



Títol de l'acció:

Seminari per la millora de la competitivitat del sector de la restauració

PLEC DE CLÀUSULES REGULADORES

Clàusula 1ª. Antecedents

El Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre des del 2011 està duent a terme un seguit d'accions amb l'objectiu d'estimular la creació d'activitat econòmica i la generació d'ocupació a la Ribera d'Ebre mitjançant el suport integrat al teixit productiu local i a les persones desocupades de manera que sigui possible desenvolupar un entorn que afavoreixi a la dinamització socioeconòmica del territori.

Aquesta acció, objecte del contracte, forma part del projecte anomenat "PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. Projecte "Treball a les Comarques" 2023 RIBERA D'EBRE VIVA", identificada amb el codi 25-01 i subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les Comarques) i cofinançada pel *Ministerio de Trabajo y Economía Social*-Servei Públic d'Ocupació Estatal ("PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. RIBERA D'EBRE VIVA. TREBALL A LES COMARQUES 2023" TC-01/23 – Núm. Exp.: SOC033/23/000001).

L'acció forma part del projecte "PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. RIBERA D'EBRE VIVA. TREBALL A LES COMARQUES 2023", essent una de les accions aprovades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya dins el marc dels Programes de suport al desenvolupament local.

L'acció es troba dins la tipologia de programes de foment del desenvolupament local, aquest és un procés que té com a objectiu reactivar l'economia i de les societats locals d'un territori, mitjançant l'aprofitament dels recursos endògens i la cooperació entre l'àmbit públic i privat.

L'acció que es planteja a continuació dona continuïtat al treball desenvolupat des de l'any 2018 dins del *Pla d'acció del producte local i la venda de proximitat a la Ribera d'Ebre*, el qual té per objectiu potenciar la comercialització dels productes agroalimentaris locals de la Ribera d'Ebre a partir de la venda de proximitat i millorar el posicionament territorial de la Ribera d'Ebre com a comarca productora agroalimentària de qualitat, a través de la millora de la competitivitat empresarial i el foment de la cooperació entre els agents que participen de la cadena de valor de les produccions agroalimentàries. Veure detall del Pla d'acció i de la feina desenvolupada a: <https://degusta.riberaebre.org/>

L'acció que es planteja a continuació dona continuïtat al treball desenvolupat des de l'any 2018 dins del *Pla d'acció del producte local i la venda de proximitat a la Ribera d'Ebre* i representa la implementació de la cinquena anualitat del Pla, el qual té per objectiu potenciar la comercialització dels productes agroalimentaris locals de la Ribera d'Ebre a partir de la venda de proximitat i millorar el posicionament territorial de la Ribera d'Ebre com a comarca productora agroalimentària de qualitat, a través de la millora de la competitivitat empresarial i el foment de la cooperació entre els agents que participen de la cadena de valor de les produccions agroalimentàries. Veure detall del Pla d'acció i de la feina desenvolupada a: <https://degusta.riberaebre.org/>

L'acció que es planteja dona resposta a les mancances prioritzades i validades a treballar per part del sector de la restauració que ha participat activament en les accions desenvolupades dins del *Pla d'acció del producte local i la venda de proximitat a la Ribera d'Ebre*, per millorar la seva capacitat empresarial i establir una estratègia de diferenciació a partir de les produccions agroalimentàries de proximitat.





El Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre no disposa dels mitjans personals ni materials suficients per desenvolupar les tasques de l'acció i per aquest motiu es considera justificada la contractació d'una empresa externa per cobrir els treballs i les prestacions descrites a continuació.

L'acció que es licita es desenvolupa en el marc del Programa 2, "Programa de foment del desenvolupament local", sota el paraigua de la convocatòria per a l'any 2023 per a la concessió de subvencions destinades al "Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les Comarques)" i d'acord amb les bases reguladores d'aquesta convocatòria, que són les que preveu l'Ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local (DOGC núm. 7673, de 27 de juliol de 2018), modificada per la Ordre TSF/158/2020 de 21 de setembre (DOGC núm. 8233, de 25 de setembre de 2020), per l'Ordre EMT/149/2022, de 16 de juny (DOGC núm. 8693, de 21 de juny de 2022), i per l'Ordre EMT/186/2023, de 17 de juliol (DOGC núm. 8962, de 20 de juliol de 2023), en el seu punt 2.3 de l'annex 5 determina que cal que aquestes accions es desenvolupin amb mitjans aliens (pàg. 33 de l'ordre) detallant: "En el marc d'aquest Programa es podrà donar suport a tot un conjunt d'accions que, realitzades amb mitjans aliens a les entitats sol·licitants, estan destinades a proporcionar eines a les entitats locals que els permeti analitzar les potencialitats de desenvolupament, diagnosticar el territori, planificar estratègies, rebre assistència tècnica per planificar i implementar programes, projectes i actuacions; fer difusió de les accions ocupacionals i de desenvolupament local en el territori vinculades al projecte Treball a les Comarques; realitzar actuacions de caràcter públic per afavorir la difusió i execució dels projectes del territori i afavorir la millora de la competitivitat de les empreses locals, i facilitar els intercanvis de coneixements i d'experiències de desenvolupament local en totes les seves dimensions".

Clàusula 2ª. Objecte del contracte

L'objecte del present plec és la regulació tècnica del contracte de serveis (en endavant, objecte del contracte), per l'adjudicació mitjançant contracte menor, amb diversos criteris d'adjudicació de l'acció 25-01 denominada *Seminari per la millora de la competitivitat del sector de la restauració*.

L'objectiu general de l'acció *Seminari per la millora de la competitivitat del sector de la restauració*, amb codi 25-01, és afavorir la millora de la competitivitat del sector de la restauració de la Ribera d'Ebre a partir de l'adquisició i la millora de competències professionals i la seva vinculació amb els agents intervenen en la cadena de valor les produccions agroalimentàries locals.

Els objectius específics que es volen assolir amb l'execució de l'acció objecte del present contracte són:

- Millorar les competències de les persones de cuina dels restaurants.
- Impulsar l'existència d'un sector de la restauració diferenciat i singular, vinculant-lo a les produccions locals, de proximitat i de temporada.
- Millorar el posicionament de la comarca com a territori de producció agroalimentària mitjançant la cooperació entre els agents que participen de la cadena de valor.
- Generar interès als establiments de restauració per establir estratègies de negoci vinculades a les produccions locals i incentivar els vincles entre ambdós sectors.

Clàusula 3ª. Característiques i descripció del servei

3.1. Contingut del servei

El servei, objecte del present contracte, es basa en realitzar la docència dels seminaris corresponent al contingut que es detalla a continuació i la





coordinació amb l'equip tècnic del projecte Ribera d'Ebre VIVA.

El servei de docència es realitzarà en format presencial de manera ordinària. En situacions de força major i/o establertes per protecció civil, que impliquin que el servei de formació no es pugui prestar presencialment, caldrà reprogramar la sessió un altre dia seguint les indicacions del Consell Comarcal. En el cas que no sigui possible reprogramar la sessió d'acord amb les indicacions del Consell Comarcal, aquest fet comportarà la impossibilitat de poder justificar i haurà de ser rescablat de la part que es fixi com a no realitzada.

a. Continguts i durada

El seminari ha de tenir una durada de 28 hores repartides en 3 càpsules de capacitat diferents, totes elles enfocades a millorar les competències a cuina. Les càpsules es realitzaran de forma presencial i les sessions setmanals en horari de tarda. La periodicitat, el calendari i l'horari s'acabarà determinant segons la disponibilitat i les necessitats de les persones participants.

En la següent taula s'especifiquen la configuració que es proposa per cada càpsula:

Càpsula (temàtica)	Planificació	Total hores
Mise en place i l'organització a cuina	Dues sessions de 4 hores cada una	8 hores
La cuina al buit	Dues sessions de 4 hores cada una	8 hores
Tècniques de cuina, mermes i aprofitament productes	Tres sessions de 4 hores cada una	12 hores

Es proposa que l'estructura de les sessions sigui la següent:

- Una primera part de teoria.
- Una segona part de pràctica a cuina.
- Una part final de resum i espai per dubtes i consultes.

Els continguts s'han d'adaptar a la realitat dels restaurants de la Ribera d'Ebre i a les produccions agroalimentàries que es produeixen a la comarca i comarques veïnes.

- En la següent pàgina web podeu veure els principals productes que es produeixen a la Ribera d'Ebre:
<https://degusta.riberaebre.org/productes-de-la-ribera/>
- Els restaurants potencialment beneficiaris, entre d'altres, són els següents i veieu les seves adreces web al següent enllaç:
<https://www.turismeriberaebre.org/restaurant/>
<https://degusta.riberaebre.org/cercador-de-restaurants/>

b. Metodologia

L'empresa ha de seguir una metodologia basada en el treball en equip; combinant la teoria i la pràctica, però donant un pes més important a aprendre mitjançant la pràctica; partir de la realitat de cada persona restauradora i respectar el seu ritme d'aprenentatge; i, utilitzar una avaluació compartida com a eina motivacional.

c. Nombre aproximat de persones participants.

L'acció donarà resposta a l'entorn de 10 participants. El Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre realitzarà la captació i selecció de les persones que hi participaran.





d. Espai/s on es desenvoluparà l'acció.

L'empresa contractista ha de facilitar un espai per desenvolupar de forma adequada i correcta el seminari, amb l'equipament necessari per dur a terme els continguts detallats anteriorment, i aquest espai ha d'estar situat a la comarca de la Ribera d'Ebre o a les comarques veïnes d'aquesta.

D'acord amb l'objecte del present servei, les instal·lacions on es desenvoluparà el seminari cal que disposi d'espai suficient per a, com a mínim, 12 persones amb un mínim de 6 cuines individuals equipades.

El Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre no tindrà cap tipus de responsabilitat pel que fa a l'espai, al seu ús, obertura, tancament i altres de caire anàleg, doncs serà l'empresa contractista la que les assumirà personalment.

e. Recursos humans

El personal adscrit al contracte haurà de realitzar les funcions de direcció, organització i docència:

- **Direcció i organització**

El personal adscrit haurà d'organitzar l'acció i assegurar el correcte desenvolupament. L'empresa contractista designarà una persona responsable de l'execució de l'acció que serà l'enllaç amb el personal tècnic del projecte Ribera d'Ebre VIVA.

- **Docència**

El personal adscrit haurà d'impartir els continguts descrits anteriorment de forma teòrica i pràctica, així com realitzarà el seguiment i avaluació continua del correcte procés d'aprenentatge per part de les persones participants.

f. Recursos materials

L'empresa contractista haurà de facilitar el material necessari per desenvolupar les classes, com apunts i/o dossiers, la matèria primera (productes agroalimentaris) i el material necessari per impartir els continguts detallats anteriorment.

Serà l'empresa contractista la responsable de custodiar i vetllar pel bon ús d'aquest material i de les instal·lacions on es realitzin els aprenentatges pràctics.

g. Coordinació amb l'equip tècnic del projecte Ribera d'Ebre VIVA

S'establiran espais de coordinació entre el personal tècnic del projecte Ribera d'Ebre VIVA designat a aquest fi i la persona responsable de l'execució del servei per part de l'empresa contractista i l'equip docent per tal d'assegurar el correcte desenvolupament del servei, així com fer un seguiment i avaluació continua del correcte procés d'aprenentatge per part de les persones participants.

Com a mínim es duran a terme 3 reunions de coordinació i seguiment amb l'equip tècnic del projecte Ribera d'Ebre VIVA i el conjunt d'accions que es desenvolupin per al seguiment i avaluació del servei s'hauran de fer preferentment de manera presencial. Només amb l'acord previ entre ambdues parts, s'acceptarà que aquestes no siguin presencials i es puguin fer mitjançant videoconferència.

h. Cronograma d'execució previst

Aquesta acció tindrà una durada aproximada de 3 mesos i en el següent cronograma es detalla la proposta de calendarització.

	2024/ 2025		
Activitat	Desembre	Gener	Febrer
Impartició seminari			





Coordinació amb l'equip tècnic			
Realització i entrega de l'informe final			

L'horari serà de tarda, segons la disponibilitat de les persones participants, amb una durada de 4 hores cada sessió. La periodicitat, el calendari i l'horari s'acabarà determinant segons la disponibilitat i les necessitats de les persones participants.

i. Resultats esperats i productes a lliurar.

Els resultats de l'execució de les activitats i de la metodologia utilitzada en l'execució del servei han de garantir, com a mínim:

- Realització de totes les sessions de les diferents capsules.
- Realització d'una enquesta de valoració sobre el grau de satisfacció de les persones participants al seminari.
- Recull de signatures de les persones participats a cada sessió.
- Disposar d'una còpia del material didàctic del seminari.

Els productes a lliurar són els següents:

- Programació del seminari.
- Còpia del material didàctic i altre material entregat a les persones participants (ponències i altres materials).
- Informe final justificatiu.

L'informe desenvolupament del seminari com a mínim contindrà els següents apartats:

- Les dates de celebració
- El programa definitiu
- Una descripció de les activitats realitzades
- Valoració dels resultats aconseguits
- Currículums del personal docent
- Còpia de les ponències i altres materials didàctics
- Relació de les persones assistents on s'identifiqui l'entitat o empresa que representen, en el cas que no assisteixin a títol individual

3.2. Publicitat del servei

L'empresa contractista haurà de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament de l'acció objecte del contracte, fent constar en tota mena de documents editats, materials impresos, informes, mitjans electrònics o audiovisuals, etc., fent constar la llegenda que digui "Aquesta acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc dels Programes de suport al desenvolupament local" i s'inclouran els següents emblemes:

- Emblema del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC).
- Emblema de la Generalitat de Catalunya.
- Emblema del *Servicio público de empleo estatal*, del *Ministerio de Trabajo y Economía Social*.
- Les instruccions relatives a la identitat visual corporativa les trobareu a l'adreça:
https://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/descarregues/dpt/COLOR/Empresa/manual_SOC.pdf





Consell Comarcal
Ribera d'Ebre



- Logotip del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre que es troba a l'adreça <http://www.riberaebre.org/serveis/imatge-corporativa/>
- Logotip del projecte "Ribera d'Ebre VIVA", que serà facilitat pel Consell Comarcal.
- Logotip del programa "Degusta Ribera d'Ebre", que serà facilitat pel Consell Comarcal. (aquest enllaç no funciona)

Clàusula 4ª. Responsable del servei

L'empresa contractista designarà una persona responsable de l'execució del servei que serà l'enllaç amb la coordinació de l'acció amb codi 25-01 *Seminari per la millora de la competitivitat del sector de la restauració*, inclosa en el "PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. RIBERA D'EBRE VIVA. TREBALL A LES COMARQUES 2023", en les tasques de coordinació, control, seguiment i avaluació de les activitats que es duguin a terme.

L'empresa contractista es compromet a mantenir el personal adscrit al contracte en el moment de licitació, durant la prestació del servei, exceptuant per motius degudament justificats, prèvia comunicació i acceptació per part del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre.

Serà l'empresa contractista la responsable de vetllar pel compliment del que s'estableix en relació a Prevenció de Riscos Laborals i l'ús dels Equips de Protecció Individual, en el cas necessari.

Clàusula 5ª. Presentació

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 8 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes del Perfil de contractant de la Plataforma de contractació.

Clàusula 6ª. Entrega de documentació

6.1. En el moment de la presentació de les ofertes.

SOBRE DIGITAL ÚNIC: Documentació administrativa, solvència tècnica i proposta de servei i de valoració de criteris automàtics.

El sobre digital, ha d'incloure:

6.1.1 Documentació administrativa, de solvència tècnica i proposta de servei

1. **Declaració responsable** d'acord amb l'Annex I, degudament signada per part de la persona representat de l'empresa.
2. **Memòria currículum de l'empresa** per a l'acreditació de la solvència tècnica i/o professional d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 17ª del present plec.
3. **Proposta de servei**

La proposta de servei per l'execució de l'acció 25-01 "*Seminari per la millora de la competitivitat del sector de la restauració*" que les empreses licitadores presentin i que es valorarà com a criteri d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, concretament el criteri 11.1, s'haurà de presentar com a mínim en català i ha d'incloure com a mínim la informació que es detalla a continuació:





- a) **Metodologia i activitats previstes** concretes i específiques: descripció de la metodologia especificant estratègies, procediments i del desenvolupament de les activitats que inclogui, com a mínim, aquelles l'especificat a la Clàusula 3.1.
- b) **Activitats previstes concretes i específiques.** Descripció de les activitats que incloguin com a mínim allò establert en la Clàusula 3.1 del plec de clàusules tècniques, amb la descripció de com es desenvoluparan les activitats que s'ha de prestar i la descripció de la metodologia de treball que es pretén dur a terme pel correcte desenvolupament d'aquestes.
- c) **Planificació de les sessions del seminari:** descripció específica dels continguts concrets que es tractaran en cada seminari. En aquest apartat és necessari descriure el lloc on es proposa realitzar el seminari.
- d) **Resultats esperats i productes a lliurar:** Resultats de l'execució de les activitats i de la metodologia utilitzada en l'execució del projecte. Aquests hauran de ser precisos, mesurables i coherents i han de garantir, com a mínim allò establert a la Clàusula 3.1 apartat i:

Els resultats de l'execució de les activitats i de la metodologia utilitzada en l'execució del servei han de garantir, com a mínim:

- Realització de totes les sessions de les diferents capsules.
- Realització d'una enquesta de valoració sobre el grau de satisfacció de les persones participants al seminari.
- Recull de signatures de les persones participats a cada sessió.
- Disposar d'una còpia del material didàctic del seminari.

Els productes a lliurar són els següents:

- Programació del seminari.
- Còpia del material didàctic i altre material entregat a les persones participants (ponències i altres materials).
- Informe final justificatiu d'acord allò que diu la Clàusula 6.2

La proposta de servei ha d'estar signada per algun dels sistemes de signatura electrònica admesos en dret sobre la base del Reglament Europeu UE 910/2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior; així com la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

6.1.2 Valoració dels criteris automàtics. Currículums del personal adscrit al contracte, declaració responsable en relació als currículums (Annex II), i proposta econòmica (Annex III).

A) Currículums del personal adscrit al contracte i declaració responsables sobre els currículums (Annex II)

La documentació tècnica que les empreses licitadores presentin relativa a la valoració de l'experiència professional del personal adscrit al contracte i es valorarà com a criteri d'adjudicació que depenen de criteris automàtics, concretament el criteri 11.2.1., ha d'incloure:

- El currículum de cada professional que formarà part de l'equip de treball i, per conseqüència, adscrit al contracte, amb el detall de la seva formació acadèmica i experiència professional.

Per poder efectuar una correcta valoració s'ha d'incloure una breu descripció de l'objecte de cada projecte o activitat docent realitzada que s'enumera en el detall de l'experiència professional relacionada amb la formació en l'àmbit de la restauració.

- Declaració responsable degudament signada per part de la persona representat de l'empresa, conforme les dades que es presenten en els documents del currículum són certes (s'ha d'utilitzar el model adjunt en el Plec de Clàusules Administratives Particulars com Annex II).





En el cas que no es presenti la declaració responsable degudament signada, no es procedirà a la valoració de l'experiència del personal. En tot cas, la falta de veracitat de la informació recollida en el currículum, serà objecte de sancions administratives i penals que pugui ocasionar sobre la base de la legislació vigent aplicable.

B) Proposta econòmica

La valoració de la proposta econòmica s'efectuarà en la presentació del model ANNEX III degudament complimentat i es valorarà com a criteri d'adjudicació que depenen de criteris automàtics, concretament el criteri 11.2.2.

6.2. Documentació a presentar durant la prestació del servei

La totalitat de la documentació presentada s'haurà de fer d'acord amb els criteris tècnics de justificació establerts pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i amb la supervisió i vistiplau de la coordinació de l'acció 25-01, *Seminari per la millora de la competitivitat del sector de la restauració*, inclosa en el "PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. RIBERA D'EBRE VIVA. TREBALL A LES COMARQUES 2023", executat en el marc dels Programes de suport al desenvolupament local: Projecte "Treball a les Comarques".

L'empresa contractista haurà d'elaborar un informe final justificatiu, com a mínim redactat en català, un cop finalitzada l'acció 25-01, *Seminari per la millora de la competitivitat del sector de la restauració*, que haurà d'incloure, com a mínim, la informació que es detalla a continuació:

- Les dates de celebració.
- El programa definitiu
- Una descripció de les activitats realitzades
- Valoració dels resultats aconseguits
- Currículums dels ponents
- Còpia de les ponències i altres materials
- Relació de les persones assistents on s'identifiqui l'entitat o empresa que representen, en el cas que no assisteixin a títol individual.

Aquest informe final servirà per a justificar l'acció *Seminari per la millora de la competitivitat del sector de la restauració* amb codi 25-01 davant de l'òrgan competent.

L'informe final es presentarà per la seu electrònica del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre i s'entregarà abans del 28 de febrer de 2025 en un arxiu digital en format PDF signat electrònicament per part del responsable de l'empresa contractista, per algun dels sistemes de signatura electrònica admesos en dret sobre la base del Reglament Europeu UE 910/2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior; així com la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

Clàusula 7ª. Condicions de desenvolupament i coordinació de l'acció

- La supervisió, control i seguiment de les activitats correspondrà al Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre, que assignarà un membre de l'equip tècnic del projecte Ribera d'Ebre VIVA, qui seran el vincle principal amb l'empresa contractista. La persona assignada del Consell Comarcal serà la que establirà amb l'empresa contractista el calendari de reunions i de coordinació.
- La totalitat d'activitats desenvolupades estaran supervisades i consensuades amb les persones assignades per a la supervisió, control i seguiment de





L'acció, així com, l'avaluació dels resultats assolits d'acord amb els previstos inicialment.

- En qualsevol moment, les persones assignades per a la supervisió, control i seguiment de l'acció podran sol·licitar informació sobre les activitats dutes a terme durant l'actuació i les dades de les empreses participants en aquesta acció.
- Tota la documentació que es generi com a conseqüència de l'execució l'acció 25-01, *Seminari per la millora de la competitivitat del sector de la restauració*, passarà a ser propietat del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre.

Clàusula 8ª. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació i documentació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte, tant la que li sigui facilitada amb caràcter inicial com aquella a la qual tingui accés en el marc del desenvolupament del contracte.

Clàusula 9ª. Condicions econòmiques

9.1. Import de la licitació

L'import màxim de licitació que abonarà el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre per l'acció denominada *Seminari per la millora de la competitivitat del sector de la restauració* serà de 3.003,00 euros (tres mil tres euros) exempt d'IVA.

No es prendran en consideració i quedaran excloses de la licitació, les ofertes econòmiques presentades que superin els imports establerts com a pressupost de la licitació.

9.2. Pagament al contractista del servei

El pagament es realitzarà en un únic termini d'acord amb la normativa vigent i estarà condicionat a què el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre hagi rebut la bestreta corresponent del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Per tal de procedir al pagament, l'empresa contractista haurà d'haver realitzat amb els següents passos:

9.2.1. Finalitzar la totalitat de les activitats previstes.

9.2.2. Presentar l'informe final justificatiu d'acord amb la Clàusula 6.2. del present plec amb el vistiplau de les persones responsables de la coordinació de l'acció 25-01, *Seminari per la millora de la competitivitat del sector de la restauració*, inclosa en el "PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. RIBERA D'EBRE VIVA. TREBALL A LES COMARQUES 2023".

9.2.3 Presentar la factura a la bústia de factures electròniques del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre amb la màxima brevetat i, en tot cas, en un termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des del dia següent a la presentació de l'informe final justificatiu. En la factura emesa haurà de constar, com a mínim, el següent concepte "Acció 25-01 *Seminari per la millora de la competitivitat del sector de la restauració*. Projecte Ribera d'Ebre VIVA. Ref. Exp. TC-01/23- Núm. Exp.: SOC033/23/000001).

Clàusula 10ª. Abast temporal de l'actuació





La durada màxima del contracte serà des de la formalització del contracte fins al 28 de febrer de 2025. El Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre es reserva el dret a prorrogar el contracte, com a màxim 6 mesos, prèvia autorització del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

L'empresa contractista està obligada a estendre l'activitat que se li requereix com a contraprestació contractual fins al moment del tancament i la liquidació definitiva del projecte anomenat "PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. RIBERA D'EBRE VIVA. TREBALL A LES COMARQUES 2023".

Hom entendre que l'acció està finalitzada quan haurà estat presentada la justificació tècnica i econòmica davant del servei responsable de fer les tasques de verificació i revisió i aquesta justificació haurà estat considerada adequada i suficient.

Clàusula 11ª. Criteris d'adjudicació

D'acord amb la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte, l'adjudicació del pretès contracte es realitzarà tenint en compte els següents criteris de valoració:

Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor Fins a 45 punts

Criteris d'adjudicació que depenen d'un criteri automàtic Fins a 55 punts

Les ofertes presentades es valoraran amb un màxim de 100 punts i serà el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor i dels criteris que depenen d'un criteri automàtic, definides a continuació en els apartats 11.1 i 11.2 respectivament. La plica amb una puntuació final més elevada serà l'escollida i es proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del present contracte.

11.1 Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor: Fins a 45 punts

Pel correcte desenvolupament de l'acció, objecte del present contracte, la proposta de serveis presentada per les empreses licitadores ha de poder donar resposta a l'objectiu general i als específics, reflectint l'execució, de com a mínim, totes les activitats descrites en la Clàusula 3.1 per a la consecució dels resultats previstos i productes a lliurar descrites en la Clàusula 6.1.1.

Els criteris de judici de valor es quantificaran amb l'avaluació tècnica de la proposta de servei en relació al descrit en la Clàusula 6.1.1 del present Plec de clàusules reguladores.

Així doncs, sobre el descrit en els anteriors paràgrafs, el barem de puntuació serà el següent:

- Si es presenta una proposta de servei totalment deficitària (hom entendre per totalment deficitària quan manquin part dels criteris anteriorment mencionats que facin inviable l'objecte del servei): 0 PUNTS
- Si es presenta una proposta de servei deficitària (hom entendre per deficitària quan manqui part rellevant dels criteris anteriorment mencionats i/o que la informació continguda respongui a qüestions merament enunciatives i/o que es limiti a repetir la informació continguda en el present plec): 1 – 5 – 9 PUNTS
- Si es presenta la proposta de servei, tenint en compte la totalitat de criteris anteriorment mencionats i, a més, s'aporta informació rellevant en el criteri (ii) que afecta directament augmentant la qualitat del servei i en l'assoliment dels resultats, incrementant-los o millorant els esperats inicialment ((com, per exemple, es proposa una metodologia per tenir





en compte la realitat dels restaurants participants per adaptar el contingut del seminari; es proposa que la matèria primera usada sigui de la Ribera d'Ebre i comarques veïnes; es proposa una metodologia per la impartició del seminari que faci partícips a les persones participants; es proposa alguna activitat de tancament que fomenti la cooperació entre els restaurants; es proposa lliurar un certificat de realització del seminari a les persones participants; es detalla l'espai i els recursos per realitzar el seminari, entre d'altres): 10 – 15 – 20 – 25 – 30 – 45 PUNTS

11.2.1. Criteris d'adjudicació que depenen d'un criteri automàtic Fins a 55 punts

Els criteris automàtics es quantificaran amb l'avaluació de la documentació descrita en la Clàusula 6.1.2. del present plec, que consisteix en els currículums del personal adscrit al contracte i la proposta econòmica. Així doncs, sobre el descrit en els anteriors paràgrafs, el barem de puntuació serà el següent:

TOTAL PUNTUACIÓ: 50 PUNTS.

Per al correcte desenvolupament d'aquesta acció, així com de les activitats descrites a la Clàusula 3.1 i l'assoliment dels resultats previstos a la Clàusula 6.1.1, es fonamental que el personal adscrit al contracte, tingui experiència en la organització i gestió de formació així com formació acadèmica i experiència en la docència en l'àmbit de la restauració. L'acció requereix d'experiència prèvia en la realització de seminaris i activitats docents de restauració, ja que l'experiència d'aquest personal pot afectar de manera significativa en la millor execució de l'acció 25-01 "Seminari per la millora de la competitivitat del sector de la restauració".

- De no presentar-se els currículums del personal adscrit al contracte: 0 PUNTS
- De presentar-se els currículums del personal adscrit al contracte i algun/s d'ells o elles tenen experiència en algun d'aquets dos àmbits:
 - a) En la realització d'activitat docent amb el sector de la restauració, en els darrers 10 anys.
MÀXIM 30 PUNTS. (5 punts per curs, jornada, ponència, conferència, comunicació i/o activitat docent amb el sector de la restauració).
 - b) En la organització i gestió d'activitat docent amb el sector de la restauració.
MÀXIM 20 PUNTS. (5 punts per seminari o curs de formació organitzat i/o gestionat).

Hom entendre com a "realització d'activitat docent amb el sector de la restauració" el procés d'ensenyament i aprenentatge en un context educatiu dirigida a restaurants o estudiants del sector de la restauració.

Hom entendre com a "organització i gestió d'activitat docent amb el sector de la restauració" l'acció d'organitzar i gestionar l'activitat docent formant part de l'equip directiu o de l'equip tècnic responsable de la coordinació de l'activitat.

En el cas que la descripció d'una activitat docent no sigui explícita d'acord amb els criteris fixats en la present licitació, no es podrà valorar en els criteris anteriorment esmentats.

En la casuística que dos o més persones tinguin experiència en la mateixa activitat docent en el mateix àmbit, només es puntuarà una vegada.





11.2.2 Puntuació de l'oferta econòmica.

TOTAL PUNTUACIÓ: 5 PUNTS.

L'oferta econòmica es valorarà sobre un total de 5 punts, de la següent forma: la proposta que contingui l'oferta més avantatjosa rebrà 5 punts i, la resta de propostes rebran una puntuació inversament proporcional a l'oferta de cadascuna d'acord amb la fórmula següent:

$$P = (5 \times \text{proposta més avantatjosa}) / \text{proposta per l'empresa licitadora.}$$

On P és la puntuació que s'obtéindrà en aquest criteri.

On "proposta més avantatjosa" correspon al preu ofert més baix entre totes les ofertes acceptades.

On "proposta per l'empresa licitadora" correspon al preu global indicat en l'oferta de l'empresa licitadora.

Clàusula 12ª. Examen de documentació i obertura de proposicions

12.1. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura dels sobres electrònics, als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la Clàusula 6.1 del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

12.2. Tot seguit, el tècnic designat com a persona responsable del seguiment i execució del contracte, efectuarà la valoració de les ofertes presentades, emetent l'informe de valoració tècnica d'aquestes.

Es podrà requerir a les empreses licitadores, si existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del contracte, que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud i capacitat. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

Clàusula 13ª. Cessió i subcontractació del contracte

13.1. Cessió

No es troba permesa la cessió del present contracte.

13.2. Subcontractació

No es troba permesa la subcontractació del present contracte.

Clàusula 14ª. Modificació

Atesa la naturalesa del contracte no es preveu la modificació del contracte.





Clàusula 15ª. Normativa

15.1. La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicional per part de l'empresa del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en el Plec que regeix aquest contracte, sense excepció ni reserva.

15.2. En allò que no estigui regulat en el present Plec s'estarà les disposicions emeses pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya referents a l'execució del Projecte "Treball a les Comarques". Per més informació: <https://serveiocupacio.gencat.cat/ca/soc/ambits-actuacio/desenvolupament-economic-local/programa-treball-a-les-comarques/>

Clàusula 16. Drets i obligacions de l'empresa contractista

16.1 Seran obligacions de l'empresa contractista, a més de l'obligació de prestar el servei en la forma indicada en el present Plec, i en la seva oferta, les següents:

- La prestació del servei serà executada a través del perfil professional i dels recursos humans identificats en la proposta de servei.
- El personal adscrit al servei haurà de complir amb totes les tasques i funcions previstes al present plec, les directrius del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre i d'altra normativa d'aplicació.
- En el cas que es produeixi alguna modificació del personal encarregat d'executar el contracte, l'empresa adjudicatària ho comunicarà a la persona responsable, juntament amb la nova proposta de personal. Aquesta serà l'encarregada d'autoritzar o no tal proposta. En cas que no sigui aprovat l'empresa contractista s'obliga a presentar el personal i perfil adequat per poder complir amb les finalitats fixades en el contracte d'acord amb els criteris tècnics existents, sens perjudici davant la impossibilitat del seu compliment que el contracte es pugui resoldre.
- Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei d'acord amb el present Plec.
- Adquirir el compromís de cobrir els llocs de treball necessaris en cas d'absències per malaltia, vacances, baixes del personal, o per altres causes anàlogues.
- Complir la prestació del servei amb els mitjans adequats i d'acord amb el que s'ha establert en el present plec.
- És obligació de l'empresa adjudicatària indemnitzar dels possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
- Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial.
- Les empreses licitadores s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'Annex I del present Plec.
- Qualsevol altre que legalment correspongui i/o es contingui en els Plecs aprovats o disposi el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

16.2. Són drets de l'empresa contractista:





- Rebre del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre el preu que resulti de l'oferta acceptada pel servei, en la forma que es conté en la clàusula reguladora del preu del contracte d'acord amb les prescripcions tècniques exigides i complets els requisits exigits en el Projecte de referència.
- Qualsevol altre que legalment correspongui i/o es contingui en els Plecs aprovats.

Clàusula 17ª. Solvència tècnica i professional

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència tècnica a través de l'experiència la qual s'acreditarà mitjançant una memòria-currículum dels treballs realitzats per l'empresa o persona física en els tres últims anys, que incorpori una relació dels principals serveis o treballs realitzats en el mateix àmbit, breu descripció de l'objecte, l'import, les dates d'execució i els destinataris, públics o privats d'aquests; d'acord amb allò establert en la Guia de prescripcions tècniques Projecte "Treball Comarques" 2023, pag .98, que té per objectiu facilitar tant el disseny i la planificació com l'execució i la justificació dels projectes, i d'acord amb els continguts de l'Ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local, modificada per l'Ordre TSF/158/2020, de 21 de setembre.

L'entitat contractant es reserva el dret de requerir en qualsevol moment, tant durant el procés de selecció com posteriorment a l'adjudicació, la presentació de factures, certificats, informes, o qualsevol altra documentació que consideri pertinent amb la finalitat de verificar el compliment dels criteris de solvència tècnica i professional exigits en el present plec. En cas que aquesta documentació sigui requerida la manca de presentació per part del licitador podrà ser considerada motiu de desestimació de l'oferta.





ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

_____, amb DNI núm. _____, en nom propi o, si escau, en nom propi i de _____ (la persona física o jurídica que representa), en relació amb el present expedient de contractació:

TÍTOL: Contractació de la prestació del servei 25-01 Seminari per la millora de la competitivitat del sector de la restauració

EXP: 1304/2024

DECLARO sota la meua responsabilitat:

1. Que ostento la representació legal de l'empresa que presenta l'oferta.
2. Que l'empresa a la qual represento està legalment constituïda, disposa de capacitat d'obrar i jurídica de l'habilitació professional i solvència necessària per a concertar l'execució del contracte i que l'objecte social de la mateixa comprèn l'activitat objecte d'aquest, d'acord amb el recollit en els seus estatuts socials, els quals es troben correctament inscrits en els Registres corresponents.
3. Que l'empresa a la qual represento no està culpable en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic.
4. Que l'empresa a la qual represento accepta incondicionalment el contingut de les clàusules i condicions i es compromet a complir les condicions d'execució previstes en el Plec que regeix aquest contracte.
5. Que l'empresa a la qual represento es compromet a complir les directius i disposicions emeses pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya referents a l'execució del Projecte "Treball a les Comarques".
6. Que l'empresa a la qual represento, en cas de ser estrangera, accepta sotmetre's al fur espanyol.
7. Que l'empresa a la qual represento, en el cas d'estar formada per una unió d'empresaris, es compromet a la constitució de la unió.
8. Que, als efectes previstos en la Disposició Addicional Quinzena de la Llei de Contractes del Sector Públic, l'adreça de correu electrònic habilitada per l'empresa a la qual represento per a rebre totes les notificacions i comunicacions que derivin del present expedient de contractació és la següent: _____
9. Que el/la sotasignat declara sota la seva pròpia responsabilitat la veracitat i autenticitat dels documents presentats, i es compromet a aportar la documentació necessària per acreditar-ho quan així se li requereixi per part del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre en relació als documents acreditatius de la persona o les persones adscrites al contracte (currículum de cada professional que formarà part de l'equip de treball i memòria-currículum dels treballs realitzats per l'empresa o persona física).
10. Que quedo advertit que la inexactitud o falsedat de les dades aportades determinarà l'exclusió del procés d'adjudicació per al qual s'ha aportat la documentació en qüestió, i que assumeixo les conseqüències legals que es puguin derivar d'aquesta actuació així com les penalitats que siguin aplicables sobre la base de la legislació vigent.

Igualment,

AUTORITZO:

1. Que l'òrgan de contractació obtingui de forma directa la documentació justificativa del compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i qualsevol altre document acreditatiu de la meua aptitud per a contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que m'he compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

Signatura

No seran vàlides les ofertes presentades sense signatura electrònica





ANNEX II. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA PRESENTACIÓ DEL CURRÍCULUM VITAE PERSONAL

DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ		
DADES PERSONALS DEL PERSONAL ADSCRIT *		
NOM I COGNOMS		
DNI	CORREU ELECTRÒNIC	TELÈFON
ADVERAMENT		
El/la sotasignant DECLARA SOTA LA SEVA PRÒPIA RESPONSABILITAT la veracitat i autenticitat dels documents presentats, i es compromet a aportar la documentació necessària per acreditar-ho quan així se li requereixi per part del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre en relació a la solvència tècnica i professional de l'equip de professionals assignats al procés de licitació.		
APERCEBIMENT		
Quedo advertit que la inexactitud o falsedat de les dades aportades determinarà l'exclusió del procés d'adjudicació per al qual s'ha aportat la documentació en qüestió, i que assumeixo les conseqüències legals que es puguin derivar d'aquesta actuació així com les penalitats que siguin aplicables sobre la base de la legislació vigent.		

Signatura

No seran vàlides les ofertes presentades sense signatura electrònica

* S'han d'afegir tantes línies com persones formin part de l'equip que executarà l'objecte del contracte.

ANNEX III. PROPOSTA ECONÒMICA

_____, amb DNI núm. _____, en nom propi o, si escau, en nom propi i de _____ (la persona física o jurídica que representa), als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contractació de la prestació del servei 25-01 *Seminari per la millora de la competitivitat del sector de la restauració.*

EXP: 1304/2024

Es compromet a realitzar-les amb subjecció al plec de clàusules reguladores, d'acord amb les condicions que s'assenyalen a continuació:

Preu, IVA exclòs

Import en lletra (preu sense IVA):

Aquesta oferta es desglossa en els següents conceptes, d'acord l'apartat 5.1 de l'annex 5 de l'Ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol modificada per l'Ordre TSF/158/2020, de 21 de setembre:

Concepte	Preu sense IVA
Classes presencials	
Material didàctic	
Matèria primera (producte agroalimentari)	





Consell Comarcal
Ribera d'Ebre



Signatura

No seran vàlides les ofertes presentades sense signatura electrònica

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

