



SIGNAT PER

MARIA DOLORS COLOM BAUCCELLS
Responsable tècnica de Medi ambient
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE MEDI AMBIENT

Expedient 126048R

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE
TRANSPORT DE RESIDUS DES DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL FINS ALS CENTRES
GESTORS AUTORITZATS**



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADVZ 2T3H NYMX RLHT

PLECS TÈCNICS - SEFYCU 59449

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>



SIGNAT PER

MARIA DOLORS COLOM BAUCCELLS
Responsable tècnica de Medi ambient
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE MEDI AMBIENT

Expedient 126048R

1. Objecte

L'objecte d'aquest contracte administratiu és la prestació del servei de transport, des de la deixalleria municipal del Verdaguer fins als gestors autoritzats que l'Ajuntament indiqui, dels residus que es detallen més avall.

El contracte també inclou els residus fluvials per als quals, a diferència de la resta de serveis, el transport tindrà com a punt d'inici l'edifici de les Tres Fàbriques (cruïlla C/Vendrell – Av. de les Hortes).

2. Normativa d'aplicació

Per poder realitzar qualsevol dels serveis, caldrà que en tot moment el contractista estigui inscrit al registre general de transportistes de residus de Catalunya amb els vehicles necessaris per a cadascun dels codis de residus a transportar.

A més el licitador haurà de disposar de les autoritzacions i llicències oportunes i complir en tot moment les prescripcions establertes en la normativa aplicable de qualsevol àmbit, no només la vigent actualment sinó tota la que pugui sorgir al llarg del contracte. La principal legislació actual de referència en l'àmbit dels residus és la que es detalla a continuació:

A nivell europeu:

- Directiva (UE) 2018/851 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, per la qual es modifica la Directiva 2008/98/CE sobre els residus.
- Directiva 2015/1127 de la Comissió, de 10 de juliol de 2015, per la qual es modifica l'annex II de la Directiva 2008/98 / CE del Parlament Europeu i del Consell , sobre els residus i per la qual es deroguen determinades Directives.
- Directiva 2008/98/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 19 de novembre de 2008 sobre els residus i per la que es deroguen determinades Directives.

A nivell estatal:

- Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular.
- Reial Decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat.

A nivell català:

- Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.
- Llei 9/2011, de 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus.
- Decret 152/2017, de 17 d'octubre, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADVZ 2T3H NYMX RLHT

PLECS TÈCNICS - SEFYCU 59449

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 2 de 7



SIGNAT PER

MARIA DOLORS COLOM BAUCCELLS
Responsable tècnica de Medi ambient
15/10/2024Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE MEDI AMBIENT

Expedient 126048R

- Decret 197/2016, de 23 de febrer, sobre la comunicació prèvia en matèria de residus i sobre els registres generals de persones productores i gestores de residus de Catalunya.
- Decret 88/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus industrials de Catalunya (PROGRIC) i es modifica el Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus.
- Decret 219/2001, d'1 d'agost, pel qual es deroga la disposició addicional tercera del Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus.

A nivell municipal:

- Ordenança de civisme i convivència ciutadana.
- Reglament de gestió de la deixalleria municipal del Verdaguer.

3. Tipus de residus, gestors autoritzats i nombre de serveis

Inicialment els gestors autoritzats als quals s'hauran de transportar els diversos residus són els següents:

Residu	Codi LER	Destí	Codi del gestor autoritzat	Transports /any
Voluminosos	200307	Centre de Tractament de Residus municipals d'Osona i el Ripollès (08573 Orís, Barcelona) (N 42º 04' 34.4" E 2º12' 12.8")	M-0014	147
Runa	170107	Reciclàrids Osona, SL (Disseminat Masoveria Can Baixes FCA, Finca la Calvaria, s/n,08506 Calldetenes)	E-1065.08	31
Residus verds	200201	Fertilitzants Voltregà, SA (Ctra. Manlleu-La Gleva, Espadamala, km 2, 05860 Manlleu, Barcelona)	E-104.95	24
Vidre pla transparent	200102	Recuperadora del Vidrio de Barcelona, SA (REVIBASA) (Av. Roures, 5, 08755 Castellbisbal, Barcelona).	E-132.95	7
Envasos de vidre	150107	Santos Jorge S.A. (Carrer de Bilbao, 29, 08100 Mollet del Vallès, Barcelona)	E-572.98	4
Fusta	200138	Transports Sentfores, SL. (Carrer del Mas de la Móra, 18, 08500 Vic, Barcelona)	E-593.99	136
Residus fluvials	200301	Centre de Tractament de Residus municipals d'Osona i el Ripollès (Orís, Barcelona) (N 42º 04' 34.4" E 2º12' 12.8")	M-0014	1
Plàstic dur mixt	200139	Sebastià Llorens S.L., (Ctra. Cardedeu, 251, km 2.2, Ctra. de Granollers a Cardedeu. 08520 Les Franqueses del Vallès, Barcelona)	E-1572.15	15



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADVZ 2T3H NYMX RLHT

PLECS TÈCNICS - SEFYCU 59449

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 3 de 7



SIGNAT PER

MARIA DOLORS COLOM BAUCCELLS
Responsable tècnica de Medi ambient
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE MEDI AMBIENT

Expedient 126048R

El número anual de transports a realitzar és aproximat i pot variar a la baixa o a l'alça en funció de les entrades d'usuaris, la millor separació per part dels operaris, etc...

4. Forma i contingut del servei

Cada servei consistirà, previ avís del personal de la deixalleria, en:

- Tramitar la documentació oportuna (albarà numerat en paper i full de seguiment o document d'identificació electrònic si s'escau): els fulls de seguiment electrònics o altra documentació que sigui exigible seran donats d'alta al Sistema Documental de Residus o SDR (aplicatiu de l'Agència de Residus de Catalunya) i en cas que suposin algun cost aquest esrà assumit per part de l'Ajuntament.
- Adoptar les mesures preventives específiques per a cada residu (ex: col·locar xarxa protectora per evitar pèrdues de material durant el transport).
- Transportar el contenidor ple de residus fins al gestor autoritzat, pesar-lo i buidar-lo a la instal·lació d'aquest.
- Retornar-lo a la deixalleria, deixar-lo ben col·locat al seu lloc i aportar l'albarà numerat junt amb el tiquet de pesada. En cas que en tornar el contenidor no hi hagués personal municipal dins la instal·lació, la documentació es deixarà dins la bústia de l'oficina.

En cas que algun gestor autoritzat no disposi de balança i el contingut s'hagi de pesar en una instal·lació externa, el transportista podrà facturar a l'Ajuntament el cost que aquesta operació li suposi, prèvia presentació del tiquet de pesada.

5. Vehicles

Per a cada transport, s'haurà d'emprar un vehicle adequat, sense superar en cap cas el pes màxim autoritzat (P.M.A). Es consideraran com a adequats tots els vehicles que compleixin la normativa Euro IV, V o VI.

El transport es realitzarà amb contenidors de 25 i 30 m³ propietat de l'Ajuntament per als següents residus:

- voluminosos
- runa
- residus verds
- vidre pla
- fusta
- plàstic dur mixt

El transport es realitzarà amb contenidors de 9 m³ propietat de l'Ajuntament per als següents residus:

- envasos de vidre



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADVZ 2T3H NYMX RLHT

PLECS TÈCNICS - SEFYCU 59449

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 4 de 7



SIGNAT PER

MARIA DOLORS COLOM BAUCCELLS
Responsable tècnica de Medi ambient
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE MEDI AMBIENT

Expedient 126048R

- residus fluvials

Així doncs pels residus que s'han de transportar en contenidors de 25 i 30 m³ convindrà disposar d'un camió de ganxo amb equip hidràulic de 3 eixos o 4 eixos. En canvi, pels contenidors de 9 m³ el camió serà de 2 eixos i amb cadenes (porta contenidors).

6. Reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle

D'acord amb els compromisos assolits per part de l'ajuntament en aquest àmbit i amb les actuacions previstes al Pla d'Acció per l'Energia Sostenible i el Clima de Manlleu (PAESC) el contractista adoptarà totes les mesures possibles orientades a reduir les emissions de gasos d'efecte hivernacle durant l'execució dels serveis contractats.

En relació al paràgraf anterior, com a mínim s'adoptaran les següents mesures:

- Ús de vehicles que compleixin la normativa Euro IV, V o VI.
- Formació del personal que realitzarà els serveis en tècniques de conducció ecològica o eficient. En cas de no acreditar-se durant la presentació de l'oferta, aquesta formació es realitzarà dins dels primers 8 mesos del contracte.

7. Preu del servei

Per a cada servei, el transportista indicarà una proposta econòmica igual o inferior al preu fixat per l'Ajuntament, la qual ja inclourà totes les operacions necessàries (tramitació documentació, aportació albarà numerat, adequació i/o càrrega dels residus si s'escau, protecció durant el trasllat amb xarxes o d'altres elements que la normativa estableixi), possibles pèrdues de temps a la planta de tractament).

Queda fora de l'abast d'aquest contracte de serveis el cost de tractament dels diferents residus i el contacte amb els corresponents gestors autoritzats, dels quals se'n fa responsable l'Ajuntament.

8. Horari del servei

El transport dels residus es farà a primera hora del matí (de 06.00 a 10.00 h) amb l'objectiu de no interferir en el funcionament ordinari de la deixalleria. El servei es podrà fer més tard de les 10.00h o durant la tarda només en els següents casos:

- Si el servei s'ha encomanat durant el mateix dia al matí.
- Si s'han encomanat diversos transports.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADVZ 2T3H NYMX RLHT

PLECS TÈCNICS - SEFYCU 59449

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 5 de 7



SIGNAT PER

MARIA DOLORS COLOM BAUCCELLS
Responsable tècnica de Medi ambient
15/10/2024Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE MEDI AMBIENT

Expedient 126048R

L'empresa contractista disposarà d'una còpia de les claus de la instal·lació, així com dels codis de l'alarma per poder accedir a l'interior fora dels horaris d'obertura. Abans de marxar de la deixalleria s'haurà d'haver connectat l'alarma i tancat la porta amb clau.

Pel cas dels residus fluvials, també se li facilitarà una clau per posar i treure la piona que limita l'accés al contenidor de 9 m³. Aquesta piona s'haurà de deixar col·locada tan aviat s'abandoni l'espai, ja sigui per transportar el contenidor fins al centre de tractament o un cop aquest ja s'hagi tornat buit.

9. Encàrrec del servei

El transportista haurà d'efectuar un servei o més després d'haver rebut l'avís del personal de la deixalleria. L'avís podrà ser mitjançant trucada telefònica o bé per correu electrònic i especificarà la següent informació:

- El residu a transportar
- El número de contenidor
- La instal·lació de destí

Un cop rebut l'avís, el servei es realitzarà en el següent termini:

- *En cas que l'avís es produeixi a la tarda*, el servei s'efectuarà la mateixa tarda o, com a molt tard, durant el matí següent, a excepció dels dissabtes, diumenges o festius en què s'efectuarà durant el matí del primer dia laborable.
- *En cas que l'avís es produeixi durant el matí*, el servei s'efectuarà el mateix matí o, com a molt tard a la tarda, a excepció dels dissabtes, diumenges o festius en què s'efectuarà durant el matí del primer dia laborable.

10. Despeses addicionals

Només en cas que el gestor autoritzat no permetés la descàrrega a planta i que això fos a causa d'una insuficient separació per part del personal de la deixalleria l'Ajuntament de Manlleu sufragarà els costos addicionals de transport i tractament. Això no obstant, el transportista comunicarà d'immediat la incidència al personal de la deixalleria i li proposarà un centre de tractament alternatiu fins al qual portarà el contenidor.

En qualsevol altra circumstància (arribada fora de l'horari d'obertura, transport erroni, descuit de transport, contaminació del contingut durant el servei, no haver tramitat el full de seguiment adequat...), els costos que se'n derivin els haurà de sufragar l'empresa transportista.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADVZ 2T3H NYMX RLHT

PLECS TÈCNICS - SEFYCU 59449

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 6 de 7



SIGNAT PER

MARIA DOLORS COLOM BAUCCELLS
Responsable tècnica de Medi ambient
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE MEDI AMBIENT

Expedient 126048R

11. Facturació i registre dels serveis

La facturació es portarà a terme de forma mensual i inclourà els serveis prestats durant aquell període (a mes vençut). A cada factura hi constarà el cost total i el cost individual de cada servei segons l'oferta presentada i adjudicada. A més, per a cada servei, s'indicarà la següent informació mínima: número d'albarà, dia i tipus de material (residu).

El pagament s'efectuarà d'acord amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars, prèvia conformitat de les factures per part de la responsable tècnica de Medi Ambient de l'Ajuntament.

Com a documentació addicional a la factura es presentarà un llistat en format excel dels residus transportats durant el mes. En aquest registre, hi constarà la següent informació:

- Data del transport
- Número d'albarà
- Residu (descripció i codi LER, Codi Europeu de Residus)
- Nom i codi de l'empresa transportista,
- Matrícula del vehicle de transport
- Gestor autoritzat
- Quantitat lliurada (kg)

Aquest registre s'enviarà per correu electrònic i de forma prèvia al Servei de Medi Ambient de l'Ajuntament amb l'objectiu d'agilitzar la conformació de la factura.

Per tal que la factura pugui ser validada per la responsable tècnica municipal, caldrà haver lliurat a la deixalleria la següent documentació per tots els serveis:

- albarans numerats dels transports efectuats
- tiquets de les pesades

Sense aquesta documentació els transports es consideraran no efectuats i, per tant, no susceptibles de facturació ni de pagament.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADVZ 2T3H NYMX RLHT

PLECS TÈCNICS - SEFYCU 59449

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 7 de 7