

Codi de verificació	 0G5M1Z0P262U0C230M01
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 36138/2024	Document: 323555/2024

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE CONTRACTACIÓ DE SERVEIS

Primer. Objecte del contracte

En els darrers anys el servei de manteniment urbà està treballant en la proposta de licitació per al contracte plurianual del servei de manteniment de fermes i paviments. L'any 2020, els serveis tècnics van treballar en la realització d'un banc de preus per al contracte de referència, mitjançant la base de preus BEDEC 2020.

En l'actualitat, el *Banc de preus de referència* per als projectes d'obres de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès és el banc BEDEC (*Banc Estructurat de Dades d'Elements de Construcció*) desenvolupat i mantingut per l'ITeC (*Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya*) mitjançant la seva metodologia TCQ.

De cara a que els licitadors del futur servei de manteniment de fermes i paviments tinguin prou garanties per a formular les seves ofertes de preu, caldrà assegurar que el *Banc de preus de referència* serà representatiu, és a dir, que la major part de l'import del pressupost hauria de ser deguda a partides d'obra i elements constructius del *Banc de preus de referència* i que aquest correspon a l'any en vigor.

L'objectiu de la present proposta és la creació de dos bancs de dades de manteniment de paviments (banc de Voreres i banc de Calçades) per al futur servei de manteniment de fermes i paviments, el qual estarà subdividit en dos lots, lot 1 voreres i lot 2 calçades.

Com a punt de partida es disposarà de la informació que l'Ajuntament de Sant Cugat ha recollit al llarg de la seva experiència en la redacció de projectes i execució d'obres i que es plasma en els dos bancs de dades redactats el 2020.

Segon. Característiques tècniques dels serveis o prestacions

En la determinació de les prescripcions, s'han tingut en compte els arts. 124 a 128 de la LCSP sobre definicions i regles per a l'establiment de prescripcions tècniques.

En base a lo anterior, es desenvoluparan les següents feines:

1. Creació dels bancs de dades.
2. Ampliació dels bancs de dades.
3. Actualització de preus.
4. Repercussió de la normativa vigent.
5. Associació dels plec de condicions tècniques.
6. Creació de plec de condicions tècniques.

2.1 Creació dels banc de dades

Les feines a realitzar són:

- Creació dels dos bancs de dades a partir de les partides d'obra dels dos bancs de dades facilitats per l'entitat (Voreres i Calçades).
- Justificació de les 5 partides d'obra sense justificar en ambdós bancs.

El procediment a seguir és:

- Traspàs de les 362 partides d'obra coincidents amb el banc Bedec.
- Recodificació de les 64 partides d'obra no coincidents amb el banc Bedec (específiques de l'Ajuntament de Sant Cugat) que tenen codis antics. Aquesta recodificació es farà assignant un codi de 8 dígits a la partida d'obra. Es codificaran, a nivell família (els 4 primers codis) d'acord amb els codis de les famílies BEDEC. Els últims 4 codis seran a criteri de l'ITeC
- Recodificació dels 47 elements simples (mà d'obra, materials i maquinària) no coincidents amb el banc Bedec (específics de l'Ajuntament de Sant Cugat) i que tenen codis antics. Aquesta recodificació es farà assignant un codi de 8 dígits a l'element simple. Es codificaran, a nivell família (els 4 primers codis) d'acord amb els codis de les famílies BEDEC. Els últims 4 codis seran a criteri de l'ITeC.

Justificació de les 5 partides d'obra que no tenen justificació amb els elements simples de mà d'obra, materials i maquinària, amb el seu rendiment, de manera que s'obtingui un import final de l'operació que doni resposta a la descripció de la partida d'obra. Els preus d'aquest elements simples, que són els que determinen l'import final de la partida d'obra, estaran actualitzats a la data de creació del Banc. L'ús dels elements simples de mà d'obra, materials i maquinària implica l'aparició en el Banc d'aquest elements, que caldrà també classificar i ordenar en els seus índexs específics, de la mateixa manera que les partides d'obra

2.2 Ampliació dels bancs de dades

Les feines a realitzar són:

- Donar d'alta 72 partides d'obra del banc de Voreres sobre diferents temes que facilitarà l'Ajuntament de Sant Cugat.
- Donar d'alta 6 partides d'obra del banc de Calçades sobre diferents temes que facilitarà l'Ajuntament de Sant Cugat.
- Donar d'alta dels elements simples necessaris per a la creació de les 72 partides d'obra noves del banc de Voreres.
- Donar d'alta dels elements simples necessaris per a la creació de les 6 partides d'obra noves del banc de Calçades.
- Fer la modificació de 7 partides d'obra del banc de Voreres, amb les esmenes demanades per l'Ajuntament de Sant Cugat.

El procediment a seguir és:

1. Assignar un codi de 8 dígits a la partida d'obra. Els 4 primers dígits del codi classifiquen i agrupen les operacions en famílies de l'índex BEDEC i els 4 darrers ordenen els elements dintre d'una mateixa família. Amb aquest sistema s'aconsegueix agrupar la informació en famílies més o menys homogènies el que facilita posteriorment la localització i el manteniment de la informació.
2. Justificar la partida d'obra amb els elements simples de mà d'obra, materials i maquinària, amb el seu rendiment, de manera que s'obtingui un import final de l'operació que doni resposta a la descripció de la partida d'obra. Els preus d'aquests elements simples, que són els que determinen l'import final de la partida d'obra, estaran actualitzats a la data de creació del Banc. L'ús dels elements simples de mà d'obra, materials i maquinària implica l'aparició en el Banc d'aquest elements, que caldrà

també classificar i ordenar en els seus índexs específics, de la mateixa manera que les partides d'obra

2.3 Actualització de preus

Les feines a realitzar són:

- Actualitzar els 228 preus dels elements simples (27 de mà d'obra, 160 de materials i 41 de maquinària) de 63 famílies (8 de mà d'obra, 45 de materials i 10 de maquinària) del banc de Voreres.
- Actualitzar els 111 preus dels elements simples (12 de mà d'obra, 74 de materials i 25 de maquinària) de 42 famílies (7 de mà d'obra, 28 de materials i 7 de maquinària) del banc de Calçades.

El procediment a seguir és:

1. Pel que fa als preus dels 292 elements simples coincidents amb els del Banc BEDEC es tracta d'actualitzar-los amb els preus del banc dinàmic Bedec.
2. Pel que fa a la resta d'elements no coincidents amb el banc Bedec (47 elements específics de l'Ajuntament de Sant Cugat) es tracta d'actualitzar-los segons una revisió percentual a partir dels increments per famílies del banc Bedec.
3. Pel que fa als preus provinents de les 78 partides d'obra noves, prèviament cal contrast per part d'ITeC i posteriorment regularitzar els preus resultants amb els dels elements simples existents al banc (mà d'obra, materials i maquinària).

2.4 Repercussió de normativa vigent

Les feines a realitzar són:

- Repercutir als elements dels dos bancs resultants les següents normatives:
 - Nou Codi Estructural.
 - PG-3/75 MD-14/00/(OC 3/2022)/AUTL - Orden Circular 3/2022, de 13 de diciembre, sobre mezclas bituminosas AUTL para capas de rodadura.
 - OC 1/2023 - Orden Circular 1/2023, de 3 de abril, sobre actualización de espesores de las capas y tipos de mezclas bituminosas en caliente y semicaliente en la norma 6.1 IC "Secciones de firme".
 - OC 2/2023 - Orden Circular 2/2023, de 3 de abril, sobre reutilización de capas de firmes y pavimentos bituminosos.
 - PG-3/75 MD-13/00/(OC 3/2019)/SMA - Orden Circular 3/2019, de 18 de diciembre, sobre mezclas bituminosas tipo SMA
 - DGC 5.2-IC/2016 - Orden FOM/298/2016, de 15 de febrero, por la que se aprueba la norma 5.2-IC drenaje superficial de la Instrucción de Carreteras
 - APM/1007/2017 - Orden APM/1007/2017, de 10 de octubre, sobre normas generales de valorización de materiales naturales excavados para su utilización en operaciones de relleno y obras distintas a aquéllas en las que se generaron.
 - DL 1/2009 - Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.

El procediment a seguir és:

- Quan l'afectació de les normes implica altes, modificacions i baixes d'elements, cal repercutir les afectacions als preus (definicions i justificacions).

2.5 Associació de plecs de condicions tècniques

Les feines a realitzar són:

- Associació, a les famílies i elements coincidents amb el banc Bedec, dels plecs de condicions tècniques corresponents.

El procediment a seguir és:

1. La informació de plecs de condicions tècniques es va incorporant automàticament al Banc de preus a mida que aquest es va generant

2.6 Creació de plecs de condicions tècniques

Les feines a realitzar són:

- Creació de 9 plecs de condicions nous per donar resposta a les famílies específiques (no coincidents amb el banc Bedec), en els diferents capítols del Banc de Voreres.
- Creació de 10 plecs de condicions nous per donar resposta a les famílies específiques (no coincidents amb el banc Bedec), en els diferents capítols del Banc de Calçades.
- Creació d'1 plec de condicions nou per donar resposta a les 6 partides d'obra noves demanades per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en els diferents capítols del Banc de Calçades.
- Modificació de 8 plecs de condicions existents per donar resposta a les 72 partides d'obra noves demanades per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en els diferents capítols del Banc de Voreres.
- Modificació d'1 plec de condicions existent per donar resposta a les 6 partides d'obra noves demanades per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en els diferents capítols del Banc de Calçades.

El procediment a seguir és:

1. Creació de plecs de condicions tècniques a nivell família d'aquelles famílies específiques (no existents al banc Bedec) amb partides d'obra específiques, seguint l'estructura del plec Bedec de 4 apartats.
2. Pel que fa a l'associació de plecs existents inclou l'adaptació del plec per tal que contempli els nous elements afegits a la família, si és el cas.

Plec de Condicions

Els plecs es redacten a nivell família (4 dígits) o superior (3 dígits).

La normativa arriba fins a nivell autonòmic (exclou la d'àmbit local).

Els plecs de condicions tècniques de les partides d'obra disposaran dels següents apartats:

- a. Apartat 1: Definició i condicions de les partides d'obra executades
- b. Apartat 2: Condicions del procés d'execució
- c. Apartat 3: Unitat i criteris d'amidament
- d. Apartat 4: Normativa de compliment obligatori

Els plecs de condicions tècniques dels materials disposaran dels següents apartats:

- a. Apartat 1: Definició i característiques dels elements
- b. Apartat 2: Condicions de subministrament i emmagatzematge
- c. Apartat 3: Unitat i criteris d'amidament

d. Apartat 4: Normativa de compliment obligatori

Tercer. Acta d'inici de prestació del servei

Una vegada formalitzat el contracte en document administratiu, s'haurà d'estendre l'acta d'inici de prestació del servei, per triplicat exemplar, que serà signada pel legal representant de l'empresa i el responsable del contracte. Aquest haurà de remetre un dels exemplars a la Secció de Contractació i Compres per a la seva incorporació a l'expedient.

Quart. Entrega dels treballs i/o realització dels serveis

El contractista haurà d'entregar els treballs realitzats dins del termini estipulat en el contracte; el responsable del contracte efectuarà l'examen de la documentació presentada i, si estimés complides les prescripcions tècniques i restants condicions contractuals, proposarà que es porti a terme la seva recepció.

En el cas que estimés incomplides les prescripcions tècniques del contracte, donarà per escrit al contractista les instruccions precises i detallades amb la finalitat d'esmenar les faltes o defectes observats, fent constar en l'esmentat escrit el termini per efectuar les esmenes i les observacions que estimi oportunes.

En cas de reclamació per part del contractista respecte de les observacions formulades, el responsable del contracte l'eleva, amb el seu informe, a l'òrgan de contractació per a la seva resolució.

Si el contractista no reclamés per escrit respecte a les observacions del responsable del contracte, s'entendrà la seva conformitat quedant obligat a corregir o esmenar els defectes detectats.

En serveis de prestació continuada, el plec de clàusules administratives podrà establir altres formes de constatar la correcta execució dels serveis prestats.

Cinquè. Recepció dels treballs i serveis

Quan la prestació s'ajusti a les condicions del contracte procedirà la seva recepció i s'estendrà l'acta corresponent que serà signada pel responsable del contracte i el representant legal del contractista.

Si la prestació no fos ajustada a les condicions necessàries per procedir a la seva recepció es donaran per escrit les instruccions oportunes al contractista a fi que esmeni els defectes observats i compleixi les seves obligacions en el termini que per això es fixi; no procedirà la recepció fins que les instruccions hagin estat complimentades, estenent-se llavors l'acta corresponent.

En serveis de prestació continuada, el plec de clàusules administratives podrà preveure altres formes de recepció.

L'acta de recepció serà estesa per triplicat exemplar, un dels quals serà incorporat a l'expedient de contractació.

Sisè. Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals

1. El contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i restant legislació general i sectorial aplicable en aquesta matèria respecte dels treballadors adscrits a la contracta.

2. En el supòsit de concurrència de treballadors del contractista amb altres treballadors en un centre de treball municipal, l'Ajuntament vetllarà pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses que prestin serveis corresponents a la pròpia activitat en els termes establerts pel RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'Ajuntament facilitarà a l'empresa que resulti adjudicatària del contracte els documents i informació a que es refereix l'art. 7 del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, relatius a: Avaluació de riscos del centre de treball, mesures de prevenció, pla d'emergència i qualsevol altre que correspongui.

El contractista resta obligat a presentar, abans de formalitzar-se l'acta d'inici de prestació del servei, els documents que seguidament s'indiquen en compliment del que disposa l'art. 10.2 del Reial Decret 171/2004:

- a) Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva.
 - b) Compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que vagin a prestar serveis al centre de treball.
 - c) Qualsevol altre que l'Ajuntament consideri convenient o necessari.
3. El contractista tindrà accés a la documentació municipal a través de la plataforma informàtica autoritzada per l'Ajuntament en la forma que li serà indicada pel responsable del contracte i haurà de presentar el documents a través de la mateixa plataforma.

Setè. Documentació que facilita l'Ajuntament

L'ajuntament farà entrega a la signatura del contracte dels bancs de preus existents redactats el 2020 en format TCQ