



ÀREA D'ALCADIA
SERVEI DE COMUNICACIÓ CORPORATIVA
EXP.: 31/2024/CSERV

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE GESTIÓ DE DIVERSES XARXES SOCIALS DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS.- (EXP. SCC/AGI/CONTRACTACIÓ/2024/75 – 31/2024/CSERV)

1.- ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT:

El Servei de Comunicació Corporativa de l'Ajuntament de Viladecans s'encarrega de la gestió i manteniment de diversos perfils a les xarxes socials que funcionen com a canals de comunicació per tal de donar compliment a diferents objectius del Pla de Comunicació institucionals, com ara:

- Informar a la ciutadania de serveis i projectes municipals, així com d'altres informacions del seu interès
- Projectar la marca Viladecans tant en la seva dimensió local, com metropolitana o internacional.
- Crear comunitat i sentiment de pertinença

Alguns d'aquests canals són les xarxes socials de l'Alcaldessa, que compta amb perfil a LinkedIn, Facebook i Instagram, i un compte internacional a la xarxa social X, en el qual es publiquen tots els continguts en anglès.

Els perfils institucionals de les xarxes socials de l'Alcaldessa publiquen tot tipus de continguts, des de serveis i projectes locals fins a projectes internacionals, trobades o jornades de xarxes de treball que la ciutat lidera o coordina. En el perfil internacional es publiquen comunicacions relacionades amb projectes europeus en els quals Viladecans participa o altres projectes que contribueixen a projectar la ciutat externament.

La projecció de la ciutat

Viladecans participa activament des de fa anys en diferents projectes europeus, tant com a líder de projecte (Vilawatt, IMAILE...), com sent partner d'altres iniciatives Urbact o EUI (PUMA, NextGen Youthworth...). A més, ha estat escollida Ciutat Green Leaf 2025, que suposa una gran projecció internacional.

També compta amb un Pla d'Ambaixadors i Ambaixadores de la ciutat, que té per objectiu projectar Viladecans a nivell internacional a través de persones del municipi, o vinculades molt estretament amb ell, per captar noves oportunitats per a la ciutat.

A més, l'Ajuntament realitza altres activitats que també poden servir per a la projecció exterior de la ciutat, com ara l'organització d'esdeveniments com l'IND+I o la participació en jornades i congressos com l'Smart City Expo World Congress, així



**ÀREA D'ALCADIA
SERVEI DE COMUNICACIÓ CORPORATIVA
EXP.: 31/2024/CSERV**

com l'acollida de jornades i congressos europeus.

Viladecans també lidera diferents xarxes de treball espanyoles, com ara la Red Innpulso o la RECE (Red Española de Ciudades Europeas).

A nivell local, desenvolupa diferents projectes amb fons Next Generation (de mobilitat, naturalització...) que tenen una doble repercussió, d'una banda millorar la qualitat de vida de la ciutadania i d'altra, ser projectes innovadors i de gran envergadura que poden ajudar a la projecció externa de la ciutat.

A més, compta amb altres esdeveniments i activitats locals que tenen dimensió metropolitana, com ara el Festival de Teatre Al Carrer, que celebra dues edicions a l'any, una a l'estiu i l'altra per Nadal, i una programació escènica d'alt nivell al teatre Atrium.

Finalment, també cal destacar el potencial turístic de la ciutat, que ja compta amb el segell Biosphere i que treballa per seguir millorant l'oferta turística sostenible en els propers anys.

Aquests i d'altres projectes que impulsa l'Ajuntament formen part de l'estratègia Viladecans 2030 i l'Agenda Urbana de la ciutat que marquen el rumb de la ciutat dels propers anys.

2.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte són els **serveis de gestió de diverses xarxes socials de l'Ajuntament de Viladecans (en concret, les xarxes socials de l'Alcaldeessa i les de caràcter internacional), mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral i amb mesures de contractació pública sostenibles.**

Concretament son:

- Facebook: <https://www.facebook.com/olga.moralessegura>
- Instagram: @olgamoralessegura
- LinkedIn: [Olga Morales Segura - Alcaldeessa de Viladecans - Ayuntamiento de Viladecans | LinkedIn](#)
- X (Twitter): @ViladecansEU

Al llarg de la vigència del contracte, aquestes xarxes socials poden canviar en funció dels canvis en les tendències comunicatives.

3.- DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS A CONTRACTAR



**ÀREA D'ALCADIA
SERVEI DE COMUNICACIÓ CORPORATIVA
EXP.: 31/2024/CSERV**

L'adjudicatari haurà de realitzar les tasques següents:

- Creació i publicació de continguts en tots els formats de tendència a cada xarxa social: photo post, reel, story, vídeo, infografia, etc.
- Les publicacions s'hauran de realitzar tant en català com en castellà en les xarxes socials de l'alcaldeessa, mentre que en el compte internacional caldrà fer les publicacions en anglès.
- La publicació de continguts es realitzarà a partir d'informació i material audiovisual aportat pel Servei de Comunicació Corporativa, però també caldrà la cobertura d'actes i esdeveniments que es determini prèviament, que inclourà la realització de fotografies o gravacions audiovisuals.
- Caldrà seguir i moderar els comentaris realitzats per la ciutadania a les corresponents xarxes socials, en coordinació amb el Servei de Comunicació Corporativa. La resposta caldrà gestionar-la en les 24 hores següents si es en dia laborable, i en 72 hores si es en cap de setmana o festiu.
- Caldrà interactuar i compartir contingut d'altres perfils a les xarxes, tant d'altres canals municipals o d'altres administracions com de la pròpia ciutadania.
- Caldrà realitzar un seguiment de l'evolució dels canals a partir dels indicadors més estratègics en cada canal, que es compartiran periòdicament al Servei de Comunicació Corporativa.

Els continguts a elaborar i les cobertures a realitzar s'acordaran setmanalment entre l'adjudicatari i el Servei de Comunicació Corporativa en una reunió conjunta en la que participaran ambdues parts. Tot el contingut a publicar caldrà validar-lo prèviament amb la direcció del servei.

S'estima que l'adjudicatari haurà de dedicar una mitjana de 10 hores setmanals a la gestió de les xarxes socials abans mencionades, tot i que aquesta dedicació podrà ser menor o superior en funció de les càrregues de treball. Si, per motius d'esdeveniments especials, com ara la Festa Major o el Teatre Al Carrer, la dedicació supera les 10 hores, es podrà compensar en setmanes següents amb una dedicació menor i al revés, caldrà compensar la dedicació inferior a les 10 hores setmanal amb tasques que s'acordin amb la direcció del servei.

L'adjudicatari haurà d'encarregar-se de la gestió d'altres possibles xarxes socials que es puguin posar en marxa durant la vigència del contracte, no superant mai la dedicació indicada de les 10 hores setmanals de mitjana.

Com a mínim 1 hora al mes haurà de ser presencial per tal de cobrir determinades necessitats o activitats que es produeixin a la ciutat de Viladecans, com ara fer fotografies, gravar vídeos, assistir a alguna jornada, etc.



**ÀREA D'ALCADIA
SERVEI DE COMUNICACIÓ CORPORATIVA
EXP.: 31/2024/CSERV**

L'adjudicatari haurà d'estar al dia de les tendències de formats i estils de comunicació i aportar idees i noves propostes per millorar la qualitat dels continguts publicats i els resultats dels indicadors corresponents.

Periòdicament es podran realitzar reunions per avaluar el funcionament del servei i establir noves estratègies o formats comunicatius prestats al llarg de la vigència del contracte.

4.- EQUIP DEDICAT AL PROJECTE

Per a l'execució del servei objecte del contracte es requerirà l'adscripció de, com a mínim, el personal següent:

- Un/a Redactor/a - Copy Sènior, amb estudis relacionats amb el món de la comunicació i amb habilitats per realitzar tant el copy com el material audiovisual o infogràfic corresponent. Altrament, haurà de tenir un nivell C1 de català, castellà i anglès (Advanced). Es requerirà una experiència mínima de 3 anys en la creació de continguts i gestió de xarxes socials.

En cas d'adscriure's més persones a l'execució del contracte, també hauran de comptar amb l'experiència i preparació acadèmica indicades *ut supra*.

El personal adscrit a l'execució del contracte haurà de tenir un nivell C1 en l'idioma català, castellà i anglès.

5.- DURADA DEL CONTRACTE

Vigència del contracte: 1 any, amb la possibilitat de prorrogar el contracte anualment, sense que la vigència total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys.

6.- CONFIDENCIALITAT I PROPIETAT INTEL·LECTUAL

Queda estrictament prohibit tot mal us, còpia en suport magnètic, òptic o paper, cessió a tercers, transferència, divulgació oral o escrita de la informació dels arxius de l'Ajuntament de Viladecans que puguin fer els tècnics de l'adjudicatari.

També està estrictament prohibida qualsevol alteració, esborrat o alta d'informació dels arxius de l'Ajuntament de Viladecans sense l'autorització del personal intern.

Seguint el principi de subsidiarietat, l'adjudicatari es responsabilitza directament i absolutament de qualsevol de les actuacions que realitzin els seus operadors, i accepta qualsevol responsabilitat civil, penal i administrativa que es pugui derivar.



**ÀREA D'ALCADIA
SERVEI DE COMUNICACIÓ CORPORATIVA
EXP.: 31/2024/CSERV**

Un cop signat el contracte , i abans de que s'iniciï el servei, el personal de l'adjudicatari que realitzarà el servei objecte d'aquest contracte haurà de ser clarament advertit sobre aquests temes, igual que qualsevol tècnic que es pugui incorporar a la prestació d'aquest servei posteriorment. L'Ajuntament de Viladecans es reserva el dret d'establir qualsevol tipus de marcatge dels seus fitxers, de manera que les seves característiques puguin constituir-se com a prova que possibiliti localitzar l'origen i els responsables d'eventuals cessions.

L'adquisició de drets tant dels seus titulars per a l'elaboració pròpia com per, en el seu cas, a l'explotació d'obres de tercers, es farà en favor de l'Ajuntament de Viladecans i d'acord amb les condicions que aquesta té establertes i/o en el seu cas pugui establir en el futur.

Correspondran a l'Ajuntament de Viladecans la titularitat dels drets de propietat intel·lectual i/o industrial derivats dels productes produïts d'acord amb l'anterior, així com del seu títol i logo i en especial els drets de reproducció, distribució, comunicació pública, transformació, subtitulat, traducció i qualsevol altre que sigui atribuït al productor de les obres per part de l'ordenament legal, adquirit mitjançant la cessió dels titulars originaris d'obres preexistents o de les específicament creades per la seva incorporació a les obres.

L'adjudicatari s'obliga a obtenir les autoritzacions i/o cessions de drets que siguin necessàries en favor de l'Ajuntament de Viladecans per tal que aquest pugui exercir pacíficament els drets adquirits, exonerant de tota la responsabilitat derivada d'hipotètiques infraccions a l'Ajuntament.

Com a conseqüència de l'anterior, l'Ajuntament de Viladecans podrà efectuar en la forma que consideri convenient, de forma directa i/o a través de tercers l'explotació dels esmentats productes, corresponent-li integrament els ingressos que en el seu cas es derivin d'aquesta.

7.- INFORMACIONS ADDICIONALS

7.1. "Kick off" i seguiment del projecte:

L'adjudicatari serà convocat a una reunió de "kick off" en els dies posteriors a la formalització del contracte. Es farà una reunió d'avaluació de la tasca realitzada a mitja durada del contracte i poc abans de la finalització del servei.

7.2 Persones responsables del seguiment del contracte:

Montserrat Sanahuja, directora del servei de comunicació corporativa

Viladecans, en la data de signatura electrònica

AJUNTAMENT DE **VILADECANS**



ÀREA D'ALCADIA
SERVEI DE COMUNICACIÓ CORPORATIVA
EXP.: 31/2024/CSERV