
**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I GESTIÓ DE
RESIDUS GENERALS PEL BANC DE SANG I TEIXITS (BST).
CONTRACTACIÓ RESERVADA LOTS 1 I 2**

EXP CSE/1000/1100006487/25/PO

1.	Objecte del contracte.....	3
2.	Descripció dels serveis	3
3.	Estimació de les quantitats a recollir	7
4.	Definició d'Operativa	9
4.1	Freqüència de recollida	9
4.2	Contenidors necessaris per a la prestació del servei	12
4.3	Llistat centres BST i adreces:	13
4.4	Transport i gestió dels residus.....	14
4.5	Altres aspectes associats a la prestació del servei	14
5.	Mecanismes de coordinació entre la Direcció d'Operacions i Enginyeria del BST i l'empresa adjudicatària.....	15
6.	Requeriments	15
7.	Subcontractació.....	15
8.	Disposicions legals.....	16
9.	Facturació	16
10.	Contingut dels sobres.....	16

1. Objecte del contracte

El següent plec (d'ara endavant, PPT) té com a objecte l'establiment de les condicions de recollida i gestió de residus a la seu central del Banc de Sang i Teixits (BST) ubicat al Passeig Taulat 106-116 i al Banc de Sang i Teixits ubicat a l'hospital Vall d'Hebron. A més de la recollida de documentació confidencial, neveres i/o congeladors, RAEE Especial i No Especial i Residus Voluminosos als altres centres del BST.

La licitació es divideix en 3 lots:

- Lot 1: Recollida i gestió de residus a la seu central del Banc de Sang i Teixits (BST) ubicat al Passeig Taulat 106-116 i al Banc de Sang i Teixits ubicat a l'hospital Vall d'Hebron, així com la recollida del paper confidencial a tots els centres BST.
- Lot 2: Recollida i gestió de residus de neveres i/o congeladors, RAEE especial i NO Especial i Residus Voluminosos als altres centres del BST.
- Lot 3: Recollida i gestió de residus sanitaris de grup II a la seu central del Banc de Sang i Teixits (BST) ubicat al Passeig Taulat 106-116

Els 3 lots son independents entre ells. El licitador pot presentar oferta per a qualsevol dels lots o per tots ells, tenint en compte que el Lot 1 i el Lot 2 estan reservats a centres especial de treball d'iniciativa social i empreses d'inserció social (EI).

Queda exclòs d'aquesta licitació el transport i la gestió dels següents residus:

- Sanitaris de grup III
- Sanitaris de grup IV

L'objectiu principal és realitzar la correcta gestió dels residus en tot el seu procés (identificació, correcta segregació, envasat, emmagatzematge adient, transport i gestió correcta dels residus produïts pel BST).

La contractació es realitzarà per a l'exercici 2025, amb possibilitat de prorrogar-lo anualment pels exercicis 2026, 2027 i 2028.

El BST, si s'escau, es reserva el dret a realitzar una auditoria interna anual.

2. Descripció dels serveis

Els residus objecte d'aquesta licitació és poden classificar en:

Grup I - Residus sense risc o inespecífics

Són residus que per la seva naturalesa i composició son inerts o no especials, que no plantegen exigències especials en la seva gestió. S'inclou en aquest grup el material d'oficines, paper-cartró, plàstic, vidre net, dvd-cd, càpsules de cafè, fusta, mobiliari...

Alguns dels residus que integren aquest grup son valoritzables per tant en l'avaluació tècnica de les propostes presentades per les diferents empreses es valorarà que tinguin en compte aquesta capacitat de reciclatge.

L'empresa adjudicatària dotarà al centre dels contenidors necessaris per la recollida selectiva d'aquests residus. Aquests contenidors han d'entregar-se en perfecte estat, garantint que no continguin ni restes ni brutícia. Aquests contenidors es quedaran al centre BST durant la durada del concurs.

Respecte la documentació de caràcter confidencial s'ha de proporcionar contenidors que garanteixin la confidencialitat dels documents fins a la seva posterior destrucció.

En tot moment, l'empresa adjudicatària ha de vetllar pel bon estat del material subministrat.

Grup II - Residus sanitaris de grup II

A efectes d'aquest expedient de contractació, s'entén per residus sanitaris del grup II aquells residus que per la seva naturalesa i composició son inerts o no especials, que no plantegen exigències especials en la seva gestió fora del centre, però dintre del centre poden ser de risc per malalts amb les defenses baixes i, a més, poden provocar fàstics o manies. S'inclou en aquest grup els materials de cures, guixos, robes i materials d'un sol ús tacats amb sang, secrecions i d'altres residus no inclosos en el grup III.

Aquests residus es recolliran al magatzem de residus situat a la planta -1 de la Seu Central. L'adjudicatari cedirà un contenidor de 1m3 aproximadament per a aquesta recollida. Aquest contenidor ha de disposar d'una tapa mòbil per poder quedar tancat quan no es tiren les bosses de grup II, ha de disposar de rodes per fer fàcil la seva manipulació i de frens per poder-lo ancorar al lloc necessari. L'adjudicatari serà el responsable de la conservació, integritat i neteja del mateix. El personal del BST col·locarà a dins aquest contenidor només bosses tancades amb brides que compleixin els requisits dels residus sanitaris de grup II (serigrafia, galga, etc.). A petició del BST es podrà demanar un canvi de contenidor tantes vegades com sigui necessari. També el BST podrà demanar, en cas necessari, un altre contenidor en el cas que calgui per l'augment del volum en la generació. Aquest segon contenidor només podrà ser utilitzat pel BST per a l'emmagatzematge dels residus sanitaris de grup II objecte d'aquest concurs. En el cas no habitual de que hi hagi bosses de residu sanitari de grup II al costat del contenidor, aquestes també s'hauran de recollir.

Grup IV

Són els residus especials no inclosos en el grup III (residus sanitaris de grup III). Dins d'aquest grup s'inclouen aquells residus tipificats en normatives singulars com els medicaments caducats, RAEE, plàstic i vidre especial, residus de tinció i eritrocitaris, aigües contaminades, plaques butanodiol, recipients a pressió....

En concret, la prestació del servei afecta als residus generats pel BST que s'indiquen a continuació per a cada lot:

Lot 1

A títol indicatiu i no limitatiu:

Codi LER	Residu
20304	Càpsules de Cafè
60102	Àcid clorhídric
60201	Àcid clorhídric diluït
70513	Residus prod. farmacèutics que contenen substàncies perilloses
80111	Pintures i vernissos amb subst. perilloses
120110	Olis de Mecanització
120301	Líquids aquosos de neteja
140603	Dissolvents no halogenats (líquids)
150110	Envasos contaminats buits de plàstic
150110	Envasos contaminats buits de vidre
150203	Filtres aire acondicionat / Filtres HEPA
160211	Neveres i congeladors
160214	Cartutxos de tòners buits
160216	Suports òptics, magnètics i electrònics (DVD/CD)
160306	Acumuladors de Fred
160504	Gasos en recipients a pressió (inclosos els halons) que contenen substàncies perilloses
160505	Bombones d'heli buides
160505	Recipients a pressió (aerosols per descontaminar sales blanques)
160506	Productes Químics de Laboratori
160506	Reactius de laboratori
160506	Reactius de laboratori caducats
160506	Residus de tinció
160506	Plaques de butanodiol (plaques metàl·liques amb butanodiol)
160601	Bateries de Plom
160603	Piles botó
160604	Piles alcalines
180109	Medicaments caducats
200101	Paper i Cartró
200101	Destrucció de paper confidencial
200102	Vidre
200108	Matèria orgànica
200121	Bombetes / fluorescents
200133	Bateries Liti
200135	Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics (Especial)
200136	Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics (no especial)
200138	Fusta
200139	Plàstic

200140	Metall
200143	Piles i bateries en la composició de les qual es trobi el níquel en qualsevol de les seves formes
200301	Barreja de Residus municipals
200301	Caixes de cartró-porexpan (caixes de cartró amb aïllant)
200301	Pancartes, cartells (plàstic, cartró-plomà...)
200301	Rollers de promoció (metalls, plàstic)
200307	Mobiliari (cadires, taules, armaris, lliteres donació...)
	Altres residus*

L'empresa adjudicatària assessorarà al BST en matèria de gestió de residus quan així es requereixi, i tardarà com a màxim 1 setmana en donar resposta. Per altra banda, pot ser que el BST generi residus no especificats a la taula adjuntada, en aquests casos, s'haurà d'especificar el codi LER, i prèvia acceptació dels pressupostos, es produirà a la correcta gestió dels residus en tot el seu procés (identificació, correcta segregació, envasat, emmagatzematge adient, transport i gestió correcta dels residus produïts).

Les condicions econòmiques dels residus no especificats, hauran de ser similars a les ofertes i adjudicades al lot 1, i el pressupost podrà ser rebutjat en cas que el BST disposi d'un pressupost més econòmic per al tractament i la gestió d'aquest nou residu. A tal efecte es contemplen un 20% de modificacions previstes d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

Es demana que l'empresa adjudicatària subministri les bosses pel plàstic especial. Aquestes bosses han de ser transparents, amb la següent mida de bossa plegada: 140 cm de llargada x 80 cm d'amplada, galga 400 de forma aproximada. La previsió es de 3000 bosses/any aproximadament.

L'empresa adjudicatària subministrarà un mínim de 15 contenidors per paper/cartró, 15 contenidors pels envasos de plàstic net i 5 contenidors per tòner. La recollida d'aquests contenidors serà realitzada per personal del BST i es portaran als contenidors o gàbies del magatzem de residus per la seva posterior recollida.

A més, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar un certificat de correcta destrucció per a qualsevol equip que disposi de gasos fluorats com són els congeladors i neveres amb codi LER 160211, i aquells equips que ho reclami expressament el BST.

Es valorarà la formació que les empreses licitadores aportin al personal del BST a càrrec del servei en matèria de residus, per poder valorar-ho les empreses licitadores hauran d'aportar al sobre B un pla de formació.

Lot 2

Composen aquest lot els residus que es detallen a continuació:

Codi LER	Residu
200135	Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics (Especial)
200136	Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics (No especial)
160211	Neveres i congeladors

200307	Residus voluminosos. Com per exemple mobiliari (cadires, taules, armaris, lliteres donació...)
---------------	---

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar un certificat de correcta destrucció per a qualsevol equip que disposi de gasos fluorats com son els congeladors i neveres amb codi LER 160211, i aquells equips que ho reclami expressament el BST.

Lot 3

Afecta als residus de grup II generats pel BST a la seu central del BST (edifici FDJ), que té el codi LER 180104

3. Estimació de les quantitats a recollir

Lot 1

A mode orientatiu, a continuació s'exposen els kg generats l'any 2022 i 2023, per a cadascun dels residus i centres implicats en el lot 1. Així com la previsió de generació durant la licitació.

Codi LER	Descripció Residu	Kg 2022	Kg 2023	Estimat 2025
20304	Càpsules de Cafè	-	40	150
60102	Àcid clorhídric	558	880	800
60201	Àcid clorhídric diluït	-	-	
70513	Residus prod. farmacèutics que contenen substàncies perilloses	-	-	40
80111	Pintures i vernissos amb subst. perilloses	11	-	20
120110	Olis de Mecanització	116	-	50
120301	Líquids aquosos de neteja	6.264	7.043	7.000
140603	Dissolvents no halogenats (líquids)	81	-	50
150110	Envasos contaminats buits de plàstic	2.264	2.211	2.100
150110	Envasos contaminats buits de vidre	258	315	350
150203	Filtres aire acondicionat / Filtres HEPA	154	529	600
160211	Neveres i congeladors	2.356	2.311	2.300
160214	Cartutxos de tòners buits	179	240	250
160216	Suports òptics, magnètics i electrònics (DVD/CD)	-	-	20
160306	Acumuladors de Fred	-	-	3.000
160504	Gasos en recipients a pressió (inclosos els halons) que contenen substàncies perilloses	6	2	10
160505	Bombones d'heli buides	-	-	10
160505	Recipients a pressió (aerosols per descontaminar sales blanques)	-	-	10
160506	Productes Químics de Laboratori	119	1.534	200

160506	Reactius de laboratori	177	287	750
160506	Reactius de laboratori caducats	-	-	
160506	Residus eritrocitaris			
160506	Residus de tinció	-	-	
160506	Plaques de butanodiol (plaques metàl·liques amb butanodiol)	-	-	
160601	Bateries de Plom	12	45	40
160603	Piles botó	10	-	10
160604	Piles alcalines	51	39	60
180109	Medicaments caducats	-	-	10
200101	Paper i Cartró	30.341	26.996	28.000
200101	Destrucció de paper confidencial		2.169	2.000
200102	Vidre	58	49	130
200108	Matèria orgànica	817	4.308	4.500
200121	Bombetes / fluorescents	-	-	10
200133	Bateries Liti	-	1	10
200135	Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics (Especial)	356	189	500
200136	Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics (no especial)	4.466	2.736	3.200
200138	Fusta	1.544	493	500
200139	Plàstic	14.745	13.590	15.000
200140	Metall	1.816	802	800
200143	Piles i bateries en la composició de les qual es trobi el níquel en qualsevol de les seves formes	-	-	30
200301	Barreja de Residus municipals	10.492	32.447	32.000
200301	Caixes de cartró-porexpan (caixes de cartró amb aïllant)			
200301	Pancartes, cartells (plàstic, cartró-plomà...)			
200301	Rollers de promoció (metalls, plàstic)			
200307	Mobiliari (cadires, taules, armaris, lliteres donació...)	-	-	-
	Altres residus*			

Lot 2

Aquest lot inclou la recollida i gestió de residus de neveres i/o congeladors, RAEE especial i NO Especial i Residus Voluminosos als altres centres del BST. Són recollides esporàdiques i amb previ avís. Tot i així s'ha fet una estimació per a calcular el preu màxim de licitació:

Viatges de fins a 12 m3 ó 1.000 kgs	Previsió anual
Import viatge de recollida i transport, zona Barcelona i rodalies	12
Import viatge de recollida i transport, comarca de El Bages	2
Import viatge de recollida i transport, província de Tarragona	5
Import viatge de recollida i transport, província de Girona o Lleida	4

Viatges de fins a 20 m3 ó 3.500 kgs	Previsió anual
Import viatge de recollida i transport, zona Barcelona i rodalies	2
Import viatge de recollida i transport, comarca de El Bages	1
Import viatge de recollida i transport, província de Tarragona	1
Import viatge de recollida i transport, província de Girona o Lleida	1

Gestió dels residus	Previsió anual
Gestió del residu Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics (no especial), preu per quilo	2100
Gestió del residu Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics (Especial), preu per quilo	2100
Gestió del residu Neveres, preu per quilo	2100
Gestió del residu Residus voluminosos, preu per quilo	2100
Full de seguiment necessaris, preu per recollida / residu	56

Lot 3

A nivell orientatiu l'estimació realitzada amb dades històriques pel BST (valors anuals) respecte a les quantitats a recollir:

El darrer any, any 2023, es van recollir 300 contenidors d'1 m3 amb 4.816 bosses i un pes total de 16.500 kg.

L'estimació per als propers anys de licitació és de 320 contenidors, ja que es preveu un lleuger augment respecte l'any anterior.

4. Definició d'Operativa

4.1 Freqüència de recollida

A continuació es presenta una taula amb la freqüència de recollida requerida per a cadascun dels residus. La freqüència pot ser modificada si a les reunions de seguiment entre les parts es detecta la necessitat.

La resta de residus requeriran d'una recollida esporàdica, el que significa que el BST avisarà prèviament per a sol·licitar la seva recollida, o especificarà amb el proveïdor que quan s'arribi a un volum determinat al magatzem final de residus, aquests es recolliran.

Lot 1

Edifici seu central FDJ

Residu	Recollida
Barreja de Residus municipals	Diària (De dilluns a divendres)
Paper i Cartró	Diària (De dilluns a divendres)
Paper confidencial	Mensual

Plàstic	Diària (De dilluns a divendres)
Líquids aquosos de neteja	Setmanal
Matèria orgànica	Diària (De dilluns a divendres)
Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics (no especial)	Esporàdica
Caixes de cartró-porexpan (caixes de cartró amb aïllant)	Setmanal
Resta de residus	Esporàdica

En aquest edifici la prestació del servei afecta a tots els residus esmentats a l'apartat descripció del servei.

La recollida s'ha de realitzar a la planta -1 de la seu central del BST. L'adjudicatari ha de realitzar la recollida entrant al pàrquing de la planta -1 on es troba la zona final de residus. L'alçada màxima del pàrquing és de 3,30 metres.

El termini màxim de resposta davant la necessitat de recollides esporàdiques serà d'1 setmana.

Seu corporativa del BST Vall Hebron

Residu	Recollida
Paper i Cartró	Quinzenal
Paper confidencial	Veure taula adjunta
Fusta	Esporàdica
Ferralla	Esporàdica
Plàstic especial	Esporàdica
Vidre especial	Esporàdica

Documentació confidencial

L'empresa adjudicatària ha de proporcionar contenidors adients que garanteixin la confidencialitat de les dades d'aquest tipus de residus. A la resta dels centres BST que es detallen a continuació s'haurà de fer una recollida de paper confidencial segons la taula adjunta.

Localització	Nº de contenidors	Freqüència de recollida
Seu central FDJ	10	Cada mes
BST-Sant Pau	1	Cada 2 mesos
BST-Vall Hebron	1	Cada 2 mesos
BST-Clínic	1	Cada 2 mesos
BST-Girona	1	Cada 2 mesos
BST-Bellvitge	1	Cada 2 mesos
BST-Lleida	1	Cada 2 mesos
BST-Reus	1	Cada 2 mesos
BST-Tarragona	1	Cada 2 mesos
BST-Terrassa	1	Cada 2 mesos
BST-Manresa	1	Cada 4 mesos
BST-Tortosa	1	Cada 4 mesos

L'adjudicatari ha de complir els requeriments de la norma UNE - 15713, destrucció de material confidencial.

El contenidor ha de ser d'un volum aproximat de 150 litres per poder garantir les freqüències estimades en la taula anterior. Amb unes característiques semblants a les que s'adjunta a la fotografia. En el cas del BST- Sant Pau, el contenidor serà d'una mida aproximada de 240 litres.



La recollida d'aquest residu és farà planta per planta i també la substitució de contenidors plens.

Dins d'aquest servei de paper confidencial quedarà inclòs un màxim de 5 recollides excepcionals en el cas que algun contenidor estigui ple abans de la periodicitat marcada.

Els contenidors han de garantir que no es pugui accedir a ells ni treure cap documentació.

Caldrà que les empreses licitadores expliquin el mecanisme de tractament i destrucció de la documentació confidencial.

Lot 2

Edificis seus corporatives BST

A excepció del paper confidencial, la resta de residus que es generin a les seus corporatives del BST (neveres i/o congeladors, RAEE Especial i No Especial i Residus Voluminosos) es recolliran esporàdicament amb previ avís del BST.

Aquestes recollides esporàdiques es realitzaran en un màxim d'1 setmana.

Lot 3

Residus grup II a l'edifici seu central FDJ

La freqüència de recollida és de 6 dies a la setmana de dilluns a dissabte, i es realitzarà abans de les 7 hores, entre les 9:30 i les 13:30 hores o partir de les 15:30 hores. Es procurarà que sempre sigui a la mateixa franja horària.

En cas que per increment de volum puntual es requereixi d'una recollida excepcional, el temps de resposta sobre aquesta necessitat serà d'un màxim de 24 hores.

4.2 Contenedors necessaris per a la prestació del servei

L'adjudicatari serà el responsable de la conservació, integritat i neteja dels contenidors cedits així com el canvi d'aquests si tenen algun problema o el personal del BST els hi reclama.

Lot 1

En concret, l'estimació de contenidors necessaris per al **lot 1** són els següents:

Residu	Tipus de contenidors
Paper-cartró	FDJ: 3 Gàbies de mínim 1.5 m3 amb rodes giratòries(queden al centre) VH: 1 Gàbia de mínim 1.5 m3 amb rodes giratòries(queda al centre)
Vidre net	FDJ: 1 Contenedor amb tapa de 120L amb rodes (queda al centre)
Plàstic	FDJ: 1 gàbia de mínim 1.5 m3 amb rodes giratòries (queda al centre) i 1 contenidor de 1.100 litres (amb rodes giratòries)
Barreja de Residus municipals	FDJ: 4 contenidors de 1.100 litres (amb rodes giratòries)
Matèria orgànica	FDJ: 1 contenidor amb tapa i rodes de 120L (es queda al centre)
Envasos de Plàstic especial	FDJ: 1 gàbia de mínim 1.5 m3 amb rodes giratòries (queda al centre) VH: 2 contenidors ballesta de 120L. Estimació 6 contenidors plens/any
Envasos de Vidre especial	FDJ: 5 contenidors ballesta simultanis a la seu central de 60L VH: 1contenedor. (Estimació 15 contenidors plens/any)
Aigües de rentat d'equips	FDJ: Inclou el subministrament de contenidors de 10L de boca ample i hermètics (Aprox. 600/any)
Solucions aquoses amb restes biològiques	FDJ: Inclou el subministrament de contenidors de 10L de boca ample i hermètics (Aprox. 30/any)
Fusta	FDJ: 1 Contenedor amb tapa de 120L amb rodes (queda al centre)
Ferralla	FDJ: 1 Contenedor amb tapa de 120L amb rodes (queda al centre)
Residus d'equips elèctrics i electrònics (RAEE)	FDJ: 1 gàbia de mínim 1.5 m3 amb rodes giratòries (queda al centre)

Piles	FDJ: 10 caixes d'aproximadament 5 L de capacitat. (Total 20 caixes/any)
Tònners	FDJ: 1 Contenidor amb tapa de 120L amb rodes (queda al centre)
Plaques de butanodiol	FDJ: 2 contenidors ballesta de 60L (Total 6 contenidors ballesta/any)
Residus de tinció	FDJ: 1 Contenidor de 10L (estimació 5 contenidors/any)
Càpsules cafè	FDJ: 18 caixes/contenidors d'aproximadament 5 L de capacitat.
DVD-CD	FDJ: 2 caixes de mínim 30 litres de capacitat. (Total 4 caixes/any)

També el BST podrà demanar, en cas necessari i sense cost addicional, un altre contenidor en el cas que calgui per l'augment del volum en la generació. Aquest contenidor només podrà ser utilitzat pel BST per a l'emmagatzematge dels residus vinculats a aquest lot.

Lot 2

En el cas del lot 2 no s'estima la necessitat de contenidors.

Lot 3

En canvi, per al lot 3, s'estima la necessitat d'1 contenidor de 1.100 litres (amb rodes giratòries), que queda al centre. És a dir, sempre ha d'haver un contenidor a les instal·lacions de la seu central del BST

També el BST podrà demanar, en cas necessari i sense cost addicional, un altre contenidor en el cas que calgui per l'augment del volum en la generació. Aquest contenidor només podrà ser utilitzat pel BST per a l'emmagatzematge dels residus vinculats a aquest lot.

4.3 Llistat centres BST i adreces:

Seu Central (FDJ): Passeig Taulat, 106-116, 08005, Barcelona

BST-Vall d'Hebron: Passeig de la Vall d'Hebron, 119-129, 08035, Barcelona

BST- Hospital de la Santa Creu i Sant Pau: Sant Quintí, 77 - 79, 08041, Barcelona

BST-Hospital Clínic: C/ Villarroel, 170, 08036, Barcelona

BST-Bellvitge: C/Feixa Llarga, s/n, 08907, L'Hospitalet de Llobregat

BST-Badalona: Hospital Germans Trias i Pujol, Carretera del Canyet, s/n, 08916, Badalona

BST-Terrassa: Mútua de Terrassa, Plaça del Doctor Robert, 5, 08221, Terrassa

BST-Girona: Hospital Dr. Trueta, Carretera de França, s/n, 17007, Girona

BST-Lleida: Hospital Arnau de Vilanova, Avinguda de l'Alcalde Rovira Roure, 80, 25198, Lleida

BST-Tarragona: Hospital Joan XXIII, Dr. Mallafré i Guasch, 4, 43007, Tarragona

BST-Reus: Hospital Sant Joan de Reus, Av. Josep Laporte, 1 Planta baixa, 43205, Reus

BST-Tortosa: Hospital Verge de la Cinta, Esplanetes, s/n, 43500, Tortosa

BST-Manresa: Fundació Althaia - Hospital Sant Joan de Déu, Dr. Joan Soler, 1 – 3, 08243 Manresa

4.4 Transport i gestió dels residus

El servei de recollida i transport s'ha de realitzar amb vehicles adequats d'acord amb la legislació vigent. En el cas del transport, aquests vehicles han d'estar autoritzats per l'Agència de Residus per realitzar el servei de transport dels residus que porten al gestor autoritzat. Les empreses adjudicatàries estan obligades a entregar els residus a gestors autoritzats respectant tota la part administrativa necessària, fitxes acceptació, SDR, notificacions prèvies i fulls de seguiment. Les empreses adjudicatàries són les responsables d'iniciar les tramitacions de les fitxes d'acceptació, notificacions prèvies i fer-se càrrec del seu cost. Igualment en el cas dels fulls de seguiment.

El BST ha de disposar dels originals de les fitxes d'acceptació i els fulls de seguiment de cada recollida.

La recollida dels residus a la seu central del BST (Edifici FDJ - Passeig Taulat, 106-116, 08005, Barcelona) es realitzarà entre les 9:30 i les 13:30 hores o partir de les 15:30 hores.

4.5 Altres aspectes associats a la prestació del servei

Les empreses licitadores han d'estar donades d'alta a l'Agència de Residus com a transportistes o gestors autoritzats si fan el servei complert, o si subcontracten alguna part, aquestes subcontractes també han d'estar donades d'alta.

També hauran de gestionar i pagar les fitxes d'acceptació necessàries i tramitar tots els aspectes a la plataforma informàtica SDR de gestió de residus. De cada recollida ha d'entregar al BST el full de seguiment corresponent a la recollida així com qualsevol altre document d'obligat compliment.

L'empresa haurà d'acreditar i garantir el compliment de la normativa i legislació vigent en matèria de seguretat i salut així com la normativa general de prevenció de riscos laborals.

Per la realització del servei, l'empresa adjudicatària emprarà personal propi degudament capacitat e identificat per la realització de la tasca assignada.

El BST podrà demanar a l'empresa la substitució del personal sempre que ho justifiqui de forma objectiva. L'empresa adjudicatària serà responsable de la seguretat dels

seus treballadors dels accidents que es derivin de les activitats relacionades amb el contracte d'aquest servei.

5. Mecanismes de coordinació entre la Direcció d'Operacions i Enginyeria del BST i l'empresa adjudicatària

Per a coordinar les relacions de treball entre BST, i l'empresa adjudicatària, ambdues parts designaran representacions amb autoritat suficient, els quals seran els interlocutors habituals per a totes les qüestions que es suscitin en el dia a dia i resoldran les accions a realitzar i la seva implementació tècnica i funcional.

Per exercir les funcions de seguiment, control, inspecció i administració del contracte, el BST estarà representat pel Cap de la Unitat de Medi Ambient i en el seu defecte, per la persona que expressament es delegui.

Reunions de seguiment

El BST mitjançant el seus responsables del servei realitzarà reunions de seguiment trimestrals juntament amb l'empresa adjudicatària.

En aquestes reunions es tractaren les incidències que no hagin pogut ser solucionades en la gestió del dia a dia, possibles accions de millora o noves necessitats, i s'analitzaran els temps de resposta en les recollides esporàdiques i en les sol·licitud d'assessorament en nous residus (que mai podrà ser superior a 1 setmana), entre altres temes.

L'adjudicatari presentarà mensualment la cronologia de residus per centre i facilitarà tota aquella documentació o informe que el BST li requereixi durant la vigència del contracte, sempre que aquesta sigui raonable, en suport escrit i/o informàtic.

6. Requeriments

Els licitadors que optin a la present licitació hauran de realitzar una visita prèvia a les instal·lacions del BST on els responsables de medi ambient els hi ensenyaran el magatzem de residus, les àrees de producció de residus per tal que no hi hagi cap problema ni es presenti cap inconvenient una vegada adjudicat el contracte. Aquests rebran un certificat de la visita que s'haurà d'incloure en el sobre B. Hi haurà una única data de visita. El dia assignat es concretarà a través d'un avís que serà publicat a la plataforma de contractació en un termini màxim de 48 hores des de la publicació de l'anunci de licitació.

7. Subcontractació

Pel que fa a la subcontractació de les prestacions del servei detallades en el present plec de condicions, els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil

empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sofreixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

El servei de recollida i destrucció del paper confidencial no serà subcontractable per tractar-se d'una tasca crítica i per qüestions de protecció de dades de caràcter personal, no podrà ser objecte de subcontractació, havent de ser aquestes executades directament pel contractista principal

8. Disposicions legals

Les diferents empreses licitadores hauran de respectar la legislació vigent en matèria de residus.

Així com també l'adjudicatari es compromet a acollir-se a qualsevol nova legislació relacionada amb l'objecte del contracte que pugui entrar en vigor en el curs de vigència del contracte.

9. Facturació

Lot 1

La facturació serà d'una tarifa plana mensual per un import fixe de la dotzena part de l'import adjudicat. A més, es contemplen modificacions previstes tal i com s'ha detallat anteriorment en aquest plec tècnic comptant les recollides a la seu central FDJ i al centre territorial Vall Hebron, associat al servei de recollida i gestió dels residus així com la cessió dels contenidors necessaris per aquells residus no estipulats al plec tècnic.

Lot 2

La facturació serà variable i mensual i amb el detall de cadascun dels transports i residus gestionats.

Lot 3

La facturació serà variable i mensual, amb el detall de cadascun dels transports i contenidors gestionats.

10. Contingut dels sobres

Documentació tècnica del sobre B

Pel lot 1:

Les empreses licitadores per tal de poder avaluades hauran d'aportar una memòria tècnica al sobre B que inclogui com a mínim els aspectes següents:

- Proposta organitzativa i desenvolupament del servei: Organigrama, horaris, descripció de la flota de vehicles, personal, altres recursos, descripció de circuits del residu, especificació del servei en festius i dates especials, certificacions, proposta detallada dels tipus de contenidors associats (mitjançant fotografies), mètode de tractament i destrucció de documentació confidencial.
- Pla de contingència: Pla d'actuació de l'empresa en cas d'emergència (temps de resposta, mitjans disponibles, altres).
- Pla de formació: formació en SDR, formació en segregació de residus, visites a plantes de tractament, hores de formació, tipologia de la formació (online / presencial), experiència del personal que realitzi la formació, i tots aquells aspectes que aportin un valor afegit a la formació.
- Document acreditatiu dels vehicles que realitzaran els serveis descrits en el present plec tècnic juntament amb la seva classificació ambiental.
- Certificat de visita a les instal·lacions del BST (Punt 6 del PPT).

Millores

Les empreses licitadores per poder se valorades, presentaran en el sobre B millores de qualsevol tipus contemplades i/o no contemplades al present plec, sempre i quan incideixin sobre el servei i aquestes no alterin la naturalesa del contracte .

Algunes de les millores podrien ser:

- Organització de l'espai
- Adequació de l'espai a la tipologia de residus del BST i al seu volum de generació
- Justificació de l'afectació al servei de la millora
- Temps d'implantació
- Altres característiques de l'espai que aportin valor segons els requisits descrits al plec tècnic

**** El sobre B no podrà incloure cap informació relacionada amb la oferta econòmica ni amb la informació necessària per a poder valorar els criteris automàtics.***

Pel lot 2:

- Document acreditatiu dels vehicles que realitzaran els serveis descrits en el present plec tècnic juntament amb la seva classificació ambiental.
- Certificat de visita a les instal·lacions del BST (Punt 6 PPT).

El sobre B no podrà incloure cap informació relacionada amb la oferta econòmica ni amb la informació necessària per a poder valorar els criteris automàtics.

Pel lot 3:

- Pla de contingència: Pla d'actuació de l'empresa en cas d'emergència (temps de resposta, mitjans disponibles, altres).

- Document acreditatiu dels vehicles que realitzaran els serveis descrits en el present plec tècnic juntament amb la seva classificació ambiental.
- Certificat de visita a les instal·lacions del BST (Punt 6 PPT).

El sobre B no podrà incloure cap informació relacionada amb la oferta econòmica ni amb la informació necessària per a poder valorar els criteris automàtics.

Documentació del sobre C

L'oferta econòmica s'incorporarà en el sobre C i tindrà com a referència el preu/import anual màxim fixat en els plecs.

La oferta econòmica haurà de ser obligatòriament segons els models que s'adjunten al sobre C.

Lot 1

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta el preu/import mensual per la prestació del servei, segons el model següent;

- Excel oferta econòmica: indicar import ofert mensual
- Annex 4 oferta econòmica

** Es important tindre en consideració que la fórmula pel càlcul de la puntuació econòmica no aplica a les possibles modificacions específiques pel lot 1, tal i com s'indica a la fórmula descrita a l'annex 7 del PCAP.*

** La fórmula descrita a l'annex 7 del PCAP aplica a l'import global anual sense modificacions.*

Lot 2

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta el preu/import anual per la prestació del servei, que serà el que es valorarà en la oferta econòmica, i que en cap cas podrà ser superior al preu/import màxim de sortida. En aquest sentit, tot i que a efectes d'aplicació del criteri econòmic es tindrà en compte el preu global anual, a efectes informatius també caldrà especificar els preus unitaris per cadascun dels conceptes que l'integren segons els models següents;

- Formulari de preus unitaris màxims
- Annex 4 oferta econòmica

** La fórmula descrita a l'annex 7 del PCAP aplica a l'import global anual.*

Lot 3

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta el preu/import anual per la prestació del servei, que serà el que es valorarà en la oferta econòmica, i que en cap cas podrà ser superior al preu/import màxim de sortida. En aquest sentit, tot i que a efectes d'aplicació del criteri econòmic es tindrà en compte el preu global anual, a efectes informatius també caldrà especificar el preu unitari per la recollida del contenidor.

- Formulari de preus unitaris màxims: En aquest document s'haurà d'indicar únicament el preu unitari sense IVA.

- Annex 4 oferta econòmica

* La fórmula descrita a l'annex 7 del PCAP aplica a l'import global anual.

Documentació altres criteris automàtics

Les empreses licitadores per tal de poder ser avaluades i poder aplicar els altres criteris automàtics, caldrà que aportin al sobre C un formulari degudament signat segons els models que es descriuen a continuació;

Lot 1

- annex – formulari d'aspectes documentals de criteris de valoració automàtica del lot 1

Lot 2

- annex – formulari d'aspectes documentals de criteris de valoració automàtica del lot 2