



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

Interessat de l'expedient

AJUNTAMENT DE SALOU REGIDORIA DE SERVEIS GENERALS,
QUALITAT I NOVES TECNOLOGIES

Localització de l'activitat

Assumpte

PCAP - Contractació del servei de
manteniment dels portals web de
transparència, dades obertes i finestra oberta
i del sistema d'avaluació de la satisfacció dels
usuaris dels serveis públics

Entitat contractant: Ajuntament de Salou.

Òrgan de contractació: regidor delegat de contractes i concessions (Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i decret d'alcaldia DEC/4862/2024, de 7 d'octubre, de delegació de competències).

Perfil de contractant:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/8907831?categoria=0>

Denominació del contracte: **servei de manteniment dels portals web de transparència, dades obertes i finestra oberta i del sistema d'avaluació de la satisfacció dels usuaris dels serveis públics.**

Divisió en lots: sí, dos lots.

- Lot 1: Servei de manteniment dels portals web de transparència, dades obertes i finestra oberta
- Lot 2: Servei de manteniment del sistema d'avaluació de la satisfacció dels usuaris dels serveis públics

Tipus de contracte: serveis (administratiu).

Regulació: no harmonitzada.

Procediment d'adjudicació: procediment negociat sense publicitat (art. 168 LCSP), amb tramitació anticipada de la despesa.

Criteris d'adjudicació: únic (preu)



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.	Objecte del contracte
Segona.	Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera.	Caràcter del contracte
Quarta.	Règim jurídic
Cinquena.	Existència de crèdit
Sisena.	Expedient de contractació
Setena.	Ús de mitjans electrònics
Vuitena.	Jurisdicció competent
Novena.	Règim de recursos

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena.	Procediment d'adjudicació
Onzena.	Aptitud per contractar
Dotzena.	Dades econòmiques del contracte
Tretzena.	Termini de durada del contracte
Catorzena.	Solvència de l'empresa licitadora
Quinzena.	Invitació i presentació de proposicions
Setzena.	Criteris i aspectes de negociació per a l'adjudicació del contracte
Dissetena.	Examen de la documentació presentada
Divuitena.	Mesa de contractació
Dinovenen.	Garantia definitiva
Vintena.	Adjudicació del contracte
Vint-i-unena.	Formalització i perfeccionament del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-dosena.	Execució del contracte
Vint-i-tresena.	Condicions especials d'execució del contracte
Vint-i-quatre.	Persona responsable del contracte

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena.	Obligacions del contractista
Vint-i-sisena.	Incompliments i penalitats
Vint-i-setena.	Modificació del contracte
Vint-i-vuitena.	Abonaments al contractista



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Vint-i-novena. Cessió del contracte
Trentena. Subcontractació
Trenta-unena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Recepció i liquidació
Trenta-tresena. Termini de garantia
Trenta-quatre. Resolució del contracte

QUADERN D'ANNEXES

Annex I Model de proposició econòmica
Annex II Documentació a presentar pel licitador proposat com adjudicatari del contracte
Annex III Presentació de documentació i de proposicions



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. Descripció: consisteix en la prestació del servei de manteniment dels portals web de transparència, dades obertes i finestra oberta i del sistema d'avaluació de la satisfacció dels usuaris dels serveis públics, en la forma, condicions, abast i extensió determinats en el plec de prescripcions tècniques i els seus annexos (en endavant, PPTP), document tècnic de caràcter contractual que complementa aquest plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP).

1.2. Estructura del contracte: es divideix en dos lots :

Número de lots: dos (2), atenent a la definició del propi objecte del contracte.

Cadascun dels lots constitueix un contracte.

Identificació de l'objecte de cada lot:

- Lot 1: Servei de manteniment dels portals web de transparència, dades obertes i finestra oberta
- Lot 2: Servei de manteniment del sistema d'avaluació de la satisfacció dels usuaris dels serveis públics

1.3. Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV):

Lot 1:

72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació
72415000-2 Serveis d'allotjament d'operació de llocs web www

Lot 2:

72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació
72313000-2 Serveis de recollida de dades

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Figuren determinades en el plec de prescripcions tècniques redactat pel Tècnic de Qualitat, de 12 de juliol de 2024, que consta en l'expedient de contractació.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

Tercera. Caràcter del contracte

Els contracte regulat en aquest plec de clàusules té caràcter administratiu i es tipifica com a de serveis de tracte successiu, no subjecte a regulació harmonitzada.

Quarta. Règim jurídic

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i els seus annexos, pel plec de prescripcions tècniques i els seus annexos i per la proposició presentada per l'adjudicatari. Tots aquests documents tenen caràcter vinculant i contractual i regulen l'adjudicació, els efectes, compliment, modificació i extinció del contracte.

En cas de discrepància entre el que es disposa en el PPTP i en el PCAP, prevaldrà el que es disposa en aquest últim en tot el que sigui més favorable als interessos públics.

Igualment, en tot allò no previst en els referits documents contractuals, les parts contractants queden sotmeses expressament a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (abreujadament, LCSP), i a les disposicions normatives que la desenvolupen; a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades; al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en tot allò que no hagi quedat superat per la LCSP; a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i al Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa; supletòriament, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la resta de normes administratives i, en defecte seu, a les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les i la presentació de l'oferta suposa l'acceptació incondicionada pel licitador de les totes les seves clàusules, sense excepció o cap reserva.

Cinquena. Existència de crèdit

5.1. Partida pressupostària: la despesa derivada de la contractació d'aquests serveis té caràcter anticipat i la seva execució queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient dins de les aplicacions corresponents del pressupost municipal de l'exercici d'inici de la seva execució – 2025 –, i dels successius, per atendre les seves obligacions econòmiques.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

5.2. Distribució per anualitats:

Lot 1: Servei de manteniment dels portals web de transparència, dades obertes i finestra oberta

Any	Pressupost base	Import IVA	Total
2025	2.050,00 €	430,50 €	2.480,50 €
2026	2.050,00 €	430,50 €	2.480,50 €
2027	2.050,00 €	430,50 €	2.480,50 €
2028	2.050,00 €	430,50 €	2.480,50 €

Lot 2: Servei de manteniment del sistema d'avaluació de la satisfacció dels usuaris dels serveis públics

Any	Pressupost base	Import IVA	Total
2025	1.440,00 €	302,40 €	1.742,40 €
2026	1.440,00 €	302,40 €	1.742,40 €
2027	1.440,00 €	302,40 €	1.742,40 €
2028	1.440,00 €	302,40 €	1.742,40 €

5.3. Contracte subvencionat: No

Sisena. Expedient de contractació

L'expedient és tramitarà seguint el procediment ordinari previst en els articles 116 i 117 de la LCSP, de forma anticipada, d'acord amb el que disposen l'article 117.2 i la disposició addicional tercera de la LCSP.

Setena. Ús de mitjans electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

D'altra part, la subscripció en l'espai virtual del perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou per part de l'empresa, li permetrà rebre avís de manera immediata a l'adreça electrònica facilitada de qualsevol novetat o activitat que publiqui l'òrgan de contractació.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

Així mateix, les sol·licituds de l'òrgan de contractació a l'empresa que permeten realitzar les funcionalitats de l'eina de sobre digital s'efectuaran mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça assenyalada en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixi a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Es recomana que l'adreça de correu facilitada per l'empresa sigui sempre la mateixa en tots els supòsits de comunicació òrgan de contractació – licitadors previstos en aquest apartat.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, el representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de posseir un certificat de signatura electrònica amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya

Vuitena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Novena. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, modificació i extinció d'aquest contracte, així com els acords adoptats en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, poden ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan de contractació o bé de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, es pot interposar recurs administratiu d'alçada davant l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Procediment d'adjudicació

L'adjudicació del Lot núm. 1 del contracte es realitzarà directament a favor de l'empresa ECITYCLIC SOLUTIONS S.L., amb NIF B-10687861, mitjançant procediment negociat sense publicitat, a l'empara del que preveu l'article 166 i següents de la LCSP, ja que aquesta empresa disposa dels drets de propietat intel·lectual del portal web de transparència, del portal web de dades obertes i del portal web de finestra oberta de l'Ajuntament de Salou, no sent possible, per tant, promoure la concurrència en aquesta licitació.

L'adjudicació del Lot núm. 2 del contracte es realitzarà directament a favor de l'empresa HAPPYCLICK S.L., amb NIF B-25763657, mitjançant procediment negociat sense publicitat, a l'empara del que preveu l'article 166 i següents de la LCSP, ja que aquesta empresa disposa dels drets de propietat intel·lectual del sistema d'avaluació de la satisfacció dels usuaris dels serveis públics de l'Ajuntament de Salou, no sent possible, per tant, promoure la concurrència en aquesta contractació.

Aquest supòsit d'utilització del procediment negociat queda suficientment justificat per l'informe jurídic que consta a l'expedient.

Onzena. Aptitud per contractar

Les empreses ECITYCLIC SOLUTIONS S.L. i HAPPYCLICK S.L. hauran d'acreditar per subscriure aquest contracte tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar; no estar incursa en cap dels supòsits de prohibició per contractar amb les entitats que formen part del sector públic i tenir un objecte social, una finalitat o un àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, englobi les prestacions objecte d'aquest contracte.

Dotzena. Dades econòmiques del contracte.

12.1. Sistema de determinació del preu: A tant alçat.

12.2. Pressupost base de licitació (referit a 4 anys): total de 16.891,60 €, IVA inclòs (21%), dividit en els següents pressupostos parcials de licitació per lots i desglossat per indicar els costos i altres despeses calculades per a la seva determinació:

- Lot 1: 9.922 € (inclou totes les despeses que siguin precises per prestar el servei contractat, incloses les despeses generals i el benefici industrial).



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

- **Lot 2:** 6.969,60 € (inclou totes les despeses que siguin precises per prestar el servei contractat, incloses les despeses generals i el benefici industrial).

12.3. Valor estimat: valor global de 13.960 €, sense IVA, corresponent als dos lots, calculat segon el mètode de càlcul de costos previst en l'apartat 2 de l'article 101 de la LCSP, desglossat en els següents valors estimats per lots:

Lot 1:

- Import contracte (4 anys): 8.200 €
- Eventuals pròrroques no es preveuen
- Modificacions a l'alça previstes: no es preveuen

Lot 2:

- Import contracte (4 anys): 5.760 €
- Eventuals pròrroques no es preveuen
- Modificacions a l'alça previstes: no es preveuen

12.4. Preu del contracte: El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideren inclosos tots els costos i despeses de qualsevol tipus que s'originin com a conseqüència de les obligacions que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Tretzena. Termini de durada del contracte

13.1. Data d'inici de l'execució de cada lot: 1 de gener de 2025.

13.2. Durada del contracte: quatre (4) anys. Finalització: 31 de desembre de 2028.

13.3. Terminis parcials d'execució: no es preveuen.

13.4. Pròrroga del contracte: no es contempla.

No obstant, de conformitat amb l'establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

Catorzena. Solvència de l'empresa licitadora

S'eximeix a les empreses ECITYCLIC SOLUTIONS S.L. i HAPPYCLICK S.L. d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional atès que disposen dels drets de propietat intel·lectual del portal web de transparència, del portal web de dades obertes i del portal web de finestra i del sistema d'avaluació de la satisfacció dels usuaris dels serveis públics, respectivament, i atès la bona execució que han vingut demostrant davant l'Ajuntament en la prestació d'aquests serveis des d'un inici de les relacions contractuals.

Quinzena. Invitació a participar i presentació de proposicions

15.1. Forma i termini de presentació d'ofertes

Forma de presentació: electrònica, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web següent

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8907831?categoria=0>

Un cop hagin accedit a l'eina web del sobre digital, el licitador haurà de seguir les instruccions que figuren a l'**Annex III del quadern d'annexos**.

Termini de recepció d'ofertes: L'òrgan de contractació sol·licitarà a les empreses ECITYCLIC SOLUTIONS S.L. i HAPPYCLICK S.L. que en el termini de TRES (3) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data de recepció de la invitació, presentin la seva oferta.

Horari de presentació: la presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia i fins a les 23h:59':59" de l'últim dia del termini de presentació d'ofertes

La proposició serà secreta i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques.

La proposició constarà d'un únic sobre, que contindrà tant la documentació administrativa com la proposició econòmica.

Un cop accedeixi a l'eina web de sobre digital, l'empresa licitadora haurà d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebrà un missatge, al correu electrònic indicat en el formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Tots els documents que es presentin han d'estar redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

15.2. Contingut del sobre únic: Documentació administrativa i proposició econòmica

En aquest sobre s'inclourà la següent documentació, degudament numerada:

a) **Document europeu únic de contractació (DEUC).**

L'empresa licitadora ha de presentar la Declaració responsable del compliment de les condicions establertes per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de Document europeu únic de contractació (DEUC), establert pel Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016.

El DEUC s'inclourà en l'eina de sobre digital en configurar el sobre. No obstant, d'acord amb el que estableix l'article 141 de la LCSP, es pot accedir a aquest formulari mitjançant l'adreça electrònica del Ministeri d'Hisenda <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/>

En el DEUC a omplir figurarà la informació requerida en les parts II, III, IV i VI del formulari, amb la advertència que en la part IV -Criteris de selecció- tant sols s'ha de respondre a la pregunta de si es compleixen o no tots els criteris de selecció exigits en el quadre de característiques d'aquest plec (secció **a** de la part IV del model del formulari DEUC).

En la declaració, l'empresa indicarà la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-la en aquesta licitació.

Per a facilitar la confecció del DEUC, per Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, s'ha publicat la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Documento Europeo Único de Contractación previst en la nova Directiva de contractació pública (BOE 8 de abril de 2016).

En tot cas, per a la presentació de la DEUC s'observaran les regles establertes en l'article 140 de la LCSP.

b) **Proposició econòmica** formulada estrictament conforme al model que s'adjunta a l'annex I del quadern d'annexos acompanyada, en el seu cas, de la documentació que s'exigeixi en aquest i tenint sempre en compte les instruccions i els advertiments quant al seu emplenament.

El model de proposició que figura com annex a aquest plec s'inclourà com a plantilla en el moment de configurar el sobre a través de l'eina de sobre digital, per tal que l'empresa licitadora el trobi en l'espai de preparació de la seva oferta en accedir-hi.

No s'acceptarà la proposició que tingui omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

A través de l'eina de sobre digital l'Empresa haurà de signar el document "resum" de la seva oferta, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

c) **Documentació administrativa** que es detalla a l'**annex II del quadern d'annexos, acreditativa del compliment de les condicions i requisits exigits per aquest plec de clàusules per poder resultar adjudicatari del contracte.**

Setzena. Criteris i aspectes de negociació per a l'adjudicació del contracte

D'acord amb el que preveu l'article 169.5 de la LCSP, l'oferta inicial que haurà de presentar el licitador, que serà objecte de negociació, haurà de contenir el següent aspecte a negociar:

- Preu total del contracte.

Dissetena. Examen de la documentació presentada

Finalitzat el termini de presentació de l'oferta, el Servei de Contractació de l'Ajuntament comprovarà l'existència i correcció de la documentació presentada, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena d'aquest plec. Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà a l'empresa licitadora perquè els corregeixi o esmeni en el termini que expressament se li atorgui.

Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, es pot sol·licitar a l'empresa licitadora els aclariments que li calguin sobre els documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris en un termini de cinc dies naturals.

Divuitena. Mesa de contractació

D'acord amb l'article 326.1 de la LCSP, no es preveu per aquest contracte la constitució de la mesa de contractació.

La negociació i valoració de l'oferta es durà a terme per part del tècnic designat com a responsable del contracte, que valorarà el seu contingut i emetrà un informe que s'incorporarà en l'expedient de contractació.

De conformitat amb l'article 29.4 de la Directiva 2014/24/UE, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte sobre la base de l'oferta inicial presentada sense negociació, quan consideri que s'adapta als requisits indicats en els plecs i no requereixi documentació i/o informació complementària per millorar el seu contingut.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

Dinovenena. Garantia definitiva

S'eximeix a les empreses de la constitució d'una garantia definitiva atesa l'escassa quantia dels contractes i la bona execució que han vingut demostrat davant l'Ajuntament en la prestació d'aquests serveis.

Vintena. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar els dos lots del contracte sempre que les empreses ECITYCLIC SOLUTIONS S.L. i HAPPYCLICK S.L. hagin acreditat els requisits d'aptitud exigits per a contractar amb l'Ajuntament. L'adjudicació ha de concretar i fixar els termes definitius del contracte.

La resolució d'adjudicació ha de ser motivada i s'ha de notificar als licitadors i publicar en el perfil de contractant.

En haver-se tramitat anticipadament aquest expedient de contractació, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del mateix amb càrrec a l'exercici 2025, tal i com estableix la Disposició addicional tercera de la LCSP.

Vint-i-unena. Formalització i perfeccionament del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a comptar des de la data en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins el termini indicat en la LCSP, l'Ajuntament li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que és farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

L'anunci de formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8907831?categoria=0>, junt amb el corresponent contracte.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-dosena. Execució del contracte

El contractista iniciarà la prestació del servei adjudicat a partir de la data que s'estipuli en el contracte.

El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs, i d'acord amb les instruccions que el responsable del contracte doni al contractista per a la seva interpretació.

L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista.

Quan per actes o omissions imputables al contractista o persones d'ell dependents es compromet la bona marxa del contracte, l'Ajuntament podrà exigir l'adopció de les mesures que estimi necessàries per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del mateix.

Les parts es comprometen a emprar el català en les relacions derivades de l'execució d'aquest contracte.

Vint-i-tresena.- Condicions especials d'execució del contracte

De tipus social i/o relacionades amb l'ocupació:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Eliminar les desigualtats entre homes i dones en el mercat objecte d'aquest contracte, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat en el treball.

L'incompliment de les mateixes tindrà la consideració d'Infracció greu als efectes d'imposició de penalitats.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

La unitat municipal responsable del seguiment i execució del contracte serà el Tècnic de Qualitat.

L'òrgan de contractació designarà en l'acord d'adjudicació del contracte un responsable del contracte entre el personal tècnic de la Corporació a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

S'atribueixen al responsable del contracte les següents facultats:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Dictar, per escrit, les instruccions necessàries per a assegurar la correcta prestació del contracte adjudicat.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
- Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a l'elaboració dels treballs/prestació dels serveis segons la seva naturalesa i d'acord amb el calendari i freqüències establertes.
- Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels treballs/serveis.
- Convocar quantes reunions estimi pertinents pel bon desenvolupament dels treballs/serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del treball/servei.
- Interpretar el PPTP i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Expedir, si escau, les certificacions parcials i conformar les factures corresponents als treballs/serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- Emetre informes d'avaluació dels serveis amb la periodicitat que s'estableixi.
- Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
- Elaborar informe - proposta a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retràs en l'execució del contracte es degut a motius imputables al contractista.
- Elaborar informe - proposta a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització del contracte.
- Elaborar informe - proposta a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà d'habilitar un quadre de seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució del servei, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

- o) Subscriure juntament amb el contractista l'acta de recepció de la prestació del servei, en el termini d'un mes des de la finalització de la mateixa.
- p) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, laborals, tributàries i la vigència de les pòlisses d'assegurances, amb el suport dels departaments corresponents.
- q) Supervisar i verificar de forma periòdica i efectiva el compliment de les obligacions i compromisos assumits per la persona adjudicatària respecte a les clàusules socials i mediambientals incloses en els documents contractuals o que hagin estat ofertes per aquesta. A aquests efectes, l'empresa contractista podrà ser requerida en qualsevol moment de la vigència del contracte i, en tot cas, haurà de verificar-se el seu compliment abans de l'abonament de la totalitat del preu del contracte.
- r) Altres facultats previstes en el PPTP.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Obligacions del contractista

25.1 Obligacions contractuals essencials

- a) Donar inici a la prestació del servei en la data o termini previst en el contracte i no abandonar-lo.
- b) Destinar i aplicar efectivament a la prestació del servei i mantenir durant tota la vigència del contracte tots els recursos personals, materials i tècnics idonis i suficients pel bon fi de les prestacions contractades, tant en quant al número com en el relatiu a la seva qualificació i qualitat.
- c) No introduir en l'execució del contracte cap tipus de modificació sense la prèvia autorització de l'Ajuntament.
- d) Complir el termini de durada del contracte previst en aquest PCAP i els terminis parcials prevists en el PPTP.
- e) Qualsevol altra obligació qualificada amb el caràcter d'essencial en aquest PCAP o en el PPT.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

25.2 Altres obligacions del contractista

- Designar un professional amb competència tècnica i capacitat suficients per disposar sobre totes les qüestions relatives a l'execució i bona marxa del contracte i també als efectes d'interlocució tècnica en la relació del contractista amb la Corporació.
- Exercir de manera real, efectiva i continua sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució, el poder de direcció inherent a tot empresari.
- Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental; en particular, el pagament puntual dels salaris dels treballadors i l'aplicació de les condicions salarials derivades del conveni col·lectiu sectorial en vigor.
- Executar conforme a les condicions estipulades en la documentació de caràcter contractual i a les instruccions impartides pel responsable del contracte la totalitat de les prestacions que son objecte del contracte.
- Complir puntualment i amb la diligència exigible les instruccions i els requeriments del responsable del contracte.
- Complir amb les modificacions en el servei que li ordeni introduir l'Ajuntament pel bon fi i en interès públic, en els termes previstos en aquest plec.
- Tractar amb el degut respecte als usuaris i al responsable del contracte.
- Informar a l'Ajuntament, amb la diligència i urgència exigides en cada cas, de tota incidència que sorgeixi durant la prestació del servei.
- Subscriure una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil amb la cobertura dels següents riscos i capitals i el manteniment de la seva vigència mitjançant el pagament periòdic de la prima:
 - Responsabilitat Civil d'Explotació: amb un límit de 600.000 € per sinistre i any.
 - Responsabilitat Civil Post-treballs amb un límit de 600.000 € sinistre i any
- Substituir el personal, quan així sigui requerit per l'Ajuntament, en el supòsit que s'adverteixi una deficiència de qualitat o de rendiment no justificat en l'execució de les prestacions contractuals o s'acrediti una agressió o una manca de respecte i consideració enfront del personal municipal, ell responsable del contracte o de tercers.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

k) Adequar la seva activitat, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència, en particular, a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Salou la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualssevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Salou les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

l) Complir tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i el que preveu la DA 25 de la LCSP, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

m) Totes les que es derivin de l'articulat contingut en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i respectius annexos.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

- n) Altres obligacions que es derivin de l'exercici per part de l'Ajuntament de les potestats que li corresponen.

Vint-i-sisena. Incompliments i penalitats

En els supòsits d'incompliment, compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució de les prestacions del contracte i de les obligacions contractuals i condicions especials d'execució previstes en aquest plec de clàusules i en el de prescripcions tècniques, l'Ajuntament podrà imposar al contractista penalitats d'una quantia cadascuna d'elles no superior al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50 per cent del preu del contracte, o optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte.

En tot cas, l'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec de clàusules tindrà la consideració d'infracció molt greu.

La imposició de penalitzacions serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis que els incompliments que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels treballs finalment no executats.

Per graduar les penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts a l'Ajuntament o als ciutadans, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

L'expedient per a la imposició de penalitats contindrà els següents tràmits:

- Proposta raonada del responsable del contracte.
- Audiència del contractista per un termini de deu dies hàbils.
- Informe del secretari municipal.
- Acord de l'òrgan de contractació.

Vint-i-setena. Modificació del contracte

Un cop perfeccionat, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els casos previstos en l'article 205 de la LCSP i prèvia audiència del contractista.

Vint-i-vuitena.- Abonaments al contractista

El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació d'una única factura de periodicitat anual, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP i en els plecs del contracte.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada pel responsable del contracte en el termini màxim de cinc dies naturals. En cas de disconformitat, serà retornada al contractista la factura presentada, atorgant-li un termini màxim d'altres cinc dies naturals a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

De conformitat amb la normativa vigent sobre factura electrònica, el contractista està obligat a l'ús d'aquesta i a la seva presentació telemàtica quan l'import individualitzat d'aquesta sigui superior a 5.000 €.

Les factures es presentaran al punt general d'entrada de l'Ajuntament de Salou (Oficina virtual – Portal del proveïdor) i hauran d'incloure les dades següents:

- Oficina comptable: Ajuntament de Salou
Tipus: OC
Codi: L01439057
- Òrgan gestor: Ajuntament
Tipus: OG
Codi: L01439057
- Unitat tramitadora: RECURSOS HUMANS I QUALITAT - PERSONAL
Tipus: UT
Codi: LPE000001
Centre gestor: PE
- Número de l'operació comptable definitiva de compromís o disposició de crèdit associada a la despesa facturada. Aquest codi, d'introducció obligatòria, serà facilitat prèviament al proveïdor pel la unitat tramitadora responsable de la despesa.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Vint-i-novena. Cessió del contracte

No es permet la cessió d'aquest contracte.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

Trentena. Subcontractació

És prohibeix la subcontractació ja que el servei l'ha d'executar directament i íntegrament el contractista.

Trenta-unena. Revisió de preus

En aquest contracte no és procedent la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Recepció i liquidació

La recepció i liquidació del contracte es realitzarà conforme el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

Trenta-tresena. Termini de garantia

No s'estableix. Tractant-se de prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat continuada i ininterrompuda i atenent a la pròpia naturalesa i característiques d'aquesta, es veu innecessari establir un termini de garantia de la seva bona i satisfactòria execució (article 210.3 de la LCSP).

Per tant, l'objecte del contracte de referència s'esgota amb la realització de la prestació. Per això, el responsable municipal del contracte comprovarà durant l'execució del contracte que el mateix s'està executat d'acord amb el plec de prescripcions tècniques i clàusules administratives del contracte.

En tot cas, el contractista és responsable de qualsevol incompliment del contracte que es detecti amb posterioritat al venciment del termini de durada o de les pròrrogues que s'haguessin acordat.

Trenta-quatrena. Resolució del contracte

Les causes i els efectes de la resolució del contracte són les assenyalades en els articles 211 a 213, i article 313 del la LCSP.

Són, a més, causes de resolució del contracte per incompliment culpable del contractista:

- a) La renúncia del contractista a l'execució del contracte.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

- b) No guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- c) L'incompliment de qualsevol de les obligacions essencials previstes en aquest plec.
- d) La subcontractació.
- e) La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb el sector públic.
- f) La cessió del contracte.
- g) Altres establertes al llarg del clausulat d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques.

En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

Peu de recurs

Contra el contingut d'aquest plec de clàusules administratives particulars es pot interposar per les persones legitimades recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà del dia en què s'hagi publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=salou&reqCode=viewDetail&idCap=8907831. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'òrgan de contractació en el termini d'un mes de la seva publicació en el perfil de contractant.

Vistiplau,



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

QUADERN D'ANNEXOS



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

ANNEX I

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

LOT núm. 1

L'empresa ECITYCLIC SOLUTIONS S.L., amb NIF B-10687861, i en el seu nom i representació el/la senyor/a _____, amb NIF o passaport núm. _____, havent estat convidada per l'Ajuntament de Salou en el procediment negociat sense publicitat per a l'adjudicació del contracte de prestació **del servei de manteniment dels portals web de transparència, dades obertes i finestra oberta** (expedient 7955/2024), es compromet a executar-lo amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i els seus annexos i al plec de prescripcions tècniques i els seus annexos, documents que accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció, **pel preu total pels quatre (4) anys de durada del contracte** de _____ €, IVA inclòs, del qual _____ € corresponen a l'import del servei i _____ € a l'Import sobre el Valor Afegit (al 21 %).

(Lloc i data)

(signatura del/de la representant)

(segell de l'empresa)

LOT núm. 2

L'empresa HAPPYCLICK S.L., amb NIF B-25763657, i en el seu nom i representació el/la senyor/a _____, amb NIF o passaport núm. _____, havent estat convidada per l'Ajuntament de Salou per participar en el procediment negociat sense publicitat per a l'adjudicació del contracte de prestació **del servei de manteniment del sistema d'avaluació de la satisfacció dels usuaris dels serveis públics** (expedient 7955/2024), es compromet a executar-lo amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i els seus annexos i al plec de prescripcions tècniques i els seus annexos, documents que accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció, **pel preu total pels quatre (4) anys de durada del contracte** _____ €, IVA inclòs, del qual _____ € corresponen a l'import del servei i _____ € a l'Import sobre el Valor Afegit (al 21 %), pels quatre (4) anys de duració del contracte.

(Lloc i data)

(signatura del/de la representant)

(segell de l'empresa)



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

INSTRUCCIONS ESPECÍFIQUES PER A LA FORMALITZACIÓ CORRECTA DE LA PROPOSICIÓ ECONÒMICA SEGONS MODEL

1. No s'acceptarà cap document que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin de conèixer clarament allò que l'Ajuntament consideri fonamental per a valorar l'oferta.

Es presentarà una proposició diferenciada per cada lot.

2. La proposició econòmica no podrà superar el pressupost base de licitació corresponent a cada lot. En altre cas, serà automàticament exclosa del procediment.

3. Seran rebutjades per la mesa de contractació, mitjançant resolució motivada, aquelles proposicions en les que concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 84 del RGLCAP, així com aquelles altres causes establertes com a motius d'exclusió en aquest plec.

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi: 60102V323Z13576Q0KF3
Ayuntamiento de Salou. Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

ANNEX II

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR PROPOSAT COM ADJUDICATARI DEL CONTRACTE

Havent-se comprovat que les empreses ECITYCLIC SOLUTIONS S.L. i HAPPYCLICK S.L. es troben inscrites en el RELI, han de presentar una declaració responsable del representant legal de l'empresa de la vigència de la inscripció d'aquesta en aquest registre i de que les circumstàncies que figuren en aquest no han experimentat cap variació i es troben actualitzades.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

ANNEX III

PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

Un cop s'hagi accedit a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions telemàtiques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

L'eina disposa d'un nou procés automàtic per demanar l'enviament de les paraules clau a les empreses que han presentat oferta. Aquest procés es realitzarà 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

Per tant, ja no cal fer cap acció per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, el procés es repetirà automàticament cada dia fins el dia de l'obertura de sobres. El botó per demanar les paraules clau seguirà activat i, per tant, les persones usuàries podran tornar a demanar les paraules clau tantes vegades com ho considerin necessari, addicionalment a les peticions automàtiques que faci l'eina. Totes aquestes peticions són visibles mitjançant el "registre d'obertura" de l'espai d'obertura de sobres.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent. Addicionalment, comunicarà la modificació del termini a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es podrà fer en dues fases:

- transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes,
- i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives disponibles. És obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents amb virus, serà de la seva responsabilitat que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 7955/2024
Codi de verificació  60102V323Z13576Q0KF3		
Codi de document COP18I05GX	Núm. d'expedient 7955/2024	

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. Cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les empreses licitadores podran presentar, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics, d'acord amb el que estableix l'apartat 1.i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES