



Unitat tramitadora: Unitat administració de Benestar
AJT/5413/2024
Codi document: ABE18I03IJ

Assumpte: Plec prescripcions tècniques

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei d'evolutiu, actualització, manteniment i suport de la plataforma de la cartera de serveis socials de l'Ajuntament de Vic, així com del seu corresponent servei d'allotjament i d'enviament de missatges SMS associats.

El Codi CPV (Vocabulari Comú de Contractes) corresponent a aquest contracte és 30211300 Plataformes informàtiques.

Aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte que garanteixin la seva correcta execució.

Clàusula 2. Objectius del servei a contractar

La contractació del servei d'evolutiu, actualització, manteniment i suport de la plataforma de la cartera de serveis socials de l'Ajuntament de Vic, així com del seu corresponent servei d'allotjament i d'enviament de missatges SMS associats, té com a objectiu proporcionar i garantir el correcte funcionament de la plataforma de la cartera de serveis socials, actualment en funcionament a l'Ajuntament de Vic, per tal que sigui una eina actualitzada i ajustada a les necessitats dels professionals i usuaris de serveis socials.

Clàusula 3. Àmbit d'aplicació del contracte

La plataforma de la cartera de serveis socials proporciona servei a l'Ajuntament de Vic, concretament a l'àrea de Benestar i família.

Els serveis d'aquest contracte, tindran com a àmbit d'aplicació tota la plataforma de la cartera de serveis socials.

Clàusula 4. Descripció dels serveis a proporcionar i característiques tècniques

Els serveis de la plataforma de la cartera de serveis socials de l'Ajuntament de Vic a contractar inclouran com a mínim:

- El servei d'evolutiu, actualització, manteniment i suport, a compte d'hores, de l'aplicació de gestió de la cartera de serveis socials. Concretament:
 - Sol·licitud prestacions urgència social
 - Sol·licitud Estadets temporals
 - Sol·licitud Guia Ciutat
 - Ampliacions que es requereixin
- El servei d'allotjament de l'aplicació de gestió de la cartera de serveis socials.



- El servei d'enviament de SMS associat a l'aplicació de gestió de la cartera de serveis socials.

A continuació es detallen alguns aspectes concrets, que haurà de proporcionar l'adjudicatari, per als punts anteriors:

- Gestió d'integracions entre sistemes de gestió de dades de serveis socials.
- Responsable d'avaluar les interaccions amb altres sistemes i/o aplicacions amb la finalitat de realitzar les tasques de gestió necessària amb els esmentats sistemes i/o aplicacions per assegurar la correcta i completa resolució de peticions.
- Validació i correccions.
- Desenvolupament de l'evolució i actualitzacions de l'aplicació conforme a les necessitats del servei.
- Administració remota del servidor i intervenció remota i directa per a la resolució d'incidències.
- Monitoreig automàtic de l'aplicació 24h, avís automàtic de caigudes.
- Administrar els servidors i solucionar possibles incidències en la integració amb la pàgina web municipal.
- Gestió i realització de les còpies de seguretat de les dades dels serveis allotjats, incloent serveis de restauració de dades quan sigui necessari. Es requereix com a mínim una còpia diària i un RPO de 14 dies.

Clàusula 5. Acord de nivell de servei (ANS)

El servei de suport inclòs en el contracte i que proporcionarà l'adjudicatari, té els següents requisits:

Temps màxim de resposta davant qualsevol incidència: 3 hores

Temps màxim de resolució segons el tipus d'incidència:

Tipus	Característiques incidència	Límit
Incidència lleu	No implica pèrdua de la capacitat de funcionament	96 hores
Incidència greu	Implica reducció de la capacitat de funcionament	72 hores
Incidència molt greu	Implica aturada del funcionament del servei	24 hores

Els temps de resposta i resolució màxims es consideren com a mínim dins l'horari d'oficina habitual de l'Ajuntament de Vic, de dilluns a divendres de 08:00 a 15:00, excepte en festius nacionals.

Clàusula 6. Control i seguiment del contracte

L'empresa adjudicatària del contracte executarà els serveis de manteniment i suport en coordinació amb el departament de Benestar i Família i el departament d'Informàtica i



sistemes d'informació de l'Ajuntament de Vic, i garantiran, en tot moment, una comunicació fluida entre l'adjudicatari i l'entitat.

L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona responsable de la gestió de l'execució del contracte, que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, i tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb la persona interlocutora designada per l'Ajuntament de Vic.

Clàusula 7. Durada del contracte

La durada del contracte serà de dos anys. El contracte s'iniciarà l'endemà de la seva signatura.

S'estableix la possibilitat de pròrroga del contracte per dos (2) anys més, prorrogable d'any a any. La durada màxima del contracte, incloses les seves pròrrogues, no podrà superar el termini de quatre (4) anys.

Clàusula 8. Pressupost de licitació

El pressupost base anual de licitació del contracte, és de catorze mil nou-cents noranta-cinc euros (14.995,00 €), IVA inclòs, amb el desglossament següent: dotze mil tres-cents noranta-dos euros amb cinquanta-sis cèntims (12.392,56 €), pressupost net i dos mil sis-cents dos euros amb quaranta-quatre cèntims (2.602,44 €) en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21 %.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base anual de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació IVA exclòs resultaran excloses del procediment.

Per a la determinació del pressupost base anual de licitació s'ha tingut en compte el següent càlcul (preus sense IVA):

Servei	Import	Periodicitat (per any)	Total
Evolutiu, actualització, manteniment i suport	1.583,33 €	6	9.500,00 €
Allotjament	1900,83 €	1	1900,83 €
Enviament de missatges SMS	495,87 €	2	991,74
		TOTAL	12.392,56 €

El càlcul del servei d'evolutiu, actualització, manteniment i suport es realitza amb una estimació per a 40 hores anuals de perfil de coordinador a un preu/hora màxim 44,00 € (iva no inclòs) i 215 hores anuals de perfil de tècnic a un preu/hora màxim de 36,00 € (iva no inclòs). Els licitadors, en la seva oferta, hauran d'igual o disminuir aquest preu/hora per a cada un dels perfils.



Perfil	Preu/hora màxim	Quantitat hores anuals	Cost Total sense IVA
Coordinador	44,00 €	40	1.760,00 €
Tècnic	36,00 €	215	7.740,00 €
		TOTAL	9.500,00 €

L'enviament de missatges SMS s'ha calculat per a dues càrregues a l'any de 10.000 SMS cada una. Total 20.000 SMS a l'any.

Clàusula 9. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és de quaranta-nou mil cinc-cents setanta euros amb vint-i-cinc cèntims (49.570,25 €) , que té en compte les següents despeses:

Any	Concepte	VE prestació	VE pròrroga	Total valor estimat del contracte
1r any	Servei d'evolutiu, actualització, manteniment i suport de la plataforma de la cartera de serveis socials de l'Ajuntament de Vic	12.392,56 €	0,00 €	12.392,56 €
2n any	Servei d'evolutiu, actualització, manteniment i suport de la plataforma de la cartera de serveis socials de l'Ajuntament de Vic	12.392,56 €	0,00 €	12.392,56 €
1a pròrroga	Servei d'evolutiu, actualització, manteniment i suport de la plataforma de la cartera de serveis socials de l'Ajuntament de Vic		12.392,56 €	12.392,56 €



2a pròrroga	Servei d'evolutiu, actualització, manteniment i suport de la plataforma de la cartera de serveis socials de l'Ajuntament de Vic		12.392,56 €	12.392,56 €
TOTAL		24.785,12 €	24.785,12 €	49.570,25 €

Clàusula 10. Partida pressupostària

Aquest contracte comporta una despesa que afecta a varis exercicis, per tant, la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat, i a l'obligació de l'Ajuntament, que a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals.

L'import del contracte s'abonarà amb càrrec a la partida pressupostària 4500 920 216000 Manteniment d'equips Informàtics.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Clàusula 11. Forma de pagament

El cost del servei d'allotjament de la plataforma de la cartera de serveis socials de l'Ajuntament de Vic es pagarà de forma anual. La forma de pagament serà una factura anual, a l'inici de cada any. S'efectuarà el pagament un cop s'hagi presentat la factura, hagi estat conformada i signada pel tècnic responsable del contracte i pel regidor delegat corresponent, i aprovada per la Junta de Govern Local.

El cost del servei d'evolutiu, actualització, manteniment i suport de la plataforma de la cartera de serveis socials de l'Ajuntament de Vic es pagarà de forma bimensual. La forma de pagament serà una factura bimensual, al final del període, corresponent a les hores consumides en concepte d'aquest servei per a aquest període (només es facturaran les hores consumides). S'efectuarà el pagament un cop s'hagi presentat la factura, hagi estat conformada i signada pel tècnic responsable del contracte i pel regidor delegat corresponent, i aprovada per la Junta de Govern Local.

El servei de missatges SMS associats a la plataforma de la cartera de serveis socials de l'Ajuntament de Vic es pagarà de forma semestral (dues vegades l'any). La forma de pagament serà una factura semestral, al final del període. S'efectuarà el pagament un cop s'hagi presentat la factura, hagi estat conformada i signada pel tècnic responsable del contracte i pel regidor delegat corresponent, i aprovada per la Junta de Govern Local.



Clàusula 12. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat, el qual compleix amb un dels supòsits que preveu l'article 168.a).2n de la LCSP 2017, atès que l'empresa LaSevaWeb, amb NIF B-66537416 és l'única empresa que pot dur a terme l'objecte d'aquest contracte, ja que és l'empresa proveïdora de la plataforma de Cartera de serveis socials de l'Ajuntament de Vic.

Clàusula 13. Criteris per a l'adjudicació

D'acord amb el que preveu l'article 169.5 de la LCSP 2017, l'oferta inicial que haurà de presentar el licitador i que serà objecte de negociació haurà de contenir el següent aspecte a negociar:

- Preu del cost anual del servei

El preu del cost anual del servei es calcularà a partir de les següents taules:

Servei	Import anual
Evolutiu, actualització, manteniment i suport (*)	
Allotjament anual	
Enviament de missatges SMS (20.000 SMS anuals)	
TOTAL	

(*) Tenint en compte que el cost anual del servei d'evolutiu, actualització, manteniment i suport es calcula en base a l'estimació següent:

Perfil	Preu/hora oferta	Quantitat hores anuals	Cost total sense IVA
Coordinador		40	
Tècnic		215	
		TOTAL	

Els licitadors no poden presentar ofertes amb variants i/o alternatives.