equipaments necessaris per al desenvolupament del curs.

L'equip tècnic del CIFO ha de rebre aquesta documentació amb l'antelació suficient per poder analitzar-la abans de l'inici del curs, per tal de poder dur a terme la tramitació administrativa, en cas de compres de materials, i l'anàlisi dels continguts per a donar-ne el vist-i-plau.

11.2.- Elements de protecció

A l'inici del curs, els formadors/es donaran a conèixer les mesures de prevenció establertes (Pla d'emergència i evacuació) en el centre. Durant la realització de les pràctiques, compliran i faran complir als alumnes la normativa adient pel que fa a les Normes de Prevenció de riscos laborals i l'ús dels EPI i dels equips de protecció.

12.- Destinataris i requisits dels alumnes.

Aquests cursos s'adrecen prioritàriament a persones treballadores no ocupades demandants d'ocupació inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya abans d'iniciar l'acció formativa, sens perjudici de la participació de persones treballadores en actiu. La participació de persones ocupades en aquests cursos no podrà superar el 30% del total de participants.

13.- Inici, seguiment i finalització de l'acció

Un cop formalitzat el contracte, segons instruccions de la direcció del CIFO corresponent, l'empresa realitzarà les accions corresponents i enviarà a la direcció del CIFO, en format paper i en format digital els següents documents:

1. El desenvolupament del curs d'acord amb la gestió del sistema de qualitat del CIFO, objectius, pràctiques, metodologia i avaluació que s'indiquen en el programa del curs, les orientacions de la direcció del CIFO i la normativa vigent.
2. Informarà per escrit de les persones docents que impartiran els mòduls formatius, així com el nombre d'hores que impartiran cadascuna d'elles al curs.
3. El currículum, original i còpia de les titulacions, documentació acreditativa de l'experiència professional, així com DNI (o NIE si fos el cas) del personal docent i que impartirà el curs. Que haurà de ser conforme a allò que estableix el Real Decret del Certificat de Professionalitat de referència, en funció del mòdul que impartirà o programa formatiu de l'especialitat a impartir tal i com es descriu a la normativa reguladora del certificat professional corresponent.
4. L'empresa adjudicatària col·laborarà amb el CIFO en la selecció de l'alumnat, si s'escau.

Un cop iniciat el curs,

1. Si per qualsevol circumstància, algun docent no pot impartir les sessions programades, l'empresa adjudicatària garantirà la seva substitució, en un termini màxim de 24 hores, per una docent amb el mateix perfil, amb el vistiplau de la direcció del CIFO que n'emetrà el corresponent certificat de compliment de requisits mencionat en el punt 6.
2. Assegurarà i documentarà l'entrega als alumnes del material i EPI corresponent segons programa, d'acord amb el procediment establert pel CIFO corresponent.
3. El coordinador designat per l'empresa farà arribar a la direcció del CIFO les proves d'avaluació d'aprenentatge. Serà responsabilitat de l'empresa dur a terme aquestes proves d'acord amb el procés corresponent del sistema de qualitat del CIFO, en el moment adequat, segons la programació temporal del curs i informar a l'alumne/a dels resultats així com assessorar-lo per corregir les deficiències detectades o els errors comesos. Les proves realitzades i el resultat final de l'avaluació s'entregaran als tècnics designats pel CIFO i quedaran sota la custòdia d'aquest.
4. L'empresa comunicarà per escrit i de forma immediata qualsevol incidència que es produeixi durant el curs i que pugui afectar al desenvolupament de l'acció formativa. Exposarà el motiu i les raons que el justifiquen així com les mesures correctores oportunes que proposa i que hauran de ser acceptades per la direcció del CIFO. No es possible introduir canvis a les condicions establertes al contracte.
5. L'empresa proposarà a la direcció del CIFO implementar els continguts de caire innovador que no figurin en els programes oficials dels cursos i que consideri necessaris a efectes ocupacionals.
6. Durant el desenvolupament del curs, l'equip tècnic del CIFO amb el/la coordinador/a (o qui delegui l'empresa adjudicatària), establiran les fitxes d'avaluació oportunes segons el programa formatiu. És responsabilitat de l'empresa adjudicatària dur a terme

les proves i/o pràctiques oportunes per a verificar el grau d'assoliment de les competències professionals definides en la fitxa de programació; es facilitarà a l'alumne l'assessorament necessari per a corregir les deficiències demostrades o errors comesos. Les proves realitzades i el resultat final d'avaluació s'entregaran als tècnics del CIFO i quedaran sota la custòdia d'aquest.

Els resultats de les proves es facilitaran a l'alumne en termes d'APTE /NO APTE. En el cas d'apte s'haurà d'indicar la qualificació: Suficient, Notable o Excel·lent.

7. En el cas que s'hagi programat el mòdul de pràctiques en empresa, l'adjudicatari, cercarà empreses on els alumnes puguin realitzar aquestes pràctiques, farà el seguiment per a la formalització del convenis corresponents i tutoritzarà les pràctiques dels alumnes.

14.- Període d'execució i pagaments

El període d'execució del contracte anirà de 31/12/2024 (o des de la signatura del contracte si és posterior) fins el 31/12/2025, o fins transcorregut un any natural des de la data de signatura si aquesta és posterior al 31/12/2024.

Els pagaments per l'execució del contracte s'efectuaran mitjançant la presentació mensual de factures.

15.- Altres responsabilitats de l'adjudicatari

Són propietat del SOC tots els productes obtinguts de les pràctiques formatives, desenvolupades pels alumnes assistents al curs i no es podrà comercialitzar amb aquests productes.

L'empresa adjudicatària vindrà obligada a col·laborar amb el SOC, facilitant tota la documentació que li sigui requerida, relacionada amb l'execució del contracte, efectes del Control de Qualitat que desenvolupa el SOC.

Miquel Carrión Molina

Cap de l'Àrea d'Ocupació Juvenil

(per resolució de la directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de 16.10.2020 i d'acord amb la DT1a del Decret 81/2024, de 24 d'abril, de reestructuració del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya)

ANNEX 1

LOT 1 – PRODUCCIÓ EN CINEMA I AUDIOVISUALS

1.-SERVEI A CONTRACTAR

- Impartició d'un curs de certificat professional:

- CSED-HOS0012024 - **Assistència a la producció en cinema i audiovisuals** (Especialitat IMSV0108, mòduls MF0703_3, MF0704_3, MF0705_3 i MP0081)

- Captació d'empreses i seguiment de les pràctiques professionals no laborals en el curs: CSED-HOS0052024 - **Mòdul de pràctiques d'Assistència a la producció en cinema i audiovisuals**

2.- IMPORT MÀXIM DE LICITACIÓ

CODI	CURS	HORES	IVA	IMPORT
CSED-HOS0012024	Assistència a la producció en cinema i audiovisuals	490	0%	29.890

3.- PROGRAMA/ES A IMPARTIR

3.1 Fitxa del curs Assistència a l'edició:

Número curs	CSED-HOS0012024
Nom del curs	Assistència a la producció en cinema i audiovisuals
Hores del curs	490 hores
Nombre d'alumnes	15 alumnes

Programa del curs:

o Tots els mòduls del Certificat professional Assistència a la producció en cinema i audiovisuals IMSV0108, segons l'estipulat al RD 1374/2009, de 28 d'agost, per a aquest Certificat professional:

MF0703_3 Organització de la producció cinematogràfica i d'obres audiovisuals (150 hores).
MF0704_3 Gestió dels recursos de la producció cinematogràfica i d'obres audiovisuals (120 hores).

MF0705_3 Supervisió del registre, muntatge, acabat i explotació de l'obra cinematogràfica i audiovisual (140 hores).

MP0081 Mòdul de pràctiques professionals no laborals d'Assistència a la producció cinematogràfica i d'obres audiovisuals (80 hores).

El programa d'aquests mòduls es pot consultar al següent enllaç:
<https://www.boe.es/eli/es/rd/2009/8/28/1374>

4.- REQUERIMENTS DELS FORMADORS

- Experiència docent (600 hores en formació professional) o titulació adient (CP Docència de formació per a l'ocupació, CAP, Màster, Especialització didàctica, Pedagogia, Psicologia)

PRESCRIPCIONS DELS FORMADORS			
Mòdul formatiu	Acreditació requerida	Experiència Professional requerida	
		Amb acreditació	Sense acreditació
MF0703_3	Llicenciat en comunicació audiovisual o Llicenciat en Publicitat i Relacions Públiques o Llicenciat en Periodisme o Tècnic superior en Producció d'audiovisuals, Ràdio i espectacles.	1 any	4 anys
MF0704_3	Llicenciat en comunicació audiovisual o Llicenciat en Publicitat i Relacions Públiques o Llicenciat en Periodisme o Enginyer Superior de Telecomunicacions o Enginyer Tècnic de Telecomunicacions, especialitat imatge i so o Llicenciat en Empresarials o	1 any	4 anys

	Llicenciat en Econòmiques o Tècnic superior en Producció d'audiovisuals, Ràdio i espectacles		
MF0705_3	Llicenciat en comunicació audiovisual o Llicenciat en Publicitat i Relacions Públiques o Llicenciat en Periodisme o Llicenciat en Dret o Llicenciat en Empresarials o Llicenciat en Econòmiques o Tècnic superior en Producció d'audiovisuals, Ràdio i espectacles	1 any	4 anys

5.- CALENDARI I HORARI DELS CURSOS

Nom del curs	CSED-HOS0022024 Assistència a la producció en cinema i
Inici previst del curs	1 de desembre de 2024
Horari	Previsió: Tardes - de 15:00 a 20:00 h

6.- DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ON ES FARAN ELS CURSOS

Les instal·lacions a utilitzar són les del CIFO L'Hospitalet i la dotació és la pròpia del Centre. Aquesta dotació compleix amb els requisits de les especialitats o certificats professional aplicables a cada curs.

LOT 2 – MUNTATGE I POSTPRODUCCIÓ D'AUDIOVISUALS

1.-SERVEI A CONTRACTAR

- Impartició d'un curs de certificat professional:

- CSED-HOS0022024 - **Muntatge i postproducció d'audiovisuals** (Especialitat IMSV0109, mòduls: MF0947_3, MF0948_3, MF0949_3, MF0919_3 i MP0166).

- Captació d'empreses i seguiment de les pràctiques professionals no laborals en el curs: CSED-HOS0062024 – **Mòdul de pràctiques de Muntatge i postproducció d'audiovisuals**

2.- IMPORT MÀXIM DE LICITACIÓ

CODI	CURS	HORE	IVA	IMPORT
CSED-HOS0022024	Muntatge i postproducció d'audiovisuals	510	0%	31.110

3.- PROGRAMA/ES A IMPARTIR

3.1 Fitxa del curs Muntatge i postproducció d'audiovisuals:

Número curs	CSED-HOS0022024
Nom del curs	Muntatge i postproducció d'audiovisuals
Hores del curs	510 hores
Nombre d'alumnes	15 alumnes

Programa del curs:

o Tots els mòduls del Certificat de Professionalitat **Muntatge i postproducció d'audiovisuals** IMSV0109, segons l'estipulat al Reial Decret 725/2011, de 20 de maig, per a aquest Certificat professional.

MF0947_3: Planificació del muntatge i la postproducció (110h) MF0948_3: Preparació del muntatge i la postproducció (130h) MF0949_3: Operacions del muntatge i la postproducció

(110h) MF0919_3: Processos finals del muntatge i la postproducció (80h) MP0166: Mòdul de pràctiques professionals no laborals (80h).

El programa d'aquests mòduls es pot consultar al següent enllaç:
<https://www.boe.es/eli/es/rd/2011/5/20/725>

4.- REQUERIMENTS DELS FORMADORS

- Experiència docent (600 hores en formació professional) o titulació adient (CP Docència de formació per a l'ocupació, CAP, Màster, Especialització didàctica, Pedagogia, Psicologia)

PRESCRIPCIONS DELS FORMADORS			
Mòdul formatiu	Acreditació requerida	Experiència Professional requerida	
		Amb acreditació	Sense acreditació
MF0947_3	Llicenciat, enginyer, arquitecte o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. Diplomat, enginyer tècnic o arquitecte tècnic o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. Tècnic superior de la família professional d'Imatge i So	1 any	4 anys
MF0948_3	Llicenciat, enginyer, arquitecte o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. Diplomat, enginyer tècnic o arquitecte tècnic o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. Tècnic superior de la família professional d'Imatge i So	1 any	4 anys
MF0949_3	Llicenciat, enginyer, arquitecte o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. Diplomat, enginyer tècnic o arquitecte tècnic o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. Tècnic superior de la família professional d'Imatge i So	1 any	4 anys
MF0919_3	Llicenciat, enginyer, arquitecte o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents.	1 any	4 anys

	Diplomat, enginyer tècnic o arquitecte tècnic o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. Tècnic superior de la família professional d'Imatge i So		
--	--	--	--

5.- CALENDARI I HORARI DELS CURSOS

Nom del curs	CSED-HOS0032024 Muntatge i postproducció d'audiovisuals
Inici previst del curs	1 de desembre de 2024
Horari	Previsió: Matí de 09:00 a 14:00 h.

6.- DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ON ES FARAN ELS CURSOS

Les instal·lacions a utilitzar són les del CIFO L'Hospitalet i la dotació és la pròpia del Centre. Aquesta dotació compleix amb els requisits de les especialitats o certificats professionals aplicables a cada curs.

LOT 3 – ENCUNYAMENT

1.-SERVEI A CONTRACTAR

- Impartició d'un curs de certificat professional:

- CSED-HOS0042024 – Encunyat (*Troquelado*) (Especialitat ARGTO109, mòduls: MF0200_2, MF0694_2, MF0695_2, i MP0272).

- Captació d'empreses i seguiment de les pràctiques professionals no laborals en el curs: CSED-HOS0072024 - **Mòdul de pràctiques de Encunyat (*Troquelado*)**.

2.- IMPORT MÀXIM DE LICITACIÓ

CODI	CURS	HORES	Cost total sense IVA	IVA (21%)	IMPORT LOT
CSED-HOS0042024	Encunyat (<i>Troquelado</i>)	330	30.667,19	2212,81.	32.880,00 €

3.- PROGRAMA/ES A IMPARTIR

3.1 Fitxa del curs Encunyat (*Troquelado*):

Número curs	CSED-HOS0042024
Nom del curs	Encunyat (<i>Troquelado</i>)
Hores del curs	330 hores
Nombre d'alumnes	15 alumnes

Programa del curs:

o Tots els mòduls del Certificat de Professionalitat Encunyat (*Troquelado*) ARGTO109, segons l'estipulat al Reial Decret 712/2011, de 20 de maig, per a aquest Certificat professional.

MF0200_2: Processos en Arts Gràfiques (100h) MF0694_2: Preparació del troquel/encuny (70h) MF0695_2: Preparació i execució d' Encunyat (*Troquelado*) (80h) MP0272: Mòdul de pràctiques professionals no laborals (80h).

El programa d'aquests mòduls es pot consultar al següent enllaç:
<https://www.boe.es/eli/es/rd/2011/5/20/712>

4.- REQUERIMENTS DELS FORMADORS

- Experiència docent (600 hores en formació professional) o titulació adient (CP Docència de formació per a l'ocupació, CAP, Màster, Especialització didàctica, Pedagogia, Psicologia)

PRESCRIPCIONS DELS FORMADORS			
Mòdul formatiu	Acreditació requerida	Experiència Professional requerida	
		Amb acreditació	Sense acreditació
MF0200_2 Processos en Arts Gràfiques	Llicenciat, enginyer, arquitecte o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. Diplomat, enginyer tècnic o arquitecte tècnic o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. Tècnic Superior de la família professional d'Arts gràfiques. Certificats professionals de nivell 3 de la família professional d'Arts gràfiques.	2 anys	4 anys
MF0694_2 Preparació del troquel/encuny	Llicenciat, enginyer, arquitecte o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. Diplomat, enginyer tècnic o arquitecte tècnic o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. Tècnic Superior de la família professional d'Arts gràfiques • Certificats professionals de nivell 3 de l'àrea de Transformació i conversió en indústries gràfiques de la família professional d'Arts	2 anys	4 anys

	gràfiques.		
MF0695_2 : Preparació i execució del troquelat/Encunyament	Llicenciat, enginyer, arquitecte o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. Diplomat, enginyer tècnic o arquitecte tècnic o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. Tècnic Superior de la família professional d'Arts gràfiques Certificats Professionals de nivell 3 de l'Àrea de Transformació y conversió en indústries gràfiques de la família professional d'Arts gràfiques	2 anys	4 anys

5.- CALENDARI I HORARI DELS CURSOS

Nom del curs	CSED-HOS0042024 Encunyat
Inici previst del curs	1 de desembre de 2024
Horari	Previsió: Matí de 09:00 a 14:00 h.

6.- DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ON ES FARAN ELS CURSOS

Les instal·lacions a utilitzar són les de la empresa adjudicatària. Aquesta dotació haurà de complir amb els requisits del certificats professionals aplicables i a més haurà de disposar de:

TROQUELADORA AUTOMÀTICA AMB CAPACITAT DE FER CAPSES PLEGABLES amb els següents requeriments:

- Interval d'estoc: Cartró: 90~1000 g/m²
- Cartró ondulat: fins a 4 mm
- Màx. Mida del fulla: 1060 × 760 mm
- Min. Mida del fulla: 400 × 350 mm
- Màx. Velocitat mecànica: 8000 fulles/h

Al menys 4 troquels diferents amb les següents característiques:

- troquel per a fons automàtic amb tall, fendit i expulsors
- troquel per a cònic amb tall, fendit i expulsors
- troquel per fons lineal amb tall, fendit i expulsors
- troquel per a 6 punts amb tall, fendit i expulsors)

Per a la realització de les pràctiques de troquelat s'estableix que l'empresa adjudicatària haurà d'aportar un mínim de 15.000 fulls impresos adequats als diferents troquels, assegurant que cada alumne realitzi un mínim de 1000 troquelats. Les característiques dels fulls impresos han de ser:

- mida DIN A1
- impressió a quadricromia
- cartró folding de 275/300 grams