



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE SESROVIRES

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Expedient número: 4531/2024

ACORD MARC PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE CONTRACTISTES
HOMOLOGATS PER LA REALITZACIÓ DE TREBALLS AFINS ALS SERVEIS
TERRITORIALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE SESROVIRES



ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE L'ACORD MARC	4
I. DISPOSICIONS GENERALS	19
Primera. Objecte de l'acord marc	19
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat de l'acord marc.....	19
Tercera. Dades econòmiques de l'acord marc i existència de crèdit.....	19
Quarta. Termini de durada de l'acord marc i dels contractes basats	19
Cinquena. Règim jurídic de l'acord marc i dels contractes basats	20
Sisena. Mitjans de comunicació electrònics	21
Setena. Aptitud per contractar	22
Vuitena. Solvència de les empreses licitadores	23
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ	23
Novena. Presentació de documentació i de proposicions	23
Desena. Determinació de la millor oferta	27
Onzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	30
Dotzena. Garantia definitiva.....	32
Tretzena. Decisió de no adjudicar o subscriure l'Acord marc i desistiment	33
Catorzena. Adjudicació de l'Acord marc i dels contractes basats	34
Quinzena. Formalització i perfecció de l'acord marc i dels contractes basats	34
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC	35
Setzena. Condicions especials d'execució	35
Dissetena. Execució i supervisió de l'acord marc	35
Divuitena. Compliment de terminis i correcta execució dels contractes basats	35
Dinovenen. Persona responsable de l'Acord marc i dels contractes basats.....	36
Vintena. Resolució d'incidències	37
Vint-i-unena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	37
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	37
Vint-i-dosena. Abonaments a l'empresa contractista	37
Vint-i-tresena. Responsabilitat de l'empresa contractista	38
Vint-i-quatre. Modificació de l'acord marc	38
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.....	39



Vint-i-cinquena. Successió i Cessió de l'acord marc	39
Vint-i-sisena. Subcontractació	41
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC	43
Vint-i-setena. Recepció i liquidació dels contractes basats	43
Vint-i-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	43
Vint-i-novena. Resolució de l'Acord marc i dels contractes basats	43
VII. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCió COMPETENT	44
Trentena. Règim de recursos	44
Trenta-unena. Arbitratge	45
Trenta-dosena. Jurisdicció competent	46
ANNEX 1 CRITERIS DE PUNTUACió	47
ANNEX 2: CONTINGUT DEL SOBRE A	77
ANNEX 3: MODELS D'OFERTES (SOBRE B I SOBRE C)	78



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE L'ACORD MARC

A. Objecte

Descripció: L'objecte del present acord marc és la selecció d'un màxim de cinc (5) empreses i un mínim de tres (3) per a cada lot, per a la realització de treballs afins als serveis territorials de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires.

Lots:

- Lot 1: Redacció de projectes i direcció d'obres i coordinació de Seguretat i Salut d'edificació d'obra nova, ampliació, manteniment, millora i/o rehabilitació.
- Lot 2: Redacció de projectes i direcció d'obres d'urbanització, obres municipals ordinàries d'espai públic i urbanització i projectes de desconnexions i coordinació de Seguretat i Salut
- Lot 3: Redacció de projectes i direcció d'obres i coordinació de Seguretat i Salut d'edificació d'obra nova, ampliació, manteniment, millora i/o rehabilitació, per contractes iguals o inferiors a 40.000€ sense IVA.
- Lot 4: Redacció de projectes i direcció d'obres d'urbanització, obres municipals ordinàries d'espai públic i urbanització i projectes de desconnexions i coordinació de Seguretat i Salut, per contractes iguals o inferiors a 40.000€ sense IVA.

Aquesta diferenciació entre els Lots 1 i 2, respecte els 3 i 4, referent als contractes inferiors a 40.000€ sense IVA, vol permetre una major adaptació dels criteris de solvència a tenir en compte per a obres de petita envergadura.

En aquest sentit, cal posar de manifest que aquesta restricció dels Lots 3 i 4 únicament és una restricció per aquests Lots, i no suposa cap afectació respecte de les contractacions basades en l'acord marc per mitjà dels Lots 1 i 2, Lots que podran ser objecte de contractes basats inferiors a un valor de 30.000€ sense IVA.

Les empreses licitadores no tenen l'obligació de presentar oferta per la totalitat dels lots objecte d'aquest Acord marc, sinó que els licitadors poden presentar oferta a aquells lots que estimin oportú, atès que la unitat de licitació és el lot.

Codi CPV:

71000000-8 Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció

71240000 2 Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació

71317200 5 Serveis de salut i seguretat

71410000 5 Serveis d'urbanisme

Lloc d'execució: Sant Esteve Sesrovires, província de Barcelona, amb Codi NUTS ES511.

B. Dades econòmiques

B1. preu



El preu del contracte basat és el d'adjudicació que ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució de l'acord marc i contractes basats.

B2. Valor màxim estimat (VME)

Considerant el conjunt de contractes basats previstos durant la durada total de l'acord marc, IVA exclòs, les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor màxim estimat és: **1.221.101,45€**.

D'acord a l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és el que es detalla en el quadre següent:

LOT			A	B	Possibles variacions núm. unitats executades 10% (art. 309 LCSP) sense IVA
			DURADA DE L'ACORD MARC sense IVA	POSSIBLES MODIFICACIONS (20%) sense IVA	
1	EDIFICACIÓ	REDACCIÓ DE PROJECTES I DIRECCIÓ D'OBRES I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT D'EDIFICACIÓ D'OBRA NOVA, AMPLIACIÓ, MANTENIMENT, MILLORA I/O REHABILITACIÓ	312.628,77 €	62.525,75 €	31.262,88 €
2	URBANITZACIÓ	REDACCIÓ DE PROJECTES I DIRECCIÓ D'OBRES D'URBANITZACIÓ I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT, OBRES MUNICIPALS ORDINÀRIES D'ESPAI PÚBLIC I URBANITZACIÓ I PROJECTES DE DECONSTRUCCIONS	522.680,04 €	104.536,01 €	52.268,00 €
3	EDIFICACIÓ ≤ 40.000€ sense IVA	REDACCIÓ DE PROJECTES I DIRECCIÓ D'OBRES I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT D'EDIFICACIÓ D'OBRA NOVA, AMPLIACIÓ, MANTENIMENT, MILLORA I/O REHABILITACIÓ, PER CONTRACTES IGUALS O INFERIORS A 40.000€ SENSE IVA	44.000,00 €	8.800,00 €	4.400,00 €
4	URBANITZACIÓ ≤ 40.000€ sense IVA	REDACCIÓ DE PROJECTES I DIRECCIÓ D'OBRES D'URBANITZACIÓ, OBRES MUNICIPALS ORDINÀRIES D'ESPAI PÚBLIC I URBANITZACIÓ I PROJECTES DE DECONSTRUCCIONS I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT, PER CONTRACTES IGUALS O INFERIORS A 40.000€ SENSE IVA	60.000,00 €	12.000,00 €	6.000,00 €
TOTAL			939.308,81€	187.861,76€	93.930,88€



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

Per al càlcul del valor màxim estimat, l'òrgan de contractació ha tingut en compte el conjunt de contractes basats previstos durant l'execució total de l'acord marc i les possibles modificacions.

Els imports indicats tenen caràcter orientatiu i no vinculant. La despesa real quedarà limitada a la que resulti dels serveis requerits per l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires i el preus oferts pels adjudicataris.

En cap cas, l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires resta obligat a exhaurir l'esmenat import, en atenció a què les factures, un cop finalitzat l'acord marc, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista atès que aquestes quantitats són merament estimatives.

B3. Pressupost base licitació

D'acord amb l'article 100.3 de la LCSP i ateses les característiques del present acord marc, no existeix un pressupost base de licitació determinat, ja que no es deriven a priori, obligacions econòmiques per a l'Ajuntament, resultant aquestes exclusivament dels contractes basats en el present Acord Marc.

C. Partida pressupostaria

A l'acord marc no procedeix al no tenir despesa per l'Ajuntament.

La despesa que es dugui a terme en els contractes basats s'imputarà a la partida 2341-150-227060

– Estudis i treballs tècnics

D. Termini de durada de l'acord marc i dels contractes basats

Termini de durada de l'acord marc: La durada de l'acord marc és de quatre (4) anys.

Possibilitat de pròrrogues de l'acord marc: No. D'acord amb l'article 219.2 de la LCSP, la durada total de l'acord marc no podrà superar els quatre (4) anys.

La durada dels contractes basats en l'acord marc és independent de la durada de l'acord marc i es regeix pel que preveu l'article 29 de la LCSP, relatiu al termini de durada dels contractes i de l'execució de la prestació.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària.

Procediment d'adjudicació: procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb l'article 22.1 b) de la LCSP a amb publicació al DOUE i al perfil de contractant i termini de presentació de proposicions no inferior a trenta-cinc (35) dies comptats des de la data d'enviament



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. Aquest termini general es podrà reduir en els casos previstos a l'article 156.3 de la LCSP.

Òrgan de contractació: Alcalde.

Persona responsable del contracte: Cristina Blanco, Arquitecta Municipal, Cap dels Serveis Territorials.

Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte: Serveis Territorials.

F. Aptitud, Solvència i classificació empresarial

F1. Aptitud

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les empreses que compleixin els requisits establerts a la clàusula 7 del present plec.

F2. Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima que es requereix per a poder participar en la licitació es determina a través del **mitjà següent:**

a) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per respondre per danys i/o perjudicis a tercers, amb la cobertura mínima que es determina en el quadre adjunt, en funció de la unitat de licitació que presentin proposició, o comprometre's a formalitzar la en el cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest compromís s'haurà de fer efectiu dintre del termini de deu dies hàbils, a comptar de la comunicació de l'adjudicació. Aquesta pòlissa serà vigent durant l'execució de l'Acord marc i contractes basats.

Lot 1: Redacció de projectes i direcció d'obres i coordinació de Seguretat i Salut d'edificació d'obra nova, ampliació, manteniment, millora i/o rehabilitació. 300.000'00 €

Lot 2: Redacció de projectes i direcció d'obres d'urbanització, obres municipals ordinàries d'espai públic i urbanització i projectes de desconstruccions 300.000'00 €

Lot 3: Redacció de projectes i direcció d'obres i coordinació de Seguretat i Salut d'edificació d'obra nova, ampliació, manteniment, millora i/o rehabilitació per contractes ≤ a 40.000€ sense IVA. 300.000'00 €

Lot 4: Redacció de projectes i direcció d'obres d'urbanització, obres municipals ordinàries d'espai públic i urbanització i projectes de desconstruccions per contractes ≤ a 40.000€ sense IVA. 300.000'00€

F3. Solvència tècnica



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima que es requereix per a poder participar en la licitació de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els mitjans següents:

a) La relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte de l'acord marc (edificació i urbanització), en el curs de com a màxim, els últims tres anys que inclogui l'import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos, en relació als quals el sumatori dels imports dels serveis d'un dels anys sigui igual o superior als valors que es relacionen a la següent taula.

Lot 1: Redacció de projectes i direcció d'obres i coordinació de Seguretat i Salut d'edificació d'obra nova, ampliació, manteniment, millora i/o rehabilitació. 120.000'00 €

Lot 2: Redacció de projectes i direcció d'obres d'urbanització, obres municipals ordinàries d'espai públic i urbanització i projectes de desconnexions 120.000'00 €

Lot 3: Redacció de projectes i direcció d'obres i coordinació de Seguretat i Salut d'edificació d'obra nova, ampliació, manteniment, millora i/o rehabilitació per contractes $\leq$ a 40.000€ sense IVA. 45.000'00€

Lot 4: Redacció de projectes i direcció d'obres d'urbanització, obres municipals ordinàries d'espai públic i urbanització i projectes de desconnexions per contractes $\leq$ a 40.000€ sense IVA. 45.000'00€

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de que disposi que acrediti la realització de la prestació; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Declaració indicant el personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

La persona responsable d'executar la prestació haurà d'acreditar que té la titulació habilitant per executar alguna de les prestacions de la unitat de licitació on presenti proposició i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol, amb una experiència no inferior a cinc (5) anys en la seva professió.

L'acreditació d'aquest requisit de solvència s'ha de fer mitjançant alguna de les següents formes:

- L'aportació del títol, certificat col·legiació, etc. que acrediti titulació requerida.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

- Aportació del Currículum Vitae exhaustiu i detallat, en el que es concretin els cinc (5) anys d'experiència en la seva professió i les principals prestacions i serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que l'objecte del present Acord marc de la unitat de licitació on presenti proposició.

També es podrà acreditar la solvència econòmica i tècnica mitjançant la inscripció al **Registre Electronic d'Empreses Licitadores (RELI) i/o al Registre Oficial de Licitador i Empreses classificades del Sector Públic (ROLECE)**, sempre i quan, la informació continguda estigui actualitzada i compleixi amb el requisits mínims de solvència requerits. La inscripció al RELI o ROLECE no eximeix al licitador de la presentació de la documentació acreditativa de la justificació de les condicions especial del contracte.

F4. Classificació empresarial

D'acord amb el previst en l'article 77.1 b de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial. Per aquest contracte no hi ha la possibilitat alternativa d'acreditar la solvència mitjançant la classificació al no trobar-se l'objecte del contracte en l'àmbit de classificació d'algun dels grups de classificació vigents, atenent al seu CPV.

F5. Adscripció de mitjans personals i materials

El contractista haurà d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, un dels següents recursos personals mínims qualificats:

- Un arquitecte, arquitecte tècnic o enginyer d'edificació, enginyer de camins, canals i ports, Enginyer industrial, Enginyer d'obra pública, o persona amb titulació equivalent que habiliti legalment per a la redacció de projectes d'edificació d'obra, de projectes d'urbanització, projectes d'obra civil, i per realitzar les funcions de director d'obra, i amb una experiència acreditada mínim de cinc (5) anys en prestacions d'objecte similar als serveis dels lots.

Igualment, per a tots els lots, tal i com s'assenyala en les diferents prestacions de les unitats de licitació del PPT, encara que només s'exigeixi la solvència tècnica o professional específica de la persona responsable d'executar la prestació, aquest haurà de comptar amb l'equip de professionals necessari pel desenvolupament de qualsevol de les prestacions de la unitat de licitació on presenti proposició, al marge de l'equip mínim anteriorment assenyalat en aquest apartat.

G. Criteris d'adjudicació

G.1 D'acord amb l'article 145 s'estableix una puntuació màxima de 100 punts.

L'adjudicació del contracte es durà a terme utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, d'acord amb els criteris establerts a l'ANNEX 1.



G.2 D'acord amb l'article 149 de la LCSP, es consideraran, en principi, com a temeràries o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels següents supòsits, i hagin obtingut més de 60 punts en els criteris d'adjudicació diferents al preu:

- Quan concorren un sol licitador, la suma dels preus oferts sigui inferior en més de 25 unitats percentuals a la suma dels preus màxims establerts.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de l'esmentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitja.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta econòmica resulta anormal o desproporcionada en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o pel contrari l'oferta no resulti anormal ni desproporcionada i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació de l'Acord marc. Per aquest motiu, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic del representant de l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre l'oferta econòmica i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment d'adjudicació. Si, pel contrari, es reben en el termini esmentat les justificacions, la Mesa de contractació proposarà de forma motivada a l'òrgan de contractació l'acceptació o refús de la mateixa per tal que aquest pugui decidir el que en dret correspongui i es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació del contracte, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

Admeses, en el seu cas, les justificacions per l'òrgan de contractació, s'han d'avaluar totes les ofertes de totes les empreses licitadores admeses, utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

basats en el principi de millor relació qualitat preu, i d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Per a la determinació de la presumpció d'ofertes anormalment baixes en el supòsit de l'adjudicació de contractes basats amb necessitat d'una nova adjudicació, també s'utilitzaran els criteris determinats en aquest clàusula, amb la particularitat que se sumarà de forma acumulativa l'oferta econòmica realitzada per l'empresa a l'Acord marc i la possible millora que oferti en el contracte basat.

H. Garantia provisional

No procedeix per aquest acord marc.

I. Garantia definitiva

Per a l'acord marc s'eximirà als adjudicataris de l'obligació de constituir garantia definitiva.

Pels contractes basats l'empresa adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació, en el supòsit que així sigui exigít per part de l'òrgan de contractació.

No obstant això, vist que els serveis seran realitzats abans del pagament del preu, l'òrgan de contractació podrà eximir les empreses adjudicatàries dels contractes basats de la constitució de la garantia definitiva, aspecte que haurà d'estar explícitament definit per l'òrgan de contractació.

Així mateix, el requisit de constitució de garantia definitiva també serà potestatiu pels contractes basats en què els pressupostos de licitació siguin d'import inferior a 15.000 €, IVA exclòs.

Aquestes garanties podran presentar-se en qualsevol de les formes previstes per la LCSP i respondran als conceptes inclosos en l'article 110, apartats b) a e) de la LCSP.

En cas que no es constitueixi l'esmentada garantia, en el supòsit que l'òrgan de contractació així ho hagi exigít, es deixarà sense efecte l'adjudicació del contracte basat.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitzacions o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi o amplii en el supòsit esmentat en l'apartat anterior, l'Ajuntament, quan s'escaigui, podrà resoldre el contracte basat.

L'anterior s'entén sens perjudici de la procedència de penalitzacions i danys i perjudicis que corresponguin, segons el contingut del present Plec.

Així mateix, en el supòsit de dispensa de garantia definitiva, i als efectes de garantir el pagament de les penalitzacions i sancions per demora, les indemnitzacions per resolució contractual, l'òrgan de contractació dels contractes basats podrà afectar els pagaments dels serveis per tal de cobrir,



quan s'escaigui, els imports resultants de les esmentades penalitzacions, sancions i indemnitzacions. Aquests imports han de fer-se efectius mitjançant la seva deducció en els documents comptables de reconeixement de l'obligació.

L'òrgan de contractació podrà aplicar l'import o retardar el pagament dels documents de cobrament, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar. Aquestes afectacions, retencions i deduccions s'hauran de realitzar mitjançant expedient contradictori on constarà de manera fefaent l'audiència a l'empresa adjudicatària.

J. Condicions especials d'execució

Seràn condicions especials d'execució segons l'indicat a l'article 202.2 LCSP, les següents:

a) Protecció de dades – cessió de dades:

Atès que per l'execució del contracte el contractista podria tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar el servei.

Conforme l' anterior, el contractista s'obliga, durant la vigència del contracte i després de la seva finalització, a guardar secret i a mantenir en la més estricta confidencialitat tota la informació, documentació, dades, antecedents, entre d' altres a la que tingui accés o coneixement en compliment d'aquest contracte, ja sigui subministrada per l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires o obtinguda en el marc del contracte o per l'execució del mateix, i a subministrar-la únicament a personal autoritzat expressament per l'Ajuntament. El contractista s'abstindrà també d'efectuar qualsevol tractament, ja sigui reproducció, ús i/o conservació, amb les dades de tot tipus subministrades per l'Ajuntament, o rebudes de tercers que intervinguin en el contracte, per a finalitats diferents a l'estricta compliment del present contracte. En cap cas, no podran accedir tercers no autoritzats a aquestes dades o arxius.

Així mateix, el contractista es compromet a tenir actualitzat el registre d'activitats de tractament i a implantar les mesures tècniques, legals i organitzatives suficients pel compliment de les referides normatives en matèria de protecció de dades.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

Tot el personal del contractista tindrà coneixement de la normativa esmentada en el moment de tractar la informació confidencial de l'Ajuntament.

Una vegada complerta la prestació contractual, les dades personals seran retornades a l'Ajuntament i es suprimiran les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de dades personals d'acord amb el Dret de la Unió o dels seus Estats Membres, tal i com estableix l'article 28.3g del Reglament 679/2016 i l'article 33.3 de la Llei Orgànica 3/2018.

Al respecte, el Contractista es compromet a comunicar, durant tota el període de duració del contracte, qualsevol canvi que es produeixi respecte de la informació facilitada en la seva declaració responsable en relació a la protecció de dades personals, la ubicació dels servidors i el lloc de prestació dels serveis associats a aquest.

Aquesta obligació té caràcter d'obligació essencial als efectes de l'article 211.1 apartat f) de la LCSP

b) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així el contractista assumeix les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte de l'acord marc.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes basats.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de l'acord marc i dels contractes basats, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

El seu incompliment és considerarà com a falta greu.

K. Modificació

Modificació de l'acord marc



L'Acord marc només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu els articles 203 a 207 i, amb caràcter específic sobre l'Acord marc, l'article 222 de la LCSP. Sens perjudici dels supòsits previstos en aquesta normativa per als casos de successió en la persona del contractista i dels òrgans de contractació, cessió del contracte de l'Acord marc i dels seus contractes basats, i pròrroga del termini d'execució, els contractes d'aquest Acord marc.

Modificació dels contractes basats

Les modificacions dels contractes basats marc no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Modificacions previstes en els plecs

a) Modificació del nombre de serveis

Es podrà incrementar el nombre de serveis a prestar estimats inicialment, sempre i quan aquest fet no suposi un increment del volum econòmic del contracte que sobrepassi el percentatge previst a l'article 204 de la LCSP.

b) Modificació per canvis normatius

L'òrgan de contractació, tal com disposa l'article 222.2 segon paràgraf de la LCSP, per pròpia iniciativa, podrà instar a l'empresa contractista a modificar les característiques dels serveis a prestar per adaptar los a canvis normatius que hagin sorgit durant l'execució de l'Acord marc o els contractes basats, sempre i quan el seu preu no excedeixi del 20%.

Modificacions no previstes en els plecs

Les modificacions de l'Acord marc i dels contractes basats no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

En aquest sentit, dins les previsions de l'article 205.2, lletra b de l'apartat 2n, es podrà determinar l'existència de circumstàncies sobrevingudes com a resultat de les alteracions inicials de les quanties econòmiques dels contractes basats pels increments no planificats per l'Ajuntament en configuració del valor estimat del contracte que no es puguin satisfer mitjançant l'increment previst en l'article 309 de la LCSP. En aquest supòsit l'òrgan de contractació podrà aprovar incrementar la quantia econòmica del valor estimat fins un percentatge màxim del 50% essent pel contractista de caràcter potestatiu l'acceptació de l'esmentada modificació.

Aspectes comuns de procediment per les modificacions previstes i no previstes



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

L'òrgan de contractació de l'Acord marc per iniciativa pròpia i amb la conformitat del contractista, o a instància d'aquest, podrà iniciar el procediment de modificació d'acord amb algun dels supòsits previstos en els apartats anteriors. En aquest sentit, prèvia audiència a totes les empreses seleccionades, l'òrgan de contractació resoldrà, notificarà als interessats i es publicarà en el perfil l'esmentada resolució de la modificació.

L'anunci de la modificació de l'Acord marc, juntament amb les al·legacions de les empreses seleccionades i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin les empreses seleccionades com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de contractant.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

Les modificacions que afectin a l'Acord marc també s'hauran d'incorporar, si escau, als contractes basats signats en virtut del mateix i formalitzar en document administratiu.

Tanmateix, sense tenir consideració de modificació del contracte es podrà incrementar el percentatge previst a l'article 301 i 309, en relació al preu del contracte, que, en cap cas, superarà el 10% del mateix. En tant que en la correcta execució dels serveis es produeixi una variació del número d'unitats contractades en relació a les previstes inicialment en el valor estimat de l'Acord marc. En cap cas es podran augmentar els preus unitaris que hagin ofert les empreses part de l'Acord marc.

L. Cessió

S'admetrà la cessió de l'acord marc d'acord amb els requisits de l'article 214 LCSP.

M. Subcontractació

L'adjudicatari podrà concertar amb tercers la realització parcial de les feines previstes en els plecs tècnics sempre tenint en compte les limitacions i requeriments regulats en l'article 215 del LCSP.

N. Revisió de preus

Tal com es determina en l'article 103 de la LCSP, la revisió periòdica i predeterminada de preus no serà procedent en aquest Acord marc.

O. Termini de garantia

El termini de la garantia definitiva s'estableix en 12 mesos a comptar des de la finalització/recepció del servei.

P. Programa de treball

D'acord amb l'establert als plecs.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

Q. Penalitats

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació dels treballs es qualificaran com a molt greus, greus i lleus.

Molt greus:

Tindran la consideració d'incompliments contractuals molt greus, a més dels qualificats així en les diferents clàusules d'aquest plec, els següents:

- a) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- b) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit al servei.
- c) Les paralitzacions o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- d) La comissió de furt o robatoris durant l'exercici de les funcions encomanades a partir de l'acord marc i/o contracte basat.
- e) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar els serveis de l'acord marc i/o contracte basat.
- f) La persistència en la manca de mitjans personals o materials per a la prestació del servei
- g) Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici molt greu al servei.
- h) La realització de tres incompliments greus.

Greus:

- a) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del treball encarregat, o la utilització d'eines defectuoses que impedeixin una correcta prestació del treball.
- b) L'incompliment dels terminis parcials, establerts per a la realització dels treballs.
- c) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- d) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades per la persona responsable del contracte.
- e) Incompliment dels acords o decisions de l'Ajuntament, sobre variació de detall que no impliquin major despesa per a l'adjudicatari.
- f) L'incompliment de les condicions especials d'execució que no tinguin la consideració d'essencials.
- g) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior al ofert.
- h) La inexistència de mitjans tècnics especificats a l'oferta, o la manca d'operativitat d'aquests.
- i) Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici greu al servei.
- f) La realització de tres incompliments lleus.

Lleus:



**Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires**

- a) L'omissió del deure de comunicar actuacions contràries a la correcta prestació del subministrament.
- b) La falta de respecte al públic, als/les treballadors/es de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires i a la resta de personal que es trobi al centre o via pública.
- c) En general, qualsevol altra actuació o incompliment de les condicions del plec, que pugui ocasionar perjudici al servei que no es contempli en la resta de tipificacions.

Els incompliments es penalitzaran, excepte per aquelles que tenen una penalitat específica, de la manera següent:

- Incompliments molt greus: una penalitat de fins al 8% del preu del contracte basat.
- Incompliments greus: una penalitat de fins al 5% del preu del contracte basat.
- Incompliments lleus: una penalitat de fins al 3% del preu del contracte basat.

Quan la persona contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució de l'acord marc i/o contracte basat o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte basat, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En la imposició de penalitats s'haurà de garantir adequació entre la gravetat de l'incompliment i la penalitat aplicada, considerant-se de forma especial els següents criteris per a la graduació:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- b) La naturalesa dels perjudicis causats.
- c) La reincidència, per incórrer en el termini d'un any en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- d) La gravetat i rapidesa en la seva correcció.

En cas de persistir l'incompliment, es podrà instar la resolució de l'acord marc i/o contracte basat.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta de la persona responsable del contracte, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència a l'interessat. Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció en la quantia que, en concepte de pagament, correspongui la persona contractista, o bé sobre la garantia definitiva constituïda. Les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superaran el 50% del preu del contracte.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

R. Mesa de Contractació

La composició de la Mesa de contractació permanent està publicada al perfil de contractant de l'òrgan de contractació corresponent.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte de l'acord marc

L'objecte, els lots i l'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de l'acord marc és descriuen en **l'apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat de l'acord marc.

Les necessitats administratives i la idoneïtat de l'Acord marc estan suficientment acreditades a la memòria justificativa del contracte i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Tercera. Dades econòmiques de l'acord marc i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu de l'acord marc és el que s'indica en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor màxim estimat i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada de l'acord marc i dels contractes basats

El termini de durada de l'acord marc i dels contractes basats és el que s'estableix en **l'apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

L'acord marc es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D del quadre de característiques**. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Si al seu venciment no s'ha formalitzat el nou acord marc o contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar la persona contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi ha raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar l'acord marc originari fins que comenci l'execució del nou i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions de l'acord marc, sempre que l'anunci de licitació del nou Acord marc o contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització de l'acord marc originari.



Cinquena. Règim jurídic de l'acord marc i dels contractes basats

5.1 Aquest plec regula el procediment per a l'adjudicació de l'acord marc, de conformitat amb l'article 219 i següents de la LCSP.

5.2 Una vegada adjudicat l'acord marc, davant la necessitat concreta de serveis i mitjançant el procediment descrit en aquest plec, s'adjudicaran els corresponents contractes basats en les condicions establertes.

5.3 Tant l'acord marc com els contractes basats que s'adjudiquin en base al mateix, tenen naturalesa jurídica administrativa, en concret la tipologia de contracte de serveis prevista a l'article 17 de la LCSP i es sotmeten a la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. En tot allò que sigui d'aplicació després de l'entrada en vigor de la LCSP.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009). En tot allò que no s'oposi a la LCSP.

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, (d'ara endavant, RGLCAP). En tot allò que no s'oposi a la LCSP.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament a l'acord marc li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.4 Tenen caràcter contractual: el plec de clàusules administratives particulars; el plec de prescripcions tècniques; la proposició seleccionada per l'òrgan de contractació (oferta de l'adjudicatari); el document administratiu de formalització de l'Acord marc i qualsevol altre document administratiu o privat que contingui acords, drets u obligacions per a les parts i que amb anterioritat o posterioritat a la formalització de l'acord marc s'incorpori a l'expedient.

5.5 El desconeixement de les clàusules de l'acord marc en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa contractista de l'obligació de complir-les.

5.6 La interpretació de l'acord marc i dels contractes basats i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc el present Plec i el Plec de prescripcions tècniques.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

En cas de discordança entre el que preveu el Plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques s'aplicarà el principi d'especialitat per a determinar quin ha de prevaldre.

Sisena. Mitjans de comunicació electrònics

6.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

6.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula novena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'eNOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present acord marc es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com a l'acord marc.

6.3 Certificats digitals:



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Setena. Aptitud per contractar

7.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, l'Acord marc corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest Acord marc han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció de l'acord marc.

7.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses comunitàries i no comunitàries s'acreditarà d'acord amb el que estableix la LCSP.

Vuitena. Solvència de les empreses licitadores

8.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat F del quadre de característiques** a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en **l'apartat F.2 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

8.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat F.5 del quadre de característiques**.

8.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució de l'acord marc a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució de l'Acord marc disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ

Novena. Presentació de documentació i de proposicions

9.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el número de sobres que s'indica en aquesta clàusula, en el termini màxim que s'assenyala en



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible mitjançant el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, des de la pàgina web de l'Ajuntament:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2270368?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores **HAN DE CONSERVAR EL CORREU ELECTRÒNIC D'ACTIVACIÓ DE L'OFERTA**, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

9.2 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

9.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que



configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

9.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es podran obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires. Així, és obligació de les empreses contractistes analitzar els documents amb un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

9.5 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

9.6 Per donar compliment a l'apartat 1.j de la Disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents: pdf.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

9.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

9.9 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

DEUC (ANNEX 2)

CONTINGUT DEL SOBRE B (PROPOSTA VALORABLE MITJANÇANT JUDICI DE VALOR)

Proposta del lot corresponent (ANNEX 3)

CONTINGUT DEL SOBRE C (PROPOSTA VALORABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS)

Proposta del lot corresponent (ANNEX 3)

Desena. Determinació de la millor oferta

10.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat G del quadre de característiques**.

10.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Degut a que s'ha establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.



D'acord amb l'article 157.4 de la LCSP, l'oferta econòmica s'ha d'obrir en un acte públic, excepte quan es prevegi que en la licitació es puguin utilitzar mitjans electrònics.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

10.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que



disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

10.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat G del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció de anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Onzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

11.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat G del quadre de característiques**.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

11.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

11.2.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent (aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

- a)** Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica:



- CIF.
- Escriptura o document de constitució inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit li fos exigible conforme la legislació mercantil aplicable.
- Escriptura o document de modificació inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit li fos exigible conforme la legislació mercantil aplicable.
- O, si s'escau, els estatuts o l'acta fundacional, degudament inscrits en el Registre públic corresponent.

b) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes:

- El Document nacional d'identitat (DNI) o documentació identificativa equivalent.
- Escriptura pública o document justificatiu dels poders de qui signa la proposició presentada, degudament inscrita, si s'escau, en el Registre Mercantil.

c) Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

d) Documentació acreditativa conforme es troba al corrent del pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

- Si l'empresa és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i ve obligada al pagament d'aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu en l'epígraf corresponent a l'objecte del l'Acord marc o el darrer rebut de l'impost acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la seva matrícula.
- Si l'empresa es troba en algun dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 82 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

e) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

f) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries.

g) Resguard acreditatiu de pagament de la garantia definitiva.

h) En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

i) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

j) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini per l'òrgan de contractació.

11.2.2 Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada:

- a) En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- b) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- c) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- e) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini, es determini per l'òrgan de contractació.

11.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la Declaració o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Dotzena. Garantia definitiva

12.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat I del quadre de característiques.



12.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.
- d) Mitjançant retenció en el preu de la primera factura i següents, si l'import no és suficient per a cobrir la garantia amb la primera.

12.3 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

12.4 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

12.5 Quan a conseqüència de la modificació de l'acord marc, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

12.6 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

12.7 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'ens contractant, pot resoldre l'Acord marc.

Tretzena. Decisió de no adjudicar o subscriure l'Acord marc i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure l'Acord marc, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la seva formalització.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització de l'Acord marc, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació de l'Acord marc o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure l'Acord marc i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant. Si aquesta decisió comporta algun perjudici acreditat per a l'empresa adjudicatària, l'Ajuntament indemnitzarà a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar amb un import de 120 euros.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

Catorzena. Adjudicació de l'Acord marc i dels contractes basats

14.1 Adjudicació de l'Acord marc:

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula onzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació de l'Acord marc a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació de l'Acord marc es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la seva formalització.

14.2 Adjudicació dels contractes basats:

Per a l'adjudicació de cada contracte basat, l'òrgan de contractació consultarà per escrit a l'empresa adjudicatària demanant que completi la seva oferta d'acord amb els termes establerts en els plecs i d'acord als preus oferts.

L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació d'iniciar els treballs en un termini màxim de dos (2) setmanes (deu (10) dies hàbils) des de l'adjudicació del contracte basat, o el termini de millora que hagi ofert en la presentació d'ofertes.

Quinzena. Formalització i perfecció de l'acord marc i dels contractes basats

15.1 L'Acord marc es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

15.2 La seva formalització s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior. Si és susceptible de recurs especial, d'acord amb l'article 153.3 i 44 de la LCSP, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

15.3 Si l'acord marc no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària es podrà declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si l'acord marc no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Ajuntament i aquest fet comporta algun perjudici acreditat per a l'empresa adjudicatària, l'Ajuntament indemnitzarà a



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar amb un import de 120 euros.

En el supòsit que l'acord marc no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula onzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

15.4 El contingut de l'acord marc serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

15.5 L'acord marc es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

15.6 D'acord amb l'article 36 i 153.1 de la LCSP, els contractes basats en aquest acord marc es perfeccionen amb la seva adjudicació i, per tant, no és necessària la formalització dels contractes. No obstant això, l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires és reserva la potestat de formalitzar els contractes basats segons el seu criteri.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

Setzena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat J del quadre de característiques**.

Dissetena. Execució i supervisió de l'acord marc

L'acord marc s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable de l'acord marc a la qual es refereix la clàusula dinovena d'aquest plec.

Divuitena. Compliment de terminis i correcta execució dels contractes basats

18.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total i/o els terminis parcials d'execució dels contractes basats.

18.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, podrà optar,



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte basat amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en **l'apartat Q del quadre de característiques**.

L'Ajuntament, tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides al contracte basat.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el/la contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'ens contractant, Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires.

18.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte basat o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en el plec i en **l'apartat J del quadre de característiques**, es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en **l'apartat Q del quadre de característiques**.

18.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Dinovenena. Persona responsable de l'Acord marc i dels contractes basats

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària de l'acord marc, es designarà una persona responsable de l'acord marc que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució de l'acord marc i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al/la contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable de l'Acord marc configuren les obligacions d'execució d'aquest juntament amb les seves clàusules i els plecs.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

Vintena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'ens contractant i l'empresa o empreses contractistes en l'execució de l'Acord marc, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant el següent procediment:

1. Proposta de l'ens contractant o petició del/de la contractista.
2. Audiència del contractista e informe del servei competent a evacuar en ambdós casos en un termini de cinc dies hàbils.
3. Informe, en el seu cas, de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció, a evacuar en el mateix termini anterior.
4. Resolució motivada de l'òrgan que hagi celebrat el contracte i subsegüent notificació al contractista

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització de l'Acord marc o contracte basat.

Vint-i-unena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-dosena. Abonaments a l'empresa contractista

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires.

El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

En les factures s'haurà d'incloure necessàriament el número d'expedient de contractació.

L'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires s'ha adherit a la plataforma electrònica e-FACT, servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors, prevista a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.



Vint-i-tresena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

Vint-i-quatrena. Modificació de l'acord marc

24.1 L'acord marc només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquest clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP i, amb caràcter específic sobre l'acord marc, l'article 222 de la LCSP.

24.2 Modificacions previstes en els Plecs:

a) Modificació del nombre d'unitats

Aquestes modificacions, en cap cas, tant pel que fa al percentatge previst en l'article 309 de la LCSP i el del volum econòmic del contracte no superarà el límit del 10% dels imports establerts, els quals no podran ser superiors als preus que ofereixin les empreses part de l'Acord marc, en tant que la correcta execució de les prestacions es produeixi una variació en el número d'unitats realment executades.

b) Modificació per canvis normatius.

c) Necessitat d'incrementar el nombre de serveis a contractar no previstos inicialment.

L'òrgan de contractació, tal com disposa l'article 222.2 segon paràgraf de la LCSP, per pròpia iniciativa, podrà instar a l'empresa contractista a modificar les característiques dels serveis a prestar per adaptar los a canvis normatius que hagin sorgit durant l'execució de l'Acord marc o els contractes basats, sempre i quan el seu preu no excedeixi del 20%.

24.3 Modificacions no previstes en els Plecs:

Les modificacions de l'acord marc i dels contractes basats no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitat previstes en l'article 207 de la LCSP.



En aquest sentit, dins les previsions de l'article 205.2, lletra b, de l'apartat 2n, de la LCSP es podrà determinar l'existència de circumstàncies sobrevingudes com a resultat de les alteracions inicials de les quanties econòmiques dels contractes basats pels increments no planificats en configuració del valor estimat del contracte que no es puguin satisfer mitjançant l'increment previst en l'article 301 de la LCSP. En aquest supòsit, l'òrgan de contractació podrà aprovar incrementar la quantia econòmica del valor estimat fins un percentatge màxim del 50% essent pel contractista de caràcter potestatiu l'acceptació de l'esmentada modificació.

24.4 Aspectes comuns de procediment per les modificacions previstes i no previstes:

L'òrgan de contractació de l'acord marc per iniciativa pròpia i amb la conformitat dels adjudicataris, o a instància d'aquests, podrà iniciar el procediment de modificació d'acord amb algun dels supòsits previstos en els apartats anteriors. En aquest sentit, prèvia audiència a totes les empreses adjudicatàries de l'acord marc, l'òrgan de contractació resoldrà, notificarà als interessats i es publicarà en el Perfil l'esmentada resolució de la modificació. L'anunci de la modificació de l'Acord marc, juntament amb les al·legacions de les empreses adjudicatàries de l'acord marc i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin les empreses adjudicatàries de l'Acord marc com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de contractant.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

Les modificacions que afectin a l'acord marc s'hauran d'incorporar, també, si s'escau, als contractes basats signats en virtut del mateix i formalitzar.

En els casos en què la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificacions, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

Vint-i-cinquena. Successió i Cessió de l'acord marc

25.1 Successió en la persona contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, l'Acord marc continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les



obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

25.2 Cessió:

Els drets i obligacions que dimanen del present acord marc i dels corresponents contractes basats podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP.

La cessió de l'acord marc no suposarà la cessió dels contractes basats. En tot cas, un cop formalitzada la cessió de l'acord marc, l'empresa cedent i la cessionària podran acordar de mutu acord la cessió dels contractes basats, si bé amb caràcter previ a l'esmentada cessió, l'òrgan de contractació del corresponent contracte basat haurà d'autoritzar la seva cessió.

Les cessions de contracte tant de l'acord marc com dels contractes basats constaran com a modificacions dels contractes, d'acord amb les previsions dels articles 203 i 204 de la LCSP, i les previsions de la clàusula 29 d'aquest Plec.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

Vint-i-sisena. Subcontractació

26.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest acord marc, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat M del quadre de característiques**.

26.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

26.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

26.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

26.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

26.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan



urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per cent de l'import del subcontracte.

26.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Ajuntament, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del/de la contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

26.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

26.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

26.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

26.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

26.12 Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.



VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

Vint-i-setena. Recepció i liquidació dels contractes basats

La recepció i la liquidació dels contractes basats es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP.

L'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, mitjançant la persona responsable del contracte/acord marc, determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Vint-i-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

28.1 El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat O del quadre de característiques.

28.2 Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

28.3 Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Vint-i-novena. Resolució de l'Acord marc i dels contractes basats

Són causes de resolució de l'acord marc i dels contractes basats les recollides en els articles 211 i 313 de la LCSP. A títol enunciatiu, aquestes causes són les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.



- La demora en el pagament per part de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires per per termini superior a l'establert en l'apartat 6 de l'article 198 de la LCSP o l'inferior que s'hagués fixat a l'empara del seu apartat 8.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al seu inici.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió de l'acord marc o contracte basat per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires.
- Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCió COMPETENT

Trentena. Règim de recursos

30.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.



Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

30.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

30.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-unena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Trenta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest acord marc.



ANNEX 1 CRITERIS DE PUNTUACIÓ

Clàusula 1. Criteris subjectes a un judici de valor (Sobre B) Lot 1 - Edificació

La memòria o proposta tècnica per cada un dels criteris de valoració del Lot 1, Redacció de projectes i direcció d'obres i coordinació de Seguretat i Salut d'edificació d'obra nova, ampliació, manteniment, millora i/o rehabilitació. s'estructurarà en els següent apartats:

a. Proposta metodològica per a la redacció del projecte (màxim 3 pàgines) 28 punts

S'entén per pàgina el text escrit o imprès en una cara de la pàgina.

El licitador haurà de descriure els procediments i metodologia emprada en el desenvolupament dels treballs objecte del contracte.

- Procediment pel control de qualitat i terminis en la redacció de projecte 18 punts

Explicació, identificació i desglossament dels diferents aspectes a controlar i els processos requerits per aquesta tasca (orientativament: seguiment, correcció d'incompliments, notificacions, documentació, registres, etc...).

Es valorarà que el licitador demostrï un coneixement general de les actuacions a realitzar en el procés constructiu per realitzar un millor control de qualitat i la gestió global dels treballs, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, i amb la finalitat de garantir la màxima qualitat del projecte i que resulti coherent amb la seva execució.

Es valorarà que els licitadors acreditin tenir formació en BIM (Building Information Modeling) mitjançant certificats i justificació d'experiència en projectes que s'hagin executat o que s'estiguin executant en l'actualitat indicant les principals característiques d'aquets projectes i el compromís del licitador en l'aplicació pràctica del BIM en les prestacions a executar.

Es valorarà que els licitadors acreditin tenir formació en sistemes d'avaluació per fomentar el desenvolupament d'edificacions basades en criteris sostenibles i d'alta eficiència (com serien per exemple la certificació LEED (Leadership in Energy & Environmental Design), BREEAM (Building Research Establishment Environmental Assessment Method) o VERDE, entre d'altres) mitjançant certificats i l'aplicació feta en projectes que s'hagin executat o que s'estiguin executant en l'actualitat indicant les principals característiques d'aquets projectes i el compromís del licitador en l'aplicació pràctica en les prestacions a executar.

Es valorarà que les propostes que exposin la gestió ambiental que es faci en el desenvolupament de les prestacions i quines mesures es poden fomentar a través de les diferents prestacions per promoure l'assoliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) d'acord a l'Agenda 2030.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 18 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 14 punts



Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 10 punts
Explicació poc rellevant	Fins 5 punts
No aporta informació rellevant	0 punts

- Procediments generals pel seguiment de redacció de projecte 10 punts

Explicació, identificació i desglossament de l'organització i la metodologia general de la gestió en el procés constructiu (orientativament: organigrama i equips de treball, dedicació del personal propi, establiment de reunions de projectes, redacció i comunicació d'actes, comitès de seguiment i control, informes i comunicació als diferents agents del projecte, tractament de la documentació que es generi, lliurament dels projectes, etc...)

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar en el seguiment del procés constructiu, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, i amb la finalitat de presentar un millor desenvolupament i coherència en la redacció del projecte i de la seva posterior execució.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 10 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 8 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 6 punts
Explicació poc rellevant	Fins 3 punts
No aporta informació rellevant	0 punts

b. Proposta metodològica de control i direcció de les obres (màxim 3 pàgines) **16 punts**

S'entén per pàgina el text escrit o imprès en una cara de la pàgina.

El licitador haurà de descriure els procediments i metodologia emprada en el desenvolupament dels treballs objecte del contracte.

- Procediments pel control econòmic de les obres 8 punts



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

Explicació, identificació i desglossament dels diferents aspectes a controlar i els processos requerits per aquesta tasca (orientativament: Anàlisi del pressupost d'origen, certificacions, modificacions i canvis, tancament i liquidació, etc...).

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar i que presenti un millor desenvolupament i coherència de cada procediment, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, en relació a la gestió global dels treballs i a la qualitat òptima i control econòmic del procés constructiu.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 8 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 6 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 4 punts
Explicació poc rellevant	Fins 2 punts
No aporta informació rellevant	0 punts

- Metodologia i procés per al control de terminis de les obres 4 punts

Explicació, identificació i desglossament dels processos per a dur a terme aquest aspecte de la gestió de les obres (orientativament: planificació, seguiment i actualització, detecció de les desviacions, propostes de correcció i el seu seguiment, comunicació, etc...).

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar i que presenti un millor desenvolupament i coherència de cada procediment, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, en relació al control i terminis d'execució del procés constructiu.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 4 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 3 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 2 punts
Explicació poc rellevant	Fins 1 punt



No aporta informació rellevant	0 punts
--------------------------------	---------

- **Procediment pel control de qualitat de l'obra** 4 punts

Explicació, identificació i desglossament dels diferents aspectes a controlar i els processos requerits per aquesta tasca (orientativament: implementació i control de qualitat (geomètric, de materials, d'execució), seguiment i verificació, correcció d'incompliments, notificacions, registres, processos preventius, etc...).

Es valorarà que el licitador demostrï un coneixement general de les actuacions a realitzar i que presenti un millor desenvolupament i coherència en el procediment de control de qualitat del procés constructiu, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 4 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 3 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 2 punts
Explicació poc rellevant	Fins 1 punt
No aporta informació rellevant	0 punts

c. Proposta metodològica per a la resolució d'incidències (màxim 2 pàgines) 5 punts

S'entén per pàgina el text escrit o imprès en una cara de la pàgina.

El licitador haurà de descriure els procediments i metodologia emprada per la transferència de la informació i resolució d'incidències a tots els agents.

Explicació, identificació i desglossament de la metodologia de comunicació i per a la resolució d'incidències.

Es valorarà que el licitador descrigui de manera coherent el procediment i metodologia que implementarà per a la recollida d'informació, la resolució d'incidències, el règim de reunions i sistemàtica de coordinació i supervisió entre els ajuntaments i les empreses adjudicatàries per tal de garantir una bona comunicació i el compliment de la programació del servei.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:



Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 5 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 3 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 2 punts
Explicació poc rellevant	Fins 1 punt
No aporta informació rellevant	0 punts

Clàusula 2. Criteris subjectes a un judici de valor (Sobre B) Lot 2 - Urbanització

La memòria o proposta tècnica per cada un dels criteris de valoració del Lot 2, Redacció de projectes i direcció d'obres d'urbanització i coordinació de seguretat i salut, obres municipals ordinàries d'espai públic i urbanització i projectes de desconnexions, s'estructurarà en els següent apartats:

a. Proposta metodològica per a la redacció del projecte (màxim 3 pàgines) 28 punts

S'entén per pàgina el text escrit o imprès en una cara de la pàgina.

El licitador haurà de descriure els procediments i metodologia emprada en el desenvolupament dels treballs objecte del contracte.

- Procediment pel control de qualitat i terminis en la redacció de projecte 18 punts

Explicació, identificació i desglossament dels diferents aspectes a controlar i els processos requerits per aquesta tasca (orientativament: seguiment, correcció d'incompliments, notificacions, documentació, registres, etc...).

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar en el procés constructiu per realitzar un millor control de qualitat i la gestió global dels treballs, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, i amb la finalitat de garantir la màxima qualitat del projecte i que resulti coherent amb la seva execució.

Es valorarà que els licitadors acreditin tenir formació en BIM (Building Information Modeling) mitjançant certificats i justificació d'experiència en projectes que s'hagin executat o que s'estiguin executant en l'actualitat indicant les principals característiques d'aquells projectes i el compromís del licitador en l'aplicació pràctica del BIM en les prestacions a executar.

Es valorarà que els licitadors acreditin tenir formació en sistemes d'avaluació per fomentar el desenvolupament d'edificacions basades en criteris sostenibles i d'alta eficiència (com serien per exemple la certificació LEED (Leadership in Energy & Environmental Design), BREEAM (Building Research Establishment Environmental Assessment Method) o VERDE, entre d'altres) mitjançant certificats i l'aplicació feta en projectes que s'hagin executat o que s'estiguin executant en l'actualitat indicant les principals característiques d'aquells projectes i el compromís del licitador en l'aplicació pràctica en les prestacions a executar.



Es valorarà que les propostes exposin la gestió ambiental que es faci en el desenvolupament de les prestacions i quines mesures es poden fomentar a través de les diferents prestacions per promoure l'assoliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) d'acord a l'Agenda 2030.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 18 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 14 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 10 punts
Explicació poc rellevant	Fins 5 punts
No aporta informació rellevant	0 punts

- Procediments generals pel seguiment de redacció de projecte 10 punts

Explicació, identificació i desglossament de l'organització i la metodologia general de la gestió en el procés constructiu (orientativament: organigrama i equips de treball, dedicació del personal propi, establiment de reunions de projectes, redacció i comunicació d'actes, comitès de seguiment i control, informes i comunicació als diferents agents del projecte, tractament de la documentació que es generi, lliurament dels projectes, etc...)

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar en el seguiment del procés constructiu, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, i amb la finalitat de presentar un millor desenvolupament i coherència en la redacció del projecte i de la seva posterior execució.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 10 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 8 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 6 punts
Explicació poc rellevant	Fins 3 punts
No aporta informació rellevant	0 punts



b. Proposta metodològica de control i direcció de les obres (màxim 3 pàgines) 16 punts

S'entén per pàgina el text escrit o imprès en una cara de la pàgina.

El licitador haurà de descriure els procediments i metodologia emprada en el desenvolupament dels treballs objecte del contracte.

- Procediments pel control econòmic de les obres 8 punts

Explicació, identificació i desglossament dels diferents aspectes a controlar i els processos requerits per aquesta tasca (orientativament: Anàlisis del pressupost d'origen, certificacions, modificacions i canvis, tancament i liquidació, etc...).

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar i que presenti un millor desenvolupament i coherència de cada procediment, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, en relació a la gestió global dels treballs i a la qualitat òptima i control econòmic del procés constructiu.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 8 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 6 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 4 punts
Explicació poc rellevant	Fins 2 punts
No aporta informació rellevant	0 punts

- Metodologia i procés per al control de terminis de les obres 4 punts

Explicació, identificació i desglossament dels processos per a dur a terme aquest aspecte de la gestió de les obres (orientativament: planificació, seguiment i actualització, detecció de les desviacions, propostes de correcció i el seu seguiment, comunicació, etc...).

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar i que presenti un millor desenvolupament i coherència de cada procediment, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, en relació al control i terminis d'execució del procés constructiu.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:



Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 4 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 3 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 2 punts
Explicació poc rellevant	Fins 1 punt
No aporta informació rellevant	0 punts

- Procediment pel control de qualitat de l'obra 4 punts

Explicació, identificació i desglossament dels diferents aspectes a controlar i els processos requerits per aquesta tasca (orientativament: implementació i control de qualitat (geomètric, de materials, d'execució), seguiment i verificació, correcció d'incompliments, notificacions, registres, processos preventius, etc...).

Es valorarà que el licitador demostrï un coneixement general de les actuacions a realitzar i que presenti un millor desenvolupament i coherència en el procediment de control de qualitat del procés constructiu, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 4 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 3 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 2 punts
Explicació poc rellevant	Fins 1 punt
No aporta informació rellevant	0 punts

c. Proposta metodològica per a la resolució d'incidències (màxim 2 pàgines) 5 punts

S'entén per pàgina el text escrit o imprès en una cara de la pàgina.

El licitador haurà de descriure els procediments i metodologia emprada per la transferència de la informació i resolució d'incidències a tots els agents.



Explicació, identificació i desglossament de la metodologia de comunicació i per a la resolució d'incidències.

Es valorarà que el licitador descrigui de manera coherent el procediment i metodologia que implementarà per a la recollida d'informació, la resolució d'incidències, el règim de reunions i sistemàtica de coordinació i supervisió entre els ajuntaments i les empreses adjudicatàries per tal de garantir una bona comunicació i el compliment de la programació del servei.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 5 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 3 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 2 punts
Explicació poc rellevant	Fins 1 punt
No aporta informació rellevant	0 punts

Clàusula 3. Criteris subjectes a un judici de valor (Sobre B) Lot 3 – Edificació ≤ 40.000€ sense IVA

La memòria o proposta tècnica per cada un dels criteris de valoració del Lot 3, Redacció de projectes i direcció d'obres i coordinació de Seguretat i Salut d'edificació d'obra nova, ampliació, manteniment, millora i/o rehabilitació per contractes ≤ 40.000€ sense IVA. s'estructurarà en els següent apartats:

a. Proposta metodològica per a la redacció del projecte (màxim 3 pàgines) 28 punts

S'entén per pàgina el text escrit o imprès en una cara de la pàgina.

El licitador haurà de descriure els procediments i metodologia emprada en el desenvolupament dels treballs objecte del contracte.

- Procediment pel control de qualitat i terminis en la redacció de projecte 18 punts

Explicació, identificació i desglossament dels diferents aspectes a controlar i els processos requerits per aquesta tasca (orientativament: seguiment, correcció d'incompliments, notificacions, documentació, registres, etc...).

Es valorarà que el licitador demostrï un coneixement general de les actuacions a realitzar en el procés constructiu per realitzar un millor control de qualitat i la gestió global dels treballs, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, i amb la finalitat de garantir la màxima qualitat del projecte i que resulti coherent amb la seva execució.

Es valorarà que les propostes exposin la gestió ambiental que es faci en el desenvolupament de les prestacions i quines mesures es poden fomentar a través de les diferents prestacions



per promoure l'assoliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) d'acord a l'Agenda 2030.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 18 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 14 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 10 punts
Explicació poc rellevant	Fins 5 punts
No aporta informació rellevant	0 punts

- Procediments generals pel seguiment de redacció de projecte 10 punts

Explicació, identificació i desglossament de l'organització i la metodologia general de la gestió en el procés constructiu (orientativament: organigrama i equips de treball, dedicació del personal propi, establiment de reunions de projectes, redacció i comunicació d'actes, comitès de seguiment i control, informes i comunicació als diferents agents del projecte, tractament de la documentació que es generi, lliurament dels projectes, etc...)

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar en el seguiment del procés constructiu, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, i amb la finalitat de presentar un millor desenvolupament i coherència en la redacció del projecte i de la seva posterior execució.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 10 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 8 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 6 punts
Explicació poc rellevant	Fins 3 punts
No aporta informació rellevant	0 punts

b. Proposta metodològica de control i direcció de les obres (màxim 3 pàgines) 16 punts



S'entén per pàgina el text escrit o imprès en una cara de la pàgina.

El licitador haurà de descriure els procediments i metodologia emprada en el desenvolupament dels treballs objecte del contracte.

- Procediments pel control econòmic de les obres 8 punts

Explicació, identificació i desglossament dels diferents aspectes a controlar i els processos requerits per aquesta tasca (orientativament: Anàlisi del pressupost d'origen, certificacions, modificacions i canvis, tancament i liquidació, etc...).

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar i que presenti un millor desenvolupament i coherència de cada procediment, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, en relació a la gestió global dels treballs i a la qualitat òptima i control econòmic del procés constructiu.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 8 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 6 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 4 punts
Explicació poc rellevant	Fins 2 punts
No aporta informació rellevant	0 punts

- Metodologia i procés per al control de terminis de les obres 4 punts

Explicació, identificació i desglossament dels processos per a dur a terme aquest aspecte de la gestió de les obres (orientativament: planificació, seguiment i actualització, detecció de les desviacions, propostes de correcció i el seu seguiment, comunicació, etc...).

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar i que presenti un millor desenvolupament i coherència de cada procediment, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, en relació al control i terminis d'execució del procés constructiu.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 4 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 3 punts



Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 2 punts
Explicació poc rellevant	Fins 1 punt
No aporta informació rellevant	0 punts

- **Procediment pel control de qualitat de l'obra** 4 punts

Explicació, identificació i desglossament dels diferents aspectes a controlar i els processos requerits per aquesta tasca (orientativament: implementació i control de qualitat (geomètric, de materials, d'execució), seguiment i verificació, correcció d'incompliments, notificacions, registres, processos preventius, etc...).

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar i que presenti un millor desenvolupament i coherència en el procediment de control de qualitat del procés constructiu, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 4 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 3 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 2 punts
Explicació poc rellevant	Fins 1 punt
No aporta informació rellevant	0 punts

c. Proposta metodològica per a la resolució d'incidències (màxim 2 pàgines) 5 punts

S'entén per pàgina el text escrit o imprès en una cara de la pàgina.

El licitador haurà de descriure els procediments i metodologia emprada per la transferència de la informació i resolució d'incidències a tots els agents.

Explicació, identificació i desglossament de la metodologia de comunicació i per a la resolució d'incidències.

Es valorarà que el licitador descrigui de manera coherent el procediment i metodologia que implementarà per a la recollida d'informació, la resolució d'incidències, el règim de reunions i



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

sistemàtica de coordinació i supervisió entre els ajuntaments i les empreses adjudicatàries per tal de garantir una bona comunicació i el compliment de la programació del servei.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 5 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 3 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 2 punts
Explicació poc rellevant	Fins 1 punt
No aporta informació rellevant	0 punts

Clàusula 4. Criteris subjectes a un judici de valor (Sobre B) Lot 4 – Urbanització ≤ 40.000€ sense IVA

La memòria o proposta tècnica per cada un dels criteris de valoració del Lot 4, Redacció de projectes i direcció d'obres d'urbanització i coordinació de seguretat i salut, obres municipals ordinàries d'espai públic i urbanització i projectes de desconnexions per contractes ≤ a 40.000€ sense IVA, s'estructurarà en els següents apartats:

a. Proposta metodològica per a la redacció del projecte (màxim 3 pàgines) 28 punts

S'entén per pàgina el text escrit o imprès en una cara de la pàgina.

El licitador haurà de descriure els procediments i metodologia emprada en el desenvolupament dels treballs objecte del contracte.

- Procediment pel control de qualitat i terminis en la redacció de projecte 18 punts

Explicació, identificació i desglossament dels diferents aspectes a controlar i els processos requerits per aquesta tasca (orientativament: seguiment, correcció d'incompliments, notificacions, documentació, registres, etc...).

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar en el procés constructiu per realitzar un millor control de qualitat i la gestió global dels treballs, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, i amb la finalitat de garantir la màxima qualitat del projecte i que resulti coherent amb la seva execució.

Es valorarà que les propostes exposin la gestió ambiental que es faci en el desenvolupament de les prestacions i quines mesures es poden fomentar a través de les diferents prestacions per promoure l'assoliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) d'acord a l'Agenda 2030.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 18 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 14 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 10 punts
Explicació poc rellevant	Fins 5 punts
No aporta informació rellevant	0 punts

- Procediments generals pel seguiment de redacció de projecte 10 punts

Explicació, identificació i desglossament de l'organització i la metodologia general de la gestió en el procés constructiu (orientativament: organigrama i equips de treball, dedicació del personal propi, establiment de reunions de projectes, redacció i comunicació d'actes, comitès de seguiment i control, informes i comunicació als diferents agents del projecte, tractament de la documentació que es generi, lliurament dels projectes, etc...)

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar en el seguiment del procés constructiu, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, i amb la finalitat de presentar un millor desenvolupament i coherència en la redacció del projecte i de la seva posterior execució.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 10 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 8 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 6 punts
Explicació poc rellevant	Fins 3 punts
No aporta informació rellevant	0 punts

b. Proposta metodològica de control i direcció de les obres (màxim 3 pàgines) 16 punts

S'entén per pàgina el text escrit o imprès en una cara de la pàgina.



El licitador haurà de descriure els procediments i metodologia emprada en el desenvolupament dels treballs objecte del contracte.

- Procediments pel control econòmic de les obres 8 punts

Explicació, identificació i desglossament dels diferents aspectes a controlar i els processos requerits per aquesta tasca (orientativament: Anàlisi del pressupost d'origen, certificacions, modificacions i canvis, tancament i liquidació, etc...).

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar i que presenti un millor desenvolupament i coherència de cada procediment, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, en relació a la gestió global dels treballs i a la qualitat òptima i control econòmic del procés constructiu.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 8 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 6 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 4 punts
Explicació poc rellevant	Fins 2 punts
No aporta informació rellevant	0 punts

- Metodologia i procés per al control de terminis de les obres 4 punts

Explicació, identificació i desglossament dels processos per a dur a terme aquest aspecte de la gestió de les obres (orientativament: planificació, seguiment i actualització, detecció de les desviacions, propostes de correcció i el seu seguiment, comunicació, etc...).

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar i que presenti un millor desenvolupament i coherència de cada procediment, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar, en relació al control i terminis d'execució del procés constructiu.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 4 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 3 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 2 punts



Explicació poc rellevant	Fins 1 punts
No aporta informació rellevant	0 punts

- **Procediment pel control de qualitat de l'obra** 4 punts

Explicació, identificació i desglossament dels diferents aspectes a controlar i els processos requerits per aquesta tasca (orientativament: implementació i control de qualitat (geomètric, de materials, d'execució), seguiment i verificació, correcció d'incompliments, notificacions, registres, processos preventius, etc...).

Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general de les actuacions a realitzar i que presenti un millor desenvolupament i coherència en el procediment de control de qualitat del procés constructiu, atenent a la complexitat i diversitat de prestacions a executar.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 4 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 3 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 2 punts
Explicació poc rellevant	Fins 1 punts
No aporta informació rellevant	0 punts

c. Proposta metodològica per a la resolució d'incidències (màxim 2 pàgines) 5 punts

S'entén per pàgina el text escrit o imprès en una cara de la pàgina.

El licitador haurà de descriure els procediments i metodologia emprada per la transferència de la informació i resolució d'incidències a tots els agents.

Explicació, identificació i desglossament de la metodologia de comunicació i per a la resolució d'incidències.

Es valorarà que el licitador descriui de manera coherent el procediment i metodologia que implementarà per a la recollida d'informació, la resolució d'incidències, el règim de reunions i sistemàtica de coordinació i supervisió entre els ajuntaments i les empreses adjudicatàries per tal de garantir una bona comunicació i el compliment de la programació del servei.

Els barems a utilitzar per acotar la puntuació de les ofertes seran:



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 5 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 3 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 2 punts
Explicació poc rellevant	Fins 1 punt
No aporta informació rellevant	0 punts



Clàusula 5. Criteris automàtics (Sobre C) Lot 1 - Edificació

a. Oferta econòmica de l'equip multidisciplinari

15 punts

Es valorarà amb un màxim de 15 punts l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix de del preu unitari de l'equip multidisciplinari, establert en un màxim de 110,61 euros/hora.

Les ofertes seran valorades per mitjà de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Essent:

- Pv: Puntuació empresa a valorar
Ov: Import de l'oferta
Om: import de la millor oferta
IL: Preu màxim
VP: Valor de ponderació (1)
P: Puntuació màxima de l'apartat

Quedaran excloses aquelles ofertes que sobrepassin els preu unitari màxim.

b. Oferta econòmica de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions:

16 punts

Es valorarà amb un màxim de 16 punts l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix en tots els preus unitari de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions, d'acord amb la puntuació indicada en el quadre següent:

PREU UNITARI		PUNTUACIÓ
LLICENCIATS I TITULATS 2n i 3r CICLE UNIVERSITARI I ANALISTA o equivalent	41,02 €/hora	4
DIPLOMATS I TITULATS 1r CICLE UNIVERSITARI. CAP SUPERIOR o equivalent	30,71 €/hora	2
TÈCNIC DE CàLCUL O DISSENY, CAP DE 1a I PROGRAMADOR D'ORDINADOR o equivalent	29,74 €/hora	2
DELINEANT PROJECTISTA, CAP DE 2a I PROGRAMADOR DE MAQ. AUXILIARS o equivalent	27,56 €/hora	2
DELINEANT, TÈCNIC DE 1a, OFICIAL 1a ADMINISTRATIU I OPERADOR D'ORDINADOR o equivalent	25,00 €/hora	2
DIBUIXANT, TÈCNIC DE 2a, OFICIAL 2a ADMINISTRATIU, PERFORISTA, GRAVADOR I CONSERGE o equivalent	21,23 €/hora	1



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

TELEFONISTA RECEPCIONISTA, OFICIAL 1a OFICIS DIVERSOS I VIGILANT o equivalent	20,63 €/hora	1
AUXILIAR TÈCNIC, AUX. ADMINISTRATIU, TELEFONISTA, ORDENANÇA, PERSONAL DE NETEJA I OFICIAL 2.ª OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	1
AJUDANT OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	1

Les ofertes seran valorades per mitjà de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Essent:

Pv: Puntuació empresa a valorar
Ov: Import de l'oferta
Om: import de la millor oferta
IL: Preu màxim
VP: Valor de ponderació (1)
P: Puntuació màxima de l'apartat

Quedaran excloses aquelles ofertes que sobrepassin els preu unitari màxim.

c. Experiència professional per la prestació del servei

20 punts

Es valorarà amb un màxim de 20 punts aquella proposta tècnica que acrediti més experiència. En aquest sentit, el licitador ha d'indicar per a cadascun dels criteris el número d'experiències i realitzacions professionals que puguin acreditar els professionals adscrits a l'execució del contracte.

- Experiència redacció projectes (7 punts)

Es valorarà fins a 7 punts haver estat el redactor de projectes d'edificació d'obra nova, per un import PEC igual o superior a 500.000 €, i d'ampliació, manteniment, millora, rehabilitació, per un import PEC igual o superior a 300.000 €, en els darrers 5 anys, d'acord amb els següents paràmetres:

- 5 o més projectes 7 PUNTS
- 4 projectes 5 PUNTS
- 3 projectes 3 PUNTS
- 2 projectes 2 PUNTS
- 1 projecte 1 PUNTS



- Cap projecte 0 PUNTS

- Experiència redacció avantprojectes (3 punts)

Es valorarà fins a 3 punts haver estat el redactor d'avantprojectes d'edificació d'obra nova, per un import PEC igual o superior a 500.000 €, i d'ampliació, manteniment, millora, rehabilitació, per un import PEC igual o superior a 300.000 €, en els darrers 5 anys, d'acord amb els següents paràmetres:

- 4 o més projectes 3 PUNTS
- 3 projectes 2 PUNTS
- 2 projectes 1 PUNTS
- 1 projecte 0'5 PUNTS
- Cap projecte 0 PUNTS

- Experiència direccions obra edificació (7 punts)

Es valorarà fins a 7 punts haver realitzat direccions d'obra en els darrers 5 anys en els quals l'objecte del projecte sigui l'edificació d'obra nova, per un import PEC igual o superior a 500.000 €, i d'ampliació, manteniment, millora, rehabilitació, per un import PEC igual o superior a 300.000 €, d'acord amb els següents paràmetres:

- 5 o més projectes 7 PUNTS
- 4 projectes 5 PUNTS
- 3 projectes 3 PUNTS
- 2 projectes 2 PUNTS
- 1 projecte 1 PUNTS
- Cap projecte 0 PUNTS

- Experiència en coordinació de seguretat i salut en projectes d'edificació (3 punts)

Es valorarà fins a 3 punts haver estat el coordinador de seguretat i salut d'alguna obra d'edificació o d'urbanització, en els darrers 5 anys, d'acord amb els següents paràmetres::

- 4 o més projectes 3 PUNTS
- 3 projectes 2 PUNTS
- 2 projectes 1 PUNTS
- 1 projecte 0'5 PUNTS
- Cap projecte 0 PUNTS



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

El grau d'experiència de les persones adscrites a l'execució del contracte s'haurà d'acreditar aportant certificat o declaració responsable per cadascuna de les persones que formaran l'equip dels principals serveis d'igual o similar naturalesa que constitueixin l'objecte del contracte en els 5 últims anys. En cas que no s'aporti aquesta acreditació, no s'atorgarà la puntuació corresponent.

Clàusula 6. Criteris automàtics (Sobre C) Lot 2 - Urbanització

a. Oferta econòmica de l'equip multidisciplinari

15 punts

Es valorarà amb un màxim de 15 punts l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix de del preu unitari de l'equip multidisciplinari, establert en un màxim de 110,61 euros/hora.

Les ofertes seran valorades per mitjà de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Essent:

- Pv: Puntuació empresa a valorar
Ov: Import de l'oferta
Om: import de la millor oferta
IL: Preu màxim
VP: Valor de ponderació (1)
P: Puntuació màxima de l'apartat

Quedaran excloses aquelles ofertes que sobrepassin els preu unitari màxim.

b. Oferta econòmica de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions:

16 punts

Es valorarà amb un màxim de 16 punts l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix en tots els preus unitari de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions, d'acord amb la puntuació indicada en el quadre següent:

PREU UNITARI		PUNTUACIÓ
LLICENCIATS I TITULATS 2n i 3r CICLE UNIVERSITARI I ANALISTA o equivalent	41,02 €/hora	4
DIPLOMATS I TITULATS 1r CICLE UNIVERSITARI. CAP SUPERIOR o equivalent	30,71 €/hora	2
TÈCNIC DE CÀLCUL O DISSENY, CAP DE 1a I PROGRAMADOR D'ORDINADOR o equivalent	29,74 €/hora	2
DELINEANT PROJECTISTA, CAP DE 2a I PROGRAMADOR DE MAQ. AUXILIARS o equivalent	27,56 €/hora	2



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

DELINEANT, TÈCNIC DE 1a, OFICIAL 1a ADMINISTRATIU I OPERADOR D'ORDINADOR o equivalent	25,00 €/hora	2
DIBUIXANT, TÈCNIC DE 2a, OFICIAL 2a ADMINISTRATIU, PERFORISTA, GRAVADOR I CONSERGE o equivalent	21,23 €/hora	1
TELEFONISTA RECEPCIONISTA, OFICIAL 1a OFICIS DIVERSOS I VIGILANT o equivalent	20,63 €/hora	1
AUXILIAR TÈCNIC, AUX. ADMINISTRATIU, TELEFONISTA, ORDENANÇA, PERSONAL DE NETEJA I OFICIAL 2. ^a OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	1
AJUDANT OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	1

Les ofertes seran valorades per mitjà de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Essent:

P_v: Puntuació empresa a valorar
O_v: Import de l'oferta
O_m: import de la millor oferta
IL: Preu màxim
VP: Valor de ponderació (1)
P: Puntuació màxima de l'apartat

Quedaran excloses aquelles ofertes que sobrepassin els preu unitari màxim.

c. Experiència professional per la prestació del servei

20 punts

Es valorarà amb un màxim de 20 punts aquella proposta tècnica que acrediti més experiència. En aquest sentit, el licitador ha d'indicar per a cadascun dels criteris el número d'experiències i realitzacions professionals que puguin acreditar els professionals adscrits a l'execució del contracte.

- Experiència redacció projectes d'urbanització (7 punts)

Es valorarà fins a 7 punts haver estat el redactor de projectes d'urbanització, i estudis variis relacionats amb obres, enderrocs, moviments de terres, murs de contenció, obra civil i altres, en els darrers 5 anys, per un import PEC igual o superior a 1.000.000 €, d'acord amb els següents paràmetres:

- 5 o més projectes 7 PUNTS
- 4 projectes 5 PUNTS
- 3 projectes 3 PUNTS



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

- 2 projectes 2 PUNTS
- 1 projecte 1 PUNTS
- Cap projecte 0 PUNTS

- Experiència redacció avantprojectes d'urbanització (3 punts)

Es valorarà fins a 3 punts haver estat el redactor d'avantprojectes d'urbanització, i estudis varis relacionats amb obres, enderroc, moviments de terres, murs de contenció, obra civil i altres, en els darrers 5 anys, per un import PEC igual o superior a 1.000.000 €, d'acord amb els següents paràmetres:

- 4 o més projectes 3 PUNTS
- 3 projectes 2 PUNTS
- 2 projectes 1 PUNTS
- 1 projecte 0'5 PUNTS
- Cap projecte 0 PUNTS
- Experiència direccions obra urbanitzadora (7 punts)

Es valorarà fins a 7 punts haver realitzat direccions d'obra en els darrers 5 anys en els quals l'objecte del projecte sigui obres d'urbanització, i estudis varis relacionats amb obres, enderroc, moviments de terres, murs de contenció, obra civil i altres, per un import PEC igual o superior a 1.000.000 €, d'acord amb els següents paràmetres:

- 5 o més projectes 7 PUNTS
- 4 projectes 5 PUNTS
- 3 projectes 3 PUNTS
- 2 projectes 2 PUNTS
- 1 projecte 1 PUNTS
- Cap projecte 0 PUNTS

- Experiència en coordinació de seguretat i salut en projectes d'urbanització (3 punts)

Es valorarà fins a 3 punts haver estat el coordinador de seguretat i salut d'alguna obra d'edificació o d'urbanització, en els darrers 5 anys, d'acord amb els següents paràmetres::

- 4 o més projectes 3 PUNTS
- 3 projectes 2 PUNTS
- 2 projectes 1 PUNTS



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

- 1 projecte 0'5 PUNTS
- Cap projecte 0 PUNTS

El grau d'experiència de les persones adscrites a l'execució del contracte s'haurà d'acreditar aportant certificat o declaració responsable per cadascuna de les persones que formaran l'equip dels principals serveis d'igual o similar naturalesa que constitueixin l'objecte del contracte en els 5 últims anys. En cas que no s'aporti aquesta acreditació, no s'atorgarà la puntuació corresponent.

Clàusula 7. Criteris automàtics (Sobre C) Lot 3 – Edificació ≤ 40.000€ sense IVA

a. Oferta econòmica de l'equip multidisciplinari

15 punts

Es valorarà amb un màxim de 15 punts l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix de del preu unitari de l'equip multidisciplinari, establert en un màxim de 110,61 euros/hora.

Les ofertes seran valorades per mitjà de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Essent:

- Pv: Puntuació empresa a valorar
- Ov: Import de l'oferta
- Om: import de la millor oferta
- IL: Preu màxim
- VP: Valor de ponderació (1)
- P: Puntuació màxima de l'apartat

Quedaran excloses aquelles ofertes que sobrepassin els preu unitari màxim.

b. Oferta econòmica de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions:

16 punts

Es valorarà amb un màxim de 16 punts l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix en tots els preus unitari de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions, d'acord amb la puntuació indicada en el quadre següent:

PREU UNITARI		PUNTUACIÖ
LLICENCIATS I TITULATS 2n i 3r CICLE UNIVERSITARI I ANALISTA o equivalent	41,02 €/hora	4
DIPLOMATS I TITULATS 1r CICLE UNIVERSITARI. CAP SUPERIOR o equivalent	30,71 €/hora	2



TÈCNIC DE CÀLCUL O DISSENY, CAP DE 1a I PROGRAMADOR D'ORDINADOR o equivalent	29,74 €/hora	2
DELINEANT PROJECTISTA, CAP DE 2a I PROGRAMADOR DE MAQ. AUXILIARS o equivalent	27,56 €/hora	2
DELINEANT, TÈCNIC DE 1a, OFICIAL 1a ADMINISTRATIU I OPERADOR D'ORDINADOR o equivalent	25,00 €/hora	2
DIBUIXANT, TÈCNIC DE 2a, OFICIAL 2a ADMINISTRATIU, PERFORISTA, GRAVADOR I CONSERGE o equivalent	21,23 €/hora	1
TELEFONISTA RECEPCIONISTA, OFICIAL 1a OFICIS DIVERSOS I VIGILANT o equivalent	20,63 €/hora	1
AUXILIAR TÈCNIC, AUX. ADMINISTRATIU, TELEFONISTA, ORDENANÇA, PERSONAL DE NETEJA I OFICIAL 2.ª OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	1
AJUDANT OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	1

Les ofertes seran valorades per mitjà de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Essent:

- Pv: Puntuació empresa a valorar
Ov: Import de l'oferta
Om: import de la millor oferta
IL: Preu màxim
VP: Valor de ponderació (1)
P: Puntuació màxima de l'apartat

Quedaran excloses aquelles ofertes que sobrepassin els preu unitari màxim.

c. Experiència professional per la prestació del servei

20 punts

Es valorarà amb un màxim de 20 punts aquella proposta tècnica que acrediti més experiència. En aquest sentit, el licitador ha d'indicar per a cadascun dels criteris el número d'experiències i realitzacions professionals que puguin acreditar els professionals adscrits a l'execució del contracte.

- Experiència redacció projectes (7 punts)

Es valorarà fins a 7 punts haver estat el redactor de projectes d'edificació d'obra nova, per un import PEC igual o superior a 100.000 €, i d'ampliació, manteniment, millora, rehabilitació, per un import PEC igual o superior a 50.000 €, en els darrers 5 anys, d'acord amb els següents paràmetres:

- 5 o més projectes **7 PUNTS**



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

- 4 projectes 5 PUNTS
- 3 projectes 3 PUNTS
- 2 projectes 2 PUNTS
- 1 projecte 1 PUNTS
- Cap projecte 0 PUNTS

- Experiència redacció avantprojectes (3 punts)

Es valorarà fins a 3 punts haver estat el redactor d'avantprojectes d'edificació d'obra nova, per un import PEC igual o superior a 100.000 €, i d'ampliació, manteniment, millora, rehabilitació, per un import PEC igual o superior a 50.000 €, en els darrers 5 anys, d'acord amb els següents paràmetres:

- 4 o més projectes 3 PUNTS
- 3 projectes 2 PUNTS
- 2 projectes 1 PUNTS
- 1 projecte 0'5 PUNTS
- Cap projecte 0 PUNTS

- Experiència direccions obra edificació (7 punts)

Es valorarà fins a 7 punts haver realitzat direccions d'obra en els darrers 5 anys en els quals l'objecte del projecte sigui l'edificació d'obra nova, per un import PEC igual o superior a 100.000 €, i d'ampliació, manteniment, millora, rehabilitació, per un import PEC igual o superior a 50.000 €, d'acord amb els següents paràmetres:

- 5 o més projectes 7 PUNTS
- 4 projectes 5 PUNTS
- 3 projectes 3 PUNTS
- 2 projectes 2 PUNTS
- 1 projecte 1 PUNTS
- Cap projecte 0 PUNTS

- Experiència en coordinació de seguretat i salut en projectes d'edificació (3 punts)

Es valorarà fins a 3 punts haver estat el coordinador de seguretat i salut d'alguna obra d'edificació o d'urbanització, en els darrers 5 anys, d'acord amb els següents paràmetres::

- 4 o més projectes 3 PUNTS



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

- | | |
|----------------|-----------|
| ▪ 3 projectes | 2 PUNTS |
| ▪ 2 projectes | 1 PUNTS |
| ▪ 1 projecte | 0'5 PUNTS |
| ▪ Cap projecte | 0 PUNTS |

El grau d'experiència de les persones adscrites a l'execució del contracte s'haurà d'acreditar aportant certificat o declaració responsable per cadascuna de les persones que formaran l'equip dels principals serveis d'igual o similar naturalesa que constitueixin l'objecte del contracte en els 5 últims anys. En cas que no s'aporti aquesta acreditació, no s'atorgarà la puntuació corresponent.

Clàusula 8. Criteris automàtics (Sobre C) Lot 4 – Urbanització ≤ 40.000€ sense IVA

a. Oferta econòmica de l'equip multidisciplinari

15 punts

Es valorarà amb un màxim de 15 punts l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix de del preu unitari de l'equip multidisciplinari, establert en un màxim de 110,61 euros/hora.

Les ofertes seran valorades per mitjà de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Essent:

- Pv: Puntuació empresa a valorar
Ov: Import de l'oferta
Om: import de la millor oferta
IL: Preu màxim
VP: Valor de ponderació (1)
P: Puntuació màxima de l'apartat

Quedaran excloses aquelles ofertes que sobrepassin els preu unitari màxim.

b. Oferta econòmica de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions:

16 punts

Es valorarà amb un màxim de 16 punts l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix en tots els preus unitari de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions, d'acord amb la puntuació indicada en el quadre següent:

PREU UNITARI	PUNTUACIÓ
--------------	-----------



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

LLICENCIATS I TITULATS 2n I 3r CICLE UNIVERSITARI I ANALISTA o equivalent	41,02 €/hora	4
DIPLOMATS I TITULATS 1r CICLE UNIVERSITARI. CAP SUPERIOR o equivalent	30,71 €/hora	2
TÈCNIC DE CÀLCUL O DISSENY, CAP DE 1a I PROGRAMADOR D'ORDINADOR o equivalent	29,74 €/hora	2
DELINEANT PROJECTISTA, CAP DE 2a I PROGRAMADOR DE MAQ. AUXILIARS o equivalent	27,56 €/hora	2
DELINEANT, TÈCNIC DE 1a, OFICIAL 1a ADMINISTRATIU I OPERADOR D'ORDINADOR o equivalent	25,00 €/hora	2
DIBUIXANT, TÈCNIC DE 2a, OFICIAL 2a ADMINISTRATIU, PERFORISTA, GRAVADOR I CONSERGE o equivalent	21,23 €/hora	1
TELEFONISTA RECEPCIONISTA, OFICIAL 1a OFICIS DIVERSOS I VIGILANT o equivalent	20,63 €/hora	1
AUXILIAR TÈCNIC, AUX. ADMINISTRATIU, TELEFONISTA, ORDENANÇA, PERSONAL DE NETEJA I OFICIAL 2.ª OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	1
AJUDANT OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	1

Les ofertes seran valorades per mitjà de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Essent:

Pv: Puntuació empresa a valorar
Ov: Import de l'oferta
Om: import de la millor oferta
IL: Preu màxim
VP: Valor de ponderació (1)
P: Puntuació màxima de l'apartat

Quedaran excloses aquelles ofertes que sobrepassin els preu unitari màxim.

c. Experiència professional per la prestació del servei

20 punts

Es valorarà amb un màxim de 20 punts aquella proposta tècnica que acrediti més experiència. En aquest sentit, el licitador ha d'indicar per a cadascun dels criteris el número d'experiències i realitzacions professionals que puguin acreditar els professionals adscrits a l'execució del contracte.

- Experiència redacció projectes d'urbanització (7 punts)

Es valorarà fins a 7 punts haver estat el redactor de projectes d'urbanització, i estudis variis relacionats amb obres, enderrocs, moviments de terres, murs de contenció, obra civil i altres,



en els darrers 5 anys, per un import PEC igual o superior a 45.000 €, d'acord amb els següents paràmetres:

- | | |
|---------------------|---------|
| ▪ 5 o més projectes | 7 PUNTS |
| ▪ 4 projectes | 5 PUNTS |
| ▪ 3 projectes | 3 PUNTS |
| ▪ 2 projectes | 2 PUNTS |
| ▪ 1 projecte | 1 PUNTS |
| ▪ Cap projecte | 0 PUNTS |

- Experiència redacció avantprojectes d'urbanització (3 punts)

Es valorarà fins a 3 punts haver estat el redactor d'avantprojectes d'urbanització, i estudis varis relacionats amb obres, enderrocs, moviments de terres, murs de contenció, obra civil i altres, en els darrers 5 anys, per un import PEC igual o superior a 45.000 €, d'acord amb els següents paràmetres:

- | | |
|---------------------|-----------|
| ▪ 4 o més projectes | 3 PUNTS |
| ▪ 3 projectes | 2 PUNTS |
| ▪ 2 projectes | 1 PUNTS |
| ▪ 1 projecte | 0'5 PUNTS |
| ▪ Cap projecte | 0 PUNTS |

- Experiència direccions obra urbanitzadora (7 punts)

Es valorarà fins a 7 punts haver realitzat direccions d'obra en els darrers 5 anys en els quals l'objecte del projecte sigui obres d'urbanització, i estudis varis relacionats amb obres, enderrocs, moviments de terres, murs de contenció, obra civil i altres, per un import PEC igual o superior a 45.000 €, d'acord amb els següents paràmetres:

- | | |
|---------------------|---------|
| ▪ 5 o més projectes | 7 PUNTS |
| ▪ 4 projectes | 5 PUNTS |
| ▪ 3 projectes | 3 PUNTS |
| ▪ 2 projectes | 2 PUNTS |
| ▪ 1 projecte | 1 PUNTS |
| ▪ Cap projecte | 0 PUNTS |

- Experiència en coordinació de seguretat i salut en projectes d'urbanització (3 punts)



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

Es valorarà fins a 3 punts haver estat el coordinador de seguretat i salut d'alguna obra d'edificació o d'urbanització, en els darrers 5 anys, d'acord amb els següents paràmetres::

- | | |
|---------------------|-----------|
| ▪ 4 o més projectes | 3 PUNTS |
| ▪ 3 projectes | 2 PUNTS |
| ▪ 2 projectes | 1 PUNTS |
| ▪ 1 projecte | 0'5 PUNTS |
| ▪ Cap projecte | 0 PUNTS |

El grau d'experiència de les persones adscrites a l'execució del contracte s'haurà d'acreditar aportant certificat o declaració responsable per cadascuna de les persones que formaran l'equip dels principals serveis d'igual o similar naturalesa que constitueixin l'objecte del contracte en els 5 últims anys. En cas que no s'aporti aquesta acreditació, no s'atorgarà la puntuació corresponent



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

ANNEX 2: CONTINGUT DEL SOBRE A

DEUC

De conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, s'accepta com a prova preliminar en els processos de contractació pública, una declaració formal dels operadors econòmics que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers, mitjançant la qual indiquen que no es troben en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, compleixen els criteris de selecció exigits i, quan sigui procedent, compleixen amb les normes i els criteris objectius que s'hagin establert amb la finalitat de reduir el nombre de candidats.

Es podran sol·licitar els documents justificatius en qualsevol moment, i al licitador proposat com a adjudicatari se li exigirà la presentació de dita documentació.

S'adjunta enllaç al formulari normalitzat del DEUC, el qual també està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc>



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

ANNEX 3: MODELS D'OFERTES (SOBRE B I SOBRE C)

LOT 1 SOBRE B

El/la Sr./Sra..... amb residència a
....., al carrer.....
número....., i amb NIF....., en nom propi o com
.....(Assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple,
administrador/a únic/a, apoderat/da, de l'Empresa, amb NIF
..... i amb domicili a
.....)

DECLARA

que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària de l'ACORD MARC PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE CONTRACTISTES HOMOLOGATS PER LA REALITZACIÓ DE TREBALLS AFINS ALS SERVEIS TERRITORIALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE SESROVIRES (**LOT 1 SOBRE B**) es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb l'oferta següent:

Proposta metodològica per a la redacció del projecte (màxim 3 pàgines)

Procediment pel control de qualitat i terminis en la redacció de projecte

Procediments generals pel seguiment de redacció de projecte

Proposta metodològica de control i direcció de les obres (màxim 3 pàgines)

Procediments pel control econòmic de les obres

Metodologia i procés per al control de terminis de les obres

Procediment pel control de qualitat de l'obra

Proposta metodològica per a la resolució d'incidències (màxim 2 pàgines)



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

ANNEX 3: MODEL D'OFERTA

LOT 2 SOBRE B

El/la Sr./Sra..... amb residència a
....., al carrer.....
número....., i amb NIF....., en nom propi o com
.....(Assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple,
administrador/a únic/a, apoderat/da, de l'Empresa, amb NIF
..... i amb domicili a
.....)

DECLARA

que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària de l'ACORD MARC PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE CONTRACTISTES HOMOLOGATS PER LA REALITZACIÓ DE TREBALLS AFINS ALS SERVEIS TERRITORIALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE SESROVIRES (**LOT 2 SOBRE B**)

es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb l'oferta següent:

Proposta metodològica per a la redacció del projecte (màxim 3 pàgines)

Procediment pel control de qualitat i terminis en la redacció de projecte

Procediments generals pel seguiment de redacció de projecte

Proposta metodològica de control i direcció de les obres (màxim 3 pàgines)

Procediments pel control econòmic de les obres

Metodologia i procés per al control de terminis de les obres

Procediment pel control de qualitat de l'obra

Proposta metodològica per a la resolució d'incidències (màxim 2 pàgines)



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

ANNEX 3: MODEL D'OFERTA

LOT 3 SOBRE B

El/la Sr./Sra..... amb residència a
....., al carrer.....
número....., i amb NIF....., en nom propi o com
.....(Assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple,
administrador/a únic/a, apoderat/da, de l'Empresa, amb NIF
..... i amb domicili a
.....,)

DECLARA

que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària de l'ACORD MARC PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE CONTRACTISTES HOMOLOGATS PER LA REALITZACIÓ DE TREBALLS AFINS ALS SERVEIS TERRITORIALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE SESROVIRES (**LOT 3 SOBRE B**)

es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb l'oferta següent:

Proposta metodològica per a la redacció del projecte (màxim 3 pàgines)

Procediment pel control de qualitat i terminis en la redacció de projecte

Procediments generals pel seguiment de redacció de projecte

Proposta metodològica de control i direcció de les obres (màxim 3 pàgines)

Procediments pel control econòmic de les obres

Metodologia i procés per al control de terminis de les obres

Procediment pel control de qualitat de l'obra

Proposta metodològica per a la resolució d'incidències (màxim 2 pàgines)



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

ANNEX 3: MODEL D'OFERTA

LOT 4 SOBRE B

El/la Sr./Sra..... amb residència a
....., al carrer.....
número....., i amb NIF....., en nom propi o com
.....(Assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple,
administrador/a únic/a, apoderat/da, de l'Empresa, amb NIF
..... i amb domicili a
.....)

DECLARA

que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària de l'ACORD MARC PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE CONTRACTISTES HOMOLOGATS PER LA REALITZACIÓ DE TREBALLS AFINS ALS SERVEIS TERRITORIALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE SESROVIRES (**LOT 4 SOBRE B**)

es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb l'oferta següent:

Proposta metodològica per a la redacció del projecte (màxim 3 pàgines)

Procediment pel control de qualitat i terminis en la redacció de projecte

Procediments generals pel seguiment de redacció de projecte

Proposta metodològica de control i direcció de les obres (màxim 3 pàgines)

Procediments pel control econòmic de les obres

Metodologia i procés per al control de terminis de les obres

Procediment pel control de qualitat de l'obra

Proposta metodològica per a la resolució d'incidències (màxim 2 pàgines)



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

ANNEX 3: MODEL D'OFERTA

LOT 1 SOBRE C

El/la Sr./Sra..... amb residència a
....., al carrer.....
número....., i amb NIF....., en nom propi o com
.....(Assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple,
administrador/a únic/a, apoderat/da, de l'Empresa, amb NIF
..... i amb domicili a
.....)

DECLARA

que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària de l'ACORD MARC PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE CONTRACTISTES HOMOLOGATS PER LA REALITZACIÓ DE TREBALLS AFINS ALS SERVEIS TERRITORIALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE SESROVIRES (**LOT 1 SOBRE C**)

es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb l'oferta següent:

Oferta econòmica de l'equip multidisciplinari

Es valorarà l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix de del preu unitari de l'equip multidisciplinari, establert en un màxim de 110,61 euros/hora.

OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	OFERTA PREU UNITARI AMB IVA

Oferta econòmica de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions

Es valorarà l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix en tots els preus unitari de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions, d'acord amb la puntuació indicada en el quadre següent:



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

PREU UNITARI		OFERTA Sense IVA
LLICENCIATS I TITULATS 2n I 3r CICLE UNIVERSITARI I ANALISTA o equivalent	41,02 €/hora	
DIPLOMATS I TITULATS 1r CICLE UNIVERSITARI. CAP SUPERIOR o equivalent	30,71 €/hora	
TÈCNIC DE CÀLCUL O DISSENY, CAP DE 1a I PROGRAMADOR D'ORDINADOR o equivalent	29,74 €/hora	
DELINEANT PROJECTISTA, CAP DE 2a I PROGRAMADOR DE MAQ. AUXILIARS o equivalent	27,56 €/hora	
DELINEANT, TÈCNIC DE 1a, OFICIAL 1a ADMINISTRATIU I OPERADOR D'ORDINADOR o equivalent	25,00 €/hora	
DIBUIXANT, TÈCNIC DE 2a, OFICIAL 2a ADMINISTRATIU, PERFORISTA, GRAVADOR I CONSERGE o equivalent	21,23 €/hora	
TELEFONISTA RECEPCIONISTA, OFICIAL 1a OFICIS DIVERSOS I VIGILANT o equivalent	20,63 €/hora	
AUXILIAR TÈCNIC, AUX. ADMINISTRATIU, TELEFONISTA, ORDENANÇA, PERSONAL DE NETEJA I OFICIAL 2.ª OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	
AJUDANT OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	

Experiència professional per la prestació del servei

Experiència redacció projectes

- 5 o més projectes
- 4 projectes
- 3 projectes
- 2 projectes
- 1 projecte
- Cap projecte

Experiència redacció avantprojectes

- 4 o més projectes
- 3 projectes
- 2 projectes



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

- 1 projecte
- Cap projecte

- Experiència direccions obra edificació

- 5 o més projectes
- 4 projectes
- 3 projectes
- 2 projectes
- 1 projecte
- Cap projecte

- Experiència en coordinació de seguretat i salut en projectes d'edificació
-
- 4 o més projectes
- 3 projectes
- 2 projectes
- 1 projecte
- Cap projecte



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

ANNEX 3: MODEL D'OFERTA

LOT 2 SOBRE C

El/la Sr./Sra..... amb residència a
....., al carrer.....
número....., i amb NIF....., en nom propi o com
.....(Assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple,
administrador/a únic/a, apoderat/da, de l'Empresa, amb NIF
..... i amb domicili a
.....)

DECLARA

que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària de l'ACORD MARC PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE CONTRACTISTES HOMOLOGATS PER LA REALITZACIÓ DE TREBALLS AFINS ALS SERVEIS TERRITORIALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE SESROVIRES (**LOT 2 SOBRE C**)

es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb l'oferta següent:

Oferta econòmica de l'equip multidisciplinari

Es valorarà l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix de del preu unitari de l'equip multidisciplinari, establert en un màxim de 110,61 euros/hora.

OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	OFERTA PREU UNITARI AMB IVA

Oferta econòmica de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions

Es valorarà l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix en tots els preus unitari de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions, d'acord amb la puntuació indicada en el quadre següent:



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

PREU UNITARI		OFERTA Sense IVA
LLICENCIATS I TITULATS 2n I 3r CICLE UNIVERSITARI I ANALISTA o equivalent	41,02 €/hora	
DIPLOMATS I TITULATS 1r CICLE UNIVERSITARI. CAP SUPERIOR o equivalent	30,71 €/hora	
TÈCNIC DE CÀLCUL O DISSENY, CAP DE 1a I PROGRAMADOR D'ORDINADOR o equivalent	29,74 €/hora	
DELINEANT PROJECTISTA, CAP DE 2a I PROGRAMADOR DE MAQ. AUXILIARS o equivalent	27,56 €/hora	
DELINEANT, TÈCNIC DE 1a, OFICIAL 1a ADMINISTRATIU I OPERADOR D'ORDINADOR o equivalent	25,00 €/hora	
DIBUIXANT, TÈCNIC DE 2a, OFICIAL 2a ADMINISTRATIU, PERFORISTA, GRAVADOR I CONSERGE o equivalent	21,23 €/hora	
TELEFONISTA RECEPCIONISTA, OFICIAL 1a OFICIS DIVERSOS I VIGILANT o equivalent	20,63 €/hora	
AUXILIAR TÈCNIC, AUX. ADMINISTRATIU, TELEFONISTA, ORDENANÇA, PERSONAL DE NETEJA I OFICIAL 2.ª OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	
AJUDANT OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	

Experiència professional per la prestació del servei

Experiència redacció projectes d'urbanització

- 5 o més projectes
- 4 projectes
- 3 projectes
- 2 projectes
- 1 projecte
- Cap projecte

Experiència redacció avantprojectes d'urbanització

- 4 o més projectes
- 3 projectes
- 2 projectes



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

- 1 projecte
- Cap projecte

- Experiència direccions obra urbanitzadora

- 5 o més projectes
- 4 projectes
- 3 projectes
- 2 projectes
- 1 projecte
- Cap projecte

- Experiència en coordinació de seguretat i salut en projectes d'urbanització
-
- 4 o més projectes
- 3 projectes
- 2 projectes
- 1 projecte
- Cap projecte



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

ANNEX 3: MODEL D'OFERTA

LOT 3 SOBRE C

El/la Sr./Sra..... amb residència a
....., al carrer.....
número....., i amb NIF....., en nom propi o com
.....(Assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple,
administrador/a únic/a, apoderat/da, de l'Empresa, amb NIF
..... i amb domicili a
.....)

DECLARA

que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària de l'ACORD MARC PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE CONTRACTISTES HOMOLOGATS PER LA REALITZACIÓ DE TREBALLS AFINS ALS SERVEIS TERRITORIALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE SESROVIRES (**LOT 3 SOBRE C**)

es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb l'oferta següent:

Oferta econòmica de l'equip multidisciplinari

Es valorarà l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix de del preu unitari de l'equip multidisciplinari, establert en un màxim de 110,61 euros/hora.

OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	OFERTA PREU UNITARI AMB IVA

Oferta econòmica de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions

Es valorarà l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix en tots els preus unitari de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions, d'acord amb la puntuació indicada en el quadre següent:



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

PREU UNITARI		OFERTA Sense IVA
LLICENCIATS I TITULATS 2n I 3r CICLE UNIVERSITARI I ANALISTA o equivalent	41,02 €/hora	
DIPLOMATS I TITULATS 1r CICLE UNIVERSITARI. CAP SUPERIOR o equivalent	30,71 €/hora	
TÈCNIC DE CÀLCUL O DISSENY, CAP DE 1a I PROGRAMADOR D'ORDINADOR o equivalent	29,74 €/hora	
DELINEANT PROJECTISTA, CAP DE 2a I PROGRAMADOR DE MAQ. AUXILIARS o equivalent	27,56 €/hora	
DELINEANT, TÈCNIC DE 1a, OFICIAL 1a ADMINISTRATIU I OPERADOR D'ORDINADOR o equivalent	25,00 €/hora	
DIBUIXANT, TÈCNIC DE 2a, OFICIAL 2a ADMINISTRATIU, PERFORISTA, GRAVADOR I CONSERGE o equivalent	21,23 €/hora	
TELEFONISTA RECEPCIONISTA, OFICIAL 1a OFICIS DIVERSOS I VIGILANT o equivalent	20,63 €/hora	
AUXILIAR TÈCNIC, AUX. ADMINISTRATIU, TELEFONISTA, ORDENANÇA, PERSONAL DE NETEJA I OFICIAL 2.ª OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	
AJUDANT OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	

Experiència professional per la prestació del servei

Experiència redacció projectes

- 5 o més projectes
- 4 projectes
- 3 projectes
- 2 projectes
- 1 projecte
- Cap projecte

Experiència redacció avantprojectes

- 4 o més projectes
- 3 projectes
- 2 projectes



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

- 1 projecte
- Cap projecte

- Experiència direccions obra edificació

- 5 o més projectes
- 4 projectes
- 3 projectes
- 2 projectes
- 1 projecte
- Cap projecte

- Experiència en coordinació de seguretat i salut en projectes d'edificació
-
- 4 o més projectes
- 3 projectes
- 2 projectes
- 1 projecte
- Cap projecte



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

ANNEX 3: MODEL D'OFERTA

LOT 4 SOBRE C

El/la Sr./Sra..... amb residència a
....., al carrer.....
número....., i amb NIF....., en nom propi o com
.....(Assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple,
administrador/a únic/a, apoderat/da, de l'Empresa, amb NIF
..... i amb domicili a
.....)

DECLARA

que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària de l'ACORD MARC PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE CONTRACTISTES HOMOLOGATS PER LA REALITZACIÓ DE TREBALLS AFINS ALS SERVEIS TERRITORIALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE SESROVIRES (**LOT 4 SOBRE C**)

es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb l'oferta següent:

Oferta econòmica de l'equip multidisciplinari

Es valorarà l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix de del preu unitari de l'equip multidisciplinari, establert en un màxim de 110,61 euros/hora.

OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	OFERTA PREU UNITARI AMB IVA

Oferta econòmica de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions

Es valorarà l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix en tots els preus unitari de les diferents categories professionals que poden participar en l'execució de les prestacions, d'acord amb la puntuació indicada en el quadre següent:



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

PREU UNITARI		OFERTA Sense IVA
LLICENCIATS I TITULATS 2n i 3r CICLE UNIVERSITARI I ANALISTA o equivalent	41,02 €/hora	
DIPLOMATS I TITULATS 1r CICLE UNIVERSITARI. CAP SUPERIOR o equivalent	30,71 €/hora	
TÈCNIC DE CÀLCUL O DISSENY, CAP DE 1a I PROGRAMADOR D'ORDINADOR o equivalent	29,74 €/hora	
DELINEANT PROJECTISTA, CAP DE 2a I PROGRAMADOR DE MAQ. AUXILIARS o equivalent	27,56 €/hora	
DELINEANT, TÈCNIC DE 1a, OFICIAL 1a ADMINISTRATIU I OPERADOR D'ORDINADOR o equivalent	25,00 €/hora	
DIBUIXANT, TÈCNIC DE 2a, OFICIAL 2a ADMINISTRATIU, PERFORISTA, GRAVADOR I CONSERGE o equivalent	21,23 €/hora	
TELEFONISTA RECEPCIONISTA, OFICIAL 1a OFICIS DIVERSOS I VIGILANT o equivalent	20,63 €/hora	
AUXILIAR TÈCNIC, AUX. ADMINISTRATIU, TELEFONISTA, ORDENANÇA, PERSONAL DE NETEJA I OFICIAL 2.ª OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	
AJUDANT OFICIS DIVERSOS o equivalent	20,41 €/hora	

Experiència professional per la prestació del servei

Experiència redacció projectes d'urbanització

- 5 o més projectes
- 4 projectes
- 3 projectes
- 2 projectes
- 1 projecte
- Cap projecte

Experiència redacció avantprojectes d'urbanització

- 4 o més projectes
- 3 projectes
- 2 projectes



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

- 1 projecte
- Cap projecte

- Experiència direccions obra urbanitzadora

- 5 o més projectes
- 4 projectes
- 3 projectes
- 2 projectes
- 1 projecte
- Cap projecte

- Experiència en coordinació de seguretat i salut en projectes d'urbanització
-
- 4 o més projectes
- 3 projectes
- 2 projectes
- 1 projecte
- Cap projecte