



Exp. núm.: 538/2024

## ANUNCI DE LICITACIÓ

El Decret de l'Alcaldia de data 28 de novembre de 2024 ha aprovat l'expedient de contractació del servei de gestió de la comunicació, xarxes socials, impressions municipals i la seva distribució, amb el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars.

### 1. Entitat adjudicadora i dades per a l'obtenció d'informació:

- a) Organisme: Ajuntament de Vallgorguina
- b) Obtenció de documentació i informació:
  - 1) Dependència: Secretaria
  - 2) Domicili: Plaça de la Vila, 4
  - 3) Localitat i codi postal: Vallgorguina - 08471
  - 4) Telèfon: 93 867 91 25
  - 5) Telefax: 93 867 92 59
  - 6) Correu electrònic: [vallgorguina@vallgorguina.cat](mailto:vallgorguina@vallgorguina.cat)
  - 7) Pàgina web: <https://www.vallgorguina.cat/>
  - 8) Perfil de contractant:  
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/26074237?categoria=0>
- c) Número d'expedient: **538/2024**

### 2. Objecte del contracte:

- a) Tipus: Contracte de serveis
- b) Descripció: Gestió de la comunicació, xarxes socials, impressions municipals i la seva distribució
- c) CPV: 92400000-5, 79800000-6 i 79822500-7
- d) Divisió per lots i nombre de lots/nombre d'unitats:
  - **Lot 1:** Servei de disseny, edició, correcció i maquetació del butlletí municipal i dels programes de la Festa Major i la Fira del Bosc i la Pagesia; i la gestió de la comunicació municipal i xarxes socials.
  - **Lot 2:** Servei d'impressió del butlletí municipal i dels programes de la Festa Major i de la Fira del Bosc i la Pagesia.
  - **Lot 3:** Servei de distribució del butlletí municipal i dels programes de la Festa Major i de la Fira del Bosc i la Pagesia (Lot reservat a Centres Especials de Treball d'iniciativa social i a Empreses d'inserció).
- e) Admissió de pròrroga: Sí
- f) Lloc d'execució: Terme municipal de Vallgorguina
- g) Termini d'execució: dos (2) anys, amb possibilitat de pròrroga 2 anys més.





### 3. Tramitació i procediment:

- a) Tramitació: Ordinària
- b) Procediment: Obert simplificat
- c) Regulació harmonitzada: No
- d) Recurs especial: No
- e) Subhasta electrònica: No
- f) Criteris d'adjudicació: La puntuació màxima assolible és de 100 punts segons el detall de la clàusula 1.13) del PCAP.

#### Criteris de valoració automàtica. Puntuació 100 punts:

Oferta econòmica (45 punts): haurà d'estar desglossada en preus unitaris per a cada servei i es valorarà amb un màxim de 45 punts l'oferta més econòmica, la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment respecte al preu base de licitació (exclòs l'IVA), d'acord amb la fórmula següent:

*Puntuació: 45\* (OME/OV)*

*OME: Oferta més econòmica*

*OV: Oferta que es valora*

Capacitat de resposta en el lot 1 (20 punts): en la redacció i l'enviament de notícies i avisos, des de la petició per part de l'ajuntament:

- En menys de 3 hores → 20 punts
- En menys de 6 hores → 10 punts
- En menys de 12 hores → 5 punts
- En menys de 24 hores → 0 punts

Capacitat de resposta en el lot 2 i 3 (20 punts): en la reducció del termini d'impressió dels programes o en la seva distribució, a comptar des de l'enviament del document definitiu per part de l'ajuntament o de l'avís de recepció dels programes impresos:

- Impressió o lliurament en 3 dies hàbils → 20 punts
- Impressió o lliurament en 5 dies hàbils → 10 punts
- Impressió o lliurament en 8 dies hàbils → 5 punts
- Impressió o lliurament en 10 dies hàbils → 0 punts

Reunions de planificació i seguiment (15 punts) amb l'ajuntament en horari de matins (8 a 15h.):

- 10 reunions presencials a l'any i 4 reunions telemàtiques mensuals → 15 punts
- 8 reunions presencials a l'any i 4 reunions telemàtiques mensuals → 10 punts
- 6 reunions presencials a l'any i 3 reunions telemàtiques mensuals → 5 punts
- 4 reunions presencials a l'any i 2 reunions telemàtiques mensuals → 0 punts

Certificat del nivell superior de català (5 punts): almenys d'una de les persones assignades a l'execució del contracte:

- C2 (D) → 5 punts





#### Ampliació de l'horari d'atenció (15 punts):

- Horari d'atenció comprès entre les 8 i les 19h. → 15 punts
- Horari d'atenció comprès entre les 8 i les 17h. → 10 punts
- Horari d'atenció comprès entre les 8 i les 15h. → 0 punts

#### 4. Pressupost màxim de licitació:

Concepte	Preu anual IVA exclòs
LOT1	18.185,00
LOT2	2.370,00
LOT3	1.900,00
Benefici industrial 6%	1.347,30
Despeses generals 6%	1.347,30
PBL IVA exclòs	25.149,60
IVA 21%	5.281,42
<b>PBL IVA inclòs</b>	<b>30.431,02</b>

#### 5. Valor estimat del contracte:

Concepte	Imports IVA exclòs
1r any	25.149,60
2n any	25.149,60
Pròrroga 1	25.149,60
Pròrroga 2	25.149,60
<b>VEC</b>	<b>100.598,40</b>

#### 6. Garanties exigides:

- Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
- Garantia complementària: 5% addicional de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, si l'oferta és considerada anormalment baixa.

#### 7. Requisits específics del contractista:

a) Classificació opcional:

Grup: T	Subgrup: 1	Categoria: 1 o superior
---------	------------	-------------------------





- b) Solvència econòmica o financera, i professional o tècnica: allò establert a la clàusula 1.10) del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

D'acord amb l'article 159.4.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en tractar-se d'un procediment obert simplificat totes les empreses licitadores hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades de l'estat (ROLECE) o al Registre electrònic d'empreses licitadores de Catalunya (RELI).

La no acreditació de la inscripció serà causa d'exclusió automàtica de la licitació.

### 8. Presentació d'ofertes o de sol·licituds de participació:

- a) Termini de presentació: **15 dies naturals** comptats des de la publicació de l'anunci al Perfil de Contractant.
- b) Modalitat de presentació: mitjançant l'eina **Sobre Digital** integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.
- c) Documentació que cal presentar: la que consta a la clàusula 1.11) del PCAP.

### 9. Obertura de les ofertes (sobre digital):

- a) Descripció: Mesa de Contractació permanent.
- b) Obertura virtual a través del programa de sobre digital
- c) Data i hora: a partir del **2n dia hàbil següent** a la finalització del termini de presentació d'ofertes. S'anunciarà la data exacte al Perfil del Contractant.

### 10. Despeses de Publicitat: A càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'alcaldeessa,  
Mercè Llistosella Caballé

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

