



Ajuntament de Torredembarra

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI DE TALLERS DE SUPORT I ACOMPANYAMENT EDUCATIU (TSAE) EN EL MARC DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN (PEE)

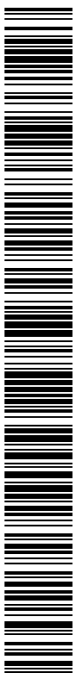
EXPEDIENT NÚM.: AG11.G526.2024.0141

Tipus contracte: Servei

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat.

Tramitació: Ordinària

R0067688a0140b0088107e61800b0190



CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. PODER ADJUDICADOR	A1. Poder adjudicador	Ajuntament de Torredembarra	
	A2. Òrgan de contractació	☐ Ple ☒ Junta de Govern Local L'òrgan competent per l'aprovació del present contracte és la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret de delegacions d'Alcaldia núm. 1178 de 21 de juny de 2023, posteriorment modificat, sent la última modificació l'aprovada per Decret d'Alcaldia núm. 2024-1194 de data 17 de juny de 2024, atenent a l'establert en la Disp. Addicional 2a de la LCSP.	
	A3. Direcció de l'Òrgan de contractació	Plaça del Castell, núm. 8 (43830) Torredembarra (Tarragona).	
	A4. Perfil de contractant	https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/torredembarra	
	A5.Responsabl e del contracte	Tècnica de la Regidoria d'Educació	
B. OBJECTE DEL CONTRACTE	B1. Definició objecte del contracte	L'objecte és la contractació del Taller de Suport i Acompanyament Educatiu (TSAE) emmarcats dins del programa del Pla Educatiu d'Entorn (PEE), adreçat a l'alumnat d'educació primària i d'educació secundària i gestionat amb la col·laboració dels agents de la comunitat educativa que exerceixin una influència directa en la millora de l'èxit educatiu d'aquest alumnat.	
	B2. Codi CPV	CPV i Denominació 80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació	
	B3. Lots	☐ Sí	☒ No



Ajuntament de Torredembarra

		D'acord amb l'article 116.4 de la LCSP: No es preveu la divisió en lots, ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic.	
C. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I FORMA DE TRAMITACIÓ	C1.Procediment d'adjudicació	☐ Obert	
		☐ Obert simplificat	
		☒ Obert simplificat abreujat	
		☐ Restrigit	
		☐ Negociat amb publicitat	☐ Negociat sense publicitat
	C2.Tramitació	☐ Ordinària	
		☐ Urgent	
		☒ Anticipada	
		☐ Emergent	
	C3. Subjecte a regularització harmonitzada	☐ Sí	☒ No
C4. Recurs especial	☐ Sí	☒ No	
C5. Forma de presentació d'ofertes	Electrònica ("Sobre Digital")		
	☒ Sí	☐ No	
D. PUBLICACIONS	D1. Anunci de licitació	☒ Perfil de contractant ☐ DOUE ☐ BOE	
E. DADES ECONÒMIQUES	E1. Determinació del preu	☐ A tant alçat ☒ Preus unitaris	
	E2. Pressupost base de licitació	Segons l'article 20 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'IVA, les activitats del Taller de Suport i Acompanyament Educatiu (TSAE) emmarcats dins del programa del Pla Educatiu d'Entorn (PEE , al ser activitats de caràcter	

3



Ajuntament de Torredembarra

		educatiu, estan exemptes d'IVA. L'estimació dels costos salarials s'ha calculat tenint en compte, el III Conveni col·lectiu del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya i l'acord de revisió salarial per als anys 2023-2024, RESOLUCIÓ EMT/459/2024, d'1 de febrer, per tal que el preu/hora no sigui inferior al que s'estableix. Pressupost Base Licitació sense IVA: 11.600,00 € IVA: Exempt en virtut de l'article 20.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'IVA PBL:..... 11.600,00 € IVA:..... 0,00 € Total:..... 11.600,00 € El desglossament del Pressupost base de licitació es descriu a la CLÀUSULA 1.3.3 DELS PRESENTS PLECS.								
	E3. Valor estimat del contracte (VEC)	De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el Valor Estimat del Contracte (VEC) de la forma següent: <table><tr><td>PBL</td><td>11.600,00 €</td></tr><tr><td>PRÒRROQUES</td><td>23.200,00 €</td></tr><tr><td>MODIFICACIONS (20%)</td><td>2.320,00 €</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>37.120,00 €</td></tr></table>	PBL	11.600,00 €	PRÒRROQUES	23.200,00 €	MODIFICACIONS (20%)	2.320,00 €	TOTAL	37.120,00 €
	PBL	11.600,00 €								
	PRÒRROQUES	23.200,00 €								
	MODIFICACIONS (20%)	2.320,00 €								
TOTAL	37.120,00 €									
E4. Existència de crèdit	☒ Sí ☐ No									
E5. Aplicació pressupostària	Partida 9-3232-22699 Pla Educatiu d'Entorn									
E6. Expedient d'abast plurianual	☒ Sí ☐ No									
E7. Finançament	Fonts europeus ☐ Sí ☒ No									



Ajuntament de Torredembarra

F. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLE PRÒRROGA	Termini de durada del contracte: El termini d'execució del contracte serà d'un any, amb una prestació efectiva del servei de gener a juny, i de setembre a desembre (curs escolar).		
	Possibilitat i durada de les pròrrogues: Possibilitat de pròrroga de dos anys més, per un període de 12 mesos cada pròrroga, de conformitat amb l'article 29 de la LCSP.		
G. VARIANTS	☐ Sí		☒ No
H. SOLVÈNCIA	H1. Habilitació	☒ No s'exigeix. ☐ S'exigeix la següent habilitació.	
	H2. Econòmic a	Requi-sits mínims	Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional. El fet que els licitadors quedin exempts de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, no els eximeix del seu compliment, i l'òrgan de contractació podrà requerir la seva acreditació a l'empresa que resulti primera classificada, segons el següent: Solvència econòmica i financera Criteri de selecció: Art.87.1.b) LCSP: Disposició d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. -Criteri mínim de solvència: Acreditar un import assegurat igual o superior a l'import del VEC en concepte de responsabilitat civil professional. -Mitjans d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i



Ajuntament de Torredembarra

		riscos assegurats i la data de venci-ment de l'assegurança. En el seu cas, mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança. -Justificació: De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 de la LCSP i l'Informe de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat (Informe número 78/09, de 23 de juliol de 2010) s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, perquè al poder adjudicador li interessa que "el licitador demostrï que està en possessió dels mitjans, de qualsevol classe, que siguin necessaris per a executar el contracte, no que està en condicions de respondre financerament en cas que el contracte s'incompleixi", per això la pòlissa d'assegurança "no ha d'estar constituïda per a garantir només les responsabilitats en què s'incorri a conseqüència de l'execució del contracte, sinó més exacta-ment per a assegurar la suficiència financera del professional en les seves relacions amb terceres persones, precisament per quedar garantida la seva responsabilitat respecte d'elles". La utilització d'una pòlissa de responsabilitat civil per riscos professionals se circumscriu als professionals pròpiament dits perquè "l'exercici d'una professió, en general, no requereix l'existència d'una organització ni comptar amb uns determinats mitjans financers, sinó que pot ser exercida individualment i amb uns mitjans financers irrellevants, sense que per això hagi de veure's afectat el resultat de l'exercici professional". Per contra, per a l'exercici de les activitats mercantils pròpies dels con-tractes d'obres i serveis que no tinguin caràcter professional, sí que és exigible l'existència de tal organització i disposició de mitjans.
--	--	---



Ajuntament de Torredembarra

	H3. Tècnica	Requisits mínims	Solvència professional -Criteris de selecció: Art. 90.1.a) LCSP: Experiència en la realització de treballs o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys -Criteri mínim de solvència: Haver executat, durant els darrers tres anys; 3 contractes de serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte -Justificació: El criteri de solvència tècnica previst a l'article 90 de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis realitzats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació dels serveis de la mateixa naturalesa.
	H4. Empreses de nova creació	Règim especial per empreses de nova creació amb antiguitat inferior a cinc anys: ☒ Sí ☐ No Les empreses de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys) hauran de declarar que tenen la següent solvència: Solvència econòmica (art. 89.1.b) LCSP): -Disposició d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. -Criteri mínim de solvència: Acreditar un import assegurat per un import igual o superior al VEC del contracte en concepte de responsabilitat civil professional. Solvència tècnica o professional (art. 90.4 LCSP en relació art. 90.1.e) LCSP):	



Ajuntament de Torredembarra

		-Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament de la mateixa -Criteri mínim de solvència: Tenir el responsable de l'execució del contracte el títol de batxillerat o cicle formatiu superior de la família professional de Serveis Socioculturals i a la Comunitat i el nivell de suficiència (C1) de català
	H5. Mitjans	Adscripció de mitjans a l'execució del contracte: ☒ Sí ☐ No
		Compromís d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials per a l'execució del servei: ☐ Sí ☒ No
H6. Registre	Obligatorietat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades de la Generalitat de Catalunya (RELIC). ☐ Sí ☒ No Ateses les indicacions de l'Informe número 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva Catalana pel qual s'eximeix la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en els procediments oberts simplificats de tramitació sumària, en aquest procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació. No obstant això, els licitadors podran aportar la seva inscripció en el ROLECE o RELIC per tal d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, el següent: a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial;	

8



Ajuntament de Torredembarra

		b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional; c) classificació i altres circumstàncies inscrites; i d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.	
	H7. Certificats	Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental.	
		☐ Sí	☒ No
	H8. Classificació	☒ Sí ☒ No No, atès que aquest servei no està inclòs en cap dels grups i subgrups de classificació dels contractes de serveis previstos en l'article 37 i en l'annex II del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions públiques, modificat pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost.	
I. Garanties	I1. Provisional	☐ Sí	☒ No
	I2. Definitiva	☐ Sí	☒ No
J. Criteris d'adjudicació i de desempat	J1. Criteris d'adjudicació	☐ Únic criteri: Preu. ☒ Diversos criteris	
		D'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte criteris objectius o valorables mitjançant fórmules (fins a 70 punts), d'acord amb el següent: Els criteris que es proposen són:	



Ajuntament de Torredembarra

K. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS		<u>Criteris automàtics: 70 punts</u> Criteri del preu: Preu/hora. Aquest criteri tindrà una puntuació màxima de 30 punts. Criteri d'experiència professional: Aquest criteri tindrà una puntuació màxima de 20 punts. Criteri de titulació: Aquest criteri tindrà una puntuació màxima de 20 punts. El detall dels criteris d'adjudicació ES DESCRUEEN A L'APARTAT 1.11 DELS PRESENTS PCAP.
	J2. Criteris de desempat	En cas d'empat, tindran preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, les següents: a) Percentatge superior de treballadors/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en plantilla. b) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses. c) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat. Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.
	K1. Criteris	Es considerarà que l'oferta anormalment baixes aquells preus que siguin inferiors en més del 20 per cent a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades pels candidats i/o empreses licitadores. En cas que només concorri un licitador, es considerarà que la proposta conté valors anormals o desproporcionats quan representa un preu inferior al 20% del pressupost base de licitació.
L. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER	☒ No s'exigeix. ☐ S'exigeix.	

10



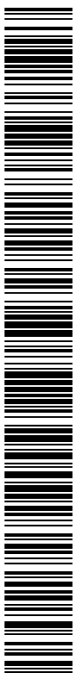
Ajuntament de Torredembarra

LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES	
M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següent condicions especials d'execució: Condicions de caràcter social: 1.L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu territorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir. 2. Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària establirà mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris escolars, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc. 3.L'empresa adjudicatària organitzarà formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació. 4.L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits. Caldrà presentar, si ho demana l'Ajuntament a) Fotocòpia dels TC1 i TC2. b) Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines. c) Justificant d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. d) El pagament del preu a les empreses subcontractades.
N. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES	☒ Sí ☐ No S'ha previst una modificació del contracte del 20%, en cas d'aprovació de la creació d'una quarta escola al municipi, per part del Departament d'Educació, per tal de donar resposta a les necessitats del nou alumnat o en cas de modificació del total de línies per nivells educatius en els centres actuals, a causa de l'augment d'habitants al municipi.



Ajuntament de Torredembarra

PO067688a0140b0088107e61800b0190



CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

	Procediment d'aprovació de la modificació del contracte: Sense perjudici de les especialitats previstes a l'article 207 de la LCSP, serà el següent: a) Inici de l'expedient. Podrà ser a instància de part o d'ofici. Mitjançant informe del responsable del contracte s'haurà de justificar la necessitat de la modificació, amb motivació de les raons d'interès públic, les seves causes i procedència, l'abast i d'altres consideracions, inclosa la previsió de suspensió o no d'execució del contracte (art. 208 de la LCSP). El responsable del contracte haurà de redactar, quan s'escaigui, la modificació del projecte i proposar, si s'escau, les mesures de suspensió conforme es disposa a l'article 242.2 de la LCSP. b) Provisió d'inici de l'expedient. Amb la determinació de les actuacions a seguir, incloses les mesures de suspensió. c) Audiència al contractista, donant-li trasllat de la proposta i de les modificacions que es pretenen dur a terme per tal de que en el termini de cinc dies hàbils, formuli les al·legacions que estimi convenients. d) Emissió d'informe tècnic del responsable del contracte o servei gestor, si s'escau respecte de les al·legacions tècniques del contractista. e) Emissió dels informes preceptius de Secretaria i Intervenció. f) Resolució de l'òrgan de contractació i actes derivats fins a la formalització, comunicació i publicació que corresponguin de la modificació contractual Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.
O. CESSIÓ DEL CONTRACTE	D'acord amb l'article 214 de la LCSP, no s'admet.
P. SUBCONTRACTACIÓ	L'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en l'objecte del contracte. No obstant això, amb caràcter previ, haurà d'informar a l'Ajuntament la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar. En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a l'article 215



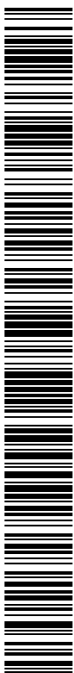
Ajuntament de Torredembarra

	LCSP.
Q. REVISIÓ DE PREUS	D'acord amb l'establert a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i al Real Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió dels preus.
R. TERMINI DE GARANTIA	Termini de garantia: No s'estableix A causa de les característiques i naturalesa d'aquest contracte, no procedeix fixar un termini de garantia, perquè no es tracta d'un contracte en el qual s'estableixi un resultat final per a, posteriorment, poder comprovar la qualitat del mateix durant la durada de l'esmentat termini. Per tant, l'objecte del contracte de referència s'esgota amb la realització de les obligacions previstes al PCAP. Per això, el responsable municipal del contracte comprovarà durant l'execució del contracte que el mateix s'està executat d'acord amb el PCAP i PPTP.
S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI	No procedeix.
T. PROGRAMA DE TREBALL	D'acord amb el previst al el previst al PPTP.
U. PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA D'OFERTES	D'acord amb l'article 159.6 a) de la LCSP, el termini per a presentar la documentació exigida serà de DEU DIES HÀBILS a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant. En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions. Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent.
V. OBERTURA DE LES OFERTES	De conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP, l'obertura de les ofertes no es realitzarà en acte públic, ja que es preveu l'ús de mitjans electrònics en la present licitació.
W. COMITÈ D'EXPERTS	La constitució del Comitè d'Experts no resulta procedent en aquest expedient, d'acord amb els termes previstos a l'article 146.2 de la LCSP.
X. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte correspondrà a la regidoria d'educació.



Ajuntament de Torredembarra

PO067688a0140b0088107e61800b0190



CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

Y. GESTIÓ DE LA SEGURETAT I CONFIDENCIALI- TAT DE LA INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES	L'adjudicatari s'obliga, de forma expressa i per escrit, a respectar el caràcter confidencial de tota la informació que conegui per a l'execució d'aquest contracte i a observar el secret professional i el deure a guardar respecte a la relació a les dades de caràcter personal a les que tingui accés en relació amb el servei que li han estat contractats, independentment del seu suport. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar la relació contractual, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se. Igualment, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals, l'informem que les dades facilitades seran tractades sota la responsabilitat de l'Ajuntament De Torredembarra, amb la finalitat de poder atendre de forma adient la present relació contractual i els tràmits administratius que es derivin. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició, de forma escrita al domicili social esmentat a l'apartat A del quadre de característiques o a través d'instància genèrica telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Torredembarra, adjuntant en ambdós casos fotocòpia de document oficial que l'identifiqui.
Z. SUBROGACIÓ DE PERSONAL	No procedeix la subrogació de personal.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

INDEX

1. DISPOSICIONS GENERALS	17
1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE	17
1.2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	17
1.3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....	17
1.4. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE	18
1.5. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	18
1.6. ADMISSIÓ DE VARIANTS	19
1.7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	19
1.8. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS	19
1.9. APTITUD PER CONTRACTAR	20
1.10. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES	22
1.11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	22
2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	24
2.1. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS	24
2.2. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS	26
2.3. MESA DE CONTRACTACIÓ	28
2.4. OBERTURA D'OFERTES	28
2.5. COMITÈ D'EXPERTS	28
2.6. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA	28
2.7. CRITERIS DE DESEMPAT	29
2.8. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS	29
2.9. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ	29
2.10. GARANTIA DEFINITIVA	31
2.11. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT	31
2.12. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	31
2.13. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE	31
3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	32
3.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	32
3.2. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE	32
3.3. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	32
3.4. PENALITATS	33
3.5. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	37
3.6. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....	37

15



Ajuntament de Torredembarra

3.7.	RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	38
3.8.	RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS.....	38

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 38

4.1.	ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	38
4.2.	RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	39
4.3.	ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	40
4.4.	PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT.....	41
4.5.	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	41
4.6.	SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE	42
4.7.	CLÀUSULA ÈTICA	42

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE 43

5.1.	SUCCESSIÓ.....	43
5.2.	CESSIÓ	44
5.3.	SUBCONTRACTACIÓ	44
5.4.	REVISIÓ DE PREUS	44

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 45

6.1.	RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	45
6.2.	TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA.....	45
6.3.	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	45
6.4.	CAUSES D'EXTINCIÓ	45

7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL 45

7.1.	RÈGIM DE RECURSOS.....	45
7.2.	ARBITRATGE	46
7.3.	RÈGIM D'INVALIDESA.....	46
7.4.	JURISDICCió COMPETENT	46
	ANNEXOS	47
	ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	47
	ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA.....	53
	ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS/SEU A ESPANYA.....	54
	ANNEX 4. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES	55



Ajuntament de Torredembarra

1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1.Objecte del contracte

1.1.1. L'objecte del contracte és el descrit a **l'apartat B1 del quadre de característiques**.

1.1.2. Sí es divideix el contracte en lots tal i com consta a **l'apartat B3 del quadre de característiques**.

1.1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) són els que consten a **l'apartat B2 del quadre de característiques**.

1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1.3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a **l'apartat E1 del quadre de característiques**.

1.3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a **l'apartat E3 del quadre de característiques**.

1.3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a **l'apartat E2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (exempt d'IVA) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El pressupost base de Licitació comprèn tots els costos d'execució del contracte. Es fixa en **11.600,00 € (Exempt d'IVA)**, amb el desglossament següent:

Preu hora personal d'intervenció:

CATEGORIA	IMPORT	HORA	PERCENTATGE
Tècnic d'atenció especialitzada	13,88 €		
Seguretat Social	4,58 €		33 %
Costos indirectes	2,40 €		13 %
Benefici industrial	1,10 €		6 %
TOTAL	21,96 €		



Ajuntament de Torredembarra

Alhora també, tenint en compte els preus habituals en el mercat en el moment de fer l'enviament de l'anunci.

El preu del contracte es regirà pel següent preu unitari: **30 €/hora**

El preu de licitació serà el següent:

Tots els centres educatius del municipi	TSAE
Nombre de setmanes de realització de les activitats	29 setmanes
Nombre d'hores setmanals d'atenció directa	10 hores
Nombre d'hores setmanals de preparació/programació de les classes i coordinació amb l'equip docent	3h 20 minuts
Còmput d'hores totals	386h 40 minuts
Preu de l'hora	30 €/hora
Preu total	11.600,00 €

1.4.Termini de durada del contracte

1.4.1. El termini de durada del contracte és el que s'estableix a **l'apartat F del quadre de característiques**.

1.4.2. El contracte es podrà prorrogar per dos anys (període de 12 mesos), tal com estableix **l'apartat F del quadre de característiques**.

1.5.Règim jurídic del contracte

1.5.1. Aquest contracte administratiu té naturalesa de contracte de servei, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP.

1.5.2. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest PCAP i el PPTP, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (en endavant DL 3/2016).



P0067688a0140b0088107e6180000190



Ajuntament de Torredembarra

- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de regim local.
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- j) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, o bé, les normes de dret privat.

1.5.3. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.5.4 En cas de contradicció entre els presents PCAP i qualsevol altre documentació contractual, prevaldran aquests PCAP en tot allò que legalment aquests hagin de regular.

1.6. Admissió de variants

No s'admetran variants quan així consti a l'**apartat G del quadre de característiques**.

1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat C2 del quadre de característiques**.

1.8. Mitjans de comunicació electrònics

1.8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.



Ajuntament de Torredembarra

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els Plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

1.8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

1.8.3. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de les declaracions responsables i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

1.9. Aptitud per contractar

1.9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire García	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores;
- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

1.9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el N.I.F. de l'empresa.

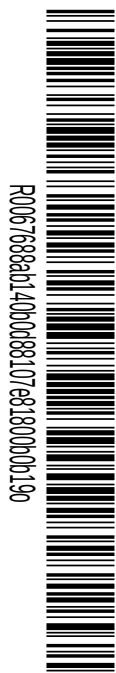
La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del N.I.F.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

1.9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.



P0067688a0140b0088107e61800b0190

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire García	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

1.9.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

D'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP l'òrgan de contractació prendrà les mesures per garantir aquest no falsejament de la competència.

1.10. Classificació i solvència de les empreses licitadores

1.10.1. Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat sumari, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

El fet que els licitadors quedin exempts de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, no els eximeix del seu compliment, i l'òrgan de contractació podrà requerir la seva acreditació a l'empresa que resulti primera classificada, segons els requisits mínims de solvència que es detallen a **l'apartat H del quadre de característiques**.

1.11. Criteris d'adjudicació

D'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte criteris objectius o valorables mitjançant fórmules (fins a 100 punts), d'acord amb el següent:

Els criteris que es proposen són:

TIPUS DE CRITERI	PUNTUACIÓ
Criteri del preu: preu/hora	Fins a 30 punts
Criteri de l'experiència professional	Fins a 20 punts
Criteri de la titulació	Fins a 20 punts
TOTAL PUNTUACIÓ	70,00 PUNTS



Ajuntament de Torredembarra

1.11.1 Criteris automàtics: 70 punts

Criteri del preu: Preu/hora. Aquest criteri tindrà una puntuació màxima de 30 punts.

S'assignarà la màxima puntuació (PM = 30 punts) a l'oferta que suposi la millor baixa, una vegada excloses les proposicions que no presentin la documentació mínima exigida, o que tinguin un valor anormal o desproporcionat.

Les ofertes restants tindran una puntuació (P) en funció de la seva oferta, que s'obtéindrà de l'aplicació de la fórmula següent:

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació.

El licitador que iguali el pressupost de licitació, obtindrà zero punts.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, 30 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = (1 - ((O_v - O_m) / IL) \times (1 / VP)) \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic (30)

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació (1)

En cas que alguna oferta no millori el preu de licitació, es puntuarà amb 0 punts.

Criteri de l'experiència professional: puntuació màxima de 20 punts.

* Per haver ofert el servei durant 2 o més cursos escolars (20 mesos o més)..... 20 punts

* Per haver ofert el servei durant 1 o 2 cursos escolars (10 mesos o més) 10 punts

L'experiència professional s'haurà d'acreditar documentalment amb el certificat d'empresa. En el cas que hi hagi diversos professionals oferts per una empresa, la puntuació de referència serà la del professional que tingui menys mesos d'experiència. No s'estendrà com a experiència professional les activitats realitzades de forma voluntària o els períodes de pràctiques formatives.

Criteri de la titulació del personal que presta el servei: puntuació màxima de 20 punts.

Puntuació en cas de titulacions superiors a les exigides:



Ajuntament de Torredembarra

* Per tenir la titulació de Grau en Pedagogia, Educació Social, Educació Infantil o Primària, Psicologia o titulació equivalent – 10 punts per titulació fins màxim 20 punts.

* Per tenir finalitzat fins el segon curs del títol dels Graus esmentats – 5 punts per titulació fins màxim 10 punts.

Els nivells de català s'hauran d'acreditar mitjançant els corresponents certificats amb equivalència del Marc comú de referència per a les llengües (MERC).

Les titulacions s'hauran d'acreditar amb la certificació documental corresponent.

En quan a titulació i formació, serà la del personal adscrit a l'execució del contracte qui haurà d'acreditar-ho.

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Presentació de documentació i de proposicions

2.1.1. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació, sense que s'admetin aquelles proposicions que no es presentin en la forma, terminis i lloc indicat.

2.1.2. D'acord amb l'article 159.6.a) de la LCSP, el termini per a presentar la documentació exigida serà el previst a **l'apartat V del quadre de característiques**.

En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.

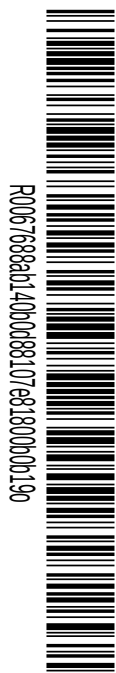
Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància. Únicament es tindran en consideració aquelles ofertes presentades a través de la plataforma de contractació i en el termini establert amb el registre d'entrada.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de "Sobre Digital el" darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

2.1.3. Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina "Sobre Digital", integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web que es preveu a **l'apartat A4 del quadre de característiques**.

El perfil de contractant de l'Ajuntament de Torredembarra compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP i demás normativa de desenvolupament.



P0067688a0140b0088107e6180000190

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire García	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

2.1.4. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de "Sobre Digital" a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

2.1.5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Unitat Tècnica i l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de "Sobre Digital". Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de "Sobre Digital", atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

2.1.6. L'eina de "Sobre Digital" no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya.

2.1.7. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

2.1.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els Plecs i demés documentació complementària. Així mateix, poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els Plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire García	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34

P0067688a0140b0088107e61800b0190

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

2.1.9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present PCAP i el PPTP, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELIC i/o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.1.10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Cal tenir en compte que l'eina de "Sobre Digital" no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a la Unitat Tècnica i aquest o, en el seu cas, l'òrgan de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

2.2. Contingut de les proposicions

2.2.1. Les ofertes constaran en un "**SOBRE ÚNIC**", signats pel licitador, cas de ser persona física, o per la persona que el representi, cas de persona jurídica.

2.2.2. "**SOBRE ÚNIC**"

"DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ PER A VALORACIÓ DELS CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI DE TALLERS DE SUPORT I ACOMPANYAMENT EDUCATIU (TSAE) EN EL MARC DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN (PEE)

La Declaració responsable referida en els diferents apartats de la present clàusula a incloure al "Sobre Únic", serà formulada mitjançant el formulari facilitat en l'eina de "Sobre Digital", que haurà de signar-se pel licitador persona natural o representant de la persona jurídica.

El contingut del "Sobre únic digital" serà el següent:

1. Declaració responsable correctament emplenada, d'acord el model de l'**ANNEX 1** d'aquest PCAP.

S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i N.I.F. de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34

PO067688a0140b0088107e6180b00190

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Aquesta declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat. A més, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

- 2. Si escau, el compromís de constitució d'unió temporal d'empreses.** En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun d'ells, i han de designar un representant o apoderat únic.

- 3. Si escau, una declaració dels documents i dades de caràcter confidencial,** de conformitat amb el model que consta com **ANNEX 2** al present PCAP.

- 4. Si escau, declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.** Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta com **ANNEX 3** al present PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

- 5. Documentació per a la valoració dels criteris objectius o valorables mitjançant fórmules.**

La proposició econòmica i els criteris objectius o valorables mitjançant fórmules s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX 4** a aquest PCAP i com a plantilla al sobre únic d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

27

P0067688a0140b0088107e61800b0190

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta qualitat-preu s'atendrà als criteris d'adjudicació descrits en la **lletra J del quadre de característiques i a la clàusula 1.11 dels presents PCAP** segons l'establert a l'article 145 de la LCSP.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable de l'**ANNEX 1** del present PCAP.

2.2.3. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament

2.3. Mesa de contractació

Per a la present licitació, no es constituirà Mesa de contractació. Serà l'òrgan de contractació qui determinarà la millor oferta amb la col·laboració de la Unitat Tècnica del Responsable del contracte que l'assistirà en la valoració de les ofertes mitjançant dispositius informàtics, d'acord amb l'article 159.6 d) de la LCSP.

2.4. Obertura d'ofertes

D'acord amb l'article 159.6 de la LCSP l'obertura del Sobre el realitzarà l'òrgan de contractació amb la col·laboració de la Unitat Tècnica del Responsable del contracte, que l'assistirà en la valoració de les ofertes mitjançant dispositius informàtics. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

2.5. Comitè d'experts

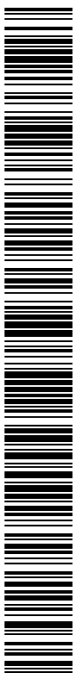
D'acord amb el que es preveu a l'**apartat W del quadre de característiques**.

2.6. Determinació de la millor oferta

2.6.1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat J del quadre de característiques**.

Un cop valorades les ofertes, la Unitat Tècnica del Responsable del Contracte, les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació, havent de constar la valoració de les ofertes en el

P0067688a0140b0088107e61800b0190



CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

corresponent informe tècnic del Responsable del Contracte, de conformitat amb els criteris d'adjudicació quantificables mitjançant fórmules, establerts a **l'apartat J del quadre de característiques** del present PCAP i en l'anunci de licitació.

2.6.2. Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que aquesta, a través d'un procediment sumaríssim, s'hi pronunciï, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió d'aquests indicis suspèn el procediment de contractació.

2.7. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a **l'apartat J2 del quadre de característiques** d'aquest PCAP.

2.8. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat K del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat, perquè les justifiquin, d'acord amb el previst a l'article 149 de la LCSP.

2.9. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

2.9.1. Un cop valorades les ofertes, el Departament de Contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació, havent de constar la valoració de les ofertes en el corresponent informe tècnic del Responsable del Contracte, de conformitat amb els criteris d'adjudicació quantificables mitjançant fórmules.

Atenent al que estableix l'article 159.6 LCSP "*S'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional*", el departament de Contractació comprovarà que a la declaració responsable que ha d'adjuntar el licitador s'expressi que té la solvència requerida a **l'apartat H del quadre de característiques** i els altres requisits que es puguin exigir a la licitació.

En el cas de que es dubti de la veracitat de la declaració responsable presentada pel licitador o si així es considera convenient atenent al cas en concret, el Departament de Contractació en aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent o per no haver-se autoritzat la consulta, es requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en el termini de set dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34

P0067688a0140b0088107e6180b00190



Ajuntament de Torredembarra

En el cas que es realitzi el requeriment, si no es complimenta de manera adequada aquest en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (article 150.2 de la LCSP).

2.9.2. L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de la LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, en el seu cas, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2.a) de la LCSP.

2.9.3. Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia.

Excepcionalment, quan la rellevància del document ho exigeixi o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, l'Ajuntament pot sol·licitar l'acarament de les còpies aportades, pel que podrà requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Els licitadors es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin, estant subjectes a les conseqüències que la normativa preveu per al cas que no quedi acreditada la veracitat del document.

2.9.4. Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua haurà d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

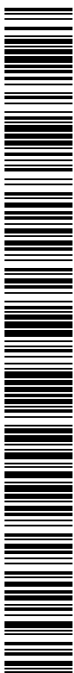
2.9.5. El licitador pot no aportar documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol Administració.

En aquest últim cas, el licitador ha de presentar, de conformitat amb els articles 4 i 10 del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, una comunicació en la qual, de conformitat amb el model que figura en l'Annex 1 del citat Decret, s'identifiqui el document no presentat, l'expedient, registre, base de dades o similar en què es troba el document no presentat, amb indicació del nombre o referència concreta o, si escau, el codi segur de verificació del document, i l'òrgan que custodia el registre o l'expedient on obra el mateix. En aquesta comunicació ha d'autoritzar a l'òrgan de contractació a obtenir aquesta documentació mitjançant una transmissió telemàtica.

Aquesta facultat podrà exercir-se sempre que, respecte dels documents que el licitador decideixi no aportar i es conservin només en paper, no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment en el qual es trobin.

En cas que els documents que el licitador decideixi no aportar estiguin incorporats en un expedient de contractació només pot fer ús de la facultat de no aportar-los quan, havent-hi resultat adjudicatari d'aquell contracte, no hagin transcorregut més de cinc anys des de

P0067688a0140b0088107e61800b0190



CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire García	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

la seva formalització, o bé quan, no havent-hi resultat adjudicatari del mateix, el licitador no hagi retirat la seva documentació general o aquesta no hagi estat destruïda una vegada transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos, en els termes que, si escau, s'hagin establert en el corresponent PCAP.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes, l'aportació de documentació, així com, les justificacions de les ofertes amb valors anormals o desproporcionats es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital.

2.10. Garantia definitiva

2.10.1. De conformitat amb l'article 159.6. f) de la LCSP no es requereix la constitució d'una garantia definitiva.

2.11. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

2.12. Adjudicació del contracte

2.12.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 2.9. d'aquest PCAP i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

2.12.2. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest PCAP.

2.12.3. L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

2.13. Formalització i perfecció del contracte

2.13.1. La formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del contractista proposat, de conformitat amb l'article 159.6, apartat g) de la LCSP, que haurà de tenir lloc dins el termini de quinze dies hàbils, a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

A aquests efectes, i un cop acceptada la notificació de la resolució d'adjudicació per part de l'empresa adjudicatària, conforme preveu l'article 159.6 apartat g) LCSP, s'enviarà a través del correu electrònic contractacio@torredembarra.cat el certificat de l'acord d'adjudicació per tal de que es retorni signat pel legal representant de l'empresa adjudicatària.

2.13.2. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2.13.3. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

2.13.4. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

2.13.5. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà per la seva inscripció al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

2.13.6. Les dades contractuals comunicades al Registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Condicions especials d'execució

D'acord amb el previst a l'apartat M del quadre de característiques.

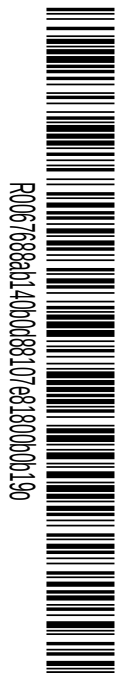
3.2. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els Plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

3.3. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

3.3.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

3.3.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.



P0067688a0140b0088107e61800b0190

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

L'Ajuntament tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

3.4. Penalitats

3.4.1. Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua amb relació a les exigències especificades en aquest PCAP i en el PPTP.

3.4.2. La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució:

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest PCAP donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la recepció del servei.

b) Per compliment defectuós:

Infraccions molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la LCSP.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- c) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.



Ajuntament de Torredembarra

- d) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) L'incompliment de les obligacions establertes al present PCAP i al PPTP.
- f) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- g) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit a l'execució del servei.
- h) La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del contracte, o trobar-se en situació d'impagament de les primes per la seva part.
- i) Les paralitzacions o interrupcions no justificades en l'execució del servei.
- j) La comissió de furts o robatoris durant l'exercici de les funcions encomanades a partir del contracte.
- k) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- l) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en els locals, instal·lacions o via pública on es realitzin les funcions pròpies del contracte.
- m) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en la prestació del servei.
- n) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- o) La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- p) L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament pel contractista.
- q) L'incompliment pel que fa a les especificacions del servei a realitzar i/o l'incompliment dels requisits tècnics establerts en el PPTP.
- r) La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- s) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en el PPTP, en aquest PCAP i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- t) La realització de tres infraccions greus.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34

P0067688a0140b0088107e61800b0190



Ajuntament de Torredembarra

- u) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PCAP.

Infraccions greus:

- a) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte amb relació a la prestació.
- b) No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- c) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- d) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- e) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris amb relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- f) L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- g) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
- h) La manca de compliment dels terminis parcials establerts per a l'execució del servei.
- i) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades pel responsable del contracte.
- j) Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
- k) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PCAP.

Infraccions lleus:

- a) No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en l'execució del servei.
- b) L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- c) La falta de respecte al públic, als/les treballadors/es de l'Ajuntament i a la resta de personal que es trobi en les instal·lacions objecte del servei o via pública.
- d) Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.



P0067688a0140b0088107e6180000190

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire García	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

- e) Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest PCAP o en el PPTP.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: Penalització de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Incompliments greus: Penalització de fins a un 6% del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: Penalització de fins a un 3% del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament pel contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació:

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o al moment de la recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.
- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

d) Incompliment de les obligacions essencials:

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte podrà donar lloc a la resolució del contracte per aplicació de l'article 211. f) de la LCSP i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.



P0067688a0140b0088107e6180000190

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire García	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

Per a la imposició de la penalització corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

3.4.3. Serà competent per a la imposició de les penalitzacions l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics i prèvia audiència al contractista.

3.4.4. L'import de les penalitats se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les penalitats es faran efectives d'acord amb la prelación següent:

- Deducció en la factura que pugui aprovar l'Òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la penalitat, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.
- Quan no sigui possible deduir la penalitat i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la penalitat i/o indemnització proposada, si s'hagués constituït. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de completar la garantia incautada.
- Quan l'abonament de l'import de les penalitats i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les penalitats tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

3.5. Persona responsable del contracte

El responsable del contracte és el que es designa a **l'apartat A5 del quadre de característiques** d'aquest PCAP i que exercirà les funcions establertes a l'article 62 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els Plecs.

3.6. Òrgan de contractació

L'Òrgan competent per a l'adjudicació d'aquest contracte és el que consta a **l'apartat A2 del quadre de característiques**.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

3.7. Resolució d'incidències

Les incidències es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

3.8. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Ajuntament i no vinculant.

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

4.1. Abonaments a l'empresa contractista

4.1.1. L'import del servei executat s'acreditarà de conformitat amb el PPTP, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

4.1.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

4.1.3. En les factures s'haurà d'incloure necessàriament el numero d'expedient de contractació.

L'Ajuntament de Torredembarra s'ha adherit a la plataforma electrònica e-FACT, servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors, prevista a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.

D'acord amb allò que preveu l'article 4 d'aquesta llei, estan obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació a través del punt general d'entrada que correspongui, les entitats següents:

- a) Societats anònimes
- b) Societats de responsabilitat limitada
- c) Persones jurídiques i entitats no residents que no tinguin nacionalitat espanyola
- d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes establerts a la normativa tributària
- e) Unions temporals d'empreses
- f) Agrupacions d'interès econòmic

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34

P0067688a0140b0088107e61800b0190

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

Per tant, aquests proveïdors que presentin factures a l' Ajuntament de Torredembarra, les hauran de presentar de la següent manera:

Mitjançant la pàgina web municipal www.torredembarra.cat, a la part superior central trobareu "seu electrònica i tràmits" i clicant aquí accedireu a una altra pàgina on heu d'entrar a la casella "bústia de factures", allí us redirigeix a un servei extern a l'ajuntament, l'e-FACT (factura electrònica), l'enllaç és el següent: efact.aoc.cat/bustia/home.htm . Es tracta d'una bústia de lliurament per enviar la factura electrònica i consultar el seu estat.

2. Si com a empresa ja disposen de solució avançada de facturació electrònica, es poden adherir directament al servei e.FACT.

Actualment, les plataformes adherides són les següents: CaixaFactura (La Caixa), eFactura - Éssers, PIMEFACTURA TS - FACTURA, la plataforma d'EDICOM, EdasFacturas (ZeroComa), B2B Router (Invinet Sistemes), Camerfactura (Camerfirma), Bavel (Voxel Group), Hazteunafacturae Premium (Enxendra), BS Factura (Banc Sabadell) i eDiversa (Intercanvi Electrònic de Documents, SL).

Si el sistema de facturació del proveïdor no és cap d'aquestes plataformes, el proveïdor pot indicar-li a la seva empresa de sistema de facturació que contacti amb el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, al mail implantacio@aoc.cat, o trucar al 902901080 per sol·licitar la integració i rebre el suport tècnic necessari.

S'haurà d'afegir a la factura electrònica el Codi DIR3 següent:

Oficina comptable: L01431536

Òrgan gestor: L01431536

Unitat tramitadora: L01431536

4.2. Responsabilitat de l'empresa contractista

4.2.1. El pagament del preu es durà a terme per la Corporació municipal en el termini de trenta dies comptadors a partir de la data d'aprovació de la corresponent factura per l'Òrgan competent, que haurà de produir-se en tot cas en el termini de trenta dies comptadors a partir de la realització de la prestació mensual sempre i quan el contractista hagi presentat en el Registre general en l'esmentat termini la corresponent factura.

El responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació comprovarà i validarà la corresponent certificació dels treballs, aplicant els preus d'aquest contracte i tenint en compte la millora presentada per l'adjudicatari i deduint en el seu cas les penalitzacions corresponents.

El termini de pagament de les factures es realitzarà d'acord amb l'establert a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

4.2.2 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

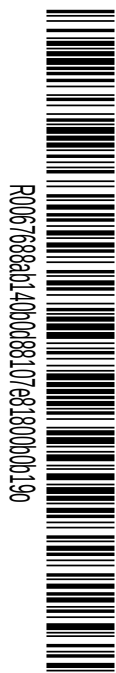
4.3. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar el servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció.
- e) Així mateix, ha de comunicar a l'Ajuntament, mitjançant la persona que és la responsable del contracte, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Ajuntament així ho requereixi. L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Ajuntament decideixi dur a terme i que es concretin en el PPTP.
- f) L'empresa contractista, amb relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament



P0067688a0140b0088107e61800b0190

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire García	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

(UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- g) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

4.4. Prerogatives de l'Ajuntament

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en l'article 190 de la LCSP.

L'exercici de les prerogatives de l'Ajuntament es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

4.5. Modificació del contracte

4.5.1 Modificacions previstes: Les que es descriuen a l'apartat N del Quadre de Característiques dels presents PCAP.

4.5.2. Modificacions no previstes :El contracte es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. Per tant, les modificacions només es podran efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4.5.3. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

4.5.4. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de contractant.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

4.6. Suspensió del contracte

4.6.1. Si l'Ajuntament acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

4.6.2. Un cop acordada la suspensió, l'Ajuntament ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 LCSP.

4.7. Clàusula ètica

4.7.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Ajuntament, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

4.7.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els canons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en l'execució del servei objecte del present contracte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes amb relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

4.7.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4.7.4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 4.7.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra d) de l'apartat 4.7.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra e) de l'apartat 4.7.2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

5.1. Successió

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34

P0067688a0140b0088107e81800b0190

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atès el risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

5.2. Cessió

Si així es fa constar a **l'apartat O del quadre de característiques**.

La cessió està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a la LCSP.

5.3. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, si així es fa constar a **l'apartat P del quadre de característiques**.

La subcontractació està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

5.4. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus, d'acord amb el que es preveu a **l'apartat Q del quadre de característiques**.



P0067688a0140b0088107e61800b0190

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Recepció i liquidació

6.1.1. L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

6.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

6.2.1. El termini de garantia és l'assenyalat a **l'apartat R del quadre de característiques**.

6.3. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les establertes amb caràcter general a l'article 211 de la LCSP amb l'aplicació i els efectes previstos als articles 212 i 213 de la LCSP.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 246 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà segons el que disposa l'article 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 RGLCAP.

6.4. Causes d'extinció

L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

7.1. Règim de recursos

7.1.1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34

P0067688a0140b0088107e61800b0190

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

7.1.2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7.2. Arbitratge

Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Ajuntament i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

7.3. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

7.4. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Torredembarra, a data de la signatura electrònica.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34

P0067688a0140b0088107e6180b00190

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

ANNEXOS

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

☐ **Persona física**

....., amb D.N.I. núm., en nom propi, amb domicili a
..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
..... i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb D.N.I. núm., en representació de
l'empresa amb C.I.F. núm., amb domicili
a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
..... i telèfon

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars de l'adjudicació del **CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI DE TALLERS DE SUPORT I ACOMPANYAMENT EDUCATIU (TSAE) EN EL MARC DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN (PEE) (Exp. AG11-G526-2024-0141)** accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT**:

1. PERSONALITAT JURÍDICA I REPRESENTACIÓ

☐ Persona física

☐ Persona jurídica: Que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.

Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data, davant el notari de, Sr./Sra., amb núm. de protocol, i es va inscriure en el Registre mercantil de

Que les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten:

☐ En la mateixa escriptura pública.

☐ En l'escriptura pública de data, davant el notari de, Sr./Sra., amb núm. de protocol

☐ Persona jurídica no espanyola d'un Estat membre de la Comunitat Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

☐ Que la societat es troba inscrita en el registre/disposa dels corresponents certificats que s'indiquen a l'annex I del RLCAP, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

47

P0067688a0140b0088107e61800b0190

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

Document signat per:

Sílvia Caire Garcia

Càrrec:

CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI

Data / hora:

11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

☐ Persona jurídica no espanyola d'un Estat no membre de la Comunitat Europea ni signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

☐ Que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. PROHIBICIONS PER CONTRACTAR

Que ☐ no em trobo/ ☐ la societat no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 de la LCSP.

3. INCAPACITAT I INCOMPATIBILITAT PER CONTRACTAR

☐ Que en els òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no hi forma part cap persona que estigui compresa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les corporacions locals.

4. OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE LA SEURETAT SOCIAL

☐ Que estic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que estic/la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, per aquest motiu:

☐ Autoritzo a l'Ajuntament a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries/obligacions tributàries de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts de la LCSP i altra normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

☐ Autoritzo a l'Ajuntament a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions/obligacions de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts a la LCSP i altra normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

☐ Autoritzo a l'Ajuntament a comprovar el compliment d'estar al corrent de pagament dels deutes amb el mateix.

☐ En el moment que m'ho requereixi l'Ajuntament, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions tributàries i de la Seguretat Social/obligacions tributàries i de la Seguretat Social de la societat i dels requisits establerts a la LCSP i als Plecs objecte d'aquesta licitació.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34

P0067688a0140b0088107e61800b0190



Ajuntament de Torredembarra

5. CONFLICTE D'INTERESSOS

☐ Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta societat, no forma part cap de les persones a qui es refereixen les Lleis 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat i 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat. Igualment, que ni aquesta societat, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb l'Ajuntament.

6. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

☐ Que estic/la societat està en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica determinades en l'apartat H del quadre de característiques del PCAP.

☐ Que l'empresa està inscrita en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)** o en el **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades de la Generalitat de Catalunya (RELIC)** i per acreditar-ho aporto el corresponent certificat d'inscripció, declarant que les circumstàncies reflectides al Registre no han experimentat variació (no és requisit obligatori).

7. COMPLIMENT DE LA NORMATIVA VIGENT PEL QUE FA L'ACTIVITAT

☐ Que compleixo/la societat compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el seu funcionament legal.

8. PLANTILLA DE L'EMPRESA INTEGRADA PER UN NOMBRE DE PERSONES TREBALLADORES AMB DISCAPACITAT NO INFERIOR AL 2%

Si l'empresa té més de 50 treballadors:

☐ Que l'empresa te mes de 50 treballadors i esta integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

Si l'empresa té menys de 50 treballadors:

☐ Que l'empresa esta integrada per un nombre inferior a 50 treballadors.



Ajuntament de Torredembarra

9. PLA D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE LES DONES I ELS HOMES

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- ☐ SI
☐ NO
☐ NO obligat per normativa

Segons l'article 71.1.d) LCSP, és causa de prohibició de contractar en el cas d'empreses de 50 o més treballadors que no compleixin amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007 de 22 de març, per la igualtat de dones i homes.

10. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

- ☐ Em comprometo disposar d'una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil que pogués derivar-se de l'execució del contracte.

11. COMPLIMENT DE TOT ALLÒ QUE ESTABLEIX LA LLEI ORGÀNICA 3/2018, DE 5 DE DESEMBRE, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS I GARANTIA DELS DRETS DIGITALS

- ☐ Que si l'empresa esdevé contractista, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'article 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal, que:

- a) Únicament accedirà a les dades personals de clients i demés persones físiques relacionades amb la contractació si tal accés fos necessari per complir amb les obligacions establertes en el contracte objecte de la present licitació.

Es compromet a:

- Utilitzar les dades de caràcter personal a què tingui accés únicament i exclusiva per complir amb les seves obligacions contractuals amb la contractant.
- Observar i adoptar quantes mesures de seguretat siguin necessàries per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades de caràcter personal a què tingui accés, així com a adoptar en el futur quantes mesures de seguretat siguin exigides per les lleis i reglaments destinats a preservar el secret, confidencialitat i integritat en el tractament automatitzat de dades personals.

50

P0067688a0140b0088107e6180000190

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34



Ajuntament de Torredembarra

- A no cedir en cap cas a terceres persones les dades de caràcter personal a les que tingui accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.

12. Obtenció de dades o documents:

☐ Que autoritzo a l'Ajuntament a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la seguretat social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

13. Aportació de documents:

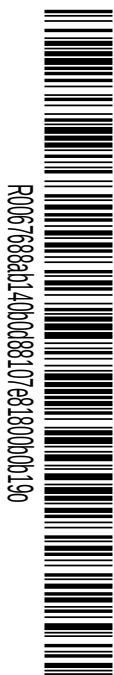
☐ Que en cas de resultar proposat com a adjudicatària, em comprometo a aportar la documentació exigida en les bases que regeix la licitació si així m'ho requereix l'òrgan de contractació.

14. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	D.N.I.	Correu electrònic	Número de telèfon/mòbil

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.



P0067688a0140b0088107e6180000190



Ajuntament de Torredembarra

15. RELACIÓ DE TREBALLS D'OBJECTE SIMILAR AL DEL CONTRACTE, EFECTUATS EN ELS ÚLTIMS 3 ANYS, QUE INCLOU IMPORTS, DATES I DESTINARI PÚBLIC O PRIVAT D'AQUESTS

Treball realitzat	Import	Dates	Destinatari públic o privat



CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA

☐ **Persona física**

....., amb D.N.I. núm., en nom propi, amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb D.N.I. núm., en representació de l'empresa amb C.I.F. núm., amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars de l'adjudicació del **CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI DE TALLERS DE SUPORT I ACOMPANYAMENT EDUCATIU (TSAE) EN EL MARC DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN (PEE) (Exp. AG11-G526-2024-0141)**, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

Que els documents i dades presentades que considera de caràcter confidencial, són els següents:

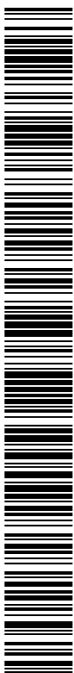
-

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34

R0067688a0140b0088107e6180b00190



CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

**ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS
ESPANYOLS/SEU A ESPANYA**

(Només les empreses estrangeres)

☐ **Persona física**

....., amb D.N.I. núm., en nom propi, amb domicili a
..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
..... i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb D.N.I. núm., en representació de
l'empresa amb C.I.F. núm., amb domicili
a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
..... i telèfon

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions
tècniques particulars de l'adjudicació del **CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI
DE TALLERS DE SUPORT I ACOMPANYAMENT EDUCATIU (TSAE) EN EL MARC DEL
PLA EDUCATIU D'ENTORN (PEE) (Exp. AG11-G526-2024-0141)**, accepto
íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em
comprometo a complir-les estrictament i **DECLARO RESPONSABLEMENT**:

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir
del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té
oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per
a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34

R0067688a0140b0088107e61800b00190

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

ANNEX 4. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

☐ **Persona física**

....., amb D.N.I. núm., en nom propi, amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb D.N.I. núm., en representació de l'empresa amb C.I.F. núm., amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Que assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del **CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI DE TALLERS DE SUPORT I ACOMPANYAMENT EDUCATIU (TSAE) EN EL MARC DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN (PEE) (Exp. AG11-G526-2024-0141)**, es compromet (en nom propi /en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en aquests plecs a efectes de garantir l'execució de les obres, presenta la següent

4.1. OFERTA ECONÒMICA: màxim 30 punts.

	Pressupost total (exempt d'IVA)	Pressupost hora (exempt d'IVA)
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	11.600,00 €	30,00 €
OFERTA ECONÒMICA		

EXEMPT D'IVA en virtut de l'art. 20.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'IVA.

**El que està marcat en color gris és el preu màxim que es pot oferir. Els espais en blanc són els que s'han d'omplir indicant quina és l'oferta econòmica pel licitador.*

**Per tant, cal emplenar l'espai en blanc, en el cas que no s'ompli s'entendrà que la seva oferta és la mateixa que el pressupost base de licitació.*



Ajuntament de Torredembarra

* Els imports de l'oferta econòmica (espais en blanc) han de ser inferiors o iguals al pressupost base de licitació/preu unitari. S'entendrà exclosa aquella proposta que ofereixi un preu superior al del pressupost base de licitació/preu unitari.

* En cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

4.2 EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL: màxim de 20 punts.

Es valorarà fins a un màxim de 20 punts la titulació que acrediti segons els criteris descrits en el detall següent:

EXPERIÈNCIA	EXPERIÈNCIA ACREDITADA	VALORACIÓ
Si ha prestat aquest servei durant 2 o més cursos escolars (20 o més mesos)		20 punts
Si ha prestat aquest servei durant 1 o 2 cursos escolars (10 o més mesos)		10 punts

*El licitador haurà de marcar amb una X la casella corresponent, depenent de l'experiència que pugui acreditar.

*L'experiència professional s'haurà d'acreditar documentalment amb el certificat d'empresa.

*En el cas que hi hagi diversos professionals oferts per una empresa, la puntuació de referència serà la del professional que tingui menys mesos d'experiència.

*L'experiència requerida serà per al personal adscrit a l'empresa que executi el contracte, és a dir, qui realitzarà el taller.

*No s'entendrà com a experiència professional les activitats realitzades de forma voluntària o els període de pràctiques formatives.

4.3 TITULACIÓ DEL PERSONAL: màxim de 20 punts.

TITULACIÓ	TITULACIÓ ACREDITADA	PUNTS
Grau en Pedagogia, Educació Social, Educació Infantil o Primària, Psicologia o titulació equivalent		10 punts
		10 punts
Tenir finalitzat fins el 2n curs del títol dels Graus esmentats		5 punts
		5 punts



Ajuntament de Torredembarra

* Indiqueu la titulació que pugueu acreditar dins les caselles dels espais en blanc corresponents pel licitador. **No es puntuarà aquest criteri d'adjudicació si no s'acredita la formació.**

* Les titulacions s'hauran d'acreditar amb la certificació documental corresponent.
En quan a titulació i formació, serà la del personal adscrit a l'execució del contracte qui haurà d'acreditar-ho.

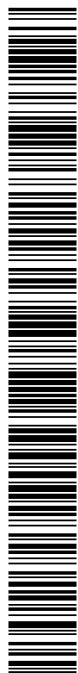
Així mateix, em comprometo a complir, respecte al personal que utilitzi, les normes establertes per la legislació laboral i de la Seguretat social en tots els seus aspectes, garantint a l'Ajuntament de Torredembarra la total indemnitat respecte de les esmentades obligacions.

I de la mateixa manera, declaro obligar-me a l'estricta compliment de la legislació sobre Accidents de Treball i en matèria d'igualtat.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament, signo aquesta proposició econòmica, sota la meva responsabilitat.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

R0067688a0140b0088107e6180b00190



CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Sílvia Caire Garcia	CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI	11/11/2024 11:34