

Plec de Prescripcions Tècniques

CODI EXPEDIENT: IRTA-2024089

TÍTOL DE L'EXPEDIENT: Servei d'implantació d'un programa en línia per portar a terme la Coordinació d'Activitats Empresarials

-
1. OBJECTE I FINALITAT A SATISFER
 2. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES
 3. DURADA I LLOC PRESTACIÓ DELS SERVEIS
 4. GARANTIES I CERTIFICATS
-

1. Objecte i finalitat a satisfer.

L'objecte del següent contracte per part de l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA) és disposar d'un servei que permeti implantar un programa en línia per a realitzar la Coordinació d'Activitats Empresarials a l'IRTA d'acord amb el disposat a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, i pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

El Servei d'implantació d'un programa en línia per portar a terme la Coordinació d'Activitats Empresarials permetrà garantir la seguretat i salut del personal IRTA com del personal extern present als centres de treball IRTA, tot aplicant de forma coherent la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals així com de qualsevol altre normativa de matèria laboral aplicable.

L'objecte del contracte és idoni en funció de la necessitat detectada a satisfer i la seva relació amb l'objecte del contracte és directa, clara i proporcional.

2. Característiques tècniques.

Els requisits tècnics mínims que s'exigeixen sobre aquest contracte són:

- Ha de permetre unificar els canals de comunicació bidireccional entre l'IRTA i els contractistes, centralitzar la gestió documental i verificar el compliment dels requisits documentals abans de l'execució de les tasques. Ha de permetre a més a més:

- Incloure més de 50 tipus de documents relacionats amb la Coordinació d'Activitats Empresarials, permetent poder relacionar el document amb l'obligació legal, el criteri de validació, la caducitat i la periodicitat amb la qual s'ha de presentar, sense perjudici d'altres necessitats que es generin a la legislació vigent o per part del servei de prevenció.
 - Exemple no exhaustiu de documents que caldria configurar per dur a terme satisfactòriament la CAE: ITV de vehicles, RNT o altes de nous treballadors o rebut d'autònoms, últim rebut de la pòlissa de responsabilitat civil, certificat conforme es disposa de pòlissa de responsabilitat civil, certificats de formació en matèria de prevenció de riscos laborals, registre d'entrega d'equips de protecció individual, etc.
- Generar diferents nivells de requeriment documental en funció de l'activitat i nivell de risc associat al treball i/o empresa. Per tant, l'aplicatiu ha de permetre crear tants nivells com sigui necessaris en funció de les necessitats del Servei de Prevenció Propi de l'IRTA.
- Crear un registre de tants treballs com siguin necessaris segons les necessitat del Servei de Prevenció Propi de l'IRTA.
- Disposar de tantes localitzacions pròpies com siguin necessàries segons les necessitat del Servei de Prevenció Propi de l'IRTA.
- Crear una base de dades amb capacitat per incloure tantes empreses com siguin necessàries amb les quals s'ha de realitzar la Coordinació d'Activitats Empresarials. Per tant, l'aplicatiu ha de permetre disposar de tants usuaris externs, responsables de la CAE dels contractistes, com siguin necessaris per a poder dur a terme la Coordinació d'Activitats Empresarials satisfactòriament. Actualment es disposa fins a 650 empreses en actiu que generen entre 5 i 15 documents aproximadament, que generen fins a 800 coordinacions en actiu, entenent una (1) coordinació com una activitat a un centre de treball IRTA.
- Crear una base de dades amb capacitat per incloure un mínim 10.000 treballadors/es amb l'objectiu de realitzar CAE dels treballadors/es. Actualment es disposa fins a 2.500 treballadors/es en actiu els quals generen entre 1 i 6 documents aproximadament.
- Crear una base de dades amb capacitat per un mínim de 750 màquines de treball amb l'objectiu de realitzar la CAE de la maquinària. Actualment es disposa fins a 50 màquines en actiu les quals generen entre 1 i 6 documents aproximadament.
- Crear una base de dades amb capacitat per un mínim de 750 vehicles amb l'objectiu de realitzar CAE de vehicles. Actualment es disposa fins a 150 vehicles en actiu els quals generen entre 1 i 6 documents.
- Crear una base de dades amb capacitat per un mínim de 60.000 documents relacionats amb la Coordinació d'Activitats Empresarials. Aquesta base de dades inclou tota la documentació històrica

de tots els elements, tant els inactius com els actius. El nou adjudicatari ha de permetre arxivar la documentació caducada o obsoleta relacionada amb la CAE, i permetre la seva exportació en formats estàndards de tractament de dades (XML, CSV,...) i en formats de presentació amb eines ofimàtiques (Excel, Word, PDF...).

- Crear una base de dades on poder incorporar informació corporativa de l'IRTA, de consulta i d'obligada lectura per a les empreses amb que es fa la Coordinació d'Activitats Empresarials i que s'han de poder descarregar. Ha d'incloure un mínim de 400 tipus de documents.
- Configurar la documentació a requerir i la caducitat de la mateixa. També ha de permetre l'enviament de pre-avisos de caducitat de la documentació i contractes als contractistes de manera automàtica.
- Incloure comentaris a l'hora de validar/invalidar un document per part de l'IRTA.
- Conèixer en tot moment l'estat de situació de l'intercanvi de documentació de coordinació (document validat, no validat i pendent de validar) per part de l'IRTA i de l'empresa externa.
- Validar automàticament de Relació Nominal de Treballadors (RNT).
- Possibilitar la consulta de contractes vigents i contractes caducats.
- Fixar paràmetres concrets en funció del perfil de treball o treballador.
- Controlar l'accés dels contractistes als centres de treball IRTA, de manera que només es permeti l'accés a aquells que compleixin amb tots els requisits i que aquests estiguin vigents. Ha de permetre la visualització en temps real mitjançant un sistema d'indicació visual senzill (semàfors, creus, o similar).
- Avaluar l'històric sobre el comportament i grau de compliment dels requisits per part de cada contractista.
- L'aplicació ha de permetre als usuaris externs gestionar la seva pròpia documentació.
- L'aplicació ha de permetre la generació de rols/perfils específics en funció de les necessitats. L'aplicació ha d'oferir perfils d'IRTA il·limitats i ha de permetre guardar el registre de totes les accions realitzades pels usuaris, tant d'IRTA com externs, dins del sistema. Per tant, ha de tenir la capacitat per treballar amb multiusuaris i multi-centres il·limitats simultàniament.

Llista de perfils no exhaustiva que son necessaris per a desenvolupar satisfactòriament la CAE:

- Usuaris externs. Els contractistes han de poder pujar tota la documentació sol·licitada, així com donar d'alta als seus treballadors/es com a mínim.
- Administrador/a. Ha de poder accedir a la totalitat de la plataforma i a les seves funcionalitats.
- Gestor/a de contracte. Ha de poder donar d'alta a les empreses a la plataforma.
- Validador/a. Usuari/a responsable de validar la documentació en funció de la normativa vigent i criteris interns de l'IRTA.

- Controlador/a d'accessos.
- L'aplicació ha de permetre accedir, visualitzar i validar la documentació en tauletes i en telèfons mòbils amb sistemes operatius Android i IOS, les 24 hores del dia els 365 dies de l'any.
- S'haurà de poder accedir a través dels navegadors utilitzats de forma habitual (Mozilla Firefox, Chrome, Ms Edge, etc.)
- L'empresa adjudicatària ha de disposar d'un servei d'atenció per la resolució de dubtes o incidències de l'aplicació, per telèfon i/o on-line. Aquest servei d'atenció al client ha de ser il·limitat. També ha de gestionar en un termini de 24 hores laborables les incidències que puguin donar-se respecte al mal funcionament del sistema.
- L'aplicació ha d'estar disponible com a mínim en català, castellà i anglès.
- L'empresa adjudicatària ha de garantir el compliment de la LOPD.
- El nou adjudicatari ha de disposar d'un sistema de còpies de seguretat o back-up de tota la documentació inclosa a la plataforma CAE. Les còpies de seguretat han de ser diàries i realitzades en horari nocturn, per evitar la interrupció del servei en horari de treball de 6:00 h a 21:00 hores. Aquestes còpies de seguretat es podran realitzar en qualsevol altre horari sempre que no suposin la interrupció del servei.
- El nou adjudicatari haurà de fer, obligatòriament, la migració de la documentació de l'aplicatiu actual (empreses, treballadors/es, etc.) en un termini màxim de 30 dies. A la finalització o rescissió del contracte la totalitat de la documentació haurà de poder ser migrada a altres plataformes adjudicatàries.
- El nou adjudicatari ha de permetre la personalització corporativa, permetent incloure el logotip IRTA com a mínim.
- L'aplicació ha de permetre a les empreses pujar arxius de mida com a mínim de 5 MB/doc o superior. A més a més a de permetre la seva previsualització sense la necessitat de descarregar el document.
- L'aplicació ha de permetre obligatòriament pujar arxius en format PDF, jpg/png i similars, ZIP o similar de compressió.
- Les empreses licitadores han de presentar amb la seva oferta un accés de prova a l'aplicació de Coordinació d'Activitats Empresariales, per tal de comprovar que disposa de les funcionalitats i requisits que son objecte de la present licitació.
- Ha de disposar d'un manual de l'usuari en català, castellà i anglès d'ús de la plataforma o tutorial, accessible per a tots els proveïdors i clients, on s'expliqui clarament els passos a seguir per dur a terme les consultes pertinents i poder realitzar les accions necessàries per gestionar la plataforma.
- L'empresa adjudicatària disposa dels servidors, on s'allotja la plataforma en línia per a realitzar la Coordinació d'Activitats Empresariales i, per tant, de tota la documentació associada, en un país membre

de la Unió Europea. Aquesta condició s'acreditarà mitjançant declaració responsable, i en si fos necessari, mitjançant informe tècnic a càrrec de l'adjudicatari.

En base a les característiques sol·licitades, IRTA demana oferta pels següent número d'elements en actiu:

1. Fins a 800 coordinacions.
2. Fins a 2.500 treballadors/es en actiu.
3. Fins a 50 màquines.
4. Fins a 150 vehicles.
5. Fins a 650 empreses.

3. Durada i lloc prestació dels serveis

Els diferents centres de l'IRTA i té una durada de 4 anys inicials més pròrroga d'un any prorrogables (4+1).

4. Garantia i certificats.

La garantia mínima serà la que estableixi la llei des de la formalització del contracte.

Caldes de Montbui,

Signat:

Moisès Castillo