



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

INFORME DE L'ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL I PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIU A LA CONTRACTACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS PER A L'ACTUALITZACIÓ DE LA DIAGNOSI DE LA CADENA DE VALOR DELS NEGOCIS DE L'ALIMENTACIÓ AL VALLÈS ORIENTAL IDENTIFICANT REPTES I OPORTUNITATS, I PLANIFICACIÓ, DISSENY I EXECUCIÓ D'ACCIONS D'ACORD AMB LES NECESSITATS DE LES EMPRESES PER AFAVORIR LA INSERCIÓ LABORAL DE PERSONES EN LLOCS DE TREBALL QUE S'ESTAN TRANSFORMANT TECNOLÒGICAMENT.

CAPÍTOL I. PRESTACIÓ DEL CONTRACTISTA

Clàusula 1. Entitat organitzadora

El Consell Comarcal del Vallès Oriental (d'ara endavant, Consell Comarcal) és l'entitat organitzadora del servei i assumeix l'obligació d'exigir al contractista el compliment de les obligacions descrites en aquest Plec, en el Plec de clàusules administratives particulars i en la normativa aplicable.

El servei s'ha de prestar d'acord amb aquest Plec, el Plec de clàusules administratives particulars i la proposta del contractista que s'hi ajusti.

Clàusula 2. Necessitats de contractació

El 25 de juliol de 2024, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona Resol el procediment de concessió dels ajuts del Programa específic Treball, Talent i Tecnologia 2024-2026. L'import atorgat al Consell Comarcal del Vallès Oriental és de 210.000 € distribuïts en tres anualitats, 35.000 € per a l'any 2024, 70.000€ per a l'any 2025 i 105.000€ per a l'any 2026.

El Programa pretén finançar projectes que contribueixin a la inserció laboral de persones en llocs de treball que s'estan transformant tecnològicament d'acord amb les necessitats de les empreses, en un entorn de col·laboració del teixit econòmic i social, tant públic com privat, i amb una estratègia basada en la identificació dels reptes i oportunitats definits a l'anàlisi i mapeig de les empreses de la cadena de valor de negocis.

El Consell Comarcal del Vallès Oriental lidera un projecte agrupat executat conjuntament amb l'entitat pública empresarial Granollers Mercat i els ajuntaments de Canovelles, Cardedeu, les Franqueses del Vallès, La Garriga, Lliçà de Vall, Llinars del Vallès, Parets del Vallès, Sant Feliu de Codines, Santa Eulàlia de Ronçana, i Vilanova del Vallès.

El Consell Comarcal del Vallès Oriental necessita actualitzar la diagnosi realitzada a la primera edició del Programa Treball, Talent i Tecnologia de la cadena de valor dels negocis de l'alimentació al Vallès Oriental 2021-2023, alhora que disposar d'experts en la gestió tècnica per a totes les accions relacionades amb les empreses.

Cal actualitzar la diagnosi i la informació de la base de dades d'empreses desenvolupada a l'anterior edició del programa i definir les accions a dur a terme en cadascuna de les línies de treball que s'han de treballar al projecte: anàlisi i diagnosi,



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

aliances estratègiques, transformació tecnològica del teixit empresarial, i desenvolupament competencial de les persones.

També cal disposar d'un equip de treball d'especialistes de l'àmbit econòmic i/o empresa amb coneixements i experiència en gestió de projectes de mapes de cadenes de valor o clústers o bé projectes de millora de la competitivitat de sectors econòmics, cadenes de valor o clústers concrets amb interacció amb les empreses.

Clàusula 3. Objecte i abast del contracte

1. L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei per a l'actualització de la diagnosi de la cadena de valor dels negocis de l'alimentació al Vallès Oriental identificant reptes i oportunitats, i planificació, disseny i execució d'accions d'acord amb les necessitats de les empreses per afavorir la inserció laboral de persones en llocs de treball que s'estan transformant tecnològicament en el marc del Projecte Treball, Talent i Tecnologia.
2. Pel que fa a la prestació del servei per al l'actualització de la diagnosi de la cadena de valor dels negocis de l'alimentació al Vallès Oriental, aquest ha de comptar amb les prestacions següents:
 - Actualitzar l'anàlisi i diagnosi de les empreses de la cadena de valor, identificant els principals canvis al negoci i els reptes estratègics que comporten per a les empreses
 - Identificar i prioritzar els reptes en els quals les tecnologies 4.0 serà clau i determinar els àmbits en què les empreses haurien d'incorporar-les
 - Determinar les necessitats de formació en talent i preparació dins les organitzacions per a la incorporació de les tecnologies 4.0
 - Elaborar un pla d'acció que serveixi per a desenvolupar els reptes identificats

Per poder realitzar el document d'actualització de la diagnosi, identificació de reptes i oportunitats caldrà realitzar les següents accions:

- Actualització BBDD dimensionament econòmic i caracterització qualitativa de la cadena de valor.
- Reunions de treball amb les empreses de la cadena de valor identificades al mapa i en què es donaran a conèixer les conclusions de l'anàlisi i els reptes estratègics identificats i es realitzarà un debat i un exercici de priorització respecte els reptes identificats.
- A partir de l'anàlisi i diagnosi, elaboració d'una proposta de reptes estratègics a desenvolupar.
- Elaboració d'un pla d'acció pràctic d'almenys 10 accions a executar, majoritàriament en el marc del TTT com d'altres que es puguin adreçar en d'altres programes. Es detallarà l'objectiu, contingut i el perfil de participants a qui s'adreça, així com el pressupost que es preveu.
- Definició dels itineraris personalitzats de participació de les empreses
- Organització jornada de presentació de la diagnosi

3. Pel que fa a la planificació, disseny i execució d'accions d'acord amb les necessitats de les empreses per afavorir la inserció laboral de persones en



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

llocs de treball que s'estan transformant tecnològicament. Aquestes tasques serien:

- Implementar accions dirigides al conjunt de la cadena de valor que serveixin per a capacitar les empreses en el desenvolupament dels reptes estratègics identificats, a partir de la incorporació de tecnologies 4.0.
- Cerca d'empreses per participar a les diferents accions que es duguin a terme en el marc del Programa (Jornades, formació, Etc.)
- Recollida i anàlisi dels resultats de la participació a cadascuna de les actuacions del Programa.
- Referent tècnic per a les empreses participants al programa

4. També és objecte d'aquest contracte totes les tasques de coordinació amb els agents del territori i gestió tècnica del Programa. Aquestes tasques serien:

- Seguiment i actualització del punt del projecte en els espais de governança previstos per garantir la correcta transmissió de les conclusions i tenir l'espai per a coordinar la implementació i desplegament de les accions.
- Elaboració de les actes de les reunions de la comissió de seguiment.
- Participació a les reunions internes i externes del programa.
- Suport en la cerca d'empreses i pressupostos per a contractar els serveis necessaris per desenvolupar les actuacions del Programa.
- Fer publicitat de les actuacions que es fan en el marc del Programa: Notes de premsa, xarxes socials, Mailchimp, ...
- Elaboració, en coordinació amb la responsable tècnica del programa Treball, Talent i Tecnologia de l'entitat, de les memòries tècniques de justificació del programa.

CAPÍTOL II. GESTIÓ DEL SERVEI

Clàusula 4. Gestió del servei

1. El contractista respon de la qualitat del servei prestat i de les faltes que puguin produir-se.
2. El contractista només està exempt de responsabilitat quan els vicis són conseqüència directa d'una ordre del Consell Comarcal o de les condicions que aquest ha imposat.
3. El contractista ha de prestar el servei amb el calendari convingut amb el Consell Comarcal.
4. Durant la durada del contracte el contractista ha de tenir cura del bon ordre del mateix.

Clàusula 5. Cessió i utilització de les dades

Totes les dades utilitzades, ja siguin quantitatives o qualitatives, per a la realització dels treballs s'hauran d'entregar en un format obert al finalitzar el contracte.

Clàusula 6. Dades de caràcter personal

El contractista ha d'abstenir-se de fer cap mena de tractament de les dades personals de que disposin com a conseqüència de l'aplicació del contracte. Comprometre's a no



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

cedir a tercers les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com a guardar estricta confidencialitat sobre les mateixes d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i al seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Real decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Clàusula 7. Canal de comunicació per qüestions tècniques

Gema Sagarrabay Yarza
Tècnica d'Ocupació
Telèfon: 667993747
Correu electrònic: sagarrabayyg@vallesoriental.cat

CAPÍTOL III . PERSONAL

Clàusula 8. Perfil professional de l'equip de treball

1. L'equip de treball que s'adscriu a l'execució del contracte ha d'estar format per un mínim de dues persones, director/a i consultor/a sènior). Per a cadascuna d'elles s'haurà d'acreditar individualment que disposen de la titulació i la capacitat següents:

Titulació:

- a) Diplomatura, Llicenciatura o grau dels següents àmbits:
 - economia i/o ciències econòmiques.
 - administració i direcció d'empreses

Capacitat:

- a) Director/a ha de tenir com a mínim 5 anys d'experiència professional en projectes de reforç de la competitivitat en sectors econòmics, cadenes de valor o clústers amb interacció amb empreses.
 - b) Consultor/a sènior haurà de tenir una experiència mínima de 5 anys en projectes de reforç de la competitivitat en sectors econòmics, cadenes de valor o clústers amb interacció amb empreses.
2. En aquest sentit, els licitadors han d'acreditar la solvència tècnica següent:
 - a) Les persones que es proposa adscriure al servei han de disposar d'alguna de les titulacions descrites a l'apartat 1 lletra a) d'aquesta prescripció.
 - b) Les persones que es proposa adscriure al servei han de tenir un mínim d'experiència acreditada en la realització de 5 projectes de reforç de la competitivitat en sectors econòmics, cadenes de valor o clústers amb interacció amb empreses.
 3. Per acreditar aquests aspectes cal aportar:
 - a) Declaració subscripta pel representant legal sobre les persones proposades per a l'equip de treball.
 - b) Acreditació de la titulació universitària superior de les persones proposades com a membres de l'equip de treball, mitjançant còpia del títol acadèmic o



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

certificat emès per la universitat atorgant del títol comprensiu de la citada circumstància.

- c) Currículum Vitae de les persones proposades com a integrants de l'equip mínim de treball, reflectint detalladament l'experiència professional en projectes de reforç de la competitivitat en sectors econòmics, cadenes de valor o clústers amb interacció amb empreses. Caldrà fer constar sobre cadascun dels projectes en els que s'ha participat el títol del projecte, client, anys execució, metodologia utilitzada, destinatari públic i import.
- d) Aquesta experiència de l'equip de treball també s'acreditarà amb contractes de l'empresa amb tercers i certificats de correcta execució expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en absència d'aquest, mitjançant l'aportació del contracte i/o una declaració de l'empresa. Caldrà també una declaració responsable de la mateixa empresa sobre la composició dels equips de treball vinculats a aquest projectes.

Es consideraran projectes similars aquells que siguin de mapes de cadenes de valor o clústers o projectes de millora de la competitivitat de sectors econòmics, cadenes de valors o clústers. Es requereix que aquests projectes hagin suposat interacció i treball amb les empreses i no merament un estudi sense treball de camp i s'hagin definit unes àrees de treball.

No s'admetran documents ni informacions no sol·licitades que perjudiqui el principi d'igualtat dels diferents licitadors.

No es valorarà aquella documentació en la que manqui alguna informació requerida.

CAPÍTOL IV. TASQUES DE COORDINACIÓ I AVALUACIÓ DEL SERVEI

Clàusula 9. Tasques de coordinació del servei

Correspon al l'Àrea de Desenvolupament Local del Consell Comarcal del Vallès Oriental, la supervisió i direcció del treball, proposar les modificacions convenients o proposar la suspensió d'aquestes si existís causa suficientment motivada. S'ha de mantenir una coordinació constant amb la persona tècnica responsable del Programa Treball, Talent i Tecnologia de la cadena de valor dels negocis de l'alimentació al Vallès Oriental.

Durant l'execució de les tasques objecte del contracte, el contractista ha de, en tot moment, facilitar a l'àrea de Desenvolupament Local la informació i documentació que aquest sol·liciti per tal de tenir el coneixement total de les circumstàncies en que es desenvolupen les tasques, així com dels problemes eventuais que puguin sorgir i de les tecnologies, mètodes i eines utilitzades per resoldre'ls.

També, es realitzaran tasques de seguiment mitjançant visites conjuntes en el territori durant la fase de treball de camp per poder tenir coneixement de l'estat dels treballs. Aquestes visites conjuntes es concretaran amb el contractista.

També s'hauran de realitzar tres trobades amb la Comissió de Seguiment del Programa que es reuneix de manera ordinària un cop al mes i de manera extraordinària quan el projecte ho requereix.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Clàusula 10. Avaluació del servei

1. El contractista haurà de presentar els següents documents:

- Informe escrit amb tots els passos fets, on s'expliqui la metodologia emprada, els resultats quantitatius i qualitatius, les conclusions i els buidatges de totes les fonts d'informació, llistat d'accions a realitzar en el marc del projecte ajustades al pressupost que es disposa. (màxim 15 pàgines)
- Document sintètic de Diagnosi estil presentació amb elements gràfics amb idees clau (màxim 5 pàgines)
- Infografia de resultats de la diagnosi
- Tota la informació i dades generades hauran de ser entregades en formats oberts que el Consell Comarcal del Vallès Oriental pugui reutilitzar sempre que vulgui en futurs estudis i projectes.
- Actes de totes les reunions dutes a terme en el marc del programa.
- Informe de la publicitat del programa a les xarxes socials, premsa, Mailchimp, ...
- Redacció, en coordinació amb la responsable tècnica del programa Treball, Talent i Tecnologia de l'entitat, de les memòries tècniques de justificació del programa

Tota la informació i dades generades hauran de ser lliurada en formats oberts que el Consell Comarcal del Vallès Oriental pugui reutilitzar sempre que vulgui en futurs estudis i projectes.

Finalment caldrà elaborar una presentació del document per la sessió de presentació davant de tots els agents implicats i als mitjans de comunicació comarcals, si escau.

2. Lliurament: cal fer arribar l'original signat electrònicament a través del registre del Consell Comarcal i una còpia per correu electrònic a l'adreça de sagarribayyg@vallesoriental.cat en el format que així determini el Consell Comarcal.

Per altra banda, el Consell Comarcal podrà exigir que constin en els diferents documents altres dades d'interès.