

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA LA CONTRACTACIÓ BASADA DE L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ D'EMPRESES PEL SUBMINISTRAMENT DE SISTEMES AUTOMATITZATS DE DISPENSACIÓ DE MEDICAMENTS (SAD) AMB DESTÍ A DIFERENTS INSTITUTS DE L'HOSPITAL CLÍNIC DE BARCELONA (HCB) (AMHO EXP.:2022-43)

SUBMINISTRAMENTS DE SISTEMA AUTOMATITZAT DE DISPENSACIÓ DE MEDICAMENTS (SAD) I SERVEI DE MANTENIMENT POST GARANTIA AMB DESTÍ A L'ICAMS PER A L'HOSPITAL CLÍNIC DE BARCELONA

Exp. 2024/165

INDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.- Règim jurídic

Segona.- Objecte del contracte

Tercera.- Durada del contracte

Quarta.- Valor estimat del contracte i pressupost màxim de licitació

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

Cinquena.- Òrgan de contractació

Sisena.- Valoració de les ofertes. Criteris d'adjudicació

Setena.- Empreses convidades

Vuitena.- Presentació de documentació i de proposicions

Novena.- Unitat tècnica

Desena.- Obertura del sobre de les ofertes

Onzena.- Classificació d'ofertes i acreditació documental prèvia a l'adjudicació

Dotzena.- Garantia definitiva

Tretzena.- Adjudicació, formalització i perfecció del contracte

III. EXECUCIÓ

Catorzena.- Responsable del contracte

Quinzena.- Modificacions del contracte

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.- Règim jurídic

Aquest contracte es considera com a contracte basat de l'Acord marc d'homologació d'empreses pel subministrament de sistemes automatitzats de dispensació de medicaments amb destí a diferents instituts de l'Hospital Clínic de Barcelona (HCB), exp.: 2022/43 (Acord marc). En concret, té per objecte la contractació basada d'un sistema automatitzat de dispensació de medicaments i el servei de manteniment post garantia del mateix, corresponent al LOT 1 de l'Acord marc. En tot allò no previst en aquest plec de clàusules administratives i en el de prescripcions tècniques, la licitació i execució d'aquest contracte es regirà pel què s'estableix en el plec de clàusules administratives particulars, en concret en el capítol V, i en el plec de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc.

Segona.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament, instal·lació i posada en funcionament d'un sistema automatitzat de dispensació de medicaments (SAD) i servei de manteniment post garantia, corresponents al lot 1 de l'Acord marc, amb destí a l'àrea d'hospitalització de l'ICAMS, de conformitat amb el que es preveu en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

L'objecte contractual és:

LOT 1: 1 unitat de SAD per a la ubicació que s'indica en el PPT, en la Sala d'Hospitalització de la Plata Sagrat cor.

L'equip s'ha d'entregar i instal·lar en Carrer Viladomat 288, Moll de càrrega, a l'atenció de Servei de Manteniment.

Amb servei de manteniment post garantia de 3 anys de durada per a cada SAD (garantia mínima de 2 anys).

Les empreses licitadores poden presentar oferta al lot 1.

La codificació de la classificació corresponent a la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és: 48921000-0 (Sistema d'automatització); 42933100-6 (Màquines automàtiques distribuïdores de productes sanitaris); 33192000-2 (Mobiliari per a ús mèdic); 33100000-1 (equipament mèdic); i 50421000-2 (servei de manteniment d'equipament mèdic).

Tercera.- Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de 60 mesos a comptar des del dia 1 de gener de 2025 o del dia següent al de la seva formalització si aquesta data és posterior o anterior. L'equip s'ha d'entregar, instal·lar i posar en funcionament com a màxim en la data prevista en l'apartat 4.3 del Plec de prescripcions tècniques. Si l'equipament no està en funcionament en la data indicada en dita clàusula del PPT per causa imputable a l'empresa contractista s'estarà al previst en el PCAP de l'Acord marc en relació a la imposició de penalitats.

Quarta.- Valor Estimat del Contracte i Pressupost Base de Licitació

El valor estimat del contracte, calculat de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP és de 64.900,00€ (IVA exclòs). En concret, per a la tramitació d'aquest contracte basat, s'ha calculat tenint en compte els subministraments que s'especifiquen en el PPT, atès el preu del mercat actual, i el servei de manteniment pels anys no coberts per la garantia. Així mateix, com a referència per establir el preu del contracte s'ha calculat tenint en compte el valor real total dels subministraments successius similars durant l'exercici precedent o durant els dotze mesos previs.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (sense iva)	64.900,00€
---	------------

IMPORT ESTIMAT MODIFICACIONS (sense iva)	No es preveuen	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) (sense IVA)
IMPORT ESTIMAT PRÒRROQUES (sense iva)	No es preveuen	64.900,00€

S'entén per PBL el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor afegit (IVA). Atenent a què el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats per a la seva determinació, es fixa l'import de 64.900,00€ (sense IVA) i de 78.529,00 € (IVA inclòs), corresponent a l'import dels equips 55.000,00 € (sense IVA) i al servei de manteniment post garantia 9.990,00 € (sense IVA). El PBL s'ha calculat d'acord amb un estudi de mercat.

Anualitats orientatives:

Anualitat	Import sense IVA	IVA	Import amb IVA
2025	55.000,00 €	11.550,00 €	66.550,00 €
2026	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2027	3.300,00 €	693,00 €	3.993,00 €
2028	3.300,00 €	693,00 €	3.993,00 €
2029	3.300,00 €	693,00 €	3.993,00 €
	64.900,00€	13.629,00€	78.529,00 €

La disposició del crèdit adequat i suficient s'acreditarà amb la corresponent reserva de crèdit, segons certificació que consta a l'expedient administratiu.

Despesa anticipada: si, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

Cinquena.- Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el Director General de l'HCBC, de conformitat amb l'Acord de delegació de funcions com a òrgan de contractació acordat pel Consell de Govern de l'HCBC en la sessió de 21 de desembre de 2015.

Sisena.- Criteris d'adjudicació i valoració de les ofertes

D'acord amb el PCAP de l'Acord marc, els contractes basats s'adjudicaran invitant a una nova licitació a les empreses part de l'Acord marc, segons el lot al qual van resultar homologades. La licitació per a l'adjudicació dels contractes basats es farà d'acord amb el procediment fixat en el PCAP de l'Acord marc.

Les ofertes presentades per les empreses convidades a la licitació es valoraran d'acord amb els següents criteris d'adjudicació:

LOT 1:

CRITERIS OBJECTIUS:

- **EL PREU: FINS A 35 PUNTS**

El preu ofert es valorarà d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

• **CRITERIS QUALITATIUS OBJECTIUS: FINS A 65 PUNTS**

	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	PONDERACIÓ
1	Es valorarà si el sistema permet guiar a l'usuari mitjançant sistemes d'il·luminació o similar en la retirada de la medicació. Fins a 10 punts.	El sistema permet guiar a l'usuari mitjançant sistemes d'il·luminació o similar en la retirada de la medicació. - Si disposa de sistemes d'il·luminació o similar per a la retirada de la medicació: 10 punts - No: 0 punts
2	Sistema lluminós o acústic per alertar a l'usuari de portes mal tancades o obertes accidentalment: es valorarà que l'equip disposi d'un sistema lluminós o acústic per alertar a l'usuari de portes mal tancades o obertes accidentalment. Fins a 5 punts.	- Sí disposa d'aquest sistema: 5 punt - No disposa d'aquest sistema: 0 punt
3	Definir equivalències i crear kits de medicaments per dispensar-los conjuntament: es valorarà si l'equipament ofert permet definir equivalències i crear kits de medicaments. Fins a 5 punts.	- L'equip permet definir equivalències i crear kits: 5 punts - L'equip permet una de les dues funcionalitats: 2.5 punts - L'equip no permet cap funcionalitat: 0 punts
4	Pantalla tàctil: es valorarà si l'equipament ofert disposa pantalla tàctil. Fins a 5 punts.	- Si disposa de pantalla tàctil: 5 punts - No disposa de pantalla tàctil: 0 punt
5	Identificació d'usuari mitjançant empremta dactilar: es valorarà si l'equipament permet aquesta identificació. Fins a 5 punt	- Sí ho permet: 5 punts - No ho permet: 0 punt
6	Es valorarà que el SAD disposi de teclat i impressora integrats. Fins a 15 punts (7,5 punts per cada prestació funcional addicional)	- Si, disposa de teclat i impressora integrada dintre de l'equip: 15 punts - Si disposa d'alguna de les dues opcions: teclat integrat o impressora integrada dintre de l'equip: 7,5 punts

7	Es valorarà que l'usuari de la farmàcia pugui reconvertir ubicacions de màxima seguretat (min. Previstes al PPT de 864) sense necessitat de l'actuació d'un tècnic de l'empresa adjudicatària, amb la màxima puntuació. I, amb menor puntuació, si permet la reconversió amb l'actuació d'un tècnic sense cap cost addicional. Fins a 20 punts	• Si es poden configurar/reconvertir per part de l'usuari sense necessitat de l'actuació d'un tècnic tots els calaixos de màxima seguretat en altres tipologies de calaixos: 20 punts • Si s'ofereix configurar/reconvertir tots els calaixos de màxima seguretat en altres tipologies de calaixos però amb la necessària actuació d'un tècnic sense cap cost addicional: 3 punts • No s'ofereix: 0 punts
---	---	--

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

L'oferta presentada per una empresa licitadora es considerarà incursa en presumpció d'anormalitat, als efectes de l'article 149.4 de la LCSP, quan es compleixin alguna de les condicions següents o ambdues alhora:

a) L'oferta econòmica (preu) estigui un 40% per sota de la mitjana de les ofertes presentades. En cas d'haver una sola oferta, aquest percentatge es referirà al pressupost base de licitació del contracte.

b) L'oferta econòmica (preu) estigui un 30% per sota de la mitjana de les ofertes presentades i que, al mateix temps, la puntuació obtinguda en els criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1) i 3) següents, un cop aplicades aquestes variables:

1) Mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores (consisteix en sumar totes les valoracions dels criteris d'adjudicació no preu de totes les ofertes per obtenir el total de punts dels criteris no preu de cada oferta, seguidament es fa el càlcul de la mitjana de les valoracions dels criteris no preu de totes les ofertes).

2) Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions (consisteix en calcular la desviació de la puntuació de criteris no preu de cada oferta envers la mitjana anteriorment calculada).

3) Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe mes o menys (consisteix en, un cop fet el càlcul de les desviacions, fer la seva mitjana).

Finalment, es fa la suma de les dues mitjanes (1) i (3) i si la valoració dels criteris no preu de l'oferta analitzada és superior a aquesta suma, l'oferta es considera en presumpció d'anormalitat o desproporcionada.

En el cas que dues o més empreses obtinguin la mateixa puntuació, per a la classificació de les ofertes s'aplicarà el criteri de desempat successiu que preveu clàusula tretzena del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc.

Setena.- Empreses convidades

Les empreses que es convidaran a participar en la contractació basada, són totes les seleccionades a l'Acord marc, en els lots en els que van ser homologades

En concret les empreses que es convidaran seran les següents:

- ALGORITMOS, PROCESOS Y DESEÑOS, S.A.
- GRIFOLS MOVACO, S.A.
- PROYECTOS HOSPITALARIOS INTERNACIONAL, S.A.

La Unitat tècnica mitjançant els serveis competents de l'òrgan de contractació convidarà les empreses mitjançant la publicació d'un anunci de licitació d'accés restringit en el Perfil de contractant. Aquest accés restringit serà comunicat a les empreses convidades via correu

electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa en el procés de licitació de l'Acord marc.

Vuitena. Presentació de documentació i de proposicions

Les empreses licitadores han de presentar les ofertes electrònicament mitjançant l'aplicació de **SOBRE DIGITAL** accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació a la Plataforma de serveis de contractació pública, mitjançant l'accés restringit que serà comunicat a les empreses convidades via correu electrònic.

Des d'aquesta adreça, s'accedeix a l'espai web que permet a les empreses licitadores la preparació i presentació d'ofertes, mitjançant l'eina web de Sobre Digital, seguint els passos següents:

En primer lloc, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina web del Sobre Digital i, a continuació, rebran un missatge d'activació al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les empreses licitadores han de conservar aquest correu electrònic, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació, és l'únic accés per presentar les ofertes a través del Sobre Digital.

Un cop dins de l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, les empreses licitadores han d'introduir una paraula clau per al "Sobre B" amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Una vegada complimentada tota la documentació que formarà part de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes que es publicarà a la Plataforma de serveis de contractació pública via esmena. Aquest canvi de data es comunicarà a les empreses licitadores mitjançant correu electrònic.

Quan ja s'ha realitzat l'enviament de la documentació i es sol·licita la presentació de l'oferta, l'eina de Sobre Digital genera un resum de la documentació presentada que la persona apoderada de l'empresa ha de signar electrònicament. Un cop signat, cal fer la tramesa del document. Amb la presentació d'aquest document al registre d'entrada es considera presentada l'oferta a tots els efectes. Aquest resum es registra electrònicament i és on consta la data i hora de presentació de l'oferta.

Per poder fer l'enviament de la seva proposta i signar el resum generat per l'eina de Sobre Digital, l'empresa licitadora s'ha d'identificar i signar amb un certificat digital (de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica) emès o admès pel Consorci AOC. Amb la signatura del resum generat per l'eina de Sobre Digital per part de l'apoderat/da s'entenen per signats tots els documents que conformen l'oferta presentada per l'empresa licitadora.

En l'obertura dels sobres es validen totes les signatures mitjançant la Plataforma de Serveis d'Identificació i Signatura (PSIS) del Consorci AOC.

És en el moment d'enviar la documentació que es realitza el xifratge de les ofertes. El desxifrat d'aquestes ofertes es realitza mitjançant la paraula clau que les empreses licitadores hauran introduït prèviament. Les empreses licitadores realitzen la custòdia de la/es paraula/es clau per iniciar el procés de desxifrat de les ofertes presentades un cop arribat el dia i l'hora establerts.

Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la/les paraula/es clau, atès que l'eina de

Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes. Abans de confirmar l'enviament de l'oferta s'han de confirmar (tornar a introduir) totes les paraules clau. L'òrgan de contractació demanarà aquesta/es paraula/es clau per poder realitzar el desxifrat de la documentació de les ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Per a l'obertura dels sobres caldrà que prèviament les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, necessàries per a desxifrar les ofertes en l'espai virtual del sobre digital, a partir del moment que així sigui requerit per l'eina de Sobre Digital o per part de l'òrgan de contractació. Les empreses licitadores rebran al correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. En aquest sentit, cal tenir molt en compte que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital, es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. Per tant, en cas que les empreses licitadores no introdueixin les paraules clau en el termini establert, s'estableix com a norma general l'exclusió de la licitació d'aquella empresa.

L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació, si escau, podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació, si escau, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir o conèixer el contingut d'algun dels documents

que componen una proposició, fins al punt que la Mesa de contractació pot optar per excloure l'empresa d'aquesta licitació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

PROPOSICIONS: les proposicions s'han de presentar en dos sobres:

Sobre A: Documentació general

Sobre B: Documentació tècnica, econòmica i d'altres criteris qualitatius automàtics.

El termini màxim de presentació d'ofertes s'estableix a l'anunci de licitació d'accés restringit del perfil de contractant.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició.

CONTINGUT DELS SOBRES DE DOCUMENTACIÓ:

CONTINGUT DEL "SOBRE A" DE DOCUMENTACIÓ GENERAL

Documentació General

- **ANNEX 1 PCAP de Declaració responsable sobre la vigència i compliment de les condicions de capacitat i solvència acreditades** en el moment de la licitació de l'Acord marc, de conformitat amb el model de l'annex1 d'aquest plec.

CONTINGUT DEL "SOBRE B" DE DOCUMENTACIÓ TÈCNICA, ECONÒMICA I RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

En relació amb l'equipament

- **PLA D'INSTAL·LACIÓ DE L'EQUIPAMENT, D'INTEGRACIÓ I D'IMPLEMENTACIÓ:** ha de detallar com es compliran cadascú dels requeriments mínims exigits en els apartats del PPT relatius a la integració i interconnexió i en els annexos 1 i 2 del PPT. Cal presentar un calendari d'instal·lació i posada en funcionament de l'equip que permeti complir amb la data indicada en el PPT. La proposta també ha de contemplar l'entrega en la ubicació Sagrat Cor, detallar les mides de l'equipament ofert, aquesta ha de permetre comprovar que s'ofereix un SAD (inclosos els accessoris i l'espai necessari per a la nevera) que es pot instal·lar en l'espai físic disponible que s'indica en el PPT. *Màxim 10 pàgines de DIN 4 en Ariel 11.*
- **Certificat CE de l'equipament.**
- **FITXA TÈCNICA, CATÀLEG, O CERTIFICAT DEL FABRICANT** de l'equipament que s'ofereix. Aquesta documentació ha de permetre acreditar el compliment dels requisits

tècnics d'obligat compliment establerts en el PPT, així com, si s'ofereix, dels criteris d'adjudicació d'aplicació automàtica previstos.

- **ANNEX ACO1 DEL PPT EMPLENAT**

En relació amb el servei de manteniment

- **MEMÒRIA TÈCNICA** amb les propostes de mètodes, sistemes i procediments que es proposen per a la realització del servei; amb la descripció dels recursos humans i organitzatius que es destinaran per a la prestació del manteniment. *Màxim 10 pàgines de DIN 4 en Ariel 11.*

En relació a l'oferta econòmica i d'altres criteris objectius de valoració:

- **ANNEX ACO 3 PCAP de l'oferta econòmica**, s'ha de presentar necessàriament en format Excel.
- **ANNEX 3.2 DEL PCAP EMPLENAT relatiu als criteris de valoració automàtica**, així com la documentació acreditativa de cada criteri que s'ofereixi.

Les empreses convidades han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de sobre digital mitjançant l'enllaç que apareixerà en el mateix correu a les empreses convidades.

Novena.- Unitat tècnica

La unitat tècnica que assisteix a l'òrgan de contractació en l'adjudicació del contracte està integrada pels següents membres:

Dra. Montse Castellá. Farmacèutica especialista en Farmàcia Hospitalària de l'HCB.

Desena.- Obertura dels sobres de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes la Unitat tècnica mitjançant els serveis competents de l'òrgan de contractació realitzarà l'obertura dels sobres que contenen la documentació general. Un cop admeses les empreses licitadores, es procedirà a l'obertura de la documentació d'oferta tècnica, econòmica i d'altres criteris automàtics i es farà, un cop aplicats aquests criteris a les ofertes presentades, la proposta d'adjudicació que elevarà a l'òrgan de contractació per a la seva aprovació.

Seràn rebutjades, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, així com aquelles que continguin un error manifest en relació amb la proposició. Igualment, seràn rebutjades aquelles proposicions en les quals l'empresa licitadora reconegui l'error o inconsistència de la mateixa, que la facin inviable.

La Unitat tècnica podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre la informació continguda en el sobre o requerir-los perquè presentin documentació complementària de la que es troba inclosa en aquest sobre.

La comunicació a les empreses requerides per fer aclariments serà efectuada mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública.

Onzena.- Classificació d'ofertes i acreditació documental prèvia a l'adjudicació

De conformitat amb el que estableix l'article 150 de la LCSP, l'Òrgan de contractació, a través dels seus serveis tècnics, requerirà per correu electrònic a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per a que, dins el termini de 10 dies hàbils presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi l'òrgan de contractació per obtenir de

forma directa aquesta acreditació. A més, l'empresa adjudicatària s'ha de responsabilitzar del compliment de les mesures en ciberseguretat que, d'acord amb el Reial Decret 311/2022, de 3 de maig pel qual es regula l'Esquema Nacional de 16 Seguridad (ENS), ha establert l'HCB relacionades amb els equips i/o serveis objecte del contracte. Per acreditar aquest compliment l'adjudicatari ha de presentar la documentació indicada a l'annex del PPT "Seguretat TI i OT". El serveis corresponents, requeriran aquesta documentació a l'empresa que hagi presentat la millor oferta en el tràmit de requeriment establert a l'article 150.2 de la LCSP. En cas de no complimentar adequadament el requeriment o no complir amb els requeriments sol·licitats, s'aplicarà allò establert en el mateix article 150.2.

Dotzena.- Garantia definitiva

S'estableix una garantia del 5% de l'import d'adjudicació del lot (IVA exclòs).

La garantia definitiva es prestarà pels mitjans previstos a la clàusula 20 del PCAP de l'Acord marc.

Tretzena.- Adjudicació, formalització i perfecció del contracte

Presentada la documentació a que fa referència la clàusula onzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària del lot, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La resolució de l'adjudicació del contracte es notificarà mitjançant correu electrònic/eina de sobre digital a l'empresa adjudicatària.

L'article 153 de la LCSP estableix que en els contractes basats no resultarà necessària la formalització del contracte, atès que, segons l'article 36.3 de la mateixa Llei, aquests contractes es perfeccionen amb l'adjudicació. No obstant això, es preveu la possibilitat que aquest contracte basat es formalitzi en document administratiu en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en el que es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors. De manera que, en cas de formalitzar el contracte, es podrà efectuar sense necessitat d'observar el termini d'espera que preveu l'article 153 de la LCSP.

El contingut del contracte basat ha de ser l'establert en l'article 35 de la LCSP i en l'article 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contingut del contracte basat ha de ser l'establert en l'article 35 de la LCSP i en l'article 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

III. EXECUCIÓ

Catorzena.- Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte als efectes del seguiment de l'execució i recepció del subministrament la Sra. Lorena Toro. Cap de Gestió Econòmic -Administrativa de l'Àrea del Medicament de l'Hospital.

Quinzena.- Modificacions del contracte

No es preveuen modificacions dels contractes basats.

Setzena.- Condició Especial d'Execució

- L'empresa contractista s'ha de responsabilitzar de realitzar una recollida selectiva dels residus i brutícia produïts per les tasques de desembalatge, recepció, trasllat, muntatge i instal·lació dels equips. Així mateix, l'empresa contractista s'ha de responsabilitzar de retirar els embalatges i residus vuits per depositar-los en els contenidors corresponents o, en el seu cas, en el punt net o altre sistema de gestió de residus autoritzat. En aquest sentit, i als efectes de verificació del compliment d'aquesta condició especial d'execució, l'empresa contractista ha de presentar una declaració responsable del seu representant que manifesti el seu compromís al compliment d'aquesta condició especial d'execució.

Aquesta documentació s'ha de presentar quan s'envii el contracte signat al correu electrònic que s'indiqui.

- Les obligacions dels contractistes de respecte als principis ètics previstes a la clàusula 47 h) del PCAP.

ANNEX 1**DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA DE DADES**

El Sr./a amb NIF o DNI/Passaport com
a representant de l'empresa, amb NIFd'acord amb l'escriptura pública
de data.....atorgada davant del notari.....amb núm. de protocol.....
o, en el seu cas, document equivalent de data....., vigent a data d'avui,

DECLARO

Que l'empresa a la que represento, en la seva condició d'adjudicatària de l'Acord marc de
SUBMINISTRAMENT DE SISTEMES AUTOMATITZATS DE DISPENSACIÓ DE
MEDICAMENTS (SAD) AMB DESTÍ A DIVERSOS INSTITUTS DE L'HOSPITAL CLÍNIC DE
BARCELONA (AMHO EXP.:2022-43) reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per
contractar amb l'Administració i que continuen vigents els requisits relatius a la personalitat
jurídica, capacitat d'obrar, representació, solvència tècnica i professional i solvència econòmico-
financera, acreditats en el procediment d'adjudicació de l'Acord marc de referència,

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data) , de de

Signatura:

Segell de l'empresa: