Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE D'OBRES D'URBANITZACIÓ DEL CARRER NOU DE RIPOLLET

Expedient:	2024/8999
Procediment	Obert simplificat
Tramitació:	Ordinària
Tipus de contracte:	Obres
Codi CPV:	45233260-9 Treballs de construcció de vies per a vianants
Pressupost de licitació:	603.594,43 € (IVA inclòs)

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE D'OBRES D'URBANITZACIÓ DEL CARRER NOU DE RIPOLLET

ÍNDEX:

I.- DISPOSICIONS GENERALS		
1	Objecte	4
2	Necessitat i idoneïtat del contracte	4
3	Naturalesa i Règim jurídic	4
4	Divisió en lots	6
5	Codificació de l'objecte del contracte	7
6	Pressupost de licitació	7
7	Valor estimat	8
8	Aplicacions pressupostàries	8
9	Finançament	8
10	Règim de pagament del preu	9
11	Termini d'execució del contracte	10
12	L'òrgan de contractació	10
13	Perfil del contractant	10
14	Tipus de contracte i procediment d'adjudicació	11
15	Règim de publicació	11
16	Notificacions telemàtiques	12
17	Import màxim de les despeses de publicitat	12
18	Aptitud per contractar	12
19	Prohibició de contractar	13
20	Solvència econòmica i financera	13
21	Solvència tècnica o professional	13
22	Classificació empresarial	16
23	Requisits del licitador per poder licitar	16
II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE		
24	Proposicions	16
25	Variants i millores	17
26	Termini per a la presentació de proposicions	17
27	Mitjà de presentacions de les proposicions	17
28	Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions	18
29	Mesa de Contractació	21
30	Criteris d'adjudicació	22
31	Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals	24
32	Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions	25
33	Obertura de les proposicions	25
34	Documentació a presentar per l'oferta més avantatjosa	27

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

35	Garanties provisionals i definitives	28
36	Adjudicació del contracte	29
37	Formalització i perfeccionament del contracte	29
38	Pla de Seguretat i Salut en el Treball	31
III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE		
39	Condicions especials d'execució del contracte	32
40	Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres	39
41	Direcció facultativa i inspecció de les obres	39
42	Persona responsable del contracte	39
43	Adscripció de mitjans a l'execució del contracte	40
44	Capitals assegurats	40
IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PART		
45	Responsabilitat de l'empresa contractista	41
46	Principi de risc i ventura	41
47	Drets i obligacions de les parts	41
48	Protecció de dades de caràcter personal	44
49	Confidencialitat	44
50	Modificació del contracte	45
51	Prerrogatives de l'òrgan de contractació	45
V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE		
52	Cessió del contracte	46
53	Subcontractació	47
54	Revisió de preus	47
55	Renúncia i desistiment	48
VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE		
56	Recepció del contracte	48
57	Causes de resolució	48
58	Demora en l'execució	49
59	Penalitats per incompliment	49
VII.- RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT		
60	Règim de recursos	51
61	Jurisdicció	51
62	Ús de la llengua catalana	51
ANNEXOS		
	ANNEX 1	52
	ANNEX 2	53
	ANNEX 3	54
	ANNEX 4	56
	ANNEX 5	57
	ANNEX 6	58
	ANNEX 7	59

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE D'OBRES D'URBANITZACIÓ DEL CARRER NOU DE RIPOLLET

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte

El contracte que regula el present plec té caràcter administratiu d'acord amb el que assenyala l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 – en endavant LCSP -.

La naturalesa jurídica del contracte que es pretén adjudicar és la d'un contracte administratiu que té la qualificació de contracte d'obres, d'acord amb l'establert a l'art. 13 de la LCSP. El contingut es troba detallat al Plec de Prescripcions Tècniques –en endavant PPT- que conforma la licitació.

L'objecte és la contractació són les obres d'urbanització del carrer Nou de Ripollet, a l'àrea compresa entre el carrer d'Anselm Clavé i el carrer de Montcada, dirigides a la millora de la mobilitat i accessibilitat de les voreres i renovació de la pavimentació.

Els treballs específics a realitzat són els descrits detalladament al projecte aprovat que regeix aquesta licitació.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a la memòria tècnica justificativa emesa per l'arquitecta municipal, senyora Núria Cuello Prats, que consta incorporada a l'expedient, aprovada mitjançant decret de l'alcaldia número 2024/2993, de data 14 de 2024.

3. Naturalesa i Règim Jurídic

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

administratives i pel plec de prescripcions tècniques les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

h) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei comarcal i de règim local de Catalunya.

i) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

j) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

k) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

A més, tindran caràcter contractual els documents següents:

a) El document en què es formalitzi el contracte.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

b) L'oferta presentada per l'adjudicatari.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació.

4. Divisió en lots

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, la naturalesa del contracte no permet pel seu desenvolupament que sigui desglossat en lots, tal com consta justificat a la pròpia Memòria tècnica emesa per l'arquitecta municipal, senyora Núria Cuello Prats, que consta incorporada a l'expedient, en el següent sentit:

> "Totes les partides a realitzar estan relacionades entre elles en la seva execució, format un única unitat executiva i funcional.
>
> Per aquest tipus d'obra d'urbanització, les tasques a executar es poden dividir bàsicament en dos grups, les pròpies de les instal·lacions i les d'obra civil. Tant les partides d'un grup com les de les altres van entrelligades entre elles en la seva execució, requerint d'una molt bona organització i previsió de planificació, que només pot ser garantida per una única gestió d'obra que ofereix un sol contractista.
>
> D'aquesta manera, la divisió en lots, i per tant en més d'un contractista provocaria augment del termini d'execució, del cost i de les dificultats tècniques. Així com també l'augment dels riscos relacionats amb la seguretat de l'obra."

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

5. Codificació de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte en aquelles parts més rellevants i en les quals es consideraran incloses la totalitat de les prestacions identificades anteriorment, en les categories de la classificació en el vocabulari comú de contracte públics (CPV) segons el Reglament número 2004/18 de la Comissió Europea, és la següent:

- 45233260-9 Treballs de construcció de vies per a vianants

6. Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació total del contracte, d'acord amb el projecte executiu aprovat, s'estableix en sis-cents tres mil cinc-cents noranta-quatre euros amb quaranta-tres cèntims (603.594,43€) IVA inclòs.

El pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte el preu de mercat de les actuacions proposades i es troba detallat al projecte que regeix la present licitació, quedant desglossat de la següent forma:

COSTOS DIRECTES	IMPORT
Pressupost d'execució material	419.191,91€
COSTOS INDIRECTES	
13% Despeses Generals	54.494,95€
6% Benefici industrial	25.151,51€
Subtotal	**498.838,37€**
21% IVA	104.756,06€
Total pressupost licitació	**603.594,43€**

Els diferents conceptes, intervencions i justificació de preus, estan detallats al projecte de les obres aprovat que regeix aquesta licitació.

D'acord amb l'article 100 de la LCSP aquest serà el límit màxim de despesa que en virtut del contracte es pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs el IVA i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació indicant l'Impost sobre el Valor Afegit –IVA- a aplicar mitjançant partida independent.

Quedaran excloses les ofertes que presentin una oferta econòmica amb un import superior al total pressupost base de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

7. Valor estimat

D'acord amb l'article 101 de la LCSP el Valor estimat de contracte, que engloba l'import total, sense incloure l'IVA, les possibles pròrrogues del contracte, modificacions de contracte, i qualsevol altre despesa prevista, és de 498.838,37€ (quatre-cents noranta-vuit mil vuit-cents trenta-vuit euros amb trenta-set cèntims). D'acord amb el següent detall:

	Import sense IVA
Prestació principal	**498.838,37 €**
Eventuals pròrrogues	0,00€
Modificació de contracte previstes	0,00€
Total Valor Estimat de contracte	**498.838,37 €**

8. Aplicació pressupostària

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària **401.1532.61900 "Millores via pública"** del pressupost municipal vigent.

9. Finançament

Aquest contracte es finança a través de l'aportació de recursos municipals propis en la seva totalitat.

La tramitació de la present contractació es realitza de forma **anticipada**, podent-se ultimar, en virtut d'allò disposat a l'art 117.2 LCSP i la D.A. 3a-2 de

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

la LCSP, inclús amb l'adjudicació i formalització del corresponent contracte, encara que la seva execució hagi d'iniciar-se a l'exercici següent, quedant sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament de la despesa al proper exercici 2025.

10. Règim del pagament del preu

L'Ajuntament abonarà al contractista adjudicatari el preu resultant de l'adjudicació del contracte, de manera fraccionada, i en base a la certificació mensual d'obra executada que emeti la direcció de l'obra, la qual ha d'anar acompanyada de la corresponent factura emesa per l'empresa adjudicatària i conformada pel responsable del servei.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

El format electrònic admès és el format e.Factura. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

La forma de pagament es realitzarà per transferència bancària en un termini de 30 dies, prèvia comunicació per part de l'adjudicatari de les dades bancàries.

El Codi DIR que haurà d'incorporar la factura electrònica és:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01081803	L01081803	L01081803

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

Més informació sobre la presentació de factures en format e.Factura: https://efact.eacat.cat/bustia/CommonServlet;jsessionid=84D11461A6B765A9BB82347EF8D33CE9?accion=changeTab&selectedTab=wellcomeTab&portalId=894

L'empresa contractista només podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Per tal que la cessió del dret de cobrament sigui efectiva en front de l'Administració, serà requisit imprescindible notificar-li de forma fefaent el corresponent acord de cessió.

En cas de no complir-se les condicions esmentades, l'òrgan de contractació procedirà al rebuig de la corresponent factura.

L'adjudicatària, en el moment de presentar la seva proposta, accepta expressament aquesta condició, i s'obliga expressament al compliment d'aquesta clàusula.

11. Termini d'execució del contracte

El termini d'execució de les obres s'estableix en sis (6) mesos a partir de la signatura de l'acta de replantejament de les obres.

Dins d'aquest termini establert, l'empresa contractista haurà d'executar les obres, amb subjecció a les dates parcials de finalització dels diferents capítols o etapes que ella mateixa haurà d'haver presentat com a planificació amb la seva oferta.

12. L'òrgan de contractació

L'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, és l'Alcalde. Si bé aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local en virtut de decret número 2023/1212 de data 20 de juny de 2023.

13. Perfil de contractant

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament és a través de la pàgina web https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

contractant/detall/9680487?categoria=0. A través del perfil de contractant, l'òrgan de contractació facilitarà la informació addicional que se sol·liciti sobre els plecs i sobre la documentació complementària. Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i es faran públiques en termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 63 de la LCSP.

Segons el que preveu l'article 138.3 de la LCSP, es facilitarà la informació addicional sobre els plecs i la documentació complementària fins 6 dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes i hauran de ser ateses per l'òrgan de Contractació com a màxim, 3 dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Les sol·licituds dels licitadors han de realitzar-se mitjançant l'eina Sobre Digital.

14. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació

El contracte té naturalesa administrativa i es tipifica com a contracte administratiu d'obres d'acord amb la definició del l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (LCSP).

No està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'article 21.1.b) de la LCSP sobre els llindars dels contractes subjectes a regulació harmonitzada.

La contractació es durà a terme mitjançant el procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 159 de la LCSP, atès que el valor estimat de contracte és inferior a 2.000.000,00 €.

La tramitació de l'expedient serà ordinària.

15. Règim de publicació

De conformitat amb el que estableix l'article 135 de la LCSP, aquesta licitació s'anunciarà al Perfil del contractant: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9680487?categoria=0

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

16. Notificacions telemàtiques

L'Ajuntament utilitzarà, exclusivament, els mitjans electrònics en les seves comunicacions amb els licitadors, mitjançant e-Notum.

17. Import màxim de les despeses de publicitat

Aquest procediment no contempla despeses de publicitat a càrrec de l'adjudicatari.

18. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Disposar de la solvència requerida, en els termes establerts en les clàusules d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

19. Prohibició de contractar

Els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'art. 71 del LCSP.

20. Solvència econòmica i financera

S'estableix com a criteri de solvència econòmica i financera, el **volum anual de negoci** referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, que haurà de tenir un import igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte, és a dir, de 748.257,55 euros (set-cents quaranta-vuit mil dos-cents cinquanta-set euros amb cinquanta-cinc cèntims).

Acreditació documental: el volum de negocis s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, i en cas contrari, els dipositats al registre oficial on hagin d'estar inscrites. Els empresaris individuals no inscrits al registre mercantil acreditaran el volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas, la inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acreditarà, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Quan, per raons justificades, l'empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

21. Solvència tècnica o professional

S'haurà d'acreditar la solvència professional o tècnica mitjançant tots i cadascun dels mitjans següents:

- **Relació d'obres executades:**

  Haver realitzat obres o treballs en el curs dels últims cinc anys, de igual o similar naturalesa que les que constitueixen l'objecte del contrate que es

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

licita, on l'import acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al valor estimat del contracte. Així doncs, l'import ha de ser igual o superior a 498.838,37€ (quatre-cents noranta-vuit mil vuit-cents trenta-vuit euros amb trenta-set cèntims).

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant una relació de les obres executades en el decurs dels últims 5 anys corresponents al mateix grup o subgrup de classificació a que correspon la present licitació, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es varen realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es varen portar normalment a bon terme. Els certificats de bona execució de les obres incloses en la relació del destinatari, que hagin estat promogudes per una entitat del sector públic, podran ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'entitat contractant de les obres.

- **Títols acadèmics i professionals dels responsables de l'obra:**
  - Cap d'obra: Haurà d'estar en possessió de la titulació acadèmica i professional d'arquitecte, arquitecte tècnic o aparellador, enginyer o enginyer tècnic, i haver desenvolupat les tasques de cap d'obra en els darrers cinc (5) anys en, com a mínim, una actuació d'urbanització, amb un PEC mínim de 500.000,00 €.

    Aquest requisit s'acreditarà mitjançant certificat amb la titulació acadèmica requerida, així com el certificat de bona execució de les obres; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a terme; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
  - Encarregat/ada d'obra: no es considera necessària la formació específica, però sí haver desenvolupat les tasques d'encarregat/da d'obra en els darrers cinc (5) anys en, com a mínim, una actuació d'urbanització , amb un PEC mínim de 500.000,00 €.

    Aquest requisit s'acreditarà mitjançant certificat de bona execució de les obres; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van portar normalment a terme; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

Els perfils de cap d'obra i d'encarregat/ada d'obra hauran de recaure en persones diferents, sense que una mateixa persona pugui quedar adscrita a totes dues posicions.

Els licitadors presentaran, així mateix, la seva declaració responsable on hi figuri el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que a continuació s'indiquen:

- Posició de Cap d'Obra: Responsable de planificar, coordinar i supervisar l'execució de l'actuació objecte de licitació seguint les directrius de la direcció facultativa i el projecte aprovat, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis.
- Posició d'Encarregat/da d'Obra: Responsable de l'execució material del projecte constructiu, coordinant i organitzant els equips de treball, les intervencions dels diferents professionals i industrials, vetllant pel compliment de les condicions tècniques i la planificació prevista.
- Posició de Tècnic/ca de Prevenció de riscos laborals: Responsable de controlar i vetllar per la implementació i compliment eficaç de les mesures preventives i de protecció i seguretat definides en el corresponent pla de seguretat i salut de l'actuació objecte de licitació.

L'empresa que sigui proposada com a adjudicatària, al moment de ser requerida abans de l'adjudicació, haurà d'identificar necessàriament el personal que quedarà adscrit a l'execució de l'objecte del contracte ocupant les anteriors posicions, amb el compromís de que haurà de ser mantingut durant tota l'execució de les obres, sense cost addicional per a l'Ajuntament de Ripollet. Aquest compromís s'integrarà al contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial, podent-se resoldre el contracte o imposar-se les penalitzacions per aquest motiu previstes al contracte, en cas d'incompliment per l'adjudicatari.

En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quan a la seva solvència tècnica o professional.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

22. Classificació empresarial

D'acord amb el previst en l'article 77.1 de la LCSP, en els contractes d'obres d'un valor estimat superior a 500.000 € és requisit indispensable la classificació empresarial, acreditant la seva solvència les empreses mitjançant la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria següents:

- Grup: G
- Subgrup: 6
- Categoria: 3

Atenent al valor estimat d'aquesta contractació, no és necessària la classificació empresarial. Tot i això, si el licitador en disposès d'ella, es consideraria acreditada la solvència exigida en el present plec.

23. Requisits dels licitadors per poder licitar

Atès que el valor estimat de contracte és inferior a 2.000.000 euros, IVA exclòs, i el procediment de contractació és obert simplificat, d'acord amb l'article 159.4.a) de la LCSP els licitadors hauran d'estar inscrits al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI). També es considerarà admissible la proposta del licitador que acrediti haver presentar la sol·licitud d'inscripció al corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes.

L'acreditació d'aquesta circumstància es realitzarà mitjançant aportació del comprovant d'avís de rebuda de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre, així com de la declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

24. Proposicions

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar,

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

25. Variants i millores

Els licitadors no podran presentar variants o millores en les seves ofertes.

26. Termini per a la presentació de proposicions

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions dins el termini de **VINT (20) DIES NATURALS** comptadors des del dia següent a la data de publicació de l'anunci de licitació.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, dintre del període establert per a la presentació de les ofertes.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.

27. Mitjà de presentació de les proposicions

D'acord amb la Disposició addicional quinzena LCSP, la presentació d'ofertes es realitzarà mitjançant la utilització de mitjans electrònics.

La Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya (d'ara endavant, PSCP) permet als òrgans de contractació habilitats la presentació telemàtica d'ofertes per a aquells procediments que no requereixen ensobrat de les proposicions. Així doncs, en la present licitació, les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes, que es troba al perfil del contractant (trobarà més indicacions a l'**ANNEX 1**).

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusives les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació d'ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, sense

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

perjudici d'aquelles que requereixin publicitat en el perfil del contractant de la plataforma de contractació de la Generalitat.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça, segons el que s'indica a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en endavant, LPACAP. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

28. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

La presentació de proposicions es realitzarà en un únic sobre telemàtic que haurà de contenir la documentació següent:

I. **Designació de representant.** Haurà de ser designat un representant de l'empresa que serà l'interlocutor amb l'ajuntament als efectes de gestió administrativa de la present licitació, que ostenti els deguts poders de representació, segons el model que recull l'**ANNEX 2** del present PCAP.

II. **Declaració responsable del licitador,** de conformitat amb el que disposa l'art. 159.4 c) i d) LCSP.

Aquesta declaració s'adjunta com a model en l'**ANNEX 3** d'aquest plec, on es recull la declaració del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, així com la solvència i els requisits per accedir al contracte establerts en aquest plec.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

III. **Compromís de constitució en Unió Temporal d'Empreses.** Si escau, en el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE, cadascuna d'elles

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

ha de presentar el seu formulari normalitzat del DEUC. A més de la declaració responsable, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, segons el model que s'adjunta com a **ANNEX 4**.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament, i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins l'extinció del mateix.

Als efectes de valorar la classificació dels empresaris que concorrin agrupats s'atendrà a les característiques acumulables de cadascun d'ells.

D'acord amb l'art. 69.2 LCSP, quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació aprecií possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal, requeriran a les mateixes per tal que, donant termini suficient, justifiquin de forma expressa i motivada les raons per concórrer agrupades.

D'acord amb l'art. 69.9 LCSP, un cop formalitzat el contracte, quan la modificació de la composició de la unió temporal suposi l'augment o disminució del nombre d'empreses o la substitució d'una o vàries per altra o altres, es necessitarà autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació, havent estat executat el contracte com a mínim en un 20 per cent del seu import.

Així mateix, quan alguna o algunes de les empreses integrants de la unió temporal fos declarada en concurs de creditors, i encara quan s'hagués obert la fase de liquidació, continuarà l'execució del contracte amb l'empresa o empreses restants sempre que aquestes compleixin els requisits de solvència o classificació exigits.

IV. **Declaració de confidencialitat,** segons el model de l'**ANNEX 5.**

V. **Declaració sobre subcontractació**. Si escau, les empreses licitadores hauran d'indicar, segons el model de l'**ANNEX 6** d'aquest plec, la seva previsió de subcontractació en l'execució de les obres.

VI. **Oferta** del licitador, que contindrà la seva proposició econòmica i el pronunciament sobre la resta de criteris avaluables de forma automàtica, i que s'ajustarà al model que s'adjunta a aquest plec com a **ANNEX 7**.

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

VII. <u>Proposta de planificació parcial</u>. Els licitadors hauran de presentar la seva proposta de planificació de les obres.

Aquesta planificació haurà de contenir un mínim de tres terminis parcials en que quedarà subdividida l'obra en funció dels grups de tasques (coincidents o no amb els capítols) que corresponguin a fites d'execució assolibles i que siguin clarament diferenciables en execució i funcionalitat. Els períodes entre un termini i l'altre hauran de ser equilibrats entre ells, sense que pugui haver una diferència superior entre un i l'altre, ni que siguin inferiors a un mes.

Aquesta planificació presentada esdevindrà un compromís per part de l'empresa que resulti adjudicatària del contracte, atribuint-se al mateix el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 de la LCSP, establint-se, aixímateix, per al cas d'incompliment per part del contractista d'aquests terminis parcials compromesos, les penalitats per demora previstes a l'article 193 de la LCSP.

En aquesta documentació s'haurà de fer constar, de forma clara, aquella informació que el licitador consideri confidencials als efectes d'allò disposat a l'art. 133 LCSP. Aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes.

Les declaracions s'han de presentar signades electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

L'òrgan de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o part de la documentació justificativa en qualsevol moment del procediment quan resulti necessari per garantir el correcte desenvolupament d'aquest.

Cap licitador NO podrà presentar més d'una proposta ni participar en una UTE si hi concorre individualment, ni participar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes en les quals s'hagués presentat i la seva exclusió.

La presentació de propostes pels licitadors pressuposa l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest plec, del projecte i de la normativa legal aplicable.

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan se'ls requereixi, sens perjudici de l'establert en la clàusula 34 d'aquest plec.

29. Mesa de Contractació

La mesa estarà constituïda per:

	Titular	Suplent
Presidenta	Melodi López Rodríguez (Regidora de Via Pública)	Eva Herrera Caja (Regidora d'Economia)
Vocal	Juan Antonio Gil Lemus (Secretari)	Cristina Cabruja Sagré (TAG Serveis Jurídics)
Vocal	Montserrat Miarons Serra (Interventora)	Mercè Ballesta Senabre (Tècnica de Serveis Econòmics)
Vocal	Núria Cuello Prats (Arquitecta municipal)	Oriol Bayó Padró (Arquitecte tècnic municipal)
Secretària	Ana Maria Ruiz Grillo (Tècnica de Contractació)	Maribel Siles Ruiz (Tècnica de Contractació)

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretaria de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

De conformitat amb l'article 326 de la LCSP la mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, ha d'exercir les funcions següents, entre d'altres que li atribueixin aquesta Llei i el seu desplegament reglamentari:

a) La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 i, si s'escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no acreditin aquest compliment, amb el tràmit d'esmena previ.

b) La valoració de les proposicions dels licitadors.

c) Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com a anormalment baixa, amb la tramitació prèvia del procediment a què es refereix l'article 149 d'aquesta Llei.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

d) La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145, segons que correspongui d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars que regeixi la licitació.

30. Criteris d'adjudicació

La licitació es valorarà en quant a la idoneïtat del licitant en atenció a l'oferta presentada i el resultat de l'aplicació del barem de puntuació, tenint en compte criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb l'art. 159.4.d) LCSP.

L'oferta que resulti adjudicatària, en la seva integritat, conformarà les obligacions contractuals adquirides pel licitador, juntament amb el que resulta del contingut del PCAP i PPT i annexes que integren l'expedient.

En tots els casos es valorarà assignant la major puntuació possible a la proposta que ofereixi la proposició més avantatjosa per l'Ajuntament en el concret paràmetre a tenir en compte; es determinarà la puntuació de les propostes restants d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major. En el cas que s'hagués establert una concreta fórmula de puntuació, s'estarà al que resulti de la seva apreciació.

Els criteris avaluables a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, i seran quantificables exclusivament de forma automàtica, mitjançant la mera aplicació de fórmules:

A. Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, segons el que preveu l'article 145 de la LCSP, fins a un màxim de 100 punts:

Ordre	Descripció	Puntuació màxima
1	Millora en l'oferta econòmica	80 punts
2	Millora ampliació del termini de garantia	20 punts

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

B. <u>Sistema de valoració</u> dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules:

1) <u>Millora econòmica (Fins a 80 punts):</u>

Els licitadors hauran de proposar una baixa sobre el total pressupost indicat en el projecte executiu aprovat, que esdevindrà l'oferta del licitació (OF).

La puntuació màxima serà de 80 punts i correspondrà a l'oferta més econòmica i la resta d'ofertes obtindran la puntuació resultat de la fórmula següent:

$$P = PM \times (PL - OF) / (PL - OM)$$

P = Puntuació obtinguda
PM = Puntuació màxima possible
PL = Pressupost de licitació
OF = Oferta del licitador
OM = Oferta més baixa

En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte del preu de licitació, se li atorgaran 0 punts.

2) <u>Millora ampliació del termini de garantia (fins a 20 punts)</u>

El projecte executiu estableix un termini de garantia de 2 anys. Tenint en compte aquest termini, es puntuarà l'ampliació del mateix, de la següent forma:

Termini addicional de garantia	Puntuació
1 any addicional	10 punts
2 anys addicionals	20 punts

De conformitat amb allò previst a l'article 145 LCSP, l'establiment dels anteriors criteris d'adjudicació ha estat realitzada atenent a la millor relació

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

qualitat-preu, quedant justificats els criteris indicats en base als següents arguments:

a) Pel que fa a la millor relació qualitat-preu, aquesta s'ha d'avaluar amb criteris econòmics i qualitatius. El preu és un criteri relacionat amb els costos del contracte. L'obtenció de millors condicions econòmiques ha de formar part dels criteris d'adjudicació, per l'interès municipal a reduir el cost econòmic.

b) I pel que fa a la millora d'ampliació de termini de la garantia, és important assegurar, al llarg del major termini possible, l'òptim resultat de les obres objecte d'aquesta contractació, fet que pretén valorar aquest criteri.

31. Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els que s'indiquen a continuació.

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

a) Que en el criteri relatiu a la millora econòmica es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i,

b) Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual a 20 punts.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció de anormalitat, aquella que presenti un preu ofert més baix, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Quan s'identifiqui una proposició presumptament desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè en el termini no superior a 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació, justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes que es comprovi que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que estableix l'article 201 de la LCSP.

S'entén en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incomplerta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

32. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'estarà al que estableix l'article 147.2 LCSP.

33. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 159.4 l'obertura del sobre es realitzarà per la mesa de contractació i es procedirà a:

1r. La mesa de contractació qualificarà la documentació administrativa a què es refereix la clàusula corresponent d'aquest PCAP. En cas d'error la mesa

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

concedirà un termini com a màxim de tres (3) dies a comptar des de l'obertura del sobre per esmenar.

La mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin la documentació definida a la clàusula corresponent d'aquest PCAP.

Prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, s'avaluaran i classificaran les empreses.

2n Es comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que la persona que signa la declaració responsable té poders per formular l'oferta, disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica requerida.

3r Es realitzarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.

4t. El servei de contractació requerirà a l'empresa que hagi obtingut la major puntuació mitjançant comunicació electrònica per a la constitució de la garantia definitiva, així com la documentació acreditativa, d'acord amb les clàusules corresponents del PCAP, en un termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

No es valorarà les proposicions dels licitadors i, per tant, s'exclouran del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

1. Quan els preus oferts pels licitadors superin el preu de sortida.
2. Quan l'objecte de valoració no compleixi els requisits bàsics demanats en el plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic motivat.
3. Quan les proposicions modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació,

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

En el cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa per donar-se els supòsits que preveu l'article 149 LCSP, es seguirà el procediment previst en el citat article, si bé el termini màxim perquè el licitador justifiqui la seva oferta no podrà superar els cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació.

L'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, de conformitat amb l'article 157 de la LCSP. El sistema informàtic que suporta l'eina de Sobre Digital té una dispositiu que permet acredita fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

34. Documentació a presentar per l'oferta més avantatjosa

La documentació que haurà de presentar l'empresa que hagi presentat la millor oferta és la següent:

a. Acreditar la constitució de la garantia definitiva, que es podrà constituir per qualsevol dels mitjans establerts a la clàusula següent.

b. Acreditar que disposa de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil requerida.

c. Qualsevol altra documentació que l'òrgan de contractació consideri necessària per no trobar-se descrita al RELI o no estigui actualitzada.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150.2 de la LCSP.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

35. Garanties provisionals i definitives

Garantia provisional. De conformitat a l'article 106 de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional.

La **garantia definitiva** a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, sense IVA, i s'efectuarà de conformitat amb l'article 107 de la LCSP.

Si s'aprecia que l'oferta és anormal o desproporcionada, a més de la garantia a què es refereix l'apartat anterior, es prestarà una **garantia complementaria** d'un 5% de l'import d'adjudicació, resultant una garantia total del 10% del preu del contracte, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes següents:

a. En efectiu a la Tresoreria de l'Ajuntament de Ripollet. L'acreditació s'efectuarà mitjançant el lliurament del corresponents resguard d'ingrés.

b. Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, es dipositaran, a la caixa general de Dipòsits d'aquest Ajuntament.

c. Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar també, a la caixa general de dipòsits d'aquest Ajuntament.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes previstos a l'art. 110 de la LCSP i de les penalitats imposades al contractista previstes en aquest Plec.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar per tal que es mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, de conformitat amb el que disposa l'art. 109.3 de la LCSP 2017.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 111 de la LCSP.

36. Adjudicació del contracte

Dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació referida a la clàusula 34, l'Ajuntament acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament. La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 150.3 de la LCSP.

37. Formalització i perfeccionament del contracte

El contracte es formalitzarà en un document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica dins el termini màxim de quinze (15) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació definitiva.

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

Amb aquest objectiu, el representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de posseir un certificat de signatura electrònica reconeguda de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

Si per causes imputables al contractista no es pot formalitzar el contracte dintre del termini assenyalat, l'Ajuntament li exigirà la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, haurà d'estar legalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula corresponent d'aquest PCAP, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

38. Pla de Seguretat i Salut en el Treball

En el termini de deu (10) dies naturals, a comptar a partir del dia següent a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informarà en el termini de cinc (5) dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a cinc (5) dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de vint-i-cinc (25) dies naturals des de l'endemà de la data de formalització del contracte.

Efectuat el tràmit d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut, es procedirà a estendre l'acta de comprovació del replanteig, d'acord amb el que preveu l'art. 237 de la LCSP.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

39. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les condicions essencials següents, de les quals, pel que fa a les contingudes als números 5 i 11 que a continuació es relacionen, s'atribueix, a més, el caràcter de condicions especials d'execució del contracte als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP:

1. Sobre el termini d'execució del contracte:

   És obligació essencial del contracte executar l'obra en el termini establert o el proposat per l'adjudicatari i d'acord amb el calendari d'execució.

   El contractista haurà de respectar la planificació de les obres que hagi presentat amb la seva oferta, contenidora aquesta de les dates parcials de finalització dels diferents capítols de l'obra o etapes en que es cregui oportú dividir la mateixa.

   Aquesta planificació presentada esdevindrà un compromís per part de l'empresa que resulti adjudicatària del contracte, atribuint-se al mateix el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 de la LCSP, establint-se, aixímateix, per al cas d'incompliment per part del contractista d'aquests terminis parcials compromesos, les penalitats per demora previstes a l'article 193 de la LCSP.

2. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

   El contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques.

3. Sobre el personal laboral del contractista:

   a) Correspon exclusivament al contractista la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

      El contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis, informant en tot moment l'Ajuntament.

   b) El contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclús l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.

c) El contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les serveis funcions desenvolupades respecte a l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

d) El contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, de l'altra., en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.
- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament, per tal de no alterar el bon funcionament dels serveis.
- Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

4. Sobre el manteniment de les condicions laborals:

   Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponguin en cada moment als treballadors adscrits al contracte, en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, a no ser acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors.

   El contractista vindrà obligat a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició.

   De no respectar aquesta obligació, s'imposarà una penalitat l'import de la qual es calcularà aplicant al pressupost del contracte el percentatge en què hagi minorat el salari/hora conveni del treballador adscrit al contracte la reducció del qual s'hagi operat en major mesura, fins al límit del 10 %. Si de cas la reducció salari/hora conveni del treballador que experimenti una major reducció supera el 10 %, o si el contractista no facilita la informació requerida per acreditar el compliment de l'obligació establerta en aquesta clàusula, es considerarà incomplerta una obligació essencial del contracte incorrent el contractista en una causa de resolució.

5. Sobre la creació d'ocupació:

   a) L'adjudicatari haurà de promoure l'ocupació de persones amb especials dificultats d'inserció al mercat laboral, en particular les persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social a través d'Empreses d'Inserció.

   b) El contractista haurà de promoure accions per eliminar les desigualtats entre homes i dones, afavorint mesures per augmentar la participació de la dona al mercat laboral i la conciliació de la vida familiar i laboral.

   c) El contractista haurà de fomentar la contractació juvenil, de dones i aturats de llarga durada per combatre l'atur.

   L'adjudicatari haurà de comunicar les noves contractacions de personal que efectuï per a l'execució del contracte, de conformitat amb allò expressat en la seva oferta, aportant còpia del contracte de treball en el

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

termini de deu dies que aquest s'hagi produït. Igualment, a la finalització dels serveis, l'adjudicatari haurà d'aportar declaració jurada del representant legal de l'empresa amb la relació de contractacions efectuades a persones en situació legal d'atur o treballadors autònoms desocupats.

6. Sobre la comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors del contractista i, si és el cas, subcontractistes:

   a) L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's al servei contractat i d'acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.

   b) L'obligació del contractista de presentar, tres mesos abans de la finalització del contracte, certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, a no ser que hagi autoritzat l'Ajuntament per a obtenir directament l'acreditació d'això.

   c) L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de notificar als òrgans de contractació, quan subcontractin amb altres, per raó d'una activitat empresarial, serveis que es corresponguin amb la seva activitat pròpia o que s'hagin de prestar de forma continuada en els seus centres de treball, que han comprovat, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontractin.

   L'incompliment per part de les empreses contractistes del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupin en l'execució dels respectius contractes serà causa de resolució del contracte.

7. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals:

   L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

8. Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal:

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

9. Sobre el respecte als drets humans:

   Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

   Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades i cadenes de proveïdors no poden pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

10. Sobre els principis ètics i regles de conducta:

    De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i de bon govern, els contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

    Amb caràcter general:

    - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
    - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
    - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
    - Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)

- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

11) De carácter medioambiental:

S'haurà de garantir la correcta gestió dels residus. En aquest sentit s'haurà de tenir en compte la separació de les diferents fraccions segons el sistema de recollida normativament establert, i els residus especials s'hauran de gestionar a través d'un centre de recollida o un gestor autoritzat.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonesta.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- Actuar amb integritat i honestedat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonesta o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs,

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.

- Acceptar que la informació proporcionada a l'Ajuntament es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

40. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada electrònicament pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta.

41. Direcció facultativa i inspecció de les obres

La Direcció facultativa de l'obra (en endavant DF), que inclou la Direcció de l'obra, la Direcció de l'execució de l'obra i la Coordinació de la Seguretat en l'obra, podrà ser desenvolupada directament pels serveis tècnics de l'Ajuntament o per tècnics contractats externament.

La DF serà responsable que aquestes funcions es portin a terme amb estricta subjecció al projecte executiu aprovat i que el mateix es realitzi dintre dels terminis establerts. La DF no podrà introduir al projecte, al llarg de la seva execució, alteracions en les unitats d'obra sense autorització prèvia del responsable del contracte. Així mateix, en cas de discordances entre els documents del projecte, tampoc podrà adoptar decisió alguna que pugui implicar la introducció de modificacions sobre el projecte aprovat, estant-se a aquests efectes al que disposa aquest plec en matèria de modificació del contracte.

42. Persona responsable del contracte

La persona responsable del contracte serà l'arquitecta municipal, senyora Núria Cuello Prats, de conformitat amb el que estableix l'article 62.2 de la LCSP, qui

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

exerceixi la direcció facultativa de les obres, i les seves facultats seran les disposades als articles 237 a 246 LCSP.

Aquestes funcions s'exerciran pel responsable del contracte en base a les dades informades per la direcció d'obres i la unitat funcional encarregada del seguiment de l'execució de l'obra a nivell tècnic.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

43. Adscripció de mitjans a l'execució del contracte

Els licitadors hauràn de presentar la declaració responsable que es facilita inclosa dins l'annex d'aquest plec, on realitzaran la declaració responsable de l'adscripció dels mitjans personals necessaris per a la correcta execució de l'obra.

L'empresa que sigui proposada com a adjudicatària, al moment de ser requerida abans de l'adjudicació, haurà d'identificar necessàriament el personal tècnic requerit que quedarà adscrit a l'execució de l'objecte del contracte ocupant aquestes posicions.

Cas de produïr-se alguna modificació o substitució dels mitjçants declarats pel licitador, es requerirà autorització prèvia per part de l'ajuntament.

44. Capitals assegurats

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cadascun dels accidents, danys o perjudicis que puguin ocasionar a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte amb una cobertura mínima de 600.000,00 euros.

En atenció al termini de prescripció de les accions que poguessin ser presentades contra l'ajuntament, la vigència de l'assegurança ha de cobrir la totalitat de les reclamacions que fossin presentades en/s el/s concepte/s indicat/s, dins del termini de prescripció legalment establert, sent obligació de l'adjudicatària la presentació del justificant de contractació de la mateixa durant el termini indicat.

En el cas que l'assegurança no respongués o no cobrís l'objecte de la reclamació, l'adjudicatària farà front al cost que es generés per qualsevol dels conceptes indicats i les despeses ocasionades a aquests efectes.

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

45. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat en l'execució de les obres que dugui a terme i de les prestacions realitzades.

46. Principi de risc i ventura

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

47. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran aquelles que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

Són drets de l'empresa contractista:

1) Tindrà dret a l'abonament del preu de les obres realitzades, tal i com es determina en el present Plec.
2) L'Ajuntament de Ripollet haurà d'assistir l'empresa contractista en tots els impediments que es puguin presentar per a l'execució de les obres, sempre que estigui a l'àmbit de les seves competències.

Són obligacions de l'empresa contractista:

1) L'empresa adjudicatària haurà de garantir que s'executi la prestació correctament i en el termini establert.
2) Adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Ripollet, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular s'obliga a:
    - Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

  Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respecti el principi de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- Abstenir-se de realitzar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

3) Facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.

4) Correspon a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

5) L'empresa contractista serà responsable civil i administrativament, davant de l'Ajuntament de Ripollet per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats. Està obligada al rescabalament per danys morals o materials que causin a tercers sempre que vinguin dictaminats per resolucions de les autoritats judicials competents amb motiu de demandes presentades per actes o fets realitzats amb motiu de les seves funcions i responsabilitats a l'emissora municipal, sense perjudici de les penalitats contractuals que els puguin ésser imposades.

6) Al compliment de les Condicions especials d'execució del contracte establertes a la clàusula corresponent d'aquest plec.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

7) Proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari

8) Complir totes les altres obligacions que es derivin de qualsevol disposició legal aplicable.

9) L'empresa adjudicatària està obligat a disposar d'un pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cadascun dels accidents, danys o perjudicis que puguin ocasionar a tercers produïts per omissió o acció o com a conseqüència de la prestació del servei per l'import indicat a la clàusula corresponent.

10) El personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'empresa contractista adjudicatària, sense que entre aquell i l'ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcionarial ni laboral.

11) L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

12) També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.

13) Senyalització de les obres: El contractista instal·larà al seu càrrec els cartells informatius que preceptivament estableixen les diferents fons de finançament de la inversió (Ajuntament de Ripollet, i altres que poguessin contribuir al finançament), d'acord amb les concretes especificacions establertes per cada una d'elles.

14) Amb la finalitat de reduir les molèsties que l'obra pugui ocasionar, el contractista informarà prèviament i amb la deguda antelació al Servei de Policia Local d'aquelles actuacions que puguin afectar a la mobilitat i a l'accessibilitat. Aquest servei supervisarà la col·locació i manteniment de la respectiva senyalització provisional per part del contractista.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

48. Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari, en la realització dels treballs contractats, adequarà les seves actuacions a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personal i garantia dels drets digitals (B.O.E. núm. 294, de 6 de desembre) i altres normes d'aplicació.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

L'adjudicatari i el personal al seu servei que tingui accés o realitzi qualsevol tractament amb dades de caràcter personal, tindrà la consideració d'encarregat del tractament i l'accés a la informació de caràcter personal necessari per a la realització dels treballs no suposarà comunicació de dades, a efectes del disposat en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personal i garantia dels drets digitals.

49. Confidencialitat

D'acord amb l'art 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art.133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

50. Modificació del contracte

No es preveu expressament cap modificació de contracte. L'òrgan de contractació només podrà modificar-ho per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, degudament justificades, de conformitat amb el que la subsecció 4a de la LCSP i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes a l'article 207.

Les modificacions no previstes en aquest plec es podran fer excepcionalment i sempre i quan es compleixin les condicions establertes a l'article 205.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

De conformitat amb allò establert a l'article 242 de la LCSP, no tenen la consideració de modificacions l'excés d'amidaments, entenent com a tal la variació que durant la correcta execució de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats reals executades sobre les previstes en els amidaments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte inicial.

Tampoc es considerarà modificació de contracte la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts a la LCSP i en el textos que la desenvolupin, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin a unitats d'obres que en el seu conjunt excedeixi del 3% del pressupost primitiu del mateix.

51. Prerrogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació, resolució, i de control en l'execució del contracte seran immediatament executius.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiqui o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

En cas de discrepància entre les prescripcions tècniques incloses en el projecte de les obres i el seu annex i aquest plec de clàusules administratives particulars, prevaldran les clàusules d'aquest plec.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

52. Cessió del contracte

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanats d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració la circumstància que s'hagi produït, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Els drets i les obligacions dimanants del contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que es compleixin, d'acord amb l'article 214.2 de la LCSP, els requisits següents:

- Quan l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent tingui executat al menys un 20 per cent de l'import del contracte o, quan es tracti de concessió d'obres o concessió de serveis, que hagi efectuat la seva explotació durant al menys una cinquena part del termini de duració del contracte.
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigida, i que estigui degudament classificat, i no estar incurs en una causa de prohibició per contractar.

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

53. Subcontractació

En matèria de subcontractació serà d'aplicació el règim general dels articles 215, 216 i 217 i concordants de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'indicar segons model annexat al present plec, com a **Annex 6**, la part del contracte que tenen previst subcontractar, assenyalant l'import de les prestacions subcontractades, i el nom o perfil professional del/s subcontractista/es.

L'Ajuntament podrà comprovar el compliment estricte dels pagaments que l'adjudicatari ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que hi participin.

En aquest cas, l'adjudicatari haurà de remetre a l'Ajuntament, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, haurà d'aportar, a sol·licitud de l'Ajuntament, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en allò que li sigui aplicable.

54. Revisió de preus

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la LCSP 2017, que regulen els

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la revisió de preus.

Nogensmenys, segons allò establert al Reial Decret-Llei 3/2022, d'1 de març, si es donés el supòsit d'aplicació de la revisió extraordinària de preus, s'estaria a allò disposat en el seu article 8 i la seva remissió al Reial Decret 1359/2011, de 7 d'octubre.

55. Renúncia i desistiment

La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de l'adjudicació. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no reparable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

56. Recepció del contracte

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP. D'acord amb els esmentats preceptes, el contracte s'entendrà complert per part del contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes establerts al contracte i al present Plec i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

57. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, per obres l'article 245, per concessió de serveis art. 294, per subministraments art. 306 i per serveis art. 313 de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP, en aquest plec o en el projecte tècnic, durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

- També és causa de resolució l'incompliment de les condicions especials d'execució qualificades com obligacions essencials a la clàusula corresponent d'aquest plec.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula 59, referida a les penalitats per incompliment.
- Altres que suposin un greu perjudici per a l'Ajuntament i/o tercers.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

58. Demora en l'execució

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials planificats per la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi constituït en demora respecte al compliment del termini total o dels terminis parcials compromesos, l'Ajuntament pot optar, indistintament, per resoldre'l o per imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu de contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

59. Penalitats per incompliment

El contractista s'ha de fer responsable que l'objecte del contracte es presti dins del termini previst i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

1. Tindrà la consideració d'infracció lleu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que no tingui caràcter greu o molt greu d'acord amb aquest plec.

   Les infraccions lleus seran sancionades amb multes fins a 300,00 €.

2. Tindran la consideració d'infracció greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que pertorbi o perjudiqui greument l'execució de les obres. En tot cas, tindran caràcter greu les infraccions següents:

   a. L'execució deficient de l'obra.

   b. Incomplir la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.

   c. Incomplir les obligacions en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals en relació als treballadors adscrits al contracte.

   d. El retard injustificat o la manca de presentació de la documentació exigida al PPT o al present Plec.

   e. L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.

   f. La reiteració en la comissió de faltes lleus.

   Les infraccions greus seran sancionades amb multa entre 300'01€ i 1.500'00€, o amb la resolució del contracte.

3. Tindrà la consideració d'infracció molt greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que pertorbi o perjudiqui molt greument l'execució de les obres. En tot cas tindrà caràcter molt greu les infraccions següents:

   a. L'abandonament en l'execució de les obres

   b. Les deficiències notòries i reiterades en l'execució de les obres

   c. La reiteració en la comissió de faltes greus.

   Les infraccions molt greus es sancionaran amb multa entre 1.500'01€ i 3.000'00€ o amb la resolució del contracte.

La imposició de sancions correspondrà a l'òrgan de contractació prèvia tramitació d'expedient contradictori en el que es donarà audiència al contractista.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, incompleixi parcialment l'execució de la prestació objecte del contracte, l'Ajuntament podrà optar per la seva resolució o per la imposició de les penalitats descrites.

VII. RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT

60. Règim de Recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

61. Jurisdicció

La competència per a resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció d'aquest contracte correspon als jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu amb competència al municipi de Ripollet, amb renúncia del contractista, en cas de ser diferent al seu propi fur.

62. Ús de la llengua catalana

De conformitat amb el que estableix el Reglament per a l'ús de la llengua catalana a Ripollet, els contractistes i proveïdors, en la mesura del possible, presentaran la documentació en català i faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

La tècnica de Contractació,

A data de la signatura electrònica

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

ANNEX NÚMERO 1

TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA DE L'EXPEDIENT DE LICITACIÓ – PRESENTACIÓ TELEMÀTICA D'OFERTES–

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que conformi la seva oferta, en el termini màxim que s'assenyala a l'anunci de licitació, mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes, que es troba al perfil del contractant de la Generalitat de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9680487?categoria=0&tipus=104&page=0

Podeu trobar material d'ajuda per a persones usuàries de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet +ciutat!

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

ANNEX NÚMERO 2

Declaració de designació d'interlocutor i persona habilitada per rebre notificacions per correu electrònic.

El Sr/Sra. ....., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de l'empresa.....amb NIF núm. ....., domiciliada a ..... carrer....., núm. ....., en la seva condició de ..... i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .....i número de protocol ..../ o document ....., amb poders suficients per subscriure la present declaració, assabentat/da de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del **contracte d'obres d'urbanització del carrer Nou a Ripollet (exp 2024/8999)**, DECLARA RESPONSABLEMENT:

1) Que es designa habilitada per rebre les comunicacions i notificacions derivades del del procés de licitació i d'adjudicació a la persona següent:

   Nom i cognoms:
   Càrrec:
   Adreça electrònica:
   Telèfon mòbil:

2) Designo com a interlocutora de l'empresa amb l'Ajuntament de Ripollet a la persona següent:

   Nom i cognoms:
   Càrrec:
   Adreça electrònica:
   Telèfon mòbil:

.....de .....de .....

Signatura

La subscripció de la present declaració suposa que el licitador disposa del certificat electrònic de persona física o jurídica escaient, reconeguts legalment pel desplegament dels efectes jurídics que comporten les notificacions electròniques.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

ANNEX NÚMERO 3

Declaració responsable

En/Na .....amb DNI núm. .....expedit .....amb domicili, a efectes de notificació a..... al carrer ..... núm. .....pis.....telèfon de contacte..... que actuo en nom propi (o en representació de) .....

EXPOSO:

Que en relació a la licitació convocada per l'Ajuntament de Ripollet per al contracte administratiu **d'obres d'urbanització del carrer Nou a Ripollet (EXP 2024/8999),** DECLARO sota la meva responsabilitat (*el licitador haurà de marcar cada casella de verificació):

- ☐ Que l'empresa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, així com els requisits per accedir al contracte establerts als plecs de clàusules, i que pot acreditar la possessió i validesa dels documents que se li puguin exigir a tal efecte.
- ☐ Que està facultat/ada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establerts en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- ☐ Que es compromet, cas de ser proposat adjudicatari, a acreditar, davant l'òrgan de contractació, la possessió i validesa dels documents exigits i que conformen la documentació administrativa que figura en el plec de clàusules administratives particulars que regula aquesta licitació.
- ☐ Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com amb les de la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- ☐ Que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.
- ☐ Que autoritza a l'òrgan de contractació a consultar o obtenir directament dels òrgans administratius en qualsevol moment del procediment contractual, informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, de conformitat amb el que estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

☐ Compleix

☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica

☐ amb la classificació empresarial corresponent

☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte.

☐ Es compromet a adscriure a l'execució del contracte, tots els mitjans personals i/o materials estipulats als plecs de condicions per a aquesta licitació.

☐ Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

☐ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ Està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Classificades del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

.....de .....de .....

SIGNATURA

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

ANNEX NÚMERO 4

Declaració responsable constitució Unió Temporal d'empreses

El Sr/Sra. ....., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de l'empresa.....amb NIF núm. ....., en la seva condició de ..... i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .....i número de protocol ..../ o document ....., domiciliada a ..... carrer....., núm. .....; i

El Sr/Sra. ....., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de l'empresa.....amb NIF núm. ....., en la seva condició de ..... i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .....i número de protocol ..../ o document ....., domiciliada a ..... carrer....., núm. .....;

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte la contractació de les **obres d'urbanització del carrer Nou a Ripollet (exp. 2024/8999)**, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

% de participació UTE	Nom empresa

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb document acreditatiu d'identitat núm. .....

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon .....; núm. de fax .....; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions (@) .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

ANNEX NÚMERO 5

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El senyor/la senyora..... amb DNI..... en nom propi o en representació de l'empresa ..... declara sota la seva responsabilitat, com a licitadora de l'expedient ..... que (*):

☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial (enumerar els documents):
1. .....
2. .....
3. .....
4. .....

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cadascun dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

Document 1.....
Document 2.....
Document 3.....
Document 4.....

I perquè consti, signo aquesta declaració,

(lloc i data)

Signatura

(*) Posar una creu on correspongui

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació: dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació: https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet +ciutat!

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

ANNEX NÚMERO 6

MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

En/na_____, amb NIF _____, en qualitat de _____, actuant en nom i representació de la societat _____, amb CIF _____i domiciliada a _____ _____ , segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____ , en data _____i amb número de protocol _____, indicant com a adreça de correu electrònic _____ i telèfon de contacte _____, assabentat de l'anunci publicat en data _____en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Ripollet i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte per a l'execució de l'obra consistent a _____, que es tramita mitjançant procediment obert simplificat,

DECLARA
Que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte de les **obres d'urbanització del carrer Nou a Ripollet (exp. 2024/8999),** i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

Nom subcontractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge subcontractació
Total		

Que la societat _____, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Ripollet, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el contractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament de Ripollet, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament al subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

_____, a la data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1 | Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Ripollet +ciutat!

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

ANNEX NÚMERO 7

Model de proposta econòmica i d'altres elements de l'oferta quantificables de forma automàtica

En/Na ....., amb document acreditatiu d'identitat núm. ....., amb domicili a efectes de notificació a ....., carrer ....., núm. ..., en nom propi o en representació de ..., assabentat/assabentada del procediment obert convocat per a l'adjudicació del contracte **d'obres d'urbanització del carrer Nou a Ripollet (exp. 2024/8999)** i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el present procediment, es compromet en nom (*propi o de l'empresa que representa*) a realitzar-les amb estricta subjecció a les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació, d'acord amb la següent proposta:

OFERTA ECONÒMICA (màxim 80 punts):

1	➔ **Millora econòmica (màxim 80 punts):** L'oferta econòmica proposada és de _____ €, més l'IVA, que ascendeix a _____, això és, un preu cert i global de _____. (El pressupost de licitació és de 603.594,43 IVA inclòs)

ALTRES ELEMENTS DE L'OFERTA QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (màxim 20 punts):

2	➔ **Millora ampliació del termini de garantia (màxim 20 punts):** □ No proposa aquesta millora (0 punts) □ S'ofereix 1 any addicional de garantia (10 punts) □ S'ofereix 2 anys addicionals de garantia (20 punts)

I per què consti, signo aquesta proposta.

Signatura electrònica

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo | 18/11/2024 | Tècnica Contractació AMRuiz

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	dab03117d71c47cb8e540e118eb00e30001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original