

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT)

**PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I
CORRECTIU DE L'EQUIP DE RESSONÀNCIA MAGNÈTICA 7 TESLAS RMI
BIOSPEC 70/30 PT000107 BRUKER PER A FUNDACIÓ DE RECERCA CLÍNIC
BARCELONA – INSTITUT D'INVESTIGACIONS BIOMÈDIQUES AUGUST PI I
SUNYER**

EXP: F24.039NS

1. Objecte del contracte

L'objecte de la present contractació és el manteniment preventiu i correctiu de l'equip RMI BIOSPEC 70/30 NS:PT000107 de la casa BRUKER de Fundació de Recerca Clínic Barcelona – Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (en endavant, FRCB-IDIBAPS), que s'haurà d'ajustar als programes de treball que es detallen en el present plec.

Amb la finalitat de preservar la funcionalitat de l'esmentat equip i l'imant, es requereix realitzar un programa regular del manteniment preventiu.

2. Abast del contracte

En virtut del present procediment de licitació, FRCB-IDIBAPS pretén contractar el servei de manteniment especificat en l'apartat 1 del present plec, pel període especificat en l'apartat C del Quadre resum de Característiques del PCAP.

2.1 Ubicació dels elements que cal mantenir

Hospital Clínic de Barcelona C/ Villarroel nº 170, Barcelona. Planta 0, Esc. 1

3.- Definicions

Per a la correcta interpretació de les especificacions del servei, a continuació, es defineix el significat de les seves paraules clau.

- **Manteniment Tècnic-Legal o Manteniment Normatiu:** És el manteniment que cal realitzar perquè així ho estableix una normativa d'obligat compliment Estatal, autonòmica o municipal.
- **Manteniment Preventiu:** És el conjunt d'operacions de manteniment que es realitzen periòdicament sobre els equips, elements, sistemes o instal·lacions per garantir el seu bon estat i funcionament.
- **Manteniment Correctiu:** És el manteniment puntual que es realitza quan es produeix un funcionament anòmal o parada d'un equip, element, sistema o instal·lació, per tornar a portar-los a les seves condicions normals de funcionament.

- **Acord de Nivell de Servei (ANS):** són els indicadors que permeten avaluar la qualitat del servei.
- **Temps de resposta:** és el temps transcorregut entre la comunicació d' un incident o avaria i la presència física d' un tècnic per resoldre-la.
- **Temps de resolució:** és el temps transcorregut entre la comunicació d' un incident o avaria i la resolució de la mateixa.
- **Temps disponible d' un equip:** És el temps durant el qual es pot utilitzar un equip.

4.- Condicions del Servei de manteniment

El Servei de manteniment ha d' incloure:

- El servei de manteniment preventiu, tecnicolegal i correctiu (amb les limitacions indicades en els apartats següents) i tots els manteniments exigits per la legislació vigent, emetent els certificats, individualitzats, corresponents per a cada equip que ho requereixi.
- Els recanvis necessaris per al bon funcionament dels equips. Els recanvis han de ser originals i el seu cost ha d' estar inclòs en el servei de manteniment, amb les limitacions indicades en els apartats següents. També ha d' estar inclòs el cost del material utilitzat per al desenvolupament de les tasques de manteniment correctiu i preventiu.
- L' actualització del programari dels equips, si s' escau.
- El servei de manteniment s' ha de realitzar els dies laborables de 9:00h a 17:00h.
- El suport tècnic en l' adaptació a les normatives vigents en cada moment i la comunicació a FRCB-IDIBAPS de les modificacions de la normativa que afecten els equips.
- La comunicació de qualsevol defecte dels equips que disminueixi la seva funcionalitat o rendiment augmenti la despesa energètica o de consumibles o pugui ser motiu de futures avaries o anomalies, per la qual cosa s' han de lliurar els informes tècnics-econòmics necessaris per realitzar les intervencions o prendre les decisions que procedixin.
- El manteniment preventiu més correctiu ha de quedar garantit per un període mínim de 10 anys des de l' adquisició dels equips.

L' adjudicatari haurà de garantir l' existència de totes aquelles peces o elements de recanvi, acomiades, etc. que li puguin ser requerides indicant el temps màxim de compromís de subministrament. Tenint l' instrument una antiguitat de més de 10 anys l'adjudicatari emprarà el màxim esforç per trobar l' existència de totes aquelles peces o elements de recanvi, acomiades, etc. que li puguin ser requerides. Aquesta garantia de subministrament de peces i suport haurà d' estar certificada pel licitador o en el seu cas per l' empresa fabricant.

Tots els elements de recanvi han de ser originals. L'empresa adjudicatària es compromet a tenir els elements necessaris per poder realitzar els recanvis en el termini establert, qualsevol retard en la solució d'una incidència pot comportar l'aplicació de penalitats.

5.- Obligacions de l'empresa adjudicatària.

Pel que fa al servei de manteniment, l'empresa adjudicatària es compromet a:

- Garantir una bona qualitat tècnica dels treballs i serveis realitzats. Qualsevol perjudici que es causi a FRCB-IDIBAPS o a un tercer com a conseqüència d'una mala qualitat del servei de manteniment serà imputable a l'empresa adjudicatària.
- Garantir el compliment de la normativa estatal i autonòmica aplicable en el moment de realitzar les tasques de manteniment.
- Aportar tot l'instrumental, eines, equips de mesura, mitjans auxiliars i de seguretat necessaris per a la prestació del servei. Aquests instrumentals, eines o equips disposaran del corresponent Certificat verificació i / o calibratge.
- Ser capaç d'acreditar que es disposa de la documentació necessària que acrediti la formació tècnica del personal propi o subcontractat destinat a prestar el servei de manteniment, en qualsevol moment durant la vigència del contracte.
- Comunicar a FRCB-IDIBAPS el propòsit de cedir o subcontractar el servei de manteniment. La subcontractació o cessió hauran de ser autoritzats expressament per FRCB-IDIBAPS.
- Cobrir les vacants del seu personal per malaltia, vacances o circumstàncies similars, amb personal, d'igual o superior categoria i experiència, el mateix dia que es produeixin. La cobertura es podrà efectuar, per casos imprevistos, per les mateixes hores de treball, en dies successius a la incidència, prèvia acceptació dels responsables del centre afectat. En aquest cas no generarà penalització.
- Cal que en tot moment l'empresa adjudicatària estigui al corrent de les obligacions que, com a empresa, li corresponguin en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, sindical i de seguretat i salut, i ha de ser estricta i rigorosament responsable, amb caràcter exclusiu i sense càrrec per compte de FRCB-IDIBAPS, de l'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions.
- Complir totes les normatives, disposicions i regulacions legals o reglamentàries vigents en la data de formalització del contracte o que entrin en vigor durant la vigència d'aquest, en matèria de prevenció de riscos laborals. En especial, es compromet a complir la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, sobre coordinació d'activitats empresarials, així com totes les normatives que els desenvolupin, complementin, modifiquin o substitueixin.
- Tenir contractada durant tota la vigència del contracte una assegurança de responsabilitat civil d'un import mínim de 100.000 € per respondre suficientment els possibles danys ocasionats, tant a les persones com a les coses, pel seu personal o com a conseqüència de la seva activitat.

- Canviar el personal destinat a prestar el servei de manteniment sempre que la FRCB-IDIBAPS ho demani. El termini màxim per al canvi serà de tres setmanes des de la data d'avís.

Entre el personal destinat a realitzar el servei de manteniment i FRCB-IDIBAPS no hi ha cap relació o vincle laboral. Per tant, l'empresa adjudicatària té en exclusiva la condició d'empresari respecte d'aquest personal, i no hi pot haver cap causa de reclamació de tipus laboral o econòmic per aquest motiu contra FRCB-IDIBAPS, ni mentre estigui vigent el contracte ni després d'haver acabat aquest. En cas que aquesta circumstància es produeixi per causa imputable a l'empresa adjudicatària, aquesta es compromet a assumir qualsevol cost que es generi per l'extinció dels contractes, deutes i responsabilitats que hi hagi, així com qualsevol altra responsabilitat derivada de la prestació que s'ha fet.

6.- Coordinació.

Per coordinar els treballs de manteniment entre la FRCB-IDIBAPS i l'empresa adjudicatària, ambdues parts designaran representants, havent de tenir l'interlocutor de l'adjudicatari competències vàlides per a decidir i prendre decisions; i sent l'interlocutor de la FRCB-IDIBAPS la persona responsable de l'equip.

Aquests seran els interlocutors habituals per a totes les qüestions que se succeeixin durant l'execució del contracte i resoldran les accions a realitzar i la seva implantació tècnica i administrativa. No obstant això, en el supòsit d'haver d'acceptar pressupostos de reparació correctiva o despeses no contemplades en aquest plec, serà la persona responsable de l'equip, l'única autoritzada a acceptar la despesa.

7.- Protocol d'actuació

Al final de cada operació de manteniment, es farà lliurament d'un informe tècnic amb informació puntual de les incidències produïdes i el desenvolupament dels treballs realitzats.

7.1 Prestacions del MANTENIMENT PREVENTIU/REGULAR:

El Manteniment Regular inclou les següents operacions les quals estan considerades com les necessàries i essencials:

- Intercanvi del Cap Fred (Dispositiu de refredament primari), cada dos anys de funcionament amb Instal·lació de nou Cap Fred cada vuit anys.
- Canvi de l'adsorbent en el compressor d'Helio, cada dos anys d'ús (per canvi explícit o per canvi de compressor complet).
- Canvi del mòdul sencer del Compressor, cada quatre anys d'ús amb Instal·lació de nou Compressor cada vuit anys.
- Canvi i Instal·lació de noves línies flexibles d'heli, cada vuit anys d'ús.
- Inspecció de vàlvules de seguretat, en cada etapa de manteniment bianual.
- Test de Fuites d' Helio, en cada canvi bianual de Cabezal Fred.
- Farcit d' Helio, si escau, en cada canvi bianual del Cabezal Freda.
- Aquest manteniment necessita aproximadament dos dies de treball per completar-se i precisa Qualificació explícita per a la seva execució.
- Totes les peces d'actuació disposaran d'una garantia que finalitzarà 12 mesos després de finalitzar el contracte.

- Els costos del treball in situ necessari per reemplaçar peces sota garantia estaran igualment cobertes durant la durada del contracte.
- Les operacions descrites es desenvoluparan en les dates a coordinar amb el responsable del contracte i persona designada en l' apartat de coordinació.
- S' inclou el reemplaçament planificat de filtres i ventiladors sotmesos a desgast pel seu ús, per enginyers qualificats.
- Queden inclosos els tests OQ o proves de funcionament amb l' objectiu de verificar el rendiment i prestacions de l' instrument respecte a les especificacions de fabricació, realitzat per enginyers qualificats.

El Manteniment Regular i Planificat de la Crio-plataforma ha d' estar orientat a obtenir òptimes prestacions i fiabilitat del sistema, així com minimitzar la probabilitat d' avaries, i s' haurà d' aportar en l' oferta un pla de Treball durant la durada del contracte.

El manteniment es realitzarà no més tard de 60 dies després de l'interval recomanat pel fabricant de 12 mesos, a instància de l' adjudicatari.

No inclou:

- Els costos Associats a problemes preexistents.
- L' Heli líquid necessari per mantenir el nivell mínim necessari.

7.2 Prestacions del MANTENIMENT CORRECTIU:

- El servei de manteniment correctiu inclou suport telefònic en remot amb ajuda d'un enginyer de Servei Bruker qualificat i usant eines d'escriptori remot, com ara TeamViewer® o WebEx®, amb la finalitat de realitzar els ajustos, accedir a diagnòstics de baix nivell, realitzar una avaluació detallada i poder concloure si es precisen accions addicionals.
- El servei de manteniment correctiu inclou una intervenció de manteniment correctiva anual sobre l' electrònica de l' espectròmetre RMI:
 - a. S' inclouen els desplaçaments i hores de treball necessaris per resoldre el problema.
 - b. S' estableix que la intervenció inclosa per cada 12 mesos, serà la primera de sorgeixi en l' esmentada electrònica a partir del dia i del mes de l' inici del contracte, mentre aquest es trobi en vigor.
 - c. Sistema de Control i Seguiment de l' esmentada Intervenció Correctiva: Al final de l' esmentada intervenció, es farà lliurament d' un informe tècnic amb informació puntual de les incidències produïdes i la descripció dels Treballs realitzats.

Les operacions descrites es desenvoluparan en les dates a coordinar amb la responsable dels equips, a instància de FRCB-IDIBAPS .

S' exclouen les peces o les reparacions en fàbrica d' aquestes.

7.3 Protocol general del Servei de manteniment:

- Les operacions de manteniment correctiu les realitzarà el contractista a partir de la recepció d' una notificació d' avaria, cursada per la Unitat de Serveis Generals de FRCB-IDIBAPS, la qual donarà lloc a l'exploració, diagnòstic i correcció dels problemes. Un cop resolta l' avaria, es donarà compte a Manteniment de la seva resolució. Si l'avaría és irreparable, la reparació assoleix un cost desproporcionat respecte a la reposició (cost igual o major al 30% del valor de l'equip) i no és recomanable per ser l'equip obsolet, el tècnic ho comunicarà al responsable de la FRCB-IDIBAPS abans de procedir a la seva reparació.
- En relació a l'atenció d'incidències que comportin manteniment correctiu no inclòs en aquest contracte, el procediment serà el mateix que el de l' apartat anterior, però no es procedirà a la seva reparació si no hi ha un pressupost i la seva posterior aprovació per la persona responsable de l'equip.
- FRCB-IDIBAPS no reconeixerà cap treball realitzat fora dels procediments indicats en el present Plec de Prescripcions Tècniques, o que no comptin amb la seva prèvia conformitat.
- FRCB-IDIBAPS no es farà càrrec de cap despesa produïda com a conseqüència d' una intervenció no autoritzada, reservant-se la facultat de reclamar, si procedís, la compensació pels danys o perjudicis que poguessin derivar-se.
- FRCB-IDIBAPS exercirà en tot moment les funcions de seguiment, inspecció i control de la prestació del servei de manteniment, prenent les mesures que consideri oportunes per al correcte compliment de les obligacions a què s' haurà sotmès l' empresa adjudicatària com a conseqüència del present Plec de Prescripcions Tècniques, així com del contracte que se' n deriva.
- Les operacions de manteniment preventiu i de seguretat elèctrica i funcional es realitzaran dins d' una programació específica per cada aparell en base a les necessitats de funcionament i les especificacions del fabricant. Les actuacions es realitzaran dins d' un cicle establert per cada aparell que ho necessiti.
- Totes les intervencions de manteniment es realitzaran, preferentment, en la FRCB-IDIBAPS, i en el supòsit que fos impossible, en els tallers de l'empresa adjudicatària, prèvia autorització de la despesa. Només en el cas que sigui imprescindible, es canalitzarà als serveis tècnics exteriors apropiats, previ informe d'avaría i autorització de la despesa corresponent.
- Per programar les actuacions a la FRCB-IDIBAPS, caldrà que l'empresa adjudicatària es coordini prèviament amb el responsable tècnic de FRCB-IDIBAPS de tal manera que no quedi afectada l'activitat de la FRCB-IDIBAPS.
- Si escau, anualment es realitzarà una actualització de l'inventari dels equips objecte de contracte de manteniment (altes, baixes i noves adquisicions).

8.- Altres intervencions

Per a intervencions que no siguin correctives o preventives, no incloses en el plec, es realitzaran, prèvia presentació i acceptació de pressupost, test de seguretat elèctrica o un altre tipus de test o actuacions de seguretat en funció de les necessitats de la FRCB-IDIBAPS.

Els materials utilitzats en les intervencions de manteniment hauran de ser idèntics o de les mateixes característiques que els dels materials originals a substituir. En cas que no siguin idèntics, caldrà adjuntar la documentació tècnica necessària que justifiqui que tenen les mateixes característiques que les originals.

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de gestionar la sol·licitud d'ofertes de recanvis dels equips i de presentar-les a la FRCB-IDIBAPS i serà responsable de dissenyar la previsió dels recanvis habituals per garantir la seva disponibilitat. Aquesta previsió s'haurà de presentar abans de l'inici del contracte.

9.- Informes

L'empresa adjudicatària presentarà la documentació de les intervencions realitzades, amb la freqüència i contingut següents:

- Una vegada realitzada la reparació l'empresa adjudicatària presentarà l'albarà al departament de Serveis Generals i Manteniment de FRCB-IDIBAPS en el qual farà constar la causa de l'avaría, la solució, materials i mà d'obra i si queda oberta.
- A petició de FRCB-IDIBAPS, un informe resum de les avaries resoltes i pendents. Així com un càlcul del temps d' equip aturat, en el període determinat.
- A l'inici del contracte i el primer mes de contracte es presentarà el programa de manteniment preventiu i de seguretat programat a realitzar per equip.
- L'empresa adjudicatària presentarà, anualment i en la finalització del contracte un informe que contingui l'avaluació del treball realitzat durant aquest període, així com les recomanacions i previsions de les accions significatives a realitzar en els períodes posteriors i / o següents, a més de les propostes de millora. Tota aquesta informació s' haurà de presentar de forma clara i gràfica.

Tota la documentació a lliurar a la FRCB-IDIBAPS ha de ser presentada en format intuïtiu i universal.

10.- Classificació de les avaries i temps de resposta i resolució

Es consideraran tres tipus d' avaries: preferents i ordinàries, que es defineixen així:

- **Preferents:** aquelles que encara que no impliquin una parada d'un servei s'han de reparar al més aviat possible a causa dels perjudicis que poden ocasionar en el funcionament del servei.
- **Ordinàries:** Les avaries que no són preferents.

El temps de resposta en funció de la classificació de les avaries serà el següent:

- Per a avaries Preferents: màxim 24 hores (telefònica i / o presencial)
- Per a avaries Ordinàries: màxim 48 hores (telefònica i/o presencial)

11.- Acords de nivell de Servei i penalitzacions

D'acord amb el que s' especifica en la clàusula 25 del PCAP, referent a les penalitats aplicables durant l' execució del contracte.

ANNEX 1 PPT

**DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE REQUISITS TÈCNICS
ESSENCIALS ESTABLERTS AL PPT**

EXP. F24.039NS

El/la Sr./Sra. [REDACTED] amb NIF núm. [REDACTED], en representació de l'empresa [REDACTED], amb CIF núm. [REDACTED], amb domicili a efectes de notificacions en [REDACTED], carrer [REDACTED], núm. [REDACTED], DECLARA:

- Que l'empresa que representa disposa de les acreditacions reglamentàries per manipular els equips objecte del contracte.
- Que es compromet a executar el contracte amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulades en els plecs i en l'oferta presentada.

I perquè així consti, firmo la present declaració responsable en [REDACTED], a [REDACTED] de 2024.

Nom i signatura

ANNEX 2 PPT

LLISTAT DE RECANVIS NO INCLOSOS I PREUS CORRECTIUS

EXP. F24.039NS

El següent llistat s'ha de fer pel que fa als recanvis necessaris i haurà de ser completat i valorat econòmicament per l'empresa licitant:

Recanvi	Quantitat	Preu Unitari (Sense IVA)

Igualment, l'empresa licitant ha d'adjuntar els preus / hora que proposa pel contracte per a les tasques que hagin de ser facturades a part. Cal indicar tots els tipus d' hora i categoria que puguin ser necessàries, incloent en aquesta taula desplaçaments, dietes o qualsevol cost referent a mà d' obra:

Concepte	Preu (IVA no inclòs)

I perquè així consti, firmo la present declaració responsable en _____, a _____ de 2024.

Nom i signatura