



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ESBARGIR I CANGURATGE PUNTUAL

Expedient: X2024012200

1. INTRODUCCIÓ

El Pla Corresponsables és una nova política pública impulsada per la Secretaria d'Estat d'Igualtat i per la Violència de Gènere, del Ministeri d'Igualtat, destinada a iniciar el camí que garanteixi la cura com a dret a Espanya a través del desplegament de serveis de cura a la infància, ja sigui en equipaments públics o a domicili, mitjançant prestacions orientades a facilitar la conciliació de les famílies amb filles i fills menors de 16 anys.

D'acord amb l'àmbit competencial atribuït al departament d'igualtat i Feminismes pel Decret 21/2021, de 25 de maig, el Departament d'igualtat i feminismes és el responsable de la gestió i el desplegament del pla corresponsables a Catalunya.

El Departament d'Igualtat i Feminismes vol potenciar el sistema català de serveis de cura, tot fomentant serveis, projectes i ocupació en aquest àmbit per tal d'entendre la cura com un dret universal, però també vol remarcar la necessitat de repartir-la, per contribuir a una organització social dels temps més igualitària des d'un punt de vista de gènere i interseccional. Aquesta necessitat esdevé també una tasca que han d'assumir corresponsablement les administracions públiques competents.

El Departament d'Igualtat i Feminismes és també el Departament responsable de fer efectives les obligacions del Govern de la Generalitat de Catalunya en relació amb l'article 47 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, que estableix l'obligació de les administracions públiques de desenvolupar polítiques de suport a les famílies que creïn i incrementin les prestacions i els serveis de proximitat necessaris per afavorir l'exercici de les responsabilitats familiars.

D'aquesta manera, es reconeix la importància social de la cura a nenes i nens, que s'ha de prestar, entre d'altres, a través de serveis de proximitat i qualitat. També es té en compte que les famílies necessiten temps, especialment les dones, amb l'objectiu de garantir que puguin dur a terme el conjunt d'activitats imprescindibles per a la vida quotidiana, inclosa la plena participació en el mercat de treball. Aquest fet justifica la importància que les administracions locals i la Generalitat es coordinin i col·laborin entre si per tal de garantir aquests drets i la satisfacció d'aquestes necessitats.



L'execució dels serveis de cura per a nenes i nens dels 0 als 16 anys l'han de realitzar prioritàriament els ens locals, segons l'article 66.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i sobre la base del principi de subsidiarietat que regeix en el sistema català de serveis socials, establert per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

L'article 6 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, especifica les funcions dels ens locals de Catalunya en matèria de polítiques d'igualtat de gènere, entre les quals figura fomentar l'autonomia personal i econòmica de les dones i impulsar l'ocupació femenina.

Per desplegar aquesta política pública, el Departament d'Igualtat i Feminismes finança i acompanya als ajuntaments de més de 20.000 habitants i els consells comarcals amb el desplegament del Programa Temps per Cures (TxC). El programa pretén avançar en el dret a les cures, el dret al temps i en el reconeixement i la professionalització dels treballs de cures i també en la corresponsabilització dels homes en la cura dels infants a través de l'execució de serveis de cura per a nenes i nens dels 0 als 16 anys

2. NORMATIVA I DOCUMENTACIÓ REGULADORA

- Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (en concret, l'article 6.1 i 6.2, en relació amb els articles 46 i 47, que estableixen que correspon als ens locals, dins del seu àmbit territorial, l'exercici de les competències en matèria de polítiques d'igualtat de gènere i que la Generalitat ha de complementar la suficiència financera dels municipis en relació amb les funcions que aquesta Llei els atribueix, sigui amb la transferència de fons d'altres administracions sigui amb recursos propis).
- Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Ajuntament de Banyoles en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- Conveni interadministratiu de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els Ens Locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025.
- Resolució IFE/3877/2021, de 29 de desembre (DOGC Núm. 8574 - 30.12.2021).
- Resolució IFE/4046/2022, de 23 de desembre (DOGC Núm. 8820 - 27.12.2022).
- Resolució IFE/4212/2022, de 30 de desembre (DOGC Núm. 8827 - 05.01.2023).
- Resolució IFE/3681/2023, de 31 d'octubre (DOGC Núm. 9034 - 6.11.2023).
- Resolució IFE/4412/2023, de 27 de desembre (DOGC Núm. 9069 - 29.12.2023).

3. OBJECTE

El present contracte té per objecte:



- la prestació dels serveis de cura puntuals en equipaments de la ciutat de Banyoles per a infants de 0 a 12 anys (Esbargir) en el marc del Programa Temps per Cures.
- una bossa d'hores de canguratge puntual (Servei de canguratge puntual).

La finalitat del servei és el foment de la corresponsabilitat pública vers les cures i alliberar temps per les famílies, especialment per les dones, a qui majoritàriament se'ls ha atribuït el treball de cures, alhora que els infants reben les cures necessàries per part de professionals qualificats

4. CARACTERÍSTIQUES DELS SERVEIS.

4.1 Definició

Amb la idea de conciliar la vida laboral, familiar i personal, es crea un servei amb l'objectiu d'oferir un temps de cura a les famílies, de manera universal i gratuïta, i així poder disposar de temps lliure i cuidar-se.

Entenem la cura com un dret universal. La prestació d'aquest servei pretén esdevenir un suport a les famílies necessari per afavorir l'exercici de les responsabilitats familiars. Es té en compte que les famílies necessiten temps, especialment les dones, per a garantir poder dur a terme el conjunt d'activitats imprescindibles per a la vida quotidiana, inclosa la plena participació en el mercat de treball.

- **Esbargir.** El servei gratuït de cura puntual en equipament Esbargir o Petit Esbargir ofereix un espai de joc, acollida, dinamització i cura puntual a infants fins a 12 anys. El servei es presta de dilluns a divendres en diferents espais municipals i s'adreça als menors amb 2 franges d'edat diferenciades. Anomenem Esbargir als espais destinats a infants de 6 a 12 anys i Petit Esbargir als espais destinats a infants de fins a 5 anys.
- **Servei de canguratge puntual.** Consisteix en oferir un servei de cura infantil de qualitat. Aquest servei gratuït s'adreça també a famílies amb infants de 3 a 12 anys. S'oferirà de manera puntual a diferents equipaments municipals o en l'espai públic com a complement a diferents activitats, projectes, serveis, xerrades i/o tallers que organitzi l'Ajuntament o amb la seva col·laboració.

4.2 Objectius

- Facilitar la conciliació entre la vida laboral i familiar i afavorir l'ocupació, la integració social i la vida comunitària, especialment per a les dones amb infants a càrrec i que es troben en una situació de risc d'exclusió social i/o amb una manca de recursos econòmics o de suport familiar o comunitària per la criança dels infants.
- Oferir als infants un entorn de lleure educatiu i social, fomentant la coeducació i la convivència entre diferents comunitats, en el marc de la llengua catalana, com a eina vehicular i de cohesió social.



- Promoure corresponsabilitat pública envers les cures per part de l'Ajuntament de Banyoles.
- Estimular el desenvolupament infantil a través d'activitats i jocs educatius adaptats a diferents grups d'edat per fomentar el creixement cognitiu, emocional i social dels nens i nenes, contribuint així al seu benestar i aprenentatge.
- Garantir la seguretat física i emocional dels nens i nenes durant el servei de canguratge, donant tranquil·litat als pares i mares que participen en les activitats municipals.
- Permetre a les famílies gaudir de les activitats municipals amb la confiança que els seus fills i filles estan sent atesos per un servei de canguratge puntual i accessible.

4.3 Població destinatària

Els serveis estan destinats a famílies amb infants de 3 a 12 anys residents a la ciutat de Banyoles, amb necessitat d'un suport puntual de cura per fer gestions quotidianes, temes logístics o per disposar i gaudir d'un temps personal. Els serveis pretenen respondre a les necessitats de temps de les persones adultes, i en especial de les dones, que acostumen a tenir una càrrega de cures superior dins l'àmbit familiar.

El servei de cures puntuals Esbargir és universal, adreçat a les famílies de Banyoles amb infants de 3 a 12 anys, que precisin puntualment de recursos adequats per a la cura dels infants per a conciliar la vida laboral, familiar i personal. Les famílies que sol·licitin el servei hauran d'inscriure's prèviament a l'aplicatiu d' Esbargir, enllaçat a l'aplicació de l'ajuntament de Banyoles i reservar la plaça per a cada ús.

Tot i ser un recurs universal es consideren prioritàries les famílies descrites en el següent punt, així doncs en cas d'un desajust entre la demanda i l'oferta de places, aquestes seran prioritàries.

En especial es prioritzaran els següents col·lectius de dones en situació de vulnerabilitat: les famílies amb altres càrregues relacionades amb les cures, les famílies monomarentals i monoparentals, les mares o tutores víctimes de violències masclistes, ocupades de forma autònoma, migrants, amb discapacitat o risc d'exclusió social.

A les sessions del Petit Esbargir els infants menors de 3 anys podran fer ús de l'espai i de la proposta lúdica sempre acompanyats d'un adult responsable.

5 ASPECTES ORGANITZATIUS

5.1 Característiques del servei ESBARGIR

- El servei es prestarà en quatre equipaments municipals adequats per part de l'Ajuntament per la funció requerida. Actualment es presta als Casals de Barri de la Farga, Can Puig i Sant Pere i el Petit Esbargir a l'edifici municipal El Portal



(C/ Migdia, 1). En cas de modificació dels espais seran comunicats prèviament a l'empresa. Per adequació del servei l'Ajuntament es reserva el dret de modificar els espais on es realitza.

- Cada espai podrà acollir un màxim de 20 infants per hora, segons les ràtios establertes en el Decret 267/2016 de 5 de juliol, que és de 10 infants per monitor/a.
- El servei es regirà mitjançant la programació anual de les activitats que presentarà el contractant i es validarà prèviament amb el/la professional designat per l'òrgan de contractació.
- Prestaran el servei 2 monitors/es, sota la direcció d'una persona coordinadora, a càrrec de l'empresa.
- S'estableix una reunió de coordinació tècnica, com a garantia per a l'aplicació efectiva i qualificada del servei. La coordinació es realitzarà mensualment amb el/la coordinadora de l'entitat contractant i la persona responsable del servei que designi l'òrgan de contractació.

En aquest espai de coordinació es tractarà sobre:

- Seguiment del servei: programa de les activitats, usos i la seva gestió.....
- Donar compte de les incidències ordinàries i extraordinàries del Servei.
- Avaluar el funcionament del servei.
- Supervisar el compliment de les condicions tècniques i organitzatives
- Informar sobre temes d'interès per ambdues parts relacionats amb el contracte.
- Proposta de millores.
- Altres...

Servei de Canguratge puntual

- Cada sessió podrà acollir un màxim de 20 infants per hora, segons les ràtios establertes en el Decret 267/2016 de 5 de juliol.
- El servei estarà atès amb 2 monitors/es i sota la direcció d'una persona coordinadora.
- El canguratge es realitzarà en espais designats per l'Ajuntament de Banyoles segons la necessitat (espais municipals o espai públic).
- Es comunicarà la necessitat del servei de canguratge a l'empresa amb una antelació mínima de 72h.

5.2 Calendari i horaris

Servei esbargir

El servei es prestarà de dilluns a divendres a partir del 2 de gener del 2025 fins el 31 de desembre del 2025 ambdós inclosos, incloent els períodes de vacances escolars i dies de lliure disposició. S'exceptuaran les dates següents, considerades com a festives:

- 1,5,6 de gener
- Divendres i dilluns de Setmana Santa
- 1 de maig



- 24 de juny
- 15 i 16 d'agost
- 11 de setembre
- 12 d'octubre
- Dilluns de la Festa major (Sant Martirià)
- 1 de novembre
- 6, 8, 24, 25 i 26 de desembre

L'horari d'atenció durant els períodes coincidents amb el curs escolar serà de tardes, concretament de 17h a 19h. En períodes de festa o vacances escolars l'horari serà 2 matins de 10 a 12h i 3 tardes de 17 a 19h.

En l'horari indicat i excloent els dies anteriorment mencionats, es preveuen 247 dies de servei a la ciutadania, amb dues hores d'atenció directa per part de dues persones monitores, així doncs es suposa un còmput de 494 hores anuals d'atenció per cada monitor/a contractat/a. Alhora es contemplen 49,4 h de coordinació corresponents a la preparació i programació d'activitats, avaluació, preparació de l'espai i coordinació amb els tècnics/es referents de l'Ajuntament de Banyoles.

Servei de canguratge

Es preveu un total màxim de 120 anuals de canguratge per complementar activitats, serveis i/o tallers programats per l'Ajuntament de Banyoles o amb la seva col·laboració. Aquesta previsió és estimativa i té el caràcter de màxima, ja que dependrà de la demanda que efectivament realitzin els usuaris del servei.

És possible que aquest servei es sol·liciti en algunes ocasions en dies festius o en cap de setmana.

5.3 Accés

Podran accedir i ser usuàries dels serveis les famílies empadronades al municipi de Banyoles amb infants entre 3 a 12 anys, prèvia inscripció d'aquests a través de l'aplicació Esbargir enllaçada a l'aplicatiu de l'Ajuntament de Banyoles. L'empresa contractista prestadora del servei serà l'encarregada de gestionar les inscripcions i vetllar pel compliment de les ràtios.

5.4. Funcions

L'organització del servei s'estructurarà d'acord amb la següent distribució de funcions i tasques per part de l'Ajuntament de Banyoles i de l'empresa adjudicatària de la gestió.

L'Àrea de Serveis Socials, Acció Comunitària, Polítiques d'Igualtat i Salut de l'Ajuntament de Banyoles es farà responsable de les següents funcions:

- Planificació del servei: normativa, calendari,
- Difusió i comunicació del servei
- Manteniment i adequació dels espais



- Manteniment de l'app que permet la gestió de les inscripcions
- Avaluació de la qualitat del servei (enquestes de satisfacció)
- Seguiment, avaluació, així com la supervisió i el control sobre el nivell d'execució i qualitat del servei prestat per l'adjudicatari responsable de la prestació del servei.

El contractista es farà responsable de les següents funcions relatives a l'adequada prestació del servei:

- Assegurar la qualitat tècnica de la prestació del servei a les persones usuàries, mitjançant l'adequada supervisió i control de la gestió.
- L'empresa haurà d'accedir a l'aplicatiu Esbargir de l'ajuntament de Banyoles per conèixer i tenir el control de la demanda del servei.
- Establir les coordinacions de l'equip professional que siguin necessàries per a un bon seguiment del servei.
- Assistir i participar a les reunions de seguiment del servei amb l'ajuntament de Banyoles.
- Planificar, executar i avaluar les intervencions (programació d'activitats i avaluació)
- Aportar les dades relatives al servei quan l'ajuntament ho requereixi.
- Presentar anualment una memòria del servei, el format i contingut exacte s'establirà a l'inici del contracte amb els responsables de l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Banyoles.
- Atendre els infants i dinamitzar els diferents espais i propostes d'activitats.
- Vetllar i facilitar la integració de qualsevol infant o persona.
- Promoure un ambient que faciliti la convivència i el benestar.
- Fomentar la cohesió i la interacció entre infants i fer propostes de joc engrescadores per als nens i nenes de diferents edats.
- Atendre a les famílies i resoldre dubtes o possibles incidències.
- Resoldre les incidències o conflictes que es produeixin en el servei.

6 DURADA DEL CONTRACTE

El contracte té una durada prevista des del 1 de gener de 2025 a 31 de desembre de 2025, prorrogable 3 anualitats, fins a un màxim de 4 anys.

7 CONTRACTACIÓ DE PERSONAL

L'empresa contractista haurà d'aportar el personal necessari per desenvolupar el projecte amb el perfil professional detallat a continuació. Correspon exclusivament a al contractista la selecció del personal i d'acreditació dels requisits de titulació i l'experiència mínima de 6 mesos en activitats de lleure infantil exigits en aquest Plec sense perjudici de la verificació per part de l'òrgan contractant del compliment d'aquells requisits.

7.3 Perfil del personal, funcions i formació:



- El monitoratge contractat ha d'estar en possessió del nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) del Consell d'Europa o d'alguna de les titulacions equivalents (*).
(*) Les titulacions equivalents al certificat C1 de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística consten a l'ORDRE VCP/491/2009, de 12 de novembre (DOGC núm. 5511, de 23.11.09), per la qual es refonen i s'actualitzen els 4 títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610, de 19.04.2010)
- D'acord amb el que disposen el Reial Decret 1110/2015, d'11 de desembre que crea el Registre Central de Delinqüents, en relació amb l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant de la violència, el contractista haurà d'aportar les certificacions legalment establertes per acreditar que totes les persones que s'adscriuen a l'execució les activitats objecte del contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun dels delictes establerts a la normativa (aquesta obligació tindrà caràcter anual).

Es detalla cada perfil professions, segons la normativa de lleure:

COORDINADOR/A

- Titulació en un dels següents supòsits
 - Monitor/a d'educació en el lleure o altres titulacions anàlogues com: Tècnic/a superior en educació infantil i primària.
 - Tècnic/a superior en animació sociocultural i turística.
 - Tècnic/a superior en ensenyament i animació socioesportiva.
 - Tècnic/a superior en integració social o auxiliar en educació infantil, així com altres titulacions anàlogues.

- Experiència
Competència en la direcció - coordinació, programació, gestió, desenvolupament i avaluació de projectes de lleure educatiu infantil i comunitaris, des d'una perspectiva inclusiva i coeducativa. Experiència laboral mínima de 12 mesos.

Mitjà d'acreditació: Certificat de l'empresa a on s'acreditin les funcions especificades anteriorment.

- Funcions
 - Atendre les directrius marcades pels tècnics/es de l'Ajuntament de Banyoles responsables d'aquest projecte.
 - Coordinació de l'equip de monitors/es i del funcionament de les activitats en general.
 - Coordinar i gestionar les sol·licituds del servei per part de la ciutadania, a partir de l'aplicatiu informàtic app.esbargir.cat



- Elaborar mensualment la programació d'activitats del servei i elaborar el document detallat per a la difusió.
- Coordinació mensual amb els tècnics/es de l'Ajuntament responsable del projecte.

MONITOR/A

- Formació requerida
 - Monitor/a d'educació en el lleure o altres titulacions anàlogues com són:
 - Tècnic/a superior en educació infantil i primària.
 - Tècnic/a superior en animació sociocultural i turística.
 - Tècnic/a superior en ensenyament i animació socioesportiva.
 - Tècnic/a superior en integració social o auxiliar en educació infantil

- Experiència

Mínima de 6 mesos en el desenvolupament de projectes/serveis educatius en el lleure educatiu adreçats a infants des d'una perspectiva inclusiva i coeducativa.

Mitjà d'acreditació: Certificat de l'empresa a on s'acreditin les funcions especificades anteriorment.

- Funcions
 - Preparació, execució i avaluació de l'activitat diària dels serveis.
 - Control i seguiment de l'assistència dels infants a través de l'app de registre i seguiment.
 - Atenció a les famílies i suport en la inscripció si és necessari.
 - Atendre les directrius marcades per la persona coordinadora de l'equip.
 - Atenció als infants durant l'activitat.
 - Manteniment i cura del material i les instal·lacions.

8 OBLIGACIONS GENERALS DEL CONTRACTISTA

- a) haurà de disposar d'una organització tècnica, econòmica i personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, al prestació objecte del contracte.
- b) haurà de garantir l'inici de la prestació del servei en els terminis estipulats, així com garantir el normal funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en els Plecs que regeixen aquest contracte.
- c) Qualsevol incidència s'haurà de comunicar d'immediat als tècnics responsables de l'Ajuntament de Banyoles.
- d) Màxim 10 dies hàbils abans d'iniciar-se el servei d'Esbargir, l'empresa adjudicatària haurà de presentar la proposta de programació anual de les activitats a desenvolupar.



- e)** El mes de desembre l'entitat adjudicatària presentarà una memòria global del funcionament anual del servei.
- f)** El personal contractat de l'empresa haurà de tenir un comportament correcte amb els infants, les famílies i la resta de personal i atendre totes les necessitats dels infants. L'adjudicatari vetllarà també per a què el personal adscrit al contracte no s'extralimiti en les seves funcions més enllà de les delimitades en els plecs com a objecte de contracte. En cas de conflicte amb algun treballador, l'empresa adjudicatària haurà de prendre les mesures escaients d'ofici o a instàncies de l'òrgan contractant.
- g)** L'empresa ha de comunicar en tot moment a l'Ajuntament quin personal té contractat.
- h)** En relació al personal adscrit al contracte, el contractista adquireix les obligacions inherents com a empresari. En concret assumirà el pagament dels salaris, les substitucions en els casos de baixes o absències, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi; les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
- i)** La llengua vehicular i d'ús social durant les activitats serà el català, com una eina de convivència i d'interacció positiva.
- j)** L'Empresa aportarà tot el material per realitzar les diferents activitats programades.
- k)** L'empresa haurà d'accedir a l'aplicatiu Esbargir de l'ajuntament de Banyoles per conèixer i tenir el control de la demanda del servei i per tant haurà de disposar dels mitjans adients.
- l)** El contractista haurà d'informar als tècnics de l'Ajuntament de Banyoles responsables del projecte, del seguiment del projecte quan li sigui requerit.
- m)** El contractista haurà d'assistir a les reunions de seguiment per valorar el funcionament i plantejar les millores necessàries que es puguin establir, com a màxim amb caràcter mensual, si és el cas.
- n)** La comunicació del servei als mitjans anirà a càrrec de l'Ajuntament. En el cas que el contractista repliqui la difusió de la informació del servei, ja sigui en format paper o digital, ha de constar obligatòriament la imatge gràfica del projecte "Temps x cures", el del Pla corresponsables, així com el logotip institucional del Departament d'Igualtat i Feminisme, a més del de l'Ajuntament de Banyoles i de Comunitat en Acció.
- o)** El contractista no podrà utilitzar imatges o fer referència a títol particular sobre el servei, sense autorització expressa de la Regidoria de Serveis Socials, Acció Comunitària, Polítiques d'Igualtat i salut.
- p)** El contractista està obligat, durant el desenvolupament del contracte i un cop finalitzat, a actuar d'acord amb allò previst en la normativa de confidencialitat i de protecció de dades de caràcter personal.
- q)** Abans d'iniciar l'execució del contracte, el contractista haurà de presentar la certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals, de les persones contractades. En el cas que un cop iniciada l'execució, s'incorporin nous adults al projecte, caldrà presentar sempre la seva certificació negativa.



- r) En el cas de baixa temporal o definitiva d'alguna de les persones contractades, l'entitat haurà de cobrir el servei amb els requisits exigits en aquest Plec a fi de garantir la continuïtat i qualitat del servei.
- s) El contractista s'obliga a complir amb la normativa vigent estatal i autonòmica en matèria de protecció de menors, tenint en compte el que preveu la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència publicada en el BOE de 29 de juliol de 2015.

10. COORDINACIÓ I SEGUIMENT

El/la coordinador/a realitzarà la coordinació tècnica del servei, com a garantia per a l'aplicació efectiva i qualificada del servei. La coordinació es realitzarà mensualment amb la persona responsable del servei que designi l'òrgan de contractació.

11. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE BANYOLES:

L'Ajuntament ostentarà les potestats següents:

- Controlar de forma permanent la prestació del servei, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant.
- Dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment del contracte, i per mantenir o restablir la qualitat deguda en el servei, així com per imposar les correccions pertinents.
- Sol·licitar a l'entitat adjudicatària els informes i la documentació que s'estimin pertinents.
- Qualsevol altra que estableixi la legislació vigent.

L'Ajuntament de Banyoles, d'altra banda, es compromet a:

- Garantir l'autonomia de gestió de l'adjudicatari en els marges de les condicions definides en aquest plec de clàusules tècniques.
- Designar el personal tècnic responsable de la coordinació i el seguiment de la relació contractual.
- Informar amb diligència de les modificacions que puguin esdevenir que afectin als serveis.

Banyoles, a la data de la signatura electrònica.